

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DISSENY, DIRECCIÓ,
CONSTRUCCIÓ, MUNTATGE, DESMUNTATGE I
SUPERVISIÓ DE L'ESTAND DE FERROCARRILS DE LA
GENERALITAT DE CATALUNYA PER A LA FIRA GRAN**

13 desembre de 2023

Índex

1. Objecte	3
2. Termini d'execució	3
3. Prescripcions tècniques	3
4. Serveis a prestar per part de l'adjudicatari	3
I. Projecte tècnic	4
II. Disseny i producció gràfica	5
III. Construcció, transport i emmagatzematge	5
IV. Coordinació i direcció del muntatge i desmuntatge	5
V. Supervisió del bon funcionament de l'estand	6
VII. Retorn del material a les dependències d'FGC, posteriorment al desenvolupament de la fira i valoració conjunta de l'execució dels treballs....	6
5. Funcionament i organització per a la prestació del servei	6
6. Àmbit d'activitat	6
7. Pressupost màxim	7

1.- OBJECTE.

Servei de disseny, direcció, construcció, muntatge, desmuntatge i supervisió de l'estand de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya per a la Fira Gran, a l'Hospitalet de Llobregat.

2. TERMINI D'EXECUCIÓ

Atenent a la naturalesa i característiques del servei que es pretén contractar en el marc d'aquest procediment, s'estableix la durada d'aquest contracte des de la data de formalització del contracte fins a la finalització de la Fira Gran i posterior desmuntatge i tancament del projecte, estimat en 2 mesos.

Amb independència de les funcions encomanades a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà d'estar en disposició d'atendre i donar resposta durant el període de necessitat del servei.

3. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Aquest plec té com a objectiu la descripció dels treballs i la fixació de les condicions i criteris tècnics generals que han de servir de base per a la contractació del servei del disseny, direcció, construcció, muntatge i desmuntatge, i supervisió del l'estand de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya a la Fira Gran, així com el desmuntatge. Aquest plec, constitueix, juntament amb el plec de clàusules administratives particulars, el clausulat d'obligat compliment del contracte.

4. SERVEIS A PRESTAR PER PART DE L'ADJUDICATARI.

El present apartat del plec de condicions té per objecte descriure les característiques dels treballs a realitzar durant la prestació del servei del contracte.

Les tasques de supervisió i comprovació de la correcta realització del servei aniran a càrrec de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i de l'equip de treball format per al seguiment del contracte, els quals establiran les mesures de control que considerin pertinents per obtenir una prestació eficaç dels treballs contractats.

L'estand d'FGC ha de contribuir a bastir un relat basat en 2 temàtiques:

- L'oferta turística d'FGC la qual té com a públic objectiu les persones grans, especialment:
 - Trens turístics gestionats per FGC
 - Parc Astronòmic del Montsec
 - Complex Vall de Núria
- L'oferta de mobilitat
 - El Carnet de Pensionista d'FGC
 - T-Mobilitat

Amb caràcter enunciatiu i no limitat, les característiques del servei que haurà de prestar l'adjudicatari són les següents:

**FGC****Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya**

- I. **Projecte tècnic:** proposta i subministrament del disseny i projecte tècnic de l'estand, d'acord amb les directrius marcades. El plànol dels estands, així com la informació relativa a requeriments tècnics, terminis de muntatge i desmuntatge, requisits de la Fira, etc. serà facilitada al licitador per l'equip de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya assignat al projecte. Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya preveu disposar, aproximadament, d'un espai de 70-80 metres quadrats com a màxim.

L'estand ha d'incloure els següents espais:

Àrea expositiva

- Pantalla LED de 3,5m x 2m amb so i megafonia incorporada i connexió USB, per a dur-hi a terme presentacions i reproduir-hi vídeos
- Espai on gaudir d'una experiència amb ulleres de realitat virtual, amb capacitat per a 6 persones.
 - o És necessari tenir 6 butaques o similar, còmodes i que permetin girar 360 graus, amb un espai de 1m2
- 2 mostradors d'atenció al visitant. Cadascun dels mostradors haurà de comptar amb un armariet amb portes i clau. Els mostradors seran:
 - o Un mostrador des d'on s'informarà de l'oferta turística
 - Personalitzat amb el logotip d'FGC Turisme
 - o Un mostrador des d'on s'informarà de l'oferta de mobilitat
 - Personalitzat amb el logotip d'FGC
- 7 tamborets
- Taula rodona i 4 cadires, per a petites reunions
- Micròfon de mà per al públic
- Disseny de pantalles de transició
- Micròfons de diadema per als ponents (mínim 4)
- Papereres que permetin el reciclatge
- 20 cadires per públic
- Flyers a distribuir a l'estand
- 900 unitats de marxandatge orientat al públic objectiu
- Tècnic de so

Magatzem

Dins del magatzem hi ha d'haver:

- Lleixes i/o prestatgeries on poder posar material
- Penjador de paret pels abrics.
- Endolls
- Connexió a Internet

Tot el perímetre d'accés a l'estand, o en el seu defecte una gran part, haurà de ser amb rampa per tal d'evitar esglaons i permetre l'accés de persones amb mobilitat reduïda.

