

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRAN
LA LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LES
OBRES DE REHABILITACIÓ DEL CONJUNT D'EDIFICIS
I INSTAL·LACIONS DEL REFUGI DEL NIU DE L'ÀLIGA DE LA MOLINA
DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**

ÍNDEX

1. OBJECTE DEL PLEC.....	2
2. ACTUACIONS	2
3. EXECUCIÓ DELS TREBALLS	4
4. CONDICIONS ESSENCIALS D'EXECUCIÓ.....	11
5. DELEGAT D'OBRA	12
6. ANNEXES.....	12
ANNEX NÚM. 1	13
ANNEX NÚM. 2	14
ANNEX NÚM. 3	15

1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té com a objectiu definir les operacions necessàries per a la contractació de l'execució de les obres per a la REHABILITACIÓ DEL CONJUNT D'EDIFICIS I INSTAL·LACIONS DEL REFUGI DEL NIU DE L'ÀLIGA DE LA MOLINA dels Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, complementant allò especificat al Plec de Condicions Tècniques d'FGC i Plec General d'obres d'FGC, que es troben a la web d'FGC.

En tot allò què no s'especifica al present Plec Particular, el contractista haurà d'acomplir allò especificat en el Plec de Prescripcions Tècniques General d'FGC, així com en les normatives d'obligat compliment, en especial aquelles relatives a la Prevenció de riscos laborals i Reial decret 1627/1997. Per aquest motiu, l'adjudicatari comunicarà al Coordinador de Seguretat i Salut (qui actuarà com a representant d'FGC) els seus riscos i mesures preventives inherents a la seva activitat. Així mateix, rebrà del Coordinador de Seguretat i Salut els propis del lloc de treball a tots els efectes oportuns.

Per a treballar a les instal·lacions d'FGC és obligatori que les empreses contractistes estiguin inscrites en el Registre intern d'empreses en Prevenció de Riscos Laborals. L'alta en aquest registre és fa a la següent adreça web www.fgc.cat.

2. ACTUACIONS

Les actuacions a dur a terme per a la realització de les obres objecte del present plec són les que es contemplen al projecte constructiu que s'acompanya com a Annex 1 d'aquest plec, que descriu els aspectes fonamentals de la intervenció als edificis existents coneguts com el Niu d'Àliga.

En l'actuació es proposa:

La demolició dels banys actuals de l'interior del restaurant. La zona que s'allibera es substitueix per una segona barra de bar ideada per a servir menjar ràpid, ja preparat, per a excursionistes i esquiadors que vulguin seguir el seu camí. També s'aprofita per a consolidar el volum d'aquest nou bar mitjançant un espai de mirador per poder menjar amb vistes a l'exterior.

Es demoleix tota la part de la cuina existent i s'excava el terreny per tal de poder construir dues cuines separades, a dues alçades diferents: una pel restaurant ja existent i una altra pel bar nou. En paral·lel també s'amplia la zona de magatzem a la part de l'hangar, amb accés directe des de les cuines per a que aquestes tinguin una zona d'emmagatzematge i una zona de refrigerats, ambdues en condicions adients.

Pel que fa a la part exterior de l'edifici, es proposa realitzar diferents modificacions dels tancaments, i reconstrucció i execució de façanes i cobertes, a conseqüència de les tasques dels treballs a les estances afectades per les obres interiors.

Totes les instal·lacions, ja obsoletes, es substitueixen per unes de noves. Aquesta substitució es realitzarà d'una forma ordenada, retirant les instal·lacions ja antiquades, així com preveient possibles instal·lacions per a una hipotètica futura ampliació de l'edifici. Es proposa la reutilització dels diferents dipòsits pluvials existents per fer un millor ús de la captació d'aigua de la pluja amb un equip de cloració de l'aigua. Per les noves estances es construeix una sala que albergarà un nou grup electrogen a l'espai de l'hangar, i també s'instal·laran plaques solars fotovoltaïques, el que permetrà una major autonomia de l'edifici. S'instal·len tots els sistemes de telecomunicacions, elèctrics i d'il·luminació, ventilació, protecció d'incendis, contra els llamps, CCTV i alarma, i a les cuines cal realitzar tot l'equipament de nou.



Els capítols objecte d'aquesta licitació amb els seus imports són:

CONCEPTE	IMPORT
01.01. TREBALLS PREVIS I ENDERROCS	18.863,74 €
01.02. MOVIMENT DE TERRES	4.702,83 €
01.03. ESTRUCTURA DE FORMIGÓ	10.527,91 €
01.04. ESTRUCTURA D'OBRA DE FÀBRICA	5.460,64 €
01.05. ESTRUCTURA METÀL·LICA	4.775,82 €
01.06. ESTRUCTURA DE FUSTA	81.212,43 €
01.07. ESCALES	1.970,20 €
01.08. ACABATS FAÇANES I AÏLLAMENTS	8.438,58 €
01.09. COBERTES	21.133,48 €
01.10. TANCAMENTS I DIVISÒRIES	7.887,22 €
01.11. REVESTIMENTS VERTICALS	11.561,34 €
01.12. PINTURES	1.940,29 €
01.13. PAVIMENTS	8.055,68 €
01.14. FUSTERIA METÀL·LICA I SERRALLERIA	8.171,60 €
01.15. FUSTERIA DE FUSTA I VIDRES	8.435,00 €
01.16. INSTAL·LACIONS (amb equipament cuines)	501.817,20 €
01.16.12.08 PAFV001H. Partida alçada a justificar, per la dificultat de suportació dels mòduls fotovoltaics.(*)	17.575,03 €
01.17. EQUIPAMENTS	2.005,36 €
01.18. AJUTS DE PALETERIA	79.232,91 €
01.18.03 BN04. Partida alçada a justificar per les connexions provisionals d'obra (P - 6) (*)	4.117,71 €
01.19. CONTROL DE QUALITAT	1.907,02 €
01.20. SEGURETAT I SALUT	9.499,85 €
01.21. GESTIÓ DE RESIDUS	1.355,68 €
Total PEM	820.647,52 €
<i>Despeses Generals (13%)</i>	<i>106.684,18 €</i>
<i>Benefici Industrial (6%)</i>	<i>49.238,85 €</i>
TOTAL PEC (abans d'IVA)	976.570,55 €

(*) La Partida alçada PAFV001H Partida alçada a justificar, per la dificultat de suportació dels mòduls fotovoltaics i la partida BN04 Partida alçada a justificar per les connexions provisionals d'obra (P - 6), no admeten baixa i per tant cal ofertar-les en PEC, segons preu indicat a aquest plec tècnic. En cas contrari l'oferta quedarà exclosa, a excepció de què l'oferta global no es modifiqui, un cop realitzada la homogeneïtzació.

3. EXECUCIÓ DELS TREBALLS

3.1 Despeses i tasques generals incloses en l'execució dels treballs

De forma general, per a l'execució dels treballs el contractista haurà de considerar a càrrec seu i com a incloses en la oferta les següents despeses o tasques derivades de l'execució:

Els preus de les partides inclouran tots els treballs necessaris, mitjans auxiliars i materials que siguin necessaris per a la correcta execució i acabat de qualsevol unitat d'obra, tot i que no figurin tots ells especificats en la descomposició o descripció dels preus. Alhora, totes les despeses que pel seu concepte siguin assimilables a qualsevol de les que, sota el títol genèric de costos indirectes queden indicats en l'article 130.3 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, es consideraran sempre incloses en els preus de les unitats d'obra del projecte quan no figurin en el pressupost valorades en unitats d'obra o partides alçades.

Despeses i impostos, arbitris o taxes, amb excepció de l'IVA, en cas d'ésser precedent, i de les corresponents llicències d'obra.

Despeses del personal que hi treballi, directa o indirectament.

Despeses generals, d'empresa i el benefici industrial del contractista.

Despeses que originin al Contractista el replanteig, programació de l'execució de l'obra, de reconeixements, proves cales i assajos a realitzar en el control de les obres, control d'execució, recepció i liquidació de l'obra.

Rètols o tanques informatives, d'acord amb les instruccions del departament d'FGC competent, fins a un màxim de dos rètols o tanques.

Despeses derivades de l'execució de la tanca d'obres i protecció en relació a la perillositat i molèsties produïdes per les obres. Caldrà un correcte abalisament a efectes de seguretat de persones i vehicles, tot observant les disposicions legals d'aplicació i les que resultin de la prudent apreciació del propi contractista i de la seva responsabilitat.

Despeses de permisos, ocupacions de via pública o llicències propis del Contractista necessaris per a l'execució de les obres, a excepció feta de les corresponents expropiacions i serveis afectats.

Conservació i policia de l'obra i dels materials, instal·lacions i maquinària en ella establerts durant la seva execució, i durant el termini de garantia si no s'ha produït la posada en marxa de l'obra.

Avís a tercers de les actuacions que puguin suposar-los afeccions, així com prendre les actuacions necessàries per evitar qualsevol dany.

Despeses d'instal·lació, manteniment i retirada de tota classe de construccions auxiliars, plantes, instal·lacions, accessos, mitjans auxiliars i eines necessàries per a construir l'obra.

Despeses de lloguer o adquisició de locals i/o terrenys per a dipòsits o treball de maquinària i materials.

Despeses de protecció d'abassegament i de la pròpia obra contra tota mena de deteriorament.

Despeses de muntatge, drets de connexió, conservació, consum i retirada d'instal·lacions provisionals pel subministrament d'aigua, dades, telefonia i energia elèctrica, o qualsevol altre servei necessari per a l'execució de l'obra, així com drets, taxes o imports de presa de corrent, comptador i altres elements.

Despeses i indemnitzacions que es produeixin en les ocupacions temporals, diferents a les necessàries, previstes per les ocupacions definitives o provisionals del Projecte.

Despeses d'explotació i utilització de préstecs, pedreres, cabals i abocadors.

Despeses de retirada de materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general de l'obra i zones limítrofes afectades per les obres i utilització d'abocadors.

Despeses associades a la retirada o desmuntatge de treballs que siguin rebutjats com a defectuosos així com d'aquells que siguin diferents del que està prescrit en el projecte i que no tinguin la deguda autorització, a més de no generar cap abonament al contractista. Alhora, el contractista serà responsable dels danys i perjudicis que per aquesta causa puguin derivar-se.

Despeses de gestió de tota mena de residus generats durant l'execució de les obres, estiguin o no indicats en els documents del projecte.

Execució i retirada de tota classe de camins d'accés i accessos. En cas d'utilitzar accessos existents, caldrà realitzar el seu manteniment i reposició a estat original un cop acabades les obres. Qualsevol dany sobre els accessos serà responsabilitat del Contractista.

Despeses derivades de la incidència de l'obra en la via pública o al Parc Natural, així com dels desperfectes a tercers, inclòs FGC, per l'execució de les obres.

Despeses derivades de la realització de butlletins, llibres de manteniment, legalització i posada en marxa de totes les instal·lacions definides en el projecte, inclòs el projecte de legalització. S'inclou també qualsevol presentació i seguiment dels expedients davant dels Serveis d'Indústria o Entitats d'Inspecció i Control, amb les taxes corresponents, així com la preparació i despeses de visats dels projectes per a legalitzacions davant del Col·legi professional que correspongui, incloent certificats de direcció dels treballs.

Despeses derivades de la redacció i entrega del projecte as-built i de l'estat i dimensions de l'obra executada, instruccions de funcionament i manteniment dels equips instal·lats, manuals de bon ús, garanties, certificats de bona execució i de subministrament de materials.

Connexions de les xarxes de drenatge i clavegueram necessaris per a l'execució de les obres. S'evitarà l'abocament d'elements sòlids o no permesos a la xarxa. En cas de reclamació per l'entitat responsable de la xarxa per abocaments no permesos o brutícia, el contractista serà responsable de la seva neteja.

Despeses derivades de la protecció de les obres per fer front a fenòmens naturals i/o meteorològics (pluges, nevades, vent, inundacions, etc.)

Els sobre costos que poguessin derivar-se amb motiu de la realització de treballs nocturns, en hores extraordinàries, dies festius o en horaris no lectius o nocturns, necessaris per complir els terminis contractuals i per no pertorbar el desenvolupament de les activitats pròpies de l'edificació i instal·lacions que han de mantenir-se durant l'execució de les obres.

Despeses d'elaboració, aplicació i execució del Pla de Seguretat i Salut.

Despeses d'elaboració, aplicació i execució del Pla de Gestió de Residus i Control de Qualitat.

Autoritzacions que siguin preceptives segons la normativa de prevenció d'incendis forestals per a l'execució dels treballs, i serà el responsable de complir les mesures i condicions que s'estableixin en les esmentades autoritzacions i en la normativa vigent aplicable en la matèria. FGC podrà sol·licitar a l'Adjudicatari en qualsevol moment acreditació de l'obtenció de les esmentades autoritzacions.

Neteja inicial de l'espai d'obres si és necessària per al desenvolupament de les tasques contractades.

Neteja final de les obres.

3.2 Coneixement del projecte i de les condicions particulars de l'emplaçament

Per a poder disposar d'un millor coneixement de les particularitats de l'emplaçament, l'entorn i estat actual de la zona objecte de les obres, es programarà i recomanarà la realització d'una visita "in situ" a la zona on s'executaran els treballs.

No s'admetran reclamacions derivades de les dificultats resultants del desconeixement de les circumstàncies d'estat actual i emplaçament.

En la realització de la planificació o programa de realització dels treballs contractual, així com també en el càlcul del pressupost de l'obra, l'adjudicatari haurà de tenir en compte i assumir les condicions de treball en alta muntanya, havent de considerar en la planificació i pressupost que presenti les adversitats climatològiques, emplaçament en Parc Natural, dificultat d'accessos a l'obra, subministrament i transport de materials, així com el transport de treballadors fins al punt de treball (també la seva pernoctació allà on el contractista cregui adient). No serà objecte de reclamació econòmica ni d'increment de termini cap impediment als treballs derivats d'aquests motius.

L'adjudicatari haurà de ser autosuficient pel que fa a l'accés de treballadors i transports de materials fins a l'obra. Existeix una pista forestal per la que es pot accedir mitjançant vehicles 4x4 o camions 4x4 o 6x6. Caldrà tenir-ho en compte així com les possibles inclemències meteorològiques de la zona. Si els vehicles utilitzats han de quedar en la zona de Niu de l'Àliga, caldrà coordinar-ho amb els serveis, que normalment estaran en funcionament.

No es permetrà pernoctar als treballadors en l'edifici del Niu de l'Àliga i l'adjudicatari serà responsable de l'allotjament dels treballadors. Caldrà que el contractista tingui en compte el temps de desplaçament dels operaris des del punt d'allotjament fins al punt de treball.

Tanmateix, cal considerar que les obres es realitzen en un edifici que té estances i zones habilitades com a refugi, el qual no pot veure interrompuda la seva funció. D'aquesta manera, el contractista haurà de tenir en compte la compatibilitat de l'execució de les obres amb la funció de refugi de l'edifici objecte de les obres. Si és possible, una petita part del menjador existent haurà de mantenir-se actiu o bé, com a alternativa, caldrà habilitar algun petit espai, en el que també caldrà habilitar una petita cuina per a poder servir menjar a les persones usuàries del refugi.

Existeixen uns banys que queden fora de l'àmbit de les obres, dels que en faran ús els visitants mentre aquestes duren. Per tant, cal tenir especial cura en que estiguin sempre habilitats i que siguin accessibles. Igualment, tota la zona d'arribada del telecabina no podrà ser ocupada ni per l'obra ni com a espai d'abassegaments i caldrà que cap element de l'obra pugui ser causa de molèsties o accidents als usuaris, pel que serà necessari col·locar un tancament degudament senyalitzat. FGC haurà de validar la proposta d'ocupació que faci l'adjudicatari. No serà objecte de reclamació econòmica ni d'increment de termini cap impediment als treballs derivats d'aquestes causes.

El subministrament d'aigua a la zona d'obres, a causa de la seva situació, és molt limitat pel que caldrà tenir-ho en compte i fer-ne un bon ús.

De forma general, no serà objecte de reclamació econòmica, ni de termini, qualsevol impediment als treballs derivats de compatibilitzar en l'espai o en el temps les tasques a realitzar amb les d'altres contractistes, la pròpia activitat de l'edifici que no pugui ser suspesa o del propi personal d'FGC que puguin estar treballant a la zona, bé sigui per obres d'FGC o d'Administracions competents. Els canvis en ordre d'execució i horari que per aquest motiu l'adjudicatari hagi d'implementar no implicaran compensacions econòmiques ni increments de termini per a l'adjudicatari.

3.3 Organització i terminis

El contractista nomenarà, en el moment de l'adjudicació, un delegat d'obra que serà interlocutor amb la direcció facultativa i FGC i que haurà d'assistir a les visites d'obra que s'estableixin. Aquest



coordinador assumirà també les tasques de coordinació i direcció de les empreses subcontractades, de seguiment del pla de treball, etc.

L'adjudicatari haurà d'estar degudament qualificat a nivell tècnic per dur a terme les tasques contractades i acreditar la seva experiència en treballs similars. Haurà de disposar dels mitjans necessaris (telèfons o aparells de ràdio portàtils) per assegurar la comunicació permanent amb FGC i la mínima afectació al servei del refugi o l'estació d'esquí i muntanya de La Molina.

Les obres podran donar inici en el moment que estigui aprovada la llicència d'obres per part de l'Ajuntament de Bagà. Qualsevol retràs en l'atorgament de llicència per part de l'Ajuntament no donarà peu a cap reclamació econòmica per part de l'adjudicatari. En cas que no s'atorgués llicència no es procediria a l'execució del contracte sense possibilitat de cap tipus de reclamació.

Per a les obres de REHABILITACIÓ DEL CONJUNT D'EDIFICIS I INSTAL·LACIONS DEL REFUGI DEL NIU DE L'ÀLIGA DE LA MOLINA, es preveu un **termini d'execució de 6 mesos (26 setmanes)**, excepte en el cas que el licitador es comprometi a un temps d'execució menor. El contractista adjudicatari haurà de desenvolupar i entregar dins les dues setmanes següents a l'inici de les obres la planificació contractada degudament actualitzada i detallada, i que haurà de ser aprovada per la direcció dels treballs i per FGC. El termini de l'obra ofertat així com la planificació desenvolupada que es realitzi haurà de tenir en compte totes les particularitats del projecte, fent especial esment a les referenciades en tot aquest plec i especialment a les indicades en el punt 3.1.

Caldrà que dins del primer mes després a la signatura de l'acta de replanteig l'adjudicatari realitzi la gestió i tramitació de les principals compres que per volum econòmic, terminis llargs de subministrament o singularitat poden tenir gran transcendència per al compliment de la planificació aprovada.

Caldrà que dins el primer mes després a la signatura de l'acta de replanteig l'adjudicatari realitzi la gestió i tramitació de les principals compres que per volum econòmic, terminis llargs de subministrament o singularitat poden tenir gran transcendència per al compliment de la planificació aprovada.

Per poder dur a terme una correcta organització i coordinació amb les instal·lacions en funcionament, i donades les particularitats de l'emplaçament, caldrà fer una programació detallada de subministraments 8 dies abans del seu subministrament.

Serà obligació del contractista també la presentació del Pla de Seguretat i Salut de les obres dins el termini d'una setmana, comptada des de la data de signatura del contracte objecte d'aquest procediment de licitació i, en qualsevol cas, abans de la signatura de l'acta de replanteig dels treballs. Qualsevol retard en aquest punt serà objecte de les penalitzacions exposades en el Plec administratiu com si es tractés d'un retard del global dels treballs.

L'adjudicatari haurà de preveure i disposar de tots els mitjans necessaris per a dur a terme les obres en la planificació aprovada. L'adjudicatari, en cas de retard en el termini parcial de desenvolupament de l'obra i segons la planificació aprovada, s'haurà de comprometre en el termini de 48 hores, a comptar des de l'entrada en retràs, a incrementar els ritmes dels treballs fins posar-se al dia en el termini d'execució segons la planificació aprovada.

En cas que les obres hagin de ser suspeses o aturades temporalment perquè coincideixen en el temps amb l'època hivernal (de novembre a abril), i si no es poden executar els treballs (sempre que s'hagi arribat a dita època hivernal per força major, o perquè l'inici de les obres coincideixi amb una època que consideri hivernal dins la planificació, o inclús si la Direcció de les obres o FGC considerés oportuna la paralització dels treballs per condicions climàtiques totalment extraordinàries), la suspensió o aturada de les obres no podrà donar lloc a cap tipus de reclamació econòmica o actualització de preus, però sí a una ampliació del termini d'execució sense penalització pel contractista. En aquest cas s'aixecarà una acta, que signaran totes les parts implicades on s'especificaran tots els treballs pendents de realitzar-se. Quan la situació permeti continuar les tasques s'aixecarà la corresponent acta, que signaran totes les parts implicades.



Gran part de les tasques són de condicionament i rehabilitació d'una edificació existent, pel que el contractista haurà de tenir previstos en la seva oferta tècnica, de termini i econòmica els inconvenients que es poden derivar de la indefinició dels plànols i amidaments. Per pal·liar aquest inconvenient s'insisteix en què és important la realització de la visita "in situ" que es realitzarà en el procés de licitació.

3.4 Condicions particulars en relació al medi ambient, entorn i instal·lacions existents

L'execució serà el màxim respectuosa amb l'entorn natural i paisatgístic del Parc Natural on està situada l'obra, havent d'adaptar la forma de treball a les mesures que siguin exigides per compatibilitzar les obres amb el medi natural. En aquest sentit estarà obligat a:

- Minimitzar el soroll o la seva afectació (horaris, pantalles, etc.).
- Evitar tota mena de fums (especialment els derivats petroquímics o tòxics).
- Eliminar els residus generats pels treballs, conduint-los a un abocador autoritzat. Fins que puguin ser transportats a abocador, si cal abassegar-los en obra, cal tenir en compte que han de quedar ben endreçats i protegits, tenint en compte que es poden produir forts episodis de vent i que cal evitar que es pugui produir cap contaminació en l'entorn.
- L'adjudicatari complirà la normativa legal existent, generalment i particularment, a la localitat de treball relativa al medi ambient.

L'adjudicatari serà l'únic responsable dels incompliments que es produeixin en matèria de medi ambient.

El contractista proposarà, en el termini de dues setmanes des de l'adjudicació del contracte, els accessos, abassegaments i altres zones de treball que preveu utilitzar durant l'obra. Aquests seran consensuats amb FGC. La zona de treballs i abassegaments haurà de quedar totalment tancada i delimitada. Alhora, caldrà que tot l'àmbit quedi correctament senyalitzat.

Els treballs s'executaran dins l'àmbit de La Molina i Parc Natural de Cadí-Moixeró, que té un cert grau de funcionament a l'estiu. Caldrà garantir la màxima protecció de l'entorn de la zona de treballs per evitar malmetre'l i reduir les afectacions a la dinàmica de les activitats i instal·lacions de l'entorn.

Es tindran en compte els següents aspectes:

- En alguns punts es treballarà a prop de sales tècniques i altres serveis de l'estació, de manera que s'hauran de prendre les mesures adequades de seguretat i coordinació amb els serveis tècnics del lloc.
- S'hauran de preveure i dur a terme totes les mesures de protecció i seguretat de totes les àrees de fora de la zona dels treballs que es poguessin veure malmetudes per l'execució dels mateixos. L'adjudicatari assumirà els costos de reparació o reposició que es puguin derivar de l'execució dels treballs.
- Durant l'execució dels treballs s'hauran de minimitzar les possibles afectacions acústiques, de contaminació aèries i de fluids, així com de trànsit i del medi ambient que puguin afectar l'entorn de la zona dels treballs.
- Els tancaments de la zona dels treballs, la ubicació i condicions de les àrees d'apilament, els horaris de treball, el transport de la runa i tot el conjunt d'actuacions que puguin ocasionar molèsties als clients que utilitzen els camins hauran de ser prèviament aprovades per FGC i la direcció facultativa i hauran de complir amb totes les mesures i requisits d'FGC per minimitzar qualsevol impacte.

- Es tindrà màxima cura amb la imatge, ordre i neteja de la zona dels treballs en especial en les èpoques de major activitat turística com són els caps de setmana i festius, minimitzant al màxim qualsevol afectació.

L'adjudicatari declara conèixer i es compromet a respectar i aplicar totes les prescripcions exposades en el projecte i en aquest plec que no seran objecte de cap reclamació econòmica.

Tot el conjunt d'horaris i operacions de càrrega, transport i descàrrega, apilament de materials i altres tasques de les obres hauran de seguir les directrius de la ISO 14001 i Q de qualitat, i altres polítiques de qualitat, caràcter ambiental i seguretat que La Molina apliqui en el moment de vigència del contracte. Els treballs s'hauran de realitzar acomplint els criteris ambientals i els requeriments generals i específics per a proveïdors i subcontractistes que s'adjunten en aquest plec com Annex 4 – Política de FGC Turisme, així com els criteris que s'estableixin pel sistema ISO 14001 o altres sistemes/distincions de qualitat que disposi l'estació.

3.5 Qualitat dels treballs i materials

L'adjudicatari garantirà que la qualitat dels treballs i materials no tinguin defectes, ni d'instal·lació ni de construcció. També respondrà a les característiques, marques i tipus estipulats en els amidaments, plànols i oferta, no introduint variacions si no hi ha acord escrit amb la Direcció Facultativa i FGC.

FGC podrà inspeccionar en fàbrica o taller, l'adjudicatari o subministrador dels materials, la qualitat de construcció, assistir a assaigs i proves i també a inspeccionar els materials abans de la seva instal·lació.

En cap cas s'admetrà canvi dels materials, marques, models i qualitats ofertats sense autorització de la Direcció Facultativa. Qualsevol canvi que efectui l'adjudicatari de mutu propi, sense tenir-ho aprovat per escrit i de la forma que indiqui FGC representarà, en el moment de la seva advertència, la seva immediata substitució amb tot el que això porti amb ell de treballs, cost i responsabilitats. De no fer-ho, FGC podrà buscar solucions alternatives amb càrrec al pressupost de la comanda/contracte i/o garantia.

Els materials que hagin de constituir part integrant de les unitats dels treballs definitius, els que l'adjudicatari utilitzi en els mitjans auxiliars per a la seva execució, així com els materials d'aquelles instal·lacions i obres auxiliars que parcialment hagin de formar part de les instal·lacions objecte del contracte, tant provisionalment com definitives, hauran de complir les especificacions establertes en les prescripcions tècniques o normatives que li sigui d'aplicació al material en qüestió.

Qualsevol treball que es realitzi amb materials de procedència no autoritzada podrà ser considerat com a defectuós, i l'adjudicatari haurà de canviar-lo de forma immediata al seu càrrec i risc, de no obtenir els nivells de qualitat ni assaigs requerits.

Tots els materials emprats compliran la legislació vigent per que fa al risc d'incendis i en matèria de seguretat.

En cas que en el projecte s'inclogui la instal·lació de làmpades, aquestes hauran de complir com a mínim amb el nivell de la normativa legal que sigui d'aplicació segons el Mapa de protecció envers la contaminació lumínica. Amb caràcter general, i atenent a la voluntat d'assolir la consideració de cel Starlight per tant de zona E1, les làmpades han de ser tipus LED PC-Ambre (o qualsevol altra làmpada tipus I segons la definició de l'apartat 1 de l'annex 2 del Decret 190/2015, de 25 d'agost). S'admeten sistemes de filtratge de la radiació que permetin arribar a les característiques anteriors i per tant complir amb les requeriments de zona E1. El nivell d'eficiència energètic mínim serà de nivell F.

3.6 Mitjans de construcció i disponibilitat de maquinària

L'adjudicatari disposarà dels seus propis mitjans per a l'execució dels treballs, inclòs el subministrament d'energia elèctrica. En el cas que necessiti utilitzar materials o equipaments de les instal·lacions d'FGC, l'adjudicatari es farà càrrec del cost econòmic que estableixi FGC per l'ús de les mateixes i/o de qualsevol modificació de la instal·lació.

Els costos de tota la maquinària i mitjans per a realitzar els treballs, ja siguin bàsics o auxiliars, estan inclosos als preus contractats (de forma enunciativa però no limitativa: compressors, grues, equips electrògens, equips d'enllumenat, màquines perforadores, aparells i mitjans auxiliars, etc.).

Totes les màquines i mitjans auxiliars que l'adjudicatari utilitzi pels treballs encarregats per FGC han de complir allò que determina el Reial Decret 1215/1997 de 18 de juliol pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball.

L'estacionament de maquinàries en la zona de Niu de l'Àliga caldrà que estigui coordinat amb FGC.

L'adjudicatari no podrà reclamar si, en el curs dels treballs i pel compliment del termini de lliurament establert, es veïés obligat a augmentar les necessitats de maquinària, dels equips o de les plantes i dels mitjans auxiliars, en qualitat, potència, capacitat de producció o en nombre, o a modificar-les respecte de les seves previsions.

Totes les despeses que s'originin pel compliment del paràgraf anterior es consideraran incloses en els preus de les unitats corresponents i, en conseqüència, no seran abonades separatament, malgrat expressa indicació en contrari que figuri a l'oferta acceptada per FGC.

3.7 Seguiment dels treballs i documentació a lliurar

El desenvolupament i característiques dels treballs es realitzaran d'acord amb els requisits establerts en el projecte que acompanya a aquest Plec i les instruccions de la Direcció Facultativa contractada per FGC.

Les característiques tècniques fonamentals de l'execució dels treballs es descriuen en el projecte mitjançant els plànols detallats i els amidaments corresponents. En el cas de discrepàncies entre plànols i amidaments, caldrà consultar al redactor del projecte.

En el cas que FGC no estigui representada en els treballs o reunions, la Direcció Facultativa actuarà com el seu representant.

La interlocució administrativa en relació a la gestió de factures i pagaments es farà directament amb FGC.

A més del documents que formen part de l'oferta i independentment dels mateixos, seran d'obligat compliment totes les ordres i documentació complementària o aclaridora, facilitades per FGC i/o la Direcció Facultativa en el cas n'hi hagi.

Les certificacions dels treballs seran redactades i emeses per la Direcció Facultativa.

Els treballs es facturaran en base a les certificacions dels treballs un cop siguin recepcionats parcialment i després de pactar-ho amb la Direcció Facultativa.

Els treballs es donaran per finalitzats en el moment de la signatura de l'acta de recepció dels treballs, moment en el que començarà a comptar el termini de garantia establert per Llei d'Ordenació de l'Edificació que podrà ser ampliat per l'adjudicatari segons la seva oferta. Qualsevol desperfecte, danys, o omissió detectats durant el període de garantia caldrà que sigui corregit per l'adjudicatari sense possibilitat de demanar contraprestació econòmica a FGC. L'adjudicatari haurà de donar resposta a qualsevol incidència dins de les properes 48 hores a la seva notificació.

Un cop lliurada l'obra per part de l'adjudicatari i recepcionada per part d'FGC, l'adjudicatari haurà de presentar la documentació següent:

- a) Documentació tècnica desenvolupada en el transcurs de la obra així com la documentació "as-built". Serà obligatori per part de l'adjudicatari facilitar a la Direcció Facultativa tota la documentació de l'obra necessària per a poder redactar el seu Projecte d'Obra Executada.
- b) Documentació dels manuals de manteniment així com un informe detallat del seguiment a realitzar, així com contactes de les empreses vinculades al mateix.
- c) Garanties particulars, manuals de materials i funcionament, llistat d'industrials, certificats de qualitat, cartes de subministrament i aplicació. En cas que s'hagin incorporat claus, tancaments, armaris, o qualsevol element que precisi de panys, una còpia com a mínim de totes les claus i panys. Tot ha d'estar degudament organitzat i senyalat.

3.8 Ampliacions i modificacions del projecte

En cas que existeixin indefinicions, omissions o incongruències entre plànols, amidaments i estat actual, l'adjudicatari no tindrà dret a reclamació econòmica ni de terminis. Qualsevol indefinició, omisió o incongruència es considera revisada en el procés de licitació i inclosa en el pressupost.

No obstant això, i tal com preveu el Plec de Condicions Particulars, es contemplen possibles modificacions del contracte per als supòsits que un cop iniciada l'obra es detectin situacions no previstes al projecte i no detectables en fase de redacció de projecte, i que no permetin l'execució del projecte tal i com està previst. També s'inclou en aquesta previsió la possible necessitat de realitzar tasques col·laterals no identificades al projecte que puguin aparèixer per l'impacte de l'obra objecte del present contracte. L'adjudicatari es compromet a disposar dels mitjans necessaris per a fer front -en el seu cas- a l'ampliació o les modificacions del projecte.

En aquests casos s'aplicarà l'import per al nou preu que estableixi la Direcció Facultativa a partir dels preus bàsics de materials i mà d'obra i rendiments existents en el contracte per a partides d'obres amb tasques i/o materials similars. En cas que no existissin preus bàsics i no resultessin aplicables els rendiments existents en el contracte, la Direcció Facultativa determinarà els nou preus contradictòriament per deducció de les dades contingudes en el contracte (extrapolació, interpolació o proporcionalitat), sempre que sigui possible.

En cas que no sigui possible extreure el nou preu per les dades contingudes en el contracte, es farà ús del Banc de Preus ITEC de l'any de la present licitació i en cas que ni així es pugui deduir un nou preu, el Preu serà el que fixi la Direcció Facultativa de les obres.

4. CONDICIONS ESSENCIALS D'EXECUCIÓ

Per a la realització d'aquesta obra s'haurà d'adscriure a l'execució del contracte un equip de treball que estarà integrat com a mínim pels següents perfils:

- **1 Cap d'obra** amb un mínim de 5 anys d'experiència, i amb experiència en mínim 1 obra de construcció/rehabilitació/restauració d'edifici singular, o similar a la de la present licitació. Aquesta obra ha d'incloure treballs d'obra civil i d'instal·lacions.

En l'oferta cal presentar declaració responsable conforme es compleixen aquests requisits. En cas de resultar adjudicatari caldrà presentar Currículum. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

- **1 Encarregat d'obra** amb un mínim de 5 anys d'experiència, i amb experiència en mínim 1 obra de construcció/rehabilitació/restauració d'edifici singular, o similar a la de la present licitació. Aquestes obres han d'incloure treballs d'obra civil i d'instal·lacions.

En l'oferta cal presentar declaració responsable conforme es compleixen aquests requisits. En cas de resultar adjudicatari caldrà presentar Currículum. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

- **1 Tècnic d'instal·lacions** amb un mínim de 5 anys d'experiència, i amb experiència en mínim 1 obra de construcció/rehabilitació/restauració d'edifici singular, o similar a la de la present licitació. Aquest perfil pot estar subcontractat per l'adjudicatari a través de l'empresa instal·ladora que pugui realitzar les tasques d'instal·lacions del projecte.

En l'oferta cal presentar declaració responsable conforme es compleixen aquests requisits. En cas de resultar adjudicatari caldrà presentar Currículum o compromís de subcontractació del perfil demanat. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

Per a la realització d'aquesta obra es demana que es comprometin als següents:

- Declaració responsable conforme es comprometen a presentar al Responsable del contracte i a Serveis Generals dels FGC (ffurne@fgc.cat) i a obresxf@fgc.cat, un "Pla de prevenció del consum d'alcohol i drogues en el treball per a empreses que treballen per FGC a Xarxa Ferroviària i Projectes", que inclogui els requeriments definits a la guia de l'Annex 3 del PPT. Aquest pla s'ha de presentar amb anterioritat a la data de l'acta de comprovació de replantejament de l'obra i per tant, amb anterioritat a l'inici dels treballs.

5. DELEGAT D'OBRA

El contractista nomenarà un Delegat d'Obra que serà l'interlocutor amb FGC.

Aquest Delegat, en cas de ser Enginyer de Camins, Canals i Ports haurà de visar la seva actuació com a tal al col·legi d'Enginyers de Camins, Canals i Ports de Catalunya.

Serà obligatori que el Delegat d'Obra o bé el Cap d'obra tinguin signatura digital per tal realitzar els tràmits de forma telemàtica.

6. ANNEXES

S'adjunta la següent documentació tècnica, complementària a aquest Plec:

- ANNEX NÚM. 1:** "PROJECTE CONSTRUCTIU DE REHABILITACIÓ DEL CONJUNT D'EDIFICIS I INSTAL·LACIONS DEL REFUGI DEL NIU DE L'ÀLIGA DE LA MOLINA".
- ANNEX NÚM. 2:** "POLÍTICA DE FGC TURISME"
- ANNEX NÚM. 3:** "GUIA PER A LA REDACCIÓ DEL PLA DE PREVENCIÓ CONTRA EL CONSUM D'ALCOHOL I DROGUES EN EL TREBALL PER A EMPRESES QUE TREBALLEN PER FGC A XARXA FERROVIÀRIA I PROJECTES"

POLÍTICA d'FGC TURISME

ACCIÓ CLIMA

Implementar una Agenda d'Acció Climàtica amb horitzó 2030, per tal de millorar la gestió dels aspectes ambientals relacionats amb la mitigació i l'adaptació al canvi climàtic, fent una transició a un model energètic sostenible, preservant i millorant l'ús dels recursos naturals amb una transició regular cap el residu zero.

6 ACCIÓ CLIMA

7 ACCIÓ CLIMA

12 ACCIÓ CLIMA

13 ACCIÓ CLIMA

15 ACCIÓ CLIMA

DIGITALITZACIÓ

Apostar per la digitalització i la millora tecnològica constant, com a adaptació al context d'uns serveis més eficaços, de major qualitat i amb menor impacte ambiental.

GENERAR OPORTUNITATS

Tenir en compte el nostre entorn més proper, millorant la mobilitat, l'accessibilitat als nostres serveis, reduint les desigualtats i promovent el respecte per la cultura, el patrimoni, l'entorn natural i l'esport actiu.

5 GÈNER

8 TREBALL DECENT

10 GÈNER

GESTIÓ DEL TALENT

Promocionar les persones per a que desenvolupin el seu talent, amb un acompanyament professional. Formar i compartir el coneixement entre el nostre equip i assolir la paritat en la plantilla i els òrgans de decisió.

ACTIVISME RS

Treballar activament i col·laborar amb els nostres grups d'interès, mantenint un diàleg obert i creant sinèrgies positives, des de l'ètica, el compromís, el bon govern i la transparència en la gestió

16 PAU JUSTÍCIA

17 PAU JUSTÍCIA

SATISFACCIÓ DEL CLIENT

Prestar els nostres serveis per tal d'assolir la satisfacció plena dels nostres visitants i usuaris. Escoltar la seva veu per tal de millorar continuament la qualitat dels serveis.

RESPONSABILITAT

Complir amb els requisits legals aplicables a la seguretat, a la gestió ambiental i del negoci.

16 PAU JUSTÍCIA

12 PRODUCCIÓ

QUALITAT DEL SERVEI

Desestacionalitzar els serveis per tal d'oferir-ne una major qualitat durant tot l'any. Planificar els serveis promovent el major respecte per l'entorn natural.

PREVENCIÓ

Gestionar els serveis i activitats prevenint la contaminació de l'entorn, gestionant el risc i avançant-nos als impactes, per tal de minimitzar-los en origen.

8 AIGÜES

12 PRODUCCIÓ

15 AIGÜES

Criteris ambientals per a proveïdors i subcontractistes

Proveïdors de béns i serveis, incloent-hi subcontractistes:

- Proveïdors de productes químics i/o substàncies perilloses
- Proveïdors de materials, components i/o accessoris
- Compra i/o lloguer de maquinària
- Manteniment de maquinària, vehicles i instal·lacions
- Gestors i transportistes de residus
- Organismes de control autoritzats
- Subcontractacions i treball temporal
- Proveïdors d'embalatge
- Qualsevol proveïdor/contractista d'altres productes/activitats que TiM contracti ¹

Establiment de requeriments generals i d'altres d'específics:

1.- Requeriments generals de proveïdors i subcontractistes:

- Conèixer i complir la legislació vigent nacional, autonòmica i local aplicable a les seves activitats, productes i serveis en matèria ambiental.
- Disposar de tots els permisos i llicències necessàries per a la prestació del servei o execució de l'obra que correspongui, així com acomplir amb la normativa de PRL.
- Gestionar els residus generats correctament, d'acord amb el que marca la legislació vigent i complir els requisits documentals associats, els quals estaran a disposició si FGC TIM fes el requeriment.
- Comunicar a FGC Turisme qualsevol informació i/o documentació que els pugui ser requerida sobre els aspectes ambientals dels seus productes i/o serveis.
- Acceptar el compliment d'altres requeriments que es puguin sol·licitar puntualment en funció de l'activitat que es realitzi.

2.- Requeriments específics de proveïdors i subcontractistes:

2.1.- Proveïdors de productes químics i/o substàncies perilloses

- Subministrar únicament materials que compleixin amb els estàndards de seguretat i medi ambient aplicables
- Comunicar a FGC Turisme qualsevol risc potencial ambiental o de seguretat i salut dels seus productes i enviar actualitzada la corresponent Fitxa de Seguretat dels productes subministrats
- Informar, si s'escau, sobre substàncies alternatives més respectuoses amb el medi ambient i la salut dels treballadors
- Etiquetar els envasos dels productes químics conforme al que s'estableix a la legislació vigent, incloent-hi informació sobre els riscos, mesures de seguretat, i gestió dels residus dels productes i envasos buits que es puguin generar.
- En cas de mercaderies subjectes a ADR, remetre a FGC Turisme còpia del certificat d'aprovació de la unitat de transport i del certificat de formació o autorització especial del conductor

2.2.- Proveïdors de materials, components i/o accessoris

- Subministrar únicament materials que compleixin amb els estàndards de seguretat, qualitat i medi ambient aplicables
- Facilitar els corresponents certificats de qualitat i/o conformitat dels productes subministrats

2.3.- Compra i/o lloguer de maquinària

- Subministrar únicament maquinària i equipaments que disposin de marcatge CE, remetent la declaració CE de conformitat i els manuals d'instruccions com a mínim en llengua castellana si no se'n disposa en català.
- Informar sobre el consum de recursos naturals (energia, matèries primeres, combustible...).
- Informar sobre els residus que genera la maquinària o equipament i les seves característiques
- Informar sobre la gestió del manteniment a dur a terme
- Informar sobre mesures correctores aplicables per minimitzar l'impacte ambiental de la maquinària o equipament (soroll, emissions, etc.)
- Informar sobre accidents potencials, avaries, funcionament en condicions anòmales i el seu efecte al medi ambient

2.4.- Manteniment de maquinària, vehicles i instal·lacions

- En el cas d'instal·ladors/mantenidors d'instal·lacions elèctriques, sistemes d'ACS, climatització, equips de protecció contra incendis, etc. remetre a **FGC Turisme** còpia del registre que acrediti l'autorització de l'empresa per efectuar els treballs d'instal·lació i/o manteniment
- Comunicar immediatament qualsevol tipus d'incidència que pugui suposar un risc pel medi ambient (vessaments de productes químics, vessaments de residus, etc.)
- Gestionar els residus perillosos que es generin d'acord a la normativa vigent, remetent, si s'escau, a **FGC Turisme** la documentació que evidenciï l'esmentada gestió, així com còpia del registre com productor de residus perillosos
- En el cas de proveïdors/mantenidors de residus elèctrics i/o electrònics retirar els aparells i components usats quan es substitueixin per altres de nous

2.5.- Gestors i transportistes de residus

- Remetre còpia a **FGC Turisme** de l'autorització vigent com a transportista i/o gestor de residus
- Complimentar les dades corresponents dins de la plataforma de l'Agència Catalana de Residus (SDR)
- Comunicar immediatament qualsevol tipus d'incidència que es produeixi com a conseqüència de la prestació dels seus serveis i pugui tenir un impacte significatiu en el medi ambient
- Proporcionar a **FGC Turisme** tota la documentació de la gestió dels seus residus de manera que internament es pugui valorar estadísticament

2.6.- Organismes de control autoritzats

- Enviar còpia de les acreditacions disponibles per les mesures i anàlisis a realitzar
- Enviar còpia dels certificats de calibració dels equips que s'utilitzaran en les esmentades mesures i anàlisis

2.7.- Subcontractacions i treball temporal

- Disposar dels documents que acreditin que els seus treballadors tenen la competència necessària i/o han rebut formació adequada per dur a terme les tasques a desenvolupar
- Seguir les indicacions de les Instruccions Tècniques d'abocament i separació de residus que es troben localitzades en punts estratègics, així com també les Fitxes d'Emergència en cas d'incidència ambiental
- Respectar les zones d'acopi i de càrrega i descàrrega
- Fer servir de manera racional els recursos naturals (aigua, electricitat, combustible,...)
- En cas que durant la prestació del servei es generin residus perillosos, s'han de gestionar d'acord a la normativa vigent, remetent, si s'escau, a **FGC Turisme** la documentació que evidenciï una correcta gestió
- Comunicar a **FGC Turisme** de manera immediata qualsevol incidència que suposi un risc pel medi ambient
- Amb caràcter general, seguir els criteris o operatius ambientals que regeixin en l'explotació que es tracti.

2.8.- Proveïdors d'embalatges

- Subministrar únicament materials que compleixin condicions mínimes de seguretat i puguin ser fàcilment reciclats i valoritzats
- Fomentar processos productius respectuosos amb el medi ambient i la implantació de sistemes de gestió ambiental i/o etiquetes ambientals dels seus productes
- Garantir que envasos i embalatges subministrats no excedeixin els nivells de toxicitat establerts

2.9.- Qualsevol proveïdor/contractista d'altres productes/activitats que TiM contracti ¹

¹ En aquest cas es tindran en compte, al menys, els "**Requeriments generals de proveïdors i subcontractistes**" recollits en el punt 1 del present document

**GUIA PER A LA REDACCIÓ DEL
PLA DE PREVENCIÓ CONTRA EL CONSUM
D'ALCOHOL I DROGUES EN EL TREBALL PER A
EMPRESSES QUE TREBALLEN PER FGC A XARXA
FERROVIÀRIA I PROJECTES**

ÍNDIX

	Pàgina
1. CONSIDERACIONS GENERALS.....	1
2. CONTINGUT DEL PLA DE PREVENCIÓ CONTRA EL CONSUM D'ALCOHOL I DROGUES EN EL TREBALL.....	1

1. CONSIDERACIONS GENERALS.

La present guia es redacta per definir el contingut mínim del **Pla de prevenció contra el consum d'alcohol i drogues en el treball**, que hauran d'elaborar les empreses que treballin per FGC en contractes gestionats per l'àrea de Xarxa Ferroviària i Projectes.

Previ a l'inici de les obres, el Contractista elaborará el **Pla de prevenció contra el consum d'alcohol i drogues en el treball**, que haurà de presentar al Responsable del contracte i a Serveis Generals dels FGC (ffurne@fgc.cat) per a la seva aprovació en base al que s'estableix en la present guia.

2. CONTINGUT DEL PLA DE PREVENCIÓ CONTRA EL CONSUM D'ALCOHOL I DROGUES EN EL TREBALL.

Aquest pla haurà de contenir, com a mínim, el següent contingut, indispensable, per a ser considerat com a tal (pla):

- 1) Detallar el compliment de les mesures que són obligatòries per contracte per assegurar la prevenció de consum d'alcohol i drogues en l'execució del contracte i el seu control. Així, s'haurà d'adjuntar un cronograma, amb el detall de les accions que es faran al llarg del temps que duri l'obra.

El pla haurà de contemplar com a obligació la següent:

En aplicació d'una política de prevenció i control, per evitar l'accidentalitat a les obres, FGC estableix com a element imprescindible, per a una correcta prevenció de riscos laborals la prevenció i detecció de possibles accidents que es puguin produir com a conseqüència de la ingesta d'alcohol, drogues i/o medicaments. Per tant i en aplicació de la mateixa, el contractista s'obliga, per a la prevenció i detecció de les possibles incidències en el seu personal i/o del personal de les empreses que subcontracti, a fer proves per detectar alcohol o detectar la ingesta o incorporació a l'organisme psicotròpics, estimulants tòxics o altres substàncies anàlogues, entre les quals s'inclouen, els medicaments sota l'efecte dels quals s'alteri la capacitat, l'estat físic o mental apropiat per treballar en les condicions fixades en el contracte i en tot cas per les tasques assignades.

El contractista s'obliga a efectuar aleatòriament aquestes proves, tant al seu personal com el de les seves subcontractes, com a mínim cada tres mesos, i sempre que li requereixi FGC.

El contractista s'obliga a comunicar a FGC, amb una setmana d'anticipació, quan i quines proves efectuarà, a quines persones, i, a comunicar el resultat a FGC. Si les proves s'haguessin d'efectuar per raons d'urgència, ho comunicarà el més aviat possible.

Aquest cronograma detallarà, com a mínim, la realització d'una prova inicial a tot el personal del contractista o d'empreses subcontractades, adscrit a l'execució del contracte, i la següent, com a mínim, als 3 mesos següents, així com totes aquelles accions de millora que es disposin addicionalment i que permetin assegurar el compliment de les obligacions indicades.

El Contractista comunicarà a FGC la realització de les proves i els resultats agregats, juntament amb un informe del servei aliè contractat a aquest efecte, així com còpia de les factures que assegurin la seva realització o qualsevol altre document que acrediti la realització de les mateixes i que sigui acceptat com a vàlid per FGC (ex. certificació de l'empresa aliena que realitza els controls acreditativa de les dades i fets indicats).

- 2) Continirà l'obligació expressa del contractista d'adoptar les mesures necessàries, amb les persones que hagin donat positiu en aquestes proves, o altres que es puguin fer a instàncies d'FGC, per assegurar la correcta execució del contracte sense incompliments en relació a l'execució de treballs havent consumit/donant positiu en l'esmentat control.
- 3) Per cada positiu que es detecti per consum d'alcohol i/o de drogues per part d'FGC, el contractista restarà obligat a realitzar una formació de, com a mínim, 2 hores amb tot el personal de l'obra, propi i d'empreses subcontractades, en matèria relacionada amb el consum de substàncies tòxiques i alcohol en el treball. Aquesta formació s'haurà d'acreditar documentalment a FGC a través de la justificació del control d'assistència obligatori del personal propi o d'empreses subcontractades, i les factures de les despeses incorregudes per part de les persones formadores i lloguer/cessió d'espais o altra documentació que sigui admesa per FGC i que permeti acreditar l'anterior.
- 4) L'obligació del contractista de fer difusió entre el seu personal i del corresponent a les empreses subcontractistes, del material que els facilitarà FGC per conscienciar sobre els riscos derivat del consum i evitar el consum d'alcohol i drogues en el treball a FGC.

Els quatre punts anterior són el contingut mínim que haurà de contenir el pla, el qual podrà incorporar també aquelles mesures que el contractista consideri oportunes en l'objectiu d'evitar el consum d'alcohol i drogues en el treball.