

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DEL LOCAL UBICAT AL PASSEIG DEL MARE NOSTRUM, 19-21. LOCAL FINAL, amb mesures de contractació pública sostenible , finançat amb Fons Next Generation EU en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i de conformitat amb el Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un Instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19, i amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT SIMPLIFICAT (art. 159, apartats 1 a 5, LCSP) (VEC inferior a 215.000 euros)

Contracte finançat amb Fons Next Generation EU en execució del PRTR, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el MRR.

Descripció del contracte	Servei de redacció i tramitació administrativa del projecte de les obres d'adequació del local ubicat al Passeig del Mare Nostrum, 19-21. local final		
Codi de contracte	E24-0054		
Codi CPV	71242000-2 "Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació"		
Import pressupost			
Tipificació del contracte	Serveis		
% finançat amb fons NGEU	100%		
Òrgan gestor (Ministeri)	Secretaria de Estado de Turismo		
Component	14	Inversió	1
Subprojecte	Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació Barcelona		
Actuació	Millora de les platges de Barcelona i recuperació de la zona de banys del Fòrum		

*La contractista i, en el seu cas, les subcontractistes, han d'incloure aquestes dades a totes les factures.

ÍNDEX

Clàusula 1. Objecte, règim jurídic i Pla de mesures antifrau	3
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	6
Clàusula 3. Durada del contracte	7
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant	8
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.	8
Clàusula 6. Publicitat de la licitació	8
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència de les licitadores.....	9
Clàusula 8. Documentació a presentar per les licitadores.....	11
Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions	17
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes	18
Clàusula 11. Mesa de contractació	21
Clàusula 12. Anàlisi de conflicte d'interès i obertura de les proposicions	22
Clàusula 13. Adjudicació del contracte	22
Clàusula 14. Garantia definitiva	25
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.....	26
Clàusula 16. Execució del contracte	26
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista	27
Clàusula 18. Revisió de preus	28
Clàusula 19. Responsable del contracte.....	28
Clàusula 20. Condicions especials i generals d'execució i obligacions de la contractista i les subcontractistes	30
Clàusula 21. Modificació del contracte	38
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	38
Clàusula 23. Subcontractació	38
Clàusula 24. Cessió del contracte	39
Clàusula 25. Demora en les prestacions	39
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	40
Clàusula 27. Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació	44
Clàusula 28. Resolució del contracte	46
Clàusula 29. Recursos administratius i judicials	47
Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	47
Clàusula 31. Canal de denúncies: Bústia ètica i de bon govern	49

Clàusula 1. Objecte, règim jurídic i Pla de mesures antifrau

1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1.1. L'objecte del contracte és l'execució de les prestacions (serveis) que es detallen en el Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara endavant, **PPT**) i formen part de l'execució del PRTR. Les prestacions consisteixen en el servei de redacció i tramitació administrativa del projecte de les obres d'adequació del local ubicat al Passeig del Mare Nostrum, 19-21. local final.

1.1.2. El projecte té el **component 14**, la **inversió 1**, dins del **Projecte "Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació" (PSTD)**, el **Subprojecte "Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació Barcelona" (PSTDB)**, i l'**Actuació "Millora de les platges de Barcelona i recuperació de la zona de banys del fòrum"**, de conformitat amb els principis específics d'execució del PRTR i l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR (d'ara endavant, **Ordre HFP/1030/2021**).

1.1.3. D'acord amb l'article 21 del PPT, s'han establert les fites i objectius següents:

Lliurament de la maqueta del projecte per a la tramitació de l'informe tècnic de projecte segons el protocol de tramitació de projectes	2 mesos des de la signatura
Lliurament del projecte aprovat per tots els responsables tècnics de l'Ajuntament segons el protocol de tramitació de projectes	4 mesos des de la signatura
Lliurament del projecte aprovat per la resta d'administracions implicades	5 mesos des de la signatura
Aprovació interna BCASA	7 mesos des de la signatura

1.1.4. En tot cas, segons l'article 148.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, **LCSP**), per al càlcul de cicle de vida del contracte s'estableixen aquestes fases:

- La investigació i el desenvolupament que s'hagin de dur a terme per a la prestació del servei.
- Contractació i formació de recursos humans.
- Manufactura de serveis.
- Captació de recursos humans, formació i capacitació en les diferents fases del cicle productiu.
- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.
- Els costos d'utilització, com els consums energètics i altres recursos.



1.1.5. En aquest sentit, qualsevol millora social o ambiental vinculada de forma directa a qualsevol fase de l'execució d'aquest cicle de vida és una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte a fi que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

1.1.6. En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- **SOCIALS**
 - La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert
 - Salari de les persones treballadores segons conveni d'aplicació
 - El pagament directe del preu a les empreses subcontractades
 - L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades
 - Pla o mesures d'igualtat
 - Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa
- **AMBIENTALS**
 - Obligació de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH)
 - Ús de mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús de paper reciclat

1.1.6. D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'indica en l'informe de necessitat que s'inclou en l'expedient.

1.2. RÈGIM JURÍDIC

1.2.1. El contracte es tipifica com a contracte privat de serveis d'acord amb el previst pels articles 17, 26.1.b) de la LCSP, i es regirà per allò disposat al Títol I del Llibre Tercer de l'esmentada Llei (LCSP) pel que fa a la seva preparació i adjudicació. Respecte als seus efectes i extinció li seran aplicables les normes de dret privat, sense perjudici de l'aplicació de la LCSP respecte a les matèries assenyalades per l'article 319 LCSP. Aquest contracte és subjecte a aquest plec, el PPT i a la documentació complementària i annexa.

1.2.2. El contracte també és subjecte a la LCSP i la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del PRTR, i a altres disposicions, com l'Ordre HFP/1030/2021, conforme al marc establert al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el MRR, i l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del PRTR, la Disposició Addicional centèsima dècima segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, desenvolupada per l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el PRTR (d'ara endavant, **Ordre HFP/55/2023**).

1.2.3. Les mesures ambientals, socials o d'innovació dels plecs es regulen, entre d'altres normes, pel [Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre contractació pública sostenible, publicat en la Gasetta Municipal el dia 28 d'abril.](#)

1.2.4. També és d'aplicació el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o



subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

1.2.5. A més, el projecte inclou la Memòria ambiental elaborada d'acord amb les previsions del Manual bàsic aprovat per l'Ajuntament de Barcelona.

1.2.6. També s'apliquen a aquest contracte les normes següents:

- La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest plec i el plec de prescripcions tècniques. El present plec de clàusules particulars amb els seus annexos i el plec de prescripcions tècniques amb els seus annexos revestiran caràcter contractual, així com la documentació complementària annexa. El contracte s'ajustarà al contingut del present plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte
- Aquest contracte es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, essent la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades) legislació aplicable al contracte.
- La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada, per part dels licitadors, del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva i el seu desconeixement no eximirà a l'adjudicatari del seu compliment.
- La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el plec de clàusules particulars i el de prescripcions tècniques, que es consideren Llei del contracte. En cas de discordança entre els documents contractuals, prevaldrà l'assenyalat en aquest plec.
- El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

1.3. PLA DE MESURES ANTIFRAU

És d'aplicació el Pla de Mesures Antifrau (d'ara endavant, **PMA**) aprovat pel Consell d'Administració de BCASA en sessió de 15 de desembre de 2022, que conté un procediment per abordar els conflictes d'interessos, frau i corrupció, i la Declaració Institucional aprovada per l'Ajuntament de Barcelona en la Comissió de Govern en sessió de 3 de febrer de 2022 i comunicat al Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió de 25 de febrer de 2022, a la que està adherida BCASA.

Com a complement al PMA de BCASA, també és d'aplicació al contracte com a eina planificadora i com a eina preventiva de la corrupció institucional el **Pla de mesures antifrau** de l'Ajuntament de Barcelona, aprovat per la Comissió de Govern en sessió de 3 de febrer de 2022.

També serà d'aplicació al contracte, si s'escau, el Pla de mesures antifrau de l'adjudicatari i, en el cas d'haver-hi, dels subcontractistes.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

2.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

2.1.1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de **52.000** euros (IVA inclòs) amb el desglossament següent:

- **42.975,21** euros, **pressupost net**
- **9.024,79** euros en concepte d'**IVA** al tipus del 21%

2.1.2. La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les licitadores. L'oferta s'exclourà en cas que superi el pressupost net.

2.1.3. Aquest pressupost màxim inclou la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, amb càrrec al/als pressupost/os següent/s:

Any	Import net	IVA	Import IVA	Import total
2024	42.975,21 €	21%	9.024,79	52.000 €

Pressupost base **52.000 €**

2.1.4. El pressupost net, d'acord amb els preus de mercat es desglossa de la manera següent¹:

Costos Directes (CD)	
Costos salarials	36.113,62 €
Total CD	36.113,62 €
Costos Indirectes (CI)	
Despeses generals d'estructura	4.694,77 €
TOTAL CI	4.694,77 €
Benefici industrial (BI)	
Benefici industrial	2.166,82€
TOTAL BI	2.166.82€
TOTAL (CD + CI + BI):	42.975,21 €

2.1.5. L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la "Resolución de 8 de mayo de 2023, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Acta del acuerdo de revisión de las tablas salariales para el año 2023 del XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad", així com l'actualització per a 2024 i el còmput de trienis derivats del mateix XX Conveni Col·lectiu. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

2.1.6. Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les categories professionals i nombre de persones següents, segons s'especifica en el plec de prescripcions tècniques (PPT):

Grup professional	Nivell salarial	Salari anual	Dedicació	Total
1	1	32.589,73€	0,3	9.776,92€
1	1	29.972,66€	0,3	8.991,80€
2	4	20.808,79€	0,25	5.202,20€
Total				23.970,92€

2.1.7. Aquest contracte està finançat amb recursos del MRR en compliment del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per la modernització de la Administració Pública i per l'execució del PRTR i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel que s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19, i regulat conforme el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel que s'estableix el MRR. Es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea.

2.1.8. Identificació del percentatge del contracte que es finança amb els referits fons: 100%

2.1.9. Es deixa constància de l'absència de doble finançament del contracte.

2.1.10. Codi de subprojecte al CoFFEE: : C14.I01.P06.S02.S03 Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació.

2.1.11. Codi de subprojecte Instrumental al CoFFEE: C14.I01.P06.S02.S03.SI01 Millora de les platges de Barcelona y Recuperació de la Zona de Banys del Fòrum.

2.2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

2.2.1. El **VEC** és de **42.975,21** euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que pot ser retribuït a la contractista, incloent-hi possibles pròrrogues i modificats, entre altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	42.975,21€	0€	0€	0€	42.975,21€

Clàusula 3. Durada del contracte

3.1. La durada del contracte és de set (7) mesos, comptadors a partir del dia següent de la formalització del contracte.

3.2. El ritme dels treballs, quant als terminis parcials, s'adequarà al programa de treball aprovat per BCASA. S'estableixen els terminis parcials següents:

Lliurament de la maqueta del projecte per a la tramitació de l'informe tècnic de projecte segons el protocol de tramitació de projectes	2 mesos des de la signatura
Lliurament del projecte aprovat per tots els responsables tècnics de l'Ajuntament segons el protocol de tramitació de projectes	4 mesos des de la signatura
Lliurament del projecte aprovat per la resta d'administracions implicades	5 mesos des de la signatura
Aprovació interna BCASA	7 mesos des de la signatura

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

4.1. L'òrgan de contractació és la Directora General de Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A (BCASA) i la persona interlocutora per aquest contracte és el Sr. Òscar Esbrí, Cap del servei de projectes de la Direcció de Projectes i Obres.

4.2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCASA?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.

5.1. L'expedient de contractació és objecte de tramitació ordinària.

5.2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat previst als apartats 1 a 5 de l'article 159 LCSP amb diferents criteri/s d'adjudicació, amb les especificacions del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del PRTR.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil de contractant. A l'anunci s'indicarà que es tracta d'un projecte finançat amb fons del MRR.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència de les licitadores

1. Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tenen plena capacitat d'obrar i que no es troben en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.
2. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.
3. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
4. L'incompliment per les licitadores de les regles de conducta definides en la Clàusula 30 d'aquest plec pot derivar en causa de prohibició de contractar quan concorren els requisits de l'article 71 LCSP.
5. Per acreditar la seva capacitat d'obrar, les empreses licitadores espanyoles han d'estar inscrites al Registre Electrònic d'empreses licitadores (d'ara endavant, **RELI**) de la Generalitat de Catalunya o en un Registre Oficial de licitadores de qualsevol Comunitat Autònoma o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector públic (d'ara endavant, **ROLECE**), d'acord amb la previsió de la disposició transitòria tercera LCSP, a menys que, d'acord amb la Recomanació de la Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado de 24 de setembre de 2018, en el supòsit del ROLECE, es pugui acreditar que es té una sol·licitud d'inscripció en tràmit. La data màxima de la inscripció en el registre corresponent o en el seu defecte i només en el ROLECE, de la sol·licitud d'inscripció, és la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació.
6. Per acreditar la seva capacitat d'obrar, les empreses licitadores no espanyoles que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea o d'Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, han de presentar una declaració jurada o un certificat en els termes que s'estableixen reglamentàriament. La resta de les empreses licitadores estrangeres han d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb un informe de la Missió Diplomàtica d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consultar de l'àmbit territorial del domicili de l'empresa, tal com estableix l'article 84.3 LCSP.
7. **Mesura social. No operar il·legalment en paradisos fiscals.** En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.



8. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una UTE constituïda temporalment a aquest efecte. Les UTE han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tal com estableix l'article 69 LCSP.

9. Quan la licitadora vulgui acreditar la solvència i els plecs no concretin els criteris mínims per a la seva acreditació, la licitadora haurà de complir amb els requisits mínims i mitjos d'acreditació dels articles 87 i 90 LCSP i l'article 11.4 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).

D'acord amb la previsió de l'article 140.4 LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se en causa de prohibició de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

10. Per acreditar la solvència sense l'aportació de la referida classificació empresarial es requereix acreditar el compliment dels requisits mínims següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

11. D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior a 1,5 vegades el valor estimat del contracte (64.462,81 euros). Quan la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat és inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entén proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

12. D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 0,7 vegades el valor estimat del contracte (30.082,65 euros).

13. D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per la licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, quan el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

14. D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat, i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

C) ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

15. D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les licitadores es comprometen a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals descrits en la clàusula 7 del PPT.



16. Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment pot ser objecte de penalització o de resolució contractual.

17. No obstant l'indicat als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les persones físiques o jurídiques que han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques del contracte o han assessorat o participat en la preparació del procediment de contractació quan aquesta participació pot provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació amb la resta de les licitadores.

18. Les condicions establertes en aquesta clàusula han de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació a presentar per les licitadores

1. La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic (sobres A i B).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les empreses licitadores hauran d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant les notificacions electròniques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no

guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

En el cas de que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar la/les paraules clau, atès que l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes.

Aquest sistema compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. L'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document resum de les seves ofertes mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga l'anterior Llei 59/20003, de 19 de desembre de signatura electrònica i altres disposicions de contractació pública electrònica.

2. Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

3. Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

4. Les dades dels licitadors que participin en aquesta licitació seran tractades per Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A. d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

5. Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud a Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A.: carrer Acer, 16, 08038 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

6. Cadascun dels sobres electrònics presentats per les licitadores únicament ha d'incloure la documentació per a la qual estan destinats. Quan dins d'un sobre s'inclougui informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, s'exclourà de la licitació.

7. No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a la seva valoració.

8. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de BCASA. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que BCASA no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



9. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

10. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

SOBRE ELECTRÒNIC A

11. El **Sobre A** ha de contenir:

- 1)** La declaració responsable (annex 1.A).
O, alternativament,

El document DEUC.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció" s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.



En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada en l'apartat anterior o presentar un DEUC. A més de la declaració responsable o del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen l'article 75 i l'article 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable segons el model de l'annex 1.A del present plec o alternativament en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar una altra declaració responsable segons l'annex 1.A del present plec o alternativament un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable (annex núm. 1.A), si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents:

- Declaració responsable de representació de l'empresa licitadora.(Annex 1)
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI, en un registre oficial de licitadores de qualsevol Comunitat Autònoma o en el ROLECE. (Annex 1)
- Declaració responsable de ser una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME). (Annex 1)
- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP). (Annex 1)
- Declaració responsable de solvència econòmica i financera i tècnica o professional o classificació empresarial. (Annex 1)
- Declaració responsable de posseir les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat. (Annex 1)
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals. (Annex 1)
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones. (Annex 1)
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.(Annex 1)
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.(Annex 1)

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar una declaració responsable.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra la declaració responsable per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

Segons l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la Clàusula 7, l'empresa licitadora ha de presentar les declaracions responsables per cadascuna de les empreses que tinguin intenció de subcontractar degudament.



2) Declaració responsable relacionada amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
(annex 4)

En aplicació de la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de les Nacions Unides, s'ha d'adjuntar la declaració responsable (Annex Drets Humans), d'acord amb el model de l'annex 4 d'aquest plec.

3) Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI) (annex 5).

Les persones físiques o jurídiques licitadores han de presentar una Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI) en la que declaren que estan informades del contingut relacionat amb el conflicte d'interès del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol; de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023.

4) Declaració responsable de subcontractació en fase de licitació (annex 12).

5) Declaració responsable constitució en UTE (annex 1B).

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

6) Autorització per sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària el certificat del compliment de les obligacions tributàries, a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social i el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Barcelona. (annex 1C).

7) Adscripció mitjans personals i/o materials (annex 13).

12. BCASA pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en un registre d'empreses licitadores d'una altra Comunitat Autònoma, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Quan acreditat la presentació de la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponents mitjançant la presentació del acusament de rebut del Registre corresponent i **la declaració responsable i l'aportació de la documentació preceptiva**, podrà ser requerida la justificació documental dels aspectes relatius a la seva aptitud per contractar, i, en concret, documentació per verificar:

- Que la empresa està degudament constituïda.
- El signant de la proposició ostenta poder suficient per formular la oferta.



- La empresa ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica, o classificació corresponent en el seu cas.
- La empresa no està sotmesa en cap prohibició de contractar.

13. L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC o en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

SOBRE ELECTRÒNIC B

14. El **Sobre B** ha de contenir:

1) L'oferta econòmica (annex 2).

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent.

2) La documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en la Clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" (annex 2).

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

- 1.** De conformitat amb el que la Disposició Addicional 15 de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.
- 2.** La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.
- 3.** En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per l'empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.
- 4.** Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.
- 5.** La presentació simultània per part d'empreses vinculades comportarà els efectes que s'estableixin en el present plec, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.
- 6.** Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials a Catalunya.



- 7.** Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Durant els primers cinc dies a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació al [perfil de contractant](#) les empreses interessades podran formular les qüestions o preguntes que es vulguin plantejar per resoldre els dubtes o qüestions derivades de la lectura dels documents que configuren la licitació a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.
- 8.** D'acord amb l'article 159.3 LCSP, el termini per a la presentació de la documentació exigida serà com a màxim de 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.
- 9.** D'acord amb el que s'estableix a l'article 140.1 a) 4t de la LCSP, els licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes, a més de la seva direcció postal, una direcció de correu electrònic, per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del procediment de licitació o que d'una manera o altra puguin afectar al licitador.
- 10.** La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.
- 11.** L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.
- 12.** La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en relació al Sobre Digital, en el termini indicat en aquesta licitació. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses, ni en manera diferent de l'establerta en aquest plec. BCASA no es responsabilitza de les incidències que puguin ocórrer en la tramitació de propostes a través de l'eina Sobre Digital. BCASA pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.

La presentació simultània per part d'empreses vinculades comportarà els efectes que s'estableixin en el present plec, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 140.1 a) 4t de la LCSP, els licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes, a més de la seva direcció postal, una direcció de correu electrònic, per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del procediment de licitació o que d'una manera o altra puguin afectar al licitador.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

v.13-11-23

18

1. La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

2. Seran d'aplicació els criteris d'adjudicació avaluables automàticament següents:

2.1. Mesures socials.

2.1.1. La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert²

Puntuació màxima de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny, i modificada per Decret d'Alcaldia, de 22 de febrer de 2018, publicat en la Gaseta Municipal el dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

2.2. Ampliació de l'experiència de l'equip en redacció de projectes de reforma o disseny integral d'oficines de més de 250m² construïts .

Puntuació màxima de 20 punts.

Es valorarà el número de projectes addicionals als requerits en la clàusula 7 del plec de prescripcions tècniques, convenientment acreditat.

- 5 punts per l'acreditació d'1 projecte addicional de disseny i/o remodelació integral d'oficines de més de 250 m2 de superfície
- 10 punts per l'acreditació de 2 projectes addicionals de disseny i/o remodelació integral d'oficines de més de 250 m2 de superfície

² Aquesta mesura es complementa amb el desglossament del pressupost de licitació.

En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

Es podrà establir que no s'atorgarà la puntuació màxima si cap empresa realitza una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació o del criteri de determinació del preu que s'hagi fixat en el plec. En aquest supòsit, el plec ha de fixar la puntuació alternativa que es donarà a l'oferta més baixa.



- 15 punts per l'acreditació de 3 projectes addicionals disseny i/o remodelació integral d'oficines de més de 250 m2 de superfície
- 20 punts per l'acreditació de 4 projectes addicionals de disseny i/o remodelació integral d'oficines de més de 250 m2 de superfície

2.3 Compromís de presentar un Pla de Manteniment de les oficines a 20 anys, inclosa valoració econòmica.

Puntuació màxima de 30 punts.

Es valorarà el compromís d'aportar el Pla de Manteniment amb el contingut indicat:

- 30 punts en el cas de confirmar el compromís de redacció del Pla de Manteniment
- 0 punts en el cas de no confirmar el compromís

2.4 Compromís d'elaborar el projecte en entorn BIM.

Puntuació màxima de 15 punts.

Es valorarà el compromís d'elaborar el projecte en entorn BIM:

- 15 punts en el cas de confirmar el compromís de redactar el projecte en entorn BIM
- 0 punts en el cas de no confirmar el compromís

2.5 Puntuació total d'aquests criteris 100 punts.

2.6 La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre electrònic B.

3. Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial del 10 % per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, del 20% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

4. D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

5. Mesura social. Salaris de les persones treballadores segons conveni d'aplicació. Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

6. Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/is de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- 1)** Criteri 1: Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- 2)** Criteri 2: Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- 3)** Criteri 3: Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- 4)** Criteri 4: En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. D'acord amb l'apartat 2 del punt 11 de la Instrucció municipal d'aplicació de la LCSP publicada en la Gaseta Municipal de 16 de març de 2018, s'identificarà amb detall el lloc de treball i nom de les persones membres de la mesa de contractació, o de qualsevol comitè tècnic o ponència o persona física que s'encarregui de la valoració d'ofertes.

2. Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gaseta Municipal del dia 13 de desembre de 2017, i subscriuran una Declaració verbal d'Absència de Conflictes d'Interessos (DACI) de conformitat amb l'Ordre HFP/1030/2021, que es podrà realitzar a l'inici de la corresponent sessió per tots els intervinents en la mateixa, reflectint-se en l'Acta, i signaran una DACI individual de conformitat amb l'Ordre HFP/55/2023.

3. La Mesa de Contractació estarà constituïda per:

President: Sr. Ramon Forca i Cheto, Director de Recursos

Secretària: Sra. Patricia Ramos Codes, Directora Jurídica

Vocals:

Titulars

Substituts



Director de Planificació i Innovació
Sr. Francisco Javier Varela Alegre

Cap de Servei de Control de la Gestió
Sr. Daniel Christensen Urpi

Cap de Servei de Sistemes d'Informació
Sra. Maria Alsina Viñolas

Cap de servei de Manteniment
Sr. Javier Pascual Peña

Cap de Servei d'Explotació
Sra. Gemma Barnet Cisteró

Cap de servei de inspecció i neteja
Sr. Josep Garriga Oliveras

Clàusula 12. Anàlisi de conflicte d'interès i obertura de les proposicions

ANÀLISI DE CONFLICTE D'INTERÈS

1. Aquest contracte està subjecte a l'Ordre HFP/55/2023, tenint afectació sobre els òrgans de contractació i òrgans d'assistència que participen en els procediments de contractació. Així mateix també té afectació sobre les persones físiques i jurídiques que han presentat ofertes en aquest procediment de contractació.
2. El procediment d'identificació de risc de conflicte d'interès tindrà lloc un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes i abans de l'obertura de qualsevol dels sobres electrònics, una vegada s'ha obtingut la relació de licitadors/es que han presentat oferta a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, tal i com preveu la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona del procediment de conflicte d'interessos.
3. En el supòsit que l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) indiqui que no disposa de la informació de titularitat real de la persona jurídica objecte de consulta, serà requerida per l'òrgan de contractació per tal que acrediti la seva titularitat real en el termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des de la comunicació del requeriment. En el cas que no porti la informació requerida en aquest termini, serà exclosa del procediment.

OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

4. D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions (sobre A) s'efectuarà en el termini màxim de **20 dies naturals** a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.
5. En tot cas, l'obertura del sobre C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#).
6. Finalitzada l'obertura, la mesa de contractació procedirà a l'avaluació total de les ofertes i atorgament de puntuació total. Realitzarà la proposta d'adjudicació a la que hagi obtingut màxima puntuació i verificarà en els registres que es detallen en la Clàusula 7 els requisits de capacitat, solvència i habilitació professional i requerirà documentalment els que no hi figurin en els mateixos.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte



13.1 ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP i l'article 50.1, lletra b), del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent a la finalització del termini d'apertura de les proposicions. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, el termini s'ampliarà en 15 dies hàbils si es requereix seguir tramitació especial per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida en l'apartat següent (13.2), i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels **5 dies hàbils** següents al de la seva recepció.

13.2 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LA LICITADORA PROPOSADA COM ADJUDICATÀRIA

- 1.** Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.
- 2.** L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres. A aquests efectes, la licitadora haurà d'aportar l'oportuna certificació del Registre, indicant, en tot cas, el número d'inscripció, una fitxa resum de les dades que es troben al RELI o al ROLECE, i una declaració responsable del representant legal conforme les circumstàncies reflectides en el certificat i en la fitxa resum no han experimentat cap variació. En el supòsit que alguna dada no consti en els registres citats, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar al proposat adjudicatari la documentació que acrediti la personalitat i la capacitat d'obrar, la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica i professional que l'òrgan de contractació estimi convenient pel compliment dels requisits previs.
- 3.** La documentació que, en el seu cas, es requerirà, és la següent:
 - Acreditació de la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de la Agència Estatal de l'Administració Tributaria o en el Cens equivalent de l'Administració Tributaria Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
 - Una Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI) signada per l'adjudicatària i per les subcontractistes, d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021 (annex 9).
 - La declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR de l'adjudicatària i dels subcontractistes, que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (annex 6).
 - La declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR (annex 8) de l'adjudicatària i dels subcontractistes.
 - La declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (annex 7) signada per l'adjudicatària i per la subcontractista.



- Presentar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons: nom del destinatari dels fons, en el seu cas, data de naixement, i si participa en concepte d'ajuts o per la condició de contractista o subcontractista/tes.
- Presentar una Declaració Responsable amb:
 - NIF de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/ses subcontractades.
 - Nom o raó social de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/ses subcontractades.
 - Domicili fiscal de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/ses subcontractades
- La declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció (annex 10) signada per l'adjudicatària i les subcontractistes. En el cas que l'adjudicatària tingui una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, ho haurà d'aportar juntament amb l'annex 11.

4. Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant.
- En matèria d l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:
 - En cas de no estar exempta, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte.
 - En cas d'estar exempta, declaració responsable indicant l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte en que l'empresa estigui donada d'alta, manifestant que està donada d'alta i que resta exempta del pagament.
- Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva mitjançant:



- Aval bancari intervingut notarialment.
- Contracte d'assegurança de caució celebrat amb una entitat asseguradora autoritzada per operar, intervingut notarialment.

5. Es reconeixeran els certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea, i també s'acceptaran altres proves de mesures equivalents de gestió ambiental.

6. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules particulars.

7. La documentació s'haurà de presentar dins del **termini de 7 dies hàbils** a comptar des del requeriment realitzat mitjançant comunicació electrònica.

8. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida, i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels **5 dies hàbils** següents al de la recepció de la documentació esmentada.

9. D'acord amb l'article 150.2 LCSP i 159.4, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

10. En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per l'empresa proposada com a adjudicatària aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Clàusula 14. Garantia definitiva

1. D'acord amb l'article 107.1 LCSP, la licitadora seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del preu ofert (IVA exclòs) dins del termini de **7 dies hàbils** comptar del següent al de la recepció del requeriment.

La garantia definitiva podrà ser constituïda mitjançant:

- A) Un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex 3.A d'aquest plec, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles.
- B) Un contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte al corresponent òrgan de contractació de BCASA.

Aquest contracte d'assegurança de caució s'haurà de formalitzar atenent al model tipus del qual figura a l'annex 3.B d'aquest plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.



2. La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada, de conformitat amb l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del MRR.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la Disposició Addicional 15ª de la LCSP, i l'article 50.1, lletra b), del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les licitadores i en el termini màxim 15 dies hàbils es publicarà en el perfil de contractant.

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCASA/customProf>

2. D'acord amb l'article 153.3 LCSP i l'article 50.1.b) del Reial decret llei 36/2020, en la notificació a l'empresa adjudicatària, la persona interessada serà convocada perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

3. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

4. D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i BCASA sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

5. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que es realitzarà mitjançant la signatura de les parts i serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. En el cas que la data de signatura de les parts del contracte no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació, prèvia signatura de l'adjudicatària.

6. El document administratiu formalitzat podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

7. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a **15 dies naturals** des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 16. Execució del contracte

1. L'execució del contracte s'iniciarà al dia següent a la data de la seva formalització.

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de BCASA i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del

v.13-11-23

26

contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i al seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular a l'execució en cap cas.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

- 1.** D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.
- 2.** El preu s'abonarà en euros.
- 3.** El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de un import a tant alçat corresponent a la totalitat de la prestació atenent la impossibilitat de desglossar els costos.
- 4.** El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures lligades a les següents fites, i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades:
 - 50% dels honoraris a la presentació de la maqueta del projecte i de les separates específiques per a la tramitació dels informes dels diferents responsables d'espai públic (REPS)
 - 50% a l'entrega del projecte aprovat pels responsables tècnics de l'Ajuntament de Barcelona.

La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de 10 dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

- 5.** La contractista i, en el seu cas, la subcontractista, ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte: E24-0054
- Descripció del contracte: Contracte de serveis de redacció del projecte executiu de les obres d'adequació del local ubicat al Passeig del Mare Nostrum, 19-21, local final
- Tipificació del contracte: Serveis
- Codi CPV 71242000-2.
- Import pressupost
- Òrgan gestor: (*Ministeri*): Secretaria de Estado de Turismo
- Percentatge finançat amb fons Next Generation UE: 100%
- Component 14, Inversió 1, Subprojecte "Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació Barcelona (PSTDB)", i Actuació "Millora de les platges de Barcelona i recuperació de la zona de banys del Fòrum" del PRTR.
- Contracte finançat amb Fons Next Generation EU en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.



Un cop validades les factures pel responsable del contracte, les factures seran registrades i abonades en els terminis previstos per la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions mercantils.

BCASA podrà rebutjar aquelles factures que es presentin de manera incompleta o incorrecte i, en aquest cas, seran retornades al contractista.

Per a la cessió o endós de qualsevol conformitat de certificació de les factures es necessitarà la prèvia conformitat de BCASA.

Les factures hauran de ser presentades en la següent adreça de correu electrònic: Admin.bcasa@bcn.cat.

Clàusula 18. Revisió de preus

1. D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

1. La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Direcció de Projectes i Obres de BCASA.

2. Es designa al Sr. Òscar Esbrí, Cap del servei de projectes de la Direcció de Projectes i Obres com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP. Les decisions i instruccions que adopti el Director d'Operacions de BCASA seran obligatòries pel contractista.

3. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de requisa de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.



- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Supervisar el compliment de totes les obligacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques en relació als principis transversals aplicables al PRTR. En concret i respecte a aquest contracte les seves obligacions seran:
 - Fer un seguiment i control del compliment de les fites i objectius previstos en la Clàusula 21 del plec de prescripcions tècniques (PPT).
 - Demanar al contractista i revisar els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria d'etiquetat verd i digital.
- Respecte a la política de *compliance* o el pla de mesures antifrau de la contractista i subcontractista o, en cas de no tenir una política de *compliance* o un pla de mesures antifrau propi, el coneixement del contingut del PMA:
 - Amb caràcter semestral, quan la contractista o subcontractistes tinguin una política de *compliance* o un pla de mesures antifrau propi, fer un seguiment de les revisions periòdiques i de les eventuais modificacions.
 - Amb caràcter semestral, fer un seguiment dels canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada, així com de qualsevol altra circumstància que pugui incidir en la política antifrau de BCASA.
 - Quan sigui necessari, auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per la contractista i subcontractistes i comprovar l'existència i aplicació de les polítiques de *compliance* o el pla de mesures antifrau o, en el cas en que la contractista o subcontractistes no disposin d'un pla de *compliance* propi, verificar el coneixement del personal de la contractista i subcontractistes adscrit al contracte de les polítiques antifrau i del PMA.
- Fer un seguiment del compliment de les normes sobre la conservació de la documentació.
- Fer el seguiment del compliment, per part de la contractista i subcontractista/es, de l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "*Manual Next Generation. Convivència dels logotips*", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com de totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- Mantenir constant comunicació amb l'interlocutor designat per la contractista.
- Controlar que es presentin les DACI de les persones que intervenen en el contracte.
- Realitzar una autoavaluació del procediment una vegada al menys cada any de vigència del contracte per tal d'assegurar el compliment dels principis transversals al PRTR.



- Informar a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, en el seu cas, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte.
 - Efectuar els requeriments d'informació al contractista i subcontractista/es per controlar el compliment de les obligacions establertes en el plec de clàusules particulars i de prescripcions tècniques.
 - Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.
4. BCASA tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executa amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec i al plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 20. Condicions especials i generals d'execució i obligacions de la contractista i les subcontractistes

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1. Mesures de caràcter social

1.1.1. Mesura social. El pagament directe del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.2. Mesura social. L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre la contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per BCASA per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3. Mesura social. Pla o mesures d'igualtat



La contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En el cas que no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà una declaració responsable (model inclòs en el Protocol d'aplicació annex) on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del justificant d'inscripció del Pla o del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució.

Paràgraf obligatori quan es vol que aquesta mesura sigui obligació essencial del contracte:

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

1.1.4. Mesura social. Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

La contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

1.2. Mesures de caràcter ambiental

v.13-11-23

31



1.2.1. Obligació de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH)

Les obligacions relatives a no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) previstes en la Clàusula 11 del PPT, així com les previstes en les condicions de contractació pública sostenible, són:

- Evitar abocaments líquids no desitjats
- Evitar emissions contaminants a l'atmosfera i sorolls
- Evitar fuites, vessaments i contaminació del sòl
- Evitar l'abandonament de qualsevol tipus de residu
- Fer una gestió correcta del residus
- L'emmagatzematge i manipulació adient de tot el material i especialment els productes perillosos
- L'ús de contenidors i bidons adequats, tancats, senyalitzats i en bon estat
- L'ordre i neteja dels espais
- El consum responsable dels recursos naturals
- El manteniment i utilització adequada dels aparells, elements i instal·lacions

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

1.2.2. Ús de mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús de paper reciclat

Com a norma general tots els documents que s'enviïn a BCASA o al seu personal es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents escrits llevat que el seu ús estigui justificat. En cas d'ús justificat de paper, el paper haurà de ser paper reciclat fabricat exclusivament (100%) amb fibres reciclades, conforme la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el Paper. La instrucció tècnica es pot consultar al següent enllaç:

http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_paper_mag_67259.pdf

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

1.2.3. Complir amb la legislació mediambiental vigent (comunitària, estatal, autonòmica i local) que siguin d'aplicació al treball realitzat

L'empresa licitadora haurà de complir amb la legislació mediambiental vigent (comunitària, estatal, autonòmica i local) que siguin d'aplicació al treball realitzat, en especial en quant a grau de sorolls, emissió de fums d'escapament, mesures de seguretat (certificats de conformitat, certificats de seguretat, homologacions).

Específicament, el projecte haurà de complir la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes de obres (2020)", emesa per l'Ajuntament de Barcelona.

CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ

- 1.** El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.



És obligació essencial del contracte el compliment del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que la contractista no tingui relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en l'apartat 1 d'aquesta clàusula 20 tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA I LES SUBCONTRACTISTES

2. A més de les obligacions establertes per la normativa d'aplicació del contracte, **la contractista** està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a BCASA qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte".
- c. Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.

Específicament, acreditar el pagament de salaris i les quotes a la seguretat social de les persones destinades a l'execució del contracte en cada pagament que efectui BCASA i, a aquests efectes, juntament amb cada factura que presenti, l'empresa contractista haurà de trametre les nòmines i els documents de cotització TC1 i TC2 del personal adscrit a l'execució del contracte.

- d. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- e. Aportar la documentació per acreditar que el servei compleix les condicions descrites al plec de prescripcions tècniques i a la pròpia proposició del licitador.
- f. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- h. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.



- i. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i, amb caràcter general, el treball objecte del contracte.
 - j. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel/per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de CETIS i/o EI, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
 - k. Comunicar per escrit a BCASA el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
 - l. En la redacció de la documentació presentada per part de les empreses licitadores, es recomana seguir la Guia d'ús no sexista del llenguatge de l'Ajuntament de Barcelona <https://ajuntament.barcelona.cat/guia-de-llenguatge-no-sexista/ca/> decàleg que vol sensibilitzar sobre la comunicació inclusiva per evitar discriminacions de les dones en el llenguatge.
 - m. No contravenir, en l'execució l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
 - n. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.
- 1.1** Haurà d'atendre i contestar als requeriments del responsable del contracte en compliment de les obligacions establertes en el plec de clàusules particulars administratives i tècniques.
- 1.2** Haurà de designar un interlocutor amb BCASA en l'àmbit d'aquest contracte.

Altres obligacions derivades del seu finançament amb fons MRR

- 3.** A més de les obligacions establertes en la LCSP i en el present plec, **la contractista, així com, si escau, les subcontractades**, estan obligades a:
- a) Presentar els informes de seguiment de les fites i objectius en els terminis previstos en la Clàusula 21 del PPT, així com la informació addicional que requereixi l'òrgan de contractació per acreditar el compliment puntal de les fites i objectius.
 - b) Complir les normes sobre la conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
 - c) Presentar la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI), d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021 (annex 9).



- d) Presentar la declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (annex 6).
- e) Presentar la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR (annex 8).
- f) Complir amb les obligacions derivades del principi de no causar dany significatiu i presentar la declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (annex 7).
- g) Presentar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons: nom del destinatari dels fons, en el seu cas, data de naixement, i si participa en concepte d'ajuts o per la condició de contractista o subcontractada.
- h) Presentar una Declaració Responsable amb:
 - NIF.
 - Nom o raó social.
 - Domicili fiscal.
- i) Complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "*Manual Next Generation. Convivència dels logotips*", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips, i, en concret:
 - Incorporació del logotip oficial i emblemes en les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del contracte i en tota la documentació relacionada amb els expedients.
 - Quan es mostri en associació un altre logotip, l'emblema de la UE s'ha de mostrar al menys de forma tan prominent i visible com els altres logotips. L'emblema ha de quedar-se diferent i separat i no podrà modificar-se incloent altres marques visuals o text. Apart de l'emblema no es pot utilitzar cap altre identitat visual o logotip per destacar el suport de la UE.
 - Qualsevol activitat de comunicació o difusió haurà d'utilitzar informació fidedigna.

Obligacions en l'àmbit de protecció de dades personals

4. Així mateix, **la contractista i les subcontractistes** estan obligades a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagin tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. La contractista, les subcontractistes i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. La contractista se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.



A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti BCASA i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques.
- Tornar a BCASA, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- També, haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques, fins i tot un cop extingit el contracte.

Obligacions en l'àmbit de coneixement i compliment de la política antifrau

5. L'adjudicatària del contracte ha de presentar, en el moment de formalitzar el contracte, una declaració responsable respecte de l'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció en el si de l'entitat adjudicatària (annex 10) o, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, declarar que coneix el contingut del PMA i de la política antifrau i es compromet a donar-li la màxima publicitat entre el seu personal. Les subcontractistes també hauran de presentar aquesta declaració.

En el cas que l'adjudicatària o les subcontractistes tinguin una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, ho han d'aportar, i, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, han de donar publicitat al seu personal del contingut del PMA.

6. La dita declaració responsable serà emesa per l'òrgan d'administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïdes les funcions de representació i signatura).



- 7.** Així mateix, en el cas que l'adjudicatària disposi d'una política de compliance pròpia, en el moment de la formalització del contracte, haurà de presentar també la declaració responsable d'existència i aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per prevenir delictes (política de compliance).
- 8.** La dita declaració responsable relativa a la política de compliance serà emesa, conjuntament, pel seu òrgan d'administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïdes les funcions de representació i signatura) i per l'òrgan intern de la persona jurídica amb poders autònoms d'iniciativa i control que tingui encomanada l'operació i gestió de la política de compliance. En els casos en que a l'adjudicatària li sigui d'aplicació el que disposa l'article 31bis, apartat 3, del Codi Penal, la referida declaració responsable podrà ser presentada, exclusivament, pel seu òrgan d'administració en la mesura en que hagi assumit directament les funcions de supervisió a que es refereix la condició 2ª de l'apartat 2 de l'article 31bis del Codi Penal.
- 9.** En el supòsit en que l'adjudicatària del contracte, al temps de la seva formalització, s'hagi dotat d'un Sistema de Gestió de Compliance Penal alineat amb la Norma UNE 19601 sobre "*Sistemas de gestión de Compliance penal*", o d'un Sistema de Gestió de Compliance alineat amb la Norma UNE-ISO 37301:2021 "*los sistemas de gestión de compliance*" podrà suplir l'emissió de la declaració responsable per part del seu Òrgan d'Administració i l'Òrgan intern encarregat de l'operació del Model, presentant una certificació de conformitat respecte del seu Sistema per part d'una entitat externa de certificació acreditada per ENAC o un equivalent europeu. Mitjançant les referides declaracions es garantirà, sota la responsabilitat de les persones signants, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d'aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes certificats.
- 10.** En quant al seguiment de la política de compliance o el pla de mesures antifrau de l'adjudicatària i subcontractista o, en cas de no tenir una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, el coneixement del contingut del PMA, la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada:
- Amb caràcter semestral, haurà de ser informada de les revisions periòdiques i de les eventuais modificacions de la política de compliance o del pla de mesures antifrau de l'adjudicatària i subcontractistes, així com dels canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada i de qualsevol altra circumstància que pugui incidir en la política antifrau de l'Ajuntament de Barcelona.
 - Es reserva el dret a auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per l'adjudicatària i subcontractistes i comprovar l'existència i aplicació del model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció en els termes així certificats o declarats per l'adjudicatària i subcontractistes o, en el cas en que l'adjudicatària o subcontractistes no disposin d'un pla de *compliance* propi, verificar el coneixement del personal de l'adjudicatària i subcontractistes adscrit al contracte de les polítiques antifrau i del PMA.
 - Informarà a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, en el seu cas, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penes o de resolució del contracte. L'incompliment d'aquesta condició suposarà un incompliment greu, establert en la clàusula 26 d'aquest plec.



Clàusula 21. Modificació del contracte

1. En aquest contracte no es preveuen modificacions.
2. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.
3. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència de la contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu degudament signat.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de BCASA, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. BCASA es reserva el dret d'efectuar les comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
3. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció, tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
4. A partir de la data de recepció del contracte començarà a córrer el termini de garantia, que serà com a mínim d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

1. L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.
2. La contractista haurà d'informar a la subcontractista que les prestacions realitzades són finançades amb Fons Next Generation EU en execució del PRTR establert pel Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el MRR. Així mateix, haurà d'informar a la subcontractista de les obligacions que haurà de complir durant l'execució de les prestacions objecte del present plec i, en concret, de les establertes a la Clàusula 20.
3. L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP, d'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en aquells casos on la subcontractació representi un import superior al 30% del preu.
4. Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o



avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

5. En cas que les empreses subcontractistes i els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació.

El contractista en cap cas podrà subcontractar la realització parcial del contracte amb persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitació o inhabilitades per a contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 LCSP

6. L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

7. La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Per tal de garantir el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en què es compromet a complir els terminis de pagament als subcontractistes que estableix la legislació vigent.

8. Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

9. Les persones físiques o jurídiques subcontractades estan obligades a complir amb les que els hi siguin aplicables de la Clàusula 20 del present plec, quan així s'indiqui en cada estipulació concreta.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de BCASA.



3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, BCASA podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.
4. Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
5. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.
6. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci que existeixi una presumpció raonable de la impossibilitat de complir amb el termini total, BCASA podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

1. L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 en quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

2. A més, es tipifiquen els següents incompliments i penalitats:

2.1. Incompliments molt greus

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- L'incompliment de les condicions establertes en el plec de clàusules particulars i plec de prescripcions tècniques respecte a la subcontractació per part del adjudicatari.
- La falta de l'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista.
- L'incompliment de la prohibició de la cessió
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per BCASA per al contractista
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.



- L'incompliment molt greu de les fites i objectius establerts en la Clàusula 21 del PPT.
- L'incompliment molt greu del lliurament dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en el PPT.
- L'incompliment molt greu del lliurament incomplet, fora de termini o sense respectar les especificacions del plec dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en el PPT.
- L'incompliment molt greu de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) establerts en el PPT.
- L'incompliment molt greu de les obligacions establertes en el Pla de Mesures Antifrau de BCASA.
- L'incompliment molt greu del contingut de les Declaracions d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) signades pels contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment molt greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment molt greu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment molt greu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "*Manual Next Generation. Convivència dels logotips*", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en la Clàusula 30 d'aquest plec, són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).
- L'incompliment molt greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció.
- Tots aquells que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules particulars, en el plec de prescripcions tècniques i en el contracte..

2.2. Incompliments greus

- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte i obligacions del contractista previstes en el contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta molt greu.
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



- L'incompliment greu de les fites i objectius establerts en la Clàusula 21 del PPT.
- L'incompliment greu del lliurament dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en el PPT.
- L'incompliment greu del lliurament incomplert, fora de termini o sense respectar les especificacions del plec dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en el PPT.
- L'incompliment greu de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) establerts en el PPT.
- L'incompliment greu del contingut de les Declaracions d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) signades pels contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment greu de les obligacions i deures de l'etiquetat verd i digital previst en el PPT.
- L'incompliment greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment greu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment greu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "*Manual Next Generation. Convivència dels logotips*", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en la Clàusula 30 d'aquest PCP, són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com greu si no concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).
- L'incompliment greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció. Així mateix, també és un incompliment greu que, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, no es doni publicitat del contingut del PMA entre el personal de l'adjudicatària i la subcontractista.
- L'incompliment greu de les obligacions establertes en el Pla de Mesures Antifrau de BCASA
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules particulars, en el plec de prescripcions tècniques i en el contracte.

2.3. Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

- L'incompliment de qualsevol dels compromisos indicats en la documentació contractual i que no sigui considerada com a falta greu es considerarà una falta lleu.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu o greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment lleu de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuales essencials.
- L'incompliment lleu del lliurament dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en el PPT.
- L'incompliment lleu del lliurament incomplert, fora de termini o sense respectar les especificacions del plec dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en el PPT.
- L'incompliment lleu de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) establerts en el PPT.
- L'incompliment lleu del contingut de les Declaracions d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) signades pels contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment lleu de les obligacions i deures de l'etiquetat verd i digital previst en el PPT.
- L'incompliment lleu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment lleu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment lleu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "*Manual Next Generation. Convivència dels logotips*", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdors i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en la Clàusula 30 d'aquest PCP, són obligacions contractuales essencials i la seva infracció es qualifica com lleu si no concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penes, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).
- L'incompliment lleu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció. Així mateix, també és un incompliment lleu que, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, no es doni la màxima publicitat del contingut del PMA entre el personal de l'adjudicatària i la subcontractista.
- L'incompliment lleu de les obligacions establertes en el Pla de Mesures Antifrau de BCASA
- Tots aquells que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules particulars, en el plec de prescripcions tècniques i en el contracte.

2.4. Penalitats contractuals



Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, BCASA pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

3. En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a BCASA s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

4. En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per BCASA per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

5. El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

6. De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

7. L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

8. BCASA podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

Clàusula 27. Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació

1. S'ha procedit a la identificació de les necessitats, l'elecció del procediment de contractació i de les seves particularitats per tal d'evitar que es produeixin les situacions següents:

- Que s'estableixin requisits de solvència molt restrictius sense una justificació aparent.



- Que les prestacions no es trobin definides amb claredat i que resultin ambigües i insuficients perquè qualsevol operador pugui preparar una oferta de forma correcta.
- Que els terminis de presentació de les ofertes siguin rigorosament els mínims establerts a la norma, no tenint en compte la complexitat o la magnitud del contracte, ni la dificultat per presentar una oferta de forma correcta.
- Que per mateixa tipologia de prestacions es presentin pocs licitadors, habitualment dos o tres, essent un d'ells sempre el que ja està executant el contracte o prestació.
- Que es presentin ofertes de dos o més licitadors que pertanyen a la mateixa empresa matriu i amb ofertes molt similars sense competició aparent entre elles.
- Que existeixin indicis de relacions entre funcionaris responsables del contracte i determinats operadors que s'han presentat a la licitació (participació en fòrums, xerrades, associacions usuaris, etc.).
- Que l'oferta guanyadora sigui molt més costosa si es compara amb les estimacions de costos, les llistes de preus publicades, les obres o serveis similars, els preus mitjans del sector o els preus de mercat.
- Que tots els licitadors puguin presentar preus elevats o que hi hagi poca competència en el factor preu per la inexistència de baixes destacables, o fórmules de valoració de preu que desincentiven presentar baixes.
- Que es produeixi una rotació dels adjudicataris habituals pels contractes de districtes o gerències o pel tipus de prestació.

2. Així mateix, durant la licitació del contracte caldrà fer especial observança dels següents indicadors de frau:

- Que els licitadors que no resulten adjudicataris són subcontractats habitualment.
- Que les diferents ofertes presenten trets similars. Per exemple:
 - són idèntiques llevat en els percentatges o tenen percentatges exactes de rebaixa.
 - l'oferta guanyadora es troba al límit de ser considerada baixa anormal o desproporcionada, o coincideix exactament amb el pressupost de licitació.
 - els preus són similars entre les diferents ofertes presentades.
 - les xifres són arrodonides.
 - l'oferta està incompleta, etc.
- Que existeixen punts en comú entre els licitadors, com la mateixa adreça, el mateix personal, el mateix número de telèfon, els mateixos representants legals, etc.
- Que el contractista inclou en la seva oferta a subcontractistes que estan competint pel mateix contracte.
- Que hi ha licitadors qualificats que passen a ser subcontractistes després d'haver-se abstingut de presentar oferta o de retirar-les després d'haver presentat unes ofertes baixes i facilitar l'adjudicació a altres licitadors.
- Que els licitadors que no resulten adjudicataris mai no es poden localitzar a internet o als directoris d'empreses, o que no disposen d'adreces físiques o electròniques que en permetin la localització.
- Que els licitadors no fan preguntes, queixes, reclamacions o recursos.

3. Detectat qualssevol dels supòsits contemplats en aquests indicadors, el procediment per abordar el possible cas de frau serà el següent: les persones que participen en l'elaboració i tramitació de l'expedient tenen el deure d'informar a la Secretaria Tècnica dels fons NGEU per tal d'analitzar el cas concret. Posteriorment la Secretaria Tècnica procedirà al seu estudi i donarà trasllat, en el cas que es confirmi les sospites de frau de tota la informació a l'Oficina europea

de Lluita Contra el Fraud (OLAF), a la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia i a l'Oficina d'Antifraud de Catalunya.

Clàusula 28. Resolució del contracte

- 1.** El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.
- 2.** A part de les establertes a l'esmentat plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - 1) La demora en l'inici de les prestacions i/o la demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
 - 2) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - 3) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
 - 4) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en els plecs que regeixen la licitació.
 - 5) La manifesta incapacitat tècnica o negligència provocada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per BCASA per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada de les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar al desenvolupament del contracte.
 - 6) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
 - 7) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
 - 8) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
 - 9) La sanció de l'adjudicatari per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació (articles 211 a 213 LCSP).
 - 10) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
 - 11) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.
 - 12) No haver aportat la documentació exigida en els plecs que regeixen la licitació
 - 13) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
 - 14) Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte.
 - 15) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
 - 16) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.



- 17) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- 18) En cas d'incompliment molt greu de les obligacions del Pla de Mesures Antifrau de BCASA.
- 19) L'incompliment molt greu de les fites i objectius quan el retard suposi un perjudici significatiu per BCASA.
- 20) Totes aquelles causes que s'hagin establert en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques.
- 21) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

Clàusula 29. Recursos administratius i judicials

Els actes derivats del present procediment d'adjudicació podran ser recorreguts en via administrativa mitjançant recurs d'alçada a l'empara de l'article 44.6 LCSP davant l'Ajuntament de Barcelona.

En cas d'impugnació de l'anunci de licitació o el present plec, el termini per interposar el recurs d'alçada és d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació al Perfil de contractant de l'entitat.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, es podrà entendre desestimat el recurs.

Contra la desestimació expressa o per silenci administratiu del recurs d'alçada es podrà interposar el recurs contenciós administratiu davant els Jutjats de l'ordre jurisdiccional contenciosa administrativa de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà del dia de la recepció de la seva notificació si és expressa o sis mesos comptats des del dia següent en que el recurs s'entengui desestimat per silenci administratiu.

Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

1. Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública:

1.1. Lliurament d'informació per a publicitat activa: L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

1.2. Retribucions de les persones directives: Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

1.3. Personal adscrit: L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte



que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

1.4. Dret d'accés a la informació pública: En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

1.5. Qualitat dels serveis públics: Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

1.6. L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

2. Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès:

2.1. Principis ètics i codi de conducta: En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta Municipal del dia 13 de desembre de 2017.

2.2. De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Informar a l'òrgan de contractació mitjançant el seu canal ètic a l'enllaç següent: https://www.bcasa.cat/CAT/bustia_etica.asp o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i del Codi Ètic i de conducta de BCASA, de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent



- els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
 12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
 13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Clàusula 31. Canal de denúncies: Bústia ètica i de bon govern

1. BCASA disposa d'un canal ètic a l'enllaç següent: <https://www.bcasa.cat>, bústia d'informació d'infraccions i de denúncies legalment establertes, realitzada segons les especificacions de la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió, així com el procediment de gestió establert en la mateixa, conforme als requisits establerts en l'article 31 bis del Codi Penal i normes certificables UNE 19601. I conforme a la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.

L'òrgan gestor de la bústia pot conèixer de les accions, situacions o omissions en els processos de contractació pública, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs han de col·laborar amb l'òrgan gestor de la bústia, en l'exercici de les seves funcions.

2. A l'espai web de l'Ajuntament de Barcelona, existeix la bústia ètica i de bon govern com un canal de comunicació electrònica que facilita la participació ciutadana ja que permet que qualsevol persona i qualsevol servidor públic de la corporació comuniqui de manera confidencial o anònima (si així ho estima) conductes dutes a terme per l'Administració municipal que resultin contràries al dret, als principis o regles ètiques i de bon govern i administració que determina el marc normatiu vigent, a fi que la gestió municipal es desenvolupi amb un respecte total als valors de qualitat democràtica i de bona administració en un context de millora contínua en la qualitat dels serveis públics, i per tant dins d'aquest àmbit d'actuació, s'inclou aquelles comunicacions sobre possible frau i/o irregularitats que afectin als interessos financers de la Unió Europea, en concret als fons Next Generation EU i a tot el que tingui relació amb ells.

3. La bústia Ètica i de Bon Govern, com a canal d'alertes, informacions o denúncies, inclou mecanismes per garantir no solament la confidencialitat de totes les informacions sinó també l'anonimat (si el comunicant així ho prefereix) fins i tot mitjançant la xarxa d'anonimització Tor i ofereix un espai de comunicació segur per mantenir el contacte amb l'òrgan gestor i saber l'estat de tramitació en tot moment inclús quan es faci anònimament. Es vol afavorir que qualsevol persona o servidor públic pugui facilitar informació, sense patir represàlies.

4. La normativa que regula aquest canal està recollida les Normes reguladores de la Bústia ètica i de bon govern aprovades al gener de 2017 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

5. Aquest canal de comunicació es el preferent per tal que qualsevol persona i qualsevol servidor públic de la corporació comuniqui conductes de les descrites en el paràgraf primer de l'apartat precedent dutes a terme per l'Administració municipal. Com a canals complementaris i/o supletoris s'estableixen:

SNCA:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/esES/snca/Paginas/ComunicacionSNCA.aspx>

OLAF:

https://ec.europa.eu/anti-fraud/index_es

6. L'àmbit d'aplicació objectiu, recollit en l'article 4 de la normativa reguladora, estableix que les comunicacions s'han de referir a accions o omissions que es produeixin en l'àmbit municipal constituït per l'actuació dels òrgans i les entitats que s'assenyalen a continuació i que en la present disposició general s'identifiquen com a Administració municipal:

- a) Els òrgans administratius i unitats integrants de l'Ajuntament de Barcelona.
- b) Les entitats vinculades o dependents de l'Ajuntament de Barcelona com els organismes autònoms, les entitats públiques empresarials locals o les societats mercantils.
- c) Les fundacions i els consorcis quan consolidin els seus comptes amb l'Ajuntament de Barcelona o quan, de manera directa o indirecta, tinguin una representació municipal majoritària.
- d) Les societats i les entitats que contractin amb l'Ajuntament de Barcelona, quan així ho disposi el contracte corresponent o ho aprovin els seus òrgans de govern, en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.



- e) Les persones que rebin subvencions municipals, quan així ho disposin el conveni o les bases reguladores, en el marc de l'actuació subvencionada per l'Ajuntament de Barcelona o les seves entitats vinculades o dependents.
- f) La resta d'organismes, entitats i societats on sigui present l'Ajuntament de Barcelona i que s'adhereixin voluntàriament al funcionament de la Bústia Ètica i de Bon Govern. L'Ajuntament i les persones que el representin en aquestes entitats promouran l'adhesió esmentada.

7. Aquest canal ofereix tot un seguit de garanties jurídiques, establertes en les Normes Reguladores de la Bústia ètica i de Bon Govern, entre les quals es recullen les relatives a l'òrgan encarregat de la seva gestió i de la investigació de les presumptes irregularitats que es puguin comunicar a través del mateix, es a dir, de la Direcció de Serveis d'Anàlisi. Així, per un costat, l'article 25 del referit cos normatiu reconeix independència funcional a la Direcció de Serveis d'Anàlisi sense que aquesta pugui rebre ordres jeràrquiques que condicionin la seva actuació i li imposa el deure de secret que es manté fins i tot després de que hagin cessat en aquestes funcions i per l'altra, l'apartat i) de l'article 26, estableix el rendiments de comptes davant del Consell Plenari a través de la presentació de la memòria d'activitats.

8. Per a qualsevol dubte respecte a la bústia ètica i de bon govern, poden dirigir-se per correu electrònic a analisi_transparencia@bcn.cat.

Barcelona, [*] de [*] de [*].

Signat:

La Cap de Servei del Servei d'Administració i Finances



ANNEX 1A: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a _____, amb DNI/NIE núm _____, en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica _____, amb NIF núm. _____, amb la següent adreça de correu electrònic _____, actuant en qualitat de _____, segons el poder de representació i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de _____, núm. Expedient _____.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT³

- Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta

Què l'empresa licitadora que representa:

- Compleix (*escollir 1 opció*):

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas
- ☐ la classificació empresarial corresponent.
- ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte⁴

- Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- ☐ SI / ☐ NO és una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME).
- No està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 LCSP.
- Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en un registre oficial de licitadores de qualsevol Comunitat Autònoma i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ Està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ No està inscrita ni en el RELI, ni en un altre registre oficial de licitadores de qualsevol Comunitat Autònoma, ni en el ROLECE.
- Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Compleix amb l'article 42 del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, relatiu a la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, o per les característiques de l'empresa, no està obligada a disposar d'aquesta quota de reserva.

Possibles relacions amb paradisos fiscals

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

³ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

⁴ S'ha de presentar una altra declaració responsable degudament signada per a cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri



☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa _____ forma part del grup empresarial _____ i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses) es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

DESIGNA I ACCEPTA

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@):

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a _____ de _____ de 202 _____.

Signat

Nom i cognoms
(Segell de l'empresa)



ANNEX 1.B: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm. en
representació de l'empresa amb NIF núm.;
actuant en qualitat de, segons el poder de representació
.....

El/la senyor/a amb DNI núm.
..... en representació l'empresa amb NIF
núm.; actuant en qualitat de, segons el poder de
representació

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte
....., núm. Contracte, núm. Expedient
amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:
...., % l'empresa
...., % l'empresa ⁵

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a
constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a
..... amb DNI núm.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és
..... ; i el domicili per a les notificacions és
..... núm. telèfon; núm. de fax
.....; adreça de correu electrònic (@)
.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

A, el de de 20..

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents
empreses i segell de les empreses)

⁵ Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris



ANNEX 1.C

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm, en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb NIF
núm., amb la següent adreça de correu electrònic
....., actuant en qualitat de segons el poder de
representació i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació de, núm.
Expedient

AUTORITZA A BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del
Consorti d'Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC), les dades justificatives i/o el
certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les
disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota
la vigència del contracte.

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del
Consorti d'Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC), les dades justificatives i/o el
certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social,
imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de
licitació i durant tota la vigència del contracte.

☐ a sol·licitar a l'Ajuntament de Barcelona, les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent
del compliment de les seves obligacions, imposades per les disposicions vigents, en cas de
resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a, el
de de 202..

Signat

Nom i cognoms

(Segell de l'empresa)

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

L'oferta s'ha de presentar per el període de durada del contracte.

Aquesta oferta econòmica s'ha de presentar segons la clàusula 8 d'aquest plec.

PROPOSICIÓ DEL LICITADOR

El Sr./la Sra., domiciliat/ada a
..... carrer núm., amb DNI/NIF núm.
....., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa
..... amb domicili a carrer
..... núm., actuant en qualitat de
....., segons el poder de representació
....., assabentat/ada de les condicions exigides per
optar a l'adjudicació del contracte núm., que té per objecte
....., es compromet a realitzar-
lo amb subjecció al plec de clàusules particulars i al de prescripcions tècniques i amb el
desglossament següent:

Criteris automàtics

- Preu

Oferta econòmica TOTAL del contracte			
	Preu sense IVA	euros	1
Tipus IVA (21%)	Import IVA	euros	2
	Preu del contracte	euros	1 + 2

Aquest preu total es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni [*].

Costos directes	Import
Costos salarials	euros
Costos materials	euros
Total costos directes	euros
Costos indirectes	Import
Despeses generals	euros
Benefici industrial	euros
Total costos indirectes	euros
IVA	euros
Total costos	euros

- Altres criteris automàtics



Criteri automàtic	Oferta del licitador
Ampliació de l'experiència de l'equip en redacció de projectes de reforma o disseny integral d'oficines de més de 250m2 construïts	Acredita [1 / 2 / 3 / 4] projecte/s adicional/s d'urbanització en zona litoral
Compromís de presentar un Pla de Manteniment integral de les oficines a 20 anys, inclosa valoració econòmica	[SI / NO]
Compromís d'elaborar el projecte en entorn BIM	[SI / NO]

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a , el
.... de de 202..

Signat

Nom i cognoms
(Segell de l'empresa)



ANNEX 3.A: MODEL D'AVAL BANCARI DEFINITIU

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de, D. amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de "BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.", i fins la suma de euros (5 per 100 del pressupost net de licitació), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia fins a la liquidació per "BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A." de les actuacions abans esmentades i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de EUROS (5 per 100 del pressupost net de licitació) s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualssevol que aquests fossin.



ANNEX 3.B: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

Certificat número

..... (en endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i CIF, degudament representat pel senyor
....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A., en endavant l'assegurador, fins a l'import de euros (5 per 100 del pressupost net de licitació), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurador de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació del contracte

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurador les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurador al primer requeriment de BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A., i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A, el de de 202..

Signatura:

Assegurador

**ANNEX 4: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT DELS
DRETS HUMANS I LA DIGNITAT HUMANA**

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic,
actuant en qualitat de, segons el poder de representació
..... i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació de, núm. Expedient
.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT⁶

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a el de
..... de 202..

Signat

Nom i cognoms
(Segell de l'empresa)

⁶ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) hi ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que en formaran part.

**ANNEX 5 . DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) DE LES
LICITADORES**Expedient:
Contracte:

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/la sotassinat/da, el Sr./la Sra. , amb DNI , com a conseller/a delegat/da o gerent de l'empresa/l'entitat , amb NIF , i amb domicili fiscal a , amb la condició de licitadora del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14 del PRTR "Pla de Competitivitat i Modernització del Sector Turístic", la inversió 1 dins de la submesura 2 dins del Projecte "Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació" (PSTD) dins del Subprojecte "Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació Barcelona" (PSTDB) i Actuació "Millora de les platges de Barcelona i recuperació de la zona de banys del Fòrum" del PRTR, finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**Primer.** Estar informat/des del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com a «qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context del procediment de licitació».
3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional centèsima dècima segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès és aplicable als empleats públics i la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que hi participin, de manera individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».
4. Que l'apartat 4 de la disposició addicional centèsima dècima segona estableix que:
 - «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en què es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a què fa referència apartat anterior i els participants en cada procediment».
 - «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a què fa referència l'article 22.2.d).iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 febrer, obrant a les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i els obtinguts a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».



Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba incurs/sa en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quatre de la disposició addicional cent dècima segona, que pugui afectar el procediment de licitació.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

La licitadora

[Data, signatura, nom i cognom i DNI]



ANNEX 6. DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

El/La Sr./Sra. , DNI , com a [càrrec] de l'entitat/empresa , amb NIF , i domicili fiscal a , que participa com a adjudicatària / subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14, declara conèixer la normativa que és aplicable, i, en particular les següents apartats de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recaptar, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- i. El nom del perceptor final dels fons;
- ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
- iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26) ;
- iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, a l'informe anual de gestió i rendiment».

Conforme al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb les finalitats expressament relacionades en els articles esmentats.

A lloc a data

L'adjudicatària/La subcontractista

[Data, signatura, nom i cognom i DNI]



ANNEX 7. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient:
Contracte:

Component del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat:
C14.I1

Mesura del component PRTR a què pertany l'activitat indicant, si escau, la submesura: Submesura 2, Plans de Sostenibilitat Turística en Destinacions

Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura (reforma o inversió) o a la submesura del PRTR: 035

Jo, el sotasignat/da, amb DNI , en nom propi/en representació de l'entitat/empresa , amb NIF , en qualitat de [càrrec], que participa com a [adjudicatària/subcontractista] del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental **DECLARO** que:

1. Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

2. Les activitats s'adeqüen a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el PRTR. [L'administració pública ha de completar les condicions que vulgui destacar de la mesura, segons els apartats 3, 6 i 8 del document del component dins del PRTR].

3. Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable. [Completar per l'AP amb la normativa destacada]

4. Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel PRTR d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.

- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.



- Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
- Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
- Compensació dels costos indirectes del RCDE.
- Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.

5. Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes negatius significatius sobre el medi ambient, ni directes ni indirectes primaris en tot el seu cicle de vida.

Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

A [lloc], a data [*],

L'adjudicatària

[signatura, nom i cognom i DNI]



ANNEX 8. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Expedient:
Contracte:

Jo, el/la sotassinat, , amb DNI , com a [càrrec] de l'empresa/entitat , amb NIF i amb domicili fiscal a , que participa com a adjudicatària/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component 14, **DECLARO** el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i l'empresa adaptarà les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

A [lloc], a data [*]

L'adjudicatària/La subcontractista

[signatura, nom i cognom i DNI]

**ANNEX 9. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) DE
L'ADJUDICATÀRIA/SUBCONTRACTADA**Expedient:
Contracte:

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/la sotasignat/da, el Sr./la Sra. , amb DNI , com a conseller/a delegat/da o gerent de l'empresa , amb NIF i amb domicili fiscal a , amb la condició d'adjudicatària/de subcontractada del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14 del PRTR "Pla de Competitivitat i Modernització del Sector Turístic", la inversió 1 dins de la submesura 2 dins del Projecte "Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació" (PSTD) dins del Subprojecte "Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació Barcelona" (PSTDB) i Actuació "Millora de les platges de Barcelona i recuperació de la zona de banys del Fòrum" del PRTR., finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**Primer.** Estar informada del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir-ne la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que l'article 24 «Recusació», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que els interessats poden promoure la recusació en els casos que preveu l'article 23, sent aquests:
 - a) «Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
 - c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
 - d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
 - e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

Segon. Manifesta el compromís de l'entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i adoptarà les mesures

necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicarà, si escau, a les autoritats procedents els incompliments observats.

Tercer. Coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa comportarà les conseqüències administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

L'adjudicatària/La subcontractada

Data, signatura, nom i cognom i DNI



**ANNEX 10. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'EXISTÈNCIA I APLICACIÓ
EFFECTIVA D'UN MODEL D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ PER LA PREVENCIÓ I GESTIÓ
DELS CONFLICTES D'INTERESSOS, FRAU I CORRUPCIÓ**

Expedient:

Contracte:

El/la sotasignat, el/la Sr./Sra. , amb DNI , amb domicili fiscal a efectes de notificació a , actuant en qualitat d'administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat, segons escriptura pública atorgada davant el/la Notari/a de lloc, l'Excel·lentíssim/a Sr./Sra. , en data , i amb número de protocol , de l'empresa/entitat , amb NIF , amb la condició d'/de adjudicatària/subcontractista del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14, [indicar tots els administradors en cas d'administradors o apoderats mancomunats]

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'esmentada persona jurídica:

- ☐ Disposa d'un pla de mesures antifrau propi que adjunta.
 - ☐ Disposa d'una política de compliance pròpia i aporta la Declaració Responsable d'existència i aplicació efectiva d'una model d'organització i gestió per prevenir delictes signada i la seva política de compliance.
 - ☐ No disposa d'un pla de mesures antifrau propi ni d'una política de compliance pròpia, però declara que coneix el contingut del Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Barcelona, aprovat per la Comissió de Govern en sessió de 3 de febrer de 2022 i comunicat al Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió de 25 de febrer de 2022, en el que s'estableixen mesures per prevenir el frau, el conflicte d'interès, el doble finançament i per complir amb el principi de dany no significatiu (DNSH) al medi ambient en l'execució del PRTR.
- I, perquè així consti als efectes oportuns, signa la present declaració responsable en lloc en data ,

L'administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat

**ANNEX 11. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'EXISTÈNCIA I APLICACIÓ
EFFECTIVA D'UN MODEL D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ PER PREVENIR DELICTES
(POLÍTICA DE COMPLIANCE)**

Expedient:

Contracte:

El/la sotasignat, el/la Sr./Sra. , amb DNI , amb domicili fiscal a efectes de notificació a , actuant en qualitat d'administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat, segons escriptura pública atorgada davant el/la Notari/a de lloc, l'Excel·lentíssim/a Sr./Sra. , en data , i amb número de protocol , de l'empresa/entitat , amb NIF , amb la condició d'adjudicatària del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14, [indicar tots els administradors en cas d'administradors o apoderats mancomunats]

El/la sotasignat, el/la Sr./Sra. , amb DNI , amb domicili fiscal a efectes de notificació a , actuant en qualitat d'officer compliance o oficial de compliment, amb poders autònoms d'iniciativa i control per l'operació i gestió del model d'organització i gestió que inclou les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes en el si de la persona jurídica (Pla de compliance), de l'empresa/entitat , amb NIF , amb la condició d'adjudicatària del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14,

DECLAREN, SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

I. Que l'empresa adjudicatària que representen compleix amb les obligacions establertes al plec de clàusules administratives relatives al compliance a fi de donar compliment a allò que estableix l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic en concordança amb el que disposa la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió; amb el que estableix la Llei 11/2018, de 28 de desembre, per la que es modifica el Codi de Comerç, el text refós de la Llei de Societats de Capital aprovat pel Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes, en matèria de informació no financera i diversitat així com la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal i pel que fa a l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides i, en concret, en relació a les Metes 16-5 i 16-6 de l'ODS 16, en quan a la reducció de la corrupció i el suborn així com al retiment de comptes.

II. Que l'adjudicatària del contracte disposa d'un Model d'organització i Gestió o Pla de compliance que inclou les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes.

III. Que tot el personal adscrit al contracte amb l'Ajuntament de Barcelona coneixerà i velarà pel compliment de les referides polítiques en matèria de compliance o compliment normatiu.

IV. Que, amb caràcter semestral, s'informarà, a la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada, de les revisions periòdiques del model de "compliance penal" i de les seves eventuais modificacions, així com dels canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada.



V. Que es facilitarà qualsevol tipus d'informació necessària i que li sigui requerida per la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada a fi d'auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuades i comprovar l'aplicació del Model en els termes així certificats o declarats.

VI. Que les dades proporcionades són reals, confirmant i ratificant-se amb el que s'ha declarat en aquest document, i que l'empresa desenvolupa les seves activitats dins dels estàndards de compliment normatiu internacionalment acceptats.

I, perquè així consti als efectes oportuns, signen la present declaració responsable en lloc en data

L'administrador únic, solidari o mancomunat
o apoderat solidari o mancomunat

L' oficial de compliment

ANNEX 12. COMUNICACIÓ DE LA SUBCONTRACTACIÓ EN FASE DE LICITACIÓ

Obligatori si el PCP exigeix que les licitadores informin en la seva oferta de la subcontractació que pretenen dur a terme, segons els articles 215.2.a) i 215.2.c)

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb
DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica,
amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació de, , núm. Expedient
.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- ☐ Que té la intenció de subcontractar les següents parts de l'objecte del contracte amb les operadores econòmiques següents:

Nom/Denominació Social/ o perfil empresarial	Part de l'Objecte del contracte que se subcontractarà	Estimació % del preu	Estimació import

- ☐ Que si es proposada com a adjudicatària es compromet comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, abans de l'inici de l'execució del contracte la intenció de celebrar els subcontractes indicats en aquesta declaració, així com d'aquells altres que no hi figurin⁷, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar, i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals de la/les subcontractista/es, i justificant suficientment l'aptitud d'aquella/aquelles per a executar-la, per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, i acreditant que la/les mateixa/es no es troba incursa/es en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71 de l'LCSP.

[Signatura electrònica]

⁷ Si el PCP inclou l'exigència de la informació de la subcontractació en la fase de licitació, els subcontractes que no s'ajustin a allò indicat en aquesta declaració responsable que acompanya l'oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents als indicats en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades aquí, no podran celebrar-se fins que transcorrin 20 dies des de que s'hagués cursat la notificació i aportat les justificacions corresponents a la seva aptitud, solvència, i no prohibició de contractar indicats a l'article 215.2.b) LCSP.



ANNEX 13. COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ A MITJANS PERSONALS I MATERIALS

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb
DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica,
amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació de, núm. Expedient
.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que en relació amb els **mitjans a adscriure a l'execució del contracte:**

1. Es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals descrits en la clàusula 7 del PPT.
2. Es compromet, si resulta proposada adjudicatària, a aportar dins del termini que estableix l'article 150.2 LCSP la documentació acreditativa de què disposa dels mitjans exigits en el PCP i identificats en el Quadre anterior.

*[Signatura electrònica]*⁸

⁸ En el supòsit que dues o més entitats/empreses presentin ofertes amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, aquesta declaració haurà de ser signada per la representant de totes i cadascuna d'elles.