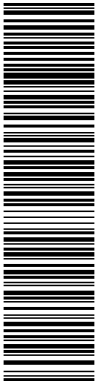


DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1408/2023/1089 - PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: X92FT-R3GC2-54AW5 Data d'emissió: 7 de Març de 2024 a les 10:25:38 Pàgina 1 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei d'Economia i Treball de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 15/02/2024 09:42 2.- Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 16/02/2024 15:52	ESTAT SIGNAT 16/02/2024 15:52



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DEL SERVEI INTEGRAL DE SUPORT A LA COORDINACIÓ DE LA GESTIÓ DIRECTA I LA SEVA COORDINACIÓ TÈCNICA DELS MERCATS MUNICIPALS DE CAN VIDALET I DE LA PLANA, D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT.

Exp. 2023/1089/1408

1. CONTEXT

La ciutat d'Esplugues té dos mercats municipals. El «Mercat Municipal de Can Vidalet», ubicat al C. de la Mercè cantonada Av. del Torrent, i el «Mercat Municipal de la Plana» situat a la Carretera de Cornellà cantonada Rbla. del Carme.

Tanmateix l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat va elaborar a finals de 2019 el **Pla estratègic de comerç** amb l'objectiu de detectar les necessitats per a la reactivació econòmica de l'oferta comercial local, la seva adaptació a les noves tendències de consum, així com desenvolupar noves estratègies per impulsar un model de comerç de proximitat de qualitat, professionalitat, digitalitzat i sostenible.

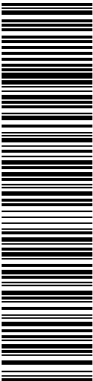
La ciutat disposa d'un teixit comercial variat, tant pel que fa a la tipologia de subsectors com de formats, i la composició comercial s'adapta a la morfologia urbana i a les característiques de la població.

Aquest **Pla estratègic de comerç** planifica el pla d'acció en base a 3 eixos estratègics: Estructuració, Comunicació i Competitivitat. L'Eix 3 Competitivitat, defineix l'actuació **Captació de més públic**, amb la creació **d'accions encaminades a promocionar i dinamitzar els mercats municipals**. L'obertura dels mercats municipals remodelats implica que aquests motors dels municipis han de captar públic atret per la qualitat del producte i la gastronomia.

L'Ajuntament d'Esplugues segueix apostant pels Mercats municipals. Els considera un element determinant en la constitució i desenvolupament de la ciutat, atès que l'activitat del mercat col·labora en el disseny de les ciutats compactes, complexes i cohesionades socialment. A més, és un factor clau en el comerç de proximitat, en el procés d'elaboració de la cadena de preus i gràcies a la seva centralitat, és dinamitzador de sinergies amb altres formats comercials i de serveis instal·lats al seu voltant.

Es va acordar construir dos nous mercat municipal, apostant pel model comercial que es comença a assentar a les ciutats metropolitanes consistent en

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1408/2023/1089 - PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: X92FT-R3GC2-54AW5 Data d'emissió: 7 de Març de 2024 a les 10:25:38 Pàgina 2 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei d'Economia i Treball de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 15/02/2024 09:42 2.- Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 16/02/2024 15:52	ESTAT SIGNAT 16/02/2024 15:52



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

la coexistència del mercat tradicional amb un superfície comercial d'un gran operador, que suma les sinergies dels paradistes tradicionals especialitzats i amb un alt nivell qualitatiu a una oferta comercial més global que dona resposta a les necessitats dels consumidors.

L'Ajuntament d'Esplugues té en vigor una Ordenança de Mercats municipals que fou aprovada en l'any 1993 i modificada posteriorment els anys 1996 i 1997. Per tant, després de més de 20 anys de les darreres modificacions, és necessari adaptar el seu text als actuals hàbits comercials de la nostra societat. Això, afegit a la construcció de dos nous edificis, fa imprescindible la empena de l'actual procés de gestió directa dels mercats municipals d'Esplugues per adaptar-lo a la nova realitat existent en la nostra ciutat.

Tanmateix, l'Ajuntament realitzarà la licitació del servei de conservació integral dels Mercats per tal de garantir el correcte funcionament, seguretat i acompliment de normativa vigent de les infraestructures no privatives que componen els edificis dels Mercats de Can Vidalet de La Plana.

