



FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024



Ajuntament
del Vendrell

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ATORGAMENT MUNICIPAL D'AUTORITZACIONS D'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE A LES PLATGES DEL TERME MUNICIPAL DEL VENDRELL.(TEMPORADES 2024-2029)

Diligència: Per fer constar que el present exemplar de plec de clàusules ha quedat aprovat en data X.

La Secretària,



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL
PROCEDIMENT OBERT PER A L'ATORGAMENT MUNICIPAL
D'AUTORITZACIONS D'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA A LES
PLATGES DEL TERME MUNICIPAL DEL VENDRELL.(TEMPORADES 2024-2029)**

Article 1. Objecte i divisió en lots3

Article 2. Naturalesa jurídica de les autoritzacions.....6

Article 3. Procediment d'atorgament i òrgan competent.....8

Article 4. Durada de les autoritzacions8

Article 5. Taxa municipal.....8

Article 6. Perfil del contractant i ús de mitjans electrònics.....10

Article 7. Aptitud per contractar.....11

Article 8. Solvència.....11

Article 9. Procediment de licitació.....14

Article 10. Criteris d'adjudicació.....14

Article 11. Presentació de proposicions.....21

Article 12 Contingut dels sobres24

Article 13. Mesa de contractació i custodis.....25

Article 14. Obertura de proposicions25

Article 15 Classificació de les ofertes i requeriment de la documentació prèvia a
l'adjudicació.....26

Article 16 Adjudicació del contracte.....28

Article 17 Formalització del contracte.....29

Article 18. Garantia definitiva.....29

Article 19. Devolució garantia.....30

Article 20 Modificació i extinció de l'autorització.....30

Article 21 Obligacions de l'adjudicatari.....31

Article 22. Drets de l'adjudicatari.....32

Article 23. Drets i facultats de l'ajuntament.....33

Article 24. Substitució de l'adjudicatari.....33

Article 25 Transmissió titularitat.....34

Article 26. Traspàs de propietat.....34

Article 27. Desallotjament.....34

Article 28. Prerogatives de l'Administració.....35

Article 29. Protecció de dades personals.....35

Article 30. Regim sancionador.....35

Article 31. Inspecció.....38

Article 32. Regim de recursos.....38

Annex I Declaració Responsable.....39

Annex II Model de proposició econòmica i criteris automàtics.....42

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 3 de 49		SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ATORGAMENT MUNICIPAL D'AUTORITZACIONS D'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES DEL TERME MUNICIPAL DEL VENDRELL.

Article 1. Objecte

- 1.-L'objecte del present procediment obert és l'atorgament de les autoritzacions per a l'explotació per tercers, dels serveis de temporad a les platges del terme municipal del Vendrell, durant els anys 2024 a 2029 , ambdós inclosos, d'acord amb el que disposen els articles 53, 75 i 115 c) de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes (LC), els plans de distribució d'usos i serveis (en endavant PDUS) per a les referides temporades i les demés disposicions d'aplicació; en tot cas, de conformitat amb les autoritzacions atorgades anualment a l'Ajuntament del Vendrell pel Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya.
- Les característiques, emplaçament i forma d'exercici de cadascun servei de platja objecte d'atorgament es descriuen en el respectiu plec de prescripcions tècniques, document prevalent en aquests aspectes i regulador de l'autorització atorgada, continent de les ineludibles obligacions a complir per l'adjudicatari.
- 2.- Les autoritzacions s'atorguen a títol de precari, sense perjudici de tercers, sense cessió del domini públic ni de les facultats dominicals
- 3.-Totes les autoritzacions municipals que s'adjudiquin quedaran sotmeses expressament a les condicions suspensives d'eficàcia de l'aprovació, per part del departament competent en matèria de costes de l'administració de la Generalitat de Catalunya, del pla de distribució d'usos i serveis corresponent a la temporada i a l'atorgament de l'autorització anual d'ocupació i aprofitament demanial, i/o, en el seu cas, al corresponent pla d'ús del litoral i de les platges.
- En conseqüència, en el supòsit que al resoldre's el concurs no es disposi de la indicada aprovació i correlatives autoritzacions anuals, el lliurament de les autoritzacions municipals d'explotació a quins resultin adjudicataris quedarà supeditat al compliment de dites condicions. Aquestes mateixes condicions suspensives d'eficàcia regiran per les subsegüents temporades.
- 4.- Si les resolucions atorgades per la Generalitat no permetessin l'expedició de l'autorització municipal respecte alguns dels serveis previstos en el pla aprovat, o ho variï, qui resulti adjudicatari no tindrà cap dret adquirit sobre el domini públic, ni dret a reclamació o indemnització de cap classe, si bé tampoc estarà obligat a pagar el cànon de la temporada no autoritzada. Així mateix, en cap cas els titulars de les autoritzacions tindran dret a indemnització ni compensació per part de l'Ajuntament en el supòsit que per causes naturals que afectin l'espai o zona de sorra de la platja s'hagi de desmuntar la instal·lació abans de la finalització de la temporada, o no es pugui instal·lar temporalment o definitivament.
- 5.-.Les activitats i definició de cada ús són els següents:

Gandules i Tendals/para-sols: GA – TN

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 4 de 49	SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024	



Conjunt de tendals o para-sol i gandules d'ús públic habilitats per autorització municipal per fer una explotació d'activitat comercial de pagament a la zona marítima terrestre prèvia aprovació al Pla d'Usos de la Generalitat per donar resposta a la necessitat de zones d'ombra i repòs pels usuaris de les platges

Zona d'esbarjo comercial/ Jocs infantils: ZC

Conjunt de elements d'activitats d'oci de us públic habilitats per autorització municipal per fer una explotació d'activitat comercial de pagament a la zona marítima terrestre prèvia aprovació al Pla d'Usos de la Generalitat per donar resposta a la necessitat de oci pels usuaris de les platges

Embarcacions recreatives sense motor: LV

Conjunt de patins, caiacs, piragües i embarcacions sense motor, d'ús públic habilitats per autorització municipal per fer una explotació d'activitat comercial de pagament a la zona marítima terrestre prèvia aprovació al Pla d'Usos de la Generalitat per donar resposta a la necessitat de realitzar activitats esportives i d'oci d'aigua pels usuaris de les platges

Guinguetes: GU

Conjunt de guinguetes amb servei de bar de venda de begudes i aliments preparats sense necessitat de manipulació, amb servei de barra i terrassa de us públic habilitats per autorització municipal per fer una explotació d'activitat comercial de pagament a la zona marítima terrestre prèvia aprovació al Pla d'Usos de la Generalitat per donar resposta a la necessitat de beure i menjar pels usuaris de les platges

4. Codificació

Els codis CPV d'aquest procediment d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el consell pel qual s'aprova el vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referencia a la revisió del CPV, es:

55410000-7: Serveis de gestió de bars.
92332000-7: Serveis de platges

5.LOTS

L'objecte del contracte està dividit en 30 lots:

Els licitadors podran presentar-se als 30 lots, no obstant, només podran resultar adjudicatari com a màxim de 2 lots en una mateixa categoria de serveis. Per aquesta raó, els adjudicatari hauran d'indicar a la seva oferta l'ordre de preferència d'adjudicació en cada categoria de serveis.

S'entén com a categoria de serveis les següents activitats:

1. Gandules i/o tendals/parasols,
2. Zona d'esbarjo comercial/Jocs infantils
3. Embarcacions recreatives sense motor
4. Guinguetes

En la Taula 1 s'estableix la relació de tots els lots relatius a l'explotació de les gandules i tendals/para-sols, tendals, zones d'esbarjo comercial/jocs infantils i embarcacions per la temporada comercial a les platges del terme municipal del Vendrell del període comprés entre 2024-2029:

LOT	CODI	ACTIVITAT	PLATJA
1	GA-1/TN-1	Gandules i Tendals/para-sols	Coma-ruga
2	GA-2/TN-2	Gandules i Tendals/para-sols	Coma-ruga
3	GA-3/TN-3	Gandules i Tendals/para-sols	Sant Salvador
4	GA-4/TN-4	Gandules i Tendals/para-sols	Sant Salvador
5	GA-5/TN-5	Gandules i Tendals/para-sols	Sant Salvador
6	TN-6	Tendals	Sant Salvador
7	ZC-1	Zona d'esbarjo comercial/ Jocs infantils	Coma-ruga
8	ZC-2	Zona d'esbarjo comercial/ Jocs infantils	Sant Salvador
9	LV-1	Embarcacions recreatives sense motor	Coma-ruga
10	LV-2	Embarcacions recreatives sense motor	Coma-ruga
11	LV-3	Embarcacions recreatives sense motor	Coma-ruga
12	LV-4	Embarcacions recreatives sense motor	Coma-ruga
13	LV-5	Embarcacions recreatives sense motor	Coma-ruga
14	LV-6	Embarcacions recreatives sense motor	Sant Salvador
15	LV-7	Embarcacions recreatives sense motor	Sant Salvador
16	LV-8	Embarcacions recreatives sense motor	Sant Salvador
17	LV-9	Embarcacions recreatives sense motor	Sant Salvador
18	LV-10	Embarcacions recreatives sense motor	Sant Salvador

Taula 1. Lots relatius a l'explotació de les gandules i tendals/para-sols, tendals, zones d'esbarjo comercial/jocs infantils i embarcacions per la temporada comercial a les platges del terme municipal del Vendrell del període comprés entre 2024-2029.

Pel que fa a les guinguetes, es defineix tres tipus sobre la base d'adaptar les necessitats d'ocupació real dels darrers anys.
A cada lot se l'assigna un únic tipus de guingueta entres les tres disponibles de la Taula 2:

Ocupació	Tipus	Superfície m2 Guingueta- magatzem+WC	Superfície m2 terrasa	Superfície m2 WC	Total superfície m2 computable
Ocupació 1	Mitjana	15+4	52	2.89	71,00
Ocupació 2	Màxima	20+4	100	2.89	124,00
Ocupació 3*	Per conveni	20	50	2.89	70,00

Taula 2. Tipus de guinguetes.

(*) Segons conveni de col·locació de la guingueta i terrassa a la platja junt a la partió de termes entre el Vendrell i Calafell

En la Taula 3 s'estableix la relació de tots els lots relatius a l'explotació de les guinguetes per la temporada comercial a les platges del terme municipal del Vendrell del període comprés entre 2024-2029:



LOT	CODI	ACTIVITAT	PLATJA
19	GU-2	Guingueta (restauració). Ocup. mitjana	Coma-ruga
20	GU-3	Guingueta (restauració). Ocup. mitjana	Coma-ruga
21	GU-4	Guingueta (restauració). Ocup. màxima	Coma-ruga
22	GU-5	Guingueta (restauració). Ocup. màxima	Coma-ruga
23	GU-6	Guingueta (restauració). Ocup. màxima	Coma-ruga
24	GU-7	Guingueta (restauració). Ocup. màxima	Coma-ruga
25	GU-8	Guingueta (restauració). Ocup. Mitjana	Coma-ruga
26	GU-9	Guingueta (restauració). Ocup. mitjana	Sant Salvador
27	GU-10	Guingueta (restauració). Ocup. Mitjana	Sant Salvador
28	GU-11	Guingueta (restauració). Ocup. màxima	Sant Salvador
29	GU-12	Guingueta (restauració). Ocup. Màxima	Sant Salvador
30	GU-13	Guingueta (restauració). Conv. Calaf-Vend	Sant Salvador

Taula 3. Lots relatius a l'explotació de les guinguetes per la temporada comercial a les platges del terme municipal del Vendrell del període comprés entre 2024-2029.

Article 2.- NATUREALESA I RÈGIM JURÍDIC

2.1.- Naturalesa jurídica

L'art 25.1 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local estableix entre els títols competencials del municipi que les administracions locals, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, poden promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

L'article 25.2 m) més concretament estableix que el municipi té competències en matèria d'activitats o instal·lacions culturals i esportives, ocupació del temps de lleure i turisme naturalesa jurídica de les autoritzacions

L'art 115.c) de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes modificada per la Llei 2/2013, de 29 de maig, de protecció i ús sostenible del litoral (LCO) també estableix que les competències municipals, en els termes previstos per la legislació que dictin les comunitats autònomes, podrà abastar l'explotació dels serveis de temporada que puguin establir-se en les platges per qualsevol de les formes de gestió directa o indirecta prevista en la legislació de règim local.

L'art. 73 de la Llei de Costes habilita a les Administracions competents per aprovar plecs de condicions generals per l'atorgament d'autoritzacions.

L'art. 53 de la Llei de Costes disposa que les autoritzacions l'objecte de les quals sigui l'explotació de serveis de temporada en les platges que només requereixin instal·lacions desmuntables, seran atorgades als Ajuntaments que ho sol·licitin en la forma que es determini reglamentàriament i amb subjecció a les condicions que s'estableixin en les normes generals i específiques corresponents. En cas que els Ajuntaments optin per explotar els serveis de temporada a través de tercers, es garantirà en els corresponents procediments d'atorgament que es respectin els principis de publicitat, objectivitat imparcialitat, transparència i concurrència competitiva.

Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70
Origen: Administració
Identificador document original: 3724388
Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13
Pàgina 7 de 49

SIGNATURES

1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26
2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER
DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA
2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER
DE 2024

2.2.- Règim jurídic

D'acord amb l'article 9 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, les autoritzacions i concessions sobre béns de domini públic i els contractes d'explotació de béns patrimonials diferents als definits a l'article 14 (de la mateixa llei, relatiu a les concessions d'obres), estan exclosos de la Llei de Contractes, i s'estableix que es regularan per la seva legislació específica excepte en els casos en que expressament es declarin d'aplicació les prescripcions de la Llei de Contractes.

Per tot això, les autoritzacions d'explotació objecte d'aquest plec es regularan:

- Pel present Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.
- Per la seva normativa específica atenent a la naturalesa del contracte:

- a) Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, modificada per la Llei 2/2013, de 29 de maig, de protecció i ús sostenible del litoral (LCO)
- b) Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de costes.
- c) Llei 8/2020, del 30 de juliol, de protecció i ordenació del litoral, en el territori de Catalunya.
- d) Decret 248/1993, de 28 de setembre sobre la redacció i l'aprovació d'Ordenació de les platges i dels plans d'usos de temporada.
- e) Circular 1/2009, de 27 de febrer, sobre l'autorització als ajuntaments dels usos i serveis de temporada a les platges.

-Per la normativa general de règim local, i en concret el Reial Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

-Per la normativa contractual, més concretament la llei 9/2017 de 8 de novembre pel qual s'aprova el la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

-Per la normativa de caràcter patrimonial, Llei 33/2003 de 3 de novembre de Patrimoni de les Administracions Públiques i els reglaments que la desenvolupen, així com el Decret 336/1988 de 17 d'octubre aprovatori del Reglament de Patrimoni.

En tot allò que la normativa sectorial remeti a la normativa contractual serà d'aplicació, pel que fa al procediment d'adjudicació:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- b) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007.
- c) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contactes de les Administracions Públiques, en tot el que no s'oposi al a la LCSP i al RD 817/2009.

Els adjudicataris seran responsables d'obtenir totes aquelles autoritzacions, llicències o d'altres permisos que siguin legalment exigibles per a la prestació i posada en funcionament dels serveis de temporada i la seva obertura al públic. Els dits permisos s'obtindran per compte i a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, a qui correspondrà verificar i comprovar la concurrència dels requisits necessaris de tot ordre per poder complir amb les dites obligacions.

La sola presentació de l'oferta en el procediment implica la declaració i acceptació del licitant d'haver-se informat prèviament i de conèixer totes aquestes circumstàncies.



Article 3. Procediment d’atorgament d’autoritzacions i òrgans competent per al seu atorgament.

L’atorgament de les autoritzacions es durà a terme mitjançant procediment obert i l’òrgan competent per a l’atorgament de les autoritzacions serà l’Ajuntament, per aplicació analògica d’allò que disposa l’article 60.1 del Decret 336/1988, de 17 d’octubre, pel que s’aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya (RPEL).

Article 4. Durada de les autoritzacions.

1. 1. La durada prevista de les autoritzacions municipals objecte d’atorgament és per un període de 6 anys amb possibilitat de prorrogar-se anualment (1+1) fins a un màxim de 8 anys. Per les temporades 2024 a 2029 (en cas de prorroga fins 2031), d’acord amb l’autorització de la Generalitat de Catalunya i la vigència del pla d’usos aprovat.

2.En tot cas, el termini resta condicionat als respectius Plans de Serveis de Temporada per a cada període estiuenc i també, a l’autorització d’ocupació anual per part del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya. Aquesta duració serà revisable cada any per possibles variacions de l’ecosistema o incompliment de la normativa per part dels adjudicataris.

Article 5. Taxa municipal

El pressupost mínim de licitació es correspon a la taxa municipal, millorable a l'alça i referit a la temporada de l'autorització.

En la Taula 4 es detallen els imports mínims de la taxa municipal calculats de conformitat amb l'ordenança fiscal de l'Ajuntament i havent aplicat a la part del cànon estatal el preu corresponent.

L’import d’aquesta taxa pot variar en aplicació l’ordenança fiscal de l’Ajuntament i/o en aplicació de l’actualització anual del cànon que estableix el “Ministerio para la Transición Ecológica y Reto Demográfico Dirección General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar”

LOT	CODI	ACTIVITAT	IMPORT TAXA (Per temporada)
1	GA-1/TN-1	Gandules i Tendals/para-sols	14.878,00€
2	GA-2/TN-2	Gandules i Tendals/para-sols	6.297,90€
3	GA-3/TN-3	Gandules i Tendals/para-sols	2.194,45€
4	GA-4/TN-4	Gandules i Tendals/para-sols	6.297,90€
5	GA-5/TN-5	Gandules i Tendals/para-sols	13.693,20€
6	TN-6	Tendals	658,30€
7	ZC-1	Zona d'esbarjo comercial/ Jocs infantils	3.399,00€



8	ZC-2	Zona d'esbarjo comercial/ Jocs infantils	2.266,00€
9	LV-1	Embarcacions recreatives sense motor	880,98€
10	LV-2	Embarcacions recreatives sense motor	299,52€
11	LV-3	Embarcacions recreatives sense motor	454,20€
12	LV-4	Embarcacions recreatives sense motor	454,20€
13	LV-5	Embarcacions recreatives sense motor	499,20€
14	LV-6	Embarcacions recreatives sense motor	499,20€
15	LV-7	Embarcacions recreatives sense motor	499,20€
16	LV-8	Embarcacions recreatives sense motor	499,20€
17	LV-9	Embarcacions recreatives sense motor	454,20€
18	LV-10	Embarcacions recreatives sense motor	499,20€
19	GU-2	Guingueta - ocupació mitjana	7.033,86€
20	GU-3	Guingueta - ocupació mitjana	7.033,86€
21	GU-4	Guingueta - ocupació màxima	13.030,81€
22	GU-5 GA-6	Guingueta - ocupació màxima	13.030,81€
		Gandules	482,80€
23	GU-6	Guingueta - ocupació màxima	13.030,81€
24	GU-7	Guingueta - ocupació màxima	13.030,81€
25	GU-8	Guingueta - ocupació mitjana	7.033,86€
26	GU-9	Guingueta - ocupació mitjana	7.033,86€
27	GU-10	Guingueta - ocupació mitjana	7.033,86€
28	GU-11	Guingueta - ocupació màxima	13.030,81€
29	GU-12	Guingueta - ocupació màxima	13.030,81€
30	GU-13	Guingueta - Conveni Calafell-Vendrell	7.340,81€



Total:	176.100,85€
--------	-------------

Taula 4. Imports mínims de la taxa municipal per cada lot

El cànon municipal, no eximeix l'adjudicatari del pagament a l'Ajuntament del Vendrell dels tributs municipals que gravin l'activitat del licitador (Impost sobre Activitat Econòmiques, IAE), que es derivin de les llicències i autoritzacions que el mateix es vegi obligat a obtenir (llicències d'obres, d'obertura, etc.) com a conseqüència de la seva instal·lació o que suposin contraprestació dels serveis que proporcioni l'administració municipal (subministrament d'aigua, recollida d'escombraries, clavegueram, etc.) que de cap manera es troben inclosos en el citat cànon, per tractar-se de fets imposables que no es relacionen de manera específica i en concret, amb la instal·lació en la via pública dels elements d'explotació publicitària dels mateixos.

El cànon municipal té naturalesa jurídica de taxa (art. 20.1 de la LHL). Com a tal ingrés de Dret Públic, la falta de pagament del cànon en el termini assenyalat comportarà la meritació dels recàrrecs, interessos i costes que siguin aplicables d'acord amb les normes de recaptació aplicables als tributs de les entitats locals, es pot exigir la seva exacció per via executiva de constrenyiment. I això sense perjudici de la tipificació que el retard en el pagament del cànon, o l'impagament de la mateixa, puguin tenir com a infracció del règim propi de les autoritzacions d'explotació, i de la imposició de les penalitzacions i/o indemnitzacions que, per a aquest tipus d'incompliments, s'estableixen en aquest Plec.

Així mateix, l'adjudicatari és responsable de conèixer, preveure i procedir al pagament dels impostos, taxes i tributs que siguin d'aplicació, així com d'atendre qualsevol requeriment administratiu en el temps i forma previstos per la llei.

Si autorització que resulti d'aquest procediment portés aparellada la destrucció o deteriorament del domini públic local, el beneficiari estarà obligat al reintegrament del cost total de les respectives despeses de reconstrucció o reparació. Si els danys fossin irreparables, l'Ajuntament del Vendrell serà indemnitzat en quantia igual al valor dels béns destruïts o l'import de la deterioració dels danyats. No es condonarà total ni parcialment les indemnitzacions i reintegraments a què es refereix el present apartat

Article 6. Perfil del contractant i ús de mitjans electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència de les autoritzacions s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 11 de 49	SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024	



comunicacions a les adreces de correu electronic i als telefons mobils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la documentacio de l'oferta, d'acord amb els models d'aquest plec.

Un cop rebuts el/s correu/s electronic/s i, en el cas que s'hagin facilitat tambe telefons mobils, els SMS, indicant que la notificacio corresponent s'ha posat a disposicio en l'e-NOTUM, haura/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjancant l'enllac que s'enviara a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificacio, es permet accedir a dita notificacio amb certificat digital o amb contrasenya.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informacio relativa a aquesta licitacio, les persones interessades que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitacio, a traves del servei de subscripcio a les novetats de l'espai virtual de licitacio que a tal efecte es posa a disposicio a l'adreca web del perfil de contractant de l'Ajuntament del Vendrell, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractacio Publica de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/PCAJV>

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitacio automaticament.

Tota la documentacio i actes que afectin al procediment i que, d'acord amb la Llei i per rao del procediment, exigeixin publicitat, es publicaran al perfil de contractant. Això sense perjudici de les publicacions en els diaris oficials que, si escau, puguin correspondre. Amb aquest objectiu, les empreses licitadores es subscriuran, com a interessades en aquesta licitacio, a traves del servei de subscripcio, a les novetats de l'espai virtual de licitacio que a tal efecte es posa a disposicio a l'adreca web esmentada.

Aquesta subscripcio permetra rebre avis de manera immediata a les adreces electroniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicacio o avis relacionat amb aquesta licitacio.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasio o com a conseqüència del procediment de licitacio i d'adjudicacio es realitzaran mitjancant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitacio d'aquesta licitacio de la Plataforma de Serveis de Contractacio Publica. En aquest tauler d'anuncis electronic, que deixa constancia fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicacio de la informacio publicada, tambe es publicara informacio relativa tant a la licitacio, com a l'execucio.

Article 7. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitacio les persones naturals o juridiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Disposar de plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; no estar incurses en alguna de les circumstancies de prohibicio de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, i que acreditin la solvencia economica, financera, tecnica o professional.
- No estar inhabilitades per a ser titulars d'autoritzacions d'acord amb el que preveu l'article 94.4 de la Llei 22/1988 de Costes.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 12 de 49		SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024



Article 8. Solvencia

a) Solvència econòmica financera:

Pel que fa a la solvencia economica i financera, el licitador haura de disposar de:

- Compromís per compte i càrrec seu, una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil que pogués derivar-se del mateix per l'explotació de l'activitat de la qual sigui adjudicatària., que haurà de mantenir-se vigent durant tota la temporada i fins la completa retirada de les instal·lacions i/o cessament de l'activitat

Import mínim:

-Pels lots de la tipologia d'usos de “gandules i parasols” : 150.000 € (cent cinquanta mil euros) per sinistre i 75.000 € (setanta cinc mil) per víctima.

- Per la resta de lots: 300.000 € (tres-cents mil euros) per sinistre i 150.000 € (cent cinquanta mil euros) per víctima.

Mitjà d'acreditació: l'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador, o bé mitjançant còpies de les pòlisses i últims rebuts de vigència, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant un document de compromís de renovació signat pel licitador.

b) Solvència tècnica i/o professional:

Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa, mínim de 9 mesos, en els últims 5 anys (els mesos no hauran de ser obligatòriament consecutius).

Mitjans d'acreditació:

Relació dels principals serveis o treballs efectuats en al qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent de l'entitat pública.

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs /serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

les empreses de nova creació podran acreditar la solvència tècnica de la següent manera:

Qualsevol de les persones components de la nova empresa o bé els seus treballadors comptin amb una experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa, d'un mínim de 9 mesos, en els darrers 5 anys.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 13 de 49		SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024

que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència de forma supletòria a l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acreditada davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de resoldre les autoritzacions.

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en que constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest procediment han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

La capacitat d'obrar de persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE

8.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat l'autorització.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin d'aquests plecs fins a la seva

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 14 de 49		SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024



extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

8.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del termini de les autoritzacions fins a la seva extinció.

La presentació de proposicions per empreses vinculades produirà els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats previst la normativa de contractació. Es consideraran empreses vinculades les que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del Codi de Comerç. A mes a mes, les persones físiques o jurídiques que participin en la licitació d'una de les autoritzacions no podran formar part dels carrecs d'administració de les societats o d'altres persones jurídiques que optin a altres lots.

Article 9. Procediment de licitació

El procediment es tramitarà de forma ordinària. L'adjudicació es realitza mitjançant el procediment establert als següents plecs, amb una pluralitat de criteris.

Article 10. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

En la licitació de l'expedient per a l'adjudicació del servei objecte de contracte, es procedirà a la seva valoració fins un màxim de 100 punts, derivada del resultat de la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

$$V_i = A_i + B_i + C_i$$

On,

V_i = Puntuació final de cada licitador que resulta de l'aplicació dels criteris d'adjudicació.

A_i = Puntuació que resulta de l'aplicació dels criteris avaluable de forma automàtica pel que fa a l'oferta econòmica.

B_i = Puntuació que resulta de l'aplicació dels criteris avaluable de forma automàtica pel que fa a la realització d'accions que repercutixin en la qualitat del Servei.

C_i = Puntuació que resulta de l'aplicació dels criteris sotmesos a judici de valor a resulta de l'anàlisi i avaluació del contingut de la memòria presentada.



1.1. Criteris d'adjudicació pels LOTS d'1 a 6 i de 9 a 18 (gandules, tendals/para-sols i embarcacions)

A. Millor oferta econòmica avaluable de forma automàtica (fins a 80 punts):

L'oferta econòmica es farà en base a la taxa municipal: s'assignarà la major puntuació a la proposta que ofereixi la taxa més elevada i a les propostes restants se'ls atribuirà la puntuació que procedeixi d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \left(\frac{\text{Oferta a valorar}}{\text{Oferta més elevada}} \right) \times 80$$

L'import de l'oferta presentada no podrà ser inferior l'import mínim de la taxa municipal fixat per a cada lot (Taula 4). En cas contrari, suposaria el rebuig automàtic de l'oferta respecte del lot en qüestió.

B. La realització d'accions que repercuteixin en la qualitat del servei avaluable de forma automàtica (fins a 20 punts)

DESCRIPCIÓ	PUNTS
Atenció al públic amb Anglès	2
Atenció al públic amb Francès	2
Atenció al públic amb Alemany	2
Disposar d'informació de promoció turística local: mapes, guies d'oci	2
Tenir a disposició del usuaris gratuïtament cendrers de platja.	2
Renovació ⁽¹⁾ anual del 15% del nombre total de les instal·lacions durant el període de contracte. (1) Renovació TOTAL de les gandules. Renovació PARCIAL dels tendals/para-sols: la lona. Renovació TOTAL de les embarcacions.	10

C. Acreditació de les accions que repercuteixen la qualitat dels serveis

S'aportarà les titulacions oficials o altra documentació que acredita l'idioma d'atenció del/s treballador/s.

L'oferta es valorarà amb els punts indicats i s'haurà d'expressar amb **SI** o **NO** per cadascuna de les accions de qualitat en l'oferta del licitador.



1.2. Criteris d'adjudicació pels LOTS 7 i 8 (Jocs infantils)

A. Millor oferta econòmica avaluable de forma automàtica (fins a 50 punts):

L'oferta econòmica es farà en base a la taxa municipal: s'assignarà la major puntuació a la proposta que ofereixi la taxa més elevada i a les propostes restants se'ls atribuirà la puntuació que procedeixi d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \left(\frac{\text{Oferta a valorar}}{\text{Oferta més elevada}} \right) \times 50$$

L'import de l'oferta presentada no podrà ser inferior l'import mínim de la taxa municipal fixat per a cada lot (Taula 4). En cas contrari, suposaria el rebuig automàtic de l'oferta respecte del lot en qüestió.

B. La realització d'accions que repercuteixin en la qualitat del servei avaluable de forma automàtica (fins a 20 punts)

DESCRIPCIÓ	PUNTS
Antiguitat de la instal·lació compresa entre els 0 i 1 any	15
Antiguitat de la instal·lació compresa entre més d'1 any i el màxim permès de 5 anys	5

C. Criteris sotmesos a judici de valor (fins a 30 punts)

Memòria tècnica de l'activitat

- 1. Introducció al projecte:** missió, visió, valors, objectius, carta de serveis que s'ofereixen, imatge corporativa del projecte, informació sobre el nivell d'experiència en el sector, etc.
- 2. Descripció dels materials:** descriure de manera detallada i clara tots els elements estructurals utilitzats per desenvolupar l'activitat.
- 3. Descripció l'activitat:** horari de l'activitat, projecte visual de l'atracció, etc.

Els licitadors presentaran en el sobre B, exclusivament, la documentació relativa als criteris subjectes a judici de valor. S'ometrà en la memòria tècnica qualsevol referència a les dades que integraran les propostes subjectes a valoració automàtica del sobre C. L'incompliment d'aquesta prescripció suposarà l'exclusió del procediment.

Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70
Origen: Administració
Identificador document original: 3724388
Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13
Pàgina 17 de 49

SIGNATURES
1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26
2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER
DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA
2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER
DE 2024

Limitacions específiques quant al format de les memòries tècniques:

Les memòries tècniques s'hauran de presentar amb lletra arial 12 amb espai d'interlineat a 1.5 punts. Podran tenir 15 pàgines com a màxim.

Criteris per a la valoració:

Es valoraran els següents aspectes de la memòria tècnica:

- La creativitat, singularitat i genuïtat en tots aquells aspectes on sigui possible.
- La presentació de la informació de manera clara i entenedora utilitzant tots els recursos disponibles per resoldre i justificar cadascuna de les qüestions, evitant les ambigüitats i confusions.
- Que s'ofereixin el màxim nombre de serveis, de major qualitat i seguint criteris de desestacionalització turística.
- La coherència de cada part del projecte respecte tot el conjunt.
- La coherència del projecte respecte els objectius marcats per l'Ajuntament.
- Que es tinguin en compte criteris de sostenibilitat.
- La utilització de les noves tecnologies tan a nivell d'organització interna com d'interacció amb els usuaris.

Les puntuacions màximes atorgables a cadascun dels apartats són les següents:

1. Introducció al projecte (5 punts)
2. Descripció dels materials (10 punts)
3. Descripció l'activitat (15 punts)

El sistema de valoració serà el següent:

- Per cada aspecte valorat s'atorgarà la puntuació màxima a la millor o millors propostes, el 50% de la puntuació màxima a la resta de propostes i amb 0 punts aquelles que no es responguin, siguin contradictòries amb el plec o presentin ambigüitats i confusions.
- Aquells apartats de la memòria tècnica que tinguin informació contradictòria amb les normes establertes en el present plec es puntuaran amb 0 punts.
- En aquelles memòries tècniques que sobrepassin el nombre de pàgines establert es puntuaran amb 0 punts aquells apartats que formin part de les pàgines que sobrepassen.

D. Acreditació de les accions que repercuteixen la qualitat dels serveis



L'antiguitat de les instal·lacions atraccions i/o activitats s'hauran de demostrar mitjançant la factura de compra o altres mitjans de prova que l'Ajuntament consideri oportú. En cap cas s'admetrà com a prova una simple declaració del licitador, encara que estigui signada: ha d'haver una clara evidència.

L'oferta es valorarà amb els punts indicats i s'haurà d'expressar amb **SI** o **NO** per cadascuna de les accions de qualitat en l'oferta del licitador.

1.3. Criteris d'adjudicació pels LOTS de 19 a 30 (Guinguetes)

E. Millor oferta econòmica avaluable de forma automàtica (fins a 50 punts):

L'oferta econòmica es farà en base a la taxa municipal: s'assignarà la major puntuació a la proposta que ofereixi la taxa més elevada i a les propostes restants se'ls atribuirà la puntuació que procedeixi d'acord amb la fórmula següent:

$$Puntuació oferta = \left(\frac{Oferta a valorar}{Oferta més elevada} \right) \times 50$$

L'import de l'oferta presentada no podrà ser inferior l'import mínim de la taxa municipal fixat per a cada lot (Taula 4). En cas contrari, suposaria el rebuig automàtic de l'oferta respecte del lot en qüestió.

F. La realització d'accions que repercutixin en la qualitat del servei avaluable de forma automàtica (fins a 10 punts)

DESCRIPCIÓ	PUNTS
Instal·lació de plaques fotovoltaïques per l'abastament elèctric complementari al subministrament de la xarxa pública de distribució. La potència subministrada per les plaques fotovoltaïques haurà de cobrir, al menys, el 30% de la potència total que requereix l'activitat.	10

G. Criteris sotmesos a judici de valor (fins a 40 punts)

Memòria tècnica de l'activitat

1. *Introducció al projecte:* missió, visió, valors, objectius, carta de serveis que s'ofereixen, imatge corporativa del projecte, informació sobre el nivell d'experiència en el sector, etc.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 19 de 49		SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024



2. *Descripció dels materials:* descriure de manera detallada i clara tots els elements estructurals, de mobiliari i materials utilitzats per desenvolupar l'activitat (estructures de guinguetes, delimitacions de perímetres, rètols, wc's, taules, cadires, entarimats, elements d'ombra, etc.) Serà necessari presentar com a mínim un fotomuntatge.
3. *Descripció l'activitat:* calendari d'inici i final de temporada, horari de l'activitat, descripció dels diferents processos de logística diària (utilització de noves tecnologies en els processos, recepció de comandes i aprovisionament, estocs, gestió de residus, reserves, circuits i productes de neteja, mesures de seguretat i salut, etc.
4. *Recursos humans:* idiomes amb què s'oferirà l'atenció als clients, uniformes o d'altres elements d'identificació, nombre de personal per desenvolupar l'activitat, etc.

Els licitadors presentaran en el sobre B, exclusivament, la documentació relativa als criteris subjectes a judici de valor. S'ometrà en la memòria tècnica qualsevol referència a les dades que integraran les propostes subjectes a valoració automàtica del sobre C. L'incompliment d'aquesta prescripció suposarà l'exclusió del procediment.

Limitacions específiques quant al format de les memòries tècniques:

Les memòries tècniques s'hauran de presentar amb lletra arial 12 amb espai d'interlineat a 1.5 punts. Podran tenir 30 pàgines com a màxim.

Criteris per a la valoració:

Es valoraran els següents aspectes de la memòria tècnica:

- La creativitat, singularitat i genuïtat en tots aquells aspectes on sigui possible.
- La presentació de la informació de manera clara i entenedora utilitzant tots els recursos disponibles per resoldre i justificar cadascuna de les qüestions, evitant les ambigüitats i confusions.
- Que s'ofereixin el màxim nombre de serveis, de major qualitat i seguint criteris de desestacionalització turística.
- La coherència de cada part del projecte respecte tot el conjunt.
- La coherència del projecte respecte els objectius marcats per l'Ajuntament.
- Que es tinguin en compte criteris de sostenibilitat.
- La utilització de les noves tecnologies tan a nivell d'organització interna com d'interacció amb els usuaris.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 20 de 49	SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024	



Les puntuacions màximes atorgables a cadascun dels apartats són les següents:

1. Introducció al projecte (10 punts)
2. Descripció dels materials (15 punts)
3. Descripció l'activitat (10 punts)
4. Recursos humans (5 punts)

El sistema de valoració serà el següent:

- Per cada aspecte valorat s'atorgarà la puntuació màxima a la millor o millors propostes, el 50% de la puntuació màxima a la resta de propostes i amb 0 punts aquelles que no es responguin, siguin contradictòries amb el plec o presentin ambigüitats i confusions.
- Aquells apartats de la memòria tècnica que tinguin informació contradictòria amb les normes establertes en el present plec es puntuaran amb 0 punts.
- En aquelles memòries tècniques que sobrepassin el nombre de pàgines establert es puntuaran amb 0 punts aquells apartats que formin part de les pàgines que sobrepassen.

H. Acreditació de les accions que repercuteixen la qualitat dels serveis

Documentació que acrediti que el subministrament elèctric serà mitjançant la instal·lació de plaques fotovoltaïques, que serà complementària del subministrament a través de la xarxa pública de distribució. La potència subministrada per les plaques fotovoltaïques haurà de cobrir, al menys, el 30% de la potència total que requereix l'activitat.

L'oferta es valorarà amb els punts indicats i s'haurà d'expressar amb **SI** o **NO** per cadascuna de les accions de qualitat en l'oferta del licitador.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 21 de 49		SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024



Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'empat entre dues o més ofertes s'aplicarà el que està establert en l'article 147.2 de la LCSP:

- Percentatge més alt de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, i prevaldrà, en cas d'igualtat el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- Percentatge més baix de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Percentatge més alt de dones contractades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagués resolt el desempat.

Article 11. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 El termini de presentació de sol·licituds serà de **vint (20) dies naturals**, a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant. Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres (A, i B), mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/PCAJV>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu

Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70
Origen: Administració
Identificador document original: 3724388
Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13
Pàgina 22 de 49

SIGNATURES
1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26
2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER
DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA
2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER
DE 2024

a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació de les ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 23 de 49		SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024



de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:
.pdf

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 24 de 49		SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024



11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació adicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'aviso de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'Ajuntament del Vendrell

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Article 12. Contingut dels sobres

Lots 1 a 6 i 9 a 18 :

Els licitadors presentaran la documentació en DOS SOBRES DIGITALS:

A) El SOBRE A contindrà la Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com Annex 1.

NOTA: EN CAS D'OFERTAR A MÉS D'UN LOT, NOMÉS CAL PRESENTAR UN ÚNIC MODEL ASSENYALANT L'ODRE DE PREFERÈNCIA

B) El SOBRE B contindrà les propostes econòmiques de cadascun dels lots als quals participi el licitador (criteri avaluable a través de l'aplicació d'una fórmula matemàtica), i les propostes relatives als criteris subjectes a valoració automàtica , d'acord amb el model annex 2 .

En aquest sobre B s'haurà d'incloure la documentació acreditativa dels criteris automàtics exigida a la clàusula 10 dels plecs de condicions administratives.

Lots 7 i 8 i 19 a 30:

Els licitadors presentaran la documentació en TRES SOBRES DIGITALS:

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 25 de 49		SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024



A) El SOBRE A contindrà la **Declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **Annex 1**.

NOTA: EN CAS D'OFERTAR A MÉS D'UN LOT, NOMÉS CAL PRESENTAR UN ÚNIC MODEL ASSENYALANT L'ODRE DE PREFERÈNCIA

B) El SOBRE B contindrà la **memòria tècnica (criteri subjecte a judici de valor)**.

C) El SOBRE C contindrà les **propostes econòmiques de cadascun dels lots als quals participi el licitador (criteri avaluable a través de l'aplicació d'una fórmula matemàtica), i les propostes relatives als criteris subjectes a valoració automàtica , d'acord amb el model annex 2 .**

En aquest sobre C s'haurà d'incloure la documentació acreditativa dels criteris automàtics exigida a la clàusula 10 dels plecs de condicions administratives.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les

Article 13. Mesa de Contractació i Custodis

Conformen la Mesa de Contractació els membres següents:

a)El senyor Baltasar Santos Fernández, regidor-delegat de Secretaria, que actuarà com a President de la Mesa o la senyora Marta Tobella Nieto regidora de Platges com a substituta.

b)Els vocals següents:

- La senyora Loida Valeros secretària de la Corporació o la senyora Nuria Galtés, com substituta.
- El senyor Josep Morera Dalmau, interventor de la Corporació o la senyora Inés Pérez Martínez, com a substituta
- El senyor Abel Menendez del Val, enginyer municipal.

c)la senyora Alba Martí Gonzalez, Cap de Patrimoni , que actuarà com a secretària de la Mesa,

Custodis :

- La senyora Loida Valeros o la senyora Nuria Galtés .
- El senyor Baltasar Santos Fernández.
- El senyor Abel Menendez del Val

Un cop finalitzar l'acte s'aixecarà acta deixant constància de tot l'actuant, la qual serà signada per tots el membres presents.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 26 de 49	SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024	

Article 14. Obertura de proposicions

14.1.- Data i hora de la qualificació de la documentació administrativa (sobre A), en acte no públic:

L'obertura tindrà lloc a partir d'haver transcorregut 24 h des de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

14.2.- Data i hora de l'acte no públic d'obertura del sobre B:

L'obertura del sobre B es durà a terme seguidament a haver procedit a l'obertura i qualificació de la documentació administrativa (sobre A), sempre i quan no s'hagi de fer cap esmena a la documentació presentada en aquest sobre.

En cas d'haver de requerir l'esmena de la documentació presentada, la mesa es reunirà per a l'obertura del sobre B, el dia que s'indiqui al Perfil del Contractant; el requeriment d'esmena es realitzarà mitjançant notificació electrònica a la Seu electrònica de l'Ajuntament. A aquest requeriment s'haurà de donar compliment en el termini establert a la notificació, que comptarà a partir de la seva posada a disposició a la seu electrònica, tant si s'ha accedit al seu contingut com si no.

En compliment de l'article 326 de la LCSP, a efectes de què quedi constància a l'expedient, l'òrgan de contractació autoritza a la Mesa de Contractació a designar tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta designació es farà respectant les condicions que estableix aquest precepte en relació a la incorporació a l'expedient d'aquesta autorització, així com a que quedi constància de la identitat del tècnic, la seva formació i l'experiència professional, circumstàncies que hauran de constar en l'expedient de contractació.

14.3.- Data i hora d'obertura pública del sobre C:

Posteriorment, es celebrarà un acte públic, la convocatòria del qual es publicarà al perfil del contractant, indicant data i hora, en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 27 de 49		SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024



Article 15. - Classificació de les ofertes i requeriment de la documentació prèvia a l'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent (respecte de cada lot) i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest Plec.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com als adjudicataris, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a les empreses licitadores que hagin presentat la millor oferta respecte de cada lot, per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què haguessin rebut el requeriment, presentin la documentació justificativa:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica; Quan es tracti de societat o persona jurídica, l'escriptura de constitució de la societat degudament inscrita al Registre corresponent.

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

-Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c) i d) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal,

-Certificat positiu, acreditativa que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

-Documents relatius a l'alta de l'IAE, d'acord amb l'article 15.1 del RGLCAP, en funció dels supòsits següents:

- En cas d'estar exempt: el document acreditatiu d'alta en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (declaració censal) i una declaració responsable on consti que està exempt de pagament (amb indicació del supòsit legal d'exempció) i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l' impost.

- En cas d'estar subjecte a l'IAE: D'acord amb l'art. 15 del RGLLCAP, a través del document acreditatiu d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o l'últim rebut de pagament, completat amb una

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 28 de 49	SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024	



declaració responsable que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost esmentat.

-Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social d'acord amb l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent,

-Certificat positiu, emès per la Tresoreria municipal de l'Ajuntament del Vendrell, acreditatiu que el licitador no té deutes de naturalesa tributària amb aquesta Administració o autorització a l'Ajuntament per comprovar-ho.

Amb l'autorització de l'interessat segons el model adjunt en l'annex I d'aquest plec, l'Ajuntament del Vendrell podrà sol·licitar el certificat corresponent a les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, en aquest cas no serà necessari la seva aportació.

-Documents acreditatius de la solvència econòmica i tècnica en els termes que disposa la clàusula 8 dels presents plecs

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

NOTA: L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable del SOBRE A, com s'ha dit l'haurà d'efectuar el licitador en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores -RELI- de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, pot presentar, de forma alternativa, el certificat d'inscripció a un d'aquests registres com a prova documental requerida, sempre i quan hi figurin inscrites les dades de la declaració responsable i siguin vigents (en cas contrari s'haurà d'aportar la documentació pertinent).

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 29 de 49	SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024	



formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta procedint-se en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes..

16.- Adjudicació del contracte.

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula anterior, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació de l'autorització de cada lot a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

17- Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte que, per la seva pròpia naturalesa, està exclòs de la Llei de Contractes (article 9 LCSP), no susceptible de recurs especial. L'adjudicatari, per tant, s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini anteriorment esmentat, l'Administració podrà acordar sobre la garantia definitiva la incautació del 3% de l'import total del cànon (tenint en compte el número d'anualitats del contracte, sense les prorroques), IVA exclòs, en concepte de penalitat, art. 153.4 LCSP.

Article 18. Garantia definitiva

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 30 de 49	SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024	



L'article 92.6 de la Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques estableixi que es podrà exigir una garantia al sol·licitant de l'autorització de l'ús privatiu del domini públic, en la forma que s'estimi més adequada, de l'ús del bé, entre d'altres.

Per evitar que els licitadors incorrin en alçades temeràries que puguin incórrer en risc d'abandó del servei abans de finalització del termini de l'autorització d'ús del domini públic, s'estableix la següent garantia que compliran tots els licitadors adjudicatari dels lots:

-El 5% del preu d'adjudicació pels lots d'1 a 6 i de 9 a 18 (gandules, tendals/para-sols i embarcacions) i pels lots 7 i 8 (Jocs infantils).

-El 10% del preu d'adjudicació pels lots 19 a 30 (Guinguetes).

El licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa haurà d'acreditar que ha constituït la garantia definitiva a disposició de l'òrgan de contractació dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment en aquest sentit.

De no complir-se aquest requisit per causes imputables al licitador, l'Administració no efectuarà l'adjudicació a favor seu i s'entendrà que aquell licitador ha retirat la seva oferta i se'l tindrà per desistit del procediment, procedint en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva podrà ser objecte d'incautació quan els licitadors retirin la seva sol·licitud en qualsevol moment previ a l'acord d'atorgament de les autoritzacions.

També serà objecte d'incautació la garantia definitiva en cas de renúncia a l'autorització adjudicada, d'incompliment de les obligacions esmentades en la present clàusula o en cas de sanció objecte d'una infracció, d'acord amb el reglament regulador de la platja.

En el cas d'infracció penalitzada econòmicament, la garantia definitiva serà utilitzada per fer front a la eventual sanció econòmica. En cas de ser insuficient per cobrir la sanció imposada es procedirà a la reclamació de la quantitat restant per la via de procediment executiu.

Article 19 Devolució de la garantia

La devolució i cancel·lació de les garanties s'efectuarà de conformitat amb el que disposen els articles 111 de la LCSP i 65.2 i 3 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, sempre que no se'n derixin responsabilitats de l'adjudicatari, en el termini de dos mesos des de la finalització de les autoritzacions sempre i quan, es compleixin els següents requisits:

- Haver satisfet el corresponent cànon resultant de la licitació (preu ofert) dins els terminis i les condicions fixades en el present Plec de Clàusules.
- Haver retirat totes les instal·lacions afectes a l'autorització i restituir l'espai ocupat a

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 31 de 49		SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024



les mateixes condicions naturals prèvies a la ocupació, verificable mitjançant informe emès a l'efecte pels Serveis Tècnics Municipals.

Article 20. Modificació i extinció de l'autorització

17.1 Un cop atorgades les autoritzacions, només podrà ser objecte de modificació per raons d'interès públic i en el cas de concórrer alguna de les següents causes objectives, d'acord amb l'article 204 de la LCSP:

- Quan s'alterin els supòsits determinants del seu atorgament.
- En cas de força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de la prestació en el termes inicialment definits. Es considerarà causa de força major per canvis i/o modificacions en observança de les normes de seguretat, higiene i salut, dictades per organismes competents.
- Per aplicació de resolució de la Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral del Departament competent de la Generalitat de Catalunya.
- Les autoritzacions objecte del present contracte estaran subjectes a les modificacions, causes d'extinció i caducitat que es produeixin en el dret de l'Ajuntament del Vendrell a ocupar el domini publico marítim-terrestre, conforme als articles 77, 78 i 79 de la Llei 22/1988 de 28 de juliol, de Costes, i altres disposicions i autoritzacions que puguin dimanar del Servei Provincial de Costes de Tarragona
- Els licitadors queden obligats a acceptar qualsevol modificació respecte a les instal·lacions o a les condicions imposades

La modificació que s'acordi no podrà mai alterar les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació i es limitarà a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària.

17.2 Sense perjudici de les causes de reversió, rescat i caducitat regulades per la legislació general i pel plec de condicions, l'autorització podrà extinguir-se per:

- a) Per venciment del termini establert.
- b) Per força major.
- c) Per la impossibilitat sobrevinguda en la prestació dels serveis per causa no imputable a les parts.
- d) Per renúncia de l'adjudicatari.
- e) Per mutu acord entre l'Ajuntament i la persona adjudicatària.
- f) Per resolució judicial.
- g) Per declaració de fallida, mort o incapacitat de la persona adjudicatària, quan aquesta sigui una persona física. No obstant això, en el cas de mort o incapacitat d'aquesta, les seves persones hereves podran continuar l'autorització, d'acord amb el que disposa la legislació administrativa, sempre que es compleixin les garanties tècniques i econòmiques necessàries.
- h) Per la declaració de fallida, o l'extinció de la persona adjudicatària, quan sigui persona jurídica.
- i) Per la resolució de l'autorització per incompliment de les obligacions essencials de la persona adjudicatària o de l'Administració.
- j) Per tenir deutes pendents de pagament amb l'Ajuntament del Vendrell
- k) Per la manca del pagament del cànon.
- l) Per la demora en el compliment dels terminis.
- m) Per falta de prestació per l'adjudicatari de la garantia.
- n) Per sanció, de conformitat al que disposa aquest plec de condicions.
- o)No disposar de la corresponent llicència d'activitat recreativa no permanent desmuntable.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 32 de 49		SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024



- p) Per les causes previstes expressament per la Llei de Costes a l'article 78.
- q) Per incompliment de la Llei de Costes i la resta de normativa de protecció del litoral i del Pla d'ús del litoral i de les platges
- r) Qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

En cas de renúncia de l'adjudicatari , aquest estarà obligat a comunicar-la a l'Ajuntament amb l'antelació mínima de dos mesos.

Article 21 Obligacions de l'adjudicatari

Els adjudicataris assumeixen les següents obligacions:

- 1.Assumir el cost de les instal·lacions, així com les despeses de subministrament d'aigua i electricitat i aportar tots els béns materials que determinen els plecs.
2. Assumir el pagament de les taxes corresponents a l'exercici de l'activitat que s'estableixin a les ordenances fiscals.
3. Executar el servei de conformitat amb els Plecs de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques particulars, amb la continuïtat exigida, sense interrupcions, excepte en el cas que concorri un supòsit de cas fortuït o força major, degudament acreditat i provat.
4. Pagar el cànon anual d'adjudicació a favor de l'Ajuntament en el termini establert a aquest efecte, el qual ha de tenir la condició d'ingrés fiscal i serà recaptat i gestionat d'acord amb la regulació establerta a l'Ordenança fiscal general de gestió, liquidació i recaptació dels ingressos de dret públic municipal de l'Ajuntament del Vendrell.
5. Especificar les persones concretes que treballaran i acreditar-ne l'afiliació i la situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució de l'activitat. El personal depèn exclusivament de l'adjudicatari i no tindrà cap lligam administratiu, laboral ni de cap altra classe amb l'Ajuntament del Vendrell.
6. Designar una persona responsable de la bona marxa de la l'activitat que haurà de fer d'enllaç amb l'Ajuntament.
7. Presentar el document acreditatiu d'haver formalitzat i estar al corrent de pagament d'una pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil per import mínim exigít a la clàusula 8 del plec de condicions administratives particulars, per la cobertura dels possibles perjudicis causats a l'ajuntament o a tercers per danys materials i/o personals ocasionats. Aquesta pòlissa ha de mantenir la vigència durant la totalitat del període de les autoritzacions.
8. Portar els llibres de comptabilitat al dia, i tenir arxivades degudament la relació de factures satisfetes als proveïdors, així com tots els documents que permetin acreditar la marxa de l'activitat, tenint la obligació de mostrar-los a l'Administració quan se'ls requereixi.
9. L'adjudicatari està obligat al compliment de la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, sigui vigent durant la vida de les autoritzacions i és el responsable exclusiu en cas d'incompliment de les obligacions que la legislació esmentada li imposi. Així mateix, està obligat a complir la normativa sobre prevenció de riscos laborals i ambiental d'aplicació i la de sanitat.
10. Complir les prescripcions recollides en el plec de condicions tècniques.
11. L'execució es realitza a risc i ventura del contractista, el qual ha de respondre de tots els danys i perjudicis que ocasioni a tercers com a conseqüència de l'explotació de l'activitat o que requereixi l'execució del servei.
12. El contractista és responsable de la retirada de totes les instal·lacions un cop finalitzada cada temporada, que és a càrrec del titular, i ha de deixar la zona lliure i vàcua, i, en tot cas, restablir-hi les condicions inicials.
13. L'adjudicatari està obligat a comunicar qualsevol canvi de domicili i telèfon, als efectes de les notificacions oportunes.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 33 de 49		SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024



14. Un cop adjudicat, els adjudicataris han de tramitar el títol d'activitat corresponent tal com estableix el Decret 112/2010, pel qual es desenvolupa el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
15. L'adjudicatari haurà de presentar tota la documentació requerida als plecs de prescripcions tècniques, així com qualsevol altre que consideri necessària la persona responsable a l'objecte de comprovar el compliment de les obligacions establertes.
16. Obtenir els permisos i autoritzacions corresponents per a l'exercici de les activitats i complir amb les prescripcions i instruccions tècniques.

Obligacions laborals, social i fiscals

Els titulars de les autoritzacions estaran obligats al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos i de seguretat i salut en el treball.

Així mateix, han de complir durant l'execució del servei les condicions previstes al Conveni col·lectiu sectorial que li sigui d'aplicació.

En especial, ha d'aportar la relació del nou personal que contracti i adscrigui a l'execució del servei i acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels RNT (antic TC2) corresponents.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat funcional, així com les disposicions en matèria fiscal i ambiental. Tot això sense perjudici del compliment de la resta d'obligacions legals de l'activitat.

Article 22. Drets de l'adjudicatari

1. Explotar l'àrea de servei i les instal·lacions annexes d'acord amb la finalitat de l'autorització.
2. Contractar els treballadors que cregui oportuns per al bon funcionament del servei, els quals dependran exclusivament del titular, sense que entre aquest personal contractat i l'Ajuntament existeixi cap relació laboral, administrativa ni de cap classe.
3. Ocupar i utilitzar l'espai objecte d'autorització, la possessió pacífica del qual li ha de garantir l'Ajuntament contra qualsevol pertorbació que, de fet o de dret, se li pugui causar, sens perjudici del dret d'admissió al local i les instal·lacions, que es regula per la legislació específica.
4. Sol·licitar la col·laboració i l'assistència de l'Ajuntament per resoldre els impediments o els problemes que puguin sorgir.

Article 23. Drets i facultats de l'Ajuntament

- a) Emetre ordres i instruccions d'obligat compliment relatives a incidències que afectin l'ús privatiu de la àrea de servei i la resta de béns objecte d'ocupació.
- b) La contractació del personal necessari per l'exercici i desenvolupament del servei no atorga en favor del seus treballadors cap relació laboral ni de dependència amb l'Ajuntament. La seva situació i retribucions es regularan per les normes del dret laboral, a càrrec exclusivament del concessionari. Aquest haurà de complir la normativa vigent laboral, social i sobre prevenció de riscos.

- b) L'Ajuntament, podrà controlar l'activitat, inspeccionar els locals, les instal·lacions i les seves obres.
- c) Imposar les multes i penalitats procedents de les infraccions que cometi durant la vigència de les autoritzacions o en la utilització dels béns.
- d) L'Ajuntament podrà revocar les autoritzacions en el supòsit que s'incompleixi les obligacions que se'n deriven, el que comportarà que aquest ja no podrà fer ús de les instal·lacions, objecte d'aquest servei, sense dret a cap tipus d'indemnització.
- e) Ordenar renovació d'instal·lacions i altres elements quan no reuneixin les condicions exigides per l'Ajuntament.

24.- Substitució de l'adjudicatari

Fins l'acabament del termini de vigència de les autoritzacions, en cas de desistiment o renúncia de la persona autoritzada, impossibilitat sobrevinguda de dita persona de dur a terme l'activitat que es tracti, o revocació de l'autorització per qualsevol de les causes que poden tenir lloc, es designarà, en substitució d'aquesta, al licitador següent de la llista corresponent al referit lot; i així successivament, seguint les següents regles:

- Es farà una llista de reserva per a cada lot entre els licitadors d'aquest procediment que compleixen els requisits establerts en el present plec i que no hagin resultat adjudicataris de cap lot. La llista estarà ordenada segons la puntuació total obtinguda i tindrà vigència durant tota la durada del contracte.
- En el cas que es produeixi una baixa en un dels lots, s'ofereix al licitador següent de la llista.
- En cas d'insuficiència de licitadors en la llista del lot en qüestió podrà utilitzar-se com llistes de reserva les relatives a la resta de lots, començant pel lot corresponent a la mateixa tipologia que tingui l'ordinal següent en ordre creixent.
- En el cas que entri com a contractista un licitador de la llista d'espera, ho farà en les mateixes condicions que el titular original pel termini que resti i haurà de pagar el mateix cànon que aquest. En tot cas li seran exigibles els dipòsits de la garantia i la documentació necessària per a l'adjudicació.

25.- Transmissió titularitat

No es podrà traspasar o cedir a tercers l'objecte d'una autorització les dues primeres temporades de l'autorització municipal.

Transcorregudes les dues primeres temporades, per a la transmissió de l'autorització municipal, l'adjudicatari haurà de sol·licitar autorització prèvia a l'Ajuntament del Vendrell

Juntament amb la sol·licitud d'autorització, s'haurà de presentar la documentació que acrediti que el proposat en la cessió compleix tots els requisits administratius i tècnics, objectius i subjectius, exigits en aquestes bases.

Cas que l'Ajuntament concedeixi autorització per al traspàs, el nou titular de l'autorització se subrogarà en tots els drets i obligacions de l'anterior, essent que la durada temporal de l'autorització serà la que resti pendent de la que es substitueix, i se subjectarà a les mateixes condicions.

26.- Traspassos il·legals



Qualsevol supòsit de transferència de titularitat o d'explotació de l'establiment (total o parcial) amb infracció d'allò que disposa el present Plec, dóna lloc a la immediata revocació de l'autorització municipal, i pèrdua de la fiança, sense perjudici d'altres sancions que l'Ajuntament pogués posar a l'infractor.

Article 27. Desallotjament

Finalitzat el termini de vigència de les autoritzacions i les possibles pròrrogues, els titulars estaran obligats a deixar lliure i vàcua l'àrea autoritzada, sense dret a indemnització. També haurà de deixar degudament desconnectats els serveis (aigua i llum, i dipòsits soterrats si fos el cas).

Es reconeix expressament la potestat de l'Ajuntament per acordar i executar el llançament administratiu en cas d'incompliment per part de l'adjudicatari, procediment que haurà de ser estrictament administratiu i sumari, i es portarà a terme mitjançant els tràmits previstos al Reglament del Patrimoni dels ens locals (art. 152), sense dret a indemnització. El cost de l'execució serà a càrrec de la garantia. Si aquest import no fos suficient, o el titular de l'autorització quedés a deure qualsevol quantitat a l'Ajuntament, aquest podrà retenir els béns que es continguin en el recinte, fins la liquidació d'aquella.

Article 28. Prerrogatives i facultats de l'Administració.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

L'Ajuntament, fiscalitzarà i controlarà la seva gestió, mitjançant la inspecció i seguiment dels serveis, instal·lacions i equipaments, d'acord amb les competències que té atribuïdes.

Article 29. Protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari es comprometrà al compliment amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el tractament de protecció de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, amb sotmetiment exprés a la normativa nacional i de la Unió Europea que, en matèria de protecció de dades, pugui resultar aplicable.

Article 30. Règim sancionador

Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70
Origen: Administració
Identificador document original: 3724388
Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13
Pàgina 36 de 49

SIGNATURES
1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26
2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024

En el supòsit d'incompliment de les obligacions assumides per l'adjudicatari, l'Ajuntament podrà imposar penalitats o acordar la resolució, així mateix, l'Ajuntament exercirà la competència sancionadora prevista a l'article 206 del Reglament General de Costes, en les matèries de competència municipal, d'acord amb la Llei 22/1988, de Costes, pels imports establerts legalment.

La inspecció de tots els serveis podrà ser duta a terme per personal municipal o per personal contractat expressament. L'Ajuntament també podrà realitzar auditories respecte al grau de compliment i la qualitat respecte a les ofertes presentades pels licitadors

30.1 Tenen la consideració de faltes molt greus les següents

- La paralització de la prestació del servei per més de cinc dies, excepte per causa de força major degudament justificada.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis, amb incompliment de les condicions establertes
- La cessió, traspàs, o el sotsarrendament de l'autorització, contravenint el que preveu la Llei de Costes.
- La desobediència reiterada de més de dues vegades respecte a la mateixa qüestió, de les ordres escrites de l'Alcaldia relatives a l'ordre, la forma i el règim dels serveis o la resistència a l'exercici de l'activitat inspectora.
- Destinar la superfície, objecte de l'autorització a altres usos o activitats diferents de les autoritzades en els presents plecs.
- Incompliment de les tramitacions respecte a les obligacions sanitàries de funcionament de l'activitat.
- Realització d'activitats musicals o recreatives o reproducció de música amb l'incompliment dels nivells màxims d'emissió autoritzats.
- L'incompliment de les normatives sectorials: sanitàries, incendis o de prevenció de riscos laborals i especialment, l'omissió de la normativa laboral respecte a la contractació del personal i de la resta de normativa fiscal i laboral obligatòria en les relacions laborals, serà falta molt greu tenir personal sense contracte al servei.
- L'incompliment de la prohibició de vendre begudes alcohòliques a menors.
- L'incompliment de la prohibició de fumar a interiors de locals.
- La comissió de tres o més infraccions greus en un període de dos anys.
- Vendre o cedir l'autorització, o transmetre-la sense cap autorització municipal.
- Incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers.
- Crear situacions de risc o perill per mal estat d'instal·lacions i altres elements.
- No gestionar directament l'explotació adjudicada.
- Manca de pagament de la prima de l'assegurança o assegurances obligatòries.
- No fer efectiu el pagament de taxes, cànonos o altres deures a l'Ajuntament o altres administracions competents.
- Incompliment de les obligacions dels plecs, quan produeixi un perjudici molt greu a l'interès municipal o a tercers.
- Inobservança de les instruccions i requeriments de personal municipal quan ocasioni perjudicis molts greus.
- No realització del servei d'acord amb els estàndards establerts a l'oferta.
- Causar molèsties als veïns per sorolls o per música excessivament elevada més de dues vegades a la mateixa temporada estival

30.2 Tenen la consideració d'infraccions greus:

- Les denúncies o protestes reiterades justificades del veïnat i/o persones usuàries del servei, presentades per escrit, tant per tracte incorrecte com per anomalies reiterades en la prestació del servei.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 37 de 49		
SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024		



- Les irregularitats inadmissibles en la prestació del servei d'acord amb les condicions fixades en les bases del concurs i els compromisos adquirits.
- La infracció de les clàusules tècniques per sobrepassar més del 50% de la superfície autoritzada de terrassa.
- La infracció de les clàusules tècniques per sobrepassar més del 15% de la superfície autoritzada de guingueta.
- Realització d'activitats que causin molèsties per sorolls per infracció de l'ordenança vigent municipal de sorolls.
- Incompliment sobre condicions estètiques que preveu el plec tècnic, o les acceptades a l'oferta.
- Realització d'obres o reformes sense autorització.
- Falta de substitució o reposició d'elements de servei, quan es comprometi la prestació del servei.
- La utilització d'aparells de reproducció musical quan no estiguin permesos.
- Utilitzar equips musicals addicionals a l'equip de l'àrea de servei que porta instal·lat el limitador de potència.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració o la seva inobservança.
- La negativa a prestar el servei de WC públic a qualsevol usuari de la platja durant l'horari de servei de la guingueta.
- No realitzar la recollida de residus segons les prescripcions dels plecs tècnics o segons indicacions dels tècnics municipals.
- Tancament més d'una hora més tard de l'horari establert.
- L'incompliment de qualsevol de les millores que l'adjudicatari va oferir a la seva oferta i que li va servir per obtenir puntuació.
- La reiteració en la comissió de tres o més infraccions lleus en un període de dos anys.
- Causar molèsties als veïns per sorolls o per musica excessivament elevada més d'una vegada a la mateixa temporada estival

30.3 Es consideraran infraccions lleus:

- La infracció de les clàusules tècniques per sobrepassar fins al 50% de la superfície autoritzada de terrassa.
- La infracció de les clàusules tècniques per sobrepassar fins al 15% de la superfície autoritzada de guingueta.
- La presència de magatzem no autoritzat, ja sigui tancat o a l'aire lliure.
- Tenir estris acumulats al voltant de la guingueta.
- Qualsevol altra ocupació increment de l'ocupació autoritzada no especificada.
- Tancament fins a una hora més tard de l'horari establert.
- Oferir servei de restauració més enllà d'allò establert en els plecs tècnics.
- Celebració d'activitats no autoritzades o que no se ceneixin a les prescripcions d'aquests plecs.
- No fer constar en lloc visible els rètols informatius respecte als drets sobre els fulls de reclamació a disposició de les persones usuàries, la prohibició de la venda de begudes alcohòliques a menors d'edat, la prohibició de fumar en els espais determinats.
- Causar molèsties als veïns per sorolls o per musica excessivament elevada quan no sigui una infracció greu o molt greu.
- Totes les altres no previstes anteriorment i que incompleixin, d'alguna manera, les condicions establertes en aquest Plec, en perjudici lleu dels serveis.

30.4 Les penalitats que es poden imposar al contractista són les següents:

- a) Per cometre infraccions qualificades com a molt greus, multes de 6.001 a 12.000 euros.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 38 de 49		
SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024		



L'acumulació de dues infraccions qualificades com a molt greus pot comportar el tancament de l'establiment durant una setmana a determinar per l'Ajuntament en el mateix període d'estiu o la temporada següent.

b) Per cometre infraccions qualificades com a greus, amb multes de 2.501 a 6.000 euros.

L'acumulació de tres o més infraccions qualificades com a greu pot comportar el tancament de l'establiment durant un cap de setmana a determinar per l'Ajuntament en el mateix període d'estiu o la temporada següent.

La reiteració en l'acumulació de tres o més infraccions qualificades com a greus, en cas que ja s'hagi sancionat amb tancament d'un cap de setmana, pot comportar el tancament de l'establiment durant una setmana a determinar per l'Ajuntament en el mateix període d'estiu o la temporada següent.

c) Per cometre infraccions qualificades com a lleus, amb multes de 750 a 2.500 euros.

Si es cometen tres infraccions qualificades de molt greus, el contractista pot ser sancionat amb la rescissió de l'autorització amb confiscació de la garantia dipositada i sens perjudici de la indemnització de danys i perjudicis.
En la tramitació de l'expedient es dona audiència al contractista perquè pugui formular-hi al·legacions dins el termini de deu dies hàbils, prèvia emissió dels informes pertinents.

Per a graduar les faltes i les sancions, actuant sota el principi de proporcionalitat caldrà tenir en compte:

- La intencionalitat.
- La pertorbació del seu servei.
- Els danys produïts a l'Administració o als particulars.
- La reincidència o reiteració en les faltes.
- El grau de participació en la comissió o omisió.

L'òrgan competent per la tramitació i resolució dels expedients per a la imposició de penalitats per incompliment o per l'exigència d'indemnització per danys i perjudicis serà l'Alcaldia.



Article 31. Inspecció

Per part de l'Ajuntament es realitzarà una inspecció anualment, en el moment d'ocupar les zones autoritzades per a comprovar que tots els elements autoritzats s'ajusten a les condicions.

En el decurs del funcionament, es podran realitzar tantes inspeccions com siguin necessàries, sense previ avís de l'adjudicatari. Al final de la temporada es farà una inspecció final per a la comprovació de l'estat de la zona autoritzada. L'adjudicatari facilitarà i col·laborarà en tot moment amb el personal dels serveis tècnics municipals. L'Ajuntament nomenarà un responsable del seguiment de les autoritzacions i l'adjudicatari haurà de nomenar la persona interlocutora amb l'Ajuntament i comunicar en tot moment qualsevol canvi.

Article 32 . Règim de recursos

Les qüestions litigioses sorgides contra la licitació del procediment o sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes seran resoltes per l'òrgan competent, i els seus acords posaran final a la via administrativa.

En contra d'aquests es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a la Llei reguladora d'aquesta jurisdicció, sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició previst als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Contra l'acord d'aprovació dels plecs administratius i tècnics i dels acords de resolucions de les adjudicacions, de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació, alternativament es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri oportuna.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 40 de 49		SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024



ANNEX 1
Declaració responsable (a incloure en el SOBRE A de la proposició)

Sr./Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notifikacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, _____, amb CIF _____ i domicili social a _____, com a licitador per a l'atorgament de les autoritzacions municipals per a l'explotació dels serveis de temporada per les platges i la zona marítimo-terrestre del Vendrell, que compleix amb tots els requisits previs exigits en aquest Plec en compliment del que disposa la Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, així com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per ser adjudicatari de la mateixa, en concret:

- a) Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 de la LCSP.
- b) La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- c) L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.
- d) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.
- e) L'empresa disposa dels requisits de solvència tècnica o professional exigits en aquest PCA, i que aportare la documentació pertinent quan sigui requerit.
- f) L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.
- g) No forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.
- h) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 41 de 49	SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024	



sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

i) Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

_____ (indicar nom i cognoms, adreça de correu electrònic i telèfon mòbil de contacte).

j) Autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades, inscripció al RELI, i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

k) Que en cas de resultar adjudicatari de la present contractació es compromet, en el seu cas, a l'adscripció dels mitjans materials i/o personals necessaris per a la correcta execució dels treballs objecte del contracte.

l) Que en cas de resultar proposat com adjudicatari s'aportarà la documentació oportuna, essent requisit obligatori per tal de realitzar l'adjudicació del contracte.

m) Que es troba assabentat de les condicions que resten establertes en el Plec que regeix aquesta contractació les quals tindran caràcter contractual i les accepta incondicionadament.

n) Que ha tingut en compte en l'elaboració de la seva oferta les obligacions vigents en matèria de protecció del treball, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

o) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar.

p) Que mitjançant la present declaració adquireixo el compromís d'aportar, una assegurança de responsabilitat civil que pogues derivar-se del mateix per l'explotació dels serveis inclosos al lot del qual sigui adjudicatari, per l'import mínim exigit a la clàusula 8 del plec de condicions administratives particulars per la cobertura dels possibles perjudicis causats a l'ajuntament o a tercers per danys materials i/o personals ocasionats.

q) Si s'escau, l'empresa que represento pertany al grup empresarial _____, i les empreses que el componen son _____(aportar nom, denominació social i CIF).

r) Si s'escau, la voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

_____, _____ % l'empresa _____

_____, _____ % l'empresa _____

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a _____ amb DNI núm. _____



Que la denominació de la UTE a constituir és; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic @

s) Que l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

****Omplir nomes en cas de presentar-se a més d'un lot:***

Que l'ordre de preferencia de les ofertes a les quals em presento es el seguent:

Ordre de preferencia (vinculant)	Lot

***S'informa que es pot presentar oferta pels 30 lots, pero nomes es podra adjudicar com a màxim de 2 lots en una mateixa categoria de serveis. per persona fisica/juridica. Per mes informacio veure la clausula primera del plec de clausules administratives.**

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)



ANNEX 2

PROPOSICIÓ ECONOMICA I PROPOSTA SUBJECTE A CRITERIS AUTOMÀTICS
(SOBRE C)

LOTS d'1 a 6 i de 9 a 18 (gandules, tendals/para-sols i embarcacions)

*Important: A la configuració del sobre C que s'efectuï de forma digital des de la
Plataforma de Serveis de Contractació Pública caldrà adjuntar aquesta mateixa fulla
de proposta econòmica per cada lot diferenciat al qual participi, degudament omplert
segons correspongui.

LOT	(indicar nº de lot)
CODI/S	(indicar el codi o codis del lot)
DESCRIPCIÓ/NS	(indicar descripció o descripcions dels serveis que integren el lot)

Sr./Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a
_____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____,
declara sota la seva responsabilitat (en el seu cas) que l'empresa a la qual representa,
_____, amb CIF _____ i domicili social a
_____, està assabentat/da de l'expedient per a l'atorgament
de les autoritzacions municipals per a l'explotació dels serveis de temporada per les
platges i la zona marítimo-terrestre del Vendrell, a través de concurs, anunciat en el
Perfil de contractant, i faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i
l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme
l'activitat objecte d'autorització corresponent al LOT _____, d'acord amb el
següent cànon :

Cànon mínim de licitació	€ (indicar el mínim que resulta de la clàusula 5a del plec)
Cànon que es proposa	€ (quantitat en xifres)
	Euros (quantitat en lletres)

Altres criteris automàtics (marcar SI/NO):

DESCRIPCIÓ	SI/NO
Atenció al públic amb Anglès	
Atenció al públic amb Francès	
Atenció al públic amb Alemany	



Disposar d'informació de promoció turística local: mapes, guies d'oci	
Tenir a disposició del usuaris gratuïtament cendrers de platja.	
Renovació ⁽¹⁾ anual del 15% del nombre total de les instal·lacions durant el període de contracte. (2) Renovació TOTAL de les gandules. Renovació PARCIAL dels tendals/para-sols: la lona. Renovació TOTAL de les embarcacions.	

S'acompanya la documentació acreditativa exigida a la clàusula 10.1.1 del plec administratiu.

(lloc, data i signatura electrònica del licitador)



PROPOSICIÓ ECONOMICA I PROPOSTA SUBJECTE A CRITERIS AUTOMÀTICS
(SOBRE C)

LOTS 7 i 8 (Jocs infantils)

*Important: A la configuració del sobre C que s'efectuï de forma digital des de la
Plataforma de Serveis de Contractació Pública caldrà adjuntar aquesta mateixa fulla
de proposta econòmica per cada lot diferenciat al qual participi, degudament omplert
segons correspongui.

LOT	(indicar nº de lot)
CODI/S	(indicar el codi o codis del lot)
DESCRIPCIÓ/NS	(indicar descripció o descripcions dels serveis que integren el lot)

Sr./Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a
_____, núm. _____, amb NIF núm. _____,
declara sota la seva responsabilitat (en el seu cas) que l'empresa a la qual representa,
_____, amb CIF _____ i domicili social a
_____, està assabentat/da de l'expedient per a l'atorgament
de les autoritzacions municipals per a l'explotació dels serveis de temporada per les
platges i la zona marítime-terrestre del Vendrell, a través de concurs, anunciat en el
Perfil de contractant, i faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i
l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme
l'activitat objecte d'autorització corresponent al LOT _____, d'acord amb el
següent cànon (corresponent al primer any d'autorització):

Cànon mínim de licitació	€ (indicar el mínim que resulta de la clàusula 5a del plec)
Cànon que es proposa	€ (quantitat en xifres)
	Euros (quantitat en lletres)

Altres criteris automàtics (marcar SI/NO)

DESCRIPCIÓ	SI/NO
Antiguitat de la instal·lació compresa entre els 0 i 1 any	
Antiguitat de la instal·lació compresa entre més d'1 any i el màxim permès de 5 anys	

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 46 de 49	SIGNATURES 1.- Alba Martí Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrònica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024	



S'acompanya la documentació acreditativa exigida a la clàusula 10.1.2 del plec administratiu.

(lloc, data i signatura electrònica del licitador)



PROPOSICIÓ ECONOMICA I PROPOSTA SUBJECTE A CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE C)

LOTS 19 A 30 (Guinguetes)

*Important: A la configuració del sobre C que s'efectuï de forma digital des de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública caldrà adjuntar aquesta mateixa fulla de proposta econòmica per cada lot diferenciat al qual participi, degudament omplert segons correspongui.

LOT	(indicar nº de lot)
CODI/S	(indicar el codi o codis del lot)
DESCRIPCIÓ/NS	(indicar descripció o descripcions dels serveis que integren el lot)

Sr./Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, declara sota la seva responsabilitat (en el seu cas) que l'empresa a la qual representa, _____, amb CIF _____ i domicili social a _____, està assabentat/da de l'expedient per a l'atorgament de les autoritzacions municipals per a l'explotació dels serveis de temporada per les platges i la zona marítimo-terrestre del Vendrell, a través de concurs, anunciat en el Perfil de contractant, i faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'activitat objecte d'autorització corresponent al LOT _____, d'acord amb el següent cànon (corresponent al primer any d'autorització):

Cànon mínim de licitació	€ (indicar el mínim que resulta de la clàusula 5a del plec)
Cànon que es proposa	€ (quantitat en xifres)
	Euros (quantitat en lletres)

Altres criteris automàtics (marcar SI/NO):

DESCRIPCIÓ	SI/NO
------------	-------



Instal·lació de plaques fotovoltaïques per l'abastament elèctric complementari al subministrament de la xarxa pública de distribució. La potència subministrada per les plaques fotovoltaïques haurà de cobrir, al menys, el 30% de la potència total que requereix l'activitat.	
--	--

S'acompanya la documentació acreditativa exigida a la clàusula 10.1.3 del plec administratiu.

(lloc, data i signatura electrònica del licitador)

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Patrimoni	REFERÈNCIA GPAT2023000016
Codi Segur de Verificació: 425f076d-30af-47e4-a811-f074f1717a70 Origen: Administració Identificador document original: 3724388 Data d'impressió: 28/02/2024 10:23:13 Pàgina 49 de 49	SIGNATURES 1.- Alba Marti Gonzalez (SIG) (LA CAP DE PATRIMONI), 28/02/2024 08:26 2.- Tramitació Electrónica. FER CONSTAR QUE EL PRESENT EXEMPLAR DE PLEC DE CLAUSULES HA ESTA APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000225, EN DATA 19 DE GENER DE 2024 I RECTIFICAT PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000450, EN DATA 6 DE FEBRER DE 2024 I PER DECRET D'ALCALDIA 2024LDEC000775, EN DATA 27 DE FEBRER DE 2024	

