

Identificació de l'expedient: 1403/2022 4493
Assumpte: Contractació servei neteja d'edificis municipals 2024-2025

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, DEL SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS MUNICIPALS (LOTS 1 I 2)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....3

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS27

 Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte i codificació27

 1.1. Objecte del contracte.....27

 1.2 Codificació del contracte.....27

 Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte27

 Clàusula 3. Naturalesa i règim jurídic del contracte27

 3.1 Naturalesa del contracte i règim jurídic27

 3.2 Règim jurídic.....27

 Clàusula 4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte29

 Clàusula 5. Finançament del contracte. Aplicacions pressupostàries30

 Clàusula 6. Durada del contracte.....30

 Clàusula 7. Responsable del contracte.....30

CAPÍTOL II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....31

 Clàusula 8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte31

 Clàusula 9. Publicitat del procediment33

 Clàusula 10.- Documentació que han de presentar els licitadors, forma i contingut de les ofertes (lots 1 i 2)33

 10.1. Presentació de documentació i ofertes33

 10.2 Lloc i forma de presentació.....34

 10.3. Proposicions36

 Clàusula 11. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors (lots 1 i 2)40

 11.1 Capacitat.....40

 11.2 Solvència42

 11.3. Capacitat d'altres entitats42

 11.4 Adscripció de Mitjans al contracte43

 Clàusula 12. Criteris d'adjudicació43

 Clàusula 13. Variants o alternatives43

 Clàusula 14. Mesa de contractació, obertura i qualificació (lots 1 i 2).....43

 Clàusula 15. Proposicions anormals o desproporcionades45

 Clàusula 16. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions (lots 1 i 2).....46

 Clàusula 17. Requeriments previs a l'adjudicació46

 Clàusula 18. Adjudicació48

 Clàusula 19. Formalització del contracte.....48

 Clàusula 20. Renúncia i desistiment49

 Clàusula 21. Protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat de la informació (lots 1 i 2)50

 Clàusula 22. Garanties del contracte51

CAPÍTOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (lots 1 i 2).....52

 Clàusula 23. Inici de l'execució del contracte52

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
	11/01/2024
Laura Torné Cano	



Clàusula 24. Drets i obligacions de les parts. Obligacions del contractista. Documentació incorporada a l'expedient amb caràcter contractual. Subrogació de personal.	53
Clàusula 24.1 Subrogació del personal adscrit a l'execució del servei	56
Clàusula 25. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte	57
25.1. Condicions especials d'execució	57
25.2. Condicions essencials del contracte	57
Clàusula 26. Direcció i inspecció de l'execució del contracte. Suspensió del contracte.	58
Clàusula 27. Forma de pagament	59
Clàusula 28. Revisió de preus	60
Clàusula 29. Confidencialitat de la informació	60
Clàusula 30. Subcontractació	60
Clàusula 31. Cessió i successió	62
Clàusula 32. Modificació del contracte	63
CAPÍTOL IV. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE (lots 1 i 2)	64
Clàusula 33. Compliment del contracte i recepció de la prestació	64
Clàusula 34. Resolució del contracte	65
Clàusula 35. Termini de garantia	65
Clàusula 36. Cancel·lació i devolució de la garantia definitiva	65
CAPÍTOL V. PENALITATS	66
Clàusula 37. Règim de penalitats Lot 1 i 2	66
37.1. Disposicions generals	66
37.2. Classificació dels incompliments i penalitats	66
37.3. Penalitats	69
Clàusula 38. Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent	71
Clàusula 39. Resolució d'incidències i de dubtes interpretatius	71
Clàusula 40. Responsabilitats del contractista	71
CAPÍTOL VI. PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT	71
Clàusula 41. Prerrogatives de l'Ajuntament i interpretació del contracte	71
Clàusula 42. Règim de recursos	72
Clàusula 43. Jurisdicció competent	73
ANNEX I: MODEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC	74
ANNEX II: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE	75
ANNEX III: MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR	78
ANNEX IV: MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS	79
ANNEX V: OFERTA ECONÒMICA LOT 1	80
ANNEX VI: OFERTA ECONÒMICA LOT 2	81
ANNEX VII: PERSONAL A SUBROGAR	82
ANNEX VIII. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA DE REPRESENTACIÓ	83
ANNEX IX. DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	84

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

CARACTERÍSTIQUES GENERALS: CARÀTULA DEL CONTRACTE

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Obert

L'expedient per l'adjudicació del servei es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme en procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada i adjudicació mitjançant l'aplicació de varis criteris de valoració, en virtut d'allò que estableix l'article 145 i 146 de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

TRAMITACIÓ: Ordinària

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA: SÍ

La present contractació (lots 1 i 2) està subjecte a regulació harmonitzada degut a que el seu valor estimat supera el llindar pels contractes de servei establert a l'article 22.b) de la LCSP.

NÚMERO D'EXPEDIENT: 1403/2022 4493

OBJECTE DEL CONTRACTE: L'objecte del contracte és la prestació del servei de neteja de les dependències municipals de l'Ajuntament de Canet de Mar.

Aquesta prestació inclou la neteja de les diferents sales, oficines, lavabos, aules, patis interiors, passadissos i escales, etc., així com els vidres interiors i exteriors, de les dependències i equipaments municipals inclosos en el contracte, així com totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució del servei.

Les activitats objecte del contracte es realitzaran tot l'any, d'acord amb la periodicitat marcada en el plec tècnic.

Els edificis i dependències municipals incloses en aquest contracte per neteges ordinàries són els següents:

Lot 1 – Neteja d'escoles

- 1- CEIP Misericòrdia
- 2- CEIP Turó del Drac
- 3- Escola Bressol El Palauet

Lot 2 – Neteja de dependències

- 1- Ajuntament i serveis tècnics
- 2- Ràdio Canet
- 3- Casa museu Lluís Domènech i Muntaner i Masia Rocosa
- 4- Biblioteca P. Gual i Pujadas

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- 5- Sala cultural Ramon de Capmany
- 6- TMC Sala Centru
- 7- TMC Sala Odèon
- 8- Comissaria de Policia Local
- 9- Serveis Socials
- 10- Vil·la Flora
- 11- Masoveria
- 12- Lavabos envelat
- 13- Mercat municipal
- 14- Jutjat de pau
- 15- Caseta del conserge
- 16- Magatzem brigada
- 17- Lavabos taller lampistes
- 18- Lavabos taller ferrers
- 19- Lavabos taller fusters
- 20- Lavabos taller jardiners
- 21- Aparcament públic Riera Gavarra, 4
- 22- Ascensors exteriors N-II

S'annexa al plec tècnic una taula i fitxa tècnica amb informació d'interès dels edificis municipals inclosos al plec, amb les dades següents: nom, adreça, codi, horari d'ús, hores mínimes de servei, mesos de servei i superfícies a netejar. S'annexa també un plànol d'ubicació dels diferents centres, així com els plànols i fotografies dels centres relacionats.

També s'inclou com a objecte del contracte el servei de contenidors higiènics pels lavabos de dones de les diferents dependències.

Les neteges especials que es preveuen d'obligada prestació durant la durada del contracte són les següents:

1. Neteja dels col·legis electorals quan hi hagi eleccions oficials
2. Neteja de les zones utilitzades d'edificis on es fan actes per la Festa Major
3. Neteja de les zones utilitzades d'edificis on es fan actes per la Fira Modernista
4. Neteja de les zones utilitzades del Centre de Recerca i Transferència de Tecnologia Tèxtil quan s'organitzen actes municipals
5. Neteja puntual (per obres, emergències, actes municipals...) de dependències i equipaments municipals.

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Ple de l'Ajuntament de Canet de mar.

DEPARTAMENT o SERVEI GESTOR: Secretaria

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: CPV (Vocabulari Comú de Contractes)

Lot 1:

90919000-2 Serveis de neteja d'oficines, escoles i equips d'oficina

Lot 2:

90911000-6 Serveis de neteja d'habitatges, d'edificis i de finestres

NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER: Les necessitats queden acreditades a l'expedient.

PERFIL DE CONTRACTANT:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Canet+de+Mar&idCap=29178875&ambit=

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**A. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE****A.1 Sistema de determinació del preu (especificar el que sigui d'aplicació):**

Sistema de determinació del preu	
X	Tant alçat
	Preus unitaris
	Altres sistemes:

A.2 Pressupost de licitació:

La quantitat indicada com a pressupost s'entén com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació (IVA inclòs). Constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, tot i que únicament obtindrà puntuació, d'acord amb els criteris de valoració l'oferta que disminueixi aquest preu, no es puntuarà l'oferta que l'iguali. L'IVA a aplicar caldrà indicar-lo mitjançant partida independent. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació resultaran excloses del procediment.

El pressupost base de licitació del contracte (lots 1 i 2), que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament de Canet de Mar, per una durada de 2 anys, és de **821.434,47 €**, IVA del 21% exclòs, el qual ascendeix a la quantitat de 172.501,24 €, això és **993.935,71 € IVA inclòs**.

El detall d'aquest pressupost base de licitació per cadascun dels lots és el següent:

Lot 1: Neteja d'escoles

El pressupost base de licitació del present contracte serà de **476.765,13 €**, IVA exclòs, per als 2 anys de durada inicial de contracte. L'IVA que correspon aplicar és el 21 % i ascendeix a la quantitat de 100.120,68 €. Per tant, 576.885,81 €, IVA inclòs.

Detall del pressupost (costos directes, indirectes i altres eventuais despeses)	
Costos Directes	449.999,78 €
Costos Indirectes	26.765,35 €





Total costos directes + costos indirectes	476.765,13 €
IVA 21%	100.120,68 €
Total PBL (IVA inclòs)	576.885,81 €

Lot 2: Neteja de dependències

El pressupost base de licitació del present contracte serà de **344.669,34 €**, IVA exclòs, per als 2 anys de durada inicial de contracte. L'IVA que correspon aplicar és el 21 % i ascendeix a la quantitat de 72.380,56 €. Per tant, 417.049,90 €, IVA inclòs.

Detall del pressupost (costos directes, indirectes i altres eventuais despeses)	
Costos Directes	325.167,30 €
Costos Indirectes	19.510,04 €
Total costos directes + costos indirectes	344.669,34 €
IVA 21%	72.380,56 €
Total PBL (IVA inclòs)	417.049,90 €

El desglossament del pressupost base per cadascun dels lots es desglossa a l'annex.

S'han tingut en compte les taules salarials del Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 – Resolució EMT/1729/2023, de 9 de maig (codi de conveni núm. 79002415012005). I s'ha fet una estimació d'un augment dels salaris del 3,25% per als anys 2026, 2027 i 2028 (equivalent a l'augment per a l'any 2025), que no es troben incloses en el conveni.

Preu del contracte

La determinació del preu del present contracte es fixa en tant alçat.

El preu del present contracte per la seva durada de 2 anys és de **821.434,47 €**, IVA del 21% exclòs, el qual ascendeix a la quantitat de 172.501,24 €, el preu del contracte, IVA inclòs, és de **993.935,71 €**.

A.3 Lots.

Hi ha lots?	
X	Sí
	No



**A.4 Valor estimat del contracte (import total sense IVA, i tenint en compte eventuais pròrrogues)**

D'acord amb l'art. 101 de la LCSP el valor estimat del contracte és l'import total, sense incloure l'impost sobre el valor afegit, pagador segons les estimacions de l'òrgan de contractació. En el seu càlcul s'ha de tenir en compte, com a mínim, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es derivin de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial; així com, també, qualsevol forma d'opció eventual i pròrrogues del contracte o les modificacions de contracte previstes pel plec de clàusules administratives particulars o en l'anunci de licitació.

Donat que el present plec preveu la possibilitat de modificació del contracte durant la seva vigència fins a un màxim del vint per cent del preu inicial, s'afegeix aquesta possible modificació al valor estimat del contracte.

Així doncs, considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és de **2.068.142,38 €** desglossat de la següent manera:

Lot	Durada inicial		Possible pròrroga	Possible pròrroga	Possibles modificacions durada inicial	Possibles modificacions pròrroga 1	Possibles modificacions pròrroga 2	Valor estimat contracte
	ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4				
1	228.768,61 €	247.996,53 €	257.057,53 €	265.404,12 €	95.353,03 €	51.411,51 €	53.080,82 €	1.199.072,14 €
	476.765,13 €							
2	163.805,94 €	180.863,40 €	186.747,18 €	192.808,68 €	68.933,87 €	37.349,44 €	38.561,74 €	869.070,24 €
	344.669,34 €							
TOTAL	392.574,55 €	428.859,92 €	443.804,72 €	458.212,80 €	164.286,89 €	88.760,94 €	91.642,56 €	2.068.142,38 €
	821.434,47 €							

B. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE. APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES I ANUALITATS**B.1 Distribució (per anualitats, si s'escau):**

Aquest pressupost base anirà amb càrrec als pressupostos i les aplicacions pressupostàries següents*:

*S'ha considerat el contracte des del 01/04/2024 al 31/03/2026

Lot 1- Neteja d'escoles

Aplicació pressupostària		Import (IVA inclòs)		
		2024	2025	2026
51 32320 22700	NETEJA - CEIP MISERICORDIA	91.302,08 €	141.528,22 €	36.530,67 €
51 32330 22700	NETEJA CEIP TURO	72.893,94 €	113.206,86 €	29.220,48 €





	DEL DRAC			
51 32310 22700	NETEJA I HIGIENE - ESCOLA BRESSOL	38.299,99 €	42.520,94 €	11.382,63 €
		202.496,01 €	297.256,02 €	77.133,78 €

Lot 2 – Neteja de dependències

Aplicació pressupostària		Import (IVA inclòs)		
		2024	2025	2026
11 92000 22700	NETEJA EDIFICIS	39.613,16 €	61.714,22 €	15.934,77 €
21 15320 22700	NETEJA NAU BRIGADA	5.284,98 €	7.643,08 €	1.972,79 €
26 13310 22700	NETEJA APARCAMENT	1.391,24 €	0,00 €	- €
30 43120 22700	NETEJA PL. MERCAT	11.731,96 €	18.902,87 €	4.879,10 €
31 33210 22700	NETEJA BIBLIOTECA	23.992,35 €	38.769,90 €	10.007,06 €
31 33300 22700	NETEJA MUSEU I SALA EXPOSICIONS	8.778,36 €	13.959,89 €	3.603,25 €
31 33310 22700	NETEJA TEATRES MUNICIPALS	28.194,59 €	33.344,85 €	8.606,78 €
32 33800 22700	NETEJA ENVELAT	1.365,50 €	1.772,14 €	457,42 €
33 49110 22700	NETEJA RÀDIO CANET	3.305,09 €	5.293,20 €	1.366,25 €
40 23100 22700	NETEJA SERVEIS SOCIALS	4.138,77 €	9.867,31 €	2.546,89 €
41 33700 22700	NETEJA MASOVERIA	3.796,49 €	5.870,94 €	1.515,37 €
43 13000 22700	NETEJA POLICIA LOCAL	12.343,24 €	19.939,46 €	5.146,66 €
		143.935,73 €	217.077,86 €	56.036,32 €

En aquestes anualitats ja s'ha incorporat l'augment salarial previst al Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025.

B.2. Finançament extern.

Actuació finançada amb fons no municipals?	
X	No
	Sí:
Origen del finançament	Import finançat

B.3. Règim econòmic del contracte



Comporta una despesa o un ingrés per l'Ajuntament?	
X	Despesa
	Ingrés

C. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ

Durada del contracte i termini d'execució	
Durada del contracte	La durada del present contracte s'estableix en 2 anys, a comptar a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte.
Data d'inici del servei	Des de l'endemà de la formalització del contracte.
Lloc de prestació del servei	Dependències municipals identificades a l'objecte del contracte Lot 1 i 2 (Canet de Mar)

L'adjudicatari del present contracte queda expressament obligat a continuar amb la prestació del servei a la finalització del contracte, sigui quina sigui la causa (fi del termini, resolució, etc.) fins que, previ procés d'adjudicació, es faci càrrec de la prestació del servei una altra empresa.

D. ADMISSIÓ DE PRÒRROGA DEL CONTRACTE. Art. 29.2 de la LCSP

Admissió de pròrroga	
	No
X	Sí

Es preveu la possibilitat de pròrroga del contracte de com a màxim dos anys. A la durada inicial es podrà afegir, per mutu acord de les parts i sempre de forma expressa, pròrroga del contracte de com a màxim dos anys, prorrogable d'any en any. La pròrroga serà obligatòria per l'empresari, sempre que hi hagi preavís de com a mínim dos mesos d'antelació a la finalització del contracte o pròrroga.

E. IMPORT MÀXIM DESPESES DE PUBLICITAT

Import màxim despeses de publicitat
No aplica

F. CAPACITAT, SOLVÈNCIA I HABILITACIÓ

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits



d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera. Art. 87 del LCSP**Lot 1- Neteja d'escoles**

- el volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels últims tres anys acabats, amb un import mínim de 449.500,00 €.

Lot 2- Neteja de dependències

- el volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels últims tres anys acabats, amb un import mínim de 325.900,00 €.

Per ambdós lots:

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en el que hagués d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el supòsit d'empreses de nova creació, entenen per tal aquelles que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys, en relació a la solvència econòmica mínima s'estarà a l'establert a l'article 86.1 in fine de la LCSP i s'aportarà una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals complementària a l'exigida d'un import mínim de 300.000,00 €.

Mitjans d'acreditació de la solvència tècnica o professional. Art. 90 del LCSP

La solvència tècnica que es requereixi als licitadors s'ha d'acreditar mitjançant una o més de les formes que preveu l'LCSP, que varien segons el tipus de contracte. En aquest cas, s'acreditarà mitjançant:

Relació dels principals serveis o treballs realitzats durant els tres últims anys, indicant el seu import, dates i destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. L'import anual acumulat l'any de major execució serà de com a mínim el 70% de l'annualitat mitja del contracte, això és:





Lot 1- Neteja d'escoles	211.586,27 €
-------------------------	--------------

Lot 2- Neteja de dependències	153.354,69 €
-------------------------------	--------------

Per ambdós lots:

Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran, quan sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, mitjançant certificats de bona execució emesos o visats per l'òrgan competent acreditatiu dels serveis realitzats, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

En el supòsit d'empreses de nova creació, entenent per tal aquelles que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys, en relació a la solvència tècnica mínima s'estarà a l'establert a l'article 90.4 de la LCSP i per tant, no serà d'aplicació la relació de serveis efectuats indicats en el paràgraf anterior. S'estarà a l'estipulat a l'article 90.1 b) de la LCSP en concret, indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques integrades o no en l'empresa, participants en el servei objecte del contracte, mitjançant el següent criteri:

- Un netejador professional amb experiència mínima de 3 anys en el sector. S'acreditarà mitjançant informe de vida laboral.

En ser un contracte de serveis, segons l'estipulat a l'article 77.1 b) de la LCSP, no és necessària una classificació per al contractista.

Els licitadors espanyols i la resta de licitadors estrangers d'Estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu poden, alternativament, acreditar aquesta solvència mitjançant la classificació empresarial especificada a continuació o una de superior:

Grup U, Subgrup 01, Categoria 2

La categoria indicada equival a la categoria atorgada d'acord amb el RD 1098/2001, segons el quadre d'equivalència establert a la Disposició transitòria 2a del RD 773/2015, de 28 d'agost

Contracte reservat

X	No
---	----

G. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

A més a més de la solvència indicada, s'exigeix l'adscripció a l'execució del contracte, dels mitjans personals i/o materials següents:

Compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els materials indicats. Art. 76.2 de la LCSP

X	Sí
---	----





	No
Caràcter d'obligacions essencials als efectes de l'art. 76.2 LCSP	
X	Sí
	No

Adscripció de Mitjans al contracte

Els licitadors de conformitat amb el que s'estableix a l'article 76.2 de la LCSP, hauran de comprometre's, mitjançant declaració responsable de l'Annex IV, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials que s'identifiquen en la prescripció 3 (Recursos materials) del PPT i en relació al personal s'estarà a l'establert a l'apartat Z del quadre de característiques, la clàusula 24.1 i l'annex VII del present PCAP i a la prescripció 5 del PPT, mantenint-los durant l'execució del contracte, sense cost addicional per l'Ajuntament. Aquest compromís s'integrarà al contracte i el seu incompliment serà objecte de penalització conforme al que s'estableixi al plec.

H. REVISIÓ DE PREUS

Revisió de preus	
X	No procedeix la revisió periòdica.
	Procedeix.
En el cas que procedeixi. Fórmula:	

I. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Presentació de proposicions	
Mitjà:	A través de l'eina Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=29178875
Data límit:	30 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament, que es durà a terme amb posterioritat a la tramesa de l'anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea conforme al disposat als articles 135 i 156.2 i 3 c) de LCSP.

11. Resum indicatiu de la documentació a presentar pels licitadors en les seves proposicions



**Resum indicatiu de la licitació**

La proposició per a participar en la licitació per a la contractació del servei de neteja d'edificis municipals (Lots 1 i 2), es presentarà en DOS SOBRES signats electrònicament pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en què hi constarà la denominació del sobre i la llegenda (indicant el Lot corresponent):

LOT 1:

Sobre 1: "Documentació administrativa a per a la contractació del servei de neteja d'escoles LOT 1", presentada per"

Sobre 2: "Oferta econòmica i altres criteris de valoració en relació a la contractació del servei de neteja d'escoles LOT 1"

LOT 2:

Sobre 1: "Documentació administrativa a per a la contractació del servei de neteja de dependències i equipaments municipals LOT 2", presentada per"

Sobre 2: "Oferta econòmica en relació a l'oferta per a la contractació del servei de neteja de dependències i equipaments municipals LOT 2"

Número d'expedient: 1403/2022 4493

La numeració i el contingut dels sobres és el següent:

Contingut del sobre número 1:

Annex I	Document europeu únic de contractació (DEUC)
Annex II	Model declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració
Annex III	Model declaració de la part del contracte a subcontractar
Annex IV	Model adscripció de mitjans personals

Contingut del sobre número 2

Annex V	Model oferta econòmica
---------	------------------------

J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O ALTERNATIVES**Admissibilitat de variants o alternatives**

X	No
	Sí

K. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Lots 1 i 2)



Considerant l'objecte del contracte, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica, per cadascun dels lots:

Criteris automàtics (100 punts)	
Criteri	Ponderació
A. Oferta econòmica (fins a 85 punts): El pressupost base de licitació podrà ser millorat a la baixa, atribuint-se una puntuació màxima de 85 punts a la millor oferta i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, d'acord amb la fórmula següent: $P = 85 \times \left(1 - \left(\frac{O_i - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{IL - \frac{1}{2}O_m}{IL - O_m} \right) \right)$ [P] : Puntuació total [O_i] : Oferta corresponent al licitador que es valora [O_m]: Oferta més baixa entre les presentades [IL] : Import de licitació La puntuació resultant de cada licitador inclourà fins a dos decimals. S'ha utilitzat la fórmula lineal competitiva, atès que es vol incentivar la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu.	85 punts
B. Oferta hores addicionals anuals, fins a un màxim de 10 punts. Es valorarà l'oferta d'un número d'hores addicionals anuals, sense cost addicional per l'Ajuntament, l'objectiu de les quals sigui la de cobrir les necessitats extraordinàries de l'Ajuntament (reforç, freqüències puntuals, majors necessitats, queixes, imprevistos...) per millorar-ne la qualitat. Es valorarà donant la màxima puntuació a l'oferta que presenti el major número d'hores totals, puntuant de forma proporcional, per una simple regla de tres, la resta d'ofertes. S'haurà d'oferir una bossa mínima de 200 h i màxima de 500 h de netejador. La bossa d'hores es considerarà d'hores de netejador, tot i que al llarg del contracte es podran intercanviar hores d'un o altre segons les necessitats de neteja, i en la proporció de 1,017 h/netejador/a = 1 h/especialista Aquesta millora es valora en 22,58 €/h de netejador, i en 22,97 €/h d'especialista. Aquests preus unitaris inclouen la part proporcional de material i maquinària que puguin necessitar, així com despeses indirectes i IVA. Així doncs, aquesta millora queda valorada amb un mínim de 4.516,00 €/any, si s'ofereixen 200 h de netejador, i un màxim de 11.485,00 €/any, si	10 punts



Criteris automàtics (100 punts)	
Criteri	Ponderació
s'ofereixen 500 h, canviades a hores d'especialista en la seva totalitat. Aquests imports són tenint en compte la mitjana del preu dels treballadors segons conveni de l'any 2024 i 2025, fent una estimació d'augment del 3,25% de l'any 2026, no inclòs en el conveni vigent. Aquest increment d'hores addicionals no implicarà necessàriament adscripció de nou personal del servei, i en cas que es necessiti, haurà de ser de nova incorporació pel temps que duri el present contracte. C. Per sistema tècnic de control de presència de personal, fins a un màxim de 5 punts. S'atorgaran fins a 5 punts al licitador en funció del sistema tècnic emprat pel control de presència efectiva del personal en el lloc de treball, de supervisió i de verificació del compliment real de les jornades i de les incidències laborals enregistrades, i el lliurament efectiu de les dades als tècnics municipals. Aquestes propostes tècniques han d'assolir els objectius fixats al plec tècnic i no han de suposar cap cost addicional per l'Ajuntament. Es valoraran les propostes de forma unitària dels punts amb l'únic requisit del compliment íntegre o no de l'objectiu, segons el següent escalat: - 3 punts a la proposta tècnica (fitxa tècnica del programari i aplicació) que permeti registrar al moment de manera electrònica, informàtica o telemàtica la presència efectiva del personal a l'entrada i sortida de cada lloc i centre de treball. La proposta ha de permetre que quedi enregistrat al moment (sense haver de traspasar les dades a posteriori) de l'assistència i sortida de tot el personal al centre de treball. 0 punts en cas de no assolir l'objectiu. Aquesta millora es valora en 1.500 € - 2 punts a les propostes telemàtiques (fitxa tècnica, mitjà, programari i aplicació) que permetin l'accés de consulta a les dades de control horari del personal dels diferents llocs de treball per part del personal municipal. Aquest accés de consulta ha de poder permetre al responsable municipal supervisar i controlar de manera efectiva les incidències horàries del personal en cas de baixes laborals, substitucions, actuacions especials, vacances, serveis en cas de vaga, hores no realitzades... 0 punts en cas de no assolir l'objectiu. Aquesta millora es valora en 800 € Les propostes tècniques de programari, mitjà i aplicacions que es puguin proposar hauran d'estar degudament registrades i disposar de les llicències necessàries pel seu ús, no hauran de suposar cap afectació pels edificis i les instal·lacions municipals, i complir els requisits legals en matèria de protecció de dades, tant si són de la pròpia empresa com si són contractades per aquesta a serveis de suport extern.	5 punts

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Criteris automàtics (100 punts)	
Criteri	Ponderació
Totes les millores són anuals i es comptabilitzen amb IVA. En cas de pròrroga les millores també formaran part de la pròrroga, i per tant, seran d'obligada execució.	
<u>Resum:</u>	
	</

No s'acceptarà una oferta (lots 1 i 2) sota els costos salarials i de seguretat social exigits en el Conveni col·lectiu d'aplicació.

L. PARÀMETRES OBJECTIUS PER A APRECIAR OFERTES ANORMALMENT BAIXES (art. 149 de la LCSP)

Paràmetres objectius per a apreciar valors anormals o desproporcionats
En compliment del que disposa l'article 149.2.b) LCSP, tenint en compte que hi ha pluralitat de criteris d'adjudicació es defineixen els següents criteris per a determinar l'existència d'ofertes presumptament amb valors anormals (es tindran en compte les ofertes econòmiques incloses les millores amb valoració econòmica):
1. Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals. 2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta. 3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals. 4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre



elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

M. CRITERIS DE DESEMPAT EN ELS CASOS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS (Art. 147 de la LCSP)

En el cas que es produeixi un empat de punts, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, s'utilitzaran els criteris per resoldre l'empat que s'indiquen a continuació

Criteris de desempat	
X	a) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses. b) Major percentatge de treballadors situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses. c) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses. d) Major percentatge de treballadors amb discapacitat en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla. En cas de que en l'aplicació dels anteriors criteris no s'hagués resolt l'empat, es resoldria a través de sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat al fet que es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

N. GARANTIES

N1. Garantia provisional (màxim 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs)	
X	No s'exigeix
	S'exigeix.

N2. Garantia definitiva (5% de l'import d'adjudicació, o del pressupost de licitació quan la quantia del contracte es determina en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals) (IVA exclòs)	
X	S'exigeix (5% de l'import d'adjudicació de cada lot, IVA exclòs)





N2. Garantia definitiva (5% de l'import d'adjudicació, o del pressupost de licitació quan la quantia del contracte es determina en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals) (IVA exclòs)

No s'exigeix

N3. Garantia complementària (màxim 5% del pressupost d'adjudicació (IVA exclòs)

X No s'exigeix

S'exigeix. Percentatge:

N4. Forma de constituir les garanties

X En qualsevol de les formes regulades en l'art. 108 LCSP:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin d'assortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte de segur de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat del segur haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

X Mitjançant retenció de preu (art. 108.2 LCSP)

No procedeix

O. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. Art. 202 LCSP

Condicions especials d'execució del contracte





Les condicions especials en relació a l'execució del contracte, d'obligat compliment per part del contractista i, si s'escau, per les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a continuació, conforme a l'article 202 de la LCSP. D'acord amb l'article 202 de la LCSP (Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre), els òrgans de contractació poden establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte, en el sentit de l'article 145, no siguin directament o indirectament discriminatòries, siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en els plecs. Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si s'escau, per l'empresa o empreses subcontractistes, són les que tot seguit s'indiquen:	
Mediambientals	
X	- Utilitzar productes de neteja fàcilment biodegradables, ecològics i reciclables, garantint sempre la qualitat del producte. - Utilitzar bosses d'escombraries de plàstic reciclat de post consum en més d'un 95%. La suma del contingut en plom, cadmi, crom hexavalent i mercuri no pot ser superior a 250 ppm. Ha de complir els requeriments de la norma UNE 13592:2003. La verificació del compliment dels requisits anteriors, es podrà fer d'una de les següents formes: Distintiu de garantia ambiental, altra etiqueta ecològica oficial amb acreditació del criteri corresponent, declaració del fabricant, altra evidència documental.
Clàusules socials	
X	a) Compromís de l'empresa adjudicatària, en els supòsits de noves contractacions que es produeixin en l'execució del contracte, de contractar un nombre major de persones a l'atur, prioritzant les que pertanyen a col·lectius desfavorits amb dificultats a l'accés al món laboral o amb risc d'exclusió social. b) Incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
Aquestes obligacions tindran caràcter d'obligacions essencials del contracte segons l'establert en l'article 211 f) de la LCSP. El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatari per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació o que presenti la documentació acreditativa pertinent.	

Condicions essencials d'execució

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





X	Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
X	Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
X	El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social. El contractista haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
X	Obligació del contractista de complir les condicions salarials dels treballadors, conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació

P. PAGAMENT DEL PREU (art. 198 LCSP)

Forma de pagament del preu	
	Pagament únic
X	Pagament mensual
	Altra forma de pagament.

L'Ajuntament de Canet de Mar realitzarà el pagament dels serveis prestats prèvia presentació de factura electrònica mensual, legalment emesa i conformada pel tècnic competent. El pagament es farà mitjançant transferència bancària. El pagament de les factures es realitzarà de conformitat amb allò establert a l'article 198 de la LCSP.

Q. TERMINI DE GARANTIA

Termini de garantia
El termini de garantia, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, serà de tres mesos a comptar a partir de la data de recepció o de conformitat del servei, transcorregut el qual, si no hi ha objeccions per part de l'Administració, quedarà extingida la responsabilitat del contractista (art. 210.3 de la LCSP).

R. SUBCONTRACTACIÓ. Art. 215 LCSP

Subcontractació			
X	Es permet.	Percentatge màxim autoritzat	
		Admissió pagament directe a subcontractistes	No





L'adjudicatari podrà subcontractar treballs vinculats a l'execució parcial d'aquest contracte, però en cap cas la prestació directa del servei, previ el compliment dels requisits establerts en l'article 215 i següents del LCSP i normativa concordant.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració responsable i s'ha de presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar, de conformitat amb el que estableix l'article 215.2 a) de la LCSP.

S. CESSIÓ DEL CONTRACTE (art. 214 de la LCSP)

Cessió del contracte	
	No es permet
X	Es permet d'acord amb l'establert a l'article 214 LCSP.

T. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Modificació del contracte	
	No es permet. El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveuen els articles 203 a 207 LCSP.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Modificació del contracte	
X	Es permet en les següents condicions: Abast i límits de la modificació: Les modificacions del contracte es duren a terme en el casos i en la forma previstos en aquest plec. En concret les modificacions es podran produir en els següents casos: - Augment o reducció d'algun espai en el que sigui necessari prestar el servei de neteja entre els edificis i dependències previstos al plec. - Augment o reducció del número d'edificis i dependències previstos al plec. - Augment o disminució de la freqüència de neteja. - Neteges esporàdiques no programades. En cas de reduir el nombre d'edificis o dependències associats al contracte, el contractista no tindrà dret a percebre cap indemnització per cap mena de concepte, ni tan sols pel benefici industrial deixat de percebre. Sempre que es compleixin els requisits establerts a la LCSP, durant la vigència del contracte, i previ el corresponent procediment administratiu de conformitat amb la llei, el contractista adjudicatari del servei es farà càrrec de les modificacions. Atès que es desconeix la quantificació a priori de les modificacions a què s'ha fet referència en aquesta clàusula, l'import que se'ls aplica com a màxim és del 20%. Si no és per alguna de les causes esmentades, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en la subsecció 4a de la secció 3a del Capítol I del Títol I del llibre segon de la LCSP, ajustant-se, en tot cas, al que estableixen les directives comunitàries. Qualsevol altra modificació del contracte no prevista en aquest plec, només pot operar quan es justifiqui la concurrència d'algun dels supòsits que, amb caràcter taxat, es preveuen a l'article 205.2 de la LCSP. Aquestes modificacions s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que la faci necessària.
	Per a valorar les possibles modificacions, s'aplicarà el següent preu unitari: - Netejador/a + Material: 22,58 €/h, IVA inclòs (horari laborable o festiu) - Especialista + Material: 22,97 €/h, IVA inclòs (horari laborable) A aquest preu s'aplicarà el mateix percentatge de baixa formulada pel contractista respecte al pressupost base de licitació. Aquest preu ja és una mitjana dels salaris anuals, amb els seus pertinents augments, previstos al Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2023 a 2025, amb una estimació d'augment del 3,25% per als anys 2026, 2027 i 2028, no inclosos al conveni. En qualsevol cas l'Ajuntament es reserva la possibilitat de contractar les neteges esporàdiques i la resta de modificacions amb altres contractistes.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Modificació del contracte**

Percentatge sobre el preu del contracte al que com a màxim pot afectar:

El percentatge màxim de modificació que es permet en base al concepte anterior és del 20% del preu d'adjudicació del contracte.

L'import de la modificació es calcularà d'acord amb l'oferta econòmica presentada per l'empresa adjudicatària en relació al preu d'adjudicació del contracte.

U. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE**Penalitat específiques**

Les establertes al Capítol V del present PCAP.

V. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**Causas especials de resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes a l'article 211 LCSP i, específicament pel contracte de serveis, a l'article 313 LCSP. En particular, es considerarà motiu de resolució del contracte les següents:

- L'incompliment de les condicions especials i essencials d'execució previstes, llevat que s'acordi, quan legalment sigui possible, la imposició de les penalitats previstes en aquesta memòria i els plecs que regeixen la contractació.
- Obligació del contractista de complir les condicions salarials dels treballadors, conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació

W. DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER PART DEL LICITADOR SELECCIONAT COM A ADJUDICATARI**Documentació a aportar**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva regulada al punt N2 del quadre de característiques específiques del present plec.
- Presentar els documents següents:
- La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella



**Documentació a aportar**

en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del servei. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- Documents acreditatius de la solvència econòmica i tècnica en els termes que disposa l'apartat F del quadre de característiques i la clàusula 11ena del present plec.
- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autorització a l'Ajuntament de Canet de Mar per sol·licitar-los.
- Document acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IAE en l'exercici corrent o, l'últim rebut degudament abonat, en l'epígraf corresponent a l'objecte del servei i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions.
- Número d'identificació fiscal

Les empreses licitadores restaran eximides de presentar la documentació referida a les dades sol·licitades en els apartats anteriors que constin en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o al ROLECE, sempre que aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable que les circumstàncies reflectides en la diligència no han experimentat cap variació

- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat I del quadre de característiques específiques del contracte.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/axr/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Documentació a aportar**

- En relació a les obligacions establertes al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes documentació acreditativa, si s'escau, de què la plantilla de l'empresa esta integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes i si s'escau, de tenir un pla d'igualtat entre homes i dones.
- Relació de la persona o del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels RNT corresponents i altres documents acreditatius (RLT, ITA, etc). Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà la afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Declaració del compromís en relació al compliment de les condicions especials d'execució (aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment és una causa de resolució del contracte de conformitat amb el disposat en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP).
- Fotocòpia del contracte vigent (si s'escau) amb un Servei de Prevenció extern (incloent-hi les modalitats contractades) i si disposa de Servei de Prevenció propi, nom i cognoms del Tècnic Superior en Prevenció de Riscos Laborals.
- L'acreditació de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de les activitats pròpies del servei i per un import mínim de 200.000 € per sinistre i víctima. Aquesta assegurança haurà d'estar vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

X. ASSEGUANCES**Assegurança exigida**

X	Responsabilitat civil. Suma assegurada: 200.000 euros
---	---

Y. PROGRAMA DE TREBALL**Cal presentar programa de treball?**



	Sí
X	No

Z. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Hi ha subrogació de personal?	
X	Sí. Conveni laboral d'aplicació: Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 – Resolució EMT/1729/2023, de 9 de maig (codi de conveni núm. 79002415012005).
	No conveni

AA. CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Mesa de contractació	
X	Sí
	No. La tramitació serà gestionada pel servei de

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte i codificació

El redactat de les clàusules del present Plec s'entendran en relació a cadascun dels lots en que es divideix el contracte.

1.1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei que s'indica a la caràtula del quadre de característiques del contracte, comprès en l'article 17 de la LCSP.

La contractació es divideix en lots, per les raons contingudes a l'apartat A.3.

L'execució de l'objecte del contracte s'haurà d'adequar a les condicions que figuren en el contracte, en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques.

1.2 Codificació del contracte

Aquest objecte correspon als codis de la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea i de la nomenclatura NACE (annex II Directiva 2014/24/UE) que s'indica a la caràtula del quadre de característiques del contracte.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Naturalesa i règim jurídic del contracte

3.1 Naturalesa del contracte i règim jurídic

La contractació a realitzar es tipifica com a contracte de serveis de caràcter administratiu, de conformitat amb allò establert en els articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

3.2 Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu, d'acord amb el previst als articles 17 i 25 la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i dels Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer (en endavant, LCSP), i les parts contractants queden sotmeses expressament al present plec de clàusules administratives particulars i al plec de Prescripcions tècniques.

En tot allò que no estigui previst, s'estarà al que disposa la LCSP, i la seva normativa de desenvolupament, així com, en tot el que no s'oposi a la LCSP, el Reglament general de

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





contractes de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001 (en endavant, RGLCAP), el Reglament 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i tota aquella normativa que sigui aplicable per raó de la matèria. En cas de derogació expressa dels reglaments esmentats, s'estarà la normativa que els substitueixi.

El contracte es regeix, principalment, per la normativa indicada anteriorment i l'aplicable per raó de la matèria següent:

- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.
- El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
- Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.
- Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- Qualsevol altra normativa sectorial específicament detallada al Plec de Prescripcions Tècniques.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Finalment, per aquelles controvèrsies que no puguin ser resoltes per la normativa esmentada, serà d'aplicació la resta de l'ordenament jurídic.

El present plec de clàusules administratives particulars i la resta de documents annexes revesteixen caràcter contractual. Així mateix, el contractista haurà de complir amb les prestacions concretes a que s'hagi compromès en virtut de la seva oferta. En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, preval aquest plec.

De la mateixa manera, indicar que en el cas de discordança o discrepància entre les clàusules d'aquest plec i el quadre de característiques del mateix, preval per resoldre-les l'estipulat en el quadre de característiques.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, de la resta de documents contractuals i de les instruccions o de la normativa que resulti d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximeix a l'adjudicatari del compliment de complir-les.

En cap circumstància l'existència d'aquest contracte ha de comportar una relació de dependència laboral entre l'Ajuntament i el personal de l'empresa adjudicatària, de conformitat amb l'article 308.2 de la LCSP.

Clàusula 4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost màxim de licitació de la present contractació, exclòs l'IVA, serà l'indicat al punt A2 del quadre de característiques del contracte. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l' IVA a aplicar mitjançant partida independent. Únicament obtindrà puntuació, d'acord amb els criteris de valoració l'oferta que disminueixi aquest preu, no es puntuarà l'oferta que l'iguali. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació resultaran excloses del procediment.

En el supòsit de preu a tant alçat, la lletra A2 indicarà el pressupost màxim de licitació.

En el supòsit de preu unitari i import total indeterminat, la lletra A2 indicarà els preus màxims unitaris de licitació, així com el pressupost de despesa màxima o indicatiu que es preveu per al contracte. La despesa efectiva estarà condicionat per les necessitats reals de l'ajuntament, que, per tant, no queda obligada a portar a efecte una determinada quantia d'unitats, ni a gastar la totalitat de l'import indicat.

En el cas que s'utilitzi un altre sistema de determinació del preu del contracte, s'indicarà aquest sistema en la lletra A1, així com el pressupost de despesa màxima que es preveu per al contracte.

Si licitació es divideix per lots, la lletra A3 desglossarà el pressupost màxim de licitació per cadascun dels lots, i indicarà el pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots.

En les quantitats assenyalades, així com en les fixades en les proposicions econòmiques presentades i en l'import de l'adjudicació, es troben inclosos la totalitat de les despeses que

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





a l'adjudicatari li pugui produir la realització del present contracte. Igualment es troben incloses les possibles despeses necessàries per prestar el servei.

Les anualitats en què es distribueix la despesa, si s'escau, així com el finançament del contracte, en el cas de finançament conjunt, constaran en la lletra B del quadre de característiques del contracte.

L'òrgan de contractació té la facultat de reajustar les anualitats quan les exigències d'execució pressupostària ho aconsellin.

En el supòsit de cofinançament amb fons europeus, aquest contracte haurà de sotmetre's a les disposicions del Tractat de la Unió Europea i als actes fixats en virtut del mateix, i serà coherent amb les activitats, polítiques i prioritats comunitàries en pro d'un desenvolupament sostenible i millora del medi ambient, havent de promoure el creixement, la competitivitat, l'ocupació i la inclusió social, així com la igualtat entre homes i dones.

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és el que figura en la lletra A4 del quadre de característiques del contracte.

Els preus oferts, en el seu cas, s'expressaran sempre amb dos decimals.

Clàusula 5. Finançament del contracte. Aplicacions pressupostàries

La consignació pressupostària de les obligacions econòmiques que deriven del present contracte figura en la lletra B del quadre de característiques del contracte.

Es disposa del crèdit pressupostari suficient i adequat per a atendre a les obligacions que es deriven per a l'òrgan de contractació del compliment del contracte fins a la seva conclusió.

En cas de tramitació anticipada de la despesa, l'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent per fer front a les obligacions derivades del contracte.

Clàusula 6. Durada del contracte

La durada del contracte, el termini d'execució total, els terminis d'execució parcials, si escau, o la data d'inici del servei són els que figuren en la lletra C del quadre de característiques del contracte.

L'admissió o no admissió de pròrroga vindrà determinat per allò indicat en el punt D del quadre de característiques del contracte. En qualsevol cas, la voluntat de l'òrgan de contractació de no prorrogar el contracte no originarà cap tipus d'indemnització per danys i perjudicis a favor de l'adjudicatari.

Clàusula 7. Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designarà una persona com a responsable del contracte (lots 1 i 2), la qual supervisarà la correcta execució del mateix, i adoptarà les decisions i cursarà al contractista les ordres i instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'ajuntament designa, en substitució del tècnic/a de sanitat, com a persona responsable del control i la supervisió directa del contracte (lots 1 i 2), a l'enginyera municipal de l'Ajuntament de Canet de Mar, per tal de vetllar pel compliment del que disposen els presents plecs tècnics. Aquesta persona ha de poder mantenir un contacte directe amb el responsable del servei designat per l'empresa adjudicatària. En cas de que s'incorpori un tècnic/a de sanitat a la plantilla municipal durant la vigència del contracte es realitzarà el canvi de responsable del mateix mitjançant un acte formal de nomenament per part de l'òrgan de contractació. Aquest canvi de responsable del contracte es publicarà al perfil del contractant i s'haurà de notificar a les parts interessades.

Com a mínim, li correspondran, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Proposar i informar, en el seu cas, les eventuais modificacions.
- Rebre les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució, en el seu cas, és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les altres clàusules i els plecs.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.

Aquesta impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.

Unitat encarregada del seguiment del contracte: Àrea de sanitat de l'Ajuntament de Canet de Mar.

CAPÍTOL II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

L'expedient per l'adjudicació del servei (lots 1 i 2) es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme en procediment obert i l'adjudicació mitjançant l'aplicació de varis criteris de valoració. La present contractació està subjecte a regulació harmonitzada.

L'adjudicació recaurà en l'empresa licitadora que faci la proposta amb millor relació qualitat-preu d'acord amb els criteris de valoració d'aquests plecs.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació documentat degudament.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la DR. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=29178875

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

L'òrgan competent per contractar és el Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar conforme a l'estipulat a la disposició addicional segona de la LCSP.

Clàusula 9. Publicitat del procediment

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar, d'acord amb el disposat a l'article 135.1 de la LCSP.

Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, la licitació haurà de publicar-se, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

En relació a l'anunci d'informació prèvia, en el seu cas, s'estarà a l'establert a l'article 134 de la LCSP.

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar és a través del web [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063)

Tota la documentació i actes que afectin al contracte i que, d'acord amb la Llei i per raó del procediment, exigeixin publicitat, es publicaran al perfil del contractant. Això sense perjudici de les publicacions en els diaris oficials que, si escau, puguin correspondre.

Clàusula 10.- Documentació que han de presentar els licitadors, forma i contingut de les ofertes (lots 1 i 2)

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





10.1. Presentació de documentació i ofertes

El termini de presentació de la documentació exigida per a participar en aquesta licitació serà la que s'indica al punt I del quadre de característiques del contracte, a comptar des del dia següent al de la publicació en el Perfil del Contractant.

Les ofertes dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en el plec de clàusules administratives particulars, són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de descripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Si el darrer dia del termini de presentació de proposicions fos inhàbil s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Devolució de la documentació: Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagi interposat, la documentació que acompanya les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, es procedirà a la destrucció total de la documentació un cop transcorregut un any del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució.

En relació a la conservació dels documents electrònics s'estarà a l'establert en l'article 54 del real decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics en relació amb el disposat als articles 46 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre (LRJSP) i l'article 27 de la Llei 39/2015, d'1 octubre (LPACAP).

10.2 Lloc i forma de presentació

Les proposicions hauran de ser presentades mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en els sobres indicats al punt I del quadre de característiques, mitjançant l'eina Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&dCap=29178875

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual seguritzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, els responsables d'obrir les ofertes valoraran, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



10.3. Proposicions

Les proposicions s'han de signar digitalment pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus. Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores als diferents sobres, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la Declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua s'haurà d'acompanyar de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

Els licitadors presentaran DOS sobres que contindran la següent documentació:

LOT 1:

SOBRE 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Aquest sobre portarà la menció "Documentació administrativa per a la contractació del **servei de neteja d'escoles LOT 1**", *presentada per*"

LOT 2:

SOBRE 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Aquest sobre portarà la menció "Documentació administrativa per a la contractació del **servei de neteja de dependències i equipaments municipals LOT 2**", *presentada per*"

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Contindran el següent:

- El Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'indica l'enllaç per a la seva descarrega en l'Annex I d'aquest plec, mitjançant la qual declaren el següent:
 - ✓ Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
 - ✓ Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
 - ✓ Que no està incursa en prohibició de contractar;
 - ✓ Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten en la web indicada. Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Els operadors econòmics podran limitar-se a emplenar la secció "α" de la Part IV del DEUC, referida a la declaració sobre el compliment general de tots els criteris de selecció requerits, ometent qualsevol altra secció referida a aquesta part (seccions A-D).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases.

Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Poden descarregar el DEUC en l'enllaç següent:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

- Model de Declaració Responsable el qual s'adjunta com Annex II d'aquest plec.
- Declaració de la part del contracte a subcontractar el model de la qual s'adjunta com a Annex III.
- Un compromís d'adscripció de mitjans conforme al model que s'adjunta com a Annex IV.

Aquestes declaracions hauran d'estar signades digitalment.

LOT 1:

SOBRE 2: OFERTA ECONÒMICA AVALUABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Sobre 2: "Oferta econòmica en relació a l'oferta per a la contractació del contractació del servei de neteja d'escoles LOT 1"

LOT 2:

SOBRE 2: OFERTA ECONÒMICA AVALUABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

Sobre 2: "Oferta econòmica en relació a l'oferta per a la contractació del servei de neteja de dependències i equipaments municipals LOT 2"

Aquests sobres contindran la següent documentació:

a) Oferta segons els models que s'adjunten com a Annex V/VI del present plec.

Aquesta documentació haurà d'estar signada digitalment. Si el licitador no aportés la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació, o la mateixa no contingués els requisits exigits, la proposició del licitador no serà valorada respecte del criteri que es tracti.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i impostos, directes i indirectes, que gravin l'execució del contracte.

La Mesa de Contractació podrà demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

En relació al document corresponent a la declaració responsable de vigència de representació (lots 1 i 2) que s'adjunta com a Annex VIII, el licitador proposat com a adjudicatari **l'haurà de subscriure en el moment de dipositar la garantia definitiva (segons el previst en l'article 95 LCSP i tal com s'estipula en la clàusula 22ena del present Plec).**

Clàusula 11. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors (lots 1 i 2)

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





11.1 Capacitat

Podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica –o classificació empresarial- d'acord amb la clàusula següent, que no es trobin incloses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP.

Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament de Canet de Mar i compleixi amb el que preceptuen els articles 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

11.2 Solvència

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional necessàries per a executar aquest contracte (lots 1 i 2) són les indicades a punt F del quadre de característiques del contracte.

11.3. Capacitat d'altres entitats

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat F del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En relació a les empreses de nova creació s'estarà a l'establert a l'apartat F del quadre de característiques del present Plec.

11.4 Adscripció de Mitjans al contracte

L'adscripció de mitjans del present contracte, serà l'indicat al punt G del quadre de característiques del present plec.

Clàusula 12. Criteris d'adjudicació

La licitació per a l'adjudicació de l'objecte de contracte (Lots 1 i 2), es realitzarà de conformitat amb els criteris indicats al punt K del quadre de característiques del contracte.

Obtinguda la valoració de les ofertes respecte d'aquests criteris, s'assignarà a cadascuna d'elles els punts de ponderació corresponents a cada criteri.

Finalment, obtinguda la puntuació respecte a cadascun dels criteris de totes les ofertes presentades i no declarades desproporcionades o anormals, es sumarà la puntuació total de cadascuna d'elles, resultant seleccionada la que obtingui major puntuació.

Clàusula 13. Variants o alternatives

L'admissió de variants s'indica al punt J del quadre de característiques del contracte.

En el cas que s'admetessin, la presentació de variants o millores sobre els elements i en les condicions que en aquest quadre es determinin.

Clàusula 14. Mesa de contractació, obertura i qualificació (lots 1 i 2)

La Mesa de Contractació, la constitució i funció de la qual és definida per l'article 326, i per l'apartat 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, s'integrarà per un mínim de tres vocals, entre els quals han de figurar necessàriament la secretària i l'interventor municipals. Actuarà com a secretari/ària, un funcionari de la Corporació.

Finalitzat el termini de presentació i als efectes de qualificació de documents administratius, la Mesa de Contractació, el dia que sigui convocada per Decret de l'Alcaldia, prèvia publicació al perfil de contractant.

No obstant, aquesta data es podrà ajornar fins el termini màxim de 20 dies, comptats des de la finalització del termini de proposicions i conforme a l'article 157.3 de la LCSP, per raons justificades a l'expedient.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura del sobre 1 que conté la documentació administrativa presentat per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobre 1 i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. De tot això s'aixecarà la corresponent acta per part del secretari de la Mesa.

Si s'observessin defectes esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils. Una vegada esmenats, si s'escau, s'avaluaran i determinaran les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En posterioritat, es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del seu rebuig. Així mateix, posteriorment s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de la oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (sobre 2). En la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Posteriorment, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat K del quadre de característiques.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 42 del present Plec.

Atès que la present licitació té caràcter electrònic, les sessions de la Mesa de Contractació no seran públiques, donant compliment al que preveu l'article 157 de la LCSP. El sistema informàtic que suporta la plataforma electrònica de contractació té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La composició de la Mesa de contractació serà la següent:

President: Regidora Medi ambient i sanitat
Suplent: 1er Tinent d'alcalde d'Agenda 2030, Hisenda, Sostenibilitat i Urbanisme.

Vocal: Tècnic/a de sanitat.
Suplent: Enginyera municipal.

Vocal: Interventora municipal.
Suplent: Qui la substitueixi legalment.

Vocal: Secretària municipal.
Suplent: Qui la substitueixi legalment.

Secretària de la Mesa: Un/a funcionari/ària de la corporació

Signatura 1 de 1 Laura Torné Cano	Cap Servei Secretaria i Contractació
	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Clàusula 15. Proposicions anormals o desproporcionades**

L'òrgan de contractació podrà establir en la lletra L del quadre de característiques del contracte els paràmetres objectius en virtut dels quals s'entendrà que les ofertes presentades no poden ser complertes per ser considerades desproporcionades o anormals.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

En el procediment s'ha de sol·licitar l'assessorament del servei corresponent.

En aquest supòsit d'ofertes que es considerin anormalment baixes, se seguirà el procediment establert en l'article 149 de la LCSP, a fi de garantir que el contracte pugui ser executat en els termes fixats per l'Administració.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Clàusula 16. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions (lots 1 i 2)**

L'ordre de criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions serà la prevista al punt M del quadre de característiques del contracte.

Clàusula 17. Requeriments previs a l'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat K del quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

A la vista de la proposta, es requerirà a la empresa que ha obtingut la millor puntuació per tal que en el termini de 10 dies hàbils, presenti la documentació que s'especifica al punt W del quadre de característiques del contracte, tret que l'hagués presentat amb anterioritat. Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant l'eina habilitada a l'efecte de notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Una vegada presentada la documentació, es procedirà a la qualificació de la documentació presentada pel licitador.

Si observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho notificarà al licitador, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, concedint-li un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni. Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que,

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 18. Adjudicació

Un cop presentada la documentació assenyalada en l'apartat anterior i constituïda la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

Quan no procedeixi l'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació.

De no produir-se l'adjudicació en els terminis assenyalats, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

La licitació no es declararà deserta si hi ha algun a proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 19. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, per la qual cosa tant l'adjudicatari com l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els seran d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, i en donarà fe el/la titular de la Secretaria de la Corporació.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Si el contracte és susceptible d'un recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44 de la LCSP, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Les comunitats autònomes poden incrementar aquest termini, sense que excedeixi un mes.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Els serveis dependents de l'òrgan de contractació han de requerir l'adjudicatari que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte. De la mateixa manera ha de procedir quan l'òrgan competent per resoldre el recurs hagi aixecat la suspensió.

En la resta de casos, la formalització del contracte s'ha d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma que preveu l'article 151 de la LCSP.

Quan per raons imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dintre del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat, que es farà efectiu contra la garantia definitiva constituïda, sense perjudici de l'establert a l'article 71.2 b) en matèria de prohibicions de contractació.

Si l'expedient es tramita amb caràcter urgent, l'inici de l'execució del contracte no podrà excedir d'un mes, comptat des de la formalització del contracte. De conformitat amb l'article 119.2 de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix l'apartat W del quadre de característiques específiques del contracte, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització del contracte s'ha de publicar, junt amb el corresponent contracte en un termini no superior a 15 dies naturals després del seu perfeccionament en el perfil del contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

**Clàusula 20. Renúncia i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable des normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, amb un import màxim de 300 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 21. Protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat de la informació (lots 1 i 2)

El contractista haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no sent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. Aquest deure es mantindrà durant el termini de cinc anys.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals (en endavant LOPD).

La **finalitat del tractament de dades** que es cediran al contractista en l'execució del present contracte és poder realitzar adequadament les prestacions del servei objecte del present contracte. El contractista està obligat al tractament d'aquestes dades per la seva finalitat.

D'acord amb l'art. 11 de la LOPD, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Canet de Mar C/ Ample, 11, 08360 Canet de Mar Tel. 93794340 Fax 937941231 canetdemar@canetdemar.cat www.canetdemar.cat
Dades de contacte delegat de protecció de dades	dpd.ajcanetdemar@diba.cat C/ Ample, 11 08360 Canet de Mar 937943940
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Canet de Mar
Legitimació	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinataris	Les vostres dades no es comunicaran a tercers tret que sigui obligació legal.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament de Canet de Mar o mitjançant la seva seu electrònica (https://canetdemar.cat/seu_electronica).
Reclamació	Podeu presentar una reclamació adreçada a l'Ajuntament de Canet de Mar, en paper o mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament (https://canetdemar.cat/seu_electronica). Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_de_nunciar

L'adjudicatari/ària queda expressament obligat a complir amb la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal, mantenint absoluta confidencialitat i reserva sobre totes les dades que tingui a l'abast en el compliment de les obligacions del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb un fi diferent a l'objecte del contracte, ni tampoc cedir-les a tercers ni tan sols a efectes de conservació.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Canet de Mar.

No obstant, en el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i l'Ajuntament de Canet de Mar establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable segons model adjuntat com a annex I i II.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 22. Garanties del contracte

Per respondre del correcte compliment del contracte i, particularment, dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP, el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de constituir la garantia definitiva que figura en l'apartat N2 del quadre de característiques, que li serà fixada en l'acte de classificació, per un import equivalent al 5 de l'import d'adjudicació (lots 1 i 2), excloent-hi l'IVA.

Aquesta garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

En el cas que es vulgui dipositar la garantia mitjançant transferència bancària, es farà l'ingrés al compte indicat en el requeriment de documentació a l'adjudicatari proposat previ a l'adjudicació del contracte.

Caldrà indicar el nom o raó social del titular i el número d'identificació de l'expedient, 1403/2022 4493. En aquest cas, el document acreditatiu serà la carta de pagament expedida per Tresoreria o, en el seu defecte, el comprovant bancari de l'ingrés o la transferència.

En el cas que es vulgui dipositar la garantia amb aval bancari o assegurança de caució, aquest document s'haurà de presentar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (Carrer Ample, 11), amb cita prèvia. En aquest cas el document acreditatiu serà la carta de dipòsit expedida per la Tresoreria, prèvia validació de poders per la secretaria municipal i comprovació del compliment dels requisits dels articles 56 a 58 RLCAP, sens perjudici que es faciliti el poder de forma clara i concisa, als efectes del seu eventual bastanteg, quant a la suficiència i vigència del poder, i sens perjudici de la possibilitat de sol·licitar una declaració responsable a tal efecte, segons preveu l'article 95 LCSP. A aquests efectes, s'adjunta el Annex VIII Model declaració responsable de vigència de representació.

En cas de modificació del contracte caldrà reajustar l'import de la garantia definitiva, perquè continuï equivalent al 5% de l'import d'adjudicació, lot 1 i 2, (IVA exclòs), com també en el supòsit de pròrroga, si escau.

La garantia definitiva també es podrà instrumentar, si l'adjudicatari ho sol·licita expressament, mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i consti acreditat en l'expedient corresponent que no resulten responsabilitats a càrrec del contractista derivades de l'execució d'aquest contracte, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

En el cas en què es facin efectives sobre aquesta garantia penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

**CAPÍTOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (lots 1 i 2)****Clàusula 23. Inici de l'execució del contracte**

El termini d'inici d'execució del contracte serà des de l'endemà de la formalització del contracte.

Clàusula 24. Drets i obligacions de les parts. Obligacions del contractista. Documentació incorporada a l'expedient amb caràcter contractual. Subrogació de personal.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs de clàusules, l'Ajuntament comuniqui al contractista.

Així mateix, està obligat al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

Les obligacions generals del contractista són:

- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat i de protecció del medi ambient. A més, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.
- Prestar el servei ininterrompudament fins a l'extinció del contracte i, fins i tot després de la seva extinció, a través de les pròrroques conjunturals obligatòries, fins que un tercer es faci càrrec de la nova gestió.
- No utilitzar el nom i la imatge de l'Ajuntament de Canet de Mar amb motius publicitaris o qualsevol altre d'interès exclusiu de l'entitat sense comunicar-ho prèviament i de forma expressa a l'Ajuntament
- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions executades, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- e) El personal de l'adjudicatària del contracte no s'integrarà a la plantilla de l'Ajuntament de Canet de Mar sota cap concepte.
- f) Complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal previstes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals. L'adjudicatari s'obliga també a implementar les mesures tècniques i d'organització necessàries per garantir la seguretat de les dades.
- g) En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Canet de Mar. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

A més de les obligacions generals i de les demés derivades de les previsions específiques d'aquest Plec i del plec de prescripcions tècniques particulars, el contractista tindrà els següents drets i obligacions específiques:

- Prestar els serveis amb precisió i seguretat, de forma regular i ininterrompudament en la forma prevista en el Plec de Condicions, sotmetent-se a les instruccions que dicti l'Ajuntament davant del qual serà responsable per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats amb motiu de la prestació defectuosa del servei, per manca de netedat, decòrum, uniformitat en el vestir, descortesia o maltractament als ciutadans en general. L'Ajuntament ostentarà el dret d'ordenar al contractista la separació del servei de qualsevol treballador que, amb el seu comportament, justifiqués l'adopció d'aquesta mesura, prèvia instrucció del corresponent expedient contradictori.
- Subrogar la titularitat empresarial dels contractes de treball vigents segons el detall nominal de l'annex corresponent.
- Complir les obligacions legals, reglamentàries i el conveni col·lectiu vigent respecte dels contractes de treball de l'anterior contractista.
- Tenir en compte els possibles candidats proposats per l'oficina d'ocupació municipal, atenent la seva capacitat i mèrit, per a possibles noves contractacions.
- Actualitzar el programa de treball en cas que es faci una modificació de les condicions contractuals d'acord amb les disposicions del plec.
- Designar una persona responsable del servei, amb capacitat decisòria, que serà l'interlocutor d'aquest amb l'Ajuntament, a l'objecte de controlar la bona marxa del servei. L'encarregat presentarà periòdicament, com a mínim cada trimestre, un resum dels treballs realitzats i de les incidències hagudes. Tindrà especial interès la informació següent:
 - Les absències del personal informant de les mesures de substitució de personal aplicades.
 - Les incidències en el material i avaries de maquinària.
- Informar a l'Ajuntament del funcionament del servei. Cada any l'empresa adjudicatària haurà de confeccionar un informe anual sobre el servei realitzat a tots

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





els centres, amb l'avaluació de la prestació, anàlisi d'incidències, controls realitzats, correccions fetes i propostes de millora.

- El contractista haurà de disposar de tot el personal necessari per garantir la correcta prestació del servei, que serà l'expressat a la seva oferta i acceptat per l'Ajuntament, no podent modificar el nombre d'operaris ni l'organització del personal adscrit al servei sense l'expressa autorització escrita de l'Ajuntament.
- Les baixes, permisos i absències del personal, per qualsevol motiu o circumstància, i les vacances anuals de la plantilla hauran de cobrir-se amb personal suplent, a càrrec exclusiu del contractista, de manera que, en cap moment de la prestació del servei pugui quedar reduïda la dotació de personal del contracte.
- Respondre de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasionin els operaris i instruments de treball utilitzats pels serveis sense perjudici dels drets que els assisteixen davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances de risc. L'empresa contractista serà responsable civil, administrativament, davant l'Ajuntament per faltes que cometin els seus treballadors i empleats. Està obligada al rescabament dels danys que causin a tercers amb motiu de la prestació defectuosa dels serveis o per negligència o per culpa, tant si són béns com persones, com instal·lacions particulars o municipals.
- En cas de vaga, el contractista haurà de comunicar la notificació de l'inici de vaga a l'Ajuntament el mateix dia o el següent a aquell en què els treballadors l'haguessin comunicat. Igualment té l'obligació de remetre immediatament còpia de l'Ordre de l'Administració competent en la qual es fixin els serveis mínims.

L'empresa adjudicatària prestarà al servei conforme a la prescripció 2 del PPT.

Pel que fa als criteris mediambientals i sostenibilitat l'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei objecte de la present contractació segons l'estipulat a les prescripcions 6 i 7 del PPT.

En relació a la qualitat dels serveis aquesta s'avaluarà mitjançant la percepció dels usuaris i usuàries, la supervisió i control dels tècnics municipals i l'autocontrol efectuat per l'empresa adjudicatària segons s'estipula a la prescripció 8 del PPT.

El contractista té els drets següents:

- Obtenir l'assistència i la protecció de l'Ajuntament en tots els impediments que puguin obstaculitzar la prestació del servei.
- Tenir lliure accés a les instal·lacions objecte del contracte.
- Percebre la retribució corresponent a la prestació del servei en la forma i la quantia que resulti del procés de licitació.

Integritat i col·lusió d'interessos:

D'acord amb els articles 1.1. i 64 de la LCSP, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran els que es detallen a l'apartat següent.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment o la relació contractual.

A més, i de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors i contractistes hauran d'assumir les obligacions següents:

- Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que s'impliquin a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.
- Assegurar que els socis, proveïdors i subcontractistes apliquin uns principis ètics compatibles amb els que s'estableixen en aquesta clàusula.
- Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.
- Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Clàusula 24.1 Subrogació del personal adscrit a l'execució del servei

L'adjudicatari del present contracte té l'obligació de subrogar els treballadors adscrits a l'execució dels serveis corresponents, de conformitat amb l'establert al conveni laboral

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





aplicable (Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 – Resolució EMT/1729/2023, de 9 de maig (codi de conveni núm. 79002415012005); S'adjunta com a **Annex VII** al present plec de clàusules administratives particulars les dades de les persones treballadores a subrogar que presten els seus serveis en l'actualitat.

L'adjudicatari haurà de subrogar tots els treballadors i amb les seves relacions laborals vigents, que integrin la plantilla de l'actual contractista, amb quatre mesos d'antiguitat mínima, en el moment d'iniciar el nou contracte, segons el que recull el capítol 10è del "Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya."

La subrogació a la que fa referència el paràgraf anterior suposarà que el nou adjudicatari haurà de donar ocupació als treballadors abans esmentats, amb independència del caràcter temporal o indefinit del contracte de treball subscrit entre els empleats i el contractista actual.

Només quan restin garantits tots els llocs de treball a aquests treballadors i en cas d'haver de crear algun lloc nou, l'adjudicatari podrà contractar a treballadors aliens a la plantilla de l'actual contractista. Aquesta subrogació significarà que el nou adjudicatari haurà de respectar els drets i obligacions, subrogant-se en ell, derivats de les relacions laborals afectades, en les condicions generals indicades a l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors, i el Conveni Sectorial o Col·lectiu.

L'empresa licitadora haurà preveure a la seva oferta les necessitats de plantilla i tenir en consideració els condicionants de subrogació de personal.

En aquest sentit, el nou gestor del servei, haurà de subrogar-se en les relacions laborals els treballadors relacionats a l'annex corresponent, respectant les seves condicions laborals, antiguitat, categoria i drets econòmics.

Els contractes de substitució mantindran la vigència que correspongui en relació a les persones substituïdes.

Considerant l'eventual concurrència de convenis a nivell retributiu, s'estableix que l'adjudicatari serà responsable front a l'Òrgan de contractació dels increments salarials que siguin objecte de negociació entre el contractista i els treballadors, durant l'execució del contracte, i que representin un increment superior a l'establert en l'àmbit convencional general, havent de rescabalar a l'Ajuntament de les diferències salarials que tinguin repercussió en anys posteriors a la finalització del contracte, a través de fórmules de capitalització respecte de cadascuna de les persones treballadores afectades.

No es considerarà que existeix un increment subjecte a les limitacions establertes en el paràgraf anterior, en el cas de quantitats abonades a les persones treballadores, derivades de processos de negociació col·lectiva, i pel concepte d'antiguitat, sempre que es mantingui sense alteració la massa salarial total corresponent al valor que tenia aquesta en el moment inicial del contracte.

Clàusula 25. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte

25.1. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació a l'execució del contracte, d'obligat compliment per part del contractista i, si s'escau, per les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'apartat O del quadre de característiques tècniques, conforme a l'article 202 de la LCSP.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'incompliment de les condicions referides en els apartats anteriors donaran lloc a la imposició de penalitats, de conformitat amb l'article 192 de la LCSP.

Les indicades condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP.

25.2 Condicions essencials del contracte

En la present contractació tindran el caràcter d'obligacions essencials les que s'indiquen en el clausulat del present plec i a l'apartat O del quadre de característiques tècniques.

El compromís del contractista d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials suficients és una obligació de caràcter essencial, de conformitat amb l'article 76.2. de la LCSP.

L'incompliment de les obligacions que s'hagin qualificat com a essencials serà causa de resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211 de la LCSP, sense perjudici dels supòsits en que la normativa prevegi la imposició de penalitats.

Clàusula 26. Direcció i inspecció de l'execució del contracte. Suspensió del contracte.

Amb la finalitat d'assegurar el compliment, per part del contractista, de les condicions establertes en els plecs que regeixen el contracte, així com en la seva oferta, i d'acord amb els articles 94 i 95 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, l'execució del contracte es desenvoluparà, sense perjudici de les obligacions que corresponen al contractista, sota la direcció, inspecció i control de l'òrgan de contractació, el qual podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment de l'objecte i les característiques del contracte.

Quan el contractista, o persones d'ell dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte i/o la seva execució, l'òrgan de contractació podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució dels pactes.

La persona responsable del contracte i els seus col·laboradors tindran lliure accés als llocs on es realitzi la prestació contractada, acompanyats i/o autoritzats, si s'escau, per la persona responsable del contracte.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

L'empresa o empreses contractistes, en el seu cas, estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat Y del quadre de característiques.

En el supòsit de que l'execució del servei fos presencial en les dependències municipals, abans de l'inici del servei el contractista haurà d'haver lliurat a la persona responsable del

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic amatlterms@canetdemar.cat, el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació prevista que s'hi enumera a la clàusula següent per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995.

No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 27. Forma de pagament

La forma de pagament serà la indicada en el punt P del quadre de característiques del contracte. De conformitat amb allò establert a l'article 198.4 LCSP. Només es facturarà els mesos d'efectiva prestació del servei i segons la quantitat d'àpats servits. L'Ajuntament de Canet de Mar abonarà l'import de la factura dins dels 30 dies, des de la data de conformitat del contracte. Per tal que iniciï el còmput del termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura en el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de 30 dies des de la data de lliurament efectiu de la prestació del servei.

No obstant, en cas que la factura es presenti amb posterioritat a la data de l'esmentada conformitat, el termini de 30 dies començarà a comptar des de la correcta presentació de la factura (art. 198.4 LCSP). En cas de demora en el pagament s'aplicarà l'establert a l'article 198 LCSP.

De conformitat amb la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels béns lliurats davant del registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta, en el termini de 30 dies a comptar des de la data de prestació del servei.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, els següents extrems:

- Que l'òrgan de contractació és el Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.
- Que el destinatari és la Intervenció municipal.
- Cal indicar el número de referència del document de disposició de la despesa (D).
- La descripció de la factura ha de contenir informació clara i precisa que permeti identificar l'objecte del contracte

De conformitat amb la disposició addicional 3ª de l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures, les factures que s'expedeixin ajustaran la codificació dels òrgans administratius que participin en la tramitació de les mateixes a l'establerta el directori DIR3 d'unitats administratives comunes gestionat per la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques.

En aquest sentit, els Codis DIR3 a Efectes de Remissió de Factures són els següents:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01080403 Ajuntament de Canet de Mar	L01080403 Ajuntament de Canet de Mar	L01080403 Ajuntament de Canet de Mar

Pel que fa als punts d'entrada de les factures electròniques, aquests són:

- Punt d'entrada FACE (<https://face.gob.es/ca>)
- Punt d'entrada e.FACT (<https://efact.eacat.cat/bustia>)

Els contractistes amb dret de cobrament davant l'Administració poden transmetre'l en els termes de l'article 200 LCSP.

El preu del present contracte, de conformitat amb el que disposa l'art. 103 LCSP, no serà objecte de revisió.

Clàusula 28. Revisió de preus

La procedència o no de la revisió de preus del present contracte i, si escau, els termes en què podrà realitzar-se s'indiquen en la lletra H del Quadre de característiques del contracte.

Clàusula 29. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'article 133 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 171 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 30. Subcontractació

La possibilitat de subcontractació s'indica al punt R del quadre de característiques del contracte, d'acord amb el previst a l'article 215 LCSP.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització, de conformitat amb l'Annex III del present plec.

El contractista, en cas que el contracte tingui tractament de dades, haurà d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests (Annex III).

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Signatura 1 de 1 Laura Torné Cano	11/01/2024	Cap Servei Secretaria i Contractació

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurse en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificat de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Clàusula 31. Cessió i successió

La possibilitat de cessió del contracte s'indica al punt S del quadre de característiques del contracte.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En el cas que es permeti la cessió, els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin, d'acord amb l'estipulat a l'article 214 de la LCSP, els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Clàusula 32. Modificació del contracte

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació competent només podrà introduir durant la vigència del contracte les modificacions previstes en l'apartat T del quadre resum o, excepcionalment aquelles, que no estant previstes en aquest plec, compleixin les condicions establertes a l'article 205 de la LCSP.

Les modificacions contractuals previstes en el plec tindran com a límit el 20 per cent del preu inicial i la modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte. En aquest supòsit, la modificació acordada per l'òrgan de contractació tindrà caràcter obligatori per al contractista.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Pel que fa a les modificacions previstes al punt T del quadre de característiques, la mateixa es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen allà. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

CAPÍTOL IV. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE (lots 1 i 2)

Clàusula 33. Compliment del contracte i recepció de la prestació

El contracte s'entendrà acomplert un cop finalitzada la seva durada d'acord amb els seus termes i s'hagi prestat la totalitat dels serveis estipulats d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció del L'Ajuntament. a recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Clàusula 34. Resolució del contracte

De conformitat amb la normativa general de contractació, són causes generals de resolució dels contractes les que s'estableixen l'article 211 LCSP, i específicament, pel que fa als contractes de serveis, per l'article 313 LCSP.

A més, constitueixen causes específiques de resolució les indicades al punt V del quadre de característiques del contracte.

Clàusula 35. Termini de garantia

El termini de garantia, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, serà l'indicat al punt Q del quadre de característiques del contracte o el que, si escau, s'hagi establert en el contracte per millora de l'adjudicatari i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els serveis prestats l'Administració tindrà dret a reclamar del contractista la reposició dels quals resultin inadequats o la reparació dels mateixos si fos suficient.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Durant el període de garantia, el contractista estarà obligat a esmenar, a la seva costa, totes les deficiències que es puguin observar, amb independència de les conseqüències que es

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





poguessin derivar de les responsabilitats en què hagués pogut incórrer, d'acord a l'establert en el present plec i en la LCSP.

Durant aquest termini de garantia el contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació al compliment de la prestació contractada.

Clàusula 36. Cancel·lació i devolució de la garantia definitiva

Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si escau, es dictarà acord de devolució o cancel·lació d'aquella, previ informe favorable del responsable del contracte.

La devolució i cancel·lació de la garantia es produirà de conformitat amb allò que disposa l'article 111 LCSP però mai abans de que s'hagi complert satisfactòriament el contracte o fins que no es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

CAPÍTOL V. PENALITATS

Clàusula 37. Règim de penalitats Lot 1 i 2

37.1. Disposicions generals

El règim de penalitats es regula pel que disposen les normes legals aplicables, i a més són específiques d'aquest contracte els incompliments i penalitats que s'assenyalen en aquest. La relació d'incidències més comuns tipificades en funció de la gravetat i que poden aparèixer durant la prestació objecte d'aquest contracte, es classifiquen en molt greus, greus i lleus segons la tipificació que es detalla seguidament:

37.2. Classificació dels incompliments i penalitats

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució. En cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes als apartats següents.

Els incompliments del contracte imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats seran penalitzats conforme al que disposa aquest plec, qualificant-se els incompliments de lleus, greus i molt greus.

1-Incompliments lleus. Es qualifiquen de lleus els incompliments imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de l'execució del servei objecte del contracte sense incórrer en un incompliment directe de qualsevol de les seves clàusules. En tot cas, es consideraran incompliments lleus:

- la manca de netedat en el personal i en el material afecte al servei.
- la falta d'uniformitat i bon aspecte o la utilització de vestuari inadequat.
- la manca de puntualitat o retard respecte a l'horari previst.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- l'endarreriment en el compliment de les obligacions del contractista.
- la realització dels treballs de manera defectuosa.
- la dotació insuficient dels equips de treball, personal i material.
- el mal estat de conservació del material
- dificultar la inspecció als serveis municipals
- tots els actes que perjudiquin o posin en perill mobles i immobles.
- la interrupció justificada del servei sense avisar a l'Ajuntament i/o la Policia Local durant un dia.
- paralitzacions o interrupcions en la prestació dels serveis.
- no utilització dels mitjans personals i materials oferts.
- No aportar la documentació tècnica en els terminis establerts, sense causa justificada.
- No col·laborar en campanyes realitzades per l'Ajuntament
- No mantenir organitzats i en condicions higiènic-sanitàries els espais reservats per al material de neteja
- No gestionar adequadament els residus generats.
- La lleugera incorrecció de l'adjudicatari envers els usuaris i vianants.
- La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
- la no observança de les instruccions municipals.
- la falta de presentació documental de justificació de les millores ofertes, una vegada
- En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tot incompliment no recollit en els incompliments greus i molt greus, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu.

2-Incompliments greus. Es qualifiquen de greus els incompliments imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de l'execució del servei objecte del contracte incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present Plec. En tot cas, es consideren incompliments greus:

- La reincidència en els incompliments lleus. S'entén per reincidència cometre tres incompliments lleus en el termini d'un any.
- la manca de puntualitat sistemàtica en la prestació del servei que ocasioni perjudicis o distorsió del mateix.
- les ofenses del personal als usuaris o ciutadans en general.
- La desobediència d'ordres, decisions i indicacions municipals.
- la no prestació durant més d'un dia del servei previst en el contracte.
- l'incompliment durant un mes de les obligacions laborals o de la seguretat social.
- la introducció sense autorització de modificacions en el serveis.
- el retard reiterat en la prestació del servei.
- la prestació irregular i reiterada del servei.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- la no execució de les millores proposades en la seva plica i que hagin estat expressament acceptades per l'Ajuntament.
- El subministrament insuficient d'uniformitat i equips de protecció individual al personal.
- La tinença de qualsevol material per a la prestació del servei en mal estat d'ús i/o funcionament eficaç.
- Donar o facilitar l'accés als edificis municipals a persones alienes al servei.
- No prestar l'atenció deguda en els servei, o no realitzar vigilància i prevenció d'accidents, així com no donar atenció inicial a possibles incidents o conflictes.
- La falta d'informació a l'ajuntament i/o incompliment o resistència a la inspecció municipal del servei.
- Fer ús de l'uniforme fora de l'horari laboral establert.
- Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.
- La interrupció no justificada del servei.
- No complir el servei amb les condicions contractuals establertes, si el perjudici no es pot conceptuar com a molt greu.
- La manca de la consideració o del respecte deguts de l'adjudicatari envers els usuaris o els companys de treball.
- No disposar de la documentació obligatòria, si l'incompliment no es pot conceptuar com a molt greu.
- La reincidència en no aportació de la justificació de documentació acreditativa de les millores proposades.
- Demorar per més de quatre setmanes el lliurament de la documentació requerida per l'Ajuntament de Canet de Mar.
- Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans o del material del servei.
- Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament de Canet de Mar.
- Incomplir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a incompliments lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'adjudicatari i aquest no els ha esmenat en les terminis fixats.
- Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'Ajuntament de Canet de Mar o als usuaris i no constitueixin incompliment molt greu.
- Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Ajuntament de Canet de Mar o als usuaris i no constitueixin incompliment molt greu.
- La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui constitutiu d'incompliment molt greu.
- Posar en perill o pertorbar la correcta prestació del servei.
- L'incompliment de les prescripcions sanitàries.
- Fer un ús indegut dels codis d'alarma o no custodiar correctament les claus dels diferents centres.
- L'incompliment durant un mes de les obligacions laborals o de la seguretat social.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Cometre incompliments molt greus quan la seva naturalesa i les circumstàncies atenuants fan que no se les pugui conceptuar com a tals.
- En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament de Canet de Mar relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari, i també tot incompliment no recollit en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.

3-Incompliments molt greus. Es qualifica de molt greu tota pertorbació del servei que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos dels ciutadans. Els incompliments de qualsevol dels preceptes de la LCSP que no tinguin altra consideració en el present plec es consideraran sempre molts greus. En tot cas, es consideraran incompliments molt greus:

- l'abandonament del servei sense causa justificada.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Incompliment de qualsevol de les característiques tingudes en compte per definir els criteris d'adjudicació.
- La no utilització dels mitjans mecànics i/o humans oferts
- Ús de mitjans en mal estat de conservació i decoro.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o el tractament vexatori greu a l'usuari o companys.
- Incomplir les directrius que es reserva l'Administració en l'acompliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- La falta de qualsevol autorització, pòlisses d'assegurances i titulacions exigides al present plec o exigida per qualsevol altra normativa o disposició necessàries per a la correcta prestació del servei.
- La mera reincidència en el mateix incompliment greu, o haver estat penat per la comissió de tres incompliments greus, tot això en el període d'un any.
- Desobeir de forma reiterada les ordres del responsable del contracte relatives a la prestació del servei.
- La cessió o subrogació del servei sense autorització municipal.
- Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Ajuntament de Canet de Mar o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
- La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.
- L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la seva prestació, si no hi ha una causa de força major.
- El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus al patrimoni o als béns de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'Ajuntament de Canet de Mar o als usuaris i es puguin conceptuar com a molt greus.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, amb incompliment de les condicions establertes.
- En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents del Ajuntament de Canet de Mar relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari, i també tot incompliment no recollit en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.
- El frau en la forma de prestació dels serveis.
- L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal adscrit al servei.

37.3. Penalitats

Els incompliments seran penats conforme a la seva qualificació i específicament per cadascun dels lots:

- Els incompliments lleus, fins al 3% de l'import d'adjudicació del lot del contracte.
- Els incompliments greus, del 3,01% fins el 6% de l'import d'adjudicació del lot del contracte.
- Els incompliments molt greus, del 6,01% al 10% de l'import d'adjudicació del lot del contracte, llevat que s'acordi la resolució del contracte.

L'import de les penalitats imposades mai podrà ser inferior al cost del servei deixat de prestar o a la quantia del benefici il·lícit estimat.

L'import de les penalitzacions serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant la minoració del seu import en la factura o les factures que meriti l'execució del contracte o, de no ser possible, en la liquidació d'aquest, responen-ne en tot cas la garantia definitiva constituïda pel contractista.

Actuacions prèvies

Les penalitats per incidències lleus, greus, i molt greus s'imposaran en virtut d'expedient instruït a l'efecte, que s'iniciarà com a conseqüència de petició raonada del responsable del contracte, d'òrgan superior o per denúncia formulada per qualsevol persona que tingui coneixement de fets que poguessin constituir algun incompliment de les previstes en el present plec.

Amb anterioritat a la iniciació del procediment, es podran realitzar actuacions prèvies a fi de determinar amb caràcter preliminar si concorren circumstàncies que justifiquin tal iniciació. Especialment, aquestes actuacions s'orientaran a determinar, amb la major precisió possible, els fets susceptibles de motivar la incoació del procediment, la identificació de la persona o persones que poguessin resultar responsables i les circumstàncies rellevants que concorrin en els uns i els altres, i la qualificació de l'incompliment.

Les actuacions prèvies seran realitzades pels òrgans que tinguin atribuïdes funcions de recerca, i inspecció en la matèria i, a falta d'aquests, per la persona o òrgan administratiu que es determini per l'òrgan competent per a la iniciació o resolució del procediment.

Signatura 1 de 1	11/01/2024	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano		

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

**Expedient previ.**

Les penalitats s'imposaran en virtut d'expedient instruït, que incoarà l'Alcalde o regidor delegat, per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes dels ciutadans, o a proposta dels tècnics municipals. En tot cas, es donarà audiència a l'adjudicatari per un termini de deu dies.

L'import de les penalitats econòmiques podrà ser descomptat per part de l'ajuntament dels pagaments que es realitzin a favor de l'adjudicatari per l'execució del servei.

Indemnitzacions

Amb independència de la penalitat corresponent, l'empresa adjudicatària indemnitzarà a l'ajuntament per la manca total, deficient o incompleta del servei per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a la Corporació al suplir aquesta el treball de l'adjudicatari per mitjans propis o aliens.

Clàusula 38. Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent

Serà competent per a la imposició de la penalitat l'Alcalde.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

Clàusula 39. Resolució d'incidències i de dubtes interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant

Clàusula 40. Responsabilitats del contractista

És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, tret que els perjudicis esmentats hagin estat ocasionats per una ordre immediata i directa de

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



l'Ajuntament, supòsit en què serà responsable aquest últim dintre dels límits assenyalats a les lleis, tal com preveu l'article 196 de la LCSP.

Als efectes de l'apartat anterior, el contractista està obligat a subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'import mínim de l'apartat X del quadre resum, i que haurà de mantenir vigent durant tot el període del contracte i fins que es compleixi el termini de garantia.

CAPÍTOL VI. PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 41. Prerrogatives de l'Ajuntament i interpretació del contracte

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 42. Règim de recursos

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Les qüestions que sorgeixin sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest contracte es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa.

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El present contracte té un valor estimat superior a cent mil euros i per tant, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació. En els supòsits previstos en l'article 44 de la LCSP, procedirà amb caràcter potestatiu la interposició del recurs administratiu especial en matèria de contractació previ al contenciós-administratiu, en el termini de 15 dies hàbils, en els termes previstos en els articles 44 i següents de la LCSP. L'òrgan competent per conèixer del recurs serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Contra les actuacions susceptibles de ser impugnades mitjançant recurs especial, no procedirà la interposició de recursos administratius ordinaris.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes de les Administracions Públiques que no reuneixin els requisits de l'article 44.1 de la LCSP podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administrativa.

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; i els acords d'adjudicació d'aquest contracte.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 43. Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció d'aquest contracte se sotmetran als jutjats de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de Barcelona, en atenció a la seva naturalesa de contracte administratiu.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Canet de Mar, a la data de la signatura electrònica.

ANNEX I: MODEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC

Caldrà presentar (lots 1 i 2) el Document europeu únic de contractació (DEUC), al qual es pot accedir a través de la següent adreça:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

(S'adjuntarà model DEUC en pdf a l'eina del Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública)

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX II: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració (emplenar el lot corresponent)

"En/na _____, amb NIF _____ i Tel. _____ en qualitat de _____ i en nom i representació de la societat _____, amb NIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____, en data _____ i amb número de protocol _____, indicant com a adreça de correu electrònic _____, assabentat de l'anunci publicat en data _____ en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de **servei de neteja de les dependències municipals de l'Ajuntament de Canet de Mar (indicar número/s de LOT)**, que es tramita mitjançant procediment obert,

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- ☐ Que la societat està vàlidament constituïda i que, conforme al seu objecte social, que consisteix en _____, pot presentar-se a aquesta licitació.
- ☐ Que Presta consentiment i autoritza l'Ajuntament de Canet de Mar per demanar, per mitjà telemàtic a l'Administració de l'Estat, la informació relativa al compliment de les obligacions tributàries.
- ☐ Que l'empresa que represento no té deutes de naturalesa tributària amb aquest Ajuntament.
- ☐ Que l'empresa que represento compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- ☐ En el seu cas, que l'empresa que represento recorre a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP i es compromet a disposar d'aquests mitjans.
- ☐ Que l'empresa que represento està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat, així com disposa de l'organització, instal·lacions, personal i equip necessaris per al desenvolupament de l'objecte del contracte.
- ☐ Que en cas de requeriment i de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el punt W del quadre de característiques del contracte.
- ☐ Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
- ☐ Que la societat, en relació als seus treballadors, compleix amb les obligacions establertes al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes i es compromet a aportar la documentació exigida, en el cas de resultar classificada com a millor oferta.
- ☐ Que la societat, en relació als seus treballadors, compleix amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, i es compromet, en cas de resultar classificada com a millor oferta, a aportar la documentació que li sigui requerida abans de l'inici de l'execució del contracte, així com també tota aquella documentació que, en virtut del procediment de coordinació d'activitats en matèria de prevenció de riscos laborals tingui aprovat l'Ajuntament.
- Inscripció en Registre de licitadors:
 - ☐ Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ Està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- ☐ Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) i/o Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado) i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són vigents, excepte per les següents (vigència parcial):
(descripció de les dades que no estan actualitzades en el RELI/ROLECE)
 - ☐ Ha presentat la sol·licitud d'inscripció en el RELI/ROLECE, en data anterior a la del termini de presentació d'ofertes, juntament amb la documentació preceptiva i no ha rebut ningun requeriment d'esmena al respecte.
(s'aporta acusament de rebut de la sol·licitud d'inscripció en el RELI/ROLECE)
 - ☐ No està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.
- ☐ Que la societat pertany al grup empresarial _____, entès com a grup en els termes que estableix l'article 42.1 del Codi de Comerç.
- ☐ Que la societat té la condició de petita o mitjana empresa, definida segons el que estableix el Reglament (CE) núm. 800/2008 de la Comissió Europea del 6 d'agost de 2008, i es compromet a aportar els documents i/o certificacions justificatives adients en cas de resultar classificada com a millor oferta.
- ☐ Que l'empresa es compromet al compliment de les condicions especials i essencials d'execució establertes en el punt O del quadre de característiques del present Plec.
- Que, en concordança a la Disposició addicional 15a. de LCSP, i el plec de clàusules administratives particulars, estableix que les notificacions i l'intercanvi d'informació, necessaris per a la resolució del procediment de contractació, es puguin realitzar a l'adreça electrònica _____.

Només per empreses no espanyoles:

- ☐ Que l'empresa es sotmet a la jurisdicció del jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.

El sotasignat o sotasignats consenten formalment que l'Ajuntament de Canet de Mar tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en la present declaració:

☐ Sí ☐ No

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**ANNEX III: MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR**

“En/na _____, amb NIF _____ i Tel. _____ en qualitat de _____ i en nom i representació de la societat _____, amb NIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____, en data _____ i amb número de protocol _____, indicant com a adreça de correu electrònic _____, assabentat de l'anunci publicat en data _____ en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a, la contractació per a la prestació **del servei de neteja de les dependències municipals de l'Ajuntament de Canet de Mar (indicar número/s de LOT)**, que es tramita mitjançant procediment obert,

DECLARA que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els següents:

Nom Contractista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge subcontractació
Total		

Que la societat _____, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Canet de Mar, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el contractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament de Canet de Mar, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament al subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

_____, a la data de signatura electrònica.”





ANNEX IV: MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

"En/na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom i representació de la societat _____, amb NIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____, en data _____ i amb número de protocol _____, indicant com a adreça de correu electrònic _____, assabentat de l'anunci publicat en data _____ en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte per a la prestació del **servei de neteja de les dependències municipals de l'Ajuntament de Canet de Mar (indicar número/s de LOT)**, que es tramita mitjançant procediment obert,

MANIFESTO:

Que, en el cas de resultar adjudicatari de l'esmentat contracte, em comprometo a adscriure-hi els mitjans humans i materials indicats en les prescripcions 3 i 5 del Plec de prescripcions tècniques particulars.

_____, a la data de signatura electrònica."

Signatura 1 de 1	11/01/2024	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano		

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX V: OFERTA ECONÒMICA LOT 1

En/na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom i representació de la societat _____, amb NIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____, en data _____ i amb número de protocol _____, una vegada assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del procediment obert per a la contractació del **servei de neteja de les dependències municipals de l'Ajuntament de Canet de Mar (Servei de neteja d'escoles LOT 1)**, declara sota la seva responsabilitat que es compromet a prestar el servei de conformitat amb el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques particulars pel preu de € (A), més l'IVA, que ascendeix a € (B), això és, pel preu cert i global de € (A+B) per la durada inicial de 2 anys del contracte.

Segons l'estipulat en l'apartat K del quadre de característiques del PCAP:

2- Que s'ofereix, sense increment de cost per l'Ajuntament, una bossa d'hores de (marcar número d'hores entre un mínim de 200 hores i un màxim de 500 hores):

- Bossa de _____ hores

3- Que s'ofereix, sense increment de cost per a l'Ajuntament, un sistema de control de presència del personal següent (marcar la opció/opcions que s'ofereixen):

☐ Proposta tècnica (fitxa tècnica del programari i aplicació) que permeti enregistrar al moment de manera electrònica, informàtica o telemàtica la presència efectiva del personal a l'entrada i sortida de cada lloc i centre de treball

☐ Propostes telemàtiques (fitxa tècnica, mitjà, programari i aplicació) que permetin l'accés de consulta a les dades de control horari del personal dels diferents llocs de treball per part del personal municipal.

_____, a la data de signatura electrònica.”

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



ANNEX VI: OFERTA ECONÒMICA LOT 2

En/na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom i representació de la societat _____, amb NIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____, en data _____ i amb número de protocol _____, una vegada assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del procediment obert per a la contractació del **servei de neteja de les dependències municipals de l'Ajuntament de Canet de Mar (Servei de neteja de dependències i equipaments municipals LOT 2)**, declara sota la seva responsabilitat que es compromet a prestar el servei de conformitat amb el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques particulars pel preu de € (A), més l'IVA, que ascendeix a € (B), això és, pel preu cert i global de € (A+B) per la durada inicial de 2 anys del contracte.

Segons l'estipulat en l'apartat K del quadre de característiques del PCAP:

2- Que s'ofereix, sense increment de cost per l'Ajuntament, una bossa d'hores de (marcar número d'hores entre un mínim de 200 hores i un màxim de 500 hores):

- Bossa de _____ hores

4- Que s'ofereix, sense increment de cost per a l'Ajuntament, un sistema de control de presència del personal següent (marcar la opció/opcions):

☐ Proposta tècnica (fitxa tècnica del programari i aplicació) que permeti enregistrar al moment de manera electrònica, informàtica o telemàtica la presència efectiva del personal a l'entrada i sortida de cada lloc i centre de treball

☐ Propostes telemàtiques (fitxa tècnica, mitjà, programari i aplicació) que permetin l'accés de consulta a les dades de control horari del personal dels diferents llocs de treball per part del personal municipal.

_____, a la data de signatura electrònica.”

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	11/01/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

**ANNEX VII: PERSONAL A SUBROGAR**

A continuació i en compliment de la previsió feta a l'art. 130 LCSP, s'adjunten les dades del personal a subrogar segons la informació facilitada per l'actual contractista:

Lot 1 – Neteja d'escoles

Personal a subrogar de l'anterior empresa adjudicatària del servei:

Operaris	Tipus contracte	Desc.Contracte	% horari treball	Antiguitat	Categoria
Operari 1	189	T. Comp. Trans. en indef. no inc	100	10.01.2012	Netejador
Operari 2	200	Indef. T. parc. Ordinari	75	06.10.2008	Netejador
Operari 3	230	Indef. T. parc. Minusvàlids	100	01.04.2009	Netejador
Operari 4	200	Indef. T. parc. Ordinari	75	02.09.2013	Netejador
Operari 5	289	T. Parc. Trans. en indef. no inc	85	10.03.2017	Netejador
Operari 6	209	Indefinito. T.parcial. Trans	62,5	14.07.2018	Netejador
Operari 7	430	Temporal. T. completo. Minusvàli	100	25.08.2021	Netejador
Operari 8	510	Dur. temp. T. Parc. Interinidad	75	21.03.2023	Netejador
Operari 9	289	T. Parc. Trans. en indef. no inc	62,5	13.09.2021	Netejador
Operari 10	410	Dur. temp. T. Comp. Interinidad	100	04.10.2022	Netejador
Operari 11	109	Indefinito. T.completo. Trans	100	18.01.2022	Netejador
Operari 12	510	Dur. temp. T. Parc. Interinidad	62,5	16.05.2023	Netejador

Personal a subrogar directament de l'Ajuntament de Canet:

Operaris	Tipus contracte	Desc.Contracte	% horari treball	Antiguitat	Categoria
Operari 1		Indefinit, pel seu lloc de treball	100	01.09.2012	Netejador

Aquest operari es troba adscrit a la neteja de l'escola bressol i caldrà que es mantingui preferentment adscrit a aquest servei, si no hi ha causes d'interès públic que en justifiquin el trasllat de centre.

Lot 2 – Neteja de dependències

Personal a subrogar de l'anterior empresa adjudicatària del servei:

Operarios	Tipo de contrato	Desc.Contrato	% horario trabajo	Antigüedad	Categoría
Operario 1	100	Indef. T. comp. Ordinario	100	10.11.2003	Limpiador
Operario 2	200	Indef. T. parc. Ordinario	82,5	05.11.2010	Limpiador
Operario 3	100	Indef. T. comp. Ordinario	100	01.12.2005	Limpiador
Operario 4	200	Indef. T. parc. Ordinario	62,5	05.11.2007	Limpiador
Operario 5	200	Indef. T. parc. Ordinario	50	12.12.2001	Limpiador





Operario 6	289	T. Parc. Trans. en indef. no inc	42,5	24.10.2011	Limpiador
Operario 7	189	T. Comp. Trans. en indef. no inc	100	21.08.2019	Limpiador

ANNEX VIII. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA DE REPRESENTACIÓ

"En/na, amb NIF, en representació de l'entitat amb CIF i domiciliada a ,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que els poders de representació atorgats per l'entitat , en virtut d'escriptura pública de data, amb núm. De protocol, de data, continuen vigents a la data de presentació, manifestant que no es troben revocats, modificats ni limitats.

_____, a la data de signatura electrònica".

Signatura 1 de 1	11/01/2024	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano		

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	c8f17a0179094c2aba31fff2f7de9654001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX IX. DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Lot 1- Neteja d'escoles

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

Descripció	2024*	2025*	2026*	Durada inicial del contracte**
Costos de Personal	196.248,74 €	215.782,39 €	223.978,04 €	418.963,45 €
Llicències i permisos	3.924,97 €	4.315,65 €	4.479,56 €	8.379,27 €
Materials	7.849,95 €	8.631,30 €	8.959,12 €	16.758,54 €
PRL i uniformitat	1.569,99 €	1.726,26 €	1.791,82 €	3.351,71 €
Maquinària	981,24 €	1.078,91 €	1.119,89 €	2.094,82 €
Contenidors higiènics	226,00 €	226,00 €	226,00 €	452,00 €
Costos indirectes	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Despeses generals estructura	6.324,03 €	6.952,82 €	7.216,63 €	13.499,99 €
Benefici industrial	6.011,18 €	6.952,82 €	7.216,63 €	13.265,36 €
Total sense IVA	223.136,10 €	245.666,13 €	254.987,70 €	476.765,13 €
21% IVA	46.858,58 €	51.589,89 €	53.547,42 €	100.120,68 €
Total IVA inclòs	269.994,68 €	297.256,02 €	308.535,12 €	576.885,81 €

*Càlculs per l'any sencer.

** Es comptabilitza des de l'1/04/2024 a 31/03/2026

Les hores previstes de personal per cada anualitat en la durada inicial del contracte, considerant des de l'1 d'abril de 2024 fins a 31 de març de 2026, són les següents:

		2024		2025		2026	
		Netejador h/any	Especialista h/any	Netejador h/any	Especialista h/any	Netejador h/any	Especialista h/any
1	CEIP Misericòrdia	4.353,00	67,50	6.079,00	150,00	1.519,75	37,50
2	CEIP Turó del Drac	3.417,75	67,50	4.832,00	150,00	1.208,00	37,50
3	Esc Bressol El Palauet	1.297,50	52,50	1.840,00	100,00	460,00	25,00
		9.068,25	187,50	12.751,00	400,00	3.187,75	100,00

En cas de realitzar-se les pròrrogues previstes, les hores totals de les anualitats 2026 i 2027 serien les del 2025, i les del 2028 serien també les del 2025, però proporcionals als 3 mesos de durada fins el 31/03/2028 previst.

Aplicant els preus hora agafats del conveni col·lectiu per cada anualitat, i la resta de despeses del contracte, suposa un cost anual, sense IVA, següent:

	ANY 1	ANY 2		ANY 3 (possible pròrroga)		ANY 4 (possible pròrroga)	
	1/4/2024-31/12/2024	1/1/2025-31/03/2025	1/4/2025-31/12/2025	1/1/2026-31/03/2026	1/4/2026-31/12/2026	1/1/2027-31/03/2027	1/4/2027-31/12/2027
	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)
1 CEIP Misericòrdia	79.919,77 €	29.241,37 €	87.724,10 €	30.190,64 €	90.571,91 €	31.170,91 €	93.512,73 €
2 CEIP Turó del Drac	63.015,43 €	23.389,85 €	70.169,54 €	24.149,15 €	72.447,46 €	24.933,26 €	74.799,79 €
3 Escola Bressol El Palauet	24.416,88 €	8.785,32 €	26.355,96 €	9.407,14 €	28.221,41 €	9.712,58 €	29.137,74 €
	167.352,07 €	61.416,53 €	184.249,60 €	63.746,93 €	191.240,78 €	65.816,75 €	197.450,26 €
ANY 1	228.768,61 €	ANY 2	247.996,53 €	ANY 3	257.057,53 €	ANY 4	265.404,12 €
		2025	245.666,13 €	2026	254.987,70 €	2027	263.267,02 €
						2028	67.953,85 €

Signatura 1 de 1
Laura Torné Cano
11/10/2024
Cap Servei Secretaria i Contractació



Tenint en compte l'IVA:

	AMB IVA		ANY 2		ANY 3 (possible pròrroga)		ANY 4 (possible pròrroga)		
	ANY 1	1/1/2025-31/03/26	1/1/2025-31/12	1/1/2026-31/03/2026	1/1/2026-31/12/2026	1/1/2027-31/03/28	1/1/2027-31/12	1/1/2028-31/03/2028	
	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	
1 CEIP Misericòrdia	96.702,92 €	35.382,06 €	106.146,17 €	36.530,67 €	109.592,01 €	37.716,80 €	113.150,40 €	38.941,48 €	
2 CEIP Turó del Drac	76.248,66 €	28.301,71 €	84.905,14 €	29.220,48 €	87.661,43 €	30.169,25 €	90.507,75 €	31.148,86 €	
3 Escola Bressol El Palauet	29.544,43 €	10.630,24 €	31.890,71 €	11.382,63 €	34.147,90 €	11.752,22 €	35.256,67 €	12.133,82 €	
	202.496,01 €	74.314,01 €	222.942,02 €	77.133,78 €	231.401,34 €	79.638,27 €	238.914,82 €	82.224,16 €	
	ANY 1	2025	ANY 2	2026	ANY 3	2027	ANY 4	2028	
		297.256,02 €		308.535,12 €		318.553,09 €		82.224,16 €	

Lot 2- Neteja de dependències

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

Descripció	2024*	2025*	2026*	Durada inicial del contracte**
Costos de Personal	139.248,06 €	157.523,11 €	162.658,44 €	302.623,76 €
Llicències i permisos	2.784,96 €	3.150,46 €	3.253,17 €	6.052,48 €
Materials	5.569,92 €	6.300,92 €	6.506,34 €	12.104,95 €
PRL i uniformitat	1.113,98 €	1.260,18 €	1.301,27 €	2.420,99 €
Maquinària	696,24 €	787,62 €	813,29 €	1.513,12 €
Contenidors higiènics	226,00 €	226,00 €	226,00 €	452,00 €
Costos indirectes	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Despeses generals estructura	4.489,18 €	5.077,45 €	5.242,76 €	9.755,02 €
Benefici industrial	4.489,18 €	5.077,45 €	5.242,76 €	9.755,02 €
Total sense IVA	158.606,86 €	179.403,19 €	185.244,02 €	344.669,34 €
21% IVA	33.307,44 €	37.674,67 €	38.901,24 €	72.380,56 €
Total IVA inclòs	191.914,30 €	217.077,86 €	224.145,27 €	417.049,90 €

*Càlculs per l'any sencer.
** Es comptabilitza des de l'1/04/2024 a 31/03/2026

Les hores previstes de personal per cada anualitat en la durada inicial del contracte, considerant des de l'1 d'abril de 2024 fins a 31 de març de 2026, són les següents:

		2024		2025		2026	
		Netejador h/any	Especialista h/any	Netejador h/any	Especialista h/any	Netejador h/any	Especialista h/any
1	Ajuntament i Serveis Tècnics	1.055	38	1.456	72	364	18
2	Ràdio Canet	134	8	209	24	52	6
3	Casa Museu Lluís Domènech i Muntaner	312	57	416	96	104	24
4	Biblioteca P. Gual i Pujadas	1.139	71	1.560	144	390	36
5	Sala cultural Ramon de Capmany	39	29	52	48	13	12
6	TMC - sala Centru	315	18	520	24	130	6
7	TMC - sala Odèon	471	75	728	192	182	48
8	Polícia Local	581	57	780	96	195	24
9	Serveis socials	267	14	416	18	104	5

Signatura 1 de 1
Laura Torné Cano
Cap Servei Secretaria i Contractació
11/01/2024



		2024		2025		2026	
		Netejador h/any	Especialista h/any	Netejador h/any	Especialista h/any	Netejador h/any	Especialista h/any
10	Vil·la Flora	507	46	676	96	169	24
11	Masoveria	176	9	234	24	59	6
12	Lavabos Envelat	59	0	78	0	20	0
13	Mercat Municipal	624	0	832	0	208	0
14	Jutjat de Pau	117	8	156	12	39	3
15	Caseta conserge	81	8	208	12	52	3
16	Nau Brigada	195	8	260	24	65	6
17	Lavabos taller lampistes	8	0	13	0	3	0
18	Lavabos taller ferrers	8	0	13	0	3	0
19	Lavabos taller jardiners	8	0	13	0	3	0
20	Lavabos taller fusters	8	0	13	0	3	0
21	Aparcament públic	0	0	0	0	0	0
22	Ascensors N-II	20	0	26	0	7	0
		6.120	441,75	8.659	882,00	2.165	220,50

En cas de realitzar-se les pròrrogues previstes, les hores totals de les anualitats 2026 i 2027 serien les del 2025, i les del 2028 serien també les del 2025, però proporcionals als 3 mesos de durada fins el 31/03/2028 previst.

Aplicant els preus hora agafats del conveni col·lectiu per cada anualitat, i la resta de despeses del contracte, suposa un cost anual, sense IVA, següent:

	ANY 1		ANY 2		ANY 3 (possible pròrroga)		ANY 4 (possible pròrroga)					
	1/4/2024-31/12/2024	1/1/2025-31/03/2025	1/4/2025-31/12/2025	1/1/2026-31/03/2026	1/4/2026-31/12/2026	1/1/2027-31/03/2027	1/4/2027-31/12/2027	1/1/2028-31/03/2028				
	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)				
1	Ajuntament i Serveis Tècnics	19.784,06 €	7.178,42 €	21.535,25 €	7.411,40 €	22.234,20 €	7.651,96 €	22.955,88 €	7.900,34 €			
2	Ràdio Canet	2.563,11 €	1.093,64 €	3.280,91 €	1.129,13 €	3.387,40 €	1.165,78 €	3.497,35 €	1.203,62 €			
3	Casa Museu Lluís Domènech i Montaner	6.698,87 €	2.411,04 €	7.233,13 €	2.489,30 €	7.467,89 €	2.570,10 €	7.710,29 €	2.853,52 €			
4	Biblioteca P. Gual i Pujadas	21.926,25 €	8.010,31 €	24.030,93 €	8.270,30 €	24.810,89 €	8.538,73 €	25.616,20 €	8.815,90 €			
5	Sala cultural Ramon de Capmany	1.230,94 €	473,23 €	1.419,69 €	488,59 €	1.465,77 €	504,45 €	1.513,35 €	520,82 €			
6	TMC - sala Centru	6.035,07 €	2.555,54 €	7.666,61 €	2.638,48 €	7.915,44 €	2.724,12 €	8.172,36 €	2.812,54 €			
7	TMC - sala Odèon	9.909,28 €	4.333,89 €	13.001,68 €	4.474,56 €	13.423,67 €	4.619,79 €	13.859,38 €	4.769,75 €			
8	Polícia Local	11.574,11 €	4.119,72 €	12.359,17 €	4.253,43 €	12.760,30 €	4.391,49 €	13.174,48 €	4.534,04 €			
9	Serveis socials	5.083,08 €	2.038,70 €	6.116,10 €	2.104,87 €	6.314,61 €	2.173,19 €	6.519,57 €	2.243,73 €			
10	Villa Flora	10.022,53 €	3.631,53 €	10.894,59 €	3.749,40 €	11.248,19 €	3.871,09 €	11.613,28 €	3.996,75 €			
11	Masoveria	3.343,45 €	1.213,00 €	3.639,01 €	1.252,37 €	3.757,12 €	1.293,02 €	3.879,07 €	1.334,99 €			
12	Lavabos Envelat	1.059,24 €	366,15 €	1.098,44 €	378,03 €	1.134,09 €	390,30 €	1.170,90 €	402,97 €			
13	Mercat Municipal	11.298,61 €	3.905,55 €	11.716,65 €	4.032,31 €	12.096,93 €	4.163,19 €	12.489,58 €	4.298,33 €			
14	Jutjat de Pau	2.256,59 €	789,57 €	2.368,72 €	815,20 €	2.445,60 €	841,66 €	2.524,98 €	868,98 €			
15	Caseta conserge	1.604,75 €	1.033,67 €	3.101,01 €	1.067,22 €	3.201,66 €	1.101,86 €	3.305,58 €	1.137,63 €			
16	Nau Brigada	3.668,92 €	1.335,05 €	4.005,16 €	1.378,38 €	4.135,15 €	1.423,12 €	4.269,37 €	1.469,32 €			
17	Lavabos taller lampistes	135,80 €	61,02 €	183,07 €	63,00 €	189,01 €	65,05 €	195,15 €	67,16 €			
18	Lavabos taller ferrers	135,80 €	61,02 €	183,07 €	63,00 €	189,01 €	65,05 €	195,15 €	67,16 €			
19	Lavabos taller jardiners	135,80 €	61,02 €	183,07 €	63,00 €	189,01 €	65,05 €	195,15 €	67,16 €			
20	Lavabos taller fusters	135,80 €	61,02 €	183,07 €	63,00 €	189,01 €	65,05 €	195,15 €	67,16 €			
21	Aparcament públic	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €			
22	Ascensors N-II	353,08 €	117,68 €	353,04 €	126,01 €	378,03 €	130,10 €	390,30 €	134,32 €			
		118.955,15 €	44.850,94 €	134.552,39 €	46.311,01 €	138.933,02 €	47.814,17 €	143.442,50 €	49.366,18 €			
ANY 1		2025	163.805,94 €	ANY 2	2026	180.863,40 €	ANY 3	2027	186.747,18 €	ANY 4	2028	192.808,68 €
		2025	179.403,19 €	2026	185.244,02 €	2027	191.256,67 €	2028	49.366,18 €			

Tenint en compte l'IVA:

Signatura 1 de 1
Cap Servei Secretaria i Contractació
11/01/2024
Laura Torné Cano

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació c8f17a0179094c2aba31ff2f7de9654001

Url de validació <https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/diari/xabsa/web/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





	ANY 1		ANY 2		ANY 3 (possible pròrroga)		ANY 4 (possible pròrroga)	
	1/4/2024-31/12/2024	1/1/2025-31/03/2025	1/4/2025-31/12/2025	1/1/2026-31/03/2026	1/4/2026-31/12/2026	1/1/2027-31/03/2027	1/4/2027-31/12/2027	1/1/2028-31/03/2028
	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)	ANUAL (€/any)
1 Ajuntament i Serveis Tècnics	23.938,72 €	8.685,88 €	26.057,65 €	8.967,80 €	26.903,39 €	9.258,87 €	27.776,62 €	9.559,41 €
2 Ràdio Canet	3.101,36 €	1.323,30 €	3.969,90 €	1.366,25 €	4.098,75 €	1.410,60 €	4.231,79 €	1.456,38 €
3 Casa Museu Lluís Domènech i Montaner	8.105,63 €	2.917,36 €	8.752,09 €	3.012,05 €	9.036,15 €	3.109,82 €	9.329,45 €	3.210,76 €
4 Biblioteca P. Gual i Pujadas	26.530,76 €	9.692,48 €	29.077,43 €	10.007,06 €	30.021,18 €	10.331,87 €	30.995,61 €	10.667,23 €
5 Sala cultural Ramon de Capmany	1.489,44 €	572,61 €	1.717,83 €	591,19 €	1.773,58 €	610,38 €	1.831,15 €	630,20 €
6 TMC - sala Centru	7.302,43 €	3.092,20 €	9.276,60 €	3.192,56 €	9.577,68 €	3.296,18 €	9.888,55 €	3.403,18 €
7 TMC - sala Odèon	11.990,23 €	5.244,01 €	15.732,04 €	5.414,21 €	16.242,64 €	5.589,95 €	16.769,85 €	5.771,39 €
8 Policia Local	14.004,67 €	4.984,86 €	14.954,59 €	5.146,66 €	15.439,97 €	5.313,71 €	15.941,12 €	5.486,18 €
9 Serveis socials	6.150,53 €	2.486,83 €	7.400,48 €	2.546,89 €	7.640,68 €	2.629,56 €	7.888,68 €	2.714,91 €
10 Vil·la Flora	12.127,38 €	4.394,15 €	13.182,45 €	4.536,77 €	13.610,31 €	4.684,02 €	14.052,07 €	4.836,06 €
11 Masoveria	4.045,58 €	1.467,73 €	4.403,20 €	1.515,37 €	4.546,11 €	1.564,56 €	4.693,67 €	1.615,34 €
12 Lavabos Envelat	1.281,69 €	443,04 €	1.329,11 €	457,42 €	1.372,25 €	472,26 €	1.416,79 €	487,59 €
13 Mercat Municipal	13.671,32 €	4.725,72 €	14.177,15 €	4.879,10 €	14.637,29 €	5.037,46 €	15.112,39 €	5.200,97 €
14 Jutjat de Pau	2.730,47 €	955,38 €	2.866,15 €	986,39 €	2.959,18 €	1.018,41 €	3.055,23 €	1.051,47 €
15 Caseta conserge	1.941,74 €	1.250,74 €	3.752,23 €	1.291,34 €	3.874,01 €	1.333,25 €	3.999,75 €	1.376,53 €
16 Nau Brigada	4.439,39 €	1.615,41 €	4.846,24 €	1.667,84 €	5.003,53 €	1.721,98 €	5.165,93 €	1.777,87 €
17 Lavabos taller lampistes	164,32 €	73,84 €	221,52 €	76,24 €	228,71 €	78,71 €	236,13 €	81,27 €
18 Lavabos taller ferrers	164,32 €	73,84 €	221,52 €	76,24 €	228,71 €	78,71 €	236,13 €	81,27 €
19 Lavabos taller jardiners	164,32 €	73,84 €	221,52 €	76,24 €	228,71 €	78,71 €	236,13 €	81,27 €
20 Lavabos taller fusters	164,32 €	73,84 €	221,52 €	76,24 €	228,71 €	78,71 €	236,13 €	81,27 €
21 Aparcament públic	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
22 Ascensors N-II	427,23 €	142,39 €	427,18 €	152,47 €	457,42 €	157,42 €	472,26 €	162,53 €
	143.935,73 €	54.269,47 €	162.808,40 €	56.036,32 €	168.108,95 €	57.855,14 €	173.565,42 €	59.733,08 €
	ANY 1	198.205,19 €	ANY 2	218.844,71 €	ANY 3	225.964,09 €	ANY 4	233.298,50 €
		2025	217.077,86 €		2026	224.145,27 €	2027	231.420,57 €
							2028	59.733,08 €

Signatura 1 de 1

Cap Servei Secretaria i Contractació

11/01/2024

Laura Torné Cano

