



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS amb mesures de contractació pública sostenible

Objecte: **Neteja i recollida selectiva dels edificis i locals municipals adscrits als diferents Districtes, Gerències i l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de l'Ajuntament de Barcelona**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT** (art. 156 LCSP)

Contracte	23003294	Import	87.875.810,14 €
Codi CPV	90911200-8		
Descripció CPV	Servicios de limpieza de edificios		

Òrgan de contractació*	La Comissió del Consell Municipal
Departament econòmic*	Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
Òrgan destinatari*	Departament de Coordinació Transversal d'Edificis

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària

ÍNDIX

ÍNDIX	1
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	5
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	36
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	36
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	36
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	36
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	37
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	42
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	45
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	48
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	56
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE PROPOSICIONS	57
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	57
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA	58
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	59
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	60
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	60
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	61
CLÀUSULA 19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	61
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.	63
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	70
CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	71
CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ	72
CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE	73
CLÀUSULA 25. DEMORA EN LES PRESTACIONS	73
CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	76
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	79
CLÀUSULA 28. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	81
CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	81

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució del servei de neteja i recollida selectiva dels edificis i locals municipals adscrits als diferents Districtes, Gerències i l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest servei inclou la neteja pròpiament, així com l'aportació de tota la maquinària, estris, productes de neteja, sistemes de recollida selectiva, accessoris, elements fungibles i consumibles necessaris per a la prestació integral i completa del servei i la gestió dels residus.

Per tant, inclou:

- Mà d'obra
- Material
- Maquinària
- Mitjans Auxiliars
- Supervisió, organització, suport tècnic-administratiu i control horari.
- Sistema integral de seguretat i salut (PRL).
- I qualsevol despesa general i tema relacionat amb el servei de neteja i detallat dins d'aquest plec i els seus annexes.

Els principals objectius perseguits per aquest contracte es resumeixen a continuació:

- Mantenir en perfecte estat de neteja i conservació els espais objecte d'aquest contracte.
- Garantir la disponibilitat de l'equipament (en qüestió de neteja) general per assegurar la bona explotació de les dependències, i en perfecte estat de salubritat.
- Assegurar una bona gestió dels residus.
- Garantir els mínims temps de resposta i servei davant possibles ordres incidentals durant l'ús de l'edifici.
- Bona gestió documental del servei.
- Actualització de les fitxes dels edificis tal com s'indica amb la fitxa tipus del present plec.
- Gestió de la neteja i la documentació generada a partir del G.M.A.O.(Gestió del manteniment assistit per ordinador) indicat.

Dins de les activitats de neteja s'hi inclouen els següents conceptes:

- Neteja Ordinària/Programada (NPO Operàries i NPE Especialistes)
- Neteja Incidental (NI correctives)
- Neteja per raons de millora d'espais i/o altres treballs

Aquest servei caldrà que s'ajusti als requeriments horaris dels edificis i que disposi d'una garantia de servei 24h els 365 dies/any.

L'Ajuntament de Barcelona tindrà la potestat de sol·licitar a l'empresa adjudicatària aquella documentació reglamentària que cregui convenient així com informes pel control de qualitat del servei, o d'altres indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Es preveu la contractació dels serveis que es descriuran en aquest document mitjançant la divisió en lots, constituint cada lot un contracte diferenciat.

Dins del present contracte els criteris d'inventari i altres criteris transversals de compliment del contracte s'establiran i aniran dirigits pels responsables del contracte assignats a la Direcció de Serveis d'Edificis Municipals de la Gerència de Serveis Generals.

Per altra banda, la gestió de la prestació del servei, anirà a càrrec dels diferents Serveis Tècnics de cada àmbit de gestió (10 districtes, 4 gerències i 1 institut).

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Informació de la subcontractació en la fase d'execució
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
- Subcontractació amb empreses d'economia social
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2018)

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Districte de Ciutat Vella, Gerència de Serveis Generals
2	Districte de l'Eixample
3	Districte de Sants-Montjuïc
4	Districte de Les Corts, Gerència d'Àrea Drets Socials, Salut i Comunitat
5	Districte Sarrià-Sant Gervasi, Gerència d'Àrea Seguretat, Prevenció i Convivència
6	Districte Gràcia, Institut Municipal Parcs i Jardins, Gerència d'Àrea Mobilitat, Infraestructura i Serveis Urbans
7	Districte d'Horta-Guinardó
8	Districte de Nou Barris
9	Districte de Sant Andreu
10	Districte de Sant Martí

La relació d'edificis dins de cada lot no té caràcter fix ni limitat, i és sotmesa a modificacions puntuals, a noves incorporacions, baixes i a les que pugui aprovar l'administració municipal.

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, una mateixa empresa **pot licitar com a màxim en 5 dels lots**, però, d'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, **el nombre de lots que es poden adjudicar a una única empresa licitadora és 3 lots** dels 5 als quals hagi optat. Aquestes limitacions també s'hauran de tenir en compte en el supòsit que l'empresa licitadora o contractista presenti oferta com a integrant d'una UTE.

Per això, els licitadors han de presentar obligatòriament un llistat amb l'ordre de preferència d'adjudicació dels lots als quals es presenta, ja sigui de manera individual o en UTE, juntament al sobre A (documentació administrativa) de manera que, en cas de què un mateix licitador que s'hagi presentat individualment i/o en UTE resulti adjudicatari de més de 3 lots se seguirà l'ordre de prelació indicat en aquest document per tal de determinar de quins lots resulta finalment adjudicatari.

Cada licitador (empresa o UTE) haurà de lliurar aquest llistat amb l'ordre de preferència només una vegada amb la documentació de qualsevol dels lots als quals es presenta.

Per determinar l'empresa adjudicatària en cada lot, d'acord amb l'ordre de preferència presentat i la seva possible concurrència, tenint en compte si les empreses es presenten als diferents lots individualment o com a membres d'una o diferents UTEs, s'aplicaran en aquest ordre els següents criteris:

1. l'ordre de preferència aportat per l'empresa de manera individual.
2. en cas que una empresa presenti oferta a diferents lots constituïda en diverses UTEs, l'ordre per determinar els 3 lots a adjudicar serà aquell que, l'abans esmentada empresa hagi indicat en l'oferta presentada per la UTE on tingui major percentatge de participació.
3. en cas d'igualtat de percentatge en les diferents UTEs en què participi l'empresa esmentada amb anterioritat o en qualsevol altre cas, per sorteig.

Tot això, sens perjudici d'allò expressat en l'article 139.3 de la Llei de contractes del sector públic en compliment del qual una mateixa empresa no podrà subscriure, per a un mateix lot, proposicions en unió temporal d'empreses si ho ha fet també de manera individual ni tampoc, per a un mateix lot, figurar en més d'una unió temporal d'empreses. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per l'empresa ja sigui de manera individual i/o en unió temporal.

A aquest contracte li resulta plenament aplicable el procediment previst a l'article 150 de la LCSP en relació a la detecció de conductes col·lusòries.

L'Ajuntament serà especialment curós en la detecció i prevenció de conductes per part dels licitadors que pretenguin **vulnerar la lliure competència o distorsionar les limitacions establertes al plec respecte a l'adjudicació dels lots.**

En el cas de les UTEs i per comprovar la limitació establerta respecte els lots, es tindrà en compte com a empresa licitadora a cada un dels components de la UTE de forma individualitzada.

2. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques (PPT) i documentació complementària i annexa i les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

En cas de discrepància entre el PCAP i el PPT, prevaldrà el PCAP en tot allò que segons l'article 122 LCSP hagi de regular el PCAP i el PPT en tot allò que d'acord amb els articles 124 i següents LCSP hagi de regular aquest document.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017](#) sobre la contractació pública sostenible i el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 87.875.810,14 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

72.624.636,48 euros, **pressupost net**

15.251.173,66 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

El sistema de determinació del preu és per preus unitaris.

Els següents preus unitaris, indicats a l'annex 2, són preus màxims, és a dir, els preus oferts no poden ser superiors a aquests:

H. operari diürn: 18,02 €, IVA exclòs.

H. operari festiu: 29,19 €, IVA exclòs.

H. especialista: 18,72 €, IVA exclòs.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	Lot	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	1	22700	93312	0302	866.529,52	21%	181.971,20	1.048.500,72
2025	1	22700	93312	0302	1.854.784,53	21%	389.504,75	2.244.289,28
2026	1	22700	93312	0302	1.900.591,45	21%	399.124,20	2.299.715,65
2027	1	22700	93312	0302	1.948.111,85	21%	409.103,49	2.357.215,34
2028	1	22700	93312	0302	1.029.390,98	21%	216.172,11	1.245.563,09
2024	1	22700	93312	0601	531.842,06	21%	111.686,83	643.528,89
2025	1	22700	93312	0601	1.155.131,37	21%	242.577,59	1.397.708,96
2026	1	22700	93312	0601	1.183.640,34	21%	248.564,47	1.432.204,81
2027	1	22700	93312	0601	1.213.243,52	21%	254.781,14	1.468.024,66
2028	1	22700	93312	0601	652.657,08	21%	137.057,99	789.715,07
2024	2	22700	93312	0602	564.290,93	21%	118.501,10	682.792,03
2025	2	22700	93312	0602	1.262.980,16	21%	265.225,83	1.528.205,99
2026	2	22700	93312	0602	1.294.138,89	21%	271.769,17	1.565.908,06
2027	2	22700	93312	0602	1.326.517,46	21%	278.568,67	1.605.086,13
2028	2	22700	93312	0602	731.097,72	21%	153.530,52	884.628,24
2024	3	22700	93312	0603	537.002,91	21%	112.770,61	649.773,52
2025	3	22700	93312	0603	1.206.786,39	21%	253.425,14	1.460.211,53
2026	3	22700	93312	0603	1.236.584,83	21%	259.682,81	1.496.267,64
2027	3	22700	93312	0603	1.267.503,29	21%	266.175,69	1.533.678,98
2028	3	22700	93312	0603	697.811,29	21%	146.540,37	844.351,66
2024	4	22700	93312	0200	669.925,41	21%	140.684,34	810.609,75

2025	4	22700	93312	0200	1.440.545,23	21%	302.514,50	1.743.059,73
2026	4	22700	93312	0200	1.476.097,66	21%	309.980,51	1.786.078,17
2027	4	22700	93312	0200	1.513.023,05	21%	317.734,84	1.830.757,89
2028	4	22700	93312	0200	802.725,79	21%	168.572,42	971.298,21
2024	4	22700	93312	0604	286.889,73	21%	60.246,84	347.136,57
2025	4	22700	93312	0604	628.359,55	21%	131.955,51	760.315,06
2026	4	22700	93312	0604	643.871,95	21%	135.213,11	779.085,06
2027	4	22700	93312	0604	659.972,43	21%	138.594,21	798.566,64
2028	4	22700	93312	0604	355.515,98	21%	74.658,36	430.174,34
2024	5	22700	93312	0605	253.785,73	21%	53.295,00	307.080,73
2025	5	22700	93312	0605	545.615,97	21%	114.579,35	660.195,32
2026	5	22700	93312	0605	559.089,11	21%	117.408,71	676.497,82
2027	5	22700	93312	0605	573.067,57	21%	120.344,19	693.411,76
2028	5	22700	93312	0605	304.936,26	21%	64.036,61	368.972,87
2024	5	22700	93312	0400	939.525,61	21%	197.300,38	1.136.825,99
2025	5	22700	93312	0400	1.951.078,88	21%	409.726,56	2.360.805,44
2026	5	22700	93312	0400	1.999.241,81	21%	419.840,78	2.419.082,59
2027	5	22700	93312	0400	2.049.214,26	21%	430.334,99	2.479.549,25
2028	5	22700	93312	0400	1.067.083,01	21%	224.087,43	1.291.170,44
2024	6	22700	93312	0606	373.371,29	21%	78.407,97	451.779,26
2025	6	22700	93312	0606	826.162,19	21%	173.494,06	999.656,25
2026	6	22700	93312	0606	846.542,07	21%	177.773,83	1.024.315,90
2027	6	22700	93312	0606	867.723,67	21%	182.221,97	1.049.945,64
2028	6	22700	93312	0606	473.561,50	21%	99.447,92	573.009,42
2024	6	22700	93312	0900	328.501,55	21%	68.985,33	397.486,88
2025	6	22700	93312	0900	674.205,56	21%	141.583,17	815.788,73
2026	6	22700	93312	0900	690.865,20	21%	145.081,69	835.946,89
2027	6	22700	93312	0900	708.129,82	21%	148.707,26	856.837,08
2028	6	22700	93312	0900	359.933,34	21%	75.586,00	435.519,34
2024	6	22700	17101		346.974,00	21%	72.864,54	419.838,54
2025	6	22700	17101		719.776,06	21%	151.152,97	870.929,03
2026	6	22700	17101		737.582,11	21%	154.892,24	892.474,35
2027	6	22700	17101		755.999,57	21%	158.759,91	914.759,48
2028	6	22700	17101		387.400,61	21%	81.354,13	468.754,74
2024	7	22700	93312	0607	457.171,14	21%	96.005,94	553.177,08
2025	7	22700	93312	0607	1.037.624,83	21%	217.901,21	1.255.526,04
2026	7	22700	93312	0607	1.063.226,80	21%	223.277,63	1.286.504,43
2027	7	22700	93312	0607	1.089.825,32	21%	228.863,32	1.318.688,64
2028	7	22700	93312	0607	605.349,25	21%	127.123,34	732.472,59
2024	8	22700	93312	0608	541.258,40	21%	113.664,26	654.922,66
2025	8	22700	93312	0608	1.204.329,63	21%	252.909,22	1.457.238,85
2026	8	22700	93312	0608	1.234.071,69	21%	259.155,05	1.493.226,74
2027	8	22700	93312	0608	1.264.926,75	21%	265.634,62	1.530.561,37
2028	8	22700	93312	0608	692.778,59	21%	145.483,50	838.262,09
2024	9	22700	93312	0609	690.643,86	21%	145.035,21	835.679,07
2025	9	22700	93312	0609	1.506.390,24	21%	316.341,95	1.822.732,19
2026	9	22700	93312	0609	1.543.570,99	21%	324.149,91	1.867.720,90
2027	9	22700	93312	0609	1.582.175,75	21%	332.256,91	1.914.432,66
2028	9	22700	93312	0609	850.254,93	21%	178.553,54	1.028.808,47
2024	10	22700	93312	0610	773.067,38	21%	162.344,15	935.411,53
2025	10	22700	93312	0610	1.703.770,80	21%	357.791,87	2.061.562,67
2026	10	22700	93312	0610	1.745.878,75	21%	366.634,54	2.112.513,29

2027	10	22700	93312	0610	1.789.504,34	21%	375.795,91	2.165.300,25
2028	10	22700	93312	0610	971.886,95	21%	204.096,26	1.175.983,21

Import total **87.875.810,14**

Essent el desglossament per lots el següent:

Lot 1: Districte de Ciutat Vella, Gerència de Serveis Generals

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22700	93312	0302	866.529,52	21%	181.971,20	1.048.500,72
2025	22700	93312	0302	1.854.784,53	21%	389.504,75	2.244.289,28
2026	22700	93312	0302	1.900.591,45	21%	399.124,20	2.299.715,65
2027	22700	93312	0302	1.948.111,85	21%	409.103,49	2.357.215,34
2028	22700	93312	0302	1.029.390,98	21%	216.172,11	1.245.563,09
2024	22700	93312	0601	531.842,06	21%	111.686,83	643.528,89
2025	22700	93312	0601	1.155.131,37	21%	242.577,59	1.397.708,96
2026	22700	93312	0601	1.183.640,34	21%	248.564,47	1.432.204,81
2027	22700	93312	0601	1.213.243,52	21%	254.781,14	1.468.024,66
2028	22700	93312	0601	652.657,08	21%	137.057,99	789.715,07

Import total **14.926.466,47**

Lot 2: Districte de l'Eixample

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22700	93312	0602	564.290,93	21%	118.501,10	682.792,03
2025	22700	93312	0602	1.262.980,16	21%	265.225,83	1.528.205,99
2026	22700	93312	0602	1.294.138,89	21%	271.769,17	1.565.908,06
2027	22700	93312	0602	1.326.517,46	21%	278.568,67	1.605.086,13
2028	22700	93312	0602	731.097,72	21%	153.530,52	884.628,24

Import total **6.266.620,45**

Lot 3: Districte de Sants-Montjuïc

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22700	93312	0603	537.002,91	21%	112.770,61	649.773,52
2025	22700	93312	0603	1.206.786,39	21%	253.425,14	1.460.211,53
2026	22700	93312	0603	1.236.584,83	21%	259.682,81	1.496.267,64
2027	22700	93312	0603	1.267.503,29	21%	266.175,69	1.533.678,98
2028	22700	93312	0603	697.811,29	21%	146.540,37	844.351,66

Import total **5.984.283,33**

Lot 4: Districte de Les Corts, Gerència d'Àrea Drets Socials, Salut i Comunitat

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22700	93312	0200	669.925,41	21%	140.684,34	810.609,75
2025	22700	93312	0200	1.440.545,23	21%	302.514,50	1.743.059,73
2026	22700	93312	0200	1.476.097,66	21%	309.980,51	1.786.078,17
2027	22700	93312	0200	1.513.023,05	21%	317.734,84	1.830.757,89

2028	22700	93312	0200	802.725,79	21%	168.572,42	971.298,21
2024	22700	93312	0604	286.889,73	21%	60.246,84	347.136,57
2025	22700	93312	0604	628.359,55	21%	131.955,51	760.315,06
2026	22700	93312	0604	643.871,95	21%	135.213,11	779.085,06
2027	22700	93312	0604	659.972,43	21%	138.594,21	798.566,64
2028	22700	93312	0604	355.515,98	21%	74.658,36	430.174,34

Import total **10.257.081,42**

Lot 5: Districte de Sarrià-Sant Gervasi, Gerència d'Àrea Seguretat, Prevenció i Convivència

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22700	93312	0605	253.785,73	21%	53.295,00	307.080,73
2025	22700	93312	0605	545.615,97	21%	114.579,35	660.195,32
2026	22700	93312	0605	559.089,11	21%	117.408,71	676.497,82
2027	22700	93312	0605	573.067,57	21%	120.344,19	693.411,76
2028	22700	93312	0605	304.936,26	21%	64.036,61	368.972,87
2024	22700	93312	0400	939.525,61	21%	197.300,38	1.136.825,99
2025	22700	93312	0400	1.951.078,88	21%	409.726,56	2.360.805,44
2026	22700	93312	0400	1.999.241,81	21%	419.840,78	2.419.082,59
2027	22700	93312	0400	2.049.214,26	21%	430.334,99	2.479.549,25
2028	22700	93312	0400	1.067.083,01	21%	224.087,43	1.291.170,44

Import total **12.393.592,21**

Lot 6: Districte de Gràcia, Institut Municipal Parcs i Jardins, Gerència d'Àrea Mobilitat, Infraestructura i Serveis Urbans

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22700	93312	0606	373.371,29	21%	78.407,97	451.779,26
2025	22700	93312	0606	826.162,19	21%	173.494,06	999.656,25
2026	22700	93312	0606	846.542,07	21%	177.773,83	1.024.315,90
2027	22700	93312	0606	867.723,67	21%	182.221,97	1.049.945,64
2028	22700	93312	0606	473.561,50	21%	99.447,92	573.009,42
2024	22700	93312	0900	328.501,55	21%	68.985,33	397.486,88
2025	22700	93312	0900	674.205,56	21%	141.583,17	815.788,73
2026	22700	93312	0900	690.865,20	21%	145.081,69	835.946,89
2027	22700	93312	0900	708.129,82	21%	148.707,26	856.837,08
2028	22700	93312	0900	359.933,34	21%	75.586,00	435.519,34
2024	22700	17101		346.974,00	21%	72.864,54	419.838,54
2025	22700	17101		719.776,06	21%	151.152,97	870.929,03
2026	22700	17101		737.582,11	21%	154.892,24	892.474,35
2027	22700	17101		755.999,57	21%	158.759,91	914.759,48
2028	22700	17101		387.400,61	21%	81.354,13	468.754,74

Import total **11.007.041,53**

Lot 7: Districte d'Horta-Guinardó

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22700	93312	0607	457.171,14	21%	96.005,94	553.177,08
2025	22700	93312	0607	1.037.624,83	21%	217.901,21	1.255.526,04
2026	22700	93312	0607	1.063.226,80	21%	223.277,63	1.286.504,43
2027	22700	93312	0607	1.089.825,32	21%	228.863,32	1.318.688,64
2028	22700	93312	0607	605.349,25	21%	127.123,34	732.472,59

Import total **5.146.368,78**

Lot 8: Districte de Nou Barris

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22700	93312	0608	541.258,40	21%	113.664,26	654.922,66
2025	22700	93312	0608	1.204.329,63	21%	252.909,22	1.457.238,85
2026	22700	93312	0608	1.234.071,69	21%	259.155,05	1.493.226,74
2027	22700	93312	0608	1.264.926,75	21%	265.634,62	1.530.561,37
2028	22700	93312	0608	692.778,59	21%	145.483,50	838.262,09

Import total **5.974.211,71**

Lot 9: Districte de Sant Andreu

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22700	93312	0609	690.643,86	21%	145.035,21	835.679,07
2025	22700	93312	0609	1.506.390,24	21%	316.341,95	1.822.732,19
2026	22700	93312	0609	1.543.570,99	21%	324.149,91	1.867.720,90
2027	22700	93312	0609	1.582.175,75	21%	332.256,91	1.914.432,66
2028	22700	93312	0609	850.254,93	21%	178.553,54	1.028.808,47

Import total **7.469.373,29**

Lot 10: Districte de Sant Martí

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22700	93312	0610	773.067,38	21%	162.344,15	935.411,53
2025	22700	93312	0610	1.703.770,80	21%	357.791,87	2.061.562,67
2026	22700	93312	0610	1.745.878,75	21%	366.634,54	2.112.513,29
2027	22700	93312	0610	1.789.504,34	21%	375.795,91	2.165.300,25
2028	22700	93312	0610	971.886,95	21%	204.096,26	1.175.983,21

Import total **8.450.770,95**

Els imports parcials per cada àmbit de gestió i lot poden diferir lleugerament als comptabilitzats finalment com a conseqüència del diferent resultat d'aplicar l'arrodoniment a dos decimals sobre imports totals o parcials en el moment de comptabilitzar els mateixos a l'aplicació informàtica de l'Ajuntament de Barcelona.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

El pressupost anual net (IVA exclòs) es desglossa de la manera següent:

TOTAL CONTRACTE

2024 TOTAL CONTRACTE	
COSTOS DIRECTES 2024 TOTAL CONTRACTE	
Costos salarials	4.927.343,12 €
Despeses Seguretat Social	1.675.296,66 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	733.626,66 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2024 TOTAL CONTRACTE	7.336.266,44 €
COSTOS INDIRECTES 2024 TOTAL CONTRACTE	
Despeses generals d'estructura	660.263,99 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2024 TOTAL CONTRACTE	660.263,99 €
Benefici industrial	164.249,09 €
TOTAL COSTOS 2024 TOTAL CONTRACTE	8.160.779,52 €

2025 TOTAL CONTRACTE	
COSTOS DIRECTES 2025 TOTAL CONTRACTE	
Costos salarials	10.624.858,24 €
Despeses Seguretat Social	3.612.451,79 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	1.581.923,36 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2025 TOTAL CONTRACTE	15.819.233,39 €
COSTOS INDIRECTES 2025 TOTAL CONTRACTE	
Despeses generals d'estructura	1.423.731,01 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2025 TOTAL CONTRACTE	1.423.731,01 €
Benefici industrial	474.576,99 €
TOTAL COSTOS 2025 TOTAL CONTRACTE	17.717.541,39 €

2026 TOTAL CONTRACTE	
COSTOS DIRECTES 2026 TOTAL CONTRACTE	
Costos salarials	10.887.189,68 €
Despeses Seguretat Social	3.701.644,50 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	1.620.981,57 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2026 TOTAL CONTRACTE	16.209.815,75 €
COSTOS INDIRECTES 2026 TOTAL CONTRACTE	
Despeses generals d'estructura	1.458.883,40 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2026 TOTAL CONTRACTE	1.458.883,40 €
Benefici industrial	486.294,50 €
TOTAL COSTOS 2026 TOTAL CONTRACTE	18.154.993,65 €

2027 TOTAL CONTRACTE	
COSTOS DIRECTES 2027 TOTAL CONTRACTE	
Costos salarials	11.159.411,50 €
Despeses Seguretat Social	3.794.199,89 €

Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	1.661.512,40 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2027 TOTAL CONTRACTE	16.615.123,79 €
COSTOS INDIRECTES 2027 TOTAL CONTRACTE	
Despeses generals d'estructura	1.495.361,14 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2027 TOTAL CONTRACTE	1.495.361,14 €
Benefici industrial	498.453,72 €
TOTAL COSTOS 2027 TOTAL CONTRACTE	18.608.938,65 €

2028 TOTAL CONTRACTE	
COSTOS DIRECTES 2028 TOTAL CONTRACTE	
Costos salarials	5.986.237,30 €
Despeses Seguretat Social	2.035.320,70 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	891.284,22 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2028 TOTAL CONTRACTE	8.912.842,22 €
COSTOS INDIRECTES 2028 TOTAL CONTRACTE	
Despeses generals d'estructura	802.155,81 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2028 TOTAL CONTRACTE	802.155,81 €
Benefici industrial	267.385,25 €
TOTAL COSTOS 2028 TOTAL CONTRACTE	9.982.383,28 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE TOTAL CONTRACTE	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE TOTAL CONTRACTE	
Costos salarials	43.585.039,84 €
Despeses Seguretat Social	14.818.913,54 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	6.489.328,21 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE TOTAL CONTRACTE	64.893.281,59 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE TOTAL CONTRACTE	
Despeses generals d'estructura	5.840.395,35 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE TOTAL CONTRACTE	5.840.395,35 €
Benefici industrial	1.890.959,54 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE TOTAL CONTRACTE	72.624.636,48 €

A continuació es mostra el desglossament del pressupost anual net pel total del contracte i per cada lot:

Lot 1: Districte de Ciutat Vella, Gerència de Serveis Generals

2024 LOT 1	
COSTOS DIRECTES 2024 LOT 1	
Costos salarials	838.575,71 €
Despeses Seguretat Social	285.115,74 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	124.854,60 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2024 LOT 1	1.248.546,05 €
COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 1	
Despeses generals d'estructura	112.369,14 €

TOTAL COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 1	112.369,14 €
Benefici industrial	37.456,39 €
TOTAL COSTOS 2024 LOT 1	1.398.371,58 €
2025 LOT 1	
COSTOS DIRECTES 2025 LOT 1	
Costos salarials	1.804.986,88 €
Despeses Seguretat Social	613.695,54 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	268.742,49 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2025 LOT 1	2.687.424,91 €
COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 1	
Despeses generals d'estructura	241.868,24 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 1	241.868,24 €
Benefici industrial	80.622,75 €
TOTAL COSTOS 2025 LOT 1	3.009.915,90 €
2026 LOT 1	
COSTOS DIRECTES 2026 LOT 1	
Costos salarials	1.849.552,64 €
Despeses Seguretat Social	628.847,90 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	275.377,84 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2026 LOT 1	2.753.778,38 €
COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 1	
Despeses generals d'estructura	247.840,05 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 1	247.840,05 €
Benefici industrial	82.613,36 €
TOTAL COSTOS 2026 LOT 1	3.084.231,79 €
2027 LOT 1	
COSTOS DIRECTES 2027 LOT 1	
Costos salarials	1.895.802,13 €
Despeses Seguretat Social	644.572,72 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	282.263,87 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2027 LOT 1	2.822.638,72 €
COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 1	
Despeses generals d'estructura	254.037,48 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 1	254.037,48 €
Benefici industrial	84.679,17 €
TOTAL COSTOS 2027 LOT 1	3.161.355,37 €
2028 LOT 1	
COSTOS DIRECTES 2028 LOT 1	
Costos salarials	1.008.690,87 €
Despeses Seguretat Social	342.954,90 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	150.182,86 €

TOTAL COSTOS DIRECTES 2028 LOT 1	1.501.828,63 €
COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 1	
Despeses generals d'estructura	135.164,58 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 1	135.164,58 €
Benefici industrial	45.054,85 €
TOTAL COSTOS 2028 LOT 1	1.682.048,06 €
TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 1	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 1	
Costos salarials	7.397.608,23 €
Despeses Seguretat Social	2.515.186,80 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	1.101.421,66 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 1	11.014.216,69 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 1	
Despeses generals d'estructura	991.279,49 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 1	991.279,49 €
Benefici industrial	330.426,52 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 1	12.335.922,70 €

Lot 2: Districte de l'Eixample

2024 LOT 2	
COSTOS DIRECTES 2024 LOT 2	
Costos salarials	338.394,08 €
Despeses Seguretat Social	115.053,99 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	50.383,12 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2024 LOT 2	503.831,19 €
COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 2	
Despeses generals d'estructura	45.344,81 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 2	45.344,81 €
Benefici industrial	15.114,93 €
TOTAL COSTOS 2024 LOT 2	564.290,93 €

2025 LOT 2	
COSTOS DIRECTES 2025 LOT 2	
Costos salarials	757.384,16 €
Despeses Seguretat Social	257.510,61 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	112.766,09 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2025 LOT 2	1.127.660,86 €
COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 2	
Despeses generals d'estructura	101.489,48 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 2	101.489,48 €
Benefici industrial	33.829,82 €
TOTAL COSTOS 2025 LOT 2	1.262.980,16 €

2026 LOT 2	
COSTOS DIRECTES 2026 LOT 2	
Costos salarials	776.069,43 €
Despeses Seguretat Social	263.863,61 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	115.548,11 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2026 LOT 2	1.155.481,15 €
COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 2	
Despeses generals d'estructura	103.993,30 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 2	103.993,30 €
Benefici industrial	34.664,44 €
TOTAL COSTOS 2026 LOT 2	1.294.138,89 €

2027 LOT 2	
COSTOS DIRECTES 2027 LOT 2	
Costos salarials	795.486,22 €
Despeses Seguretat Social	270.465,31 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	118.439,06 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2027 LOT 2	1.184.390,59 €
COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 2	
Despeses generals d'estructura	106.595,15 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 2	106.595,15 €
Benefici industrial	35.531,72 €
TOTAL COSTOS 2027 LOT 2	1.326.517,46 €

2028 LOT 2	
COSTOS DIRECTES 2028 LOT 2	
Costos salarials	438.424,80 €
Despeses Seguretat Social	149.064,43 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	65.276,59 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2028 LOT 2	652.765,82 €
COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 2	
Despeses generals d'estructura	58.748,92 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 2	58.748,92 €
Benefici industrial	19.582,98 €
TOTAL COSTOS 2028 LOT 2	731.097,72 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 2	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 2	
Costos salarials	3.105.758,69 €
Despeses Seguretat Social	1.055.957,95 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	462.412,97 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 2	4.624.129,61 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 2	
Despeses generals d'estructura	416.171,66 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 2	416.171,66 €

Benefici industrial	138.723,89 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 2	5.179.025,16 €

Lot 3: Districte de Sants-Montjuïc

2024 LOT 3	
COSTOS DIRECTES 2024 LOT 3	
Costos salarials	324.931,17 €
Despeses Seguretat Social	110.476,60 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	48.378,64 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2024 LOT 3	483.786,41 €
COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 3	
Despeses generals d'estructura	43.540,78 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 3	43.540,78 €
Benefici industrial	9.675,72 €
TOTAL COSTOS 2024 LOT 3	537.002,91 €

2025 LOT 3	
COSTOS DIRECTES 2025 LOT 3	
Costos salarials	723.685,87 €
Despeses Seguretat Social	246.053,20 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	107.748,78 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2025 LOT 3	1.077.487,85 €
COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 3	
Despeses generals d'estructura	96.973,91 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 3	96.973,91 €
Benefici industrial	32.324,63 €
TOTAL COSTOS 2025 LOT 3	1.206.786,39 €

2026 LOT 3	
COSTOS DIRECTES 2026 LOT 3	
Costos salarials	741.555,40 €
Despeses Seguretat Social	252.128,84 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	110.409,36 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2026 LOT 3	1.104.093,60 €
COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 3	
Despeses generals d'estructura	99.368,42 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 3	99.368,42 €
Benefici industrial	33.122,81 €
TOTAL COSTOS 2026 LOT 3	1.236.584,83 €

2027 LOT 3	
COSTOS DIRECTES 2027 LOT 3	
Costos salarials	760.096,59 €
Despeses Seguretat Social	258.432,84 €

Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	113.169,94 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2027 LOT 3	1.131.699,37 €
COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 3	
Despeses generals d'estructura	101.852,94 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 3	101.852,94 €
Benefici industrial	33.950,98 €
TOTAL COSTOS 2027 LOT 3	1.267.503,29 €

2028 LOT 3	
COSTOS DIRECTES 2028 LOT 3	
Costos salarials	418.463,59 €
Despeses Seguretat Social	142.277,62 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	62.304,58 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2028 LOT 3	623.045,79 €
COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 3	
Despeses generals d'estructura	56.074,12 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 3	56.074,12 €
Benefici industrial	18.691,38 €
TOTAL COSTOS 2028 LOT 3	697.811,29 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 3	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 3	
Costos salarials	2.968.732,62 €
Despeses Seguretat Social	1.009.369,10 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	442.011,30 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 3	4.420.113,02 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 3	
Despeses generals d'estructura	397.810,17 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 3	397.810,17 €
Benefici industrial	127.765,52 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 3	4.945.688,71 €

Lot 4: Districte de Les Corts, Gerència d'Àrea Drets Socials, Salut i Comunitat

2024 LOT 4	
COSTOS DIRECTES 2024 LOT 4	
Costos salarials	578.952,28 €
Despeses Seguretat Social	196.843,78 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	86.199,56 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2024 LOT 4	861.995,62 €
COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 4	
Despeses generals d'estructura	77.579,61 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 4	77.579,61 €
Benefici industrial	17.239,91 €
TOTAL COSTOS 2024 LOT 4	956.815,14 €

2025 LOT 4	
COSTOS DIRECTES 2025 LOT 4	
Costos salarials	1.240.681,17 €
Despeses Seguretat Social	421.831,60 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	184.723,64 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2025 LOT 4	1.847.236,41 €
COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 4	
Despeses generals d'estructura	166.251,28 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 4	166.251,28 €
Benefici industrial	55.417,09 €
TOTAL COSTOS 2025 LOT 4	2.068.904,78 €

2026 LOT 4	
COSTOS DIRECTES 2026 LOT 4	
Costos salarials	1.271.303,74 €
Despeses Seguretat Social	432.243,27 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	189.283,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2026 LOT 4	1.892.830,01 €
COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 4	
Despeses generals d'estructura	170.354,70 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 4	170.354,70 €
Benefici industrial	56.784,90 €
TOTAL COSTOS 2026 LOT 4	2.119.969,61 €

2027 LOT 4	
COSTOS DIRECTES 2027 LOT 4	
Costos salarials	1.303.102,30 €
Despeses Seguretat Social	443.054,78 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	194.017,46 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2027 LOT 4	1.940.174,54 €
COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 4	
Despeses generals d'estructura	174.615,71 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 4	174.615,71 €
Benefici industrial	58.205,23 €
TOTAL COSTOS 2027 LOT 4	2.172.995,48 €

2028 LOT 4	
COSTOS DIRECTES 2028 LOT 4	
Costos salarials	694.574,62 €
Despeses Seguretat Social	236.155,37 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	103.414,45 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2028 LOT 4	1.034.144,44 €
COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 4	
Despeses generals d'estructura	93.073,00 €

TOTAL COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 4	93.073,00 €
Benefici industrial	31.024,33 €
TOTAL COSTOS 2028 LOT 4	1.158.241,77 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 4	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 4	
Costos salarials	5.088.614,11 €
Despeses Seguretat Social	1.730.128,80 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	757.638,11 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 4	7.576.381,02 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 4	
Despeses generals d'estructura	681.874,30 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 4	681.874,30 €
Benefici industrial	218.671,46 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 4	8.476.926,78 €

Lot 5: Districte de Sarrià-Sant Gervasi, Gerència d'Àrea Seguretat, Prevenció i Convivència

2024 LOT 5	
COSTOS DIRECTES 2024 LOT 5	
Costos salarials	722.052,04 €
Despeses Seguretat Social	245.497,69 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	107.505,53 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2024 LOT 5	1.075.055,26 €
COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 5	
Despeses generals d'estructura	96.754,97 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 5	96.754,97 €
Benefici industrial	21.501,11 €
TOTAL COSTOS 2024 LOT 5	1.193.311,34 €

2025 LOT 5	
COSTOS DIRECTES 2025 LOT 5	
Costos salarials	1.497.218,39 €
Despeses Seguretat Social	509.054,25 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	222.919,19 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2025 LOT 5	2.229.191,83 €
COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 5	
Despeses generals d'estructura	200.627,26 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 5	200.627,26 €
Benefici industrial	66.875,76 €
TOTAL COSTOS 2025 LOT 5	2.496.694,85 €

2026 LOT 5	
COSTOS DIRECTES 2026 LOT 5	
Costos salarials	1.534.180,33 €
Despeses Seguretat Social	521.621,31 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	228.422,40 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2026 LOT 5	2.284.224,04 €
COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 5	
Despeses generals d'estructura	205.580,16 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 5	205.580,16 €
Benefici industrial	68.526,72 €
TOTAL COSTOS 2026 LOT 5	2.558.330,92 €

2027 LOT 5	
COSTOS DIRECTES 2027 LOT 5	
Costos salarials	1.572.530,41 €
Despeses Seguretat Social	534.660,34 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	234.132,31 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2027 LOT 5	2.341.323,06 €
COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 5	
Despeses generals d'estructura	210.719,08 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 5	210.719,08 €
Benefici industrial	70.239,69 €
TOTAL COSTOS 2027 LOT 5	2.622.281,83 €

2028 LOT 5	
COSTOS DIRECTES 2028 LOT 5	
Costos salarials	822.772,75 €
Despeses Seguretat Social	279.742,74 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	122.501,72 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2028 LOT 5	1.225.017,21 €
COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 5	
Despeses generals d'estructura	110.251,55 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 5	110.251,55 €
Benefici industrial	36.750,51 €
TOTAL COSTOS 2028 LOT 5	1.372.019,27 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 5	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 5	
Costos salarials	6.148.753,92 €
Despeses Seguretat Social	2.090.576,33 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	915.481,15 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 5	9.154.811,40 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 5	
Despeses generals d'estructura	823.933,02 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 5	823.933,02 €

Benefici industrial	263.893,79 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 5	10.242.638,21 €

Lot 6: Districte de Gràcia, Institut Municipal Parcs i Jardins, Gerència d'Àrea Mobilitat, Infraestructura i Serveis Urbans

2024 LOT 6	
COSTOS DIRECTES 2024 LOT 6	
Costos salarials	634.639,07 €
Despeses Seguretat Social	215.777,28 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	94.490,71 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2024 LOT 6	944.907,06 €
COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 6	
Despeses generals d'estructura	85.041,64 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 6	85.041,64 €
Benefici industrial	18.898,14 €
TOTAL COSTOS 2024 LOT 6	1.048.846,84 €

2025 LOT 6	
COSTOS DIRECTES 2025 LOT 6	
Costos salarials	1.331.376,22 €
Despeses Seguretat Social	452.667,91 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	198.227,13 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2025 LOT 6	1.982.271,26 €
COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 6	
Despeses generals d'estructura	178.404,41 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 6	178.404,41 €
Benefici industrial	59.468,14 €
TOTAL COSTOS 2025 LOT 6	2.220.143,81 €

2026 LOT 6	
COSTOS DIRECTES 2026 LOT 6	
Costos salarials	1.364.266,02 €
Despeses Seguretat Social	463.850,45 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	203.124,05 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2026 LOT 6	2.031.240,52 €
COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 6	
Despeses generals d'estructura	182.811,65 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 6	182.811,65 €
Benefici industrial	60.937,21 €
TOTAL COSTOS 2026 LOT 6	2.274.989,38 €

2027 LOT 6	
COSTOS DIRECTES 2027 LOT 6	
Costos salarials	1.398.366,04 €

Despeses Seguretat Social	475.444,45 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	208.201,17 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2027 LOT 6	2.082.011,66 €
COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 6	
Despeses generals d'estructura	187.381,05 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 6	187.381,05 €
Benefici industrial	62.460,35 €
TOTAL COSTOS 2027 LOT 6	2.331.853,06 €

2028 LOT 6	
COSTOS DIRECTES 2028 LOT 6	
Costos salarials	732.146,79 €
Despeses Seguretat Social	248.929,91 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	109.008,52 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2028 LOT 6	1.090.085,22 €
COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 6	
Despeses generals d'estructura	98.107,67 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 6	98.107,67 €
Benefici industrial	32.702,56 €
TOTAL COSTOS 2028 LOT 6	1.220.895,45 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 6	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 6	
Costos salarials	5.460.794,14 €
Despeses Seguretat Social	1.856.670,00 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	813.051,58 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 6	8.130.515,72 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 6	
Despeses generals d'estructura	731.746,42 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 6	731.746,42 €
Benefici industrial	234.466,40 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 6	9.096.728,54 €

Lot 7: Districte d'Horta-Guinardó

2024 LOT 7	
COSTOS DIRECTES 2024 LOT 7	
Costos salarials	276.626,34 €
Despeses Seguretat Social	94.052,96 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	41.186,59 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2024 LOT 7	411.865,89 €
COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 7	
Despeses generals d'estructura	37.067,93 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 7	37.067,93 €
Benefici industrial	8.237,32 €
TOTAL COSTOS 2024 LOT 7	457.171,14 €

2025 LOT 7	
COSTOS DIRECTES 2025 LOT 7	
Costos salarials	622.243,03 €
Despeses Seguretat Social	211.562,63 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	92.645,08 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2025 LOT 7	926.450,74 €
COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 7	
Despeses generals d'estructura	83.380,57 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 7	83.380,57 €
Benefici industrial	27.793,52 €
TOTAL COSTOS 2025 LOT 7	1.037.624,83 €

2026 LOT 7	
COSTOS DIRECTES 2026 LOT 7	
Costos salarials	637.596,03 €
Despeses Seguretat Social	216.782,65 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	94.930,96 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2026 LOT 7	949.309,64 €
COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 7	
Despeses generals d'estructura	85.437,87 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 7	85.437,87 €
Benefici industrial	28.479,29 €
TOTAL COSTOS 2026 LOT 7	1.063.226,80 €

2027 LOT 7	
COSTOS DIRECTES 2027 LOT 7	
Costos salarials	653.546,63 €
Despeses Seguretat Social	222.205,85 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	97.305,84 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2027 LOT 7	973.058,32 €
COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 7	
Despeses generals d'estructura	87.575,25 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 7	87.575,25 €
Benefici industrial	29.191,75 €
TOTAL COSTOS 2027 LOT 7	1.089.825,32 €

2028 LOT 7	
COSTOS DIRECTES 2028 LOT 7	
Costos salarials	363.015,94 €
Despeses Seguretat Social	123.425,42 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	54.049,04 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2028 LOT 7	540.490,40 €
COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 7	
Despeses generals d'estructura	48.644,14 €

TOTAL COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 7	48.644,14 €
Benefici industrial	16.214,71 €
TOTAL COSTOS 2028 LOT 7	605.349,25 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 7	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 7	
Costos salarials	2.553.027,97 €
Despeses Seguretat Social	868.029,51 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	380.117,51 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 7	3.801.174,99 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 7	
Despeses generals d'estructura	342.105,76 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 7	342.105,76 €
Benefici industrial	109.916,59 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 7	4.253.197,34 €

Lot 8: Districte de Nou Barris

2024 LOT 8	
COSTOS DIRECTES 2024 LOT 8	
Costos salarials	327.506,09 €
Despeses Seguretat Social	111.352,07 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	48.762,02 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2024 LOT 8	487.620,18 €
COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 8	
Despeses generals d'estructura	43.885,82 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 8	43.885,82 €
Benefici industrial	9.752,40 €
TOTAL COSTOS 2024 LOT 8	541.258,40 €

2025 LOT 8	
COSTOS DIRECTES 2025 LOT 8	
Costos salarials	722.212,60 €
Despeses Seguretat Social	245.552,28 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	107.529,43 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2025 LOT 8	1.075.294,31 €
COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 8	
Despeses generals d'estructura	96.776,49 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 8	96.776,49 €
Benefici industrial	32.258,83 €
TOTAL COSTOS 2025 LOT 8	1.204.329,63 €

2026 LOT 8	
COSTOS DIRECTES 2026 LOT 8	
Costos salarials	740.048,32 €

Despeses Seguretat Social	251.616,43 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	110.184,97 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2026 LOT 8	1.101.849,72 €
COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 8	
Despeses generals d'estructura	99.166,47 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 8	99.166,47 €
Benefici industrial	33.055,50 €
TOTAL COSTOS 2026 LOT 8	1.234.071,69 €

2027 LOT 8	
COSTOS DIRECTES 2027 LOT 8	
Costos salarials	758.551,49 €
Despeses Seguretat Social	257.907,51 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	112.939,88 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2027 LOT 8	1.129.398,88 €
COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 8	
Despeses generals d'estructura	101.645,90 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 8	101.645,90 €
Benefici industrial	33.881,97 €
TOTAL COSTOS 2027 LOT 8	1.264.926,75 €

2028 LOT 8	
COSTOS DIRECTES 2028 LOT 8	
Costos salarials	415.445,58 €
Despeses Seguretat Social	141.251,50 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	61.855,23 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2028 LOT 8	618.552,31 €
COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 8	
Despeses generals d'estructura	55.669,71 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 8	55.669,71 €
Benefici industrial	18.556,57 €
TOTAL COSTOS 2028 LOT 8	692.778,59 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 8	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 8	
Costos salarials	2.963.764,08 €
Despeses Seguretat Social	1.007.679,79 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	441.271,53 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 8	4.412.715,40 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 8	
Despeses generals d'estructura	397.144,39 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 8	397.144,39 €
Benefici industrial	127.505,27 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 8	4.937.365,06 €

Lot 9: Districte de Sant Andreu

2024 LOT 9	
COSTOS DIRECTES 2024 LOT 9	
Costos salarials	417.896,65 €
Despeses Seguretat Social	142.084,86 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	62.220,17 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2024 LOT 9	622.201,68 €
COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 9	
Despeses generals d'estructura	55.998,15 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 9	55.998,15 €
Benefici industrial	12.444,03 €
TOTAL COSTOS 2024 LOT 9	690.643,86 €

2025 LOT 9	
COSTOS DIRECTES 2025 LOT 9	
Costos salarials	903.352,36 €
Despeses Seguretat Social	307.139,80 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	134.499,13 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2025 LOT 9	1.344.991,29 €
COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 9	
Despeses generals d'estructura	121.049,22 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 9	121.049,22 €
Benefici industrial	40.349,73 €
TOTAL COSTOS 2025 LOT 9	1.506.390,24 €

2026 LOT 9	
COSTOS DIRECTES 2026 LOT 9	
Costos salarials	925.648,91 €
Despeses Seguretat Social	314.720,63 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	137.818,84 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2026 LOT 9	1.378.188,38 €
COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 9	
Despeses generals d'estructura	124.036,95 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 9	124.036,95 €
Benefici industrial	41.345,66 €
TOTAL COSTOS 2026 LOT 9	1.543.570,99 €

2027 LOT 9	
COSTOS DIRECTES 2027 LOT 9	
Costos salarials	948.799,42 €
Despeses Seguretat Social	322.591,80 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	141.265,70 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2027 LOT 9	1.412.656,92 €
COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 9	
Despeses generals d'estructura	127.139,12 €

TOTAL COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 9	127.139,12 €
Benefici industrial	42.379,71 €
TOTAL COSTOS 2027 LOT 9	1.582.175,75 €

2028 LOT 9	
COSTOS DIRECTES 2028 LOT 9	
Costos salarials	509.881,02 €
Despeses Seguretat Social	173.359,55 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	75.915,62 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2028 LOT 9	759.156,19 €
COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 9	
Despeses generals d'estructura	68.324,06 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 9	68.324,06 €
Benefici industrial	22.774,68 €
TOTAL COSTOS 2028 LOT 9	850.254,93 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 9	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 9	
Costos salarials	3.705.578,36 €
Despeses Seguretat Social	1.259.896,64 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	551.719,46 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 9	5.517.194,46 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 9	
Despeses generals d'estructura	496.547,50 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 9	496.547,50 €
Benefici industrial	159.293,81 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 9	6.173.035,77 €

Lot 10: Districte de Sant Martí

2024 LOT 10	
COSTOS DIRECTES 2024 LOT 10	
Costos salarials	467.769,69 €
Despeses Seguretat Social	159.041,69 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	69.645,72 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2024 LOT 10	696.457,10 €
COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 10	
Despeses generals d'estructura	62.681,14 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2024 LOT 10	62.681,14 €
Benefici industrial	13.929,14 €
TOTAL COSTOS 2024 LOT 10	773.067,38 €
2025 LOT 10	
COSTOS DIRECTES 2025 LOT 10	
Costos salarials	1.021.717,56 €

Despeses Seguretat Social	347.383,97 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	152.122,40 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2025 LOT 10	1.521.223,93 €
COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 10	
Despeses generals d'estructura	136.910,15 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2025 LOT 10	136.910,15 €
Benefici industrial	45.636,72 €
TOTAL COSTOS 2025 LOT 10	1.703.770,80 €

2026 LOT 10	
COSTOS DIRECTES 2026 LOT 10	
Costos salarials	1.046.968,86 €
Despeses Seguretat Social	355.969,41 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	155.882,04 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2026 LOT 10	1.558.820,31 €
COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 10	
Despeses generals d'estructura	140.293,83 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2026 LOT 10	140.293,83 €
Benefici industrial	46.764,61 €
TOTAL COSTOS 2026 LOT 10	1.745.878,75 €

2027 LOT 10	
COSTOS DIRECTES 2027 LOT 10	
Costos salarials	1.073.130,27 €
Despeses Seguretat Social	364.864,29 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	159.777,17 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2027 LOT 10	1.597.771,73 €
COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 10	
Despeses generals d'estructura	143.799,46 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2027 LOT 10	143.799,46 €
Benefici industrial	47.933,15 €
TOTAL COSTOS 2027 LOT 10	1.789.504,34 €

2028 LOT 10	
COSTOS DIRECTES 2028 LOT 10	
Costos salarials	582.821,34 €
Despeses Seguretat Social	198.159,26 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	86.775,61 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2028 LOT 10	867.756,21 €
COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 10	
Despeses generals d'estructura	78.098,06 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2028 LOT 10	78.098,06 €
Benefici industrial	26.032,68 €
TOTAL COSTOS 2028 LOT 10	971.886,95 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 10	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 10	
Costos salarials	4.192.407,72 €
Despeses Seguretat Social	1.425.418,62 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	624.202,94 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 10	6.242.029,28 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 10	
Despeses generals d'estructura	561.782,64 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 10	561.782,64 €
Benefici industrial	180.296,30 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 10	6.984.108,22 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat, d'acord amb l'article 100.2 LCSP, prenent com a referència les taules salarials vigents des de l'1 de gener de 2024 del Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya publicat en el DOGC del 9 de maig de 2023 amb codi de conveni núm. 79002415012005. D'acord amb els articles 149.4 i 201 LCSP els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat són els que regeixen als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Segons l'article 69 del citat conveni, s'obliga a la subrogació del personal. En conseqüència i d'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en l'annex 3 s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

El cost estimat del personal no es desagrega per gènere, tal i com preveu l'article 100 LCSP, perquè les condicions econòmiques establertes al conveni sectorial no presenten cap diferenciació per aquesta raó.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Lot 1: Districte de Ciutat Vella, Gerència de Serveis Generals

Perfil professional	Categoria	Costos salarials	Seguretat Social	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	225,00	0,13
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	810,00	0,45
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	20.972,06 €	7.130,50 €	4.777,74	2,65
Netejador/a laborable	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	132.719,75	73,73
Netejador/a festiu	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	1.620,00	0,90
Especialista	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	18.060,39	10,03
Netejador/a laborable (Bossia)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	5.972,39	3,32

Netejador/a festiu (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	72,90	0,04
Especialista (Bossa)	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	812,72	0,45

Lot 2: Districte de l'Eixample

Perfil professional	Categoria	Costos salarials	Seguretat Social	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	90,00	0,05
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	360,00	0,20
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	20.972,06 €	7.130,50 €	2.002,67	1,11
Netejador/a laborable	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	57.448,25	31,92
Netejador/a festiu	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	918,00	0,51
Especialista	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	5.514,82	3,06
Netejador/a laborable (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	2.585,17	1,44
Netejador/a festiu (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	41,31	0,02
Especialista (Bossa)	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	248,17	0,14

Lot 3: Districte de Sants-Montjuïc

Perfil professional	Categoria	Costos salarials	Seguretat Social	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	90,00	0,05
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	360,00	0,20
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	20.972,06 €	7.130,50 €	1.908,39	1,06
Netejador/a laborable	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	52.572,25	29,21
Netejador/a festiu	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	1.016,50	0,56
Especialista	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	7.285,00	4,05
Netejador/a laborable (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	2.365,75	1,31
Netejador/a festiu (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	45,74	0,03
Especialista (Bossa)	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	327,83	0,18

Lot 4: Districte de Les Corts, Gerència d'Àrea Drets Socials, Salut i Comunitat

Perfil professional	Categoria	Costos salarials	Seguretat Social	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	135,00	0,08
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	540,00	0,30
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	20.972,06 €	7.130,50 €	3.292,95	1,83
Netejador/a laborable	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	93.097,25	51,72
Netejador/a festiu	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	731,00	0,41
Especialista	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	11.210,00	6,23
Netejador/a laborable (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	4.189,38	2,33
Netejador/a festiu (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	32,90	0,02
Especialista (Bossa)	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	504,45	0,28

Lot 5: Districte Sarrià-Sant Gervasi, Gerència d'Àrea Seguretat, Prevenció i Convivència

Perfil professional	Categoria	Costos salarials	Seguretat Social	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	180,00	0,10
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	630,00	0,35
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	20.972,06 €	7.130,50 €	3.828,08	2,13
Netejador/a laborable	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	102.234,00	56,80
Netejador/a festiu	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	8.523,50	4,74
Especialista	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	11.350,25	6,31
Netejador/a laborable (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	4.600,53	2,56
Netejador/a festiu (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	383,56	0,21
Especialista (Bossa)	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	510,76	0,28

Lot 6: Districte Gràcia, Institut Municipal Parcs i Jardins, Gerència d'Àrea Mobilitat, Infraestructura i Serveis Urbans

Perfil professional	Categoria	Costos salarials	Seguretat Social	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	180,00	0,10
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	630,00	0,35
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	20.972,06 €	7.130,50 €	3.511,39	1,95
Netejador/a laborable	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	94.844,60	52,69
Netejador/a festiu	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	1.716,00	0,95
Especialista	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	15.445,45	8,58
Netejador/a laborable (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	4.268,01	2,37
Netejador/a festiu (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	77,22	0,04
Especialista (Bossa)	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	695,05	0,39

Lot 7: Districte d'Horta-Guinardó

Perfil professional	Categoria	Costos salarials	Seguretat Social	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	90,00	0,05
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	270,00	0,15
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	20.972,06 €	7.130,50 €	1.642,36	0,91
Netejador/a laborable	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	46.786,50	25,99
Netejador/a festiu	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	896,00	0,50
Especialista	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	4.705,50	2,61
Netejador/a laborable (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	2.105,39	1,17
Netejador/a festiu (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	40,32	0,02
Especialista (Bossa)	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	211,75	0,12

Lot 8: Districte de Nou Barris

Perfil professional	Categoria	Costos salarials	Seguretat Social	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	90,00	0,05

Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	360,00	0,20
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	20.972,06 €	7.130,50 €	1.916,85	1,06
Netejador/a laborable	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	52.914,00	29,40
Netejador/a festiu	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	340,00	0,19
Especialista	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	7.889,50	4,38
Netejador/a laborable (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	2.381,13	1,32
Netejador/a festiu (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	15,30	0,01
Especialista (Bossa)	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	355,03	0,20

Lot 9: Districte de Sant Andreu

Perfil professional	Categoria	Costos salarials	Seguretat Social	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	90,00	0,05
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	360,00	0,20
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	20.972,06 €	7.130,50 €	2.378,66	1,32
Netejador/a laborable	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	66.597,75	37,00
Netejador/a festiu	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	1.535,50	0,85
Especialista	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	7.741,00	4,30
Netejador/a laborable (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	2.996,90	1,66
Netejador/a festiu (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	69,10	0,04
Especialista (Bossa)	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	348,35	0,19

Lot 10: Districte de Sant Martí

Perfil professional	Categoria	Costos salarials	Seguretat Social	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	112,50	0,06
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	21.992,26 €	7.477,37 €	450,00	0,25
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	20.972,06 €	7.130,50 €	2.698,36	1,50
Netejador/a laborable	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	71.587,00	39,77
Netejador/a festiu	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	1.027,00	0,57
Especialista	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	13.458,00	7,48

Netejador/a laborable (Bossia)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	17.083,04 €	5.808,23 €	3.221,42	1,79
Netejador/a festiu (Bossia)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	28.446,84 €	9.671,93 €	46,22	0,03
Especialista (Bossia)	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	17.771,00 €	6.042,14 €	605,61	0,34

En el conjunt de costos totals de mà d'obra previstos en el pressupost del contracte es troben incloses totes les categories especificades en els quadres anteriors com a bossia. Aquesta bossia es destina per cobrir els serveis no programats (neteja ordinària) i consisteix en el 4,50% del pressupost (i de les hores previstes) de neteja ordinària per a cada categoria prevista per tots els àmbits.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennals, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

2. **El valor estimat del contracte (VEC)** és de 106.243.560,27 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	Prestació	Eventuals pròrrogues	Modificacions Previstes (*)	VEC
2024	8.160.779,52 €	0,00 €	1.632.155,92 €	9.792.935,44 €
2025	17.717.541,39 €	0,00 €	3.543.508,29 €	21.261.049,68 €
2026	18.154.993,65 €	0,00 €	3.630.998,74 €	21.785.992,39 €
2027	18.608.938,65 €	0,00 €	3.721.787,73 €	22.330.726,38 €
2028	9.982.383,28 €	9.111.613,17 €	1.996.476,65 €	21.090.473,10 €
2029	0,00 €	9.982.383,28 €	0,00 €	9.982.383,28 €
TOTAL	72.624.636,49 €	19.093.996,45 €	14.524.927,33 €	106.243.560,27 €

(*) La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. La modificació es pot utilitzar durant tota la vigència (inicial i prorrogada) del contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el valor global estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

Lot 1: Districte de Ciutat Vella, Gerència Serveis Generals

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes (*)	SUMA
2024	1.398.371,58 €	- €	279.674,32 €	1.678.045,90 €
2025	3.009.915,90 €	- €	601.983,18 €	3.611.899,08 €
2026	3.084.231,79 €	- €	616.846,36 €	3.701.078,15 €
2027	3.161.355,37 €	- €	632.271,07 €	3.793.626,44 €
2028	1.682.048,06 €	1.561.308,83 €	336.409,61 €	3.579.766,50 €
2029	- €	1.682.048,06 €	0,00 €	1.682.048,06 €
TOTAL	12.335.922,70 €	3.243.356,89 €	2.467.184,54 €	18.046.464,13 €

Lot 2: Districte de l'Eixample

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes (*)	SUMA
2024	564.290,93 €		112.858,19 €	677.149,12 €
2025	1.262.980,16 €		252.596,03 €	1.515.576,19 €

2026	1.294.138,89 €		258.827,78 €	1.552.966,67 €
2027	1.326.517,46 €		265.303,49 €	1.591.820,95 €
2028	731.097,72 €	630.041,59 €	146.219,54 €	1.507.358,85 €
2029		731.097,72 €	0,00 €	731.097,72 €
TOTAL	5.179.025,16 €	1.361.139,31 €	1.035.805,03 €	7.575.969,50 €

Lot 3: Districte de Sants-Montjuïc

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes (*)	SUMA
2024	537.002,91 €		107.400,58 €	644.403,49 €
2025	1.206.786,39 €		241.357,28 €	1.448.143,67 €
2026	1.236.584,83 €		247.316,97 €	1.483.901,80 €
2027	1.267.503,29 €		253.500,66 €	1.521.003,95 €
2028	697.811,29 €	599.571,92 €	139.562,26 €	1.436.945,47 €
2029		697.811,29 €	0,00 €	697.811,29 €
TOTAL	4.945.688,71 €	1.297.383,21 €	989.137,75 €	7.232.209,67 €

Lot 4: Districte de Les Corts, Gerència d'Àrea Drets Socials, Salut i Comunitat

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes (*)	SUMA
2024	956.815,14 €		191.363,03 €	1.148.178,17 €
2025	2.068.904,78 €		413.780,96 €	2.482.685,74 €
2026	2.119.969,61 €		423.993,92 €	2.543.963,53 €
2027	2.172.995,48 €		434.599,10 €	2.607.594,58 €
2028	1.158.241,77 €	1.068.306,07 €	231.648,35 €	2.458.196,19 €
2029		1.158.241,77 €	0,00 €	1.158.241,77 €
TOTAL	8.476.926,78 €	2.226.547,84 €	1.695.385,36 €	12.398.859,98 €

Lot 5: Districte de Sarrià-Sant Gervasi, Gerència d'Àrea Seguretat, Prevenció i Convivència

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes (*)	SUMA
2024	1.193.311,34 €		238.662,27 €	1.431.973,61 €
2025	2.496.694,85 €		499.338,97 €	2.996.033,82 €
2026	2.558.330,92 €		511.666,18 €	3.069.997,10 €
2027	2.622.281,83 €		524.456,37 €	3.146.738,20 €
2028	1.372.019,27 €	1.332.312,20 €	274.403,85 €	2.978.735,32 €
2029		1.372.019,27 €	0,00 €	1.372.019,27 €
TOTAL	10.242.638,21 €	2.704.331,47 €	2.048.527,64 €	14.995.497,32 €

Lot 6: Districte de Gràcia, Institut Municipal Parcs i Jardins, Gerència d'Àrea Mobilitat, Infraestructura i Serveis Urbans

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes (*)	SUMA
2024	1.048.846,84 €		209.769,37 €	1.258.616,21 €
2025	2.220.143,81 €		444.028,76 €	2.664.172,57 €
2026	2.274.989,38 €		454.997,88 €	2.729.987,26 €
2027	2.331.853,06 €		466.370,61 €	2.798.223,67 €
2028	1.220.895,45 €	1.171.052,43 €	244.179,09 €	2.636.126,97 €
2029		1.220.895,45 €	0,00 €	1.220.895,45 €

TOTAL	9.096.728,54 €	2.391.947,88 €	1.819.345,71 €	13.308.022,13 €
-------	----------------	----------------	----------------	-----------------

Lot 7: Districte d'Horta-Guinardó

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes (*)	SUMA
2024	457.171,14 €		91.434,23 €	548.605,37 €
2025	1.037.624,83 €		207.524,97 €	1.245.149,80 €
2026	1.063.226,80 €		212.645,36 €	1.275.872,16 €
2027	1.089.825,32 €		217.965,06 €	1.307.790,38 €
2028	605.349,25 €	510.439,79 €	121.069,85 €	1.236.858,89 €
2029		605.349,25 €	0,00 €	605.349,25 €
TOTAL	4.253.197,34 €	1.115.789,04 €	850.639,47 €	6.219.625,85 €

Lot 8: Districte de Nou Barris

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes (*)	SUMA
2024	541.258,40 €		108.251,68 €	649.510,08 €
2025	1.204.329,63 €		240.865,93 €	1.445.195,56 €
2026	1.234.071,69 €		246.814,34 €	1.480.886,03 €
2027	1.264.926,75 €		252.985,35 €	1.517.912,10 €
2028	692.778,59 €	604.326,65 €	138.555,72 €	1.435.660,96 €
2029		692.778,59 €	0,00 €	692.778,59 €
TOTAL	4.937.365,06 €	1.297.105,24 €	987.473,02 €	7.221.943,32 €

Lot 9: Districte de Sant Andreu

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes (*)	SUMA
2024	690.643,86 €		138.128,77 €	828.772,63 €
2025	1.506.390,24 €		301.278,05 €	1.807.668,29 €
2026	1.543.570,99 €		308.714,20 €	1.852.285,19 €
2027	1.582.175,75 €		316.435,15 €	1.898.610,90 €
2028	850.254,93 €	771.113,20 €	170.050,99 €	1.791.419,12 €
2029		850.254,93 €	0,00 €	850.254,93 €
TOTAL	6.173.035,77 €	1.621.368,13 €	1.234.607,16 €	9.029.011,06 €

Lot 10: Districte de Sant Martí

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes (*)	SUMA
2024	773.067,38 €		154.613,48 €	927.680,86 €
2025	1.703.770,80 €		340.754,16 €	2.044.524,96 €
2026	1.745.878,75 €		349.175,75 €	2.095.054,50 €
2027	1.789.504,34 €		357.900,87 €	2.147.405,21 €
2028	971.886,95 €	863.140,49 €	194.377,39 €	2.029.404,83 €
2029		971.886,95 €	0,00 €	971.886,95 €
TOTAL	6.984.108,22 €	1.835.027,44 €	1.396.821,65 €	10.215.957,31 €

(*)La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. La modificació es pot utilitzar durant tota la vigència (inicial i prorrogada) del contracte.

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 4 anys comptadors des de l'1 de juliol de 2024 o el dia que es determini en la formalització del contracte si aquest es formalitza amb data posterior a l'1 de juliol de 2024.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 5 anys.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per períodes màxims de 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent

Podrà prorrogar-se fins a 9 mesos quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

Les consultes tècniques i administratives es realitzaran **exclusivament** a través de l'apartat de "Enviar pregunta" habilitat en el [perfil de contractant](#) com a màxim fins a dos dies hàbils anteriors a la finalització del termini per a la presentació d'ofertes.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el [perfil de contractant](#).

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-

En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Atenent que aquesta prestació, en determinats espais com poden ser ludoteques, biblioteques, etc..., implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte en els espais esmentats no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Si una empresa presenta oferta a diversos lots haurà d'acreditar la solvència o classificació requerida d'acord amb el lot de pressupost més elevat al que presenti oferta.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les propostions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior als imports que es detalla a continuació per cada lot:

Lot 1: Districte de Ciutat Vella, Gerència de Serveis Generals	4.000.000,00 €
Lot 2: Districte de l'Eixample	2.000.000,00 €
Lot 3: Districte de Sants-Montjuïc	2.000.000,00 €
Lot 4: Districte de Les Corts, Gerència d'Àrea Drets Socials, Salut i Comunitat	3.000.000,00 €
Lot 5: Districte de Sarrià-Sant Gervasi, Gerència d'Àrea Seguretat, Prevenció i Convivència	3.500.000,00 €
Lot 6: Districte de Gràcia, Institut Municipal Parcs i Jardins, Gerència d'Àrea Mobilitat, Infraestructura i Serveis Urbans	3.000.000,00 €
Lot 7: Districte d'Horta-Guinardó	1.500.000,00 €
Lot 8: Districte de Nou Barris	1.500.000,00 €
Lot 9: Districte de Sant Andreu	2.000.000,00 €
Lot 10: Districte de Sant Martí	2.500.000,00 €

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de propostions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim el que es detalla a continuació per cada lot:

Lot 1: Districte de Ciutat Vella, Gerència de Serveis Generals	1.200.000,00 €
Lot 2: Districte de l'Eixample	1.200.000,00 €
Lot 3: Districte de Sants-Montjuïc	1.200.000,00 €
Lot 4: Districte de Les Corts, Gerència d'Àrea Drets Socials, Salut i Comunitat	1.200.000,00 €
Lot 5: Districte de Sarrià-Sant Gervasi, Gerència d'Àrea Seguretat, Prevenció i Convivència	1.200.000,00 €
Lot 6: Districte de Gràcia, Institut Municipal Parcs i Jardins, Gerència d'Àrea Mobilitat, Infraestructura i Serveis Urbans	1.200.000,00 €
Lot 7: Districte d'Horta-Guinardó	1.200.000,00 €
Lot 8: Districte de Nou Barris	1.200.000,00 €
Lot 9: Districte de Sant Andreu	1.200.000,00 €
Lot 10: Districte de Sant Martí	1.200.000,00 €

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament

General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV, o en el seu defecte pel CNAE (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques) o l'anàlisi de l'objecte de l'experiència aportada.

Aquesta solvència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació per cada lot:

Lot 1: Districte de Ciutat Vella, Gerència Serveis Generals

Grup U Subgrup 1 Categoria 5

Lot 2: Districte de l'Eixample

Grup U Subgrup 1 Categoria 5

Lot 3: Districte de Sants-Montjuïc

Grup U Subgrup 1 Categoria 5

Lot 4: Districte de Les Corts, Gerència d'Àrea Drets Socials, Salut i Comunitat

Grup U Subgrup 1 Categoria 5

Lot 5: Districte de Sarrià-Sant Gervasi, Gerència d'Àrea Seguretat, Prevenció i Convivència

Grup U Subgrup 1 Categoria 5

Lot 6: Districte de Gràcia, Institut Municipal Parcs i Jardins, Gerència d'Àrea Mobilitat, Infraestructura i Serveis Urbans

Grup U Subgrup 1 Categoria 5

Lot 7: Districte d'Horta-Guinardó

Grup U Subgrup 1 Categoria 5

Lot 8: Districte de Nou Barris

Grup U Subgrup 1 Categoria 5

Lot 9: Districte de Sant Andreu

Grup U Subgrup 1 Categoria 5

Lot 10: Districte de Sant Martí

Grup U Subgrup 1 Categoria 5

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

Lot 1: Districte de Ciutat Vella, Gerència Serveis Generals

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	225,00	0,13
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	810,00	0,45
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	4.777,74	2,65

Lot 2: Districte de l'Eixample

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complert
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	90,00	0,05
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	360,00	0,20
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	2.002,67	1,11

Lot 3: Districte de Sants-Montjuïc

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complert
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	90,00	0,05
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	360,00	0,20
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	1.908,39	1,06

Lot 4: Districte de Les Corts, Gerència d'Àrea Drets Socials, Salut i Comunitat

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complert
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	135,00	0,08
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	540,00	0,30
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	3.292,95	1,83

Lot 5: Districte de Sarrià-Sant Gervasi, Gerència d'Àrea Seguretat, Prevenció i Convivència

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complert
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	180,00	0,10
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	630,00	0,35
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	3.828,08	2,13

Lot 6: Districte de Gràcia, Institut Municipal Parcs i Jardins, Gerència d'Àrea Mobilitat, Infraestructura i Serveis Urbans

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complert
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	180,00	0,10
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	630,00	0,35
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general	3.511,39	1,95

	(GRUP III, NIVELL 1)		
--	----------------------	--	--

Lot 7: Districte d'Horta-Guinardó

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	90,00	0,05
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	270,00	0,15
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	1.642,36	0,91

Lot 8: Districte de Nou Barris

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	90,00	0,05
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	360,00	0,20
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	1.916,85	1,06

Lot 9: Districte de Sant Andreu

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	90,00	0,05
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	360,00	0,20
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	2.378,66	1,32

Lot 10: Districte de Sant Martí

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	112,50	0,06
Cap del servei	Personal titulat (GRUP I, NIVELL 2)	450,00	0,25
Supervisor	Personal Supervisor encarregat general (GRUP III, NIVELL 1)	2.698,36	1,50

Les funcions previstes per aquests perfils es descriuen al plec de prescripcions tècniques i estan directament relacionades amb l'objecte del contracte. Les categories professionals són les que es corresponen al nivell formatiu mínim i les funcions exigides segons el mateix PPT i es corresponen amb les contingudes Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya publicat en el DOGC el 23 de maig de 2023. Pel que fa a la dedicació de cadascuna de les categories, s'ha determinat segons la implicació que ha de tenir cadascun dels perfils, sent més alta en aquelles categories que realitzen treball de camp i/o de gestió diària que en aquelles de gestió general del contracte.

Sempre i quan no s'excedeixi el percentatge de dedicació, ni el número de lots, un mateix treballador pot participar en mes d'un lot.

Aquesta classificació dels perfils s'ha realitzat prenent com a referència les taules salarials vigents des de l'1 de gener de 2024. L'empresa licitadora podrà proposar perfils assimilables amb categories professionals referides a altres convenis que puguin ser d'aplicació.

El grup i categoria indicats a la taula són els mínims exigits, és a dir, es poden adscriure categories superiors a les indicades.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A, B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Si una empresa presenta oferta a varis lots haurà de presentar els sobres electrònics corresponents a cadascuna de les ofertes.

Per realitzar la presentació electrònica de l'oferta, en el cas que es desitgi presentar oferta a més d'un lot, s'hauran de seleccionar tots aquells lots als que es desitgi presentar oferta i realitzar una ÚNICA I SIMULTÀNIA PRESENTACIÓ, atès que, en cas contrari, la plataforma de contractació d'aquest ajuntament només reconeix la darrera presentació quedant anul·lada la presentació anterior. De la mateixa manera s'haurà de procedir en cas de rectificar un o part dels lots.

Les empreses licitadores podran indicar **raonadament** en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>, o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Serà motiu d'exclusió la inclusió en el sobre electrònic A o B de documentació o informació que hagi de ser valorada en un moment posterior, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Sobre electrònic A.

1.- El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Per obtenir el DEUC, la licitadora ha de descarregar el fitxer del [perfil de contractant](#) en format xml, guardar-lo a l'ordinador i accedir al servei [en línia del Ministerio de Hacienda](#), indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC. En aquest moment, ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el [perfil de contractant](#)).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC <https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>.

En la part IV del DEUC: "Criteris de selecció", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

2.- Declaració responsable complementària al DEUC segons l'annex 1 que s'adjunta a aquest plec manifestant alternativament (entre d'altres aspectes) els següents:

En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, cal indicar expressament en la declaració responsable que l'empresa que representa:

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

- No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

- No intervén/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

- Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre.

3.- La preferència d'adjudicació dels lots (si el licitador es presenta a més de 3 lots individualment o en UTE)

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobre electrònic B (judici de valor):

El Sobre electrònic B ha de contenir:

La documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor segons s'indica en la Clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes".

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.

Sobre electrònic C (criteris automàtics):

El Sobre electrònic C ha de contenir:

La documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica segons s'indica en la Clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes", així com l'oferta econòmica (Annex 2).

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

La data límit per sol·licitar documentació complementària, informació addicional sobre els plecs i aclariments a l'establert en els mateixos serà com a màxim fins a dos dies hàbils abans de la finalització del termini fixat per a la presentació d'ofertes. Aquesta petició es realitzarà **exclusivament** a través de l'apartat de "Enviar pregunta" habilitat en el [perfil de contractant](#).

Tenint en compte l'anunci d'informació prèvia publicat el 8 de novembre de 2023 i que consta a l'expedient, el termini per a la presentació de la documentació exigida serà de mínim 15 dies naturals a comptar des de la data de la remesa de l'anunci al DOUE sempre que hagin transcorregut 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

En el cas que la publicació de l'esmentat anunci no sigui amb l'antelació mínima de 35 dies naturals a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació, el termini per a la

presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 30 dies naturals a comptar a comptar des de la data de la remesa de l'anunci al DOUE i de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23.59 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

3. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

4. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

IMPORTANT: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC>.

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: <http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login>

Lots: Per realitzar la presentació de l'oferta, en el cas que es desitgi presentar oferta a més d'un lot, s'hauran de seleccionar tots aquells lots als que es desitgi presentar oferta i realitzar una ÚNICA I SIMULTÀNIA PRESENTACIÓ, atès que, en cas contrari, la plataforma de contractació d'aquest ajuntament només reconeix la darrera presentació quedant anul·lada la presentació anterior. De la mateixa manera s'haurà de procedir en cas de rectificar un o part dels lots.

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

12

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio_recursos@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Per a **TOTS els LOTS**:

1.- Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor

- Per la proposta de millora del protocol de neteja de dipòsits documentals d'arxius previst a l'annex XIV del PTT, fins a 30 punts.

La valoració d'aquest criteri sotmès a judici de valor es farà en base a l'execució d'un supòsit de millora del protocol de neteja de dipòsits documentals d'arxius previst a l'annex XIV del PPT i, en concret, de l'arxiu de del Districte de Sants Montjuïc ateses les seves característiques, dimensions i complexitat tècnica. Aquest apartat ha d'incloure, com a mínim:

- a) **Per la descripció de l'estat actual de l'arxiu i les instal·lacions**, s'atorgaran **fins a un màxim de 7,5 punts**, i ha d'incloure les característiques generals dels elements i instal·lacions existents.
- b) **Per la definició de les variables a controlar i justificació de la seva necessitat**, s'atorgaran **fins a un màxim de 7,5 punts**.
- c) **Per la descripció tècnica de l'execució de la proposta**, s'atorgaran **fins a un màxim de 15 punts**, i ha d'incloure:
 - Descripció de les operacions a executar.
 - Indicació de les principals característiques tècniques dels materials i altres recursos de maquinària o mitjans auxiliars a emprar, perfils professionals.
 - Pla d'actuació que inclogui tasques a realitzar i durada.

La proposta es valorarà segons el desglossament i condicions següents:

Descripció	Valoració			
	Insuficient	Suficient	Bé	Excel·lent
Descripció de l'estat actual	0,00	2,50	5,00	7,50
Definició de les variables	0,00	2,50	5,00	7,50
Descripció tècnica de l'execució	0,00	5,00	10,00	15,00

Els criteris d'avaluació d'aquests apartats són els que s'indiquen a continuació:

Es considera com a **INSUFICIENT** una proposta que:

- La proposta contempla l'actuació sobre variables no adequades a la realitat de l'espai.
- No inclou algun dels requeriments mínims de contingut de l'apartat.
- La solució que aporta no és tècnicament viable.
- La proposta no pot ser executada.
- La proposta aportada no s'entén o manquen explicacions fonamentals per a la seva comprensió i posterior execució.
- La proposta no s'adequa a les exigències del plec de prescripcions tècniques.
- No s'ajusta a la realitat.
- La solució comporta risc per als mateixos treballadors i/o usuaris.
- Existeixen incoherències en la proposta que afecten a qüestions essencials i que no permeten l'execució de la proposta.
- La proposta és de caràcter genèric, i no està dirigida cap a l'Arxiu proposat.



- La/Les solució/ons tècnica/ques proposada/es s'estima/en no alineades amb les necessitats requerides i/o improcedent/s per part dels serveis tècnics municipals d'acord amb la seva experiència i/o coneixement de la realitat existent.
- Manquen descripcions i/o detalls essencials per poder executar segons el procediment proposat.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació .
- Existeixen incoherències rellevants en la proposta tècnica.

Es considera com a **SUFICIENT** una proposta que:

- Aporta les explicacions suficients per a la comprensió de la solució, però sense aprofundir en detalls, procediments d'execució o de forma detallada.
- La proposta proposada no està alineada completament a les exigències del plec de prescripcions tècniques, però aquest fet no afecta substancialment a la proposta, no implica que aquesta no es pugui executar en la seva majoria.
- Enumera i identifica l'actuació proposada però manquen descripcions i/o detalls per definir completament la proposta que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Manquen descripcions i/o detalls per definir la proposta que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Hi ha conceptes, característiques i/o realitats de rellevància que no s'han tingut en compte en la descripció de l'estat actual.
- Existeixen contradiccions en la proposta que no afecten a qüestions essencials i permeten l'execució de la proposta.
- La justificació de la necessitat no ha tingut en compte qüestions tècniques de rellevància o ha identificat erròniament alguns supòsits que no impliquen que la millora no es pugui executar.
- No està ben justificada la necessitat d'execució d'una part de la proposta.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació.

Es considera com a **BÉ** una proposta que:

- En les explicacions de l'execució de la proposta falti algun petit detall en l'explicació.
- La proposta tècnicament es pot dur a la pràctica i s'ajusta a les necessitats de l'arxiu.
- Enumera i identifica correctament la descripció, però amb algunes mancances no significatives.
- Amb un nivell correcte de plausibilitat tècnica per tal d'executar els treballs conforme la proposta presentada, la planificació no està perfectament ordenada però és executable.
- Falta completar alguna actuació necessària per realitzar l'actuació.
- La descripció de l'estat actual i/o de la realitat existent conté errades i/o inexactituds poc rellevants.
- Es detallen les mesures concretes a prendre però manca definir alguna casuística particular poc rellevant que no afecta a la seguretat de les persones.

Es considerarà com a **EXCEL·LENT** una proposta que:

- La descripció de l'estat actual està completament alienada a la realitat existent i permet la correcta identificació dels elements i/o àrees objecte de la millora. S'inclouen plànols addicionals i/o qualsevol altra informació amb el detall de l'àmbit d'actuació per tal d'identificar correctament l'espai i/o element sobre el qual es proposa l'actuació.
- La documentació aportada permet la total comprensió de la proposta.
- Identifica i descriu les mancances, defectes i/o problemes existents i justifica la necessitat pel total de la proposta.

- La proposta està tècnicament alineada amb les exigències del plec de prescripcions tècniques.
- La proposta té una planificació ordenada i coherent, segons les necessitats de l'Arxiu en qüestió.

Per a què les propostes puguin ser tingudes en compte, les empreses licitadores estaran obligades a presentar-se el dia en que estigui programada la visita. El mateix dia de la visita es lliurarà un document acreditatiu de la presència d'un representant de l'empresa del qual s'haurà d'adjuntar còpia a la proposta de licitació. No es valorarà la millora si no s'acredita la presència a la visita.

La data de la visita es publicarà al perfil de contractant.

L'oferta dels licitadors per a la totalitat dels judicis de valor no pot superar les 20 pàgines DIN-A4 a una cara en total per a tots els apartats. L'interlineat ha de ser simple o 1,5 línies i la lletra tipus arial i mínim 10. Els annexes que es puguin presentar no seran valorables. Tota aquella informació que excedeixi de les 20 pàgines DIN-A4 a una cara no serà tinguda en compte. No es valorarà tampoc la informació que no compleixi amb els requeriments mínims de mida de lletra o que sigui directament il·legible. Els índex i/o portades i/o altres continguts similars no es comptabilitzaran com a contingut a efectes de la limitació de pàgines.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és de 40% de la puntuació total.

Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic B): 30 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic B.

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Serà motiu d'exclusió la inclusió en el sobre electrònic A o B de documentació o informació que hagi de ser valorada en un moment posterior, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

2.- Criteris d'adjudicació avaluable automàticament

2.1.- Per l'oferta econòmica, fins a 20 punts.

Mesura social.-

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix, obtingut a partir dels preus d'hora d'operari/a, operari/a festiu i d'especialista (sense IVA), que s'oferti en el Model Resum de Pressupost i Proposició econòmica del lot corresponent i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny](#)

de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

El licitador haurà d'omplir en el model resum de pressupost i proposició econòmica (annex 2) de cada lot, les tres caselles corresponents als preus d'hora d'operari/a, operari/a festiu i d'especialista. Aquest model consisteix en un full de càlcul que es publicarà al perfil de contractant i que haurà d'imprimir-se i signar-se pel representant de l'empresa.

En introduir els tres preus (amb dos decimals), automàticament el full de càlcul donarà l'import dels 3 preus unitaris pels següents anys (arrodonint a dos decimals), aplicant el % de baixa particular realitzat a cada preu unitari i també l'oferta total del licitador pel lot pel qual s'està licitant. Els preus oferts pels licitadors no podran superar en cap cas els imports que s'indiquen al plec de prescripcions tècniques.

L'import resultant d'aquesta oferta és tindrà en compte pel càlcul de les valoracions d'aquest apartat i pel càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

Els imports d'aplicació pel contracte seran els 3 preus unitaris fixats individualment en el model d'oferta pel licitador (els 3 fixats al primer any i els resultants al aplicar el mateix % de baixa als restants), i per la resta de preus de l'annex 2 el resultant d'aplicar el % de baixa sobre l'import total del contracte sobre aquests preus.

2.2.- Per la implantació d'un sistema de dosificació de productes de neteja a càrrec del licitador, fins a 15 punts, d'acord amb el següent desglossament:

2.2.1.- Per l'establiment d'un sistema de dosificació centralitzada dels productes de neteja per reduir el consum d'envasos, fent servir productes concentrats o en pols per cada un dels productes bàsics, fins a 8 punts, atorgant-se 2 punts per cada un dels productes bàsics (neteja terres, vidres, superfícies general o superfícies ceràmiques).

2.2.2.- Pel número d'edificis on s'estableixi el sistema de dosificació, fins a 7 punts. En cas d'implantar un sistema necessàriament amb els 4 productes bàsics, s'atorgarà un punt per cada edifici on s'estableixi aquest sistema, fins a un màxim de 7 punts.

En cas de lots amb més d'un àmbit de gestió, s'ha de garantir que com a mínim es farà la instal·lació en un edifici de cada àmbit.

2.3.- Per que la recollida i destrucció de documents es subcontractin sense cap sobre cost a una empresa especialitzada en Destrucció Certificada, amb les garanties extraordinàries per sobre del Standard del contracte que exigeixi l'Ajuntament en cada cas: circuit, major nivell de destrucció, garanties individualitzades de cada destrucció, bujols i contenidors especials, etc., fins a 10 punts.

Les empreses licitadores faran constar l'import del compromís anual (en €, sense IVA) de la subcontractació esmentada en un document signat pel representant, atorgant-se punts segons la taula següent:

Preus en €/ any sense IVA	Punts
6.000,00	10,00
5.000,00	7,50

4.000,00	6,00
3.000,00	4,50
2000,00	3,00
1000,00	1,50
0,00	0

2.4.- Per aplicar un pla d'incentivació del presentisme laboral amb mesures de conciliació familiar i de promoció de la salut dels treballadors, fins a 10 punts.

Caldrà preparar i establir un pla basat en la promoció de la salut als llocs de treball (sobre tot en àrees com el control del tabaquisme, el consum d'alcohol, la millora de l'alimentació l'increment de l'activitat física, la gestió de l'estrès o la prevenció dels accidents laborals, etc.), juntament amb l'establiment de mesures de conciliació familiar.

Haurà d'establir-se un pla que inclogui totes les mesures descrites a continuació:

- *Mesures per a la prevenció, detecció i tractament dels síndromes de burnout, mòbbing, agressions físiques o verbals, depressió, estrès. etc.*
- *Mecanismes facilitadors de mesures de conciliació personal o familiar.*
- *Comprovacions periòdiques del grau de satisfacció del personal.*
- *Promoció del control del tabaquisme, millora de l'alimentació, l'increment de l'activitat física, el control del consum d'alcohol, la gestió de l'estrès o la prevenció dels accidents laborals.*
- *Mesures per assegurar la motivació dels empleats, ja sigui a través de beneficis o formacions que ajudin al creixement professional del treballador*
- *Promoure un bon clima entre els empleats, facilitant reunions d'equip efectives, organitzant activitats i facilitant el creixement per a promocionar dintre de l'empresa.*

Per la valoració d'aquest apartat, es presentarà el pla basat en la promoció de la salut als llocs de treball, obtenint la puntuació en funció a les mesures incloses, segons la següent taula.

n. de mesures incloses	Punts
6	10,00
5	7,50
4	6,00
3	4,50
2	3,00
1	1,50
0	0

2.5.- Pel subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb els requisits de limitació de presència de substàncies químiques, fins a 10 punts, d'acord amb la següent ponderació:

S'atorgaran 2,5 punts per cada un dels articles (samarretes, bates, pantalons, sabatilles, etc.) de vestuari que compleixi amb els requisits de limitació de la presència de substàncies químiques en el producte final, tal com defineix l'Estàndard Oeko-Tex 100.

Per la valoració d'aquest criteri caldrà adjuntar, **juntament amb el model d'oferta de criteris objectius a incloure en el Sobre C**, una declaració del proveïdor o fabricant de la roba de treball, acompanyada del certificat (Acreditació Certificat Made in Green, Estàndar 100 o

equivalent), o bé, dels resultats dels assajos corresponents, i la declaració del licitador adquirint el compromís d'obtenir aquestes peces de roba mitjançant aquest proveïdor.

Aquest criteri no es valorarà en cas de no adjuntar la documentació esmentada en el sobre C.

2.6.- Pel subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb les garanties que s'ha produït respectant els drets bàsics en el treball, recollits en la Declaració de l'Organització Internacional del Treball, relativa als principis i drets fonamentals, fins a 5 punts.

S'atorgaran 1,25 punts per cada un dels articles (samarretes, bates, pantalons, sabatilles, etc.) de vestuari que compleixi amb les garanties que s'han respectat els drets bàsics en el treball, recollits en la Declaració de l'Organització Internacional del Treball, relativa als principis i drets fonamentals.

Per la valoració d'aquest criteri caldrà adjuntar, **juntament amb el model d'oferta de criteris objectius a incloure en el Sobre C**, una declaració del proveïdor o fabricant de la roba de treball, acompanyada del certificat (Acreditació Certificat Made in Green, FairTrade, FairWear, STeP o equivalent del producte o certificació social SA 8000, SGA 21, BSCI, ISO 26000 o equivalent), o bé dels resultats dels assajos corresponent, i la declaració del licitador adquirint el compromís d'obtenir aquestes peces de robes mitjançant aquest proveïdor.

Aquest criteri no es valorarà en cas de no adjuntar la documentació esmentada en el sobre C.

Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic C): 70 punts.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la puntuació mínima dels criteris avaluable automàticament és de 60% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre electrònic C.

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Serà motiu d'exclusió la inclusió en el sobre electrònic A o B de documentació o informació que hagi de ser valorada en un moment posterior, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluable mitjançant judici de valor i avaluable automàticament) (B+C): 100 punts.

A efectes de la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades, conforme l'article 149.3 i a l'article 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de l'oferta mitjana (OM) l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

Un cop aplicat el criteri d'exclusió del càlcul de la mitjana per a les empreses del mateix grup descrit al paràgraf anterior, s'aplicaran els límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades que es defineixen a continuació:

- Un diferencial de 2% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 4% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Mesura social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si una empresa presenta oferta en més d'un lot i una oferta integradora de varis d'aquests lots es seguirà el procediment previst a l'article 99.5 LCSP de forma que es compararà si l'oferta integradora supera en puntuació obtinguda la de les ofertes individuals presentades per tots els empresaris.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.

Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti

dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.

Ofertes d'entitats reconegudes com organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: L'alcaldeessa o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta Municipal de Barcelona.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El/la secretari/ària general; Sr. Jordi Cases i Pallarès.	- Els/Les secretaris/es delegades, Sra. Maribel Fernández Galera/ Eugènia Riera Paino, Sra. Josepa Rico Orea, Sra. Francisca Lopez Vilaplana, Sr. Antonio Escalante Cruces, Sra. Lurdes Padró Mir, Sra. Elisabet Arenas Nuñez, Carlos Rodríguez Martín, Roger Arce Vela i/o Sra. Ana Ballano Aleñá.
2. L'/la interventor/a general, Sr. Antonio Muñoz Juncosa.	- El/la interventor/a delegat/da designat per l'interventor en el seu cas.
3. La directora de la direcció de Serveis de Gestió Econòmica, Sra. Cruz Pérez García.	- El cap del departament de contractació administrativa, subvencions i convenis de la Gerència de Recursos, Sr. Eduard Alonso Surroca.
4. El DS d'Edificis Municipals de la Gerència de Serveis Generals, el Sr. Albert Giné Borràs.	- La tècnica del Departament de Coordinació de Manteniment i Neteja de la Gerència de Serveis Generals, Sra. Àngela Bello Ruiz.
5. La Cap del Departament de Coordinació de Manteniment i Neteja de la Gerència de Serveis Generals, Sra. Natàlia Gómez Valero	- La Cap del Departament de Manteniment i Obres de la Gerència de Serveis Generals, Sra. Sònia Lobaco Poyatos.

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 6 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- La declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadores que executin aquest contracte en els espais on tinguin contacte habitual amb menors (com ludoteques, biblioteques, etc...)
- Documentació acreditativa de disposar efectivament dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

També es podrà aportar la classificació indicada als plecs per tal de justificar la solvència econòmica i tècnica o professional.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia definitiva

1.- Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

2.- Garantia complementària

Ateses les característiques especials del present contracte, d'acord amb la previsió de l'article 107.2 LCSP, l'empresa proposada com a adjudicatària de cada lot, en el cas que la seva oferta resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, s'estableix una garantia

complementària del 5 % del pressupost net de licitació. L'import total d'ambdues garanties no podrà superar un 10% del pressupost referit.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha aollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà l'1 de juliol de 2024 o el dia que es determini en la seva formalització del contracte si aquest es formalitza amb data posterior a l'1 de juliol de 2024.

La prestació del contracte es realitzarà al edificis i locals municipals adscrits als diferents Districtes, Gerències i l'Institut Municipal de Parcs i Jardins, de l'Ajuntament de Barcelona. L'inventari de centres municipals no es fixe ni limitat i podrà variar durant la vigència del contracte.

Abans de l'inici del contracte l'empresa contractista ha d'haver lliurat al/la responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic fm_ssgg@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent l'empresa contractista en responsabilitat contractual.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

A més del pagament del preu per la prestació realitzada, s'inclourà una retribució pel valor de les obres o equipaments que s'entreguin a l'Administració per part del contractista d'acord amb les inversions que hagi realitzat. El sistema de determinació de la retribució serà AA.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura electrònica corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3

Caldrà emetre una factura per cada àmbit de gestió, a tal efecte es facilita el llistat de codis DIR 3.

CODI DIR3 (*)	ÀMBIT DE GESTIÓ
LA0007014	Gerència de Serveis Generals
LA0006794	Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut i Comunitat
LA0006791	Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
LA0008565	Gerència d'Àrea Mobilitat, Infraestructura i Serveis Urbans
LA0007820	Institut Municipal de Parcs i Jardins
LA0006772	Districte de Ciutat Vella
LA0006773	Districte de l'Eixample
LA0006774	Districte de Sants-Montjuïc
LA0006775	Districte de Les Corts
LA0006777	Districte de Sarrià-Sant Gervasi
LA0006781	Districte de Gràcia
LA0006784	Districte de Horta-Guinardó
LA0006787	Districte de Nou Barris
LA0006788	Districte de Sant Andreu
LA0006789	Districte de Sant Martí

(*) Aquests codis poder patir modificacions al llarg del contracte.

L'empresa contractista té l'obligació de presentar conjuntament amb cada factura, certificat de pagament als subcontractistes.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designarà com a responsable general del contracte a la Cap del Departament de Coordinació Transversal d'Edificis la Sra. Natàlia Gómez Valero i un responsable per a cadascun dels lots segons la llista següent:

Àmbit de gestió	Nom i Cognoms del responsable	Càrrec
Districte 01: Ciutat Vella	Sra. Aurèlia Escalante i Cruces	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 02: L'Eixample	Sra. Joana Soler i Moya	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 03: Sants-Montjuïc	Sra. Neus Roig i Teixidó	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 04: Les Corts	Sra. Marta Mas i Herranz	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 05: Sarrià-Sant Gervasi	Sr. Jordi Aguilar Montferrer	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 06: Gràcia	Sr. Josep Ribas i Garriga	Cap de Departament de Recursos Interns

Districte 07: Horta-Guinardó	Sr. Jesús Laguna i Garcés	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 08. Nou Barris	Sr. Francesc J. Pera Soriano	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 09. Sant Andreu	Sra. Eva Busón i Torroja	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 10: Sant Martí	Sr. David González i Garrido	Cap de Departament de Recursos Interns
Gerència de Serveis Generals	Sra. Sònia Lobaco i Poyatos	Cap de Departament de Recursos Interns
Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut i Comunitat	Vacant	Cap del Departament de Manteniment i Obres
Gerència d'àrea Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans	Sr. Albert Rigat Vila	Responsable de Logística i Gestió d'Edificis
Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència	Sr. Ferran To Cubells	Cap Departament de Recursos Materials
Institut Municipal de Parcs i Jardins	Sr. Toni Navarro Alorda	Cap del Departament de Projectes i Manteniments

Tota la llista és a data 13.10.2023, i pot modificar-se en qualsevol moment de la vigència del contracte per moviment de personal i/o modificacions en l'organigrama de l'Ajuntament de Barcelona.

L'Ajuntament de Barcelona tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal **i amb efectes alliberadors**.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.4 Subcontractació amb empreses d'economia social

A l'efecte de garantir una millor eficiència del contracte i incorporar els valors tècnics, socials i ètics de l'economia social, s'estableix com a condició d'execució contractual, la subcontractació de l'objecte contractual, segons la descripció tècnica i justificació que es realitza en el PPT, amb empreses d'economia social, segons es defineixen en els articles 2 i 4 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'economia social.

La/les empresa/es subcontractada/es no pot/den tenir dependència amb l'empresa contractista i ha/n d'acreditar la solvència econòmica i tècnica i la capacitat d'obrar requerides per executar les parts específiques de l'objecte contractual.

La subcontractació ha de representar un 35 % del preu del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, una vegada formalitzat el contracte, l'empresa o les empreses subcontractades.

L'empresa contractista podrà requerir l'assessorament i l'ajut de l'empresa municipal Barcelona Activa, SA per seleccionar l'empresa d'economia social que col·labori en l'execució del contracte.

A tal efecte, s'annexa el Protocol elaborat per Barcelona Activa SA, que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Subcontractació amb empreses d'economia social.

L'incompliment injustificat d'aquesta condició d'execució, que es qualifica d'obligació essencial contractual, comportarà l'extinció del contracte.

1.2 De caràcter ambiental:

1.2.1 Gestió mediambiental i de residus.

Tot aquell residu que l'empresa adjudicatària generi, fruit dels treballs vinculats en aquest contracte, haurà de ser degudament gestionat o eliminat.

L'empresa adjudicatària s'adaptarà al pla de gestió mediambiental i de residus dels centres en els camps vinculats a la seva activitat dins les responsabilitats del servei a desenvolupar.

A mode d'exemple s'estableixen les següents condicions especials d'execució durant qualsevol tasca de neteja associada al contracte:

- Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats durant l'execució del contracte.
- Recollida selectiva dels residus generats en l'execució del contracte.
- Gestió dels residus especials a través d'un gestor autoritzat de residus.
- Minimització d'emissions relacionades amb el transport i els desplaçaments necessaris per a l'execució del contracte.
- Establiment d'indicadors ambientals rellevants i informes de seguiment periòdics.

El cost de l'eliminació dels residus generats està inclòs dins el preu de licitació (eliminació de làmpades, sacs de runes, olis, etc..) a més d'haver de presentar els corresponents justificants d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

Els treballs objecte del contracte produeixen una quantitat de residus important, és per això que es considera essencial que les empreses adjudicatàries compleixin amb les especificacions anteriors per tal de contribuir a la protecció del medi ambient incident especialment en aquest aspecte en la línia de les polítiques de sostenibilitat promogudes per l'Ajuntament de Barcelona.

1.3 COMPLIANCE PENAL

Es persegueix com objectiu donar compliment a allò que estableix l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic en sintonia: a) per una part, amb el que disposa la Directiva (ue) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consejo de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió el termini de transposició de la qual a l'ordenament jurídic espanyol ja ha finalitzat; b) per l'altra, amb el que estableix la Llei 11/2018, de 28 de desembre, per la que es modifica el Codi de Comerç, el text refós de la Llei de Societats de Capital aprovat pel Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, i la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes, en matèria d'informació no financera i diversitat així com la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal i també pel que fa a l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides (sobre tot, en relació a les Metes 16-5 i 16-6 de l'ODS 16, en quan a la reducció de la corrupció i el suborn així com al retiment de comptes). I a tal efecte l'entitat adjudicatària del contracte haurà de presentar, en el moment de formalitzar el contracte o a l'inici de la execució, una declaració responsable respecte de l'existència i l'aplicació efectiva d'un Model d'Organització i Gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes en el si de l'Entitat Adjudicatària. La dita declaració responsable serà emesa, conjuntament, pel seu Òrgan d'Administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïdes les funcions de representació i signatura) i per l'òrgan intern de la persona jurídica amb poders autònoms d'iniciativa i control que tingui encomanda l'operació i gestió del Model.

En els casos en que a l'Entitat Adjudicatària li sigui d'aplicació el que disposa l'article 31bis apartat 3 del Codi Penal, la referida declaració responsable podrà ser presentada, exclusivament, pel seu Òrgan d'Administració en la mesura en que hagi assumit directament les funcions de supervisió a que es refereix la condició 2ª de l'apartat 2 de l'article 31bis del Codi Penal.

Mitjançant la dita declaració es garantirà, sota la responsabilitat de les persones signants, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d'aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes certificats.

Certificació: En el supòsit en que l'adjudicatària del contracte, al temps de la seva formalització, s'hagi dotat d'un Sistema de Gestió de Compliance Penal alineat amb la Norma UNE 19601 sobre "Sistemes de gestió de Compliance penal", o d'un Sistema de Gestió de Compliance alineat amb la Norma UNE-ISO 37301:2021 "los sistemas de gestión de compliance" podrà suplir l'emissió de la declaració responsable per part del seu Òrgan d'Administració i l'Òrgan intern encarregat de l'operació del Model, presentant una certificació de conformitat respecte del seu Sistema per part d'una entitat externa de certificació acreditada per ENAC o un equivalent europeu.

SEGUIMENT

1.- Amb caràcter semestral, la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada haurà de ser informada de les revisions periòdiques del model de "compliance penal" i de les seves eventuais modificacions, així com dels canvis en l'Organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada.

2.- La persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada es reserva el dret a auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per l'adjudicatària i comprovar l'existència i aplicació del Model en els termes així certificats o declarats per l'adjudicatària.

3.- La persona responsable del contracte informará a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte i, en el seu cas, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penes o de resolució del contracte.

4.- L'incompliment d'aquesta condició suposarà un incompliment greu, establert en la clàusula 26 d'aquest plec.

5.- Quan el responsable del contracte no sigui personal al servei de l'entitat contractant, els plecs hauran de preveure expressament l'autorització al responsable per a fer el seguiment de conformitat amb allò que es preveu en els apartats 1 i 2 en relació al seguiment del contracte i la seva obligació de portar-lo a terme en els esmentats termes.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals:

L'empresa adjudicatària quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat i tindrà caràcter d'obligació essencial.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament i per escrit a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones, per a la seva aprovació, i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret. A aquests efectes haurà de presentar al Servei tècnic corresponent, abans de l'inici de les prestacions, la relació nominal del personal amb indicació de l'antiguitat a l'empresa, tipus de contracte, categoria, horari de servei, centre, Número d'Afiliació a la Seguretat Social (N.A.S.S) i D.N.I.

L'esmentat personal ha d'estar proveït del vestuari i dels altres elements de protecció i identificació adequats, per compte i càrrec exclusiu del contractista; i, haurà de complimentar els fulls de control horari del centre/s on hagi de prestar els serveis.

També haurà d'aportar, mensualment, al Servei Municipal corresponent una còpia dels documents acreditatius del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social (RNT i RLC) amb identificació del personal que presta el servei. A efectes del control per part dels Serveis Tècnics, la informació s'entregarà a més en un model que permeti la seva explotació centre per centre.

Les dades del personal objecte de subrogació s'assenyalen en els annexes d'aquest plec, facilitades per les empreses que fins a la data tenen el contracte, on hi figura, per a cada centre, el nombre de persones, i el detall d'antiguitat, jornada, tipus de contracte i categoria, hores setmanals i plusos corresponents a cada un dels treballadors/res. La relació nominal d'aquest personal serà lliurada per l'Ajuntament a l'adjudicatari abans de l'inici de les prestacions.

També haurà de mantenir la informació resident en el GMAO de treballadors/operaris de cada edifici, així com dels especialistes en els termes establerts en el Plec de prescripcions tècniques.

- a) En aquells espais on l'execució del contracte impliqui relació habitual amb menors d'edat com poden ser ludoteques, biblioteques, etc... s'haurà de presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadores que executen el contracte en els espais esmentats i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte els espais esmentats.

Quan li sigui requerit per la responsable del contracte, ensenyar les certificacions negatives del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte els espais esmentats ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.

- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret, i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte en els espais que impliquen relació habitual amb menors d'edat.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- g) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.
- h) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

- i) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 1.500.000,00 euros, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- j) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- k) Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes dels/les treballadors/res als/les que afecti la subrogació.
- l) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- m) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- n) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- o) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'empresa adjudicatària, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.
- p) Aportar la proposta de gestió, prevista al PPT, que haurà de ser validada pel responsable del contracte, abans de l'inici del contracte o quan es determini i implantar íntegrament al seu càrrec el Pla de Formació del personal determinat a partir de la Memòria aportada en fase de licitació i acordat amb l'Ajuntament un cop sigui adjudicatari.
- q) Assumir el cost de la maquinària, estris, productes de neteja i accessoris que fossin necessaris per la deguda prestació dels serveis; així com del subministrament i la re-col·locació diària de materials fungibles com són el sabó rentamans, el paper higiènic, els eixugamans, les bosses d'escombraries i d'altres elements anàlegs. Aquests productes hauran de complir les prescripcions de qualitat ambiental dels productes descrites en el plec de prescripcions tècniques.
- r) Lliurar, abans de l'inici del contracte al Servei tècnic competent, la documentació relativa a tots els productes(genèrics, reciclats i desinfectants) que utilitzarà en la seva execució, amb indicació de:
 - ♦ tipus de producte
 - ♦ presentació, envàs i etiquetatge
 - ♦ marca
 - ♦ composició
 - ♦ fitxa de seguretat
 - ♦ descripció dels usos i de dosis requerides i/o adequades per a aquests

L'adjudicatari mantindrà al dia la Taula que s'explicita en el Plec de Prescripcions Tècniques i acreditarà el compliment dels requisits pel que fa a compostos químics en la formulació del producte tal com es descriuen en alguna ecoetiqueta de Tipus I o equivalent.

Si mentre duri el contracte l'empresa adjudicatària vol substituir algun producte o incorporar-ne de nous haurà d'aportar prèviament a l'ús del producte la documentació exposada en el paràgraf anterior.

- s) El responsable del contracte aprovarà, per recomanació i/o informe justificats dels Serveis de Prevenció o de la empresa responsable de la millora i seguiment de la Qualitat, els productes proposats inicialment o aquells substituïdors o nous. En tot cas sempre podrà, pel mateix procediment, proposar-ne d'alternatius de similar característiques, i si s'escau no autoritzar l'ús d'algun.
- t) Designar al/s Supervisor/a que siguin necessaris en funció dels esforços de treball del Lot segons les indicacions del PPT. La meitat de l'esforç en hores de treball anual del Supervisor serà de presència en els centres. La designació del Supervisor/a tindrà lloc en el termini màxim de 15 dies naturals des de la formalització del contracte. Qualsevol canvi posterior haurà de fer-se per escrit.

El Supervisor/a actuarà com a cap d'equip, representarà a l'empresa contractista i complirà les tasques organitzatives i de coordinació, de relació amb el responsable del contracte, Tècnics de Prevenció de Riscos laborals, de gestió de recursos i personal, de gestió de materials i magatzems, qualitat i quantitat del servei, compliment d'horaris, compliment de les lleis laborals i de salut en el treball, atenció a totes les variables i obligacions del contracte i en general tots els aspectes exigits en el Plec de Prescripcions tècniques.

Complementàriament a la figura del SUPERVISOR, designar un responsable tècnic amb rang de Direcció per assegurar la coordinació general del contracte a nivell d'Àmbit i Lot. I amb la Gerència de Recursos en tant que referent central del contracte.

- u) Destruir i certificar la destrucció de la fracció paper prèviament seleccionada pels departaments o centres per a ésser destruïda.
- v) Comunicar per escrit als Serveis tècnics municipals, en els 30 dies següents de la formalització del contracte, sobre els mitjans i la ruta de la neteja selectiva adaptada a cada Edifici/local, des de la seva recollida en el centre fins a la recollida o tractament extern, segons el que determina el Plec de Prescripcions Tècniques.
- w) Subministrar en tot moment, al seu càrrec, els bujols que puguin faltar en algun centre, o al llarg dels desenvolupament del contracte.
- x) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

4. També seran obligacions de l'empresa adjudicatària:

Aportar fins a un màxim d'un 0,12 per 100 del pressupost base de licitació (iva exclòs) del lot per al suport hotline i el manteniment tant correctiu com evolutiu de l'aplicació informàtica de connexió entre els Districtes, Gerències Municipals, Institut Municipal de Parcs i Jardins i l'Institut Municipal d'Informàtica (en endavant IMI), i els adjudicataris del conjunt dels contractes de manteniment.

Per tal de fer efectiva dita aportació, l'adjudicatari haurà d'ingressar a la Tresoreria municipal, l'import a que ascendeix l'esmentat percentatge, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat. A aquests efectes a continuació s'efectua el corresponent desglossament:

Lot	Import
1	14.803,11 €
2	6.214,83 €
3	5.934,83 €
4	10.172,31 €
5	12.291,17 €
6	10.916,07 €
7	5.103,84 €

8	5.924,84 €
9	7.407,64 €
10	8.380,93 €

La gestió d'aquest fons es durà a terme per mitjà de l'aplicació informàtica ROSMIMAN (o sistema que el substitueixi), sota la supervisió i control de les Direccions o Departaments adscrits a la Gerència de Serveis Generals, i puntualment de l'IMI, en la qual s'hi efectuaran les corresponents anotacions de totes les despeses que s'hi imputin.

Amb aquest fons es cobriran les despeses següents amb els criteris i límits que determini la comissió de seguiment:

Hot-line/manteniment correctiu:

- Instal·lació i posta en marxa de totes i cadascuna de les noves instal·lacions pel període 2024-2028
- Adaptacions imputables al propi soft de connexió
- Certificacions anuals de l'estat dels equips informàtics de cada adjudicatari en allò que fa referència a la connexió, resposta, hard d'impressió i altres.

Manteniment evolutiu:

- Aspectes de millora de la gestió del mòdul central de la aplicació ROSMIMAN o programa que el substitueixi.
- en general, de totes aquelles despeses que suposin la millora de l'aplicació, i
- la resta que acordi la comissió de seguiment.

En el supòsit de que es prorrogués la vigència inicial del contracte, l'aportació addicional de l'adjudicatari serà del 0,06% de la dotació pressupostària de la pròrroga, que haurà de fer efectiva mitjançant l'ingrés a la Tresoreria municipal, de l'import que resulti, en el termini màxim de 15 dies a partir de la notificació de l'aprovació de la pròrroga del contracte, i en tot cas, amb caràcter previ a la seva formalització.

En cap cas, l'aportació de l'adjudicatari en el període de vigència inicial del contracte superarà el percentatge del 0,12% del pressupost base de licitació del lot, i del 0,06 % en el cas de pròrroga o pròrrogues. Només per al supòsit de que la dotació econòmica fos insuficient per assumir totes les despeses necessàries i imprescindibles per al bon funcionament de l'aplicació informàtica, l'Ajuntament efectuarà la corresponent aportació en la forma i quantitat que es determini per la comissió de seguiment.

L'exigència del pagament d'aquest import és necessària per tal de que es pugui prestar el suport tècnic necessari a les empreses adjudicatàries que seran usuàries del servei.

5. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Clàusula 21. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Les causes previstes i precises de modificació del contracte són les següents:

- L'assignació de nous centres municipals fora del ja previst en el programa: increment de fins a un 12,5% del preu inicial del contracte. L'inventari dels edificis no es fixe en el temps, amb freqüència es poden donar variacions en el número d'edificis a netejar.
- L'increment de dies i hores de serveis: increment de fins a un 4% del preu inicial del contracte. Amb freqüència cal dotar de més hores/dies de servei, per adaptar-se a les noves necessitats municipals.
- L'increment del preu hora de serveis com a conseqüència de possibles canvis normatius que facin reduir la jornada laboral màxima actual de 40 hores: increment de fins a un 3,5% del preu inicial del contracte. Segons els acords per formar govern després de les darreres eleccions generals, la reducció de la jornada màxima setmanal està en estudi i es preveu que es modifiqui durant la vigència del contracte.
- La disminució de serveis per la decisió d'externalització integrada de certs centres ara de gestió pròpia, minoració de fins a un 3,5% del preu inicial del contracte.
- La minoració de les hores previstes inicialment en el contracte de servei de neteja ordinària o d'especialistes, decrement de fins a un 4% del preu inicial del contracte.
- La reducció dels centres inicialment previstos: minoració de fins a un 12,5% del preu inicial del contracte. L'inventari dels edificis no es fixe en el temps, amb freqüència es poden donar variacions en el número d'edificis a netejar.

Aquests percentatges son estimatius i podran ser objecte de modificació sempre i quan en el conjunt total no es superi el 20% del preu inicial del contracte.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte començarà a computar el termini de garantia, que serà d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- Els del realització de les tasques de neteja ordinàries.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Atenent que aquesta prestació, en alguns espais com poden ser ludoteques, biblioteques, etc..., implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, s'haurà de presentar al responsable del contracte, una declaració responsable de l'empresa adjudicatària indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delinquentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors de l'empresa subcontractada que executen aquest contracte en els espais esmentats. Aquesta declaració s'haurà de presentar anualment si l'empresa subcontractada continua executant el contracte.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En el cas que la subcontractació superi el 30% del preu, procedirà la imposició de les penalitats que estableixi la clàusula 25 d'aquest plec, quan la subcontractista o subministradora aporti a l'òrgan de contractació resolució judicial o arbitral ferma que acrediti l'impagament del contractista principal, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà

publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

6. D'acord amb l'article 102.6 de la LCSP s'estableixen les següents variacions de preus en funció del compliment i/o incompliment dels objectius següents:

Cada indicador tindrà associada una variació de preu en funció del nivell de qualitat que s'assoleixi.

Variacions de preu aplicables a la Neteja Ordinària d'operaris

Per a l'avaluació del servei de Neteja Ordinària realitzat es procedirà a la comprovació de forma mensual del percentatge del compliment d'hores planificades d'operari/a. S'ha de tenir en compte que aquest compliment es calcularà únicament per la Neteja Ordinària d'operari/a.

El percentatge del compliment d'hores donarà lloc a variacions de preu sobre la totalitat de la relació valorada mensual.

Variacions de preu associades

Aquesta variació de preu anirà associada al grau de compliment de la neteja ordinària d'operaris

GCNO	% Variació de preu
90 ≤ Hores Planificades < 100	0
80 ≤ Hores Planificades < 90	5
70 ≤ Hores Planificades < 80	10
60 ≤ Hores Planificades < 70	15
Hores Planificades < 60	20

Aquesta variació de preus s'aplicarà a la totalitat de la relació valorada mensual de la neteja ordinària d'operaris.

Variacions de preu aplicables a la Neteja Ordinària d'especialistes

Per a l'avaluació del servei de Neteja Ordinària d'especialistes realitzat es procedirà a la comprovació de forma mensual del percentatge del compliment de la càrrega de treball de les tasques d'especialista.

El percentatge del compliment de la càrrega de treball de les tasques d'especialista donarà lloc a variacions de preu sobre la totalitat de la relació valorada mensual.

El càlcul del percentatge de compliment es considerarà segons la valoració d'hores establerta per cada tasca a la fitxa de l'edifici.

Variacions de preu associades

Aquesta variació de preu anirà associada al grau de compliment de la neteja ordinària d'especialista

GCNE	% Variació de preu
90 ≤ Càrrega de treball < 100	0
80 ≤ Càrrega de treball < 90	5
70 ≤ Càrrega de treball < 80	10
60 ≤ Càrrega de treball < 70	15
Càrrega de treball < 60	20

Aquesta variació de preus s'aplicarà a la totalitat de la relació valorada mensual de la neteja ordinària d'especialistes.

Variacions de preu aplicables al servei de Neteja Incidental

Per a l'avaluació del servei de neteja incidental realitzat es procedirà a la comprovació de forma mensual dels temps de resposta i reparació de cada una de les incidències creades. Aquests temps vindran definits en funció de la tipologia d'incidència.

Els temps de resposta/realització fixats a acomplir pel contractista en funció del tipus d'incidència són els següents:

	TEMPS DE RESPOSTA	TEMPS DE REALITZACIÓ
URGENTS	1h	8h
NORMALS	3 hores	1 dia natural

On:

TEMPS DE RESPOSTA: temps que transcorre entre la notificació de la incidència i la presència de personal de l'adjudicatari al lloc on s'ha produït la incidència.

TEMPS DE REALITZACIÓ: el temps que transcorre entre la notificació de la incidència i la seva completa resolució, és a dir, l'aprovació pels serveis de l'ordre de treball associada un cop tancada pel contractista.

L'incompliment dels temps anteriors podrà donar lloc a variacions de preus sobre els treballs implicats.

Variacions de preu associades

Per tal de calcular les variacions de preu al Servei de Neteja Incidental es tindran en compte dos conceptes: TEMPS DE RESPOSTA i TEMPS DE REALITZACIÓ.

S'aplicarà una variació de preus per a cada un dels dos temps.

Variació de preus per TEMPS DE RESPOSTA

$$VALORACIÓ OT = \%PREU \times VALORACIÓ INICIAL OT$$

- Urgent

TEMPS RESPOSTA (T_{RESP})	% Preu
$T_{RESP} \leq 1h$	100
$1h < T_{RESP} < 2h$	90
$T_{RESP} \geq 2h$	80

- NORMAL

TEMPS RESPOSTA (T_{RESP})	% Preu
$T_{RESP} \leq 3 h$	100
$3 h < T_{RESP} < 6 h$	90
$T_{RESP} \geq 6 h$	80

Variació de preus per TEMPS DE REALITZACIÓ

$$VALORACIÓ OT = \%PREU \times VALORACIÓ OT$$

- URGENT

TEMPS REALITZACIÓ (T_{REA})	% Preu
$T_{REA} \leq 8h$	100
$8h < T_{REA} < 24h$	90
$T_{REA} \geq 24h$	80

- NORMAL

TEMPS REALITZACIÓ (T_{REA})	% Preu
$T_{REA} \leq 1$ Dia	100
$1 \text{ Dia} < T_{REA} < 2$ Dies	90
$T_{REA} \geq 2$ Dies	80

Aquesta valoració de preus s'aplicarà a cada una de les OT's en concret, i s'aplicarà de forma mensual.

Els terminis establerts en aquest apartat respecte el temps de realització hauran de ser actualitzats amb els termes corresponents a les ofertes realitzades, en el seu cas, pels licitadors.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Quan en tres mesos consecutius siguin susceptibles de variació de preus una o unes PDS de neteja ordinària que representin, dintre de cada mes, més d'un 15% del valor total de la relació valorada d'aquell mes.
- Quan, dintre del període d'un any natural es doni la circumstància de que en sis mesos, consecutius o no, per cadascun d'aquests sis mesos siguin susceptibles de variació de preu una o unes PDS de neteja ordinària que representin més d'un 15% del valor total de la certificació d'aquell mes.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- La no aportació de la declaració responsable anual, si s'escau, indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte en espais que impliquen relació habitual amb menors d'edat (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte.
- L'incompliment de les obligacions jurídic-laborals de l'empresa amb els seus empleats i treballadors, en especial les referents a les cotitzacions a la Seguretat Social i pagament del salari.

- La no comunicació prèvia de canvis i/o modificacions en les plantilles de personal assignades als centres.
- La no comunicació per escrit a l'Ajuntament del/s subcontracte/s que pretengui celebrar o un cop signat/s, no aportar-lo/s dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció, i en general l'incompliment de tot el que per subcontractacions es determina en el present Plec
- L'incompliment de les garanties de confidencialitat i de reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, amb especial significació a tota aquella informació a la que es tingués accés en dependències d'òrgans econòmics, representatius, regidories, Alcaldia o grups polítics i en general l'incompliment de tot allò al que obliga la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.(LOPD) i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, que aprova el Reglament de desenvolupament de l'esmentada Llei Orgànica 15/1999, en relació amb les dades personals a les que tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.
- L'incompliment del manteniment de la informació resident en el GMAO respecte als operaris i especialistes durant dos mesos consecutius o tres dins del mateix any.
- L'incompliment de la obligació de complir amb qualsevol aspecte relatiu a la Supervisió dels treballs (nomenament de la persona, dedicació, funcions i responsabilitat) i del relatiu al responsable tècnic amb rang de Direcció.
- L'incompliment del règim d'horaris, quan produeixi un perjudici molt greu
- L'incompliment del que es determina sobre el control presencial del personal operari i especialista.
- La no comunicació per escrit sobre la ruta de la neteja selectiva adaptada a cada Edifici i local, d'acord a les condicions i terminis establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques, si es produeix un perjudici molt greu.
- La reincidència per tres vegades en la comissió d'alguna falta greu que pogués posar en perill la bona prestació del servei.
- El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades per l'empresa contractista en el document cobrador.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte en aquells espais que impliquen contacte habitual amb menors d'edat (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada).
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment de la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- El no compliment del Compliance penal, en els termes descrits en la clàusula 20 d'aquests plecs.
- L'incompliment del manteniment de la informació resident en el GMAO respecte als operaris i especialistes durant un mes.
- Quan en un mateix mes siguin susceptibles de variació de preu una o unes PDS de neteja ordinària correctiu que representin més d'un 15% del valor total de la relació valorada d'aquell mes.
- No lliurar els informes segons allò especificat en l'apartat 5.9 del PPT sobre informes periòdics.
 - Incomplir amb els requisits del PPT sobre vestuari, comportament i disciplina.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau.
- L'incompliment del règim d'horaris, quan produeixi un perjudici greu.
- La no comunicació per escrit sobre la ruta de la neteja selectiva adaptada a cada Edifici i local, d'acord a les condicions i terminis establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques, si es produeix un perjudici greu.
- El no subministrament dels bujols que puguin faltar en algun centre, o al llarg dels desenvolupament del contracte, si es produeix un perjudici greu.
- La reincidència per tres vegades en la comissió d'alguna falta lleu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- La detecció un dia determinat de l'incompliment de l'actualització permanent de la informació resident en el GMAO.
- L'incompliment puntual del règim d'horaris.
- La no comunicació per escrit sobre la ruta de la neteja selectiva adaptada a cada Edifici i local, d'acord al PPT, si no s'ha produït en el termini fixat de tres mesos des de l'inici del contracte.
- El no subministrament dels bujols que puguin faltar en algun centre, o al llarg dels desenvolupament del contracte, quan suposi un incompliment lleu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

Les faltes establertes en aquest document es subjecten, segons llur tipificació, al règim de sancions i altres responsabilitats previst al Plec de clàusules administratives generals.

- Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- h) La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest en els espais que impliquen relació habitual amb menors d'edat derivada d'una falta molt greu.
- i) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- j) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- k) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- l) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- m) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- n) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial aplicable de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.
- o) En el cas que hi hagi més del 15% de les PDS amb variació de preu en 3 mesos consecutius o 6 mesos dins d'un període anual.
- p) En el cas que hi hagi més de 3 relacions valorades mensuals consecutives (operaris i/o especialistes) o 6 relacions valorades mensuals en el període d'un any amb variació de preus, l'Ajuntament de Barcelona pot rescindir el contracte de neteja amb l'empresa adjudicatària.
- q) No haver aportat l'adjudicatari la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil dins del termini a què es refereix aquest plec.
- r) L'incompliment de la obligació de complir amb qualsevol aspecte relatiu a la Supervisió dels treballs (nomenament de la persona, dedicació, funcions i responsabilitat) i del relatiu al responsable tècnic amb rang de Direcció.

- s) L' incompliment del que es determina sobre el control presencial del personal operari i especialista.
- t) L' incompliment de les obligacions sobre subcontractacions.
- u) L' incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- v) La comissió d'una falta classificada com a molt greu segons les condicions del present plec.
- w) La comissió de més d'una falta classificada com greu segons les condicions del present plec en un període de 6 mesos durant la vigència del contracte.
- x) La comissió reiterada i continuada en un període de 6 mesos de faltes lleus durant la vigència del contracte.
- y) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.

5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.

6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).

13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o

negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE
núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica, amb NIF
i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte núm., que té
per objecte

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹ Que l'esmentada persona física/jurídica:

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Que l'empresa licitadora que representa,

- Està vàlidament constituïda.
- Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- No està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració d'acord amb l'establert a l'art. 71 de la LCSP.

Que compleix:

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació empresarial corresponent
- ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte ²
- ☐ les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'integració social dels minusvàlids.

Que d'acord amb l'article 76.2 LCSP, es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials indicats a la clàusula 7 del PCAP.

Que,

- ☐ És una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME) en el moment de presentació de l'oferta.³

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

² Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.

³ Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques

1. **Microempresa:** empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.

2. **Petita empresa:** empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.

3. **Mitjana empresa:** empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR

Que,

☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ està inscrita en el *Registre electrònic d'empreses licitadores de indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ ha presentat sol·licitud d'inscripció en el Registre abans de la data límit de presentació de les ofertes i a efectes d'acreditar aquest extrem **adjunta l'acusament de rebut** corresponent emès per l'esmentat Registre, i **declara sota la seva responsabilitat** que hi ha presentat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d'esmena per part del mateix.

☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.-
- 2.-
- 3.-

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.-
- 2.-
- 3.-

Obligatori si hi ha **tractament de dades personals**.

☐ Que en cas de resultar adjudicatari l'entitat que representa ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent: *(escollir una de les tres):*

☐ mitjançant adhesió al codi de conducta

☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació
segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades"

☐ mitjançant declaració responsable

En cas de resultar adjudicatària declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

En cas de resultar adjudicatària, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, declararà el nom o el perfil empresarial de les subcontractistes a les quals s'encomanarà la realització d'aquestes prestacions, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, així com la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

Que la **garantia definitiva**, en cas de resultar empresa adjudicatària, la constituirà:

☐ mitjançant la modalitat de retenció del preu

o bé,

☐ davant la Tresoreria de l'Ajuntament (Pl. Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim.

En aquest cas, cal tenir en compte que el servei de Tresoreria es realitza exclusivament amb cita prèvia. En conseqüència, per a la constitució i retorn de garanties, cal sol·licitar la corresponent cita prèvia a través de l'oficina virtual de tràmits: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20210001470>

Per qualsevol dubte o aclariments pot trucar al telèfon 93.402.72.86 (servei de Caixa Tresoreria).

Que **autoritza** a l'Ajuntament de Barcelona:

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social,

imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Que designa i accepta que s'utilitzi l'adreça de correu electrònic indicada a la plataforma de contractació electrònica d'aquest Ajuntament com a mitjà per rebre totes les notificacions i comunicacions electròniques.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

☐ No procedeix per no tractar-se d'una empresa estrangera

Per a empreses de més de 50 treballadors:

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

☐ No procedeix per disposar de menys de 50 treballadors

Per a empreses vinculades o que pertanyen a un mateix grup empresarial:

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç l'empresa forma part d'un grup empresarial i que l'empresa/les empreses **d'aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s:**

Denominació social	NIF

☐ No procedeix per no conformar grup empresarial

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Que pel que fa a la **seguretat dels sistemes d'informació**, s'informa que d'acord amb Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), es té per objectiu determinar les polítiques de seguretat adients que estableixin els principis bàsics i requisits mínims per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells als quals es troba sotmesa l'Administració pública.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

[Signatura electrònica]

ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIANCE

Els que sota signen⁴:

- El/La senyor/a, amb DNI/NIE núm, en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, i adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (@) actuant en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el/la Notari/a de (lloc), senyor/a, en data i número de protocol, com a empresa licitadora del contracte, núm. Contracte

i

- El/La senyor/a, amb DNI/NIE núm, en la seva qualitat de officer compliance o oficial de compliment i amb poders autònoms d'iniciativa i control per l'operació i gestió del Model d'Organització i Gestió que inclou les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes en el si de la persona física/jurídica, com a entitat adjudicatària del contracte

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

I. Que l'empresa adjudicatària que representa compleix amb la clàusula 20 del plec de condicions a fi de donar compliment a allò que estableix l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic en concordança amb el que disposa la Directiva (ue) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consejo de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (el termini de transposició a l'ordenament jurídic espanyol de la qual ja ha finalitzat); amb el que estableix la Llei 11/2018, de 28 de desembre, per la que es modifica el Codi de Comerç, el text refós de la Llei de Societats de Capital aprovat pel Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes, en matèria de informació no financera i diversitat així com la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal i pel que fa a l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides (sobre tot, en relació a les Metes 16-5 i 16-6 de l'ODS 16, en quan a la reducció de la corrupció i el suborn així com al retiment de comptes).

II. Que l'empresa xxx disposa d'un Model d'organització i Gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes.

III. Que tot el personal adscrit al contracte amb l'Ajuntament de Barcelona coneixerà i velarà pel compliment de les referides polítiques en matèria de Compliance o compliment normatiu.

IV. Que amb caràcter semestral, s'informarà, a la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada, de les revisions periòdiques del model de "compliance penal" i de les seves

⁴ **NOTA: En els casos en que a l'Entitat Adjudicatària li sigui d'aplicació el que disposa l'article 31bis apartat 3 del Codi Penal, la referida declaració responsable podrà ser presentada, exclusivament, pel seu Òrgan d'Administració en la mesura en que hagi assumit directament les funcions de supervisió a que es refereix la condició 2ª de l'apartat 2 de l'article 31bis del Codi Penal**

eventuals modificacions, així com dels canvis en l'Organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada.

V. Que es facilitarà qualsevol tipus d'informació necessària i que li sigui requerida per la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada a fi d'auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuades i comprovar l'aplicació del Model en els termes així certificats o declarats.

VI. Que les dades proporcionades son reals, confirmant i ratificant-se amb el que s'ha declarat en aquest document, i que l'empresa desenvolupa les seves activitats dins dels estandars de compliment normatiu internacionalment acceptats.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

[Signatura electrònica]

[Signatura electrònica]

DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....;

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....⁵;

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte....., núm. Contracte, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

- % l'empresa/entitat
- % l'empresa/entitat
- ...

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques@.....

[Signatura electrònica1] [Signatura electrònica2] [Signatura electrònica...]

⁵ Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE