



Ajuntament de
Vilassar de Mar

CONDICIONS TÈCNIQUES I SANITÀRIES DEL CONTRACTE DE L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ EN L'ÚS PRIVATIU D'UN ESPAI DE BAR PER A LA FESTA MAJOR PER A L'ANY 2024 I PER AL CAP D'ANY DE 2024

I.- OBJECTE

L'objecte d'aquestes condicions és establir a priori els requisits que haurà de complir el servei corresponent al servei de bar en el decurs de la Festa Major (21, 22, 23 i 24 de juny de 2024) al recinte de l'Escola Pérez Sala i al recinte de l'Escola del Mar, i en el decurs de la festa de Cap d'Any (31 de desembre de 2025), al recinte de l'Escola Pérez Sala, en el terme municipal de Vilassar de Mar.

II.- CONDICIONS TÈCNIQUES

1. Tipus d'activitat i prestacions

Servei de bar mitjançant estructura desmuntable amb motiu dels esdeveniments següents:

-Festa Major de Vilassar de Mar, els dies 21, 22, 23 i 24 de juny, en el terme municipal de Vilassar de Mar, concretament al recinte de l'Escola Pérez Sala i al recinte de l'Escola del Mar.

-Cap d'any, el dia 31 de desembre, en el terme municipal de Vilassar de Mar, al recinte de l'Escola Pérez Sala o lloc on es determini.

La prestació és la següent: explotació d'una barra de bar que doni servei als assistents a aquests dos esdeveniments.

Els serveis que es podran oferir en el bar és la venda de begudes i menjar envasat tipus snacks.

Resta prohibit servir cap tipus de begudes alcohòliques a menors d'edat, per la qual cosa l'organitzador haurà d'establir un control estricte en aquest sentit.

2. Aforament

L'aforament màxim permès vindrà condicionat per l'aforament màxim previst per als dos esdeveniments: la celebració de la Festa Major, al recinte de l'Escola Pérez Sala i de l'Escola del Mar, i la celebració del Cap d'Any, a l'Escola Pérez Sala

3. Dies i horari

Els dies de prestació del servei seran els següents:

-Festa Major de Vilassar de Mar:

La Festa Major de Vilassar de Mar de 2024 constarà de diverses nits de concert i ball al recinte de l'Escola Pérez Sala, concretament els dies següents, com a màxim:

-21 de juny: entre les 22 h i les 2 h de la matinada (concert): Pérez Sala

-21 de juny: entre les 22 h i les 2 h de la matinada (concert): Escola del Mar

-22 de juny: entre les 22 h i les 2.30 h de la matinada (concert): Pérez Sala

-22 de juny: entre les 22 h i les 2.30 h de la matinada (concert): Escola del Mar

-23 de juny: entre les 23.30 h i les 4.30 h de la matinada (nit de la revetlla): Pérez Sala

-23 de juny: entre les 23.30 h i les 4.30 h de la matinada (nit de la revetlla): Escola del Mar

-24 de juny: entre les 20 h i les 21.15 h (concert de Festa Major) i entre les 23.30 h i la 1.30 h de la matinada (ball de Festa Major): Pérez Sala

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



Ajuntament de
Vilassar de Mar

-24 de juny: entre les 22 h i la 1 h de la matinada (concert): Escola del Mar

També s'hauran de subministrar begudes als grups:

-21 de juny: tarda i nit: aigües i refrescos per als tècnics i muntadors; nit: begudes per als tècnics i músics; Pérez Sala i Escola del Mar

-22 de juny: tarda i nit: aigües i refrescos per als tècnics i muntadors; nit: begudes per als tècnics i músics; Pérez Sala i Escola del Mar

-23 de juny: tarda i nit: aigües i refrescos per als tècnics i muntadors; nit: begudes per als tècnics i músics; Pérez Sala i Escola del Mar

-24 de juny: tarda i nit: aigües i refrescos per als tècnics i muntadors; nit: begudes per als tècnics i músics; Pérez Sala i Escola del Mar

-Cap d'any:

-31 de desembre: entre les 23.30 h i les 4.30 h (ball)

També s'hauran de subministrar begudes als grups:

-31 de desembre tarda i nit: aigües i refrescos per als tècnics i muntadors; nit: begudes per als tècnics i músics

L'adjudicatari haurà d'instal·lar i aixecar el servei coincidint amb l'inici i final d'aquest permís.

4. Gestió del servei

Comprendran totes les activitats necessàries per al bon funcionament dels serveis, incloent-se:

- La disposició del personal necessari per prestar el servei.
- El personal encarregat d'explotar instal·lació, portarà algun distintiu que permeti de reconèixer la seva funció.
- El manteniment, conservació i reparació de les instal·lacions.

5. Requisits i obligacions de caràcter general que ha de reunir

5.1. Ubicació del servei de bar

El servei de bar s'ubicarà conforme a les instruccions de la Regidoria de Cultura i Festes Populares. Les instal·lacions del servei se situaran en els indrets següents:

- celebració de la Festa Major, al recinte de l'Escola Pérez Sala i al recinte de l'Escola del Mar,
- celebració del Cap d'any, al recinte de l'Escola Pérez Sala o lloc que es determini.

5.2. Característiques del servei de bar

Es tracta d'un espai conformat per diverses barres de bar i taulells distribuïts de forma quadrada que reunirà les condicions higièniques adients per desenvolupar l'activitat, disposant d'estructures sòlides i dels materials que es preveuen en aquestes condicions. L'emmagatzematge es podrà realitzar en un mòdul a part, proper al bar.

L'espai de bar no disposarà de taules ni cadires exteriors per al públic.

Pel que fa als residus generats tant per la pròpia activitat com pel ciutadà, a més del contenidor de rebuig, el bar utilitzarà els contenidors per a la recollida de la resta de fraccions (orgànica, paper cartró, plàstic i vidre), que seran subministrats per l'Ajuntament de Vilassar

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



Ajuntament de
Vilassar de Mar

de Mar. L'empresa encarregada de la neteja viària serà la responsable de la recollida diària dels diferents residus.

5.3. Requisits constructius

La superfície del bar serà de 60 m² com a màxim, en el cas de l'escola Pérez Sala per a la Festa Major, de 60 m² com a màxim, en el cas de l'Escola del Mar per a la Festa Major, i de 25 m² en el cas del recinte de l'Escola Pérez Sala per a la celebració del Cap d'Any.

L'organitzador de l'activitat ha d'assegurar-se que les instal·lacions desmuntables que s'efectuïn (elèctrica, barres, armaris frigorífics, etc) compleixen les normatives particulars que es regulin.

5.4.Subministrament i instal·lacions

La instal·lació elèctrica per al subministrament d'electricitat per al funcionament del bar serà realitzada per l'Ajuntament de Vilassar de Mar. Aquesta instal·lació s'ajustarà al que determina la seva normativa sectorial i a les condicions tècniques que imposin, en el seu moment, les respectives companyies subministradores.

Pel que fa als residus generats s'adoptaran les mesures indicades al punt 7.

En acabar el servei aquestes instal·lacions s'han de retirar totalment i restablir les condicions del seu entorn, com a mínim, a l'estat inicial anterior a la seva instal·lació, i en tot cas, seguint les instruccions dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

5.5. Garanties i responsabilitats

Els titulars de l'establiment estan obligats a contractar una pòlissa de responsabilitat civil de conformitat amb el que preveu l'article 77 i següents del REPAR.

5.6. Prevenció de conductes incíviques

Amb la finalitat de contribuir a evitar que es produeixin conductes incíviques a l'exterior del servei de bar, les persones responsables han d'informar la policia de Catalunya competent de qualsevol indici de conducta incívica a l'exterior i en la proximitat del seu establiment i dels espais on se celebren els espectacles públics o les activitats recreatives.

5.7. Dispositius d'assistència sanitària

Hi haurà un servei d'ambulàncies proper, a càrrec de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, que servirà per cobrir als assistents en el cas de la Festa Major i el Cap d'any. En qualsevol cas, es recomana disposar d'una farmaciola amb els materials i els equips adequats per facilitar primeres cures en cas d'accident, malaltia o crisi sobtada.

5.8. Condicions d'higiene i salubritat

Els serveis higiènics i sanitaris seran subministrats per l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

5.9. Preus màxims i estimació de volum d'ingressos

Els preus de venda dels productes que s'ofereixin no poden superar els màxims detallats a continuació:

Producte	Preu màxim de venda, IVA inclòs
Aigua (500 cl)	1 €
Refresc (330 cl)	2 €

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://bpm.vilassardemar.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Cervesa (330 cl)	3 €
Combinat (whisky, ginebra, rom, etc.)	6 €

En cap cas no es podran realitzar ofertes ni promocions destinades a potenciar el consum de begudes alcohòliques.

L'estimació del volum d'ingressos de l'explotació del bar, a partir del resultat d'explotació obtingut en anys anteriors i als efectes de determinar el valor estimat del contracte, es valora en l'import següent:

- Festa Major de Vilassar de Mar: 7.000 €,
- Cap d'any: 2.500 €,

5.10. Requisits i obligacions de caràcter especial

A partir de l'hora límit de finalització de les activitats festives no es podrà subministrar beguda a cap persona usuària o consumidora i s'haurà d'informar al públic que ha arribat l'hora de tancament.

III.- CONDICIONS SANITÀRIES

6. Normativa específica.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública.
 - Reglament (CE) núm. 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell, relativa la higiene dels productes alimentaris
 - Reial Decret 140/2003 de 7 de febrer, pel que s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.
 - Reial decret 650/2011, de 9 de maig, pel qual s'aprova la reglamentació tecnicosanitària en matèria de begudes refrescants.
 - Reial Decret 191/2011, de 18 de febrer, sobre Registre General Sanitari d'empreses alimentàries i aliments. (BOP núm. 57, de 8 de març de 2011)

7. Condicions higienicosanitàries del bar

Els responsables hauran de complir totes aquelles condicions que els sigui d'aplicació en matèria de salut pública i higiene. A més de les consideracions anteriorment descrites, el bar i els seus adjudicataris, han de complir els següents requisits:

8. Zona de Manipulació

- 8.1 Mantenir un bon estat de neteja i desinfecció en tota la instal·lació
- 8.2 Les superfícies de treball han de ser suficients, de materials llisos de fàcil neteja i desinfecció, resistents a la corrosió i en bon estat de manteniment.
- 8.3 Il·luminació protegida per evitar la contaminació física dels aliments en cas de trencament.

9. Equip i Utillatge

- 9.1 Els estris i envasos han de ser aptes per a ús alimentari i han de guardar-se en espais protegits de la pols i la contaminació.
- 9.2. Els cubells d'escombraries han de ser de materials de fàcil neteja i desinfecció, amb tapa i accionament amb pedal.
- 9.3. S'ha de disposar d'un armari o espai tancat per guardar els estris i els productes de neteja i desinfecció. Han de mantenir-se aïllats.
- 9.4 Tots els envasos seran reciclables i de materials aptes per ús alimentari. En cap cas es lliurarà al client ni envasos de vidre ni llaunes de cap tipus.

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



Ajuntament de
Vilassar de Mar

10. Pràctiques d'higiene i manipulació

- 10.1 El personal que treballi en el bar ha de respectar les normes d'higiene personal, hàbits higiènics i estat de salut.
- 10.2 Hauran de portar roba neta per al lloc de treball
- 10.3 Totes les superfícies de treball han de mantenir-se en bon estat de neteja, conservació i manteniment.

11. Formació

El personal que treballi haurà d'acreditar que disposa de formació actualitzada en higiene alimentària.

IV.- COMPENSACIÓ DEL CÀNON

A partir de l'informe tècnic s'estableix que el cànon de sortida serà el següent:

- Festa Major de Vilassar de Mar: 264,12 €,
- Cap d'any: 264,12 €,

En total, 528,24 €, que s'obtenen a partir del càlcul que assumeix l'Ajuntament de Vilassar de Mar en concepte de cost del personal implicat en la gestió del contracte.

Es valorarà la presentació per part dels licitadors d'un projecte que inclogui programes de naturalesa cultural, social, esportiva... que hauran d'implementar-se a Vilassar de Mar en un termini de sis mesos a comptar a partir de la data de finalització del contracte

En el cas que algun d'aquests esdeveniments no es portés a terme, l'Ajuntament de Vilassar de Mar retornaria a l'adjudicatari la part corresponent al cànon de l'esdeveniment anul·lat, previ informe justificatiu.

V.- POSADA EN FUNCIONAMENT

Abans de l'inici de l'activitat l'organitzador haurà de presentar la pòlissa d'assegurança específica que cobreixi el risc de l'activitat a desenvolupar

L'Ajuntament, una vegada comprovada la documentació aportada, i en el cas que aquesta sigui correcta, verificarà mitjançant una inspecció la suficiència tècnica i sanitària del servei.

L'activitat es regirà pel règim jurídic establert a la normativa sectorial que li és d'aplicació: Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives (a partir d'ara LEPAR) i el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives (a partir d'ara REPAR).

VI.- JUSTIFICACIÓ

En el termini d'un mes a partir de la data de finalització de cada esdeveniment realitzat, l'adjudicatari haurà de presentar els comptes de l'explotació incloent els costos i els beneficis de manera justificada.

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat

Codi Segur de Verificació: a83f3d83-8c18-4f1e-a774-ceec63bdd68f
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2024_19248360
Data d'impressió: 05/03/2024 08:19:47
Pàgina 6 de 6

SIGNATURES
1.- JORDI VIÑES QUEROL (TCAT) (Tècnic de Cultura), 06/02/2024 13:58



Ajuntament de
Vilassar de Mar

VII.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El treballador municipal responsable del contracte davant els licitadors i davant de l'adjudicatari final serà a tots els efectes el coordinador de cultura municipal, el senyor Jordi Viñes, que serà l'interlocutor de l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

Vilassar de Mar, a la data que consta a l'encapçalament

Signat electrònicament