

Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte de subministrament de carbonat de calci granulat per a les estacions de producció d'aigua potable d'Aigües del Prat SA. Exp. C-2024-01

Sumari

I DISPOSICIONS GENERALS

1. Necessitats de la contractació
2. Objecte i codificació del contracte
3. Naturalesa i règim jurídic del contracte. Documentació amb caràcter contractual
4. Protecció de dades de caràcter personal. Confidencialitat de la informació en general
5. Durada del contracte. Pròrrogues

II RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

6. Sistema de determinació del preu i pressupost de licitació
7. Valor estimat del contracte. Revisió de preus
8. Forma de pagament. Garantia definitiva

III PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

9. Tipus de tramitació i procediment d'adjudicació
10. Òrgan de contractació. Mesa de contractació
11. Responsable del contracte
12. Perfil del contractant. Informació sobre la licitació
13. Comunicacions i notificacions
14. Capacitat i solvència de les persones licitadores
15. Criteris valoració de les ofertes
16. Presentació electrònica de les ofertes
17. Documentació a incloure en l'oferta
18. Obertura de proposicions, qualificació dels documents i proposta d'adjudicació
19. Proposicions amb valors anormals i/o desproporcionats
20. Adjudicació i formalització del contracte

IV EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

21. Condicions especials d'execució
22. Execució i supervisió del contracte
23. Modificacions de l'objecte del contracte. Procediment
24. Modificacions del subjecte del contracte. Cessió del contracte
25. Responsabilitats. Assegurances
26. Altres obligacions
27. Obligacions amb penalitzacions
28. Extinció contracte
29. Resolució del contracte

V RECURSOS, ARBITRATGE I JURISDICCió COMPETENT

30. Recurs especial en matèria de contractació. Recurs en via administrativa
31. Arbitratge
32. Jurisdicció competent

Annexos:

1. Model presentació oferta econòmica

I DISPOSICIONS GENERALS

1. Necessitats de la contractació

Pel que fa a les necessitats a satisfer, així com la idoneïtat de l'objecte del contracte, contingut i la no divisió en lots, queden acreditats a la memòria d'inici de l'expedient de contractació i que s'ha publicat al perfil del contractant d'Aigües del Prat SA.

2. Objecte i codificació del contracte

Subministrament de carbonat de calci granulat per a les estacions de producció d'aigua potable d'Aigües del Prat SA, d'acord al plec de prescripcions tècniques (PPT).

La funció del carbonat de calci és remineralitzar l'aigua osmotitzada que s'injecta a la xarxa de distribució d'aigua potable al municipi per al consum humà produïda a les Estacions de Tractament d'Aigua Potable (ETAP) gestionades per Aigües del Prat SA.

El carbonat de calci (en endavant "la calcita") haurà de complir els requisits indicats en les normes UNE-EN vigents, EN 1018:2021 de productes químics utilitzats al tractament d'aigua destinada al consum humà – Carbonat de Calci, que defineixen les característiques a satisfer per la calcita pel tractament d'aigües destinades al consum humà, la qual cosa s'haurà d'acreditar degudament.

A més, també haurà de complir el Reial Decret 3/2023, de 10 de gener, pel que s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament.

Els subministraments durant el període de durada del contracte, es realitzaran d'acord amb les necessitats que es vagin produint.

La classificació de l'objecte del contracte de subministraments en la CPV (Vocabulari Comú de Contractes Públics) és la corresponent a "Productes químics" núm. 24000000-4.

3. Naturalesa i règim jurídic del contracte. Documentació amb caràcter contractual

Aigües del Prat SA, és una societat municipal de capital íntegrament de l'Ajuntament del Prat de Llobregat. Té la consideració de poder adjudicador no administració pública, per la qual cosa li és d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) segons allò establert a l'article 3 de l'esmentat text legal.

El contracte té caràcter privat, de conformitat amb els articles 26.1 b) i és d'aplicació l'article 318.b) en quan a l'adjudicació del mateix.

D'acord amb l'article 319 de la LCSP, els efectes i extinció del contracte es regiran pel dret privat. No obstant l'anterior, es regirà per les normes de la LCSP les circumstàncies que tot seguit s'indiquen:

1. Les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes a l'article 201
2. Les condicions especial d'execució del contracte segons l'article 202
3. Les modificacions del contracte regulades als articles 203 a 205
4. La cessió del contracte i la subcontractació regulades a l'article 214 a 217
5. Les condicions de pagament regulades als articles 198.4, 210.4 i al 243.1

Aquest contracte es regirà per les determinacions que consten al plec de prescripcions tècniques, per aquest plec de clàusules administratives particulars, per les instruccions que pugui donar la persona responsable del contracte, i per les normes de dret públic que li siguin d'aplicació així com les normes de dret privat.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per part dels licitadors del contingut d'aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i de la totalitat de documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

4. Protecció de dades de caràcter personal. Confidencialitat de la informació en general

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, que presentin els licitadors abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part del contractista, aquests garanteixen que han obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a Aigües del Prat SA amb la finalitat primer, de presentar-se en aquesta licitació i si resulten adjudicatari, per al seguiment del contracte. També garanteix que les persones afectades han estat informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, portabilitat, supressió i limitació del tractament davant d'Aigües del Prat SA.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de la societat municipal, plaça de l'Aigua, número 1 del Prat de Llobregat. Serà tractada per Aigües del Prat per a la qualificació de les ofertes i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Els destinataris d'aquesta informació seran Aigües del Prat SA, així com terceres persones que en l'execució del contracte hagin d'accedir a la mateixa i els que realitzin tasques de fiscalització a la societat municipal.

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que hagi de donar-se als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que facilitin en les seves propostes, a aquests efectes s'haurà de detallar quina informació consideren confidencial. En cas que no es digui res o sigui una declaració genèrica, es considerarà que no hi ha cap dada de la proposició presentada pel licitador que tingui caràcter confidencial.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, tant si conté dades de tipus personals o no. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

5. Durada del contracte. Pròrrogues

La durada del contracte és de 2 anys. Es podrà prorrogar per 1 any addicional, per voluntat expressa de les parts. El total inicial més una pròrroga és de 3 anys.

La part que no desitgi prorrogar el contracte ho haurà de comunicar a l'altra amb una antelació mínima de 3 mesos a la data de la finalització del contracte o de les seves pròrrogues.

II RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

6. Sistema de determinació del preu i pressupost de licitació

La determinació del preu del contracte està basat en preus unitaris, és a dir, en el preu per quilogram del producte a subministrar i en el consum previst durant un període de 2 anys, de 700.000,00 kg.

El preu unitari del producte licitat és de 0,15 €/kg

Per tant, el pressupost màxim de licitació és de 105.000,00 € abans d'IVA ($700.000 \text{ kg} \times 0,15 \text{ €/kg} = 105.000,00 \text{ €}$) i de 127.050,00 € amb IVA. El desglossament és el següent:

Producte	Estimació kg a consumir	Preu per kg licitat	Pressupost licitació (IVA exclòs)
Carbonat càlcic	700.000 Kg	0,15 €/Kg	105.000,00 €

El desglossament dels 0,15 €/Kg és el següent:

- Preu del producte: 0,0875 €
- Despeses directes i indirectes: 0,0625 €

El preu licitat comprèn totes les despeses directes, corresponents a la fabricació del subministrament i a les indirectes, com el transport que es produeix fins el seu lliurament a Aigües del Prat SA, les assegurances, etc. Per aquest motiu no s'admetrà cap altre concepte que representi una despesa per a Aigües del Prat SA, i s'entén que les ofertes que presentin els licitadors han inclòs totes les despeses que els representi el subministrament.

Així com la resta de les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques. També els tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions vigents, a excepció de l'IVA, que figura en una quantitat apart.

Al tractar-se d'un contracte de subministrament de béns de forma successiva, l'import anterior és un pressupost màxim de despesa de conformitat amb la disposició addicional 33 de la LCSP atès que no es pot concretar el número final de Kg lliurats ja que segons la qualitat i quantitat d'aigua a tractar serà necessari fer més o menys tractaments.

En conseqüència, l'import definitiu a pagar s'ajustarà a la realitat del producte subministrat, durant la vigència del contracte i d'acord a les necessitats de la societat municipal.

Durant la vigència del contracte inicial i de les seves pròrroques no es modificarà el preu proposat per l'adjudicatari, o sigui que el preu no serà objecte de revisió.

No donarà lloc a cap rescabament a favor de l'adjudicatari si a la finalització del contracte no s'assoleixen els kilograms previstos.

En relació als palets i saques tipus big-bags en les que es subministrarà el carbonat de calci no s'aplicarà cap càrrec de despesa.

7. Valor estimat del contracte. Revisió de preus

- El valor estimat del contracte és de 189.000,00 €, segons el detall següent:

Pressupost inicial (2 anys)	105.000,00 €
Previsió modificacions contracte inicial (20%)	21.000,00 €
Pròrroga (1 any)	52.500,00 €
Previsió modificacions pròrroga (20%)	10.500,00 €
TOTAL VEC (abans IVA)	189.000,00 €

- De conformitat amb l'article 103.5 de la LCSP, no correspon la revisió de preus.

8. Forma de pagament. Garantia definitiva

- El contractista presentarà una factura mensual acompanyada dels albarans corresponents. Es sumaran les quantitats en Kg subministrats de la calcita multiplicats pel preu unitari ofert.

Als efectes del que s'estableix a la disposició addicional 32 de la LCSP, les factures hauran de fer referència expressa a que l'òrgan de contractació és el Director Gerent d'Aigües del Prat SA i que el destinatari de les mateixes és l'Àrea Econòmica de la societat. També haurà d'incloure el número d'expedient C-2024-01.

2. No es demana la constitució de garantia definitiva, ja que de conformitat amb l'article 114 de la LCSP, les entitats del sector públic no considerades administració pública poden no exigir-la.

III PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

9. Tipus de tramitació i procediment d'adjudicació

Aquesta licitació es tramita de forma ordinària. El contracte s'adjudicarà pel **procediment obert** regulat als articles 156 i següents de la LCSP i, en conseqüència, la seva adjudicació es realitzarà a favor de la proposició que obtingui una major puntuació, tenint en compte els criteris de selecció establerts a la clàusula corresponent d'aquest plec.

La participació en la licitació es farà de forma electrònica, tal com es descriu a la cl. 16 d'aquest plec

10. Òrgan de contractació. Mesa de contractació

L'òrgan de contractació de la societat municipal és el Director-Gerent en virtut de les escriptures atorgades davant el Notari del Prat de Llobregat, Román Torres López, l'11 de novembre de 2014 (Protocol número 1172) i del 24 de febrer de 2015 (Protocol 196).

L'òrgan de contractació estarà assistit d'una Mesa de contractació formada pel personal de la societat municipal:

Jordi González Sánchez, Director de l'Àrea Tècnica, com a president i els vocals:

Domingo Virtus López, tècnic de compres

Sole Esbrí Solano, serveis jurídics

Martí Boldú Puigdollers, serveis jurídics

Qualsevol dels tres membres vocals de la mesa podrà actuar com a secretari de la mateixa.

11. Responsable del contracte

Segons es preveu a l'article 62 de la LCSP, el responsable d'aquest contracte és Oliver Triano Gómez, Tècnic de la Secció de Producció d'Aigües del Prat, telèfon 93 479 35 35; correu: compres@aiguesdelprat.cat

12. Perfil del contractant. Informació sobre la licitació

Tant la memòria justificativa del contracte, la resolució d'aprovació de l'expedient, els plecs, com tota aquella documentació relacionada amb la tramitació de l'expedient seran objecte de publicació a la plataforma sobre contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és accessible a través del perfil del contractant d'Aigües del Prat SA (www.aiguesdelprat.cat).

Les comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del contracte es realitzaran mitjançant l'esmentada plataforma.

Els dubtes o consultes sobre la licitació es podran dirigir per escrit a l'adreça electrònica compres@aiguesdelprat.cat fins a 5 dies hàbils anteriors a la finalització del termini per presentar

propostes. Les que es formulin posteriors a aquella data no seran resoltes, llevat que es refereixin a la forma de presentar la documentació en la licitació i hi hagi temps material per a la seva resolució abans de la finalització del termini per presentar propostes.

La resposta a les consultes formulades es publicaran al perfil del contractant pel coneixement de totes les persones interessades en la licitació.

En el supòsit que alguna de les empreses interessades en la licitació sol·licitin la traducció del plec o altra documentació al castellà, per tal que la puguin disposar en la major brevetat possible, aquesta es farà de forma automàtica per les eines estàndard que consten al mercat, revisada pels serveis administratius. En cas de discrepància entre la documentació en català o en castellà, prevaldrà en tot moment la redactada en català.

13. Comunicacions i notificacions

D'acord amb la disposició addicional 15 de la LCSP, les notificacions i requeriments durant el procediment de licitació es realitzaran per mitjans electrònics, a través de la plataforma de contractació o pel sistema de notificació e-NOTUM.

Els terminis de les notificacions es computaran des de la data de l'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'objecte de la notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil del contractant de la societat municipal. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Si la notificació no es pot practicar per incorrecció de les dades comunicades per l'empresa a l'apartat persones de contacte al DEUC o per modificació d'aquestes, sense previ avís a Aigües del Prat SA, tindrà els efectes de notificació rebutjada.

14. Capacitat i solvència de les persones licitadores

1. Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar, de conformitat amb els articles 65 i següents de la LCSP. Si el licitador és persona jurídica, les prestacions objecte del contracte hauran de trobar-se compreses dins dels seus fins, objecte social o àmbit d'activitat.

2. La presentació de proposicions pressuposa, per part del licitador, la declaració responsable conforme reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb Aigües del Prat SA:

- a) Que l'empresa està facultada per contractar amb Aigües del Prat SA, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen a l'article 71 de la LCSP.
- b) Que l'empresa compta amb les autoritzacions legals necessàries per exercir l'activitat.
- c) Que l'empresa no té amb Aigües del Prat ni amb l'Ajuntament del Prat deutes de naturalesa tributària o en via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no atesos en període voluntari.

3. Solvència econòmica o financera. De conformitat amb l'article 87 de la LCSP:

- a) Es considerarà que la tenen acreditada aquelles empreses que hagin declarat un volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels 3 últims disponibles en funció de la data de constitució o inici d'activitats de l'empresari i presentació d'ofertes, per un import d'1'5 vegades el valor anual del contracte de **94.500,00 €**.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil si l'empresari està inscrit i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al registre mercantil acreditaran el volum anual mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre

mercantil.

4. Solvència tècnica. De conformitat amb l'article 89 de la LCSP la solvència tècnica s'acreditarà amb:

- a) La relació dels principals subministraments del mateix tipus o naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte dels últims tres anys, on s'indiqui l'import (sense IVA), la data i el destinatari públic o privat dels mateixos. Per acreditar la solvència tècnica i professional l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. de **36.750,00 €**

Els subministraments s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui privat, mitjançant certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en possessió del mateix que acreditin la realització de la prestació

5. Si es presenten formant una UTE, indicaran en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots ells davant Aigües del Prat SA i que assumeix el compromís de constituir-se en UTE. Aquest document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la UTE. Al perfil del contractat d'Aigües del Prat SA consta un model de document.

6. Les circumstàncies de capacitat i solvència **s'acreditaran una vegada la mesa proposi l'adjudicació del contracte**, llevat que Aigües del Prat SA ho sol·liciti amb anterioritat als licitadors, de conformitat amb allò establert a la clàusula 20 d'aquest plec. Si adjudicat o no el contracte, no pot acreditar les anteriors circumstàncies serà motiu d'exclusió de la licitació, poden donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.1e) de la LCSP.

15. Criteris valoració de les ofertes

S'estableix un únic criteri objectiu relacionat amb els costos, entenent-se que la millor oferta és la que incorpora el preu més baix, tal com es justifica a l'informe d'inici de l'expedient.

L'oferta econòmica es valorarà amb un màxim de **100 punts**

La fórmula a aplicar és:

Puntuació de l'empresa que es valora = **100 x A/B**

A= Pressupost de licitació menys Preu oferta que es valora

B= Pressupost de licitació menys Preu oferta més econòmica

La puntuació de l'oferta econòmica s'arrodonirà al segon decimal

Les ofertes es classificaran per puntuació obtinguda de major a menor i el contracte s'adjudicarà a l'oferta que obtingui la puntuació més alta i no hagi estat declarat exclosa.

L'oferta que superi el pressupost de licitació o el preu unitari de sortida serà exclosa de la licitació.

16. Presentació electrònica de les ofertes

1. El termini de presentació de les ofertes serà el publicat a l'anunci de licitació al perfil del contractant i no podrà ser inferior a 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'esmentat anunci.

2. La presentació de proposicions pressuposa, per part del licitador, la declaració responsable conforme reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb Aigües del Prat SA:

- d) Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Aigües del Prat SA, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen a l'article 71 de la LCSP.
- e) Que l'empresa compta amb les autoritzacions legals necessàries per exercir l'activitat.
- f) Que l'empresa no té amb Aigües del Prat ni amb l'Ajuntament del Prat deutes de naturalesa tributària o en via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no atesos en període voluntari.

3. Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva sol·licitada, es presentaran exclusivament de forma electrònica a través de la Plataforma de contractació del sector públic de la Generalitat de Catalunya (PCSPC).

La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes de forma telemàtica per part del licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la Plataforma.

4. Una vegada seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, en la pantalla de l'anunci de licitació hi ha una icona d'un sobre amb la llegenda *presentar oferta*, que s'haurà de clicar i a continuació omplir el formulari d'inscripció. Una vegada registrat, s'enviarà un correu electrònic amb l'enllaç per activar l'oferta. Una vegada activada ja es pot començar a preparar l'oferta. Aquest correu no s'ha d'eliminar atès que serà l'únic mitjà per accedir a l'espai web del sobre digital.

L'oferta es pot anar complimentant, ja que l'eina informàtica permet preparar les ofertes de manera progressiva, pas a pas, a mesura que es disposa de la documentació de que conforma cada part de l'oferta.

Els documents es van desant a l'espai reservat per a la licitació fins el moment que l'empresa decideix fer la presentació de l'oferta, que com molt tard ha de ser el dia de finalització del termini per presentar-se a la licitació. Signar per part de l'apoderat de l'empresa correctament el resum de l'oferta, equival a signar tots els documents que la componen.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà els arxius electrònics enviats amb motiu de presentar-se a la licitació.

Per aquest motiu abans de pujar els arxius electrònics, l'aplicació demana una paraula clau, formada per lletres, números i signes.

Una vegada incorporada tota la informació i documentació sol·licitada (veure clàusula següent d'aquest plec) s'ha de validar la paraula clau utilitzada en el xifrat dels documents.

Tot seguit se seguiran les indicacions de l'aplicació per tal de descarregar el resum, signar-lo i presentar l'oferta. Una vegada realitzada la presentació, l'eina informàtica proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

La paraula clau no queda enregistrada en cap moment en la plataforma i només la coneix el licitador. Si aquest no introdueix la paraula clau en la plataforma de contractació, o ho fa de forma no correcta, serà impossible procedir a l'obertura de la seva proposta, per la qual cosa quedarà exclòs de la licitació, al ser responsabilitat d'aquest la custòdia, durant tot el procediment, de la paraula amb la que ha xifrat els documents de la licitació.

17. Documentació a incloure en l'oferta

1. Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un **SOBRE ÚNIC**, una vegada el licitador s'hagi inscrit a la licitació segons s'ha indicat a la clàusula anterior.

La documentació es redactarà en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Els formats dels documents electrònics admesos en aquesta licitació són: Pdf, Word (.docx; .doc) i Excel (.xlsx; .xls).

L'oferta ha d'estar lliure de virus i de qualsevol programa o codi nociu. És obligació del licitador passar els documents per un antivirus. Serà responsabilitat del licitador que es pugui accedir al contingut dels documents.

En el supòsit que algun document electrònic presentat estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, l'òrgan de contractació, a través dels serveis administratius, en funció de quina sigui la documentació podrà sol·licitar la seva esmena.

En el supòsit de la proposició contingui algun virus informàtic i no hagi estat detectat per la societat municipal, i aquell malmeti, deteriori, alteri, supprimeixi, faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, es podran reclamar al licitador que ha presentat la proposició, les indemnitzacions per danys i perjudicis que hagi causat a Aigües del Prat, sense perjudici de les possibles accions penals, segons es preveu a l'article 264 de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

SOBRE ÚNIC. Contingut:

1. Documentació administrativa:

- a)** Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), degudament complimentat
- b)** Certificat conforme el producte ofert compleix amb la norma UNE-EN 1018:2021 de productes químics utilitzats en el tractament d'aigua destinada al consum humà – Carbonat de Calci
- c)** Declaració de l'origen natural del producte conforme és un producte natural no manipulat químicament i exempt del reglament del REACH (Reglament (CE) nº 1907/2006 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de desembre de 2006)
- d)** Fitxa tècnica del producte
- e)** Fitxa de seguretat del producte

Si l'empresa no és espanyola, haurà de presentar un document conforme se sotmet expressament a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional del Prat de Llobregat, o en el seu cas, de Barcelona

Una vegada signats els documents corresponents per l'apoderat de l'empresa i persona que també signa la resta de la documentació de la licitació, es pujaran els arxius a l'aplicació de la licitació electrònica

2. Proposta econòmica:

- a)** Oferta econòmica segons el model normalitzat que consta a l'annex 1 d'aquest plec.

2. L'aportació de la documentació justificativa dels requisits exigits en aquest plec, dels quals s'ha declarat al DEUC i l'annex d'aquests, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

3. No obstant l'anterior, en qualsevol moment del procediment, Aigües del Prat podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa, quan es consideri que hi ha dubtes sobre la vigència o fiabilitat de les declaracions realitzades o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, si la informació consta inscrita al RELI o ROLECSP no estarà obligada a presentar-la i es podrà consultar en qualsevol moment del procediment, de conformitat amb l'article 139.1 de la LCSP.

18. Obertura de proposicions, qualificació dels documents i proposta d'adjudicació

L'obertura de les proposicions es realitzarà a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, garantint que no es durà a terme fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

Recordar que sense la paraula clau no es podrà fer visible la documentació presentada, per la qual cosa la proposta no podrà ser admesa a la licitació.

Obertura del sobre únic:

La sessió serà pública. Es publicarà al perfil del contractant el dia i hora.

En relació a la documentació administrativa, si s'observés defectes esmenables, s'atorgarà als licitadors un termini de 3 dies hàbils perquè els esmeni. La comunicació es realitzarà per la plataforma de contractació i es deixarà constància a l'acta de la mesa.

Si no s'esmena la documentació en el termini requerit, s'entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta, per la qual cosa quedarà exclòs de la licitació.

2. Correspondrà a la mesa de contractació avaluar i proposar la classificació les propostes, segons les puntuacions establertes a la clàusula 15 i proposar

- L'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi obtingut major puntuació. Si valorades les propostes es produeix un empat, s'utilitzaran els criteris de l'article 147.2 per resoldre la igualtat. La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat. Circumstància que es comunicarà a les empreses afectades a través de la plataforma de contractació i es publicarà al perfil del contractant, donant un termini màxim de 3 dies hàbils per aportar la documentació acreditativa.
- Deixar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible d'acord amb els requeriments d'aquest plec.

També correspondrà a la mesa de contractació proposar l'exclusió:

- De les propostes que no hagin enviat la paraula clau en termini i/o els arxius enviats continguin virus o presentin altres incidències.
- De les propostes que no compleixen amb els requeriments dels plec de clàusules administratives particulars (solvència, idioma de les propostes, arxius informàtics defectuosos o que no siguin del format requerit, que no compleixin les característiques demanades en la fitxa del producte).
- De les propostes que no compleixin els requeriments del plec de prescripcions tècniques.
- De les propostes que hagin presentat preus unitaris superiors als de sortida que consten al Plec.
- De les propostes que hagin presentar l'oferta econòmica superior al pressupost de licitació o amb errades pel que fa al total i als preus unitaris, o que no permetin conèixer clarament l'import ofert.
- L'oferta de les empreses que han incorregut en presumpció d'anormalitat i resultin rebutjades segons la clàusula següent.

3. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte. Si això succeís, es podrà compensar a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut en la preparació de la licitació, que en cap cas podrà ser superior a 50,00 €.

La decisió de desistir del procediment i de no adjudicar o subscriure el contracte es publicarà al perfil del contractant.

19. Proposicions amb valors anormals i/o desproporcionats

1. Per considerar que una oferta pot contenir valors anormals i/o desproporcionats, s'aplicaran els paràmetres establerts a l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP):

- Si només es presenta un licitador, quan l'oferta presentada sigui un 25% inferior al pressupost de licitació.
- Si es presenten 2 licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altre oferta.
- Si es presenten 3 licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà pel càlcul de la mitjana l'oferta de la quantia més elevada, quan sigui superior en més del 10% a la mitjana obtinguda de les 3 empreses. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%.
- Si es presenten 4 o més licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquella mitjana en més d'un 10%, es procedirà a calcular una nova mitjana només amb aquelles ofertes que no es trobin en aquella situació. En tot cas, si el nombre de les restant ofertes és inferior a 3, la nova mitjana es calcularà sobre les 3 ofertes de menor quantia.

Pel càlcul de la temeritat, el valor de l'oferta que es tindrà en compte és el total estimat i no el preu unitari per quilogram.

2. Si en aplicació dels anteriors paràmetres s'identifiquen 1 o més ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, seguint l'establert a l'article 149 de la LCSP, es concedirà als licitadors un termini de 5 dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies per les quals poden oferir els preus pel contracte licitat.

3. Per aquelles empreses que pertanyin un grup empresarial i es presentin diferents proposicions per societats en les quals concorrin algun dels supòsits establerts a l'article 42.1 del Codi de Comerç respecte als socis que les integren, que s'haurà indicat al DEUC als efectes del que preveu l'article 86.1 del RGLCAP, en el que s'estableix que únicament es tindrà en compte per establir la mitjana l'oferta més baixa.

4. El requeriment es realitzarà a través de la plataforma de contractació. Si transcorregut el termini atorgat no es rep la informació justificativa sol·licitada, es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

5. Rebudes les justificacions, la mesa sol·licitarà un informe tècnic que analitzi la documentació i motivacions aportades pel licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

6. A la vista de les justificacions aportades i de l'informe tècnic, la mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

20. Adjudicació i formalització del contracte

1. Realitzada per part de la mesa de contractació la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació, segons els criteris de la clàusula 15 del PCAP, els serveis administratius requeriran al licitador primer classificat, per tal que en el **termini màxim de 10 dies hàbils** presenti la documentació següent:

2. Documentació a requerir si l'empresa proposada com adjudicatària **NO** consta inscrita en el **RELI o ROLECSP**, o que no figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea:

- Escriptura de constitució o modificació inscrita al Registra Mercantil, o si no es exigible escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en que constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Si es tracta d'empresaris no espanyols, hauran d'aportar la documentació establerta als apartats 2 i 3 de l'article 84 de la LCSP.
- NIF de l'empresa o NIF de l'empresari individual espanyol.
- Escriptura de poders del representant i signant de la documentació de la licitació.
- Si han licitat constituint una UTE, cada empresa que la formi haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat.
- Certificats acreditatius de la solvència econòmica i financera sol·licitada a la clàusula 14.3
- Certificats acreditatius de la solvència tècnica sol·licitada a la clàusula a la clàusula 14.4
- Certificats, amb data posterior a la finalització del termini de licitació, acreditatius del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- En referència a l'Imposta d'Activitats econòmiques:
 - o En el supòsit que l'empresa seleccionada sigui subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) i estigui obligada al pagament d'aquest, el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, o el darrer rebut acompanyat de la declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost. Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
- Pòlissa i rebut justificatiu del pagament de la pòlissa de responsabilitat civil.

3. Documentació a requerir si l'empresa proposada com adjudicatària **SÍ** consta inscrita en el **RELI o ROLECSP**, o que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, haurà d'aportat la documentació següent:

- Documentació acreditativa d'aquelles circumstàncies no vigents o actualitzades de la inscripció al Registre corresponent. Si per part d'Aigües del Prat no s'ha pogut tenir accés al Registre, certificació i dades que hi consten.
- Pòlissa i rebut justificatiu del pagament de la pòlissa de responsabilitat civil.

4. Per a les empreses estrangeres, es demanarà aquella documentació establerta legalment per tal d'acreditar les circumstàncies declarades.

5. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, els hauran d'esmenar en el termini màxim de 3 dies hàbils. En el cas que no es complementi adequadament el requeriment, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació.

L'anterior fet, comporta l'exigència del 3% del pressupost base de licitació en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2a) de la LCSP. Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar en el sector públic prevista a l'article 71.1e) de la

LCSP.

6. Per part de l'òrgan de contractació d'Aigües del Prat SA, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat per la mesa de contractació, una vegada comprovat que reuneix els requeriments per participar en aquesta licitació. En cas contrari, l'adjudicació recaurà en el següent licitador millor classificat.

En el perfil del contractant es publicarà la informació necessària que permeti als interessats interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació.

7. En el termini establert a l'article 153.3 de la LCSP, el contracte es formalitzarà per escrit. En el supòsit que no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent en la classificació i se seguirà allò establert als apartats 4 i 5 del mateix article.

IV EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

21. Condicions especials d'execució

L'article 202.1 de la LCSP estableix l'obligació d'establir com a mínim una condició especial d'execució de tipus mediambiental, social o relativa a l'ocupació. Per aquest contracte, s'incorporen les condicions següents:

- a) L'empresa contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin proveniguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

22. Execució i supervisió del contracte

El subministrament del producte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes al plec de prescripcions tècniques i en aquest plec i conforme a les instruccions que doni a l'empresa contractista la persona responsable del contracte per part de la societat municipal, que també té com a funcions la supervisió del subministrament.

El responsable d'aquest contracte és Oliver Triano Gómez, tècnic de la secció de producció. Telèfon 93 479 35 35 i c/e compres@aiguesdelprat.cat.

23. Modificacions de l'objecte del contracte.

De conformitat amb l'article 301.2 de la LCSP no es considerarà modificació del contracte l'increment del nombre d'unitats a subministrar fins el 10% del preu del contracte.

Per altra banda, el contracte es podrà modificar fins a un màxim del 20% del preu inicial per les següents circumstàncies (art. 204 LCSP):

- La variació de la demanda d'aigua potable a subministrar a la població del Prat de Llobregat.
- La variació de la qualitat de l'aigua a tractar o del mateix procés de tractament que comporti modificacions en les quantitats de consum previstes.
- La posada en servei d'una segona línia de tractament de remineralització a l'ETAP de Sagnier

Així com per raons d'interès públic. Les modificacions seran obligatòries pel contractista.

No es considerarà modificació del contracte l'adquisició de menys Kg dels inicialment previstos. L'adjudicatari del contracte no tindrà dret a cap tipus d'indemnització per no esgotar la previsió dels Kilograms previstos.

24. Modificacions del subjecte del contracte. Cessió del contracte

Poden haver-hi modificacions del subjecte del contracte quan:

- a) Hi ha una successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establertes a l'article 98 de la LCSP.
- b) Si se substitueix el contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes previstos a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspongui al cedent.

25. Responsabilitats. Assegurances

L'empresa contractista és responsable del correcte subministrament del producte, així com també de les conseqüències que es puguin deduir per a Aigües del Prat SA o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte, inclòs el transport del producte fins a cada estació de tractament.

El contractista no solament respon dels actes propis, sinó també dels subcontractistes i altre personal que li presti serveis.

El contractista està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a Aigües del Prat SA i a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'empresa municipal.

Amb motiu de garantir la capacitat de l'empresa per a fer front a les responsabilitats dels danys que pugui causar, el contractista haurà de presentar un certificat que acrediti la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil, emès per una entitat asseguradora degudament autoritzada, llevat que consti a la inscripció del RELI o ROLECSP que en disposa. La vigència de la pòlissa ha de ser durant el període de vigència del contracte. La cobertura del risc serà com a mínim de 300.000,00 € per sinistre.

En cap cas, s'entendrà que la responsabilitat civil del contractista pels danys produïts a Aigües del Prat SA o a terceres persones, resta limitada als imports mínims demanat de cobertures de les assegurances.

26. Altres obligacions

A més de les obligacions establertes normativament i les recollides en el clausurat d'aquest plec i en el plec tècnic, serà obligació del contractista:

1. Facilitar les dades d'un interlocutor amb qui Aigües del Prat podrà mantenir les comunicacions oportunes per a l'execució del contracte i que disposi capacitat professional per a:
 - Tenir la representació del contractista sempre que sigui necessària la seva actuació o presència,

així com respecte d'altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals.

- Supervisar els protocols i els treballs de transport, càrrega i descàrrega del producte, actuant de forma immediata i presencial quan es produeix alguna incidència, error o accident.
- Informar i col·laborar amb la societat municipal en la resolució dels problemes que es puguin plantejar durant l'execució del contracte de subministrament.

D'aquesta persona haurà de facilitar:

- l'adreça electrònica
- telèfon mòbil, que haurà d'estar operatiu sempre que s'estigui realitzant una operació de transport, càrrega o descàrrega

2. Fer una correcta gestió dels residus i embalatges, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que el subministrament pugui ocasionar.
3. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
4. Informar a la plataforma de gestió de prevenció de riscos laborals tota la documentació que li sigui requerida per part del departament de Seguretat i Salut de la societat municipal.
5. La col·laboració amb Aigües del Prat SA en el compliment de les obligacions que sobre transparència i contractació pública.

27. Obligacions amb penalitzacions

Les penalitzacions previstes en aquesta clàusula, als efectes del que disposen els articles 1152 i 1153 del Codi Civil, no substituirà a la indemnització per danys i perjudicis que l'incompliment hagi pogut causar a Aigües del Prat SA, ni tampoc eximeix al contractista al compliment de les obligacions del contracte que es regula en aquest plec i el plec tècnic. Per la qual cosa, malgrat hagi estat penalitzat el contractista, a més de satisfer l'import de la penalització haurà de complir les obligacions per les quals hagi estat penalitzat.

Sense perjudici d'aplicar la facultat resolutòria del contracte que li atribueix aquest plec a Aigües del Prat SA, aquesta tindrà dret a aplicar i percebre penalitzacions per les causes següents:

1. Per compliment defectuós

Per compliment defectuós de la qualitat del producte donarà lloc a realitzar les accions necessàries per tal de resoldre les incidències detectades, sense que això suposi cap cost per part d'Aigües del Prat, SA. En el supòsit que la qualitat del subministrament fos inadequat o defectuós es podrà imposar una penalització màxima de 1.500 €.

2. Per incompliment en el termini de lliurament

El contractista serà objecte de penalització consistent en la deducció del 0,5% de l'import del subministrament endarrerit.

3. Per incompliment de les condicions especials d'execució

Llevat que s'opti per resoldre el contracte, es podrà imposar una penalització màxima de 1.000,00€, que es farà efectiva sobre la garantia dipositada.

En els supòsits d'incompliment parcial, compliment defectuós o de demora en l'execució en les que no estigui prevista penalitat o si ho està, no cobreix els danys causats a Aigües del Prat, SA, aquesta exigirà

al contractista el rescabament per danys i perjudicis.

Els imports de les penalitzacions que s'imposin es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que en concepte de pagament s'hagin d'abonar al contractista.

28. Extinció contracte

El contracte s'extingirà pel compliment del termini previst en el contracte inicial o en les seves pròrrogues

29. Resolució del contracte

El contracte es podrà resoldre per acord d'ambdues parts i per l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, llevat que per aquest motiu es pugui modificar el contracte segons consta a les clàusules corresponents.

També es podrà resoldre el contracte, sense perjudici de les indemnitzacions a favor d'una part o altra del contracte, pels motius següents:

- a. Que en qualsevol lliurament parcial dels subministraments objecte del contracte, aquests deixin de complir els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua establerts en el Reial Decret 2/2023 sobre substàncies pel tractament de l'aigua destinada a la producció d'aigua de consum humà.
- b. Per la demora injustificada del lliurament del producte a subministrament. La valoració que els motiu sigui justificat o no, serà a criteri de la societat municipal.
- c. Per la demora, en més de 6 mesos, en l'abonament de les factures presentades pel contractista
- d. Per no informar ni mantenir actualitzada la plataforma de coordinació empresarial.
- e. Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte, així com per la declaració en concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- f. L'incompliment de les obligacions previstes amb relació a la prevenció de riscos laborals del personal adscrit a l'execució del contracte.
- g. L'incompliment del deure de confidencialitat i protecció de dades establert a la clàusula quatre d'aquest plec.

La resolució del contracte s'acordarà de forma motivada per l'òrgan de contractació d'Aigües del Prat SA. Si és per mutu acord, els efectes serà els acordats entre ambdues parts. En la resta de casos, la part que hagi causat l'incompliment que ha donat lloc a la resolució, haurà d'indemnitzar a l'altra part pels danys i perjudicis causats.

V RECURSOS, ARBITRATGE I JURISDICCIO COMPETENT

30. Recurs especial en matèria de contractació. Recurs en via administrativa

Aquesta licitació és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, ja que el valor estimat del contracte és superior al que s'estableix a l'article 44.1 de la LCSP.

31. Arbitratge

Qualsevol qüestió, disputa o diferència que pogués sorgir entre el contractista i Aigües del Prat SA, es

resoldrà mitjançant l'arbitratge que preveu la Llei 30/2003, de 23 de desembre, sense perjudici de la plena efectivitat dels compromisos contractuals que, malgrat això, hauran d'acomodar-se a la decisió de l'arbitratge.

Aigües del Prat, SA i el contractista se sotmeten a l'arbitratge institucional del Tribunal Arbitral de Barcelona, a qui se li encarrega la designació de l'àrbitre o àrbitres i l'administració de l'arbitratge; obligant-se des de la signatura del contracte al compliment de la decisió arbitral.

32. Jurisdicció competent

De conformitat amb l'article 27.1 d) de la LCSP és competència de la jurisdicció contenciosa administrativa les qüestions relatives a la preparació i adjudicació contracte.

Sense perjudici de la plena aplicació de la clàusula arbitral, l'ordre jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb allò previst a l'article 27.2 de la LCSP.

Les parts del contracte, en cas d'exercir accions judicials, se sotmeten expressament als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional del Prat de Llobregat, o en el seu cas, de Barcelona.

El Prat de Llobregat, febrer 2024

Jordi González i Sánchez
Director Àrea Tècnica i de Producció

Martí Boldú Puigdollers
Serveis administratius

Annex 1

MODEL PRESENTACIÓ OFERTA ECONÒMICA

....., amb
DNI/NIE número com a representant legal de l'empresa
....., NIF
.....
/

EXPOSA:

Que presento oferta econòmica en relació a la licitació del contracte de de **carbonat de calci granulat** per a les estacions de producció d'aigua potable d'Aigües del Prat SA. Expedient núm. C-2024-01, amb total acceptació de les condicions establertes en els plecs de clàusules particulars i de prescripcions tècniques que regulen l'esmentat contracte, per import de:

CARBONAT DE CALCI GRANULAT PREU QUE OFEREIX PER kg	Estimació Kg que es preveu subministrar 2 anys	Import total estimat QUE OFEREIX (IVA no inclòs)
..... €/kg ¹	700.000 kg	 € ²

A l'import anterior, s'inclouen totes les despeses que l'adjudicatari hagi de realitzar i/o suportar amb motiu del subministrament del CARBONAT CALCI GRANULAT segons consta al plec de prescripcions tècniques i al de clàusules administratives particular que regeixen el contracte.

*Lloc, data i **signatura electrònica** del representant legal de l'empresa*

¹ Màxim 4 decimals

² Màxim 2 decimals