

Projecte acollit al programa d'incentius lligats a l'autoconsum i l'emmagatzematge, amb fonts d'energia renovable, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU

Plec de clàusules administratives particulars reguladores del contracte d'obra de la instal·lació solar fotovoltaica per autoconsum col·lectiu al pavelló municipal de Vilablareix, mitjançant procediment obert simplificat abreujat



Ajuntament
de Vilablareix

Ajuntament de Vilablareix
Carrer del Perelló, 120 /17180 Vilablareix,

Gener 2024

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE D'OBRA "INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM COMPARTIT AL PAVELLÓ MUNICIPAL DE VILABLAREIX", MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.

QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.

1. PODER ADJUDICADOR: ADMINISTRACIÓ LOCAL

Número d'Expedient

Tipus de Procediment OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Publicitat: Sí

Tipus de Contracte: OBRES

Tramitació: ORDINÀRIA

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:

AJUNTAMENT DE VILABLAREIX

Òrgan de Contractació:

JUNTA DE GOVERN LOCAL

Criteris Adjudicació: VARIS CRITERIS

2. OBJECTE DEL CONTRACTE: "Instal·lació solar fotovoltaica per autoconsum compartit al pavelló municipal de Vilablareix".

CPA: 42.1

CPV: 45261215 revestiment de cobertes amb plaques solars.

DESCRIPCIÓ DE CPA: construcció i treballs de construcció.

DESCRIPCIÓ DE CPV: treballs de construcció.

3. DADES ECONÒMIQUES:

3.1 Determinació del preu: D'acord amb les especificacions del projecte, s'executa el projecte per un import de 71.277,45 € IVA no inclòs.

El pressupost base de licitació es desglossa en:

Pressupost d'execució material:	59.897,02 €
Despeses generals 13%:	7.786,61 €
Benefici industrial 6%:	3.593,82 €
Pressupost base de la licitació:	71.277,45 €
IVA: 21%	14.968,26 €
Import total (IVA inclòs):	86.245,71 €

3.2. Valor estimat del contracte: 71.277,45 € IVA no inclòs

Càlcul del valor estimat:

	Pressupost de licitació	Import (IVA no inclòs)	Valor estimat del contracte
1	projecte	71.277,45 €	
Total		71.277,45 €	71.277,45 €

4. FINANÇAMENT

FINANÇAMENT AJUNTAMENT de VILABLAREIX

5. TERMINI D'EXECUCIÓ

12 SETMANES

6. GARANTIES

PROVISIONAL: NO

DEFINITIVA : NO

7. MESA DE CONTRACTACIÓ: NO

8. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA

El valor estimat del contracte no supera el límit establert a l'article 77 de la LCSP i no és necessària la classificació del contractista.

9. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Tramitació: *Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)*

Procediment: *Obert simplificat abreujat (art. 159.6 de la LCSP i art. 50 RDLI 36/2020)*

TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA: SI

Tal i com determina l'apartat 4.a) de l'article 159 LCSP tots els licitadors que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE).

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

1. Poder adjudicador

Nom: Ajuntament de Vilablareix

Adreça postal: C/ Perelló, 120, cp 17180 Vilablareix.

Perfil del contractant: www.vilablareix.cat

Adreça electrònica: ajuntament@vilablareix.cat

2. Objecte i règim jurídic del contracte

L'objecte és la contractació d'obra de la instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum compartit al pavelló municipal de Vilablareix, beneficiari de finançament en la convocatòria del Programa d'incentius lligats a l'autoconsum i emmagatzematge, amb fonts d'energia renovable i implantació de sistemes tèrmics renovables, gestionada per l'Institut Català de l'Energia (ICAEN) Anualitat 2021, de conformitat amb els documents que formen part d'aquest Plec de clàusules administratives i del Plec de prescripcions tècniques.

L'augment constant de l'energia comporta que s'hagi d'estudiar mesures per tal de reduir aquesta despesa, que en alguns casos pot suposar un cost important per a l'activitat. L'obtenció d'un millor preu pel subministrament energètic no és suficient per reduir la despesa energètica d'una activitat.

L'augment constant del cost de l'energia comporta que s'hagin d'estudiar mesures per tal de reduir aquesta despesa. La reducció dels costos de les instal·lacions fotovoltaïques en els darrers anys, permet considerar aquest tipus d'actuació com una mesura d'estalvi energètic viable econòmicament i sobretot, com ha estat sempre, mediambientalment.

L'actuació objecte del present contracte té com a finalitat l'execució de les prestacions que seguidament s'indiquen i que es defineixen de manera més detallada en el Plec de prescripcions tècniques:

Pavelló municipal:

Obra d'instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum col·lectiu: execució de les obres corresponents a la Instal·lació d'un camp fotovoltaic de 50 kW de potència nominal per autoconsum col·lectiu amb excedents sobre la coberta del pavelló municipal

El projecte inclou la instal·lació d'un equip d'energia solar fotovoltaica connectat a la instal·lació elèctrica de baixa tensió existent, amb els següents elements:

- Panells Fotovoltaics
- Inversor de connexió a xarxa
- Estructura de suport col·locada a la coberta
- Sistema de monitoratge
- Proteccions elèctriques CC / CA
- Cablejat elèctric

El projecte redactat per SUNO enginyeria de serveis energètics, SCCLP es va aprovar definitivament per acord de la Junta de Govern Local de la corporació en sessió ordinària de data 20 d'abril de 2023.

Aquest contracte es regeix per:

a) El Plec de clàusules administratives particulars.

b) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

c) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i dels fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

d) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

e) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

f) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

g) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

h) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

i) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

j) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

k) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades 34/46 personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

l) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

ll) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

A més a més del present Plec tindran caràcter contractual els següents documents:

- El projecte.
- El document en què es formalitzi el contracte.

Constituirà **l'objecte del contracte** l'execució de les obres que s'indiquen a continuació: "Instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum compartit al pavelló municipal de Vilablareix".

Divisió en lots: No es divideix en lots atès que l'objecte del contracte no admet que es pugui desglossar l'actuació en lots de suficient abast ni contingut.

Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte: L'objecte de l'obra és la instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum col·lectiu: execució de les obres corresponents a la Instal·lació d'un camp fotovoltaic de 50 kW de potència nominal per autoconsum col·lectiu amb excedents sobre la coberta del pavelló municipal

3. Naturalesa del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte d'obres d'acord amb el que disposen l'article 13 de la LCSP en relació amb el grup 45 de l'annex I del mateix text normatiu.

El valor estimat del contracte no supera el límit establert a l'article 77 de la LCSP i no és necessària la classificació del contractista. La classificació estadística del vocabulari de contractes públics de la CE té el següent codi; CPV45261215.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres.

4. Procediment d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà aplicant el procediment obert simplificat abreujat de l'article 159.6 de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte no supera la suma de 80.000,00 euros, ni el topall de l'article 51 del RDLI 36/2020 de data 30/12/2020.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'ha d'atendre criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 146 de la LCSP i amb la clàusula 13^a d'aquets plec.

5. Publicitat i perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual. La publicitat de l'anunci de licitació es realitzarà conforme al previst a l'article 135 de la LCSP, que assenyalava que al tractar-se d'un contracte d'una entitat local, tramitat conforme al procediment obert es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilablareix a través de la pàgina web: <http://www.vilablareix.cat>

6. Òrgan de contractació

La Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic en relació amb l'article 274.1 a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que l'òrgan competent per contractar aquesta obra és la Junta de Govern Local de la corporació per no superar la quantia del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament, referit als recursos ordinaris del pressupost, ni la quantia de sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Mitjançant Decret d'Alcaldia 103, de data 22 de juny de 2023 es va procedir a delegar de competències de l'Alcaldessa a favor de la Junta de Govern Local. Així doncs, correspon a la Junta de Govern Local aprovar l'expedient de contractació i d'obertura del procediment d'adjudicació, ordenar la despesa i aprovar el plec de clàusules administratives.

7. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.

a) El pressupost de licitació té un import de **71.277,45 € (setanta-un mil dos-cents setanta-set euros amb quaranta-cinc cèntims) sense inclusió de l'IVA.**

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir (mai superar) en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de clàusules administratives.

b) Sobre la quantitat anterior, correspon en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit vigent (21%) 14.968,26 euros.

c) El contractista rebrà com a contraprestació per la realització de les obres, o preu del contracte, el pressupost de licitació, amb la baixa presentada.

En el cas d'existir imprevistos a l'obra, el contractista haurà d'acordar amb l'ajuntament la millor fórmula per a l'assumpció d'aquests imprevistos, sense que pugui ésser modificat en cap cas el preu total dels treballs.

d) En l'establiment del pressupost base de licitació s'han tingut en consideració tant els costos directes com els indirectes per a l'execució de l'obra. Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses necessàries per executar l'obra projectada, les despeses derivades de la coordinació, inspecció, i supervisió de les obres i les despeses derivades de la publicitat de la licitació i de la formalització del contracte.

e) El valor estimat del contracte és de 71.277,45 euros (IVA exclòs) en aplicació de l'article 101.2, a) de la LCSP.

f) El finançament de les obligacions econòmiques que es derivin del compliment d'aquest contracte serà càrrec de les aplicacions pressupostàries: 1721.62504 del vigent pressupost.

8. Execució del contracte i obligacions de l'adjudicatari que configuren les prestacions objecte de contracte.

El contractista vindrà obligat a donar compliment, en tot cas amb càrrec a l'import d'adjudicació del contracte, a les següents condicions:

8.1. L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

El contracte s'executarà amb subjecció a les seves clàusules i de conformitat als projectes aprovats per l'Ajuntament i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest donés al contractista el director de l'obra.

L'execució del contracte començarà amb l'acte de comprovació del replanteig.

8.2. El contractista és responsable davant la Llei de qualsevol accident del seu personal, per la qual cosa i en compliment de les disposicions vigents, tindrà degudament assegurats tots els treballadors que intervinguin en l'obra. Tanmateix, haurà de complir totes les disposicions de caràcter social vigents sobre assegurances, jubilacions, etc. i especialment les referides al Pla de Seguretat i Salut, Pla de formació, presència de recursos preventius i similars, en compliment de la Llei 54/2003 i reglaments complementaris.

8.3. Tot el personal que executi l'obra dependrà únicament del contractista adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest o aquell i l'Administració existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, el contractista vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran l'obra i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Administració i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

8.4. Durant l'execució dels treballs el Contractista organitzarà a compte seva, la vigilància i conservació de les obres en la forma que cregui més adient, sent de la seva responsabilitat allò que succeeixi abans del lliurament d'aquelles i que pugui imputar-se a poca cura o imprevisió.

8.5. L'adjudicatari resta obligat a respectar la normativa d'abocament i eliminació de residus vigent. També haurà de disposar dels contenidors diferenciats tipus de residus a l'obra, i realitzar la separació, segons la normativa vigent.

8.6. El contractista està obligat a instal·lar a la seva costa, els rètols i cartells anunciants de les obres, inclosos els publicitaris de l'entitat promotora, d'aspectes tals com fotografies de l'obra projectada, la duració prevista, el pressupost, les entitats que financien el projecte i l'empresa adjudicatària, així com els senyals que calgui per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill degut al desenvolupament d'aquests, tant en aquesta zona com als seus límits i immediacions.

8.7. L'adjudicatari complirà amb les ordres de senyalització de l'obra que la direcció facultativa exigeixi, especialment en els accessos i en les zones de possible perill, i aniran al seu compte i càrrec les despeses derivades de la seva aplicació. En cas d'incompliment, l'Ajuntament descomptarà al contractista el seu import.

Aquells elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular, i que hagin de connectar-se amb presa de terra, ho faran segons les previsions establertes a la normativa sectorial reguladora de la Baixa Tensió (en l'actualitat, RD 842/2002, de 2 d'agost).

8.9. El contractista és responsable de la realització dels replanteigs que siguin necessaris, havent de ser aprovats per la direcció facultativa.

8.10. El contractista està obligat a consultar, abans d'actuar, qualsevol dubte o contradicció existent en la representació dels plànols i té dret a obtenir per escrit la solució adoptada per la direcció facultativa.

8.11. Si degut a causes climatològiques, fos necessària la paralització temporal de les obres, el contractista haurà de demanar per escrit a la direcció facultativa "l'autorització d'atur" a fi de què es descomptin aquests dies del còmput total de l'execució, reprenent-se els treball quan la direcció facultativa ho autoritzi per escrit.

8.13. El contractista no tindrà dret a percebre acomptes per les operacions preparatòries realitzades (aplec de materials, o equips de maquinària). En tot cas, seran de càrrec del contractista, si es produeixen, les despeses de lloguer o adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària i materials, així com les despeses de protecció d'abassegament i de la pròpia obra contra tota mena de deteriorament.

8.14 Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra, i informes específics.

Les despeses que s'originin com a conseqüència dels assaigs i anàlisis de materials i control de qualitat, i unitats d'obra, així com per despeses de visita d'obres per tècnics de prevenció de riscos, i dels informes específics, que s'emetin per ordre de la Direcció de l'obra, que resultin pertinents en cada cas, seran a càrrec del contractista fins a l'u i mig per cent (1'5 %) de l'import del tipus de licitació.

Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb el Plec General, al contractista en cas de que no es compleixin les condicions que es fixen en el projecte executiu i el seus corresponents plecs.

És a dir, sempre seran a càrrec del contractista els costos de les repeticions d'assaigs que s'hagin de realitzar per haver donat un resultat no admissible segons els plecs, els realitzats en primer lloc.

El contractista haurà de comunicar amb la suficient antelació a la direcció facultativa, els diferents materials que es proposi utilitzar, aportant els certificats o documents d'organismes independents que acreditin la seva qualitat.

L'aprovació prèvia dels materials no priva a la direcció facultativa de rebutjar en qualsevol moment fins a la recepció de l'obra, el material i instal·lacions que no compleixin amb les condicions previstes en la present clàusula, encara que estiguin ja col·locats. En qualsevol cas, el Contractista serà plenament responsable de la qualitat de l'obra que executi, i d'acord amb allò establert en el Projecte Executiu.

La Direcció Facultativa podrà no certificar partides d'obra on no s'hagin aportat els certificats de qualitat dels materials emprats per la seva execució.

El laboratori de control de qualitat serà contractat directament pel contractista, al seu càrrec, tot i que serà gestionat per la Direcció Facultativa.

8.15. Casos de força major, (Art. 239 LCSP).

El contractista no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdua o perjudicis ocasionats a les obres, llevat dels casos de força major assenyalats a la LCSP, i restants normes d'aplicació. A l'expedient haurà d'acreditar, però, que prèviament al succés havia pres les mesures i precaucions raonables per prevenir i evitar, tant com era possible, que les unitats d'obra executades i els materials arregats a l'obra sofrissin danys per esdeveniments d'aquesta naturalesa.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de mesures i precaucions raonables per part del contractista, per tal de segregar-ne els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes, prèviament o immediatament després del fet causant dels danys.

En aquest sentit, la direcció facultativa de l'obra, una vegada que el contractista hagi presentat l'oportuna reclamació, comprovarà sobre el terreny la realitat dels fets i procedirà a la valoració dels danys. Farà proposta sobre l'existència de la causa, la seva relació amb els perjudicis i la procedència d'indemnització.

8.16. L'empresa tindrà a disposició de l'Ajuntament els documents acreditatius del compliment de les seves obligacions socials i en matèria de prevenció de riscos laborals.

Si en el centre de treball es desenvolupen activitats treballadors de dos o més empreses, aquestes hauran de cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals vigent, en la forma que preveu el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener.

La vigilància i les condicions de seguretat i protecció de l'obra d'acord amb la legislació vigent seran de la responsabilitat de l'adjudicatari i aniran a càrrec seu les despeses corresponents, incloses les derivades del compliment de la normativa vigent i aplicable en matèria de seguretat i salut en les obres de construcció, el qual comporta la designació d'un tècnic responsable en aquesta matèria per part del contractista.

Tot el personal estarà proveït del vestuari i equipament adequat, per compte i càrrec exclusiu del contractista.

8.17. Actuacions no contractades. Si durant l'execució del contracte es posa de manifest la necessitat o la conveniència de modificació o la realització d'actuacions no contractades, serà aplicable el règim de la LCSP. L'òrgan de contractació tindrà la possibilitat de modificar, per raons d'interès públic.

8.18. Serà obligatòria pel contractista l'acceptació de variacions de detall que no alterin substancialment els preus establerts. Aquestes modificacions podran ser ordenades pel tècnic corresponent designat per l'Ajuntament, sota la seva responsabilitat.

8.19. En cas d'haver-se de produir una suspensió de l'execució del contracte ja sigui temporal, parcial o total, o definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió amb els requisits i formalitats establerts al Plec de Clàusules Administratives generals.

9. Termini d'execució i durada del contracte

El termini d'execució del contracte serà de **2 MESOS**, a comptar des de la data de signatura de l'acta de comprovació del replanteig que es farà en el termini màxim de deu dies de la signatura del contracte.

La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació per part de l'Ajuntament, d'acord amb les estipulacions establertes en el LCSP.

10. Capacitat per concórrer a licitació i classificació exigible

10.1. Podran concórrer a aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, que estiguin en plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, i no estiguin compresos en cap de les circumstàncies que preveu l'art. 71 i següents de la LCSP ni altres limitacions que pugui preveure la resta de la normativa aplicable, la finalitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte. També podran fer-ho per si mateixes o representades per persona autoritzada, mitjançant poder notarial.

10.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. 10.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

10.4 Estar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.

Solvència tècnica i professional.

-Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte: **El licitador haurà d'estar inscrit al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) o registre equivalent si és de fora de Catalunya, en els àmbits següents: Empresa Instal·ladora d'Electricitat.**

-El licitador haurà d'haver executat de forma exitosa almenys dues instal·lacions de característiques similars a les descrites al projecte en els últims cinc anys (autoconsum col·lectiu i potències d'entre 15 i 100 kW nominals).

Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per autoritat competent.

Solvència econòmica i financera.

-Els licitadors poden acreditar la solvència mitjançant la classificació empresarial especificada a continuació o una de superior:

Grup	I
Subgrup	9
Categoria	1*

**La categoria 1 indicada equival a la categoria A atorgada d'acord amb el RD 1098/2001, segons el quadre d'equivalència establert a la Disposició transitòria 2a i 3a del RD 773/2015, de 28 d'agost.*

-Tenir un volum anual de negoci de 106.916,17 euros (article 16.1.b) del decret llei 5/2021, en relació amb l'article 87.1 a) de la LCSP.

-Si es tracta d'una empresa de nova creació, per poder participar en aquesta licitació cal tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals equivalent, o per quantia superior, al valor estimat del contracte (article 87.1.b de la LCSP).

11. Mitjans de comunicació electrònics.

11.1 D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

11.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

11.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=Vilablareix&reqCode=viewDetail&idCap=2850590

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

11.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

12.-Criteris d'adjudicació

Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació següents quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, d'acord amb la previsió de l'article 16.1.d) del Decret llei 5/2021.