Per totes aquestes raons, es fa necessària la contractació d'un *servei integral de suport en la coordinació de la gestió directa i la seva coordinació tècnica dels Mercats Municipals de Can Vidalet i de La Plana* que acompanyi el funcionament i l'activitat que s'ha de dur a terme en els mercats municipals de la ciutat, així com també garantir els drets i obligacions de tots els seus intervinents, especialment els seus concessionaris i persones usuàries.

Aquestes actuacions són impossibles d'executar amb mitjans propis dels serveis municipals implicats, ja que cal un treball multidisciplinari, de consultoria i de designació de responsable del contracte de conservació integral. Per aquest motiu es fa necessària la contractació d'una empresa especialitzada i experta en les funcions detallades en el Plec de Prescripcions Tècniques mitjançant la tramitació d'un procediment obert harmonitzat.

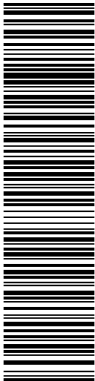
Aquest servei tindrà una durada d'un any i serà prorrogable per tres anys més, any a any.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE O NECESSITAT A COBRIR

L'objecte del contracte és la contractació d'un servei integral de suport a la gestió dels Mercats Municipals de Can Vidalet i de La Plana d'Esplugues consistent en:

- Suport a la coordinació de la gestió directa.
- Coordinació Tècnica de la conservació integral dels mercats

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1408/2023/1089 - PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: X92FT-R3GC2-54AW5 Data d'emissió: 7 de Març de 2024 a les 10:25:38 Pàgina 3 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei d'Economia i Treball de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 15/02/2024 09:42 2.- Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 16/02/2024 15:52	ESTAT SIGNAT 16/02/2024 15:52



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

L'objecte de la Coordinació de la Gestió Directa consisteix en donar suport en totes les tasques relacionades amb la gestió dels mercats als serveis municipals corresponents.

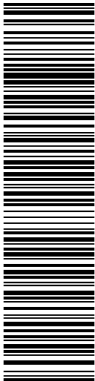
L'objecte de la Coordinació Tècnica consisteix en assumir, per encàrrec municipal, la tasca de Responsable del contracte de Conservació Integral dels Mercats, que d'acord a l'article 62 de la Llei de Contractes del Sector Públic consisteix en ser la figura encarregada de supervisar l'execució d'aquest contracte i adoptar les decisions i instruccions necessàries amb la fi d'assegurar la correcta realització de la prestació.

3. ACTIVITATS I FUNCIONS A EXERCIR PEL CONTRACTISTA

Les funcions que ha d'assumir el contractista per tal de donar suport en la coordinació de la gestió directa dels Mercats Municipals de Can Vidalet i de La Plana d'Esplugues de Llobregat, són les següents:

- **Suport en la coordinació de la gestió directa dels Mercats Municipals de Can Vidalet i de La Plana d'Esplugues de Llobregat, consistent en:**
 - o Assessorament jurídic en la normativa aplicable en matèria de mercats als paradistes, a l'operador comercial i a l'ajuntament. Transmetre, assessorar i acompanyar als paradistes, operadors i ajuntament, en el coneixement i aplicació de la normativa municipal, autonòmica i estatal en matèria de Mercats Municipals.
 - o Assessorament a l'ajuntament en la direcció estratègica dels mercats.
 - En l'auditoria i diagnòstic de la situació del Mercat.
 - En el disseny d'un pla estratègic.
 - En la creació i seguiment indicadors estratègics.
 - En la Implementació de processos de millora contínua.
 - o Assessorament en la gestió econòmica dels mercats.
 - Intermediació en la gestió municipal de les liquidacions dels cànons, taxes, llicències i demés obligacions econòmiques del mercat.
 - Acompanyament als paradistes en la sol·licitud d'ajuts, subvencions i incentius per a millorar el seu finançament.

