



Expedient: 2024/2888J
Ref. Addic.: 2023/38170V
UO Responsable: D. Central de Contractació
Assumpte: Servei de control i prevenció de la legionel·losi als edificis de: LOT 1: instal·lacions esportives; LOT 2: escoles municipals
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONTROL I PREVENCIÓ DE LA LEGIONEL·LOSI A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS I A LES ESCOLES MUNICIPALS, dividit en dos lots.

INDEX

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

- Clàusula 1.- Objecte del contracte i divisió en lots
- Clàusula 2.- Idoneïtat del contracte i necessitats a satisfer
 - 2.1. Idoneïtat del contracte
 - 2.2. Necessitats a satisfer
- Clàusula 3.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic
- Clàusula 4.- Òrgan de contractació
- Clàusula 5.- Responsable del contracte i unitat de seguiment
- Clàusula 6.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament
 - 6.1. El Valor Estimat del Contracte
 - 6.2. El pressupost base de licitació i el sistema de determinació del preu
 - 6.3. Consignació pressupostària
- Clàusula 7.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroga

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 8.- Procediment i tramitació de l'expedient d'adjudicació
 - 8.1. Perfil del contractant
 - 8.2. Tramitació de l'expedient
 - 8.3. Procediment de licitació
 - 8.4. Ús de mitjans electrònics
 - 8.5. Certificats digitals
- Clàusula 9.- Selecció d'empreses: Requisits d'aptitud dels licitadors i solvència econòmica, financera, tècnica o professional
 - 9.1. Capacitat
 - 9.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional
- Clàusula 10.- Selecció d'ofertes: Criteris de valoració de les ofertes
 - 10.1 Criteris de valoració automàtica
 - 10.2 Ofertes anormalment baixes
- Clàusula 11.- Variants, alternatives o ofertes integradores
- Clàusula 12.- Termini de presentació de proposicions
- Clàusula 13.- Documents a presentar pels licitadors, així com la forma i contingut de les proposicions
 - 13.1. Documentació que ha de constar en el sobre A
 - 13.2 Documentació que ha de constar en el sobre B



- 13.3 Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició
- Clàusula 14.- Mode de presentació de les proposicions
- Clàusula 15.- Mesa de contractació
- Clàusula 16.- Règim de funcionament de les sessions de la mesa i adjudicació del contracte
 - 16.1 Obertura del sobre A
 - 16.2 Obertura del sobre B
- Clàusula 17.- Documentació a presentar per l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa en cadascun dels lots
- Clàusula 18.- Garanties del contracte
- Clàusula 19.- Adjudicació del contracte
- Clàusula 20.- Notificació i publicació
- Clàusula 21.- Règim de recursos
- Clàusula 22.- Perfeccionament i formalització del contracte

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 23.- Inici de l'execució del contracte i lloc de realització
- Clàusula 24.- Principis ètics i regles de conducta
- Clàusula 25.- Drets i obligacions de les parts de caràcter general per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.
- Clàusula 26.- Condicions especials d'execució
- Clàusula 27.- Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos
- Clàusula 28.- Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal, confidencialitat de les dades del servei i transparència
 - 21.1. Dades de caràcter personal facilitades al contractista
 - 28.2. Informació confidencial proporcionada pel contractista
- Clàusula 29.- Obligacions del contractista de caire lingüístic
- Clàusula 30.- Assegurances
- Clàusula 31.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
- Clàusula 32.- Despeses a càrrec del contractista
- Clàusula 33.- Abonament del preu i requisits de facturació
- Clàusula 34.- Revisió de preus
- Clàusula 35.- Terminis i penalitats per mora en l'execució
- Clàusula 36.- Altres penalitzacions per incompliment del contracte
- Clàusula 37.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte
- Clàusula 38.- Modificació del contracte
- Clàusula 39.- Cessió i subcontractació
- Clàusula 40.- Extinció del contracte i període de garantia
- Clàusula 41.- Resolució del contracte i efectes
- Clàusula 42.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent
- Clàusula 43.- Domicili a efectes de notificacions

IV. ANNEXOS

- ANNEX 1. Model de proposició econòmica per a concórrer per a cadascun dels lots
- ANNEX 2. Model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació
- ANNEX 3. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)
- ANNEX 4. Declaració de confidencialitat de l'oferta



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONTROL I PREVENCIÓ DE LA LEGIONEL·LOSI A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS I A LES ESCOLES MUNICIPALS, dividit en dos lots.

QUADRE RESUM DEL PCAP:

1. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I PERFIL DEL CONTRACTANT:

1.a. Procediment d'adjudicació: Obert (article 156.LCSP) sotmès a regulació harmonitzada

1.b. Tramitació: Ordinària

1.c. Perfil del contractant de l'Ajuntament de Badalona:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

2. CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

2.a. Codi CPV (de forma comuna per ambdós lots:

-90920000-2 - Serveis d'higienització d'instal·lacions

- 50500000-0 - Serveis de reparació i manteniment de bombes, vàlvules, aixetes, contenidores metàl·lics i maquinària.

3. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER: L'Ajuntament és competent en matèria control sanitari i manteniment i reparació d'edificis i instal·lacions municipals de conformitat amb l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; els objectius d'aquest contracte de serveis, són:

- Garantir el compliment de les normes vigents en matèria de prevenció i control de la legionel·losi
- Disposar d'un servei de manteniment, reparació i urgències per tal d'atendre qualsevol incidència relacionada amb el control i la prevenció de la legionel·losi amb diligència, eficàcia i professionalitat.
- Assegurar el bon estat de les instal·lacions hidràuliques esportives i de les escoles municipals garantint la seva qualitat, seguretat, i confort dels usuaris.

I l'Ajuntament no disposa dels mitjans personals adequats i suficients per a executar directament les prestacions objecte del contracte pels motius següents: Atès que no es disposa de personal qualificat, expert en els diferents tasques de control i prevenció de la legionel·losi inclosos en l'objecte del contracte, així com de maquinària i medis auxiliars per atendre determinades reparacions i operacions de manteniment.

4. NATURALESA JURÍDICA DEL CONTRACTE:

Contracte administratiu ordinari de serveis

5. ASPECTES ECONÒMICS DEL CONTRACTE:

5.1. Valor estimat: 1.589.558,16 € IVA exclòs, comprensiu del valor base del contracte així com de l'import de la seva possible pròrroga, no havent-se previst modificacions. El referit import es desglossa per lots de la següent manera:

- Lot 1: 817.176,28 €



- Lot 2: 772.381,88 €

5.2. Pressupost base de licitació: 1.442.524,05 € (IVA inclòs), a raó de 1.192.168,62 € el valor base i 250.355,43 € l'import de l'IVA al tipus del 21% vigent. Import que es desglossa per lots de la manera següent:

- Lot 1: 741.587,49 € IVA inclòs, a raó de 612.882,21 € el valor base i 128.705,28 € l'import de l'IVA al tipus del 21% vigent.

- Lot 2: 700.936,56 € IVA inclòs, a raó de 579.286,41 € el valor base i 121.650,15 € l'import de l'IVA al tipus del 21% vigent.

5.3. Finançament del contracte: S'han complert els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per al pagament dels serveis que són objecte d'aquest contracte.

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és diferent per a cada lot:

• Lot 1: 30036094-3420-21300

- Lot 2: 30036081-3231-21300

6. DURADA DEL CONTRACTE: 3 anys a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització amb possibilitat de pròrroga pel termini màxim d'un any més

...

7. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT DE SEGUIMENT:

7.1. Unitat de seguiment: La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el cap del Departament de Gestió de contractes de serveis

7.2 Responsable del contracte: El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el tècnic que es designi del Servei de Manteniment d' Edificis i Instal·lacions municipals, el qual s'indicarà de forma expressa en el propi contracte a formalitzar-se.

8. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT:

8.1 Òrgan de contractació: 1r tinent d'alcalde, regidor de l' Ambit d' Hisenda i Finances, Recursos Interns, Educació, Esports i Seguretat Ciutadana, per delegació de l'alcaldia segons Resol. Del. De l'alcalde número 2023006636 de data 21/06/2023, modificada en part per una altra de data 28/07/2023. No obstant, com el valor estimat del contracte és superior a 140.000 euros, correspondrà a l' alcalde l'adjudicació i la formalització del/s contracte/s sorgit/s arran la tramitació d'aquest expedient.

8.2 Nombre de sobres: 2 sobres (art. 156 LCSP)

8.3 Publicitat: Diari Oficial de la Unió Europea i Perfil de contractant

9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

Pluralitat de criteris – tots ells avaluable de forma automàtica o mitjançant fórmules matemàtiques - de valoració per a seleccionar la proposició que ofereixi la millor relació qualitat – preu en cada lot de conformitat amb aquest PCAP.

10. VARIANTS O ALTERNATIVES: No s'admeten.

11. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA: Alternativa (M-1-2).

12. GARANTIES EXIGIBLES:

S' exigeix la constitució d'una garantia definitiva per l'import corresponent al 5% del pressupost base de licitació del lot del contracte (IVA exclòs) respecte del qual se n'hagi resultat adjudicatari, atès el sistema de determinació del preu d'un dels conceptes integrants d'aquest contracte com és el del manteniment correctiu (per preus unitaris).



13. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS:

Les de caràcter econòmic i administratives estan recollides en aquest PCAP, les de caràcter tècnic estan recollides en el PPT.

14. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL: Només per al lot 1.

15. ASSEGURANCES:

De forma comuna per als dos lots, s'exigeix la subscripció i el manteniment durant la vigència d'aquest contracte d'una pòlissa d'assegurança civil als efectes de cobrir possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització dels serveis objecte del lot del contracte de què es tracti per import mínim equivalent al pressupost base de licitació IVA exclòs establert per aquell lot.

16. ABONAMENT DEL PREU I REQUISITS DE FACTURACIÓ: Veure la clàusula 33

17. REVISIÓ DE PREUS: No escau

18. PENALITZACIONS PER INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE AL MARGE DE LES ESTABLERTES AL PLEC GENERAL: Veure les clàusules 35 i 36

19. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ:

Potestatives, prèvia autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament. La subcontractació no obstant, està limitada o prohibida per unes tasques determinades que es consideren crítiques (les establertes en els apartats 2.5.2 i 2.5.3 del PPTP)

20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Si, veure clàusula 26 d'aquest plec

21. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE: Veure la clàusula 41

Consideració general

En cas de discrepància entre el contingut del plec de prescripcions tècniques i aquest plec de clàusules administratives particulars, prevaldrà aquest sobre aquell.



I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 1. Objecte del contracte i divisió en lots

Constitueix l'objecte d'aquest contracte la realització dels treballs necessaris per portar a terme el servei de control i prevenció de la legionel·losi a les instal·lacions esportives municipals i a les escoles municipals, i els treballs de reparació i manteniment de les instal·lacions hidràuliques que estiguin implicades en el control de la legionel·losi, aquests treballs estan desenvolupats tant pel que fa a la forma de la seva realització com pel que fa a les freqüències mínimes, en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que es proposa per regir aquest contracte (en endavant PPTP).

S'ha considerat convenient dividir l'objecte d'aquest contracte en els lots següents per a la seva execució independent:

- Lot 1.- Servei de control i prevenció de la legionel·losi a les instal·lacions esportives municipals que disposin d'aigua sanitària freda i/o calenta

- Lot 2.- Servei de control i prevenció de la legionel·losi a les escoles municipals que disposin d'aigua sanitària freda i/o calenta

L'objecte del Lot 1 està compost de les prestacions i subprestacions següents:

Treballs preventius i correctius de control i prevenció de la legionel·losi com a activitat principal, i treballs de reparació i manteniment de les instal·lacions hidràuliques com a activitat complementària a la principal, ubicats a les instal·lacions esportives municipals.

L'objecte del Lot 2 està compost de les prestacions i subprestacions següents:

Treballs preventius i correctius de control i prevenció de la legionel·losi com a activitat principal, i treballs de reparació i manteniment de les instal·lacions hidràuliques com a activitat complementària a la principal, ubicats a les escoles municipals.

La contractació que es proposa es promou atenent a que el dia 2 de gener de 2023 va entrar en vigor l'RD 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi. Aquesta nova norma deroga l'RD 865/2003, de 4 de juliol.

Una de les actualitzacions més importants de l'RD 487/2022 és l'autocontrol que han d'implantar els titulars de les instal·lacions amb risc de dispersar la legionel·la, mitjançant un pla de prevenció i control de la legionel·la (PPCL) o un pla sanitari contra la legionel·la (PSL).

El titular de cada instal·lació pot elegir entre implantar un PPCL o un PSL; aquest segon és opcional, i el primer, obligatori i punt de partida.

Les instal·lacions que necessiten la implantació d'un PPCL són aquelles que poden ser susceptibles de convertir-se en focus d'exposició humana al bacteri Legionella i, per tant, de propagació de la malaltia de la legionel·losi durant el funcionament, les proves de servei o el manteniment. És a dir, totes les instal·lacions que emprin aigua en la qual el bacteri és capaç de proliferar i dispersar-se a través d'aerosols. Tot això, sense fer-ne distincions, a diferència de l'RD 865/2003, que dividia les instal·lacions entre més o menys risc.

L'objectiu del PPCL és la minimització de la presència, la proliferació i la dispersió de la legionel·la a les instal·lacions de risc mitjançant quatre principis bàsics:

1. Bon disseny i manteniment de les instal·lacions i els equips per tal d'evitar les zones brutes i l'estancament d'aigua.
2. Control de la temperatura i desinfecció de l'aigua per tal d'evitar les condicions que n'afavoreixen el creixement.



3. Minimització d'aerosols.

4. Aplicació de mesures correctores per disminuir-ne el risc.

Per tal d'assolir aquest objectiu, l'RD 487/2022 estableix uns requisits mínims que s'han d'aplicar a les instal·lacions de risc, els quals s'han d'adaptar a les particularitats i les característiques de cada una d'aquestes. Per facilitar-ne l'execució, el PPCL de cada instal·lació o edifici ha de dividir-se en els apartats següents:

- diagnòstic inicial
- programa de manteniment i revisió d'instal·lacions i equips
- programa de tractament de l'aigua
- programa de mostreig i anàlisi de l'aigua
- programa de formació del personal
- documents i registres

En resum, s'han de planificar totes les tasques necessàries per disminuir el risc de legionel·losi basant-se en un diagnòstic inicial, i després s'han d'executar de manera programada de tal manera que quedi enregistrat què, com, on, quan i qui. Un cop el PPCL estigui implantat, s'haurà d'avaluar periòdicament i, si escau, actualitzar.

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són, de forma comuna per ambdós lots, els següents:

- 90920000-2 - Serveis d'higienització d'instal·lacions.
- 50500000-0 - Serveis de reparació i manteniment de bombes, vàlvules, aixetes, contenidores metàl·lics i maquinària.

CLÀUSULA 2. Idoneïtat del contracte i necessitats a satisfer

De conformitat amb la memòria justificativa emesa pel servei promotor d'aquest contracte (Servei de manteniment d'edificis i instal·lacions municipals):

2.1. Idoneïtat del contracte

L'Ajuntament és competent en matèria control sanitari i manteniment i reparació d'edificis i instal·lacions municipals de conformitat amb la legislació següent:

- Article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

És tramita ara aquest expedient de contractació de serveis perquè:



- L'Administració local té l'obligació de mantenir les instal·lacions esportives i les escoles municipals en condicions òptimes sanitàries i de conservació i d'ús.
- L'elevat nombre d'instal·lacions esportives i d'escoles municipals existents a la ciutat requereix de disposar d'un servei de manteniment àgil, eficaç, per tal de donar resposta als diferents tipus d'incidències sanitàries, de manteniment i reparacions que es puguin produir al llarg de la vida útil d'aquestes instal·lacions, garantint d'aquesta manera el bon estat de conservació de les mateixes.

2.2 Necessitats a satisfer

Els objectius d'aquest contracte de serveis, de conformitat amb el què estableix la memòria del projecte, són:

- Garantir el compliment de les normes vigents en matèria de prevenció i control de la legionel·losi
- Disposar d'un servei de manteniment, reparació i urgències per tal d'atendre qualsevol incidència relacionada amb el control i la prevenció de la legionel·losi amb diligència, eficàcia i professionalitat.
- Assegurar el bon estat de les instal·lacions hidràuliques esportives i de les escoles municipals garantint la seva qualitat, seguretat, i confort dels usuaris.

I l' Ajuntament no disposa dels mitjans personals adequats i suficients per a executar directament les prestacions objecte del contracte pels motius següents: Atès que no es disposa de personal qualificat, expert en els diferents tasques de control i prevenció de la legionel·losi inclosos en l'objecte del contracte, així com de maquinària i medis auxiliars per atendre determinades reparacions i operacions de manteniment.

CLÀUSULA 3. Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

3.1. El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i en la documentació complementària – documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altra regulació expressa.

3.2. Constitueixen la llei del contracte:

- a) Aquest plec de clàusules administratives particulars.
- b) El plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm.36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública.
- c) Els plecs de prescripcions tècniques particulars (PPT) en tot allò que no s'oposi o contradigui les previsions del plec de clàusules administratives (PCAP), que, en qualsevol cas seran de prevalent aplicació respecte d'aquelles prescripcions tècniques en cas de discrepància o discordança.
- d) L'oferta del contractista en tot allò que no minori les prescripcions mínimes obligatòries del PPT i les obligacions del PCAP

3.3. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- d) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores.



- e) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC).
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- k) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- l) Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.
- m) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- n) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- o) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.
- p) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
- r) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.

De conformitat amb l'article 35.1.d) de la LCSP, en tant en quan aquest PCAP formarà part del contracte, les normes sobre protecció de dades de caràcter personal aplicables a aquest contracte són:

- a) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el què respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- b) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- c) Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en allò que no contradigui les dues normes anteriors).
- d) Llei 32/2010, de 1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

4. Així mateix, la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació, normes que s'indiquen a títol orientatiu i no limitatiu, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte (veure punts 2.2, 2.3 i 2.4 del PPTP).

CLÀUSULA 4. Òrgan de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP l'òrgan de contractació és l'alcalde, ara bé, per decret de delegació de competències aquest passa a ser el 1^r tinent d'alcalde, regidor de l'Ambit d' Hisenda i Finances, Recursos Interns, Educació, Esports i Seguretat Ciutadana, per delegació de l'alcaldia segons Resol. Del. De l'alcalde número 2023006636 de data 21/06/2023, modificada en part per una altra de data 28/07/2023. No obstant, com el valor estimat del contracte és superior a 140.000 euros,



correspondrà a l' alcalde l'adjudicació i la formalització del/s contracte/s sorgit/s arran la tramitació d'aquest expedient.

L'interlocutor per aquest contracte durant les fases de licitació, adjudicació i formalització del contracte és el Departament Central de Contractació, adscrit al Servei de Contractació, les seves dades de contacte són:

Telèfon: 93 4832692

Correu electrònic central-contractacio@badalona.cat

Adreça: plaça Assemblea Catalunya, números 9-12, 4^a planta, 08911 Badalona.

CLÀUSULA 5. Responsable del contracte i unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el cap del Departament de Gestió de contractes de serveis, al qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP) que en aquest cas opera per al lot 1 del contracte.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el tècnic que es designi del Servei de Manteniment d' Edificis i Instal·lacions municipals, el qual s'indicarà de forma expressa en el propi contracte a formalitzar-se, al qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliment defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Conformatar les factures (article 198 LCSP).
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.



CLÀUSULA 6. Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

6.1. El Valor Estimat del Contracte (VEC):

El valor estimat del contracte, entès com a despesa màxima estimada, és de 1.589.558,16 € IVA exclòs, i comprèn el valor base del contracte així com l'import de la seva possible pròrroga, no havent-se previst modificacions.

El referit import es desglossa per lots de la següent manera:

- Lot 1: 817.176,28 € (a raó de 612.882,21 € el valor base d'aquest lot del contracte atesa la vigència inicial establerta per aquest contracte i 204.294,07 € el valor de la seva possible pròrroga pel termini màxim d'un any més).
- Lot 2: 772.381,88 € (a raó de 579.286,41 € el valor base d'aquest lot del contracte atesa la vigència inicial establerta per aquest contracte i 193.095,47 € el valor de la seva possible pròrroga pel termini màxim d'un any més).

Amb la qual cosa s'ha calculat tenint en compte que la despesa prevista és el pressupost base de licitació, i s'hi han sumat imports corresponents a la pròrroga prevista en plecs.

Tot això de conformitat amb els articles 99.2,101.5 i 116.2 de la LCSP.

6.2. Pressupost base de licitació (PBL) i sistema de determinació del preu:

El pressupost base de licitació, entesa com a despesa màxima compromesa, és de 1.442.524,05 € (IVA inclòs), a raó de 1.192.168,62 € el valor base i 250.355,43 € l'import de l'IVA al tipus del 21% vigent.

Import que es desglossa per lots de la manera següent:

- Lot 1: 741.587,49 € IVA inclòs, a raó de 612.882,21 € el valor base i 128.705,28 € l'import de l'IVA al tipus del 21% vigent.
- Lot 2: 700.936,56 € IVA inclòs, a raó de 579.286,41 € el valor base i 121.650,15 € l'import de l'IVA al tipus del 21% vigent.

Concepte	Base imposable	IVA	Total, IVA inclòs
Lot 1.-	612.882,21 €	128.705,28 €	741.587,49 €
Lot 2.-	579.286,41 €	121.650,15 €	700.936,56 €
Total	1.192.168,62 €	250.355,43 €	1.442.524,05 €

I el desgloss de costos del referit pressupost per lots és el següent:

LOT 1.- Instal·lacions esportives

El pressupost base de licitació d'aquest lot, de conformitat amb l'art. 100 de la LCSP, es desglossa per costos directes i indirectes de la manera següent:

MANTENIMENT PREVENTIU	
------------------------------	--



Costos directes	
Ma d'obra	
Responsable tècnic	17.788,63 €
Cap 1a.	30.732,84 €
Oficial 1ª	26.643,60 €
Subtotal ma d'obra	75.165,07 €
Despeses directes;	
Eines, certificats revisió, material fungible ,analítics, vehicles, epis, combustible, tec.	62.241,93 €
Subtotal costos directes	137.407,00 €
Costos indirectes	
Despeses Generals 13 %	17.862,91 €
Benefici industrial 6 %	8.244,42 €
Subtotal costos indirectes	26.107,33 €
Total VEC manteniment preventiu	163.514,33 €
MANTENIMENT CORRECTIU	
S'ha establert en percentatge sobre costos directes de preventiu	34.268,69 €
Despeses Generals 13 %	4.454,93 €



Benefici industrial 6 %	2.056,12 €
Total VEC manteniment correctiu	40.779,74 €
Total VEC LOT 1 anual	204.294,07 €
IVA 21 %	42.901,76 €
Total PBL LOT 1 anual	247.195,83 €

Import que en resulta d'efectuar el següent càlcul pel manteniment preventiu per a cadascun dels edificis i/o les instal·lacions inclosos dins l'àmbit d'aquest lot del contracte:

Lot 1. Manteniment preventiu separat per edificis

PREVENTIU PER EDIFICI	Material	Certificat	Eines i Gest	Vehicle	Epis	Ma d'obra	Analítiques	SUMATORI	DG 13%	BI 6%	TOTAL PREV.
Piscina Municipal Del Centre	26,59	62,50	93,94	107,10	10,61	4.625,54	1.600,00	6.526,28	848,42	391,58	7.766,27
Piscina Descuberta	14,30	62,50	93,94	107,10	10,61	2.312,77	1.600,00	4.201,21	546,16	252,07	4.999,44
Pista D'atletisme Paco Àguila	14,30	62,50	93,94	107,10	10,61	2.312,77	1.600,00	4.201,21	546,16	252,07	4.999,44
Camp De Futbol Bufalà	14,30	62,50	93,94	107,10	10,61	2.312,77	1.600,00	4.201,21	546,16	252,07	4.999,44
Zona Esportiva Can Cabanyes	14,30	62,50	93,94	107,10	10,61	2.312,77	1.600,00	4.201,21	546,16	252,07	4.999,44
Camp De Futbol Montigalà F7	14,30	62,50	93,94	107,10	10,61	2.312,77	1.600,00	4.201,21	546,16	252,07	4.999,44
Camp De Futbol Montigalà F11	14,30	62,50	93,94	107,10	10,61	2.312,77	1.600,00	4.201,21	546,16	252,07	4.999,44
Camp De Futbol Llefià	14,30	62,50	93,94	107,10	10,61	2.312,77	1.600,00	4.201,21	546,16	252,07	4.999,44
Camp De Futbol Badalona Sud	14,30	62,50	93,94	107,10	10,61	2.312,77	1.600,00	4.201,21	546,16	252,07	4.999,44
Camp De Futbol Pere Gol	14,30	62,50	93,94	107,10	10,61	2.312,77	1.600,00	4.201,21	546,16	252,07	4.999,44
Camp De Futbol Pomar	14,30	62,50	93,94	107,10	10,61	2.312,77	1.600,00	4.201,21	546,16	252,07	4.999,44
Camp De Futbol De Nova Lloreda	14,30	62,50	93,94	107,10	10,61	2.312,77	1.600,00	4.201,21	546,16	252,07	4.999,44
Pavelló De Bufalà	26,59	62,50	93,94	107,10	10,61	4.625,54	1.600,00	6.526,28	848,42	391,58	7.766,27
Poliesportiu Municipal La Plana	26,59	62,50	93,94	107,10	10,61	4.625,54	1.600,00	6.526,28	848,42	391,58	7.766,27
Poliesportiu De Montigalà	26,59	62,50	93,94	107,10	10,61	4.625,54	1.600,00	6.526,28	848,42	391,58	7.766,27
Poliesportiu De Llefià	26,59	62,50	93,94	107,10	10,61	4.625,54	1.600,00	6.526,28	848,42	391,58	7.766,27
Poliesportiu Casagemes	26,59	62,50	93,94	107,10	10,61	4.625,54	1.600,00	6.526,28	848,42	391,58	7.766,27
Poliesportiu Municipal Països Catalans	26,59	62,50	93,94	107,10	10,61	4.625,54	1.600,00	6.526,28	848,42	391,58	7.766,27
Pista Poliesportiva J oaquim Blume	3,46	62,50	93,94	107,10	10,61	1.156,39	1.600,00	3.033,98	394,42	182,04	3.610,44
Pista Poliesportiva Nova Lloreda	3,46	62,50	93,94	107,10	10,61	1.156,39	1.600,00	3.033,98	394,42	182,04	3.610,44
Pista Poliesportiva Congrés	3,46	62,50	93,94	107,10	10,61	1.156,39	1.600,00	3.033,98	394,42	182,04	3.610,44
Pista Poliesportiva La Platja	3,46	62,50	93,94	107,10	10,61	1.156,39	1.600,00	3.033,98	394,42	182,04	3.610,44
Pista Poliesportiva Bonavista	3,46	62,50	93,94	107,10	10,61	1.156,39	1.600,00	3.033,98	394,42	182,04	3.610,44
Pista Poliesportiva Iris	3,46	62,50	93,94	107,10	10,61	1.156,39	1.600,00	3.033,98	394,42	182,04	3.610,44
Pista Poliesportiva Andreu Garcia Batlle	3,46	62,50	93,94	107,10	10,61	1.156,39	1.600,00	3.033,98	394,42	182,04	3.610,44
Pista Poliesportiva J oaquim Ruyra	3,46	62,50	93,94	107,10	10,61	1.156,39	1.600,00	3.033,98	394,42	182,04	3.610,44
Pista Poliesportiva Artigas	3,46	62,50	93,94	107,10	10,61	1.156,39	1.600,00	3.033,98	394,42	182,04	3.610,44
Pista Poliesportiva La Pau	3,46	62,50	93,94	107,10	10,61	1.156,39	1.600,00	3.033,98	394,42	182,04	3.610,44
Pista Poliesportiva Sant J aume	3,46	62,50	93,94	107,10	10,61	1.156,39	1.600,00	3.033,98	394,42	182,04	3.610,44
Pista Poliesportiva Progrés	3,46	62,50	93,94	107,10	10,61	1.156,39	1.600,00	3.033,98	394,42	182,04	3.610,44
Pista Poliesportiva Pere Martell	3,46	62,50	93,94	107,10	10,61	1.156,39	1.600,00	3.033,98	394,42	182,04	3.610,44
Pista Poliesportiva Ronda Llefià	3,46	62,50	93,94	107,10	10,61	1.156,39	1.600,00	3.033,98	394,42	182,04	3.610,44
Pista Poliesportiva Diplodocus	3,46	62,50	93,94	107,10	10,61	1.156,39	1.600,00	3.033,98	394,42	182,04	3.610,44
TOTAL	395,28 €	2.062,50 €	3.100,00 €	3.534,15 €	350,00 €	75.165,07 €	52.800,00 €	137.407,00 €	17.862,91 €	8.244,42 €	163.514,33 €



L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu sectorial de desinfecció, desinsectació i desratització publicat al BOE núm. 108 el dia 6 de maig de 2022. Aquesta indicació no prejutja l'aplicació d'altres convenis.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre, segons les necessitats mínimes obligatòries previstes en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria professional	Número de treballadors/es
Responsable tècnic	1 (50%)
Cap 1ª	1 (100%)
Oficial 1ª	1 (100%)

LOT 2.- Escoles municipals

El pressupost base de licitació d'aquest lot, de conformitat amb 100 de la LCSP, es desglossa per costos directes i indirectes de la manera següent:

MANTENIMENT PREVENTIU	
Costos directes	
Ma d'obra	
Responsable tècnic	17.788,63 €
Cap 1a.	18.439,71 €
2 Oficial 1ª al 65% i 35% anual	25.311,42 €
Subtotal ma d'obra	61.539,75 €
Despeses directes;	
Eines, certificats revisió, material fungible ,analítiques, vehicles, epis, combustible, tec.	68.034,15 €



Subtotal costos directes	129.573,90 €
Costos indirectes	
Despeses Generals 13 %	16.844,61 €
Benefici industrial 6 %	7.774,43 €
Subtotal costos indirectes	24.619,04 €
Total VEC manteniment preventiu	154.192,95 €
MANTENIMENT CORRECTIU	
S'ha establert en percentatge sobre costos directes de preventiu	32.691,20 €
Despeses Generals 13 %	4.249,86 €
Benefici industrial 6 %	1.961,47 €
Total VEC manteniment correctiu	38.902,53 €
Total VEC LOT 2 anual	193.095,47 €
IVA 21 %	40.550,05 €
Total PBL LOT 2 anual	233.645,52 €

Import que en resulta d'efectuar el següent càlcul pel manteniment preventiu per a cadascun dels edificis i/o les instal·lacions incloses dins l'àmbit d'aquest lot del contracte:



Lot 2. Manteniment preventiu separat per edificis

PREVENTIU PER EDIFICI	Material	Certificat	Eines i Gest	Vehicle	Epis	Ma d'obra	Analítiques	SUMATORI	DG 13%	BI 6%	TOTAL PREV
CFA La Pau - Lloreda	2,17	73,53	61,76	103,95	10,29	741,44	1.600,00	2.593,15	337,11	155,59	3.085,85
CFA Gran Sol	2,17	73,53	61,76	103,95	10,29	741,44	1.600,00	2.593,15	337,11	155,59	3.085,85
Mòdul Ventos Mir	2,17	73,53	61,76	103,95	10,29	741,44	1.600,00	2.593,15	337,11	155,59	3.085,85
Escola Montgalà	2,17	73,53	61,76	103,95	10,29	741,44	1.600,00	2.593,15	337,11	155,59	3.085,85
Escola Badalona Port	2,17	73,53	61,76	103,95	10,29	741,44	1.600,00	2.593,15	337,11	155,59	3.085,85
Escola I PE Miguel Hernandez	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola Joan Llongueras	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola Mercè Rodoreda	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola Salvador Espriu	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola J ungfrau	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola Ventós Mir	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola Llibertat	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola I PE Baldomer Solà	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola Joan Miró	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola Josep Carner	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola Itaca	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola Margarida Xirgu	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola, PE I Annexe Josep Boada	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola I PE Joan Coret	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola Sant Jordi - CFA Morera/Pomar	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola Rafael Alberti	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola I PE Pau Picasso	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola Rafael De Casanova, PE I Mòduls	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	4.800,00	6.541,12	850,34	392,47	7.783,93
Escola, PE I Caracola Pere De Tera	8,70	73,53	61,76	103,95	10,29	1.482,89	1.600,00	3.341,12	434,34	200,47	3.975,93
Escola I PE Llorens Artigas	17,39	73,53	61,76	103,95	10,29	2.965,77	1.600,00	4.832,70	628,25	289,96	5.750,91
Escola Antoni Botey	17,39	73,53	61,76	103,95	10,29	2.965,77	1.600,00	4.832,70	628,25	289,96	5.750,91
Escola I PE Folch i Torres	17,39	73,53	61,76	103,95	10,29	2.965,77	1.600,00	4.832,70	628,25	289,96	5.750,91
Escola Baldin Reixac I Mòduls	17,39	73,53	61,76	103,95	10,29	2.965,77	1.600,00	4.832,70	628,25	289,96	5.750,91
Escola Planas I Casals	17,39	73,53	61,76	103,95	10,29	2.965,77	1.600,00	4.832,70	628,25	289,96	5.750,91
Escola Gitanjali I PE	17,39	73,53	61,76	103,95	10,29	2.965,77	3.200,00	6.432,70	836,25	385,96	7.654,91
Escola Turó D'en Caritg	17,39	73,53	61,76	103,95	10,29	2.965,77	1.600,00	4.832,70	628,25	289,96	5.750,91
Escola Lola Anglada	17,39	73,53	61,76	103,95	10,29	2.965,77	1.600,00	4.832,70	628,25	289,96	5.750,91
Escola Feliu I Vegués	17,39	73,53	61,76	103,95	10,29	2.965,77	1.600,00	4.832,70	628,25	289,96	5.750,91
Escola Les Ciències	17,39	73,53	61,76	103,95	10,29	2.965,77	1.600,00	4.832,70	628,25	289,96	5.750,91
TOTAL	350,00 €	2.500,00 €	2.100,00 €	3.534,15 €	350,00 €	61.539,75 €	59.200,00 €	129.573,90 €	16.844,61 €	7.774,43 €	154.192,95 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu sectorial de desinfecció, desinsectació i desratització publicat al BOE num. 108 el dia 6 de maig de 2022. Aquesta indicació no prejunta l'aplicació d'altres convenis.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre, segons les necessitats mínimes obligatòries previstes en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria professional	Número de treballadors/es
Responsable tècnic	1 (50%)
Cap 1 ^a	1 (60%)
Oficial 1 ^a	1 (65%)
Oficial 1 ^a substitució estiu	1 (35%)



Aquests imports comprenen la totalitat del contracte i totes les despeses i costos accessoris exigits per la legislació vigent que resulten d'aplicació, amb els termes de la memòria justificativa que obra en l'expedient.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 16 del plec de clàusules administratives generals aplicable.

El sistema de determinació del preu d'aquest contracte és el de preus unitaris per a un dels conceptes integrants d'aquest contracte com és el del manteniment correctiu de manera que l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir la quantitat màxima consignada per aquest manteniment, això és, no resta obligat a gastar els imports assenyalats com a pressupost base de licitació en cadascun dels lots pel mateix sinó que només satisfarà al contractista l'import corresponent als serveis de manteniment correctiu realment executats en el decurs de la seva vigència del contracte amb la limitació màxima del pressupost base de licitació del lot de què es tracti establert per aquesta tipologia de manteniment.

6.3. Consignació pressupostària:

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà amb càrrec a la partida 30036094/3420/22799 pel Lot 1 i a la partida 30036081/3231/21300 pel Lot 2, de les que s'ha fet per a l'any 2024 les corresponents operacions comptables de retenció de crèdit amb núm. 12024000001155 per al lot núm. 1 i amb núm. 12024000001154 per el lot 2 respectivament pels imports que s'indiquen per a aquesta anualitat a les taules que tot seguit s'han inclòs (una taula per a cada lot).

La distribució de la despesa que s'estima que se'n derivi del lot 1 segons anualitats compreses dins la vigència d'aquest lot del contracte – tot tenint en compte que el sistema de determinació del preu d'un dels conceptes integrants d'aquest contracte com és el del manteniment correctiu és per preus unitaris - és la següent:

Any	Base Imposable	IVA	Total
2024	153.220,55 €	32.176,32 €	185.396,87 €
2025	204.294,07 €	42.901,76 €	247.195,83 €
2026	204.294,07 €	42.901,76 €	247.195,83 €
2027	51.073,52 €	10.725,44 €	61.798,96 €
Total	612.882,21 €	128.705,28 €	741.587,49 €

La distribució de la despesa que s'estima que se'n derivi del lot 2 segons anualitats compreses dins la vigència d'aquest lot del contracte – tot tenint en compte que el sistema de determinació del preu d'un dels conceptes integrants d'aquest contracte com és el del manteniment correctiu és per preus unitaris - és la següent:

Any	Base Imposable	IVA	Total
2024	144.821,60 €	30.412,54 €	175.234,14 €
2025	193.095,47 €	40.550,05 €	233.645,52 €
2026	193.095,47 €	40.550,05 €	233.645,52 €
2027	48.273,87 €	10.137,51 €	58.411,38 €
Total	579.286,41 €	121.650,15 €	700.936,56 €



De manera que per a la resta d'anualitats futures compreses dins la vigència del contracte, la despesa restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a aquelles futures anualitats per atendre el seu pagament, a raó de l'estimació per lots exposada anteriorment.

Pel que fa a la despesa que es deriva de l'execució del contracte durant la resta d'anualitats futures, inclosa la prorroga en cas d'acordar-se aquesta, restarà subordinada a l'existència de crèdit que per a cadascuna d'aquestes anualitats es consignin en els exercici pressupostaris corresponents de conformitat amb l'article 174.1 del TRLRHL.

Amb l'aprovació de l'expedient, no obstant, s'haurà d'aprovar la despesa, és a dir, s'ha d'expedir el document comptable d'Autorització de la despesa (A) tant de l'exercici vigent com dels exercicis futurs, en tant en quan el contracte s'iniciarà en l'anualitat pressupostària del 2024, de conformitat amb l'article 47 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària i l'article 174.2.b) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

CLÀUSULA 7. Durada del contracte i possibilitat de prorroga

El contracte tindrà una durada de 3 anys a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització, amb possibilitat de prorroga pel termini màxim d'un any més.

La prorroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavis per part del responsable del contracte mitjançant correu electrònic a la bústia que designi l'empresari a tal efecte i es produeixi almenys amb 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas no es pot produir la prorroga pel consentiment tàcit de les parts.

Quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar aquest contracte fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 8. Procediment i tramitació de l'expedient d'adjudicació

8.1. Perfil del contractant

L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació adicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i de conformitat amb la disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les



notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. La presentació d'ofertes es realitzarà igualment per mitjans electrònics a través de l'eina de Sobre Digital (o altra plataforma de licitació electrònica), accessible des de l'adreça web: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

Les empreses licitadores podran trobar material de suport sobre com presentar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a la web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública en les webs següents:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set_locale=ca_ES.

https://www.aoc.cat/portalsuport/licitacions_empreses/idservei/licitacions_empreses/

8.2. Tramitació de l'expedient

L'expedient de contractació de referència es tramitarà de forma ordinària.

8.3. Procediment de licitació

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 de la LCSP de manera que qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats en aquest plec, hi podrà concórrer presentant-hi una proposició per aquest contracte, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

La convocatòria de la licitació es farà mitjançant publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil de contractant d'aquest Ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'article 135.1 de la LCSP.

L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació del contracte, que decidirà l'admissió o inadmissió dels candidats o licitadors, avaluarà les ofertes admeses i proposarà l'adjudicació del contracte és la Mesa de Contractació de l' Ajuntament de Badalona.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules, sense excepció o reserva possible.

Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura dels sobres per part de la Mesa de Contractació.

La presentació de diferents proposicions per empreses vinculades produirà els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats previst en l'article 149 de la LCSP.

Es consideren empreses vinculades les que es trobin subjectes en algun dels supòsits previstos en l'article 42 del Codi de Comerç.

Les empreses licitadores podran constituir unions d'empresaris, temporalment als efectes, sense que aquesta constitució sigui necessària formalitzar-la en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

Els empresaris que participin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que es puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.



A efectes d'aquesta licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies de les empreses que la conformin i la participació de cadascuna (hauran de motivar les raons per les quals es presenten en forma d'UTE i el benefici que això comporta en relació amb la millora de l'execució del servei encomanat), així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte.

8.4. Us de mitjans electrònics

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.5. Certificats digitals

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264400106207107143 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta, entre d'altres annexos que figuren en aquest plec.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CLÀUSULA 9. Selecció d'empreses: Requisits d'aptitud dels licitadors i solvència econòmica, financera, tècnica o professional

9.1. Capacitat

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Sens perjudici, d'allò previst en l'article 140.4 de la LCSP, en virtut de la qual les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no estar incurs en prohibicions per contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

Així, podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar, sempre que no es trobin incurses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP.

Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 i concordants de la LCSP i la clàusula 9.2 d'aquest plec.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

9.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

LOT 1 (serveis de control i prevenció de la legionel·la a les instal·lacions esportives)

9.2.1. Solvència econòmica i financera



a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al del pressupost base de licitació IVA exclòs establert per aquest lot del contracte.

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest lot del contracte.

Per acreditar aquest requisit s'hauran de presentar, quan li sigui requerit per l'administració, els comptes anuals dels anys que serveixin per demostrar el compliment d'aquest requisit.

b) De conformitat amb l'article 87.1.b) de la LCSP:

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al pressupost base de licitació IVA exclòs establert per aquest lot del contracte.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

L'adjudicatari prestarà aquest servei en instal·lacions municipals de pública concurrència i, per tant, amb afluència de públic en general.

9.2.2. Solvència tècnica o professional

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

- Un llistat de tres serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, per un import mínim igual al de l'import anual del pressupost base de licitació (IVA exclòs) (204.294,07 €) de cada actuació; en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígits dels respectius codis de la CPV.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

El volum del contracte requereix disposar d'experiència en l'execució, l'organització i control dels



treballs a executar, així com de personal qualificat en els diferents oficis del control i prevenció de la legionel·losi per executar les diverses actuacions que es plantegin. L'aportació de certificats d'haver executat contractes d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte a satisfacció del client és una garantia de que el contracte s'executarà amb eficiència, eficàcia i professionalitat

b) De conformitat amb l'article 90.1.b) de la LCSP:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment el tècnic encarregat.

Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per: un enginyer o enginyer tècnic amb experiència i titulació específica en el control i prevenció de la legionel·losi, i per un cap de 1^a i un oficial de 1^a especialistes amb formació específica en el control i prevenció de la legionel·losi.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Tal i com s'indica al Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi, es considera imprescindible que el tècnic responsable i els operaris de l'empresa disposin de titulació específica per tal de dirigir i mantenir correctament els equips de manteniment i valorar qualsevol incidència que es pugui produir a les instal·lacions esportives.

c) De conformitat amb l'article 90.1.e) de la LCSP:

- Títols acadèmics i professionals de l'empresari o dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluin com un criteri d'adjudicació.

Responsable per part de l'empresa del contracte:

- Enginyer o enginyer tècnic amb titulació específica en el control i prevenció de la legionel·losi
- La persona responsable tècnica haurà de comptar amb la formació i els coneixements suficients per exercir les activitats establertes a l'article 5 del Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, i, si escau, segons el que estableix l'article 5 del Reial decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitació per fer tractaments amb biocides.

Personal encarregat de les feines a executar:

- El personal que exerceix la seva activitat relativa al programa de tractament, sense perjudici del que estableix l'article 4 del Reial decret 830/2010, de 25 de juny, haurà d'estar en possessió de la qualificació professional relativa al manteniment higienicosanitari d'instal·lacions susceptibles de proliferació de Legionella i altres organismes nocius i la seva disseminació per aerosolització (SEA492_2), recollida al Reial Decret 1223/2010, d'1 d'octubre, pel qual es complementa el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, mitjançant l'establiment de tres qualificacions professionals corresponents a la Família Professional Seguretat i Medi Ambient o un certificat de professionalitat que acrediti les unitats de competència corresponents a la formació establerta en aquesta qualificació

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Es considera imprescindible que el personal que destini l'adjudicatari al manteniment dels equips i instal·lacions tingui formació específica i degudament acreditada per executar els treballs objecte del contracte.



d) De conformitat amb l'article 90.1.f) de la LCSP:

- Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte. Aquestes mesures, com a mínim, han de consistir en la recollida i gestió de residus a abocador autoritzat dels material en desús o utilitzats en el manteniment.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Promoure la correcta gestió dels residus i garantir el mínim impacte mediambiental provocat pel desenvolupament de les tasques a realitzar.

e) De conformitat amb l'article 90.1.h) de la LCSP:

- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerida pel servei de contractació de l'Ajuntament.

L'equip tècnic mínim a destinar a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per:

- Un enginyer o enginyer tècnic amb titulació específica en el control i prevenció de la legionel·losi. (Dedicació estimada anual 50% jornada).

- Un cap de 1^a i un oficial de 1^a especialistes amb formació específica en el control i prevenció de la legionel·losi. (Dedicació 100% jornada).

Es disposarà de les eines, aparells, instruments, estris, accessoris, maquinària, material fungible, i altres elements necessaris per a la realització de tots els treballs objecte de contracte, així com vehicles de transport per garantir el desplaçament als edificis municipals a executar els treballs de manteniment.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Garantir que es disposa de personal, materials i mitjans per a executar eficientment els treballs objecte de contracte.

9.2.3. Classificació empresarial alternativa

Alternativament, als subapartats anteriors les empreses licitadores podran aportar:

- Certificat expedit per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat , o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, que acrediti que l'empresa es troba classificada en el Registre Oficial d'Empreses Classificades en els grups, subgrups i categoria següents de conformitat amb els articles 37 i 38 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques:

Grup	M
Subgrup	1
Categoria	2



LOT 2 (Serveis de control i prevenció de la legionel·la a les escoles municipals)

9.2.4. Solvència econòmica i financera

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al del pressupost base de licitació IVA exclòs establert per a aquest lot del contracte.

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte.

Per acreditar aquest requisit s'hauran de presentar, quan li sigui requerit per l'administració, els comptes anuals dels anys que serveixin per demostrar el compliment d'aquest requisit.

b) De conformitat amb l'article 87.1.b) de la LCSP:

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al pressupost base de licitació IVA exclòs establert per aquest lot del contracte.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

L'adjudicatari prestarà aquest servei en instal·lacions municipals de pública concurrència i, per tant, amb aflluència de públic en general.

9.2.5. Solvència tècnica o professional

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

- Un llistat de tres serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, per un import mínim corresponents al pressupost base de licitació anual (IVA exclòs)(193.095,47) d'aquest lot per a cada actuació; en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.



Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

El volum d'aquest lot del contracte requereix disposar d'experiència en l'execució, l'organització i control dels treballs a executar, així com de personal qualificat en els diferents oficis del control i prevenció de la legionel·losi per executar les diverses actuacions que es plantegin. L'aportació de certificats d'haver executat contractes d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte a satisfacció del client és una garantia de que el contracte s'executarà amb eficiència, eficàcia i professionalitat

b) De conformitat amb l'article 90.1.b) de la LCSP:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment el tècnic encarregat.

Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per: un enginyer o enginyer tècnic amb experiència i titulació específica en el control i prevenció de la legionel·losi. I per un cap de 1^a i un oficial de 1^a especialistes amb formació específica en el control i prevenció de la legionel·losi.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Tal i com s'indica al Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi, es considera imprescindible que el tècnic responsable i els operaris de l'empresa disposin de titulació específica per tal de dirigir i mantenir correctament els equips de manteniment i valorar qualsevol incidència que es pugui produir a les escoles municipals.

c) De conformitat amb l'article 90.1.e) de la LCSP:

- Títols acadèmics i professionals de l'empresari o dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

Responsable per part de l'empresa del contracte:

- Enginyer o enginyer tècnic amb titulació específica en el control i prevenció de la legionel·losi
- La persona responsable tècnica haurà de comptar amb la formació i els coneixements suficients per exercir les activitats establertes a l'article 5 del Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, i, si escau, segons el que estableix l'article 5 del Reial decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitació per fer tractaments amb biocides.

Personal encarregat de les feines a executar:

- El personal que exerceix la seva activitat relativa al programa de tractament, sense perjudici del que estableix l'article 4 del Reial decret 830/2010, de 25 de juny, haurà d'estar en possessió de la qualificació professional relativa al manteniment higienicosanitari d'instal·lacions susceptibles de proliferació de Legionel·la i altres organismes nocius i la seva disseminació per aerosolització (SEA492_2), recollida al Reial Decret 1223/2010, d'1 d'octubre, pel qual es complementa el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, mitjançant l'establiment de tres qualificacions professionals corresponents a la Família Professional Seguretat i Medi Ambient o un certificat de professionalitat que acrediti les unitats de competència corresponents a la formació establerta en aquesta qualificació

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Es considera imprescindible que el personal que destini l'adjudicatari al manteniment del equips i



instal·lacions tingui formació específica i degudament acreditada per executar els treballs objecte de contracte.

d) De conformitat amb l'article 90.1.f) de la LCSP:

- Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte. Aquestes mesures, com a mínim, han de consistir en la recollida i gestió de residus a abocador autoritzat dels material en desús o utilitzats en el manteniment.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Promoure la correcta gestió dels residus i garantir el mínim impacte mediambiental provocat pel desenvolupament de les tasques a realitzar.

e) De conformitat amb l'article 90.1.h) de la LCSP:

- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerida pel servei de contractació de l'Ajuntament.

L'equip tècnic mínim a destinar a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per:

- Un enginyer o enginyer tècnic amb titulació específica en el control i prevenció de la legionel·losi. (Dedicació estimada anual 50% jornada).

- Un cap de 1^a amb formació específica en el control i prevenció de la legionel·losi. (Dedicació 60% jornada).

- Un oficial de 1^a amb formació específica en el control i prevenció de la legionel·losi. (Dedicació 65% jornada).

- Un oficial de 1^a amb formació específica en el control i prevenció de la legionel·losi. (Dedicació 35% jornada).

Es disposarà de les eines, aparells, instruments, estris, accessoris, maquinària, material fungible, i altres elements necessaris per a la realització de tots els treballs objecte d'aquest lot del contracte així com vehicles de transport per garantir el desplaçament als edificis municipals a executar els treballs de manteniment.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Garantir que es disposa de personal, materials i mitjans per a executar eficientment els treballs objecte de contracte.

9.2.6 Classificació empresarial alternativa

Alternativament, als subapartats anteriors les empreses licitadores podran aportar:

- Certificat expedit per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat , o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, que acrediti que l'empresa es troba classificada en el Registre Oficial d'Empreses Classificades en els grups, subgrups i categoria següents de conformitat amb els articles 37 i 38 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques:



Grup	M
Subgrup	1
Categoria	2

CLÀUSULA 10. Selecció d'ofertes: Criteris de valoració de les ofertes

Abans de relacionar els criteris que s'empraran per a la valoració de les ofertes, convé assenyalar que amb els termes que s'exposen al punt 10.3 de la memòria justificativa, **les empreses licitadores podran presentar oferta en cadascun dels 2 lots en què s'ha dividit l'objecte d'aquest contracte però només se'ls podrà adjudicar, com a regla general, un sol lot.** A aquests efectes, les empreses que licitin en més d'un lot declararan quin és l'ordre de prioritat en què aspiren a guanyar l'adjudicació dels 2 lots del contracte.

No obstant, es podrà adjudicar més d'un lot a la mateixa empresa licitadora, en l'ordre de prioritat declarat per aquest licitador, **en el cas que sigui la única empresa admesa a la licitació del lot en qüestió.**

En cas que no es presenti ordre de preferència s'adjudicarà d'acord amb l'ordre numèric dels lots.

L'empresa licitadora que resulti proposada adjudicatària alhora de més d'un lot de l'expedient haurà de presentar un equip humà i mitjans diferents per a cadascun dels lots.

Justificació de no adjudicar més d'un lot a la mateixa empresa:
Consisteix en la necessitat de preservar la competència i facilitar la participació de la PIMES.

Justificació de presentar un equip humà i mitjans diferents per a cadascun dels lots quan l'empresa adjudicatària resulti proposada a més d'un lot:
Cada lot s'ha d'executar de manera independent l'un de l'altre, per tant es necessiten equips humans i mitjans diferents.

Exposat tot l'anterior, l'oferta econòmicament més avantatjosa serà aquella que presenti la millor relació qualitat-preu en base als criteris de valoració – tots ells avaluable de forma automàtica o reglada o mitjançant fórmules matemàtiques amb una ponderació màxima de 100 punts en cada lot–següents:

Els referits criteris són els següents per a cadascun dels lots:

LOT 1.- Instal·lacions esportives

a) Millora del preu del manteniment preventiu (De 0 punts fins a un màxim de 75 punts)

Els licitadors hauran d'indicar amb les seves ofertes – seguint el model de l'annex I del plec de clàusules administratives particulars referit a aquest lot del contracte - **el preu per al qual ofereixen**



realitzar les tasques pròpies que integren la part fixa de la facturació (manteniment preventiu), essent el pressupost base de licitació del contracte (IVA exclòs) del manteniment preventiu de 490.542,99 € i per tant constituint aquest import el tipus licitatori per aquest lot.

L'oferta realitzada pel licitador a què s'ha fet referència, **amb una ponderació màxima de 75 punts**, es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

A on:

Pv = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic (75)

Om = Oferta Millor

Ov = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

M = Factor de Modulació (2)

Motivació de l'elecció d'aquesta fórmula:

Desincentivar l'estratègia de presentar ofertes amb baixes temeràries amb la finalitat d'obtenir molta més puntuació que la resta d'ofertes amb preus més ajustats als valors de mercat.

b) Millora del preu/h en percentatge de baixa fix i únic que ofereixen aplicar respecte els preus unitaris de licitació establerts per la mà d'obra per a les tasques corresponents a la part variable de la facturació (manteniment correctiu), que es realitzaran a requeriment municipal.

El percentatge de baixa ofert pels licitadors, **amb una ponderació màxima de 15 punts**, es valorarà atorgant-se la màxima puntuació establerta (15 punts) al licitador que ofereixi el percentatge de baixa més elevat respecte els preus unitaris màxims de licitació establerts per la **mà d'obra, a la clàusula 9.1.b) de la Memòria justificativa**, atorgant-se a la resta de licitadors la puntuació que proporcionalment els correspongui d'acord amb les seves respectives ofertes, es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

$$Puntuació = \frac{(Percentatge\ baixa\ ofert * Puntuació\ max.)}{Màxim\ percentatge\ ofert}$$

Motivació de l'elecció d'aquesta fórmula:

Incentivar un percentatge de baixa més elevat pels preus unitaris

c) Millora del preu dels materials en percentatge de baixa fix i únic que ofereixen aplicar respecte els preus dels materials corresponents a la part variable de la facturació (manteniment correctiu), que es realitzaran a requeriment municipal.

El percentatge de baixa ofert pels licitadors, **amb una ponderació màxima de 10 punts**, es valorarà atorgant-se la màxima puntuació establerta (10 punts) al licitador que ofereixi el percentatge de baixa més elevat respecte els preus unitaris màxims de licitació establerts en el llistat annex **a la clàusula 9.1.c) de la Memòria justificativa**, atorgant-se a la resta de licitadors la puntuació que proporcionalment els correspongui d'acord amb les seves respectives ofertes, es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:



$$\text{Puntuació} = \frac{(\text{Percentatge baixa ofert} * \text{Puntuació max.})}{\text{Màxim percentatge ofert}}$$

Motivació de l'elecció d'aquesta fórmula:
Incentivar un percentatge de baixa més elevat pels preus de materials

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:
L'aplicació d'un percentatge de baixa fix i únic a aplicar tant al preu de mà d'obra com dels materials és un criteri de valoració automàtica objectiu, clar i concret que no admet dubtes en la valoració de les ofertes.

LOT 2.- Escoles municipals

a) Millora del preu del manteniment preventiu (De 0 punts fins a un màxim de 75 punts)

Els licitadors hauran d'indicar amb les seves ofertes – seguint el model de l'annex I del plec de clàusules administratives particulars referit a aquest lot del contracte -**el preu per al qual ofereixen realitzar les tasques pròpies que integren la part fixa de la facturació (manteniment preventiu)**, essent el pressupost base de licitació (IVA exclòs) del manteniment preventiu de 462.578,85 € i constituint doncs, aquest import, el tipus licitatori d'aquest lot del contracte.

L'oferta realitzada pel licitador a què s'ha fet referència, **amb una ponderació màxima de 75 punts**, es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

A on:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic (75)

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

M = Factor de Modulació (2)

Motivació de l'elecció d'aquesta fórmula:
Desincentivar l'estratègia de presentar ofertes amb baixes temeràries amb la finalitat d'obtenir molta més puntuació que la resta d'ofertes amb preus més ajustats als valors de mercat.

b) Millora del preu/h en percentatge de baixa fix i únic que ofereixen aplicar respecte els preus unitaris de licitació establerts per la mà d'obra per a les tasques corresponents a la part variable de la facturació (manteniment correctiu), que es realitzaran a requeriment municipal.

El percentatge de baixa ofert pels licitadors, **amb una ponderació màxima de 15 punts**, es valorarà atorgant-se la màxima puntuació establerta (15 punts) al licitador que ofereixi el percentatge de baixa més elevat respecte els preus unitaris màxims de licitació establerts per la **mà d'obra, a la clàusula 9.1.a) de la Memòria justificativa**, atorgant-se a la resta de licitadors la puntuació que proporcionalment els correspongui d'acord amb les seves respectives ofertes, es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:



$$Puntuació = \frac{(Percentatge\ baixa\ ofert * Puntuació\ max.)}{Màxim\ percentatge\ ofert}$$

Motivació de l'elecció d'aquesta fórmula:
Incentivar un percentatge de baixa més elevat pels preus unitaris

c) Millora del preu dels materials en percentatge de baixa fix i únic que ofereixen aplicar respecte els preus dels materials corresponents a la part variable de la facturació (manteniment correctiu), que es realitzaran a requeriment municipal.

El percentatge de baixa ofert pels licitadors, **amb una ponderació màxima de 10 punts**, es valorarà atorgant-se la màxima puntuació establerta (10 punts) al licitador que ofereixi el percentatge de baixa més elevat respecte els preus unitaris màxims de licitació establerts en el llistat annex **a la clàusula 9.1.c) de la Memòria justificativa**, atorgant-se a la resta de licitadors la puntuació que proporcionalment els correspongui d'acord amb les seves respectives ofertes, es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

$$Puntuació = \frac{(Percentatge\ baixa\ ofert * Puntuació\ max.)}{Màxim\ percentatge\ ofert}$$

Motivació de l'elecció d'aquesta fórmula:
Incentivar un percentatge de baixa més elevat pels preus unitaris

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:
L'aplicació d'un percentatge de baixa fix i únic a aplicar tant al preu de mà d'obra com dels materials és un criteri de valoració automàtica objectiu, clar i concret que no admet dubtes en la valoració de les ofertes.

10.3. Ofertes anormalment baixes

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

Per a determinar si una oferta té valors anormalment baixos s'estarà al previst en l'article 149 de la LCSP (en concordança amb l'article 85 del Reglament general).

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan la Mesa de contractació hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, requerirà al licitador o licitadors que les haguessin presentat, donant-los termini suficient per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes.

En concret, la Mesa de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa, i, en particular, pel que fa als següents valors:



- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per prestar els serveis.
- La innovació o originalitat de les solucions proposades, per a els serveis.
- El respecte de obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin allò establert a l'article 201 LCSP.
- O la possible obtenció d'un ajut d'Estat. En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de presentació electrònica de pliques, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que son anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent el incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que disposa l'article 201 LCSP. S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des de punt de vista tècnic, jurídic o econòmic. En aquells casos que es comprovi que una oferta es anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda d'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

El termini de presentació d'al·legacions és de 5 dies hàbils des de la notificació del requeriment.

La Mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada per el licitador en termini i elevarà, de forma degudament motivada, la corresponent proposta d'acceptació o de rebuig al òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada per el licitador i els informes mencionats, estimés que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per el licitador i que, per tant, la oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que han estat classificades en el lot de què es tracti de conformitat amb allò previst en l'article 150.1 LCSP.

En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des de una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució en la qualitat dels serveis, obres o subministraments contractats.

En cas que l'empresa que quedi amb millor puntuació en qualsevol dels lots en què s'ha dividit l'objecte d'aquest contracte, sigui una empresa que hagi justificat una ofertes anormalment baixa o presumptament desproporcionada, haurà de completar la garantia definitiva fins al 10% del preu d'adjudicació, en el tràmit de requeriment.



CLÀUSULA 11. Variants, alternatives o ofertes integradores

No escau

CLÀUSULA 12. Termini de presentació de proposicions

El termini per a la presentació de la documentació exigida de conformitat amb el que preveu la clàusula següent d'aquest plec, serà de 30 dies naturals a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea (article 156.2.c de la LCSP).

L'anunci en el Perfil del Contractant es publicarà des de que estigui constància de la data de publicació en el DOUE o es publicarà, si l'òrgan de contractació no ha rebut notificació de la seva publicació, al cap de 48 hores de la confirmació de la recepció de l'anunci enviat (article 135.3 de la LCSP).

L'anunci en el Perfil del Contractant indicarà la data i l'hora límit de presentació de les proposicions. Les ofertes rebudes amb posterioritat al termini i l'hora indicats en l'anunci, es consideraran extemporànies.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (Art. 139.3 de la LCSP).

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el què escaigui.

CLÀUSULA 13. Documents a presentar pels licitadors, així com la forma i contingut de les proposicions

13.1. Documentació que ha de constar en el sobre A

L'acreditació de la capacitat d'obrar de l'empresa i la seva solvència s'haurà de fer a través de:

a. L'aportació del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) degudament complimentat i signat:

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:



- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents. L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea



d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses disposen de l'enllaç següent per obtenir el DEUC en català:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

El licitador ha d'estar en disposició de totes les categories dels subgrups demanats, en cas que ell per si sol no disposi de la classificació empresarial, per assolir-la pot optar per la UTE amb una altra empresa que disposi d'elles o mitjançant el compromís de subcontractar una empresa que disposi d'aquestes, més el document acreditatiu que l'empresa subcontractada disposa de la categoria i subgrup que escaigui.

b. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals degudament complimentat i signat

Declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquesta compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP. Especificant els noms i qualificacions professionals del personal responsable destinat a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.

c. Declaració de confidencialitat de les dades contingudes en la plica seguint el model de l'annex IV d'aquest plec degudament complimentat i signat

Pel que fa a les característiques de les ofertes presentades pels licitadors aquests hauran d'indicar, motivadament, quines parts són confidencials, de conformitat amb l'annex IV d'aquest plec.

13.2. Documentació que ha de constar en el sobre B

- Proposició econòmica amb l'IVA desglossat (en la proposició s'haurà d'indicar com a partida independent, l'import del IVA que hagi de ser repercutit) que es formula per part del representant legal de l'empresa, amb poders suficients, seguint el model de l'Annex I d'aquest plec referit al lot del contracte per al qual es concorre.

Aquesta proposició econòmica haurà d'anar acompanyada d'un estudi de costos en què es desglossin tots i cadascun dels conceptes que integren el preu global (costos de personal, costos financers, amortitzacions, despeses generals o d'estructura i el benefici industrial).

13.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

De conformitat amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d'aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar, en el seu cas, les dades recollides en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà l'Ajuntament per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2 a) de la LCSP.

La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim



penalitzador o de resolució contractual previstos en les clàusules 35, 36 i 41 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

CLÀUSULA 14. Mode de presentació de les proposicions

Les proposicions (sobres A i B) s'hauran de presentar electrònicament. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

(En cas que en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos–, es recomana incloure la previsió següent: "Les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible, sense clicar al botó "xifrar i desar", i, un cop preparada tota l'oferta normalment, i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo.

Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada).

Les empreses licitadores han de signar les ofertes i el DEUC així com també la resta de documentació integrant dels sobres A i B (això és, tots els annexos que s'acompanyen a aquest plec així com documentació addicional que el licitador pugui aportar). Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants. Igualment, hauran de presentar un DEUC separat, en què consti la informació requerida per cada empresa participant.

La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren.

La signatura de l'oferta s'esmenarà, si és necessari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació, amb la signatura correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació; en el cas del DEUC, l'esmena es produirà amb la signatura d'un de nou.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

CLÀUSULA 15. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereixen les resolucions d'alcaldia de 28 de juliol de 2023, amb número de registre 2023031936, que modifica en part, la Resolució de l'alcalde número 2022004830 de 18 de maig de 2022, d'aprovació de la Mesa Permanent de Contractació: composició, funcionament i règim de sessions, publicada en el BOPB de data 07/07/2022.

La mesa podrà estar assistida per tècnics dels serveis municipals amb un coneixement sobre l'àmbit de l'objecte del contracte.

CLÀUSULA 16. Regim de funcionament de les sessions de la mesa i adjudicació del contracte

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Es publicarà la composició de la mesa amb anterioritat a la celebració de la primera sessió als efectes d'allò que estableix l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

16.1. Obertura del sobre A

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Si la Mesa observés en la documentació administrativa presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador o als licitadors afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se'ls atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que els licitadors facin les correccions o esmenes corresponents davant la pròpia Mesa de Contractació.

D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.



Examinada la documentació administrativa la Mesa de contractació, donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació, com a resultat d'aquella qualificació, i el motiu d'exclusió.

Si la mesa comprova que la documentació és correcta la documentació administrativa de tots els licitadors podrà obrir el sobre B d'acord amb les condicions de la clàusula següent. En aquest cas es donen per convocats els membres de la mesa per a l'obertura de proposicions econòmiques i es donen per assabentats els licitadors, amb la publicació de la convocatòria de la sessió de la mesa d'obertura del sobre A.

16.2 Obertura del sobre B

Examinada la documentació integrant del sobre A de les proposicions i analitzada pels membres integrants de la Mesa, la Mesa de contractació obrirà els sobres B de les proposicions. A continuació llegirà, en veu alta, el contingut de les proposicions econòmiques-oferta econòmica i resta d'aspectes avaluable de forma reglada o automàtica - de les empreses que n'hagin resultat admeses o aquelles altres a les quals se les hagi admès sota condició d'esmena d'algun defecte i/o mancança detectada en la documentació presentada dins d'un termini màxim atorgat a l'efecte.

El contingut de les ofertes econòmiques es traslladarà, finalitzat l'acte de la mesa de contractació, al Departament tècnic promotor perquè n'efectuï la seva valoració amb aplicació dels criteris de valoració de les ofertes preestablerts en aquests plecs.

Si la Mesa identifica una oferta que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la seva viabilitat. En aquest procés es sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. Si, un cop tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació.

La Mesa no acceptarà aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa, excedeixin el pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per aquest contracte o qualsevol dels seus preus unitaris, siguin presumptament anormals o desproporcionades i dins del termini atorgat per a la seva justificació, no s'hagi efectuat aquesta o presentada la documentació, es considera que no queda prou justificada o variïn substancialment el model de proposició establert.

La Mesa de Contractació, a partir de les valoracions efectuades, classificarà les proposicions licitadores per l'ordre decreixent de puntuació obtinguda per aplicació dels criteris de valoració establerts en aquest plec i formularà la proposta d'adjudicació de cadascun dels lots d'aquest contracte a favor de la proposició que contingui la millor oferta en cada lot tenint en compte la relació qualitat - preu.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant l' Administració. No obstant, quan l' òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d' acord amb la proposta que se li hagi formulat, haurà de motivar la seva decisió.

La proposta de classificació de les proposicions i d'adjudicació del contracte es traslladarà a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP.

CLÀUSULA 17. Documentació a presentar per l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa en cada lot



De conformitat amb l'article 150 de la LCSP, el licitador, que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa en cada lot, haurà d'aportar a l'òrgan contractació, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment efectuat pel servei de contractació de l'òrgan de contractació:

1- L'acreditació de la capacitat d'obrar de l'empresa s'haurà de fer a través de còpies compulsades de:

- a. Escriptura de constitució i/o d'estatuts de l'empresa, més aquelles escriptures que haguessin modificat posteriorment part de l'articulat dels estatuts de l'empresa.
- b. NIF de l'empresa
- c. DNI del representant de l'empresa.
- d. Escriptura de poders del representant de l'empresa, validats per un lletrat municipal.
- e. Alta del Impost d'Activitats Econòmiques i darrer rebut pagat, o declaració responsable d'estar exempt de pagament.

En el cas, que l'empresa ja hagi estat part en processos de licitació anteriors, podrà, mitjançant declaració responsable, indicar quins documents en disposició de l'Ajuntament continuen vigents. Aquesta declaració substituirà la documentació a aportar.

Els empresaris no espanyols que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP. La capacitat d'obrar de la resta dels empresaris estrangers s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 10 del RGLCAP.

La personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, la solvència econòmica financera i part de la solvència tècnica o professional es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat.

2- La documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb allò exigint a la clàusula 9.2 d'aquest plec.

3- Constitució de la garantia definitiva per un import del 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, del lot de què es tracti, atenent el sistema de determinació del preu del contracte per preu unitari. Que s'ampliarà al 10% en cas d'haver presentat una oferta anormalment baixa.

4- Documentació que acrediti l'àmbit territorial (Model 840) del Impost d'Activitats Econòmiques de l'empresa, (si fos d'àmbit local, s'haurà de donar d'alta a Badalona, si l'empresa factura més d'un milió d'euros anual).

5- La documentació acreditativa de les empreses subcontractades de que gaudeixen de la solvència tècnica necessària per a executar la part del contracte que li correspon.

6- La documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.

Tota aquesta documentació es podrà presentar no només per correu electrònic adreçat al Departament Central de Contractació o mitjançant instància genèrica electrònica presentada a l'Ajuntament sinó també a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya fins a la data i hora límits establerts.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes en el lot de què es tracti.



Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat la millor oferta, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 a) de la LCSP.

Pel que fa als certificats, que es llisten a continuació, es generaran d'ofici per part de l'Ajuntament:

- 1- Un certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- 2- Un certificat d'estar al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- 3- Un certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Badalona.

CLÀUSULA 18. Garanties del contracte

Per respondre del correcte compliment del contracte i, particularment, dels conceptes enumerats a l'article 107.1 de la LCSP i de la manca de formalització del contracte per causa imputable a l'adjudicatari, aquest haurà de constituir a la Tresoreria Municipal -dins del termini dels 10 hàbils següents a la recepció de la proposta de classificació d'ofertes a què fa referència la clàusula anterior d'aquest plec - una garantia definitiva per import equivalent al 5% del pressupost base de licitació establert per al lot de què es tracti (IVA exclòs) en tant el sistema de determinació del preu d'un dels conceptes integrants d'aquest contracte com és el del manteniment correctiu és per preus unitaris.

La garantia definitiva es podrà constituir:

- 1- Mitjançant transferència bancària, en valors públics o en valors privats, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 RGLCAP i els models que figuren en els annexos III i IV de l'esmentada norma. El metàl·lic, els valors o els certificats corresponents, s'hauran de dipositar a la Tresoreria de Badalona.
- 2- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP, validats per l'assessoria jurídica de la CGD o l'advocacia de l'estat i intervinguts notarialment.
- 3- Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, d'acord amb els requisits dels articles 57,58 i annex VI RGLCAP, subscript amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació i intervinguda notarialment.

En el cas d'unions temporals d'empresaris la garantia definitiva es podrà constituir per una o varies de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució del contracte.



També podrà optar per la retenció de part corresponent en la presentació de la factura següent a l'execució de la sanció.

Si com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu d'aquest variés, s'haurà de reajustar la garantia, per a que aquesta guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes següents:

- a) De les penalitats imposades al contractista d'acord amb aquest plec de clàusules.
- b) De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte, de les despeses originades a l'Ajuntament per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions i, dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la seva resolució.
- c) De la confiscació que es pugui decretar en els casos de resolució del contracte d'acord amb el que preveu aquests plecs.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no sorgissin responsabilitats es retornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o l'assegurança de caució.

L'acord de devolució s'haurà d'acordar i notificar en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.

2. La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i transcorregut el termini de garantia establert en aquest plec, si no resulten responsabilitats a càrrec del contractista, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

CLÀUSULA 19. Adjudicació del contracte

1. Dins del termini dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació exigida de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP i la clàusula 17 d'aquest plec, i prèvia la fiscalització de l'expedient, l'òrgan de contractació ratificarà tots els actes instruïts en el procediment i el resoldrà amb l'adjudicació de cada lot d'aquest contracte a favor de la millor oferta per a cada lot, seguint la proposta formulada per la Mesa de Contractació, o decidint altrament, mitjançant resolució motivada d'acord amb l'article 151 de la LCSP.

2. En l'ofici de notificació de l'acord d'adjudicació, a tots els licitadors, de conformitat amb l'article 151.2 de la LCSP, s'haurà de fer constar la informació següent:

- a) En relació als candidats descartats, la exposició resumida de les raons per les quals ha estat descartada la seva candidatura.
- b) En relació als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta. Sens perjudici d'allò que disposa l'article 133 de la LCSP.
- c) I en tot cas, s'ha de fer constar en l'ofici: la denominació social de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la seva proposició. Sens perjudici d'allò que disposa l'article 133 de la LCSP.



3. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats.
4. Abans de l'adjudicació del contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.
5. Només es podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquest contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia.
6. El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

CLÀUSULA 20. Notificació i publicació

1. L'adjudicació es notificarà a tots els candidats, d'acord amb les regles i els terminis de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació de la data en què es formalitzarà el contracte i el detall dels recursos escaients que poden interposar.
2. L'adjudicació del contracte es publicarà al perfil de contractant, simultàniament a la data de registre de sortida de les notificacions als licitadors.

CLÀUSULA 21. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



CLÀUSULA 22. Perfeccionament i formalització del contracte

1. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, signat electrònicament, en el termini de 5 dies naturals, des del requeriment efectuat pel Servei de contractació de l'ajuntament, un cop hagin transcorregut quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors sempre i quan no s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació.

El contracte s'entendrà perfeccionat des de la signatura de l'òrgan de contractació.

2. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre.

Aquesta formalització inclourà la signatura dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars reguladores del contracte.

És consideraran documents del contracte:

- 1.- El plec de clàusules administratives particulars
- 2.- El plec de prescripcions tècniques
- 3.- El plec de clàusules administratives generals
- 4.- La plica del contractista
- 5.- La declaració d'adscripció de mitjans personals i materials
- 6.- El document en què es formalitzi el contracte

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, les despeses de la qual aniran a càrrec d'ell.

3. El contracte s'entendrà acceptat a risc i ventura del contractista. S'entén per risc i ventura els riscos inherents a la mala gestió, als incompliments de contracte per part del contractista o a situacions de força major.

4. En virtut del perfeccionament del contracte, l'adjudicatari resta expressament obligat a més del que s'ha indicat sobre la formalització del contracte i constitució de les garanties definitives a satisfer l'import dels anuncis de totes les despeses que es liquidin amb motiu dels tràmits preparatoris, formalització i vigència del contracte, inclosos els honoraris del Notari autoritzant si s'escau.

El document administratiu en el què es formalitzi el contracte haurà de constar les dades que figuren en l'article 35 de la LCSP.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades en l'anunci de l'adjudicació, així com també en el DOUE de conformitat amb l'article 154.1 de la LCSP.

5. Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva d'un import no superior al 3 % del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per al lot del contracte de què es tracti.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 23. Inici de l'execució del contracte i lloc de realització.

1. La vigència del contracte s'iniciarà a l'endemà de la data de la seva formalització .



2. El lloc de realització dels serveis objecte del contracte són a les instal·lacions esportives de titularitat de l' Ajuntament de Badalona i/o escoles municipals (en funció del lot de què es tracti) que es relacionen als annexos I i II del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

CLÀUSULA 24. Principis ètics i regles de conducta

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- i) Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·lícits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat, de Catalunya o de l'Ajuntament de Badalona.
- j) Denunciar als licitadors, contractistes i/o subcontractistes que tributin en estats que utilitzin instruments tributaris considerats com a competència fiscal lesiva per la OCDE.



k) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CLÀUSULA 25. Drets i obligacions de les parts de caràcter general per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.

1. Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a les prescripcions del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, a les clàusules administratives generals aprovades (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

2. El contractista haurà d'adscriure per a l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte tots els mitjans materials i personals a què es refereix el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i als quals es va comprometre amb la declaració responsable d'adscripció de mitjans i/o subcontractació que va presentar amb la seva proposició seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec.

Seràn obligatòries per al contractista les millores d'execució que ofereixi en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix i que s'hagin pres en consideració en la valoració de la seva oferta.

El contractista té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte les millores que hagi especificat en la seva proposició. El seu incompliment serà causa de penalització o de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert a les clàusules 35, 36 i 41 d'aquest plec.

3. Durant l'execució del contracte i durant el període de garantia el contractista respondrà de la qualitat dels serveis prestats i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment municipal i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte en funció de l'entitat de les deficiències a esmenar o reparar.

4. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

5. El contractista no podrà subcontractar, cedir o traspasar els drets i obligacions que se'n deriven d'aquest contracte, sense autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament, la qual s'atorgarà si concorren les condicions legals necessàries i tenint en compte les característiques que ofereixi el contractista. Per al cas de la subcontractació, existeix una limitació d'acord amb les previsions del punt 2.1 de la memòria justificativa.

6. El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum



adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

7.El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.

8.El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment. En tot cas, a l'expedient haurà de quedar acreditat que, prèviament o simultàniament al succés, l'adjudicatari va adoptar les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i d'evitar o pal·liar, si això fos possible, els danys produïts.

9.El contractista facilitarà a la corporació, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris per al correcte desenvolupament i compliment de la prestació a la que resulti obligat així com també als efectes d'optimitzar els mitjans en l'execució dels serveis que constitueixen el seu objecte.

10. El contractista restarà obligat a tot allò previst en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte per a l'execució dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte amb les periodicitats mínimes que allà s'indiquen (veure punt 2.5.2 del PPTP), establint-se de forma expressa les obligacions d'aquest a la prescripció 4 de l'esmentat plec i com a obligacions essencials, les que s'assenyalen al punt 13 de la memòria justificativa.

CLÀUSULA 26. Condicions especials d'execució

Tenen la consideració de condicions especials d'execució d'aquest contracte:

1. El compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

A tal efecte, l'empresa contractista, en el termini d'un mes des de la formalització del contracte, haurà de presentar al responsable del contracte un pla de compliment de les obligacions contingudes en aquesta normativa.

2. A més, s'estableixen – de forma comuna per ambdós lots - com a condicions especials d'execució d'aquest contracte, de conformitat amb el que preveu l'article 202.1 de la LCSP les següents, una de tipus mediambiental i una altra de tipus social:

a) De caràcter mediambiental:

- La reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle, amb la finalitat de contribuir al compliment dels objectius que estableix l'article 88 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible.

En aquest sentit qui en resulti escollit adjudicatari (posterior contractista) haurà de garantir el manteniment o millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte amb la utilització de vehicles amb els distintius ambientals més restrictiu tipus Eco o Zero durant tota la vigència del contracte

Justificació de l'elecció d'aquesta condició d'especial execució:

Propiciar la utilització de vehicles amb distintius ambientals més restrictius d'acord amb les normatives de baixes emissions col·laborant així en la millora ambiental i la reducció de gasos efecte hivernacle.



Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent:

Documentació tècnica dels vehicles utilitzats a on s'especifiqui que és tracta d'un vehicle tipus Zero o Eco

b) De caràcter social:

- Afavorir la formació en el lloc de treball.

Justificació de l'elecció d'aquesta condició d'especial execució:

Es imprescindible la formació del personal i en especial del personal adscrit al contracte, atès que les actuacions que s'han d'executar per part d'aquests, durant la vigència del contracte, requereixen de formació específica en aquest camp, per garantir al màxim la no aparició de legionel·la en les instal·lacions a tractar.

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent:

El Pla de formació de l'empresa

L'empresari que resulti adjudicatari d'aquest contracte restarà obligat a complir-les durant la vigència de l'esmentat contracte així com també per al període de la prorroga, si aquesta s'exercitès.

CLÀUSULA 27. Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

1. Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin complir. En especial, aquestes facultats d'inspecció i vigilància comprendran:

- a) El lliurament de l'Ajuntament al contractista abans de l'inici dels treballs de l'avaluació de l'equipament on s'han de desenvolupar i/o les normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i les mesures d'emergència si és el cas.
- b) El compliment per part del contractista de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com la normativa pròpia i específica del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.
- c) L'obligació del contractista, a requeriment de l'Ajuntament, d'informar del funcionament del servei.
- d) L'adopció per part del contractista de totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pugués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.
- e) L'obligació del contractista de la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per l'Ajuntament.
- f) L'Ajuntament podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.



L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat per ell no implicaran cap responsabilitat per a l'Ajuntament.

g) El compliment estricta per part del contractista i durant tota la vigència del contracte de les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, en relació amb els seus treballadors.

En relació amb el desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament, treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials. Amb caràcter previ a l'inici dels treballs es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte.

2. Per al correcte exercici de les facultats de la corporació l'empresa contractista haurà de presentar al responsable del contracte la documentació següent:

a) A l'inici del contracte i sempre que es produeixi alguna modificació al respecte: Declaració jurada de la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte i les seves condicions contractuals, incloent el seu horari.

b) Mensualment, informe de seguiment i avaluació del funcionament del servei i els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa, on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.

Tot el personal que executi les prestacions objecte d'aquest contracte dependrà únicament de qui en resulti adjudicatari del contracte sense que entre aquest, o el seu subcontractista, si és el cas, i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatari vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran les prestacions així com també a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social.

Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació de personal així com també aquelles actuacions que suposin un major cost i/o un increment d'efectius, s'hauran de comunicar prèviament per escrit al responsable del contracte, per tal que aquest n'estimi la seva conformitat i ho autoritzi.

De la mateixa manera haurà de procedir el contractista per a comunicar les jubilacions i/o baixes definitives del personal que es produeixin en el decurs de la vigència d'aquest contracte, amb una antelació mínima de dos mesos abans de fer-les efectives, per tal que el responsable del contracte n'estimi la seva conformitat.

Per al cas d' incompliment del règim de comunicació d' aquestes modificacions, s'estarà al règim de penalitzacions que estableix la clàusula 35 i 36 d'aquest plec.

Convé també posar de manifest, amb els termes que s'exposen en el punt 17 de la memòria justificativa obrant en l'expedient administratiu de referència, que opera la **subrogació de personal en aquest contracte en el seu lot 1** i que el nombre de persones susceptibles de subrogació en el lot indicat és el que consta en el quadre que es recull en aquell punt de la memòria amb els termes establerts en l'article 130 de la LCSP d'acord amb les dades facilitades pel prestatari actual dels serveis que en constitueixen l'objecte d'aquest lot del contracte.

No obstant, aquest número de persones és inferior al que es proposa en la present licitació per atendre el contracte.

El licitador que en resulti escollit adjudicatari del referit lot (posterior contractista), a l'empara d'allò previst en l'article 130.6 de la LCSP, restarà obligat, sens perjudici de l'aplicació, en el seu cas, de l'establert en l'article 44 del Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors aprovat per RDL



2/2015 de 23 d'octubre, a respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació així com de les cotitzacions a la Seguretat Social devengades, tot i el supòsit de resoldre's els contracte i que aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas dita obligació correspongui a aquest darrer. En aquest cas, l'Administració, un cop acreditada la falta de pagament dels referits salaris, procedirà a retenir les quantitats que se li hagin de satisfer al contractista per garantir el pagament dels referits salaris i a la no devolució de la garantia definitiva en tant no s'acrediti l'abonament d'aquestes.

CLÀUSULA 28. Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal, confidencialitat de les dades del servei i transparència.

28.1. Dades de caràcter personal facilitades al contractista

Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD) i el Reial decret 1720/2007, d'21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers que continguin dades de caràcter personal, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

El contractista té l'obligació de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

28.1.1 Actuacions prèvies

L'empresa adjudicatària ha de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, si escau.

28.1.2 Condicions d'execució

El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix l'apartat anterior.

És una condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, amb l'advertència a més al contractista que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

La documentació, suports i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport per tant, no se'n podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte del contracte.

Concretament, l'entitat adjudicatària del contracte, encarregada del tractament de les dades personals que són de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer, es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el serveis encarregats.



L'entitat adjudicatària del contracte, es compromet, d'acord amb el que disposa LOPD, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'Administració contractant responsable del fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a aplicar o utilitzar les dades personals que provinguin dels fitxers de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

Les dades personals que es contenen en els fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer quedaran durant tot el temps de prestació del servei emparades sota aquest contracte en poder de l'entitat adjudicatària del contracte de servei.

L'entitat adjudicatària del contracte de servei es compromet, d'acord amb el que disposa l'article 22 del Reglament LOPD, a esborrar o retornar els suports en els quals constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de la prestació del servei sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades si no és perquè disposa d'autorització expressa de l'Administració responsable del fitxer.

D'acord amb el que estableix LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a adoptar les mesures necessàries d'índole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades personals que provenen dels fitxers de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, ja provinguin de l'acció humana o del medi físic o natural.

De conformitat amb l'article 81 del Reial decret 1720/2007, d'21 de desembre pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers que continguin dades de caràcter personal, les mesures de seguretat exigibles es classifiquen en tres nivells: bàsic, mitjà i alt, i aquests nivells s'establiran atenent a la naturalesa de la informació tractada, en relació amb el major o menor necessitat de garantir la confidencialitat i la integritat de la informació, d'acord amb el Decret d'alcaldia de 6 de maig de 2003.

L'entitat adjudicatària del contracte i el seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

D'acord amb el que estableix l'article 26 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a facilitar a l'interessat un mitjà senzill i gratuït per a manifestar la seva negativa al tractament de les dades.

D'acord amb el que estableix l'article 21 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a no subcontractar amb un tercer la realització de cap tractament sense l'autorització per a això. Amb aquest cas, notificarà les condicions de subcontractació

D'acord amb el que estableix l'article 57 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a notificar el fitxer i nivell de tractament, a fi d'inscriure'l amb el Registre de Fitxers.

D'acord amb el que estableix l'article 82 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a elaborar un document de seguretat en els termes exigits per l'article 88 del reglament LOPD o completar el que ja haguera elaborat, si escau, identificant el fitxer o tractament i el responsable del mateix i incorporant les mesures de seguretat a implantar en relació amb el dit tractament.

D'acord amb el que estableixen els articles 96 i 110 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a presentar al inici i posteriorment cada dos anys, el certificat o justificant de



realització de l'Auditoria dels Sistemes de informació i instal·lacions de tractament i emmagatzement de dades a què obliga la LOPD – Llei Orgànica de Protecció de Dades, si es tracten dades de nivell mitjà o superior.

28.2. Informació confidencial proporcionada pel contractista

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació, i a la informació que s'ha de donar al candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les seves ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

Per una part, la informació que se vulgui mantenir secreta ha de versar sobre fets, circumstàncies o operacions que guardin connexió directe amb l'activitat econòmica pròpia de l'empresa. Per altre banda, s'ha de tractar d'una informació que no tingui caràcter públic, és a dir, que no sigui ja àmpliament coneguda o no resulti fàcilment accessible per a les persones pertanyents als cercles en què normalment s'utilitzi aquest tipus d'informació. En tercer terme, hi ha d'haver una voluntat subjectiva de mantenir allunyada del coneixement públic la informació en qüestió. I, finalment, atès que no és suficient amb la concurrència d'aquest element subjectiu, també és necessària l'existència d'un legítim interès objectiu en mantenir secreta la informació de què es tracti. Interès objectiu que ha de tenir naturalesa econòmica, i que s'haurà d'identificar quan la revelació de la informació reforci la competitivitat dels competidors de l'empresa titular del secret, debiliti la posició d'aquesta en el mercat o li causi un dany econòmic al fer accessible als competidors coneixements exclusius de caràcter tècnic o comercial.

CLÀUSULA 29. Obligacions del contractista de caire lingüístic

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista han d'emprar, com a mínim, el català en els documents, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el personal de l'Ajuntament, ha de tenir un coneixement suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En particular, els documents i informes que s'obtinguin com a resultat de la realització del servei s'han de lliurar en català, d'acord amb els terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

CLÀUSULA 30. Assegurances

Per prendre part en aquest procediment s' exigeix – com a requisit de solvència econòmica i/o financera- la subscripció d' una pòlissa d' assegurances de responsabilitat civil per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització dels serveis que constitueixen l'objecte de qualsevol dels lots d'aquest contracte, per un import mínim coincident o equivalent al pressupost base de licitació, IVA exclòs, establert per al lot de què es tracti.



El licitador que resulti proposat com adjudicatari haurà de presentar dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, còpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'esmentada assegurança així com també del rebut acreditatiu del pagament de la prima.

La cobertura de la pòlissa d'assegurances haurà de comprendre la durada total del contracte, inclosa la seva pròrroga, cas d'acordar-se aquesta.

CLÀUSULA 31. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En tots aquells supòsits que l'execució del contracte impliqui la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials.

El contractista en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte en funció del risc que comporta i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, haurà de presentar al responsable del contracte la planificació preventiva duta a terme, la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte i la documentació acreditativa del compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució del contracte en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Aquesta planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els medis de coordinació següents:

- a) L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament i el contractista.
- b) La realització de reunions periòdiques entre l'Ajuntament i el contractista.
- c) La impartició d'instruccions.
- d) L'establiment conjunt de procediments, protocols d'actuació o mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament i del contractista. La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'Ajuntament i del contractista.
- e) La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

CLÀUSULA 32. Despeses a càrrec del contractista

Seràn a càrrec del contractista les despeses derivades de l'execució d'aquest contracte de conformitat amb el que preveu aquest plec així com també el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i aquelles altres que es derivin de l'aplicació de les millores proposades en l'oferta per part del contractista.

CLÀUSULA 33. Abonament del preu i requisits de facturació



El pagament dels serveis realitzats pel contractista i per tant l'abonament del preu del contracte al contractista que en resulti de cada lot, es farà de la forma següent:

Quant al manteniment preventiu es refereix, contra les factures que - de forma electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic - presenti el contractista **mensualment**.

Les factures de **manteniment preventiu** s'acompanyaran de la corresponent relació valorada a on figurin les **actuacions** realitzades per instal·lació en el període de què es tracti amb la seva **respectiva valoració per instal·lació**, sempre i quan aquestes reuneixin els requisits reglamentaris i siguin conformades o validades pel responsable del contracte.

La facturació del **manteniment correctiu** es realitzarà independentment de la del manteniment preventiu, es facturarà **per mesos sempre i quan s'hagin realitzat tasques correctives**. A tal efecte, l'empresa presentarà periòdicament una proposta de relació valorada que inclogui el manteniment correctiu executat, la qual serà revisada i conformada pels serveis tècnics municipals. No es podrà facturar sense conformitat prèvia explícita dels serveis tècnics municipals.

VALORACIÓ DE LES ACTUACIONS DE MANTENIMENT CORRECTIU

L'import dels treballs executats estaran formats per:

- Preu de la mà d'obra al que s'aplicarà la baixa oferida.
- Import dels materials imputables a les actuacions al que s'aplicarà la baixa oferida.

La valoració dels treballs executats serà el resultat obtingut de la suma dels dos conceptes anteriors.

Els preus de mà d'obra incorporen la repercussió de desplaçament, de transport, benzina, trasllat del personal, eines o utilitatge, seguretat i salut, i altres despeses de tipus directe, per tant no serà facturable cap concepte fora dels especificats en el quadre anterior. La quantitat d'hores facturables de manteniment correctiu haurà de quedar especificat en els pressupostos que es confeccionin a tal efecte i relacionades en la corresponent relació valorada.

Les despeses auxiliars, despeses directes, així com les despeses generals i el benefici industrial està inclòs en el preu de la mà d'obra.

Tant el núm. d'hores de mà d'obra com els materials seran els realment executats en cadascuna de les actuacions. Els preus dels materials seran els continguts en el document Annex núm. 1 de la memòria justificativa i en el seu defecte es recorrerà al menor dels següents preus:

Al preu de venda públic (PVP) segons catàleg establert pel fabricant i/o distribuïdor.

Al preu de la base de dades ITEC per a obres de menys de 0,402 milions d'euros per a la província de Barcelona del material equivalent

En qualsevol dels tres supòsits se'ls hi aplicarà la baixa oferida.

Tots els preus de materials que es defineixin durant el contracte seran aplicables en actuacions posteriors d'anàlogues característiques i passaran a formar part del llistat de preus del contracte.

Tots els preus bàsics s'expressaran amb dos decimals.



L'import màxim destinat a manteniment correctiu no podrà superar sota cap concepte el pressupost base de licitació establert per aquest concepte integrant del preu del contracte.

L'Ajuntament no té l'obligació d'esgotar el pressupost base de licitació establert en aquest plec pel manteniment correctiu.

Tant pel manteniment preventiu com pel correctiu:

La facturació inclourà la identificació de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció General, així com identificat l'òrgan de contractació, tot això de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP.

Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altre normativa municipal.

CLÀUSULA 34. Revisió de preus

No escau.

CLÀUSULA 35. Terminis i penalitats per mora en l'execució

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del termini total fixat en el contracte per a la realització de la prestació, així com dels terminis parcials que, en el seu cas, s'haguessin establert.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el plec de prescripcions o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

CLÀUSULA 36. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.



Seràn causes d'imposició de penalitats:

MOLT GREUS:

1. El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
2. L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
3. L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.
4. L'incompliment de l'obligació establerta en l'article 130 de la LCSP relatiu a la subrogació de personal que en aquest expedient opera només per al lot 1 del contracte.

GREUS:

1. L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució a què s'ha fet referència en la clàusula 26 d'aquest plec.
2. L'incompliment d'algun de les obligacions previstes en la LCSP.
3. La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
4. La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.
5. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.
6. El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
7. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.
8. L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
9. Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.
10. Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.
11. L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

LLEUS:

1. No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
2. No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.
3. No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal dependent de l'adjudicatari.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.



El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

CLÀUSULA 37. Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

1. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs objecte d'aquest contracte.
2. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.
3. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

CLÀUSULA 38. Modificació del contracte

L'article 203.2 de la LCSP preveu la possibilitat de modificar un contracte administratiu en el decurs de la seva vigència només quan es donin alguns dels següents supòsits:

- a) Quan així s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars en els termes i condicions establerts en l'article 204 de la LCSP.
- b) Excepcionalment, quan sigui necessari realitzar una modificació que no estigui prevista en el plec de clàusules administratives particulars sempre i quan es compleixin les condicions de l'article 205 de la LCSP.

Convé assenyalar que aquest contracte només es podrà modificar per causes no previstes de conformitat amb l'article 205 de la LCSP davant la impossibilitat en el moment de preparar-se l'expedient de poder definir o formular de forma clara, precisa e inequívoca la clàusula de la seva modificació per tal que els licitadors puguin comprendre el seu abast exacte i la puguin interpretar de la mateixa manera d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP.

CLÀUSULA 39. Cessió i subcontractació

1. El contractista només podrà cedir vàlidament la seva posició contractual a favor de terceres persones prèvia l'autorització expressa de l'Ajuntament i amb l'acompliment dels requisits que assenyala l'article 214 de la LCSP.



2. El contractista només podrà subcontractar amb terceres persones la realització parcial dels serveis objecte d'aquest contracte, previ el compliment dels requisits establerts en l'article 215 i següents de la LCSP i normativa concordant.

Així amb els termes establerts en el punt 2.1 de la memòria justificativa:

De l'objecte del contracte les prestacions següents **NO seran susceptibles de subcontractació** i les haurà d'executar el contractista principal:

- **Treballs preventius i correctius de control i prevenció de la legionel·losi. Apartats 2.5.2 i 2.5.3 del PPTP**

La resta de prestacions i subprestacions seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP.

Motivació:

La motivació per no permetre la subcontractació del treball precedent és que les tasques corresponents a aquests dos apartats són considerades tasques crítiques, d'acord amb el que s'especifica en el PPTP del contracte, atès que és responsabilitat directe de l'empresa contractista i no delegable a subcontractistes la correcta execució de les tasques corresponents a aquests dos apartats, i per tant, ha de ser executada per personal propi, qualificat i amb coneixements degudament acreditats, sobre els diferents paràmetres que cal controlar i els seus resultats, als efectes de control de la legionel·la. La responsabilitat de la no execució correcta d'aquesta part del Pla de Prevenció i control de la legionel·la (PPCL) ha de recaure en el contractista principal del servei.

Amb els termes previstos en l'article 217.1 de la LCSP, el contractista resta obligat a aportar, a requeriment de l'ajuntament, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació així com també el justificant del compliment dels pagaments a aquells una vegada finalitzada la prestació de què es tracti, dintre dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 126 LCSP i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal, de manera que aquest darrer serà responsable davant l'Ajuntament de la total execució del contracte.

3. Abans de procedir a la subcontractació, el contractista haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'Ajuntament, a través del responsable del contracte, la intenció de realitzar la subcontractació, indicant la prestació a subcontractar, la identitat del subcontractista i l'acreditació de la seva aptitud per executar-la. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar també quan les subcontractacions que proposi realitzar no s'ajustin a les que hagués indicat en la seva oferta en la fase de licitació del contracte

La subcontractació haurà de ser autoritzada expressament i per escrit per aquest Ajuntament.

4. Davant l'incompliment de les regles establertes legalment i en els apartats anteriors per al desenvolupament de la subcontractació, l'Ajuntament podrà imposar al contractista una penalització de conformitat amb la clàusula 36 d'aquests plecs.

CLÀUSULA 40. Extinció del contracte i període de garantia



1. El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.
2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat dels serveis objecte d'aquest contracte dins la seva vigència i en els termes establerts en el contracte i a satisfacció de l'Ajuntament. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte i de la intervenció municipal de conformitat amb la disposició addicional tercera de la LCSP.
3. No s'estableixen cap termini especial de recepció, regint el termini general d'un mes des de la finalització del contracte.
4. El període de garantia coincideix amb la vigència d'aquest, no establint-se cap termini addicional posterior a la finalització del període contractual.

CLÀUSULA 41. Resolució del contracte i efectes

1. Seran causes de resolució d'aquest contracte les establertes a l'article 211 de la LCSP.
2. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.
3. L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212 i concordants de la LCSP.

CLÀUSULA 42. Interpretació del contracte i jurisdicció competent

1. Queda reservada a l'Ajuntament de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.
2. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona.

CLÀUSULA 43. Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb aquest expedient serà el que figuri en el contracte corresponent.



ANNEX NÚMERO 1

Model de proposició econòmica per a concórrer per al lot 1

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa als **SERVEIS DE CONTROL I PREVENCIÓ DE LA LEGIONEL·LOSI A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE TITULARITAT DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA (lot 1)**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars **FORMULANT-NE LA SEGÜENT OFERTA:**

- La realització dels serveis o les tasques pròpies que integren la part fixa de la facturació (manteniment preventiu) per la quantitat de euros IVA inclòs al tipus del ...%, dels qualseuros corresponen a la base imposable [essent el màxim 490.542,99 €] ieuros a l'IVA acreditat per la prestació durant el període executiu, sense comptar la possible pròrroga. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres), desglossat d'acord amb el quadre següent:

	Import per al període executiu de 36 mesos		
	Base imposable	IVA desglossat al tipus del 21%	Total
Oferta econòmica serveis manteniment preventiu			

I desglossat l'import corresponent al manteniment preventiu per instal·lació/edifici inclòs dins l'ambit d'aquest lot del contracte de la següent manera:



PREVENTIU PER EDIFICI	Material	Certificat	Eines i Gest	Vehicle	Epis	Ma d'obra	Analítiques	SUMATORI	DG 13%	BI 6%	TOTAL PREV.
Piscina Municipal Del Centre											
Piscina Descuberta											
Pista D'atletisme Paco Àguila											
Camp De Futbol Bufalà											
Zona Esportiva Can Cabanyes											
Camp De Futbol Montigalà F7											
Camp De Futbol Montigalà F11											
Camp De Futbol Llefià											
Camp De Futbol Badalona Sud											
Camp De Futbol Pere Gol											
Camp De Futbol Pomar											
Camp De Futbol De Nova Lloreda											
Pavelló De Bufalà											
Poliesportiu Municipal La Plana											
Poliesportiu De Montigalà											
Poliesportiu De Llefià											
Poliesportiu Casagemes											
Poliesportiu Municipal Països Catalans											
Pista Poliesportiva J oaquim Blume											
Pista Poliesportiva Nova Lloreda											
Pista Poliesportiva Congrès											
Pista Poliesportiva La Platja											
Pista Poliesportiva Bonavista											
Pista Poliesportiva Iris											
Pista Poliesportiva Andreu Garcia Batlle											
Pista Poliesportiva J oaquim Ruyra											
Pista Poliesportiva Artigas											
Pista Poliesportiva La Pau											
Pista Poliesportiva Sant J aume											
Pista Poliesportiva Progrés											
Pista Poliesportiva Pere Martell											
Pista Poliesportiva Ronda Llefià											
Pista Poliesportiva Diplodocus											
TOTAL	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Això representa una baixa del%, respecte al pressupost tipus de licitació establert per aquest concepte del contracte (manteniment preventiu).

- Ofereixo un[indicar percentatge de baixa] % de baixa fix i únic que resultarà d'aplicació als preus unitaris de licitació establerts per la mà d'obra per a les tasques corresponents a la part variable de la facturació (manteniment correctiu) que es realitzaran a requeriment municipal següents:

U.A.	Descripció	Preu/h
	Mà d'obra	
h	Responsable tècnic	24,12 €
h	Cap 1 ^a	20,84 €
h	Oficial 1 ^a	18,07 €

- Ofereixo un[indicar percentatge de baixa] % de baixa fix i únic que resultarà d'aplicació als preus dels materials corresponents a la part variable de la facturació (manteniment correctiu), que es



realitzaran a requeriment municipal que es relacionen a l'annex de la Memòria justificativa sens perjudici del que disposa l'apartat 9.1 c) de la memòria per al cas que el material necessari no estigui en el llistat del referit annex, on es recullen els materials més bàsics i emprats en aquesta tipologia d'actuacions.

[Només per al cas de concorrer per als dos lots del contracte] El meu ordre de preferència en l'adjudicació dels lots en què s'ha dividit l'objecte d'aquest contracte és.....

A MÉS, ES COMPROMET, en cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts en aquest model de proposició, sempre que sigui requerit per l'òrgan de contractació.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

(La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.)

En cas de discrepància entre el resultat del sumatori del preu ofert pel manteniment preventiu per a cada instal·lació i l'import total global ofert per aquesta tipologia de manteniment en aquest annex, prevaldrà en qualsevol cas el preu global ofert per a la totalitat d'instal·lacions.

ANNEX NÚMERO 1

Model de proposició econòmica per a concorrer per al lot 2

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa als **SERVEIS DE CONTROL I PREVENCIÓ DE LA LEGIONEL·LOSI A LES ESCOLES MUNICIPALS (lot 2)**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars **FORMULANT-NE LA SEGÜENT OFERTA:**

- La realització dels serveis o les tasques pròpies que integren la part fixa de la facturació (manteniment preventiu) per la quantitat de euros IVA inclòs al tipus del%, dels qualseuros corresponen a la base imposable [essent el màxim 462.578,85 €] ieuros a l'IVA acreditat per la prestació durant el període executiu, sense comptar la possible pròrroga. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres), desglossat d'acord amb el quadre següent:

	Import per al període executiu de 36 mesos		
	Base imposable	IVA desglossat al tipus del 21%	Total



Ajuntament de Badalona

Oferta econòmica serveis manteniment preventiu			
--	--	--	--

I desglossat l'import corresponent al manteniment preventiu per instal·lació/edifici inclòs dins l'ambit d'aquest lot del contracte de la següent manera:

PREVENTIU PER EDIFICI	Material	Certificat	Eines i Gest	Vehicle	Epis	Ma d'obra	Analítiques	SUMATORI	DG 13%	BI 6%	TOTAL PREV
CFA La Pau - Lloreda											
CFA Gran Sol											
Mòdul Ventós Mir											
Escola Montgalà											
Escola Badalona Port											
Escola I PE Miguel Hernandez											
Escola Joan Llongueras											
Escola Mercè Rodoreda											
Escola Salvador Espriu											
Escola Jungfrau											
Escola Ventós Mir											
Escola Llibertat											
Escola I PE Baldomer Solà											
Escola Joan Miró											
Escola Josep Carner											
Escola Itaca											
Escola Margarida Xirgu											
Escola, PE I Annexe Josep Boada											
Escola I PE Joan Coret											
Escola Sant Jordi - CFA Morera/Pomar											
Escola Rafael Alberti											
Escola I PE Pau Picasso											
Escola Rafael De Casanova, PE I Mòduls											
Escola, PE I Caracola Pere De Tera											
Escola I PE Llorens Artigas											
Escola Antoni Botey											
Escola I PE Folch I Torres											
Escola Baldri Reixac I Mòduls											
Escola Planas I Casals											
Escola Gitanjali I PE											
Escola Turó D'en Caritg											
Escola Lola Anglada											
Escola Feliu I Vegués											
Escola Les Ciències											
TOTAL	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Això representa una baixa global del%, respecte al pressupost tipus de licitació establert per aquest concepte del contracte (manteniment preventiu).

- Ofereixo un[indicar percentatge de baixa] % de baixa fix i únic que resultarà d'aplicació als preus unitaris de licitació establerts per la mà d'obra per a les tasques corresponents a la part variable de la facturació (manteniment correctiu) que es realitzaran a requeriment municipal següents:



U.A.	Descripció	Preu/h
	Mà d'obra	
h	Responsable tècnic	24,12 €
h	Cap 1 ^a	20,84 €
h	Oficial 1 ^a	18,07 €

- Ofereixo un[indicar percentatge de baixa] % de baixa fix i únic que resultarà d'aplicació als preus dels materials corresponents a la part variable de la facturació (manteniment correctiu), que es realitzaran a requeriment municipal que es relacionen a l'annex de la Memòria justificativa sens perjudici del que disposa l'apartat 9.1 c) de la memòria per al cas que el material necessari no estigui en el llistat del referit annex, on es recullen els materials més bàsics i emprats en aquesta tipologia d'actuacions.

[Només per al cas de concorrer per als dos lots del contracte] El meu ordre de preferència en l'adjudicació dels lots en què s'ha dividit l'objecte d'aquest contracte és.....

A MÉS, ES COMPROMET, en cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts en aquest model de proposició, sempre que sigui requerit per l'òrgan de contractació.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

(La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.)

En cas de discrepància entre el resultat del sumatori del preu ofert pel manteniment preventiu per a cada instal·lació i l'import total global ofert per aquesta tipologia de manteniment en aquest annex, prevaldrà en qualsevol cas el preu global ofert per a la totalitat d'instal·lacions.

ANNEX NÚMERO 2

Model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,



DIU:

Que, per al cas de resultar adjudicatari dels **SERVEIS DE CONTROL I PREVENCIÓ DE LA LEGIONEL·LOSI a les instal·lacions que es relacionen en els annexos I i II del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte, dividit en dos lots**, es compromet a adscriure-hi els mitjans següents, que li resultaran vinculants en l'execució del LOTd'aquest contracte:

- [Indicar mitjans materials i personals exigits com a mínims en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte]

Així mateix, en els mateixos termes vinculants, per a l'execució del contracte durà a terme les subcontractacions següents per a l'execució de serveis que no es consideren crítics amb els termes establerts en aquest plec i que són:

- [...] indicar la prestació a subcontractar, el nom o perfil empresarial del subcontractista i acompanyar l'acreditació de la seva aptitud per executar la prestació]

- [...]indicar la prestació a subcontractar, el nom o perfil empresarial del subcontractista i acompanyar l'acreditació de la seva aptitud per executar la prestació]

- [...]

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX NÚMERO 3

Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzat del DEUC (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>).

PART IV: Criteris de selecció. L'operador econòmic podrà complimentar només la secció de la part IV, ometent qualsevol altra secció.

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cadascun dels operadors econòmics participants.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"



ANNEX NÚMERO 4

Declaració de confidencialitat de les dades contingudes en la plica

En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU en relació a la licitació relativa als **SERVEIS DE CONTROL I PREVENCIÓ DE LA LEGIONEL·LOSI a les instal·lacions que es relacionen en els annexos I i II del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte, dividit en dos lots:**

L'Acord sobre els aspectes dels drets de propietat intel·lectual relacionats amb el comerç de l'Organització Mundial del Comerç (ADPIC), subscrit pel regne d'Espanya a Marrakech el 15 d'abril de 1994, en el seu article 39.2 estableix que: «*Les persones físiques i jurídiques tindran la possibilitat d'impedir que la informació que estigui legítimament sota el seu control es divulgui a tercers o sigui adquirida o utilitzada per tercers sense el seu consentiment de manera contrària als usos comercials honestos, en la mesura en què aquesta informació:*

a) sigui secreta en el sentit de que no sigui, com a cos o en la configuració i reunió precises dels seus components, generalment coneguda ni fàcilment accessible per a persones introduïdes en els cercles en què normalment s'utilitza el tipus d'informació en qüestió; i

b) tingui un valor comercial per ser secreta; i

c) hagi estat objecte de mesures raonables, en les circumstàncies, per a mantenir-la secreta, preses per la persona que legítimament la controla».

És a dir, que a més:

a) Aquests coneixements o informacions s'han d'obtenir de manera empírica per l'empresa com a resultat del seu saber fer o *know how*, han de tenir valor empresarial, ja sigui real o potencial – en el sentit de posseir interès i/o valor econòmic- pel fet de mantenir-los en secret oferint un avantatge competitiu al seu propietari.

b) Per a que pugui ser protegible, el coneixement o la informació ha de de ser secret, és a dir, que només sigui conegut per un número limitat de persones i no ser deduïble per experts del sector mitjançant observació o enginyeria inversa.

c) De conformitat amb les dues condicions anteriors, la informació o coneixement que es pretén protegir ha de ser objecte de mesures raonables i específiques per a mantenir-los en secret; mesures que han de ser adoptades pel propi titular d'aquella informació o coneixement, i no per tercers persones.

La informació següent de la plica compleix tots i cadascun dels requisits anteriors i per tant estan protegits pel deure de confidencialitat:

.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"



Ajuntament de Badalona

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264400106207107143 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911