



## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DIRECCIÓ, COORDINACIÓ I PRODUCCIÓ DE DETERMINADES ACTIVITATS DE LA FIRA DEL TORRÓ I XOCOLATA A LA PEDRA -2024 i 2025**

### **CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació**

#### **1.1 Descripció de l'objecte del contracte**

Objecte del contracte: Recolzament i assistència per a l'organització de la Fira del Torró i la Xocolata a la Pedra d'Agramunt, que tindrà lloc els propers dies 12 i 13 d'octubre.

Necessitat a satisfer: Organitzar activitats de cuina dolça diàries a l'Aula del Gust i degustacions a l'Aula del Tast i a l'Aula de la Xocolata i el Vi amb motiu de la Fira del Torró i la Xocolata a la Pedra.

Aquestes activitats resten descrites en el plec de prescripcions tècniques.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

#### **1.2 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte**

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

La codificació de l'objecte correspon a la categoria 27 i el CPV és del 79956000-0 Serveis d'organització de fires i exposicions.

### **CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació**

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

### **CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: [www.agramunt.cat](http://www.agramunt.cat).





### CLÀUSULA QUARTA. Pressupost.- valor estimat del contracte

El preu del contracte ascendeix a la quantia de 22.000 euros més IVA per un import de 26.620 € IVA inclòs.

| Esdeveniment        | Contracte (1 any) | Total   |
|---------------------|-------------------|---------|
| Fira del Torró 2024 | 22.000,00€        | 26.620€ |
| Fira del Torró 2025 | 22.000,00€        | 26.620€ |

TOTAL PRESSUPOST DEL CONTRACTE: 44.000 € MÉS IVA ESSENT UN TOTAL DE 53.240 €.

**EL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE** s'estableix en els dos anys del contracte més 2 de pròrroga, essent un total de de 4 anys per un import de 88.000 € més IVA.

Es preveu una possible modificació en cas que es facin noves activitats en l'aula del gust amb un import total de 10% del preu global.

| Esdeveniment                             | Contracte (1 any) | Total          |
|--|-------------------|----------------|
| Fira del Torró 2024                      | 22.000,00€        | 26.620€        |
| Fira del Torró 2025                      | 22.000,00€        | 26.620€        |
| Fira del Torró 2026                      | 22.000,00€        | 26.620€        |
| Fira del Torró 2027                      | 22.000,00€        | 26.620€        |
| Modificacions amb més activitats         | 8.800             | 10.648         |
| <b>Total valor estimat del contracte</b> | <b>96.800 €</b>   | <b>117.128</b> |

### CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:





Ajuntament d'Agramunt

**Anualitat**  
**2024**

**Aplicació pressupostària**  
**4311-205.00**

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

#### **CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.**

No hi ha cap revisió de preus.

#### **CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte i Emplaçament**

El **termini d'execució** del contracte serà:

- La durada del contracte és de 2 anys i es comptarà a partir de l'endemà de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual. La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per períodes anuals i fins a un màxim de 2 anys més (2027 inclòs). Aquest acord de pròrroga serà obligatori per l'empresa si es notifica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent

Emplaçament: Recinte firal d'Agramunt. En concret, l'Aula del Tast i Aula del Gust, ubicades als pavellons esportius i firal, a la zona de la plaça Fondandana, i l'Aula de la Xocolata i el Gust, ubicada a l'Espai Guinovart, a la plaça del Mercat.

#### **CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i que acreditin la formació, experiència i capacitat professional requerida.

Només podran contractar amb el sector públic les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

Tinguin plena capacitat d'obrar.

- No estiguin incurses en una prohibició per contractar (art. 71 de la LCSP).
- Acreditin degudament la solvència especificada en el present plec.
- Tinguin una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.
- Disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que





Ajuntament d'Agramunt

s'indiquin a la LCSP. A més les persones estrangeres d'estats no membres de la Comunitat Europea han de complir, a més, els requisits de l'article 68 de la LCSP.

Al marge d'acreditar la solvència tècnica pels mitjans que a l'efecte s'indiquin, els licitadors hauran d'assumir el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per portar-lo a terme adequadament.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques a què es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

L'Administració pot contractar amb Unions d'Empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

**No poden contractar amb l'administració les persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'art 71 de la LCSP.**

## **1. La solvència de l'empresari:**

1.1.- En els contractes de serveis, la **solvència professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte la seva formació, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys.
- b) Les titulacions acadèmiques, experiència i altres del professional que realitzarà el servei.
- c) Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

## **CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa**

### **9.1.- . Presentació de proposicions**





Ajuntament d'Agramunt

Les proposicions per a la licitació es presentaran en sobres mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start)

L'Ajuntament d'Agramunt de conformitat al que disposa la disposició addicional setzena de la LCSP utilitzarà els mitjans electrònics per a l'expedient de contractació i, per tant, aquesta licitació es tramitarà únicament per mitjans electrònics.

Els licitadors hauran de concorre únicament per mitjans electrònics, mitjançant la presentació de sol·licituds de participació i proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la PSCP garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i demès normes de la contractació pública.

A la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Agramunt es troba disponible l'accés directe a la PSCP on tenen a la seva plena disposició tota la documentació relativa a la licitació en curs.

La PSCP compleix íntegrament amb tots els requisits legals i tècnics disposats a la LCSP i altra normativa d'aplicació garantint-se en tot moment:

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva de cap d'elles.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

## 9.2.- Termini:

Les proposicions es presentaran dins el termini de **15 dies hàbils comptats** des del dia següent a la publicació de l'anunci al perfil de contractant de l'Ajuntament d'Agramunt.

Si el dia que finalitza el termini per a la presentació de propostes fos dissabte, diumenge o festiu, es consideraran com inhàbils.

L'accés a aquesta plataforma és gratuït i permet realitzar la consulta i la descàrrega dels plecs de l'expedient, notificacions electròniques, així com la presentació de proposicions sense cap cost.





Ajuntament d'Agramunt

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les Clàusules d'aquest Plec, de les especificacions dels projectes o memòria i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

L'oferta haurà d'estar signada i segellada en tots els seus fulls pel licitador. A tots els efectes, s'entendrà que l'oferta presentada pel licitador comprèn no només el cost del servei, sinó l'import de tots els impostos i tributs que puguin originar-se com a conseqüència de la execució del contracte, així com les despeses de desplaçament o qualsevol altre que pugui incidir sobre el mateix.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què s'hagi de procedir a la seva obertura en públic.

Transcorregut el termini de tres mesos des de l'adjudicació, l'Ajuntament podrà disposar sobre la destrucció de la documentació aportada pels licitadors que no hagin resultat adjudicataris, en el cas que aquests no hagin demanat la seva devolució i retirada

### 9.3 Contingut de les proposicions

Per a la presentació d'ofertes, els licitadors hauran de seguir les indicacions que consten al manual al que s'accedeix mitjançant l'enllaç següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé han de ser autèntics conforme la legislació vigent i les empreses estrangeres hauran de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de DIRECCIÓ I ORGANITZACIÓ DE L'AULA DEL GUST DE LA FIRA DEL TORRÓ. La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre electrònic «A»: Documentació Administrativa.
- Sobre electrònic «B»: criteris que depenguin d'un judici de valor.- Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.
- Sobre electrònic «C»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.





Ajuntament d'Agramunt

**- DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.: "SOBRE A":**

Amb la inscripció:

**DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ CONVOCADA PER L'AJUNTAMENT D'AGRAMUNT PER CONTRACTAR ELS SERVEIS DE DIRECCIÓ, COORDINACIÓ I PRODUCCIÓ DE DETERMINADES ACTIVITATS DE LA FIRA DEL TORRÓ I XOCOLATA A LA PEDRA**

En aquest sobre s'haurà de presentar una DECLARACIÓ RESPONSABLE del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració s'haurà de subjectar al MODEL inclòs en l'Annex del present Plec.

Les empreses licitadores que constin inscrites en el Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona podran acreditar-ho mitjançant certificat del registre corresponent acompanyat per una declaració responsable de què les dades dels registres es troben vigents.

**- SOBRE ELECTRÒNIC B**

- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor (per conèixer el detall dels criteris, vegeu l'apartat 10.3 de la clàusula desena. El document haurà d'anar degudament signat.

**SOBRE ELECTRÒNIC "SOBRE C"**

**PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTS RELATIUS A L'OFERTA PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ CONVOCADA PER L'AJUNTAMENT D'AGRAMUNT PER CONTRACTAR ELS SERVEIS DE DIRECCIÓ, COORDINACIÓ I PRODUCCIÓ DE DETERMINADES ACTIVITATS DE LA FIRA DEL TORRÓ I XOCOLATA A LA PEDRA**

**a) Proposició econòmica.**

Es presentarà conforme al següent model:

« \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de \_\_\_\_\_ per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de \_\_\_\_\_ euros i \_\_\_\_\_ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.





Ajuntament d'Agramunt

(lloc i data) Signatura”

- a) Certificats per acreditar l'experiència professional de l'empresa en el sector firal.
- b) Relació de personal qualificat amb què l'empresa compti per a la prestació dels treballs:

Aquest sobre contindrà la proposta econòmica i les millores avaluable de forma automàtica.

### CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

#### **Criteris quantificables automàticament, es puntuarà de la següent manera:**

Criteris avaluable de forma automàtica. Puntuació: fins a 40 punts

##### **10.1. Millores en el pressupost de licitació: fins a 30 punts.**

El preu de licitació fixat en el present plec de prescripcions podrà ser millorat a la baixa, màxim **30 punts**, distribuïts en funció de les ofertes rebudes, la puntuació s'obtindrà a partir d'aquest criteri:

*30 punts a la proposta més alta. La resta puntuació proporcional d'acord LCSP, que és la següent: Fórmula aplicable. Puntuació resultant és igual al preu ofertat per l'adjudicatari/a multiplicat per 30 (màxima puntuació) dividit pel preu màxim ofertat.*

*És a dir:  $P_{ti} = PO_i \times 30 / PO_{màxim}$*

L'oferta que proposi una baixa superior al 35% del preu unitari es considerarà en presumpció de temeritat.

##### **10.2. Proposta tècnica: de 0 a 10 punts**

Es requereix que el personal de l'empresa contractista que desenvolupi i executi els treballs tingui una titulació i/o experiència professional adequada a la matèria objecte del contracte.

- c) Per l'experiència professional de l'empresa en el sector firal (organització de certàmens gastronòmics, direcció o organització de fires, comunicació relacionada amb fires, col·laboració en algun servei relacionat amb fires, entre d'altres): fins a 10 punts. 1 punt per any acreditat.

Criteris avaluable de forma subjectiva. Puntuació: fins a 10 punts.- SOBRE B

**10. 3.- Per la proposta d'actes, espectacles o activitats proposades en el marc de la Fira del Torró i la Xocolata a la Pedra, que siguin de nova creació.**





Ajuntament d'Agramunt

Es valorarà que les propostes siguin viables econòmicament, adequades a la concepció de la Fira del Torró i la Xocolata a la Pedra, hi aportin valor afegit i encaixin amb la projecció de futur i de creixement del certamen.

Cal presentar les propostes enumerades, detallades i amb una estimació del cost econòmic.

Es puntuarà a raó de fins a 2 punts per cada proposta de novetat, amb un màxim de 10 punts.

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no presentin els aspectes requerits en aquest apartat o que no siguin considerades com una novetat.

Per valorar aquesta proposta la mesa de contractació podrà sol·licitar abans de formular la seva proposta, de conformitat amb l'article 157. 5 de la LCSP, tots els informes tècnics que consideri necessaris. Igualment, es podran sol·licitar aquests informes quan calgui verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del Plec.

