

**Exp. 2609/2023**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REVISIÓ, ADEQUACIÓ I CREACIÓ DE PRODUCTES I EXPERIÈNCIES 4D I 4S PER A LES MODALITATS DE TURISME DE NATURA, TURISME ACTIU I DE TURISME DE BENESTAR I SALUT (3 LOTS). AQUESTA ACTUACIÓ FORMA PART DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS DEL RIPOLLÈS, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU.**

Diligència per fer constar que aquests Plecs han estat aprovats per Consell de Govern de data 19 de desembre de 2023.

Finançat per

**Unió Europea**  
Fons Europeu  
Next GenerationSECRETARIA D'ESTAT  
DE TURISME**Pla de Recuperació,  
Transformació  
i Resiliència**Next Generation  
Catalunya**Generalitat  
de Catalunya**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REVISIÓ, ADEQUACIÓ I CREACIÓ DE PRODUCTES I EXPERIÈNCIES 4D I 4S PER A LES MODALITATS DE TURISME DE NATURA, TURISME ACTIU I DE TURISME DE BENESTAR I SALUT (3 LOTS). AQUESTA ACTUACIÓ FORMA PART DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS DEL RIPOLLÈS, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU.**

## **I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **1. FINANÇAMENT**

El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i està subjecte als controls de la Comissió Europea, de l'Oficina de Lluita Antifrau, del Tribunal de Comptes Europeu i de la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

Aquest contracte és una de les actuacions del Pla de Sostenibilitat Turística (PST) del Ripollès, el qual forma part dels 19 Plans de Sostenibilitat Turística en Destinacions que configuren el Pla Territorial de Sostenibilitat Turística en Destinacions de Catalunya, convocatòria extraordinària de 2021, del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

### **2. DADES DE L'ENS CONTRACTANT**

L'aprovació d'aquest contracte és competència del Consell de Govern del Consell Comarcal del Ripollès per delegació de la Presidència.

D'acord amb el que estableix la Disposició Addicional Segona de la LCSP, aquest contracte és competència de la presidència, atès que el seu valor estimat és inferior al 10 % dels recursos ordinaris del pressupost. La presidència, mitjançant decret de data 21 de juliol de 2023 ha delegat al Consell de Govern les seves competències en matèria de contractació administrativa, quan el seu valor estimat sigui igual o superior als 60.000 € en els contractes de subministrament, de serveis, privats i administratius especials, com és el cas que ens ocupa. Aquesta delegació va ser publicada al BOP de Girona núm. 151, de 4 d'agost de 2023.

Tota la informació rellevant d'aquesta licitació es publicarà al perfil del contractant del Consell Comarcal del Ripollès:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/es\\_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3186385](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3186385)

### 3. TIPUS DE CONTRACTE

Aquest és un contracte de serveis previst a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

### 4. NECESSITAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la LCSP, estan acreditats a l'expedient, concretament a la Memòria justificativa de la necessitat d'aquest contracte emesa per la Tècnica coordinadora per executar el Pla de Sostenibilitat turística del Ripollès, en data 15 de desembre de 2023.

### 5. OBJECTE DEL CONTRACTE

**5.1.** És objecte d'aquest contracte la prestació del servei de revisió, adequació i creació de productes i experiències 4D (desconcentració, desestacionalització, diversificació i augment de la despesa) i 4S (sostenibilitat, singularitat, seguretat i salut) per a les modalitats de turisme de natura, turisme actiu i de turisme de benestar i salut.

Aquest contracte es divideix en els 3 lots següents:

- **Lot 1:** Servei d'estudi de mercat, de reformulació d'estratègies i de revisió i creació de productes i experiències turístiques 4D i 4S de turisme de natura i turisme actiu.

L'**objecte del contracte del Lot 1** és el servei d'estudi de mercat, a partir del qual es proposa una reformulació d'estratègies i de revisió i creació de productes i experiències de turisme de natura i turisme actiu, tenint en compte les 4D i 4S. Aquesta contractació s'estructura de forma seqüencial i permet: en primer lloc, realitzar un estudi de mercat de les activitats turístiques de les modalitats referides; en segon lloc, formular les estratègies de turisme de natura i de turisme actiu (4D i 4S); i en tercer lloc, fer l'acompanyament en la creació de productes i experiències (mínim 3 i màxim 5 productes i/o estratègies segons les característiques definides a partir de l'estudi de mercat i l'estratègia), així com la revisió de productes ja existents a la comarca (mínim 2 i màxim 3 productes i/o experiències que es concretaran en funció de l'estudi de mercat i l'estratègia) de les modalitats referides.

- **Lot 2:** Servei de disseny, creació i edició de materials informatius vinculats a l'oferta de senderisme de la comarca.

**L'objecte del contracte del Lot 2** és el servei per al disseny, la creació i l'actualització de materials informatius de senderisme, existents i de nova creació. Aquesta contractació inclou: revisar, dissenyar i maquetar 41 rutes en tríptics individuals digitals en format A4 amb els senders de la xarxa bàsica i els itineraris temàtics d'Itinerànnia a la comarca en quatre idiomes cada un d'ells (català, castellà, anglès i francès, així seran 41x4), segons el model de disseny pre-establert amb incorporació d'adaptacions traducció de cinc rutes al castellà, anglès i francès; dissenyar i maquetar les 41 rutes en format A3 digital amb els senders de la xarxa bàsica i els itineraris temàtics d'Itinerànnia a la comarca, de nou format i versió reduïda de continguts en quatre idiomes cada un d'ells (català, castellà, anglès i francès); disseny i maquetació de 2 materials per a 2 productes turístics de caràcter transversal que permetin a l'usuari descarregar la informació i planificar el seu viatge a la comarca, de nou format i multiidioma (català, castellà, anglès i francès); adaptació i actualització de disseny del model pre-establert del fullet de senderisme comarcal per canvis en els logotips i impressió i distribució de 10.000 unitats (mapa encolat 250 unitats/bloc) del fullet referit; i elaboració d'un banc de 50 imatges de turisme de natura i turisme actiu de la comarca amb la incorporació dels dos productes turístics de caràcter transversal.

- **Lot 3:** Servei d'estratègia, creació i execució d'un programa de 5 activitats de turisme de benestar i salut tenint en compte les 4D i les 4S.

**L'objecte del contracte del Lot 3** és el servei de definició d'estratègies i de revisió i creació d'activitats turístiques de benestar i salut tenint en compte les 4D i 4S. Aquesta contractació s'estructura de forma seqüencial i permet: en primer lloc, realitzar una estratègia de turisme de benestar i salut; en segon lloc, crear i executar un programa de 5 activitats de la modalitat referida per a l'annualitat 2024; i en tercer lloc, revisió de productes ja existents o en execució a la comarca (mínim 2 productes i/o experiències que es concretaran en funció de l'estratègia) de la modalitat referida.

**Els licitadors només podran presentar oferta a un lot i només podran ser, per tant, adjudicatari d'un lot.**

**La Mesa de contractació, abans de procedir a l'obertura dels sobres, haurà de comprovar si hi ha alguna empresa que, per error, s'ha presentat a més d'un lot. Si fos així, la Mesa requerirà l'empresa o empreses per tal que, en el termini de 3 dies hàbils, renunciï/n a tots els lots, excepte un.**

**Per tant, si es produís aquesta circumstància, els sobres no s'obriran fins que hagi transcorregut el termini esmentat.**

El detall de les condicions de cada contracte, prestacions que contenen i obligacions del contractista per a cada lot, està descrit al plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i a la Memòria justificativa de la necessitat de contractació del servei referit als quals es fa remissió.

**5.2.** El servei de revisió, adequació i creació de productes i experiències 4D i 4S per a les modalitats de turisme de natura, turisme actiu i de turisme de benestar i salut forma part de l'actuació 10 – Equilibrant la conservació i el desenvolupament territorial: productes i experiències 4D i 4S.

L'actuació 10 dona compliment a l'objectiu principal de facilitar la millora de la competitivitat de l'oferta turística del Ripollès (eix 4 de l'Estratègia de Sostenibilitat Turística en Destinacions, versió de juliol de 2021), dins dels Plans de Sostenibilitat Turística en Destinació (convocatòria extraordinària 2021) del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

L'Actuació 10 està inclosa al Pla de Sostenibilitat Turística del Ripollès. Aquest Pla forma part del Pla Territorial de Sostenibilitat Turística en Destinacions de Catalunya, convocatòria del 2021 (PTSTDC21), del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), finançat per la Unió Europea - Next Generation EU. L'actuació concretament s'emmarca en:

|                                   |                                                                                                                                  |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Instrument europeu de recuperació | Next Generation EU (NGEU)                                                                                                        |
| Programa Next Generation EU       | Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR)                                                                                     |
| Pla del Govern Espanyol           | Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)                                                                           |
| Política palanca                  | V. Modernització i digitalització del teixit industrial i PYME, recuperació del turisme i impuls a una Espanya nació emprenedora |
| Component 14                      | Pla de modernització i competitivitat del sector turístic                                                                        |
| Mesura                            | Inversió 1. Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat                                                             |
| Submesura                         | Submesura 2. Plans de sostenibilitat turística en destinacions (PSTD)                                                            |
| Convocatòria Programa PSTD        | Extraordinària 2021                                                                                                              |
| Comunitat Autònoma                | Pla Territorial de Sostenibilitat Turística en Destinacions Catalunya 2021                                                       |
| Ens Local                         | Consell Comarcal del Ripollès.<br><br>Pla de Sostenibilitat Turística del Ripollès (PSTD)                                        |

|                                                           |                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Eix del Pla de Sostenibilitat Turística del Ripollès      | 4. Competitivitat                                                                                                                                                                   |
| Actuació del Pla de Sostenibilitat Turística del Ripollès | 10. Equilibrant la conservació i el desenvolupament territorial: productes i experiències 4D i 4S.                                                                                  |
| Contractació                                              | Prestació del servei de revisió, adequació i creació de productes i experiències 4D i 4S per a les modalitats de turisme de natura, turisme actiu i de turisme de benestar i salut. |

**5.3.** Aquest contracte comporta l'obligat compliment de les fites següents:

- Fita del CID número 220: quart trimestre de 2024, les Comissions de Seguiment garantiran que totes les destinacions beneficiàries adjudicades el 2021, tindran com a mínim el 75% de l'execució realitzada.
- Fita del CID número 221: segon trimestre de 2026, finalització de tots els projectes inclosos en els Plans Territorials de Sostenibilitat Turística en Destinacions.

En tot cas, el PPTP conté el detall i especificacions precises de les fites i objectius.

**5.4.** El Pla de Sostenibilitat Turística del Ripollès dona compliment als requeriments mínims establerts en relació amb els principis de gestió de caràcter transversal i tota la normativa aplicable del PRTR i del MRR (concepte de fita i objectiu; etiquetatge verd i digital; principi de no causar perjudicis significatius al medi ambient DNSH; reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció de frau, la corrupció i els conflictes d'interessos -pla de mesures antifrau-; ajuts d'estat i doble finançament; identificació del perceptor final dels fons; comunicació).

La Memòria justificativa de la necessitat de la contractació i el PPTP contenen el detall i les especificacions precises de l'aplicació d'aquests principis transversals a l'actuació objecte de contracte.

**5.5.** Els CPV corresponents a aquest contracte són:

- **Lot 1:** 79411000 -8 Serveis generals de consultoria en gestió.
- **Lot 2:** 79340000-9 Serveis de publicitat i de màrqueting
- **Lot 3:** 79411000 -8 Serveis generals de consultoria en gestió.

**5.6.** El contracte es divideix en els 3 lots descrits.

L'apartat 2.3 de la Memòria justificativa de la necessitat de la contractació de data 15 de desembre de 2023, justifica la divisió del contracte en els 3 lots esmentats.

## 6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

**6.1.** El pressupost base de licitació d'aquest contracte és de 119.595,00 euros, més 25.114,95 euros corresponent al 21% d'IVA, que resulta un import total de 144.709,95 euros (CENT QUARANTA-QUATRE MIL SET-CENTS NOU EUROS AMB NORANTA-CINC CÈNTIMS), IVA inclòs.

El pressupost base de licitació es desglossa com es determina a continuació:

### Costos directes

- Servei de revisió, adequació i creació de productes  
i experiències 4D i 4S per a les modalitats de turisme  
de natura, turisme actiu i de turisme de benestar  
i salut: 100.500,00 €

### Costos indirectes

- Benefici industrial (6%): 6.030,00 €  
- Despeses generals (13%): 13.065,00 €  
Pressupost base de la licitació: 119.595,00 €  
21 % IVA: 25.114,95 €  
**Import total (IVA inclòs): 144.709,95 €**

El desglossament del pressupost base de licitació per lots, és el següent:

| Lots         | Costos directes    | Costos indirectes<br>(6% benefici industrial<br>i 13% despeses<br>generals) | Total<br>(IVA exclòs) | IVA<br>(21%)       | Total<br>(IVA inclòs) |
|--------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|
| <b>Lot 1</b> | 60.000,00 €        | 11.400,00 €                                                                 | 71.400,00 €           | 14.994,00 €        | 86.394,00 €           |
| <b>Lot 2</b> | 25.000,00 €        | 4.750,00 €                                                                  | 29.750,00 €           | 6.247,50 €         | 35.997,50 €           |
| <b>Lot 3</b> | 15.500,00 €        | 2.945,00 €                                                                  | 18.445,00 €           | 3.873,45 €         | 22.318,45 €           |
| <b>Total</b> | <b>100.500,00€</b> | <b>19.095,00 €</b>                                                          | <b>119.595,00 €</b>   | <b>25.114,95 €</b> | <b>144.709,95 €</b>   |

El pressupost s'ha determinat a un tant alçat en base a preus referits a les unitats d'execució. El càlcul del pressupost es basa en pressupostos precedents amb característiques similars a l'objecte d'aquest contracte tal com es detalla per cada lot en l'apartat 4.1. de la Memòria Justificativa de la necessitat de contractar el servei de revisió, adequació i creació de productes i experiències 4D i 4S per a les modalitats de turisme de natura, turisme actiu i de turisme de benestar i salut.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

**6.2.** Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Seran rebutjades aquelles propostes que superin el pressupost base de licitació.

**6.3.** Aquest contracte s'executa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 51.439.22799 ACCIONS COMARCALS PSTD FMRRRC14I01, del pressupost vigent.

## 7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte és de 119.595,00 euros (CENT DINOU MIL CINC-CENTS NORANTA-CINC EUROS).

El valor estimat per a cada un dels lots és:

| Lot   | Valor estimat                                             |
|-------|-----------------------------------------------------------|
| Lot 1 | 71.400,00 € (SETANTA-UN MIL QUATRE-CENTS EUROS)           |
| Lot 2 | 29.750,00 € (VINT-I-NOU MIL SET-CENTS CINQUANTA EUROS)    |
| Lot 3 | 18.445,00 € (DIVUIT MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-CINC EUROS) |

No s'han previst modificacions del contracte i s'ha previst una possible pròrroga a cada lot d'un mes com a màxim, únicament a efectes del termini d'execució, sense que pugui comportar un increment del preu del contracte.

## 8. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

**8.1.** El termini màxim per executar cada un dels lots, a comptar des de la data de la formalització del contracte, és el següent:

| Lot   | Termini màxim |
|-------|---------------|
| Lot 1 | 6 mesos       |
| Lot 2 | 5 mesos       |
| Lot 3 | 7 mesos       |

En tot cas, dins del termini total d'execució, caldrà donar compliment a tots els terminis parcials de lliurament i al programa de treball establerts en el PPTP de la contractació.

**8.2.** Es preveu la possibilitat d'atorgar una possible pròrroga a cada lot, per un termini màxim d'un mes, sempre que es sol·liciti dins del termini d'execució, concorri causa justificada i la tècnica coordinadora del Pla de sostenibilitat turística en destinació del Consell Comarcal del Ripollès emeti informe favorable a la sol·licitud.

## 9. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

**9.1.** El procediment d'adjudicació del contracte és el procediment obert simplificat, previst als apartats 1 a 5 de l'article 159 de la LCSP.

**9.2.** La tramitació de l'expedient és l'ordinària.

**9.3.** No s'admeten variants.

## 10. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

**10.1.** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives (PCAP) i pel plec de prescripcions tècniques (PPTP), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

**10.2.** A més, aquest contracte es regeix per la normativa en matèria de contractació pública que contenen, principalment, les disposicions següents:

- a) Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- b) Decret Llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i dels fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, subsidiàriament.
- c) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- d) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- e) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- f) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- g) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- h) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

- i) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- j) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- k) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, sinó, les normes de dret privat.

**10.3.** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

## **11. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS**

**11.1.** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, havent de deixar el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

**11.2.** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 14.9 d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, als SMS indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

**11.3.** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses

que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=ripoll%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=3186385](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=ripoll%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=3186385)

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquest contracte de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir a cada empresa licitadora d'un espai propi, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

#### **11.4. Certificats digitals:**

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

## **12. APTITUD PER CONTRACTAR**

**12.1.** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena

capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP.

Totes les empreses licitadores hauran de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte. Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

En el cas de concórrer una persona jurídica, s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució amb inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa, juntament amb el Document Nacional d'Identitat, de la persona que la representi i escriptures de poders amb inscripció al Registre Mercantil.

La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del RGLCAP quan la legislació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix als articles 80 i 97 de la LCSP.

**12.2.** En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyen al grup als efectes d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans de les societats esmentades necessaris per a l'execució del contracte.

També podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 69 de la LCSP. Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

A l'efecte de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels quals la constitueixen i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Quan empreses que pertanyin a un mateix grup presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte, prèvia declaració al respecte, només es considerarà per aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries, l'oferta més baixa, d'acord amb l'article 86 del RGLC.

Es consideraran empreses vinculades aquelles que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del Codi de Comerç.

**12.3.** Els contractistes **hauran d'estar inscrits al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària** o al Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada a la data de participació en el procediment de licitació segons el que disposa l'article 8.2.f) de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

**12.4.** Les empreses licitadores han d'estar inscrites en un registre oficial d'empreses licitadores (RELI o ROLECE), de conformitat amb l'article 159 de la LCSP.

Tots els licitadors hauran d'estar inscrits al registre oficial de licitadors a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre i acompanyi la documentació preceptiva, sempre que la sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància es realitzarà mitjançant el justificant de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena (article 159.4.a) LCSP).

### 13. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

Els licitadors hauran de disposar de la solvència següent:

#### 13.1. Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera requerirà que en l'empresa concorrin els dos requisits següents:

- a) Volum anual de negocis** en l'àmbit al que fa referència el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles conclosos, que s'aplica de la següent manera:
- Lot 1: per import mínim igual o superior a 71.400,00 euros.
  - Lot 2: per import mínim igual o superior a 29.750,00 euros.
  - Lot 3: per import mínim igual o superior a 18.445,00 euros.

El volum anual de negocis dels licitadors s'acreditarà, **per l'empresa proposada com a adjudicatària**, amb caràcter previ a l'adjudicació, mitjançant certificació del Registre Mercantil dels comptes anuals dipositats pel licitador, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels comptes anuals dipositats en el registre oficial que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents.

Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar el seu volum anual de negocis (declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents....).

En tot cas, d'acord amb l'article 75.2 LCSP, la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) acreditarà davant l'òrgan de contractació, d'acord amb el que s'hi reflecteixi i excepte prova en contrari, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

- b) El contractista ha de disposar o es compromet a subscriure una **pòlissa de responsabilitat civil** per riscos professionals en l'àmbit del contracte, pels danys i perjudicis soferts com a conseqüència de les actuacions realitzades per l'execució del servei, que s'aplica de la següent manera:
- Lot 1: amb un capital assegurat mínim igual o superior a 150.000,00 euros.
  - Lot 2: amb un capital assegurat mínim igual o superior a 100.000,00 euros.
  - Lot 3: amb un capital assegurat mínim igual o superior a 50.000,00 euros.

S'haurà de lliurar una còpia de la pòlissa abans de l'adjudicació del contracte. La pòlissa haurà d'estar vigent durant tota la vigència del contracte.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què procedeixi.

### 13.2. Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica o professional s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

- a) Les **empreses licitadores** acreditaran la **prestació d'un mínim de tres serveis o treballs efectuats en els tres darrers anys**, de naturalesa igual o similar que el servei objecte d'aquest contracte, **l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte**.

Així doncs, per a cada lot s'estableix:

- **Lot 1:** l'import anual acumulat de l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte de 49.980,00 euros.
- **Lot 2:** l'import anual acumulat de l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte de 20.825,00 euros.
- **Lot 3:** l'import anual acumulat de l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte de 12.911,50 euros.

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte els serveis acreditats s'hauran d'acollir als codis CPV de cada Lot (clàusula 5.5. PCAP).

**L'acreditació de la prestació d'un mínim de tres serveis realitzats per l'empresa licitadora** es farà mitjançant:

- Un certificat d'execució de l'òrgan competent quan el destinatari hagi estat una entitat del sector públic.
- Un certificat d'execució o una declaració de l'empresari, acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació, quan el destinatari hagi estat una entitat privada.

En ambdós casos, aquests certificats o declaracions han d'indicar el nom i l'objecte del contracte i/o projecte, la descripció, el destinatari, l'import i les dates d'execució (**ANNEX 1.A**).

- b) **L'equip** que es destini a l'execució del contracte, com a **mínim**, haurà de complir les condicions següents:
- **Lot 1:** un/a cap i coordinador/a de projecte, un/a tècnic/a especialitzat/da en productes i experiències de turisme de natura i de turisme actiu, i un/a dissenyador/a gràfic.
  - **Lot 2:** un/a cap i coordinador/a de projecte, i un/a dissenyador/a gràfic.
  - **Lot 3:** un/a cap i coordinador/a de projecte, un/a tècnic/a especialitzat/da en productes i experiències de turisme de benestar i salut, i un/a dissenyador/a gràfic.

Per cada un dels lots s'indicarà el personal tècnic, integrat o no a l'empresa, de què es disposa per executar el contracte. Les dades dels membres de l'equip i el rol assignat es detallaran obligatòriament a l'**ANNEX 1.A. Declaració responsable**.

També s'haurà d'aportar el currículum vitae de cadascun dels membres de l'equip, amb el detall de les seves característiques professionals, experiència en projectes similars i, en general, qualsevol dada rellevant a efectes de contracte de cada lot, tant a nivell de perfil professional com d'adequació a les necessitats del projecte (**ANNEX 1.A**).

Així mateix, en el cas dels **Lots 1 i 3**, caldrà aportar:

- **Lot 1:** Aportació de la titulació d'un curs d'especialització, o grau, o postgrau o màster en turisme de natura i de turisme actiu.
- **Lot 3:** Aportació de la titulació d'un curs d'especialització, o grau, o postgrau o màster en benestar i salut o equivalent.

L'aportació de les titulacions referides, relacionades amb les matèries objecte del contracte i de les quals disposen algun dels integrants de l'equip de treball, permet assegurar que tenen els coneixements mínims requerits i la suficient fiabilitat per desenvolupar els treballs amb garanties d'èxit.

**S'exigirà l'acreditació** de disposar de la solvència tècnica i professional requerida **a l'empresa proposada com a adjudicatària**, amb caràcter previ a l'adjudicació, a no ser que la certificació del RELI o ROLECE, acrediti suficientment la concurrència dels requisits de solvència establerts.

En els contractes no subjectes a una regulació harmonitzada, com és el d'aquest cas, quan l'empresa sigui de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, s'apliquen les criteris de l'article 90.4 de la LCSP. En aquest cas, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant el fet de disposar de l'equip professional que estableix la clàusula 13.2.b) d'aquests plecs i es presentarà la relació dels serveis executats fins a la data, sense exigir-se'n un número determinat ni un import mínim.

Alternativament, en tots els lots, els licitadors podran acreditar la solvència econòmica o financera i tècnica mitjançant l'acreditació de disposar de la **classificació** següent:

- **Lot 1:** Grup L, subgrup 1, categoria 1; Grup T, subgrup 1, categoria 1.
- **Lot 2:** Grup M, subgrup 4, categoria 1; Grup T, subgrup 1, categoria 1; Grup T, subgrup 5, categoria 1.
- **Lot 3:** Grup L, subgrup 1, categoria 1; Grup T, subgrup 1, categoria 1.

**13.3.** Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores

demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**13.4.** Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**13.5.** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquests plecs. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### 14. PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS

**14.1.** Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **2 sobres**, en el cas dels **LOTS 1 i 3**, i en un **sobre únic** en el cas del **LOT 2**.

El termini de presentació d'ofertes no serà inferior a **15 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=ripoll%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=3186385](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=ripoll%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=3186385)

L'anunci de licitació que es publiqui en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23.59 h del dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge d'activació de l'oferta, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent i, mitjançant l'enllaç tramès, han d'accedir a l'espai web de presentació d'ofertes. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per al sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació, en el moment de l'enviament de les ofertes. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes), i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat. D'aquesta manera es garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la data i l'hora establertes per a la constitució de la Mesa i per a l'acte d'obertura dels sobres. L'espai virtual securitzat es considera

una “caixa forta virtual” que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d’ofertes i, en tot cas, l’han d’introduir dins del termini establert, abans de l’obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del seu sobre xifrat. La presentació d’ofertes a través de l’eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament que les empreses licitadores introdueixin la/les paraula/es clau -que només elles custodien durant tot el procés-, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. Per tant, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar, per no haver introduït l’empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l’oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l’oferta. A partir del moment en què l’oferta s’hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

El material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l’eina de sobre digital a l’apartat de “Licitació electrònica” de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, es troba a l’adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

**14.2.** D’acord amb el que disposa l’apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l’enviament de les ofertes mitjançant l’eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, primer transmetent l’empremta electrònica de la documentació de l’oferta, dins del termini de presentació d’ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes i, després, fent l’enviament de la documentació de l’oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l’oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d’aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s’ha enviat l’empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l’oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic), per tal de no variar-ne l’empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**14.3.** Les ofertes presentades han d’estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que els documents afectats per un virus no es poden obrir amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. És obligació de les empreses contractistes

passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà la seva responsabilitat que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques que es derivaran per la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta, respecte a la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic. Aquesta còpia serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per poder accedir al contingut dels documents, en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència entre els documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i els tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, donada la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes, un cop finalitzat el termini de presentació.

**14.4.** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes o per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format .rar o .zip, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

**14.5.** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**14.6.** Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual s'haurà de facilitar, almenys, 5 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 7 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació, dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=ripoll%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=3186385](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=ripoll%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=3186385)

**14.7.** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut d'aquests plecs i del plec de prescripcions tècniques, per part de l'empresa licitadora, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya -RELI- o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic -ROLECE-, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**14.8.** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes que hagi subscrit aquesta empresa.

**14.9. Contingut dels sobres de cada lot:**

Cal recordar que **les empreses només poden presentar oferta a un lot i només poden ser adjudicatàries d'un lot.**

**14.9.1. LOT 1. Servei d'estudi de mercat, de reformulació d'estratègies i de revisió i creació de productes i experiències turístiques 4D i 4S de turisme de natura i turisme actiu.**

**En el Lot 1, l'oferta s'ha de presentar en dos sobres:**

- **Sobre A**
  - ANNEX 1A. Declaració responsable
  - ANNEX 1B. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) com a possible beneficiari del procés
  - ANNEX 1C. LOT 1. Oferta avaluable amb criteris que depenen d'un judici de valor
- **Sobre B**
  - ANNEX 2A. LOT 1. Oferta econòmica

**El contingut dels sobres es detalla a continuació:**

- **CONTINGUT DEL SOBRE A (ANNEX 1A. Declaració responsable, ANNEX 1B. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) com a possible beneficiari del procés i l'ANNEX 1C. LOT 1. Oferta avaluable amb criteris que depenen d'un judici de valor)**

**a) ANNEX 1A. Declaració responsable**

Les empreses licitadores del LOT 1 han de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a **ANNEX 1A. Declaració responsable** a aquest plec i inclosa com a plantilla en l'eina de Sobre digital 2.0, mitjançant la qual declaren:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que està inscrita al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada a la data de participació en el procediment de licitació segons el que disposa l'article 8.f) de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre.
- Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.
- Si fos el cas, que ha participat o assessorat en la preparació del contracte.
- Si, estant-hi obligada, compta amb un determinat percentatge de persones treballadores amb discapacitat.
- Que es disposa, si correspon, de pla d'igualtat.
- Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil per rebre els avisos de les notificacions. Per garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar-ne més d'una.

- Designació de l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte i de les seves tasques assignades, de conformitat amb la clàusula 13.2.b) d'aquest plec. **Caldrà acompanyar adjunt/s el/s corresponent/s currículums vitae i les titulacions exigides.**
- Designació dels serveis o treballs efectuats, de conformitat amb la clàusula 13.2.a) d'aquest plec.
- Declaració corresponent a les empreses que conformen grup empresarial.
- Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Les empreses licitadores amb la presentació de la declaració responsable es comprometen a presentar la documentació acreditativa d'aquests extrems, en cas de ser requerides a l'efecte.

Les empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal, cadascuna haurà de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, hauran d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació, haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable. Tanmateix, la mesa de contractació, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o la fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment, podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

**b) ANNEX 1B. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) com a possible beneficiari del procés.**

Les empreses licitadores del LOT 1 han de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a **ANNEX 1B. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) com a possible beneficiari del procés** a aquest plec i inclosa com a plantilla en l'eina de Sobre digital 2.0, mitjançant la qual declaren:

- Que en el moment de la signatura d'aquesta declaració no es troben incursos en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos en els termes previstos a l'apartat quatre de la Disposició Addicional centèsima dècima segona de la Llei 31/2022 ni en l'article 61.3 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, que pugui afectar el procediment de licitació.
- Que es comprometen a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc a aquest escenari.
- Que tenen coneixement que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa implicarà les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable.

**c) ANNEX 1C. LOT 1. Oferta avaluable amb criteris que depenen d'un judici de valor.**

En el cas del Lot 1, les empreses licitadores **han d'incloure obligatòriament** en el sobre A l'**ANNEX 1C. LOT 1. Oferta avaluable amb criteris que depenen d'un judici de valor**.

**L'oferta avaluable amb criteris que depenen d'un judici de valor és de presentació obligatòria.**

L'oferta avaluable amb criteris sotmesos a judici de valor es regula a la clàusula 16.1.1.A del PCAP i haurà de tenir el format i extensió que es detallen en aquesta mateixa clàusula.

L'oferta avaluable amb criteris que depenen d'un judici de valor s'ha d'incloure en el sobre A. En el sobre B hi ha d'anar la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el sobre A de l'oferta econòmica, així com de qualsevol altra informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre B, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva.

**- CONTINGUT DEL SOBRE B:****ANNEX 2A. LOT 1. Oferta econòmica**

Les empreses licitadores del LOT 1 han d'incloure en el sobre B la seva oferta econòmica.

L'oferta s'haurà de presentar de conformitat amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 2A. LOT 1. Oferta econòmica** d'aquests plecs i que s'inclou com a plantilla a l'eina del Sobre digital.

**14.9.2. LOT 2. Servei de disseny, creació i edició de materials informatius vinculats a l'oferta de senderisme de la comarca.****Sobre únic:**

- ANNEX 1A. Declaració responsable
- ANNEX 1B. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) com a possible beneficiari del procés
- ANNEX 2B. LOT 2. Oferta econòmica

**a) ANNEX 1A. Declaració responsable**

Les empreses licitadores del LOT 2 han de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a **ANNEX 1A. Declaració responsable** a aquest plec i inclosa com a plantilla en l'eina de Sobre digital 2.0.

Aquesta declaració és idèntica als tres lots, per tant, s'efectua remissió al que es detalla pel que fa al contingut d'aquesta declaració, en el LOT 1. En aquest cas no s'exigeix presentar cap titulació.

**b) ANNEX 1B. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) com a possible beneficiari del procés.**

Les empreses licitadores del LOT 2 han de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a **ANNEX 1B. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) com a possible beneficiari del procés** a aquest plec i inclosa com a plantilla en l'eina de Sobre digital 2.0.

Aquesta declaració és idèntica als tres lots, per tant, s'efectua remissió al que es detalla pel que fa al contingut d'aquesta declaració, en el LOT 1.

**c) ANNEX 2B. LOT 2. Oferta econòmica.**

Les empreses licitadores del LOT 2 han d'incloure en el sobre únic la seva oferta econòmica.

L'oferta s'haurà de presentar de conformitat amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 2B. LOT 2. Oferta econòmica** d'aquests plecs i que s'inclou com a plantilla a l'eina del Sobre digital.

**14.9.3. LOT 3. Servei d'estratègia, creació i execució d'un programa de 5 activitats de turisme de benestar i salut tenint en compte les 4D i les 4S.**

**Dos sobres:**

**– Sobre A**

- ANNEX 1A. Declaració responsable
- ANNEX 1B. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) com a possible beneficiari del procés
- ANNEX 1D. LOT 3. Oferta avaluable amb criteris que depenen d'un judici de valor

**– Sobre B**

- ANNEX 2C. LOT 3. Oferta econòmica

**El contingut dels sobres es detallen a continuació:**

**- CONTINGUT DEL SOBRE A (ANNEX 1A. Declaració responsable, ANNEX 1B. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) com a possible beneficiari del procés i l'ANNEX 1D. LOT 3. Oferta avaluable amb criteris que depenen d'un judici de valor)**

**a) ANNEX 1A. Declaració responsable**

Les empreses licitadores del LOT 3 han de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a **ANNEX 1B. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) com a possible beneficiari del procés** a aquest plec i inclosa com a plantilla en l'eina de Sobre digital 2.0.

Aquesta declaració és idèntica als tres lots, per tant, s'efectua remissió al que es detalla pel que fa al contingut d'aquesta declaració, en el LOT 1.

**b) ANNEX 1B. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) com a possible beneficiari del procés.**

Les empreses licitadores del LOT 3 han de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a **ANNEX 1B. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) com a possible beneficiari del procés** a aquest plec i inclosa com a plantilla en l'eina de Sobre digital 2.0.

Aquesta declaració és idèntica als tres lots, per tant, s'efectua remissió al que es detalla pel que fa al contingut d'aquesta declaració, en el LOT 1.

**c) ANNEX 1D. LOT 3. Oferta avaluable amb criteris que depenen d'un judici de valor.**

En el cas del Lot 3, les empreses licitadores **han d'incloure obligatòriament** en el sobre A l'**ANNEX 1D. LOT 3. Oferta avaluable amb criteris que depenen d'un judici de valor**.

**L'oferta avaluable amb criteris que depenen d'un judici de valor és de presentació obligatòria.**

L'oferta avaluable amb criteris sotmesos a judici de valor es regula a la clàusula 16.1.3.A del PCAP i haurà de tenir el format i extensió que es detallen en aquesta mateixa clàusula.

L'oferta avaluable amb criteris que depenen d'un judici de valor s'ha d'incloure en el sobre A. En el sobre B hi ha d'anar la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el sobre A de l'oferta econòmica, així com de qualsevol altra informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre B, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva.

**- CONTINGUT DEL SOBRE B:****ANNEX 2C. LOT 3. Oferta econòmica**

Les empreses licitadores del LOT 3 han d'incloure en el sobre B la seva oferta econòmica.

L'oferta s'haurà de presentar de conformitat amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 2C. LOT 3. Oferta econòmica** d'aquests plec i que s'inclou com a plantilla a l'eina del Sobre digital.

Resulta d'aplicació per a tots els lots, que no s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A través de l'eina de Sobre Digital, les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut. Amb aquesta signatura s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital, que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. Ni l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable, no tenen en cap cas caràcter confidencial.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

En l'oferta s'hi haurà d'incloure, si escau, la informació relativa als subcontractes sobre les prestacions parcials que es té intenció de concertar, en els termes de la clàusula 36.

**14.10.** La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

**14.11.** De conformitat amb els articles 4.2 i 7.3 de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executin el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest sol·licitarà a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

## 15. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

Presidenta: Chantal Pérez Capdevila, vicepresidenta primera.

Vocals:

Mireia Grau i Sadurní, secretària. Suplent: Marta Arxé i Llagostera, tècnica d'administració General adscrita a Secretaria.

Cristina Coma Clotet, interventora. Suplent: Elisabet Muntades i Castellà, cap de l'Àrea de territori i Sostenibilitat.

Roger Canals Sala, cap de l'Àrea de Serveis a les Persones. Suplent: Mònica Povedano Pérez.

Secretària: Montserrat Cañete López, tècnica d'administració General adscrita a Secretaria.  
Suplent: Sandra Castillo Sanjaume, administrativa adscrita a Secretaria.

## 16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

### 16.1. Criteris de valoració de les ofertes

#### 16.1.1. Criteris de valoració del LOT 1

Els criteris d'adjudicació del LOT 1 i la puntuació que els correspon són, resumidament, els següents:

| Criteris Lot 1                                                                                                                                            | Puntuació màxima |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Criteri subjectes a judici de valor.</b>                                                                                                               |                  |
| – Proposta del programa de creació de productes i/o experiències de turisme de natura i de turisme actiu.                                                 | <b>25 punts</b>  |
| <b>Criteris de valoració automàtica</b>                                                                                                                   |                  |
| <b>Criteri econòmic.</b> Oferta econòmica (aplicació de fórmula).                                                                                         | <b>25 punts</b>  |
| <b>Altres criteris de valoració automàtica:</b>                                                                                                           |                  |
| – <b>Criteri de millora qualitativa del servei:</b> Elaborar un <i>check-list</i> , fitxes o similar amb un llistat de criteris i metodologies per marcar | <b>50 punts</b>  |

|                                                                                                                      |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| estàndards i facilitar possibles futures creacions de productes i experiències de turisme de natura i turisme actiu. |                  |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                         | <b>100 punts</b> |

**16.1.1.A). LOT 1. Criteris subjectes a judici de valor: fins a 25 punts.**

Els criteris tècnics subjectius són els següents:

**Proposta del programa de creació de productes i/o experiències de turisme de natura i de turisme actiu. (màxim 25 punts)**

La valoració de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les propostes del programa per a la creació de productes i/o experiències de turisme de natura i de turisme actiu, amb una puntuació màxima de 25 punts.

A partir del plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), les empreses licitadores presentaran el programa referit el qual ha de tenir els següents continguts mínims:

1. Introducció als conceptes clau de la creació de productes i experiències turístiques.
2. Objectius del programa.
3. Metodologia de treball.
4. Programa de sessions de creació de producte i experiències: dinàmica de treball, objectiu de la dinàmica, públic destinatari, resultats esperats, indicadors, cronograma, etc.

El programa ha de presentar una proposta concreta amb les tasques que es desenvoluparan en el servei objecte del contracte del Lot 1, en funció als requisits especificats en el PPTP i altres documentacions de consulta mencionats en el plec.

Aquesta proposta es presentarà en un document DIN A4 entre 10 i 20 pàgines (portada i índex no inclosos). La proposta presentada es pot acompanyar d'aquelles imatges gràfiques necessàries que facilitin la seva visualització.

Tot el que excedeixi de les 20 pàgines (portada i índex no inclosos) no es tindrà en compte en la valoració.

El pes específic dels criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor suposa el 25% de la puntuació total.

Per a la valoració de la proposta del pla de seguiment s'aplicaran les puntuacions següents:

| Concepte                                                                                                       | Continguts a valorar                                                                                                                                                                              | Puntuació màxima |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Presentació i imatge de la proposta.                                                                           | Presentació de la proposta entenedora, visual i clara.                                                                                                                                            | 2 punts          |
| Aspectes generals del Programa de creació de producte i/o experiències de turisme de natura i turisme actiu.   | Plantejament i l'exposició dels apartats:<br>1. Introducció als conceptes clau de la creació de productes i experiències turístiques.<br>2. Objectius del programa.<br>3. Metodologia de treball. | 8 punts          |
| Aspectes específics del Programa de creació de producte i/o experiències de turisme de natura i turisme actiu. | Plantejament i exposició de la proposta: dinàmica de treball, objectiu de la dinàmica, públic destinatari, resultats esperats, indicadors, cronograma, etc.                                       | 10 punts         |
|                                                                                                                | Coherència i viabilitat de la proposta: dinàmica de treball, objectiu de la dinàmica, públic destinatari, resultats esperats, indicadors, cronograma, etc.                                        | 5 punts          |
| <b>Total</b>                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                   | <b>25 punts</b>  |

La puntuació de les ofertes es farà de la manera següent:

- 0% del punts: les empreses licitadores no han presentat el que es demana o s'han limitat a copiar íntegrament el que s'ha previst al PPTP.
- 25% dels punts: les empreses licitadores han presentat la seva proposta, la qual compleix de forma molt poc desenvolupada el que s'ha demanat.
- 50% dels punts: les empreses licitadores han presentat la seva proposta, la qual s'ajusta de forma correcta el que s'ha demanat sense aportacions ni detalls.
- 75% dels punts: les empreses licitadores han presentat la seva proposta, desenvolupant-la amb aportacions i detalls que mostren un treball específic en la preparació del programa presentat.
- 100% dels punts: les empreses licitadores han presentat la seva proposta amb un alt grau de maduresa i excel·lència, anant més enllà dels requisits marcats i oferint aportacions i detalls de qualitat.

**16.1.1.B) LOT 1. Criteris quantificables mitjançant aplicació de fórmules: es valoren fins a 75 punts****B.1. LOT 1. Criteri econòmic: Es valora com a màxim amb 25 punts.**

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta amb una puntuació màxima de 25 punts. La fórmula aplicable a efectes de la puntuació econòmica és la següent:

$$P = 25 \times \left[ 1 - \left( \frac{Ov - Om}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{1,25} \right) \right]$$

P = Puntuació de l'oferta a valorar

Ov = Oferta a valorar (sense IVA)

Om = Oferta millor (sense IVA)

IL = Import licitació (71.400,00 €)

**B.2. LOT 1. Altres criteris de valoració automàtica: Es valoren fins a 50 punts.**

**Criteri de millora qualitativa del servei: Elaborar un *check-list*, fitxes o similar amb un llistat de criteris i metodologies per marcar estàndards i facilitar possibles futures creacions de productes i experiències de turisme de natura i turisme actiu (50 punts).**

Es valorarà el compromís per elaborar un *check-list*, fitxes o similar amb un llistat de criteris i metodologies que a través d'unes línies comunes estandarditzades puguin facilitar que les possibles futures creacions de productes i experiències de turisme de natura i turisme actiu siguin coherents amb l'estratègia i els resultats obtinguts en l'estudi de mercat realitzat.

Les empreses presentaran la proposta de criteris i metodologies, tenint en compte les 4D i les 4S, en coherència amb l'estratègia elaborada, que es classificaran com a mínim en:

- Característiques generals del producte i/o experiències de turisme actiu i de turisme actiu,
- Característiques específiques del producte i/o experiències de turisme actiu i de turisme actiu,
- Mobilitat sostenible: abans, durant i després del viatge.
- Bones pràctiques de sostenibilitat turística: àmbit econòmic, àmbit social i àmbit medi ambiental.

El *check-list*, les fitxes o similar que es presenti tindrà un format digital, d'incorporació senzilla a les plataformes web i xarxes socials de la destinació, per facilitar l'accés i el seu ús. El format escollit contemplarà la possibilitat de descàrrega i d'impressió i per aquest motiu estarà adaptat

per generar una versió simplificada que optimitzi text i imatge al format de pàgina (simplificar capçaleres, eliminar menús...) i minimitzi el consum de tintes (eliminar colors de fons, reduir mides, eliminar imatges...).

Les empreses adjudicatàries que es comprometin a dur a terme aquesta millora, realitzaran la proposta de criteris i metodologies d'acord amb la seva aptitud.

En cas de pròrroga, l'execució de la millora no pot ser la causa de la sol·licitud.

Les empreses podran proposar detalls de millora, sense que això comporti canvis o modificacions en el pressupost total del servei, i s'inclouran les especificacions normatives relacionades amb la publicitat i comunicació del PRTR i el finançament de la Unió Europea - Next Generation EU, segons indicacions i validació del Consell Comarcal del Ripollès.

La tècnica coordinadora del Pla de sostenibilitat turística del Ripollès valorarà: la proposta de criteris i metodologies, el format presentat, la necessitat de plantejar una reunió de treball presencial amb actors de la destinació per consensuar proposta. Tota la informació i els detalls de l'execució d'aquesta millora seran consensuats i validats amb ella.

El pressupost estimat és de 2.500 €, IVA inclòs.