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Oferta econòmica més baixa} \times 35}{\text{Oferta licitador}} + 5 \text{ punts} \times \text{n}^\circ \text{ anys ampliació manteniment} + 3 \text{ punts} \times \text{n}^\circ \text{ anys addic garant inver}$$

12.1. Oferta econòmica (fins a 35 punts)

Criteris valorables de forma automàtica mitjançant fórmula

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta més baixa i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment d'acord amb la fórmula de la clàusula 12^a

A tots els efectes s'entendrà que en les ofertes i en els preus proposats per l'adjudicatari s'inclouen totes les despeses que hagi de realitzar per al compliment de les prestacions contractades, com són beneficis, assegurances, transports, taxes, preus públics i tots els impostos que puguin pertocar-li com a conseqüència de la contractació.

Les empreses licitadores o candidates han de respectar a l'hora d'elaborar les ofertes, les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

El model de proposta econòmica es troba a **l'Annex 2**

12.2 Oferta de manteniment preventiu de la instal·lació (fins a 20 punts)

Es valorarà la presentació d'una oferta de manteniment preventiu d'una freqüència mínima de dues vegades a l'any. Es concedirà la puntuació depenent dels anys de manteniment proposats següents:

Ampliació manteniment	Puntuació assignada
1 any	5
2 anys	10
3 anys	15
4 anys	20

El servei de manteniment inclourà com a mínim:

a) Mòduls fotovoltaics:

- Detecció d'anomalies elèctriques i punts calents utilitzant una càmera termogràfica.
- Revisió de la connexió a terra, placa identificativa, comprovació de l'estat dels connectors de les plaques i comprovació dels elements de fixació.
- Neteja dels mòduls emprant aigua i un detergent no abrasiu.
- Revisió de les sèries del camp fotovoltaic (tensió en circuit obert, intensitat de curtcircuit, etc.).
- Revisió de la coberta, les safates i canalitzacions del cablejat, tant la part de Corrent Continu (CC) com (Corrent Altern) AC.
- Detecció de fuites a terra.

b) Inversors

- Comprovació de punts calents utilitzant una càmera termogràfica.
- Neteja de l'inversor utilitzant aire i aspiració per eliminar la pols o qualsevol cosa que pugui obstruir la correcta ventilació o funcionament.
- Comprovació de la fixació dels diferents elements interns de l'inversor i verificar l'estat mecànic de cables i terminals.
- Comprovació dels elements interns de l'inversor (magnetotèrmics, fusibles, Filtres Rc, etc.).
- Anotació dels valors històrics de l'inversor (alarmes, producció total, hores de funcionament, núm. D'arrancades, temperatura).
- Comprovar voltatge i intensitat d'entrada i sortida de l'inversor.
- Comprovació del temps de rearmament de l'ondulador segons normativa.
- Correcte monitorització web de l'inversor i recepció de missatges d'errors. Actualització de software si fos necessari.

c) Estructura

- Comprovació de la fixació del panell a l'estructura - Comprovació de la fixació de l'estructura a la coberta/teulada.

- Comprovació oxidació de l'estructura i/o canalitzacions. En ells i en la zona adjacent s'haurà d'eliminar el material degradat i protegir la zona deteriorada mitjançant la imprimació local de pintura antioxidant.

d) Elements de protecció elèctrics i cablejat

- Neteja dels quadres i proteccions i comprovació elements de fixació de connexions.
- Comprovar el correcte estat de cada element elèctric (diferencial, magnetotèrmics, fusibles de contínua, etc.)
- Anotació dels valors d'intensitat i voltatge.
- Comprovació estanquitat de les caixes de protecció.
- Detecció d'anomalies elèctriques i funcionament dels elements de protecció elèctrica mitjançant càmera termogràfica.
- Comprovació que els terminals estan lliures de corrosió i les connexions són elèctricament eficaces.

e) Altres

- Anotació dels valors totals d'energia generada.
- Comprovació de tots els terres de la instal·lació (CC/AC)

En cas de detectar una davallada en la producció fotovoltaica, el contractista realitzarà una revisió de la instal·lació per a determinar-ne la causa, la qual serà comunicada a l'Ajuntament per tal que prengui les mesures que estimi adients.

Per conèixer totes les intervencions que s'han dut a terme a cadascuna de les revisions de manteniment preventiu, l'adjudicatari realitzarà un informe en el qual s'anotará com a mínim:

- Identificació de l'edifici i instal·lació.
- La data, hora d'inici i de finalització.
- El resultat dels mesuraments i assaigs realitzats.
- L'estat de funcionament dels components.
- Les substitucions de peces realitzades.
- Les observacions pertinents.
- Fotografies de la intervenció indicant els elements rellevants.

Les fitxes o comprovants de treball han de ser signades per l'operari amb signatura i segell de supervisió de l'empresa adjudicatària. A més, caldrà entregar l'albarà o rebut amb el responsable del centre o persona encarregada del mateix en el moment de la realització.

Es podrà optar de posar a disposició de l'Ajuntament a través d'una plataforma electrònica d'accés restringit tota la documentació indicada en el present punt. Anualment es farà un lliurament a l'Ajuntament de la documentació relacionada en suport informàtic.

El model de proposta de manteniment es troba a **l'Annex 3**

12.3 Extensió de garantia dels inversors (fins a 45 punts)

Es requereix que els inversors tinguin una garantia mínima de producte de 5 anys. No s'admetran inversors que tinguin una garantia inferior a 5 anys. Atenent a la importància que suposa el correcte funcionament dels inversors es valorarà l'ampliació de garantia que pugui oferir l'empresa instal·ladora.

Es puntuarà 3 punts per cada any addicional que s'ampliï la garantia dels inversors, fins a un màxim de 15 anys d'ampliació. La cobertura total que es pot assolir amb la garantia bàsica i la seva extensió és de 20 anys.

Per a l'adjudicació del contracte caldrà haver presentat el document de la garantia del fabricant de l'inversor proposat on apareguin les possibles extensions de garantia, i document firmat pel responsable de l'empresa adjudicatària amb els anys que es compromet ampliar la garantia dels inversors.

Previ a l'acte de recepció l'empresa adjudicatària haurà d'entregar document acreditatiu de la garantia sense cost per a l'Ajuntament.

El model de proposta d'extensió de garantia dels inversors es troba a **[l'Annex 4](#)**

13. Presentació de proposicions i documentació acompanyar

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de l'ajuntament de Vilablareix.

13.1 Les proposicions es presentaran per aplicació de l'article 159.6 de la LCSP en el termini de de **10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.** No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de **Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=Vilablareix&reqCode=viewDetail&idCap=2850590

Un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. L'espai virtual securitzat es considera una "caixa forta virtual" que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

13.2.- D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores.