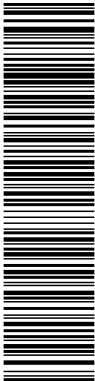
DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1408/2023/1089 - PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNQUES	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: X92FT-R3GC2-54AW5 Data d'emissió: 7 de Març de 2024 a les 10:25:38 Pàgina 4 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei d'Economia i Treball de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 15/02/2024 09:42 2.- Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 16/02/2024 15:52	ESTAT SIGNAT 16/02/2024 15:52



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

- acompanyament a l'ajuntament i paradistes en la cerca de fons de finançament, patrocinis i esponsoritzacions per a millorar el seu finançament.
- o Comunicació al coordinador tècnic dels Mercats Municipals, als paradistes, i a l'Ajuntament, de les incidències sobre tot allò relacionat amb les tasques de gestió i coordinació tècnica dels mercats:
 - Notificar a l'ajuntament i al coordinador tècnic dels Mercats Municipals, sobre qualsevol incidència relacionada amb el manteniment i conservació dels diferents equips i instal·lacions, relacionada amb les competències pròpies de la coordinació tècnica dels Mercats Municipals, (estructura de l'edifici, obra civil, aparells elevadors, portes automàtiques, consums elèctrics de baixa tensió, equips de fred positiu i negatiu, equips de climatització, equips de control d'aforament, Lockers, sistemes de subministrament d'aigua, etc ...).
 - Comunicació a l'ajuntament i els paradistes, de les incidències sobre el manteniment i la conservació de les parades i espais comuns, en l'ús dels espais, obertura i tancament, càrrega i descàrrega, en la higiene i neteja general, en la seguretat alimentària, en la Prevenció de Riscos Laborals, en l'evacuació en cas d'emergència, i en tot allò relacionat amb les tasques de gestió dels mercats, que es dugui a terme des de l'Ajuntament.
- o Suport tècnic en la definició, creació i seguiment dels plans de màrqueting, dinamització i de millora comercial.
 - Suport en la planificació, organització i execució de les campanyes de difusió, esdeveniments, promoció i imatge comercial.
 - Seguiment dels indicadors claus de compliment i resultat.
 - Programació d'activitats i esdeveniments.
 - Cerca d'activitats lúdiques, entitats i col·lectius per a les accions de difusió i promoció.
 - Suport en la gestió de xarxes socials.
 - Accions de promoció, difusió i implementació de projectes municipals.
 - Proposar processos de millora comercial: oferta comercial, reconducció dels fluxos de públic, accessibilitat, etc.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1408/2023/1089 - PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNQUES	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: X92FT-R3GC2-54AW5 Data d'emissió: 7 de Març de 2024 a les 10:25:38 Pàgina 5 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei d'Economia i Treball de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 15/02/2024 09:42 2.- Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 16/02/2024 15:52	ESTAT SIGNAT 16/02/2024 15:52



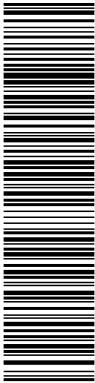
AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

- o Coordinació amb els titulars de les parades, operadors comercials, clients i amb l'ajuntament.
 - Fomentar la bona relació entre els titulars dels espais.
 - Vetllar pel compliment del reglament i ordenança fiscal.
 - Transmetre les queixes i reclamacions dels titulars dels espais a l'ajuntament.
 - Fomentar les relacions amb diferents administracions públiques, entitats locals, entitats privades, associacions, etc...
 - Atendre les queixes i reclamacions del públic i transmetre-les a l'ajuntament.
 - Qualsevol altre suport que l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat consideri necessari per a la correcte gestió dels Mercats Municipals del municipi.
- o Vigilància de l'aplicació correcta del Reglament dels mercats municipals per part dels titulars de les parades i tots els assistents als mercats municipals en tots els seus termes
 - Comunicació formal de qualsevol infracció que es pugui produir respecte el reglament
 - Seguiment de les accions correctores que s'hagin de prendre en relació a incompliments del reglament
 - Redacció d'informes, propostes de requeriment, propostes de decret i tota la documentació que es requereixi per fer el seguiment formal del Reglament

Sense perjudici de la periòdica comunicació entre el contractista i l'ajuntament, la persona adjudicatària haurà de lliurar a l'ajuntament informes descriptius de les accions desenvolupades, i de la resta dels indicadors relacionats amb el compliment del contracte. El procediment de lliurament dels informes s'acordarà per l'ajuntament amb la persona contractista.

- **Coordinació Tècnica de la conservació integral dels Mercats Municipals de Can Vidalet i de La Plana d'Esplugues de Llobregat, consistent en:**
 - o Exercir la funció de Responsable del contracte de Conservació Integral dels Mercats Municipals, d'acord a l'article 62 de la Llei de contractes del Sector Públic.
 - o Supervisió de l'execució del contracte de conservació integral dels mercats municipals.

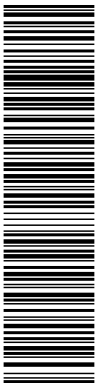
DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1408/2023/1089 - PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈNIQUES	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: X92FT-R3GC2-54AW5 Data d'emissió: 7 de Març de 2024 a les 10:25:38 Pàgina 6 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei d'Economia i Treball de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 15/02/2024 09:42 2.- Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 16/02/2024 15:52	ESTAT SIGNAT 16/02/2024 15:52



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

- o Supervisió de les obres que executin els promotors privats i titulars de les concessions, llicències o autoritzacions del mercat.
- o Coordinar-se amb el Director d'obra en cas de que l'ajuntament hagi d'efectuar obres de millora, gran reforma o ampliació a l'equipament
- o Dirigir les obres de conservació que l'ajuntament hagi d'efectuar a l'equipament, enteses com a obres menors.
- o Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització.
- o Redactar actes de seguiment del contracte.
- o Impulsar l'execució dels serveis inclosos en el contracte de conservació.
- o Interpretació dels documents del contracte de conservació, fixació de detalls de la definició dels serveis a prestar i la seva execució a fi que es mantinguin les condicions de funcionalitat, estabilitat, seguretat i qualitat previstes.
- o Participar amb el Contractista en la definició dels Plans de manteniment, així com fer el posterior seguiment temporal i econòmic. Tot això amb les eines informàtiques que indiquin els Serveis tècnics municipals.
- o Validar, si procedeix, tot tipus de documentació relativa al desenvolupament del servei de conservació que el Contractista estigui obligat a proporcionar.
- o Revisar el pla de treball subministrat pel contractista, així com les possibles actualitzacions mensuals i setmanals, amb informe sobre la viabilitat i nivell de detall i posterior seguiment temporal en el decurs dels serveis que permetin la ràpida detecció de desviacions i propostes de mesures correctores.
- o Anàlisi i seguiment del Pla de Control de Qualitat del contracte de conservació de mercats, en coordinació amb l'entitat o Consultor responsable del Control de Qualitat.
- o Expedir les certificacions i liquidació dels serveis prestats en el contracte de conservació dels mercats segons els terminis i formes de pagament previstos en el Plec, sempre que a judici seu els serveis prestats satisfacin les exigències objecte del contracte.
- o Comprovar els amidaments dels serveis prestats.
- o Redactar i presentar a la Direcció del mercats l'esborrany de la relació valorada mensual, a partir dels amidaments comprovats.
- o Comprovació i documentació de les parts d'operacions que hagin quedat ocultes formulant els oportuns croquis, a fi i efecte que serveixin de base a l'abonament.
- o Proposar a l'Ajuntament les modificacions del contracte de conservació que impliquin variació d'activitats i que estimi necessàries o convenients, realitzant l'estudi comparatiu d'alternatives, en aquells casos en què

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1408/2023/1089 - PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNQUES	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: X92FT-R3GC2-54AW5 Data d'emissió: 7 de Març de 2024 a les 10:25:38 Pàgina 7 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei d'Economia i Treball de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 15/02/2024 09:42 2.- Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 16/02/2024 15:52	ESTAT SIGNAT 16/02/2024 15:52



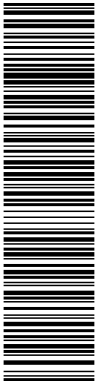
AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

sigui possible l'aplicació de diferents procediments i recursos tecnològics.

Aquest comparatiu comportarà l'avaluació de les diferents alternatives, atenent a criteris d'ordre econòmic, tècnic, i de termini d'execució.

- o Informar les propostes de modificacions del contracte de conservació que siguin necessàries per al bon desenvolupament del servei.
- o Comprovar, amb el Servei de Prevenció, el compliment per part del contractista, de les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral.
- o Preparar informació de l'estat i condicions dels serveis prestats pel Contractista, i de la valoració general d'aquestes, prèviament a la recepció d'aquestes per part de l'Ajuntament, així com davant la inspecció tècnica dels departaments d'altres entitats de l'Administració pública que puguin tenir competències en l'execució dels serveis o en l'atorgament de subvencions.
- o Prevenció de la salut, seguiment i control del compliment de la legislació sanitària aplicable als mercats
- o Redacció de plans de caràcter tècnic que puguin afectar als mercats
- o Aixecament de plànols i redacció de documentació tècnica en relació als mercats
- o Preparar la documentació necessària pel canvi de Contractista quan s'escaigui; recopilació de documentació durant l'execució dels serveis: control de recepció de materials, d'execució, de treballa executats.
 - Elaborar informes periòdics i presentar-los als Serveis tècnics municipals del desenvolupament del contracte de conservació dels mercats, i en especial del seguiment del Pla de Control de Qualitat, que permeti comprovar la correlació entre el sistema d'execució emprat i el Pla establert.
 - Recopilar i presentar als Serveis Tècnics Municipals, de forma anual, una memòria amb els serveis executats pel Contractista, i que inclogui tota la documentació gràfica necessària per la correcta interpretació.
 - Assistir a totes les reunions tècniques relacionades amb l'execució dels serveis.
 - Emetre informe econòmic amb periodicitat mínima mensual, en el qual s'indicanen, com a mínim, els següents aspectes:
 - Descripció detallada dels treballs realitzats fins al moment.
 - Estimació de costos que puguin identificar possibles desviaments i aplicar mesures correctores d'acord amb els Serveis tècnics municipals.
 - Gestionar i revisar la documentació reglamentària per a la legalització de les instal·lacions.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1408/2023/1089 - PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES	IDENTIFICADORS		
ALTRES DADES Codi per a validació: X92FT-R3GC2-54AW5 Data d'emissió: 7 de Març de 2024 a les 10:25:38 Pàgina 8 de 10	<table><tr><td>SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei d'Economia i Treball de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 15/02/2024 09:42 2.- Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 16/02/2024 15:52</td><td>ESTAT SIGNAT 16/02/2024 15:52</td></tr></table>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei d'Economia i Treball de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 15/02/2024 09:42 2.- Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 16/02/2024 15:52	ESTAT SIGNAT 16/02/2024 15:52
SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei d'Economia i Treball de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 15/02/2024 09:42 2.- Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 16/02/2024 15:52	ESTAT SIGNAT 16/02/2024 15:52		



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

- Assistir i comprovar la realització de les proves de les instal·lacions.
- Coordinar, gestionar i supervisar l'execució dels serveis a prestar en el contracte de conservació dels mercats municipals.
- I totes aquelles funcions i obligacions que per naturalesa tècnica pugui establir l'òrgan competent de l'Ajuntament.

4. FORMES DE SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DE LES CONDICIONS.

L'ajuntament conjuntament amb l'empresa adjudicatària, supervisarà i coordinarà el desenvolupament i la qualitat en la prestació del servei contractat per mitjà de:

- Reunions de seguiment: es reunirà de manera periòdica (mínim una reunió setmanal) sempre que es consideri convenient, i estarà integrada pels tècnics de la persona adjudicatària, el/la responsable de seguiment de l'ajuntament i altres professionals implicats en el desenvolupament del contracte.
- Informes descriptius de les accions desenvolupades.

5. EQUIP DE TREBALL

L'equip de treball estarà format per al menys

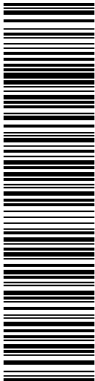
- Un responsable del contracte per part de l'empresa contractista
- Una persona que assumirà les funcions de Coordinació de la gestió del mercat
- Una persona que assumirà les funcions de Coordinació tècnica i per tant, de responsable del contracte de conservació integral de mercats

La figura de Responsable del contracte pot coincidir o no amb la de Coordinador de la gestió del mercat o amb la de Coordinador Tècnic.

- Una persona per tal d'exercir les funcions de Tècnic de Mercats descrites al plec

Tot i que s'hauran de destinar el nombre de persones necessàries en cada moment per tal de complir amb totes les funcions descrites al plec i complir amb tots els seus objectius.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1408/2023/1089 - PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: X92FT-R3GC2-54AW5 Data d'emissió: 7 de Març de 2024 a les 10:25:38 Pàgina 9 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei d'Economia i Treball de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 15/02/2024 09:42 2.- Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 16/02/2024 15:52
	ESTAT SIGNAT 16/02/2024 15:52



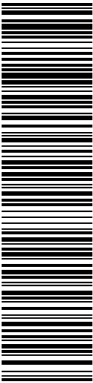
AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

6. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme el servei amb la deguda diligència i assumir, amb independència de les obligacions derivades d'altres clàusules d'aquest plec, les següents:

- Disposar d'una organització adequada per executar, amb eficàcia, les prestacions objecte del contracte.
- Assignar a un responsable del contracte, que podrà assumir a la seva vegada les funcions de Coordinació en la gestió directa i/o Coordinació Tècnica.
- Assignar les funcions de Coordinació de la gestió directa i Tècnics de Mercats a professionals amb la solvència tècnica exigida en els plecs de condicions tècniques
- El responsable del contracte per part de l'empresa estarà en contacte directe amb els responsables municipals del contracte, i revisarà i corregirà els resultats de les accions efectuades per la seva empresa en la prestació del contracte, així com supervisarà el compliment de les prestacions contractades informant a l'ajuntament sobre la seva execució.
- El responsable del contracte per part de l'empresa haurà d'incorporar els canvis o millores en l'execució del contracte que motivadament decideixi l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- Elaborar un calendari pel suport en la coordinació de la gestió directa, compatible amb les hores d'atenció al públic dels mercats, que serà aprovat per l'ajuntament.
- Designar un tècnic competent per realitzar les tasques de Coordinador Tècnic de la conservació integral dels Mercats, d'acord a les clàusules del plec administratiu.
- En tot cas, serà necessària la presència permanent a peu de mercat del coordinador tècnic sempre que sigui requerit per realitzar el seguiment del contracte de conservació.
- Garantir la substitució del personal assignat per a l'execució del contracte, en el cas de malaltia o qualsevol altre motiu de forma immediata.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1408/2023/1089 - PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: X92FT-R3GC2-54AW5 Data d'emissió: 7 de Març de 2024 a les 10:25:38 Pàgina 10 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Directora del Servei d'Economia i Treball de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 15/02/2024 09:42 2.- Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 16/02/2024 15:52
	ESTAT SIGNAT 16/02/2024 15:52



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

- Fer el seguiment de l'evolució del servei conjuntament amb l'ajuntament.
- Informar de manera immediata a l'ajuntament de qualsevol incidència que afecti el desenvolupament de l'activitat.
- Coordinar-se amb l'ajuntament per garantir l'entrega i presentació dels documents demanats.

7. OBLIGACIONS DE LA CORPORACIÓ LOCAL.

- Treballar conjuntament amb el contractista en la resolució de dubtes.
- Supervisar i coordinar els treballs realitzats.
- Validar la documentació entregada per part del contractista en referència al servei a prestar.
- Posar a disposició de la persona adjudicatària un espai per la prestació del servei contractat dins la instal·lació del mercat municipal.

8. DIFUSIÓ DEL PROJECTE I DRETS D'IMATGE.

La representació externa, tant a efectes de relació amb entitats, institucions, organismes, persones, etc., públiques i privades, com amb els mitjans de comunicació, correspon a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat. La titularitat de la documentació derivada de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, adreçada a destinataris/àries individuals o col·lectius, públics o privats i que l'adjudicatària elabori en alguna de les fases del desenvolupament del projecte, derivat de la seva gestió a partir del contracte de prestació de serveis, correspon a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

Per aquest motiu, caldrà que consti obligatòriament a tota la documentació la titularitat municipal. La difusió de dades i documents relatius al servei amb finalitats formatives o divulgatives per part de la persona adjudicatària s'haurà de comunicar i haurà de ser acordada amb l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

Laura Laveda Albà
Directora del Servei d'Economia i Treball

José María González Lera
Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient