



Ajuntament
Corbera
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat
ajuntament@corberadellobregat.cat

Núm. Exp. General: 594/2024
Referència: AJCOR0301022024

AJUNTAMENT DE CORBERA DE LLOBREGAT

NÚM. EXP. AJCOR 030102/2024

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT

PROCEDIMENT: OBERT

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

TÍTOL: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT, D'UN VEHICLE TIPUS CAMIÓ AMB GRUA PER A LA BRIGADA MUNICIPAL D'OBRES I VIA PÚBLICA

Signatura 1 de 1	15/02/2024	Responsable contractació
Maria José Insa Pascual		

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



I. DISPOSICIONS GENERALS

- I.1. Necessitat de la contractació
- I.2. Objecte del contracte i divisió en lots
- I.3. Naturalesa del contracte
- I.4. Règim jurídic
- I.5. Durada del contracte i termini de lliurament
- I.6. Condicions contractuals
- I.7. Obligacions de caràcter ètic, social i mediambiental
- I.8. Condicions especials d'execució

II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

- II.1. Sistema de determinació del preu i pressupost màxim
- II.2. Valor estimat del contracte
- II.3. Partida pressupostària i existència de crèdit
- II.4. Tributs
- II.5. Revisió de preus
- II.6. Forma de pagament

III. RÈGIM GENERAL DE DRETS I OBLIGACIONS

- III.1. Obligacions generals de l'empresa adjudicatària
- III.2. Obligacions de l'empresa adjudicatària en matèria de protecció de dades de caràcter personal
- III.3. Potestats i prerrogatives de l'Ajuntament

IV. PENALITATS

- IV.1. Incompliments
- IV.2. Penalitats
- IV.3. Procediment d'imposició de penalitats
- IV.4. Indemnitzacions per danys i perjudicis

V. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

VI. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

- VI.1. Tipus de tramitació
- VI.2. Òrgan de contractació
- VI.3. Responsable del contracte
- VI.4. Perfil del contractant
- VI.5. Capacitat i solvència de les persones licitadores
- VI.6. Presentació d'ofertes i documentació a incloure
- VI.7. Confidencialitat
- VI.8. La Mesa de contractació
- VI.9. Qualificació dels documents i obertura de proposicions
- VI.10. Criteris de valoració de les ofertes
- VI.11. Garantia definitiva
- VI.12. Proposta d'adjudicació i requeriment de documentació
- VI.13. Adjudicació del contracte
- VI.14. Formalització del contracte
- VI.15. Proposicions anormals o desproporcionades

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
15/02/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament
Corbera
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat
ajuntament@corberadellobregat.cat

Núm. Exp. General: 594/2024
Referència: AJCOR0301022024

VII. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- VII.1. Execució de la prestació i supervisió del contracte
- VII.2. Modificació del contracte
- VII.3. Qüestions litigioses
- VII.4. Cessió
- VII.5. Subcontractació
- VII.6. Variants
- VII.7. Notificacions electròniques
- VII.8. Termini de garantia del contracte
- VII.9. Termini de recepció de les prestacions del contracte
- VII.10. Lloc de prestació i lliurament de l'objecte del contracte

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX II. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
15/02/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



I. DISPOSICIONS GENERALS

I.1. Necessitat de la contractació

Pel que fa a les necessitats administratives a satisfer, així com a la idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte, queda suficientment acreditat a l'informe justificatiu de la contractació.

Ateses les característiques tècniques i especificacions concretes de l'objecte del contracte, tal i com s'indica en la clàusula I.2, no procedeix la divisió per lots del mateix.

I.2. Objecte del contracte i divisió en lots

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament en la modalitat d'arrendament amb opció de compra, d'un vehicle nou tipus camió amb grua amb massa màxima autoritzada de 3.500 kg, per destinar-lo al servei de la Brigada municipal d'obres i via pública. El vehicle serà nou, logotipat, amb matrícula vigent i matriculat a nom de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat.

Les característiques tècniques mínimes del vehicle a subministrar són les especificades en el Plec de prescripcions tècniques.

Ateses les característiques d'aquest contracte, es considera adequat que la present licitació no es divideixi en lots, de conformitat amb l'establert a l'apartat 2.2 de l'Informe de necessitats i justificatiu de la contractació.

La classificació de l'objecte del contracte en la CPV (Vocabulari Comú de Contractes Públics) és la corresponent al 34134100-6 (Camió amb plataforma).

I.3. Naturalesa del contracte

Aquest contracte és administratiu d'acord amb l'article 25.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i de subministrament segons l'article 16 de la mateixa llei, i es regula en els articles 298 al 307 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i 187 a 194 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Contractació de les Administracions Públiques.

I.4. Règim jurídic

El present contracte es regirà:

- Pel present Plec de clàusules.
- Pel plec de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament, en tot allò que no contradigui la normativa de contractes del Sector Públic.
- Pel Plec de prescripcions tècniques.
- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)
- Pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
15/02/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril que aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Per les restants normes de Dret Administratiu, amb caràcter supletori.
- En defecte d'aquest últim, per les normes del Dret Privat.

Seràn d'aplicació al contracte, amb exclusió de tota altra, les normes relatives al procediment administratiu i de la jurisdicció contenciós-administrativa, sotmetent-se les parts als tribunals del domicili de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat que fossin competents per conèixer de les qüestions que es suscitésin.

I.5. Durada del contracte i termini de lliurament

El termini màxim de lliurament de la unitat amb el seu equipament matriculat, serà com a màxim de 5 mesos comptats a partir de la data d'adjudicació del contracte, amb previsió d'inici de pagament comptable el 15 de setembre de 2024.

La durada de l'arrendament s'estableix en 48 mesos a comptar de la data de recepció del vehicle. Aquest termini pot veure's ampliat si al venciment del present contracte aquest no ha estat adjudicat novament. L'ampliació correspondrà al període transitori existent fins la formalització del nou contracte, sense donar dret a indemnització i sense poder-se estendre a un període superior a la meitat de la durada del present contracte, això és un màxim de 24 mesos. L'import mensual de la pròrroga mai serà superior a l'import mensual contractat, i s'haurà d'adoptar mitjançant acord exprés abans de la finalització del termini inicial.

La pròrroga serà obligatòria per l'adjudicatari només si s'acorda amb un termini màxim de 2 mesos abans de la finalització del contracte inicial. Cas contrari serà potestativa per l'adjudicatari.

La voluntat de l'òrgan de contractació de no prorrogar el contracte no originarà cap tipus d'indemnització per danys i perjudicis a favor de l'adjudicatari.

I.6. Condicions contractuals

La prestació s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest Plec i en el de Prescripcions Tècniques, que seran part integrant del contracte. En cas d'existir discrepàncies entre els plecs, així com de la memòria de necessitats i justificativa de la contractació, prevaldrà l'establert en el Plec de clàusules administratives particulars. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, d'altres documents contractuals, i de les instruccions o de la normativa que resulti d'aplicació en l'execució del mateix, no eximeix a l'adjudicatari de la seva obligació de compliment.

I.7. Obligacions de caràcter ètic, social i mediambiental

Als efectes de donar compliment a l'estipulat a l'art. 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, els licitadors hauran de tenir en consideració les següents estipulacions a l'hora de presentar les seves propostes:

- L'adjudicatari s'assegurarà que els serveis objecte del contracte es

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball.

- La present licitació es farà respectant les provisions contingudes a la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat, així com els criteris d'accessibilitat universal, tal com estableix el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.
- En tota la documentació, publicitat, imatge o material que han d'aportar els licitadors, o que siguin necessaris per a l'execució del contracte, s'ha de fer un ús no sexista del llenguatge, s'ha d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i s'ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
- Clàusula de transparència general.- L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions que perceben els càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.
- Clàusula de dret d'accés a la informació pública.- El contractista es compromet a facilitar a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, amb relació a la prestació contractada.
- Clàusula de transparència col·laborativa.- L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Ajuntament la informació establerta a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.
- Clàusula de bon govern.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar i han d'actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:
 - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - No sol·licitar directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin com a objectiu restringir o falsejar la competència, o que puguin produir l'efecte d'impedir-la, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.
 - Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- Clàusules de transparència fiscal o activitats il·lícites de les empreses:
Clàusula sobre l'activitat financera de les empreses.- L'empresa contractada





declara que ni ella ni les empreses subcontractistes o empreses filials o interposades no efectuen operacions financeres contràries a la normativa tributària, en paradisos fiscals o en països que no tinguin normes sobre control de capitals (segons la llista de països elaborada per l'Organització per a la Cooperació i el desenvolupament econòmic (en endavant OCDE) o la Comissió Europea o avalada per aquestes institucions o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol).

- Clàusules de transparència fiscal.- Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

I.8. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució de caràcter social, segons article 202 de la LCSP, i tindran caràcter d'obligacions essencials. En cas d'incompliment s'establiran les penalitats i sancions previstes en aquest plec a tal efecte:

Condicció de tipus medi ambiental: el vehicle que s'ofereixi ha de ser conforme amb la normativa vigent de la Unió Europea i espanyola en matèria medi ambiental.

El seu incompliment comportarà la resolució automàtica del contracte, previ informe justificatiu de la persona responsable del contracte.

II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

II.1. Sistema de determinació del preu i pressupost màxim

El sistema per a la determinació del preu del contracte és l'establert a l'art. 100 de la LCSP.

El pressupost màxim de licitació per a la totalitat del contracte es fixa en la quantitat de 110.400,00€ (21% d'IVA exclòs), 133.584,00€, IVA inclòs. La determinació del preu del contracte s'ha realitzat en base al preu unitari del vehicle, tenint en compte el valor de mercat del subministrament objecte del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

En tractar-se d'un subministrament, no procedeix el seu desglossament en DD, DI, DG i BI.

El valor de venda estimat al final dels 48 mesos de contracte serà de màxim 28.800€ (IVA exclòs), i l'import per km excedit de màxim 0,05€, IVA exclòs, i per km no recorregut de màxim 0,02€, IVA exclòs. Els imports que s'ofereixen per a aquests conceptes no podran superar els indicats en aquesta clàusula.

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'import ofert s'haurà de presentar segons el model que s'inclou en l'Annex II del PCAP. Aquelles ofertes que consignin el preu de manera diferent a l'establert en aquesta clàusula i sense seguir aquest model quedaran automàticament excloses del procediment, així com les que superin algun dels imports màxims establerts en aquesta clàusula.

L'import de licitació inclou els conceptes d'arrendament, assegurança i manteniment dels vehicles, així com qualsevol altre impost, taxa o despesa que els afecti.

En el preu del contracte queden igualment inclosos els desplaçaments, gestions i qualsevol despesa que pugui originar el subministrament objecte d'aquest contracte, així com el transport, embalatge, a més de tots els impostos, tributs i cànon i matriculació. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. L'import ofert s'haurà de presentar segons el model que s'inclou en l'Annex II. Aquelles ofertes que consignin el preu de manera diferent a l'establert en aquesta clàusula i sense seguir aquest model quedaran automàticament excloses del procediment.

El preu del contracte pel qual s'adjudicarà finalment el contracte, serà l'ofert per l'empresa que resulti adjudicatària.

II.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat d'aquest contracte, segons l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic és de 165.600,00€, IVA exclòs, segons el següent detall:

Import durada inicial contracte (48 mesos)	Import total màxim 2 anys possibles pròrroques (24 mesos)	Import total possibles modificacions	TOTAL
110.400,00€	55.200,00€	0,00€	165.600,00€

II.3. Partida pressupostària i existència de crèdit

Les prestacions objecte d'aquest contracte tenen la consideració de despesa plurianual, no subvencionada, i es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 02.1532.20400 (aplicació vigent amb el Pressupost municipal prorrogat, corresponent a l'aplicació pressupostària 11.1532.20400 del Pressupost municipal aprovat inicialment per a l'exercici 2024) de l'estat de despeses del vigent pressupost municipal, subordinat al crèdit que es consignin en els pressupostos dels anys 2025, 2026, 2027 i 2028 atenent el següent desglossament:

- Exercici 2024: 9.740,50€ essent necessari disposar de vinculació jurídica
- Exercici 2025 a 2027: 33.396,00€/any
- Exercici 2028: 23.655,50€

Així mateix, l'òrgan competent en matèria pressupostària es compromet a reservar els crèdits oportuns en els pressupostos dels exercicis futurs que en resultin afectats.

Signatura 1 de 1

Maria José Insa Pascual

15/02/2024

Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació

17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001

Url de validació

<https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Quant a sostenibilitat financera, no ha estat necessari formalitzar cap operació de crèdit per finançar la present contractació i aquesta compleix amb el principi de prudència financera i el volum de deute viu que genera juntament amb la resta d'operacions vigents de l'Ajuntament.

Quant a estabilitat pressupostària, la despesa prevista es troba recollida en el pressupost inicial de la Corporació per a l'any 2024, i compleix amb el principi d'estabilitat pressupostària, no havent estat necessari efectuar cap modificació pressupostària en aquest sentit.

II.4. Tributs

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen els tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions vigents, a excepció de l'IVA, que figurarà en quantitat apart.

II.5. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus atès l'establert a l'article 103 de la LCSP.

II.6. Forma de pagament

La forma de pagament del preu del contracte serà la legalment establerta amb periodicitat mensual a mes vençut, i una vegada presentada la corresponent factura i degudament conformada pel departament corresponent.

El pagament s'iniciarà una vegada rebut l'objecte del contracte i expedida la declaració de recepció de conformitat total per part dels responsables del contracte.

Al finalitzar el contracte es compararan el nombre de quilòmetres recorreguts pel vehicle amb l'estimació feta en aquest mateix contracte. Si excedeixen de l'estimació es facturarà a l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, en el termini màxim de 30 dies des de la finalització de l'arrendament, la quantitat que resulti de multiplicar el número excedent de quilòmetres pel preu d'ajust per quilòmetre establert en el preu del contracte. Si són inferiors a l'estimació, l'adjudicatari ho abonarà a l'Ajuntament, en el mateix termini i calculat pel mateix procediment. Els imports dels preus del quilòmetre s'establiran en funció de l'oferta que hagi realitzat l'empresa adjudicatària.

El seu pagament es realitzarà de conformitat amb les previsions que estableixi la legislació vigent, des de l'entrada de la corresponent factura al Registre de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, prèvia conformitat del departament responsable del seguiment del contracte.

En aquest sentit, és requisit obligatori per poder atendre les factures, indicar-hi el següent:

- CODI CENTRE GESTOR: Codi que identifica qui va fer l'encàrrec i a qui va adreçada la factura.

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- NUMERO D'OPERACIÓ COMPTABLE (AD, D) que autoritza la factura.

Aquestes dades consten en el document AD o D annex que es farà arribar junt amb la notificació de l'acord d'adjudicació. En cas que les factures no indiquin les dades obligatòries requerides, seran retornades.

Les factures s'han de presentar en el Registre Electrònic de Factures de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, disponible mitjançant l'aplicació e-Fact accessible des de la pàgina web municipal. En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestos es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01080728 Ajuntament de Corbera de Llobregat - Intervenció Comptabilitat
- Òrgan gestor: L01080728 Ajuntament de Corbera de Llobregat
- Unitat tramitadora: L01080728 Corbera de Llobregat - Centres Gestors

III. RÈGIM GENERAL DE DRETS I OBLIGACIONS

III.1. Obligacions generals de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària assumeix, a més de les obligacions indicades en el Plec de prescripcions tècniques, les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, les vinculades a les prestacions objecte del contracte que es troben descrites en el present plec, el plec de prescripcions tècniques, i Memòria justificativa si escau, que tindran caràcter d'essencials així com les condicions especials d'execució i els principis ètics i bones pràctiques descrites en el present plec administratiu, les següents, essent totes obligacions essencials que poden ser causa de resolució de contracte i/o d'imposició de penalitats o sancions:

- Realitzar l'entrega dels béns objecte del subministrament en els terminis establerts i de conformitat amb l'oferta presentada i aprovada, respectant les marques i la qualitat oferta.
- Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, vehicles i instruments de treball utilitzats en el subministrament i en la prestació del servei objecte del contracte, sense perjudici de les sancions contractuals que se'n poguessin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos. Estarà obligat al rescabament dels danys que causin a tercers amb motiu de la prestació defectuosa del subministrament i dels serveis objecte del contracte per la negligència o per culpa, així com per actuar fraudulentament, tant si els danys són produïts a persones o béns, com instal·lacions particulars o públiques. L'adjudicatari assumirà la total responsabilitat essent considerat a aquests efectes l'únic responsable dels danys.
- Proporcionar la informació que se'ls hi requereixi per al correcte seguiment i control de l'execució del contracte.
- Les despeses de transport i lliurament del vehicle objecte del subministrament al lloc encomanat, aniran a compte del contractista.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
15/02/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- e) Aquelles obligacions pròpies de l'execució del contracte administratiu de subministrament i aquelles que se'n derivin de les disposicions normatives d'aplicació.
- f) L'empresa adjudicatària també assumirà les responsabilitats que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte als serveis, així com en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball. En aquest sentit, hauran de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte amb les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent (Llei 31/1995, de 8 de novembre), incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.
- g) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts.

III.2. Obligacions de l'empresa adjudicatària en matèria de protecció de dades de caràcter personal

L'empresa adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

L'empresa adjudicatària i el seu personal estan obligats a guardar secret professional respecte a les dades de caràcter personal dels quals hagi pogut tenir coneixement per raó de la prestació del contracte, obligació que subsistirà encara després de la finalització del mateix, de conformitat amb l'article 5 de la Llei Orgànica de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, de 5 de desembre de 2018.

L'adjudicatari haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responent l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals que per incompliment dels seus empleats es pogués incórrer.

Si el contracte adjudicat implica el tractament de dades de caràcter personal l'adjudicatari, haurà de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desenvolupament, de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en el mateix.

Eliminació de les dades:

El contractista s'obliga a trametre a l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, un cop finalitzat el contracte, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

III.3. Potestats i prerrogatives de l'Ajuntament

L'Ajuntament ostenta la prerrogativa d'interpretar les clàusules que regulen la contractació i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment, podrà modificar per raons d'interès públic el seu contingut o acordar-ne la seva revocació, amb els límits i els efectes previstos a la normativa vigent.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos haurà lloc a recurs contenciós-administratiu, conforme al previst per La Llei reguladora de la esmentada jurisdicció, sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst en els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

A més de les prerrogatives reconegudes a la normativa de contractació pública que esdevinguin aplicables ostentarà les potestats següents:

- a) No respondre, en cap cas, de la falta de pagament de l'empresa adjudicatària als seus proveïdors.
- b) Resoldre el contracte en el supòsit que l'empresa adjudicatària incompleixi les obligacions que se'n deriven, sense dret a cap tipus d'indemnització i sense perjudici de la reclamació que l'Ajuntament pugui efectuar-li pels danys i perjudicis causats.
- c) La contractació per part de l'empresa adjudicatària del personal necessari per l'execució del contracte no atorga en favor del seus treballadors cap relació laboral ni de dependència amb l'Ajuntament. La seva situació i retribucions es regularan per les normes del dret laboral, a càrrec exclusivament de l'empresa adjudicatària.

Signatura 1 de 1	15/02/2024	Responsable contractació
Maria José Insa Pascual		

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- d) En cas de manca de pagament de l'empresa adjudicatària als seus treballadors, l'Ajuntament podrà optar per retenir l'import a abonar a l'empresa, per fer front al pagament dels salaris impagats.

IV. PENALITATS

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de penalitats i/o resoldre'n el contracte.

IV.1. Incompliments

A) Tenen la consideració d'incompliments molt greus:

- 1) L'abandonament de l'execució del contracte sense causa justificada.
- 2) La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- 3) Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- 4) Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la ciutadania i treballadors municipals.
- 5) L'incompliment de les directrius que es reserva l'Ajuntament en l'acompliment del contracte o impedir que aquest pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i control que li són pròpies.
- 6) L'incompliment dels compromisos generals assumits pel contractista.
- 7) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral imposades al contractista.
- 6) L'acumulació o reiteració de tres faltes greus durant l'execució del contracte.

B) Tenen la consideració d'incompliments greus:

- 1) El retard sistemàtic en l'execució del contracte, que ocasioni perjudici o distorsió del mateix.
- 2) El tractament vexatori a la ciutadania, exceptuant que aquest tractament reunís les característiques per a classificar-lo com a molt greu.
- 3) L'incompliment de les obligacions excloses les considerades essencials.
- 4) La comissió de tres faltes lleus durant l'execució del contracte.

C) Tenen la consideració d'incompliments lleus:

- 1) El retard ocasional i la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important que impliqui la seva qualificació com a greu.
- 2) Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, sempre que siguin en perjudici lleu del subministrament objecte del contracte.

IV.2. Penalitats

Independentment que l'Ajuntament de Corbera de Llobregat opti per la resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penes de fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

- A) Per les infraccions qualificades de molt greus, s'imposarà un 10% del preu del contracte.
- B) Per les infraccions qualificades de greus, s'imposarà un 7,5% del preu del contracte.
- C) Per les infraccions qualificades de lleus, s'imposarà un 5% del preu del contracte.

Quant la infracció es produís després d'haver estat sancionat el contractista per tres infraccions qualificades de molt greus, l'Ajuntament podrà optar per la rescissió del contracte amb la reclamació dels danys i perjudicis que s'escaiguin.

IV.3. Procediment d'imposició de penes

1.- La imposició de penes es realitzarà prèvia tramitació de l'expedient que correspongui a l'empresari de la LCSP.

2. La resolució de l'expedient anirà a càrrec de l'òrgan que originàriament tingui atribuïda la competència respecte del tipus de penalitat de què es tracti.

3. En el cas de penes lleus que donin lloc a advertència i/o amonestació, es dictarà Decret d'Alcaldia sense que sigui necessari tramitar el procediment sancionador.

4. L'import de les penalitzacions i/o indemnitzacions es farà efectiu deduint-lo de les quantitats totals o parcials que, en concepte de pagament del preu, hagin d'abonar-se al contractista, sense perjudici que en cas de no ser suficient, es facin efectives per incautació de garantia (si escau), havent de ser aquesta reposada immediatament a la seva incautació, o bé per requeriment d'ingrés en efectiu a l'empresa. L'Ajuntament de Corbera de Llobregat podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar amb posterioritat.

La deducció en les factures s'efectuarà en el període de facturació immediat a l'aplicació de penalització i/o indemnització.

IV.4. Indemnitzacions per danys i perjudicis

Amb independència de la imposició de la penalitat corresponent i/o de la resolució del contracte, l'empresa adjudicatària indemnitzarà l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta execució per part d'aquell i sempre que els esmentats fets





ocasionin un perjudici a la Corporació al suplir aquesta la feina de l'adjudicatari per medis propis o aliens.

Els supòsits de demora a l'execució dels terminis totals o parcials s'entendran en tot cas com una vulneració de les condicions essencials d'execució del contracte resultant d'aplicació l'establert als articles 192 a 196 de la LCSP.

V. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'extingirà pel seu compliment o per resolució.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i amb el procediment establert als articles 109 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i així també en les condicions i amb els efectes assenyalats a l'article 191 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

També serà causa de resolució del contracte l'incompliment per part de l'empresari/adjudicatari del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que contracti en l'execució del servei, així com l'incompliment de les condicions d'especial execució establertes a la clàusula I.8.

VI. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

VI.1. Tipus de tramitació

El present contracte s'adjudicarà per les seves característiques i atès el seu VEC, inferior a 221.000€, pel procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, previst i regulat pels art. 156 a 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i, en conseqüència, la seva adjudicació es realitzarà a favor de la proposició que tingui una millor relació qualitat-preu en benefici dels interessos municipals, tenint en compte els criteris bàsics de selecció establerts a la clàusula corresponent, d'acord amb l'estipulat a l'art. 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

VI.2. Òrgan de contractació

Atesa la quantia i la durada del contracte, l'òrgan de contractació serà la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia efectuada en Decret núm. 2023/1470, de 20 de juny, reservant-se l'Alcaldia els actes de pròrroga, d'impuls i de tràmit.

VI.3. Responsable del contracte

Segons preveu l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el responsable d'aquest contracte és el cap de la brigada municipal d'obres i via pública, Sr. Francisco Gallego, amb tel. 93.650.02.11 Ext. 2098, correu electrònic fgallego@corberadellobregat.cat.

VI.4. Perfil del contractant

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Tant l'aprovació de l'expedient i dels plecs com tots aquells actes administratius que es dictin en la tramitació de l'expedient seran objecte de publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat. Així mateix, l'obertura del termini de presentació de proposicions es farà públic mitjançant la inserció de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant que es troba allotjat a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, al que es pot accedir mitjançant l'opció Perfil del Contractant del web municipal <http://www.corberadellobregat.cat>, o bé mitjançant el següent enllaç <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/corberadellobregat>

VI.5. Capacitat i solvència de les persones licitadores

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència tècnica i econòmica requerida en aquest plec i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 65 de la LCSP.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en un **Registre Oficial de Licitadors**. En conseqüència, és requisit indispensable estar inscrit en un registre

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
15/02/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





oficial de licitadors (ROLECE i/o RELI) per a poder presentar proposicions, i que l'objecte social dels licitadors inclogui l'execució de l'objecte del contracte.

La inscripció en un Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o de la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre que aquesta acrediti que efectivament disposa dels mitjans de les esmentades societats necessaris per a l'execució dels contractes.

Així també, podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'art. 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, tenint que indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots ells davant l'Ajuntament i que assumeixin el compromís de constituir-se en Unió Temporal de Empreses (art. 24 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques). L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

La presentació de proposicions pressuposa, per part del licitador, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable (DEUC) conforme reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Ajuntament i que, com a mínim, han de ser les següents:

- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Ajuntament, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i concordant en el Reglament general, aprovat per Reial decret legislatiu 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que l'empresa compleix amb el contingut de les clàusules previstes al punt I.7 del present plec.
- Que l'empresa compta amb les autoritzacions legals necessàries per exercir l'activitat.
- Que l'objecte social de l'empresa inclou l'objecte del contracte.
- Que l'empresa es troba inscrita en un Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.
- Que l'empresa no té amb l'ajuntament cap tipus de deute de naturalesa tributària o via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no ateses en període voluntari.

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- En el cas que l'empresa no sigui nacional espanyola, la submissió expressa a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional de Corbera de Llobregat, o en el seu cas, Barcelona.
- Si s'escau, l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.

L'acreditació de la capacitat d'obrar s'efectuarà amb les dades que consten inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), on quedi acreditat que consten amb la capacitat d'obrar perquè el seu objecte social permet executar el servei objecte del contracte. En el cas del ROLECE, si el certificat no inclou l'objecte social, hauran de presentar obligatòriament, les escriptures on hi consti. Aquesta acreditació no serà .

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes indicats en aquesta clàusula.

VI.5.1. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera, i de la solvència tècnica o professional

Els criteris mínims de solvència econòmica, financera i tècnica o professional que han de complir els licitadors són els següents:

Solvència econòmica i financera

Criteri: El volum anual de negocis del licitador que, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

El volum de negocis mínim anual exigít no excedirà d'una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte atès que la seva durada inicial és superior a un (1) any, això és 248.400,00€.

Acreditació: El volum anual de negocis dels licitadors i de l'adjudicatari s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En aquest darrer cas, caldrà presentar també les declaracions d'IRPF o Societats i IVA (Model 130 del 4rt. Trimestre corresponent als exercicis 2021, 2022 i 2023 o Model 200 corresponent als exercicis 2020, 2021 i 2022 i Model 390 (resum anual de l'IVA) de l'exercici 2023).

Solvència tècnica o professional

Serà obligatòria l'acreditació de tots els criteris següents:

- a) Relació de subministraments similars. Haver realitzat subministraments de característiques similars als de l'objecte del contracte (això és, subministrament en arrendament, de camió amb grua de MMA fins 3.500 kg) en els darrers TRES (3) ANYS.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
15/02/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El requisit mínim serà que l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte (igual o superior a 115.920,00€).

Acreditació: Aquest criteri s'acreditarà relacionant els principals subministraments i treballs de característiques similars als de l'objecte del contracte realitzats en els darrers TRES (3) ANYS que inclogui la descripció dels treballs, l'entitat contractant, els imports i les dates.

A aquesta relació s'acompanyaran els corresponents certificats de bona execució acreditatius dels subministraments realitzats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o per certificat expedit pel subjecte privat, o a falta d'aquest darrer, per declaració responsable del licitador acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin l'efectivitat de la prestació.

- b) Disposar de la certificació d'estàndard de qualitat ISO:9001
- c) Disposar de la certificació en política mediambiental ISO:14001
- d) Disposar de la certificació en prevenció de riscos laborals ISO:45001

Acreditació criteris b), c) i d): Aquests criteris s'acreditaran presentant en el moment de la licitació, els certificats corresponents de les normes ISO a nom de les empreses licitadores.

Acreditació de solvència mitjançant inscripció en registre oficial de licitadors

L'acreditació de la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional, també es podrà efectuar mitjançant les dades que constin en els registres oficials de licitadors, sempre i quan compleixin amb els requisits establerts. En cas d'estar-hi inscrit però que no constin les dades de solvència, caldrà que aportin la documentació acreditativa en els termes fixats per a l'acreditació de les solvències. Aquesta acreditació no serà esmenable en cap cas i de no complir-se o no presentar-la, quedaran automàticament exclosos.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

VI.6. Presentació d'ofertes i documentació a incloure

Publicitat de la licitació

L'anunci de licitació, en compliment del que disposen els articles 135 i 156 de la LCSP, es publicarà en el perfil del contractant de la Corporació, per a què dins del termini de 15 dies naturals a comptar de la data de la seva publicació, les empreses licitadores interessades puguin presentar les seves ofertes.

Presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la



Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat <http://www.corberadellobregat.cat>.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran dins el termini dels quinze (15) dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de Presentació d'ofertes Via Sobre Digital 2.0 que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

En cas de fallida tècnica de la PCSP que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activitat oferta. En cap cas, la fallida tècnica de les infraestructures informàtiques o de comunicacions de les empreses licitadores donarà lloc a l'ampliació del termini.

Per participar en aquesta licitació, és necessari que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible mitjançant l'opció Perfil del Contractant del web municipal <http://www.corberadellobregat.cat>, o bé mitjançant el següent enllaç <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/corberadellobregat>.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, i redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificat d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
15/02/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Si durant el termini de presentació d'ofertes es produís una incidència tècnica a la PSCP o bé al web municipal, que impossibilités la presentació de les mateixes abans de la finalització total del termini, les empreses afectades ho hauran de comunicar a l'Ajuntament mitjançant instància en el registre electrònic de l'Ajuntament, aportant la documentació justificativa de la incidència que acrediti la impossibilitat de la presentació. Amb la documentació aportada i rebuda, la Mesa de contractació valorarà l'ampliació del termini de presentació d'ofertes que, en cas afirmatiu, es publicaria en el perfil del contractant. Qualsevol altra presentació d'ofertes serà automàticament rebutjada i exclosa del procediment.

Per aquest motiu, es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta, sense esperar l'últim dia possible, atès que podria comportar quedar fora de la licitació.

D'acord amb l'article 159.4.c de la LCSP, les proposicions hauran de presentar-se necessària i únicament en el registre indicat en l'anunci de licitació, essent per a aquest cas el Sobre Digital, a partir de l'obertura del període de presentació de Sobres Digitals i fins el dia màxim de presentacions d'ofertes.

Documentació a incloure en l'eina Sobre Digital

Els licitadors presentaran la documentació en UN ÚNIC SOBRE DIGITAL d'acord amb l'establert en aquesta clàusula.

Sobre únic, en el qual s'inclouran els documents signats següents:

- a) **Declaració responsable** conforme al Document Europeu Únic de Contractació – DEUC, segons link indicat a l'Annex I, i seguint les instruccions facilitades a tal efecte, on haurà de constar el contingut mínim següent:
- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Ajuntament, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i concordant en el Reglament general, aprovat per Reial decret legislatiu 1098/2001, de 12 d'octubre.
 - Que el signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
 - Que l'empresa compleix amb els requisits de capacitat i solvència dels articles 84 a 90 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
 - Que l'empresa es troba inscrita en un Registre Oficial de Licitadors.
 - Que l'objecte social de l'empresa inclou l'objecte del contracte.
 - Que l'empresa compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
 - Que l'empresa compleix amb el contingut de les clàusules previstes al punt I.7 del present plec.
 - Que l'empresa no té amb l'ajuntament cap tipus de deute de naturalesa

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



tributària o via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no ateses en període voluntari.

- En el cas que l'empresa no sigui nacional espanyola, la submissió expressa a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional de Barcelona.
 - Si s'escau, l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- b) **Certificat d'inscripció en un registre oficial de licitadors** on s'inclourà obligatòriament, el justificant de trobar-se inscrit en un Registre oficial de licitadors, i declaració responsable de vigència de les dades aportades.
- c) **Altra documentació obligatòria**, on s'inclouran els documents que acreditin la solvència tant tècnica com econòmica, així com l'escriptura de constitució, en cas que no constin en el registre de licitadors.
- d) **Acreditació compliment normes ISO**, on s'inclouran els certificats que acreditin disposar de les normes ISO 9001, 14001 i 45001.
- e) **Criteris avaluable automàticament**. Es presentarà conforme l'establert a l'Annex II, essent complimentat mitjançant la plantilla facilitada a tal efecte dins l'eina de preparació d'ofertes. Les ofertes que es presentin de manera diferent a l'establert en els model inclòs com a Annex II quedaran automàticament excloses del procediment.
- f) **Proposta tècnica amb el vehicle ofert i el seu equipament**. Els licitadors han de presentar una proposta tècnica per a la seva consideració per l'Ajuntament que ha d'incloure tota la documentació que el licitador consideri necessària per a la comprensió i valoració tècnica de les característiques del vehicle ofert, que hauran de complir, com a mínim totes les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques. Hauran d'incloure també catàleg, descripció i fotografies.

La documentació inclosa per aquest apartat (referències tècniques) no serà objecte de valoració, únicament s'utilitzarà per a comprovar que compleix amb les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques. La no presentació de la proposta d'acord amb les especificacions corresponents, o bé que es comprovi que alguna de les especificacions no compleix amb els requeriments mínims del vehicle, comportarà l'exclusió del concurs de l'empresa licitadora.

Tota la documentació a aportar té caràcter obligatori, i la manca de qualsevol dels apartats, ja sigui en la seva totalitat o parcialment, o bé que sigui presentat amb models diferents als establerts en aquest plec, suposarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora, sense possibilitat de ser esmenat amb posterioritat.

VI.7. Confidencialitat

Els òrgans de contractació, de conformitat amb l'article 133.1 LCSP, no podran divulgar la informació facilitada pels empresaris i que aquests hagin designat com a confidencial. A aquests efectes, els licitadors hauran d'incorporar una relació amb la documentació a la qual hagin donat aquest caràcter. La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les





dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas que no constés aquesta relació, s'entendrà que no hi ha cap dada de la proposició presentada pel licitador que tingui caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

VI.8. La Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà presidida pel president de la Corporació, o membre d'aquesta que el substitueixi i formaran part de la mateixa com vocals el secretari de la Corporació, l'interventor de la Corporació o funcionaris que els substitueixin, i actuarà com a Secretari de la mesa la persona responsable del servei de Contractació o persona que la substitueixi.

Tots els membres de la Mesa tindran veu i vot, menys el secretari de la mesa que solament tindrà veu.

No obstant, l'òrgan de contractació podrà designar altres vocals dels esmentats a l'apartat anterior, essent publicats els canvis en el perfil del contractant.

VI.9. Qualificació dels documents i obertura de proposicions

La Mesa de Contractació serà l'encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, garantint que no es durà a terme fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, i no es farà en acte públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar únicament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Una vegada finalitzat el termini per a presentar les proposicions, i transcorregut el termini de 24 hores que preveu la PSCP, la Mesa de contractació realitzarà l'obertura del sobre únic digital, a partir de les 10 hores del matí del dia que finalitza el termini d'un dia hàbil per a introduir la paraula clau sol·licitada per la PSCP, i s'accedirà al contingut de les propostes presentades amb aplicació de les credencials requerides i prèvia sol·licitud de les paraules clau a les empreses licitadores. Les paraules clau seran demanades automàticament per la Plataforma de Contractació Pública a partir de la finalització del termini per a presentar ofertes i, en qualsevol cas, hauran d'estar introduïdes en el termini màxim d'un dia hàbil a comptar de la sol·licitud de la Plataforma. La impossibilitat d'accedir al contingut de la documentació inclosa als

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



sobres per no haver introduït la paraula clau dins els terminis establerts, comportarà l'exclusió automàtica de l'oferta.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, comportant l'exclusió automàtica de l'oferta.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà d'acord amb els criteris i les fórmules establertes en la clàusula VI.10 d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació. La Mesa de Contractació podrà sol·licitar a l'empresa licitadora proposta per a l'adjudicació, que presenti les escriptures on quedi acreditat que disposen de la capacitat per executar el contracte, així com es procedirà a comprovar que es trobin al corrent en les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social. En cas d'observar-se defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini màxim de dos dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre únic, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Així mateix, la mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant. Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb allò que preveu la clàusula VII.7. d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin l'aportació municipal fixada, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui d'error o inconsistència que la fa inviable.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
15/02/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La manca de signatura de l'oferta econòmica per persona amb poders suficients podrà ser esmenada en el termini de 24 hores, a comptar del requeriment de l'esmena. La no esmena d'aquest defecte és causa de no acceptació de l'oferta del licitador.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

La mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest plec.

De les obertures dels sobres s'aixecarà acta que serà signada per Secretari, President i vocals de la Mesa, que serà publicada en el perfil del contractant.

VI.10. Criteris de valoració de les ofertes

Les ofertes presentades pels licitadors a aquest procediment contractual es valoraran d'acord amb els següents criteris de valoració, quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. La puntuació màxima total serà de **100 punts**, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

VI.10.1. Criteris avaluable automàticament

1. Proposició econòmica, fins 50 punts

S'assignarà la màxima puntuació prevista a l'oferta amb el preu més baix, puntuant-se la resta d'ofertes segons la següent fórmula, amb excepció de la que no millori el preu de licitació, fixat en 110.400,00€ IVA exclòs, que rebrà 0 punts:

Valoració de l'oferta del licitador $N = 50 * (P_{min} / P_{val})$

On:

P_{min} és la millor oferta de les presentades

P_{val} és l'oferta a valorar

2. Millora en el preu d'opció a compra (Valor residual), fins 20 punts

S'assignarà la màxima puntuació prevista a l'oferta amb el preu més baix, puntuant-se la resta d'ofertes segons la següent fórmula, amb excepció de la que no millori el preu de licitació, fixat en 28.800,00€ IVA exclòs, que rebrà 0 punts:

Valoració de l'oferta del licitador $N = 20 * (P_{min} / P_{val})$



On:
Pmin és la millor oferta de les presentades
Pval és l'oferta a valorar

3. Millora per import de quilòmetre en excés, fins 10 punts

S'assignarà la màxima puntuació prevista a l'oferta amb el preu més baix, puntuant-se la resta d'ofertes segons la següent fórmula, amb excepció de la que no millori el preu de licitació, fixat en 0,05€/km IVA exclòs, que rebrà 0 punts:

Valoració de l'oferta del licitador $N=10*(P_{min}/P_{val})$

On:
Pmin és la millor oferta de les presentades
Pval és l'oferta a valorar

4. Millora per import de quilòmetre no recorregut, fins 10 punts

S'assignarà la màxima puntuació prevista a l'oferta amb el preu més alt, puntuant-se la resta d'ofertes segons la següent fórmula, amb excepció de la que no millori el preu de licitació, fixat en 0,02€/km IVA exclòs, que rebrà 0 punts:

Valoració de l'oferta del licitador $N=10*(P_{min}/P_{val})$

On:
Pmin és la millor oferta de les presentades
Pval és l'oferta a valorar

5. Taller mòbil per reparacions in situ, 10 punts.

S'assignaran els 10 punts a les empreses licitadores que acreditin documentalment, disposar d'aquest taller mòbil.

VI.10.2. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

1r: Les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o l'activitat tingui relació directa a fi del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.

2n: Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

3r: Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al qual els imposi la normativa.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
15/02/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al qual els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

VI. 11. Garantia definitiva

La garantia definitiva respondrà dels conceptes que esmenta l'art. 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La garantia definitiva serà l'equivalent al cinc per cent (5%) de l'import d'adjudicació IVA exclòs, tret del supòsit contemplat a la clàusula VI.15., i serà retornada d'acord amb allò que disposa l'article 111 de la LCSP un cop vençut el termini de garantia i complertes per l'adjudicatari totes les seves obligacions contractuals. Es fixa un termini de garantia de sis (6) mesos, des de la finalització del contracte.

La garantia definitiva es podrà constituir en metàl·lic, valors públics o privats en les condicions legalment establertes, mitjançant aval bancari o assegurança de caució. Els avals hauran de ser autoritzats per apoderat de l'entitat avalant que tingui poder suficient per a obligar-la plenament i caldrà que les signatures dels avaladors estiguin legitimades per fedatari públic (Notari) i disposin dels requisits mínims dels avals que estan recollits en el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. En el cas que es presenti en metàl·lic, s'haurà d'efectuar prèviament un ingrés en qualsevol dels números de compte de les entitats bancàries col·laboradores d'aquest Ajuntament, i presentar el corresponent comprovant d'ingrés.

També es podrà constituir mitjançant retenció en el preu. A aquest efecte l'empresa adjudicatària haurà de signar un document en el que manifesti la seva voluntat d'utilitzar aquest mitjà. La retenció es practicarà de la/les factura/es inicials fins a la retenció del preu corresponent al percentatge de l'import d'adjudicació.

A la pàgina web de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat poden obtenir els models d'aval i d'assegurança de caució aprovats i vàlids, així com el document de conformitat de prestació de garantia mitjançant retenció en el preu, que s'hauran d'utilitzar obligatòriament, i que hauran d'estar intervinguts per fedatari públic.

Si aquest dipòsit es formalitza mitjançant transferència bancària o metàl·lic, el número de compte es el següent: Caixabank ES27 2100 0552 10 0200006856

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
15/02/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Quan com a conseqüència d'una modificació del contracte experimenti variació el seu preu, haurà de reajustar la garantia, perquè guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies naturals comptats des de la data en que es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació.

VI.12. Proposta d'adjudicació i requeriment de documentació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació en que figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula VI.10 i identificant l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

El licitador, que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, serà requerit per l'òrgan de contractació, perquè, dins del termini de 10 dies hàbils a partir de la recepció de la notificació de l'esmentat requeriment, presenti tota aquella documentació necessària per a la formalització del contracte i tota aquella acreditativa del compliment de les circumstàncies referides a la Declaració Responsable (DEUC) presentada amb la proposta de licitació, amb l'excepció de la que consti al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Comunitat Autònoma.

En cas de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador retira la seva oferta, procedint-se en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les seves ofertes.

La documentació a presentar serà la següent:

- a) Acreditar la constitució de la garantia definitiva, segons el previst a la clàusula VI.11. d'aquest plec.
- b) Presentar els següents documents:
 - a. La documentació que acrediti la personalitat de la persona licitadora, en els termes descrits a la clàusula VI.5.
 - b. La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes de la clàusula VI.5.1.
 - c. En el cas que el contracte s'adjudiqués a una Agrupació d'Empreses hauran aquestes d'acreditar la constitució de la mateixa, en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i NIF assignat a l'Agrupació.
 - d. La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada (DEUC) i la resta que sigui exigible.

VI.13. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació a que es refereix la clàusula VI.12. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
15/02/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadelloregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en que s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil, que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

El recurs a interposar contra l'aprovació dels plecs és el potestatiu de reposició, davant l'òrgan de contractació que aprova l'expedient.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es podrà compensar, si escau, a les empreses licitadores per les despeses en que hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

VI.14. Formalització del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà en document administratiu per mitjà de signatura electrònica amb certificació digital, i no podrà realitzar-se abans de que transcorrin 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació d'adjudicació als licitadors segons l'article 153.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en ser susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i el document és títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i són a càrrec seu les despeses corresponents.

A aquests efectes, l'adjudicatari quedarà obligat a tramitar i obtenir pel seu compte, i amb caràcter previ, la corresponent certificació digital en una entitat degudament autoritzada. El contractista, a més a més del contracte, haurà de signar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, que s'annexaran al document de formalització.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
15/02/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder aprovar-ne les factures.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant, de conformitat amb l'article 154 de la LCSP.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

VI.15. Proposicions anormals o desproporcionades

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de dos (2) dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions. El requeriment es realitzarà mitjançant la Plataforma de Contractació Pública on s'han presentat les ofertes, i la justificació l'hauran de presentar mitjançant la mateixa eina i en els terminis que allà s'hi indiquin.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció del següent paràmetre:

CRITERI	PARÀMETRE
Import oferta econòmica	Segons l'establert al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Rebudes les justificacions, la Mesa podrà sol·licitar informe tècnic que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Si finalment recau l'adjudicació a favor d'un concursant inicialment incurs en presumpció de temeritat, li serà exigida una garantia definitiva del 10% de l'import d'adjudicació, i es constituirà en els termes establerts a la clàusula VI.11 del PCAP.

Signatura 1 de 1

Maria José Insa Pascual

15/02/2024

Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





VII. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

VII.1. Execució de la prestació i supervisió del contracte

El subministrament s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques que serveixen de base al contracte i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica del contracte, doni a l'empresa contractista el personal responsable del contracte en els àmbits de les seves respectives competències.

VII.2. Modificació del contracte

Aquest contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic segons el que preveu l'article 205 i concordants de la LCSP, i la seva tramitació seguirà l'establert quant a modificacions no previstes.

Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en els articles 206 i 207 de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

VII.3. Qüestions litigioses

Règim de recursos

Atès que el VEC del contracte supera els 100.000€, el recurs a interposar serà l'especial en matèria de contractació, de conformitat amb el que s'estableix a continuació.

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seva notificació o publicació, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, davant dels jutjats del contenciós- administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva notificació o publicació, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles del recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seva notificació o publicació, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, davant dels jutjats del contenciósadministratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva notificació o publicació, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

VII.4. Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

VII.5. Subcontractació

Es permet la subcontractació parcial, sense que en cap cas es pugui tractar de la prestació principal, i haurà de seguir les especificacions establertes a l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquests plecs i a l'article 215.2 de la LCSP en relació amb la subcontractació tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte, i/o la resolució del contracte.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
15/02/2024
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





VII.6. Variants

No s'admeten variants en aquesta licitació, atès l'establert a l'article 142 LCSP.

VII.7. Notificacions electròniques

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica, disponible a la pàgina web municipal.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

VII.8. Termini de garantia del contracte

S'estableix un termini de garantia del contracte de sis (6) mesos a comptar de la finalització del mateix.

VII.9. Termini de recepció de les prestacions del contracte

El termini de recepció serà el necessari, a comptar des del lliurament de l'objecte del contracte, per efectuar les proves que calguin en l'objecte del contracte. Si les proves tenen resultat positiu, es signarà la preceptiva acta de recepció. En cas de resultat negatiu o desfavorable, l'adjudicatari haurà d'efectuar els canvis o reparacions indispensables al seu càrrec, que tornaran a ser objecte de prova, abans de signar la recepció del vehicle.

VII.10. Lloc de prestació i lliurament de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte es lliurarà de conformitat amb l'establert a la clàusula 3 del Plec de Prescripcions Tècniques. El lloc de lliurament s'acordarà amb el responsable del contracte.

L'adjudicatari disposarà dels mitjans de transport, logística de lliurament i mitjans humans i tècnics suficients per garantir adequadament la prestació i lliurament del subministrament.

El transport dels productes fins al seu punt de lliurament serà a càrrec de l'empresa

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



subministradora.

Corbera de Llobregat, a la data de la signatura digital

La responsable del servei de contractació,
Maria José Insa Pascual

Signatura 1 de 1	15/02/2024	Responsable contractació
Maria José Insa Pascual		

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament
Corbera
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat
ajuntament@corberadellobregat.cat

Núm. Exp. General: 594/2024
Referència: AJCOR0301022024

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE – DEUC

Cal adjuntar al sobre únic de l'eina Sobre Digital, la documentació administrativa segons el model DEUC – Document europeu únic de contractació – degudament omplert i signat que podeu trobar accedint al següent enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

Signatura 1 de 1	15/02/2024	Responsable contractació
Maria José Insa Pascual		

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX II. Criteris avaluables automàticament

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb CIF núm., domiciliada a carrer, núm., i amb adreça electrònica a efectes de notificacions d'aquesta contractació, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al subministrament, en la modalitat d'arrendament, d'un vehicle tipus camió amb grua de MMA fins 3.500kg, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques que accepten íntegrament, amb el següent desglossament:

- 1. Ofereix un import màxim per a l'execució de les prestacions objecte de contracte de euros, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres). L'import de l'IVA, al ... %, és de €.
- 2. Ofereix un import per a l'opció de compra de euros, IVA exclòs.
- 3. Ofereix un import de quilòmetre en excés de euros, IVA exclòs.
- 4. Ofereix un import de quilòmetre no recorregut de euros, IVA exclòs.
- 5. Disposa de taller mòbil per reparacions in situ (indicar SI/NO), i ho acredita documentalment.

Així mateix, el licitador/a declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració, i no està incurs en cap prohibició per a contractar, conforme als articles 65 a 95 LCSP.

(Lloc, data i signatura electrònica de l'empresa)

Signatura 1 de 1	15/02/2024	Responsable contractació
Maria José Insa Pascual		

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	17aba7180a8c44ef997b61d9a26cf767001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

