

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2022000281
Codi Segur de Verificació: 47d0b3be-ec3f-4acf-a63e-c3be5b3963e6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01172207_2024_25297948 Data d'impressió: 23/02/2024 12:45:06 Pàgina 1 de 17		
SIGNATURES 1.- Margarida Feliu Portabella (TCAT) (Alcaldessa), 23/02/2024 12:34		



PLEC DE PRESCRIPCIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PPAP) QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE D'OBRES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE REFORMA DE L'EDIFICI DE CAN SIÀ DE VILADRAU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El present contracte té per objecte l'execució del projecte de reforma de l'edifici de Can Sià en les condicions i termes previstos en aquest Plec de Clausules Administratives i en el Projecte d'obra objecte d'execució.

Donat el fet que dins l'estructura de la plantilla de l'Ajuntament no existeix el suficient personal especialitzat per cobrir aquests obres, es requereix la contractació d'una empresa externa especialitzada en el sector.

No es considera convenient la divisió en lots del contracte atès que es considera que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificulta una correcta prestació des d'un punt de vista tècnic. A més, existeix la necessitat de coordinar l'execució de les diverses prestacions, fet que pot veure's dificultat si l'execució es realitza per una pluralitat de contractistes.

El Codi CPV que correspon és:

- 45261211-6 Treballs de col·locació de teules
- 45321000-3 Treballs d'aïllament tèrmic
- 45432100-5 Treballs de pavimentació i revestiment de terres
- 45442100-8 Treballs de pintura
- 45331000-6 Treballs d'instal·lació de calefacció
- 45262100-2 Treballs d'instal·lació de bastides

Els licitadors hauran d'estar inscrits en un registre oficial d'empreses licitadores

C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)
 www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat



1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

Pressupost màxim:	
TOTAL	187.710,02 €
21% IVA	39.419,10 €
TOTAL	227.129,12 €

a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 187.710,02 € (IVA exclòs).

Temporalitat	Pressupost IVA exclòs	IVA 21%
S'hauran d'executar abans del dia 30 de juny de 2024	187.710,02.-€	39.419,10.-€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 227.129,12.-€, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents del Pressupost per a 2024 de la Corporació.



1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

El contracte **s'haurà d'executar abans del dia 30 de juny de 2024 des de la formalització del contracte.**

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP. L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consigni en el contracte.

No es contempla la pròrroga del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **187.710,02.-€.- € IVA exclòs.**

No cap la revisió de preus.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el de pressupost base de licitació, que no inclou l'IVA.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ORDINÀRIA, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb varis criteris d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

[Perfis de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)
www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat



1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en el termini de **20 dies naturals**, en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant.

SOBRE A – documentació administrativa

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC). Aquest document es publicarà al perfil del contractant. (Annex I)

SOBRE B - proposició econòmica i altres criteris avaluable de forma automàtica (Annex II)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

De conformitat amb l'article 88 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb el **mitjà següent**:

Atès que la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores és obligatòria per participar en aquesta licitació, el licitador que hagi obtingut la major puntuació no haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, excepte que la informació obrant en el registre no consti vigent o actualitzada.

- a) **Solvència econòmica i financera** - Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis import superior: 209.013,08.-€

- b) **Solvència tècnica** :

C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)
www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat



Relació de les principals obres o treballs realitzats en els últims cinc anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte. En concret, serà necessària l'acreditació, com mínim, de l'execució de tres obres en el curs dels últims cinc anys de similars característiques a les quals son objecte d'aquesta licitació.

Relació del personal tècnic u organismes tècnics, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte. En concret, es requerirà, com a mínim un tècnic mitjà o tècnic superior i un encarregat. Ambdós amb dedicació completa a l'obra

1.11) Criteris d'adjudicació

Criteris objectius, puntuables de forma automàtica (màxim 100):

Oferta econòmica (40 punts).- Es valorarà les proposicions econòmiques presentades per les empreses licitadores d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 40 \times B / (0.23 + B)$$

B= unitats percentuals (amb tots els dígits decimals que calguin) de baixa de l'oferta a puntuar respecte del pressupost base de licitació.

Millores en la garantia (4 punts): El termini de garantia establert per a aquesta obra és de 12 mesos des de l'acta de recepció.

Es valorarà 2 punt per cada anualitat d'augment de garantia fins a un màxim de 2 anualitats. Es pretén puntuar a aquelles empreses licitadores que ampliin el termini de garantia, atès que la bonhomia de les solucions adoptades va més enllà del resultat immediat, es per això que es considera apositiu tenir un marge més ampli de temps per recórrer a posteriors intervencions contractuals de l'empresa licitadora.

