



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Expedient núm.: X2024000523
CONTRACTACIÓ
DRP/GCV

**Informe justificatiu de la contractació de subministrament i serveis del muntatge,
direcció tècnica i gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició
2024**

De conformitat amb els articles 1, 28, 63 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), així com de l'article 73 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), la present memòria justificativa s'emet a l'efecte de justificar la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, d'acord amb el següent:

1. Antecedents

L'Ajuntament de Cassà de la Selva organitza des de l'any 2017 la Fira del Tap i el Suro. És tracta d'un esdeveniment que té l'objectiu de posicionar Cassà com un municipi lligat històricament al món del suro i a la fabricació de taps de suro tal com queda recollit en el Pla Estratègic de Cassà aprovat per unanimitat a la sessió del Ple Municipal del 19 de desembre del 2017. L'objectiu estratègic 2 del Pla, relatiu al Desenvolupament econòmic assenyalava: Consolidar Cassà de la Selva com a node de centralitat de l'entorn territorial. Apostar per un model de creixement basat en la sostenibilitat, l'activació i millora de recursos i serveis, la potenciació d'actius i singularitats locals per atraure inversions i visitants, i amb predomini dels serveis i la indústria. I concretament l'eix de treball 2.3 Aprofitament d'actius locals per posicionar el municipi i atraure visitants, destaca que el suro és un dels recursos endògens de Cassà.

Codi CPV: 79950000-8 – Serveis d'organització d'exposicions, fires i congressos

2. Objecte del contracte

És objecte del contracte la prestació a l'Ajuntament de Cassà de la Selva, dins el terme municipal de Cassà de la Selva, del subministrament i serveis del muntatge, direcció tècnica i gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició 2024 d'acord amb les especificacions que es defineixen al plec de condicions tècniques particulars.

3. Necessitat i idoneïtat del contracte

La necessitat del contracte ve motivada per la voluntat de la celebració d'aquest esdeveniment, pels motius esmentats en els antecedents. D'acord amb les especificacions que requereix aquest esdeveniment, el contracte cobreix la necessitat de subministrament i serveis del muntatge, direcció tècnica i gestió de la Fira, havent-

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat





**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

hi una relació directa i proporcional entre la necessitat i l'objecte del contracte, essent l'idoni per atendre les prestacions previstes i per a satisfer les necessitats.

El contracte abasta la totalitat de l'objecte precís per cobrir aquesta necessitat, sense que s'hagi fraccionat irregularment, d'acord amb els articles 63.3a, 116.1, 116.2, 116.4e) de la LCSP i 73 del RGLCAP.

4. Insuficiència de mitjans

Es considera que la millor forma de prestació d'aquest servei és recórrer a l'experiència i organització per part d'una empresa especialitzada del sector en comptes de prestar el servei de forma directa, ja que l'Ajuntament no disposa de la infraestructura ni dels mitjans materials ni humans suficients per organitzar, gestionar i dirigir els recursos humans, tècnics i materials necessaris per a la correcta execució del servei.

5. Anàlisi del procediment

a. Justificació del procediment

S'ha optat pel procediment d'adjudicació obert simplificat abreujat, atesos els aspectes següents:

- Tot empresari interessat hi podrà presentar una proposició, quedant exclosa qualsevol negociació amb els licitadors.
- Atesa la quantia del valor estimat, es tramitarà d'acord amb el que s'assenyala en l'article 159.6 de la LCSP, sobre el procediment obert simplificat abreujat, el procediment més ràpid i àgil que contempla la LCSP.
- S'obté una alta competitivitat pel nombre il·limitat de licitadors.
- Tota la documentació dels licitadors es rep al mateix temps per a la seva avaluació, i per això s'estalvia temps.
- Els criteris de selecció i adjudicació s'indiquen amb antelació a l'anunci de licitació.

El contracte es tramita per via ordinària.

Aquesta contractació està recollida dins el pla de contractació anual de l'any 2024 de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, aprovat per acord de la Junta de Govern Local el 12 de febrer de 2024.

b. Qualificació del contracte

El contracte té la qualificació de contracte mixt, d'acord amb l'article 18 de la LCSP, en integrar les prestacions del contracte de servei direcció tècnica i gestió i subministrament del muntatge de la Fira del Tap i el Suro edició 2024. Aquestes prestacions estan vinculades entre sí, pel que constitueixen una unitat funcional, de conformitat amb el que assenyala l'article 34.2 de la LCSP.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Atenent al valor estimat de les diferents prestacions, el contracte es qualifica de serveis. El règim jurídic tant de la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte és el del contracte de serveis (art. 17, 308 i següents de la LCSP).

El CPV d'aquesta contractació es troba recollida en l'annex IV de la LCSP.

c. Divisió en lots del contracte

Donada la naturalesa de les tasques a realitzar i tenint en compte que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte no és possible, i en tot cas, en dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, es desaconsella la divisió en lots, ja que posaria en risc la correcta execució del contracte, en haver d'implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions (art. 99.3 apartat b LCSP).

6. Anàlisi econòmic

a. Justificació del preu.

El preu s'ha calculat segons preus de mercat, i es tracta d'un preu a tant alçat.

El componen les prestacions següents:

3.1. Subministrament, muntatge i desmuntatge	9.950,00 €
3.2. Serveis	14.530,00 €
3.3. Programació	15.940,00 €
3.4. Difusió	3.381,65 €
TOTAL SENSE IVA	43.801,65 €

b. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de 43.801,65 euros sense IVA, que amb l'IVA del 21% són 53.000 euros.

Pressupost base de licitació			
Anualitat	Base imposable, euros	Quota d'IVA 21%, euros	Totals, euros
2024	43.801,65	9.198,35	53.000,00

S'estima el desglossament del pressupost base de licitació en els percentatges següents:



Pressupost base de licitació. Estimació del desglossament de despeses	Imports, euros
Despeses directes 85%	37.231,40
Despeses indirectes 9%	3.942,15
Benefici industrial 6%	2.628,10
Total despeses	43.801,65
Quota d'IVA 21%	9.198,35
Total pressupost base	53.000,00

c. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de 43.801,65 euros.

El valor estimat solament comprèn l'edició de la Fira de l'any 2024 atès que no es preveuen pròrroques ni modificacions en el contracte.

Valor estimat del contracte	
Anualitat	Import sense IVA, euros
2024	43.801,65
Total	43.801,65

S'estima que el desglossament del valor estimat és el següent:

Estimació del desglossament del valor estimat	Imports, euros
Despeses directes 85%	37.231,40
Despeses generals d'estructura 9%	3.942,15
Benefici industrial 6%	2.628,10
Total valor estimat	43.801,65

d. Revisió de preus

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



No procedirà la revisió de preus durant la vigència del contracte.

7. Durada del contracte

S'estableix la durada del contracte en 1 any improrrogable.

8. Aplicació pressupostària

Aplicació pressupostària 200 4311 22699	
Anualitat	Import amb IVA
2024	53.000,00 €

9. Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

De conformitat amb la Disposició Addicional 3a.3 de la LCSP i amb el que es disposa a l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, de Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, els contractes que afectin a despeses o ingressos públics presents o futurs, hauran de valorar les seves repercussions i efectes, i supeditar-ne de forma estricta al compliment de les exigències als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

El principi d'estabilitat pressupostària s'entén com la capacitat o necessitat de finançament en termes pressupostaris, és la diferència entre els Capítols 1 a 7 del Pressupost d'Ingressos i els capítols 1 a 7 del Pressupost de despeses.

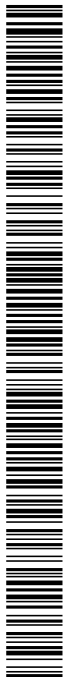
En aquest supòsit, s'indica que la despesa es troba recollida en el pressupost, d'acord amb el detall següent:

Aplicació pressupostària 200 4311 22699	
Anualitat	Import amb IVA
2024	53.000,00 €

La present licitació no suposarà comprometre el principi d'estabilitat pressupostària donat que no suposarà despeses addicionals a les pressupostades en l'exercici corrent ni en els futurs.

El principi de sostenibilitat financera s'entén com la capacitat de finançament dels compromisos de despesa presents i futurs dintre dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial conforme al que s'estableix a la Llei Orgànica esmentada anteriorment, la normativa sobre morositat i a la normativa europea. S'entendrà com a sostenibilitat en el deute comercial quan el període mig de pagament dels proveïdors no superi el termini màxim previst en la normativa sobre morositat.

DOCUMENT Informe	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2024000523
Codi Segur de Verificació: 0ae32fca-e592-46bb-8327-baac5cc6c928 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_25172007 Data d'impressió: 27/02/2024 15:47:21 Pàgina 6 de 12		
SIGNATURES 1.- Dolors Roset Pagès (TCAT) (Tècnica Promoció Econòmica), 20/02/2024 07:52 2.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnica de Contractació), 20/02/2024 09:00		



Ajuntament de Cassà de la Selva

Per al compliment de sostenibilitat financera, les operacions financeres es sotmetran al principi de prudència financera.

La present licitació tampoc suposarà comprometre el principi de sostenibilitat financera. Com s'ha indicat anteriorment, la present licitació no compromet els compromisos de despesa presents i futurs.

Pel que respecta al deute financer s'informa que no ha estat necessari formalitzar una operació de crèdit pel finançament de la contractació objecte del present informe.

En relació al deute comercial derivat de la present licitació, no afectarà al compliment del període mig de pagament als proveïdors i les disposicions previstes en el Pla de Tresoreria de l'entitat.

10. Criteris de solvència

Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87.1 de la LCSP s'acreditarà la solvència econòmica i financera mitjançant el següent:

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de cent cinquanta mil euros (150.000€). L'acreditació de la present s'efectuarà mitjançant presentació de pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals.

Es considera que aquesta exigència és adequada i proporcional a la naturalesa del contracte.

Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional del contractista s'acreditarà mitjançant el següent:

- Haver realitzat durant els últims tres anys dos contractes de la mateixa naturalesa o similar als que constitueixen l'objecte del contracte i d'import anual igual o superior al 70% del valor estimat mig del contracte. Aquests contractes s'hauran d'haver executat amb clients públics o privats, i s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució emesos pels clients. La realització de l'activitat declarada haurà d'haver estat executada per l'empresa licitadora.

Import mínim: 30.661,16 euros

D'acord amb el que estableix l'apartat h) de l'article 89.1 de la LCSP les empreses de nova creació, que són les que tenen una antiguitat inferior a cinc anys, no hauran de complir aquest mitjà de solvència tècnica, sinó que hauran de presentar:

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques que executaran el contracte.
- Descripció de les instal·lacions tècniques que es disposin per a executar el contracte.

Es considera que la solvència tècnica o professional requerida és proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan mostri que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

Adscripció de mitjans materials i/o personal a l'execució del contracte:

L'empresari ha d'adscriure els mitjans necessaris per a l'execució del contracte.

Obligatorietat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI): No.

No obstant això, la inscripció en el ROLECE o RELI acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial;
- solvència econòmica i financera i tècnica o professional;
- classificació i altres circumstàncies inscrites; i
- la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

Classificació empresarial: No

11. Criteris d'adjudicació

Criteris quantificables mitjançant aplicació de fórmules : fins a 100 punts

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. Atès que es tracta d'una prestació recollida en l'Annex IV LCSP, els criteris qualitatius han de suposar almenys el 51% de la valoració de les ofertes. En aquest cas, **els criteris qualitatius representen el 60% de la puntuació i els econòmics, el 40%.**

En la licitació de l'expedient per a l'adjudicació del servei objecte de contracte, es procedirà a la seva valoració per mitjà de **criteris automàtics** fins a un **màxim de 100 punts**, essent el resultat la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

$V_i = A + B + C + D$

on:

V_i = Valoració resultant de cada empresa.

A = Millor oferta econòmica (fins un màxim de 40 punts)

B = Experiència de la persona que assumirà la direcció tècnica en fires relacionades amb el món del suro (fins a 30 punts)

C = Menor temps en resolució d'incidències tècniques relacionades amb la disponibilitat de material tècnic els dies que duri la fira (fins a 20 punts)

D = Experiència com a tècnic/a de sonorització de fires o festivals (fins a 10 punts)

Justificació dels criteris escollits:

Els presents criteris d'adjudicació s'apliquen als efectes de donar compliment al principi d'eficiència de l'administració, així com a la possibilitat d'incorporar mecanismes de millora en l'execució dels serveis objecte de contractació.

L'oferta econòmica, sense en principi superar valors anormals, és un criteri bàsic per aconseguir una millor eficiència en la gestió del pressupost públic.

L'experiència professional de la persona que assumirà la direcció tècnica en fires relacionades amb el món del suro és un element important per tal de garantir un servei de qualitat i que s'adeqüi a les necessitats concretes d'organització d'aquesta fira singular. Es tracta de donar valor a la capacitat professional de la persona organitzadora.

El menor temps en resolució d'incidències tècniques relacionades amb la disponibilitat de material tècnic els dies que duri la fira és un element de vital importància per a resoldre ràpidament totes aquelles incidències amb el material tècnic que puguin sorgir.

Es valora l'experiència del tècnic de so atès que la seva figura és necessària per tal que tot el sistema de so funcioni perfectament. En aquest cas no és necessari que l'experiència es limiti a fires amb temàtica del món del suro; sinó que es valora la intervenció en qualsevol tipus de fira o festival.

A. Millor oferta econòmica (fins a 40 punts): Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta d'import més baix rebuda per cada concepte que compona la prestació. El concepte "Programació" és un preu fix que no participa de l'oferta econòmica. La resta d'ofertes i conceptes es puntuaran de manera proporcional segons la fórmula següent:

$$A_n = \frac{O_{\min} * \text{puntuació concepte}}{O_n}$$

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de
Cassà de la Selva

An= és la puntuació obtinguda pel licitador que es valora
Omin= és l'oferta econòmica més baixa
On= és l'oferta corresponent al licitador que es valora

La puntuació de cada concepte s'ha calculat en funció del percentatge que representa sobre el pressupost base de licitació, excloent la partida de "programació", no subjecte a oferta.

L'oferta s'efectuarà sobre els conceptes del subministrament i muntatge, serveis i difusió (clàusules 3.1, 3.2 i 3.4 del plec de prescripcions tècniques particulars del contracte), atès que l'apartat 3.3 de programació es considera fix i no s'hi admeten ofertes.

Conceptes Fira del Tap 2024	Pressupost base de licitació sense IVA	Oferta del licitador, sense IVA	Puntuació concepte
3.1. Subministrament, muntatge i desmuntatge	9.950,00 €	[a oferir pel licitador]	14
3.2. Serveis	14.530,00 €	[a oferir pel licitador]	21
3.3. Programació	15.940,00 €	15.940,00 €	-
3.4. Difusió	3.381,65 €	[a oferir pel licitador]	5
TOTAL SENSE IVA	43.801,65 €		40

Les ofertes han d'igualar o estar per sota dels conceptes que conformen del pressupost base de licitació. Les ofertes que superin qualsevol de les partides que formen el pressupost base de licitació seran excloses.

B. Experiència de la persona que assumirà la direcció tècnica en fires relacionades amb el món del suro (fins a 30 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona que assumirà la direcció tècnica en fires relacionades amb el món del suro. La valoració es farà de la manera següent:

- Per a cada fira que s'acrediti la feina de director/a tècnic/a en fires relacionades amb el món del suro: 15 punts fins un màxim de 30 punts

Per acreditar aquesta experiència caldrà aportar la següent documentació:

- a. Certificat emès per l'empresa que ha organitzat la fira (mitjançant certificat d'empresa propi o bé amb el model proporcionat en l'annex 3).
- b. CV de la persona que ha desenvolupat el càrrec de director/a tècnic/a.
- c. Opcionalment, l'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar l'acreditació d'aquesta experiència mitjançant altra documentació acreditativa, com certificats de bona execució, certificacions de vida laboral, contractes de prestació del servei o factura.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

C. Menor temps en resolució d'incidències tècniques relacionades amb la disponibilitat de material tècnic els dies que duri la fira (20 punts)

Es valorarà la ràpida atenció i resolució d'incidències tècniques relacionades amb la disponibilitat de substitució del material tècnic. La valoració de la resolució de la incidència es farà de la manera següent:

Temps de resolució de la incidència comptada des de la notificació telefònica:

- En un màxim de 20 minuts: 20 punts
- Fins a 30 minuts: 10 punts
- Més de 30 minuts: 0 punts

Per acreditar aquest apartat caldrà presentar declaració responsable on consti la localització del magatzem o dipòsit del material tècnic de substitució. Si s'utilitzen les instal·lacions d'un tercer, caldrà aportar precontracte signat per les dues entitats.

D. Experiència com a tècnic/a de sonorització de fires o festivals (fins a 10 punts).

Es valorarà l'experiència del tècnic/a de sonorització en fires i festivals. La valoració es farà de la manera següent:

- Per a cada fira o festival on s'acrediti la feina de tècnic/a de sonorització en fires o festivals: 2,5 punts fins un màxim de 10 punts

Per acreditar aquesta experiència caldrà aportar la següent documentació:

- Certificat emès per l'empresa que ha organitzat la fira (mitjançant certificat d'empresa propi o bé amb el model proporcionat en l'annex 3).
- CV de la persona que ha desenvolupat el càrrec de director/a tècnic/a.
- Opcionalment, l'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar l'acreditació d'aquesta experiència mitjançant altra documentació acreditativa, com certificats de bona execució, certificacions de vida laboral, contractes de prestació del servei o factura.

12. Modificacions previstes

No se'n preveuen.

13. Condicions especials d'execució

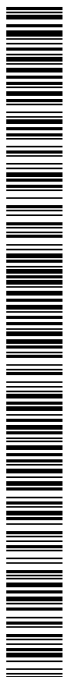
S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, de caràcter mediambiental, per tal que reduir l'impacte negatiu de la Fira sobre el medi ambient, que també regiran per les empreses subcontractades:

- Evitar el consum de materials de plàstic, especialment els d'un sol ús, en la mesura del possible.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



DOCUMENT Informe	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2024000523
Codi Segur de Verificació: 0ae32fca-e592-46bb-8327-baac5cc6c928 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_25172007 Data d'impressió: 27/02/2024 15:47:21 Pàgina 11 de 12		
SIGNATURES 1.- Dolors Roset Pagès (TCAT) (Tècnica Promoció Econòmica), 20/02/2024 07:52 2.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnica de Contractació), 20/02/2024 09:00		



Ajuntament de Cassà de la Selva

- La utilització de fusta amb certificat que no prové de fusta noble ni de zones protegides, lliures de productes químics detallats en la llista SHVC.

14. Responsable del contracte i unitat ordinària del seguiment del contracte

La responsable del contracte és la tècnica de Promoció Econòmica.
La unitat ordinària del seguiment del contracte és l'àrea de Promoció econòmica.

15. Subcontractació i cessió

Només es permet la subcontractació dels treballs que no s'han d'executar per les persones valorades en els criteris d'adjudicació.

Atesa durada del contracte, que és d'un any atès que s'hi inclou la planificació i treballs previs, però que s'ha executar en dos dies, no es permet la cessió d'aquest contracte.

16. Garanties provisional, definitiva i termini de garantia

No s'exigeix la constitució de garantia provisional ni definitiva (art. 159.6 f) LCSP).
No s'estableix termini de garantia atesa la naturalesa del contracte.

17. Òrgan competent

La Disposició Addicional Segona de la LCSP preveu que l'òrgan competent per aquesta contractació és l'Alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per no superar la quantia del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

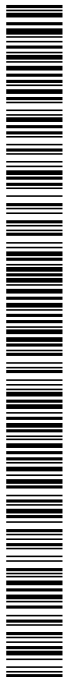
No obstant, de conformitat amb el Decret número 1248/2023, de 19 juny, d'atribució de competències de l'Alcalde a la Junta de Govern Local, pel que fa a contractació, la Junta de Govern Local té atribuïda la delegació de les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el valor estimat, sigui superior a 10.000€, i no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6.000.000 €, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrroques incloses sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

18. Declaració d'absència de conflicte d'interessos

Els signants d'aquesta memòria declarem expressament que no ens trobem en cap situació susceptible de generar conflicte d'interessos en relació amb el contracte per al qual s'ha redactat i que informarem sense dilació a l'òrgan de contractació de

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

DOCUMENT Informe	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2024000523
Codi Segur de Verificació: 0ae32fca-e592-46bb-8327-baac5cc6c928 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_25172007 Data d'impressió: 27/02/2024 15:47:21 Pàgina 12 de 12		
SIGNATURES 1.- Dolors Roset Pagès (TCAT) (Tècnica Promoció Econòmica), 20/02/2024 07:52 2.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnica de Contractació), 20/02/2024 09:00		



Ajuntament de Cassà de la Selva

qualsevol situació que constitueixi o pugui donar lloc a un conflicte d'interessos; coneixem que un conflicte d'interessos pot plantejar-se, en particular, per raons d'interessos econòmics, afinitats polítiques o territorials, raons familiars o afectives o qualsevol altre interès compartit, que pogués arribar a comprometre la nostra imparcialitat en el procediment de contractació en qüestió.

19. Protecció de dades de caràcter personal

En aquest contracte no es tractaran dades de caràcter protecció protegits d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Signat i datat electrònicament,

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat