

AJUNTAMENT DE CUNIT**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**

**PER LA CONTRACTACIÓ DE LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, LA
LLICÈNCIA D'ACTIVITATS, LA DIRECCIÓ D'OBRA, LA DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ
D'OBRA I LA COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE LA REHABILITACIÓ
INTEGRAL DEL CASAL MUNICIPAL DE CUNIT DINS DEL MARC DEL PLA DE
RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ
EUROPEA (NEXT GENERATION EU)**

NÚM. EXPEDIENT 10225/2023



Índex

1.	INTRODUCCIÓ.....	3
1.1.	Objecte del contracte.....	3
1.2.	Objecte del concurs	4
2.	DEFINICIÓ DE L'ACTUACIÓ.....	4
2.1.	Característiques generals.....	4
2.2.	Dades urbanístiques i normativa.....	4
2.3.	Antecedents.....	5
2.4.	Emplaçament.....	6
2.5.	Situació.....	7
2.6.	Fitxa cadastral.....	9
	Descripció de l'estat actual.....	10
	Fotografies de l'estat actual.....	10
	Plànols estat actual.....	13
2.7.	Programa funcional actual.....	16
2.8.	Resum de superfícies.....	19
2.9.	Programa funcional requerit i criteris de l'actuació.....	20
2.10.	Import de les obres a realitzar.....	21
2.11.	Obligacions del contractista establertes per la normativa aplicable relativa al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea.....	23
3.	DOCUMENTACIÓ TÈCNICA QUE ES FACILITA ALS CONCURSANTS.....	27
4.	CONTRACTE.....	27
4.1.	Fase primera: Redacció del projecte.....	27
	Prescripcions per a la redacció del projecte.....	27
	Documentació a lliurar per l'òrgan contractant a l'adjudicatari.....	28
	Contingut documental del Projecte d'Edificació.....	28
4.2.	Fase segona: Direcció d'Obra.....	29
	Treballs i tràmits abans d'iniciar l'obra.....	29
	Seguiment i direcció de les obres.....	29
	Documentació final d'Obra.....	30
4.3.	Desenvolupament dels treballs.....	31
4.4.	Exemplars a presentar.....	33



ANNEX 01 - CONTINGUT DOCUMENTAL EXTENS DEL PROJECTE.....	34
--	----



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE TRANSPORTES, MOVILIDAD
Y AGENDA URBANA



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU



1. INTRODUCCIÓ

1.1. Objecte del contracte

La contractació mitjançant concurs de projectes té per objecte la redacció del projecte bàsic i executiu amb l'estudi de seguretat i salut pertinent i llicència d'activitats, la Direcció d'Obra, la Direcció d'Execució de l'Obra i la Coordinació de seguretat i salut de la rehabilitació integral del Casal municipal de Cunit i els treballs justificatius necessaris dins del marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea (Next Generation EU).

Així, l'objecte de la present licitació comprèn l'execució de les següents prestacions. La interrelació i el caràcter consecutiu entre elles comporta que:

- (I) Primer s'executi la redacció del **projecte bàsic i el projecte executiu, la llicència d'activitats, inclosos l'estudi de seguretat i salut i la seva coordinació**, que correspongui al pressupost, el projecte justificatiu i específics previ per poder exercir l'activitat i la documentació adient per poder desenvolupar-la.
- (II) Posteriorment, la **Direcció d'Obra**, que com a part de la Direcció Facultativa, dirigeix el desenvolupament dels aspectes tècnics, estètics, urbanístics i mediambientals, en el sentit que indica l'article 12 de Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació (LOE) i de conformitat amb el projecte que la defineix, la llicència d'edificació i les altres autoritzacions preceptives i les condicions del contracte, amb l'objecte d'assegurar la seva adequació al fi proposat.
- (III) Alhora el desenvolupament de la prestació de Direcció d'Obra pot donar lloc a l'execució d'una tercera prestació consistent en l'eventual redacció de projectes modificats que siguin autoritzats per l'Òrgan de Contractació que poguessin sorgir durant l'execució de les obres que es dirigeixen tenint en compte que aquesta darrera prestació té caràcter d'obligació condicional per l'Adjudicatari en els termes previstos en la clàusula corresponent del Plec. La manca de necessitat de redacció d'eventuals projectes modificats no donarà dret a l'Adjudicatari a que pugi reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

Aquesta darrera prestació té caràcter d'obligació condicional per a la persona adjudicatària en tant que han de concórrer els supòsits de modificació del contracte d'obres, al qual resta vinculat el present contracte, que s'haguessin pogut preveure expressament en el Plec de clàusules administratives del contracte d'obres en aplicació de l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic o per causes de modificació contractual no previstes al Plec d'execució d'obres en aplicació dels articles 205 i 242 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i allò regulat en l'esmentat Plec d'execució d'obres, quan dits supòsits de modificació requereixin la redacció d'un projecte modificat de les obres.



Atès l'anterior, si bé la formalització del contracte serà conjunta per a les prestacions indicades, el servei de Direcció d'obra serà eficaç des de l'aprovació definitiva del projecte d'obres

- (IV) L'objecte del present contracte, també comprèn el servei del **director de l'execució de l'obra**, agent que forma part de la direcció facultativa, i assumeix la funció tècnica de dirigir l'execució material de l'obra i de controlar qualitativa i quantitativament la construcció i qualitat de l'edificat, en el sentit que indica l'article 13 de la LOE.

Atès l'anterior, si bé la formalització del contracte serà conjunta per a les prestacions indicades, el servei de Direcció d'obra serà eficaç des de l'aprovació definitiva del projecte d'obres.

Aquest contracte està inclòs dins del projecte **"Rehabilitación integral del Casal Municipal de Cunit", del Ayuntamiento de Cunit** cofinançat a través dels Fons Next Generation EU, en concret dins del programa de aprovat pel Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana en el marc dels fons procedents del PRTR, i es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – NextGenerationEU en el marc del PIREP.

Aquests ajuts estan finançats per les *"Ayudas para la rehabilitación de edificios de titularidad pública y la convocatoria par ala presentación de solicitudes por el procedimiento de concurrencia competitiva en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR)"*, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 2 *"Pla de Rehabilitació d'habitatge i Regeneració urbana"*, Inversió 5 *"Programa d'impuls a la Rehabilitació d'edificis públics"*, de l'esmentat PRTR.

Els serveis objecte del present contracte es troben finançades pel programa d'Impuls a la Rehabilitació dels Edificis Públics (PIREP), que té per objecte la rehabilitació sostenible d'edificis de titularitat pública i ús públic, en el marc del *Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia* (PRTR) aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) número 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya, Fons Next Generation de la Unió Europea (NextGenerationEU). Per tant, caldrà complir amb les condicions establertes per a les obres finançades pel PIREP.

El present contracte es troba subjecte doncs als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

En el disseny i desenvolupament de l'actuació s'ha tingut en compte l'etiquetat de contribució climàtica i mediambiental corresponent a la inversió del PRTR, d'acord amb allò previst a l'Annex VI del Reglament (UE) nº 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021. Cada etiqueta està associada a unes condicions que han de ser respectades, i en el cas del present contracte s'hi assigna les etiquetes:



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE TRANSPORTES, MOVILIDAD
Y AGENDA URBANA



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU



- *026bis: rehabilitación energética de edificios con un ahorro medio de energía primaria de al menos un 30%*
- *040 – Plan para la mejora de la eficiencia y la sostenibilidad en el regadío – la instalación de sistemas de recuperación de agua. Obras destinadas a mejorar la eficiencia ambiental en materia de agua, uso de materiales, gestión de residuos, adaptación al cambio climático y protección de la biodiversidad*
- *044 – Gestión de residuos Comerciales e Industriales: medidas de prevención, minimización, separación, reutilización y reciclado – la instalación de sistemas de gestión de residuos. Obras destinadas a mejorar la eficiencia ambiental en materia de agua, uso de materiales, gestión de residuos, adaptación al cambio climático y protección de la biodiversidad “*

Aquests ajuts estan finançats amb recursos provinents del PRTR, Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 2 “Pla de rehabilitació d'habitatge i regeneració urbana”, Inversió 5 “PIREP”, de l'esmentat PRTR.

1.2. Objecte del concurs

L'objectiu del present concurs és obtenir la millor proposta arquitectònica en base al compliment dels criteris i requisits establerts en el present Plec de Clàusules Tècniques i assolir els objectius fixats en el programa PIREP II.

2. DEFINICIÓ DE L'ACTUACIÓ

2.1. Característiques generals

Tipologia:	Edificació – Rehabilitació
Títol:	Casal Municipal de Cunit
Emplaçament:	Carrer de Sant Joan, 2, 43881 Cunit, Tarragona
Referència Cadastral:	5515106CF8651F0001YW
Promotor:	Ajuntament de de Cunit
Ús actual:	Sala d'actes públics / bar (ocupació parcial)
Superfície estimada d'actuació:	2.039,97 m ²

2.2. Dades urbanístiques i normativa

Classificació urbanística: Sistema Equipaments Culturals Clau B3
(POUM 2006)

Superfície del solar: 451,33 m²

- *Pla d'Ordenació Urbanística municipal de Cunit (2006)*
- *Decret 462/71 del Ministerio de la Vivienda (BOE: 24/03/71) “Normas sobre redacción de proyectos y dirección de obras de edificación”*
- *Normativa tècnica general aplicable als projectes d'edificació d'acord al Codi Tècnic de l'Edificació.*



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE TRANSPORTES, MOVILIDAD
Y AGENDA URBANA



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU



2.3. Antecedents

L'Ajuntament de Cunit ha rebut la **subvenció Programa de Impulso a la Rehabilitación de los Edificios Públicos de las Comunidades y Ciudades Autónomas (PIREP II, Next Generation) per a rehabilitar el Casal Municipal**. Es tracta d'un edifici simbòlic per al municipi que avui en dia presenta dèficits pel que fa a la seva funcionalitat, atenent a la seva antiguitat, els espais no usables i la ineficiència energètica.

