

Plec de clàusules administratives particulars

CONTRACTACIÓ DEL SERVEI d'ASSESSORIA, ASSISTÈNCIA, REPRESENTACIÓ I DEFENSA EN JUDICI DEL COL·LECTIU D'EMPLEATS DE L' AJUNTAMENT DE MATARÓ, DAVANT DELS JUTJATS I TRIBUNALS DE L' ORDRE JURISDICCIONAL PENAL

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT -2 sobres- (art. 159 LCSP).

Número d'expedient	2023/000076501	RELI ó ROLECE (Obligatori)	Obligatòria la inscripció* a qualsevol dels Registres de licitadors. Art. 159.4 a) LCSP. *S'acceptarà sol·licitud d'inscripció dins del termini de presentació d'ofertes.		
Codi de contracte	3085	Descripció contracte	Servei d' assessoria, assistència, representació i defensa en judici del col·lectiu d'empleats de l' Ajuntament de Mataró, davant dels jutjats i tribunals de l' ordre jurisdiccional penal		
Criteris d'adjudicació	<p>Fins a 100 punts, repartits de la manera següent:</p> <p>- <u>Criteris avaluable de forma automàtica</u>: fins a 80 punts, distribuïts:</p> <p>1) Oferta econòmica (fins a 45 punts).</p> <p>2) Experiència i formació addicional del personal que s' adscriu a l' execució del contracte (fins a 35 punts).</p> <p>- <u>Criteris que depenen d'un judici de valor (memòria)</u>: fins a 20 punts, distribuïts:</p> <p>1) Organització de la prestació dels serveis (fins a 20 punts).</p>				
Divisió en lots	No, atesa la necessitat d' unitat de jurisdicció i de criteri.				
Tipificació contracte	Servei. Article 17 de la LCSP 9/2017, de 8 novembre. Annex IV				
Codi CPV	79110000-8				
Import pressupost base IVA no inclòs (2 anys)	49.400,00 €	Import pressupost base IVA inclòs (21 %)	59.774 €	Percentatge màxim de modificació	20 %
Durada	2 anys	Possible pròrroga	Si	Valor estimat contracte (sense IVA)	108.680 €
Òrgan de contractació	Regidora delegada de Compres i Contractació, Cultura, Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de gènere, feminismes i LGTBI+.				
Òrgan gestor	Servei Secretaria				
Publicació	Perfil del contractant				

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	1/28



Índex de clàusules:

Primera. Objecte del contracte	3
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte	3
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable	3
Quarta. Durada del contracte	4
Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte	4
Sisena. Aplicació pressupostària	6
Setena. Procediment d'adjudicació	6
Vuitena. Òrgan de contractació	6
Novena. Notificació electrònica	6
Desena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable	7
Onzena. Confidencialitat de la informació	8
Dotzena. Condicions mínimes per participar en la licitació	8
Tretzena. Termini i forma de presentació de les proposicions	10
Catorzena. Criteris d'adjudicació	16
Quinzena. Variants o alternatives	20
Setzena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions	20
Dissetena. Proposicions anormals	20
Divuitena. Mesa de Contractació	21
Dinovenena. Obertura de pliques	21
Vintena. Garantia definitiva	23
Vint-i-unena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte	23
Vint-i-dosena. Formalització del contracte	23
Vint-i-tresena. Modificació del contracte	23
Vint-i-quatrena. Règim de pagament	25
Vint-i-cinquena. Revisió de preus	25
Vint-i-sisena. Execució defectuosa i demora del contractista	25
Vint-i-setena. Termini de garantia del contracte	26
Vint-i-vuitena. Cessió	26
Vint-i-novena. Subcontractació	26
Trentena. Resolució del contracte	27
Trenta-unena. Responsable del contracte	27
Trenta-tresena. Clàusula lingüística	27
Trenta-quatrena. Règim de recursos	27

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	2/28	

Primera. Objecte del contracte

1. El present contracte té per objecte la prestació del servei d'assessoria, assistència, representació i defensa en judici del col·lectiu d'empleats de l' Ajuntament de Mataró davant dels jutjats i tribunals de l' ordre jurisdiccional penal.
2. Les especificacions que s'hauran de seguir en la prestació del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es detallen en el plec tècnic particular que s'acompanya al present plec.
3. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP). Està inclòs en l' Annex IV.
4. Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots atesa la unitat de jurisdicció davant de la que s'ha d'actuar i atesa la necessitat d'unitat de criteri en totes les actuacions relatives a l' assistència, representació i defensa municipal del col·lectiu d'empleats de l' Ajuntament.
5. Les codificacions del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon és 79110000- 8 Serveis d'assessoria i representació jurídica.