En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

13.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.4. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Tota la documentació continguda en cada un del/s sobre/s haurà de venir signada electrònicament per l'apoderat o representant legal de l'empresa licitadora.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells si fos el cas), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

13.5 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions, d'acord amb el que disposa l'article 138.3 de la LCSP.

Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el Perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del taulers d'aviso de l'espai virtual de la licitació.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques i de l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal.

La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13.6. Tota la documentació a presentar pels licitadors s'inclourà en un **ÚNIC SOBRE DIGITAL**. Aquest sobre identificat com sobre digital ÚNIC ha de contenir, de conformitat amb el que disposa l'art. 159.4 c) de la LCSP:

1. Declaració responsable

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **annex 1 al PCAP**.

- a) Ostentar la representació de la societat que presenta l'oferta i que compta amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica, o si s'escau, amb la classificació corresponent.
- b) Que compta amb les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- c) Que no incorre en prohibició de contractar.
- d) En cas de precisar integrar la seva solvència amb mitjans externs, es pronunciarà sobre l'existència del compromís corresponents amb altres entitats.
- e) En cas de què l'empresa sigui estrangera s'inclourà el sotmetiment al fur espanyol.
- f) En el supòsit de què l'oferta es presenti per una unió temporal d'empresaris, haurà d'acompanyar-la el compromís de constitució de la unió.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses.

2. Oferta

- Proposta econòmica segons el model que hi ha com a plantilla a l'eina del Sobre digital.
- Proposta tècnica en relació amb els aspectes següents (d'acord amb el model que s'adjunta com annex):

Oferta de manteniment preventiu de la instal·lació
Extensió de garantia dels inversors

Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà excloua del procediment.

Proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica, signada per l'empresari o el representant de l'empresa licitadora, que es presentaran d'acord amb els models que figuren a **l'annex 2** Oferta econòmica, **l'annex 3** el model de l'oferta pel manteniment, a **l'annex 4** l'ampliació de la garantia dels inversors, del PCAP que han de servir per ponderar els criteris establerts.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pel representant legal de l'empresa licitadora, i en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o persones que siguin la oferta, ha de ser la/es mateixa/es signants de la declaració responsable.

Proposició econòmica: Es presentarà conforme al model adjunt com a **annex 2**. En la proposició econòmica s'expressarà el compromís d'executar el contracte pel preu de licitació, havent de figurar com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. La proposició econòmica ha de ser signada per la persona que firma la sol·licitud.

El fet de presentar oferta comporta que es coneix el contingut de l'expedient administratiu i d'estar perfectament assabentat de totes les condicions del contracte i la seva absoluta subjecció.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Condicions especials d'execució.

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

-El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu de referència. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

-L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

-L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

14. Obertura de la documentació i de les propostes

D'acord amb el que disposa l'article 323 LCSP en què el procediment d'adjudicació utilitzat sigui el procediment obert simplificat, la junta de contractació en tot cas s'ha d'entendre constituïda vàlidament quan hi assisteixin el president, el secretari, el funcionari que tingui atribuït, legalment o reglamentàriament, l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació i l'interventor, *excepte en el cas de l'article 159.6, en què no és obligatori constituir la mesa d'acord amb el que disposa l'article 326.1.*

Obertura sobre únic

14.1 D'acord amb el que disposa l'article 157.3 de la LCSP les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les i que, si la proposició s'ha de contenir en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Un cop transcorregudes 24 hores des de la finalització del termini per la presentació d'ofertes, es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura del sobre, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. La presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres.

Si l'empresa no introdueix la paraula clau, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar i per tant, quedarà exclosa del procediment.

El no introduir el codi per causes imputables al licitador que tingués com efecte l'impediment de l'obertura per part de la Mesa de Contractació, que obligues a la suspensió de l'acte d'obertura o a la suspensió del procediment de licitació, determinarà la responsabilitat d'aquest, i en funció de les circumstàncies, l'Ajuntament podria tenir per retirada la seva oferta amb els efectes legals que se'n poguessin derivar.

14.2 Es comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que els licitadors es troben inscrits en el RELI, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar –aquesta comprovació.

El secretari únicament requerirà documentació, quan concorrin algun dels supòsits següents:

- Quan la documentació no consti vigent o actualitzada en el registre d'empreses licitadores corresponent.
- Quan calgui aportar documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

El secretari realitzarà el requeriment, especificant el supòsit, per a què, dins del termini de cinc dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, l'empresa presenti la documentació justificativa.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

15.- Comprovació de documentació previ a l'adjudicació.

Es qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, es procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, es tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula dotzena d'aquest plec.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec.

D'altra banda, es podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Garanties exigibles

En aquest contracte no se n'exigeix ni garantia provisional ni definitiva al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat o sumari (article 159.6f LCSP).

16.- Adjudicació

16.1 Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

Per a l'adjudicació del contracte caldrà haver presentat el document de la garantia del fabricant del panell proposat on apareguin les possibles extensions de garantia, i document firmat pel responsable de l'empresa adjudicatària amb els anys que es compromet ampliar la garantia dels panells solars. Previ a l'acte de recepció l'empresa adjudicatària haurà d'entregar document acreditatiu de la garantia sense cost per a l'Ajuntament.

La notificació ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar un recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació.

En particular, expressarà els extrems següents:

- a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les que s'hagi desestimat la seva candidatura.
- b) Respecte dels licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les que no s'ha admès la seva oferta.
- c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants de que hagi estat seleccionada la seva oferta amb preferència a les que han presentat els restants licitadors les ofertes dels quals han estat admeses.
- d) En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en que s'ha de procedir a la seva formalització.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

16.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

16.3 L'adjudicació el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

16.4 L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, d'acord amb els criteris de valoració aplicats per calcular la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

17.-Formalització del contracte

17.1 El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'art. 153 de la LCSP, en el termini de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació.

El document administratiu en que es formalitzi el contracte serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Si l'empresa adjudicatària ho sol·licita podrà elevar-se a escriptura pública, essent les despeses derivades del seu atorgament al seu càrrec.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el Perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies des del seu perfeccionament.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

17.2 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

17.3 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

17.4 Els contractes que celebrin els poders adjudicadors es perfeccionen amb la seva formalització en la forma que estableix la LCSP que s'hauran de publicar en el perfil del contractant i en el supòsit de contractes superiors a 100.000.-€, s'haurà de publicar a més un anunci que doni compte de la citada formalització en el Butlletí oficial de la Província, en un termini no superior a quaranta vuit hores a comptar des de la formalització del contracte.

L'adjudicatari, a més del contracte, haurà de signar el plec de clàusules administratives, econòmiques i tècniques particulars que formarà part del contracte.

18.- Drets i Obligacions de l'Adjudicatari

Obligacions derivades dels seu finançament amb fons del MRR

a) L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li requereixi l'òrgan de contractació per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius descrits en el plec de prescripcions tècniques.

b) L'empresa contractista ha de complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021, de 29 de setembre, pel qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

19.-Comprovació del replanteig i programa de treballs

En el termini màxim DE 10 DIES naturals, a partir de la data de l'adjudicació haurà de realitzar-se la comprovació del replanteig i estendre's l'acta corresponent.

El contractista està obligat a facilitar el personal i material de camp necessaris per dur a terme la comprovació del replanteig del projecte.

En l'acte s'obriran els llibres d'ordres, i el d'incidències per al control i seguiment del Pla de Seguretat i Salut.

20.- Responsabilitats durant l'execució de l'obra i assegurança

El contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis que es produeixin a tercers i a l'Administració o al personal depenent d'ella durant l'execució de l'obra.

Igualment seran responsabilitat de l'adjudicatari els accidents que puguin produir-se per incompliment de les prescripcions en matèria de senyalització i tancament del recinte de les obres, o dels accidents produïts dins el recinte de l'obra en el transcurs d'activitats pròpies de construcció.

L'adjudicatari haurà de concertar, i tenir vigent durant tot el termini de duració de l'obra i el seu període de garantia, una assegurança de responsabilitat civil per a respondre de les lesions, danys i perjudicis que es causin amb motiu de l'execució de l'obra, per un import mínim de 600.000,00.-euros.

21.- Revisió de Preus

Atesa la duració del contracte no s'estableix revisió de preus.

El contractista no podrà reclamar, sota cap pretext, ni fins i tot en els casos d'error o omisió, l'augment dels preus fixats a la seva oferta, ni la modificació de les condicions econòmiques del contracte.

22.- Pla de seguretat i salut en el treball

a) En aplicació de l'estudi de seguretat i salut o, en el seu cas, de l'estudi bàsic, l'adjudicatari elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en el treball en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en l'estudi de seguretat i salut, en funció del seu propi sistema d'execució de l'obra.

En dit pla s'inclouran, en el seu cas, les propostes de mesures alternatives de prevenció que l'adjudicatari proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podrà implicar disminució dels nivells de protecció previstos en l'estudi o estudi bàsic.

b) L'adjudicatari haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut. Aquest Pla haurà de ser aprovat expressament amb anterioritat a l'inici de les obres per l'òrgan municipal competent, previ informe favorable del Coordinador de Seguretat i Salut de les activitats que s'hi relacionen.

L'adjudicatari disposarà d'un temps màxim de set dies, si fos el cas, per a resoldre les esmenes per raó de defectes o omissions que es detectessin en el mateix.

Si per incomplir el contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior, no fos possible començar les obres al rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar ampliació de termini en cap cas basada amb aquest motiu.

23.- Terminis

L'adjudicatari vindrà obligat al compliment del termini total fixat per a la realització del contracte que començarà a comptar a partir del dia següent a la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

24.- Règim de pagaments

El pagament s'efectuarà mitjançant certificacions mensuals dels treballs efectuats que s'abonaran al contractista de conformitat amb allò establert als articles 198 i 240 de la LCSP i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, sempre d'acord amb els preus convinguts i amb les obres que realment executi amb subjecció al contracte atorgat i a les seves modificacions, si es produïssin.

Als efectes de pagament, s'expediran certificacions mensuals a l'origen que hauran de ser signades pel director tècnic de l'obra i aprovades per la Junta de Govern local acreditant la realització total o parcial del contracte.

La direcció de les obres no podrà certificar treballs efectuats pel contractista principal si aquest no incorpora la següent documentació:

- TC1 i TC2
- Document signat pels treballadors acreditatiu de què han cobrat la nòmina del més en curs.
- Document signat pels subcontractistes o subministradors acreditatiu de què el contractista principal ha aprovat la factura corresponent als treballs realitzats per aquests i que estan compresos en la relació de treballs a certificar.

De conformitat amb allò que disposa l'article 17.5 del Real Decret Llei 13/2009, de 26 de octubre, haurà d'abonar-se al contractista el preu de les obres dintre dels trenta dies naturals següents a la data de recepció de les certificacions d'obra o dels corresponents documents que acreditin la realització parcial o total del contracte.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la prevista perquè les obres s'executin en el termini o terminis contractuals, llevat del cas en què, a judici de la Direcció de les obres, existissin raons per a estimar-ho inconvenient.

No obstant, no tindrà dret a percebre en cap cas, qualsevol que sigui l'import de l'obra executada o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent.

Les certificacions així expedides només meritiran interessos per demora des de la data assenyalada a l'article 152 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Els abonaments al contractista resultants de les certificacions expedides tenen el concepte de pagaments a bon compte, subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en la medició final i no suposa de cap forma l'aprovació i recepció de les obres que compregui.

25.- Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a. Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control de l'obra per part del director facultatiu, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en l'obra.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en l'obra.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

b. Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte o director facultatiu en relació a l'obra.
- No posar en coneixement del director facultatiu prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en l'obra.
L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en l'obra.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c. Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al director facultatiu les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en l'obra. Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o en la documentació tècnica.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

- Com a regla general, la quantia de cada penalització serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, per cada infracció, llevat que, de forma motivada, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10 %, respectivament.

La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

- En tots cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels defectes i compliment de les seves obligacions.

Les penalitzacions per retard en l'acabament de les obres, s'aplicaran segons la quantia determinada en el paràgraf primer de l'art. 193 de la LCSP. Si en la que hauria de ser l'última certificació, l'obra no estigués totalment acabada, la retenció passarà a formar part de la penalització per retard.

De conformitat amb l'article 193 de la LCSP, cas que la Corporació opti per la no resolució del contracte en el supòsit de demora en l'execució, s'imposaran al contractista les penalitzacions següents: Penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

- La pèrdua de la garantia o el pagament dels imports de les penalitzacions, no exclou la indemnització per danys i perjudicis que podés correspondre a l'Ajuntament deguts al retard del contractista.

26.- Subcontractació i cessió del contracte

a) La subcontractació es regirà per allò disposat a la LCSP (arts. 215 a 217) i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció. Quan el contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes a la LCSP, o bé el límit màxim especial establert per a la subcontractació s'imposarà la penalitat regulada a l'article 215.3.a) de la LCSP, segons el present plec.

b) Cessió del contracte. Mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

27.- Compliment del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte del contracte d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció de l'Ajuntament, de conformitat amb el disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i 203 i 204 del RGLCAP i sens perjudici del que disposen els articles 211 i 245 de la LCSP.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant **acta de recepció** dins el termini del mes següent a la realització de la totalitat dels treballs.

A partir de l'acta formal de recepció de les obres l'objecte del contracte començarà a comptar els terminis de garantia oferts a la proposta.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada. La recepció del contracte es regirà per allò establert a l'article 243 de la LCSP i en els articles 163 i següents del RGLCAP.

Al temps de la recepció es comprovarà en particular el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- a) La finalització de les obres, havent el contractista d'haver restituit a la seva situació inicial les zones afectades per les obres i no ocupades per elles.
- b) El compliment no defectuós del contracte.
- d) El compliment de les condicions d'execució.
- e) Es tancaran el Llibre d'Ordres i d'Actes i d'Incidències

28.- Resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà per allò establert amb caràcter general en els articles 211 a 213 de la LCSP i específicament per al contracte d'obres en els articles 245 i 246 de l'esmentada norma, així com en els articles 109 a 113 i 172 del RGLCAP.

En tot cas, en el supòsit de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'estarà a allò disposat a l'article 213.3 de la LCSP.

29.- Termini de garantia i responsabilitat per vicis ocults

a) El termini de garantia serà l'ofert a la proposta del licitador i començarà a comptar a partir de la data de recepció. Durant aquest termini s'aplicarà allò establert a l'article 167 del RGLCAP en quant a les obligacions del contractista, així com en allò relatiu a la facultat de l'Administració, en cas d'incompliment, d'executar a costa del contractista els treballs necessaris per a la conservació de l'obra.

Totes les despeses que s'ocasionin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran de compte del contractista sense tenir dret a cap indemnització per aquest concepte.

S'exceptuen els danys ocasionats en l'obra per força major, que seran suportats per la Corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que realitzi les obres de reparació.

b) Responsabilitat per vicis ocults (Art. 244 LCSP)

Si l'obra s'arruïna posteriorment a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults, hom s'ajustarà a allò que disposa l'art. 244 de la LCSP.

Previ a l'acte de recepció l'empresa adjudicatària haurà d'entregar document acreditatiu de les possibles extensions de garantia sense cost per a l'Ajuntament.

30.- Modificacions del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

No tindran la consideració de modificacions contractuals:

- L'excés de mesuraments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al **10 per cent del preu del contracte inicial**. Aquest excés de mesurament s'ha de recollir en la certificació final de l'obra.
- La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi el **3% del pressupost primitiu d'aquest**

Si es produeix fusió de l'empresa adjudicatària o en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de la mateixa, s'estarà al que disposa l'article 69 de la LCSP.

31.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionades

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- A. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Es considera un paràmetre objectiu per apreciar que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, la indicació d'un preu inferior als costos salarials mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta.

Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

32.- Obligacions en matèria de prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos. Clàusula ètica

32.1. A aquest contracte li és aplicable el Pla de mesures antifrau en l'execució d'actuacions finançades pels fons Next Generation UE, aprovat pel Ple de la corporació en sessió plenària de data 29 de setembre de 2022.

32.2. L'òrgan de contractació unipersonal, els membres de l'òrgan de contractació col·legiat, el responsable de l'òrgan de contractació, el personal que redacti els documents de licitació, així com els membres de l'òrgan col·legiat d'assistència a l'òrgan de contractació que participen en el procediment de contractació en les fases de valoració d'ofertes, proposta d'adjudicació i adjudicació del contracte tenen l'obligació de signar electrònicament una declaració d'absència de conflicte d'interès, (DACI).

Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, els subcontractistes, han de presentar la declaració d'absència de conflictes d'interès en el moment de la formalització del contracte.

32.3. Els alts càrrecs, el personal directiu, el càrrecs de comandament, els càrrecs administratius i el personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic que intervenen, directament o indirectament, en aquest procediment de contractació estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.4. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions per licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o que puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o alguna relació equivalent respecte d'això amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produeix una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.5. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment de les obligacions anteriors són les següents:

-En cas d'incompliment de l'apartat 1.2 i els epígrafs a), b), c), f) i g) de l'apartat 1.4 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

-En cas d'incompliment de la lletra d) de l'apartat 1.4, l'òrgan de contractació ha de posar els fets en coneixement de les autoritats competents en matèria de competència.

-En cas d'incompliment de l'apartat 1.2 i/o la lletra e) de l'apartat 1.4, l'òrgan de contractació ha de posar els fets en coneixement a la unitat encarregada d'examinar les alertes i proposar les mesures respecte als fons provinents del MRR a la Generalitat de Catalunya en el marc del Pla de mesures antifrau—, perquè emeti l'informe pertinent, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

-En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els ha de posar en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

33.- Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes. Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

34.- Liquidació

Transcorregut el termini de garantia a què es refereix la clàusula anterior es procedirà a la liquidació del contracte conforme a allò que disposa l'article 179 del RGLCAP.

35.- Jurisdicció

Les qüestions que puguin plantejar-se durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Tribunals de la Província de Girona, sens perjudici de que, si es el cas, procedeixi la interposició del recurs especial en matèria de contractació regulat per l'article 44 de la LCSP.

36.- Règim de recursos.

36.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

36.2 Contra l'acta d'exclusió dels licitadors procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

36.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

36.4 Sens perjudici del que estableixen les clàusules anteriors, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i l'empresa contractista, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

VISITA TÈCNICA

Per fer l'actuació de la instal·lació fotovoltaica cal tenir present els espais disponibles pels equips principals de la instal·lació fotovoltaica, així com els traçats de les instal·lacions i la descàrrega dels materials. Per aquest motiu es considera necessari facilitar una visita presencial a les instal·lacions per tal de poder avaluar-los a l'hora de definir amb precisió l'oferta final a presentar al concurs.

Les dates en que es pot fer la visita a la instal·lació al Pavelló Municipal de Vilablareix, són el 19/02/2024 a les 10 h. Qualsevol canvi seria anunciat en el perfil del contractant amb un mínim de 3 dies naturals d'antelació. Cal comunicar a l'Ajuntament l'assistència a la visita.

RELACIÓ D'ANNEXES

ANNEX 1. Model declaració responsable

ANNEX 2. Model d'oferta econòmica

ANNEX 3. Proposta oferta manteniment preventiu de la instal·lació

ANNEX 4. Proposta garantia dels inversors

ANNEX 5. Declaració d'Absència de conflictes d'interès de l'empresa contractista i subcontractistes.

ANNEX 6. Declaració d'Absència de conflictes d'interès de les persones participants en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient de contractació.

ANNEX 1. Model declaració responsable

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ I DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb DNI núm. _____, en nom propi o com a _____ (assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a, apoderat/da...), declaro sota la meva responsabilitat, com a licitador del contracte d'obra **“Instal·lació solar fotovoltaica per autoconsum compartit al pavelló municipal de Vilablareix”**, que l'empresa _____, amb NIF núm. _____:

- a) Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que, té capacitat d'obrar i, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar assenyalades a l'article 71 de la LCSP.
- b) Està capacitada per executar aquest contracte atès que aquestes prestacions estan compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit de l'activitat, que d'acord amb els seus estatuts, li siguin propis.
- c) En cas de què l'empresa sigui estrangera s'inclourà el sotmetiment al fur espanyol.
- d) En el supòsit de què l'oferta es presenti per una unió temporal d'empresaris, haurà d'acompanyar-la el compromís de constitució de la unió.
- e) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la SS, de conformitat amb allò que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- f) Autoritza a l'Ajuntament de Vilablareix, perquè sol·liciti a l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat i a la Tresoreria General de la SS, el certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i de la SS, tal com es preveu en els articles 13 i 14 del RGLCAP.
- g) Que cap de les persones que formen part dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa no incompleix la legislació vigent en matèria de conflictes d'interessos dels alts càrrecs, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions o dels càrrec electes.
- h) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- i) Que la informació i documents aportats en el sobre ÚNIC són de contingut absolutament cert.
- j) Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc i data) / (Signatura i segell de l'empresa)

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Vilablareix, amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a tercers persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Vilablareix per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Vilablareix, Delegat de Protecció de Dades.

ANNEX 2. Model d'oferta econòmica

- OFERTA ECONÒMICA

En/Na amb DNI núm., veí de, amb domicili a, en nom propi (o en representació de), amb correu electrònic....., assabentat de l'anunci publicat per a la contractació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat de l'obra "**Instal·lació solar fotovoltaica per autoconsum compartir al pavelló municipal de Vilablareix**", segons publicació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilablareix, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte,

MANIFESTA

Que accepta íntegrament les indicades condicions i les obligacions del plec de clàusules administratives particulars i del plec tècnic i ofereix portar a terme l'execució de l'obra pel preu TOTAL de(en lletres).....EUROS (EN NUMEROS.....euros) , inclòs l'IVA, despeses generals i beneficis industrials, d'acord amb el següent detall:

	Import sense IVA	Iva (21%)	Import TOTAL (IVA, despeses generals i benefici industrial inclosos)
TOTAL			

Lloc, data i signatura del licitador."

NOTA: En cas de detectar-se alguna diferència entre l'import escrit en números i l'import escrit en lletres prevaldrà en tots els casos l'import escrit en lletres.

A a de de 2024

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Vilablareix, amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzat el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Vilablareix per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Vilablareix, Delegat de Protecció de Dades.

ANNEX 3. Model d'oferta de manteniment

- OFERTA DE MANTENIMENT PREVENTIU DE LA INSTAL·LACIÓ

En/Na amb DNI núm., veí de, amb domicili a, en nom propi (o en representació de), amb correu electrònic....., assabentat de l'anunci publicat per a la contractació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat de l'obra "**Instal·lació solar fotovoltaica per autoconsum compartit al pavelló municipal de Vilablareix**", segons publicació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilablareix, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte,

MANIFESTA

Que accepta íntegrament les indicades condicions i les obligacions del plec de clàusules administratives particulars i del plec tècnic i ofereix portar a terme l'execució de l'obra amb la següent proposta d'oferta de manteniment preventiu:

Ampliació manteniment	Marcar amb una creu l'opció proposada
1 any	
2 anys	
3 anys	
4 anys	

Lloc, data i signatura del licitador."

NOTA: En cas de detectar-se alguna diferència entre l'import escrit en números i l'import escrit en lletres prevaldrà en tots els casos l'import escrit en lletres.

A a de de 2024

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Vilablareix, amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Vilablareix per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Vilablareix, Delegat de Protecció de Dades.

ANNEX 4. Model extensió de garantia dels inversors

EXTENSIÓ DE GARANTIA DELS INVERSORS

En/Na amb DNI núm., veí de, amb domicili a, en nom propi (o en representació de), amb correu electrònic....., assabentat de l'anunci publicat per a la contractació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat de l'obra **“Instal·lació solar fotovoltaica per autoconsum col·lectiu al pavelló municipal de Vilablareix”**, segons publicació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilablareix, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte,

MANIFESTA

Que accepta íntegrament les indicades condicions i les obligacions del plec de clàusules administratives particulars i del plec tècnic i ofereix l'extensió de garantia dels inversors següent:

Ampliació de garantia dels inversors	Marcar amb una creu l'opció proposada
1 any	
2 anys	
3 anys	
4 anys	
5 anys	
6 anys	
7 anys	
8 anys	
9 anys	
10 anys	
11 anys	
12 anys	
13 anys	
14 anys	
15 anys	

Lloc, data i signatura del licitador."

NOTA: En cas de detectar-se alguna diferència entre l'import escrit en números i l'import escrit en lletres prevaldrà en tots els casos l'import escrit en lletres.

A a de de 2024

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Vilablareix, amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a tercers persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Vilablareix per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Vilablareix, Delegat de Protecció de Dades.

Annex 5. Declaració d'absència de conflictes d'interès de l'empresa contractista i subcontractistes

Expedient de contractació:

Jo, el sotasignat/ada **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom complet entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, amb la condició d'adjudicatària d'un contracte finançat amb fons europeus, en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component indicats, manifesto el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]

Annex 6. Declaració d'absència de conflicte d'interès de les persones participants en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient de contractació

A l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/s de sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer.

Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».

3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».

4. Que l'apartat 4 de la citada disposició addicional cent dotzena estableix que:

- «A través de l'eina informàtica s'anitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les que es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les que es refereix l'apartat anterior i els participants en el procediment».

- «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les que es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

5. Que l'article 23, «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent», que són aquestes:

a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Segon.

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.

Tercer.

Que es comprometi/n a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart.

Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Data i signatura, nom/s complet/s i DNI de cadascun)