Actualment, gràcies a la subvenció, s'ha presentat l'oportunitat de fer una reforma integral de l'edifici per a què pugui tornar a ser un equipament útil i de referència per als veïns i veïnes de Cunit.

L'edifici va ser **construït l'any 1985** en sòl urbà qualificat d'equipament i consta de 2 plantes soterrani, planta baixa, altell i planta pis amb 3 façanes a carrer. Aquest casal originàriament tenia un cinema en planta soterrani, un bar en planta baixa, una sala d'exposicions, sales de reunions a l'altell i en planta primera, una sala d'actes.

En aquests moments s'utilitza com a sala d'actes en que es fa essencialment programació teatral. El bar i les sales s'utilitzen per part de la fundació Santa Teresa amb programes de formació, tot i que el conveni per el seu ús a finalitzat fins a la propera concessió de l'espai. Les plantes soterranis estan en desús. La part de planta baixa i altell que ocupa l'arxiu no reuneixen les condicions adequades per aquest ús.

L'any 2006, l'edifici va ser reformat per acollir els lavabos de la planta baixa i la construcció d'un ascensor amb accés independent des de la plaça.

El 2018, l'Àrea d'Ordenació del Territori de l'ajuntament, va sol·licitar assessorament tècnic per coordinar els treballs de millora de l'equipament i les instal·lacions audiovisuals de la sala polivalent del Casal Municipal i l'Ajuntament de Cunit va contractar un despatx extern per realitzar ***l'Estudi de viabilitat per la millora del Casal Municipal de Cunit (document adjunt)***. Dit document inclou:

- Un anàlisi general sobre l'activitat cultural i la situació del municipi i la comarca.
- Un anàlisi més detallat sobre l'estat actual de l'equipament amb una auditoria de la normativa vigent, uns estudis acústics preliminars, un recull de les demandes tecnològiques, i, la redacció d'un projecte bàsic de instal·lacions audiovisuals.
- Aproximació de les actuacions a escometre amb la dotació obtinguda i calendaritzar un pla director de millora de l'equipament.

L'Estudi de viabilitat va esdevenir el Pla director de l'Equipament, el qual hauria de permetre seguir invertint en el Casal Municipal. Amb l'arribada dels fons Next Generation l'ajuntament ha apostat per realitzar una **actuació integral perquè el casal esdevingui de nou el cor del casc antic de Cunit**.



2.4. Emplaçament



Cunit





Àmbit d'actuació

Font: Institut Cartogràfic de Catalunya

Cunit és un municipi de costa i turístic del **Baix Penedès**, província de Tarragona.

El Baix Penedès ocupa part de la depressió Prelitoral, els principals nuclis de població i activitat econòmica són El Vendrell, capital de comarca i la Bisbal del Penedès. El relleu del Baix Penedès és **suaument ondulat i bordejat per serres** de la Serralada Prelitoral.

Té una tradició agrícola que donà lloc a una important indústria com la del paper, la maquinària agrícola i la construcció, i molta **activitat turística**.

Té un territori de 296 Km² i una població de **100.850 habitants** al 2017 (Font *Idescat*)

La població es majoritàriament de la franja d'edat entre 15 i 64 anys, i només un 13% de nacionalitat estrangera idèntic a la resta de Catalunya.

2.5. Situació

L'edifici del Casal està situat **al centre urbà del municipi, a la Plaça Catalunya** i davant de **l'església de Sant Cristòfol**, edifici catalogat per els seus orígens romànics. L'edificació, que és dels anys 80, consta de 2 plantes soterrani, planta baixa i dues plantes pis (una és altell).

L'edifici veí: **l'Edifici de la Ràdio**, amb accés des del C/Sant Joan i el C/ de Francesc Macià, es l'antic edifici de la radio municipal, era un edifici d'habitatges que va esdevenir municipal. Acull a la planta segona unes d'aules de reforç que es comuniquen directament amb un porta







Situació



2.6. Fitxa cadastral

CONSULTA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA
DE DATOS CATASTRALES DE BIEN INMUEBLE

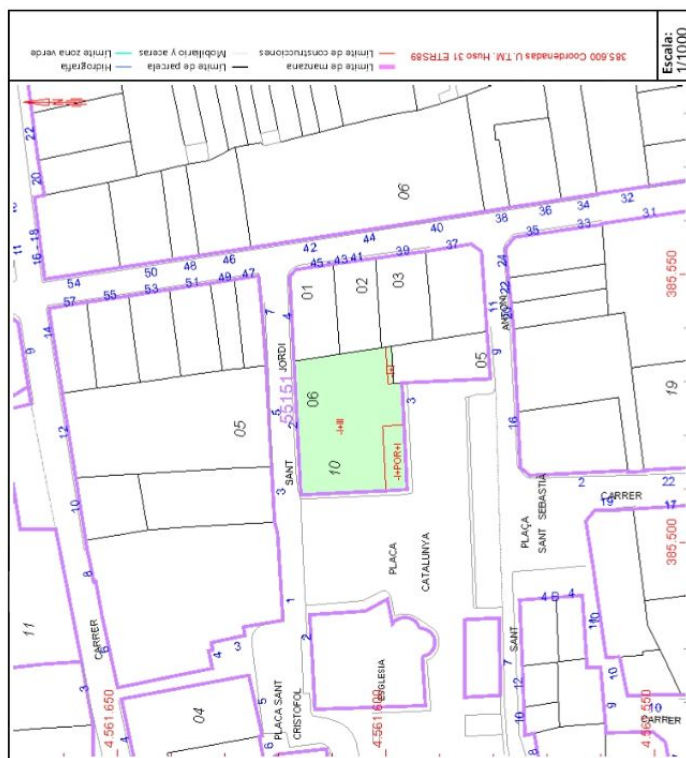
Referencia catastral: 5515106CF8651F0001YW

PARCELA

Superficie gráfica: 505 m²

Participación del inmueble: 100,00 %

Tipo: Parcela construida sin división horizontal



Este documento no es una certificación catastral, pero sus datos pueden ser verificados a través del "Acceso a datos catastrales no protegidos de la SEC"

Miércoles , 16 de Agosto de 2023

DATOS DESCRIPTIVOS DEL INMUEBLE

Localización:

PZ CATALUNYA 4

43881 CUNIT [TARRAGONA]

Clase: URBANO

Uso principal: Ocio, Hostelería

Superfície construída: 1.955 m²

Año construcción: 1985

Construcción

Destino	Escala / Planta / Puerta	Superficie m ²
DEPORTIVO	1/-/001	504
OCIO HOSTEL	1/00/01	168
CULTURAL	1/00/02	168
PUBLICO	1/00/03	168
OCIO HOSTEL	1/01/01	497
PUBLICO	1/02/01	450

Fitxa cadastral. Font: Seu Electrònica del Cadastre



Estat actual

Descripció de l'estat actual

Com ja s'ha esmentat anteriorment, l'edifici originàriament tenia un cinema en planta soterrani, un bar en planta baixa, una sala d'exposicions i en planta primera, una sala d'actes.

Plantes soterrani

Acull el cinema, el qual en intentar obtenir llicència d'activitat va decaure i es va convertir en un gimnàs, que no compleix i està en desús. Així que avui en dia les dues plantes soterrani estan obsoletes i sense cap funcionalitat.

Un dels punts més importants és que aquests dos espais es puguin aprofitar amb una activitat que es pugui legalitzar.

Planta baixa

S'hi troba principalment **el bar, a mantenir**, amb modificacions o no a criteri del projectista. Juntament amb aquest bar, hi ha uns lavabos que ja estan bé que van ser construïts el 2006 i hi ha un **arxiu municipal que no reuneix les condicions** necessàries i és susceptible de ser reubicat dins l'edifici o traslladat fora.

Planta primera

En aquesta planta hi ha l'activitat que funciona, es tracta **d'una sala polivalent-teatre que està funcionant però que s'hauria de millorar en diferents aspectes**. Per exemple, no té lavabos accessibles. Disposa d'un aforament de 150 persones, equipament tecnològic bàsic i escenari i presenta una alçada de 4,5 m

Coberta

Hi ha una instal·lació d'antenes de telecomunicacions al a qual s'hi accedeix per un patinet des de l'escala principal, també hi ha el maquinari de l'aire condicionat de la sala polivalent.

Nuclis de comunicació

També és molt important **tractar els nuclis de comunicació verticals**. El casal al té quatre escales i l'ascensor exterior que es va construir el 2006 però no serveix a les plantes soterrànies.

Estètica

La imatge del casal és una imatge dels anys 70 i caldria fer **actuacions a la pell** per millorar l'eficiència energètica i dotar-lo d'una imatge moderna.

Fotografies de l'estat actual

A continuació s'adjunta un recull de fotografies de l'exterior i de l'interior del casal extretes de l'*Estudi de viabilitat*. Per a més informació veure dit document.





F1.



F3.



F4.

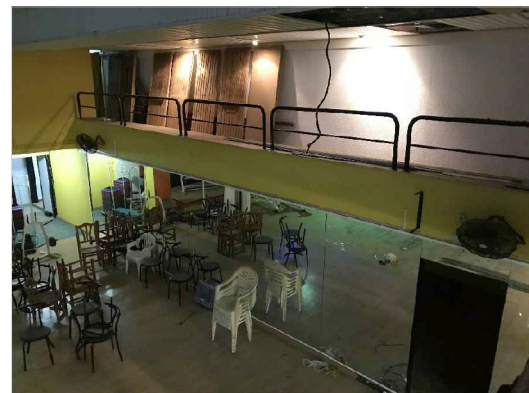


F5.

F6.



F6.



F7.





F11.



F12.



F13.



F15.



F18.



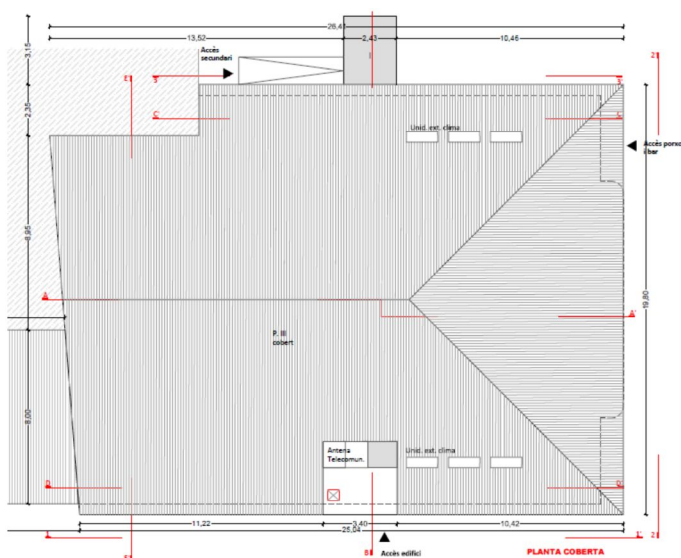


F19.

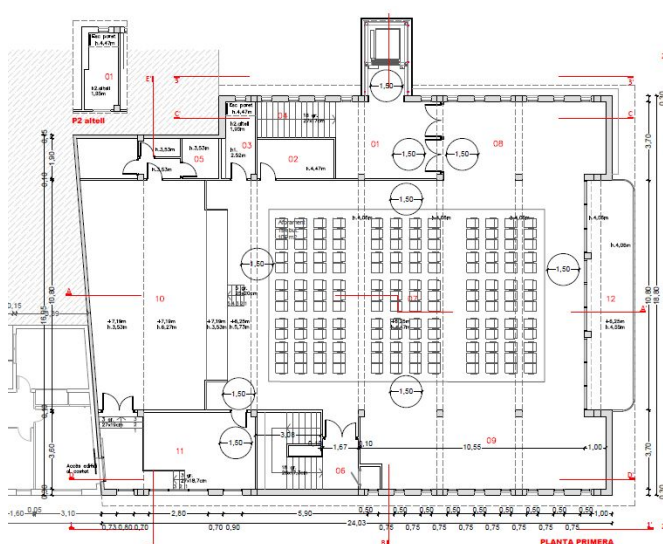


F21.

Plànols estat actual



Planta coberta

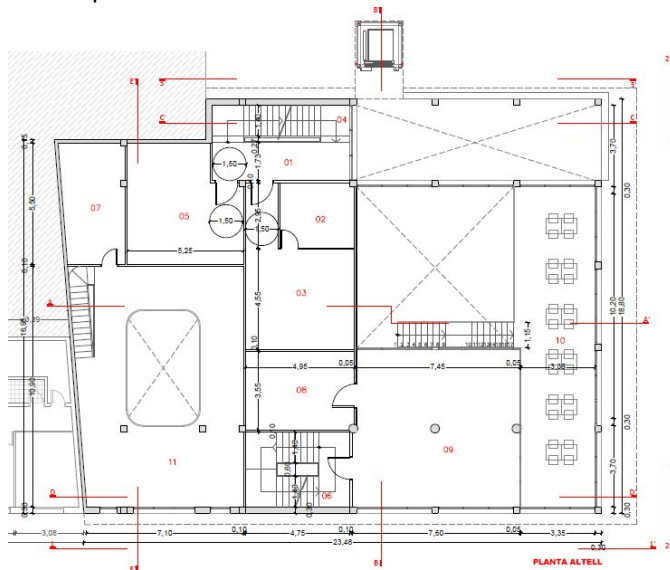


Codi Planta	QUADRE SUPERFÍCIES ACTUACIONS P PRIMERA	Codi Espais	Sup. útil (inclou circulació)	m ² útils	Sup. útil funcional	m ² útils	Superfície construïda m ² c.	Superfície rati Sc/Sf
01	Vestíbul	V	17,76	m ²				
02	Magatzem 3	Mg	6,6	m ²	6,6			
03	Magatzem 2	Mg	5,38	m ²	5,38			
04	Escala 2	E2	6,12	m ²				
05	Magatzem 1: Camerí, wc, mag	Mg	12,39	m ²	12,39			
06	Escala 1	E1	14,82	m ²				
07	Sala Polivalent-Teatre	Sp-T	187,48	m ²	187,48			
08	Foyer	Sp-C	33,00	m ²	33			
09	Mag-SP-T	Sp-Mg	47,40	m ²	47,4			
10	Escenari	E	67,58	m ²	67,58			
11	Magatzem 4	Mg	25,97	m ²	25,97			
12	Indicador - porxo	Pa	10,745	m ²				
	TOTAL SUPERFÍCIE ACTUACIONS P 1		435,25	m²	385,80	m²	469,94	1,22

Codi Planta	QUADRE SUPERFÍCIES ACTUACIONS PRIMERA-ALTELL	Codi Espais	Sup. útil (inclou circulació)	m ² útils	Sup. útil funcional	m ² útils	Superfície construïda m ² c.	Superfície rati Sc/Sf
03	Local control SP	LC	7,63	m ²	7,63	8,77		
	TOTAL SUPERFÍCIE ACTUACIONS P 2		7,63	m²	7,63	8,77	1,15	

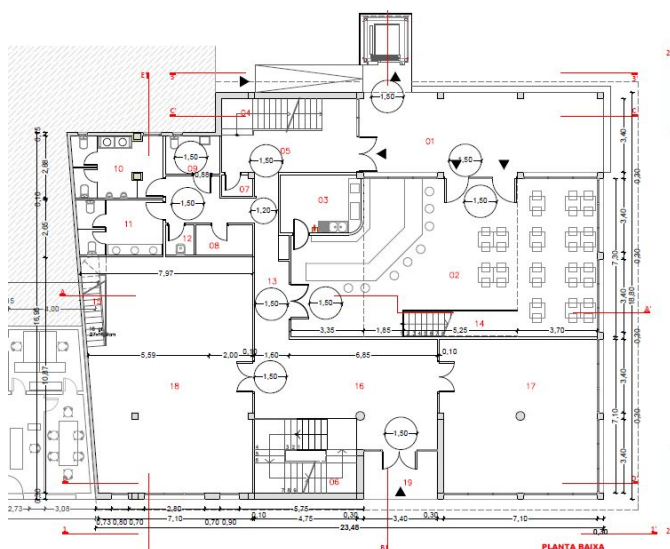


Planta primera



Codi Plano Is	QUADRE SUPERFÍCIES ACTUACIONS P ALTELL	Codi Espais	Sup. útil (inclou circulació)	m ² útils	Sup. útil funcional	m ² útils	Superfície construïda m ² c.	ratio Sc/Sf
01	Circulació	C	10,81 m ²					
02	Magatzem sp2	Mg	10,04 m ²		10,04			
03	Sala polivalent 2	Sp2	27,01 m ²		27,01			
04	Escala 2	E2	10,44 m ²					
05	Magatzem Bar	Br-Mg	26,14 m ²		26,14			
06	Escala 1	E1	16,15 m ²					
07	Despatx Aniu	A2	15,5 m ²		15,5			
08	Magatzem sp3	Mg	17,57 m ²		17,57			
09	Sala polivalent 3	Sp3	52,61 m ²		52,61			
10	Altell bar	Br	50,76 m ²		50,76			
11	Altell Aniu Municipal	An	65,74 m ²		65,74			
TOTAL SUPERFÍCIES ACTUACIONS P ALTELL			302,77 m²		265,37 m²		339,38	1,28

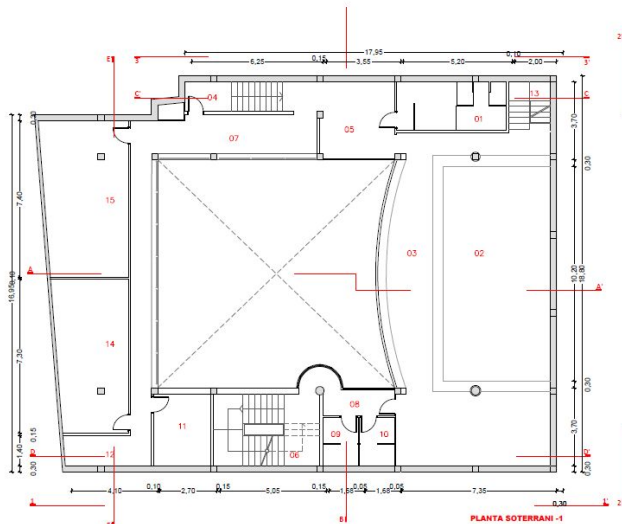
Planta altell



Codi Plano Is	QUADRE SUPERFÍCIES ACTUACIONS P BAIXA	Codi Espais	Sup. útil (inclou circulació)	m ² útils	Sup. útil funcional	m ² útils	Superfície construïda m ² c.	ratio Sc/Sf
01	Porro 2	Px2	42,52 m ²		42,52			
02	Bar	Br	88,08 m ²		88,08			
03	Cuina	K	10,01 m ²		10,01			
04	Escala 2	E2	6,87 m ²					
05	Circulació	C	14,20 m ²					
06	Escala 1	E1	11,07 m ²					
07	Magatzem 1	M1	1,36 m ²		1,36			
08	Magatzem 2	M2	3,57 m ²		3,57			
09	Uninari 1	S	4,4 m ²		4,4			
10	Uninari 2	S	11,91 m ²		11,91			
11	Uninari 3	S	9,99 m ²		9,99			
12	Abocador	In	1,78 m ²		1,78			
13	Circulació	C	17,35 m ²					
14	Escala 5	E5	6,3 m ²					
15	Escala 6	E6	4,17 m ²					
16	Vestíbul	V	41,12 m ²					
17	Sala polivalent 1	SP1	50,96 m ²		50,96			
18	Aniu Municipal	An	77,54 m ²		77,54			
19	Porro 1	Px1	7,48 m ²					
20	Accesos	C	8,85 m ²					
TOTAL SUPERFÍCIES ACTUACIONS P 0			419,56 m²		302,12 m²		451,33	1,49

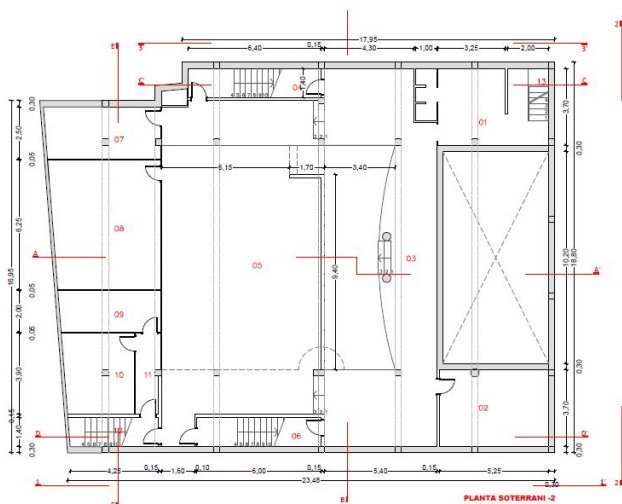
Planta baixa





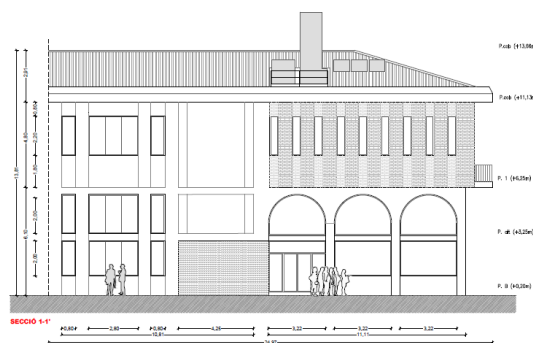
Codi Plaça	QUADRE SUPERFÍCIES ACTUACIONS SOT.-1	Codi Espais	Sup. útil (inclou circulació)	m² útils	Sup. útil funcional	m² útils	Superfície construïda m² c.	radi Sc/M
01	Vestuari	V1	11,71 m²	11,71				
02	Piscina	P	52,0 m²	52,02				
03	Zona piscina	P	55,13 m²	55,13				
04	Escala 2	E2	6,5 m²					
05	Recepció	R	15,34 m²	15,34				
06	Escala 1	E1	17,15 m²					
07	Circulació	C	29,00 m²					
08	Circulació	C	6,15 m²					
09	Urinari 1	US1	3,81 m²	3,81				
10	Urinari 2	US2	3,81 m²	3,81				
11	Sauna	S	9,18 m²	9,18				
12	Escala 4	E4	5,82 m²					
13	Escala 3	E3	4,09 m²					
14	Vestuari 2	V2	24,89 m²	24,89				
15	Vestuari 3	V3	29,58 m²	29,58				
TOTAL SUPERFÍCIE ACTUACIONS S-1			274,18 m²		205,47 m²		327,07	1,59

Planta soterrani -1

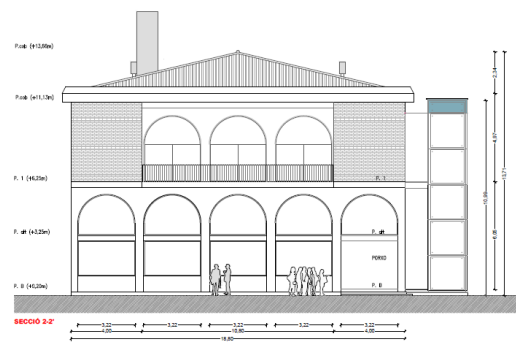


Codi Plaça	QUADRE SUPERFÍCIES ACTUACIONS SOT.-2	Codi Espais	Sup. útil (inclou circulació)	m² útils	Sup. útil funcional	m² útils	Superfície construïda m² c.	radi Sc/M
01	Vestuari	V0	19,42 m²	19,42				
02	Sala maquinària	LT	19,42 m²	19,42				
03	Circulació-gimnas	C	64,38 m²	64,38				
04	Escala 2	E2	8,96 m²					
05	Gimnas	GM	149,63 m²	149,63				
06	Escala 1	E1	8,4 m²					
07	Magatzem 1	MG1	13,69 m²	13,69				
08	Magatzem 2	MG2	32,46 m²	32,46				
09	Magatzem 3	MG3	9,73 m²	9,73				
10	Magatzem 4	MG4	13,08 m²	13,08				
11	Circulació	C	4,42 m²					
12	Escala 4	E4	6,03 m²					
13	Escala 3	E3	2,37 m²					
TOTAL SUPERFÍCIE ACTUACIONS S-2			352,00 m²		321,82 m²		443,48	1,38

Planta soterrani -2

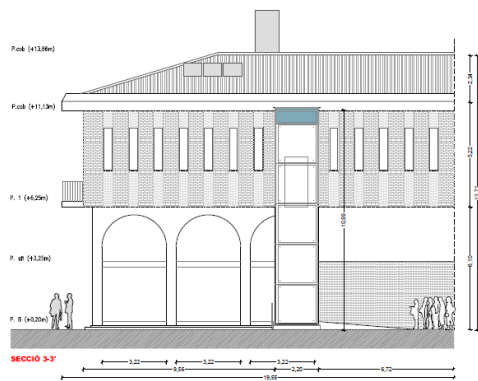


Façana lateral (secció 1)

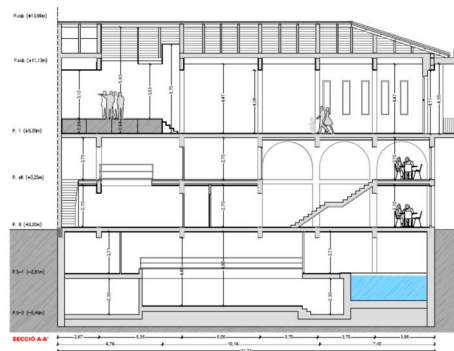


Façana frontal (secció 2)

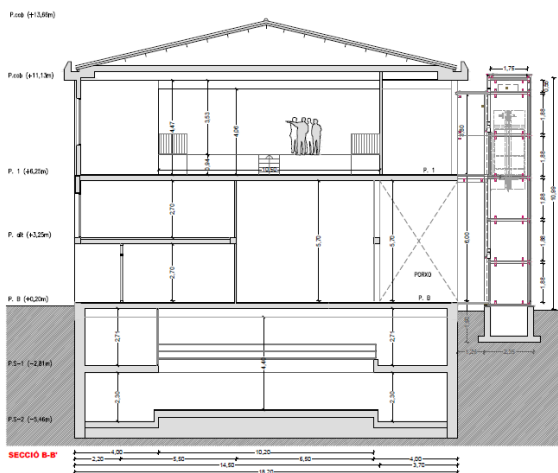




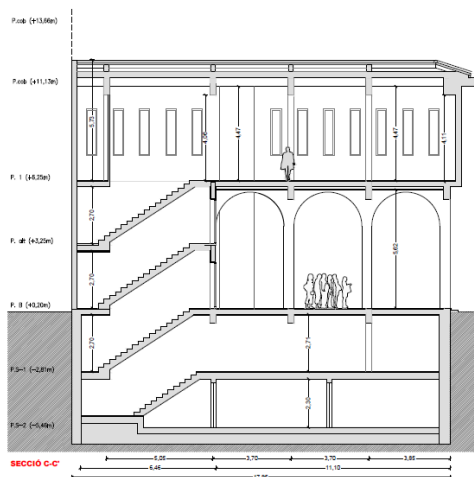
Façana lateral (secció 3)



Secció A



Secció B



Secció C

2.7. Programa funcional actual

A l'*Estudi de viabilitat* aquest punt es troba molt analitzat. A continuació se n'exposa un resum:

El Casal acull actualment 4 usos molt diferents funcionalment, amb les seves característiques i particularitats diferencials:



SUPERFÍCIES PER USOS CASAL ACTUAL					Sup. útil funcional	
Bar-local de reunió-sala de joc	P0	131,10	altell	147,08		278,18
Arxiu administratiu i històric	P0	77,54	altell	81,24		158,78
Sales Polivalents	P0	50,96		37,05	P1 385,8 P2 7,63	481,44
Gimnàs club esportiu	S-2	321,82	S-1	205,47		527,29
SUP: TOTAL FUNCIONAL						1.445,69

Planta primera		QUADRE SUPERFÍCIES ACTUACIONS P PRIMERA						
Codi Plan	ols	Codis Espais	Sup. útil (inclou circulació)	m2 útils	Sup. útil funcional	m2 útils	Superfície construïda m2 c.	radi Sc/Sf
01	Vestibul	V	17,76 m2					
02	Magatzem 3	Mg	6,6 m2		6,6			
03	Magatzem 2	Mg	5,38 m2		5,38			
04	Escala 2	E2	6,12 m2					
05	Magatzem 1: Camerí, wc, mag	Mg	12,39 m2		12,39			
06	Escala 1	E1	14,82 m2					
07	Sala Polivalent-Teatre	Sp-T	187,48 m2		187,48			
08	Foyer	Sp-C	33,00 m2		33			
09	Mag Sp-T	Sp-Mg	47,40 m2		47,4			
10	Escenari	Es	67,58 m2		67,58			
11	Magatzem 4	Mg	25,97 m2		25,97			
12	Balcó - porxo	Px	10,745 m2					
TOTAL SUPERFÍCIE ACTUACIONS P 1			435,25 m2		385,80 m2		469,94	1,22
03	Local control SP	Lt	7,63 m2		7,63		8,77	
TOTAL SUPERFÍCIE ACTUACIONS P 2			7,63 m2		7,63 m2		8,77	1,15

Planta Altell		QUADRE SUPERFÍCIES ACTUACIONS P ALTELL						
Codi Plan	ols	Codis Espais	Sup. útil (inclou circulació)	m2 útils	Sup. útil funcional	m2 útils	Superfície construïda m2 c.	radi Sc/Sf
01	Circulació	C	10,81 m2					
02	Magatzem sp2	Mg	10,04 m2		10,04			
03	Sala polivalent 2	Sp2	27,01 m2		27,01			
04	Escala 2	E2	10,44 m2					
05	Magatzem Bar	Br-Mg	26,14 m2		26,14			
06	Escala 1	E1	16,15 m2					
07	Despatx Arxiu	Ax	15,5 m2		15,5			
08	Magatzem sp3	Mg	17,57 m2		17,57			
09	Sala polivalent 3	Sp3	52,61 m2		52,61			
10	Altell bar	Br	50,76 m2		50,76			
11	Altell Arxiu Municipal	Ax	65,74 m2		65,74			
TOTAL SUPERFÍCIE ACTUACIONS P ALTELL			302,77 m2		265,37 m2		339,38	1,28



Planta Baixa		QUADRE SUPERFÍCIES ACTUACIONS P BAIXA					
Codi Planols	Codis Espais	Sup. útil (inclou circulació)	m ² útils	Sup. útil funcional	m ² útils	Superfície construïda m ² c.	raci Sc/Sf
01 Porxo 2 exterior	Px2	42,52	m ²				
02 Bar	Br	88,08	m ²	88,08			
03 Cuina	K	10,01	m ²	10,01			
04 Escala 2	E2	6,87	m ²				
05 Circulació	C	14,20	m ²				
06 Escala 1	E1	11,07	m ²				
07 Magatzem 1	M1	1,36	m ²	1,36			
08 Magatzem 2	M2	3,57	m ²	3,57			
09 Urinari 1	S	4,4	m ²	4,4			
10 Urinari 2	S	11,91	m ²	11,91			
11 Urinari 3	S	9,99	m ²	9,99			
12 Abocador	Ln	1,78	m ²	1,78			
13 Circulació	C	17,35	m ²				
14 Escala 5	E5	6,3	m ²				
15 Escala 6	E6	4,17	m ²				
16 Vestíbul	V	41,12	m ²				
17 Sala polivalent 1	SP1	50,96	m ²	50,96			
18 Arxiu Municipal	Ax	77,54	m ²	77,54			
19 Porxo 1-exterior	Px1	7,48	m ²				
20 Ascensor	C	8,88	m ²				
TOTAL SUPERFÍCIE ACTUACIONS P 0		419,56	m ²	259,60	m ²	451,33	1,74

Planta Sot.-1		QUADRE SUPERFÍCIES ACTUACIONS SOT.-1					
Codi Planols	Codis Espais	Sup. útil (inclou circulació)	m ² útils	Sup. útil funcional	m ² útils	Superfície construïda m ² c.	raci Sc/Sf
01 Vestuari	V 1	11,71	m ²	11,71			
02 Piscina	P	52,0	m ²	52,0			
03 Zona piscina	P	55,13	m ²	55,13			
04 Escala 2	E 2	6,5	m ²				
05 Recepció	R	15,34	m ²	15,34			
06 Escala 1	E 1	17,15	m ²				
07 Circulació	C	29,00	m ²				
08 Circulació	C	6,15	m ²				
09 Urinari 1	SS1	3,81	m ²	3,81			
10 Urinari 2	SS2	3,81	m ²	3,81			
11 Sauna	S	9,18	m ²	9,18			
12 Escala 4	E 4	5,82	m ²				
13 Escala 3	E 3	4,09	m ²				
14 Vestuari 2	V 2	24,89	m ²	24,89			
15 Vestuari 3	V 3	29,58	m ²	29,58			
TOTAL SUPERFÍCIE ACTUACIONS S-1		274,18	m ²	205,47	m ²	327,07	1,59

Planta Sot.-2		QUADRE SUPERFÍCIES ACTUACIONS SOT.-2					
Codi Planols	Codis Espais	Sup. útil (inclou circulació)	m ² útils	Sup. útil funcional	m ² útils	Superfície construïda m ² c.	raci Sc/Sf
01 Vestuari	V0	19,42	m ²	19,42			
02 Sala maquinària	Lt	19,43	m ²	19,43			
03 Circulació-Gimnas	C	64,38	m ²	64,38			
04 Escala 2	E2	8,96	m ²				
05 Gimnàs	GM	149,63	m ²	149,63			
06 Escala 1	E1	8,4	m ²				
07 Magatzem 1	MG1	13,69	m ²	13,69			
08 Magatzem 2	MG2	32,46	m ²	32,46			
09 Magatzem 3	MG3	9,73	m ²	9,73			
10 Magatzem 4	MG4	13,08	m ²	13,08			
11 Circulació	C	4,42	m ²				
12 Escala 4	E4	6,03	m ²				
13 Escala 3	E3	2,37	m ²				
TOTAL SUPERFÍCIE ACTUACIONS S-2		352,00	m ²	321,82	m ²	443,48	1,38

Descripció dels usos:

• Arxiu municipal

L'arxiu actual té una superfície de 158 m² útils. Consta d'una sala principal amb accés des de planta baixa al C/Sant Joan, i una escala interior que comunica amb un altell. El públic no hi té accés, és un espai d'us intern de us administratiu. Hi ha una persona que hi treballa.



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE TRANSPORTES, MOVILIDAD Y AGENDA URBANA



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

C/ Major, 12, 43881 · Cunit, · Tel. 977 67 40 80
ajuntament@cunit.cat · www.cunit.cat



L'Ajuntament està pensant en traslladar les dependències de l'arxiu municipal a una planta baixa d'un edifici residencial construït recentment.

• Bar

El bar ha estat darrerament tancat al públic i sense concessionari o operador des de fa uns anys. Té accés independent del casal des del porxo de l'edifici a la Plaça de Catalunya, orientat a sud oest. Disposa d'un espai en planta baixa amb la barra i la cuina, a més disposa d'espais interiors de magatzem. Mitjançant una escala interior s'accedeix a un altell amb zona de taules i un espai més reservat com a sala de jocs. El pis superior es comunica amb altres espais de l'edifici així com la planta baixa, que comparteix els serveis sanitaris amb la resta de l'edifici.

• Sala polivalent-Teatre

La sala polivalent actual té un aforament de 150 persones; és una sala plana de 15,60 m de fondària i 18,80 m d'ample inclosos els laterals. L'escenari de 0,94 m d'alçada és un entarimat de fusta. Hi ha un avancé que serveix de magatzem a sota. L'alçada útil de la sala és de 4,47 m. L'escenari té una alçada de 5,93 m i una amplada de 10,80 m.

Els laterals de la sala s'utilitzen: un per emmagatzemar cadires de la sala, i l'altre de circulació cap a l'escala secundària i ascensor. L'escenari no ofereix les mesures de seguretat necessàries. L'escenografia es troba limitada a l'alçada de la sala de 4,50 m. Des d'un magatzem lateral s'accedeix amb escala de gat a un petit local de control. Hi ha un camerino i servei a peu d'escenari i un magatzem lateral amb escales.

• Gimnàs-Centre esportiu

Ja fa uns anys que el gimnàs està tancat. Comptava amb una piscina, diversos espais de sala d'activitats esportives, espai per a maquinària esportiva, vestidors per dones i homes, serveis, zona de sauna i magatzems.

2.8. Resum de superfícies

Una superfície de 2.039 m² construïts i 1.445 m² útils funcionals. El quadre següent resumeix les superfícies útils, funcionals i construïdes actuals per plantes:



QUADRE SUPERFÍCIES ÚTILS + CONSTRUÏDES

Codi Plànols	EQUIPAMENT DEL CASAL MUNICIPAL, GIMNÀS, BAR I ARXIU	Sup. útil (inclou circulació)	m2	Sup. útil funcional	m2	Superfície construïda m2 c.	% Actuació sobre tot l'edifici
S-2	Planta soterrani -2	S-2	352,00 m2	321,82	m2	443,48	22,26%
S-1	Planta soterrani -1	S-1	274,18 m2	205,47	m2	327,07	14,21%
P0	Planta baixa	P 0	419,56 m2	259,60	m2	451,33	17,96%
P0-1	Planta altell	P0-1	302,77 m2	265,37	m2	339,38	18,36%
P1	Planta primera	P 2	435,25 m2	385,80	m2	469,94	26,69%
P1-1	Planta primera altell	P2-1	7,63 m2	7,63	m2	8,77	0,53%
TOTAL SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA			1.791,39 m2	1.445,69	m2	2.039,97	100,00%
						rati Sc/Sf	1,41
						rati Sc/Su	1,14

2.9. Programa funcional requerit i criteris de l'actuació

El projectista podrà proposar el programa funcional que cregui més adient per al futur nou Casal Municipal de Cunit tenint en compte els punts descrits a l'apartat 2.7.1. Estat Actual, 2.8. Programa funcional i prenent com a referència l'**Estudi de Viabilitat** sense ésser aquest un document vinculant.

Els aspectes més importants del projecte són els següents:

- El condicionant principal és la subjecció del projecte a la **subvenció NEXT GENERATION**; el projecte ha de preveure d'ajustar-se a les especificitats que aquesta requereix. Principalment quant a:
 - o **Pressupost**
 - o **Terminis**
 - o **Condicionants** - detallats a l'apartat 2.12.
- Ha de prevaldre l'**aprofitament màxim** de l'existent.
- Des de l'inici el projecte ha d'ésser concebut assegurant que els usos projectats obtindran **llicència d'activitats**.
- L'edifici ha d'ésser pensat des de la perspectiva de la **sostenibilitat energètica i l'economia circular**.
- S'ha de contemplar la possibilitat d'executar l'obra en **fases**.

L'*Estudi de viabilitat*, amb caràcter orientatiu, no vinculant, proposa una sèrie de millores especificades a continuació:

1. Alliberar l'espai ocupat avui per l'arxiu municipal a la planta baixa, segons el previst, i formalitzar un espai de trobada, segons acord de Ple, en memòria de la treballadora Marisa Ibáñez. Els espais de planta baixa es reorganitzaran de forma d'assolir una entrada emblemàtica a l'equipament.



2. Adequar l'espai de la planta soterrani als usos proposats pel licitador i aconseguir una planta neta, amb un altell amb magatzems, utilitzable pels futurs usos del Casal, a criteri del licitador. Per exemple; sala per assajos de les entitats o companyies foranies que ho desitgin.

3. Millorar la comunicació vertical de manera que es puguin pujar a la sala d'actes els diferents elements que es podrien necessitar i que a la vegada doni accés a totes les plantes de l'edifici. Un ascensor adaptat a carregues especials com, per exemple; un piano de paret o elements d'escenografia. Requereix una actuació als sostres i per tant una obra major. Aprofitar junt amb aquesta mesura, per replantejar les escales i donar compliment a la normativa actual.

4. Distribuir diversos espais de magatzem a les plantes soterrani tan per la sala polivalent com per a les entitats. La Sala polivalent-Teatre podrà disposar de magatzems al soterrani ja que amb el muntacàrregues guanya en eficàcia i funcionalitat.

5. Donar opcions d'utilització del soterrani S-2 amb la possible creació d'una nova sala polivalent com a espais d'assaig, (Sp-A) o uns camerinos ben dimensionats a la S-1 aprofitant els actuals vestuaris del centre esportiu, i potser algun espai pot acollir algun taller escenogràfic.

6. Millorar la funcionalitat de la sala polivalent actual (Sp-T) com, per exemple:

- cadires per públic que mitjançant uns carros a sota l'escenari quedin emmagatzemades sense ocupar espai de sala
- una grada retràctil amb cadires per públic, plegable dins de un armari, el que permetrà diversos formats d'espectacles o activitats
- dotar-la amb serveis sanitaris necessaris per a la pròpia sala
- adequar un espai com a "foyer" vestíbul previ o antesala, que esmorteixi el so entre accessos a escales i serveis sanitaris
- implantar una cabina o local tècnic sobre l'armari de les grades retràctils
- adaptar els acabats de la sala per millorar la qualitat i confort acústic
- realitzar un nou escenari amb materials més actuals per diversos espectacles, que tingui l'alçada necessària per acollir les cadires a sota

7. Reutilitzar els espais ocupats avui per l'arxiu per sales d'exposició i sales.

8. Millorar les prestacions tecnològiques, amb equips de so i vídeo i llums fàcilment utilitzables per personal amateur, de la sala a la mida de les possibilitats inversores de l'Ajuntament i poder avançar en una major utilització de l'equipament.

9. Anar donant compliment als aspectes normatius indicats a les conclusions de l'Auditoria mitjançant un pla d'actuacions a definir.

2.10. Import de les obres a realitzar

L'Ajuntament de Cunit, ha estimat el cost de les obres en un P.E.M. orientatiu de 1.804.385,39 euros (IVA exclòs).



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE TRANSPORTES, MOVILIDAD
Y AGENDA URBANA



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU



2.11. Obligacions del contractista establertes per la normativa aplicable relativa al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea

2.11.a Identitat corporativa

S'haurà de tenir en compte la identitat corporativa de la subvenció, incorporant a la totalitat dels documents els següents logos, així com la menció al finançament:



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE TRANSPORTES, MOVILIDAD Y AGENDA URBANA



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

2.11.b Gestió de residus

L'empresa contractista està obligada a incloure en totes les fases de disseny i execució dels projectes i de manera individual i per a cada una d'elles, un Estudi de gestió de residus de construcció i demolició que es desenvoluparà posteriorment en el corresponent Pla de gestió de residus i construcció i demolició, conforme a l'establert en **el Real Decret 105/2008, de 1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició**, on es compliran les següents condicions:

- I. Almenys el 70 % en pes dels residus de construcció i demolició no perillosos (excloent el material natural esmentat a la categoria 17 05 04 a la Llista europea de residus establerta per la Decisió 2000/532/EC) generats al lloc de construcció es prepararà per a la seva reutilització, reciclatge o valorització, incloses les operacions de rebliment utilitzant residus per substituir altres materials, d'acord amb la jerarquia de residus i el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE.
- II. Els operadors hauran de limitar la generació de residus en els processos relacionats amb la construcció i demolició, de conformitat amb el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE i tenint en compte les millors tècniques disponibles i utilitzant la demolició selectiva per permetre l'eliminació i manipulació segura de substàncies perilloses i facilitar la preparació per a la reutilització i el reciclatge d'alta qualitat mitjançant la retirada selectiva de materials, utilitzant els sistemes de classificació disponibles per a residus de construcció i demolició. Així mateix, s'establirà que la demolició es dugui a terme preferiblement de forma selectiva i la classificació es realitzarà de forma preferent al lloc de generació dels residus. En el cas de generar-se residus perillosos, com l'amiant, aquests s'han de retirar, emmagatzemar i gestionar a través de gestors autoritzats per al seu tractament.



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE TRANSPORTES, MOVILIDAD Y AGENDA URBANA



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU



- III. Els dissenys dels edificis i les tècniques de construcció donaran suport a la circularitat i, en particular, demostraran, amb referència a la ISO 20887, per avaluar la capacitat de desmuntatge o adaptabilitat dels edificis, com estan dissenyats per ser més eficients en l'ús de recursos, adaptables, flexibles i desmuntables per permetre la reutilització i reciclatge.

Per tal d'acreditar el compliment d'aquests tres requisits en matèria de gestió dels residus generats en les actuacions, la persona posseïdora dels residus i dels materials de construcció haurà d'aportar **un informe signat per la direcció facultativa de l'obra i que haurà de contenir l'acreditació documental que els residus s'han destinat a preparació per a la reutilització, el reciclatge o la valorització en gestors autoritzats i que es compleix el percentatge fixat del 70 %.**

Aquest fet s'acreditarà a través **dels certificats dels gestors de residus, que a més inclourà el codi LER dels residus lliurats perquè es pugui comprovar la separació realitzada a l'obra. També s'hi inclourà el certificat relatiu als residus perillosos generats, encara que no computin per a l'objectiu del 70 %.**

2.11.c Compliment del principi de no causar perjudici ambiental (DNSH)

Incloure en el projecte la següent taula vinculada al DNSH:

Components del PRTR al que pertany l'activitat	Component 2 del PRTR "Pla de rehabilitació d'habitatge i regeneració urbana"
Mesura (Reforma o Inversió)	Inversió 5 "Programa d'impuls a la rehabilitació d'edificis públics (PIREP)"
Títol del projecte	"Rehabilitación integral del Casal Municipal de Cunit", del Ayuntamiento de Cunit"
Títol de l'activitat i tipologia d'activitat	Redacció del projecte bàsic i executiu, la llicència d'activitats, la direcció d'obra, la direcció d'execució d'obra i la coordinació de seguretat i salut de la rehabilitació integral del casal municipal de Cunit
Etiquetat climàtic i mediambiental assignat a la mesura	026 bis – rehabilitación energètica de edificios con un ahorro medio de energia primaria de al menos un 30%
Percentatge de contribució a objectius climàtics (%)	40%
Percentatge de contribució a objectius mediambientals (%)	40%

El projecte compleix amb les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd.



El projecte compleix amb el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi *do no significant harm* - DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del reglament (UE) 2020/852 i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya.

Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o taxonomia) de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles:

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.

d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

El compliment del DNSH inclou també el compliment de les condicions específiques previstes al Component 2, i a la Inversió 5 en què s'emmarquen aquests projectes, tant pel que fa al principi DNSH, com a l'etiquetatge climàtic i digital, i especialment les recollides a l'annex de la Proposta de Decisió d'Execució del Consell i als apartats 3, 6 i 8 del document del Component del Pla.

2.11.d Obligacions de l'adjudicatària



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE TRANSPORTES, MOVILIDAD
Y AGENDA URBANA



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU



Serà obligació de l'empresa adjudicatària el correcte compliment dels principis de gestió específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) definits en l'article 2 de l'Ordre HFP/1030 de 29 de setembre:

- Reforç de mecanismes per la prevenció, detecció i correcció dels fraus, corrupció i conflictes d'interès, mitjançant la signatura de la corresponent declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), així com el compliment i aplicació del Pla Antifrau.
- Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (Do not significant harm – DNSH).
- Identificació del perceptor final dels fons, ja sigui com a beneficiaris de les ajudes o adjudicatari d'un contracte o subcontracte. Es a dir l'obligació d'informar de les dades d'identificació del contractista o subcontractista, que són:
 - o NIF del contractista o subcontractista
 - o Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica.
 - o Domicili fiscal de la persona física o jurídica.
 - o Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), indicat com annex 5 al PCAP.
 - o Declaració de compromís amb relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), indicat com annex 6 al PCAP.
 - o Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
 - o Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, indicat com annex 4 al PCAP.
 - o L'emplenament i la presentació de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI), indicat com annex 3 al PCAP.

D'acord amb l'establert en l'article 202 de la LCSP s'estableix que les condicions especials de contractació hauran de complir amb la instrucció de 23 de desembre de la Junta Consultiva de contractació pública de l'Estat sobre aspectes a incorporar en els expedients i en els plecs rectors dels contractes que es vagin a finançar amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i, així com les Ordres HFP/1030/2021 i HFP/1031/2021, ambdues de data de 29 de setembre i tota la normativa relacionada.





3. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA QUE ES FACILITA ALS CONCURSANTS

Per la present licitació es posa a disposició dels licitadors la següent documentació:

- El present *Plec de Prescripcions Tècniques* i annexes:
 - ANNEX 1 al PPT - Contingut documental extens del projecte
 - ANNEX 2 al PPT *Estudi de viabilitat per la millora del Casal Municipal de Cunit*
 - ANNEX 3 al PPT - *Estudi de viabilitat per la millora del Casal Municipal de Cunit - Documentació gràfica*
 - ANNEX 4 - Annexes diagnosi i altres Casal Municipal
- El *Plec de Clàusules Administratives Particulars* i annexes
 - ANNEX A – Càlcul del pressupost de licitació i desglossament dels honoraris.
 - Annex 1 – Model declaració relativa a la identificació del LEMA mb l'equip professional o d'empresa.
 - Annex 2 – Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)
 - Annex 3 – Declaració responsable complementària al DEUC.
 - Annex 4 – Model de currículum vitae que haurà de presentar cada membre integrant dels equips presentats.
 - Annex 5 – Model de declaració de compromís de constitució en unió temporal d'empreses.
 - Annex 6 – Declaració responsable conforme la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil
 - Annex 7 – Model de declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)
 - Annex 8 – Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.
 - Annex 9 – Model declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).
 - Annex 10 – Model declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)
 - Annex 11 – Documentació a presentar en la fase de selecció de candidats.
 - Annex 12 – Documentació a presentar en la fase de selecció de l'adjudicatari.

4. CONTRACTE

L'adjudicatari estarà obligat a la presentació dels següents documents en els terminis fixats en el Plec de Clàusules Particulars, i en les fases expressades a continuació, a partir de la signatura del contracte.

4.1. Fase primera: Redacció del projecte

Prescripcions per a la redacció del projecte

4.1.1.1. Gestió dels Treballs

La gestió, el seguiment, el control i l'acceptació dels treballs de redacció del projecte corresponen a l'òrgan de contractació. Per a poder dur a terme les tasques de seguiment i revisió, l'adjudicatari facilitarà els treballs en curs als tècnics designats per l'Ajuntament de



Cunit, quan aquest ho sol·liciti per a les tasques esmentades. Addicionalment, l'Ajuntament de Cunit, pot contractar o designar un *Project Manager*, que dictarà les ordres precises per al correcte seguiment i compliment dels terminis i condicions previstos al PIREP II.

4.1.1.2. Autoria dels treballs

L'autoria dels treballs recau en l'Adjudicatari.

4.1.1.3. Desenvolupament, seguiment i control dels treballs

La supervisió i acceptació de la documentació de cadascuna de les fases del projecte, per part de l'Ajuntament de Cunit, és condició obligada perquè l'Adjudicatari pugui desenvolupar les següents fases de treball.

4.1.1.4. Normativa aplicable

Per a la realització del projecte, l'Adjudicatari tindrà en compte la normativa vigent que li sigui d'aplicació en el moment de la seva redacció i la normativa justificativa que estableixi el ministeri per la justificació i seguiment dels treballs.

4.1.1.5. Verificacions prèvies

Es consideraran inclosos dins els treballs que componen l'encàrrec, els replantejaments i les verificacions prèvies necessàries per tal de comprovar "in situ" les previsions fetes en el projecte en allò que pertoca a punts d'interès o singulars.

4.1.1.6. Assegurament de la qualitat del projecte

El projectista, sota la seva responsabilitat, durant la redacció del projecte, ha de prendre les mesures que consideri necessàries per tal de garantir que el Projecte objecte d'aquest encàrrec compleix amb els requisits i les especificacions exigides. El control intern que el Projectista ha d'efectuar és independent de la supervisió de l'Òrgan Contractant. Així doncs, el Projectista ha d'assegurar-se que la documentació presentada és coherent, amb el contingut i format demanat, compleix amb la normativa d'aplicació i és lliure d'errades de tota mena.

Documentació a lliurar per l'òrgan contractant a l'adjudicatari

A l'inici dels treballs, l'òrgan contractant posarà a disposició de l'Adjudicatari la documentació que consideri necessària per a que aquest pugui començar a desenvolupar/redactar el Projecte, la qual queda detallada a continuació:

- El present *Plec de Prescripcions Tècniques* i annexes
- El *Plec de Clàusules Administratives Particulars* i annexes
- Plànols de l'estat actual de l'edifici en format .dwg
- *Estudi de viabilitat per la millora del Casal Municipal de Cunit*
- *Estudi de viabilitat per la millora del Casal Municipal de Cunit - Documentació gràfica*
- *Documentació relativa a la subvenció PIREP II*

Contingut documental del Projecte d'Edificació

L'adjudicatari del contracte estarà obligat a entregar la documentació preceptiva legalment de conformitat amb el previst a la Llei 38/1999 d'Ordenació de l'Edificació i el Real Decret 314/2006 pel que s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació i també, especialment els documents



recollits als articles 24 i següents del Decret 179/1995 pel que s'aprova el Reglament d'Activitats, Obres i Serveis, i en qualsevol cas els documents descrits a continuació.

Veure Annex 01 amb un índex desenvolupat del contingut documental del projecte bàsic i del projecte executiu. A continuació se'n exposa el contingut documental resumit.

Contingut del projecte bàsic

I. MEMÒRIA

IN. Índex de la memòria

MG. Dades generals

MD. Memòria descriptiva

MN. Normativa aplicable

II. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

DG In Índex de la documentació gràfica

DG U Definició urbanística i d'implantació

DG A Definició arquitectònica de l'edifici

DG SI Seguretat en cas d'incendi

V. PRESSUPOST

VI. DOCUMENTS I PROJECTES COMPLEMENTARIS

- Planificació d'execució de l'obra

Contingut del projecte executiu

I. MEMÒRIA

IN. Índex de la memòria

MG. Dades generals

MD. Memòria descriptiva

MC. Memòria constructiva

MN. Normativa aplicable

MA. Annexos a la memòria

II. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

DG In Índex de la documentació gràfica

DG U Definició urbanística i d'implantació

DG A Definició arquitectònica de l'edifici

DG SI Seguretat en cas d'incendi

DG E Sistema estructural

DG C Sistemes constructius

DG I Sistema de condicionaments, instal·lacions i serveis

DG Eq Equipament

DG Ee Urbanització dels espais exteriors

DG Ct Construccions i instal·lacions temporals

III. PLEC DE CONDICIONS

PCA Plec de condicions administratives



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE TRANSPORTES, MOVILIDAD
Y AGENDA URBANA



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU



PCT Plec de condicions tècniques particulars

IV. AMIDAMENTS

V. PRESSUPOST

VI. DOCUMENTS I PROJECTES COMPLEMENTARIS

- Planificació d'execució de l'obra

VII. JUSTIFICACIÓ I CONTROL DE LA SUBVENCIÓ PIREP II (*)

(*) Aquells que sol·liciti el ministeri.

4.2. Fase segona: Direcció d'Obra

Treballs i tràmits abans d'iniciar l'obra

L'equip redactor del projecte haurà d'assessorar tècnicament a l'Ajuntament en la fase de contractació de les obres de l'edifici.

Seguiment i direcció de les obres

a. Llibre d'ordres / actes de visites i seguiment d'obra

- Visites i desplaçaments per a dur a terme el seguiment i control efectiu de l'obra.
- Elaboració i seguiment d'ordres a consignar al Llibre d'Ordres.
- Coordinació de les visites d'obres amb els altres agents de la direcció facultativa.
- Reunions de treball amb els altres agents de la direcció facultativa, els contractistes i els industrials.
- Coordinació dels diferents agents complementaris al procés d'obra (externs a l'edificació: paisatge, mobilitat, urbanització, etc.)
- Coordinació de visites amb les entitats de control de l'obra, en funció dels temps d'execució de les partides i capítols a controlar.
- Seguiment del Llibre d'incidències.
- Seguiment i anàlisi de les propostes de contractistes i subcontractistes per acomplir amb els control del llibre subcontractació.
- Coordinació amb el *Project Manager*, si s'escau.

b. Elaboració de documentació d'obra

- Comprovació de l'Acta de replanteig
- Confirmació de l'estudi geotècnic
- Elaboració dels plànols de replanteig
- Elaboració de plànols d'obra
- Elaboració d'actes d'obra i apunts al llibre d'ordres
- Recull i elaboració de documentació de les modificacions derivades d'ajustos i canvis durant l'obra que no pressuposin canvis i elaboració de nova documentació que difereixi substancialment de l'original.
- Certificat de l'estat constructiu de l'obra



- Certificats per a entitats bancàries
 - Certificacions d'obra
 - Actes del llibre d'incidències
 - Acta de liquidació final d'obra
- c. Gestions amb entitats de control d'obra
- Coordinació de visites d'obra amb les empreses de control tècnic (garantia decennal obligatòria).
 - Organització de visites coincidents amb els moments favorables a les inspeccions en les fases d'excavació, contenció, fonaments i estructura.
 - Coordinació de visites d'obra amb les empreses de control tècnic en els casos d'altres tipus de garanties (tancaments estanqueïtat, tèrmiques, acústiques i altres).

Documentació final d'Obra

En aquesta fase es desenvoluparan els treballs necessaris entre el fi efectiu de les obres i el lliurament de l'edifici a l'Ajuntament.

4.2.1.1. Certificat final d'obres

El Certificat Final d'Obra formarà part de la documentació obligatòria de final de l'obra en el que cadascun dels tècnics que hi intervé certificarà:

- a. El Director d'obra caldrà que certifiqui que l'edificació haurà estat realitzada sota la seva direcció, conforme al Projecte aprovat i la documentació tècnica que el complementa, si és el cas, i que l'edificació es troba en condicions de ser utilitzada per al seu ús seguint les Instruccions d'ús i manteniment.
- b. El Director d'execució d'obra caldrà que certifiqui haver dirigit l'execució material de les obres i haver controlat quantitativa i qualitativament la construcció del que s'haurà edificat, d'acord amb el Projecte, la documentació tècnica que el desenvolupa i les normes de la bona construcció.

4.2.1.2. Projecte d'obra executada (Projecte As-Built)

Aquest document haurà de reflectir el projecte final especificant totes aquelles modificacions efectuades en l'obra, amb conformitat amb l'Ajuntament, i fent constar la seva compatibilitat amb les condicions aprovades. S'haurà d'elaborar amb el mateix detall i escales gràfiques que les utilitzades en el Projecte.

4.2.1.3. Pla d'ús i manteniment

Elaboració de les instruccions d'ús, manteniment i conservació dels elements comuns de tot edifici, tenint especial cura en els seus elements singulars i especials. S'establiran les operacions de control i manteniment que caldrà efectuar i se'n fixarà la periodicitat de les mateixes.

4.2.1.4. Certificació energètica de l'edifici acabat

Documentació final de la certificació energètica. En el cas que es produeixin modificacions en obra de les condicions amb les quals s'hagi realitzar el Certificat d'Eficiència Energètica en fase



de projecte, caldrà refer el Certificat Energètica del Projecte. S'efectuarà amb el programari que disegni el ministeri.

4.2.1.5. Llibre de l'edifici

- El quadern de registre de dades inclourà les dades inicials de l'edifici, el registre d'incidències i el registre d'operacions de manteniment i reparació.
- Documents d'especificacions tècniques, que inclourà la documentació d'obra executada, les instruccions d'ús i manteniment amb la seva periodicitat i les recomanacions de seguretat i d'actuació en els casos de fuites, incendis, etc.
- L'arxiu dels documents que inclourà de forma sistematitzada i endreçada tots els documents esmentats que integrin el Llibre.

4.2.1.6. Legalització de les instal·lacions i de l'Activitat

Un cop finalitzada l'obra, l'adjudicatari haurà redactar el projecte d'activitats i recopilar tota la documentació necessària per a l'obtenció de la llicència d'activitat, legalitzacions, així com qualsevol tràmit necessari per a la posta en marxa de l'activitat.

4.3. Desenvolupament dels treballs

Responsable del contracte per part de l'Òrgan Contractant

Durant la realització dels treballs, l'equip redactor es mantindrà en contacte amb els serveis tècnics de l'òrgan contractant i en concret, amb el responsable del projecte per part de l'Ajuntament de Cunit atenent qualsevol requeriment que se li dirigeixi, o al *Project Manager* si s'escau.

D'acord amb l'article 62.1 LCSP, s'estableix una unitat designada per l'òrgan de contractació i que tindrà com a funció fer el seguiment de l'execució del contracte i que estarà conformada pels tècnics municipals:

- Matilde Garcia Giménez, o persona en qui delegui.
- Vanessa Peñas Polo, o persona en qui delegui.
- Monica Rodríguez Vargas, o persona en qui delegui.

Règim de seguiment

Abans d'iniciar el treball, per cada fase es fixarà el nombre de reunions necessàries i es podran sol·licitar altres reunions amb els tècnics especialistes requerits.

A les reunions de seguiment caldrà que hi assisteixin tots els agents implicats i en concret, a les reunions on es tractin temes en els quals intervinguin els col·laboradors d'instal·lacions, estructures, eficiència energètica o d'altres especialitats designats pels tècnics redactors, aquests hauran de ser-hi presents.

Per dur a terme les tasques de seguiment i control, el personal tècnic del servei tindrà accés, en nom de l'Ajuntament i en qualsevol moment, a les dades i documents que l'adjudicatari estigui elaborant sigui quin sigui l'estat de desenvolupament en què es trobin. A aquests efectes, la firma adjudicatària facilitarà l'accés per a revisió als treballs en curs als tècnics designats per l'Ajuntament.



Les reunions de seguiment podran ser telemàtiques sempre i quan, els serveis tècnics de l'òrgan contractant, així ho estimin oportú.

- Reunió de presentació. Servirà per presentar als agents, definir la planificació estratègica i confirmar les dades inicials del projecte.
- Reunió d'inici de projecte. A partir de la informació de la reunió de presentació del projecte, els agents faran arribar aquelles consideracions d'ordre genèric que creguin importants pel desenvolupament del projecte.
- Reunions de seguiment. A les reunions de seguiment es convida a més a més als diferents agents implicats i s'han de fer al mateix ritme de la redacció. Es fixarà, quan procedeixi, el dia i hora. A instàncies del cap de servei es podran realitzar reunions específiques de control en la qual es fa un repàs tècnic de les solucions implicades en el projecte i de l'estimació econòmica amb projecció al tancament de projecte. En aquestes reunions de control l'autor/a de projecte ha d'assistir amb tots els tècnics col·laboradors (pressupost, estructures, instal·lacions,...) i es decidirà la continuïtat en la redacció o, a la vista de possibles desajustos sobre pressupost i/o fases anteriors acordades s'estableixi esmenes amb noves dates de lliurament de la revisió.
- Reunions de tancament de treballs parcials. La reunió de tancament és la darrera reunió de les diferents tasques en les quals es presenta la documentació tècnica i el dossier informatiu dels aspectes més rellevants.

S'aixecaran actes de totes les reunions, què, un cop revisades i signades per les parts assistents, tindran caràcter vinculant.

4.4. Exemples a presentar

Projecte bàsic

- Projecte bàsic en format PDF, lliurat de la manera que l'Òrgan Contractant consideri convenient.

La necessitat de lliurament en format editable i en format paper s'acordarà en cada cas amb l'Òrgan Contractant:

- Arxius del projecte en formats editables (dwg, .dxf ó .dgn) per al dibuix, (TCQ ó bc3) pel pressupost, i (.doc i .xls) per a la memòria, i la resta de formats que s'escaiguin pels annexes, degudament indexats.
- Dos (2) jocs en paper en format DIN A3, horitzontal i enquadrats.

Projecte d'execució

- Projecte d'execució en format PDF, lliurat de la manera que l'Òrgan Contractant consideri convenient.

- Arxius del projecte en formats editables (dwg, .dxf ó .dgn) per al dibuix, (TCQ ó bc3) pel pressupost, i (.doc i .xls) per a la memòria, i la resta de formats que s'escaiguin pels annexes, degudament indexats.



- Dos (2) jocs en paper en format DIN A3, horitzontal i enquadernats.

Projecte d'obra executada

- Projecte d'obra executada (as built) en format PDF, signat digitalment.
- Arxius del projecte en formats editables (dwg, .dxf ó .dgn) degudament indexats.
- Un (1) joc en paper en format DIN A3, horitzontal i enquadernat.

