

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA LICITACIÓ, MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ
HARMONITZADA, DEL CONTRACTE MIXT DE GESTIÓ INTEGRAL
DE LA RECOLLIDA I EVACUACIÓ DE RESIDUS DE LA VAL D'ARAN,
SERVEI DE REDACCIÓ DE PROJECTE EXECUTIU I EXECUCIÓ DE
LES OBRES D'ADEQUACIÓ DEL CENTRE DE TRANSFERÈNCIA DE
RESIDUS

exp. núm. CGA 1242-0001/2023



Conselh Generau d'Aran



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Pla de Recuperació,
Transformació
i Resiliència



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

CSV: 1672c1db-af5a-4ec0-9e8a-26eba8e4c3ef
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça <https://www.seu-e.cat/web/consellgeneraudaran/govern-obert-i-transparencia/servis-i-tramits/servis-i-tramits/validacio-de-document-186>





ÍNDIX

1. Antecedents	4
2. Objecte del contracte	6
3. Competència	9
4. Estudi econòmic	10
4.1. Pressupost de licitació	10
4.2. Pressupost anual desglossat	10
4.3. Valor estimat del contracte	13
4.4. Repercussió econòmica del contracte, estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (article 7.3 de la Llei 2/2012, d'Estabilitat Pressupostària)	13
5. Existència de crèdit	13
6. Durada del contracte	14
7. Procediment d'adjudicació	15
8. Condicions, requeriments i solvència	15
8.1. Solvència econòmica i financera	15
8.2. Solvència tècnica i professional	16
9. Criteris d'adjudicació	20
9.1. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules (fins a 100 punts)	20
A.1. Oferta econòmica (màx. 75 punts)	20
A.2. Millora de la recollida selectiva de residus (màx. 20 punts)	20
A.3. Millora de l'estació de recollida a Baqueira 1500 (màx. 5 punts)	22
9.2. Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor (fins a 100 punts)	24
B.1. Servei de recollida de residus (màx. 35 punts)	24
B.2. Organització i control del servei (fins a 20 punts)	25
B.3. Arrencada del nou servei (fins a 23 punts)	25
B.4. Mitjans humans, mecànics i materials (fins a 10 punts)	26
B.5. Mesures mediambientals en l'execució del contracte (fins a 12 punts)	27
10. Variants	27
11. Ofertes anormalment baixes	27
12. Condicions especials d'execució	28
13. Modificació del contracte	29
14. Termini de recepció del contracte	29



15. Termini de garantia del contracte	30
16. Constitució de garantia provisional i definitiva.....	30
16.1. Garantia Provisional	30
16.2. Garantia Definitiva	30
17. Cessió	31
18. Subcontractació	31
19. Assegurances	31
20. Responsable del contracte.....	32
21. Règim de pagament.....	32
22. Control de la prestació i qualitat del servei	32
23. Sistema de determinació del preu del contracte.....	32
24. Penalitats	32
25. Extinció i causes de resolució del contracte	32
26. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial	33
27. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball	33



1. Antecedents

El present informe s'emet als efectes previstos en els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, en el sentit de justificar en el present informe-memòria justificativa tots aquells aspectes que determinen la necessitat de licitar el contracte actual.

L'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, defineix el contracte administratiu mixt aquell que contingui prestacions corresponents a un altre o altres de diferent classe.

Únicament podran celebrar-se contractes mixtos en les condicions establertes en l'article 34.2 de la present Llei.

El règim jurídic de la preparació i adjudicació dels contractes mixtos es determinarà de conformitat amb el que s'estableix en aquest article; i el dels seus efectes, compliment i extinció es determinarà d'acord amb el que es disposa en l'article 122.2.

Per a la determinació de les normes que regiran l'adjudicació dels contractes mixtos l'objecte dels quals contingui prestacions de diversos contractes regulats en aquesta Llei, s'estarà a les següents regles:

a) Quan un contracte mixt compregui prestacions pròpies de dues o més contractes d'obres, subministraments o serveis s'atendrà el caràcter de la prestació principal.

En aquest cas concret, l'objecte principal i predominant és el **contracte de serveis**.

De conformitat amb l'article 34.2 LCSP: "Només podran fusionar-se prestacions corresponents a diferents contractes en un contracte mixt quan aquestes prestacions es trobin directament vinculades entre si i mantinguin relacions de complementarietat que exigeixin la seva consideració i tractament com una unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una determinada necessitat o a la consecució d'una fi institucional pròpia de l'entitat contractant".

L'objecte del contracte actual abasta d'una banda la gestió i recollida integral dels residus generats a la Val d'Aran; així mateix, s'han d'executar les obres necessàries per a la prestació del citat servei en la planta de transferència. És a dir, de no executar-se aquestes obres no es podria dur a terme el citat servei en condicions higienicosanitàries i logístiques òptimes i sense interrupció. En tractar-se d'un servei fonamental i imprescindible no pot ser objecte d'interrupció, ja que suposaria posar en perill la salubritat pública, generaria afectacions greus en l'activitat econòmica de l'Aran, en la prestació de serveis fonamentals com la sanitat i suposaria una afectació a espais naturals protegits dins de l'àmbit territorial de prestació del servei.

L'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, determina l'obligatorietat d'emetre un informe d'insuficiència de mitjans en



CGA 1242-0001/2023

Memòria justificativa de gestió integral de la recollida i evacuació de residus de la Val d'Aran, servei de redacció del projecte executiu i execució de les obres d'adequació del centre de transferència de residus

la tramitació d'un contracte administratiu d'aquestes característiques com a requisit indispensable per a la seva deguda licitació.

A aquest efecte, i en qualitat de responsable de la unitat gestora del citat expedient administratiu, s'informa que, en data d'avui, el Conselh Generau d'Aran, no disposa de mitjans humans i materials suficients per a poder realitzar la prestació del servei de recollida i evacuació de residus amb mitjans propis, atès que no es disposa dels operaris i maquinària necessària a tal efecte.

Als efectes previstos en l'article 308.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, s'informa que, mitjançant la licitació del contracte que ens ocupa, no s'instrumenta la contractació de personal.

Així mateix, i de conformitat amb el que es preveu en l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, s'informa que la necessitat del contracte actual ve motivada per:

El Conselh Generau d'Aran (d'ara endavant CGA) exerceix amb caràcter global la competència municipal en matèria de recollida domiciliària, tractament i posterior eliminació de residus urbans, així com a en matèria de gestió tributària i recaptació de la taxa de recollida domiciliària d'escombraries de forma indirecta (contracte de concessió de serveis adjudicat pel Ple de CGA el dia 27 d'octubre de 2014) per delegació del Ajuntament de la Val d'Aran, en virtut dels acord presos per les diferents corporacions i que es relacionen a continuació:

- Acord de Ple de l'Ajuntament de Vielha e Mijaran (30 de juny de 1997)
- Acord de Ple de l'Ajuntament de Naut Aran (4 de agost de 1997)
- Acord de Ple de l'Ajuntament d'Es Bòrdes (26 de setembre de 1997)
- Acord de Ple de l'Ajuntament de Bossòst (29 de setembre de 1997)
- Acord de Ple de l'Ajuntament de Canejan (15 d'octubre de 1997)
- Acord de Ple de l'Ajuntament de Vilamòs (29 d'octubre de 1997)
- Acord de Ple de l'Ajuntament d'Arres (31 d'octubre de 1997)
- Acord de l'Assemblea Veïnal del Consell Obert de l'Ajuntament de Bausen (5 de novembre de 1997)
- Acord de Ple de l'Ajuntament de Les (17 de desembre de 1997)

L'acceptació de la competència en matèria de recollida domiciliària, tractament i posterior eliminació de residus sòlids urbans, així com en matèria de gestió tributària de la taxa de recollida domiciliària d'escombraries va ser aprovat pel ple de CGA, en sessió extraordinària de 21 de novembre de 1997 respecte als ajuntaments de: Naut Aran, Arres, Es Bòrdes, Bossòst, Canejan, Vielha e Mijaran i Vilamòs, i en sessió extraordinària de 22 de desembre de 1997 respecte de l'ajuntament de Les.



CGA 1242-0001/2023

Memòria justificativa de gestió integral de la recollida i evacuació de residus de la Val d'Aran, servei de redacció del projecte executiu i execució de les obres d'adequació del centre de transferència de residus

Aquestes delegacions apareixen publicades al DOGC núm. 5272 , de 5 de febrer de 1998, i al BOP de Lleida núm. 12 de 27 de gener de 1998, respecte dels primers, i al DOGC núm. 2586 de 25 de febrer de 1998 i al BOP de Lleida núm. 20 de 14 de febrer de 1998, respecte de l'últim.

Aquestes delegacions van ser modificades per a incloure la competència qu'els Ajuntaments tenen atribuïdes en matèria de gestió, recollida, transport i tractament de residus voluminosos i modificar el termini de vigència de la delegació pels següents acords:

- Acord de Ple de l' Ajuntament de Naut Aran de 20 de març de 2014.
- Acord de Ple de l' Ajuntament de Canejan de 24 de març de 2014.
- Acord de Ple de l' Ajuntament de Les de 25 de març de 2014.
- Acord de Ple de l' Ajuntament de Bossòst de 28 de març de 2014.
- Acord de Ple de l' Ajuntament de Vielha e Mijaran de 7 d'abriu de 2014.
- Acord de Ple de l' Ajuntament d'Es Bòrdes de 8 d'abril de 2014.
- Acord de Ple de l' Ajuntament d'Arres de 8 d'abril de 2014.
- Acord de Ple de l' Ajuntament de Vilamòs de 22 d'abril de 2014.
- Acord de Ple de l' Ajuntament de Bausen de 28 d'abril de 2014.

L'acceptació d'aquesta modificació va ser aprovada pel Ple del CGA en sessió ordinària de data 28 d'abril de 2024 i publicada al DOGC núm. 6616 , de 6 de maig de 2014, i al BOP de Lleida núm. 83 de 2 de maig de 2014.

Ateses les particularitats de la prestació, i en funció del règim de retribució del contractista, en la documentació tècnica elaborada no es preveu trasllat de risc operacional al contractista, per la qual cosa haurà d'emprar-se la figura del contracte administratiu de serveis per a tramitar el contracte que ens ocupa.

El present informe-memòria justificativa del contracte haurà de ser objecte de publicació en el perfil del contractant, als efectes previstos en l'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-.

2. Objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació mixt consistent en la prestació dels serveis de Gestió integral de la recollida i evacuació de residus de la Val d'Aran i realització de les obres d'adequació del centre de transferència de residus. Més concretament:

SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA I TRANSPORT DE RESIDUS

- La recollida de residus de generadors domèstics i assimilables a domèstics en modalitat PaP en cubells individuals de les fraccions: FORM, Resta, Envasos Lleugers, Paper i Cartró i Vidre. Durant la fase transitòria es farà recollida en contenidors a via pública.



- La recollida de residus de grans productors (activitats econòmiques i equipaments municipals) en modalitat PaP en cubells, bujols o contenidors individuals de les fraccions: FORM, Resta, Envasos Lleugers, Paper i Cartró i Vidre.
- La recollida de les fraccions FORM, Resta, Envasos Lleugers, Paper i Cartró i Vidre de les àrees d'aportació tancades i de les deixalleries municipals en contenidors de càrrega posterior.
- Construcció de les àrees d'aportació tancades.
- Neteja i manteniment de les àrees tancades. Inclou contenidors interiors, i el manteniment del conjunt de l'àrea i el seu exterior. Aquest punt inclou la retirada de la neu que s'hi pugui acumular per garantir l'accés als usuaris i la correcta retirada dels residus, també la retirada de publicitat no autoritzada. Durant la fase transitòria es farà la neteja de les illes de contenidors a via pública.
- La recollida PaP de voluminosos i fracció vegetal als domicilis que hagin sol·licitat prèviament el servei a l'empresa, així com el seu transport i descàrrega a les deixalleries municipals de la Val d'Aran.
- La recollida d'altres residus municipals que es trobin abandonats al terra i/o hagin estat aportats el dia que no toca o en condicions diferents a les establertes o tots aquells fora de les àrees tancades o de les illes de contenidors en via pública.
- La gestió i manteniment de les deixalleries de titularitat del CGA i la gestió dels productes recollits selectivament.
- La recollida dels residus de les fraccions FORM, Resta, Envasos Lleugers, Paper i Cartró i Vidre generats en actes i esdeveniments.
- La neteja i desinfecció dels bujols i contenidors de les àrees tancades, els de la recollida de grans generadors, al mercat no sedentari i als esdeveniments.
- El transport i descàrrega dels residus municipals de les fraccions FORM, Resta, Envasos Lleugers, Paper i Cartró i Vidre recollits fins a les instal·lacions de tractament, valorització o disposició que s'indiquin, ja siguin intermitges (planta transferència) o finals.
- La gestió, explotació i manteniment de la planta de transferència.
- Qualsevol altre que, en un futur, s'hagi d'implementar segons les eventuais necessitats del servei i canvis normatius.

SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU I EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DEL CENTRE DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS

- Redacció del projecte executiu corresponent al projecte bàsic de Reforma i ampliació de la planta de recepció i transferència de residus de la Val d'Aran, redactat per l'empresa Enginyeria Ambiental, TGA S.L.. Aquest punt inclou la realització dels estudis previs necessaris amb aquesta finalitat.
- La redacció de l'estudi de seguretat i salut, la direcció d'obra, la coordinació en matèria de seguretat i salut i la tramitació urbanística per a la seva execució (inclòs

- l'abonament de la llicència d'obres i la resolució als requeriments de la fase de tramitació urbanística i/o d'actualització de la llicència ambiental).
- Execució de les corresponents obres un cop redactat el projecte executiu indicat, amb subjecció a les condicions que es recullen al Plec de prescripció tècniques i al present Plec.
 - L'adjudicatari haurà d'assumir els costos del control de qualitat en qualsevol dels conceptes descrits anteriorment

En el moment de dimensionar els serveis per a elaborar els Plecs de Prescripcions Tècniques es detecten sinèrgies d'organització i prestació entre els diferents serveis que inclou la recollida i transport de residus. Això condueix a que un servei combinat prestat per una mateixa empresa adjudicatària esdevé molt més eficient. La separació del servei en diferents lots, perjudicaria clarament el servei en els següents aspectes:

- No es podrien combinar equips ni tasques
- En dificultaria el seguiment

Davant la clara millora que suposa en la qualitat del servei i en els costos d'aquest, el fet de gestionar de forma conjunta la recollida de residus sòlids urbans, es proposa d'estructurar la licitació en un únic lot. Davant d'aquesta situació, el licitador haurà d'optimitzar la prestació per a oferir un servei de millor qualitat i amb un cost més optimitzat. Aquesta justificació de la no divisió en lots el contracte es basa en l'article 99.3.b) de la Llei de Contractes del Sector Públic que exposa que el contracte podrà no lotificar-se sempre que *"El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents"*. En el present contracte, la realització de les obres de la planta de transferència i la prestació del servei de recollida de residus per diferents adjudicataris podria comportar problemes d'execució tècnica en ambdós serveis, aquest fet no seria assumible en el servei de recollida i gestió de residus, servei definit com a fonamental i que no pot admetre interrupcions.

A part, el fet de dividir en lots, generaria un increment considerable de coordinació entre adjudicataris que podria resultar en afectacions en l'execució d'ambos serveis.

Als efectes d'allò que disposa l'article 67.2.a) del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en la present contractació s'estableix la següent codificació de la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes públics (CPV-2008) [Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007]:



SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA I TRANSPORT DE RESIDUS

90511300-5	Serveis de recollida d'escombraries
90525000-6	Serveis de tractament i eliminació de desapropitaments i residus no perillosos

SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU I EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DEL CENTRE DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS

71000000-8	Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció
45000000-7	Treballs de construcció
45222100-0	Treballs de construcció de plantes de tractament de residus

En resum:

- **Tipus de Contracte:** Mixt (Obres i Serveis). Article 18 LCSP.
- **Caràcter del contracte:** Administratiu, de conformitat amb en l'article 5 LCSP.

3. Competència

De conformitat amb les Disposició adicional segona de la Llei de contractes del Sector Públic, estableix que correspon al Ple de les Entitats Locals les competències com a òrgan de contractació respecte als contractes d'obres, quan pel seu valor o durada no corresponguin a l'alcalde o President de l'Entitat Local

“Corresponen als Alcaldes i als Presidents de les Entitats Locals les competències com a òrgan de contractació respecte als contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu **valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris** del pressupost, **ni en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros**, inclosos els de caràcter pluriennal quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Corresponen al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes esmentats en l'apartat anterior que celebri l'Entitat Local, quan pel seu valor o durada no corresponguin a l'Alcalde o President de l'Entitat Local, conforme a l'apartat anterior. Així mateix, correspon al Ple l'aprovació dels plecs de clàusules administratives generals als quals es refereix l'article 121 d'aquesta Llei”

De conformitat amb la delegació efectuada pel Ple de la Corporació el dia 30 de juny de 2023 li correspon **l'aprovació dels expedients de contractació al Conselh de Govern.**



4. Estudi econòmic

4.1. Pressupost de licitació

El pressupost de licitació de la contractació (sense modificacions ni pròrrogues) es fixa en la quantitat de 29.079.290,45 € (IVA inclòs).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

4.2. Pressupost anual desglossat

El pressupost anual varia en funció e l'anualitat tal com mostra la taula següent (no inclou modificacions ni pròrrogues).

	Any	Costos explotació	Amortització	Obres	DG+BI (19%)	IVA (10%)	IVA (21%)	Total
Fase 1	1	1.836.537 €	168.635 €	392.321 €	348.942 €	235.411 €	82.387 €	3.064.234,49 €
	2	1.836.537 €	168.635 €		348.942 €	235.411 €		2.589.525,66 €
	3	1.836.537 €	168.635 €		348.942 €	235.411 €		2.589.525,66 €
Fase 2	4	2.779.402 €	480.876 €		528.086 €	378.836 €		4.167.200,93 €
	5	2.779.402 €	480.876 €		528.086 €	378.836 €		4.167.200,93 €
	6	2.779.402 €	480.876 €		528.086 €	378.836 €		4.167.200,93 €
	7	2.779.402 €	480.876 €		528.086 €	378.836 €		4.167.200,93 €
	8	2.779.402 €	480.876 €		528.086 €	378.836 €		4.167.200,93 €
	TOTAL	19.406.621,91 €	2.910.285,03 €	392.321,35 €	3.687.258,16 €	2.600.416,51 €	82.387,48 €	29.079.290,45 €

El desglossament del pressupost anual per costos per a la FASE 1 (any 1 a 3) és el que mostra la taula següent. Tot seguit a la taula de costos de la FASE 1, es presenta la taula corresponent a la FASE 2 (anys 3 al 8). La transició entre fases es descriu al Plec de Prescripcions Tècniques. No obstant, al no ser un canvi programat de forma estricta, per al càlcul del pressupost, s'estima un canvi de fase al voltant de l'any 3.

CGA 1242-0001/2023

Memòria justificativa de gestió integral de la recollida i evacuació de residus de la Val d'Aran, servei de redacció del projecte executiu i execució de les obres d'adequació del centre de transferència de residus

FASE 1 (ANY 1 a 3 DEL CONTRACTE)

COSTOS	UNITATS	PREU UNITARI	IMPORT
1.Recollida illes	1	726.198,01 €	726.198,01 €
2.Recollida grans productors	1	266.840,75 €	266.840,75 €
3.Recollida Baqueira-Beret	1	3.809,94 €	3.809,94 €
4.Neteja àrees tancades			
5.Dimensionat del servei Voluminosos+FV	1	68.183,47 €	68.183,47 €
6.Repassos PaP (10% atribuïble als mercats setmanals)	1	7.857,82 €	7.857,82 €
7.Deixalleria (inclou transport)	1	192.043,37 €	192.043,37 €
9.Esdeveniments festius	1	3.207,80 €	3.207,80 €
10.Neteja i desinfecció dels bujols i contenidors (Grans generadors)	1	26.100,91 €	26.100,91 €
11. Neteja i desinfecció de contenidors via pública	1	14.876,35 €	14.876,35 €
12.Transport i descàrrega dels residus	1	115.591,91 €	115.591,91 €
Lloguer compactadores temporada d'hivern	1	20.000,00 €	20.000,00 €
Bosses compostables anuals per cubells 10 litres			
Bosses compostables anuals per cubells 40 litres	6.600	0,10 €	660,00 €
Fundes compostables anual per cubells de 120 litres	4.950	0,20 €	990,00 €
Fundes compostables anual per cubells de 240 litres	4.950	0,30 €	1.485,00 €
Àrea d'atenció i gestió del PaP (1 educador a jornada completa)	1.750	18,72 €	32.760,00 €
Reposició del 5% del contenidors de GP	5%	102.828,40 €	5.141,42 €
Reposició del 5% del contenidors via pública	1	40.000,00 €	40.000,00 €
Reparacions i manteniment àrees tancades			
Costos anuals manteniment deixalleria	1	10.008,32 €	10.008,32 €
Costos anuals manteniment planta transferència	1	67.100,26 €	67.100,26 €
Assegurances vehicles lleugers	3	450,00 €	1.536,65 €
Assegurances camions	10	950,00 €	9.749,36 €
kms educadors ambientals	5.200	0,21 €	1.092,00 €
Manteniment softw are i comunicació sistemes identificaicó i seguiment GPS dels vehicles de recollida PaP	2	240,00 €	477,34 €
Manteniment softw are i comunicació sistemes seguiment GPS	6	192,00 €	1.098,56 €
Manteniment softw are i comunicació sistemes polseres RFID	16	228,00 €	3.627,75 €
Manteniment softw are i comunicació sistema accés àrees tancades			
Softw are general gestió dades	1	1.176,00 €	1.176,00 €
App ciutadania	1	1.980,00 €	1.980,00 €
Altres personal gestor del servei	1	212.944,28 €	212.944,28 €
SUBTOTAL 1			1.836.537,28 €
DG + BI (19%)			348.942,08 €
SUBTOTAL 2			2.185.479,36 €
AMORTITZACIONS FASE 1			168.634,87 €
PROJECTE I OBRES PLANTA TRANSFERÈNCIA			392.321,35 €
SUBTOTAL 3			2.746.435,58 €
IVA (10%)			235.411,42 €
IVA (21%)			82.387,48 €
TOTAL			3.064.234,49 €

CGA 1242-0001/2023

Memòria justificativa de gestió integral de la recollida i evacuació de residus de la Val d'Aran, servei de redacció del projecte executiu i execució de les obres d'adequació del centre de transferència de residus

FASE 2 (ANY 3 a 8 DEL CONTRACTE)

COSTOS	UNITATS	PREU UNITARI	IMPORT
1.Recollida PaP	1	1.483.359,88 €	1.483.359,88 €
2.Recollida grans productors	1	266.840,75 €	266.840,75 €
3.Recollida Baqueira-Beret	1	3.809,94 €	3.809,94 €
4.Neteja àrees tancades	1	74.522,57 €	74.522,57 €
5.Dimensionat del servei Voluminosos+FV	1	68.183,47 €	68.183,47 €
6.Repassos PaP	1	78.578,16 €	78.578,16 €
7.Deixalleria (inclou transport)	1	192.043,37 €	192.043,37 €
9.Esdeveniments festius	1	3.207,80 €	3.207,80 €
10.Neteja i desinfecció dels bujols i contenidors	1	26.100,91 €	26.100,91 €
11.Transport i descàrrega dels residus	1	115.591,91 €	115.591,91 €
Lloguer compactadores temporada d'hivern	1	20.000,00 €	20.000,00 €
Bosses compostables anuals per cubells 10 litres	347.577	0,05 €	17.378,87 €
Bosses compostables anuals per cubells 40 litres	6.600	0,10 €	660,00 €
Fundes compostables anual per cubells de 120 litres	4.950	0,20 €	990,00 €
Fundes compostables anual per cubells de 240 litres	4.950	0,30 €	1.485,00 €
Àrea d'atenció i gestió del PaP (2 educadors a jornada completa)	3.500	18,72 €	65.520,00 €
Reposició del 5% del contenidors	5%	317.662,36 €	15.883,12 €
Reparacions i manteniment àrees tancades	5%	626.186,82 €	31.309,34 €
Costos anuals manteniment deixalleria	1	10.008,32 €	10.008,32 €
Costos anuals manteniment planta transferència	1	67.100,26 €	67.100,26 €
Assegurances vehicles lleugers	3	450,00 €	1.536,65 €
Assegurances camions	10	950,00 €	9.749,36 €
kms educadors ambientals	10.400	0,21 €	2.184,00 €
Manteniment softw are i comunicació sistemes identificaicó i seguiment GPS dels vehicles de recollida PaP	2	240,00 €	477,34 €
Manteniment softw are i comunicació sistemes seguiment GPS	6	192,00 €	1.098,56 €
Manteniment softw are i comunicació sistemes polseres RFID	16	228,00 €	3.627,75 €
Manteniment softw are i comunicació sistema accés àrees tancades	32	64,20 €	2.054,40 €
Softw are general gestió dades	1	1.176,00 €	1.176,00 €
App ciutadania	1	1.980,00 €	1.980,00 €
Altres personal gestor del servei	1	212.944,28 €	212.944,28 €
SUBTOTAL 1			2.779.402,02 €
DG + BI (19%)			528.086,38 €
SUBTOTAL 2			3.307.488,40 €
AMORTITZACIONS FASE 2			312.241,21 €
SUBTOTAL 3			3.619.729,61 €
IVA (10%)			361.972,96 €
TOTAL			3.981.702,57 €



4.3. Valor estimat del contracte

Atenent a la durada del contracte, el **valor estimat del contracte**, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **33.323.704,46 € IVA exclòs**.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Concepte	Base Imposable	IVA	Total
Vigència inicial	26.396.486,45 €	2.682.803,99 €	29.079.290,45 €
Pròrroga (2 anys)	6.927.218,00 €	692.721,80 €	7.619.939,81 €
Modificacions	- €	- €	- €
Total	33.323.704,46 €	3.375.525,794 €	36.699.230,25 €

4.4. Repercussió econòmica del contracte, estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (article 7.3 de la Llei 2/2012, d'Estabilitat Pressupostària)

Aquest contracte no suposa un augment dels costos per al Conselh Generau d'Aran ja que la cobertura de la totalitat del cost haurà d'efectuar-se amb la corresponent Taxa de conformitat amb la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

5. Existència de crèdit

La despesa total derivada d'aquesta contractació (sense modificacions de contracte) és 29.079.290,45 €, IVA inclòs. Anualment la despesa serà la que mostra la taula següent i es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Servei	Aplicació pressupostària	Import IVA inclòs	Anualitat
Gestió integral de residus	01.1622.227.99	431.587,61 €	2024
Gestió integral de residus	01.1622.227.99	3.064.234,49 €	2025
Gestió integral de residus	01.1622.227.99	2.589.525,66 €	2026
Gestió integral de residus	01.1622.227.99	2.852.471,54 €	2027
Gestió integral de residus	01.1622.227.99	4.167.200,93 €	2028
Gestió integral de residus	01.1622.227.99	4.167.200,93 €	2029
Gestió integral de residus	01.1622.227.99	4.167.200,93 €	2030
Gestió integral de residus	01.1622.227.99	4.167.200,93 €	2031
Gestió integral de residus	01.1622.227.99	4.136.284,53 €	2032
Gestió integral de residus	01.1622.227.99	3.924.458,35 €	2033 (pròrroga)
Gestió integral de residus	01.1622.227.99	3.031.864,36 €	2034 (pròrroga)

Atesa la seva plurianualitat, l'eficàcia d'aquest contracte per a exercicis posteriors queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient, de conformitat amb el article 174 Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

6. Durada del contracte

El marc normatiu vigent que fixa la durada dels contractes ve determinat, en primer lloc, per la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, que en el seu article 29 estableix el termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació. Així, en el punt 4 d'aquest article es fixa en cinc anys el termini màxim de durada dels contractes, si bé, de manera excepcional *"en els contractes de serveis es podrà establir un termini de durada superior, quan l'exigeixi el període de recuperació de les inversions directament relacionades amb el contracte i aquestes no siguin susceptibles d'utilitzar-se en la resta de l'activitat productiva del contractista"*.

D'aquesta manera, si la execució d'aquests serveis sobrepassés el termini de cinc anys, la durada màxima de la mateixa no podrà excedir del temps que es calculi raonable perquè el concessionari recuperi les inversions realitzades per a l'explotació de les obres o serveis, juntament amb un rendiment sobre el capital invertit, tenint en compte les inversions necessàries per a aconseguir els objectius contractuals específics, considerant que aquestes inversions inclouran tant les inicials com les realitzades durant la vida de la concessió.

Finalment, en l'article 29.9, s'indica que el període de recuperació de la inversió serà calculat d'acord amb el que s'estableix en el Reial decret al qual es refereixen els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

El Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, en el seu article 10, especifica per període de recuperació de la inversió del contracte *"aquell en el qual previsiblement puguin recuperar-se les inversions realitzades per a la correcta execució de les obligacions previstes en el contracte, incloses les exigències de qualitat i preu per als usuaris, en el seu cas, i es permeti al contractista l'obtenció d'un benefici sobre el capital invertit en condicions normals d'explotació"*.

El període d'amortització s'ha de calcular sobre la base del període de recuperació de la inversió (*PRI), en aplicació de la fórmula prevista en l'article 10 del citat RD 55/2017, que va obtenir l'informe favorable de la junta de contractació administrativa.

$$\sum_{t=0}^{T-1} \frac{FC_t}{(1+b)^t} \geq 0$$

En el cas de la present licitació el resultat de l'aplicació de dita fórmula és el que es presenta a continuació, on mostra com els fluxos de caixa generen un saldo positiu entre l'any 8 i 9.

DURADA CONTRACTE EN BASE A AMORTITZACIONS					
ANY	Fct	t	b	Resultat	Acumulat
0	- 1.183.764,90 €	0	4,0%	- 1.183.764,90 €	- 1.183.764,90 €
1	168.634,87 €	1	4,0%	162.148,92 €	- 1.021.615,99 €
2	168.634,87 €	2	4,0%	155.912,42 €	- 865.703,57 €
3	- 1.522.835,53 €	3	4,0%	- 1.353.795,24 €	- 2.219.498,81 €
4	480.876 €	4	4,0%	411.054,89 €	- 1.808.443,92 €
5	480.876 €	5	4,0%	395.245,09 €	- 1.413.198,83 €
6	480.876 €	6	4,0%	380.043,35 €	- 1.033.155,48 €
7	480.876 €	7	4,0%	365.426,30 €	- 667.729,18 €
8	480.876 €	8	4,0%	351.371,44 €	- 316.357,73 €
9	480.876 €	9	4,0%	337.857,16 €	21.499,42 €

Per tant, el contracte tindrà una durada de 8 anys. La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en la resolució de l'adjudicació i al contracte administratiu d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP, que **previsiblement** es produirà el dia 13 de octubre de 2024.

7. Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

La justificació del procediment d'adjudicació resideix a garantir la lliure concurrència i participació.

8. Condicions, requeriments i solvència

Les empreses licitadores hauran d'acreditar solvència econòmica, financera i tècnica segons l'especificat en els punts següents:

8.1. Solvència econòmica i financera

Es considerarà que existeix solvència econòmica i financera per part de l'empresa si es compleixi el següent requisit:

- Que el volum anual de negoci de l'empresa, referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres exercicis, sigui superior a quatre milions dos cents mil euros



(4.200.000,00 €). El volum de negoci s'ha d'acreditar per mitjà dels comptes anuals del licitador aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Es considerarà en tot cas mancada de solvència econòmica i financera qualsevol societat de capital el patrimoni net de la qual quedi reduït, com a conseqüència de pèrdues, per sota de la meitat del capital social.

8.2. Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica de l'empresari s'acreditarà a través dels mitjans següents:

- a) Una relació d'un (1) contracte de serveis efectuat durant els tres (3) últims anys, que inclogui l'import i les dates. Es precisarà si es realitzaren segons les regles per les quals es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme, així com el destinatari, públic o privat, degudament acreditats. L'acreditació es durà a terme:
 - En cas de destinatari del sector públic s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.
 - Quan el destinatari sigui un comprador privat, s'acreditarà mitjançant un certificat de bona execució expedit per aquest subjecte o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

L'import anual sense incloure els impostos que l'empresari ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució del període indicat abans serà de dos milions vuit-cents mil euros (2.800.000,00 €).

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, aquells hauran de pertànyer a la següent codificació de la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes públics (CPV-2008):

SERVEI DE RECULLIDA SELECTIVA I TRANSPORT DE RESIDUS

90511300-5

Serveis de recollida d'escombraries

90525000-6

Serveis de tractament i eliminació de desaprofitaments i residus no perillosos



b) Una relació d'un (1) contracte d'obra efectuat durant els tres (3) últims anys, que inclogui l'import i les dates. Es precisarà si es realitzaren segons les regles per les quals es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme, així com el destinatari, públic o privat, degudament acreditats. L'acreditació es durà a terme:

- En cas de destinatari del sector públic s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan el destinatari sigui un comprador privat, s'acreditarà mitjançant un certificat de bona execució expedit per aquest subjecte o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

L'import anual sense incloure els impostos que l'empresari ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució del període indicat abans serà de dos-cents deu mil euros (210.000,00 €).

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, aquells hauran de pertànyer a la següent codificació de la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes públics (CPV-2008):

SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU I EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DEL CENTRE DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS

71000000-8	Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció
45000000-7	Treballs de construcció
45222100-0	Treballs de construcció de plantes de tractament de residus

c) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres (3) últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent. Aquest personal podrà ser propi o subcontractat.

Les empreses hauran de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

D'acord amb allò que disposa l'art. 86.2 LCSP, la classificació de l'empresari acreditarà la solvència econòmica i financera i tècnica o professional per a la realització de contractes del mateix tipus i import que aquells per als quals s'hagi obtingut i per a la formalització dels quals no s'exigeixi tenir-la.

Per tant, d'acord amb el que preveu el paràgraf 2n de l'art. 11.3 RGLCAP, la classificació de l'empresari en el grup, subgrup i categoria de classificació que s'estableix a la clàusula setena d'aquest plec, acreditarà la seva solvència econòmica i financera i la seva solvència tècnica per contractar. En aquests casos, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació, o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits en aquest apartat.

D'acord amb el que disposa l'art. 75 LCSP, per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte, l'empresari es pot basar en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquells mitjans i solvència, i que l'entitat a la qual es recorre no es troba en una prohibició de contractar.

L'acreditació de disposar dels mitjans aliens per acreditar la solvència està subjecta a les següents consideracions:

- No s'admetrà com a mitjà de prova per acreditar la solvència econòmica i financera d'un licitador una mera carta de recolzament financer del seu ens matriu, si aquella carta no concreta en què es materialitzarà aquell recolzament financer (Resolució TACRC núm. 11/2012, de 5 de gener)
- Serà necessari que els compromisos presentats siguin específics per aquest contracte en concret (Resolució TACRC núm. 152/2013, de 18 d'abril)
- No s'admetrà com a mitjà per acreditar la solvència tècnica una carta en què una entitat afirmi, sense més, haver rebut la cessió d'una línia de negoci per part d'una altra empresa, sense especificar l'abast de la cessió, el moment en què s'ha produït, etc (Resolució TACRC núm. 112/2014, de 14 de febrer)
- És insuficient una declaració unilateral del licitador per acreditar la disponibilitat de mitjans aliens, i serà necessària l'existència d'un "compromís de l'entitat externa que vagi a completar la capacitat de la licitadora o mitjançant la subscripció amb ella del corresponent contracte" (Resolució TACRC núm. 13/2016, de 12 de gener)
- De la interpretació conjunta dels art. 63 i 54 TRLCSP s'ha de constatar que, tot i que l'empresari pugui acollir-se a allò que preveu l'art. 63 TRLCSP per acreditar la solvència, ha de complir així mateix allò previst a l'art. 54 TRLCSP, per la qual cosa serà requisit indispensable per contractar amb el Conselh Generau d'Aran que el



licitador acreditat un mínim de solvència mitjançant mitjans propis, amb independència que la resta la pugui acreditar amb mitjans aliens, conforme a allò previst als art. 62 i 63 TRLCSP, atès que, en cas contrari, no se'l podria considerar apte per contractar amb el sector públic, a l'incomplir allò que preveu l'art. 54.1 TRLCSP (Resolució TACRC núm. 117/2012, de 23 de maig)

- En conseqüència, no serà possible invocar l'art. 63 TRLCSP quan el criteri de solvència exigida es refereixi a aspectes propis i intrínsecs de l'organització i funcionament de les empreses (Resolució TACRC núm. 13/2016, de 12 de gener). En aquesta licitació, gaudeixen d'aquesta condició:
 - La relació de contractes de serveis de recollida i evacuació de residus.

Per tant, per justificar la solvència de l'empresari per mitjans aliens es presentarà el model d'acreditació que es recull a l'annex 5 d'aquest Plec.

.

9. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

En tot cas, el Conselh Generau d'Aran es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

9.1. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules (fins a 100 punts)

A.1. Oferta econòmica (màx. 75 punts)

Per al càlcul de l'oferta econòmica del servei s'emprarà la fórmula següent:

$$PE_i = \frac{(\sqrt{B_i} \cdot 75)}{\sqrt{B_{\max}}}$$

Essent:

- B_i = Baixa de l'oferta i respecte del tipus de licitació (expressada en %)
- $B_{\max}$ = Baixa màxima respecte del tipus de licitació (expressada en %)
- PE_i = Puntuació econòmica de l'oferta i en base 75

Per tal d'avaluar l'anormalitat o desproporció de les proposicions presentades es considerarà com a baixa temerària aquella que sigui inferior al deu (10) per cent de la mitjana aritmètica de les ofertes del nombre de dispositius o de les quotes anuals. En aquests supòsits s'aplicarà el que preveu l'art. 149 LCSP.

A.2. Millora de la recollida selectiva de residus (màx. 20 punts)

A la Val d'Aran, el percentatge de recollida selectiva respecte el total de residus recollits és d'un 44,51% l'any 2022 segons l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) i comptant les runes recollides a les deixalleries gestionades pel Conselh Generau d'Aran.

El Conselh Generau d'Aran és conscient que aquestes donades són lluny dels objectius marcats per la Directiva 2018/851 de la Comissió Europea que aspiren a obtenir un mínim del 55% en pes de la preparació per a la reutilització i el reciclatge de residus per al 2025. A mes, aquest valor ascendeix fins al 60% per al 2030 i al 65% al 2035.

El Conselh Generau d'Aran, entén que la millora de la recollida selectiva de residus municipals comporta la conscienciació de tota la ciutadania i en especial del teixit comercial, responsable d'una part molt important de la generació de residus a la Val

d'Aran. A mes, el present contracte planteja una gestió integral dels residus a tota l'Aran, incloent també les deixalleries i punts de gestió de residus, aspectes claus per assolir els objectius marcats per la Comissió Europea.

Així, es valorarà l'empresa que es comprometi a millorar el percentatge de recollida selectiva a la Val d'Aran de tal manera que aquest percentatge sigui com a mínim del 55% segons dades oficials facilitades per l'ARC corresponents a l'any 2025.

El repartiment de punts es farà segons segueix:

$$PS_i = \frac{I}{I_{max}} \cdot 20$$

On:

- PS_i = Puntuació de la recollida selectiva i en base 20.
- I = Percentatge compromès de recollida selectiva corresponent a l'any 2025 per l'empresa a valorar, el qual no podrà ser inferior a 55%.
- I_{max} = Percentatge màxim compromès de recollida selectiva corresponent a l'any 2025, calculat de la següent manera:

$$I_{max} = \left(\sum I/n \right) \cdot 1.20$$

On:

- $\sum I$ = Sumatori dels percentatges compromesos de recollida selectiva corresponents a l'any 2025, proposats pels licitadors inclosos en el sumatori.
- n = nombre d'ofertes incloses en el sumatori.

Per al càlcul del percentatge màxim compromès (I_{max}), s'exclouran del sumatori ($\sum I$) els percentatges compromesos de recollida selectiva (I) que tinguin major i menor valor, sempre que el nombre d'ofertes presentades per a la millora sigui superior a dos.

Les accions o iniciatives previstes implementar per l'empresa contractista per aconseguir qualsevol increment de la recollida selectiva no suposaran cap cost addicional pel Conselh Generau d'Ara al llarg del contracte i hauran de ser aprovades prèviament pels tècnics del Conselh Generau d'Aran. En cas d'afegir nous equipaments al servei de Gestió integral de la recollida i evacuació de residus de la Val d'Aran, aquests hauran de complir els estàndards de netedat i manteniment preventiu i correctiu al llarg de tot el contracte.

Es justificarà el valor " I " aportant una declaració responsable comproment-se a assolir aquesta millora amb especificació del percentatge. Aquesta declaració ha d'estar suportada per una memòria (d'un màxim de 10 fulls amb lletra Arial mida 11 i interlineat de 1,5, sense comptar portada, índex i separadors) que haurà de detallar com es preveu aconseguir el percentatge de recollida selectiva compromès. La memòria justificativa inclourà, com a mínim:

- Descripció de les accions o iniciatives previstes implementar per cada fracció o tipologia de residus.
- Justificació de la relació entre l'acció proposada i la millora en el % de recollida selectiva compromès (relació causa/efecte).

Aquesta relació haurà d'estar suportada per proves documentals d'experiències prèvies realitzades a altres municipis, estudis realitzats per l'Agència de Residus de Catalunya, entitats de gestió de residus i/o altres organismes acreditats. S'haurà d'indicar la font de les publicacions, estudis, proves o documents de referència que s'utilitzin per acreditar la relació causa/efecte de les actuacions proposades.

- Planificació i calendari d'execució de les accions o iniciatives. Es podran incloure resultats d'accions ja previstes en els PPT. No obstant, atenent que l'objectiu és per a 2025, només es podran incloure aspectes previstos en la Fase 0 i en la Fase 1.
- Recursos requerits per dur a terme cada acció.
- Abast de cada acció.
- Costos detallats de cada acció i cost total de la millora.
- Qualsevol altra informació que es cregui necessària.

Per tal que es puntuï aquesta millora és imprescindible presentar la declaració responsable i la memòria i que els costos previstos per a la realització d'aquesta millora quedin incorporats i reflectits a l'estudi econòmic.

Les actuacions que s'inclouguin en la memòria justificativa que no incorporin tots els apartats previstos com a contingut mínim, NO seran valorades.

En cas que l'empresa adjudicatària incompleixi l'objectiu marcat en la seva proposta, s'aplicarà una multa corresponent al màxim establert com a infracció molt greu.

A.3. Millora de l'estació de recollida a Baqueira 1500 (màx. 5 punts)

En temporada alta s'utilitza una estació de recollida de residus mitjançant compactadores a la zona de Baqueira 1500 tal i com es descriu en l'apartat 3.5.2.2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Aquesta estació de recollida, té la finalitat de concentrar una part de la recollida de residus de l'estació d'esquí Baqueira/Beret i una part important de la generació de residus dels grans productors i comunitats que envolten l'estació d'esquí. A hores d'ara actua com a àrea d'emergència de la zona de Baqueira.

No obstant, actualment, encara que l'accés és a través d'una tanca elevadora amb comandament a distància (només per a usuaris autoritzats), l'estació de recollida no compta amb un perímetre tancat ni amb cap sistema d'acompanyament dels usuaris que la utilitzen. Aquesta situació, lligada a una gran generació de residus a la zona produeix acumulacions importants de residus de tot tipus al terra (incloent residus d'entrada



obligatòria a les deixalleries), una contaminació important d'impropis a les fraccions que allí es recullen i una generació de brutícia al voltant de l'estació de recollida.

Així, es planteja com a millora l'assoliment dels següents objectius:

1. El tancament perimetral de l'estació de recollida, incloent un sistema de control d'accés robust.
2. Sistemes de videovigilància a l'interior.
3. Una obertura al públic amb acompanyament i amb horari limitat i un sistema de control d'accés per a autoritzats fora d'aquest horari.

Cap d'aquestes millores substitueix en cap cas al manteniment i gestió d'aquesta estació de recollida descrit en l'apartat 3.5.2.2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Aquesta millora es quantifica en 160.000 euros iva no inclòs. El seu càlcul s'efectua sobre la base de la durada total del contracte.

Es justificarà l'aplicació de la millora aportant una declaració responsable comproment-se a assolir els objectius anteriors. Aquesta declaració ha d'estar suportada per una memòria (d'un màxim de 10 fulls amb lletra Arial mida 11 i interlineat de 1,5, sense comptar portada, índex i separadors) que haurà de detallar com es preveu aconseguir els objectius compromesos. La memòria justificativa inclourà, com a mínim:

- Descripció del tancament perimetral proposat i del sistema de control d'accés.
- Sistema de videovigilància proposat.
- Descripció de la gestió de l'estació de recollida indicant els horaris d'obertura al públic (degudament justificats) i sistema d'accés per autoritzats fora de l'horari d'apertura.
- Costos detallats de cada acció i cost total de l'actuació.
- Qualsevol altra informació que es cregui necessària.

Les accions o iniciatives previstes implementar per l'empresa contractista per aconseguir aquesta millora no suposaran cap cost addicional pel Conselh Generau d'Ara al llarg del contracte i hauran de ser aprovades prèviament pels tècnics del Conselh Generau d'Aran. En cas d'afegir nous equipaments al servei de Gestió integral de la recollida i evacuació de residus de la Val d'Aran, aquests hauran de complir els estàndards de netedat i manteniment preventiu i correctiu al llarg de tot el contracte i a cost de l'adjudicatari.

En cas d'efectuar-se la corresponent millora, es procedirà a formalitzar i/o modificar el corresponent Contracte per encàrrec del tractament de dades de caràcter personal per al tractament dels sistemes de videovigilància.

9.2. Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor (fins a 100 punts)

B.1. Servei de recollida de residus (màx. 35 punts)

B.1.1. Nivell de detall en la presa de dades/treball de camp (màx. 7 punts)

Descripció del criteri:

Nivell de detall en la presa de dades/treball de camp que justifiqui un coneixement real de la situació actual i necessitats futures dels municipis objecte de la licitació. (màx. 7 punts)

Justificació de valoració de cada empresa:

Per a la valoració de cada proposta s'analitzarà l'aportació per part de les empreses de detall suficient sobre la situació actual que inclogui fotografies, descripcions de detall, propostes de millora, entre d'altres. També es valorarà que les ofertes hagin previst l'evolució de població, previsió de generació de residus i possibles necessitats futures. Les reduccions de puntuació es deuran principalment a no incloure amb suficient detall aquests aspectes en la documentació tècnica de les empreses.

B.1.2. Adequació a l'àmbit territorial (màx. 7 punts)

Descripció del criteri:

Objectius, organització de serveis, freqüències i adequació a l'àmbit territorial. Optimització de mitjans materials i humans per a la prestació de cada servei dependent de les zones d'ubicació i de la temporada anual. (màx. 7 punts)

Justificació de valoració de cada empresa:

Per al present criteri es revisen els apartats i taules referents a la programació dels diferents serveis inclosos en la licitació. En aquest sentit, es comprova la personalització de l'àmbit i el marc temporal (època de l'any) així com el detall d'aportació en matèria de recursos humans i materials. Es penalitzaran aquelles propostes que no hagin tractat amb suficient detall aquests aspectes, així com altres particularitats per a determinats àmbits previstes en el PPT.

B.1.3. Rendiments d'equips i itineraris rutes (màx. 7 punts)

Descripció del criteri:

Eficiència en la definició d'itineraris d'execució de cada servei. Rendiment dels equips proposats. Claredat, detall i plànols dels itineraris de les rutes proposades. (màx. 7 punts)

Justificació de valoració de cada empresa:

En aquest criteri es considera que les empreses aportin informació que permeti comprovar rendiments. Entre aquesta informació, cal especificar detalls sobre cada ruta (nº de contenidors/generadors a recollir, previsió de kg a recollir per fracció, recursos humans, hora d'inici, final i temps total) en les corresponents taules i fulls de dimensionament. També es valorarà la claredat i detall dels plànols de les rutes de cada servei, així com l'aportació de taules resum amb les ràtios de rendiment dels diferents serveis.

B.1.4. Exposició de serveis en taules (màx. 5 punts)

Descripció del criteri:

Exposició dels serveis en taules en les quals apareguin els principals paràmetres del dimensionament com: mesuraments, rendiment dels equips proposats, mitjans assignats,

CGA 1242-0001/2023

Memòria justificativa de gestió integral de la recollida i evacuació de residus de la Val d'Aran, servei de redacció del projecte executiu i execució de les obres d'adequació del centre de transferència de residus

freqüència d' actuació, dies d'actuació i qualsevol altre que es consideri necessari. (màx. 5 punts)

Justificació de valoració de cada empresa:

Es valorarà que les empreses aportin taules annexes de detall on apareguin mesuraments, equips proposats assignats, freqüència d'actuació i dies d' actuació, així com rendiment emprats en el dimensionament.

B.1.5. Grans productors (màx. 9 punts)**Descripció del criteri:**

Recollida de residus a grans productors (màx. 9 punts)

Justificació de valoració de cada empresa:

Es valora la proposta de recollida diferenciada per als grans productors tenint en compte l'aportació de taules que especifiquin mitjans humans, tècnics i organització horària, així com plànols diferenciats del servei.

B.2. Organització i control del servei (fins a 20 punts)**B.2.1. Plataforma de gestió per al seguiment i control de la prestació dels serveis****Descripció del criteri:**

Plataforma de gestió per al seguiment i control de la prestació dels serveis, amb especial valoració de les eines facilitades al responsable del servei per poder tenir una informació detallada de les tasques executades com un seguiment de les incidències del servei. També es valorarà amb detall la proposta tecnològica que garanteixi la recollida de dades de les recollides PaP així com el seu tractament estadístic automatitzat posterior i les potencialitats de càlcul d'imports de taxa justa. Es valorarà l'abast i característiques d'aquest sistema i els components que en formen part, d'acord amb les especificacions mínimes descrites a l'apartat específic del plec tècnic.

Justificació de valoració de cada empresa:

Es valorarà la proposta de programa informàtic per al control i seguiment del servei comprovant que els sistemes proposats tinguin funcionalitats com són el registre i control de presència d'operaris, el registre i control de gestió de residus, registre i seguiment d'incidències. També es comprovarà que el sistema permeti el seguiment a temps real de tots els vehicles alhora que emmagatzemi els itineraris i permeti consultar serveis prestats (recoreguts i contenidors/bujols recollits). Un altre aspecte clau que es valorarà serà l'experiència de l'empresa en implantacions similars. Finalment, es valorarà la plataforma de gestió de dades de les recollides PaP, especialment rellevant serà la capacitat del programari per generar informes de forma automàtica, les comunicacions d'incidències i la configuració d'algoritmes de càlcul de taxa justa en base a les aportacions.

B.3. Arrencada del nou servei (fins a 23 punts)**B.3.1. Campanya divulgativa (màx. 5 punts)****Descripció del criteri:**

Pla d' informació, campanyes divulgatives i conscienciació als ciutadans. (màx. 5 punts)

Justificació de valoració de cada empresa:

CGA 1242-0001/2023

Memòria justificativa de gestió integral de la recollida i evacuació de residus de la Val d'Aran, servei de redacció del projecte executiu i execució de les obres d'adequació del centre de transferència de residus

Es valorarà el detall de les propostes de campanyes informatives a la ciutadania, tenint en compte les campanyes informatives d'implantació dels nous serveis segons el calendari establert en el plec. També es valorarà la proposta de campanyes anuals recurrents de reforç.

B.3.2. Pla d'implantació del sistema PaP (màx. 7 punts)**Descripció del criteri:**

Pla de posada en marxa del sistema PaP i de les àrees tancades. (màx. 7 punts)

Justificació de valoració de cada empresa:

Es valora per a cada proposta la inclusió d'un pla de detall de la posada en marxa del sistema PaP que sigui clar i adequat.

B.3.3. Pla d'implantació de nous vehicles oferts (màx. 5 punt)**Descripció del criteri:**

Pla de substitució i posada en marxa dels nous vehicles oferts. (màx. 5 punt)

Justificació de valoració de cada empresa:

Es valora l'aportació d'un pla de detall de la implantació dels nous vehicles oferts.

B.3.4. Pla d'acció durant període transitori (màx. 6 punt)**Descripció del criteri:**

Pla d'acció per a la posada en marxa del servei en el període transitori fins a la seva implantació completa i definitiva. (màx. 6 punt)

Justificació de valoració de cada empresa:

Es valorarà per a cada oferta si s'inclou un pla de posada de marxa del servei durant el període transitori fins que estiguin disponibles els recursos oferts. Entre els aspectes a valorar es troba la proposta de com es realitzarà la retirada i substitució dels actuals contenidors.

B.4. Mitjans humans, mecànics i materials (fins a 10 punts)**B.4.1. Quantitat de RRHH i concreció a zones i temporades (màx. 10 punts)****Descripció del criteri:**

La quantitat de recursos i la seva adequació a les necessitats del servei, estructura d'exposició total de mitjans humans directes (conductors i peons) assignats al servei de recollida de residus. També es valorarà la concreció, tipologia i assignació de mitjans a zones i temporades. (màx. 10 punts)

Justificació de valoració de cada empresa:

Es comprovarà per a cada oferta el detall amb què s'aporta l'assignació de RRHH segons servei, àmbit i temporada. Es comprova per a cada servei que els equips mínims proposats compleixin amb el que estableix el PPT. També es valoren la proposta de personal indirecte.

B.5. Mesures mediambientals en l'execució del contracte (fins a 12 punts)**B.5.1. Ecologia als vehicles (màx. 4 punts)****Descripció del criteri:**

La quantitat i les característiques tècniques i ecològiques dels vehicles i maquinària ofertada. Es valorarà l'aportació de vehicles o maquinària amb energies alternatives (gas, híbrida o elèctrica) i últimes tecnologies. Equips de reserva o reforç, per a la qual cosa els licitadors destacaran els principals avantatges de les seves propostes. (màx. 4 punts)

Justificació de valoració de cada empresa:

En base a les característiques presentades a l'Annex VIII.

B.5.2. Ecologia en la prestació dels serveis (màx. 4 punts)**Descripció del criteri:**

La qualitat dels equipaments i materials utilitzats en relació amb la seva ecologia i respecte pel medi ambient. Tenir cura de dels aspectes relacionats amb el servei que poden empitjorar el medi ambient (roba, lixiviats, sistemes de neteja, etc.). Així com una descripció de les mesures de caràcter mediambiental que proposin portar a terme durant l'execució del contracte amb vistes a reduir, mitigar o compensar l'impacte ambiental dels treballs. (màx. 4 punts)

Justificació de valoració de cada empresa:

Reducció de la petjada ecològica de les mesures proposades.

B.5.1. Ecologia en la gestió de les infraestructures (màx. 4 punts)**Descripció del criteri:**

Es tindrà en compte que l'empresa entengui que les infraestructures de gestió de residus de la Val d'Aran es troben a tocar d'espais naturals protegits i que per tant aquestes tenen que operar reduint al màxim l'impacte ambiental (soroll, il·luminació, emissions a l'atmosfera, control d'aigües, etc.) (màx. 4 punts)

Justificació de valoració de cada empresa:

Reducció de la petjada ecològica i l'impacte ambiental de les mesures proposades. També mesures compensatòries proposades.

Els criteris d'adjudicació persegueixen que les ofertes presentades pels licitadors garanteixin la millor qualitat-preu. També, que els licitadors entenen el servei que han de prestar i si identifiquen correctament tots els elements de gestió per a dur a terme correctament el servei, dins del seu abast funcional, territorial i de qualitat.

10. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

11. Ofertes anormalment baixes

Es considerarà que una proposició és anormal o desproporcionada sempre que el preu ofert sigui inferior en més de **quinze (15) unitats percentuals** a la mitjana del total de les



proposicions presentades i admeses a la licitació. En aquest supòsit s'aplicarà el que preveu l'art. 149 LCSP.

12. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- a) L'adjudicatari s'assegurarà que els serveis objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i a la Unió Europea, això com les provinents de la Organització Internacional del Treball.
- b) El contractista facilitarà al Conselh Generau d'Aran, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, en relació a la prestació contractada.
- c) El contractista executarà el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per a la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributat d'acord amb la normativa fiscal vigent, sense que en cap cas es pugui utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.
- d) L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.
- e) Si l'empresa adjudicatària disposa d'una representació de dones en plantilla a la Val d'Aran desequilibrada, haurà de realitzar durant l'execució del contracte, almenys, una nova contractació d'una dona o transformar almenys una contractació temporal d'una dona en contractació indefinida. S'entendrà per plantilla desequilibrada aquella que disposi d'una representació o presència de dones inferior al 40 per cent del total d'aquesta."
- f) Amb l'objectiu de marcar uns requisits mínims en matèria sostenibilitat i que el Conselh Generau d'Aran disposi de la informació suficient, l'empresa adjudicatària haurà de:
 - a. Disposar de la norma UNE-EN ISO 14001, EMAS o equivalent, vigents en el moment de la licitació i durant tota la contracta
 - b. Garantir que la resta de maquinària de nova adquisició complirà amb la normativa EURO 6, en cas que li sigui d'aplicació
 - c. Elaborar un registre dels consums de combustible de tots els vehicles i maquinària

- d. Aportar la declaració d'emissions dels vehicles i maquinària proposats abans de la implantació
- e. Utilitzar productes per a la neteja viària i neteja de contenidors amb certificació de biodegradables o etiqueta ecològica
- f. Realitzar formació i informació al personal en relació a la protecció del medi ambient i la sostenibilitat.

13. Modificació del contracte

La modificació del contracte només es podrà efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'art. 205 LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'art. 191 LCSP i amb les particularitats previstes en l'art. 207 LCSP.

Sempre que la modificació no superi el 20% del pressupost base del contracte, IVA exclòs, la modificació serà obligatòria per a l'adjudicatari. En cas contrari, caldrà la seva conformitat per escrit i es resoldrà el contracte per impossibilitat d'executar la prestació ens els termes inicialment pactats si no s'obté aquella.

En qualsevol cas, no s'admetrà canvi si l'ordre no s'ha realitzat per escrit per part del tècnic responsable.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb allò que estableix l'art. 153 LCSP i els plecs.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran al *Diari Oficial de la Unió Europea* i al *perfil de contractant*.

Les circumstàncies climatològiques adverses, especialment per neu, només donaran lloc a la seva consideració com a força major, als efectes previstos en aquest plec, en els supòsit que les vies rodades es trobin tancades al transit rodats per indicació de les autoritats competents. En cas contrari serà d'aplicació, si s'escau, del regiment sancionador previst a la clàusula reguladora de imposició de penalitats.

14. Termini de recepció del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes (1) a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

15. Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de sis (6) mesos a comptar des de la data de recepció o conformitat del contracte de serveis.

Es fixa un termini de garantia de dotze (12) mesos a comptar des de la data de recepció de l'obra.

16. Constitució de garantia provisional i definitiva

16.1. Garantia Provisional

De conformitat amb l'article 106.1. LCSP, sent un contracte amb unes característiques complexes i peculiars s'estima necessària la constitució d'una garantia provisional per a garantir en manteniment de les ofertes pels licitadors fins al seu perfeccionament.

En tractar-se d'un contracte mixt, l'objecte principal del qual és el servei de tractament integral de les escombraries de la Vall d'Aran, que inclou un servei essencial, bàsic i primordial ha de garantir-se en tot el procediment de la licitació que les ofertes presentades permetran el seu perfeccionament. Tot això, per a assegurar que el servei no serà interromput.

En atenció a l'elevat valor estimat del contracte i per a impedir limitacions en la participació dels licitadors s'estima necessària una garantia provisional de l'1% del pressupost del contracte.

16.2. Garantia Definitiva

El licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de presentar una garantia del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

La garantia es pot prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'ha de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El

certificat de l'assegurança s'ha de lliurar als establiments assenyalats en l'apartat a).

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva pot estar constituïda per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament totes les empreses integrants de la unió temporal.

17. Cessió

Atesa la naturalesa i la individualitat dels serveis d'aquesta licitació, l'empresa adjudicatària **NO** podrà cedir els drets i obligacions que es deriven del contracte.

18. Subcontractació

Atesa la naturalesa i la individualitat del servei objecte d'aquesta licitació, l'empresa adjudicatària **NO** podrà subcontractar amb tercers la realització dels següents serveis descrits en l'apartat 3.5 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i Projecte:

- Recollida PaP de 5 fraccions generadors domèstics
- Recollida de grans productors
- Recollida en via pública al llarg de la Fase 0 i la Fase 1.
- Recollida contenidors àrees tancades
- Recollida PaP de voluminosos i fracció vegetal
- Repassos
- Gestió de la deixalleria
- Recollida d'actes i esdeveniments especials
- Gestió explotació de la planta de transferència

Als efectes d'allò que disposa l'art. 211.1.f) LCSP allò previst en aquesta clàusula es considera obligació essencial del contracte i, per tant, el seu incompliment donarà lloc a la resolució del contracte.

Els serveis descrits en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i Projecte i no especificats anteriorment, podran ser objecte de subcontractació amb la conformitat i autorització expressa del CGA.

19. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 6.000.000 €.



20. Responsable del contracte

Es designa com responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a un enginyer del Conselh Generau d'Aran i per a l'execució de les obres es designarà com a responsable a un tècnic del Conselh Generau d'Aran.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

21. Règim de pagament

El règim de pagament es realitzarà segon l'establert en l'Apartat 7.2 i 8 del PPT.

22. Control de la prestació i qualitat del servei

El control de la prestació i qualitat del servei es realitzarà segon l'establert en l'Apartat 7.3 del PPT.

23. Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la realització d'un estudi tècnic econòmic de dimensionat. L'estudi ha partit de preus unitaris de personal, manteniments, amortitzacions i altres conceptes. El preu final del contracte ha estat obtingut en base a una combinació de les modalitats de determinació de preus.

24. Penalitats

El règim de penalitats es realitzarà segon l'establert en l'Apartat 7.4 del PPT.

25. Extinció i causes de resolució del contracte

Els contractes s'extingeixen pel seu compliment o per resolució, acordada d'acord amb el que regula la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. A més de les causes previstes legalment per a la resolució dels contractes i específicament els contractes de serveis, també serà causa de resolució del contracte l'incompliment per part de l'adjudicatari de les condicions d'especial execució així com l'establert a l'apartat de Penalitats del present document o qualsevol altra prevista com a essencial en els plecs.



L'aplicació de les causes de resolució, així com els efectes de la resolució es farà d'acord amb els articles 212 i 213 de la Llei 9/2017, respectivament, així com l'article 313 específic de resolució dels contractes de serveis.

26. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

27. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar que l'empresa ROMERO POLO és l'actual contractista del servei de recollida de residus municipals de la Val d'Aran, i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són les que es relacionen a l'Annex II del PPT. Conforme a la declaració de l'empresa no es disposa de conveni específic, el conveni d'aplicació és el: "Conveni col·lectiu del sector de sanejament, neteja viària, regs, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram" – Codi conveni 99010035011996.

El Conselh Generau d'Aran no tindrà relació laboral amb el personal subrogat, ni amb el què contracti el contractista durant la vigència del contracte ni a la seva finalització. Aquest personal dependrà exclusivament del contractista que haurà de complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals i restants que resultin d'aplicació.

Els acords entre empresari i treballadors, incloses indemnitzacions per acomiadament, no podran en cap cas ser al·legats davant el Conselh Generau d'Aran.

El Conselh Generau d'Aran no participarà, sota cap circumstància, en les negociacions de convenis, pactes o contractes fixant condicions retributives, socials o de treball que realitzi l'empresa adjudicatària amb els seus treballadors. Així mateix no ratificarà cap tipus de conveni, pacte o contracte subscrit entre l'empresa i els seus treballadors. Els acords que s'adoptin seran a risc i ventura de l'adjudicatari i hauran de garantir en tot moment les condicions establertes en la normativa d'aplicació.

Sens perjudici de l'execució dels acords que treballadors i empresaris aconseguixin en successives negociacions, en cap cas podrà repercutir el contractista al Conselh Generau d'Aran cap increment dels costos derivat d'aquesta negociació col·lectiva, ja siguin increments retributius o altres avantatges socio-laborals amb repercussió econòmica.

Si els costos laborals fossin superiors als que es despreguessin de la informació facilitada per l'antic contractista en el moment d'elaborar l'expedient de contractació, el nou contractista tindrà acció directa contra l'antic contractista, essent una qüestió no



CGA 1242-0001/2023

Memòria justificativa de gestió integral de la recollida i evacuació de residus de la Val d'Aran, servei de redacció del projecte executiu i execució de les obres d'adequació del centre de transferència de residus

al·legable davant el Conselh Generau d'Aran als efectes de l'equilibri econòmic del contracte.

Igualment, la vaga dels treballadors del contractista és un dels riscos normals de l'activitat empresarial i que, com a tal, ha de ser assumit per l'empresari en l'execució del contracte, de manera que els efectes econòmics desfavorables per l'empresari no poden ser repercutits al Conselh Generau d'Aran.

És per aquest motiu que, en base a la falta de prestació del servei durant el temps que duri la vaga, el Conselh Generau d'Aran deduirà del pagament de les factures l'import corresponent.

El contractista té obligació de mantenir els serveis essencials en cas de vaga. Aquest manteniment de serveis implica la prestació dels treballs necessaris per a la cobertura mínima dels drets, llibertats o béns que el propi servei satisfà.