



INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEITAT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE FOTOGRAFIA EN ACTES INSTITUCIONALS I CORPORATIUS DE L'AJUNTAMENT DE CALELLA

1.- Objecte del contracte

L'objecte de la present contractació és la prestació de serveis fotogràfics en esdeveniments i actes institucionals, corporatius i protocol·laris de l'Ajuntament de Calella.

L'execució del contracte consisteix en la realització de reportatges fotogràfics dels esdeveniments i actes institucionals, corporatius i protocol·laris que organitzi l'Ajuntament de Calella o en què participi algun càrrec representatiu de la corporació. Les fotografies realitzades hauran de realitzar-se d'acord amb les condicions establertes en el present Plec.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar els mitjans propis per desplaçar-se a qualsevol ubicació del municipi de Calella i disposar dels mitjans tècnics necessaris pel compliment de la present contractació tal com càmeres fotogràfiques i dispositius auxiliars que consten descrits en aquest Plec. Totes les despeses inherents a aquests conceptes, així com el consum de mòbils, Internet, dietes, pàrquings, etc., estan incloses en el preu del contracte.

2.- Justificació i necessitat de la contractació

Davant la multitud d'esdeveniments i actes que es celebren en el municipi de Calella, entre els quals l'Ajuntament n'és el propi organitzador o en altres ocasions hi ha presència de representació institucional en la qual es necessari el recull fotogràfic de diferents actes ja sigui en format digital com imprès, amb la finalitat següent:

- Fer difusió dels esdeveniments i actes celebrats en el municipi de Calella i en els quals hi ha representació institucional.
- Donar a conèixer les activitats de l'Ajuntament de Calella a la ciutadania.
- Donar transparència, entenedora i accessibilitat a les accions del govern municipal.

Aquest servei l'Ajuntament de Calella el ve contractant mitjançant una contractació externa per període anual, i al tractar-se d'una contractació recurrent en el temps es fa necessària la contractació mitjançant una licitació amb un procediment obert. A més a més, l'Ajuntament no pot dur a terme per manca de personal i mitjans tècnics per atendre la correcta realització de l'objecte del contracte.

3.- CPV

El codi CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és:

- 79961000-8 Serveis de fotografia.





4.- Justificació divisió o no en lots

D'acord amb l'article 99 de la LCSP, no procedeix a la divisió en lots. És un servei de prestació única sense la possibilitat de dividir-ho al tractar-se de la realització d'una tasca concreta en un lloc determinat, i una divisió en lots dificultaria l'organització i coordinació dels diferents actes que requereixin aquesta prestació.

5.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroques

El contracte tindrà una durada d'1 any a partir del dia especificat en el contracte. Aquest termini podrà prorrogar-se anualment fins a 3 anys, essent la durada màxima del contracte de 4 anys.

6.- Determinació del preu de licitació

Les proposicions que superin a l'alça el pressupost base de licitació seran excloses del procediment de contractació.

El preu definitiu del contracte serà aquell que resulti de l'oferta presentada per part del licitador que resulti adjudicatari, d'acord amb la seva proposició econòmica. A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen el preu del contracte i l'IVA i els demés tributs que li siguin d'aplicació segons la normativa vigent. En tot cas, la quantitat corresponent a l'IVA s'haurà d'indicar com a partida independent. En cas de no figurar desglossat, l'import s'entendrà que no inclou l'import de l'IVA.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits la totalitat de les despeses, taxes col·legi si s'escau, i obligacions de qualsevol naturalesa que hagi de suportar el contractista per raó del contracte; i que porten implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 26 del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicable (en endavant PCAG).

El valor estimat del contracte total es basa principalment en els costos de personal que prestaran el servei de fotografia en actes institucionals i corporatius de l'Ajuntament de Calella, del qual es parteix dels costos salarials que repercuteixen en aquesta contractació, prenent com a referència les retribucions que estableix el conveni col·lectiu per a la indústria fotogràfica (codi conveni 99002235011981. Aquesta indicació no perjudica el conveni que hi sigui d'aplicació, sempre que sigui més favorable per les persones implicades en el servei.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària ha d'aplicar el Conveni col·lectiu indicat en aquesta contractació; en cas contrari, haurà de comunicar a l'Ajuntament el conveni a aplicar, indicant i justificant en tot cas la seva aplicació i les millores més favorables a aplicar a les persones adscrites al servei.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'empresa adjudicatària a tots els efectes, sense que entre el personal i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. La signatura del corresponent contracte no suposarà, en cap cas ni circumstància, relació laboral entre l'administració i l'empresa contractista essent el personal dependent d'aquest últim.

En el preu del servei queden inclosos els costos del propi servei, tant directes com indirectes que se'n derivin, de retribucions de personal, de Seguretat Social, financers, impostos, amortització d'equips, dietes i desplaçaments, d'absentisme laboral, de seguretat laboral de les persones adscrit al servei, les despeses administratives, les despeses d'assegurances, les despeses de coordinació i organització, etc.; a més del benefici industrial.





D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, a continuació es detalla el valor estimat del contracte i el pressupost base de licitació del contracte, essent el següent:

- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte es fixa en **109.900,00 €** (IVA exclòs), amb el següent detall:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Pressupost net	27.475,00 €
Modificacions previstes anuals (0%)	0,00 €
Durada contracte (pròrrogues incloses)	4
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:	109.900,00 €

Al tractar-se d'una contractació per la prestació del servei d'actes unitaris, l'import estimat del contracte no es pot definir amb exactitud i es realitza en base a la previsió dels actes anuals previstos i als preus estimats per cada acte, sense l'obligació d'exhaurir la totalitat de la despesa.

El preu estimat de cada acte s'ha obtingut partint de la durada dels reportatges fotogràfics; aquests tindran una durada d'entre una hora i vuit hores i, per aquest motiu, els preus unitaris que regeixen la contractació s'han estipulat en una quarta part de jornada (2 hores), mitja jornada (4 hores) i una jornada sencera (8 hores), tant en dies laborables com en dies festius, segons el preu de mercat del sector.

Aquesta informació té un caràcter orientatiu i no vinculant, atès que el volum total de la despesa vindrà determinat per les necessitats concretes de l'Ajuntament durant la vigència del contracte. Les quantitats expressades s'indiquen únicament a efectes del càlcul del import de licitació.

El contracte s'adjudicarà a preus unitaris per cada tipus d'acte. L'import exacte total del contracte serà el resultat del preu ofertat per l'empresa adjudicatària multiplicat pel nombre exacte d'actes realitzats.

La previsió del nombres d'actes i preus unitaris és la següent:

Tipus actes	Nombre d'actes anuals	Preu unitari (IVA exclòs)	Import total (IVA exclòs)
Actes de durada màxima 2 hores – dia laborable	155	105,00 €	16.275,00 €
Actes de durada màxima 2 hores – dia festiu	50	120,00 €	6.000,00 €
Actes de durada entre 2 i 4 hores – dia laborable	8	175,00 €	1.400,00 €
Actes de durada entre 2 i 4 hores – dia festiu	10	210,00 €	2.100,00 €
Actes de durada entre 4 i 8 hores – dia laborable	3	320,00 €	960,00 €
Actes de durada entre 4 i 8 hores – dia festiu	2	370,00 €	740,00 €
Total (IVA exclòs)			27.475,00 €





- Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació es fixa en **33.244,75 €** (IVA inclòs), amb el següent detall:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Pressupost net	27.475,00 €
Durada contracte (sense pròrrogues)	1
Import abans d'IVA	27.475,00 €
IVA (21%)	5.769,75 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:	33.244,75 €

Els preus unitaris màxims per cada tipus d'actes són:

Tipus actes	Preu unitari màxim (IVA exclòs)
Actes de durada màxima 2 hores – dia laborable	105,00 €
Actes de durada màxima 2 hores – dia festiu	120,00 €
Actes de durada entre 2 i 4 hores – dia laborable	175,00 €
Actes de durada entre 2 i 4 hores – dia festiu	210,00 €
Actes de durada entre 4 i 8 hores – dia laborable	320,00 €
Actes de durada entre 4 i 8 hores – dia festiu	370,00 €

7.- Partida pressupostària

- 10-92010-22602

8.- Solvència i classificació de contractista

- Solvència econòmica i financera:
 - o Disposar d'una pòlissa d'assegurances modalitat per riscos professionals per un import no inferior al valor estimat del contracte durant tota la vigència del contracte, pròrrogues incloses.
- Solvència tècnica o professional:
 - o Relació dels principals serveis o treballs realitzats (mínim 10 treballs) durant els 3 últims anys, d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitja del contracte.
 - o Experiència professional: Les persones que executaran directament el contracte hauran de tenir experiència en el camp de la fotografia i en l'edició i tractament d'imatge.





Concretament hauran de tenir, com a mínim, una experiència de 3 anys en la temàtica de treballs de fotoperiodisme i fotografia corporativa/institucional.

- o Equips tècnics: Les empreses licitadores hauran de disposar com a mínim dels mitjans tècnics que consten en el Plec de prescripcions tècniques.

- No s'exigeix classificació empresarial.

9.- Criteris de valoració de les ofertes

B.- CRITERIS AVALUABLE DE FORMA AUTOMÀTICA (Fins a un màxim de 100 punts)

B1: Oferta econòmica. Fins a un màxim de 80 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima (80 punts) a l'oferta que suposi un import més baix sobre el pressupost base de licitació, i per tant, ser l'oferta amb major baixa respecte al tipus de licitació. Les següents puntuacions es calcularan en base la següent fórmula:

$$B1 = [80/(Tipus-Emin)] \times [Tipus-Eof]$$

Tipus = Tipus de licitació (preu de sortida).

Eof = Oferta econòmica presentada per cada licitador.

Emin = Oferta econòmica més baixa de totes les ofertades.

La proposta econòmica s'ajustarà a l'annex 2 del Plec de clàusules administratives; les empreses licitadores hauran d'oferir un preu unitari per cadascun del tipus d'acte a realitzar, en cap cas sense superar el preu unitari màxim establert en cadascun d'ells. L'import anual de l'oferta serà el resultat de sumar els imports unitaris ofertats pel nombre d'actes anuals previstos.

El contracte s'adjudicarà a preus unitaris d'acord amb els preus unitaris ofertats per l'empresa licitadora que resulti adjudicatària.

B2: Reducció temps de resposta en cas d'urgència. Fins a un màxim de 20 punts.

Els plecs preveuen l'encàrrec d'un servei amb caràcter urgent amb un avís d'antelació d'1 hora.

Aquesta millora consisteix en l'acceptació dels encàrrecs amb caràcter urgent amb la reducció en el temps d'avis d'antelació de l'encàrrec.

Es puntuarà de la següent forma:

- Acceptació encàrrec amb un avís de 40 minuts: 10 punts.
- Acceptació encàrrec amb un avís de 20 minuts: 20 punts.

10.- Condicions especials d'execució

Dins el contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Quan per l'execució del servei objecte d'aquest Plec, el contractista requereixi ocupar nou personal, aquest ha d'estar en situació legal de desocupació, d'acord amb el què estableix l'article 208 del text refós de la Llei General de la Seguretat Social, i per a la seva contractació es posarà a la seva

Codi Segur de Validació	4d33d8140ed445b9bb17435701238a18001
Uri de validació	https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres -





- disposició el Servei Local d'Ocupació de l'Ajuntament de Calella, a l'objecte d'articular un procés de selecció àgil i acordat amb l'empresa. Aquesta és una condició especial d'execució a la qual s'atribueix el caràcter d'obligació essencial als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP.
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte: El contractista està obligat, durant tot el període d'execució del contracte, a mantenir i actualitzar les condicions laborals, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment als treballadors adscrits al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, obligant-se a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment d'aquesta mesura.
 - Aplicació del conveni sectorial adequat a l'activitat del treballador: El contractista s'obliga, respecte als treballadors adscrits a l'execució del contracte, a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació quan aquestes siguin més favorables per als treballadors.
 - Mesures d'igualtat: L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte un document d'acceptació i adaptació al Pla intern d'Igualtat de gènere (2020-2024) de l'Ajuntament de Calella, que va entrar en vigor el 8 de febrer de 2021, i d'aquesta manera resten obligats al seu compliment.
 - Comunicació inclusiva: L'empresa contractista ha de garantir:
 - o que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - o l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - o en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
 - Als efectes del que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
 - o Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - o No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - o Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - o Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	4d33d8140ed445b9bb17435701238a18001
Uri de validació	https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres -





- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LSCP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 - Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- El contractista ha d'implantar les polítiques de protecció de medi ambient necessàries per tal d'assolir els aspectes següents:
- Reduir les impressions el màxim possible i lliurar tots els documents generats preferentment en format electrònic. Quan sigui necessari imprimir, utilitzar preferentment paper 100% reciclat i fabricat amb un procés lliure de clor, fer les impressions a doble cara i en blanc i negre.
 - Separar i gestionar correctament les diferents fraccions de residus generats i implementar mesures d'estalvi d'aigua i energia.
 - Realitzar els desplaçaments imprescindibles per l'execució del contracte, prioritàriament amb vehicles de baixes emissions: elèctrics, híbrids o de gas (bifuel de gasolina).

11.- Possibilitat de modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte. El contracte només es podrà modificar per causes no previstes en aquests Plecs, amb les limitacions de l'article 205 de la LCSP.

12.- Previsió de revisió de preus

No es preveu revisió de preus.

13.- Possibilitat de subcontractació i cessió

No es preveu la possibilitat de subcontractació i ni cessió.

14.- Àrea i persona responsable del contracte

L'Àrea encarregada de supervisar l'execució de la contractació, així com el tracte directe amb l'empresa adjudicatària i la persona responsable d'aquest tracte de l'Ajuntament de Calella són:

- Àrea de Comunicació – El regidor adjunt a l'alcaldia de l'Àrea de Comunicació o la persona en qui delegui.

15.- Termini de garantia

En aquesta contractació el termini de garantia coincidirà amb la durada d'execució del contracte.



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	4d33d8140ed445b9bb17435701238a18001	
Uri de validació	https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Altres -	



Calella, a la data de la signatura electrònica

El regidor adjunt a l'Alcaldia de Comunicació

Quim Pla i Bayón

Pl. de l'Ajuntament, 9 · 08370 Calella (Barcelona)
Tel. 93 766 30 30 · Fax 93 766 05 76
calella@calella.cat · www.calella.cat

   calellaésmés · @calellaesmes



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	4d33d8140ed445b9bb17435701238a18001
Uri de validació	https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres -

