



ANNEX 1

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIC ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ATORGAMENT DE L'AUTORITZACIÓ MUNICIPAL PER A L'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA A LA PLATJA DE MORRO DE GOS PER A LES TEMPORADES 2024-2028 I SANTA LLÚCIA PER A LA TEMPORADA 2024, DEL PERELLÓ (exp.2023/2112)

PRIMERA.- OBJECTE

Aquestes clàusules tenen com a objectiu regular el procediment d'adjudicació de l'autorització per a l'explotació dels serveis de temporada que s'estableixen en la Platja de Morro de Gos i Santa Llúcia del Perelló, d'acord amb el que disposen els articles 53 i 75 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, i amb els usos i delimitacions de les zones d'ocupació previstos en els corresponents plans de serveis de temporada, durant les anualitats 2024-2028, ambdues incloses pel que fa als usos de la platja de Morro de Gos, i l'anualitat del 2024 pel que fa a l'ús de la platja de Santa Llúcia (Bufadors).

L'objecte de la licitació és l'atorgament a particulars o empreses de l'autorització per a l'explotació d'una guingueta (Restauració), servei de gandules i/o servei de para-sols, dins del pla d'usos de platges del municipi del Perelló.

Platja Morro de Gos (2024-2028 5 anys)

20M2 DE GUINGUETA + 100M2 DE TERRASSA
75M2 DE GANDULES 25 UNITATS + 12 UNITATS DE PARA-SOLS
25 M2 4 PARA-SOLS DE BRUC

Platja Santa Llúcia (2024 1 any)

50M2 7 PARA-SOLS DE BRUC

Seguint les instruccions del Servei de costes de la Generalitat de Catalunya, el procés per adjudicar-los s'ha de fer en lots separats.

L'atorgament de l'autorització per a l'explotació del/s servei/s comporta que el titular de l'explotació assumeix la gestió i l'explotació del servei, sota el seu propi risc, i que aportï els mitjans personals, materials i tècnics necessaris.

Els serveis de temporada a les platges integrants de l'objecte del contracte es divideixen en 4 lots, tenint en compte els usos i la seva situació en les platges del municipi on s'ha previst ubicar-los.



LOT 1 PLATJA MORRO DE GOS

GUINGUETA (Bar amb Terrassa)	Guingueta	Terrassa
	20 m2	100 m2

LOT 2 PLATJA MORRO DE GOS

	75 M2	Número
GANDULES		25 unitats
PARA-SOLS		12unitats

LOT 3 PLATJA MORRO DE GOS

	M2	Número
PARA-SOLS DE BRUC	25 m2	4 unitats

LOT 4 PLATJA SANTA LLÚCIA

	M2	Número
PARA-SOLS DE BRUC	50 m2	7 unitats

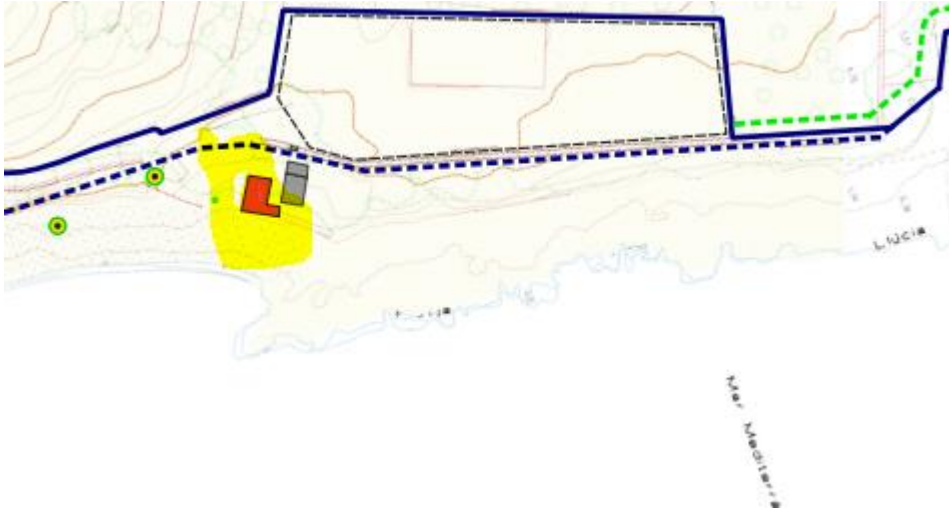
S'adjunta plànol amb ubicació dels lots



Lo1 color gris guingueta i terrassa

Lot 2 color groc gandules

Lot 3 color roig para-sols



Lot 4 color roig para-sols

SEGONA.- NATURALESA JURÍDICA DE L'AUTORITZACIÓ

L'Ajuntament actua en virtut de les competències que li atribueix l'article 115 de la Llei 22/1988, de Costes.

L'autorització s'atorga sense perjudici de tercers i amb caràcter temporal i a precari, supeditada a l'exercici únic i exclusiu de l'activitat de servei de temporada adjudicat, que comprèn l'ocupació i aprofitament privatiu del domini públic, i no implica en cap cas la cessió d'aquest domini públic ni de les facultats dominicals de l'Estat, es troben sotmeses als articles 53 i següents i concordants de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, i l'article 113 del Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Costes.

Les autoritzacions d'utilització del domini públic podran ser revocables per raons d'interès públic, s'atorguen a risc i ventura dels titulars i sense dret a indemnització, d'acord amb allò que preveu l'article 218.4 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 57 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, que aprova el Reglament de Patrimoni dels ens local, així com la normativa sectorial d'aplicació.

L'Ajuntament del Perelló atorga l'autorització per explotar uns serveis de temporada a les platges del territori municipal, en base a l'autorització que la Generalitat de Catalunya li ha de concedir, corresponent a l'adjudicatari l'explotació del servei.

L'eficàcia de l'atorgament de les corresponents autoritzacions per a l'explotació del servei, quedarà, doncs, supeditada a l'autorització d'ocupació anual per part de la Generalitat de Catalunya. En cap cas els titulars de les concessions tindran dret a indemnització en el supòsit que per causes naturals que afectin l'espai o zona de sorra de la platja s'hagi de desmuntar la instal·lació abans de la finalització de la temporada o no es pugui instal·lar temporal o definitivament, com tampoc, si en el tràmit d'aprovació de l'autorització anual, l'Ajuntament del Perelló, el Ministeri per a la Transició Ecològica o la Generalitat de Catalunya no l'aproveïssin



totalment o parcialment. En aquests supòsits, l'autorització restarà suspesa per la temporada o temporades no autoritzades sense cap dret per a l'adjudicatari ni generarà cap possibilitat de reclamació ni compensació per part de l'Ajuntament. L'atorgament de l'autorització per a l'explotació del servei comporta que el titular de l'explotació assumeix la gestió i l'explotació del servei, sota el seu propi risc, i que aporti els mitjans personals, materials i tècnics necessaris.

Pel que fa al procediment d'adjudicació de les autoritzacions, aquest serà mitjançant procediment obert, tramitació ordinària, regulat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LSCP), amb l'objecte de garantir en el procediment els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència, en concordança amb el que s'estableix a l'article 57.3 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, l'article 53 de la Llei 22/1988, de Costes i l'article 113 del Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament general de costes. També serà d'aplicació als titulats de les autoritzacions la normativa vigent en matèria de relacions laborals, seguretat i seguretat i higiene en el treball.

El règim jurídic de les concessions es regirà, a més de pel document contractual, per les normes següents:

- Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes.
- Llei 8/2020, d'ordenació i protecció del litoral català.
- Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Costes.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques.
- Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques.
- Llei 25/2013 de 27 de desembre d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya i la seva normativa de desplegament.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Pel plec de clàusules ECONÒMIC- administratives.
- Les restants normes que resultin d'aplicació.

TERCERA.- CARACTERÍSTIQUES DELS SERVEIS DE TEMPORADA

1-La tipologia de la guingueta serà la següent:



- La guingueta ha de ser de fusta i d'una superfície màxima de 20 m2
- La pista de la terrassa ha de ser de fusta i d'una superfície màxima de 100 m2
- Els pilars han de ser de fusta o folrats de fusta
- La coberta ha de ser de canyís, vímet o semblant
- Les cadires a to amb el conjunt de la instal·lació
- La guingueta ha de tenir un dipòsit d'aigües brutes

L'Ajuntament podrà acceptar canvis puntuals si ho creu convenient

La guingueta podrà disposar d'equips de música ambiental. En aquest cas, els altaveus hauran d'estar en tot moment orientats al mar i sempre que permeti la conversa dels usuaris entre sí, amb un nivell màxim permès de 60 decibels. durant el dia (de 8 a 21 h.) i 50 decibels durant la nit (de 21 a 24 h)

2- L'horari de tancament al públic serà el següent:

-Tots els dies a les 2:30 hores de la matinada, però a partir de les 24:00 hores resta prohibida la música ambiental.

S'exceptuen els dies de la revetlla de Santa Llúcia (14 d'agost) i de les festes que organitzi l'Ajuntament. En aquests casos s'aplicarà l'horari fixat per la regidoria de festes.

3- La zona per a l'ocupació amb gandules, si s'escau, ha de senyalitzar-se en els seus extrems, diàriament, mitjançant elements de senyalització vertical, com rètols, balises o estakes; de manera que no suposi cap tancament de la zona, però permeti delimitar-la perfectament a la sorra.

QUARTA.- TERMINI DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització d'explotació dels serveis i aprofitaments **tindrà una durada de cinc (5) temporades; 2024, 2025, 2026, 2027 i 2028 els usos de la platja de Morro de Gos i 1 any temporada 2024, l'ús de la platja de Santa Llúcia.**

La temporada comprèn des del dia 1 de maig fins al 30 de setembre, en qualsevol cas serà des de la data de rebre l'autorització per part del Servei de Costes i fins al dia que s'autoritzi

Per tant, la durada restarà condicionada al fet que per part de l'organisme corresponent de la Generalitat de Catalunya es concedeixi l'autorització anual de serveis de temporada a l'Ajuntament del Perelló. Si no fos concedida l'esmentada autorització, la persona adjudicatària no podrà muntar la instal·lació o fer el servei sense que aquesta situació doni lloc a cap dret indemnitzatori al seu favor. Ara bé, tampoc haurà d'abonar el preu d'adjudicació per a aquella temporada.

Les instal·lacions hauran de ser desmuntades obligatòriament i retirades totalment, abans del 10 d'octubre de cada any.

CINQUENA.- CAPACITAT PER CONTRACTAR

Estan facultades per subscriure aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la Llei



de Contractes del Sector Públic, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres:

- que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar
- que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP
- que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i
- que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

La persona licitadora haurà de disposar en tot moment de tots els mitjans materials i personals suficients per a portar a terme l'execució de l'activitat conforme amb l'autorització municipal atorgada.

SISENA.- CANON. TIPUS DE LICITACIÓ I CRITERIS DE SELECCIÓ

L'adjudicatari haurà de pagar a l'Ajuntament una quantitat econòmica anual en concepte de cànon municipal per l'autorització d'explotació del servei de temporada. Els licitadors, de conformitat amb el què disposa l'apartat d'aquests plecs relatiu als criteris d'adjudicació, hauran d'igualar o millorar a l'alça aquest import fixat com a base de la licitació, amb la presentació de l'oferta econòmica corresponent. En conseqüència, el cànon anual a pagar durant el termini de vigència de les autoritzacions quedarà fixat definitivament d'acord amb l'oferta formulada per qui resulti adjudicatari.

Els tipus de licitació serà a l'alça i no s'admetran ofertes inferiors als següents preus:

LOT 1 Morro de Gos GUINGUETA i TERRASSA	8.000€/any
LOT 2 Morro de Gos GANDULES I PARA-SOLS	1.500€/any



LOT 3 Morro de Gos PARA-SOLS	500€/any
LOT 4 Santa Llúcia (Bufadors) PARA-SOLS	1.000€/any

Resultarà adjudicatari el que presenti la millor oferta econòmica per a l'Ajuntament.
S'atorgarà un màxim de 10 punts a la millor oferta econòmica, segons el càlcul següent:

$$\frac{\text{OFERTA QUE ES PUNTUA} \times 10}{\text{OFERTA MÉS ALTA}} = \text{PUNTUACIÓ}$$

En cas d'empat, es resolrà en favor del licitador que hagi optat a més d'un lot i si persisteix, per sorteig públic.

SETENA.- GARANTIES

Garantia provisional:

Totes les persones licitadores hauran de dipositar una fiança provisional **per import de 800€ en cas d'optar a una guingueta i 200€ en la resta de serveis.**

La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà tornada a les persones licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional es retornarà a la persona licitadora adjudicatària quan s'hagi constituït la garantia definitiva, i es pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última.

Garantia definitiva:

La garantia definitiva que ha de constituir la **persona adjudicatària és de 1.500 euros en el cas del Lot 1 i 600 € en els altres lots.**

La regulació de la garantia esmentada s'ajustarà a allò establert als articles 107 a 1011 de la LCSP.

Aquesta garantia restarà ingressada a l'Ajuntament durant tot el període de vigència de l'autorització. Aquesta fiança es retornarà a l'adjudicatari al finalitzar la autorització, si s'han complert els requisits del contracte.

VUITENA.- OBLIGACIONS BÀSIQUES DE LA PERSONA ADJUDICATÀRIA

a) De caràcter general:

1) Complir el que disposen les lleis protectores del treball, en tots els seus aspectes, inclosos els de previsió i seguretat social, i fer-se responsable de tot el material emprat en els serveis i de tots els danys imputables a aquests, responant dels danys que es causin a l'Ajuntament o a tercers.

A tal efecte, resta obligada a presentar còpia del contracte de responsabilitat civil davant de



l'ajuntament, subscrit amb una companyia asseguradora amb un capital mínim assegurat de **300.000 euros/sinistre per les guinguetes , i/o 100.000 euros/sinistre pels altres serveis, en funció del lot que se li adjudiqui.**

Així mateix haurà de donar compliment a les seves obligacions fiscals pel que fa al municipi, comunitat autònoma i hisenda estatal.

2) Durant el curs de l'autorització no es podrà cedir ni traspasar directament els drets inherents a la titularitat de l'autorització administrativa, sense la preceptiva autorització municipal, amb excepció dels esmentats drets, en favor de familiars de primer grau i cònjuge, per actes "d'intervius" com en la de "mortis-causa". No s'admet cap subrogació a favor de terceres persones que no siguin l'adjudicatari.

Si l'adjudicatària del servei contracta a personal, haurà d'acreditar davant de l'Ajuntament el corresponent contracte laboral, així com els TC'1 i TC'2.

3) Incloure el català en les cartes, tarifes i altres indicadors escrits, sense perjudici dels altres idiomes que l'adjudicatari estimi convenients.

4) Satisfer el preu ofert a l'Ajuntament en els següents terminis:

- El 50% durant la primera quinzena del mes de juliol.
- El 50% restant, durant la primera quinzena del mes d'agost.

b) Respecte a la instal·lació:

1) Responsabilitzar-se de qualsevol desperfecte que es produeixi en les instal·lacions de la persona autoritzada, qualsevol que sigui la causa que els ocasioni, atès que l'autorització municipal s'atorga a risc i ventura de qui en resulti titular.

2) Realitzar, al seu càrrec els treballs de muntatge i desmuntatge de les instal·lacions en el termini previst, així com el seu emmagatzemat.

3) Conservar les instal·lacions en perfecte estat de manteniment, neteja i higiene.

4) Es prohibeix expressament dipositar a l'entorn de la guingueta, caixes, bidons i similars.

Diàriament, sempre abans de les 10:00 h i després de les 20:00 h, caldrà buidar les papereres i arregar, si és el cas, la brossa que hagi caigut. El sac de brossa serà dipositat als contenidors de brossa de l'Ajuntament.

L'Ajuntament es reserva les facultats inspectores inherents a la constatació del funcionament correcte i normal dels serveis, que anirà a càrrec de la persona adjudicatària.

5) Contractar al seu càrrec el subministrament d'electricitat, restant prohibida la instal·lació de grups electrògens.

6) Contractar al seu càrrec el subministrament d'aigua i fer-se càrrec del consum.



- 7) Dotar-se de telèfon mòbil i conèixer l'existència i llocs d'ubicació dels serveis de Creu Roja, si en hi ha.
- 8) Realitzar la neteja manual de l'espai de platja delimitat com a zona d'influència de la guingueta, això és, radi de 25 metres entorn de la instal·lació, en totes les direccions.
- 9) No realitzar cap mena d'abocament líquid o sòlid a l'espai de la platja (sorra, rera-platja, zona de bany). En aquest sentit la guingueta haurà de disposar dels contenidors necessaris per poder ubicar qualsevol tipus de residu que generin i en tot cas, si aquest no és objecte de la recollida selectiva habitual, hauran de disposar d'un gestor autoritzat o bé ho hauran de portar a la deixalleria.
- 10) No permetre la utilització de les parets de la instal·lació com a suport de rètols publicitaris, i tampoc publicitat amb cartells, tanques o mitjans acústics o visuals.
- 11) No estacionar vehicles al voltant de la guingueta ni en zones no autoritzades.
- 12) Assumir el cost de 2.000€ (50%) del cost del servei wc que costea l'ajuntament. El pagament es farà efectiu en acabar la temporada.

c) Respecte a la prestació del servei:

- 1) Respectar els límits d'horari de funcionament fixats per l'Ajuntament. La guingueta haurà de tenir l'horari en un lloc visible i abans de començar la temporada haurà de comunicar l'horari a l'Ajuntament (dintre dels paràmetres establerts per aquest).
- 2) Tenir a disposició del públic, un llibre de reclamacions, prèviament segellat per l'Ajuntament.
- 3) Prestar el servei de temporada, ininterrompudament i amb diligència, inclosa la correcta atenció a l'usuari, durant el termini de duració de l'autorització i igualment admetre a gaudir dels serveis a tota persona que compleixi els requisits que es disposin reglamentàriament.
- 4) Responsabilitzar-se davant l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus operaris i a demanar-los, si escau, de tots els danys que es produeixin per la defectuosa prestació de serveis, a les instal·lacions o béns de domini públic, sense perjudici de les sancions que en el seu cas corresponguin.
- 5) Desenvolupar l'activitat sense causar molèsties als veïns per sorolls o per música excessivament elevada. La música haurà de permetre la conversa dels usuaris entre ells i en cap cas el seu nivell excedirà els 60 decibels durant el dia (de 8 a 21 h) i 50 durant la nit (de 21 a 24 h).

NOVENA.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

1. L'Ajuntament té l'obligació de garantir a la persona adjudicatària l'ús del dret autoritzat.
2. Permetre a l'adjudicatari/ària la connexió al servei d'aigua per a instal·lar el comptador, atès que l'adjudicatari/ària s'ha de fer càrrec del pagament del consum del subministrament.



DESENA.- INFRACCIONS I SANCIONS

L'explotació estarà subjecta, a més de al règim sancionador del Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya i del Servei Provincial de Costes, al següent règim sancionador:

Les infraccions es qualifiquen com a faltes lleus, greus i molt greus.

Es consideren faltes lleus:

- a) Deixar de donar servei, sense causa justificada, més de dos dies seguits en el període fixat a la clàusula quarta.
- b) La manca d'atenció amb els usuaris dels serveis.
- c) La manca de decor en la polidesa del personal adscrit al servei o de les instal·lacions, o elements en que es dona el mateix.
- d) L'incompliment de l'horari de tancament nocturn, una sola vegada.
- e) Causar molèsties als veïns per sorolls o incomplint l'obligació d'orientació dels altaveus o decibels permesos, per negligència o distracció, suposin una lleugera molèstia (article 30 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica) o superin en un màxim de 5 dBA els valors límit d'immissió establerts en el mapa acústic, una sola vegada (sense perjudici de les sancions que resultin aplicables d'acord amb l'ordenança municipal de policia i bon govern).

Es consideren faltes greus:

- a) No aplicar els preus de la tarifa exposada al públic.
- b) Deixar el lloc de prestació del servei per cridar o atreure al públic.
- c) La manca greu de respecte vers el públic.
- d) Causar danys per simple negligència, en les instal·lacions o als usuaris
- e) Ocupar sense autorització expressa de l'Ajuntament un espai diferent a l'assignat, o oferir articles no autoritzats.
- f) L'incompliment de l'obligació de la neteja manual de la zona d'influència.
- g) Tres faltes lleus equivaldran a una de greu (en una temporada)
- h) No haver ultimats els treballs de muntatge de les instal·lacions en el termini previst.
- i) Causar molèsties als veïns per incompliment dels decibels permesos quan d'acord amb l'article 30 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, estigui considerat com a falta greu.

Es consideren faltes molt greus:

- a) Executar accions que pràcticament impliquin per part del titular, la cessió o subarrendament del servei, excepte en els supòsits descrits a la clàusula vuitena, apartat a-2)
- b) No desmantellar i retirar les instal·lacions en el termini previst.
- c) Causar danys per dol, frau o imprudència temerària en les instal·lacions o als usuaris.
- d) Tres faltes greus equivaldran a una de molt greu (en una temporada)
- e) Incomplir la normativa i les disposicions aplicables en matèria tributària, laboral, de la seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
- f) Llençar escombraries, residus o altres deixalles al mar, zona de platja, en general, no realitzar la recollida d'acord amb les disposicions establertes per l'Ajuntament.



- g) Utilitzar elements d'obra fixa en la instal·lació de la guingueta, o infringir les condicions relatives a materials i volums.
- h) Mantenir la guingueta en condicions higièniques inadequades.
- i) Causar molèsties als veïns per incompliment dels decibels permesos, quan d'acord amb l'article 30 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, estigui considerat com a falta molt greu.

Les sancions que podran imposar-se als infractors seran les següents:

- Per les qualificades de caràcter lleu, multa de 300 € a 750 €
- Per les qualificades de greus, multa de 751 € a 1.500 €
- Per les qualificades de molt greus, multa de 1.501 € a 3.000 €

Per a la graduació de les sancions es tindran en compte els següents criteris:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- b) La naturalesa dels perjudicis causats.
- c) La reincidència per comissió en el termini d'1 any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa declarada per resolució ferma.

En cas de reiteració en faltes molt greus es podrà procedir a la retirada definitiva de l'autorització.

Aquestes penalitzacions s'imposaran prèvia audiència de deu dies hàbils a la persona titular de l'explotació del servei o aprofitament i mitjançant expedient administratiu regulat a la normativa general del procediment sancionador.

La competència per la imposició de les sancions previstes anteriorment serà de l'Alcaldia.

Amb independència de les sancions que puguin interposar-se, la persona titular de l'autorització estarà obligada a la restitució i reposició dels béns al seu estat anterior, amb la indemnització, si s'escau, dels danys i perjudicis causats, en el termini que en cada cas es determini en la resolució corresponent. L'import d'aquestes indemnitzacions es fixarà executòriament pel òrgan competent per imposar la sanció.

ONZENA.- EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ DE L'EXPLOTACIÓ

L'autorització s'extingirà:

- a) Pel transcurs del termini.
- b) Per força major.

L'autorització quedarà resolta:

- a) Per sanció, de conformitat al que disposa aquest plec de condicions.
- b) Per manca de pagament del cànon.
- c) Per renúncia de la persona titular de l'explotació.
- d) Per incompliment de les obligacions per part de la persona titular de l'explotació.



DOTZENA.- RESCAT DE L'AUTORITZACIÓ

L'Ajuntament es reserva la facultat de deixar sense efecte l'autorització abans del venciment del termini, en cas que ho justifiquin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant rescabament dels danys que es causin, o sense ells, quan procedeixi.

TRETZENA.- TRÀMITS DE LA LICITACIÓ

1. La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant.

Cada persona sol·licitant no podrà presentar més d'una proposició però podrà optar a més d'un lot. No es podrà subscriure cap proposta en nom de persona jurídica en la que hi figuri en qualitat d'administradora o accionista, si ho ha fet individualment. En cas d'incompliment, serà causa de no admissió de totes les propostes subscrites per aquesta.

2. Termini i lloc d'entrega: El termini màxim de 15 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament del Perelló a través de l'eina de Sobre Digital.

El present plec de clàusules econòmic-administratives particulars, juntament amb l'anunci de licitació, es publicarà al tauler d'edictes de l'Ajuntament, al qual es podrà accedir per la pàgina web següent: <http://www.elperello.cat/>

Un cop presentada la documentació, aquesta no podrà ser retirada.

3. Documentació a presentar:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 hores.

Contingut de les proposicions:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Dins del sobre únic digital s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

Declaració responsable ajustada al model que figura com **annex 1** del present plec.

En els supòsits en que diferents empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant. Addicionalment a la declaració o declaracions s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa.



La declaració responsable inclourà una adreça de correu electrònic en la que s'efectuaran les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquesta adreça de correu electrònic es rebran els avisos de la posada a disposició de la notificació. Un cop l'empresa rebí el correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi, mitjançant l'enllaç que se li enviarà a aquest efecte.

Quan a l'acreditació de la solvència ja que no exigeix classificació. La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional del licitador s'ha d'acreditar:

1.1. Solvència econòmica i financera

Compromís a aportar, durant el període de durada de la concessió una assegurança de responsabilitat civil que pogués derivar-se del mateix per l'explotació dels servei del qual sigui adjudicatari, per un import mínim de **300.000 euros/sinistre per a les guinguetes i de 100.000 euros/sinistre per a qualsevol dels altres serveis**, amb la cobertura dels possibles perjudicis causats a l'ajuntament o a tercers per danys materials i/o personals ocasionats.

En cas que el capital assegurat no cobreixi les responsabilitats, aquestes queden exclusivament i personalment per part de l'adjudicatari d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats, obligant-se a mantenir indemne a l'Ajuntament de qualsevol acció o responsabilitat que davant el mateix pogués exercitar-se.

1.2. Solvència tècnica i professional

-El licitador haurà de presentar una descripció dels equipaments tècnics i/o fotografies dels mitjans de que disposarà per a la prestació del servei.

-El licitador haurà de presentar un compromís del personal que adscriurà a l'explotació del servei amb compliment de la normativa laboral vigent.

Si es proposat com adjudicatari se'l requerirà perquè ho porti.

CATORZENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de contractació estarà integrada per:

President: Manel Soler Castells, tècnic municipal

Vocals:

Rosa M^a Ferré, administrativa funcionària de la Corporació

Carmen Alcoverro Beltran, secretària-interventora, que també farà de secretària de la Mesa.



QUINZENA.- OBERTURA DE PLIQUES

Es garantirà que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

Obertes les ofertes, prèvia exclusió de les propostes que no compleixin amb els requisits exigits als plecs, es procedirà a la seva valoració que es farà automàticament mitjançant la fórmula de càlcul de la clàusula 6a.

Es generarà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació es requerirà al licitador proposat per tal que en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació corresponent aporti:

- a) Acreditació de la capacitat d'obrar, de la personalitat jurídica i de representació, si és el cas.
- b) Participació o no en grup empresarial.
- c) Acreditació del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, llevat que s'hagi indicat en la declaració responsable la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació consulti la informació a la base de dades corresponent. Per tal d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social cal presentar els originals o les còpies autèntiques dels documents següents:
 - Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als arts. 13 a 16 del RLGCAP, acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
 - Alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.
- d) La documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP (si és el cas). En concret:

-El licitador haurà de presentar una descripció dels equipaments tècnics amb fotografies dels mitjans de que disposarà per a la prestació del servei, que hauran de complir els condicionants de la clàusula tercera d'aquest plec.

-El licitador haurà de presentar un compromís del personal que adscriurà a l'explotació del servei amb compliment de la normativa laboral vigent.

- e) Qualsevol altra documentació exigida en els plecs.

Les empreses que hagin presentat declaració responsable d'inscripció en el RELI o ROLECE estaran exemptes de presentar la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i solvència així com els certificats de l'Agència Tributària i Seguretat Social si aquests estan vigents d'acord amb l'art. 16.3 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. En aquest cas, la mesa de contractació efectuarà la corresponent comprovació d'acord amb les previsions de l'art. 159.4.f en relació amb el 139.1 LCSP.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.



En cas que en el termini atorgat a aquest efecte, el candidat proposat com a adjudicatari no porti la documentació requerida, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva. Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP

SETZENA.- ADJUDICACIÓ

La Junta de Govern procedirà a l'adjudicació de l'autorització dins del termini de 15 dies hàbils següents a l'obertura de les proposicions.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les refusades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades en el seu expedient. Adjudicada l'autorització i transcorreguts els terminis per interposar recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

DISSETENA.- ESPECIFICACIONS DE LES OCUPACIONS DEL DOMINI PÚBLIC

- L'ocupació de domini públic no implicarà en cap cas la cessió d'aquest. La persona titular del dret a l'ocupació serà responsable dels danys i perjudicis que puguin esdevenir de les obres i activitats al domini públic i al privat.

- D'acord amb l'article 38 de la Llei de Costes, es prohibeix la publicitat en el domini públic marítimo-terrestre.

- Els materials a utilitzar en les instal·lacions de temporada seran totalment desmuntables, sense que es pugui efectuar qualsevol element d'obra fixa.

- A banda de les especificacions d'aquest plec, la persona adjudicatària haurà de complir les que estableixi el Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya en l'autorització anual dels serveis de temporada.

DIVUITENA .- PRERROGATIVES I JURISDICCIO

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els plecs de clàusules administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

Igualment, podrà modificar, per motius d'interès públic, les llicències, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes que estableixen la normativa vigent.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe jurídic, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes de les



clàusules dels plecs seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, i els seus acords posaran final a la via administrativa. En contra d'aquests tindrà lloc el recurs contenciós administratiu, conforme a la Llei reguladora d'aquesta jurisdicció, sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició previst als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El Perelló, febrer de 2024



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE I PROPOSICIÓ ECONÒMICA .

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., opta a la licitació dels les AUTORITZACIONS MUNICIPALS PER A L'EXPLOTACIÓ DE SERVEIS DE TEMPORADA DURANT LES ANUALITATS 2024-2028, AMBDUES INCLOSES PELQUE FA A LA PLATJA DE MORRO DE GOS, I L'ANUALITAT DEL 2024 PEL QUE FA A LA PLATJA DE SANTA LLÚCIA, DEL PERELLÓ.

i DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba comprès/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector, ni incurs en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública.

2. Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i amb l'Ajuntament del Perelló, i, que el dia vaig efectuar ingrés en favor de l'Ajuntament per import de euros, en concepte de garantia professional per a concórrer a la present licitació, tal com estableix la clàusula setena del Plec.

3. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

4. Que NO realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

5. L'empresa té relacions legals amb paradisos fiscals.

☐ Si

☐ No

En cas afirmatiu: presenta documentació, adjunta a aquesta declaració, descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions.

6. Que compleix amb les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

7. Que, en cas que sigui necessari, autoritza a l'Ajuntament del Perelló a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir a l'adjudicació del contracte.

8. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el plec de clàusules que regeix la licitació i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits.

9. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris



per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

10. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.

11. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

12. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

≤ Està subjecta a l'IVA.

≤ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

13. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

≤ Està subjecta a l'IAE.

≤ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

14. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

≤ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses: (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

≤ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

15. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es DNI _____
Correu electrònic professional _____ Mòbil professional _____

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament del Perelló, per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament del Perelló, pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

16. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).



17. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada al Plec de clàusules.

18. Que es declara informat que l'Ajuntament del Perelló, tractarà les seves dades personals en qualitat de responsable del tractament per a gestionar les actuacions prèvies a una contractació. Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament del Perelló.

Oferta econòmica

MANIFESTO:

1. Que estic assabentat del contingut del Plec de clàusules economicoadministratives i jurídiques que han de regir l'atorgament d'autoritzacions municipals per a l'explotació de serveis de temporada vacants a les platges del Perelló,

2. Que accepto íntegrament les esmentades clàusules i sol·lito prendre part en la licitació per optar a l'atorgament d'autorització municipal per a l'explotació del següent servei:

Lot núm.1 Morro de Gos GUINGUETA i TERRASSA ofereixo el següent cànon anual:
_____ euros/any.

Lot núm.2 Morro de Gos GANDULES I PARA-SOLS ofereixo el següent cànon anual:
_____ euros/any.

Lot núm. 3 Morro de Gos 4 PARA-SOLS ofereixo el següent cànon anual:
_____ euros/any.

Lot núm.4 Santa Llúcia PARA-SOLS ofereixo el següent cànon anual:
_____ euros/any.

3. Així mateix, faig manifestació expressa i conec i accepto que, en cas de ser impossible l'atorgament de l'autorització per decisió d'altres administracions, no tindrè cap dret adquirit ni dret a reclamació o indemnització de cap mena a càrrec de l'Ajuntament del Perelló durant la possible renovació de les autoritzacions.

Lloc, data i signatura