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1. El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent plec de prescripcions tècniques.

El plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

Per al no previst en els plecs, el contracte es regirà per la LCSP, pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'Octubre (RGLCAP), en tot el que no s'oposi a l'anterior. L'aplicació d'aquestes normes es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP.

En tot cas, les normes legals i reglamentàries citades anteriorment seran aplicable en tot el que no s'oposi a la LCSP.

A més, el contracte queda sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les de dret privat.

Les bases d'execució del pressupost.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	3/28



2. Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública, de l'Ajuntament de Mataró i Entitats del Sector Públic Municipal, aprovada pel Ple Municipal del 2 de febrer de 2017.

3. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

4. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Quarta. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de dos anys a comptar des del dia que es faci constar en el corresponent contracte administratiu i es podrà prorrogar fins a dos anys més.

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que s'avisí al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost de licitació de la totalitat del contracte és de 49.400 euros, IVA no inclòs, pels dos anys de durada del contracte.

2. El detall dels costos previstos és el següent:

COSTOS DIRECTES	preu sortida
Costos salarials	41.512,60 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	41.512,60 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	5.396,64 €
Benefici industrial (6%)	2.490,76 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	7.887,40 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost	49.400,00 €

Amb el següent desglossament:

A) Servei d'assessorament en la branca del dret penal.

Assumpte	Preu unitari màxim	Previsió d'actuacions per 2 anys
Informes jurídics.	De 150,-€ a 500,-€*	12

*El preu dels informes jurídics serà de 150,-€ a 500,-€, en funció de la complexitat de l'assumpte. L'import concret de cada informe el fixarà l'Ajuntament, prèvia audiència al contractista per un termini de dos dies. Si el

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	4/28	

contractista no acceptés el preu, l'Ajuntament podrà contractar aquell informe amb un altre professional.

La complexitat de l' assumpte es definirà en cada encàrrec d'informe.

B) Servei d'assistència, representació i defensa en judici del col·lectiu d'empleats de l'Ajuntament de Mataró, davant dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional penal.

Assumpte	Preu unitari màxim	Previsió d'actuacions per 2 anys
Fase instrucció procediment penal general i sumari.	1.242,00 €	1
Vista procediment penal general i sumari.	1.035,00 €	1
Fase instrucció procediment penal abreujat.	1.035,00 €	25
Vista procediment penal abreujat.	1.035,00 €	4
Intervenció en diligències d'instrucció que acaben en arxiu.	724,50 €	2
Judici delictes lleus.	1.035,00 €	4
Judici ràpid: instrucció i vista.	1.449,00 €	2
Apel·lacions de sentències penals.	1.035,00 €	4
Recurs de cassació	2.070,00 €	1
Intervenció en execució de sentència.	414,00 €	5

C) El preu de la resta d'actuacions no incloses en les anteriors taules el fixarà l'Ajuntament de forma motivada i en funció de la complexitat de l'assumpte, prèvia audiència al contractista per un termini de dos dies. Si el contractista no acceptés el preu, l'Ajuntament podrà contractar aquella actuació amb un altre professional.

L'estimació dels costos s'ha calculat prenent com a referència els preu de mercat, la retribució del contractista/adjudicatari, no es fixa en funció de cap conveni col·lectiu. Es tracta d'encàrrecs professionals, i no existeix cap norma imperativa que fixi el cost dels honoraris d'advocats.

3. D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	5/28



base del manteniment es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris recollits en l'oferta econòmica.

4. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

5. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

6. Tenint el compte la possibilitat de pròrroga i la previsió de modificacions contemplades en el present plec, el valor estimat del contracte és de 108.680,00 euros, amb el desglossament següent:

- Pressupost de licitació: 49.400,00 €.
- Possibilitat de pròrroga: 49.400,00 €
- Possibilitat de modificació: 9.880,00 €.

Sisena. Aplicació pressupostària

1. Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les partides corresponents del pressupost municipal aprovat per a l' exercici 2024, i es preveu la seva existència en els que s'aprovin pels anys 2025 i 2026.

2. Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les partides corresponents dels pressupostos municipals que s'aprovin pels exercicis 2025 i 2026, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les esmentades anualitats.

Setena. Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 159, 145 i concordants de la LCSP.

Vuitena. Òrgan de contractació

És òrgan competent per a la present contractació la regidora delegada de Compres i Contractació, Cultura, Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de gènere, feminismes i LGTBI+, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 6495 de 20 de juny de 2023, de delegació de competències a regidors delegats.

Novena. Notificació electrònica

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	6/28



IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de serveis de contractació pública

Desena. Condicions especials d'execució

1. D'acord amb l'article 202 de la LCSP on es regulen les condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre ordre, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- a) Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
- b) El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.+
- c) Així mateix, el contractista estarà obligat al compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- d) L'adjudicatari estarà obligat a disposar per l'execució del contracte, del següent personal amb l'experiència que s'indica:

-Els professionals destinats a la prestació del servei han de ser Graduats en Dret degudament col·legiats per a l'exercici de l'advocacia de conformitat amb allò previst a l'article 551.3 de la Llei Orgànica del Poder Judicial.

-El personal mínim que s'exigeix per a dur a terme els serveis objecte del contracte és un jurista, el qual haurà de comptar amb un mínim de 3 anys d'exercici professional com a lletrat en l'àmbit del dret penal.

L'acreditació d'aquesta obligació es farà aportant la següent documentació:

- titulació.
- document que acrediti que l'empresa disposa dels serveis d'aquell professional (contracte laboral o mercantil, compromís signat de la persona que prestarà els serveis, etc.).
- certificat de col·legiació corresponent (en el qual consti que el professional està donat d'alta "en exercici", tot indicant-se que no ha estat suspès en l'exercici professional per cap penalització / sanció imposada per l'exercici de la professió).
- declaració responsable on s'haurà d'especificar els procediments judicials en què hagi intervingut (referència i òrgan emissor de la sentència), la qual vindrà acompanyada de les corresponents sentències -si es considera convenient els licitadors podran anonimitzar les dades personals que hi puguin aparèixer-. A aquestes efectes es prendrà com a referència a efectes de valoració la data en què es dicta la sentència. Per complir el requisit caldrà justificar la intervenció en mínim dos procediments per cada any.

2. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZLNJF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZLNJF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	7/28	

resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

Onzena. Confidencialitat de la informació

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desenvolupament.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Dotzena. Condicions mínimes per participar en la licitació

1. **Capacitat:** Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

2. Per poder licitar l'empresa licitadora ha d'estar inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECSP) de l'Estat, d'acord amb la previsió de l'article 159.4.a) LCSP. La inscripció en el registre corresponent ha de ser anterior a la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació.

A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

3. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	8/28



4. En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels criteris extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

5. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

6. En relació a la solvència econòmica i financera, en aplicació de l'article 87.1 de la LCSP, l'empresari haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera per un o diversos mitjans dels establerts en aquest article, en el present contracte s'ha considerat més adient els assenyalats en els apartats a) i b) de l'article esmentat. Per tant, caldrà acreditar:

- a) Un volum anual de negocis, en l'àmbit del contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor mínim de 163.000 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.
- Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Justificació: El present import de solvència està motivat per a que es puguin presentar petites i mitjanes empreses.

- b) Assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros. S'acompanyarà amb un certificat expedit per la companyia asseguradora on constin import, riscos assegurats i data de venciment o mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança en els casos en què procedeixi. Així mateix, s'acompanyarà del corresponent rebut del pagament, acreditatiu de la seva vigència.

Justificació: El present criteri té com a finalitat garantir la suficiència financera del professional en les relacions amb terceres persones.

7. Respecte a la **solvència tècnica o professional**, caldrà:

- a) D'acord amb la previsió de l'art 90.1a) presentar la relació dels principals serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l' objecte del contracte en el transcurs

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	9/28	

de, com a màxim, els 3 últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

- b) Haver executat correctament en els últims 3 anys, un mínim de 3 contractes de serveis anàlegs al que són objecte d'aquest contracte per import mínim de 17.000 €, IVA no inclòs, cadascun d'ells.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Justificació: El present criteri està previst amb la finalitat de garantir que l'empresa té coneixements en l'àmbit objecte de la prestació contractual.

8. D'acord amb l'article 76.2. de la LCSP a més d'acreditat la solvència, l'adjudicatari estarà obligat a disposar per a la correcta execució del contracte, el següent personal amb l'experiència que s'indica:

- a) Els professionals destinats a la prestació del servei han de ser Graduats en Dret degudament col·legiats per a l'exercici de l'advocacia de conformitat amb allò previst a l'article 551.3 de la Llei Orgànica del Poder Judicial.
- b) El personal mínim que s'exigeix per a dur a terme els serveis objecte del contracte és un jurista, el qual haurà de comptar amb un mínim de 3 anys d'exercici professional com a lletrat en l'àmbit del dret penal.

L'acreditació d'aquesta obligació es farà aportant la següent documentació:

- titulació.
- document que acrediti que l'empresa disposa dels serveis d'aquell professional (contracte laboral o mercantil, compromís signat de la persona que prestarà els serveis, etc.).
- certificat de col·legiació corresponent (en el qual consti que el professional està donat d'alta "en exercici", tot indicant-se que no ha estat suspès en l'exercici professional per cap penalització / sanció imposada per l'exercici de la professió).
- declaració responsable on s'haurà d'especificar els procediments judicials en què hagi intervingut (referència i òrgan emissor de la sentència), la qual vindrà acompanyada de les corresponents sentències -si es considera convenient els licitadors podran anonimitzar les dades personals que hi puguin aparèixer-. A aquestes efectes es prendrà com a referència a efectes de valoració la data en què es dicta la sentència. Per complir el requisit caldrà justificar la intervenció en mínim dos procediments per cada any.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica mitjançant el previst en l'article 90.1.e.

Tretzena. Termini i forma de presentació de les proposicions

1. Les proposicions i documentacions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament mitjançant l'eina de Sobre Digital dins del termini de 15 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant, accessible a l'adreça web:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	10/28	

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

2. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

3. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat3 que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	11/28	

part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

4. Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

5.D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6.Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Mataró. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZJNF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZJNF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	12/28	

poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

7. L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

8. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

9. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10. Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

11. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13. Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	13/28	

garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

14 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

15. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

17. La presentació de les propostes es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) en dos **(2) sobres electrònics** de la següent manera:

SOBRE ELECTRÒNIC A

En un primer sobre electrònic (A), corresponent a la **documentació relativa al compliment dels requisits previs**, s'inclourà la següent documentació:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **ANNEX MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**.
- b) **Còpia de la targeta d'identificació fiscal.**
- c) **Altres declaracions:**
 - o En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	14/28	

circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

- o En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- o En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

En el mateix sobre electrònic (A), es farà constar la **documentació per valoració dels criteris subjectes a judici de valor**, s'inclourà una memòria tècnica d'execució del contracte, que obligatòriament s'haurà d'estructurar en els apartats següents:

- a) Mitjans personals i materials que es posin a disposició del contracte.
- b) Metodologia general de gestió dels treballs amb proposta de circuits per a l'execució de les diferents prestacions objecte del contracte.
- c) Mecanismes de coordinació i comunicació amb l'Ajuntament.
- d) Mesures per implementar les obligacions legals i contractuals relacionades amb la seguretat de les dades.

ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobres A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposta avaluable de forma automàtica (sobre B). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE ELECTRÒNIC B

En un segon sobre electrònic (B), relatiu a la **documentació per valoració dels criteris avaluables de forma automàtica**, s'inclourà la documentació següent:

- a) **Annex oferta econòmica** ajustada al model que s'adjunta .

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són els costos indirectes, despeses generals, benefici industrial, les financeres, les de transports i de desplaçaments o d'assegurances.

- b) **Annex d'experiència i formació addicional del personal adscrit a l'execució del contracte i al que caldrà adjuntar DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA.**

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	15/28	

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris que figuren en la clàusula del present plec sobre els criteris d'adjudicació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Catorzena. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta seran, de forma decreixent (i fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, tenint en compte la relació cost-eficàcia i d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

1. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: fins a 80 punts, distribuïts de la manera següent:

1) OFERTA ECONÒMICA d'acord amb el model ANNEX OFERTA ECONÒMICA (**FINS UN MÀXIM DE 45 PUNTS**)

La puntuació de les ofertes es determinarà aplicant la següent fórmula:

A l'oferta econòmica més baixa s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obté aplicant la següent fórmula:

$Puntuació = (oferta\ econòmica\ més\ baixa/oferta\ valorada) * 45\ punts$

Es tindran en compte dos decimals.

Justificació: Aquesta proposta de criteri està motivada per l'estalvi en els recursos públics i afavorir la competitivitat entre les empreses licitadores.

2) EXPERIÈNCIA I FORMACIÓ ADDICIONAL del personal que s'adscriu a l'execució del contracte, d'acord amb el model ANNEX EXPERIÈNCIA I FORMACIÓ, i les següents instruccions (**FINS UN MÀXIM DE 35 PUNTS**):

2.a) Millora de l'experiència personal del personal adscrits a l'execució del contracte en relació als anys d'exercici professional com a lletrat en l'àmbit del dret penal, **fins a 15 punts**.

Es valorarà l'experiència professional de l'advocat/da adscrit al contracte, adicional als 3 anys mínim exigits, de la forma següent: 1 punt per cada any d'experiència adicional acreditada de l'advocat/da en exercici adscrit a l'execució del contracte.

L'acreditació d'aquest criteri es farà, d'una banda, a través de l'aportació del certificat de col·legiació corresponent (en el qual consti que el professional està donat d'alta "en exercici", tot indicant-se que no ha estat suspès en l'exercici professional per cap penalització / sanció imposada per l'exercici de la professió). De l'altra, mitjançant declaració responsable on s'haurà d'especificar els procediments judicials en què hagi intervingut (referència, client i sentit de la sentència), la qual vindrà acompanyada de les corresponents sentències -si es considera convenient els licitadors podran anonimitzar les dades personals que hi puguin aparèixer-. A aquestes efectes es prendrà com a referència a efectes de valoració la data en què es dicta la sentència.

Per tal de poder-se valorar la millora de l'experiència en un any en concret serà

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	16/28	

necessari que s'aportin, referits als esmentats períodes d'un any, la realització d'un mínim de 3 treballs realitzats respecte el jurista.

Les sentències que s'aportin no podran ser les mateixes que s'aportin per valorar el següent criteri (punt 2.b)

Qualsevol aspecte indicat a l'oferta i no acreditat documentalment, no serà valorat per la Mesa de contractació.

Justificació del criteri: L'objecte del contracte consistent en l'assessorament jurídic i la defensa judicial requereix d'un cert nivell d'especialització en la matèria. En aquest sentit, la millora de l'experiència com a lletrat en l'àmbit del dret penal permet que les persones adscrites a l'execució del contracte adquireixin el grau d'especialització en la matèria al que abans es feia referència la qual reverteix en la qualitat de la prestació.

2.b) Millora de l'experiència personal dels advocats adscrits a l'execució del contracte en relació a la realització d'un mínim de treballs realitzats com a lletrat en l'àmbit del dret penal, **fins a 5 punts**.

Els licitadors hauran de presentar, en aquest apartat, una oferta relativa a l'experiència addicional del jurista adscrit a l'execució del contracte.

Es puntuarà la millora de l'experiència personal de l'equip adscrit al contracte, per sobre de l'experiència mínima exigida a la clàusula 5 del Plec de prescripcions tècniques, tal com s'indica a continuació:

Per cada intervenció com a lletrat en procediments judicials en l'àmbit del dret penal, es donaran 0,5 punts per encàrrec.

L'acreditació d'aquest criteri es farà mitjançant declaració responsable on s'haurà d'especificar els procediments judicials en què hagi intervingut (referència, client i sentit de la sentència), la qual vindrà acompanyada de les corresponents sentències - si es considera convenient els licitadors podran anonimitzar les dades personals que hi puguin aparèixer-. A aquestes efectes es prendrà com a referència a efectes de valoració la data en què es dicta la sentència.

A l'estar-se valorant la millora de l'experiència per sobre de la mínima exigida per la solvència tècnica, les sentències que s'aportin no podran ser les mateixes que s'aportin per acreditar l'experiència mínima exigida com a solvència tècnica. Així mateix, tampoc serviran per valorar el criteri anterior.

Qualsevol aspecte indicat a l'oferta i no acreditat documentalment, no serà valorat per la Mesa de contractació.

Justificació del criteri: L'objecte del contracte consistent en l'assessorament jurídic i la defensa judicial requereix d'un cert nivell d'especialització en la matèria. En aquest sentit, la realització de més treballs per sobre del mínim que preveu el plec de prescripcions tècniques permet que els lletrats adscrits a l'execució del contracte adquireixin el grau d'especialització en la matèria al que abans es feia referència la qual reverteix en la qualitat de la prestació.

2.c) Formació addicional. Màxim 15 punts

2.c.1) Respecte a les titulacions universitàries, màsters i postgraus, s'indicarà la titulació, el centre i l'any de la seva obtenció **fins a 7 punts**.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	17/28



Es valorarà la formació relacionada amb el dret penal i rellevant per la millor execució del contracte. Aquesta formació no podrà contemplar la formació mínima exigida per donar compliment a la solvència tècnica (greu en dret). La valoració es realitzarà d'acord amb el següent barem:

Postgrau o màster no reglat: 1 punt.
Màster universitari (reconeixement reglat): 1,5 punts.
Titulació universitària: 2 punts.

2.c.2) Respecte a la resta de certificats i títols, s'indicarà la denominació, ens organitzador i hores de durada **fins a 8 punts**.

Es valorarà la formació relacionada amb el dret penal i rellevant per la millor execució del contracte, d'acord amb el següent barem: Es sumaran els certificats i títols, i un cop obtingut el nombre d'hores total, s'aplicarà el següent barem:

Nº hores totals	Puntuació
20 a 50	0,4
51 a 100	0,8
101 a 175	1,4
176 a 250	1,8
251 a 325	2,6
326 a 400	3,4
>400	4

Justificació del criteri: L'objecte del contracte consistent en l'assessorament jurídic i la defensa judicial requereix d'un cert nivell d'especialització en la matèria. En aquest sentit, la millora en la formació del lletrat adscrit a l'execució del contracte reverteix en la qualitat de la prestació del servei.

2. CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: fins a 20 punts.

Es valorarà la Memòria presentada que haurà de contenir:

a) Mitjans personals i materials que es posin a disposició del contracte. **Respecte als mitjans personals, no s'inclouran aquelles dades que són objecte de puntuació en el sobre 2, és a dir, l'experiència professional i formació addicional del professional que es proposa adscriure al contracte.** Es valorarà els mitjans oferts en funció de la millora en l'execució del servei que puguin representar (**fins a 4 punts**). L'Informe de valoració analitzarà les propostes i qualificarà la proposta global segons el següent criteri:

Valoració	Puntuació	Detall de la valoració
Molt bona	4 punts	Propostes que plantegin completa i detalladament millores substancials, precises, ajustades a la realitat i que puguin suposar un augment en l'eficiència dels processos.
Bona	3 punts	Propostes, quan les mesures plantejades siguin adequades però no proposin actuacions precises.
Suficient	1 punt	Propostes que es motivin superficialment i des d'una perspectiva teòrica, sense detallar actuacions concretes.
Insuficient o no aporta	0 punts	Propostes que no disposin de suficient informació o documentació així com aquelles que continguin dades contradictòries o no s'adaptin a la realitat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZLNJF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZLNJF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	18/28	

b) Metodologia general de gestió dels treballs, amb proposta de circuits per a l'execució de les diferents prestacions objecte del contracte. Immediació, disponibilitat i celeritat en la realització de la prestació. Es valorarà el contingut i claredat de la proposta, així com la utilització de mitjans electrònics i telemàtics i la facilitat de desplaçament i presència a les dependències dels òrgans de l'Ajuntament per tractar d'assumptes relacionats amb l'objecte del contracte (**fins a 6 punts**). L'Informe de valoració analitzarà les propostes i qualificarà la proposta global segons el següent criteri:

Valoració	Puntuació	Detall de la valoració
Molt bona	6 punts	Propostes que plantegin completa i detalladament millores substancials, precises, ajustades a la realitat i que puguin suposar un augment en l'eficiència dels processos.
Bona	4 punts	Propostes, quan les mesures plantejades siguin adequades però no proposin actuacions precises.
Suficient	2 punts	Propostes que es motivin superficialment i des d'una perspectiva teòrica, sense detallar actuacions concretes.
Insuficient o no aporta	0 punts	Propostes que no disposin de suficient informació o documentació així com aquelles que continguin dades contradictòries o no s'adaptin a la realitat.

c) Mecanismes de coordinació i comunicació amb l'Ajuntament. Es valorarà la disposició de serveis informàtics, mitjans telemàtics, i mètodes a utilitzar per les comunicacions amb l'ajuntament i l'accés a la informació dels procediments judicials (accés a l'aplicatiu de control), així com disposar de protocols, formes i mètodes de coordinació i comunicació, especialment els referents a la comunicació de l'estat i situació dels expedients i la informació de les citacions judicials (**fins a 7 punts**). L'Informe de valoració analitzarà les propostes i qualificarà la proposta global segons el següent criteri:

Valoració	Puntuació	Detall de la valoració
Molt bona	7 punts	Propostes que plantegin completa i detalladament millores substancials, precises, ajustades a la realitat i que puguin suposar un augment en l'eficiència dels processos.
Bona	5 punts	Propostes, quan les mesures plantejades siguin adequades però no proposin actuacions precises.
Suficient	3 punts	Propostes que es motivin superficialment i des d'una perspectiva teòrica, sense detallar actuacions concretes.
Insuficient o no aporta	0 punts	Propostes que no disposin de suficient informació o documentació així com aquelles que continguin dades contradictòries o no s'adaptin a la realitat.

d) Mesures per implementar les obligacions legals i contractuals relacionades amb la seguretat de les dades i el compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en l'execució del contracte i en relació amb els òrgans municipals i persones interessades. Es valorarà la solució i el desenvolupament de les esmentades mesures en el despatx a l'hora de gestionar els assumptes, i en les relacions de comunicació i informació amb l'Ajuntament de Mataró (**fins a 3 punts**). L'Informe de valoració analitzarà les propostes i qualificarà la proposta global segons el següent criteri:

Valoració	Puntuació	Detall de la valoració
Molt bona	3 punts	Propostes que plantegin completa i detalladament millores substancials, precises, ajustades a la realitat i que puguin

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	19/28	

		suposar un augment en l'eficiència dels processos.
Bona	2 punts	Propostes, quan les mesures plantejades siguin adequades però no proposin actuacions precises.
Suficient	1 punts	Propostes que es motivin superficialment i des d'una perspectiva teòrica, sense detallar actuacions concretes.
Insuficient o no aporta	0 punts	Propostes que no disposin de suficient informació o documentació així com aquelles que continguin dades contradictòries o no s'adaptin a la realitat.

Justificació del criteri: el present criteri permet millorar la planificació prevista amb caràcter de mínims en el plec de prescripcions tècniques i ajustar-la a l'organització pròpia del contractista. Això permetrà que la prestació guanyi en termes d'eficàcia i eficiència revertint, en conseqüència, en la seva qualitat.

IMPORTANT: Aquelles propostes que no obtinguin una qualificació mínima de 10 punts o no aportin la memòria, quedaran excloses de la licitació.

Quinzena. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Setzena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloquin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Dissetena. Proposicions anormals

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	20/28	

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

Divuitena. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

Presidenta:

Laura Gómez Ramon, cap d'Àrea d'Administració General.

Suplent: Immaculada Pruna Ribas, cap del Servei de Compres i Contractacions

Secretari:

Jordi Gayete, cap unitat administrativa del Servei de Compres i Contractacions

Suplent: Núria Pardo Delfa, assessora jurídica del Servei de Compres i Contractacions

Vocal 1:

Sergi Ribas Beltrán, secretari general de l'Ajuntament.

Suplent: Gemma Garcia Ramos, assessora jurídica especialitzada del Servei de Secretaria General.

Vocal 2:

Josep Barberà Boix, interventor de l'Ajuntament.

Suplent: Núria Esperalba, cap del Servei de Control Intern

Vocal 3: Immaculada Pruna, cap del Servei de Compres i Contractacions

Vocal 4: Noema Colomer Subirà, assessora jurídica de RR.HH.

Vocal 5: Eva Moreno, assessora jurídica de RR.HH.

Dinovena. Obertura de pliques

1. L'obertura dels sobres A i B es farà a través de la plataforma de serveis de contractació pública (PSCP). De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la PSCP té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	21/28



2. La valoració de les proposicions de judici de valor es farà i es subscriurà per part del serveis tècnics de l'òrgan de contractació en el termini no superior a 7 dies i sempre amb anterioritat a l'apertura del sobre B.

3. Un cop feta l'esmentada valoració per part dels serveis tècnics la Mesa de contractació a través de l'esmentada Plataforma obrirà el sobre electrònic que conté la proposició amb criteris avaluables de forma automàtica o mitjançant formules i un cop obert procedirà:

1r. Amb l'exclusió prèvia, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.

2n. Fer la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb la millor puntuació.

3r. Comprovar si l'oferta del licitador que ha obtingut la millor puntuació d'acord amb l'establert en el plecs es presumeixi que és anormalment baixa.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa perquè es donen els supòsits que preveu l'article 149, la mesa, un cop dutes a terme les actuacions que recullen els punts 1r i 2n anteriors, ha de seguir el procediment que preveu l'article esmentat, si bé el termini màxim perquè el licitador justifiqui la seva oferta no pot superar els 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació corresponent.

4r. Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

5e. Requerir l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que constitueixi la garantia definitiva i:

- Aporti el compromís a què es refereix l'article 75.2 en cas de que recorri a capacitat d'altres entitats.
- Aporti la documentació justificativa que disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2.
- Presenti aquella documentació que no consti inscrita o actualitzada en el RELI o ROLECE.
- Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.
- Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.

Tot això en el termini de 7 dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació.

4. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	22/28



pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat; i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Vintena. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import de licitació, atès que es tracta d'un contracte per preus unitaris.

2. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. Aquesta garantia respondrà:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

Vint-i-unena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

2. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura electrònica de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

3. D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

Vint-i-dosena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	23/28	

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant i en el DOUE, en un màxim de 15 dies.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Vint-i-tresena. Modificació del contracte

1.El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment oportú, formalitzar-se en document administratiu, i publicar-se al perfil de contractant.

2. Modificacions previstes

D'acord amb les previsions de l' article 204 de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient, per:

- a) L'increment de serveis motivats per un augment dels procediments penals respecte als previstos inicialment.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, ni suposar l' establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP .

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	24/28	

5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Vint-i-quatrena. Règim de pagament

1. El pagament dels serveis efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els El pagament dels serveis efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró, ubicat a la Plaça de la Muralla, 21, de Mataró <https://seu.mataro.cat/oficina/tramites/acceso.do?id=13367&entity=1093&lang=ca>, d'acord amb els preus ofertats per qui resulti adjudicatari.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels subministraments realitzats.

Vint-i-cinquena. Revisió de preus

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

Vint-i-sisena. Execució defectuosa i demora del contractista

1. El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

2. El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment de termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	25/28



L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Vint-i-setena. Termini de garantia del contracte

1. No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En finalitzar aquest es retornarà al contractista la fiança constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

2. Si l'adjudicatari reuneix els requisits de petita o mitjana empresa, i no està controlada directa o indirectament per una altra empresa que no compleixi aquets requisits, el termini de devolució de la garantia definitiva es reduirà a sis mesos.

Vint-i-vuitena. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Vint-i-novena. Subcontractació

1. El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 i 216 de la LCSP.

2. Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas que els tercers tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels documents financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

3. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser menys favorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

Per tal d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en què es compromet a complir els terminis de pagament als subcontractistes que estableix la legislació vigent. L'òrgan de contractació podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	26/28



Trentena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211, 213 i 313 de la LCSP, les següents:

- 1) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- 2) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- 3) L'abandó en la prestació del servei.
- 4) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

Trenta-unena. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Servei de RR.HH.

Es designa la senyora Noema Colomer, assessora jurídica, com la persona responsable del contracte, a qui els correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

Trenta-dosena. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Trenta-tresena . Règim de recursos

1. Atès que es tracta d'un servei amb un valor estimat de contracte superior a cent mil euros és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNJF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	27/28



Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Data i hora	07/02/2024 14:12:51
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7W26LZNF35LF6WMN4INB7KA	Pàgina	28/28

