



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULEN EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'ESQUELES I RECORDATORIS I SERVEIS D'OFICIANT PER LES CERIMÒNIES DELS SERVEIS FUNERARIS DE LA MANCOMUNITAT LA PLANA

I) DISPOSICIONS GENERALS

- Clàusula 1.-** Objecte del contracte
- Clàusula 2.-** Necessitat i idoneïtat del contracte
- Clàusula 3.-** Règim jurídic
- Clàusula 4.-** Variants
- Clàusula 5.-** Perfil de contractant
- Clàusula 6.-** Dades econòmiques del contracte
- Clàusula 7.-** Durada del contracte
- Clàusula 8.-** Utilització de mitjans electrònics
- Clàusula 9.-** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- Clàusula 10.-** Aptitud per contractar
- Clàusula 11.-** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

II) DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 12.-** Presentació de documentació i proposicions
- Clàusula 13.-** Criteris d'adjudicació
- Clàusula 14.-** Obertura de les proposicions i negociació de l'oferta
- Clàusula 15.-** Criteris de desempat
- Clàusula 16.-** Ofertes anormalment baixes
- Clàusula 17.-** Documentació a presentar previ a l'adjudicació
- Clàusula 18.-** Garantia provisional
- Clàusula 19.-** Garantia definitiva
- Clàusula 20.-** Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- Clàusula 21.-** Adjudicació del contracte
- Clàusula 22.-** Formalització del contracte

III) DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 23.-** Condicions especials d'execució
- Clàusula 24.-** Responsable del contracte
- Clàusula 25.-** Penalitats per incompliment del contracte

IV) DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- Clàusula 26.-** Règim de pagament
- Clàusula 27.-** Obligacions de l'empresa contractista
- Clàusula 28.-** Prerrogatives de l'òrgan de contractació
- Clàusula 29.-** Modificació del contracte
- Clàusula 30.-** Confidencialitat de la informació
- Clàusula 31.-** Clàusula ètica del contracte



Clàusula 32.- Protecció de dades de caràcter personal

V) DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 33.- Cessió

Clàusula 34.- Subcontractació

Clàusula 35.- Revisió de preus

VI) DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 36.- Termini de garantia dels subministraments i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Clàusula 37.- Causes de resolució

Clàusula 38.- Extinció del contracte

VII) RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 39.- Recursos administratius

Clàusula 40.- Règim d'invalidesa

Clàusula 41.- Jurisdicció competent

VIII) ANNEXOS

Annex 1. Model de declaració responsable

Annex 2. Proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

Annex 3. Model de declaració de compromís d'adscripció dels mitjans tecnològics, materials i personals



I) DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- Objecte del contracte

Aquest contracte té com a objecte la regulació de les condicions en què tindrà lloc la prestació de la contractació del subministrament d'esqueles i recordatoris; el subministrament de recordatoris especials; i el servei d'oficiants per les cerimònies dels serveis funeraris de la Mancomunitat La Plana.

L'objecte del contracte es dividirà en tres lots per a cadascuna de les prestacions:

Lot 1: Subministrament d'esqueles i recordatoris

CPV: 30197600 Paper i cartró elaborats

Lot 2: Subministrament de recordatoris especials

CPV: 30197600 Paper i cartró elaborats

CPV: 79810000-5 Serveis d'impressió

Lot 3: Serveis d'oficiant de cerimònies

CPV: 92312000-1 Serveis artístics

Les empreses licitadores no tenen l'obligació de presentar oferta per la totalitat de lots objecte d'aquest contracte, sinó que poden presentar oferta a aquells lots que estimin oportuns, atès que la unitat de licitació és el lot. Així mateix, no es limita la presentació d'ofertes en un nombre de lots.

CLÀUSULA 2.- Necessitat i idoneïtat del contracte

El contracte és necessari per al compliment i realització de les finalitats dels serveis funeraris de la Mancomunitat La Plana que abasten tots els municipis adherits a aquesta entitat. La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es justifiquen a la memòria de contractació que figura a l'expedient.

Atès que per acord de Junta de Govern de 14 de desembre de 2023 s'aprovà l'expedient i els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques per a la celebració d'un Acord marc de subministrament de taüts, articles funeraris, esqueles i recordatoris i serveis d'acompanyament de cerimònies pels serveis funeraris de la Mancomunitat La Plana.

Atès que es van declarar deserts els lots relatius al servei d'oficiant per les cerimònies, el subministrament d'esqueles i recordatoris i el subministrament de recordatoris especials, per no haver-se presentat cap oferta durant el termini de presentació de proposicions.



De conformitat amb l'article 168.a)1r de la LCSP, atès que no es va presentar oferta pels lots esmentats a l'Acord marc de subministraments i serveis funeraris, es podrà celebrar un procediment negociat sense publicitat, sempre que les condicions inicials del contracte no es modifiquin substancialment.

CLÀUSULA 3.- Règim Jurídic

El present contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest Plec de Condicions Administratives i pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (d'ara en endavant LCSP)
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- i) Llei 2/1997, de 3 d'abril, sobre Serveis Funeraris.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.



Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Correspondrà a la Mancomunitat La Plana la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre dubtes que el seu compliment pugui plantejar, modificar-los per raons d'interès públic i acordar la seva resolució i els efectes que se'n derivin. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà competent per a resoldre les divergències que puguin sorgir en relació al contracte, d'acord amb l'article 27.1 de la LCSP.

CLÀUSULA 4.- Variants

Els licitadors no podran presentar en la seva oferta variants.

CLÀUSULA 5.- Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: www.mancoplana.cat apartat "Perfil de Contractant" <https://contractaciopublica.gencat.cat>

CLÀUSULA 6.- Dades econòmiques del contracte

6.1. El pressupost base de licitació pels dos anys de durada del contracte es fixa en la quantitat de **29.040 €, IVA inclòs**, i es desglossa de la manera següent:

	Pressupost net de licitació (sense IVA)	21% d'IVA	Pressupost de licitació (IVA inclòs)
LOT 1	7.980 €	1.675,80 €	9.655,80 €
LOT 2	13.020 €	2.734,20 €	15.754,20 €
LOT 3	3.000 €	630 €	3.630 €
Total	29.040 € IVA inclòs		

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents, segons els lots:

Lot 1. Subministrament d'esqueles i recordatoris

Producte	Import preu unitari màxim, IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Total import preu unitari màxim, IVA inclòs
Cartolina per esquila (unitat)	0,04 €	21%	0,01 €	0,05 €
Cartolina per esquila especial (unitat)	0,07 €	21%	0,01 €	0,08 €
Recordatoris (unitat)	0,076 €	21%	0,02 €	0,09 €



Lot 2. Subministrament de recordatoris especials

Producte	Import unitari IVA exclòs	preu màxim,	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Total import preu unitari màxim, IVA inclòs
Recordatoris especials (unitat)	0,96 €		21%	0,20 €	1,16 €

Lot 3: Serveis d'oficiant de cerimònia

Servei	Import màxim preu servei, IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Total import preu unitari màxim, IVA inclòs
Servei oficiant de cerimònia	154,50 €	21%	32,45 €	186,95 €

El pressupost s'ha calculat en base als preus unitaris establerts anteriorment per subministraments i serveis i en base als consums orientatius i estimacions previstes dels Serveis Funeraris de la Mancomunitat La Plana, que es defineixen al Plec de Prescripcions Tècniques.

Per a la determinació dels preus unitaris s'han tingut en compte, pel que fa als subministraments, el preu de mercat de subministraments de la mateixa naturalesa, i pel que fa als serveis, s'han determinat en funció del caixet dels oradors segons la facturació dels darrers anys.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

Les ofertes dels licitadors que superin els preus unitaris màxims referits al Plec seran automàticament desestimades.

Les quantitats de consum fixades en el Plec de prescripcions tècniques del present contracte són orientatives i no vinculants, i únicament corresponen a les previsions anuals per a cada article o servei i han estat extretes a partir dels consums històrics amb adequació a les previsions per a l'annualitat propera.

6.2. El valor estimat del present contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, és orientatiu i no vinculant i es xifra en **48.000 €, IVA exclòs**.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent: Aquest valor és la suma de l'import del pressupost màxim de licitació del contracte, més el corresponent a la pròrroga del mateix, IVA exclòs.



El detall del valor estimat és el següent:

	VALOR DE LA PRESTACIÓ SENSE IVA		PRÒRROQUES		TOTAL
	2024	2025	2026	2027	
LOT 1	3.990,00	3.990,00	3.990,00	3.990,00	15.960,00
LOT 2	6.510,00	6.510,00	6.510,00	6.510,00	26.040,00
LOT 3	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	6.000,00
TOTAL VEC	48.000 €				

6.3. El preu del contracte és el d'adjudicació a partir de la millora a la baixa dels preus unitaris màxims establerts i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

6.4. La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació d'import màxim **29.040 €**, IVA inclòs, i en el benentès que la Mancomunitat La Plana aplica una prorrata d'IVA, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 3.12/16400/2279902 (Lot 1); 3.12/16400/2279902 (Lot 2) i 312/16400/2279900 (Lot 3) del pressupost dels exercicis 2024 i següents, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i sota la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses que es derivin d'aquest contracte.

CLÀUSULA 7.- Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de DOS (2) anys a comptar des de la seva formalització.

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de QUATRE (4) anys.

Les pròrroques seran obligatòries per al contractista quan aquestes se li hagin comunicat amb una antelació mínima de DOS (2) mesos a la finalització de la durada del contracte.

CLÀUSULA 8.- Utilització de mitjans electrònics

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran mitjançant un sistema que garanteixi la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).



El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

Clàusula 9.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

Atès que per acord de Junta de Govern de 14 de desembre de 2023 s'aprovà l'expedient i els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques per a la celebració d'un Acord marc de subministrament de taüts, articles funeraris, esqueles i recordatoris i serveis d'acompanyament de cerimònies pels serveis funeraris de la Mancomunitat La Plana.

Atès que per acord de la Junta de Govern de data 22 de febrer de 2024 es van declarar deserts els lots relatius al servei d'oficiant per les cerimònies, el subministrament d'esqueles i recordatoris i el subministrament de recordatoris especials, per no haver-se presentat cap oferta durant el termini de presentació de proposicions.

De conformitat amb l'article **168.a)1r de la LCSP**, atès que no es va presentar oferta pels lots esmentats a l'Acord marc de subministraments i serveis funeraris, es podrà celebrar un procediment negociat sense publicitat, sempre que les condicions inicials del contracte no es modifiquin substancialment.

Així doncs, l'adjudicació es tramitarà mitjançant el procediment negociat sense publicitat de conformitat amb el previst a l'article 168.a).1r de la LCSP. El present article estableix que els òrgans de contractació podran adjudicar contractes utilitzant el procediment negociat sense la prèvia publicació d'un anunci de licitació en cas que no s'hagi presentat cap oferta, entre d'altres supòsits, en un procediment obert o restringit sempre que les condicions inicials del contracte no es modifiquin substancialment.

L'adjudicació recaurà en el licitador que s'hagi escollit, de manera motivada, per l'òrgan de contractació després de negociar les condicions del contracte que es regulin al Plec de Clàusules Administratives amb varis candidats convidats prèviament.



Atès que la present licitació es tramita pel procediment negociat sense publicitat, de conformitat amb el previst als articles 63, 166, 168 i 169 de la LCSP, no requereix la prèvia publicació d'un anunci de licitació.

Clàusula 10.- Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida, en els termes establerts en el present plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer durant tota la vigència del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.





La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Pel que fa a les UTE que restin adjudicatàries, no es podran extingir durant la vigència del contracte del qual hagin resultat adjudicatàries, i hauran de subsistir i respondre en cas de responsabilitat derivada d'aquest contracte durant el període de garantia.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

CLÀUSULA 11.- Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions de solvència següents en funció del Lot objecte del contracte:

a) Solvència econòmica i financera: Volum anual de negocis del licitador o candidat que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, haurà de ser almenys del valor estimat de cada lot, essent:

Lot 1: 15.960 €, IVA exclòs

Lot 2: 26.040 €, IVA exclòs

Lot 3: 6.000 €, IVA exclòs

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil



acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas que el període transcorregut des de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys, el requeriment es podrà referir al període efectiu d'activitat. En el supòsit que aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.

b) Solvència professional i tècnica:

Pel Lot 1: Subministrament d'esqueles i recordatoris

- Relació dels subministraments efectuats per l'interessat en el curs dels tres últims anys, indicant expressament l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Pel Lot 2: Subministrament de recordatoris especials

- Relació dels subministraments efectuats per l'interessat en el curs dels tres últims anys, indicant expressament l'import, la data i el destinatari, públic o privat.
- Descripció dels recursos tecnològics, tècnics i professionals utilitzats, que s'acreditarà d'acord amb el model de l'Annex 3.

Pel Lot 3: Serveis d'oficiant de cerimònia

- Formació/experiència mínima: han d'acreditar un grau superior en tècniques d'actuació teatral o arts escèniques o un mínim de 5 anys d'experiència com a orador/a en cerimònies i esdeveniments.

S'acreditarà mitjançant la presentació del currículum especificant la formació i l'experiència que s'exigeix per a l'execució del contracte.

- Ús de la llengua catalana: haurà d'acreditar de poder realitzar la cerimònia almenys en llengua catalana.

S'acreditarà amb el Certificat de nivell intermedi (B2) o pel Certificat de nivell de suficiència (C) per Certificat de nivell de suficiència (C1).

- Descripció dels recursos tecnològics, tècnics i professionals utilitzats, exigits en el Plec de clàusules tècniques particulars, que s'acreditarà d'acord amb el model de l'Annex 3.

II) DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 12.- Presentació de documentació i proposicions

En la present contractació, que s'adjudica en virtut de l'establert en l'art. 168.a)1r de la LCSP a través del procediment negociat sense publicitat, **es convidarà a presentar**



oferta a un mínim de tres empreses, amb les quals es negociaran els aspectes tècnics assenyalats en la clàusula 14 del present PCAP.

1. Oferta inicial

Els licitadors, en la seva oferta inicial, hauran d'incloure **l'oferta** relativa als criteris d'adjudicació i podran incloure **l'oferta pels aspectes de negociació**.

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web indicada a la invitació, la qual serà d'accés exclusiu per les empreses convidades fins a la fase d'adjudicació del contracte.

a) La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>

La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, en el termini màxim de **quinze (15) dies naturals** comptats des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible des de l'adreça electrònica de la Plataforma de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de seleccionar la licitació a la qual es volen presentar i un cop dins, al menú a la dreta de la pantalla, han d'accedir a l'opció "eLicita Presentació oferta via Sobre Digital".

A l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les empleades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 1431-000004-2024
Codi Segur de Verificació: 6c5b6df4-0d73-4acd-afe3-e3ab3e25360c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_19556709 Data d'impressió: 04/03/2024 10:45:51 Pàgina 13 de 38		SIGNATURES 1.- LAURA ARQUÉS POUS (TCAT), 01/03/2024 14:21



Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (podent. ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

L'òrgan de contractació demanarà totes les claus passades 24 hores del termini de presentació de les ofertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.



En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

b) D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

c) Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de a Mancomunitat La Plana. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

d) Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF: extensió .pdf

e) D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

f) Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys quatre dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys vuit dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>

g) A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la



identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable o DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

h) Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del Plec de prescripcions tècniques particulars, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

i) Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

j) Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima d'1 mes si només es té en compte el preu, o de 3 mesos, si es tenen en compte altres criteris, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Passat aquest termini o aquell superior indicat per cada licitador en la seva proposta, sense que la Mancomunitat La Plana hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, els licitadors admesos al procediment tindran dret a retirar la seva proposta i a que els sigui retornada la garantia provisional, si existeix, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a la Mancomunitat. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec de condicions.

k) Una vegada lliurada o tramesa la documentació no pot ser retirada, llevat que concorri causa justificada.

Contingut dels sobres:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Contindrà la declaració responsable, **signada electrònicament**, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 d'aquest plec** i que també s'adjunta com a plantilla al sobre A d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.



Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 17 del present Plec.

- Contindrà la proposició econòmica i tècnica relativa als criteris avaluables automàticament, **signada electrònicament**, que haurà d'ajustar-se al model que consta a l'**Annex 2** del present plec i que també s'adjunta com a plantilla en l'eina de Sobre Digital.

L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.



Clàusula 13. Criteris d'adjudicació

13.1 Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

PEL LOT 1: Subministrament d'esqueles i recordatoris

Criteri únic. Percentatge de descompte sobre els preus unitaris màxims (Fins a 100 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el major percentatge de descompte. A la resta de licitadors se'ls aplicarà la següent fórmula:

$$P = (B_i/B_{\max}) \times \text{puntuació màxima a obtenir}$$

- P és la puntuació obtinguda
- Bi= % de baixa a valorar
- Bmax= % de baixa màxima d'entre les presentades a la licitació
- puntuació màxima a obtenir

PEL LOT 2: Subministrament de recordatoris especials

Criteri únic. Percentatge de descompte sobre el preu unitari màxim (Fins a 100 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el major percentatge de descompte. A la resta de licitadors se'ls aplicarà la següent fórmula:

$$P = (B_i/B_{\max}) \times \text{puntuació màxima a obtenir}$$

- P és la puntuació obtinguda
- Bi= % de baixa a valorar
- Bmax= % de baixa màxima d'entre les presentades a la licitació
- puntuació màxima a obtenir

PEL LOT 3: Serveis d'oficiant de cerimònia

Criteri únic. Percentatge de descompte sobre el preu unitari màxim (Fins a 100 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el major percentatge de descompte. A la resta de licitadors se'ls aplicarà la següent fórmula:

$$P = (B_i/B_{\max}) \times \text{puntuació màxima a obtenir}$$

- P és la puntuació obtinguda
- Bi= % de baixa a valorar
- Bmax= % de baixa màxima d'entre les presentades a la licitació
- Puntuació màxima a obtenir



Clàusula 14.- Obertura de les proposicions i negociació de l'oferta

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia i hora indicats en l'anunci de licitació, tindrà lloc l'obertura de sobres presentats per les empreses licitadores per part dels serveis de secretaria de la Mancomunitat La Plana.

De conformitat amb el previst a l'article 326.1 de la LCSP, no es constituirà Mesa de Contractació, en tractar-se d'un procediment negociat pel que no es requereix la publicació de l'anunci de licitació. Així doncs, serà l'Àrea de Secretaria que procedirà a l'obertura de les ofertes presentades pels licitadors.

Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, es qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i es determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Posteriorment, es procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta classificació, que no es farà pública fins a la finalització del procediment d'adjudicació.

14.1. Fase de negociació

L'òrgan de contractació serà assistit per una **Comissió Negociadora**, que estarà formada per dos tècnics de l'Àrea de Secretaria i el responsable dels serveis funeraris de la Mancomunitat La Plana, que procediran a l'estudi i negociació del contingut de les ofertes. De tot l'actuat es deixarà constància a l'expedient.

Una vegada s'ha efectuat la classificació de les ofertes, la Comissió Negociadora iniciarà la negociació de forma individual amb cada empresa licitadora, indicant a cada una d'elles i de forma individual quina posició de la classificació han obtingut.

La negociació es durà a terme en la forma indicada en aquest plec i en una única ronda i sempre que sigui possible, tot deixant constància a l'acta de la mesa de totes les actuacions practicades, per tal que a la finalització del procediment tots els licitadors puguin obtenir i contrastar tota la informació i documentació generada.

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació de la clàusula 13 del present Plec.

Durant la negociació, la Mancomunitat vetllarà perquè totes les empreses licitadores rebin igual tractament. En particular, no facilitarà, de forma discriminatòria, informació que pugui donar avantatges a determinades empreses licitadores en relació a la resta.



Els aspectes tècnics objecte de negociació, són els següents per a cada lot:

PEL LOT 1: Subministrament d'esqueles i recordatoris

-Termini de lliurament inferior a 10 dies hàbils

PEL LOT 2: Subministrament de recordatoris especials

- Oferir recordatoris tallats amb formes especials (ex. Cor, colom, etc.)

PEL LOT 3: Serveis d'oficiant de cerimònia

- Que l'oficiant ofereixi el servei de cerimònia en altres idiomes que no s'exigeixin en el PPT des del moment previ de contacte amb la família fins a la realització de la cerimònia.

- Formació ampliada de les persones oficients de cerimònia.

- Disponibilitat per prestar els serveis abans de 24 hores de realitzar la comanda pels casos que s'hagin de realitzar de manera urgent.

14.2. Presentació d'ofertes finals

Finalitzada la fase de negociació, l'òrgan de contractació sol·licitarà a les empreses participants que presentin per escrit la seva oferta final, que haurà de respondre al resultat de la negociació realitzada. El termini per la remissió d'aquesta oferta final vindrà fixat a la comunicació.

Pel cas que no sigui possible la negociació al presentar-se únicament un licitador per a cada lot, la oferta inicial esdevindrà la definitiva.

14.3. Valoració i classificació

Es procedirà a l'anàlisi i valoració de les ofertes finals, proposant a l'òrgan de contractació l'adjudicació a favor de l'empresa que hagi formulat la millor oferta.

Clàusula 15.- Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, seguint l'ordre que s'exposa a continuació:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.



2. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Clàusula 16.- Ofertes anormalment baixes

Es presumeix que l'oferta és anormalment baixa tenint en compte únicament el factor preu, i d'acord amb supòsits previstos a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

En aquest cas cal seguir la tramitació de l'article 149 de la Llei.

En cas que es justifiqui l'oferta i s'accepti per la Mesa, aquesta podrà determinar que es constitueixi la garantia de fins el 5% sobre l'import d'adjudicació, d'acord amb l'article 107.2.2n de la Llei.

Clàusula 17.- Documentació a presentar previ a l'adjudicació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de **deu (10) dies hàbils** comptadors des de la data d'enviament del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

S'haurà de presentar la documentació següent:

a) Garantia definitiva: Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.



b) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'Annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- c) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- d) La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com l'habilitació professional si s'escau, en els termes de la clàusula 11 del present Plec.
- e) Si s'escau, compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP en el cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera.
- f) Si s'escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- g) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indica en el requeriment.

La documentació que consta en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o de l'Administració General de l'Estat (ROLECE), l'adjudicatari inscrit restarà eximit de presentar-la, excepte que no siguin vigents o hi hagi hagut variacions.



Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

CLÀUSULA 18.- Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

CLÀUSULA 19.- Garantia definitiva

Pel que fa a la garantia definitiva del contracte, s'estableix un import del 5% del pressupost base de licitació del lot corresponent, que respondrà respecte dels incompliments del contracte.

Clàusula 20.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, no adjudicar o no formalitzar el contracte. També podrà desistir, abans de la formalització, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les normes reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses de preparació en què hagin incorregut amb un import de 50 €.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte o desistir del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 21.- Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels **cinc dies hàbils** següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà ser declarada deserta la licitació mentre hi hagi una empresa que compleixi les condicions del Plec de Clàusules Administratives.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, sent publicada al Perfil de Contractant en el termini de quinze (15) dies.

Aquesta adjudicació no desplegarà cap efecte fins que no s'hagi procedit a la seva formalització, que no serà més tard de quinze dies posteriors a l'adjudicació del contracte.

CLÀUSULA 22.- Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica reconeguda, d'acord amb el que disposa l'article 153.1 de la LCSP.



De conformitat amb l'article 99.7 de la LCSP, cada lot constituirà un contracte.

Les empreses licitadores podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

D'acord amb allò establert en l'article 36 de la LCSP, el contracte s'entendrà perfeccionat amb la seva formalització. La seva execució no es podrà iniciar sense que aquesta formalització s'hagi acreditat mitjançant la signatura dels documents corresponents per ambdues parts.

La formalització del contracte administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en el que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, constituint aquest títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan, per causes imputables a l'adjudicatari, no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

III) DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 23.- Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa contractista, son les que s'estableixen a continuació:

Pels Lots 1 i 2:

- El lliurament del material per part de les empreses contractistes s'efectuarà sense embalatges de plàstic.

Pel Lot 3:

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- L'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals.

Aquestes condicions especials d'execució s'estableixen com a obligacions contractuals essencials i, com a tals, el seu incompliment s'estableix com una clàusula de resolució del contracte d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP.

L'incompliment d'aquestes condicions es tipificarà com a infracció molt greu quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte. Es considerarà infracció greu si no produeix els perjudicis molt greus.



CLÀUSULA 24.- Responsable del contracte

Per part de la Mancomunitat La Plana, es designa responsable del contracte amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, al Sr. Quim Berrocal Fernández, responsable dels serveis funeraris de la Mancomunitat La Plana.

Les instruccions donades per la persona responsable configuren les obligacions d'execució del contracte, juntament amb els plecs.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

D'altra banda, per facilitar el seguiment dels contractes, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar al responsable del contracte l'accés de les dades que permetin realitzar-ne un bon seguiment.

CLÀUSULA 25.- Penalitats per incompliment del contracte

Les empreses adjudicatàries seran responsables que les prestacions objecte del contracte s'executin d'acord amb les condicions establertes en aquest PCAP.

En cas que la Mancomunitat La Plana opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents en funció dels incompliments:

- ❑ Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el valor estimat de cada lot, IVA exclòs, sempre i quan el total de les mateixes superi el 50% del valor estimat del lot.
- ❑ Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini d'execució establert en el contracte basat, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del valor estimat de cada lot, exclòs l'IVA.

Cada vegada que les penalitats per demora sumin un múltiple del 5% del valor estimat del lot, l'òrgan de contractació podrà procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats, d'acord amb l'establert a l'article 193.4 de la LCSP.

- ❑ En cas de retard en el lliurament/prestació de la comanda, l'adjudicatari es farà càrrec del cost que li suposi la compra a altres empreses d'aquell producte o servei durant tot el temps que duri el retard en el lliurament, amb càrrec a la garantia definitiva.



En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o quan aquesta no cobreixi els danys causats a la Mancomunitat La Plana, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació del contracte, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu.

IV) DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

CLÀUSULA 26.- Règim de pagament

El contractista presentarà factures electròniques mensuals. El pagament es realitzarà per la Mancomunitat La Plana, en els terminis establerts en l'article 198.4 de la LCSP.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Mancomunitat La Plana, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Mancomunitat La Plana: <https://www.mancoplana.cat/>.

El codi per a l'Oficina Comptable, Òrgan Gestor i la Unitat Tramitadora, és el L05080035
Més informació a la web de la Mancomunitat La Plana: <http://www.mancoplana.cat/>

CLÀUSULA 27.- Obligacions de l'empresa contractista

Son obligacions de l'adjudicatari les indicades al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les que resultin de la documentació contractual i normativa aplicable, així com les indicades en el Plec de Prescripcions Tècniques i l'oferta de l'adjudicatari.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscals, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

En cap cas la realització de les activitats suposarà cap relació laboral entre la Mancomunitat i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.



El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Mancomunitat La Plana n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

CLÀUSULA 28.- Prerogatives de l'òrgan de contractació

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i son immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA 29.- Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

CLÀUSULA 30.- Confidencialitat de la informació

Els documents presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que



regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada per aquests com a confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

CLÀUSULA 31.- Clàusula ètica del contracte

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració Pública i del seu sector públic, que intervenen, directe o indirectament en el procediment de contractació pública, estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.
2. Els licitadors i contractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
 - e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant



l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors i contractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

CLÀUSULA 32.- Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de la Mancomunitat La Plana. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingues accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a que haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

El responsable del tractament (Mancomunitat La Plana), podrà sol·licitar, en qualsevol moment al contractista, una certificació d'acompliment en matèria de protecció de dades.

V) DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE



CLÀUSULA 33.- Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA 34.- Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

CLÀUSULA 35.- Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus durant tota l'execució del contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

VI) DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 36.- Termini de garantia dels subministraments i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia serà de dos (2) mesos per a cada una de les comandes de subministrament.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin complert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.



MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.



CLÀUSULA 37.- Causes de resolució

Son causes de resolució les recollides en els articles 211, 306 i 313 de la LCSP, i les recollides a la restant normativa que resulta d'aplicació.

També serà causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA 38.- Extinció del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan, transcorregut el seu termini de vigència total més les pròrrogues, si s'escau, s'hagi realitzat, d'acord amb els termes previstos en els plecs i a satisfacció de la Mancomunitat, la totalitat del seu objecte.

Seran causes d'extinció del contracte les previstes a la LCSP i restant legislació que resulti d'aplicació, així com les recollides en el present Plec i en els seus annexos.

VII) RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 39.- Recursos administratius

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 40.- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 41.- Jurisdicció competent

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 1431-000004-2024
Codi Segur de Verificació: 6c5b6df4-0d73-4acd-afe3-e3ab3e25360c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_19556709 Data d'impressió: 04/03/2024 10:45:51 Pàgina 32 de 38		SIGNATURES 1.- LAURA ARQUÉS POUS (TCAT), 01/03/2024 14:21



fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós-administrativa que serà la competent per resoldre totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del present contracte, de conformitat amb l'establert a l'article 27 de la LCSP.

La tècnica superior d'administració general,
Laura Arqués Pous



ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació del subministrament d'esqueles i recordatoris, recordatoris especials i el servei d'oficiant de cerimònies pels serveis funeraris de la Mancomunitat La Plana, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

(Marqueu el que sigui procedent)

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ SÍ ☐ NO
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.



- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
☐ NO té intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 1431-000004-2024
Codi Segur de Verificació: 6c5b6df4-0d73-4acd-afe3-e3ab3e25360c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_19556709 Data d'impressió: 04/03/2024 10:45:51 Pàgina 35 de 38		SIGNATURES 1.- LAURA ARQUÉS POUS (TCAT), 01/03/2024 14:21



Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar, per escrit, a la Mancomunitat La Plana per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Mancomunitat La Plana pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 15 del PCAP.

(Data i signatura electrònica)



ANNEX 2. MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del subministrament d'esqueles i recordatoris, subministrament de recordatoris especials i el servei d'oficiant de cerimònies pels serveis funeraris de la Mancomunitat, es compromet a portar-lo a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, amb les condicions següents i pel/s Lot/s(INDICAR EL/S NÚMERO/S DE/L LOT/S als quals s'opta):

(es pot presentar oferta per algun o per tots els Lots)

EN RELACIÓ ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:

LOT 1: Subministrament d'esqueles i recordatoris

- Percentatge de descompte de % sobre els preus unitaris màxims.

LOT 2: Subministrament de recordatoris especials

- Percentatge de descompte de % sobre el preu unitari màxim.

LOT 3: Servei d'oficiants de cerimònies

- Percentatge de descompte de % sobre el preu unitari màxim.

EN RELACIÓ ALS ASPECTES DE NEGOCIACIÓ:

(el que s'indiqui en aquest apartat només es considerarà oferta final pel cas que no sigui possible la negociació al presentar-se únicament un licitador per lot)

LOT 1: Subministrament d'esqueles i recordatoris

-Termini de lliurament inferior a 10 dies hàbils

Disponibilitat de realitzar el lliurament en dies hàbils.

LOT 2: Subministrament de recordatoris especials

- Oferir recordatoris tallats amb formes especials (ex. Cor, colom, etc.)

Indicar si s'ofereixen recordatoris tallats amb formes especials.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 1431-000004-2024
Codi Segur de Verificació: 6c5b6df4-0d73-4acd-afe3-e3ab3e25360c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_19556709 Data d'impressió: 04/03/2024 10:45:51 Pàgina 37 de 38		SIGNATURES 1.- LAURA ARQUÉS POUS (TCAT), 01/03/2024 14:21



LOT 3: Servei d'oficiants de cerimònies

- Que l'oficiant ofereixi el servei de cerimònia en altres idiomes que no s'exigeixin en el PPT des del moment previ de contacte amb la família fins a la realització de la cerimònia.

Possibilitat de prestar el servei en altres idiomes que no s'exigeixen al PPT, i indicar els idiomes, si és el cas:

- Idioma 1:
- Idioma 2:
- Idioma 3:

- Formació ampliada de les persones oficiants de cerimònia.

Indicar si es disposa de formació ampliada de les persones oficiants de cerimònia.

- Disponibilitat per prestar els serveis abans de 24 hores de realitzar la comanda pels casos que s'hagin de realitzar de manera urgent.

Disponibilitat per prestar els serveis abans de hores.

**deixar en blanc o esborrar quan no es vulgui presentar oferta en un lot*

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador).



ANNEX 3. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DELS MITJANS TECNOLÒGICS, MATERIALS I PERSONALS

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del subministrament d'esqueles i recordatoris, subministrament de recordatoris especials i el servei d'oficiant de cerimònies pels serveis funeraris de la Mancomunitat, es compromet a portar-lo a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, amb les condicions següents i pel/s Lot/s(INDICAR EL/S NÚMERO/S DE/L LOT/S als quals s'opta):

DECLARA RESPONSABLEMENT que l'empresa licitadora a la qual representa i, d'acord amb allò establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars, es compromet a adscriure els mitjans que es determinen a la clàusula 11 del PCAP i que resultaran vinculats per a l'execució d'aquest contracte:

a) Mitjans tecnològics integrats en l'estructura de l'empresa

-
-
-

b) Mitjans materials integrats en l'estructura de l'empresa

-
-
-

c) Mitjans professionals adscrits a l'execució del contracte

-
-
-

(Data i signatura electrònica)