

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ESTUDI DE MERCAT PER
L'ELABORACIÓ DE LA DIAGNOSI TERRITORIAL "NOVES
FORMES DE GESTIÓ DEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC
LOCAL I L'OCUPACIÓ DE LA COMARCA DEL MARESME"**

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Expedient CCM-3109-0003/2023



ÍNDEX

1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
2. CONDICIONS TÈCNIQUES.....	3
2.1 Lloc i característiques del servei.....	3
2.2 Previsió del servei.....	4
2.3 Requisits del personal que executarà el servei.....	7
2.4 Organització general del servei.....	8
2.5 Mitjans materials.....	8
3. OBLIGACIONS DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES.....	9

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació d'un **servei d'estudi de mercat per l'elaboració de la Diagnosi territorial "Noves formes de gestió del desenvolupament econòmic local i l'ocupació de la Comarca del Maresme"**.

El servei a contractar consisteix en l'elaboració d'una diagnosi integrada sobre la situació socioeconòmica i les necessitats ocupacionals del Maresme, que permeti definir a mig termini una estratègia territorial i l'elaboració d'un pla operatiu que integri la planificació de les polítiques públiques d'ocupació de la Comarca del Maresme.

Per l'elaboració d'aquesta diagnosi serà necessari que l'empresa contractada faci una investigació de mercat composta per diferents fases, les quals es detallen a l'apartat de previsió del servei, per conèixer en detall quina és la realitat socioeconòmica, les característiques i les necessitats ocupacionals de la comarca del Maresme mitjançant diferents eines especialitzades.

Aquest contracte està subvencionat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc dels Programes de suport al desenvolupament local i per la Diputació de Barcelona.

2. CONDICIONS TÈCNIQUES

2.1 Lloc i característiques del servei

Per l'elaboració de la diagnosi territorial serà necessari identificar i analitzar els següents aspectes de la comarca del Maresme:

- ⇒ Demografia
- ⇒ Anàlisi dels col·lectius més vulnerables
- ⇒ Mercat laboral (descripció de l'estructura del mercat de treball amb indicació de la població ocupada i desocupada segons sexe, edat, nivell d'estudis i especialitats formatives, tipologia de col·lectius amb dificultats d'inserció (joves, discapacitats, persones majors de 45 anys, nouvinguts, aturats de llarga durada, aturats no perceptors de cap prestació, etc.).
- ⇒ Teixit empresarial (sectors i subsectors econòmics presents al territori, tipologia i anàlisi de l'ocupació generada en els darrers 5 anys, tipologia i anàlisi de l'ocupació perduda en els darrers 5 anys, perfils professionals més demandats, anàlisis comparatives de las titulacions de las persones aturades del territori i ocupació generada en els darrers anys, formació per a l'ocupació necessària i oferta actual, tipologia i anàlisi de l'ocupació existent, previsió de necessitats de renovació de plantilles en els propers 5/10 anys (segons piràmide d'edats,...), necessitat o no de sòl industrial, infraestructures,...), incorporant la opinió i valoració de les empreses del territori.
- ⇒ Identificació dels actors que intervenen en l'àmbit de l'ocupació i el desenvolupament de la Comarca del Maresme.

- o Resum històric que inclogui les accions executades al territori en els darrers anys en matèria de desenvolupament econòmic, ocupació i formació, emprenedoria, etc.
- o Identificació d'altres recursos amb potencialitats per a la dinamització territorial i la generació d'ocupació: infraestructures i serveis, patrimoni natural i cultural, etc.

El lloc fixat per la prestació dels serveis descrits objecte del contracte aniran a càrrec de l'empresa contractada, també haurà d'aportar els mitjans humans, bases de dades i materials necessaris per l'efectiva execució del servei. Així mateix, haurà de fer-se càrrec dels desplaçaments a entitats, empreses, organismes o altres personalitats que siguin necessaris per l'elaboració de la diagnosi, no comportant cap altre càrrec addicional al contracte.

2.2 Previsió del servei

Per la prestació del servei, serà necessari l'execució de les següents fases i activitats:

FASE 1: GESTIONS PRÈVIES I DISSENY DE LA DIAGNOSI

L'objectiu d'aquesta fase serà la de planificar la diagnosi territorial i concretar els aspectes que es volen analitzar conjuntament amb l'empresa contractada. Es tracta doncs, d'una fase preparatòria del projecte.

En aquesta fase, les activitats que l'empresa contractada haurà de dur a terme són les següents:

- Realització de les reunions inicials per concretar els objectius de la diagnosi, la informació que es vol obtenir i els aspectes clau a investigar, la metodologia que es durà a terme, la identificació de tots aquells aspectes que poden resultar d'interès pel correcte desenvolupament del projecte d'investigació, delimitació final dels equips de treball i de les tasques a portar a terme en cada cas, calendari d'execució, etc.
- Participació en les reunions que es realitzin amb els membres de L'Acord de Concertació pel Desenvolupament Econòmic, Social i d'Ocupació del Maresme.
- Dinamització, participació i organització de la Taula o espai de treball territorials que l'entitat constitueixi en el marc del projecte. Per tal de treballar de forma consensuada amb els 30 ajuntaments del Maresme adherits al projecte, amb els diferents organismes i amb els agents socials i econòmics del territori, es crearà un grup de treball comarcal dins el marc de les competències del Consell Comarcal del Maresme. Aquests espais actuaran com escenaris de debat que permetin articular consensos de forma efectiva tant a nivell polític com tècnic.

FASE 2: CERCA I ANÀLISI FONTS D'INFORMACIÓ SECUNDÀRIES

L'objectiu d'aquesta fase és la d'obtenir un major coneixement de les dades a investigar mitjançant l'anàlisi de dades existents o d'altres estudis o diagnosi que hagin dut a terme altres entitats del territori o el propi Consell.

En aquesta fase, les activitats que l'empresa contractada haurà de dur a terme són les següents:

- Cerca i identificació de les diferents fonts secundàries que poden ser d'interès.
- Identificació de possibles dades, estudis o diagnosi que puguin ser d'interès.
- Obtenció i explotació de les dades.

- Anàlisi dels resultats obtinguts.
- Elaboració de l'informe de dades de fonts secundàries.
- Presentació de la informació a la comissió tècnica de seguiment del projecte.

Les fots secundàries a cercar en aquesta fase aniran a càrrec exclusivament de l'empresa contractada.

FASE 3: ANÀLISI QUALITATIU

Per tal de poder desenvolupar amb major efectivitat la fase quantitativa de la diagnosi, serà necessari executar una fase exploratòria qualitativa que permeti un apropament als actors claus de la comarca com poden ser el personal referent dels 29 ajuntaments, oficines de treball, teixit productiu, empreses formatives, patronals, agents socials, etc., per obtenir informació rellevant objecte de la diagnosi, així com conèixer la seva opinió i valoració dels aspectes a analitzar.

La metodologia que a priori s'ha considerat més convenient per tal de donar resposta a aquesta necessitat, és la tècnica de les entrevistes en profunditat i el *Focus Group*.

En aquesta fase, les activitats que l'empresa contractada haurà de dur a terme són les següents:

- Concretar amb el Consell els aspectes i la informació que es vol obtenir en aquesta fase.
- Identificar els actors clau del territori que participaran en aquesta fase de la diagnosi.
- Concretar la tècnica a utilitzar i el nombre de *Focus Group* a realitzar. S'hauran de realitzar un mínim de 6 *focus group*.
- Concretar les entrevistes en profunditat que es duren a terme. S'hauran de realitzar un mínim de 30 entrevistes.
- Definir el disseny mostral.
- Definir el guió dels *Focus Group* i la tècnica de dinamització a utilitzar.
- Definir la pauta de les preguntes de les entrevistes en profunditat.
- Elaborar el calendari de realització de les diferents reunions i entrevistes.
- Planificar i realitzar les diferents reunions amb el Consell que permetin realitzar un òptim seguiment i corregir possibles desviacions.
- Elaboració de l'informe qualitatiu pertinent.
- Presentació de la informació a la comissió tècnica de seguiment del projecte.

Tot el contingut de les entrevistes i focus group, així com la mostra de persones o empreses proposades com a participants hauran d'haver estat consensuades prèviament amb el Consell. Les bases de dades, contactes i/o la mostra en general d'aquesta fase les haurà de cercar i proposar l'empresa contractada.

FASE 4: ANÀLISI QUANTITATIU

Per tal de reforçar la informació recollida en les fases anteriors, serà necessari realitzar una fase descriptiva que la complementi, amb la realització d'enquestes online o bé telefòniques a diversos actors clau del territori, com pot ser el teixit empresarial, persones en recerca activa d'ocupació o millora d'ocupació, persones que hagin estat beneficiàries dels serveis públics del territori, etc., amb l'objectiu de poder definir millor les necessitats ocupacionals que presenta la comarca.

En aquesta fase, les activitats que l'empresa contractada haurà de dur a terme són les següents:

- Concretar amb el Consell els aspectes i la informació que es vol obtenir en aquesta fase.
- Identificar els actors clau del territori que participaran en aquesta fase de la diagnosi.
- Concretar la tècnica a utilitzar i el nombre d'enquestes que es durà a terme. S'hauran de realitzar un mínim de 1.000 enquestes online o telefòniques (les enquestes podran anar adreçades a diferents públics objectius).
- Definir el disseny mostral.
- Definir la pauta de les preguntes de les diferents enquestes.
- Elaborar el calendari de realització de les diferents enquestes.
- Planificar i realitzar les diferents reunions que permetin realitzar un òptim seguiment i corregir possibles desviacions.
- Elaboració de l'informe quantitatiu pertinent.
- Presentació de la informació a la comissió tècnica de seguiment del projecte.

Les bases de dades de les persones, empreses, entitats, etc. a enquestar en aquesta fase les haurà d'aportar l'empresa contractada.

FASE 5: ANÀLISI DE RESULTATS I CONCLUSIONS

Un cop realitzada la investigació territorial mitjançant els tres mètodes esmentats (anàlisi de fonts secundàries, anàlisi qualitatiu i anàlisi quantitatiu), l'empresa contractada elaborarà els esborranys de les dades obtingudes per tal que el Consell pugui valorar si hi ha algun aspecte previst i que no s'hagi pogut obtenir amb la investigació, corregir possibles desviacions, o bé per donar el vist i plau final.

En aquesta fase, les activitats que l'empresa contractada haurà de dur a terme són les següents:

- Programació de les diferents reunions de treball de seguiment.
- Presentació dels resultats i conclusions provisionals obtingudes en les diferents fases de la investigació.
- Elaboració de propostes de millora o correcció de possibles desviacions.
- Presentació dels resultats a les diferents comissions o taules de treball territorials creades.
- Tancament de la investigació.

Aquesta fase ha d'estar finalitzada com a màxim un mes abans de la finalització del contracte.

FASE 6: ELABORACIÓ DEL DOCUMENT DE LA DIAGNOSI I DELS DOCUMENTS ANNEXOS

Un cop realitzades les diferents reunions de seguiment i analitzada tant la metodologia utilitzada com les dades obtingudes, l'empresa contractada elaborarà el document definitiu de la diagnosi, la qual inclourà un apartat amb les principals conclusions obtingudes. Així mateix, elaborarà els diferents documents annexos que componen la diagnosi, com són els informes de dades de fonts secundàries i els informes de les dades primàries obtingudes tant en la fase qualitativa com quantitativa.

En aquesta fase, les activitats que l'empresa contractada haurà de dur a terme són les següents:

- Elaboració del document definitiu de la diagnosi.
- Elaboració de l'informe definitiu de l'anàlisi de fonts secundàries.
- Elaboració de l'informe definitiu de l'anàlisi qualitatiu, el qual inclourà la transcripció de les entrevistes en profunditat realitzades i la gravació dels *focus group* o tallers realitzats.

- Elaboració de l'informe definitiu de l'anàlisi quantitatiu, el qual inclourà la mostra de les enquestes realitzades, així com de la depuració de les respostes obtingudes.
- Reunió de tancament.

FASE 7: PRESENTACIÓ DE LA DIAGNOSI ALS AGENTS TERRITORIALS

Un cop finalitzada la diagnosi territorial i obtingut els diferents materials i documents que la integren, es farà una presentació de la mateixa als diferents agents territorials. Així mateix, s'elaborarà el material de comunicació necessari per tal de publicar-la a la pàgina web i xarxes socials de la corporació i als mitjans de premsa de la comarca.

En aquesta fase, les activitats que l'empresa haurà de dur a terme són les següents:

- Elaboració dels materials necessaris per la presentació de la diagnosi a diferents organismes, mitjans de comunicació i plataformes digitals.
- Participació en la presentació de la diagnosi en diferents organismes i mitjans.

La durada del contracte serà **des del dia següent al de la formalització del contracte i fins el 31 d'octubre de 2024.**

El contracte no serà prorrogable donat que el seu finançament prové d'una subvenció atorgada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i la normativa d'aquesta subvenció especifica que la data màxima de l'actuació subvencionable és el 31 d'octubre de 2024.

2.3 Requisits del personal que executarà el servei

Les persones que executin el servei hauran de tenir la formació suficient relacionada amb la investigació de mercats per dur a terme l'execució del servei de forma satisfactòria.

Aquest aspecte s'haurà d'acreditar segons el que s'especifica a la clàusula 16 "Criteris d'adjudicació" del Plec de clàusules administratives particulars d'aquesta contractació.

2.4 Organització general del servei

El Consell Comarcal del Maresme dictarà les instruccions necessàries per al correcte funcionament i compliment de les mesures de seguretat, que hauran de ser obligatòriament respectades per l'adjudicatari.

L'adjudicatari designarà una persona de contacte responsable del servei, amb plena capacitat resolutiva, que es coordinarà amb els tècnics del Consell Comarcal del Maresme per planificar prèviament el servei, si s'escau.

Aquesta persona serà l'interlocutor per atendre incidències que es puguin donar durant el servei.

L'adjudicatari es farà càrrec de les despeses de transport i dietes del seu personal, si és el cas, considerant-se aquestes despeses ja incloses als preus unitaris oferts.

El personal destinat a l'activitat objecte del contracte haurà de fer les entregues dels documents de les diferents fases segons el cronograma del servei acordat.

2.5 Mitjans materials

L'empresa adjudicatària haurà de:

- Disposar d'equips de comunicacions necessaris per l'efectiva exacció del servei.
- Facilitar un número de telèfon mòbil del coordinador o persona de contacte.
- Disposar de tots els instruments i/o eines necessàries per realitzar degudament el servei contractat.
- Aportar les bases de dades necessàries per l'efectiva execució de les diferents fases d'investigació dels servei.
- Custodiar l'enregistrament de l'àudio de les diferents entrevistes en profunditat o Focus Group que es duguin a terme durant la vigència del contracte i facilita una còpia de la gravació quan sigui necessari sense que això suposi una despesa per al CCM.
- Fer-se càrrec dels desplaçaments a entitats, empreses, organismes o altres personalitats que siguin necessaris per l'elaboració de la diagnosi, no comportant cap altre càrrec addicional al contracte.

3. OBLIGACIONS DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES

- Realitzar el servei segons el que especifica el present Plec de prescripcions tècniques.
- Nomenar un tècnic encarregat de supervisar la correcta execució del servei, d'acord amb les prescripcions establertes per la normativa d'aplicació i segons les clàusules d'aquest Plec.
- Nomenar un interlocutor de projecte.
- Els mitjans humans, bases de dades i materials necessaris per l'efectiva execució del servei l'aportarà l'empresa adjudicatària.
- Fer-se càrrec del cost del personal encarregat de prestar el servei: sous, formació, uniformitat, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, vacances, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei.
- Garantir la prestació del servei, en cas de malaltia, vacances o qualsevol altra contingència de la persona tècnica que realitza el servei.
- Fer-se càrrec dels desplaçaments a entitats, empreses, organismes o altres personalitats que siguin necessaris per l'elaboració de la diagnosi, no comportant cap altre càrrec addicional al contracte.
- Les empreses adjudicatàries respondran de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes i instal·lacions de les dependències on s'hi ubiquin quan es produeixin com a conseqüència de la realització del servei a executar.
- Adoptar totes les mesures de publicitat dels organismes que financen aquesta contractació, segons les instruccions que li faciliti el Consell en el transcurs del contracte, en totes les mesures d'informació, comunicació i documentació que realitzi en el marc d'aquesta contractació, així com incloure els logotips i les llegendes relatives al seu finançament.

Publicitat del finançament:

“Aquest contracte està subvencionat en un 80% pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc dels Programes de suport al desenvolupament local”.



“Aquest contracte està subvencionat en un 10% per la Diputació de Barcelona”