Serà rebutjada tota oferta que, en la valoració final no obtingui una puntuació igual o superior a quinze punts.

En cas que es produeixi un empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme. Per als supòsits de puntuacions que són de determinació automàtica, es consideraran dos decimals sense possibilitat d'arrodonimentplec

Serà rebutjada tota oferta que, en la valoració final no obtingui una puntuació igual o superior a quinze punts.

#### **CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants**

No s'admeten variants.

#### **CLÀUSULA DOTZENA. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

1. La Mesa de contractació estarà integrada per:

**President:** Sra. Amanda Cardona Alcaide, Regidora,

**Vocals:**

- **Vocal Tècnic:** Sra. Sònia Pintó i Grau. Arquitecte municipal
- **Secretària i interventora de la Corporació:** Sra. Sara Miñarro Gómez





Ajuntament d'Agramunt

**Secretària de la Mesa:** Sra. Ester Solé, administrativa del Servei de Contractació i Gestió Administrativa

La Mesa de contractació podrà, així mateix, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta assistència serà autoritzada per l'òrgan de contractació i haurà de ser reflectida expressament a l'expedient, amb referència a les identitats dels tècnics o experts assistents, la seva formació i la seva experiència professional

### **CLÀUSULA TRETZENA. Obertura de Proposicions**

La Mesa de Contractació es constituirà el següent dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores.

La Mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Sobres "A" i "B" que contenen la documentació administrativa i la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà l'adjudicatari del contracte.

### **CLÀUSULA CATORZENA. Requeriment de Documentació**

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com fer aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

### **CLÀUSULA QUINZENA. Garantia Definitiva**

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:





Ajuntament d'Agramunt

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut 6 mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

## **CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació del Contracte**

### **7.1.- REQUERIMENT PREVI A L'ADJUDICACIÓ**

L'Ajuntament d'Agramunt recavarà, per mitjans electrònics, la documentació administrativa del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per l'Administració i hagi estat proposat com adjudicatari per la Mesa de Contractació, previ consentiment exprés de la persona interessada.

La documentació serà la següent:

1. **Documents acreditatius de la personalitat jurídica.** Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb





la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

2. **Documents acreditatius de la representació.** Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o de les persones que subscriuguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o dels apoderats.
3. **Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE).** En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicataris, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que li correspon a cadascun d'ells en la UTE.
4. **Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres.** Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
5. **Domicili.** Tots els licitadors hauran d'assenyalar un domicili per a la pràctica de notificacions. Aquesta circumstància podrà ser complementada indicant una adreça de correu electrònic i un número de telèfon i fax.
6. **Empreses que tinguin a la seva plantilla persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social.** Els licitadors que pretenguin comptar per a l'adjudicació amb la preferència regulada a la LCSP hauran de presentar els documents que acreditin que, en el moment de presentar la seva proposició, tenen a la seva plantilla un nombre superior al 2% de treballadors amb discapacitat o que l'empresa licitadora està dedicada específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, juntament amb el compromís formal de contractació.
7. **Documents acreditatius d'estar en possessió de la solvència exigida.**  
Les empreses licitadores que constin inscrites en el Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona podran acreditar-ho mitjançant certificat del registre corresponent acompanyat per una declaració responsable de que les dades dels registres es troben vigents.
8. **Certificat justificatiu de trobar-se al corrent amb les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.**
9. Declaració responsable de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte.





10. En cas de subcontractar part de la prestació amb tercers, s'ha de documentar tal com recull l'art. 215 de la LCSP.
11. Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva del contracte.
12. Autoritzar l'Ajuntament d'Agramunt per a la sol·licitud telemàtica de la situació de cotització a la Seguretat Social en relació a l'art 42 de l'Estatut dels treballadors.

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies. Clàusula 23. Requeriment previ a l'adjudicació

## 7.2.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació haurà de procedir a l'adjudicació del contracte dintre dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible de conformitat amb els criteris que figuren en el present plec de clàusules.

L'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà als licitadors en la forma prevista a l'art 151 de la LCSP, i simultàniament es publicarà al Perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

### **CLÀUSULA DISSETENA. Formalització del Contracte**

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït





Ajuntament d'Agramunt

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

## **CLÀUSULA DIVUITENA. Drets i Obligacions de les Parts**

### **Abonaments al contractista**

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada. En cas de serveis de tracte successiu: el pagament s'efectuarà en venciments mensuals

El contractista haurà de presentar les factures en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentarse en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

## **CLÀUSULA DINOVENA. Penalitats per Incompliment**

### **Penalitats per demora**

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació





Ajuntament d'Agramunt

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la *proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs*.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

#### **CLÀUSULA VINTENA. Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

#### **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Responsable del Contracte**

**El responsable d'aquest** contracte és la tècnica de fires (Sra. Marta Cortina) tel. 973.390057 correu electrònic: [fires@agramunt.cat](mailto:fires@agramunt.cat)

Aquestes funcions comprenen:

- La supervisió exhaustiva del present contracte.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar puntualment sobre l'estat d'execució del contracte i posar en coneixement del Servei de Contractació de la Corporació, de forma immediata, qualsevol desviament de la cosa pactada.

Aquest responsable serà nomenat a tots els efectes per l'òrgan de contractació en funció de la matèria de l'objecte del contracte.





### **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA Confidencialitat i tractament de dades**

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

### **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRESENA.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

Les presents condicions especials d'execució tenen la consideració d'obligació contractual essencial als efectes previstos als articles 71.2 i a la lletra f) de l'apartat primer de l'article 211 de la LCSP, per tant, l'incompliment de qualsevol d'elles serà causa de resolució del contracte.

1.-- L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

2.- Serà condició especial d'execució del contracte de caràcter social la igualtat de tracte i d'oportunitats de dones i homes en el mercat laboral (Llei 17/2015, del 21 de juliol), garantint la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.





3.--S'estableix l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, advertint-se a més al contractista que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 del article 211 de la LSCP pel que fa a la resolució dels contractes.

4.- Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributatats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

#### **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

“En el cas que es plantegi una novetat en la proposta presentada per l'adjudicatari dins dels criteris subjectius de la seva oferta que la Direcció de la Fira consideri necessària per la millora del servei i que s'inclogui dins del marc d'aquest contracte, aquesta es realitzarà sempre que no superi l'import del 10% del contracte inicial (22.200 €). Aquesta no pot alterar la naturalesa global del contracte.

La Direcció de la Fira comunicarà aquesta modificació al licitador amb una antelació d'un mes a la seva realització. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

2.- Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec. 31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

#### **CLÀUSULA VINT-I-SISENA.- CLÀUSULA ÈTICA.-**

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la





Ajuntament d'Agramunt

seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran l'establiment d'epenalitats, amb una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets.

ANNEX

### MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a ....., amb DNI núm. ...., en nom propi / en nom i representació de ..... de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte

.....,

- a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la LCSP, ni incurso en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si es troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.
- b) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- c) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- d) Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.





Ajuntament d'Agramunt

- e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- f) Que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és..... (indicar adreça de correu electrònic)
- g) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:  
.....  
.....  
(Indicar adreça/es de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s corresponent/s  
(NIF/NIE/CIF/Passaport) – número/os de telèfon/os mòbil/s)
- h) Que l'empresa disposa del corresponent pla d'igualtat entre les dones i els homes.
- i) Que autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- j) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica. I per què consti, signo aquesta declaració responsable. (lloc i data)

Signatura

Agramunt

L'alcaldeessa

Sílvia Fernández Tarragona

DILIGÈNCIA:

|   |
|---|
| <p>Secretaria: S'informa favorablement aquest Plec de clàusules administratives particulars, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional tercera, apartat 8, en relació amb l'art. 122.7, ambdós de la LCSP.</p> <p>Sara Miñarro Gómez</p> |
|---|



Ajuntament d'Agramunt

