

DOCUMENT Annex Resolució: JGL 23/02/24 - AN - PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13735483
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 38VTK-XN0KL-6AILS Data d'emissió: 23 de Febrer de 2024 a les 12:45:06 Pàgina 1 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/02/2024 11:08
	ESTAT SIGNAT



Aquest document és una còpia del document original, generat segons el procediment informàtic aprovat per Junta de Govern Local de 13 de desembre de 2013. El document electrònic original té la referència 9145530 38VTK-XN0KL-6AILS 6B9CE9B96340AE44B4E5658B84353D2AFB94CB4. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

DOCUMENT Altres: PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13622358
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: OUC LH-ZG0CE-DRNZE Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 10:54:03 Pàgina 1 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de transport públic i projectes mobilitat sostenible de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/01/2024 13:58
	ESTAT SIGNAT



COPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9064123 OUC LH-ZG0CE-DRNZE 71085FF598F51D4DA56FD73CA F982E5BA1D923D0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

Plec de prescripcions tècniques dels serveis d'assistència i manteniment dels parquímetres de la marca Parkare instal·lats a la ciutat de Girona, de les seves comunicacions amb GPRS/3G/4G i els serveis d'allotjament (hosting), gestió de les bases de dades generades i utilitzades pels parquímetres i el subministrament de components de parquímetres i de parquímetres.

- 1. Objecte del contracte..... 2
- 2. Descripció dels equips i software a mantenir 2
- 3. Treballs de manteniment, actualització i assistència..... 2
- 4. Subministrament de components de parquímetres i de parquímetres 5
- 5. Horaris de prestació del servei..... 6
- 6. Portabilitat de la informació 7
- 7. Seguretat de la informació..... 7
 - Regulació de la prestació del servei 7
 - Subcontractació..... 8
 - Localització de les dades 8
 - Mesures de seguretat 8
 - Gestió d'usuaris..... 9
 - Portabilitat de la informació 10
- 8. Confidencialitat i protecció de dades personals 11
 - Compromís de confidencialitat 11
 - Responsabilitat en matèria de dades personals 11
 - Mesures de seguretat i auditoria 11
 - Recollida de dades i atenció a l'exercici dels drets 11
 - Eliminació de dades..... 12

Annex A – Descripció de subministraments i serveis

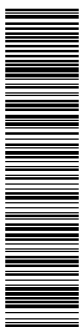
Annex B – Estudi econòmic

DOCUMENT Annex Resolució: JGL 23/02/24 - AN - PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13735483	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 38VTK-XN0KL-6AILS Data d'emissió: 23 de Febrer de 2024 a les 12:45:06 Pàgina 2 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/02/2024 11:08	ESTAT SIGNAT



Aquest document és una còpia del document original, generat segons el procediment informàtic aprovat per Junta de Govern Local de 13 de desembre de 2013. El document electrònic original té la referència 9145530 38VTK-XN0KL-6AILS 6B9CE9B96340AE44B4E5658B84353D2AFB94CB4. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

DOCUMENT Altres: PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13622358	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: OUC LH-ZG0CE-DRNZE Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 10:54:03 Pàgina 2 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de transport públic i projectes mobilitat sostenible de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/01/2024 13:58	ESTAT SIGNAT



COPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9064123 OUC LH-ZG0CE-DRNZE 71085FF598F51D4DA56FD73CA F982E5BA1D923D0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització dels serveis d'assistència i manteniment dels parquímetres de la marca Parkare instal·lats a la ciutat de Girona, de les seves comunicacions amb GPRS i els serveis d'allotjament (hosting), gestió de les bases de dades generades i utilitzades pels parquímetres i el subministrament de components de parquímetres i de parquímetres (en casos excepcionals).

2. Descripció dels equips i software a mantenir

El sistema objecte del contracte està format per:

- 128 parquímetres del model Tempo EVO de la marca Parkare amb una antiguitat de gener de 2014. Les característiques dels parquímetres són: teclat capacitiu il·luminat, lector de codi de barres i cobrament EMV mitjançant banda magnètica, xip i xip sense contacte. El parquímetres ofereixen diferents tarifes i horaris segons el tipus d'estacionament i zona geogràfica.
- Connexió bidireccional on-line de cada parquímetre via GPRS, 3G o 4G per tràmits amb consulta i transmissió de dades de les matrícules, tarifes i pagaments.
- Bases de dades del sistema allotjades en la infraestructura que proveeix Came Parkare Group SL (en endavant Parkare). En aquesta plataforma l'Ajuntament de Girona trameta periòdicament les bases de dades dels subjectes passius que determinen l'aplicació de les diferents quotes tributàries. Els parquímetres disposen d'aquesta informació per consultar-la en el moment que la persona usuària introdueixi la matrícula del vehicle. El programa de gestió de denúncies instal·lat als smartphones dels controladors dels estacionaments accedeix a les bases de dades de la plataforma de Parkare.

A temps real es disposa de connexió via web al servei de hosting que inclou tota la informació dels parquímetres: ingressos, anul·lacions, ocupació, etc. Permet generar llistats referents als ingressos, anul·lacions, avaries i incidències per diferents períodes i zones.

3. Treballs de manteniment, actualització i assistència

L'adjudicatari ha de prestar els serveis següents:

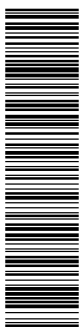
- A. Manteniment preventiu i correctiu de parquímetres:
 - A.1 Assistència tècnica a distància i presencial
 - A.2 Reparació de components a taller.
- B. Comunicacions amb GPRS, 3G o 4G de cada parquímetre
- C. Allotjament (hosting) i gestió de bases de dades
- D. Desenvolupament de software

DOCUMENT Annex Resolució: JGL 23/02/24 - AN - PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13735483	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 38VTK-XN0KL-6AILS Data d'emissió: 23 de Febrer de 2024 a les 12:45:06 Pàgina 3 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/02/2024 11:08	ESTAT SIGNAT



Aquest document és una còpia del document original, generat segons el procediment informàtic aprovat per Junta de Govern Local de 13 de desembre de 2013. El document electrònic original té la referència 9145530 38VTK-XN0KL-6AILS 6B9CE9B9634A0AE44B4E5658B84353D2AFB94CB4. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

DOCUMENT Altres: PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13622358	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: OUCLH-ZG0CE-DRNZE Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 10:54:03 Pàgina 3 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de transport públic i projectes mobilitat sostenible de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/01/2024 13:58	ESTAT SIGNAT



COPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9064123 OUCLH-ZG0CE-DRNZE 71085FF598F51D4DA56FD73CAF982E5BA1D923D0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

A. Manteniment preventiu i correctiu de parquímetres:

A.1 Assistència tècnica a distància i presencial

a. Assistència tècnica a distància. L'adjudicatari ha d'oferir l'assistència telefònica i connexió remota al sistema de l'Ajuntament de Girona amb les condicions següents:

- **Assistència telefònica:** L'Ajuntament pot realitzar un número il·limitat de consultes telefòniques per a la consulta de qualsevol dubte, curiositat o problema relacionat amb l'ús, maneig i prestacions dels equips i sistemes Parkare subministrats. Per exemple, dubtes sobre l'operativa dels parquímetres, la gestió del crèdit o la confecció d'informes o estadístiques del sistema.

- **Resolució remota d'incidències del software de l'explotació dels parquímetres:** L'adjudicatari ha de resoldre un número il·limitat d'incidències del programari de l'explotació de parquímetres. Per exemple: configuració de nous productes o paràmetres d'explotació, corrupció de registres, exportacions, còpies de seguretat, etc.

- **Canvi de tarifes:** A requeriment del responsable del contracte, l'adjudicatari ha d'executar un (1) canvi de tarifes a l'any en els parquímetres. Si un any no es realitza aquesta prestació, en la mateixa anualitat o successives, l'adjudicatari ha de realitzar, a petició del responsable del contracte, la prestació, un treball de programació, actualitzacions de components o treballs similars valorats amb les hores calculades en l'estudi econòmic (Annex B).

b. Assistència tècnica presencial: L'adjudicatari ha de resoldre sobre el terreny qualsevol incidència / avaria que pugui produir-se en els equips contractats i treballs d'actualització. El temps de resposta presencial (TRP) màxim ha de ser de 12 hores.

El temps de resposta presencial (TRP) es comptabilitza des de l'avís de la incidència a atendre i dins de l'horari general de prestació de servei.

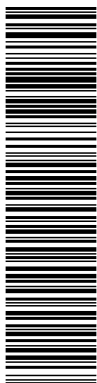
El preu de contracte inclou el desplaçament dels tècnics, la inspecció, diagnosi i reparació (mà d'obra) de la incidència / avaria detectada. L'adjudicatari només ha de facturar, previ pressupost, el cost del material i / o recanvis utilitzats en la reparació si l'Ajuntament no disposa en el seu propi estoc d'aquest material i / o recanvis.

En aquestes visites també es realitzaran les actualitzacions de software i firmware dels EMV instal·lats als parquímetres de la ciutat a les darreres versions posades en servei i recomanades pel fabricant.

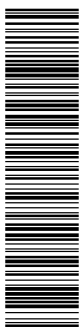
El nombre d'assistències tècniques presencials cobertes pel preu de contracte és de tres (3)/any. Si un any no es realitza el total d'aquesta prestació, en la mateixa anualitat o successives l'adjudicatari ha de realitzar la prestació, un treball de programació, actualitzacions de components o treballs similars valorats amb les hores calculades en l'estudi econòmic.

Aquest servei no inclou la neteja dels terminals, el recanvi de consumibles (paper, bateria, etc.) i les reparacions de danys causats per la causes següents: robatori, agressió, actes de sabotatge i / o vandalisme, sinistres i fenòmens naturals, que es facturaran a part.

DOCUMENT Annex Resolució: JGL 23/02/24 - AN - PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13735483	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 38VTK-XN0KL-6AILS Data d'emissió: 23 de Febrer de 2024 a les 12:45:06 Pàgina 4 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/02/2024 11:08	ESTAT SIGNAT



DOCUMENT Altres: PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13622358	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: OUCLH-ZG0CE-DRNZE Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 10:54:03 Pàgina 4 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de transport públic i projectes mobilitat sostenible de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/01/2024 13:58	ESTAT SIGNAT



A.2 Reparació de components

L'adjudicatari ha de reparar els components avariats dels parquímetres en el taller de l'adjudicatari, incloent el material de reparació que es precisi.

El nombre màxim de reparacions anuals inclòs en el preu del contracte és de deu (10) reparacions / any.

El desmuntatge dels mòduls avariats del parquímetre i el seu posterior muntatge un cop reparats el realitza i en paga els costos l'Ajuntament, així com la seva tramesa al taller a ports pagats. La prestació d'aquest servei té les següents exclusions:

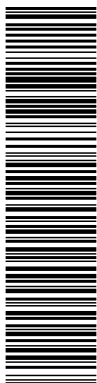
- La reparació dels següents components: EMV, bateries, displays TFT i qualsevol altre material de reparació impossible.
- La reparació de danys causats per robatori, agressió, actes de sabotatge i / o vandalisme, sinistres o fenòmens naturals, que s'ha de facturar a part.

El termini de reparacions és l'indicat a Annex A – Descripció de subministraments i serveis. Aquest termini es compta des de la data de recepció a l'adreça de l'adjudicatari del component a reparar, fins a la recepció del component reparat per part de l'Ajuntament.

El procediment a seguir en la tramesa de components per a reparar i el seu retorn és:

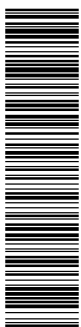
1. L'Ajuntament ha d'omplir un formulari d'autorització de retorn de materials (RMA) proporcionat per l'adjudicatari en què ha d'identificar els components objecte de petició de reparació, i una descripció de l'avaría. Si el material està en garantia, s'ha d'indicar el número de comanda i la data de compra. El formulari s'ha d'enviar a l'adreça electrònica indicada per l'adjudicatari per obtenir un número d'identificació de tramesa (RMA).
2. L'adjudicatari ha d'enviar un número de RMA. Si el material no està en garantia o està exclòs dels serveis contractats, l'adjudicatari ha d'enviar un pressupost de reparació que l'Ajuntament ha d'acceptar abans d'enviar els components a reparar.
3. L'Ajuntament ha d'enviar els components a reparar juntament amb la comanda RMA a l'adreça indicada per l'adjudicatari.
4. El taller de reparació ha de mantenir informat a l'Ajuntament de l'evolució de la reparació o qualsevol incidència que pugui afectar el compliment de terminis, pressupost, impossibilitat de reparació i altres incidències sobrevingudes similars.
5. Si un component no es pot reparar, aquest pot ser retornat a l'Ajuntament o destruït, a decisió de l'Ajuntament.
6. Un cop reparats, l'adjudicatari ha d'enviar els components a l'adreça indicada per l'Ajuntament de Girona i facturar el transport d'acord amb l'oferta econòmica presentada en la licitació (Taula d'oferta de preus).

DOCUMENT Annex Resolució: JGL 23/02/24 - AN - PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13735483	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 38VTK-XN0KL-6AILS Data d'emissió: 23 de Febrer de 2024 a les 12:45:06 Pàgina 5 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/02/2024 11:08	ESTAT SIGNAT



Aquest document és una còpia del document original, generat segons el procediment informàtic aprovat per Junta de Govern Local de 13 de desembre de 2013. El document electrònic original té la referència 9145530 38VTK-XN0KL-6AILS 6B9CE9B96340AE44B4E5658B84353D2AFB94CB4. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

DOCUMENT Altres: PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13622358	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: OUCLH-ZG0CE-DRNZE Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 10:54:03 Pàgina 5 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de transport públic i projectes mobilitat sostenible de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/01/2024 13:58	ESTAT SIGNAT



COPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9064123 OUCLH-ZG0CE-DRNZE 71085FF598F51D4DA56FD73CA F982E5BA1D923D0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

B. Comunicacions amb GPRS, 3G o 4G de cada parquímetre

El servei consisteix en que l'adjudicatari proporciona les comunicacions amb GPRS, 3G o 4G dels parquímetres objecte del contracte.

C. Allotjament (hosting) i gestió de bases de dades

Allotjament de dades utilitzades i generades pels parquímetres del servei d'estacionament regulat mitjançant una plataforma IaaS (Infrastructure as a Service).

Aquesta infraestructura pot ser subcontractada a un proveïdor de l'adjudicatari.

La plataforma ofereix la gestió, tant per a explotació com a administració, sota un entorn SaaS (software as a service). A més, aquest servei inclou les actualitzacions necessàries i millores del software per al funcionament del servei dels parquímetres i les actualitzacions per raons tecnològiques i de millora de servei que realitzi l'adjudicatari.

En el cas que l'Ajuntament contracti una base de dades del servei HUB que reculli totes les transaccions dels diferents sistemes de pagament (app, parquímetres,...), a requeriment de l'Ajuntament, l'adjudicatari haurà de transmetre i rebre totes les dades en temps real a una base de dades externa HUB proporcionada per l'Ajuntament. Les condicions tècniques de la transmissió de dades vindrà fixada per l'Ajuntament de Girona.

D. Desenvolupament de software

A petició del responsable del contracte, l'adjudicatari ha de realitzar les programacions de software necessàries per a l'explotació, previ vistiplau del pressupost per part del responsable del contracte. El preu dels tècnics a aplicar per a la facturació del treball serà aquell indicat a la Taula de preus aplicant la baixa oferta pel l'adjudicatari. El termini de prestació d'aquest servei estarà indicat al pressupost corresponent.

4. Subministrament de components de parquímetres i de parquímetres

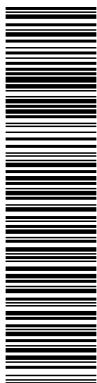
L'adjudicatari ha de subministrar els parquímetres i els seus components destinats a:

1. Reparació de components en taller i assistència tècnica presencial
2. Al servei d'estacionament amb horari limitat de l'Ajuntament de Girona

El material lliurat ha de complir la descripció dels materials descrits a l'Annex A - Descripció de subministraments i serveis i aquells altres de la mateixa naturalesa que els descrits a l'esmentat annex.

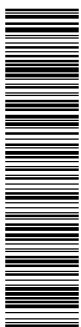
L'Ajuntament ha d'efectuar l'encàrrec per correu electrònic.

DOCUMENT Annex Resolució: JGL 23/02/24 - AN - PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13735483	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 38VTK-XN0KL-6AILS Data d'emissió: 23 de Febrer de 2024 a les 12:45:06 Pàgina 6 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/02/2024 11:08	ESTAT SIGNAT



Aquest document és una còpia del document original, generat segons el procediment informàtic aprovat per Junta de Govern Local de 13 de desembre de 2013. El document electrònic original té la referència 9145530_38VTK-XN0KL-6AILS-6B9CE9B96340AE44B4E5658B84353D2AFB94CB4. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

DOCUMENT Altres: PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13622358	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: OUCLH-ZG0CE-DRNZE Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 10:54:03 Pàgina 6 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de transport públic i projectes mobilitat sostenible de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/01/2024 13:58	ESTAT SIGNAT



COPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9064123_OUCLH-ZG0CE-DRNZE 71085FF598F51D4DA56FD73CAF982E5BA1D923D0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

L'adjudicatari només pot acceptar un encàrrec del responsable del contracte o d'aquella persona del servei d'estacionament amb horari limitat, sempre que prèviament el responsable del contracte ho comuniqui a l'adjudicatari.

Els terminis màxims de lliurament són els indicats a l'Annex A. El còmput de termini de lliurament s'inicia l'endemà de l'encàrrec. El còmput de dies són naturals, si al finalitzar el còmput el dia cau en dissabte o festiu, aquest s'allarga fins al primer dia laborable.

El lloc de lliurament ha de ser l'indicat pel responsable del contracte.

El material s'ha de lliurar entre les 9.30h i les 13.00h i les 16.00 i 20.00h, de dilluns a divendres no festius.

El material s'ha d'entregar al lloc indicat, degudament identificat i a l'atenció de la persona que realitzi la comanda.

El material ha d'anar acompanyat d'un albarà (dues còpies) que ha de signar la persona peticionaria o de recepció. L'adjudicatari ha d'assegurar-se que el nom de la persona que rep el material consti a l'albarà. Una còpia de l'albarà és per l'adjudicatari (que l'ha de guardar) i l'altre s'ha de lliurar juntament amb el material.

El contingut mínim de l'albarà ha de ser:

- Dades generals: Data del subministrament, identificació de l'Ajuntament i adreça de lliurament.
- Per a cada material lliurat:

1. Descripció del material
2. Número d'unitats
3. Unitat de mesura

L'adjudicatari no té dret a indemnització per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns abans del seu lliurament a l'Ajuntament de Girona, excepte quan aquest hagi incorregut en demora per rebre'ls.

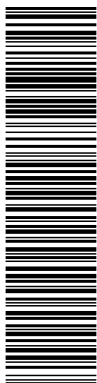
En cas de substitució d'algun article, ha de ser de la mateixa qualitat o superior, prèvia autorització del responsable del contracte.

En cas de defectes en els materials subministrats o de manca de conformitat amb el material rebut, es pot optar pel seu retorn o reposició, que s'ha de produir en un termini màxim de 5 dies, a partir de la sol·licitud efectuada per l'Ajuntament de Girona. Si l'adjudicatari ha lliurat el material en un dels punts de lliurament, aquest ha de recollir-lo en el termini màxim de 5 dies amb l'albarà corresponent.

5. Horaris de prestació del servei

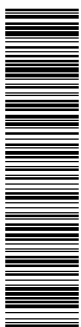
L'adjudicatari ha d'atendre els avisos per resoldre incidències o avaries comunicats pel responsable del contracte o tècnics del servei, per telèfon o correu electrònic al contractista en l'horari següent:

DOCUMENT Annex Resolució: JGL 23/02/24 - AN - PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13735483	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 38VTK-XN0KL-6AILS Data d'emissió: 23 de Febrer de 2024 a les 12:45:06 Pàgina 7 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/02/2024 11:08	ESTAT SIGNAT



Aquest document és una còpia del document original, generat segons el procediment informàtic aprovat per Junta de Govern Local de 13 de desembre de 2013. El document electrònic original té la referència 9145530_38VTK-XN0KL-6AILS_6B9CE9B9634A0AE44B4E5658B84353D2AFB94CB4. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

DOCUMENT Altres: PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13622358	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: OUCLH-ZG0CE-DRNZE Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 10:54:03 Pàgina 7 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de transport públic i projectes mobilitat sostenible de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/01/2024 13:58	ESTAT SIGNAT



COPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9084123_OUCLH-ZG0CE-DRNZE 71085FF598F51D4DA56FD73CA F982E5BA1D923D0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

- Tot l'any excepte estiu: De dilluns a dijous no festius de 8:00 a 13:45 hores i de 15:00 a 17:30 hores. Divendres de 8:00 a 15:00 hores.
- Estiu (juliol i agost): De dilluns a divendres no festius de 8:00 a 15:00 hores.

6. Portabilitat de la informació

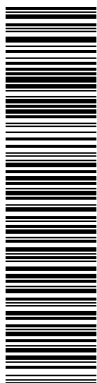
1. L'adjudicatari garantirà en tot moment la portabilitat de les dades derivades de la gestió del servei contractat, d'acord amb els següents requisits:
 - El lliurament de les dades i documents es realitzarà a la fi del contracte o servei en el format acordat en el contracte.
 - El termini de lliurament serà el més breu possible i en cap cas impedirà la continuïtat del servei si aquest ha estat adjudicat a un altre proveïdor, al qual facilitarà el traspàs de dades.
 - El lliurament de les dades i documents anirà acompanyat dels requisits necessaris per a garantir-ne la seva integritat i autenticitat.
 - La portabilitat de les dades i documents no suposarà despeses vinculades a aquestes accions en cap cas.
2. La portabilitat de dades es podrà exigir de manera anticipada quan s'hagi detectat de forma fefaent un tractament inadequat d'una empresa subcontractada. També es podrà exigir quan es produeixin modificacions unilaterals per part del proveïdor de les condicions de prestació del servei.
3. L'exportació que faci l'adjudicatari de les dades, no es donarà per bona fins que no sigui verificada i validada per l'Ajuntament de Girona, el adjudicatari que realitzi l'encàrrec o un tercer que designi el mateix Ajuntament. L'adjudicatari facilitarà en tot el que tingui al seu abast el possible aquest procés.

7. Seguretat de la informació

Regulació de la prestació del servei

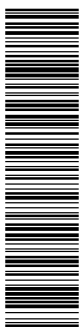
1. La regulació de prestacions de serveis que afectin la gestió de la informació es farà en base a:
 - o Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
 - o Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD).
 - o Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digital (LOPDGDD).
 - o Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).
2. En el moment de la formalització del contracte, l'Ajuntament de Girona i

DOCUMENT Annex Resolució: JGL 23/02/24 - AN - PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13735483	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 38VTK-XN0KL-6AILS Data d'emissió: 23 de Febrer de 2024 a les 12:45:06 Pàgina 8 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/02/2024 11:08	ESTAT SIGNAT



Aquest document és una còpia del document original, generat segons el procediment informàtic aprovat per Junta de Govern Local de 13 de desembre de 2013. El document electrònic original té la referència 9145530_38VTK-XN0KL-6AILS-6B9CE9B96340AE44B4E595B8B4353D2AFB94CB4. El document està signat a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

DOCUMENT Altres: PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13622358	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: OUCLH-ZG0CE-DRNZE Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 10:54:03 Pàgina 8 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de transport públic i projectes mobilitat sostenible de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/01/2024 13:58	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9064123_OUCLH-ZG0CE-DRNZE 71085FF598F51D4DA58FD73CAF982E5BA1D923D0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

l'adjudicatària identificaran les persones que actuaran com a interlocutores pel seguiment i resolució d'incidències que es puguin derivar.

Subcontractació

- D'acord amb l'article 215.2 LCSP, quan hi hagi subcontractació:
 - La licitadora proporcionarà a l'Ajuntament la informació referida a la identificació de les subcontractistes, així com aquella que en permeti la seva verificació.
 - La licitadora delimitarà de forma detallada els serveis prestats per terceres proveïdores.
 - La prestació de serveis per part de les terceres subcontractistes es realitzarà amb les mateixes garanties de seguretat i tractament estipulades per la proveïdora principal.

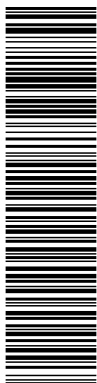
Localització de les dades

- La licitadora haurà d'acreditar sempre la ubicació dels servidors en els quals es gestiona i emmagatzema les dades, així com la ubicació dels servidors en els quals es realitzi les còpies de seguretat.
- La ubicació dels servidors, propis o de tercers, ja sigui per la gestió de les dades del servei contractat o les còpies de seguretat, serà sempre dins de l'Espai Econòmic Europeu (EEE: Unió Europea, Islàndia, Liechtenstein i Noruega).
- La licitadora haurà d'informar si en la gestió del servei es preveuen transferències internacionals de dades, és a dir, fora de l'EEE. En aquest cas, només es podran efectuar quan existeixi una decisió d'adequació; s'aportin garanties adequades; o es compleixi alguna de les situacions excepcionals que preveu la normativa de protecció de dades.
- En el cas que la licitadora estigui obligada legalment a realitzar una transferència internacional de dades, informarà prèviament d'aquesta exigència a l'Ajuntament.
- La licitadora resta obligada a informar a l'Ajuntament sobre si una autoritat competent d'un tercer país pot i vol sol·licitar i/o obtenir informació sobre dades personals dels fitxers que gestiona en els seus servidors, o els que tingui contractats, i sota quines condicions.
- L'incompliment de les clàusules sobre la ubicació dels servidors serà motiu de rescissió del contracte i l'Ajuntament declina qualsevol responsabilitat i indemnització per aquest motiu, així com per la denegació de l'autorització de transferències internacionals per part de l'autoritat de control competent, quan procedeixi.

Mesures de seguretat

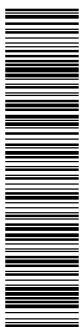
- La licitadora i qualsevol possible subcontractista hauran d'acreditar que disposen d'una política de seguretat i d'un pla de contingència en l'àmbit de la seguretat informàtica.
- La licitadora ha de disposar de professionals qualificats i amb uns nivells idonis de gestió i maduresa en els serveis prestats.
- La licitadora i qualsevol possible subcontractista hauran de lliurar una referència precisa, documentada i acreditada de que els productes de seguretat, equips,

DOCUMENT Annex Resolució: JGL 23/02/24 - AN - PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13735483	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 38VTK-XN0KL-6AILS Data d'emissió: 23 de Febrer de 2024 a les 12:45:06 Pàgina 9 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/02/2024 11:08	ESTAT SIGNAT



Aquest document és una còpia del document original, generat segons el procediment informàtic aprovat per Junta de Govern Local de 13 de desembre de 2013. El document electrònic original té la referència 9145530 38VTK-XN0KL-6AILS 6B9CE9B96340AE44B4E5656B84353D2AFB94CB4. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

DOCUMENT Altres: PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13622358	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: OUCLH-ZG0CE-DRNZE Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 10:54:03 Pàgina 9 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de transport públic i projectes mobilitat sostenible de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/01/2024 13:58	ESTAT SIGNAT



COPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9064123 OUCLH-ZG0CE-DRNZE 71085FF598F51D4DA56FD79CA F992E5BA1D923D0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

sistemes, aplicacions o els seus components han obtingut la certificació de conformitat amb l'ENS.

13. Les subcontractistes hauran d'aplicar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que garanteixin la confidencialitat, integritat, disponibilitat dels sistemes d'informació així com en permetin la restauració.
14. També s'adoptaran les mesures necessàries en l'emmagatzemament i transmissió de dades en entorns considerats insegurs (portàtils, assistents personals, dispositius perifèrics, etc.).
15. Les mesures per garantir la confidencialitat de la informació emmagatzemada i les transmissions podran ser per xifrat o per fragmentació, o per la seva combinació, segons es determini en cada cas.
16. L'Ajuntament haurà de disposar de la informació pertinent sobre els mètodes de xifrat de dades per part de la licitadora.
17. La licitadora també haurà d'informar a l'Ajuntament de les possibles mesures de seguretat que aquest haurà d'adoptar per evitar danys a les seves dades.
18. La licitadora assumirà l'obligació de registrar les incidències que afectin les dades i les mesures adoptades per a resoldre-les i a informar-ne l'Ajuntament, sense dilació indeguda.
19. La licitadora i les seves subcontractistes realitzaran còpies de seguretat amb garanties de disponibilitat, integritat i restauració de les dades, i disposaran d'un pla de continuïtat de l'activitat per a fer front a les possibles incidències que puguin afectar als seus sistemes d'informació.
20. La licitadora se sotmetrà a auditories ordinàries i extraordinàries d'acord amb el que estableixin les normes, i haurà de facilitar informació precisa de qui la realitza i en base a quins estàndards.
21. La licitadora també ha de facilitar informació de com s'auditaran internament les mesures de seguretat i l'Ajuntament tindrà sempre l'opció de verificar-les i d'accedir als registres d'accessos a les dades, així com a les auditories de seguretat internes i externes.
22. L'adjudicatària informará a l'Ajuntament, sense dilació indeguda i en el termini màxim de 24 hores, de les violacions de seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència a l'autoritat de control competent. La comunicació de la incidència es realitzarà mitjançant el registre d'entrada de l'Ajuntament. Paral·lelament, també s'avisarà a la persona delegada de protecció de dades per telèfon i/o correu electrònic.

Gestió d'usuaris

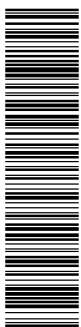
23. Com a requeriments bàsics de seguretat, el sistema:
 - Proporcionarà l'accés a la informació a personal de l'Ajuntament per a realitzar-ne les funcions de gestió i control oportunes.
 - Proporcionarà la funcionalitat pròpia pel que fa als controls d'accés a la mateixa, així com disposar de funcions que permetin personalitzar, per a cada perfil d'usuari, les seves característiques d'accés i operativitat. L'administració dels perfils ha d'estar centralitzada en una figura (Administrador de perfils) associada a una o diverses persones dins de l'Ajuntament, que seran responsables de

DOCUMENT Annex Resolució: JGL 23/02/24 - AN - PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13735483	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 38VTK-XN0KL-6AILS Data d'emissió: 23 de Febrer de 2024 a les 12:45:06 Pàgina 10 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/02/2024 11:08	ESTAT SIGNAT



Aquest document és una còpia del document original, generat segons el procediment informàtic aprovat per Junta de Govern Local de 13 de desembre de 2013. El document electrònic original té la referència 9145530_38VTK-XN0KL-6AILS-6B9CE9B96340AE44B4E56568B4353D2AFB94CB4. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

DOCUMENT Altres: PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13622358	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: OUC LH-ZG0CE-DRNZE Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 10:54:03 Pàgina 10 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de transport públic i projectes mobilitat sostenible de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/01/2024 13:58	ESTAT SIGNAT



COPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9084123 OUC LH-ZG0CE-DRNZE 71085FF598F51D4DA56FD73CA F982E5BA1D923D0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

l'assignació, modificació i / o denegació de permisos d'accés als usuaris.

- Permetrà definir perfils d'usuaris externs a l'Ajuntament, amb la finalitat de proporcionar diferents funcionalitats a col·lectius concrets degudament identificats.
- El mòdul de seguretat oferirà, a cada usuari, únicament les funcionalitats associades al seu perfil. Comptarà amb una eina d'administració de perfils manejable per personal no informàtic, i des de la qual es permeti personalitzar l'entorn de l'aplicació sota la premissa inicialment requerida (interfície d'usuari determinada pel seu perfil).
- El mòdul de seguretat disposarà de funcions de caducitat de paraules de pas, dada que ha de ser parametrizable, així com mecanismes de validació de format de paraules de pas (longitud mínima, símbols, regles), provocant la desactivació davant un nombre determinat d'intents fallits d'accés en el procés d'autenticació.
- Registrarà tots els moviments realitzats per cada usuari, a nivell de transacció puntual, incloent intents d'accés infructuosos que es puguin produir. Aquestes traces d'auditoria permetran un control exhaustiu.
- Disposarà d'un fitxer històric de moviments, oferint consultes i informes específics que permetin auditar les operacions dutes a terme en base a múltiples criteris, permetent obtenir el seu estat i característiques tant cronològica com operativament.
- Permetrà la utilització de diferents certificats digitals comunament admesos com a part del procés d'autenticació, especialment els emesos pel Consorci Administració Oberta de Catalunya.
- Incorporarà mecanismes que permetin la signatura digital dels documents que es generin en el propi sistema.
- Disposarà d'eines d'auditoria que facilitin el diagnòstic i el tractament d'incidències.

Portabilitat de la informació

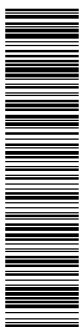
24. L'adjudicatària garantirà en tot moment la portabilitat de les dades derivades de la gestió del servei contractat, d'acord amb els següents requisits:
- El lliurament de les dades i documents es realitzarà a la fi del contracte o servei en el format acordat per l'Ajuntament.
 - El termini de lliurament serà el més breu possible i en cap cas impedirà la continuïtat del servei si aquest ha estat adjudicat a una altra proveïdora, a la qual facilitarà el traspàs de dades.
 - El lliurament de les dades i documents aniran acompanyats dels requisits necessaris per a garantir-ne la seva integritat i autenticitat.
 - La portabilitat de les dades i documents no suposarà despeses vinculades a aquestes accions en cap cas. En cas contrari, aniran a càrrec de l'adjudicatària i no es repercutiran a l'Ajuntament.
25. La portabilitat de dades es podrà exigir de manera anticipada quan s'hagi detectat i/o evidenciat un tractament inadequat d'una empresa subcontractada. També es podrà exigir quan es produeixin modificacions unilaterals per part de l'adjudicatària de les condicions de prestació del servei, o quan concorri alguna de les causes de resolució del contracte.

DOCUMENT Annex Resolució: JGL 23/02/24 - AN - PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13735483	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 38VTK-XN0KL-6AILS Data d'emissió: 23 de Febrer de 2024 a les 12:45:06 Pàgina 11 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/02/2024 11:08	ESTAT SIGNAT



Aquest document és una còpia del document original, generat segons el procediment informàtic aprovat per Junta de Govern Local de 13 de desembre de 2013. El document electrònic original té la referència 9145530 38VTK-XN0KL-6AILS 6B9CE9B96340AE44B4E565B84353D2AFB94CB4. El document està SIGNAT. Millitant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

DOCUMENT Altres: PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13622358	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: OUCLH-ZG0CE-DRNZE Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 10:54:03 Pàgina 11 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de transport públic i projectes mobilitat sostenible de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/01/2024 13:58	ESTAT SIGNAT



COPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9064123 OUCLH-ZG0CE-DRNZE 71085FF598F51D4DA56FD73CAF982E5BA1D923D0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Millitant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

8. Confidencialitat i protecció de dades personals

Compromís de confidencialitat

26. Les dades que es gestionin a través del servei seran exclusivament per a l'ús descrit en el contracte i queda totalment prohibit fer-ne ús diferent per part de l'adjudicatària o tercers no autoritzades prèviament.
27. L'adjudicatària informará a l'Ajuntament sobre les instruccions de confidencialitat que regeixen el seu personal i garantirà que el seu personal rebí la formació necessària en matèria de protecció de dades.
28. La confidencialitat per part de l'adjudicatària i tot el seu personal es mantindrà durant el període de vigència del contracte i també un cop extingit aquest.

Responsabilitat en matèria de dades personals

29. L'Ajuntament és el responsable del tractament de les dades personals.
30. La part adjudicatària serà l'encarregada del tractament atès que tractarà les dades personals per compte de l'Ajuntament de Girona, i durà a terme el tractament de dades d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament.
31. Les subcontractistes també tindran la consideració d'encarregades del tractament. La part licitadora i la subcontractada hauran de subscriure un contracte en els termes que preveu l'article 28.3 del RGPD.
32. Quan s'escaigui, l'adjudicatària donarà suport a l'Ajuntament per a realitzar les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades i fer les consultes prèvies a l'autoritat de control.

Mesures de seguretat i auditoria

33. Els sistemes d'informació de la part adjudicatària així com els productes, aplicacions, i/o solucions tecnològiques que ofereixi per a la prestació del servei hauran d'estar plenament adequades a l'ENS. En particular, hauran de permetre la gestió correcta d'usuaris i d'accessos, i la traçabilitat de les accions.
34. Les aplicacions contractades per a la prestació del servei han de permetre una correcta gestió d'usuaris i d'accessos, així com de traçabilitat d'accions si el nivell de sensibilitat de les dades ho requereix.
35. Si el servei es porta a terme en els locals i/o sistemes de l'adjudicatària, aquesta, es compromet a implantar les mesures per a garantir la integritat i seguretat de les dades, i haurà d'indicar la direcció postal o referència concreta perquè l'Ajuntament pugui conèixer-ne els detalls.
36. L'adjudicatària posarà a disposició de l'Ajuntament la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, per poder supervisar el tractament de dades, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que convinguin.

Recollida de dades i atenció a l'exercici dels drets

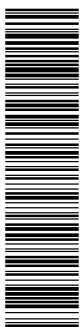
37. En els formularis de recollida de dades s'usarà el text informatiu aprovat per

DOCUMENT Annex Resolució: JGL 23/02/24 - AN - PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13735483	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 38VTK-XN0KL-6AILS Data d'emissió: 23 de Febrer de 2024 a les 12:45:06 Pàgina 12 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari General de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/02/2024 11:08	ESTAT SIGNAT



Aquest document és una còpia del document original, generat segons el procediment informàtic aprovat per Junta de Govern Local de 13 de desembre de 2013. El document electrònic original té la referència 9145530 38VTK-XN0KL-6AILS 6B9CE9B96340AE44B4E56568B4353D2AFB94CB4. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

DOCUMENT Altres: PPTP	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13622358	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: OUCLH-ZG0CE-DRNZE Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 10:54:03 Pàgina 12 de 12	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de transport públic i projectes mobilitat sostenible de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 23/01/2024 13:58	ESTAT SIGNAT



COPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9064123 OUCLH-ZG0CE-DRNZE 71085FF598F51D4DA56FD73CA F982E5BA1D923D0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

l'Ajuntament, amb la informació que determina la normativa vigent en matèria de protecció de dades. També s'hi farà constar l'adjudicatària com a encarregada del tractament.

38. L'adjudicatària donarà compte a l'Ajuntament i informará detalladament a les persones afectades sobre el procediment per exercir els seus drets de protecció de dades, davant de qui s'han de presentar les sol·licituds, qui n'assumirà l'atenció i en quin termini es resoldran.
39. L'adjudicatària cooperarà i facilitarà eines per a gestionar i atendre les sol·licituds d'exercici dels drets de protecció de dades que les persones afectades realitzin davant l'Ajuntament.
40. En el cas que l'exercici dels drets de protecció de dades s'efectuïn directament davant de l'encarregada del tractament, si aquesta el pot atendre, ho farà per compte de l'Ajuntament i l'informarà.

Eliminació de dades

41. En finalitzar la prestació del servei contractat l'adjudicatària es comprometrà a la destrucció de les dades de forma segura, un cop retornades a l'Ajuntament o a transferir-les a la nova encarregada del tractament que l'Ajuntament hagués pogut designar. Les dades que per raons de responsabilitats derivades s'haguessin de conservar durant un temps es mantindran bloquejades de manera adient.
42. L'adjudicatària certificarà formalment a l'Ajuntament l'eliminació o el bloqueig de dades objecte de la prestació del servei contractat, així com les derivades de la seva gestió.
43. L'adjudicatària informarà a l'Ajuntament sobre els mètodes i mecanismes d'eliminació i bloqueig de dades que apliquin sobre les dades gestionades.

Girona, a la data de la signatura electrònica
El cap de Secció de transport públic i projectes de mobilitat sostenible

Pere Casas Vall-Ilosera