#### 16.1.2. Criteris de valoració del LOT 2

Els criteris d'adjudicació del LOT 2 i la puntuació que els correspon són, resumidament, els següents:

| Criteris Lot 2                                                                                                                          |  | Puntuació màxima |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------|
| <b>Criteris de valoració automàtica</b>                                                                                                 |  |                  |
| <b>Criteri econòmic.</b> Oferta econòmica (aplicació de fórmula).                                                                       |  | <b>25 punts</b>  |
| <b>Altres criteris de valoració automàtica:</b>                                                                                         |  |                  |
| – <b>Criteri de sostenibilitat:</b> Aplicació de diverses mesures d'optimització en el disseny i la producció dels materials a lliurar. |  | <b>50 punts</b>  |
| – <b>Criteri de millora del servei:</b> Augment de les unitats impreses del fullet de senderisme comarcal.                              |  | <b>25 punts</b>  |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                            |  | <b>100 punts</b> |

Tots els criteris són quantificables de forma automàtica i la seva valoració total és de 100 punts.

Els criteris d'adjudicació del LOT 2 són els següents:

#### 16.1.2.A). LOT 2. Criteri econòmic: Es valora com a màxim amb 25 punts.

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta amb una puntuació màxima de 25 punts. La fórmula aplicable a efectes de la puntuació econòmica és la següent:

$$P = 25 \times \left[ 1 - \left( \frac{Ov - Om}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{1,25} \right) \right]$$

P = Puntuació de l'oferta a valorar

Ov = Oferta a valorar (sense IVA)

Om = Oferta millor (sense IVA)

IL = Import licitació (29.750,00 €)

#### 16.1.2.B). LOT 2. Altres criteris de valoració automàtica: fins a 75 punts.

##### B.1. Criteri de sostenibilitat: Aplicació de diverses mesures d'optimització en el disseny i la producció digital dels materials a lliurar (màxim 50 punts).

Es valorarà el compromís d'aplicar diverses mesures per a l'optimització del disseny, la producció digital i la impressió dels materials que s'han de lliurar en aquest servei, a raó de:

| Taula de valoració de les mesures                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Puntuació màxima |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1) En els fullets digitals d'itinerària en A3 multiidioma i els materials dels 2 productes turístics transversals, ambdós de nova creació (veure clàusula 5.2.1 apartats 2) i 3) del plec de prescripcions tècniques particulars): que les plantilles per a la impressió en paper estiguin adaptades per generar una versió simplificada que optimitzi text i imatge i minimitzi el consum de tintes. | 30 punts         |
| 2) En la reimpressió dels fullets de senderisme comarcal (veure clàusula 5.2.2 del plec de prescripcions tècniques particulars): que el paper del fullet compleixi els estàndards mediambientals, utilitzant paper respectuós amb el medi ambient.                                                                                                                                                    | 20 punts         |
| <b>Total</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>50 punts</b>  |

La valoració d'aquesta millora tindrà en compte les següents consideracions:

- En el cas que s'indiqui la mesura 1, la puntuació serà de 30 punts.
- En el cas que s'indiqui la mesura 2, la puntuació serà de 20 punts.
- En el cas que s'indiquin dues mesures, la puntuació serà de 50 punts.

L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació d'aportar la documentació acreditativa de la realització del compromís de l'aplicació dels criteris de sostenibilitat en cada una de les mesures al·legades en el moment de lliurar els materials on s'apliquen.

L'acreditació es farà mitjançant:

- Mesura 1) Dossier amb el recull de les plantilles dels fullets digitals d'Itinerària en A3 multiidioma i els materials dels 2 productes turístics transversals, ambdós de nova creació (veure clàusula 5.2.1 apartats 2) i 3) del plec de prescripcions tècniques particulars) per a la impressió en paper adaptades per generar una versió simplificada que optimitzi text i imatge al format de pàgina i que minimitzi el consum de tintes. En el dossier s'hi adjuntaran totes les imatges i els documents que il·lustrin la mesura al·legada.
- Mesura 2) Presentació del/s certificat/s que acrediti/n el compliment dels estàndards mediambientals del paper utilitzat en els fullets de senderisme comarcal.

L'empresa contractista inclourà la millora amb els materials a presentar al final del termini d'execució. En cas de pròrroga, la millora no pot ser la causa de la sol·licitud.

Les empreses podran proposar detalls de millora, sense que això comporti canvis o modificacions en el pressupost total del servei, i s'inclouran les especificacions normatives relacionades amb la publicitat i comunicació del PRTR i el finançament de la Unió Europea - Next Generation EU, segons indicacions i validació del Consell Comarcal del Ripollès.

La informació i els detalls de l'execució d'aquesta millora seran consensuats i validats per la tècnica coordinadora del Pla de sostenibilitat turística en destinació del Consell Comarcal del Ripollès.

El pressupost total estimat és de 2.500,00 €, IVA exclòs, a raó de 1.000,00 euros, IVA exclòs per a la mesura 1), i de 1.500,00 euros, IVA exclòs, per a la mesura 2).

## **B.2. Criteri de millora del servei: Augment de les unitats impreses del fullet de senderisme comarcal (màxim 25 punts).**

Es valorarà el compromís d'augmentar el nombre mínim exigít d'unitats impreses del fullet de senderisme comarcal, a raó de 12,5 punts per cada 1.500 unitats d'augment, establint-se un màxim de 3.000 unitats augmentades, és a dir, un màxim de 25 punts.

La valoració d'aquesta millora tindrà en compte les següents consideracions:

- En el cas que s'indiqui l'augment d'1.500 unitats, la puntuació serà de 12,5 punts (l'empresa contractista entregarà un total final de 11.500 unitats en format de mapes encolats a raó de 250 unitats/bloc).
- En el cas que s'indiqui l'augment de 3.000 unitats, la puntuació serà de 25 punts (l'empresa contractista entregarà un total final de 13.000 unitats en format de mapes encolats a raó de 250 unitats/bloc).

L'empresa contractista inclourà l'augment d'unitats ofertes en el lliurament dels materials. En cas de pròrroga, la millora no pot ser la causa de la sol·licitud.

Les empreses podran proposar detalls de millora, sense que això comporti canvis o modificacions en el pressupost total del servei, i s'inclouran les especificacions normatives relacionades amb la publicitat i comunicació del PRTR i el finançament de la Unió Europea - Next Generation EU, segons indicacions i validació del Consell Comarcal del Ripollès.

La informació i els detalls de l'execució d'aquesta millora seran consensuats i validats per la tècnica coordinadora del Pla de sostenibilitat turística en destinació del Consell Comarcal del Ripollès.

El pressupost total estimat és de 1.000,00 €, IVA exclòs, comptabilitzant-se individualment cada augment de 1.500 unitats a raó de 500,00 euros, IVA exclòs.

### 16.1.3. Criteris de valoració del LOT 3

Els criteris d'adjudicació del LOT 3 i la puntuació que els correspon són, resumidament, els següents:

| Criteris Lot 3                                                                                                                                                       | Puntuació màxima |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Criteri subjectes a judici de valor</b>                                                                                                                           |                  |
| – Informe de revisió, anàlisi i proposta de millores de les activitats, productes i experiències de l'apartat de salut i benestar de la pàgina web Ripollès Turisme. | <b>25 punts</b>  |
| <b>Criteris de valoració automàtica</b>                                                                                                                              |                  |
| <b>Criteri econòmic.</b> Oferta econòmica (aplicació de fórmula).                                                                                                    | <b>25 punts</b>  |
| <b>Altres criteris de valoració automàtica:</b>                                                                                                                      |                  |
| – <b>Criteri qualitatiu:</b> Augment de les activitats del programa proposat.                                                                                        | <b>50 punts</b>  |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                         | <b>100 punts</b> |

**16.1.3.A). LOT 3. Criteris subjectes a judici de valor: fins a 25 punts.**

Els criteris tècnics subjectius són els següents:

**Informe de revisió, anàlisi i proposta de millores de les activitats, productes i experiències de l'apartat de salut i benestar de la pàgina web Ripollès Turisme (màxim 25 punts).**

La valoració de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de l'informe de revisió de l'apartat de Salut i benestar de la pàgina web de turisme de la comarca, amb una puntuació màxima de 25 punts.

La pàgina web Ripollès Turisme disposa d'un apartat específic de Salut i benestar (veure enllaç: <https://ripollesurisme.cat/que-fer-al-ripolles/salut-i-benestar/>). A partir de les propostes publicades en aquest apartat es presentarà un informe amb la revisió i anàlisi de l'apartat i un recull de millores per a les activitats, productes i experiències enllaçades. Les millores proposades han de ser: mínim 5 i màxim 8.

La finalitat d'aquest informe és valorar l'estat actual de la presentació de les activitats, productes i experiències enllaçades i fer un recull de millores per incrementar la dinamització i comunicació d'aquestes activitats, productes i experiències.

A partir del plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i altres documentacions de consulta mencionats en el plec, les empreses licitadores presentaran l'informe referit, el qual ha de tenir els següents continguts mínims:

1. Introducció.
2. Objectius de l'informe.
3. Metodologia de treball.
4. Resultats de la revisió i de l'anàlisi realitzada.
5. Propostes de millores per a les activitats, productes i experiències enllaçades (objectius, descripció, justificació, resultats esperats, pressupost, cronograma d'execució, entre altres).

Aquesta proposta es presentarà en un document DIN A4 entre 10 i 20 pàgines (portada i índex no inclosos). La proposta presentada es pot acompanyar d'aquelles imatges gràfiques necessàries que facilitin la seva visualització.

Tot el que excedeixi de les 20 pàgines (portada i índex no inclosos) no es tindrà en compte en la valoració.

El pes específic dels criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor suposa el 25% de la puntuació total.

Per a la valoració de la proposta del pla de seguiment s'aplicaran les puntuacions següents:

| Concepte                           | Continguts a valorar                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Puntuació màxima |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Presentació i imatge de l'informe. | Presentació de la proposta entenedora, visual i clara.                                                                                                                                                                                                                                               | 2 punts          |
| Revisió i anàlisi.                 | Plantejament i exposició dels objectius i la metodologia de treball realitzat per a la revisió i l'anàlisi de l'apartat de Salut i benestar<br>( <a href="https://ripollesturisme.cat/que-fer-al-ripolles/salut-i-benestar/">https://ripollesturisme.cat/que-fer-al-ripolles/salut-i-benestar/</a> ) | 10 punts         |
| Propostes de millores.             | Plantejament i exposició de les propostes: objectius, descripció, justificació, resultats esperats, pressupost, cronograma d'execució, etc.                                                                                                                                                          | 10 punts         |
|                                    | Coherència i viabilitat de les propostes.                                                                                                                                                                                                                                                            | 3 punts          |
| <b>Total</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>25 punts</b>  |

La puntuació de les ofertes respecte dels criteris sotmesos a judici de valor es farà de la manera següent:

- 0% del punts: les empreses licitadores no han presentat el que es demana o s'han limitat a copiar íntegrament el que s'ha previst al PPTP.
- 25% dels punts: les empreses licitadores han presentat la seva proposta, la qual compleix de forma molt poc desenvolupada el que s'ha demanat.
- 50% dels punts: les empreses licitadores han presentat la seva proposta, la qual s'ajusta de forma correcta el que s'ha demanat sense aportacions ni detalls.
- 75% dels punts: les empreses licitadores han presentat la seva proposta, desenvolupant-la amb aportacions i detalls que mostren un treball específic en la preparació del programa presentat.
- 100% dels punts: les empreses licitadores han presentat la seva proposta amb un alt grau de maduresa i excel·lència, anant més enllà dels requisits marcats i oferint aportacions i detalls de qualitat.

**16.1.3.B). LOT 3. Criteris quantificables mitjançant aplicació de fórmules: es valoren fins a 75 punts.**

**B.1. LOT 3. Criteri econòmic: Es valora com a màxim amb 25 punts.**

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta amb una puntuació màxima de 25 punts. La fórmula aplicable a efectes de la puntuació econòmica és la següent:

$$P = 25 \times \left[ 1 - \left( \frac{Ov - Om}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{1,25} \right) \right]$$

P = Puntuació de l'oferta a valorar

Ov = Oferta a valorar (sense IVA)

Om = Oferta millor (sense IVA)

IL = Import licitació (18.445,00 €)

## B.2. LOT 3. Altres criteris de valoració automàtica: Es valoren fins a 50 punts.

### **Criteri qualitatiu: Augment de les activitats del programa proposat (màxim 50 punts)**

Es valorarà el compromís d'augmentar el nombre d'activitats del programa proposat, a raó de 25 punts per activitat addicional, establint-se un màxim de dues activitats, és a dir, un màxim de 50 punts. L'increment de les activitats proposades suposa poder oferir un major ventall de possibilitats i, per tant, millora qualitativament el servei, al fer-lo més competitiu.

La valoració d'aquest criteri es farà amb la ponderació següent:

- En el cas que s'ofereixi 1 activitat addicional, la puntuació serà de 25 punts.
- En el cas que s'ofereixin 2 activitats addicionals, la puntuació serà de 50 punts.

Les activitats addicionals proposades per les empreses licitadores han de donar compliment als requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista inclourà l'augment d'activitats ofertes en el programa que treballarà i executarà. En cas de pròrroga, la millora no pot ser la causa de la sol·licitud.

Les empreses podran proposar detalls de millora, sense que això comporti canvis o modificacions en el pressupost total del servei, i s'inclouran les especificacions normatives relacionades amb la publicitat i comunicació del PRTR i el finançament de la Unió Europea - Next Generation EU, segons indicacions i validació del Consell Comarcal del Ripollès.

La informació i els detalls de l'execució d'aquesta millora seran consensuats i validats per la tècnica coordinadora del Pla de sostenibilitat turística en destinació del Consell Comarcal del Ripollès.

El pressupost total estimat és de 2.500,00 €, IVA exclòs, comptabilitzant-se individualment cada activitat addicional a raó de 1.250,00 euros, IVA exclòs.

## 16.2. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

En compliment de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, finalitzat el termini de presentació d'ofertes, i un cop s'hagi efectuat l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès que preveu la clàusula 14.11 d'aquests plecs, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de licitació, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores.

### 16.2.1. LOTS 1 I 3:

En el cas dels LOTS 1 i 3, finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura dels sobres A que contenen la declaració responsable, la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) com a possible beneficiari del procés i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el perfil del contractant.

A continuació, la Mesa de contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor, presentades per les empreses licitadores, per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a 3 dies hàbils.

Posteriorment, en la data i hora que determina l'anunci de licitació, es farà l'acte públic en el qual es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del rebutj. Així mateix, es procedirà a la lectura del resultat de la valoració de les proposicions sotmeses a judici de valor efectuada pels serveis tècnics de la corporació i, a continuació, s'obriran els sobres B de les empreses admeses que contenen la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules. L'acte públic d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es durà a terme de manera telemàtica a través de l'enllaç que es publicarà al perfil del contractant.

En la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

### 16.2.2. LOT 2:

En el cas del LOT 2, finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació, la Mesa procedirà a l'acte públic d'obertura del sobre únic presentat per les empreses licitadores.

L'acte públic d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es durà a terme de manera telemàtica a través de l'enllaç que es publicarà al perfil del contractant.

La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable, la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) com a possible beneficiari del procés, l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules i la resta de documentació continguda en el sobre i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques a través del perfil del contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual remetrà a l'òrgan de contractació.

En els 3 lots, la Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

Posteriorment, la Mesa farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació. Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació previstos a la clàusula 16.1 del PCAP.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari

verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Es publicaran en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació. També es publicaran íntegrament els informes de valoració de les ofertes, inclòs els dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor –LOTS 1 i 3–, a la Plataforma de serveis de contractació pública, llevat de la informació declarada confidencial.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura dels sobres A i B –LOTS 1 i 3–, i del sobre únic –LOT 2–, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 41.

### **16.3. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, els criteris de desempat seran els següents:**

Els criteris de desempat seran els següents, de conformitat amb allò previst a l'article 147.2 de la LCSP:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaler el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ i siguin requerides a l'efecte.

### **16.4. Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes anormalment baixes:**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es duu a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A aquest efecte, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, després de l'anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius següents:

- a) **Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:**

- i) Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
  - ii) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 90% de la puntuació total.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:**
- i) Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
  - ii) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:**
- i) Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
  - ii) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin, raonadament i detalladament, el baix nivell dels preus o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta.

Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes, des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-

NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment. Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes que incorren en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

D'acord amb l'article 107.2 LCSP, en el cas en què l'oferta de l'adjudicatari hagués resultat inicialment incursa en presumpció de ser anormalment baixa, s'exigirà una garantia addicional complementària del 5%, havent de constituir doncs una garantia definitiva del 10% de l'import adjudicat, IVA exclòs.

## **17. COMPROVACIÓ DE DOCUMENTACIÓ AMB CARÀCTER PREVI A L'ADJUDICACIÓ**

**17.1.** La Mesa de contractació requerirà l'empresa proposada com a adjudicatària perquè dins el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmentarà a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La Mesa de contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar, únicament la documentació següent, si la informació del registre no consta vigent o actualitzada:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris als quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Quan calgui aportar documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva (en tot cas).
- Documentació acreditativa del requisit de solvència tècnica o professional vist a la clàusula 13.2.a) d'aquests plecs: detall dels treballs realitzats en els últims tres anys relacionats amb l'objecte del contracte.
- Documentació acreditativa del requisit de solvència tècnica o professional vist a la clàusula 13.2.b) d'aquests plecs: titulacions requerides de l'equip professional.

**17.2.** Un cop l'empresa licitadora que ha presentat la millor oferta hagi aportat la documentació especificada, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec.

En el cas que de les dades obtingudes del registre d'empreses licitadores no concordi l'aptitud de contractar (personalitat jurídica o capacitat d'obrar), amb la documentació presentada, en el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. En aquest cas es procedirà a comprovar la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## **18. GARANTIA DEFINITIVA**

**18.1.** La garantia definitiva que haurà de constituir el licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

**18.2.** La garantia es pot prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Intervenció del Consell Comarcal del Ripollès.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

**18.3.** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en aquesta clàusula garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**18.4.** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

**18.5.** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.

**18.6.** Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entra la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preus que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

**18.7.** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

**18.8.** En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració podrà resoldre el contracte.

**18.9.** D'acord amb l'article 107.2 LCSP, en el cas en què l'oferta de l'adjudicatari hagués resultat inicialment incursa en presumpció de ser anormalment baixa, s'exigirà una garantia addicional complementària del 5%, havent de constituir doncs una garantia definitiva del 10% de l'import adjudicat, IVA exclòs.

## **19. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

## **20. ADJUDICACIÓ**

**20.1.** Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 17 i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària per la Mesa, en el termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**20.2.** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut, la notificació s'entendrà rebutjada.

## 21. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

**21.1.** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

**21.2.** La formalització del contracte s'efectuarà no més tard dels **5 dies hàbils** següents des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

**21.3.** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a favor de l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula 16, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**21.4.** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE), en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**21.5.** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**21.6.** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**21.7.** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

**21.8.** La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **22. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

S'estableixen les condicions especials d'execució següents:

##### **22.1. Condicions socials**

- a) L'empresa contractista ha de complir al llarg de tota l'execució contractual totes les disposicions legals, reglamentàries i convencionals en vigor en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat i salut en el treball que siguin aplicables a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte.
- b) L'empresa contractista ha d'aplicar a la plantilla que ha d'executar el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial i territorial vigent.
- c) L'empresa contractista ha de mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita als plecs, sense que sigui procedent suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

##### **22.2. Condicions d'incorporació de la perspectiva de gènere**

L'empresa contractista ha d'incorporar la perspectiva de gènere en l'elaboració o presentació de l'objecte del contracte: ús de llenguatge inclusiu i no sexista en els continguts, propostes inclusives, etc.

### 22.3. Condicions ètiques

L'empresa contractista en l'exercici de l'activitat, assumeix:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars i comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- Respectar els acords i normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan competent en les seves actuacions per fer el seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment, facilitant la informació sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin directament per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.
- En cas d'un eventual incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa als beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

### 22.4. Protecció de dades

El contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament.

El Consell Comarcal del Ripollès es reserva la facultat, en qualsevol moment, de sol·licitar la documentació per a la seva comprovació.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP i amb aquests plecs.

## 23. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 25.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'Administració que puguin tenir aplicació a l'execució del pactat, no eximirà el contractista de l'obligació de complir-ho.

## 24. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

**24.1.** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau.

**24.2.** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en aquests plecs i, subsidiàriament, en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

**24.3.** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora de l'empresa contractista.

## 25. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La Tècnica coordinadora per executar el Pla de Sostenibilitat turística del Ripollès actuarà com a responsable del contracte i exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.

## 26. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

**26.1.** Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

**26.2.** Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

## IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

### 27. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida mensualment, d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establerts en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Als efectes del previst a la disposició addicional trigèsima segona de la LCSP, la factura corresponent s'haurà d'adreçar a l'Àrea de Serveis Econòmics del Consell Comarcal.

En concret, la bústia de lliurament corresponent al Consell Comarcal és la següent:  
<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=904>

La tècnica coordinadora per executar Pla de sostenibilitat turística del Ripollès expedirà els informes de les declaracions de despesa i de les tasques executades segons el programa de treball i els plecs d'aquest contracte.

## 28. OBLIGACIONS DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES

A més de les obligacions contingudes en el PPTP, l'empresa contractista ha de donar compliment a les obligacions que es descriuen a continuació.

En tots els casos, el Consell Comarcal del Ripollès es reserva la facultat, en qualsevol moment, de sol·licitar la documentació per a la seva comprovació.

### 28.1. Obligacions derivades del PRTR (Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).

- a) L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li requereixi l'òrgan de contractació per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius descrits en el plec de prescripcions tècniques.
- b) L'empresa contractista i les subcontractistes, si escau, hauran de complir les obligacions derivades dels principis transversals del PRTR que apliquen a l'objecte del contracte.
- c) L'empresa contractista i les subcontractistes, si escau, hauran de donar compliment a les obligacions d'informació de l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, amb la formalització del contracte. Concretament, estan obligats a informar dels aspectes següents:
  - NIF del contractista i subcontractista
  - Nom o raó social
  - Domicili fiscal del contractista i, si n'hi ha, dels subcontractistes.
  - Obligació dels contractistes d'acreditar la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència de l'Administració Tributària corresponent, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
  - Declaració responsable sobre el compliment dels principis transversals del PRTR, **ANNEX 3 i ANNEX 7.**
  - Acceptació de cessió de dades personals entre les administracions públiques implicades per donar compliment a la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb

la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. **ANNEX 4**

– Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) de beneficiaris. **ANNEX 5.**

- d) Així mateix, l'empresa contractista i les subcontractistes, si escau, hauran de facilitar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons (persona o persones físiques que tinguin la propietat o el control en últim terme de l'empresa adjudicatària o la persona o persones físiques per compte de les quals es porti a terme una transacció o activitat): nom del destinatari dels fons, data de naixement i NIF.
- e) L'empresa contractista i les subcontractistes, si escau, hauran de complir les obligacions derivades del principi de no causar un dany significatiu al medi ambient i, a aquest efecte, hauran de trametre a l'òrgan de contractació, degudament complimentada i signada, les declaracions que consten com a **ANNEXOS 6 i 7.**
- f) L'empresa contractista ha de complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021, de 29 de setembre, pel qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- g) En tot cas, l'empresa contractista -i també, si escau, les empreses subcontractistes-, han de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, així com l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons prevista a l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

L'empresa contractista **haurà de presentar obligatòriament els ANNEXOS 3 a 7** degudament complimentats, en el termini dels **5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació.**

L'incompliment de les obligacions del contracte derivades del seu finançament per la Unió Europea – Next Generation EU podrà comportar una penalitat de fins al 7,5 % del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs. La penalitat concreta aplicable al cas serà proporcional a la gravetat dels fets i requerirà la justificada ponderació dels fets concurrents. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.

Així mateix, atesa la gravetat d'aquests incompliments, l'òrgan de contractació es reserva la facultat de resoldre el contracte, de conformitat amb el que es disposi en el PCAP.

## 28.2. Normativa laboral

- a) L'empresa adjudicatària ha de complir les obligacions que en matèria laboral estableix la

LCSP i les seves normes de desenvolupament.

- b) També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

### 28.3. Igualtat de gènere

Les empreses licitadores han de disposar d'un pla d'igualtat en els supòsits següents:

- Si l'empresa té 50 o més persones treballadores.
- Amb independència del nombre de persones treballadores que tingui l'empresa, quan així s'estableixi en el conveni col·lectiu que sigui aplicable i en els termes previstos en aquest.
- Quan, en un procediment sancionador, l'autoritat laboral acordi la substitució de les sancions accessòries per l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat, en els termes que es fixin en el dit acord.

### 28.4. Obligacions lingüístiques

- a) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb el Consell Comarcal del Ripollès derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- b) En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
- c) En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

### 28.5. Propietat intel·lectual

- a) La prestació del servei objecte d'aquest contracte comportarà el desenvolupament o posada a disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, que seran cedits al Consell Comarcal del Ripollès, de conformitat amb allò que determina l'article 308 de la LCSP i de conformitat amb el que estableixen aquests plecs.
- b) El preu de la contractació del servei comprèn la retribució dels drets de propietat intel·lectual cedits per l'empresa contractista.
- c) El contractista garanteix al Consell Comarcal del Ripollès l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre els materials com a conseqüència de les seves relacions contractuals prèvies, simultànies o posteriors de caire laboral o bé amb les entitats de gestió de drets d'explotació o tot altre tercer, essent al seu

càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte amb complerta indemnitat per part d'aquesta Corporació.

**28.6.** L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de les penalitats a què es refereix la clàusula 31 d'aquest plec.

## **29. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ, DETECCIÓ I CORRECCIÓ DEL FRAU, LA CORRUPCIÓ I ELS CONFLICTES D'INTERESSOS.**

**29.1.** A aquest contracte li és aplicable el Pla de Mesures Antifrau del Consell Comarcal del Ripollès, aprovat en sessió plenària de data 15 de març de 2022. Enllaç al Pla de Mesures Antifrau:

<https://ripolles.cat/wp-content/uploads/2022/09/pla-antifrau-consell-comarcal-ripolles.pdf>

**29.2.** L'empresa contractista, en el termini dels **5 dies hàbils** següents a la notificació de l'adjudicació han de presentar la Declaració d'absència de conflictes d'interès, d'acord amb **l'ANNEX 5**.

Les empreses subcontractistes, si escau, també han de presentar aquesta declaració, en el termini dels **5 dies hàbils** següents a la notificació de l'adjudicació o, en tot cas, abans de l'inici de l'execució del contracte.

**29.3.** Els contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

**29.4.** Totes les obligacions i compromisos previstos en aquesta clàusula tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

L'incompliment de les obligacions previstes en aquesta clàusula podrà comportar una penalitat

de fins al 7,5 % del preu d'adjudicació del contracte IVA exclòs. La penalitat concreta aplicable al cas serà proporcional a la gravetat dels fets i requerirà la justificada ponderació dels fets concurrents. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.

Així mateix, atesa la gravetat d'aquests incompliments, l'òrgan de contractació es reserva la facultat de resoldre el contracte, de conformitat amb la clàusula 40 d'aquests Plecs.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els haurà de posar en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

### 30. CONFIDENCIALITAT

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i la seva difusió a terceres persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades que consten en registres públics.

### 31. RÈGIM DE PENALITATS

**31.1.** L'òrgan de contractació aplicarà les penalitats que de manera específica preveuen aquests plecs per determinades infraccions.

**31.2.** Així mateix, l'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa o empreses adjudicatàries, quan concorrin els supòsits que es relacionaran, les penalitats que es detallen a continuació:

- Per incompliment de terminis i demora en l'execució imputable a l'empresa o empreses adjudicatàries, l'òrgan de contractació podrà imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el que preveu l'article 193.3 de la LCSP.
- Per incompliment de les condicions especials d'execució del contracte l'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa contractista penalitats que no podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes podrà superar el 50% del preu del contracte. La penalitat concreta aplicable al cas serà proporcional a la gravetat dels fets i requerirà la justificada ponderació dels fets concurrents. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.
- Pels compliments defectuosos o parcials de la prestació objecte del contracte, quan no tinguin prevista una penalitat específica s'aplicarà una penalitat de fins al 4% del preu del contracte, IVA exclòs.
- Per incompliment de compromisos establerts d'adscripció de mitjans personals o materials l'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa contractista penalitats que no podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes podrà superar el 50% del preu del contracte. La penalitat concreta aplicable al cas serà proporcional a la gravetat dels fets i requerirà la justificada ponderació dels fets concurrents. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.
- Per incompliment de les característiques de l'oferta vinculades als criteris d'adjudicació l'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa contractista penalitats que no podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes podrà superar el 50% del preu del contracte.
- Per incompliment dels pagaments als subcontractistes o qualsevol altra infracció en matèria de subcontractació, l'òrgan de contractació podrà imposar al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

**31.3.** Subsidiàriament resulten d'aplicació les determinacions dels articles 192 i 193 de la LCSP.

Cadascuna de les penalitats no pot ser superior al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, ni la totalitat de les penalitats pot ser superior al 50 % del preu del contracte.

**31.4.** El procediment s'incoarà mitjançant decret de la presidència, en base a l'informe tècnic que ho justifiqui.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista durant el termini de 10 dies hàbils perquè pugui formular al·legacions i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'acord adoptat serà immediatament executiu.

**31.5.** L'import de les penalitats s'aplicarà en concret sobre la primera factura mensual que es presenti, un cop acordada la penalitat.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració.

## **32. PRERROGATIVES I OBLIGACIONS DE L'ADMINISTRACIÓ**

**32.1.** Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP, que requereix atorgar un tràmit d'audiència al contractista.

### **32.2. Del tractament de dades de caràcter personal dels tercers per part del Consell Comarcal del Ripollès**

Les dades personals aportades a l'efecte del procediment de contractació, per part de la persona física que actua per sí mateixa o, si escau, com a representant de persona jurídica, així com les dades personals dels qui executaran, si escau, l'objecte del contracte, seran tractades en qualitat de Responsable, pel Consell Comarcal del Ripollès.

Les dades de caràcter personal seran tractades per a la valoració de la solvència professional dels licitadors i, en cas de resultar adjudicatari o contractista, les dades seran tractades per a la formalització de la relació contractual, així com per a la comunicació o remissió de notificacions necessàries o obligatòries, en relació amb el control i execució de l'objecte del contracte.

La base jurídica que legitima el tractament de les dades personals és, d'una banda, el compliment per part de Consell Comarcal del Ripollès de les obligacions legals dimanants de la legislació de contractes del sector públic i, d'altra banda, la formalització i execució del contracte, en cas de resultar adjudicatari o contractista.

Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, conforme a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), a més dels períodes establerts en la normativa d'arxius i documentació.

Les dades podran ser cedides o comunicades als òrgans competents de l'Administració Pública contractant i, si escau, a altres ens públics -Tribunal de Comptes o Sindicatura de Comptes, Tribunal Administratiu de Recursos Contractuals, Jutjats o Tribunals, Agència Tributària, Agència Antifrau o altres ens o organismes públics-, en els supòsits previstos legalment.

Les dades podran ser publicades, si escau, en els taulers, físics o electrònics, en els diaris o butlletins oficials i, en particular, en el perfil de contractant del Consell Comarcal del Ripollès. De conformitat amb la legislació europea i espanyola en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els titulars de les dades personals podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i, si escau, oposició, mitjançant un escrit, acompanyat de fotocòpia del DNI, Passaport o document identificatiu equivalent, que s'haurà de presentar a través del Registre d'Entrada de Consell Comarcal del Ripollès. En cas d'estimar que s'ha produït una vulneració del dret a la protecció de dades, podrà presentar una reclamació, en primer lloc, davant el Delegat de Protecció de dades [dpd@ripolles.cat](mailto:dpd@ripolles.cat) de la corporació o, si escau, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades <https://apdcat.gencat.cat/>

### **33. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

#### **33.1. Modificacions previstes**

No es preveuen causes de modificació específiques.

#### **33.2. Modificacions acordades per ordre de l'Autoritat responsable**

No obstant el previst en el primer apartat, el contracte podrà modificar-se en els supòsits establerts a l'article 10 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre i, en concret, quan l'Autoritat Responsable del PRTR ordeni l'adopció de mesures correctores en matèria

d'etiquetat verd i/o digital i els mecanismes establerts per al seu control, això com en l'aplicació del principi de no causar perjudicis significatius al medi ambient.

### 33.3. Modificacions no previstes

Les modificacions del contracte no previstes només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 21 d'aquest plec.

El procediment de modificació requerirà que el responsable del contracte emeti informe sobre la proposta de modificació i que s'emeti informe jurídic i de la intervenció al respecte, amb caràcter previ a traslladar la proposta de modificació a l'òrgan de contractació. En tot cas, s'ha de donar audiència al contractista per tal que presenti les al·legacions que consideri oportunes.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

## 34. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin i dels quals s'acrediti la seva realitat, efectivitat i import, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS**

### **35. SUCCESSION I CESSIÓ DEL CONTRACTE**

#### **35.1 Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### **35.2 Cessió del contracte:**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

## **36. SUBCONTRACTACIÓ**

**36.1.** S'admet la subcontractació parcial del servei sempre i quan no suposi més del 45% del pressupost del servei.

El contractista podrà subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP, apartats 2.a. i 2.b.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa o les empreses subcontractistes estan obligades a presentar els documents que s'adjunten com a **ANNEXOS 3 a 7** a aquests plecs.

**36.2.** A aquests efectes, l'empresa contractista ha d'indicar i identificar en l'oferta econòmica presentada –**ANNEX 2A (LOT 1), ANNEX 2B (LOT 2) o ANNEX 2C (LOT 3)** –, si té previst subcontractar algun element accessori a la prestació principal, així com l'import, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui tinguin intenció d'encomanar-ne la realització.

**36.3.** L'empresa contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, abans de l'inici de la seva execució, en els cas que no ho hagi fet amb l'oferta o bé en el cas que la informació relativa a la subcontractació facilitada en l'oferta sigui incompleta o hagi variat.

La comunicació de la o les subcontractacions s'haurà de fer per escrit, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud. L'empresa contractista només haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les empreses subcontractistes que no hagi indicat prèviament a través d'oferta o que hagi variat.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**36.4.** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral exigides en aquests plecs i en el PPTP. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

**36.5.** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**36.6.** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**36.7.** Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes en els terminis i condicions que estableixen l'article 216 de la LCSP, essent aquestes obligacions condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals permet la imposició de les penalitats previstes en aquests plecs.

L'Administració podrà comprovar, en el cas que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 31 d'aquest plec.

**36.8. Conseqüències de l'incompliment de les condicions establertes per a la subcontractació:**

La infracció de les condicions establertes en aquests plecs i a l'article 215.2 de la LCSP en relació amb la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

- La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, tal com estableix l'article 217.1 de la LCSP, essent aquestes obligacions condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals permet la imposició de penalitats.

## **37. REVISIÓ DE PREUS**

No procedeix.

## VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

### 38. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i els articles 164 a 169 del RGLCAP.

### 39. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

El termini de garantia és de **sis mesos**, a comptar des de la data de l'acta de recepció del servei.

Aquest termini de garantia s'aplica a cada un dels lots.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin complert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

La cancel·lació o devolució de la garantia no té efectes sobre la responsabilitat del contractista a què es refereix l'article 244 de la LCSP.

### 40. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les previstes a l'article 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan competent d'ofici i a instància del contractista mitjançant el procediment en el que es garanteixi l'audiència d'aquest i amb els efectes previstos als articles 212 i 313 de la LCSP i 110 a 113 del RGLCAP.

## VII. RECURSOS, RÈGIM D'INVALIDESA I JURISDICCIO COMPETENT

### 41. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i

l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **42. RÈGIM D'INVALIDESA**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

#### **43. JURISDICCIO COMPETENT**

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

Ripoll, signat i datat electrònicament

## ANNEXOS

---

Finançat per**Unió Europea**  
Fons Europeu  
Next GenerationGOVERN  
DE CATALUNYA  
MINISTERI  
D'INDÚSTRIA  
I TURISMESECRETARIA D'ESTAT  
DE TURISME**Pla de Recuperació,  
Transformació  
i Resiliència**Next Generation  
Catalunya**Generalitat  
de Catalunya**

**Exp. 2609/2023****LOT 1, LOT 2 i LOT 3****ANNEX 1A. DECLARACIÓ RESPONSABLE**

SERVEI DE REVISIÓ, ADEQUACIÓ I CREACIÓ DE PRODUCTES I EXPERIÈNCIES 4D I 4S PER A LES MODALITATS DE TURISME DE NATURA, TURISME ACTIU I DE TURISME DE BENESTAR I SALUT. AQUESTA ACTUACIÓ FORMA PART DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS DEL RIPOLLÈS, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

Etiqueta assignada: No aplica\*.

(\*) Resolució de concessió de juny de 2022 del Departament d'empresa i Treball, en execució de l'acord de la Conferència sectorial de Turisme de 21 de desembre de 2021 en el marc de l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions (ESTD - versió de juliol de 2021) dins del PRTR.

El/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., NIF/CIF núm. ...., domicili a ....., un cop assabentat/da de les condicions per poder concórrer a la licitació d'aquest contracte que forma part del desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14. Pla de modernització i competitivitat del sector turístic, Inversió 1. Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat, Submesura 2. Plans de sostenibilitat turística en destinació del PRTR,

Marcar el lot del servei de revisió, adequació i creació de productes i experiències 4D i 4S per a les modalitats de turisme de natura, turisme actiu i de turisme de benestar i salut, que correspongui a l'oferta presentada:

- Lot 1: ☐ Sí ☐ No
- Lot 2: ☐ Sí ☐ No
- Lot 3: ☐ Sí ☐ No

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

1. Que estic assabentat/ada de l'anunci de licitació del contracte de referència, i declaro expressament que conec el contingut del Plec de clàusules administratives, del Plec de prescripcions tècniques, els quals regeixen aquest procediment i em comprometo a donar degut compliment a les obligacions que se'n deriven, tant en aquesta fase de

presentació d'ofertes com en la resta de fases del procediment de licitació. Així mateix em comprometo a donar-hi compliment en la fase d'execució i liquidació del contracte en cas de resultar adjudicatari.

2. Que qui subscriu/l'empresa a la qual represento, està degudament inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat):

- RELI: ☐ Sí ☐ No
- ROLECE : ☐ Sí ☐ No

ó

Que qui subscriu/l'empresa a la qual represento, ha presentat la sol·licitud d'inscripció en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat), dins del termini de presentació d'ofertes, ha presentat la documentació preceptiva a l'efecte d'inscripció i no ha rebut cap requeriment d'esmena:

- RELI: ☐ Sí ☐ No
- ROLECE: ☐ Sí ☐ No

3. Que qui subscriu/l'empresa a la qual represento compleix els següents requisits:

- Està constituïda vàlidament i de conformitat amb el seu objecte social, té l'habilitació i aptitud requerides per presentar-se a la licitació.
- Disposa de la solvència econòmica i tècnica o professional mínima legalment requerida en aquest contracte i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la LCSP.
- Compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal i totes les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Està inscrita al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral i la inscripció reflecteix l'activitat efectivament desenvolupada a la data de participació en el procediment de licitació, segons el que disposa l'article 8.f) de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre.
- Compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

En aquest sentit, en cas de resultar adjudicatari i si sóc requerit a l'efecte, em comprometo a presentar la documentació acreditativa d'aquests extrems.

4. Que qui subscriu/l'empresa a la qual represento (marcar l'opció que correspongui):
- Ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte: ☐ Sí ☐ No
  - Ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, individualment o mitjançant unió temporal d'empresa, o mitjançant empresa vinculada de conformitat amb l'art. 42 del Codi de Comerç: ☐ Sí ☐ No

5. Que l'empresa compta amb una plantilla de menys de 50 treballadors: ☐ Sí ☐ No

En cas de resposta negativa:

Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%.

☐ Sí ☐ No

6. Que l'empresa disposa del Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:  
☐ Sí ☐ No ☐ No hi està obligada (menys de 50 persones en plantilla).

7. Que autoritzo a l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona/es autoritzada/es per rebre les notificacions corresponents a:

| Persona/es autoritzada/es i NIF          | Nom i cognoms | NIF |
|------------------------------------------|---------------|-----|
|                                          |               |     |
|                                          |               |     |
|                                          |               |     |
| <b>NIF de l'empresa</b>                  |               |     |
| <b>Correu/s electrònic/s de contacte</b> |               |     |
|                                          |               |     |
| <b>Mòbil/s de l'empresa</b>              |               |     |

8. Els serveis o treballs efectuats en els tres darrers anys de l'empresa que represento, i d'acord a la clàusula 13.2.a), són els següents:

| Nom i objecte del servei | Destinatari del servei | Import | Data d'execució |
|--------------------------|------------------------|--------|-----------------|
|                          |                        |        |                 |
|                          |                        |        |                 |
|                          |                        |        |                 |

En cas de ser l'empresa proposada com a adjudicatària, em comprometo a aportar la documentació acreditativa a l'efecte.

9. Que l'**equip tècnic** que em comprometo a destinar a l'execució de l'objecte del contracte, està integrat per les persones següents:

| Nom i Cognoms | Tasques o rol assignat | Currículum vitae adjunt                                 |
|---------------|------------------------|---------------------------------------------------------|
|               |                        | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No |
|               |                        | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No |
|               |                        | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No |
|               |                        | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No |
|               |                        | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No |

En el cas dels **Lots 1 i 3**, adjunto la titulació requerida, si escau:

☐ Sí ☐ No

10. **Només a omplir en el cas d'empreses que conformen grup empresarial:**

L'empresa a la qual represento conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42.1 del Codi de comerç. El Grup es denomina "....." i el conformen les empreses següents:

- .....
- .....
- .....

Que :

- ☐ No concorren a la licitació altres empreses del grup que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de comerç.
- ☐ Concorren a la licitació altres empreses del grup que es troben en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de comerç, en concret, les empreses següents: .....

11. **Només a omplir en el cas d'empreses licitadores estrangeres:**

- L'empresa que represento es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin derivar del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li: ☐ Sí ☐ No

**12. Només omplir en el cas d'empreses que tinguin la voluntat de constituir-se en unió temporal d'empreses (UTE):**

- Que les empreses .....i .....concorren de forma conjunta i solidària a aquest procediment de contractació i, en cas de resultar adjudicatàries, ens comprometem a constituir-nos en unió temporal d'empreses (UTE) per a l'execució del contracte de referència i designar al senyor/a ....., amb DNI..... com a representant de l'UTE durant tota la vigència del contracte.
- Que el domicili de l'UTE queda fixat en el carrer/via ..... del municipi de .....CP..... tel .....correu electrònic .....
- Que les societats participen en la UTE amb els percentatges següents:
  - (societat:1).....%
  - (societat:2).....%

**13. Només omplir en el cas d'empreses que vulguin recórrer a les capacitats d'altres entitats (Art. 75.2 LCSP):**

- Que a fi de disposar de la solvència requerida en aquests plecs, recorreré a les capacitats d'altres entitats i, per demostrar-ho, en cas de resultar ser l'empresa que ha presentat la millor oferta, em comprometo a presentar el corresponent compromís per escrit.

☐ Sí ☐ No

**14. Que la informació i documents aportats en el sobre únic són de contingut absolutament cert.**

**15. Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.**

Signat i datat electrònicament.

**Exp. 2609/2023****LOT 1, LOT 2 i LOT 3****ANNEX 1B. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) COM A POSSIBLE BENEFICIARI DEL PROCÉS**

SERVEI DE REVISIÓ, ADEQUACIÓ I CREACIÓ DE PRODUCTES I EXPERIÈNCIES 4D I 4S PER A LES MODALITATS DE TURISME DE NATURA, TURISME ACTIU I DE TURISME DE BENESTAR I SALUT. AQUESTA ACTUACIÓ FORMA PART DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS DEL RIPOLLÈS, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

Etiqueta assignada: No aplica\*.

(\*) Resolució de concessió de juny de 2022 del Departament d'empresa i Treball, en execució de l'acord de la Conferència sectorial de Turisme de 21 de desembre de 2021 en el marc de l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions (ESTD - versió de juliol de 2021) dins del PRTR.

El/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., NIF/CIF núm. ...., domicili a ....., un cop assabentat/da de les condicions per poder concórrer a la licitació d'aquest contracte que forma part del desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14. Pla de modernització i competitivitat del sector turístic, Inversió 1. Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat, Submesura 2. Plans de sostenibilitat turística en destinació del PRTR,

Marcar el lot del servei de revisió, adequació i creació de productes i experiències 4D i 4S per a les modalitats de turisme de natura, turisme actiu i de turisme de benestar i salut, que correspongui a l'oferta presentada:

- Lot 1: ☐ Sí ☐ No
- Lot 2: ☐ Sí ☐ No
- Lot 3: ☐ Sí ☐ No

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

**Primer.** Estar informat del següent:

1. Que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE), estableix que "hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès

per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.”

**2.** Que l'article 64 “Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos” de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com “qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació”.

**3.** Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional centèsima dècima segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, estableix que “l'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als treballadors públics i resta del personal al servei de les entitats decisores, executores i instrumentals que participin, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions”.

**4.** Que l'apartat 4 de la citada Disposició Addicional centèsima dècima segona estableix que:

- “A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en els que es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les que es refereix el paràgraf anterior i els participants en cada procediment”.
- “Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre d'altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les que es refereix l'article 22.2.d).iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, obrants en les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i els obtinguts a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors”.

**5.** Que l'article 23, “Abstenció”, de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment “les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent”, sent aquestes:

- a.** “Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b.** Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatariis que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

- c. Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- d. Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e. Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc”.

**Segon.** Que, al meu lleial saber, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la vista de la informació obrant al meu poder, no em trobo incurs en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos en els termes previstos a l'apartat quatre de la Disposició Addicional centèsima dècima segona de la Llei 31/2022 ni en l'article 61.3 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la meua persona cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, que pugui afectar el procediment de licitació.

**Tercer.** Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc a aquest escenari.

**Quart.** Que tinc coneixement que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa implicarà les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable.

Signat i datat electrònicament.

**Exp. 2609/2023****LOT 1.****ANNEX 1.C. LOT 1. OFERTA AVALUABLE AMB CRITERIS QUE DEPENDEN D'UN JUDICI DE VALOR.**

SERVEI DE REVISIÓ, ADEQUACIÓ I CREACIÓ DE PRODUCTES I EXPERIÈNCIES 4D I 4S PER A LES MODALITATS DE TURISME DE NATURA, TURISME ACTIU I DE TURISME DE BENESTAR I SALUT. AQUESTA ACTUACIÓ FORMA PART DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS DEL RIPOLLÈS, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

Etiqueta assignada: No aplica\*.

(\*) Resolució de concessió de juny de 2022 del Departament d'empresa i Treball, en execució de l'acord de la Conferència sectorial de Turisme de 21 de desembre de 2021 en el marc de l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions (ESTD - versió de juliol de 2021) dins del PRTR.

El/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., NIF/CIF núm. ...., domicili a ....., un cop assabentat/da de les condicions per poder concórrer a la licitació d'aquest contracte que forma part del desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14. Pla de modernització i competitivitat del sector turístic, Inversió 1. Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat, Submesura 2. Plans de sostenibilitat turística en destinació del PRTR, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i les condicions mínimes que estipulen el Projecte executiu, el plec de clàusules administratives (PCAP) i el plec de prescripcions tècniques (PPTP), i

**MANIFESTO**

Que assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del servei d'estudi de mercat, de reformulació d'estratègies i de revisió i creació de productes i experiències turístiques 4D i 4S de turisme de natura i turisme actiu, corresponent al **Lot 1, adjunto la proposta del programa de creació de productes i/o experiències de turisme de natura i de turisme actiu, següent:**

Signat i datat electrònicament.

Finançat per



Unió Europea  
Fons Europeu  
Next Generation



GOVERN  
DE CATALUNYA  
MINISTERI  
D'INDÚSTRIA  
I TURISME  
SECRETARIA D'ESTAT  
DE TURISME



**Exp. 2609/2023****LOT 3.****ANNEX 1.D. LOT 3. OFERTA AVALUABLE AMB CRITERIS QUE DEPENDEN D'UN JUDICI DE VALOR.**

SERVEI DE REVISIÓ, ADEQUACIÓ I CREACIÓ DE PRODUCTES I EXPERIÈNCIES 4D I 4S PER A LES MODALITATS DE TURISME DE NATURA, TURISME ACTIU I DE TURISME DE BENESTAR I SALUT. AQUESTA ACTUACIÓ FORMA PART DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS DEL RIPOLLÈS, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

Etiqueta assignada: No aplica\*.

(\*) Resolució de concessió de juny de 2022 del Departament d'empresa i Treball, en execució de l'acord de la Conferència sectorial de Turisme de 21 de desembre de 2021 en el marc de l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions (ESTD - versió de juliol de 2021) dins del PRTR.

El/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., NIF/CIF núm. ...., domicili a ....., un cop assabentat/da de les condicions per poder concórrer a la licitació d'aquest contracte que forma part del desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14. Pla de modernització i competitivitat del sector turístic, Inversió 1. Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat, Submesura 2. Plans de sostenibilitat turística en destinació del PRTR, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i les condicions mínimes que estipulen el Projecte executiu, el plec de clàusules administratives (PCAP) i el plec de prescripcions tècniques (PPTP), i

**MANIFESTO**

Que assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del servei d'estratègia, revisió i creació d'activitats de turisme de benestar i salut tenint en compte les 4D i les 4S, corresponent al **Lot 3, adjunto l'informe de revisió, anàlisi i proposta de millores de les activitats, productes i experiències de l'apartat de salut i benestar de la pàgina web Ripollès Turisme, següent.**

Signat i datat electrònicament.

Finançat per

Unió Europea  
Fons Europeu  
Next GenerationGOVERN  
DE CATALUNYA  
MINISTERI  
D'INDÚSTRIA  
I TURISME  
SECRETARIA D'ESTAT  
DE TURISMEPla de Recuperació,  
Transformació  
i ResiliènciaNext Generation  
CatalunyaGeneralitat  
de Catalunya

**Exp. 2609/2023****LOT 1.****ANNEX 2.A. LOT 1. OFERTA ECONÒMICA.**

SERVEI DE REVISIÓ, ADEQUACIÓ I CREACIÓ DE PRODUCTES I EXPERIÈNCIES 4D I 4S PER A LES MODALITATS DE TURISME DE NATURA, TURISME ACTIU I DE TURISME DE BENESTAR I SALUT. AQUESTA ACTUACIÓ FORMA PART DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS DEL RIPOLLÈS, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

Etiqueta assignada: No aplica\*.

(\*) Resolució de concessió de juny de 2022 del Departament d'empresa i Treball, en execució de l'acord de la Conferència sectorial de Turisme de 21 de desembre de 2021 en el marc de l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions (ESTD - versió de juliol de 2021) dins del PRTR.

El/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., NIF/CIF núm. ...., domicili a ....., un cop assabentat/da de les condicions per poder concórrer a la licitació d'aquest contracte que forma part del desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14. Pla de modernització i competitivitat del sector turístic, Inversió 1. Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat, Submesura 2. Plans de sostenibilitat turística en destinació del PRTR, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i les condicions mínimes que estipulen el Projecte executiu, el plec de clàusules administratives (PCAP) i el plec de prescripcions tècniques (PPTP), i **MANIFESTO**:

**1. Que ofereixo executar el servei d'estudi de mercat, de reformulació d'estratègies i de revisió i creació de productes i experiències turístiques 4D i 4S de turisme de natura i turisme actiu, corresponent al Lot 1, pel preu i condicions següents:**

**1.1. Preu ofert**

|                                                               | Pressupost<br>base de<br>licitació | Preu ofert<br>(IVA exclòs) | IVA<br>(21%) | Preu total<br>(IVA inclòs) |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------|--------------|----------------------------|
| Servei d'estudi de mercat, de reformulació d'estratègies i de | 71.400,00 €                        | .....                      | .....        | .....                      |

|                                                                                                                      |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| revisió i creació de productes i experiències turístiques 4D i 4S de turisme de natura i turisme actiu. <b>Lot 1</b> |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

## 1.2. Criteri qualitatiu de valoració automàtica (marcar amb una "X")

| Em comprometo                                                                                                                                                                                                             | Sí                       | No                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Elaborar un <i>check-list</i> , fitxes o similar amb un llistat de criteris i metodologies per marcar estàndards i facilitar possibles futures creacions de productes i experiències de turisme de natura i turisme actiu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## 2. Omplir, si escau:

- Que tinc previst subcontractar determinades prestacions o treballs accessoris. Aquesta/es subcontractació/ns, tindran les característiques i condicions que detallo en el quadre següent:

| Prestació o treballs accessoris objecte de subcontractació | Percentatge i/o import subcontractació | Empresa i/o perfil professional |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|
|                                                            |                                        |                                 |
|                                                            |                                        |                                 |
|                                                            |                                        |                                 |
|                                                            |                                        |                                 |

- L'empresa o empreses a les quals tinc la intenció d'encomanar la realització de determinades prestacions accessoris del contracte tenen l'aptitud i la solvència econòmica i tècnica o professional requerides en aquesta licitació i no incorren en cap prohibició de contractar.
- Em comprometo a facilitar i complementar les dades relatives als subcontractistes facilitades en aquesta declaració, amb les requerides en el PCAP, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte.

Signat i datat electrònicament.

**Exp. 2609/2023****LOT 2.****ANNEX 2.B. LOT 2. OFERTA ECONÒMICA.**

SERVEI DE REVISIÓ, ADEQUACIÓ I CREACIÓ DE PRODUCTES I EXPERIÈNCIES 4D I 4S PER A LES MODALITATS DE TURISME DE NATURA, TURISME ACTIU I DE TURISME DE BENESTAR I SALUT. AQUESTA ACTUACIÓ FORMA PART DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS DEL RIPOLLÈS, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

Etiqueta assignada: No aplica\*.

(\*) Resolució de concessió de juny de 2022 del Departament d'empresa i Treball, en execució de l'acord de la Conferència sectorial de Turisme de 21 de desembre de 2021 en el marc de l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions (ESTD - versió de juliol de 2021) dins del PRTR.

El/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., NIF/CIF núm. ...., domicili a ....., un cop assabentat/da de les condicions per poder concórrer a la licitació d'aquest contracte que forma part del desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14. Pla de modernització i competitivitat del sector turístic, Inversió 1. Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat, Submesura 2. Plans de sostenibilitat turística en destinació del PRTR, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i les condicions mínimes que estipulen el Projecte executiu, el plec de clàusules administratives (PCAP) i el plec de prescripcions tècniques (PPTP), i **MANIFESTO**:

**1. Que ofereixo executar el servei de disseny, creació i edició de materials informatius vinculats a l'oferta de senderisme de la comarca, corresponent al Lot 2, pel preu i condicions següents:**

**1.1. Preu ofert**

|                                                                                               | <b>Pressupost<br/>base de<br/>licitació</b> | <b>Preu ofert<br/>(IVA exclòs)</b> | <b>IVA<br/>(21%)</b> | <b>Preu total<br/>(IVA inclòs)</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|------------------------------------|
| Servei de disseny,<br>creació i edició de<br>materials<br>informatius<br>vinculats a l'oferta | 29.750,00 €                                 | .....                              | .....                | .....                              |

|                                           |  |  |  |  |
|-------------------------------------------|--|--|--|--|
| de senderisme de la comarca. <b>Lot 2</b> |  |  |  |  |
|-------------------------------------------|--|--|--|--|

## 1.2. Altres criteris de valoració automàtica (marcar amb una "X")

| Em comprometo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sí                                                                                       | No                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) En els fullets digitals d'Itinerària en A3 multiidioma i els materials dels 2 productes turístics transversals, ambdós de nova creació (veure clàusula 5.2.1 apartats 2) i 3) del plec de prescripcions tècniques particulars): que les plantilles per a la impressió en paper estiguin adaptades per generar una versió simplificada que optimitzi text i imatge i minimitzi el consum de tintes. | <input type="checkbox"/>                                                                 | <input type="checkbox"/>                                                                 |
| 2) En la reimpressió dels fullets de senderisme comarcal (veure clàusula 5.2.2 del plec de prescripcions tècniques particulars): que el paper del fullet compleixi els estàndards mediambientals, utilitzant paper respectuós amb el medi ambient..                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/>                                                                 | <input type="checkbox"/>                                                                 |
| <b>Augment de les activitats del programa proposat.</b><br><b>Escollir 1 de les dues opcions, si escau:</b><br><br>a. Augmentar del nombre de fullets de senderisme comarcal en 1.500 unitats: és a dir, es presentaran un total d'11.500 unitats.<br><br>b. Augmentar del nombre de fullets de senderisme comarcal en 3.000 unitats: és a dir, es presentaran un total d'13.000 unitats.             | <input type="checkbox"/><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><input type="checkbox"/> |

## 2. Omplir, si escau:

- Que tinc previst subcontractar determinades prestacions o treballs accessoris. Aquesta/es subcontractació/ns, tindran les característiques i condicions que detallo en el quadre següent:

| Prestació o treballs accessoris objecte de subcontractació | Percentatge i/o import subcontractació | Empresa i/o perfil professional |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|
|                                                            |                                        |                                 |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

- L'empresa o empreses a les quals tinc la intenció d'encomanar la realització de determinades prestacions accessòries del contracte tenen l'aptitud i la solvència econòmica i tècnica o professional requerides en aquesta licitació i no incorren en cap prohibició de contractar.
- Em comprometo a facilitar i complementar les dades relatives als subcontractistes facilitades en aquesta declaració, amb les requerides en el PCAP, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte.

Signat i datat electrònicament

Finançat per



Unió Europea  
Fons Europeu  
Next Generation



MINISTERI D'INDÚSTRIA  
I TURISME



**Exp. 2609/2023****LOT 3.****ANNEX 2.C. LOT 3. OFERTA ECONÒMICA.**

SERVEI DE REVISIÓ, ADEQUACIÓ I CREACIÓ DE PRODUCTES I EXPERIÈNCIES 4D I 4S PER A LES MODALITATS DE TURISME DE NATURA, TURISME ACTIU I DE TURISME DE BENESTAR I SALUT. AQUESTA ACTUACIÓ FORMA PART DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS DEL RIPOLLÈS, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

Etiqueta assignada: No aplica\*.

(\*) Resolució de concessió de juny de 2022 del Departament d'empresa i Treball, en execució de l'acord de la Conferència sectorial de Turisme de 21 de desembre de 2021 en el marc de l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions (ESTD - versió de juliol de 2021) dins del PRTR.

El/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., NIF/CIF núm. ...., domicili a ....., un cop assabentat/da de les condicions per poder concórrer a la licitació d'aquest contracte que forma part del desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14. Pla de modernització i competitivitat del sector turístic, Inversió 1. Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat, Submesura 2. Plans de sostenibilitat turística en destinació del PRTR, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i les condicions mínimes que estipulen el Projecte executiu, el plec de clàusules administratives (PCAP) i el plec de prescripcions tècniques (PPTP), i **MANIFESTO**:

**1. Que ofereixo executar el servei d'estratègia, revisió i creació d'activitats de turisme de benestar i salut tenint en compte les 4D i les 4S, corresponent al Lot 3, pel preu i condicions següents:**

**1.3. Preu ofert**

|                                                                            | Pressupost<br>base de<br>licitació | Preu ofert<br>(IVA exclòs) | IVA<br>(21%) | Preu total<br>(IVA inclòs) |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------|--------------|----------------------------|
| Servei d'estratègia,<br>revisió i creació<br>d'activitats de<br>turisme de | 18.445,00 €                        | .....                      | .....        | .....                      |

|                                                                           |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| benestar i salut<br>tenint en compte<br>les 4D i les 4S. <b>Lot<br/>3</b> |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

#### 1.4. Criteri qualitatiu de valoració automàtica (marcar amb una "X")

| Em comprometo                                                                                               | Sí                       | No                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Augment de les activitats del programa proposat.</b>                                                     |                          |                          |
| <b>Escollir 1 de les dues opcions, si escau</b>                                                             |                          |                          |
| a. Augmentar en 1 activitat addicional: és a dir, s'executarà un programa amb un total de sis activitats.   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b. Augmentar en 2 activitats addicionals: és a dir, s'executarà un programa amb un total de set activitats. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

#### 2. Omplir, si escau:

- Que tinc previst subcontractar determinades prestacions o treballs accessoris. Aquesta/es subcontractació/ns, tindran les característiques i condicions que detallo en el quadre següent:

| Prestació o treballs accessoris objecte de subcontractació | Percentatge i/o import subcontractació | Empresa i/o perfil professional |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|
|                                                            |                                        |                                 |
|                                                            |                                        |                                 |
|                                                            |                                        |                                 |
|                                                            |                                        |                                 |

- L'empresa o empreses a les quals tinc la intenció d'encomanar la realització de determinades prestacions accessòries del contracte tenen l'aptitud i la solvència econòmica i tècnica o professional requerides en aquesta licitació i no incorren en cap prohibició de contractar.
- Em comprometo a facilitar i complementar les dades relatives als subcontractistes facilitades en aquesta declaració, amb les requerides en el PCAP, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte.

Signat i datat electrònicament.

**Exp. 2609/2023****LOT 1, LOT 2 i LOT 3****ANNEX 3.****DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR).**

SERVEI DE REVISIÓ, ADEQUACIÓ I CREACIÓ DE PRODUCTES I EXPERIÈNCIES 4D I 4S PER A LES MODALITATS DE TURISME DE NATURA, TURISME ACTIU I DE TURISME DE BENESTAR I SALUT. AQUESTA ACTUACIÓ FORMA PART DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS DEL RIPOLLÈS, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

Etiqueta assignada: No aplica\*.

(\*) Resolució de concessió de juny de 2022 del Departament d'empresa i Treball, en execució de l'acord de la Conferència sectorial de Turisme de 21 de desembre de 2021 en el marc de l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions (ESTD - versió de juliol de 2021) dins del PRTR.

El/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF/CIF núm. ...., domicili a ....., que participa com a:

- contractista ☐ Sí ☐ No
- subcontractista ☐ Sí ☐ No

del contracte de serveis de referència, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14. Pla de modernització i competitivitat del sector turístic, Inversió 1. Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat, Submesura 2. Plans de sostenibilitat turística en destinació del PRTR,

Marcar el lot del servei de revisió, adequació i creació de productes i experiències 4D i 4S per a les modalitats de turisme de natura, turisme actiu i de turisme de benestar i salut, que correspongui a l'oferta presentada:

- Lot 1: ☐ Sí ☐ No
- Lot 2: ☐ Sí ☐ No
- Lot 3: ☐ Sí ☐ No

Finançat per

SECRETARIA D'ESTAT  
DE TURISME

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

1. El compromís de l'empresa que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals i a adoptar les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès i a comunicar, si escau, els incompliments observats a les autoritats que siguin procedents.
2. El compromís de l'empresa que represento en l'execució de les actuacions derivades d'aquest contracte en el marc del PRTR (Pla de Recuperació Transformació i Resiliència), a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*).
3. Que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.
4. Que conec i manifesto el compromís de l'empresa que represento a donar compliment al Pla de Mesures Antifrau del Consell Comarcal del Ripollès:

Enllaç <https://ripolles.cat/wp-content/uploads/2022/09/pla-antifrau-consell-comarcal-ripolles.pdf>

Signat i datat electrònicament

Finançat per



Unió Europea  
Fons Europeu  
Next Generation



GOVERN  
DE CATALUNYA  
MINISTERI  
D'INDÚSTRIA  
I TURISME

SECRETARIA D'ESTAT  
DE TURISME



Pla de Recuperació,  
Transformació  
i Resiliència



Next Generation  
Catalunya



Generalitat  
de Catalunya

**Exp. 2609/2023****LOT 1, LOT 2 i LOT 3****ANNEX 4.****DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR).**

SERVEI DE REVISIÓ, ADEQUACIÓ I CREACIÓ DE PRODUCTES I EXPERIÈNCIES 4D I 4S PER A LES MODALITATS DE TURISME DE NATURA, TURISME ACTIU I DE TURISME DE BENESTAR I SALUT. AQUESTA ACTUACIÓ FORMA PART DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS DEL RIPOLLÈS, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

Etiqueta assignada: No aplica\*.

(\*) Resolució de concessió de juny de 2022 del Departament d'empresa i Treball, en execució de l'acord de la Conferència sectorial de Turisme de 21 de desembre de 2021 en el marc de l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions (ESTD - versió de juliol de 2021) dins del PRTR.

El/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF/CIF núm. ...., domicili a ....., que participa com a:

- contractista ☐ Sí ☐ No
- subcontractista ☐ Sí ☐ No

del contracte de serveis de referència, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14. Pla de modernització i competitivitat del sector turístic, Inversió 1. Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat, Submesura 2. Plans de sostenibilitat turística en destinació del PRTR,

Marcar el lot del servei de revisió, adequació i creació de productes i experiències 4D i 4S per a les modalitats de turisme de natura, turisme actiu i de turisme de benestar i salut, que correspongui a l'oferta presentada:

- Lot 1: ☐ Sí ☐ No
- Lot 2: ☐ Sí ☐ No
- Lot 3: ☐ Sí ☐ No

Finançat per

Unió Europea  
Fons Europeu  
Next GenerationSECRETARIA D'ESTAT  
DE TURISME

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

Que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, següents:

- La lletra d) de l'apartat 2: “obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
  - a) El nom del perceptor final dels fons;
  - b) El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
  - c) Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
  - d) Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió”.
- Apartat 3: “Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1.

En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment”.

Que d'acord amb el marc jurídic exposat, accepto la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

Signat i datat electrònicament

**Exp. 2609/2023****LOT 1, LOT 2 i LOT 3****ANNEX 5.****DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) DE BENEFICIARIS.**

SERVEI DE REVISIÓ, ADEQUACIÓ I CREACIÓ DE PRODUCTES I EXPERIÈNCIES 4D I 4S PER A LES MODALITATS DE TURISME DE NATURA, TURISME ACTIU I DE TURISME DE BENESTAR I SALUT. AQUESTA ACTUACIÓ FORMA PART DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS DEL RIPOLLÈS, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

Etiqueta assignada: No aplica\*.

(\*) Resolució de concessió de juny de 2022 del Departament d'empresa i Treball, en execució de l'acord de la Conferència sectorial de Turisme de 21 de desembre de 2021 en el marc de l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions (ESTD - versió de juliol de 2021) dins del PRTR.

El/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF/CIF núm. ...., domicili a ....., que participa com a:

- contractista ☐ Sí ☐ No
- subcontractista ☐ Sí ☐ No

del contracte de serveis de referència, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14. Pla de modernització i competitivitat del sector turístic, Inversió 1. Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat, Submesura 2. Plans de sostenibilitat turística en destinació del PRTR,

Marcar el lot del servei de revisió, adequació i creació de productes i experiències 4D i 4S per a les modalitats de turisme de natura, turisme actiu i de turisme de benestar i salut, que correspongui a l'oferta presentada:

- Lot 1: ☐ Sí ☐ No
- Lot 2: ☐ Sí ☐ No
- Lot 3: ☐ Sí ☐ No

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

1. No estar afectat per cap conflicte d'interessos en relació amb la tramitació de l'expedient a dalt indicat, entenent-se que el conflicte d'interessos podria plantejar-se en particular com a conseqüència d'interessos compartits de naturalesa econòmica, o per vincles familiars en línia recta ascendent i descendent, qualsevol que sigui el grau, o en línia col·lateral fins al tercer grau, incloent els parents per consanguinitat i afinitat i als derivats de relacions afectives similars.
2. Informaré al Consell Comarcal del Ripollès, sense demora, de qualsevol situació que constitueixi conflicte d'interessos o pugui donar lloc a tal conflicte.
3. No he concedit ni concediré, no he buscat ni buscaré, no he obtingut ni intentaré obtenir, i no he acceptat ni acceptaré cap mena d'avantatge, financer o en espècie, a favor de ningú ni per part de ningú, quan tal avantatge constitueixi una pràctica il·legal o impliqui corrupció o frau, directa o indirectament, per ser un incentiu o una recompensa derivats de la seva participació directa o indirecta a través de la concessió d'una subvenció, l'adjudicació d'un contracte o l'encàrrec d'una activitat.
4. He subministrat informació exacta, veraç i completa al Consell Comarcal del Ripollès en el marc de la present operació.
5. Com a licitador i possible adjudicatari/a del contracte finançat amb recursos provinents del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), finançat per la Unió Europea – Next Generation EU, en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al Component 14, “Pla de modernització i competitivitat del sector turístic”, inversió 1, “Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat”, submesura 2, del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) finançat per la Unió Europea – Next Generation EU, em comprometo amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès i comunicaré, si escau, a les autoritats procedents els incompliments observats.
6. Addicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del Pla, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

RECONEC que l'empresa que represento ..... podrà ser objecte de sancions administratives i financeres si es demostrés que les declaracions o la informació facilitades són falses.

Signat i datat electrònicament

**Exp. 2609/2023****LOT 1, LOT 2 i LOT 3****ANNEX 6.****DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852.**

SERVEI DE REVISIÓ, ADEQUACIÓ I CREACIÓ DE PRODUCTES I EXPERIÈNCIES 4D I 4S PER A LES MODALITATS DE TURISME DE NATURA, TURISME ACTIU I DE TURISME DE BENESTAR I SALUT. AQUESTA ACTUACIÓ FORMA PART DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS DEL RIPOLLÈS, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

Etiqueta assignada: No aplica\*.

(\*) Resolució de concessió de juny de 2022 del Departament d'empresa i Treball, en execució de l'acord de la Conferència sectorial de Turisme de 21 de desembre de 2021 en el marc de l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions (ESTD - versió de juliol de 2021) dins del PRTR.

El/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF/CIF núm. ...., domicili a ....., que participa com a:

- contractista ☐ Sí ☐ No
- subcontractista ☐ Sí ☐ No

del contracte de serveis de referència, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14. Pla de modernització i competitivitat del sector turístic, Inversió 1. Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat, Submesura 2. Plans de sostenibilitat turística en destinació del PRTR

Marcar el lot del servei de revisió, adequació i creació de productes i experiències 4D i 4S per a les modalitats de turisme de natura, turisme actiu i de turisme de benestar i salut, que correspongui a l'oferta presentada:

- Lot 1: ☐ Sí ☐ No
- Lot 2: ☐ Sí ☐ No
- Lot 3: ☐ Sí ☐ No

Finançat per



**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

1. Que les activitats que es desenvolupen en el projecte no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:
  - Mitigació del canvi climàtic.
  - Adaptació al canvi climàtic.
  - Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
  - Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
  - Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
  - Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.
2. Que les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.
3. Que les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.
4. Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la [Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència \(2021/C 58/01\)](#), a la [Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya](#) i al seu annex.
  - Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
  - Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
  - Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
  - Compensació dels costos indirectes del RCDE.
  - Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de

residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.

- Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el re-condicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bio-residus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
  - Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.
6. Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

Signat i datat electrònicament

**Exp. 2609/2023****LOT 1, LOT 2 i LOT 3****ANNEX 7.****INFORMACIÓ DEL CONTRACTISTA / SUBCONTRACTISTA EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR).**

SERVEI DE REVISIÓ, ADEQUACIÓ I CREACIÓ DE PRODUCTES I EXPERIÈNCIES 4D I 4S PER A LES MODALITATS DE TURISME DE NATURA, TURISME ACTIU I DE TURISME DE BENESTAR I SALUT. AQUESTA ACTUACIÓ FORMA PART DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS DEL RIPOLLÈS, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

Etiqueta assignada: No aplica\*.

(\*) Resolució de concessió de juny de 2022 del Departament d'empresa i Treball, en execució de l'acord de la Conferència sectorial de Turisme de 21 de desembre de 2021 en el marc de l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions (ESTD - versió de juliol de 2021) dins del PRTR.

El/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF/CIF núm. ...., domicili a ....., que participa com a:

- contractista ☐ Sí ☐ No
- subcontractista ☐ Sí ☐ No

del contracte de serveis de referència, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14. Pla de modernització i competitivitat del sector turístic, Inversió 1. Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat, Submesura 2. Plans de sostenibilitat turística en destinació del PRTR.

Marcar el lot del servei de revisió, adequació i creació de productes i experiències 4D i 4S per a les modalitats de turisme de natura, turisme actiu i de turisme de benestar i salut, que correspongui a l'oferta presentada:

- Lot 1: ☐ Sí ☐ No
- Lot 2: ☐ Sí ☐ No
- Lot 3: ☐ Sí ☐ No

Finançat per

Unió Europea  
Fons Europeu  
Next GenerationSECRETARIA D'ESTAT  
DE TURISME

**FACILITO LA INFORMACIÓ SEGÜENT, SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--|
| NIF del contractista                                                                                                                                                                                                                                                                     |                               |  |
| Nom o raó social del contractista:                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |  |
| Domicili fiscal del contractista:                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |  |
| Informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons (persona o persones físiques que tinguin la propietat o el control en últim terme del l'empresa adjudicatària o la persona o persones físiques per compte de les quals es porti a terme una transacció o activitat): | Nom del destinatari dels fons |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Data de naixement             |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          | NIF                           |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Correu electrònic             |  |

(omplir en cas de subcontractació per a cada una de les persones/empreses subcontractades, duplicant el quadre)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--|
| NIF del subcontractista                                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |  |
| Nom o raó social del subcontractista:                                                                                                                                                                                                                                                    |                               |  |
| Domicili fiscal del subcontractista:                                                                                                                                                                                                                                                     |                               |  |
| Informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons (persona o persones físiques que tinguin la propietat o el control en últim terme del l'empresa adjudicatària o la persona o persones físiques per compte de les quals es porti a terme una transacció o activitat): | Nom del destinatari dels fons |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Data de naixement             |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          | NIF                           |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Correu electrònic             |  |

Signat i datat electrònicament