- II. **Disseny i producció gràfica** de tots els elements necessaris per il·lustrar l'estand, d'acord amb el projecte tècnic. Aquest punt inclou:

- a. Proposta de línia comunicativa per a l'estand.
- b. Disseny i producció de les arts finals dels elements que siguin necessaris per a l'estand (plafons, fons de pantalla, etc).
- c. Proposta i subministrament dels equipaments audiovisuals i tècnics necessaris per a l'estand, d'acord amb la proposta de disseny.
- d. Elaboració dels productes audiovisuals, muntatge i postproducció: això inclou la gravació i edició d'un vídeo relacionat amb la temàtica de la fira. A més, l'empresa licitadora caldrà que actualitzi, si s'escau, els vídeos corporatius d'FGC.
- e. Conversió de formats i escanejat de noves imatges.
- f. Elaboració i producció dels vinils necessaris per a la correcta retolació de l'estand.
- g. Reciclatge dels materials produïts
- h. Producció amb criteris de sostenibilitat

El disseny haurà de seguir la identitat visual corporativa d'FGC. S'haurà d'entregar una proposta de disseny d'estand i línia gràfica per part del licitador per il·lustrar els continguts dels estands (plafons, retolació, etc.). L'idioma de la comunicació dels materials serà el català.

La proposta de disseny ha de mostrar de cada estand:

- en alçat
- en planta
- en format tridimensional, de manera que es vegi clarament com quedarà.

III. **Construcció, transport i emmagatzematge:**

- a) Construcció i instal·lació dels diferents elements que formin l'estand, d'acord amb el projecte aprovat: tarimes, rampes, parets, mostradors, recobriments de columnes, paviments, moqueta, sòcols, etc.
- b) Instal·lació de tot el sistema elèctric i dels elements necessaris per a la correcta il·luminació de l'estand, també d'acord amb el projecte: bases d'endolls, escomesa i quadre elèctric, cablejat, llums, etc.
- c) Transport de materials d'FGC des dels punts on es troben emmagatzemats fins als estands i retorn als llocs d'origen un cop acabat el Saló.
- d) Subministrament del mobiliari necessari: taules, cadires, tamborets, penjador, etc.
- e) Emmagatzematge a Fira dels materials que per volum, no es puguin guardar al magatzem de l'estand.

IV. **Coordinació i direcció del muntatge i desmuntatge** de l'estand, en coordinació amb l'equip de Ferrocarrils de la Generalitat, al recinte firal. Inclou:

- a. Transport, muntatge i desmuntatge de tots els elements de l'estand.
- b. Personal necessari per a portar a terme el servei.

V. **Supervisió del bon funcionament** de l'estand i resolució de possibles incidències durant els dies que durin les dues fires

VI. Contractació de dues persones d'atenció al públic durant els dies de la fira, 8h/dia, amb capacitat per parlar en català, castellà i anglès

Milliores: Es valoraran com a millores addicionals la creativitat en el projecte, l'adequació als objectius i finalitats de l'estand i la proposta d'elements innovadors que permetin exposar i explicar de manera nova i original els continguts temàtics que es determinin, i altres aportacions que facin les empreses.

VII. Retorn del material a les dependències d'FGC, posteriorment al desenvolupament de la fira i valoració conjunta de l'execució dels treballs

- a. Retorn del material a les dependències d'FGC, posteriorment al desenvolupament de la fira**
- b. Valoració conjunta de l'execució dels treballs**

Totes les despeses derivades de la participació a les fires, aniran a càrrec de l'empresa licitadora. Això inclou:

- Serveis electricitat
- Serveis Internet: contractació mínima de serveis d'Internet per cable, 8 ports i 8Mbps
- Taxa serveis al muntador (diürna i nocturna, si s'escau)
- Emmagatzematge de material
- Serveis de personal

Així mateix l'empresa licitadora serà la responsable de sol·licitar i abonar els serveis esmentats, a excepció de la taxa de registre i reserva de l'espai expositiu i el càtering, que assumirà FGC

5. FUNCIONAMENT I ORGANITZACIÓ PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.

- L'Empresa contractista haurà d'actuar com a interlocutor entre les necessitats d'FGC i tots els proveïdors i agents involucrats derivades de l'execució del contracte.
- L'Empresa contractista haurà de supervisar el correcte desenvolupament per part dels diferents proveïdors de les funcions que tenen encomanades, així com controlar el compliment dels terminis acordats.
- L'empresa contractista haurà de confirmar que rep les instruccions d'FGC correctament i que en pot donar resposta vetllant per la comunicació fluida i la seguretat en el bon funcionament dels serveis oferts.

6. ÀMBIT D'ACTIVITAT

És imprescindible que l'empresa executora tingui experiència en el disseny i construcció d'estands per fires, i que FGC podrà requerir en qualsevol moment.

7. PRESSUPOST MÀXIM

El pressupost màxim total de licitació és de **25.000 (VINT-I-CINC MIL) euros més l'IVA** i s'ha

de presentar desglossat segons els 6 punts descrits anteriorment més un d'addicional:

1. Disseny arquitectònic i projecte tècnic de l'estand
2. Disseny i producció gràfica
3. Construcció, transport i emmagatzematge
4. Coordinació i direcció del muntatge i del desmuntatge de l'estand
5. Supervisió in situ
6. Contractació de dues persones d'atenció al públic
7. Imprevistos