

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN LA
CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT CONCURS PER
PROCEDIMENT OBERT, DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE
REFORMA INTEGRAL DEL BLOC QUIRÚRGIC DE
L'HOSPITAL SANT ANTONI ABAT DEL CONSORCI
SANITARI DE L'ALT PENEDEÀS I GARRAF
Expedient CSAPG OB 2024/08**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES PER A LA REFORMA INTEGRAL DEL BLOC QUIRÚRGIC DE L'HOSPITAL SANT ANTONI ABAT DEL CONSORCI SANITARI DE L'ALT PENEDE'S I GARRAF.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest té per objecte la contractació **dels serveis per la reforma integral del bloc quirúrgic de l'Hospital Sant Antoni Abat**, del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès Garraf (en endavant CSAPG).

HOSPITAL SANT ANTONI ABAT (HSAA)

Carrer Sant Josep, 21-23
08800 Vilanova i la Geltrú
Bloc Quirúrgic – Planta 1a

2.- NECESSITATS I ANTECEDENTS

El CSAPG ha projectat les obres de reforma integral del bloc quirúrgic del centre per modernitzar-lo i adequar-lo a les necessitats de funcionament i usabilitat actuals, així com adequar-lo a la normativa vigent de referència. El projecte inclou la millora dels 2 quiròfans i les estructures de suport (espai de reanimació, central d'esterilització, vestidors, magatzems,...) per tal de millorar el confort de professionals i pacients, millora l'eficiència i maximitzar l'eficàcia dels professionals.

L'activitat quirúrgica que es realitza a HSAA és Cirurgia Major Ambulatòria, majoritàriament de les especialitats de Traumatologia i Oftalmologia, i també Pediatria, Ginecologia i Obstetrícia, Vascular i Maxil·lofacial, i altres amb menor nombre.

La mitjana dels darrers tres anys és de 3.800 procediments quirúrgics anuals.

Aquesta activitat es va desenvolupar en els 2 quiròfans existents fins ara.

La licitació es realitza amb 2 lots:

- Lot 1: correspon a la part d'obra civil i instal·lacions. Pressupost: 1.051.031,55 € IVA exclòs
- Lot 2: correspon a la part de subministrament i instal·lació de l'equipament de l'àrea d'esterilització. Pressupost 140.000 € IVA exclòs

3.- LOT 1 – OBRA CIVIL I INSTAL·LACIONS

3.1.- NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

3.1.1.- NATURALESA I EXTENSIÓ DE LES NECESSITATS QUE ES PRETENEN COBRIR AMB EL CONTRACTE

L'abast de l'obra inclou una reforma interior integral de l'àrea quirúrgica existent que actualment disposa dels dos (2) quiròfans, àrees de suport, sala de reanimació, central

d'esterilització i sales tècniques associades. L'actuació es realitzarà en planta baixa, primera, segona i coberta; la superfície total d'actuació és de 703 m².

El contracte comprendrà estructura i elements resistents per la part de reforma de la sala tècnica, l'adequació de paraments, paviments revestiments i instal·lacions tècniques, tals com elèctriques, climatització, aigua sanitària i sanejament; per l'àrea a reformar. Les instal·lacions tècniques s'ubicaran a la coberta.

Els dos eixos principals d'aquesta ampliació i reforma del bloc quirúrgic són el confort i l'eficiència i a més se'n destaca:

- Millora de l'àrea d'accés de pacients;
- Utilització de materials de llarga durabilitat i resistència a l'ús intensiu i agents químics;
- Adequació dels espais al pla de sectorització d'incendi;
- Adequació de les instal·lacions existents, dissenyant un nou equipament modern i que ajudi a millorar la activitat assistencial.

3.1.2.- IDONEÏTAT DE L'OBJECTE I CONTINGUT DEL CONTRACTE PER SATISFER LES NECESSITATS

És necessària la contractació d'una empresa que executi les obres. Aquestes obres, tant d'obra civil com de les instal·lacions tècniques, es realitzaran conforme es descriu en el projecte, plànols i estudi de seguretat i salut, adjunts com a annex 1, 2 i 3 del present plec, i segons les necessitats del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf (CSAPG).

S'adjunta com a documentació annexa els següents arxius:

Corresponents al LOT 1:

- **Annex 1:** PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU PER A LES OBRES DE REFORMA DEL BLOC QUIRURGIC DE L'HSAA DE VILANOVA I LA GELTRÚ.
- **Annex 2:** PRESSUPOST EN FORMAT EDITABLE_en format bc3.
- **Annex 3** PRESSUPOST EN FORMAT EDITABLE_en format presto.
- **Annex 4** PRESSUPOST EN FORMAT EDITABLE_en format excel en blanc.
- **Annex 4** PRESSUPOST EN FORMAT EDITABLE_en format excel completat.

3.2.- CARACTERÍSTIQUES I DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE

L'àmbit d'actuació compren el bloc quirúrgic actual ubicat a la primera planta, el magatzem de farmàcia i la zona bruta del bloc quirúrgic ubicat a la planta baixa, el magatzem annex de l'planta primera, la sala polivalent de planta segona i la coberta. També poden quedar afectades altres zones pel recorregut de les escomeses de les diferents instal·lacions, tal i com s'indica a la memòria gràfica annexa.

