

CONTRACTACIÓ

Exp: 901386/23

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRÀ L'ACORD MARC PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE REDACCIÓ DELS DOCUMENTS ECONÒMICS VINCULATS AL PLANEJAMENT I LA GESTIÓ URBANÍSTICA

Contracte subjecte a regulació harmonitzada **Licitació per procediment obert**

Capítol I **DISPOSICIONS GENERALS**

1.- Objecte del plec.

1.1. L'objecte d'aquest plec consisteix en establir els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions que han de regir la preparació, adjudicació, desenvolupament, efectes i extinció de l'acord marc que regirà la contractació dels serveis de redacció dels documents econòmics vinculats al planejament i la gestió urbanística, dividit en dos lots:

Lot 1 - Valoracions de finques i bens immobles

Lot 2 – Avaluació econòmica i financera i informe de sostenibilitat econòmica de les operacions urbanístiques

Els licitadors es podran presentar a un o varis lots, la selecció es resoldrà de forma independent per a cadascun dels lots en base als criteris de valoració objectius i subjectius fixats en el plec de clàusules administratives que regula aquest Acord Marc. No es limita la participació simultània als diferents lots.

1.2. Necessitat i idoneïtat del contracte: Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte de l'acord marc i la justificació del procediment d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Codi CPV: 71410000-5 Serveis d'urbanisme

2.- Normativa.

2.1. L'acord marc es regirà:

- a) Per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel de prescripcions tècniques.
- b) Per la resta de la normativa legal aplicable.

2.2. Els seleccionats estan obligats, així mateix, a complir amb tota la normativa legal i especialment amb les normes de la legislació laboral, fiscal, de protecció de dades i mediambientals que siguin aplicables, quedant l'Àrea Metropolitana de Barcelona totalment alliberada de les responsabilitats que poguessin derivar-se del incompliment d'aquestes obligacions.

2.3. És aplicable al contracte la legislació i normativa espanyola, i específicament a la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, és a dir a la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i per qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament General de Protecció de Dades).

3.- Interpretació de l'acord marc i dels contractes basats.

3.1. De conformitat amb allò establert als articles 189 i 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que apareguin en relació al seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

3.2. Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió hauran de realitzar-se dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la llei, especialment les contemplades a l'article 191 de la LCSP.

3.3. Totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació a la interpretació, modificació i resolució d'aquest acord marc i dels successius contractes basats, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual seran immediatament executius, i un cop exhaurida la via administrativa, podran ésser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu davant els jutjats i tribunals de Barcelona, conforme allò disposat a la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, amb renúncia expressa del contractista a la jurisdicció dels Tribunals del seu domicili.

4.- Condicions que han de reunir els licitadors. Capacitat i solvència.

4.1. Només podran ésser licitadors les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les circumstàncies que l'article 71 de la LCSP declara com a motius de prohibició de contractar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o la seva classificació.



4.2. Els licitadors hauran de tenir les habilitacions empresarials o professionals que, si s'escau, siguin exigibles per a la realització de l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

4.3. En el cas de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte hauran de trobar-se compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

4.4. D'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP, no podran concórrer a la licitació empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o significar un tracte privilegiat respecte de les altres empreses licitadores.

4.5. Acreditació de la capacitat del licitador

- Persona física: DNI o NIF i acreditació si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en les transaccions mercantils.
- Persona jurídica: Escriptura o document de constitució i estatuts o bé acta fundacional on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits al registre públic que correspongui en funció del tipus de persona jurídica de què es tracti.
- Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

La documentació es presentarà en català o en castellà. Si l'original és en una altra llengua, caldrà una traducció oficial.

4.6. Acreditació de la representació

- En el cas que la persona que signi l'oferta representi una persona física o jurídica, poder bastant a l'efecte, degudament inscrit al Registre mercantil, validat per l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- DNI del signant de l'oferta.



4.7. Unions d'empreses

- Quan dos o més empreses concorrin a la licitació constituint agrupació temporal, cadascuna acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar, tot indicant, els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.
- Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals restaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per tal d'exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.
- Cadascuna de les empreses acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar i els serà d'aplicació el que disposa l'article 69 de la LCSP.

4.8 Acreditació de la següent solvència:

Econòmica o financera. Lot 1 i 2

D'acord amb els articles 86 i 87 de la LCSP, s'estableixen els següents criteris per acreditar la solvència econòmica i financera:

- Existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals amb una cobertura mínima no inferior al valor estimat del contracte d'una anualitat, que son 75.000€.

Els requisits de solvència econòmica es fonamenten en que l'empresa licitadora disposi de l'experiència mínima i suficient per dur a terme les tasques objecte de l'encàrrec. Es demana un requisit mínim sota el criteri de mantenir un equilibri entre possibilitar que hi puguin accedir petites i mitjanes empreses i, alhora, mantenir les garanties que permetin una correcta prestació de l'encàrrec.

Acreditació de la solvència tècnica o professional LOT 1



Les empreses licitadores hauran d'acreditar l'elaboració de, com a mínim, 3 treballs de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte en el decurs dels darrers 10 anys. De manera més concreta i com a mínim,

- aquests 3 treballs han de tenir com a objecte l'elaboració d'un informe de valoració de les finques i bens immobles que estableixi els valors orientatius a efectes d'una possible expropiació o estudi d'alternatives en terrenys en qualsevol situació bàsica de sòl. Aquests treballs hauran d'haver-se realitzat en el context de la realització de treballs de preparació de figures de planejament o gestió urbanística. Les valoracions s'hauran hagut de dur a terme d'acord amb les determinacions del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana (TRLRDU), i el reglament que la desenvolupa, Real Decreto 1492/2011, de 24 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de valoraciones de la Ley de Suelo (RLR). L'import dels treballs no ha de ser inferior a 3.000€ cadascun, iva exclòs.

Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats de satisfacció expedits pels òrgans competents de l'administració impulsora. Si el destinatari és una entitat privada, els serveis s'acreditaran mitjançant certificat expedit per aquesta.

Els requisits de solvència tècnica es fonamenten en que les empreses disposin d'una experiència amb treballs de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte. El termini de 10 anys per a acreditar els treballs efectuats es considera necessari per tal de no restringir la competència i garantir el nivell adequat pel principi d'igualtat de tracte, atès que no existeixen gaires treballs de naturalesa igual o similar a la de l'objecte del contracte. Per tant, esdevé fonamental obrir la porta a totes aquelles empreses que en tinguin experiència en aquest àmbit, independentment de la data en que aquests treballs es van realitzar. El número de treballs mínim, 3, es l'equilibri entre una experiència mínima com per donar peu a que puguin licitar empreses més petites, i suficient com per assegurar la qualitat dels treballs objecte d'aquest encàrrec.

En conseqüència amb el tipus de tasques a elaborar, que són documents de caràcter econòmic però vinculats estretament a la redacció de figures de planejament, tant la solvència com el CPV fan relació als serveis propis d'urbanisme.

Acreditació de la solvència tècnica o professional LOT 2

Les empreses licitadores hauran d'acreditar l'elaboració de, com a mínim, 5 treballs de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte en el decurs dels darrers 10 anys. De manera més concreta i com a mínim,

- a. 2 d'aquests treballs han de tenir com a objecte l'elaboració d'un informe de valoració de les finques i bens immobles que estableixi els valors orientatius a efectes d'una possible expropiació o estudi d'alternatives en terrenys en qualsevol situació bàsica de sòl. Les valoracions s'hauran hagut de dur a terme d'acord amb les determinacions del Real Decreto Legislativo 7/2015,



de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana (TRLRDU), i el reglament que la desenvolupa, Real Decreto 1492/2011, de 24 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de valoraciones de la Ley de Suelo (RLS). L'import dels treballs no ha de ser inferior a 3.000€ cadascun, iva exclòs.

- b. 3 d'aquests treballs ha de tenir com a objecte l'anàlisi i justificació de la viabilitat econòmica i financera d'una proposta urbanística i l'afectació que aquestes propostes tinguin envers la sostenibilitat de les administracions públiques. Aquest treballs han de donar resposta als requeriments del text refós de la Llei 1/2010 d'urbanisme en general, i, de manera particular, a l'article 96 que estableix que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura de planejament urbanístic està subjecte a les mateixes disposicions que en regeixen la formació. L'import dels treballs no ha de ser inferior a 6.000€ cadascun, iva exclòs.

Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats de satisfacció expedits pels òrgans competents de l'administració impulsora. Si el destinatari és una entitat privada, els serveis s'acreditaran mitjançant certificat expedit per aquesta.

Els requisits de solvència tècnica es fonamenten en que les empreses disposin d'una experiència amb treballs de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte. El termini de 10 anys per a acreditar els treballs efectuats es considera necessari per tal de no restringir la competència i garantir el nivell adequat pel principi d'igualtat de tracte, atès que no existeixen gaires treballs de naturalesa igual o similar a la de l'objecte del contracte. Per tant, esdevé fonamental obrir la porta a totes aquelles empreses que en tinguin experiència en aquest àmbit, independentment de la data en que aquests treballs es van realitzar. El número de treballs mínim, 5, es l'equilibri entre una experiència mínima com per donar peu a que puguin licitar empreses més petites, i suficient com per assegurar la qualitat dels treballs objecte d'aquest encàrrec.

En conseqüència amb el tipus de tasques a elaborar, que son documents de caràcter econòmic però vinculats estretament a la redacció de figures de planejament, tant la solvència com el CPV fan relació als serveis propis d'urbanisme.

4.9. Compromís d'adscripció de mitjans. Lot 1 i 2

Les empreses participants en aquest acord marc hauran de designar un/a director/a dels treballs que disposi del títol d'arquitecte, economista, o qualsevol altra titulació superior relacionada amb l'edificació o l'enginyeria civil i que sigui tècnic/a especialista en avaluació econòmica i financera dels instruments de planejament. Amb una experiència mínima de 3 anys, caldrà que sigui director/autor/coautor de, com a mínim, 2 treballs de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte en el decurs dels darrers 10 anys. De manera més concreta, un d'aquests treballs ha de tenir com a objecte l'elaboració d'un informe de valoració de les finques i bens immobles que estableixi els valors orientatius a efectes d'una possible expropiació o estudi d'alternatives en terrenys en qualsevol situació bàsica de sòl. Les valoracions s'hauran hagut de dur a terme d'acord amb les determinacions del Real



Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana (TRLRDU), i el reglament que la desenvolupa, Real Decreto 1492/2011, de 24 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de valoraciones de la Ley de Suelo (RLS). I l'altre treball ha de tenir com a objecte l'anàlisi i justificació de la viabilitat econòmica i financera d'una proposta urbanística i l'afectació que aquestes propostes tinguin envers la sostenibilitat de les administracions públiques. Aquest treball ha de donar resposta als requeriments del text refós de la Llei 1/2010 d'urbanisme en general, i, de manera particular, a l'article 96 que estableix que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura de planejament urbanístic està subjecte a les mateixes disposicions que en regeixen la formació.

Els licitadors s'han de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els anteriors mitjans personals per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

Als efectes de l'acreditació de la personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i, si és procedent, de la classificació, els licitadors podran aportar el certificat d'inscripció al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

La incorporació del certificat del Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), podrà efectuar-se d'ofici per l'òrgan de contractació o pels qui correspongui l'examen de les ofertes.

5.- Classificació dels licitadors.

Per ser part d'aquest acord marc no caldrà estar en possessió de cap mena de classificació empresarial, sense perjudici de la necessitat d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional en la forma prevista en aquest Plec.

6.- Valor estimat de l'acord marc

6.1. Als efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP, el **valor estimat** de l'Acord marc es xifra en 300.000,00 euros, IVA exclòs, tenint en compte la possible pròrroga de dos anys addicionals:

Cost LOT 1:	45.000 €
Cost LOT 2:	105.000 €



Possible pròrroga de 2 anys del LOT 1	45.000 €
Possible pròrroga de 2 anys del LOT 2	105.000 €
Valor estimat:	300.000 €

El pressupost estimat del conjunt dels encàrrecs contemplats durant la duració de l'acord marc prevista per 4 anys (2 anys de contracte inicial i 2 anys de possibles pròrrogues) es xifra en 300.000,00 euros IVA exclòs.

El preu comprèn la totalitat de les prestacions del contracte, es a dir:

- a) La totalitat dels conceptes que es fan constar al Plec de prescripcions tècniques.
- b) Les despeses, si s'escau, de formalització del contracte.
- c) La imposició fiscal que es pugui derivar del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- d) Els cost de totes les càrregues laborals.
- e) Els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre que corresponguin a la sol·licitud i obtenció de visats, permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte, si es que procedeixen.

7.- Revisió de preus.

Aquest acord, ni els posteriors contractes basats en aquest acord marc, no estaran subjectes a revisió de preus.

8.- Consignació pressupostària.

La despesa plurianual dels contractes basats en l'acord marc s'imputarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària M8210 15109 22706.

9.- Termini.

L'acord marc tindrà una durada de dues anualitats, a comptar des de la data de la seva formalització, de conformitat amb el que estableix l'art 29 de la LCSP.

L'acord marc preveu una possible pròrroga de 2 anys més, atenent a la seva durada màxima i de conformitat amb el que estableix l'art 29 de la LCSP.

La durada dels contractes basats serà independent de la durada de l'acord marc i es regirà d'acord amb el previst a l'article 29 de la LCSP, relatiu al termini de duració dels contractes i d'execució de la prestació, així com dels plecs reguladors de l'acord marc. Només podran adjudicar-se contractes basats en l'acord marc durant la vigència d'aquest, d'acord amb l'establert a l'article 219.3.a) de la LCSP.

Capítol II

CONCLUSIÓ DE L'ACORD MARC

10.- Procediment d'adjudicació.

Vist allò que disposen els articles 131 i 156 de la LCSP i tenint en compte les característiques de la prestació a satisfer i que el valor estimat de l'acord marc, IVA exclòs, és el que resulta de l'anterior clàusula 6.1, l'adjudicació de l'acord marc la farà l'òrgan de contractació mitjançant procediment obert i subjecte a regulació harmonitzada, aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen a la clàusula següent.

11.- Criteris d'adjudicació.

Per valorar els criteris avaluable mitjançant judici de valor s'estableix una sistemàtica en funció de la qualitat de la proposta que permet assignar els punts de forma gradual i que es detalla en cada apartat.

Criteris no valorables mitjançant xifres o percentatges a aplicar per l'homologació d'empreses LOT 1

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació de l'acord marc a les empreses licitadores del LOT 1 estaran basats en judici de valor i són els següents:

- Metodologia de treball, valorat fins a 35 punts.
- Metodologia per la determinació de la rendibilitat econòmica, valorat fins a 65 punts.

Les empreses licitadores hauran de treure una puntuació de 40 punts sobre 100 per tal de poder quedar seleccionades dins l'acord marc.

L'elecció d'aquests criteris permet determinar quines son les empreses que ofereixen un coneixement pràctic de la disciplina més adequat i proper a l'objecte del contracte. Aquest aspecte es cabdal, atesa l'especialització de les tasques a realitzar.

1) Metodologia de treball (fins a 35 punts)

Les empreses licitadores per al LOT 1 presentaran un document on es proposi el sistema de treball que el licitador durà a terme durant l'execució del contracte en funció dels diferents aspectes i característiques objecte de les futures contractacions. Aquest document, que tindrà una extensió màxima de 2 pàgines din-A4, es valorarà amb un màxim de 35 punts. La valoració es farà en base a dos criteris:

- a. Proposta de coordinació amb els equips redactors dels treballs de planejament (fins a 15 punts)

Es realitzarà una proposta de fases i fites clau necessàries per dur a terme les tasques de coordinació entre els treballs objecte d'aquest contracte i el treball en paral·lel de redacció de les figures de planejament urbanístic.



Descripció	Puntuació
La proposta es adequada a les necessitats del contracte i està correctament justificada.	12,01 – 15,00
La proposta es adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	6,01 – 12,00
La proposta es bàsica i no es justifica correctament.	0,00 – 6,00

- b. Eines de gestió de la informació dels documents econòmics de planejament (fins a 20 punts)

Es valorarà que l'empresa licitadora disposi d'un seguit d'eines de gestió de la informació adequades i especialitzades per l'elaboració dels documents econòmics de planejament i com i en quin moment es fa ús d'elles.

Descripció	Puntuació
Disposa d'eines especialitzades i/o configurades específicament per l'elaboració de documents econòmics de planejament, i es justifica adequadament com i en quin moment del procés d'elaboració dels treballs es fa us d'elles.	16,01 – 20,00
Disposa d'eines especialitzades i/o configurades específicament per l'elaboració de documents econòmics de planejament, però no es justifica adequadament com ni en quin moment del procés d'elaboració dels treballs es fa us d'elles.	8,01 – 16,00
Disposa d'eines bàsiques, no especialitzades ni configurades pels documents econòmics de planejament i no es justifica adequadament com ni en quin moment del procés d'elaboració dels treballs es fa us d'elles.	0,00 – 8,00

2) Metodologia per la determinació de la rendibilitat econòmica (fins a 65 punts)

Les empreses licitadores per al LOT 1 presentaran un document on es descriu la metodologia que el licitador emprarà durant l'execució del contracte per la determinació del rendiment econòmic comparatiu entre l'ordenació vigent i la nova ordenació proposada, pel cas teòric següent: modificació puntual del Pla General Metropolità de Barcelona que defineixi una actuació aïllada de dotació amb l'objectiu de rehabilitar un edifici patrimonial en desús (qualificat pel planejament vigent com a sistema d'equipament) establint nous usos terciaris (hoteler i oficines) i també un cert increment del sostre edificable. Aquest document, que tindrà una extensió màxima de 3 pàgines din-A4, es valorarà amb un màxim de 65 punts. La valoració es farà en base a tres criteris:

- a. Proposta metodològica envers la integració de les diferents fonts d'informació (fins a 15 punts)

Es descriuran les fonts d'informació de les quals disposa el licitador i es justificarà com s'integren en les diferents tasques objecte d'aquest contracte. Aquesta descripció es valorarà de la següent manera:



Descripció	Puntuació
La proposta es adequada a les necessitats del contracte i està correctament justificada.	12,01 – 15,00
La proposta es adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	6,01 – 12,00
La proposta es bàsica i no es justifica correctament.	0,00 – 6,00

b. Criteris pel càlcul del valor de venda del producte immobiliari final (fins a 25 punts)

L'adjudicatari descriurà, de manera justificada, els criteris principals que tindrà en compte per calcular el valor de venda de l'edifici patrimonial, un cop rehabilitat i preparat per acollir l'ús previst.

Descripció	Puntuació
La descripció es adequada a les necessitats del contracte, està correctament justificada i aporta elements innovadors en la metodologia.	21,01 – 25,00
La descripció es adequada a les necessitats del contracte i està correctament justificada.	16,01 – 21,00
La descripció es adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	8,01 – 16,00
La descripció es bàsica i no es justifica correctament.	0,00 – 8,00

c. Criteris per al càlcul de les despeses de transformació urbanística (fins a 25 punts)

L'adjudicatari descriurà, de manera justificada, quines seran les despeses de transformació urbanística a considerar i els criteris principals que tindrà en compte per al seu càlcul.

Descripció	Puntuació
La descripció es adequada a les necessitats del contracte, està correctament justificada i aporta elements innovadors en la metodologia.	21,01 – 25,00
La descripció es adequada a les necessitats del contracte i està correctament justificada.	16,01 – 21,00
La descripció es adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	8,01 – 16,00
La descripció es bàsica i no es justifica correctament.	0,00 – 8,00

Criteris no valorables mitjançant xifres o percentatges a aplicar per l'homologació d'empreses LOT 2

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació de l'acord marc a les empreses licitadores del LOT 2 estaran basats en judici de valor i són els següents:



- Metodologia de treball, valorat fins a 20 punts.
- Metodologia per la determinació de la rendibilitat econòmica, valorat fins a 40 punts.
- Criteris metodològics per afrontar un estudi d'avaluació econòmica i financera, valorat fins a 40 punts.

Les empreses licitadores hauran de treure una puntuació de 40 punts sobre 100 per tal de poder quedar seleccionades dins l'acord marc.

L'elecció d'aquests criteris permet determinar quines son les empreses que ofereixen un coneixement pràctic de la disciplina més adequat i proper a l'objecte del contracte. Aquest aspecte es cabdal, atesa l'especialització de les tasques a realitzar.

1) Metodologia de treball (fins a 20 punts)

Les empreses licitadores per al LOT 2 presentaran un document on es proposi el sistema de treball que el licitador durà a terme durant l'execució del contracte en funció dels diferents aspectes i característiques objecte de les futures contractacions. Aquest document, que tindrà una extensió màxima de 2 pàgines din-A4, es valorarà amb un màxim de 20 punts. La valoració es farà en base a dos criteris:

- Proposta de coordinació amb els equips redactors dels treballs de planejament (fins a 10 punts)

Es realitzarà una proposta de fases i fites clau necessàries per dur a terme les tasques de coordinació entre els treballs objecte d'aquest contracte i el treball en paral·lel de redacció de les figures de planejament urbanístic.

Descripció	Puntuació
La proposta es adequada a les necessitats del contracte i està correctament justificada.	8,01 – 10,00
La proposta es adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	4,01 – 8,00
La proposta es bàsica i no es justifica correctament.	0,00 – 4,00

- Eines de gestió de la informació dels documents econòmics de planejament (fins a 10 punts)

Es valorarà que l'empresa licitadora disposi d'un seguit d'eines de gestió de la informació adequades i especialitzades per l'elaboració dels documents econòmics de planejament i com i en quin moment es fa ús d'elles.

Descripció	Puntuació
Disposa d'eines especialitzades i/o configurades específicament per l'elaboració de documents econòmics de planejament, i es justifica adequadament com i en quin moment del procés d'elaboració dels treballs es fa ús d'elles.	8,01 – 10,00
Disposa d'eines especialitzades i/o configurades específicament per l'elaboració de documents econòmics de planejament, però no es justifica adequadament com ni en	4,01 – 8,00



quin moment del procés d'elaboració dels treballs es fa us d'elles.	
Disposa d'eines bàsiques, no especialitzades ni configurades pels documents econòmics de planejament i no es justifica adequadament com ni en quin moment del procés d'elaboració dels treballs es fa us d'elles.	0,00 – 4,00

2) Metodologia per la determinació de la rendibilitat econòmica (fins a 40 punts)

Les empreses licitadores per al LOT 2 presentaran un document on es descriu la metodologia que el licitador emprarà durant l'execució del contracte per la determinació del rendiment econòmic comparatiu entre l'ordenació vigent i la nova ordenació proposada, pel cas teòric següent: modificació puntual del Pla General Metropolità de Barcelona que defineixi una actuació aïllada de dotació amb l'objectiu de rehabilitar un edifici patrimonial en desús (qualificat pel planejament vigent com a sistema d'equipament) establint nous usos terciaris (hoteler i oficines) i també un cert increment del sostre edificable. Aquest document, que tindrà una extensió màxima de 3 pàgines din-A4, es valorarà amb un màxim de 40 punts. La valoració es farà en base a tres criteris:

a. Proposta metodològica envers la integració de les diferents fonts d'informació (fins a 10 punts)

Es descriuran les fonts d'informació de les quals disposa el licitador i es justificarà com s'integren en les diferents tasques objecte d'aquest contracte. Aquesta descripció es valorarà de la següent manera:

Descripció	Puntuació
La proposta es adequada a les necessitats del contracte i està correctament justificada.	8,01 – 10,00
La proposta es adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	4,01 – 8,00
La proposta es bàsica i no es justifica correctament.	0,00 – 4,00

b. Criteris pel càlcul del valor de venda del producte immobiliari final (fins a 15 punts)

L'adjudicatari descriurà, de manera justificada, els criteris principals que tindrà en compte per calcular el valor de venda de l'edifici patrimonial, un cop rehabilitat i preparat per acollir l'ús previst.

Descripció	Puntuació
La descripció es adequada a les necessitats del contracte, està correctament justificada i aporta elements innovadors en la metodologia.	12,51 – 15,00
La descripció es adequada a les necessitats del contracte i està correctament justificada.	10,01 – 12,50



La descripció es adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	5,01 – 10,00
La descripció es bàsica i no es justifica correctament.	0,00 – 5,00

c. Criteris per al càlcul de les despeses de transformació urbanística (fins a 15 punts)

L'adjudicatari descriurà, de manera justificada, quines seran les despeses de transformació urbanística a considerar i els criteris principals que tindrà en compte per al seu càlcul

Descripció	Puntuació
La descripció es adequada a les necessitats del contracte, està correctament justificada i aporta elements innovadors en la metodologia.	12,51 – 15,00
La descripció es adequada a les necessitats del contracte i està correctament justificada.	10,01 – 12,50
La descripció es adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	5,01 – 10,00
La descripció es bàsica i no es justifica correctament.	0,00 – 5,00

3) Criteris metodològics per afrontar un estudi d'avaluació econòmica i financera (fins a 40 punts)

Les empreses licitadores per al LOT 2 presentaran un document on es descriguin els criteris metodològics que el licitador emprarà durant l'execució del contracte per l'avaluació econòmica i financera, pel cas teòric següent: modificació puntual del Pla General Metropolità de Barcelona que defineixi una actuació de reordenació general d'un àmbit amb l'objectiu de reforçar l'estructura viària, de zones verdes i equipaments (incrementant els sòls de sistemes) establint nous usos d'habitatge i activitat, incrementant el sostre edificable (mitjançant la concentració en noves peces més densificades) i delimitant diversos polígons d'actuació urbanística. Aquest document, que tindrà una extensió màxima de 3 pàgines din-A4, es valorarà amb un màxim de 40 punts. La valoració es farà en base a quatre criteris:

a. Marc jurídic (fins a 10 punts)

Es descriurà el marc jurídic i la incidència en aquest tipus d'estudis, justificant la necessitat o no d'elaborar cadascun dels documents que preveu la legislació, en el cas teòric. Aquesta descripció es valorarà de la següent manera:

Descripció	Puntuació
La descripció es adequada a les necessitats del contracte i està correctament justificada.	8,01 – 10,00
La descripció es adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	4,01 – 8,00
La descripció es bàsica i no es justifica correctament.	0,00 – 4,00



b. Criteris metodològics per la delimitació de polígons i subpolígons (fins a 15 punts)

Una de les tasques clau en aquest tipus d'estudis és la delimitació de polígons i subpolígons d'actuació autònoms econòmicament i a efectes d'execució i que facilitin el desenvolupament urbanístic de la proposta. Es descriuran de manera justificada els principals criteris que l'adjudicatari tindria en compte per desenvolupar un estudi d'aquest tipus.

Descripció	Puntuació
La descripció es adequada a les necessitats del contracte, està correctament justificada i aporta elements innovadors en la metodologia.	12,51 – 15,00
La descripció es adequada a les necessitats del contracte i està correctament justificada.	10,01 – 12,50
La descripció es adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	5,01 – 10,00
La descripció es bàsica i no es justifica correctament.	0,00 – 5,00

c. Criteris metodològics per determinar la rendibilitat de l'operació urbanística (fins a 15 punts)

L'adjudicatari descriurà, de manera justificada, els criteris principals que tindrà en compte per la rendibilitat econòmica de l'actuació urbanística, un cop efectuada la delimitació dels polígons. De manera més concreta, descriurà quins son els ingressos i les despeses previstes i els criteris per establir el llindar de viabilitat econòmica:

Descripció	Puntuació
La descripció es adequada a les necessitats del contracte, està correctament justificada i aporta elements innovadors en la metodologia.	12,51 – 15,00
La descripció es adequada a les necessitats del contracte i està correctament justificada.	10,01 – 12,50
La descripció es adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	5,01 – 10,00
La descripció es bàsica i no es justifica correctament.	0,00 – 5,00

12.- Garantia provisional.

No procedeix.

13.- Propostes dels interessats.

13.1. Les propostes dels interessats es subjectaran a tot allò previst a les clàusules del present Plec i el Plec de prescripcions tècniques. La seva presentació suposa l'acceptació íntegra i incondicionada per part del proponent del seu contingut.

13.2. Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>

El termini de presentació finalitzarà a les **14 hores del dia en què es compleixin 30 dies naturals a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant o de la data que s'indiqui a l'anunci de convocatòria, previ enviament i publicació de l'anunci al Diari Oficial de la Unió Europea**, de conformitat amb allò establert a l'article 135 i 156 de la LCSP. Si aquest dia coincideix en dissabte o festiu, l'admissió es traslladarà a les 14 hores del següent dia hàbil.

L'anunci d'aquesta licitació es publica al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

Les proposicions es presentaran electrònicament a través de l'eina integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>, la qual incorpora, entre les seves funcionalitats disponibles, la presentació telemàtica d'ofertes i un cop dins l'anunci de licitació podreu accedir a una guia explicativa.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la



documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta



pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Àrea Metropolitana de Barcelona no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/28027859?categoria=0>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Text: PDF, PDF/A

Imatge: PDF, PDF/A, JPEG, JPG, PNG, DWG



D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

La documentació completa roman a disposició dels interessats a:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>

13.4. Les ofertes o proposicions **es presentaran en 2 sobres.**

SOBRE "A"

Portarà la denominació "**DOCUMENTACIÓ GENERAL**" i haurà de contenir LOT "X" (indicació dels lots al/s qual/s es presenta)":

- Document europeu únic de contractació (DEUC) Lot X

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), els enllaços del qual son:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

i mitjançant els quals declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que la plantilla de l'empresa (en el cas de disposar de 50 o més treballadors) està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2 % o que s'ha adaptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic. Aquestes adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari de d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de



facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

- Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i tècnics detallats a la clàusula 4.9 i en concret, mitjançant el següent model:

“ DECLARACIÓ

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, DECLARA RESPONSABLEMENT que es compromet respecte a la contractació dels (Lot X) de l'Àrea Metropolitana de Barcelona a:



- Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i tècnics detallats a la clàusula 4.9 del Plec de Clàusules administratives

Firma, data”

- Declaració, en el seu cas, de pertinença a grup empresarial, d'acord amb els supòsits de l'article 42 del Codi de comerç, amb indicació de totes les empreses pertanyents al grup
- Compromís de constituir-se en UTE, si és el cas.

SOBRE “B”

DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUBLES EN FUNCIO D'UN JUDICI DE VALOR

Portarà la denominació “**CRITERIS JUDICI DE VALOR – Lot X**” i contindrà tota aquella documentació necessària per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, és a dir, els punts descrits a la clàusula 11, i concretament caldrà aportar:

Per al Lot 1:

- Metodologia de treball.
- Metodologia per la determinació de la rendibilitat econòmica.

Per al Lot 2:

- Metodologia de treball.
- Metodologia per la determinació de la rendibilitat econòmica.
- Criteris metodològics per afrontar un estudi d'avaluació econòmica i financera.

14.- Mesa de contractació.

President: El Vicepresident Executiu de l'AMB, o persona que el substitueixi.

3 Vocals: El Cap de Servei Informació i Estudis Territorials, o persona que el substitueixi.

El Secretari General, o persona que el substitueixi.

L' Interventor, o persona que el substitueixi.

Secretària: La Coordinadora de Contractació, o persona que la substitueixi.

15.- Obertura de proposicions

15.1. La Mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A amb les rectificacions, aclariments o documents complementaris, si és el cas, procedirà a l'obertura del sobre B.

15.2. Acte d'obertura del sobre B **"DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR"**

La mesa procedirà a l'obertura en acte no públic en el termini màxim de 20 dies des de la data de finalització de termini presentació d'ofertes.

16.- Qualificació de la documentació general i classificació de les ofertes.

A la vista de la proposta de la Mesa de Contractació, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 per a que, dintre del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a què es refereix la clàusula 4 d'aquest plec, si no s'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, així com el compliment d'altres requisits fixats als plecs.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l' import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Tot això sense perjudici del que estableixen els articles 140.3 i 140.4:

"L'òrgan o la mesa de contractació podran demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant l'anterior, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre oficial de licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema de



emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.”

Segons disposa l'article 150.3 de la LCSP, no es podrà declarar deserta la licitació si alguna de les propostes o ofertes presentades reuneix els requisits exigits als Plecs. No obstant això, en els termes previstos a l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat quan aquest tingui defectes no solucionables; en aquests casos haurà d'indemnitzar els licitadors per les despeses que la seva participació els hagués efectivament ocasionat.

17.- Celebració i conclusió de l'acord marc.

17.1. L'òrgan de contractació haurà de dictar resolució motivada proposant la participació a les empreses licitadores que hagin presentat les ofertes més avantatjoses, sempre que aquestes hagin presentat tota la documentació i hagin acreditat que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits, de conformitat al que s'estableix a la clàusula 16. El màxim d'empreses o professionals que resultaran proposats seran 4 per cada lot.

17.2. La resolució serà notificada als candidats en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP i simultàniament es publicarà al perfil de contractant.

Capítol III

EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

18.- Adjudicació de contractes basats en aquest acord marc

18.1. Només podran celebrar-se contractes basats en aquest acord marc entre els òrgans de contractació i les empreses o professionals que hagin estat originàriament seleccionats d'aquest. En aquests contractes, les parts no podran, en cap cas, introduir modificacions substancials respecte dels termes establerts en l'acord marc.

18.2. Els contractes basats en aquest acord marc s'adjudicaran d'acord amb el previst en els apartat 3 d'aquesta clàusula.

Quan l'acord marc s'hagués conclòs amb un únic empresari, els contractes basats en aquell s'adjudicaran conforme als termes en ell establerts. Els òrgans de contractació podran consultar per escrit a l'empresari, demanant-li, si fos necessari que completi la seva oferta.

18.3. Quan l'acord marc s'hagués celebrat amb varis empresaris, l'adjudicació dels contractes s'efectuarà convocant a les parts a una nova licitació, en la qual es prendran com



a base els següents criteris d'adjudicació:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS DEL LOT 1

D'acord amb el que estableix l'article 145.1 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. Els aspectes que serviran de base per seleccionar les 4 empreses participants d'aquest LOT 1 que, com a màxim, formaran part de l'acord marc es valoraran mitjançant judici de valor. En canvi, l'adjudicació dels contractes basats es farà en base a criteris automàtics.

Per aquest LOT 1, l'únic criteri automàtic serà la oferta econòmica, que obtindrà una puntuació màxima de 100.

Criteris valorables mitjançant xifres o percentatges a aplicar per l'adjudicació dels contractes basats

a) Oferta econòmica (màxim 100 punts)

Les regles per determinar el preu base de licitació de cada contracte basat i lot estan regulades al capítol 3 del plec de prescripcions tècniques d'aquest acord marc. Aquestes regles segueixen un seguit de paràmetres objectius (superfície en hectàrees de l'àmbit d'actuació, situació bàsica del sòl segons la definició del RDL 7/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana) i tot un seguit d'altres factors, també objectius i parametritzables per a cadascun dels contractes basats.

Els licitadors hauran de presentar una oferta econòmica basada en el preu base de licitació (IVA no inclòs) definit a cada licitació basada en aquest acord marc.

El càlcul de la puntuació resultant de la baixa econòmica es realitzarà de la següent manera.

Es valorarà la baixa econòmica ofertada "B", que s'expressa en % i en valors positius, segons la definició següent:

$$B(\%) = - \left(\frac{\text{Oferta econòmica} - \text{Pressupost de licitació}}{\text{Pressupost de licitació}} \right) \times 100$$

Del conjunt finalment resultant d'ofertes acceptades, i ara ja només a efectes de puntuació, es calcularan:

La baixa de l'oferta B%

La baixa màxima Bmax

La baixa mínima Bmin

La puntuació final a obtenir per cada oferta acceptada s'obtindrà segons la formulació següent:

$$\text{Punts} = 100 \times (\text{B\%} / \text{Bmax})$$

Aquesta fórmula permet un repartiment proporcional entre els 100 punts per a l'oferta més econòmica amb màxima baixa, Bmax i (Bmin/Bmax) punts per a l'oferta més elevada amb la baixa més petita, Bmin. Així mateix, en el cas que l'oferta sigui igual al pressupost de licitació, la puntuació serà zero.

La fórmula compleix amb els requisits que marca la jurisprudència europea i que recull el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en la seva resolució 91/2019, en el sentit que és una fórmula on les ofertes que no fan baixa econòmica obtenen zero punts, la millor oferta econòmica obté la major puntuació, no es produeixen llinars de sacietat i la resta d'ofertes obtenen també puntuació proporcional, és a dir, l'aplicació de la fórmula fa que entre dues ofertes qualsevol, la més econòmica tingui més punts.

Així mateix, no es tenen en compte relacions matemàtiques que recaiguin sobre la baixa mitja de les ofertes de conformitat amb la resolució 51/2019 del TACPCM i l'informe 4/1997 de la Junta consultiva de contractació administrativa de la Comunitat de Madrid.

Així doncs, de conformitat amb els criteris esmentats, l'òrgan de contractació d'aquesta Àrea Metropolitana de Barcelona adjudicarà el contracte.

OFERTES ANORMALMENT BAIXES

D'acord amb el que estableix l'article 149 de la LCSP, s'aplicaran els criteris per apreciar les ofertes anormalment baixes que estableix l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS DEL LOT 2

D'acord amb el que estableix l'article 145.1 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. Els aspectes que serviran de base per seleccionar les 4 empreses participants d'aquest LOT 2 que, com a màxim, formaran part de l'acord marc es valoraran mitjançant judici de valor. En canvi, l'adjudicació dels contractes basats es farà en base a criteris automàtics.

Per aquest LOT 2, l'únic criteri automàtic serà la oferta econòmica, que obtindrà una puntuació màxima de 100.

Criteris valorables mitjançant xifres o percentatges a aplicar per l'adjudicació dels contractes basats



a) Oferta econòmica (màxim 100 punts)

Les regles per determinar el preu base de licitació de cada contracte basat del LOT 2 d'aquest acord marc segueixen un seguit de paràmetres objectius (superfície en hectàrees de l'àmbit d'actuació, situació bàsica del sòl segons la definició del RDL 7/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana) i tot un seguit d'altres factors, també objectius i parametritzables per a cadascun dels contractes basats.

Els licitadors hauran de presentar una oferta econòmica basada en el preu base de licitació (IVA no inclòs) definit a cada licitació basada en aquest acord marc.

El càlcul de la puntuació resultant de la baixa econòmica es realitzarà de la següent manera.

Es valorarà la baixa econòmica ofertada "B", que s'expressa en % i en valors positius, segons la definició següent:

$$B(\%) = - \left(\frac{\text{Oferta econòmica} - \text{Pressupost de licitació}}{\text{Pressupost de licitació}} \right) \times 100$$

Del conjunt finalment resultant d'ofertes acceptades, i ara ja només a efectes de puntuació, es calcularan:

La baixa de l'oferta B%

La baixa màxima Bmax

La baixa mínima Bmin

La puntuació final a obtenir per cada oferta acceptada s'obtindrà segons la formulació següent:

$$\text{Punts} = 100 \times (B\% / B_{\max})$$

Aquesta fórmula permet un repartiment proporcional entre els 90 punts per a l'oferta més econòmica amb màxima baixa, Bmax i (Bmin/Bmax) punts per a l'oferta més elevada amb la baixa més petita, Bmin. Així mateix, en el cas que l'oferta sigui igual al pressupost de licitació, la puntuació serà zero.

La fórmula compleix amb els requisits que marca la jurisprudència europea i que recull el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en la seva resolució 91/2019, en el sentit que és una fórmula on les ofertes que no fan baixa econòmica obtenen zero punts, la millor oferta econòmica obté la major puntuació, no es produeixen llinars de sàtiat i la resta d'ofertes obtenen també puntuació proporcional, és a dir, l'aplicació de la fórmula fa que entre dues ofertes qualsevol, la més econòmica tingui més punts.



Així mateix, no es tenen en compte relacions matemàtiques que recaiguin sobre la baixa mitja de les ofertes de conformitat amb la resolució 51/2019 del TACPCM i l'informe 4/1997 de la Junta consultiva de contractació administrativa de la Comunitat de Madrid.

Així doncs, de conformitat amb els criteris esmentats, l'òrgan de contractació d'aquesta Àrea Metropolitana de Barcelona adjudicarà el contracte.

OFERTES ANORMALMENT BAIXES

D'acord amb el que estableix l'article 149 de la LCSP, s'aplicaran els criteris per apreciar les ofertes anormalment baixes que estableix l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

ESTABLIMENT DEL PREU BASE DE LICITACIÓ DELS CONTRACTES BASATS

Per al càlcul del pressupost d'execució dels contractes basats, es tindran en compte els aspectes definits a la clàusula 2.3 del plec de condicions tècniques que s'inclouran en el contracte, de manera que:

Establiment del preu base de licitació d'un contracte basat del LOT 1

En el cas que l'objecte del contracte basat sigui la valoració d'una o més finques o bens immobles (LOT 1), el pressupost de partida vindrà determinat directament per la situació bàsica de sòl en que es localitzen les finques a valorar i la seva superfície, segons quadre adjunt

Situació bàsica de sòl	Superfície	Pressupost de partida
Sòl rural	Inferior a 5 ha	4.000 €
Sòl rural	Entre 5 ha i inferior a 15 ha	4.800 €
Sòl rural	Entre 15 i inferior a 25 ha	6.000 €
Sòl urbanitzat	Inferior a 5 ha	6.000 €
Sòl urbanitzat	Entre 5 ha i inferior a 10 ha	7.200 €
Sòl urbanitzat	Entre 10 ha i inferior a 25 ha	9.000 €

Pressupost de partida per valoracions de finques i bens immobles

Un contracte basat no pot abastar 25ha o més.

En el cas que s'incloguin en un mateix contracte basat finques de diferents situacions bàsiques de sòl, pel càlcul del pressupost de partida es considerarà la superfície de totes les finques i bens immobles com si fossin de la situació de classe de sòl urbanitzat.

El pressupost de partida es pot veure incrementat en funció d'aquests criteris:

- Si la proporció de finques per hectàrea es superior a 10, el pressupost de partida es pot incrementar un 25% per aquest concepte.

- Si la proporció de finques amb edificacions i/o activitats a valorar respecte el total de finques es superior al 40%, el pressupost de partida es pot incrementar en un 25% i si la proporció es superior al 60%, el pressupost de partida es pot incrementar en un 50%
- Si cal dur a terme treballs de valoració d'activitats de caràcter terciari, logístic o industrial, de caràcter molt específic que requereixin un estudi individualitzat, el pressupost de partida es pot incrementar en un 10% per cadascuna d'aquestes activitats, fins un límit de 5 activitats.
- En cas que es necessiti, l'AMB pot incloure la tasca de donar suport tècnic a l'equip redactor del document urbanístic per tal de facilitar als agents implicats la comprensió de la documentació econòmica del pla. Aquesta tasca inclou l'elaboració de materials sintètics i la participació en actes de presentació de les propostes econòmiques, quan siguin requerits. En aquest cas, el pressupost de partida es pot incrementar en un 15%

Establiment del preu base de licitació d'un contracte basat del LOT 2

En el cas que l'objecte del contracte basat sigui l'avaluació econòmica i financera i informe de sostenibilitat econòmica (LOT 2), el pressupost de partida vindrà determinat directament per la situació bàsica del sòl i la seva superfície, segons quadre adjunt:

Situació bàsica del sòl	Superfície	Pressupost de partida
Sòl rural	Inferior a 15 ha	6.000 €
Sòl rural	Entre 15 ha i inferior a 25 ha	8.000 €
Sòl rural	Entre 25 ha i inferior a 50 ha	11.500 €
Sòl rural	Entre 50 ha i inferior a 80 ha	15.000 €
Sòl urbanitzat	Inferior a 10 ha	6.000 €
Sòl urbanitzat	Entre 10 ha i inferior a 20 ha	8.000 €
Sòl urbanitzat	Entre 20 ha i inferior a 50 ha	11.500 €
Sòl urbanitzat	Entre 50 ha i inferior a 80 ha	15.000 €

Pressupost de partida per l'avaluació econòmica i financera de les operacions urbanístiques.

En el cas de que l'àmbit objecte d'un mateix contracte basat inclogui diferents situacions bàsiques del sòl en proporcions similars, pel càlcul del pressupost de partida es considerarà com si tot l'àmbit fos de la situació bàsica de sòl urbanitzat.

Un contracte basat no pot abastar 80ha o més. Excepcionalment, un contracte basat podrà abastar més superfície sempre i quan es tracti d'avaluar financera i econòmicament un pla urbanístic amb caràcter normatiu d'abast municipal o inclús metropolità, però sense concreció gràfica de la ordenació. En el cas que calgui aplicar aquesta excepció, el preu de partida del contracte basat serà de 8.000€ i es podran aplicar aquells increments que tinguin sentit en el context de l'objecte del projecte.



El pressupost de partida es pot veure incrementat en funció d'aquests criteris:

- Si el contracte basat inclou l'anàlisi de més de 1 i menys de 4 sectors de desenvolupament urbanístic amb aprofitament, el pressupost de partida es pot incrementar un 15% per aquest concepte, i si inclou l'anàlisi de 4 o més sectors, es pot incrementar en un 25%.
- Si la proporció de finques aportades amb activitats a valorar i/o amb edificacions sense necessitat de real·lotjament respecte el total de finques es superior al 40%, el pressupost de partida es pot incrementar en un 15% i si la proporció es superior al 60%, el pressupost de partida es pot incrementar en un 25%
- Si la proporció de finques aportades amb requeriments de real·lotjament es superior al 20%, el pressupost de partida es pot incrementar en un 15% i si la proporció es superior al 40%, el pressupost de partida es pot incrementar en un 25%
- Si cal dur a terme treballs de valoració d'activitats de caràcter terciari, logístic o industrial, de caràcter molt específic que requereixin un estudi individualitzat, el pressupost de partida es pot incrementar en un 10% per cadascuna d'aquestes activitats, fins un límit de 5 activitats.
- Si l'àmbit d'actuació està afectat per una sentència o bé està en un procés contenciós o similar actiu amb incidència directe sobre l'objecte del treball, el pressupost de partida es pot incrementar en un 50%
- En cas que es necessiti, l'AMB pot incloure la tasca de donar suport tècnic a l'equip redactor del document urbanístic per tal de facilitar als agents implicats la comprensió de la documentació econòmica del pla. Aquesta tasca inclou l'elaboració de materials sintètics i la participació en actes de presentació de les propostes econòmiques, quan siguin requerits. En aquest cas, el pressupost de partida es pot incrementar en un 15%

No es pot celebrar un contracte basat si, per l'aplicació d'aquests increments, el increment es igual o superior al 175% del pressupost de partida.

- a) Per cada contracte que s'hagi d'adjudicar, es convindrà, a través de la plataforma, a totes les empreses que tinguin capacitat de realitzar l'objecte del contracte; no obstant, quan els contractes a adjudicar no estigui subjectes, per raó del seu objecte i quantia, a procediment harmonitzat, l'òrgan de contractació podrà decidir, justificant això degudament en l'expedient, no estendre aquesta consulta a la totalitat dels empresaris que siguin part de l'acord marc, sempre que, com a mínim, sol·liciti oferta a tres d'ells.



- b) Es considerarà un termini suficient per a presentar les ofertes relatives a cada contracte específic, tenint en compte factors com la complexitat de l'objecte del contracte i el temps necessari per a l'enviament de l'oferta.
- c) Les ofertes es presentaran a través de la Plataforma de contractes del sector públic e-licita i el seu contingut serà confidencial fins al moment fixat per a la seva obertura. Les empreses convidades estaran obligades a presentar oferta vàlida en els termes fixats a la convocatòria, d'acord amb l'art. 221.6 c) de la LCSP.

Atès que les empreses participants en l'Acord marc estan obligades a presentar oferta vàlida en cada licitació per a l'adjudicació del contracte basat, els informem que la no presentació en tres licitacions suposaria que desisteixen de participar en aquest acord marc i es procedirà a l'exclusió d'aquest.

- d) De forma alternativa al que s'ha dit abans, l'òrgan de contractació podrà obrir una subhasta electrònica per a l'adjudicació del contracte conforme al que estableix l'article 143 de la LCSP.
- e) El contracte s'adjudicarà al licitador que hagi presentat la millor oferta valorada segons els criteris detallats en l'acord marc i els que es fixin en cada procediment atenent als objectius.
- f) La formalització del contracte no serà necessària i serà suficient amb l'acceptació de la notificació de l'adjudicació.
- g) La notificació es practicarà de forma electrònica a l'adjudicatari i la notificació a la resta de participants serà a través de la publicació al perfil.

En tot cas, l'adjudicació dels contractes basats s'aprovarà per l'òrgan de contractació juntament amb l'aprovació de la corresponent despesa.

19. Constitució de garantia definitiva.

No procedeix, es disposarà posteriorment en funció de les posteriors adjudicacions basades en aquest acord marc.

20.- Responsable dels treballs.

20.1. La Direcció de Serveis que ha proposat la contractació designa a la senyora Loles Herrero Canela, amb titulació adequada i suficient, com a responsable de l'acord marc i els contractes basats.



20.2. Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixen en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

21.- Lloc de la realització dels treballs.

La realització del contracte es durà a terme al lloc objecte del contracte, també a les dependències del contractista i si les necessitats ho requereixen, a les oficines de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. El lloc de realització dels treballs s'especificarà en els contractes basats en el present acord marc.

22.- Obligacions del contractista.

22.1. El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes al present Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i a les ordres i instruccions que, si s'escau, doni el responsable dels treballs.

22.2. Conforme el que disposa l'article 197 de la LCSP l'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

22.3. Serà obligació del contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 194 de la LCSP, indemnitzar tots els danys i perjudicis que, per si mateix o per personal o mitjans que d'ell depenguin, es causi a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

22.4. Igualment d'acord amb l'article 238 de la LCSP, serà responsable dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant a l'administració com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball i de les prestacions o serveis realitzats, o per errades materials, omissions o infraccions de preceptes legals o reglamentaris.

22.5. El contractista s'obliga a complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball i d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes, fiscal, de protecció de dades, en matèria mediambiental.



22.6. El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, informacions i antecedents, que no tenint el caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o en tingui coneixement amb ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació.

22.7. L'Àrea Metropolitana de Barcelona adquirirà la propietat intel·lectual dels treballs objecte del contracte des del seu inici, essent responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin ocasionar contra aquest dret de propietat, per actuacions de les que sigui directament o indirectament responsable.

22.8 L'adjudicatari haurà de disposar dels mitjans personal i material que s'ha compromès a adscriure (clàusula 4.9).

22.9. Caldrà realitzar les modificacions o esmenes necessàries fins que la feina encarregada compleixi tots els criteris requerits en la guia.

22.10. Es preveuen les següents obligacions que tindran el caràcter d'essencials als efectes de ser considerades com a causa de resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP:

- L'adjudicatari haurà de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que s'especifiquin a l'oferta, restant vinculat a ella, i essent determinant de l'adjudicació les qualitats tècniques personals. En aquest sentit, a l'oferta s'hauran d'especificar els noms i la qualificació professional de l'equip de col·laboradors que executarà la prestació.
- L'adjudicatari es compromet a utilitzar la informació lliurada per l'AMB única i exclusivament per l'objecte d'aquest contracte, i es compromet a no utilitzar-la per cap altre finalitat. Caldrà mantenir absoluta confidencialitat respecte de la informació i dels serveis prestats a l'AMB, no divulgant, publicant, difonent o posant-la a disposició de tercers sense l'autorització de l'AMB.
- Les empreses que incloses a l'acord marc cediran els drets de reproducció, d'explotació, de publicació i d'exposició dels treballs a l'AMB.

23.- Obligacions del contractista en matèria de transparència.

23.1. Transparència general: l'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

23.2. Dret d'accés a la informació pública: el contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.



23.3. Transparència col·laborativa: l'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

24.- Condició especial d'execució

D'acord amb l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- Amb l'objectiu de minimitzar l'impacte ambiental del contracte, pel que fa a desplaçaments i impressió de paper, i sempre que els temes a tractar i la gestió del projecte ho permeti a criteri de l'AMB, les reunions de seguiment es faran de manera telemàtica i el control del projecte es farà mitjançant eines informàtiques de gestió de projectes que proveirà l'adjudicatari.

En cas d'incompliment injustificat d'aquesta condició, es deduirà de la facturació corresponent a la fase on s'hagi detectat l'incompliment un import no superior al 2% de dita factura.

En els contractes basats en el present acord marc addicionalment es podran regular noves condicions especials d'execució de conformitat amb l'article 202 de la LCSP.

25.- Clàusula de Bon Govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.



- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats

26.- Clàusula sobre protecció de les dades personals

Atesa la naturalesa i condicions del contracte no es contempla la necessitat de tractament de dades personals en nom de l'Àrea Metropolitana de Barcelona o de tercers en el seu nom.

27.- Despeses per compte del contractista.

El Contractista està obligat a satisfer les despeses de tot ordre derivades de la licitació, formalització i compliment del contracte.

28.- Pagament del contracte basats en aquest Acord marc

28.1. El pagament del preu del contracte es realitzarà mitjançant presentació de factura/es, prèviament conformada/es pel responsable del treball i per la Direcció de Serveis corresponent, en la/les qual/s el contractista haurà d'incloure les dades o requisits continguts a l'article 6 del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

28.2. El contractista haurà de presentar la factura al registre l'Àrea Metropolitana de Barcelona en un termini màxim de dos dies naturals des de la prestació del servei. A la factura s'indicarà el servei de l'AMB responsable del contracte, el número de l'expedient i el número de document comptable.

Les factures s'hauran d'emetre obligatòriament de manera electrònica. La seva emissió es podrà fer les 24 hores del dia, qualsevol dia de l'any entrant a l'apartat "Tràmits" de la web de l'AMB <http://www.amb.cat/factura-electronica> o bé entrant directament a la bústia electrònica de l'AMB a través del link <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=173>.



28.3. El contractista haurà de presentar la factura conjuntament amb el document "Certificacions tributàries de contractistes i subcontractistes" (model 01C de l'Agència Tributària), exigit per l'article 43.1 f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. En cas que no es presenti aquest document, quedarà en suspens l'ordenació de pagament fins a la seva efectiva aportació, de conformitat amb el que disposa l'article 22.1.a) de la Llei 9/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

28.4. L'Àrea Metropolitana de Barcelona haurà d'abonar l'import de la factura en els terminis, condicions i amb els efectes previstos a l'article 198 de la LCSP en relació a la disposició transitòria sisena de la mateixa.

28.5. La presentació de la factura o del certificat previstos als apartats anteriors fora dels terminis previstos a la present clàusula interromprà el còmput del termini màxim de pagament previst a l'article 198.4 de la LCSP.

29.- Compliment dels terminis.

29.1. El contractista està obligat a complir els terminis d'execució del contracte previstos al present Plec. En el cas de demora en el compliment dels terminis, per causa que li sigui imputable, l'administració podrà optar, indistintament, conforme s'estableix a l'article 193.3 de la LCSP, per al resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat d'1 euro/dia per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

29.2. Cada cop que les penalitats per demora superin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb la imposició d'una penalitat de 2 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte.

29.3. La imposició de la penalitat no exclou la indemnització a que pugui tenir dret l'administració pels danys i perjudicis ocasionats per la demora imputable al contractista.

29.4. La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

29.5. Si es produís retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració podrà, a petició d'aquest o bé d'ofici, concedir la pròrroga per un temps igual al temps perdut, llevat que el contractista en sol·liciti un altre de menor, d'acord amb allò que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

30.- Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei objecte del contracte.

30.1. L'Àrea Metropolitana de Barcelona valorarà i establirà si els treballs realitzats pel contractista s'adeqüen a les prescripcions establertes per a la seva correcta execució i compliment. En el seu cas, requerirà l'execució de les prestacions contractades i l'esmena



de deficiències observades amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten al servei contractat, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Àrea Metropolitana de Barcelona el podrà rebutjar i restarà exempta de l'obligació de pagament o, en el seu cas, tenint dret a la recuperació del preu satisfet.

30.2 Fins que no tingui lloc la recepció dels treballs, el contractista respondrà de la correcta realització dels mateixos i dels defectes que hi poguessin haver.

30.3. El contractista quedarà exempt de responsabilitat quan els treballs defectuosos o mal executats siguin conseqüència d'una ordre de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

30.4. L'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà exigir l'esmena per part del contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errades materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que pugui tenir l'encàrrec objecte d'aquesta contractació i que siguin imputables al contractista, atorgant-li un termini no superior a 1 mes.

30.5. Si el contractista realitzés defectuosament l'objecte del contracte, o no corregís les deficiències o defectes detectats en el termini atorgat, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte amb incautació de la garantia constituïda o be imposar-li una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment que es fixa en un màxim de 2 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte, a comptar des del dia en que se li va donar l'ordre d'esmenar i el termini per fer-ho, sense que pugui superar-se el 10% del pressupost del contracte.

31- Cessió i subcontractació.

31.1. De conformitat amb el que s'estableix a l'article 214 de la LCSP, queda prohibida la cessió total o parcial dels drets i obligacions del contracte, sense que hi hagi prèviament autorització de l'òrgan de contractació i sempre i quan es compleixin els demás requisits i condicions establerts a la llei.

31.2. Atesa la naturalesa i condicions del contracte queda expressament prohibida la seva subcontractació.

Capítol V

MODIFICACIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

32.- Modificació.

32.1. Els acords marc i els contractes basats podran ser modificats d'acord amb les regles generals de modificació dels contractes. En tot cas, no es podran introduir per contracte basat modificacions substancials respecte de l'establert en l'acord marc.



32.2. Els preus unitaris resultants de la modificació de l'acord marc no podran superar en un 20 per cent als preus anteriors a la modificació i, en cap cas, podran ser preus superiors als que les empreses, part de l'acord marc, ofereixen en el mercat per als mateixos productes.

32.3. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar, prèviament a la seva execució, la modificació del contracte, i ambdues parts hauran de subscriure la corresponent addenda al contracte inicial, d'acord amb allò establert a l'article 203 de la LCSP, en relació amb l'article 153 de l'esmentada normativa.

33.- Suspensió del treball objecte del contracte.

33.1. Si l'administració acordés la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del que disposa l'article 198.5 de la LCSP, s'aixecarà un acta en que, conforme disposa l'article 208 de la LCSP, es consignaran les circumstàncies que ho han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

33.2. Acordada la suspensió, l'administració indemnitzarà el contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest, que es xifraran d'acord amb allò previst als apartats 2 i 3 de l'article 313 de la LCSP.

Capítol VI

FINALITZACIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

34- Compliment del contracte.

34.1. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb allò establert en aquest Plec i al de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'administració.

34.2. La conformitat de l'administració s'expressarà mitjançant informe favorable del Director responsable del treball que s'haurà d'emetre, si és el cas, en un termini màxim d'un mes des de la finalització del servei.

34.3. Si l'objecte del contracte no està en condicions d'ésser rebut, se'n deixarà constància expressa i es donaran al contractista les ordres i instruccions precises per corregir els defectes observats o per tal que procedeixi a una nova i total execució de conformitat amb allò pactat, essent d'aplicació allò previst a la clàusula 29 d'aquest Plec. Si malgrat tot, els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'administració podrà refusar-los quedant exempta de l'obligació de pagament i tenint dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

35.- Resolució i extinció del contracte.

35.1. A banda del supòsit de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes als articles 211 i 313 de la LCSP i amb els efectes previstos als articles 213, 313.2 i 313.3 de la LCSP.

35.2. Serà també causa de resolució, l'incompliment per part del contractista del deure de confidencialitat previst a la clàusula 23.6 d'aquest Plec.