



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS
SERVEIS AUXILIARS D'INFORMACIÓ I CONTROL PER A LA TEMPORADA
D'ESTIU EN ESPAIS DE VIA PÚBLICA DE LA ZONA DE LA PLATJA DEL
TERME MUNICIPAL DE GAVÀ.**

NIF: A-59863639



Clàusula 1. Objecte del contracte

El present Plec té per objecte establir les condicions tècniques per la contractació per part de GAVANENCA DE TERRENYS I IMMOBLES S.A., en endavant GTI, del servei d'informació i control de l'estacionament regulat, per la temporada d'estiu, en espais de via pública de la zona de platja del terme municipal de Gavà.

Clàusula 2. Justificació de la necessitat

La Societat privada municipal Gavanenca de Terrenys i Immobles S.A. (GTI S.A.), en virtut dels acords adoptats pel Ple de l'Ajuntament de Gavà, en sessions de dates 10 de novembre de 1994 i 26 de març de 1998, gestiona de manera directa el Servei Públic local d'estacionament de vehicles de tracció mecànica a la via pública per temps limitat i sota control horari de Gavà.

Mitjançant acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària de data 30 de novembre de 2023, es va aprovar inicialment l'expedient per a la modificació del servei d'estacionament de vehicles de tracció mecànica per temps limitat i sota control horari a Gavà, sobre la base de la memòria justificativa, el projecte de modificació i el Reglament regulador del servei públic local d'estacionament de vehicles de tracció mecànica a la via pública per temps limitat i sota control horari de Gavà (d'ara endavant Reglament).

Està previst que el proper 29 de febrer de 2024 se sotmeti a aprovació definitiva del Ple de l'Ajuntament de Gavà, l'expedient per a la modificació del servei d'estacionament de vehicles de tracció mecànica per temps limitat i sota control horari a Gavà (sobre la base de la memòria justificativa i el projecte de modificació i el Reglament regulador del servei).

La modificació del servei públic d'estacionament regulat a la via pública per temps limitat i sota control horari, té com objectius fonamentals, d'una banda, la implantació al municipi de noves àrees de regulació (àrea verda i àrea taronja) i, d'altra, la regulació d'altres tipus d'estacionaments (com és el Park&Ride) per tal de garantir una adequada rotació de vehicles a l'espai públic i una mobilitat fluida a tot el municipi - especialment al barri de Gavà Mar on durant el període estival es veu molt afectat per l'arribada de molts vehicles forans -.

En aquest mateix sentit, la zona de Gavà Mar del terme municipal de Gavà compren una extensió de platja, de lliure accés, i un nucli urbà amb un gran interès turístic. Aquesta zona té un gran acolliment, tant de veïns com de turistes, a la temporada d'estiu, que al mateix temps es complementa conjuntament amb altres zones amb interessos turístics dels municipis integrats de la zona del litoral del Baix Llobregat.



El nombre de vehicles que accedeixen al barri de Gavà Mar, en època estival, genera problemes socials, d'accessibilitat, mobilitat i ambientals, motiu pel qual es va implantar en el seu moment l'àrea d'estacionament regulat taronja, per a residents de Gavà i la limitació de l'ús de l'aparcament municipal temporal de l'Avinguda Europa núm. 36 per a residents de Gavà, i ara es pretén implantar la nova àrea de regulació verda, per als residents de les zones veïnals corresponents al barri.

Per tant, l'objecte del contracte deriva de la necessitat d'incorporar serveis auxiliars per controlar l'estacionament per residents del municipi i residents de zones veïnals concretes, i control d'accessos en el marc del dispositiu de platges de la població de Gavà.

Amb tot, aquest contracte es reputa necessari per al compliment i la realització dels fins institucionals de la societat mercantil GTI S.A. de l'Ajuntament de Gavà, com a ens gestor del servei públic municipal d'estacionament regulat.

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es detalla en el plec de prescripcions tècniques i en l'informe de necessitat que figura a l'expedient.

Clàusula 3. Àmbit territorial per la prestació del servei

Els espais on es desenvolupa principalment les prestacions incloses en aquest Plec són espais o via pública a l'aire lliure integrats en la zona de platja, concretament el barri de Gavà Mar.

Clàusula 4. Característiques del servei

Obligacions del personal assignat a l'objecte del contracte:

Mostraran una conducta amable i serena, no fent ús de formes i actituds inadequades en el tracte amb l'usuari. Oferiran una atenció correcta en qualsevol situació que es presenti, sigui quina sigui la seva complexitat evitant l'abús, arbitrarietat i violència.

El personal assignat haurà de cobrir amb garantia de seguretat i eficàcia els diversos llocs de servei acordats prèviament pel responsable del contracte i l'empresa contractista.

A més, tot el personal té l'obligació de col·laborar en els següents casos:

- Situacions de sinistre i/o emergència que puguin esdevenir, canalitzant l'evacuació dels usuaris quan calgui.



- Atendre les instruccions o indicacions de la Policia Local, Mossos d'esquadra i Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat.
- Execució de tasques auxiliars o subordinades d'ajuda o socors.
- Atendre qualsevol situació d'emergència, actuant amb la màxima rapidesa i informant a l'acte de la intervenció i situació al responsable de seguretat.

Les obligacions esmentades anteriorment tindran el caràcter d'obligacions essencials del contracte.

Clàusula 4.1 Prestacions específiques

A continuació es desenvolupen les característiques del servei, tot aquest detall resulta complementari a les prestacions generals encomanades al personal assignat a l'objecte del contracte.

- Informar sobre els requisits per estacionar en les zones d'estacionament.
- Control de la zona d'estacionament regulat.
- Assistir als usuaris en el funcionament dels parquímetres i informar de la possibilitat de pagar amb la APP.
- Obrir i tancar els parquímetres al començar i en acabar el horari de pagament.
- Col·laborar amb la Policia Municipal de Gavà quan siguin requerits.
- Informar a la Policia Municipal de Gavà de totes les incidències que observin a la via pública.
- Vetllaran pel correcte estacionament dels vehicles mitjançant una aplicació instal·lada al smartphone, per la qual, controlaran els vehicles estacionats i no autoritzats a les zones verda i taronja.

El personal encomanat per aquesta prestació donarà lectura automàtica per l'aplicació de la matrícula del vehicle o la introduiran manualment, l'aplicació remetrà a l'usuari del dispositiu si el propietari del vehicle ha abonat el tiquet corresponent o té la condició de resident al municipi de Gavà.

En el cas que l'aplicació informi que el vehicle no disposa de tiquet, aquest hagi vençut o la base de dades no identifiqui a l'usuari com a resident, el controlador haurà d'introduir les dades del formulari de denúncia (article, matrícula, lloc, etc.) juntament amb una fotografia, del vehicle incorrectament estacionat.

L'aplicació proporcionarà còpia, mitjançant la impressora làser, d'aquest formulari complet – denúncia –, sent dipositat sota el parabrisa o d'altre espai pertinent sobre el vehicle, que en tot cas, sigui visible pel propietari o usuari.



La denúncia serà traslladada de manera automàtica als serveis de la Policia Municipal de Gavà, qui pels seus agents la ratificaran amb valor probatori, d'acord l'article 88 del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles de Motor i Seguretat Viària.

El personal responsable d'aquesta prestació no fan prova de fet, sinó que aporten prova del fet, d'acord el referit article 88 exposat anteriorment.

Calendari*:

Caps de setmana i festius:

- Del 15 d'abril al 30 de setembre.

De dilluns a divendres:

- Del 24 de juny al 31 d'agost

Horari de prestació del servei: De 9:00 a 21:00 h

****Les dates que s'especifiquen en aquest Plec són a títol orientatiu, podent resultar-ne unes altres en el moment de formalització del contracte.***

A títol orientatiu s'adjunta el calendari i càlcul d'hores de prestació com ANNEX 1 PPT Calendari controladors i ANNEX 2 PPT Càlcul hores controladors.

GTI S.A. es reserva el dret a sol·licitar el canvi de personal destinat al servei, en cas que aquest no doni compliment de les prestacions definides anteriorment. Aquest tipus de substitució s'haurà de realitzar per part de l'empresa contractista amb un temps màxim de 4 hores.

Per la prestació objecte serà necessari, apriorístic, 16 auxiliars d'informació i control de l'estacionament.



El personal encomanat per les prestacions incloses en aquest plec, hauran de recollir els mitjans adscrits per GTI S.A. abans de l'inici de la prestació del servei, d'acord la clàusula 5.3 del present Plec. La ubicació d'aquests mitjans serà en el Centre de Serveis Municipals Gavà Mar (seu de la Policia Municipal de Gavà per aquest àmbit territorial del municipi de Gavà), carrer dels Tellinaires, 53, 08850 Gavà, Barcelona.

Atès que la prestació objecte del present plec es configura mitjançant unitats de demanda (borsa d'hores) i, per tant, aquestes s'executaran d'acord les necessitats organitzatives del servei, les prestacions totals o parcials incloses en aquest contracte, es podran dur a terme mitjançant els seus mitjans (humans) propis, o per l'adscripció de mitjans humans a aquest servei a través de plans d'ocupació o d'altres instruments similars.

Clàusula 5. Adscripció de mitjans personals i materials

Adscripció de mitjans per part de l'empresa contractista

Clàusula 5.1 Adscripció de mitjans humans

Un cop els responsables dels contractes facin la demanda de servei a l'empresa contractista i abans de l'inici de la prestació del servei objecte, l'empresa contractista adscriurà mitjançant una relació nominal el personal treballador que hagi de prestar el servei. L'empresa contractista garantirà la continuïtat del servei per les persones treballadores adscrites.

Clàusula 5.1.1 Requisits dels diferents perfils professionals

Requisits de caràcter general per a tot el personal:

- Mantenir un tracte educat i deferent envers totes les persones treballadores i usuàries, dins dels límits permesos pel compliment de les seves obligacions.
- Utilitzar el català com a idioma habitual sens perjudici de la utilització del castellà per atendre a les persones que se'ls adrecin en aquest idioma.
- Uniformats que els faci identificables com a personal auxiliar.



- Mantenir un estat correcte pel que fa al vestuari, a la netedat i a la cura del seu aspecte personal.
- Requisits específics del personal d'informació i control:
- Titulació: Educació Secundària Obligatoria.

Clàusula 5.2 Adscripció de mitjans materials

- Provisió d'una identificació d'empresa o "distintiu personal", amb fotografia i nom complet que haurà de ser visible en tot moment.
- Armilles reflectores: haurà de ser de color groc amb el logotip de GTI S.A. en la part esquerra i el logotip de l'empresa contractista en la part dreta, ambdues a la part davantera de l'armilla.
- En l'esquena de l'armilla reflectant amb lletres negres o d'un altre color fosc haurà d'incorporar la categoria de personal: personal auxiliar.

GTI S.A. facilitarà el seu logotip.

Clàusula 5.3 Adscripció de mitjans materials

Un smartphone amb impressora làser que tindrà instal·lada una App per gestió del traspàs d'informació i confecció de la denúncia de l'estacionament de vehicles a la Policia Municipal de Gavà.

Clàusula 6. Organització del servei

Clàusula 6.1 Actuacions per part de GTI S.A.:

GTI S.A. designarà una persona responsable que s'encarregarà de facilitar a l'empresa contractista tota la documentació i informació disponible que calgui pel correcte compliment de les funcions que ha d'exercir el personal objecte de contracte durant la durada del contracte.

A més, el responsable del contracte, emetrà a l'inici del contracte a l'empresa contractista les corresponents instruccions d'operativitat del servei, inclòs, l'abast i límits



entre les relacions del personal encarregat de la prestació amb el responsable del contracte. El personal encarregat de l'execució de la prestació objecte haurà d'aplicar aquestes instruccions d'operativa del servei. Aquest personal podrà sol·licitar al responsable del contracte qualsevol aclariment al respecte, no obstant això, la proposta sobre modificacions d'aquestes instruccions haurà de transmetre-les al representant de l'empresa contractista, qui serà la persona de contacte amb el responsable del contracte.

L'empresa contractista haurà de transmetre al seu personal les instruccions funcionals, així com tots els canvis i/o possibles novetats que es vagin generant en el temps a través del format documental (operativa de servei).

GTI S.A. sempre comunicarà les modificacions dels serveis vigents a prestar tan aviat com sigui possible, i en tot cas, s'hauran de comunicar o modificar amb un mínim de 72 hores d'antelació pels serveis ordinaris, i un mínim de 24 hores d'antelació en cas de necessitat extraordinària o anul·lació sempre justificada per casos d'urgència.

En el supòsit que el comportament d'algun membre de l'empresa contractista destinat al servei incompleixi les instruccions emeses al representant de l'empresa contractista pel responsable del contracte, tant en les tasques pròpies a realitzar com en el tracte als usuaris, GTI S.A. es reserva el dret de proposar, motivadament, la seva substitució, obligant-se l'empresa contractista a aquest efecte.

Relacions amb el personal adscrit a la prestació del servei en situacions excepcionals:

Els responsables dels contractes assignats a cada contracte i les unitats de la Policia Local de Gavà s'abstindran d'exercir sobre el personal de l'empresa contractista funcions directes, instruccions o mandats. Les comunicacions que hagin de mantenir amb aquest personal es realitzaran a través de l'encarregat designat a aquest efecte per l'empresa contractista, tal com, es defineix en l'apartat anterior. Serà en tot cas aquest qui controli directament el compliment pel personal qui representa, de les seves obligacions laborals, i qui determinarà els permisos, vacances o qualsevol altra incidència amb aquest personal.

Tanmateix, per l'especificitat del servei i de les situacions que es puguin donar quan aquestes s'originin o siguin aparellades per rics o d'urgència, se'n donaran les instruccions que calgui per a la salvaguarda de béns i persones, inclòs, d'altres circumstàncies que facin necessària una determinada actuació que garanteixi la integritat física del personal objecte del contracte.

Aquestes instruccions únicament tenen per objecte situacions excepcionals on la prompta reacció resulta un factor crític, essent el compliment d'instrucció arran de línia de comandament per tercers una dilatació d'acció a efectes d'aquesta salvaguarda.



L'incompliment de qualsevol instrucció per aquests supòsits de fet donarà lloc a resolució del contracte.

Cap d'aquests supòsits suposarà instrucció jeràrquica o relació/víncle laboral alguna. El personal adscrit a la prestació del servei no tindrà cap relació jurídic-laboral i/o funcional amb GTI S.A. i en conseqüència serà responsabilitat de l'empresa contractista el compliment totes les obligacions que li siguin aplicables per al seu personal que executi les prestacions objecte del contracte. A l'extinció dels contractes, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com personal de GTI S.A.

Clàusula 6.2 Actuacions de l'empresa contractista:

El responsable de l'empresa contractista informará al responsable municipal de qualsevol incidència en el servei, i les actuacions previstes per a la seva correcció, sempre que es tracti d'incidències de certa importància que puguin afectar el transcurs de les prestacions encomanades.

A més, qualsevol actuació o treball que impliqui un canvi sobre l'acordat amb els responsables tècnics municipals (amb excepció de les situacions i accions d'excepció i/o urgència, incloses d'altres amb el mateix caràcter, que requereixi una actuació imprevista i sobtada que pugui derivar o no d'una actuació de les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat, Mossos d'Esquadra, Policia Local, Bombers, Protecció Civil...), així com qualsevol dubte d'interpretació o situació de discrepància amb algun dels aspectes sobre la prestació del seu servei, haurà de ser comunicat immediatament als responsables tècnics municipals, als efectes de prendre la decisió que sigui necessària o per ajudar a la resolució del conflicte.

Les empreses contractistes es comprometen a cobrir tota ampliació del servei que amb caràcter extraordinari fos sol·licitada pels responsables de seguiment del servei, sempre que aquesta s'hagués sol·licitat amb una antelació de 24 hores. No obstant això, l'empresa contractista procurarà atendre els serveis extraordinaris que es requereixin amb menor antelació, sempre que sigui possible.

L'empresa contractista es compromet a cobrir les absències previstes del seu personal (vacances o altres eventualitats), així com les imprevistes (causes sobrevingudes). Els canvis no eximeix de la realització de les prestacions objecte del contracte o per aquelles encomanades.

Les absències previstes (períodes de vacances i els permisos del personal) de l'empresa contractista, d'acord amb els convenis laborals, hauran de ser comunicats amb antelació suficient al responsable del contracte.



Els canvis per altres eventualitats hauran de ser comunicats en el termini màxim de 48 hores.

El temps en cobrir qualsevol incidència del seu personal (indisposició o absència) en el lloc de treball serà com a màxim de 24 hores.

També posarà a disposició del responsable del contracte un telèfon per a situacions d'emergència, que haurà d'estar operatiu durant l'horari de la prestació dels serveis.

Clàusula 7. Altres obligacions

En el cas que el personal assignat a l'execució del contracte causés danys, faci ús de dependències que no siguin les destinades a les prestacions incloses en aquest plec sense autorització, faci ús dels mitjans materials adscrits amb finalitats pròpies o alienes a la prestació del servei, o realitzés fets que afectin el normal funcionament del servei, GTI S.A. tindrà dret a exigir que sigui rellevat.

En situacions d'excepció (robatori, incendi, atemptat, etc.) l'empresa contractista ha de garantir la comunicació immediata a les institucions responsables (bombers, policia, ambulància, etc.). Aquest apartat tindrà la consideració d'obligació essencial del contracte.

L'empresa contractista disposarà d'un protocol d'actuació de resolució d'incidències.

Pel que fa al personal, l'empresa contractista estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació durant la vigència del contracte.

Gavà, a data de la signatura digital

El Coordinador de Serveis de Mobilitat Sostenible de GTI S.A.

ANNEX 1 PPT Calendari controladors

Abril 2024

Diumenge	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	Notes:			

Caps de setmana i festius

De 9a 21h

8 controladors en tot moment

Maig 2024

Diumenge	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	Notes:

Caps de setmana i festius

De 9a 21h

8 controladors en tot moment

Juny 2024

Diumenge	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	Notes:					

Caps de setmana i festius
 Dilluns a divendres

De 9a 21h,
 De 9a 21h,

8 controladors en tot moment
 8 controladors en tot moment

Juliol 2024

Diumenge	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	Notes:		

Caps de setmana i festius

Dilluns a divendres

De 9a 21h

De 9a 21h

8 controladors en tot moment

8 controladors en tot moment

Agost 2024

Diumenge	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Caps de setmana i festius

Dilluns a divendres

De 9a 21h

De 9a 21h

8 controladors en tot moment

8 controladors en tot moment

Setembre 2024

Diumenge	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	Notes:				

Caps de setmana i festius

De 9a 21h

8 controladors en tot moment

ANNEX 2 : Càlcul hores controladors

12 hores de servei x 8 controladors

DATA		L		F
20-04-24				96
21-04-24				96
22-04-24				
23-04-24				
24-04-24				
25-04-24				
26-04-24				
27-04-24				96
28-04-24				96
29-04-24				
30-04-24				
01-05-24				96
02-05-24				
03-05-24				
04-05-24				96
05-05-24				96
06-05-24				
07-05-24				
08-05-24				
09-05-24				
10-05-24				
11-05-24				96
12-05-24				96
13-05-24				
14-05-24				
15-05-24				
16-05-24				
17-05-24				
18-05-24				96
19-05-24				96
20-05-24				
21-05-24				
22-05-24				

DATA		L		F
23-05-24				
24-05-24				
25-05-24				96
26-05-24				96
27-05-24				
28-05-24				
29-05-24				
30-05-24				
31-05-24				
01-06-24				96
02-06-24				96
03-06-24				
04-06-24				
05-06-24				
06-06-24				
07-06-24				
08-06-24				96
09-06-24				96
10-06-24				
11-06-24				
12-06-24				
13-06-24				
14-06-24				
15-06-24				96
16-06-24				96
17-06-24				
18-06-24				
19-06-24				
20-06-24				
21-06-24				
22-06-24				96
23-06-24				96
24-06-24				96

DATA		L		F
25-06-24		96		
26-06-24		96		
27-06-24		96		
28-06-24		96		
29-06-24				96
30-06-24				96
01-07-24		96		
02-07-24		96		
03-07-24		96		
04-07-24		96		
05-07-24		96		
06-07-24				96
07-07-24				96
08-07-24		96		
09-07-24		96		
10-07-24		96		
11-07-24		96		
12-07-24		96		
13-07-24				96
14-07-24				96
15-07-24		96		
16-07-24		96		
17-07-24		96		
18-07-24		96		
19-07-24		96		
20-07-24				96
21-07-24				96
22-07-24		96		
23-07-24		96		
24-07-24		96		
25-07-24		96		
26-07-24		96		
27-07-24				96

DATA		L		F
28-07-24				96
29-07-24		96		
30-07-24		96		
31-07-24		96		
01-08-24		96		
02-08-24		96		
03-08-24				96
04-08-24				96
05-08-24		96		
06-08-24		96		
07-08-24		96		
08-08-24		96		
09-08-24		96		
10-08-24				96
11-08-24				96
12-08-24		96		
13-08-24		96		
14-08-24		96		
15-08-24				96
16-08-24		96		
17-08-24				96
18-08-24				96
19-08-24		96		
20-08-24		96		
21-08-24		96		
22-08-24		96		
23-08-24		96		
24-08-24				96
25-08-24				96
26-08-24		96		
27-08-24		96		
28-08-24		96		
29-08-24		96		

DATA		L		F
30-08-24		96		
31-08-24				96
01-09-24				96
02-09-24				
03-09-24				
04-09-24				
05-09-24				
06-09-24				
07-09-24				96
08-09-24				96
09-09-24				
10-09-24				
11-09-24				96
12-09-24				
13-09-24				
14-09-24				96
15-09-24				96
16-09-24				
17-09-24				
18-09-24				
19-09-24				
20-09-24				
21-09-24				96
22-09-24				96
23-09-24				
24-09-24				
25-09-24				
26-09-24				
27-09-24				
28-09-24				96
29-09-24				96
30-09-24				
TOTAL:		4608	4992	9600