El projecte recull les intervencions necessàries per a l'adequació dels espais. Les obres es realitzaran en 1 única fase, tal i com es descriu en el projecte, ja que es tancarà tot el bloc quirúrgic per a la realització del present encàrrec.

A continuació es descriuen uns aspectes d'obra civil i d'instal·lacions contemplats en el projecte de les obres.

L'obra es realitzarà segons les especificacions del projecte annex.

Pel que fa a l'obra civil es mantindrà a grans trets la distribució actual del bloc quirúrgic i es renovaran totalment les instal·lacions, paraments, paviments, revestiments, acabats i fusteries. Es reformarà la zona de brut, eliminant l'escala d'accés actual i muntant una nova tremuja per la correcta gestió dels residus quirúrgics. A planta segona i coberta s'habilitaran els passos i estructures necessàries per allotjar els nous climatitzadors, conductes, SAI i la resta de noves instal·lacions, aprofitant la sala tècnica actual la qual s'adequarà als nous equips previstos. S'aprofitarà un magatzem annex, actualment fóra de la zona quirúrgica per ampliar la sala de descans generant un nou espai al passadís d'hospitalització per l'aparcament dels carros de neteja. També s'instal·laran noves portes automàtiques amb l'objectiu d'endregar els recorreguts, evitar accessos no autoritzats a zones de treball assistencial i assegurar la estanqueïtat i sobrepressions per garantir una correcte ambient estèril

Tota la zona d'actuació s'adequarà a la normativa contra incendis vigent, tant a nivell de paraments com de sectorització de les instal·lacions que travessin diferents sectors d'incendis i de detecció, ja que s'instal·larà una nova central de detecció.

El projecte també contempla l'equipament fix, com taulells i armaris.

Els materials a utilitzar es detallen segons les indicacions del projecte.

Les instal·lacions afectades es detallen en el projecte annex i afecten bàsicament:

- Instal·lació de calefacció, refrigeració i ventilació
- Distribució d'aigua sanitària
- Instal·lació de sanejament
- Protecció contra incendis
- Instal·lació d'electricitat
- Instal·lació de veu i dades
- Control i gestió

Els materials a utilitzar es detallen segons les indicacions del projecte.

No són objecte d'aquest projecte la modificació d'escomeses.

3.3.- PLANIFICACIÓ

L'obra s'executarà en una única fase i es preveu una durada d'execució total de 32 setmanes; tal i com està descrit en la Memòria Executiva del projecte. Els licitadors podran reduir, de forma justificada, el termini establert.

La següent taula mostra la planificació de les obres; amb el replanteig inicial i provisió de materials posterior a la formalització del contracte i previ a l'inici de les mateixes.

TREBALLS	Mes 0	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8
Replanteig i provisió de materials									
Obra									

L'obra iniciarà amb acta d'inici d'obra; que signarà la persona designada per l'empresa contractista, la direcció d'obra, la direcció d'execució i la persona designada pel CSAPG.

Si durant l'obra hi ha replanteigs necessaris, la seva execució aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Durant el període d'execució s'hauran de realitzar les obres, proves de funcionament i posada en marxa de la instal·lació de manera que quedi en condicions idònies per l'activitat del servei.

L'adjudicatari ha d'estar a disposició d'iniciar les obres en qualsevol moment posterior a la signatura del contracte, que a priori es preveu que comencin el 1 de juny de 2024, sempre que no hi hagi cap motiu per part del CSAPG que motivi l'endarreriment de l'inici. Prèviament a aquesta data, s'hauran donat quatre setmanes per dur a terme la comprovació del replanteig de l'obra, la provisió de materials, i si escau la subcontractació de treballs.

Per tal de minimitzar les interferències a l'activitat normal de l'edifici, l'inici de les obres el fixarà el CSAPG, sense dret a reclamació per part de l'empresa adjudicatària. En base a criteris de programació assistencial, els responsables del CSAPG validaran i/o modificaran la planificació per establir un calendari més adient per cada intervenció, sense perjudici de costos indirectes que aquests canvis puguin ocasionar a l'adjudicatari.

La demora en el compliment del termini total o parcials podrà derivar en les penalitzacions que s'estableixen al Plec de Clàusules Administratives.

L'empresa adjudicatària accepta el termini d'obra màxim indicat en aquest plec.

Es realitzarà l'entrega de l'obra al CSAPG, un cop els tècnics del CSAPG hagin aprovat i verificat el correcte estat i acabat de les obres i el correcte funcionament de les instal·lacions. L'execució de les obres s'acabarà un cop el CSAPG hagi signat l'acta de recepció de l'obra.

3.4.- MITJANS PERSONAL I MATERIALS

L'oferta de les empreses licitadores haurà de mostrar, de manera global, l'organització de la seva empresa, la de les empreses que conformaran UTE (en cas d'UTE) i la de les seves empreses subcontractistes. Així mateix, informarà sobre l'organització proposada per a la realització dels treballs objecte del contracte.

L'empresa haurà de garantir l'execució del contracte segons la planificació prevista amb independència de que els seus treballadors gaudeixin de vacances o estiguin de baixa per malaltia o altres causes, que hauran de ser immediatament substituïts per personal amb la mateixa o major capacitat i solvència tècniques i experiència professional.

Composició de l'equip mínim

A continuació s'exposen les funcions a desenvolupar pel personal assignat al contracte de l'empresa adjudicatària i les especificacions que han de complir:

Cap d'obra

- Qualificació: Enginyer Tècnic industrial, Aparellador, Arquitecta Tècnic o Estudis de Grau equivalent o superior.
- Requisits: Mínim 3 anys d'experiència demostrable en obres d'instal·lacions generals d'edificis tipus sector terciari; amb capacitat de decisió, proactivitat i sentit de la responsabilitat.
- Funcions: Gestionar el contracte i interlocució amb la propietat i resoldre qualsevol dels conflictes que poguessin sorgir; informar i reportar a la direcció facultativa i la propietat; vetllar pel compliment del contracte; controlar i fer el seguiment de la planificació tècnica de l'obra i assistir a les visites establertes per la comissió de seguiment.
- Dedicació: segons necessitats.

Encarregat de l'obra civil

- Qualificació: Tècnic especialista oficial 1a. (especialitat paleta) o superior.
- Requisits: Més de 3 anys d'experiència demostrable, amplis coneixements tècnics en instal·lacions generals d'edificis tipus sector terciari, capacitat de coordinació de l'equip de treball i proactivitat.
- Funcions: Supervisió i control de materials; gestió de l'equip tècnic; control de qualitat de materials i acabats; informar i reportar al responsable de contracte i gestió de la documentació tècnica durant l'execució de l'obra.
- Dedicació: Total/temps complert.

Encarregat d'instal·lacions

- Qualificació: Tècnic especialista oficial 1a. (especialitat electricitat/mecànica) o superior.
- Requisits: Més de 3 anys d'experiència demostrable, amplis coneixements tècnics en instal·lacions generals d'edificis tipus sector terciari i de bloc quirúrgics, capacitat de coordinació de l'equip de treball i proactivitat.
- Funcions: Supervisió i control de materials; gestió de l'equip tècnic; control de qualitat de materials i acabats; informar i reportar al responsable de contracte i gestió de la documentació tècnica durant l'execució de l'obra.
- Dedicació: Total/temps complert.

Persona coordinadora de seguretat i salut

- Qualificació: Enginyer Tècnic industrial o Estudis de Grau o Tècnic superior en Prevenció de Riscos Laborals o equivalent o superior.
- Funcions: Coordinar les actuacions en matèria de seguretat i salut als treballadors, empreses subcontractades i autònoms. Establir mesures de control d'accés a l'obra, tenir cura del llibre d'incidències, que ha d'estar sempre a l'obra, ordenar la paralització de l'obra total o parcial en cas de risc greu o imminent, donant-ne compte a la Inspecció de Treball, a les empreses contractistes, i subcontractes afectades i als representant dels seus treballadors.
- Dedicació: segons necessitats.

L'adjudicatari haurà de facilitar en tot moment els materials i els equips necessaris pel correcte desenvolupament dels treballs objecte del present plec.

3.4.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DE LES OBRES

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques i al projecte que serveixen de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica del contracte doni a l'empresa contractista la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres.

3.4.1.- COORDINACIÓ I SUPERVISIÓ DELS TREBALLS

Les obres es definiran, es planificaran i s'executaran, tenint en compte que l'edifici està en funcionament i que se n'ha d'alterar el mínim possible el seu funcionament ordinari.

Es garantirà la coordinació i el control de l'obra, segons indiquen les normatives aplicables, així com la realització de les visites i controls de l'obra necessàries per garantir el correcte estat i seguiment de les obres.

Per al correcte desenvolupament de les obres es constituirà una **Comissió de Seguiment** que estarà formada per:

- Cap d'obra de l'empresa contractista
- Encarregat de l'obra de l'empresa contractista
- Responsables Tècnics de la Direcció d'Obra, contractats pel CSAPG
- Cap d'Infraestructures i Serveis Generals del CSAPG
- Tècnic de Serveis Generals del CSAPG

Missió i obligacions de la comissió:

- Vetllar pel correcte desenvolupament de les obres
- Detectar les incoherències o millores durant el transcurs de les obres
- Promoure el consens en la definició de solucions
- Aprovar les diferents fases de les obres

Aquesta comissió haurà d'establir un calendari executiu de reunions i treballs que tindrà com a mínim el següent contingut:

- Reunió d'anàlisi de la proposta seleccionada i planificació de les obres.
- Reunions de seguiment periòdiques
- Estudi d'afectacions i propostes de mesures de contenció i seguretat
- Reunió de parametrització i definició de criteris de funcionament
- Proves i posada en funcionament
- Recepció de la instal·lació

S'elaboraran i lliuraran informes corresponents a l'estat i seguiment de les obres que inclouran les actes de seguiment de les obres.

A la finalització dels treballs, s'entregarà un informe provisional dels treballs que contemplarà tant els aspectes tècnics com administratius.

Posteriorment es redactarà l'informe definitiu d'acabament de la construcció amb les modificacions que pertoquin, el CSAPG aprovarà l'Informe Definitiu i aixecarà Acta de recepció definitiva de les obres, donades per finalitzades les obres.

3.4.2.- AFECTACIÓ A LA RESTA DE L'EDIFICI I A LES ZONES ADJACENTS

Les obres es realitzaran a zones de l'edifici on hauran de conviure amb el funcionament normal de l'activitat assistencial en les zones properes.

L'empresa adjudicatària en l'execució de l'obra vetllarà per que afectin mínimament al funcionament del centre, especialment en aquells aspectes relatius a la transmissió de pols, soroll, seguretat, tall de subministraments, i altres qüestions que pertorbin la labor habitual del centre.

Tots els treballs que realitzin dins de l'edifici seran sotmesos als requeriments d'execució que pugui sol·licitar la comissió d'infeccions del CSAPG; atès que les obres s'executen en espais contigus on hi ha activitat quirúrgica i assistencial; pel que s'hauran d'adoptar les mesures preventives de bioseguretat per evitar qualsevol tipus de contaminació durant les obres.

D'aquesta manera, s'haurà de preveure la realització de treballs fora de l'horari habitual, incloent nits, caps de setmana i dies festius; per a aquelles actuacions que puguin alterar el funcionament normal d'aquest o crear molèsties a la resta de plantes o usuaris de l'edifici.

Les obres disposaran de la correcta senyalització de les zones afectades, garantint la seguretat dels usuaris de l'edifici, mantenint les zones d'obres i de pas netes.

Referent als treballs en la zona exterior de l'edifici, es demana una atenció especial a nivell de gestió en la afectació de les zones d'accés a l'edifici i en el seus voltants, assegurant la correcta senyalització dels treballs.

3.4.3.- CONTROL TÈCNIC DE L'OBRA

Les obres disposaran d'un programa de subministraments i treballs i es realitzarà un seguiment de les incidències d'obra, amb les mesures correctores necessàries, amb l'objectiu de facilitar el treball i assegurar la mínima afectació als altres àmbits de l'edifici. Es controlaran i aprovaran els treballs i les instal·lacions provisionals de les empreses auxiliars i/o subcontractades. De la mateixa manera, es garantirà la coordinació i la inspecció de tots els aspectes relatius al desballestament i trasllat a abocador autoritzat o especialitzat de les instal·lacions a desmuntar, sigui en fase de construcció, de fabricació o de muntatge.

També es tindrà especial cura amb tots els material o productes tòxics o que puguin suposar un perill per les persones amb sensibilitats especials.

3.4.4.- PROVES PER LA POSADA EN SERVEI I RECEPCIÓ DE L'OBRA

Es realitzaran i coordinaran totes les proves de posada en servei de tots els equips i instal·lacions, així com les condicions i la disponibilitat de la xarxa elèctrica i els procediments de seguretat. Es disposarà de tota la documentació i certificats de les proves de posta en marxa de les instal·lacions. Un cop finalitzades les obres, es realitzarà la recepció de totes les obres, equips i materials per part del CSAPG on l'empresa contractista aportarà tota la informació i documentació relativa a les obres, a les postes en servei i als controls de qualitat realitzats al llarg de les obres.

El termini de garantia començarà a comptar des de la data de formalització de l'acta de recepció de les obres i serà com a mínim de 2 anys.

L'empresa adjudicatària oferirà un programa d'aprenentatge pel personal del CSAPG en el maneig dels equips instal·lats.

3.4.5.- LEGALITZACIÓ I PROCEDIMENTS ADMINISTRATIUS REGLATS

Formarà part de la documentació de l'obra les legalitzacions tècniques i administratives en relació a les instal·lacions i activitats objecte del contracte.

3.4.6.- CONDICIONS GENERALS

L'adjudicatari haurà d'acreditar la procedència dels materials que pugui utilitzar, aportant mostres i dades necessàries, les quals hauran de complir amb les característiques estipulades.

Serà a càrrec de l'adjudicatari la gestió i les despeses derivades dels residus generats en el transcurs dels seus treballs; havent de segregar i reciclar els mateixos, lliurant la pertinent documentació del seu tractament o eliminació.

L'adjudicatari assumirà les tasques de neteja i retirada de restes de l'obra i instal·lacions que generi aquesta, tant dins com fora d'ella.

La contractista realitzarà els tancaments estancs necessaris i no permetrà l'accés de personal aliè a l'obra en cadascuna de les seves actuacions.

L'accés a l'obra per part de l'adjudicatari es realitzarà des de l'exterior mitjançant les escales d'emergència; i si la constructora ho considera necessari podrà instal·lar un muntacàrregues provisional; així mateix el CSAPG facilitarà un espai obert, a l'exterior, per deixar-hi les cassetes d'obra, contenidors de runa, equips i eines de treball.

L'adjudicatari haurà de permetre l'entrada a l'obra a altres contractistes o industrials contractats pel CSAPG; i facilitar l'execució dels treballs d'altri que siguin encarregats pel CSAPG.

3.4.7.- REQUERIMENTS GENERALS

Els licitadors hauran de realitzar una oferta per la totalitat dels elements detallats, no s'acceptaran en cap cas ofertes parcials que no compreguin la totalitat de les partides. No s'admetrà la presentació de variants.

Totes les tasques assignades al projecte objecte del contracte es faran sota les condicions tècniques i econòmiques que figuren en aquest document i en els corresponents plecs tècnics específics i annexos. La informació, el projecte executiu que el CSAPG licita són essencials i, per tant, les empreses licitadores, sota la seva responsabilitat, risc i ventura, han de seguir-la per

realitzar la seva oferta; pel que la incorrecció d'aquesta informació no serà mai acceptada per augmentar el preu total ofert. El nivell assolit en la redacció de les bases del projecte és suficientment detallat per evitar incorreccions en les ofertes.

Totes les partides s'hauran de lliurar en la modalitat "claus en mà", és a dir, executats i/o instal·lats al lloc i amb els elements i accessoris necessaris per a l'ús immediat.

El contracte serà amb preus unitaris tancats, fixos i no variables al llarg de l'obra.

Serà condició indispensable la validació tècnica i econòmica per part del CSAPG de forma prèvia a l'execució de qualsevol capítol, concepte o partida no inclosa en el projecte fruit de possibles canvis que es puguin ocasionar en el transcurs del projecte executiu.

4.- LOT 2 – CENTRAL D'ESTERILITZACIÓ

El Lot 2 de la present licitació correspon a l'equipament de l'àrea d'esterilització que inclou el subministrament, instal·lació, proves d'acceptació i posada en funcionament de tots aquells elements necessaris (màquines, accessoris, cistelles, taulells, prestatges, armaris, carros,...) per què aquesta estigui en disposició de fer la seva funcionalitat garantint la seguretat de professionals i pacients.

Tots els articles oferts han de ser nous; no s'acceptaran articles, components i/o accessoris de segona mà o que hagin estat prèviament utilitzats en demostracions.

El projecte és en la modalitat "claus en mà", és a dir, tots els equips instal·lats al lloc i amb els elements i accessoris necessaris per a l'ús immediat.

4.1.- NECESSITATS I ANTECEDENTS

Amb aquesta reforma del bloc quirúrgic es vol tenir una nova central d'esterilització, per millorar els circuits funcionals i així poder separar correctament la zona de material estèril de la zona de material no estèril.

Cal equipar correctament l'àrea d'esterilització, que dona servei tant a aquest bloc quirúrgic com a la resta de serveis de l'hospital que ho requereixen.

Per aquest motiu cal dotar dels equips i instal·lacions de la zona de rentat i descontaminació, empaquetat, esterilització i magatzems de material i fungibles estèrils necessaris per poder dur a terme l'activitat quirúrgica.

Els aparells proposats hauran de disposar d'un programa i llicència d'activació per la monitorització, documentació i visualització en temps real dels paràmetres dels processos d'esterilització i rentat.

S'inclou dins de la licitació el disseny de l'espai, el subministraments dels equips i materials, el seu transport fins el destí final, la seva instal·lació, legalització, trasllat d'equips i materials aprofitables i formació, connectivitat i projecte de les tasques que es duren a terme i el tipus de manteniment preventiu i correctiu que es durà a terme durant el període de garantia.

Degut a la naturalesa del projecte, aquesta requereix una especial coordinació i interrelació amb la constructora de l'obra civil i d'instal·lacions tècniques que s'estaran duent a terme a la vegada al bloc quirúrgic.

L'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició a la signatura del contracte de tota la informació necessària per que el CSAPG pugui fer les pre-instal·lacions i complir amb els requeriments previs per aquells equips que ho necessitin (escomeses d'aigua, sanejament, electricitat,...) pel seu correcte funcionament. El CSAPG es farà càrrec de totes les instal·lacions necessàries fins a paret per la instal·lació dels equips.

En el cas que l'adjudicatari es demori en l'entrega dels requeriments o no aportï tota la documentació necessària o hi hagi errors o mancances per fer les pre-instal·lacions, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària els costos de les actuacions necessàries no previstes; així també queda obligada a restituir, rematar o adequar totes les possibles afeccions en paraments i paviments que es derivin del muntatge i instal·lació dels seus equips; havent d'utilitzar els materials que el CSAPG indiqui.

4.2.- NORMATIVA APLICABLE

El projecte ha de complir la següent normativa de referència:

- Magatzem Estèril ISO 14664-1,2.
- Zona tècnica qualitat subministres EN 1717, EN 285.
- Zona de rentat ISO 15883-1,2.
- MDR 2017/745, ISO 9001- ISO.
- 13485 – ISO 14971, UNE 100713.
- Llei de prevenció de riscos laborals, aspectes d'ergonomia, REACH, Reglament CLP, Llei ADR.
- Zona esterilitzadors de vapor. EN 285. Per la Baixa Temperatura, EN 14180-VBTF, EN 14937 i prEN17180 per Peròxid d'Hidrogen.
- Zona de preparació y empaquetat. ISO 11607-1,2, ISO 14664-1,2 , UNE 171340.

Aquesta classificació normativa no té caràcter restrictiu, havent d'observar en l'execució dels treballs qualsevol altre tipus de reglament, norma o instrucció oficial (de caràcter estatal, autonòmic o municipal) que, encara que no s'esmenti explícitament en aquest document, pugui afectar a l'objecte de licitació, així com les possibles modificacions legals que puguin afectar les normes d'aplicació.

L'Òrgan de Contractació, d'acord amb l'establert en l'article 303 de la Llei 9/2017, 8 de novembre, de Contractes del Sector, té el dret d'inspeccionar i de ser informat del procés de fabricació o elaboració dels productes a instal·lar com a conseqüència del contracte, i podrà ordenar o realitzar, per ella mateixa, anàlisis, assajos i proves dels materials que es fan servir, establint sistemes de control de qualitat i dictar disposicions que consideri oportunes per l'estricta compliment dels temes acordats.

4.3.- CARACTERÍSTIQUES I DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE

L'Hospital Residència Sant Camil, situat a la Ronda Sant Camil de Sant Pere de Ribes, consta d'una superfície construïda aproximada de 22.000 m², dividida en diverses edificacions. L'àmbit d'actuació es limita a l'espai disponible per l'àrea d'esterilització en el nou Bloc Quirúrgic. La superfície aproximada d'aquesta àrea és de 81 m².

Tot i que en el projecte global del bloc quirúrgic ja hi ha una proposta de distribució dels espais de l'àrea d'esterilització, els licitadors podran fer propostes que millorin aquesta, sempre tenint en compte que no es pot incrementar la superfície total de l'àrea disponible, i que avaluaran els tècnics del CSAPG, en tant que en el moment de l'adjudicació s'estarà en fase constructiva del bloc i es podran fer modificacions i adaptacions per ajustar l'arquitectura a la proposta feta per l'adjudicatari. Seran les empreses licitadores qui dissenyaran la central i oferiran els articles necessaris.

La proposta final haurà de ser aprovada conjuntament per l'empresa adjudicatària i pel CSAPG. L'empresa adjudicatària s'haurà de fer càrrec de la seva legalització, d'acord amb la normativa vigent.

S'adjunta com a **04e CSAPG 2024_08 PPT_Annex 6** i **04f CSAPG 2024_08 PPT_Annex 7** plànols de l'espai. Document DG.A.01-02_Distribució Planta Primera, tant en pdf com en Autocad.

De l'equipament actual existent, només s'aprofita l'esterilitzador de vapor per la nova central d'esterilització; tota la resta de dotació d'equipament és objecte de la present licitació. De la instal·lació de l'equip a traslladar se'n farà càrrec l'adjudicatari.

El cost del contracte s'estima en un màxim de 140.000 € IVA no inclòs i les empreses licitadores podran fer baixa sobre aquest import en les seves propostes tècniques.

Els temps màxim per l'execució de les obres serà de 24 setmanes des de la signatura del contracte. Les obres s'hauran d'executar de manera coordinada amb l'avançament de les obres de la resta del bloc quirúrgic.

L'empresa adjudicatària accepta el termini màxim indicat en aquest plec; però el CSAPG podrà fixar un termini més llarg que aquest per tenir un calendari més adient per motius assistencials o altres motius, sense dret a reclamació per part de l'empresa adjudicatària.

Els treballs s'executaran tenint en compte que l'edifici està en funcionament i que se n'ha d'alterar el mínim possible el funcionament ordinari; així com minimitzar les molèsties als professionals, pacients, usuaris, i acompanyants; especialment en aquells aspectes relatius a la transmissió de pols, soroll, seguretat, tall de subministraments i altres qüestions que pertorbin

la labor habitual del centre. D'aquesta manera, s'haurà de preveure la realització de treballs fora de l'horari habitual, incloent nits, caps de setmana i dies festius; per a aquelles actuacions que puguin alterar el funcionament normal d'aquest o crear molèsties a la resta de plantes o usuaris de l'edifici.

Es garantirà la coordinació; en tant que en la mateixa àrea s'estaran executant altres treballs d'obra i instal·lacions, segons indiquen les normatives aplicables, així com la realització de les visites i controls necessaris per garantir la correcta execució del contracte.

Serà a càrrec de l'adjudicatari la gestió i les despeses derivades dels residus generats en el transcurs dels seus treballs; havent de segregar i reciclar els mateixos, lliurant la pertinent documentació del seu tractament o eliminació.

L'adjudicatari assumirà les tasques de neteja i retirada de restes de l'obra i instal·lacions que generi aquesta, tant dins com fora d'ella.

Tots els treballs que realitzin dins de l'edifici seran sotmesos als requeriments d'execució que pugui sol·licitar la comissió d'infeccions del CSAPG; atès que les obres s'executen en espais contigus on hi ha activitat quirúrgica i assistencial; pel que s'hauran d'adoptar les mesures preventives de bioseguretat per evitar qualsevol tipus de contaminació durant els treballs.

4.4.- DURADA

La durada del contracte serà de 24 setmanes entre la signatura del contracte i la posada en marxa dels equips; inclou la planificació, el replanteig, la provisió dels equips i materials, l'execució de la instal·lació, proves de funcionament, posada en marxa i formació del personal assistencial; perquè quedi en condicions idònies per l'activitat del servei.

La demora en el compliment del termini total o parcials causats per l'adjudicatari podrà derivar en les penalitzacions que s'estableixen al Plec de Clàusules Administratives.

L'empresa adjudicatària accepta el termini màxim indicat en aquest plec.

Es realitzarà l'acta de recepció al CSAPG, un cop els tècnics del CSAPG hagin aprovat i verificat el correcte estat i acabat dels treballs contractats i el correcte funcionament de les instal·lacions.

L'empresa haurà de garantir l'execució del contracte segons la planificació prevista amb independència de que els seus treballadors gaudeixin de vacances o estiguin de baixa per malaltia o altres causes, que hauran de ser immediatament substituïts per personal amb la mateixa o major capacitat i solvència tècnica i experiència professional.

4.5.- CONDICIONS DE GARANTIA I REPOSICIÓ

El termini de garantia començarà a comptar des de la data de formalització de l'acta de recepció i serà com a mínim de 2 anys.

- Durant aquest període anirà a càrrec de l'adjudicatari.
- La substitució de qualsevol element subministrat que presenti vicis o defectes (ja sigui de materials o de funcionament);

- La reparació i/o la substitució de les parts defectuoses;
- El manteniment descrit en el sobre B (mínim el manteniment preventiu que estableix el fabricant dels equips).

En el sobre B, el licitador haurà de certificar garantia de reposició de les diferents parts dels productes ofertes durant un període mínim de 10 anys a comptar des de la data de recepció dels equips.

4.6.- FORMACIÓ

El proveïdor es compromet a formar adequadament al personal assistencial i per una altra banda al personal de manteniment i electromedicina del centre (tots els torns) mitjançant cursets presencials i documentació tècnica adient pel maneig dels equips instal·lats.

Les despeses corresponents a la formació aniran a càrrec de l'adjudicatari i seran en el propi hospital.

L'horari el proposarà el CSAPG perquè s'adapti als horaris dels professionals del centre.

Es considerarà adient que hi hagi una persona referent pel que fa a la formació durant un mes per tal que els professionals hi puguin contactar per fer consultes pertinents si és convenient.

4.7.- LEGALITZACIÓ

L'adjudicatari es farà càrrec de legalitzar, d'acord amb la normativa vigent, tots els equips i instal·lacions que requereixin de legalització. A tal efecte generarà tota la documentació necessària i farà les gestions i accions per dur-la a terme.

Totes les despeses, impostos, taxes, visats,... aniran a càrrec de l'adjudicatari.

L'adjudicatari farà lliurament al CSAPG de tota la documentació de la legalització.

4.8.- DOCUMENTACIÓ TÈCNICA COMPLEMENTÀRIA A APORTAR L'ADJUDICATARI

A la signatura del contracte, l'adjudicatari haurà de lliurar la següent documentació digital:

- Característiques principals dels equips a instal·lar: mesures, potències, temperatures de treball, calor emès,...;
- Planificació de tasques amb diagrama de Gantt o similar; on es suposarà una data de final i a partir d'aquella es desenvoluparan els terminis a la inversa;
- Model d'acta de recepció;
- Plànol de distribució dels equips amb els espais mínims requerits en autocad, que tindrà en compte l'equip traslladat;
- Plànols d'instal·lacions requerides amb les seves característiques (enllumenat, força, clima, escomeses d'aigua, sanejament, sistema d'emergència, connexions informàtiques, gasos, sistemes especials,...) en autocad, que tindrà en compte l'equip traslladat.

Amb el subministrament dels equips, l'adjudicatari haurà d'incloure la següent documentació digital:

- Manuals complets d'instruccions de funcionament amb totes les possibles utilitzacions de les seves diferents parts, incloent-hi preparació, posada en marxa, precaucions i mesures en cas d'avaries
- Manual tècnic i de manteniment complet dels equips, incloent instruccions de manteniment preventiu, instruccions de manteniment correctiu, relació d'avaries més usuals i la seva solució, codi dels indicatius d'errors, plànols i esquemes, relació de components i recanvis amb números de referència i detall dels accessoris
- Manual d'instal·lació amb instruccions de regulació, muntatge d'accessoris i la seva aplicació

5.- PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa contractista està obligada a complir la normativa de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball en tot allò que li sigui d'aplicació. Així, a fi de garantir el deure de coordinació preventiva que imposa el Real Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, el CSAPG lliurarà a l'empresa contractista la informació sobre riscos generals de les instal·lacions que puguin afectar el personal de l'empresa contractista, les normes de prevenció de riscos laborals generals del centre i les instruccions d'actuació en cas d'emergència, i l'empresa contractista les posarà en coneixement dels seus treballadors que realitzaran tasques a l'edifici del CSAPG, i haurà de vetllar pel seu compliment.

Abans de l'inici dels treballs l'empresa adjudicatària haurà d'aportar els documents i/o informació següents:

- a. Còpia de la Pòlissa de Responsabilitat Civil de l'empresa, amb justificació de la seva vigència.
- b. Modalitat d'organització de la prevenció a l'empresa: còpia de l'acta de constitució del servei de prevenció propi o mancomanat, i/o amb servei de prevenció aliè.
- c. Concert amb la mútua d'accidents, amb acreditació i justificació de la seva vigència.
- d. Pla de Seguretat i Salut
- e. Avaluació de riscos laborals i planificació de l'activitat preventiva dels llocs de treball que es desenvoluparan al CSAPG.
- f. Procediment d'assistència dels treballadors en cas d'accident, indicant el nom i adreça de la mutualitat a la que hauran de desplaçar-se en cas d'accident, i centre assistencial amb adreça i número de telèfon.
- g. Nom de la persona que farà d'interlocutor amb el CSAPG, en matèria de prevenció de riscos laboral.
- h. Relació de productes químics de possible utilització i fitxes de dades de seguretat de cadascun d'ells.
- i. En el cas de subcontractació d'una empresa o treballadors autònoms, cal adjuntar, a més, document contractual signat per ambdues parts.
- j. Llistat nominal del treballadors, amb els seus DNI/NIF.
- k. Còpia de la darrera liquidació dels models TC-2 o RNT, on figurin.
- l. Certificats de formació en prevenció de riscos laborals, emesos per una entitat acreditada o per Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals de l'empresa.

- m. Còpia dels reconeixements mèdics (certificat d'aptitud).
- n. Justificant de recepció del lliurament d'informació i, si s'escau, dels equips de protecció individual, en relació als riscos i mesures preventives avaluades de l'activitat contractada.
- o. Persona designada per l'empresa, encarregada de la seguretat dels treballs: recurs preventiu (si els treballs a realitzar s'inclouen entre els especificats en l'article 22 bis del RD 39/1997 de 17 de gener, modificat pel real decret 604/2006, serà necessària la presència d'un recurs preventiu durant la realització del servei).
- p. Fitxa de coordinació d'activitats empresarials complimentada, en què s'inclourà informació sobre els riscos avaluats i les mesures preventives planificades que puguin afectar a persones alienes als treballs (riscos a tercers) de l'activitat contractada.

Qualsevol incompliment de les obligacions de l'empresa contractista en matèria de prevenció de riscos laborals podrà ser motiu de resolució del contracte.

Durant el desenvolupament del contracte es podran executar controls en matèria de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball.

L'empresa adjudicatària s'ha de fer càrrec, tant de l'elaboració del PSS i el cost del mateix; així com de les mesures que s'hagin d'implantar a resultes d'aquest; tant en la obra, com en equips de protecció individual i col·lectiva.

6.- RESPONSABILITAT CIVIL

L'adjudicatari una vegada rebuda la comunicació i prèviament a la signatura del contracte haurà de subscriure una assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros, pels danys que es puguin ocasionar en el desenvolupament del servei objecte d'aquest contracte als usuaris, visitants i personal del centres, així com els treballadors propis de l'empresa adjudicatària que realitzin la seva funció en les dependències del CSPAG. Tanmateix, aquesta pòlissa haurà de cobrir els danys que es puguin ocasionar a l'edifici, les seves instal·lacions i al seu equipament.

7.- FACTURACIÓ

Pel que fa al Lot 1, el pagament es farà mitjançant certificacions mensuals; que habilitarà al contractista a poder facturar al CSAPG les obres fetes.

Pel que fa al Lot 2, es farà una única factura a la finalització dels treballs un cop conformat pel CSAPG.

8.- DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A PRESENTAR PER PART DELS LICITADORS

La memòria que el licitador ha de presentar en el sobre B haurà de seguir les següents pautes:

- Les memòries es presentaran en format PDF. No s'acceptaran arxius docx, xlsx, dwg i en general cap arxiu editable

- La mida de les pàgines serà DIN A4 per memòria i DIN A3 per plànols/esquemes.
- Qualsevol documentació que el licitador consideri necessari aportar per complementar la informació de la memòria, com per exemple fitxes tècniques, esquemes, plànols etc formarà part del mateix arxiu de la memòria.
- Respecte el punt anterior si l'arxiu PDF generat té un pes >25 Mb es separarà en els mínims arxius indispensables per complir el pes màxim
- La memòria haurà de disposar d'encapçalament a totes les pàgines, amb el logotip de la empresa licitadora, el nom de la licitació i el número de expedient. També haurà de disposar de peu de pàgina on s'indiqui el número de pàgina actual i el total de pàgines del document
- Haurà de disposar d'índex referenciat ubicat a la segona pàgina, la primera serà la del títol del document: fent clic en cada apartat de l'índex portarà automàticament a la pàgina on estigui aquest apartat
- Els diferents apartats i el contingut haurà de seguir la organització dels criteris sotmesos a judici de valor.

Concretament pel Lot 2 els licitadors presentaran en el Sobre B la seva oferta tècnica per valoració subjectiva que inclourà:

- Fitxes tècniques dels articles oferts; que aniran amb un índex en format Microsoft Office Excel (*.xls) i amb hipervincles de cada fitxa;
- Memòria justificativa per la selecció dels articles oferts a partir de les dades indicades en el PPT, l'experiència del licitador i manuals i guies de referència;
- Proposta de projecte de distribució amb plànols; incorporant els articles oferts amb identificació mitjans codis per facilitar la seva vinculació amb les fitxes tècniques presentades;
- Descriptiu del servei tècnic durant el període de garantia i manteniment (abast, horaris d'atenció, temps de resposta, ubicació del SAT, nombre de tècnics, temps de resolució,...);
- Certificat de garantia de reposició de diferents parts dels productes durant un període mínim de 10 anys.

9.- VISITA DE LES INSTAL·LACIONS

Per tal de complementar la informació tècnica que es dona en el present PPT, les empreses que vulguin presentar ofertes hauran de visitar obligatòriament el centre objecte d'aquest contracte; ja que es considera imprescindible que les empreses interessades visitin els espais, i en coneguin els accessos i dimensions, a fi de preveure la utilització dels mitjans necessaris per la correcta execució del contracte. La proposta econòmica final inclourà aquests mitjans, sense que una certa variació suposi un increment del preu total adjudicat.

S'informarà al perfil del contractant del dia i hora de la visita. L'inici de la visita serà a l'entrada principal de l'hospital.

D'aquesta visita el CSAPG farà el corresponent certificat el qual les empreses licitadores hauran d'adjuntar a la documentació del sobre A; sent requisit indispensable per l'admissió de l'oferta.

El CSAPG es reserva el dret de sol·licitar visita a les instal·lacions de les empreses licitadores amb la finalitat de poder constatar el que aquestes expliquen en les seves ofertes.