Reducció del termini d'execució (6 punts): Es valorarà el compromís i obligació del licitador de reducció del termini d'execució de l'obra, previst en el Plec en dotze setmanes, a raó de tres (3) punts per cada setman de reducció, fins a un màxim de sis (6) punts.

Les unitats de càlcul del termini d'execució no poden ser expressades en dies ni mesos, sinó que han de ser expressades en setmanes, essent aquesta la unitat mínima i no fraccionable, havent-ho d'expressar en aquesta unitat o múltiples d'ella i sense cap altre matís o element en consideració. Qualsevol proposta expressada sense ajustar-se a aquesta regla es tindrà com per no feta i no se l'atribuirà puntuació.

Aportació de mobiliari per la sala de plens (50 punts):

Es valorarà el compromís i obligació del licitador d'aportació del següent mobiliari:

C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)
www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat



Subministrament i muntatge de Butaques amb braços per a sala de conferències, per a muntar sobre estructura metàl·lica mòbil, amb estructura mixta de tub d'acer acabat amb pintura epoxi i alumini injectat acabat cromat, amb seient i respallier monobloc d'estructura metàl·lica i escuma de poliuretà emmotllada en fred, tapisseria ignífuga i cortina antifoc, seient, braços i respallier replegables automàticament per gravetat. L'estructura metàl·lica garanteix la seguretat màxima i està disponible per butaques individuals o organitzades en grups. Marca, model i sistema ofertat pel licitant haurà d'estar validat per la direcció facultativa abans del seu subministrament.

Es valora de la següent manera:

- Subministrament de 10 unitats de butaques organitzades en grups mòbils per un valor de 7.500,00 € (IVA inclòs) correspon a 30 punts.
- Subministrament de 20 unitats de butaques organitzades en grups mòbils per un valor de 15.000,00 € (IVA inclòs) correspon a 40 punts.
- Subministrament de 30 unitats de butaques organitzades en grups mòbils per un valor de 22.500,00 € (IVA inclòs) correspon a 50 punts.

1.13) Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

1.14) Ofertes anormalment baixes

La consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats ho seran segons el disposat a l'article 149 de la Llei 9/2017, de novembre, de contractes del Sector Públic i a l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel què s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Quan la mesa identifiqui una o varies ofertes en presumpció d'anormalitat, es requerirà al licitador perquè, en un termini màxim de tres dies, justifiqui i desglossi raonadament i detallada el baix nivell del preu ofertat amb acompanyament de la informació i documentació que consideri pertinents, amb la finalitat de justificar la viabilitat de l'oferta.

1.15) Mesa de Contractació i obertura dels sobres:

a) Membres mesa:

Presidenta: Margarida Feliu Portabella, alcaldessa.

Vocals: M. Teresa Cunillera Girona, secretària interventora de l'Ajuntament
Imma Pujol Molist, arquitecta municipal
Gerard Cabrero Jiménez, arquitecte tècnic de l'Ajuntament

Secretària: Rosa Arumí Morera, auxiliar administrativa de l'Ajuntament

C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)
www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat



b).- Obertura dels Sobres A i B

La mesa de contractació es constituirà, en acte no públic, a les 10:00 h del primer dilluns següent a haver transcorregut 24 h des de la finalització del termini de presentació de proposicions, obrirà els sobres A, avaluarà la personalitat i solvència dels licitadors presentats, i en determinarà els admesos i els exclosos a la licitació.

Si la mesa observa defectes o omissions esmenables en la documentació del Sobre A ho comunicarà als afectats per a que puguin esmenar-ho en el termini de tres dies hàbils.

A continuació, i en el mateix acte, la Mesa procedirà a l'obertura del Sobre B relatiu a l'Oferta Econòmica i altres criteris avaluable de forma automàtica.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 159 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de constituir la garantia definitiva per un import equivalent al 5 per cent l'import d'adjudicació, excloent-hi l'IVA.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari, atès la obligatorietat d'estar inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, per la qual cosa tant l'adjudicatari com l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els seran d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

El contracte es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu, i en donarà fe el secretari general de la Corporació.

La formalització del contracte s'haurà de dur a terme en un termini màxim de 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, de conformitat amb l'article 153 de la LCSP.



2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Viladrau, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Viladrau la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Viladrau les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- ✓ El contractista queda obligat a complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.
- ✓ El contractista, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligat a instal·lar pel seu compte i a càrrec seu, prèvia la conformitat de l'organisme o, si s'escau del responsable del contracte, la **tanca publicitària** que informi sobre l'inici i la finalització de les obres d'acord amb el model oficial aplicable segons la normativa reguladora de les subvencions de finançament de l'obra que així ho exigeixin, en aquest cas, entre altres, el cartell normalitzat del **Pla Únic d'obres i serveis de Catalunya**. Així mateix, ha de comunicar a



**Ajuntament
de Viladrau**

l'Administració, mitjançant la direcció facultativa de l'obra les incidència que puguin sorgir durant l'execució a l'efecte de l'oportuna informació als ciutadans i administracions afectats i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Organisme així ho requereixi

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista haurà de mantenir i promocionar, durant la vigència del contracte, el reciclatge dels productes, subproductes i residus que l'activitat generi, mitjançant la col·locació dels contenidors de recollida selectiva, que l'ajuntament li proporioni.
- Aquesta condició te el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.
- El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal quedecarli formalment que ha complert amb l'expressada obligació.
- Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

2.3) Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Causas de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)
www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat





- No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs queregeixen la present contractació.
- La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- L'abandó en la prestació del servei.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.

2.7) Penalitats

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia s'haurà d'ajustar allò previst amb l'article 192 de la LCSP.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte o aplicació de les penalitats prescrites per les disposicions vigents.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.8) Termini de garantia del contracte

El termini de garantia s'estableix en un any.

2.9) Cessió

S'admet la cessió del contracte, prèvia autorització de l'Ajuntament.



2.10) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.11) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, així com la resta de normativa legal aplicable.

2.12) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)
www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat



El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.13) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

L'ajuntament no mantindrà cap relació de tipus laboral amb el personal que participi en la elaboració de l'estudi, el qual dependrà en la seva totalitat del contractista. A tal efecte, l'empresa contractista s'obliga a complir les obligacions laborals i socials derivades de la contractació de personal.

2.14) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000€.

2.15) Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és el municipi de Viladrau

C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)
www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat





2.16) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, l'arquitecte municipal de l'Ajuntament de Viladrau.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.17) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en tot allò que no contradigui a l'esmentat Reglament.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal:

Que no hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

**Procediment simplificat****ANNEX 1****PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PROJECTE DE REFORMA DE L'EDIFICI DE CAN SIA**

Model de DECLARACIÓ RESPONSABLE per al compliment de normativa nacional

SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm, (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)
www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat



- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicionsprevistos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donarenlloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donarenlloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar-la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Viladrau per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament pugui facilitar-les al servei-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a quèpertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que es comprometen a realitzar l'execució de les obres ABANS del dia 30 de juny de 2024

(Data i signatura)."

C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)
www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat



ANNEX 2 PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

Oferta econòmica

El Sr./La Sra..... amb NIF núm, *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol /o document..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....(persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte d'obres, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.*

L'import de l'IVA, al ... %., és de€.

Millores en el període de garantia:

El termini de garantia establert per aquest plec és de 12 mesos des de l'acta de recepció. Tot i així, el licitador podrà ampliar el període de garantia.

Es valorarà 2 punts per cada anualitat d'augment de garantia, fins a un màxim de 2 anualitats. (cal marcar amb una X l'opció oferta).

☐ **NO ASSUMEIXO AMPLIAR EL TERMINI DE GARANTIA** (de manera que només s'assumeix els 12 mesos establerts per aquest plec).

☐ **SI ASSUMEIXO AMPLIAR EL TERMINI DE GARANTIA EN ANUALITATS.**

Termini d'execució:

Em comprometo a executar el contracte en el termini de setmanes (en lletres i números): (..... setmanes)

Aportació de mobiliari per la sala de plens

Es compromet i s'obliga a l'aportació del següent mobiliari:
(cal marcar amb una X l'opció ofertada)

Codi Segur de Verificació: 47d0b3be-ec3f-4acf-a63e-c3be5b3963e6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01172207_2024_25297948
Data d'impressió: 23/02/2024 12:45:06
Pàgina 17 de 17

SIGNATURES
1.- Margarida Feliu Portabella (TCAT) (Alcaldessa), 23/02/2024 12:34



_ Subministrament de 10 unitats de butaques organitzades en grups mòbils per un valor de 7.500,00 € (IVA inclòs).

_ Subministrament de 20 unitats de butaques organitzades en grups mòbils per un valor de 15.000,00 € (IVA inclòs).

_ Subministrament de 30 unitats de butaques organitzades en grups mòbils per un valor de 22.500,00 € (IVA inclòs).

(Data i signatura).

C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)
www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat