



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DISSENY GRÀFIC PER L'AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLÈS

ÍNDEX

I - CLÀUSULES PARTICULARS I RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 1 - Objecte del contracte
- 2 - Necessitat i idoneïtat del contracte
- 3 - Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- 4 - Durada del contracte
- 5 - Règim jurídic del contracte
- 6 - Variants
- 7 - Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 8 - Mitjans de comunicació electrònics
- 9 - Garantia provisional
- 10 - Solvència econòmica i tècnica de les empreses
- 11 - Presentació de documentació i de proposicions
- 12 - Mesa de contractació
- 13 - Valoració de les proposicions
- 14 - Criteris de preferència en cas d'empat
- 15 - Ofertes anormalment baixes
- 16 - Obertura de pliques
- 17 - Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
- 18 - Garantia definitiva



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

19 - Adjudicació i notificació

20 - Formalització i perfecció del contracte

II – CLÀUSULES RELATIVES A L'EXECUCIÓ , MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

21 - Condicions especials d'execució

22 - Inici de la prestació del servei

23 - Compliment del contracte i correcta execució del contracte

24 - Responsable del contracte

25 - Drets i obligacions de les parts

26 - Responsabilitat tècnica de l'adjudicatari

27 - Clàusula de confidencialitat

28 - Protecció de dades de caràcter personal

29 - Coordinació d'activitats empresarials

30 - Règim de pagament

31 - Modificació del contracte

32 - Suspensió del contracte

33 - Successió i cessió del contracte

34 - Subcontractació

35 - Revisió de preus

36 - Termini de garantia

37 - Causes de resolució

38 - Règim de recursos i jurisdicció competent

ANNEX I – Model de declaració responsable per contractar

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REGISTRE SORTIDA SCPO2024000002
Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564 Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36 Pàgina 3 de 49		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

ANNEX II – Model de declaració en cas de concórrer en UTE

ANNEX III – Model de declaració responsable de la solvència econòmica i tècnica

ANNEX IV – Model de proposició econòmica

ANNEX V – Model d'increment d'hores, titulació i experiència



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

I – CLÀUSULES PARTICULARS I RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1 - Objecte del contracte

Aquest plec té per objecte determinar les condicions jurídiques, tècniques i econòmiques que regiran per a la contractació del servei de disseny gràfic per l'Ajuntament de Montornès del Vallès amb la finalitat de millorar i potenciar campanyes i accions comunicatives per difondre i promoure la imatge del consistori i del municipi.

En la present contractació no s'aplica la divisió per lots.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal com estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes dels sector públic.

Aquest plec es redacta en compliment del plec de clàusules administratives generals de contractació de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, al plec de clàusules tècniques, i a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes dels sector públic.

El codi de classificació CPV (vocabulari comú de contractes públics) de l'actuació que corresponen a aquesta contractació és el següent:

CPV: 79822500-7 Serveis de disseny gràfic

2 - Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats en aquest expedient administratiu.

L'objecte del present plec és la regulació de les condicions tècniques relatives a la contractació de la prestació del servei de disseny gràfic per a l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

El contracte, promogut des del departament de Mitjans de Comunicació de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, abasta la creativitat, disseny i producció dels productes comunicatius que l'Ajuntament de Montornès del Vallès decideixi posar al servei del procés comunicatiu d'activitats, campanyes i altres accions.

Les necessitats a satisfer i la definició de les característiques del servei estan definits al plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte.

Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564
Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36
Pàgina 5 de 49

SIGNATURES

1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46



AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Adreça web per verificar la documentació electrònica
<https://csv.montornes.cat:3090/OAC/ValidarDoc.jsp>



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

3 - Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

a) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 53.590,00 euros (IVA exclòs) pels dos anys de durada del contracte; que un cop incrementat amb la quota del 21% d'IVA ascendeix a la quantitat de 64.843,90 euros.

Les empreses i persones licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris (IVA exclòs) màxims fixats al Plec de clàusules tècniques que regeixen el present contracte.

Els preus unitaris que estan recollits al Plec de clàusules tècniques que regeixen aquest contracte són indiscutibles i no s'admet prova d'insuficiència en contra.

b) Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP i per determinar el procediment aplicable, és l'import de 112.539,00 euros, IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

DURADA	IMPORT (IVA exclòs)
Contracte inicial: 2 anys	53.590,00 €
Modificació del 10 %	5.359,00 €
Pròrroga de 2 anys	53.590,00 €
TOTAL	112.539,00 €

c) Partida pressupostària

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida pressupostària 11-929-22706 Contractació Disseny Gràfic dels exercicis 2024, 2025 i 2026 segons el següent detall:



AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Adreça web per verificar la documentació electrònica
<https://csv.montornes.cat:3090/OAC/ValidarDoc.jsp>



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

ANY	IMPORT (IVA EXCLÒS)	IVA (21%)	IMPORT (IVA INCLÒS)
2024 (juny a desembre)	15.630,42 €	3.282,39 €	18.912,81 €
2025	26.795,00 €	5.626,95 €	32.421.95 €
2026 (gener a maig)	11.164,58 €	2.344,56 €	13.509,14 €
TOTAL	53.590,00 €	11.253,90 €	64.843,90 €

d) Expedient d'abast plurianual

Aquesta contractació és d'abast plurianual.

4 - Durada del contracte

Aquest contracte té una durada de dos (2) anys, a comptar des de la data de signatura del contracte, amb la possibilitat de ser prorrogat pel termini de dos (2) anys més, sense que la seva durada, incloses les prorroques, pugui superar els quatre (4) anys.

La prorroga del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'adjudicatari.

5 - Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, així com pel plec de clàusules administratives generals de contractació de l'Ajuntament de Montornès del Vallès en tot allò que no contradigui la normativa actualment vigent.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REGISTRE SORTIDA SCPO2024000002
Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564 Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36 Pàgina 7 de 49		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46		



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6 - Variants

Els licitadors no podran presentar alternatives i/o variants als serveis descrits en el plec de prescripcions tècniques regulador d'aquesta contractació.

7 - Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària, i es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació mitjançant més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 156 a 158 de la LCSP.

La present contractació no es divideix en lots.

8 - Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Els licitadors assenyalaran una adreça de correu electrònic per rebre les notificacions relatives a aquest expedient.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

9 - Garantia provisional

No s'exigeix.

10 - Solvència econòmica i tècnica de les empreses

De conformitat amb l'article 74 LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic, els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determini per l'òrgan de contractació.

En qualsevol moment de la vigència del contracte l'Ajuntament podrà requerir a l'adjudicatari o a l'adjudicatària per a que porti la documentació acreditativa d'estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica.

La solvència econòmica i tècnica que el licitador ha de complir per poder presentar-se a aquesta licitació és la següent:

- El tècnic/s o tècnica/ques que es destini a l'execució del contracte han de ser titulat o titulada superior en Disseny, especialitat en Disseny gràfic, o tenir una altra titulació de formació superior relacionada amb aquest sector.

Aquest/s tècnic/s o tècnica/ques han de tenir una experiència mínima de 3 anys en treballs de maquetació i disseny de materials comunicatius.

En cas que el licitador sigui una empresa, està obligat a destinar aquest/s tècnic/s o tècnica/ques proposats o proposades a l'execució del contracte i, en cas que hagi de substituir-lo o substituir-la, caldrà l'autorització prèvia de l'Ajuntament.

En el moment de presentar-se a la licitació serà suficient declarar que es disposa de la titulació i de l'experiència, i adjuntar el currículum de la persona proposada per a la prestació del servei. En cas de ser la millor oferta relació qualitat - preu, quan sigui requerit per part de l'Ajuntament i en tot cas abans de l'adjudicació del contracte, caldrà acreditar la formació i l'experiència declarada.



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

- La persona física que es proposa per a la prestació del servei ha d'haver realitzat treballs similars a l'objecte del contracte durant els darrers tres anys. S'entendrà per treballs similars haver realitzat com a mínim un disseny de cadascun dels següents:

Tipus disseny 1	Cartell DIN A3
Tipus disseny 3	Cartell DIN A0
Tipus disseny 5	Flyer
Tipus disseny 7	Díptic/tríptic
Tipus disseny 9	Desplegables amb més de 3 pales
Tipus disseny 11	Catàleg/libret
Tipus disseny 18	Infografies
Tipus disseny 19	Logos i marques de nova creació institucionals
Tipus disseny 23	<i>Roll up</i> de nova creació
Tipus disseny 26	Aplicacions d'un disseny existent per a marxandatge
Tipus disseny 30	Aplicacions d'un disseny existent per a peces petites com ara banners-destacats i xarxes socials (IG publicacions_IG story i FB).
Tipus disseny 32	Campanyes de difusió de nova creació per a xarxes socials
Tipus disseny 34	Dissenys de gran format (murals, banderoles, photocall, marquesines, etc)

- Relacionar la maquinària, el material i l'equip tècnic destinat a l'execució dels treballs.
- En el cas que el licitador sigui una persona física, ha de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 120.000 euros que estigui vigent en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes i el compromís de renovar-la o prorrogar-la en cas de resultar adjudicatari; o bé el compromís de contractar una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 120.000 euros en cas de resultar adjudicatari.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REGISTRE SORTIDA SCPO2024000002
Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564 Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36 Pàgina 10 de 49	SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46	



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

En cas que el licitador sigui una persona jurídica, a més de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals en els termes exposats; cal declarar el volum anual de negocis, que referit a l'any de major volum de negocis dels últims tres tancats ha de ser al menys de 100.000 euros.

En el moment de la licitació serà suficient la presentació d'una declaració responsable seguint el model que consta a l'**Annex III** del present Plec, i adjuntar el currículum de la persona que es proposa per a la prestació del contracte.

11 - Presentació de documentació i de proposicions

Els licitadors hauran de presentar les seves ofertes dins el termini de 15 dies naturals a partir de la data de publicació de la licitació al perfil del contractant (art. 156.6 LCSP).

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitzarà el dia assenyalat en l'anunci de licitació i en el perfil del contractant a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el que procedeixi.

Les ofertes dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules, sense cap excepció o reserva.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en format electrònic i mitjançant presentació telemàtica amb l'eina Sobre Digital de que disposa la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Montornès del Vallès a l'adreça web www.montornes.cat. Els licitadors poden trobar material de suport sobre com presentar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a la web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REGISTRE SORTIDA SCPO2024000002
Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564 Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36 Pàgina 11 de 49		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46		



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

Les proposicions seran secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present plec, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada licitador només pot presentar una proposició. No pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anar signada electrònicament pel licitador. Les empreses licitadores han de signar les ofertes i la declaració responsable o el DEUC. Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants. Igualment, hauran de presentar un DEUC o declaració responsable separat, en què consti la informació requerida per cada empresa participant. La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REGISTRE SORTIDA SCPO2024000002
Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564 Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36 Pàgina 12 de 49		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació de l'oferta, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

DOCUMENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

SOBRE A - DOCUMENTACIÓ GENERAL:

El Sobre A inclourà la documentació següent:

1. Declaració responsable en què caldrà fer constar tots els extrems que consten en el model de declaració responsable per contractar de l'**Annex I**.
2. En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses, hauran de presentar, una declaració manifestant aquest extrem segons el model de l'**Annex II**.
3. Declaració responsable relativa a la solvència econòmica i tècnica, en els termes de la clàusula 10 del present plec, segons el model de l'**Annex III**.

Els models de declaració responsable s'han elaborat conforme al formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) establert pel Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió de 5 de gener de 2016, tal com requereix l'article 141.1 de la LCSP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Serà suficient en el moment de la licitació la presentació de declaracions responsables. No obstant això, de conformitat amb l'article 140.3 LCSP, l'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

SOBRE B – CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR:

El Sobre B inclourà la documentació següent:

1. Memòria tècnica descriptiva

Caldrà presentar una memòria d'execució del servei que es detalla en el plec de prescripcions tècniques, amb una extensió màxima de 10 pàgines format de lletra Arial, cos 12, que inclogui com a mínim els apartats següents:

- Desenvolupament de la metodologia de treball utilitzada
- Pla d'implementació de treball amb els terminis previstos per a cada fase de disseny
- Equip de treball destinat a la seva execució
- Mitjans tecnològics destinats al servei
- Compromís de coordinació amb el departament de Mitjans de Comunicació de l'Ajuntament i el departament del Consistori que sol·liciti la feina.
- Protocol d'actuació en les comandes d'urgència.

2. Book de treball

De manera obligatòria, la persona o l'empresa licitadora haurà de presentar un book de treball que contingui una mostra dels següents treballs realitzats els darrers 3 anys:

- 5 flyers
- 5 díptics, tríptics o desplegable
- 5 cartells
- 2 programes de festes i d'altres programes d'esdeveniments rellevants
- 3 banners o destacats
- 2 logos/dissenys de marca o imatges corporatives
- 2 publicacions (llibrets, catàlegs, llibres)
- 5 campanyes de promoció i difusió a xarxes socials
- 2 adaptacions a diversos formats (roll up, pancarta, banderoles, samarretes, bosses, etc)
- 1 butlletí d'informació municipal
- Una fitxa descriptiva dels estils d'un producte

Els treballs han d'anar acompanyats d'un breu *briefing* del plantejament del disseny i dels objectius a assolir.

SOBRE C - CRITERIS AUTOMÀTICS:

El Sobre C inclourà la documentació següent:



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

1. La oferta econòmica, que haurà d'ajustar-se al model de **l'Annex IV**.
2. La oferta d'increment d'hores, titulació i experiència, que haurà d'ajustar-se al model de **l'Annex V**.

12 - Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada per les persones designades a l'acord de l'òrgan de contractació competent relatiu a l'aprovació de l'expedient de contractació. En el mateix acord es designarà a un mínim de dos custodis que seran les persones que permetran l'obertura dels sobres un cop apliquin les seves credencials accedint a l'eina Sobre Digital en l'interval de temps definit prèviament.

Les reunions de la mesa de contractació es faran a distància, d'acord amb l'article 17.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, llevat que algun dels seus membres demani expressament la celebració de la sessió de manera presencial.

13 - Valoració de les proposicions

L'adjudicació del contracte, es discernirà a favor de la proposició que resulti més avantatjosa aplicant els següents criteris d'adjudicació:

A) CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (45 punts)

1. Memòria tècnica descriptiva (10 punts)

Metodologia (fins a 5 punts) Es valorarà la descripció detallada de la proposta metodològica de treball del procés d'organització i execució del servei des de la recepció de l'encàrrec fins al lliurament de la feina a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, incloent totes les correccions que es considerin adients.

En aquest apartat es valorarà la dinàmica i el protocol establert de treball, la qualitat i el detall tècnic de la proposta.

Control de les feines (fins a 5 punts). Es valorarà la descripció dels sistemes de control, de la facturació i de l'inventari de les feines realitzades.

En aquest apartat es valorarà el procediment per garantir la qualitat final dels productes.

2. Book de treball (35 punts)



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

Es valoraran els aspectes tècnics, morfològics, composició, aspectes no tècnics com el significat del disseny a nivells denotatiu (allò que es mostra) i connotatiu (allò que suggereix), així com l'originalitat i la creativitat.

També es valorarà l'adequació del disseny al target al qual s'adreça el producte, per la qual cosa la persona o empresa licitadora ha d'indicar en cada producte aportat en el book a quin target s'adreça.

Si la persona o empresa licitadora no disposa d'una mostra per cadascun dels treballs a presentar en el book, en tot allò que no presenti la puntuació serà de zero punts:

Unitats de mostra	Producte dissenyat	Puntuació
5	Flyer	4
5	Díptics, tríptics o desplegable	3
5	Cartells	4
2	Programes de festa i d'altres esdeveniments rellevants	3
3	Banners-destacats	3
2	Logos/disseny de marca o imatges corporatives	3
2	Publicacions (llibrets, catàlegs, llibres, etc)	2
5	Campanyes de promoció i difusió a xarxes socials	4
2	Adaptacions a diversos formats (roll up, pancarta, banderoles, samarretes, bosses, etc)	3
1	Butlletí d'informació municipal	3
1	Una fitxa descriptiva dels estils d'un producte	3
TOTAL		35 punts

La persona o empresa licitadora que no obtingui una puntuació mínima de 25 punts en l'apartat dels criteris que depenen d'un judici de valor (sobre B), restarà exclosa de la licitació i no es procedirà a l'obertura del sobre C que conté els criteris automàtics.

B) CRITERIS AUTOMÀTICS (55 PUNTS)

1.- Millora de la oferta econòmica – fins a 25 punts

La oferta més econòmica rebrà la puntuació màxima de 25 punts.

La resta d'ofertes rebran una puntuació inversament proporcional a l'oferta més econòmica, d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

P = 25 x Ofm/Of

P (Puntuació obtinguda)
Ofm (Preu de l'oferta més econòmica)
Of (Preu de l'oferta de la persona o empresa licitadora que es valora)

La oferta a valorar és sobre el preu pels dos anys de durada del contracte, que es calcularà en atenció als preus unitaris de cada treball pel número d'encàrrecs estimats l'any.

La persona o empresa licitadora que presenti un preu unitari superior al màxim establert en el Plec de prescripcions tècniques, restarà exclosa de la licitació.

2. Increment d'hores, titulació i experiència (fins a 30 punts)

2.1 Ofertar hores de formació al Departament de Comunicació en l'àmbit del disseny gràfic, addicionals a les 15 hores anuals obligatòries previstes, sense cap cost per a l'Ajuntament, fins un màxim de 9 punts:

Per ofertar 10 hores anuals de formació addicionals	3 punts
Per ofertar 20 hores anuals de formació addicionals	6 punts
Per ofertar 30 hores anuals de formació addicionals	9 punts

2.2 Oferir sense cap cost a l'Ajuntament un número d'hores de suport a la maquetació i de millora al format del butlletí d'informació municipal *Montornès Viu*

Per ofertar 30 hores anuals..... 13 punts

2.3 Titulació acadèmica, fins a 4 punts.

Es valorarà a la persona adscrita a l'execució del contracte, si disposa de formació superior a l'exigida o d'altres formacions superiors relacionades amb el sector professional:

Altres formacions superiors relacionades.....	1 punt
Diplomatura de postgrau.....	2 punts
Màster.....	4 punts

En cas de ser la millor oferta caldrà acreditar, abans de l'adjudicació, la titulació de tots/es els/les professionals.

2.4 Experiència de l'equip de treball, fins a 4 punts.



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

Es valorarà amb 1 punt per cada any addicional d'experiència (a la mínima de 3 anys exigida) de la persona adscrita a l'execució del contracte. L'experiència professional ha de ser en treballs de maquetació i disseny de materials comunicatius:

1 any addicional.....	1 punt
2 anys addicionals.....	2 punts
3 anys addicionals.....	3 punts
Més de 3 anys addicionals.....	4 punts

En cas de ser la millor oferta caldrà acreditar l'experiència, abans de l'adjudicació, amb la presentació d'informes de vida laboral o bé certificats emesos per l'empresa en què hagi desenvolupat aquests treballs.

14 - Criteris de preferència en cas d'empat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, en aplicació de l'article 147 LCSP, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- A favor d'aquella empresa que tingui un major percentatge de treballadors amb discapacitat, i en cas d'empat, a favor de la que tingui un major número de treballadors fixes amb discapacitat a la plantilla.
- A favor d'aquella empresa que tingui un menor percentatge de contractes temporals en la plantilla.
- A favor d'aquella empresa que tingui un major percentatge de dones contractades en la plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat s'haurà d'aportar en el moment en què es produeixi l'empat.

15 - Ofertes anormalment baixes

En la valoració de l'adjudicació amb més d'un criteri, per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada. Pel que fa al preu, per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, considerant la globalitat de l'oferta presentada, la Mesa de contractació requerirà a l'empresa o empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de la oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa o empreses licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

De conformitat amb l'article 149 LCSP, concretament la Mesa de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de la oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell del preu o dels costos de la mateixa i, en particular, en allò que es refereix als següents valors:

- a) L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats o el mètode de construcció
- b) Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per prestar el servei
- c) La innovació i originalitat de les solucions proposades per prestar els serveis
- d) O la possible obtenció d'un ajut de l'Estat

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes emesos pels serveis tècnics corresponents, estimés que la oferta no pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que hagin estat classificades.

16 - Obertura de pliques

Obertura del Sobre A

Un cop transcorregut el termini de 24 hores des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del Sobre A; el dia i hora d'obertura es configurarà a l'eina del Sobre Digital.

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada en el Sobre A, la Mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a tres dies perquè el licitador esmeni l'error. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REGISTRE SORTIDA SCPO2024000002
Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564 Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36 Pàgina 19 de 49		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46		



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

Així mateix, a l'efecte de verificar l'eventual concurrència de prohibicions per contractar, l'òrgan competent i la Mesa de contractació podran requerir al licitador la presentació de certificats i documents complementaris als presentats, o bé aclariments sobre els mateixos.

Obertura del Sobre B

El Sobre B s'obrirà a partir de la obertura del Sobre A o bé un cop transcorregut el termini d'esmena del Sobre A. Prèviament els licitadors hauran d'haver aplicat les paraules clau sol·licitades.

En l'eina de Sobre Digital es configurarà el dia i hora d'obertura del Sobre B.

Obertura del Sobre C

Un cop valorat i publicat el resultat del Sobre B es procedirà a l'examen de la documentació continguda en el Sobre C, el qual conté els criteris automàtics de la valoració.

A la documentació de cadascun dels Sobres s'hi podrà accedir un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

17 - Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

De conformitat amb l'article 150 LCSP, un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de 10 dies a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent (aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica, així com una còpia del document nacional d'identitat o del passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

Aquest tràmit, en qualsevol cas, serà previ a l'adjudicació del contracte que correspon realitzar a l'òrgan de contractació una vegada aportada la totalitat de la documentació requerida.

En el cas que no es complimenti adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

18 - Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107 de la LCSP, la quantia de la garantia definitiva serà del 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en tractar-se d'un contracte per preus unitaris.

En el cas que la millor oferta resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, es requerirà al licitador que presti una garantia complementària del 5%, IVA exclòs, de manera que la garantia total serà del 10% del preu ofertat.

La garantia definitiva es constituirà en metàl·lic, aval bancari o mitjançant contracte d'assegurança de caució.

D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia es pot prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REGISTRE SORTIDA SCPO2024000002
Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564 Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36 Pàgina 21 de 49		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP, és a dir:

- de la obligació de formalitzar el contracte dins de termini, de conformitat amb el disposat a l'article 153
- de les penalitats imposades al contractista en aplicació de l'article 192
- de la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte, incloses les millores ofertades, de les despeses originades a l'Administració pel retard del contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats a la mateixa amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no sigui procedent la resolució contractual
- de la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte
- a més, en els contractes d'obres, de serveis i de subministraments, la garantia definitiva respondrà de la inexistència de vicis o defectes dels béns construïts o subministrats o dels serveis prestats durant el termini de garantia que s'hagi previst en el contracte.

19 - Adjudicació i notificació

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 17, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

20 - Formalització i perfecció del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP. En aquest cas es procedirà a proposar com a adjudicatària a la següent empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REGISTRE SORTIDA SCPO2024000002
Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564 Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36 Pàgina 23 de 49	SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46	



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA.



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

II – CLÀUSULES RELATIVES A L'EXECUCIÓ, MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

21 - Condicions especials d'execució

En aplicació de l'article 202 LCSP, les condicions especials d'execució de tipus mediambiental, social o relatives a l'ocupació en relació amb l'execució del contracte, que són d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

- Mantenir durant l'execució del contracte, les condicions laborals i socials dels treballadors fixades en el moment de la presentació de l'oferta, d'acord amb els respectius convenis, pactes o contractes laborals que siguin d'aplicació.
- L'empresa adjudicatària adoptarà mesures de conciliació de caràcter econòmic, o assistencial, del temps laboral, familiar, personal del personal adscrit al contracte, adaptades a les seves necessitats concretes de conciliació.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

A més, l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, resta obligada al compliment de la següent clàusula de responsabilitat fiscal:

Evitar l'evasió i l'elusió fiscal en el marc de la prestació contractual, així com garantir la correcta tributació de les rendes derivades del present contracte.

En compliment de la present condició especial d'execució, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració responsable en la que:

- a) Manifesti el compromís d'incorporar la totalitat de les rendes derivades del contracte en les seves declaracions fiscals.
- b) Manifesti que l'empresa no destina, per sí mateixa o mitjançant entitats vinculades (d'acord amb l'article 18.2 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre Societats), les rendes derivades del present contracte a la realització d'operacions en paradisos fiscals amb la finalitat d'obtenir un estalvi fiscal (de conformitat amb la disposició addicional primera de la Llei 36/2006, de 29 de novembre, de mesures per prevenir el frau fiscal).

A més, l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, resta obligada al compliment de la següent clàusula ètica:



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Totes les obligacions incloses en aquesta clàusula tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte.

22 - Inici de la prestació del servei

Es preveu que el servei s'iniciï l'1 de juny de 2024. No obstant això, si existís acord entre l'adjudicatari i l'Ajuntament, o si el procediment de licitació s'allargués més del previst, podria iniciar-se la prestació en un altre moment.

23 - Compliment del contracte i correcta execució del contracte

L'adjudicatari està obligat a complir amb l'execució del contracte.

Si l'adjudicatari incorregués en demora respecte del compliment dels terminis, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

El RÈGIM SANCIONADOR aplicable en cas d'incompliment contractual per part de l'adjudicatari és el següent:

Incompliments de les condicions en la prestació del servei

Els incompliments de les obligacions contractuals en què incorri la persona o empresa adjudicatària durant l'execució del contracte podran ser sancionats per la Corporació, mitjançant la imposició de penalitats o declarant la resolució del contracte.

Es consideraran faltes sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions de la persona o empresa contractada que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en els plecs.

Els incompliments seran classificats de lleus, greus i molt greus.

a) Incompliments molt greus:

- La paralització total de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Ajuntament de Montornès del Vallès.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte.
- La cessió, subcontractació o traspàs, total o parcial, del contracte o cessació de la prestació del servei sense que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- La no utilització dels mitjans mecànics, tècnics i/o humans ofertats.
- La realització de treballs defectuosos que provoquin danys molt greus al servei i que causin un dany directe i d'importància a l'interès municipal.
- La incompareixença reiterada a les reunions de treball (tres o més vegades en un trimestre); la manca de compliment dels terminis que es puguin establir (tres o més vegades en un trimestre); l'omissió d'informació que pugui afectar el desenvolupament del treball i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball.



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

- La vulneració del deure de confidencialitat.
- La reiteració en la comissió de faltes greus més de tres vegades en un trimestre.
- L'incompliment de la persona o empresa adjudicatària de les seves obligacions en matèria de Seguretat Social i Tributàries.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de riscos professionals.

b) Incompliments greus

- La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Ajuntament de Montornès.
- L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a la persona o l'empresa adjudicatària, de manera que no permetin l'adequat i regular compliment de l'objecte del contracte.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança.
- Tractes incorrectes amb els ciutadans i personal de l'Ajuntament.
- L'incompliment reiterat en la qualitat dels serveis tres o més vegades en un trimestre.
- La reiteració en la comissió de faltes lleus, tres o més vegades en un trimestre.
- El reiterat incompliment en una correcta facturació.
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i Seguretat Socials que es derivin de l'execució del contracte.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o ommissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REGISTRE SORTIDA SCPO2024000002
Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564 Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36 Pàgina 28 de 49		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

e) Incompliments lleus

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'incompliment reiterat en la qualitat dels serveis (fins a 3 vegades en un trimestre) que no es consideri com a falta greu.
- També tindran caràcter d'infraccions lleus totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els plecs de condicions, sempre que siguin en perjudici lleu del servei

Penalitzacions

Les penalitzacions que podrà imposar l'Ajuntament a la persona o empresa adjudicatària seran les següents:

- Per incompliments lleus, una penalització màxima del 5% del pressupost anual adjudicat.
- Per incompliments greus, una penalització màxima del 8% del pressupost anual adjudicat.
- Per incompliments molt greus, una penalització màxima del 10% del pressupost anual adjudicat.

No obstant això, les penalitzacions en el seu conjunt no superaran el 15% del preu total del contracte.

L'import de les penalitzacions imposades a l'adjudicatari serà descomptat de la factura corresponent.

Per la comissió de tres incompliments molt greus, l'Ajuntament podrà procedir a la resolució del contracte i la confiscació de la fiança.

L'aplicació de penalitzacions no exclou la indemnització per danys i perjudicis que pugui tenir la Corporació per incompliment del contracte

24 - Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designa a la cap de Mitjans de Comunicació com a responsable del contracte amb funcions de supervisió i seguiment de la correcta execució del contracte, de conformitat amb el que estableix l'art. 62 de la LCSP.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REGISTRE SORTIDA SCPO2024000002
Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564 Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36 Pàgina 29 de 49		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

La persona responsable del contracte podrà donar instruccions i resoldre les incidències ordinàries derivades del contracte. En particular li corresponen les funcions i tasques següents:

- a) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte
- b) Visar les factures i/o documents de cobrament presentats pel contractista
- c) Elaborar informes relatius a aquesta contractació
- d) Qualsevol altra relacionada amb el seguiment i compliment del contracte i la seva incidència

25 - Drets i obligacions de les parts

25.1 Obligacions del contractista

- a. Prestar el servei en la forma prevista als plecs de condicions i sotmetent-se a les instruccions que dicti la Corporació.
- b. Complir amb puntualitat les obligacions derivades de la prestació del servei.
- c. Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil durant tot el període de vigència del contracte.
- d. El contractista és responsable de la qualitat dels serveis prestats, i està obligat a indemnitzar a l'Ajuntament i a tercers els danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.
- e. Exercir el seu contracte, amb prohibició absoluta de cedir-lo, llogar-lo ni traspasar-lo, llevat autorització expressa de l'Ajuntament que només podrà atorgar-li quant l'ordenament jurídic ho permeti i sempre per causa degudament justificada.
- f. Establir un domicili i una adreça de correu electrònic on es podran comunicar i rebre les ordres que emanin de la Corporació.
- g. En cas d'extinció del contracte, l'adjudicatari s'obliga a continuar la prestació del servei fins a la nova adjudicació, en compliment dels articles 235 del ROAS i 29.4 de la LCSP.
- h. Designar una persona encarregada de la coordinació per canalitzar totes les relacions derivades d'aquest contracte.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

- i. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.

- j. L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en l'execució del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

- k. Les altres específiques previstes en el plec de prescripcions tècniques.

25.2 Drets del contractista

Percebre la retribució corresponent al subministrament objecte del contracte, en la forma i quantia que resulta d'aquest plec i de la proposició acceptada.

25.3 Potestats de l'Ajuntament

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

25.4 Obligacions de l'Ajuntament

- a. Facilitar al contractista la informació necessària per tal que pugui executar correctament el contracte.



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

- b. Abonar al contractista el preu establert al contracte, sense perjudici de l'aplicació de possibles sancions i penalitzacions.
- c. Designar el personal tècnic responsable de la coordinació i el seguiment de la relació contractual.
- d. Les altres específiques previstes en el plec de prescripcions tècniques.

26 - Responsabilitat tècnica de l'adjudicatari

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per la seva execució i compliment, requerint, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i la subsanació del defectes observats en el moment de ser recepcionades. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament podrà rebutjar-la quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

27 - Clàusula de confidencialitat

De conformitat amb l'article 133 de la LCSP, els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica ni les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) o declaració responsable que consten a registres públics.

El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, com la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les que s'hagi contractat i subcontractat, així com les parts essencials de la oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas les disposicions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte que sigui considerada com a tal de manera explícita o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada així. Aquest deure s'haurà de mantenir durant un termini de cinc anys des del moment en que es tingui coneixement d'aquesta informació.

28 - Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals i el Reglament General de Protecció de dades UE 2016/679.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Montornès del Vallès. En el cas que el personal vinculat a l'adjudicatari tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'adjudicatari els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REGISTRE SORTIDA SCPO2024000002
Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564 Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36 Pàgina 33 de 49	SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46	



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

29 - Coordinació d'activitats empresarials

Aquesta clàusula no és d'aplicació en aquesta contractació.

30 - Règim de pagament

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

L'adjudicatari presentarà una factura mensual en què es detallarà els productes realitzats, d'acord amb l'oferta de preus presentada i la informació dels albarans emesos.

Al final de cada mes l'empresa o persona adjudicatària enviarà al departament de Comunicació, a través de correu electrònic, la relació de material lliurat fins a la data que haurà de coincidir amb els albarans.

El pagament es realitzarà a mes vençut d'acord amb el preu convingut, i prèvia realització del servei, mitjançant presentació de factura electrònica, la qual haurà d'obtenir la validació del departament de Comunicació de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

31 - Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Si durant la vigència del contracte les necessitats econòmiques reals fossin superiors a les estimades inicialment, es preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte per aquesta circumstància. La justificació radica en el fet que el nombre de productes previst és una estimació feta a partir de les dades d'exercicis anteriors però en anys posteriors aquest número de productes es podria veure incrementat.

En cap cas la modificació de contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el Plec de prescripcions tècniques.

De conformitat amb l'art. 204 LCSP, aquesta modificació contractual no podrà superar el 10% del preu inicial del contracte.

La modificació del contracte no prevista en els plecs reguladors de la contractació només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP. El procediment de modificació del contracte serà el regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

32 - Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

33 - Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

34 - Subcontractació

No procedeix la subcontractació de cap part del contracte

35 - Revisió de preus

No s'admetrà la revisió de preus en aquesta contractació.

Els preus unitaris dels productes són indiscutibles, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porten implícits tots aquells conceptes descrits i previstos en el plec de clàusules administratives particulars que regula la licitació.

Els transports i desplaçaments que puguin motivar els serveis contractats són a compte del contractista adjudicatari i s'entenen compromesos en el preu ofertat

36 - Termini de garantia

En tractar-se d'un contracte de serveis, el termini de garantia és la vigència del contracte, una vegada comprovat que s'ha complert amb tot el previst en el mateix i en els plecs reguladors.

37 - Causes de resolució

De conformitat amb l'article 211 de la LCSP, són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista
- La declaració de concurs o declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte

A més, en tractar-se d'un contracte de serveis, també són causes de resolució del contracte, en aplicació de l'article 313 de la LCSP:

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió, per causa imputable a l'Ajuntament, de l'inici del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte pel seu inici
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordat per l'Ajuntament

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i concordants de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

38 - Règim de recursos i jurisdicció competent

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa,

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REGISTRE SORTIDA SCPO2024000002
Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564 Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36 Pàgina 38 de 49	SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46	



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Document signat electrònicament

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REGISTRE SORTIDA SCPO2024000002
Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564 Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36 Pàgina 39 de 49		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

ANNEX I - Model de declaració responsable per contractar

INFORMACIÓ DEL LICITADOR

Nom de l'empresa:
NIF:
Domicili social:
Domicili a efectes de notificacions:
Persona de contacte:
Telèfon:
Correu electrònic:
Adreça d'internet:

1. És una microempresa, una petita o una mitjana empresa*? SÍ / NO
 *Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions d'euros.
Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions d'euros.
Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions d'euros o que el seu balanç total anual que no excedeix de 43 milions d'euros.
2. Està inscrit en una llista oficial d'operadors econòmics*? SÍ / NO
 *Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE), indicar quin.
3. En aquesta licitació concorre una altra empresa del mateix grup empresarial? SÍ / NO
 En cas afirmatiu, cal indicar quines empreses (*S'ha d'entendre com empreses del mateix grup empresarial aquelles que es trobin dins d'algun dels supòsits de previstos en l'article 42 del Codi de Comerç*).
4. El licitador té intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses? SÍ / NO
 En cas afirmatiu, cal omplir l'Annex II i cada empresa ha de presentar la seva declaració responsable de l'Annex I.
5. El licitador està exempt d'IVA? SÍ / NO
 En cas afirmatiu, les circumstàncies que donaren lloc a la declaració, per part de l'Administració Tributària, d'exempció d'IVA, són vigents? SÍ / NO
6. El licitador reuneix algun dels següents criteris de preferència en cas d'igualació en la puntuació de les ofertes, especificats en la clàusula 14 del plec de clàusules administratives particulars? SÍ / NO
 En cas afirmatiu, cal especificar quin/s

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REGISTRE SORTIDA SCPO2024000002
Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564 Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36 Pàgina 40 de 49		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

INFORMACIÓ DEL REPRESENTANT

Nom i cognoms:
DNI:
Càrrec:
Telèfon:
Correu electrònic:

INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

1. El licitador es basa en la capacitat d'altres entitats per complir amb els requisits de solvència? **SÍ / NO**
En cas afirmatiu, cada empresa ha de presentar la seva declaració responsable de l'Annex I.

INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES

1. El licitador té intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers? **SÍ / NO**
En cas afirmatiu, cal indicar el nom de l'empresa o el seu perfil empresarial i el percentatge a subcontractar. Tot això d'acord amb allò que disposa la clàusula 33 del present plec i l'article 215 de la LCSP.

MOTIUS D'EXCLUSIÓ

1. El licitador, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció i de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, ha estat objecte, per algun dels motius enumerats*, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en què s'hagi establert directament un període d'exclusió que encara sigui d'aplicació? **SÍ / NO**

En cas afirmatiu, cal especificar per quin motiu, la data, etc.

*L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els motius d'exclusió següents:

- Participació en una organització delictiva
- Corrupció
- Frau
- Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes
- Blanqueig de capitals i finançament de terrorisme
- Treball infantil i altres formes de tracta d'éssers humans



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

2. El licitador, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció i de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, està incurs en alguna de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 71 i 72 de la LCSP?
SI / NO

En cas afirmatiu, cal especificar quina.

3. El licitador ha complert totes les seves obligacions relatives al pagament d'impostos i de cotitzacions a la seguretat social? SÍ / NO
En cas negatiu, cal especificar l'import, la data, etc.

4. El licitador ha complert amb les seves obligacions aplicables en matèria mediambiental, social i laboral? SÍ / NO
En cas negatiu, cal especificar-ho.

5. El licitador es troba en alguna de les situacions següents? SÍ / NO

- a) En fallida
- b) Sotmès a un procediment d'insolvència o liquidació
- c) Ha subscrit un conveni amb els seus creditors
- d) En qualsevol situació anàloga resultant d'un procediment de la mateixa naturalesa vigent en les disposicions legals i reglamentàries nacionals
- e) Els seus actius estan essent administrats per un liquidador o per un tribunal
- f) Les seves activitats empresarials han estat suspeses

En cas afirmatiu, cal especificar-ho.

6. El licitador ha experimentat la rescissió anticipada d'un contracte públic anterior o li han imposat danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior? SÍ / NO
En cas afirmatiu, cal especificar-ho.

7. El licitador ha estat declarat culpable de falsedat greu en proporcionar la informació exigida per verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció? SÍ / NO
En cas afirmatiu, cal especificar-ho.

DECLARACIONS FINALS

El sotasignat, en qualitat de representant legal del licitador, declara formalment que la informació declarada és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

Tot l'anteriorment exposat ho declara als efectes del previst als articles 140 de la LCSP, compromentent-se a presentar la documentació acreditativa d'aquests extrems dins el termini que em requereixi l'Ajuntament, en cas que hagi de

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REGISTRE SORTIDA SCPO2024000002
Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564 Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36 Pàgina 42 de 49		
SIGNATURES 1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46		



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

resultar adjudicatari d'aquesta contractació, indicant que posseeix tots aquests requisits en el moment de presentació de la present declaració responsable i autoritzant expressament a l'Ajuntament de Montornès del Vallès a verificar-ho directament.

Així mateix, s'autoritza a l'Ajuntament de Montornès del Vallès a que realitzi la consulta a altres administracions de les dades següents:

- Document d'identitat del licitador o del representant de l'empresa SÍ/NO
- Certificat d'estar al corrent amb les obligacions tributàries SÍ/NO
- Certificat d'estar al corrent amb les obligacions de la Seguretat Social SÍ/NO

(En cas de no donar aquest consentiment, s'haurà de presentar la documentació original)

Document signat electrònicament



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

ANNEX II – Model de declaració en cas d'intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses

D'una part, Sr./Sra. amb DNI núm., en representació de l'empresa....., amb NIF núm.

D'altra part, Sr./Sra. amb DNI núm., en representació de l'empresa....., amb NIF núm.

EXPOSEN:

Que assabentats/des de les condicions exigides per a optar a la contractació del servei de disseny gràfic de l'Ajuntament de Montornès del Vallès,

MANIFESTEN:

El compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal d'Empreses en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte.

Que l'empresa participarà en el % mentre que l'empresa participarà en el % restant.

El representant d'aquesta Unió Temporal d'Empreses davant l'Ajuntament de Montornès del Vallès serà en/na..... amb DNI núm.

Es designa com a domicili a efectes de notificacions el següent:

- Adreça postal:
- Adreça de correu electrònic:

Document signat electrònicament per ambdues empreses



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

ANNEX III – Model de declaració responsable de la solvència econòmica i tècnica

Sr./Sra. amb DNI núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., amb NIF núm.), assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació del servei de disseny gràfic de l'Ajuntament de Montornès del Vallès,

DECLARO RESPONSABLEMENT:

OPCIÓ 1 (En cas d'empreses)

1. Que la persona que es proposa per a la prestació del servei es diu Aquesta persona disposa dels següents estudis específics de disseny gràfic i té una experiència mínima de tres (3) anys en treballs de maquetació i disseny de materials comunicatius. S'adjunta el seu currículum vitae.
2. Que la persona física que es proposa per a la prestació del servei ha realitzat treballs similars a l'objecte del contracte durant els darrers tres anys. En concret els següents: *(relacionar-ho o adjuntar document explicatiu)*

Descripció del treball	Data	Destinatari

3. Que la maquinària, el material i l'equip tècnic que es destinarà a l'execució dels treballs serà el següent:..... *(relacionar-ho o adjuntar document explicatiu)*
4. Que el volum anual de negocis de l'empresa en els últims tres (3) anys tancats, ha estat el següent:

Any	Volums anual de negocis

5. Que l'empresa disposa d'una assegurança de responsabilitat civil, per import de euros i es compromet a mantenir-la vigent durant tota la durada del contracte.

OPCIÓ 2 (En cas de persones físiques)

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

1. Que dispo de següents estudis específics de disseny gràfic: I tinc una experiència mínima de tres (3) anys en treballs de maquetació i disseny de materials comunicatius. Adjunto el meu currículum vitae.
2. Que he realitzat treballs similars a l'objecte del contracte durant els darrers tres anys. En concret, els següents: *(relacionar-ho o adjuntar document explicatiu)*

Descripció del treball	Data	Destinatari

3. Que la maquinària, el material i l'equip tècnic que es destinarà a l'execució dels treballs serà el següent: *(relacionar-ho o adjuntar document explicatiu)*
4. TRIAR L'OPCIÓ QUE CORRESPONGUI:
- a. Que dispo d'una assegurança de responsabilitat civil, per import de euros
- b. Que em comprometo a contractar una assegurança de responsabilitat civil, per import mínim de 120.000 euros, en cas de resultar adjudicatari.

Document signat electrònicament



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

ANNEX IV – Model de proposició econòmica

Sr./Sra. amb DNI núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., amb NIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació del servei de disseny gràfic de l'Ajuntament de Montornès del Vallès,

ES COMPROMET A:

Prestar el servei de disseny gràfic per l'Ajuntament de Montornès del Vallès per la durada de 2 anys per la quantiat de euros, IVA exclòs, que incrementat amb el 21% d'IVA ascendeix a la quantitat de euros. *(Les quantitats hauran d'expressar-se en lletres i xifres)*

Aquest preu es correspon amb el preu unitari de cada disseny multiplicat per l'estimació d'encàrrecs per any:

TIPUS DISSENY	NOM DEL PRODUCTE	ENCÀRRECS ESTIMATS PER ANY	PREU UNITARI (IVA EXCLÒS)	IMPORT UNITARI BASE ANUAL
1	Cartell DIN A3	25		
2	Cartell DIN A3 actualització	18		
3	Cartell DIN A0	5		
4	Cartell DIN A0 adaptació	5		
5	Flyer/targetó	10		
6	Flyer/targetó actualització	3		
7	Díptic/tríptic	5		
8	Díptic/Tríptic actualització	4		
9	Desplegables amb més de 3 pales	4		
10	Desplegable amb més de 3 pales actualització	4		
11	Catàleg/llibret fins a 8 pàgines	2		
12	Catàleg/llibret fins a 8	2		

Codi Segur de Verificació: 78696a31-5d00-4eb9-aab0-3bd6cc6d28c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081363_2024_8184564
Data d'impressió: 29/02/2024 08:19:36
Pàgina 47 de 49

SIGNATURES
1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 07/02/2024 16:37:46



AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Adreça web per verificar la documentació electrònica
<https://csv.montornes.cat:3090/OAC/ValidarDoc.jsp>



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

	pàgines actualització			
13	Catàleg/llibret fins a 20 pàgines	1		
14	Catàleg/llibret fins a 20 pàgines actualització	1		
15	Catàleg/llibret fins a 50 pàgines	1		
16	Catàleg/llibret fins a 50 pàgines actualització	1		
17	Talons/Tiquets entrades	2		
18	Presentacions i infografies	6		
19	Logos i marques de nova creació	4		
20	Logos i marques actualització	4		
21	Il·lustracions no incloses en altres dissenys	1		
22	Aplicacions d'un disseny existent per a un anunci institucional (premsa escrita i publicitat digital)	11		
23	Roll up/tòtem de nova creació	5		
24	Lona/pancarta de nova creació	6		
25	Disseny de nova creació per a marxandatge o elements de promoció	4		
26	Aplicacions d'un disseny existent per a marxandatge	4		
27	Enganxines i adhesius de nova creació	4		
28	Disseny de nova creació per a vinils, metacrilats i altres materials	2		



AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Adreça web per verificar la documentació electrònica
<https://csv.montornes.cat:3090/OAC/ValidarDoc.jsp>



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

29	Aplicacions d'un disseny existent per a vinils, metacrilats i altres materials	4		
30	Aplicacions d'un disseny existent per a peces petites (diplomes; destacats-banner; xarxes socials: IG_publicacions, IG_story i FB; targetes; vals; talonaris/tiquets entrades; display; adhesius; acreditacions; pantalles TV, capçaleres correu electrònic etc.)	100		
31	Aplicacions d'un disseny existents per a peces grans diverses (banderoles, lones, photocall, pancartes, roll up, marquesines etc.)	8		
32	Campanyes de difusió de nova creació per a xarxes socials	2		
33	Campanya de difusió per a xarxes socials adaptació/actualització	2		
34	Dissenys de gran format de nova creació (murals, identitat d'equipaments, banderoles, photocall, marquesines,etc.)	2		
TOTAL IMPORT PER UN ANY DE CONTRACTE				
TOTAL IMPORT PER DOS ANYS DE CONTRACTE				
TOTAL IMPORT PER DOS ANYS DE CONTRACTE AMB IVA (21%)				

Document signat electrònicament



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2024000966
Exp. tipus: SCPO2024000002

ANNEX V – Model d'increment d'hores, titulació i experiència

Sr./Sra. amb DNI núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, amb NIF núm., domiciliada a.....carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació del servei de disseny gràfic de l'Ajuntament de Montornès del Vallès,

ES COMPROMET A:

SÍ/NO	Descripció
	Ofertar hores de formació al Departament de Comunicació en l'àmbit del disseny gràfic, addicionals a les 15 hores obligatòries previstes, sense cap cost per a l'Ajuntament:
	Ofertar 10 hores anuals de formació addicionals
	Ofertar 20 hores anuals de formació addicionals
	Ofertar 30 hores anuals de formació addicionals
	Ofertar sense cap cost per l'Ajuntament 30 hores de suport a la maquetació i millora al format del butlletí d'informació municipal Montornès Viu
	La persona adscrita a l'execució del contracte disposa de formació superior a l'exigida o d'altres formacions superiors relacionades amb el sector professional:
	Altres formacions superior relacionades
	Diplomatura de postgrau
	Màster
	La persona adscrita a l'execució del contracte disposa d'una experiència professional superior a la mínima exigida (3 anys) en treballs de maquetació i disseny de materials comunicatius:
	1 any addicional
	2 anys addicionals
	3 anys addicionals
	Més de 3 anys addicionals

Document signat electrònicament