

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPT	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DELS CONTRACTES EN LA MODALITAT DE CONCESSIÓ DE SERVEIS, PER A L'EXPLOTACIÓ DELS BARS DE DIVERSOS EQUIPAMENTS ESPORTIUS MUNICIPALS DE SABADELL

PRIMER.- Objecte.

L'objecte del contracte és la gestió i explotació, en la modalitat de concessió de servei, dels següents bars dels equipaments esportius municipals de Sabadell:

- Complex Esportiu Municipal de l'Olimpia (inclosa piscina en temporada d'estiu)
- Piscina Municipal Parc del Nord (Ca n'Oriac)
- Piscina Municipal Can Marcet
- Pavelló Municipal del Nord
- La Bassa (piscina en temporada d'estiu)
- Complex Esportiu Municipal Sant Oleguer
- Complex Esportiu Municipal Sabadell Sud (inclosa piscina en temporada d'estiu)
- Pavelló Esportiu Municipal dels Merinals

Objectius:

- Oferir un servei de bar de qualitat orientat principalment als usuaris de les instal·lacions, les entitats i massa social i a la població del entorn més proper.
- Oferir un servei complementari a les diferents activitats de l'equipament.

Exposades les necessitats detectades, l'Ajuntament de Sabadell no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

A l'efecte del que disposa l'article 67.2.a) del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001 (en endavant RGLCAP), en aquesta contractació s'estableix la següent codificació:

CPV: 55410000-7 (serveis de gestió de bars).

El contractista o contractistes realitzaran la prestació del servei d'acord amb les condicions establertes en aquest Plec de Prescripcions Tècniques, i segons les descripcions efectuades en l'apartat corresponent a la divisió en lots de l'expedient.

SEGON.- Divisió en lots i justificació de la necessitat de contractació

Atesa l'existència de serveis de bars, en equipaments esportius, de durada limitada a la temporada d'estiu, i serveis de bars de durada extensa al llarg de tot l'any, es considera l'agrupació de lots que combinin equipament amb servei de bar de temporada, amb altres que siguin de durada anual, fent més atractiva l'activitat d'explotació i gestió, garantint l'eficàcia del contracte de concessió dels serveis de bars dels equipament esportius previstos.

D'aquesta manera, es planteja la divisió en lots detallada a continuació:

Lot 1: (Inclou L1A + L1B)

- L1A: Piscina Municipal Parc del Nord (Ca n'Oriac)
- L1B: Pavelló Municipal del Nord

L1A: Piscina Municipal Parc del Nord (Ca n'Oriac)

Adreça: Rda. de Navacerrada, 58
CA N'ORIAC
08207, Sabadell

És un equipament de proximitat orientat al desenvolupament social, esportiu i comunitari, del Districte 3 i barris propers. També atractiu per a població de la resta de la ciutat.

El bar d'aquest equipament està situat a l'interior de la instal·lació i ha de mantenir i afavorir l'ànima esportiva, social i comunitària, raó de ser a l'equipament, és un espai d'acolliment, divers i plural, on les relacions entre les persones són un dels seus objectius principals, que complementa els serveis i activitats específics de la piscina descoberta per a la temporada d'estiu.

Objectius:

- Oferir un servei de bar de qualitat orientat principalment als usuaris de les instal·lacions, i a la població del entorn més proper.
- Oferir un servei complementari a les diferents activitats de la Piscina Municipal del Nord (Ca n'Oriac).

La "Piscina Municipal del Nord (Ca n'Oriac)" de Sabadell, compta amb unes instal·lacions obertes en temporada d'estiu, per al servei de Bar.

L1B: Pavelló Municipal del Nord

Adreça: rda. de Collsalarca, 4
CA N'ORIAC
08207, Sabadell

És un equipament de proximitat orientat al desenvolupament social, esportiu i comunitari, del Districte 3, així com a la promoció de la vida associativa.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

El bar d'aquest equipament està situat a l'interior de la instal·lació i ha de mantenir i afavorir l'ànima esportiva, social i comunitària que dona la raó de ser a l'equipament, és un espai d'acolliment, divers i plural que complementa els serveis i activitats específics de les pistes i sales d'esport existents, on les relacions entre les persones són un dels seus objectius principals.

Objectius:

- Oferir un servei de bar de qualitat orientat principalment als usuaris de les instal·lacions, les entitats i massa social usuària de la instal·lació.
- Oferir un servei complementari a les diferents activitats del Pavelló Municipal del Nord.

Lot 2: (Inclou L2A + L2B)

- L2A: Piscina Municipal Can Marcet
- L2B: Complex Esportiu Municipal de l'Olimpia (inclosa piscina en temporada d'estiu)

L2A: Piscina Municipal Can Marcet

Adreça: c. de Riu-sec, 80
GRÀCIA
08205, Sabadell

És un equipament de proximitat orientat al desenvolupament social, esportiu i comunitari, del Districte 5 i barris propers. També atractiu per a població de la resta de la ciutat.

El bar d'aquest equipament està situat a l'interior de la instal·lació i ha de mantenir i afavorir l'ànima esportiva, social i comunitària, raó de ser a l'equipament, és un espai d'acolliment, divers i plural, on les relacions entre les persones són un dels seus objectius principals, que complementa els serveis i activitats específics de la piscina descoberta per a la temporada d'estiu i de la pista poliesportiva.

Objectius:

- Oferir un servei de bar de qualitat orientat principalment als usuaris de les instal·lacions, i a la població del entorn més proper.
- Oferir un servei complementari a les diferents activitats de la Piscina Municipal Can Marcet.

L2B: Complex Esportiu Municipal de l'Olimpia (inclosa piscina en temporada d'estiu)

Adreça: c. d' Atlanta, 31
LA CONCÒRDIA
08206, Sabadell

L'objecte del contracte és la gestió i explotació del servei de Bar ubicat a l'equipament anomenat "Complex Esportiu Municipal de l'Olimpia" de Sabadell.

Aquest complex inclou servei de piscina en temporada d'estiu, a més de les instal·lacions que resten obertes tot l'any. És un equipament de proximitat orientat al desenvolupament social, esportiu i comunitari, del Districte 4, barris propers i també atractiu per a població de la resta de la ciutat, així com a la promoció de la vida associativa.

El bar d'aquest equipament està situat a l'interior de la instal·lació i ha de mantenir i afavorir l'ànima esportiva, social i comunitària que dona la raó de ser a l'equipament, és un espai d'acolliment, divers i plural que complementa els serveis i activitats específics dels camps de futbol, on les relacions entre les persones són un dels seus objectius principals.

Objectius:

- Oferir un servei de bar de qualitat orientat principalment als usuaris de les instal·lacions, les entitats i massa social i a la població del entorn més proper.
- Oferir un servei complementari a les diferents activitats del Complex Olímpia.

Lot 3:

- La Bassa (piscina en temporada d'estiu).

L3: La Bassa

Adreça: camí de Can Quadres, 183
SANT OLEGUER
08203, Sabadell

El complex anomenat "La Bassa" de Sabadell, compta amb unes instal·lacions per al servei de bar i restaurant, amb zona bar, cuina, exterior pícnic i magatzem.

L'Ajuntament posarà a disposició del contractista els béns i instal·lacions següents:

- a) Zona de bar: Edifici principal amb barra, cuina, zona de magatzem, espai d'oficina, terrassa coberta i terrassa exterior amb espai per taules i cadires.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

- b) Zona de restaurant: Espai de terrassa exterior amb carpa, barra, cuina i barbacoa.
- c) Zona de pícnic: Edifici tipus quiosc habilitat amb barra i zona de magatzem a l'espai de pícnic amb taules de fusta.
- d) Zona de Magatzem: Espai adaptat amb panels, que permet emmagatzematge dels productes per al servei de bar restaurant.

Lot 4:

- L4: Complex Esportiu Municipal Sant Oleguer.

L4: Complex Esportiu Municipal Sant Oleguer

Adreça: camí de Can Quadres, 179
SANT OLEGUER
08203, Sabadell

És un equipament de proximitat orientat al desenvolupament social, esportiu i comunitari, del Districte 1 i barris propers. També atractiu per a població de la resta de la ciutat, així com a la promoció de la vida associativa.

El bar d'aquest equipament està situat a l'interior de la instal·lació i ha de mantenir i afavorir l'ànima esportiva, social i comunitària que dona la raó de ser a l'equipament, és un espai d'acolliment, divers i plural que complementa els serveis i activitats específics de les pistes i camps disponibles, on les relacions entre les persones són un dels seus objectius principals.

Objectius:

- Oferir un servei de bar de qualitat orientat principalment als usuaris de les instal·lacions, les entitats i massa social i a la població del entorn més proper.
- Oferir un servei complementari a les diferents activitats del Complex Esportiu Municipal Sant Oleguer.

El “Complex Esportiu Municipal Sant Oleguer” de Sabadell, compta amb unes instal·lacions obertes tot l’any, per al servei de bar.

Lot 5:

- L5: Complex Esportiu Municipal Sabadell Sud (inclosa piscina en temporada d’estiu).

Lot 5: Complex Esportiu Municipal Sabadell Sud (inclosa piscina en temporada d’estiu)

Adreça: c. de Pardo Bazán, 17

SUD

08204, Sabadell

És un equipament de proximitat orientat al desenvolupament social, esportiu i comunitari, del Districte 6, barris propers i també atractiu per a població de la resta de la ciutat, així com a la promoció de la vida associativa.

El bar d’aquest equipament està situat a l’interior de la instal·lació i ha de mantenir i afavorir l’ànima esportiva, social i comunitària que dona la raó de ser a l’equipament, és un espai d’acolliment, divers i plural que complementa els serveis i activitats específics de les pistes dels Pavelló, la sala d’activitats i la piscina descoberta per al període d’estiu, on les relacions entre les persones són un dels seus objectius principals.

Objectius:

- Oferir un servei de bar de qualitat orientat principalment als usuaris de les instal·lacions, les entitats i massa social i a la població del entorn més proper.
- Oferir un servei complementari a les diferents activitats del Complex Esportiu Municipal Sabadell Sud.

El “Complex Esportiu Municipal Sabadell Sud”, compta amb unes instal·lacions obertes tot l’any, per al servei de bar. Aquest complex inclou servei de piscina descoberta en temporada d’estiu.

Lot 6:

- L6: Pavelló Esportiu Municipal dels Merinals

Lot 6: Pavelló Esportiu Municipal dels Merinals

Adreça: c. d’Hongria, 2

Oest

08205, Sabadell

És un equipament de proximitat orientat al desenvolupament social, esportiu i comunitari, del Districte 5, concretament del barri dels Merinals i també atractiu per a població de la resta de la ciutat, així com a la promoció de la vida associativa.

El bar d’aquest equipament està situat a l’interior de la instal·lació i ha de mantenir i afavorir l’ànima esportiva, social i comunitària que dona la raó de ser a l’equipament, és

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

un espai d'acolliment, divers i plural que complementa els serveis i activitats específics de les pistes dels Pavelló i la sala d'activitats, on les relacions entre les persones són un dels seus objectius principals.

Objectius:

- Oferir un servei de bar de qualitat orientat principalment als usuaris de les instal·lacions, les entitats i massa social i a la població del entorn més proper.
- Oferir un servei complementari a les diferents activitats del Pavelló Esportiu Municipal dels Merinals.

El "Pavelló Esportiu Municipal dels Merinals", compta amb unes instal·lacions obertes tot l'any, per al servei de Bar.

TERCER.- Condiciones tècniques de la prestació del servei.

3.1.- Condiciones Tècniques Comunes de la prestació del Servei

El contractista realitzarà la prestació del servei d'acord amb les següents condicions:

- Catàleg de serveis. Els serveis que es prestaran seran, com a mínim: venda d'aigua i refrescos, productes de cafeteria, altres begudes i entrepans. D'acord amb el llistat de productes bàsics i preus màxims que s'adjunten com annex 1.
- El contractista haurà d'assegurar el servei sempre que hi hagi activitat a la instal·lació.
- Els horaris (expressats a l'apartat 2.2 d'aquest PPT, per cada equipament) podran ser modificats per l'Ajuntament en funció de les necessitats del servei i davant d'activitats extraordinàries puntuals que l'Ajuntament pugui establir fora de l'horari habitual. Qualsevol adaptació d'aquesta naturalesa, serà notificada al contractista amb un mínim de 15 dies d'antelació.
- L'horari d'obertura del servei de Bar, així com els períodes de vacances, podran ser modificats, a petició del contractista i amb l'acceptació prèvia del Servei d'Esports. Els horaris establerts d'obertura del servei hauran de quedar exposats de manera clara i visible als usuaris dels equipaments.
- En casos d'activitats puntuals de caràcter extraordinari, tals com concerts, revetlles, competicions d'alt nivell o altres similars promoguts pel propi Ajuntament o una entitat o un particular, en els que la seva celebració pugui desbordar la capacitat organitzativa de l'adjudicatari, i d'acord amb el concessionari, l'Ajuntament podrà recuperar la lliure disponibilitat del bar per aquest acte puntual, prèvia notificació a

l'adjudicatari amb 30 dies d'antelació com a mínim a la data prevista de celebració de l'acte.

- L'adjudicatari no podrà dur a terme activitats no relacionades directament amb l'objecte del contracte.
- Expendrà al públic els béns de consum autoritzats per aquesta classe d'establiments per la normativa vigent, amb la cura i la pulcritud degudes i amb les condicions higièniques sanitàries necessàries, i d'acord amb la normativa legal vigent, amb la prohibició de servir begudes per al consum fora del mostrador en gots de vidre, sinó en gots d'un sol ús de material reciclable flexible.
- L'Ajuntament es reserva, no obstant això, les facultats inspectores sobre el funcionament normal i correcte del servei.
- L'administrador o representant legal de l'empresa farà les funcions d'interlocutor amb els serveis tècnics del servei d'Esports. Aquesta persona realitzarà les funcions de supervisió del correcte desenvolupament de les tasques del personal de l'empresa i del funcionament del servei en col·laboració directa amb els responsables de la instal·lació esportiva. S'hauran de comunicar:
 - Qualsevol avaria que es produeixi a la instal·lació així com el seu estat de manteniment.
 - Els incidents que es produeixin durant l'ús de la instal·lació.
 - Les necessitats que es produeixin generades pel funcionament de la instal·lació així com les expressades pels seus usuaris.
 - Qualsevol altre aspecte que es requereixi des de la direcció del centre.
- El gestor haurà de notificar la proposta de l'organització del personal que disposarà per a la prestació del servei amb la suficient antelació. Aquesta proposta d'organització haurà de ser validada pels serveis tècnics de l'Ajuntament. Igualment garantirà la uniformitat de tot el personal de la plantilla amb tracte directe al públic usuari de la instal·lació.
- L'adjudicatari se sotmetrà en tot moment a les indicacions i observacions que realitzi l'Ajuntament de Sabadell mitjançant els seus òrgans competents en relació al funcionament del servei.
- L'adjudicatari col·locarà els rètols informatius al públic usuari respecte la prohibició de venda de productes alcohòlics als menors de 18 anys, en compliment de la normativa actual referent als recintes esportius, els preus dels productes i els horaris dels serveis.
- Presentarà anualment a l'Ajuntament de Sabadell la proposta de la llista de preus que es percebran pels articles que es serveixen, i d'acord amb el llistat de productes bàsics i preus màxims que consten a l'Annex 1 d'aquests plecs. Els contractistes podran oferir preus inferiors als indicats, però en cap cas podran oferir-ne de superiors.
- Els contractistes podran oferir aquests productes bàsics mitjançant màquines de vending (llevant dels entrepanys calents. Veure apartat 11.2 dels Criteris avaluables de forma automàtica per aplicació de fórmules).
- Així mateix i respecte als productes dels quals no existeixi tarifa aprovada, caldrà comunicació prèvia a l'Ajuntament, que en tot cas es reserva el dret a prohibir-ne la

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

venda si els referits productes queden clarament fora de l'objecte del contracte o no resulten adequats per a la seva venda en el context d'una instal·lació esportiva municipal.

- No es vendrà tabac en tot l'àmbit i no s'hi podrà fumar.
- No es permetrà la presència de cap mena d'animal en el recinte del bar, tret dels gossos pigalls.
- Vetllarà per tal que les persones usuàries disposin de la informació escaient sobre el funcionament del servei, facin un bon ús de les instal·lacions i utilitzin el servei amb respecte a la pacífica convivència.
- Sol·licitarà el permís municipal en el cas que vulgui col·locar o exhibir anuncis o reclams publicitaris.
- Complirà la normativa vigent que sigui d'aplicació a les actuacions, subministres o infraestructures dels diferents serveis en què consisteix el contracte.
- Queda prohibit emmagatzemar matèries mercaderies peribles, ocells, peixos o altres éssers vius, combustibles o materials inflamables, líquids com gasolina, dissolvents, etc. materials tòxics, peril·losos i olorosos, així com qualsevol substància il·legal o articles obtinguts il·legalment.
- Serà a càrrec del contractista la neteja de tot el recinte del bar i tota la dotació dels diferents espais (magatzems, terrasses, taules, cadires, etc.), així com de tots els béns que s'adquireixin per al compliment objecte del contracte. També anirà a càrrec de l'adjudicatari la neteja generada per l'activitat del bar. Caldrà que es contempli un servei de neteja permanent durant l'horari d'obertura al públic de les instal·lacions cedides al gestor que garanteixi un correcte manteniment d'aquestes, assumint en exclusiva la neteja dels espais destinats al pícnic (paviment, taules, cadires, etc.).
- L'adjudicatari portarà a terme les tasques de conservació i manteniment necessàries de les instal·lacions, recintes, màquines i mobiliari cedit en bon estat de conservació i funcionament.
- Complirà els següents requisits en relació amb les condicions higièniques sanitàries:

- (1) Existirà un lloc separat pel magatzematge de residus o escombraries, que disposarà de recipients de fàcil neteja i desinfecció, i que s'evacuaran diàriament.

- (2) Els productes sense envasar exposats al públic estaran protegits per vitrines, en refrigeració, si així ho necessiten, i protegits de la llum del sol.
 - (3) Les instal·lacions s'hauran de mantenir en les degudes condicions de neteja, desinfectar-se i desratitzar-se periòdicament.
 - (4) Els productes de neteja, desinfecció i desratització es emmagatzemaran separats del magatzem d'aliments.
 - (5) Disposaran dels equips i instal·lacions de conservació a temperatura regulada amb la capacitat suficient pels aliments que així ho requereixin. Aquests equips disposaran de sistemes de control (termòmetres) col·locats en llocs fàcilment visibles.
 - (6) L'interior de les càmeres frigorífiques es mantindran en perfecte estat de neteja i sense deteriorament. Els aliments s'emmagatzemaran ordenadament i protegits per tal d'evitar el contacte entre ells i la transmissió d'olors.
 - (7) Les persones manipuladores d'aliments compliran, com a mínim, els següents requisits:
 - Hauran d'acreditar que posseeixen la formació necessària pel lloc de treball que ocupen i en matèria de protecció de riscos i manipulació d'aliments.
 - Observaran la màxima pulcritud en la seva higiene personal i utilitzaran en la seva feina vestuari exclusiu i en correcte estat de neteja.
 - (8) Tots els útils de feina, com taules, recipients, màquines, coberts i similars s'hauran de neteja amb lleixiu o altres desinfectants, després de cada jornada de feina i sempre que sigui necessari.
 - (9) Les maioneses, salses i cremes hauran d'elaborar-se amb ovoproductes pasteuritzats en substitució de l'ou, i es conservaran sempre en refrigeració, per consumir el mateix dia de la seva elaboració.
- L'obertura de l'establiment quedarà condicionada a l'informe sanitari favorable del Servei de salut Pública i de les autoritats sanitàries competents.
 - Disposarà d'un llibre de reclamacions per a la utilització dels usuaris del servei, amb tots els fulls numerats i rubricats, i amb la diligència d'obertura corresponent.
 - Respondrà dels danys i perjudicis que, per raó de la prestació del servei de bar, siguin causats a l'Ajuntament o a tercers i en conseqüència abonarà a càrrec seu les indemnitzacions que corresponguin per aquest motiu.
 - Permetrà en tot moment el control a l'Ajuntament de Sabadell sobre la forma d'explotació del servei i es sotmetrà a les indicacions i observacions que realitzi l'Ajuntament de Sabadell mitjançant els seus òrgans competents en relació amb el funcionament del servei.
 - Participarà en aquelles activitats de promoció esportiva local que l'Ajuntament organitzi a la instal·lació esportiva i consideri convenient.
 - Arribat el termini de finalització de la gestió, l'adjudicatari deixarà lliure i a disposició de l'Administració municipal, les instal·lacions i els béns municipals objecte d'aquest contracte, i reconeixerà la potestat de l'Ajuntament per acordar-ne i executar-ne el llançament si escaigués.

2.2.- Condicions Tècniques Específiques de la Prestació del Servei per cada Lot:

2.2.1.- Lot 1: (Inclou L1A + L1B)

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

- L1A: Piscina Municipal Parc del Nord (Ca n'Oriac)
- L1B: Pavelló Municipal del Nord

Lot 1A: Piscina Municipal Parc del Nord (Ca n'Oriac):

El contractista realitzarà la prestació del servei d'acord amb les següents condicions:

- Prestarà el servei detallat de Bar ininterrompudament amb continuïtat i regularitat durant tot l'horari d'obertura al públic de la instal·lació, durant les campanyes d'estiu que seran establertes temporalment per l'Ajuntament, i que per a l'any 2024 es situarà entre el dia 14 de juny i el 11 de setembre, de dilluns a diumenge. La data d'inici pot estar condicionada per possibles incidències en els processos administratius.
- L'horari d'obertura habitual del servei coincidirà amb el d'obertura de la piscina, de dilluns a diumenge de 10,00 a 19,30 hores.
- De dilluns a divendres al torn del matí es destinarà el 50% de l'aforament a l'ús dels casals de Sabadell.
- Excepcionalment, es podrà executar aquest contracte, en moments puntuals davant d'esdeveniments extraordinaris que es desenvolupin en l'equipament, malgrat sigui fora de la temporada esportiva. Aquests hauran de ser autoritzats per l'Ajuntament i es faran seguint les directrius dels serveis tècnics i amb compliment de la normativa vigent. Per aquest motiu, el termini d'execució del contracte no s'atura durant els mesos de juliol i agost tot i que l'activitat de l'equipament sí que s'aturi.

Lot 1B: Pavelló Municipal del Nord:

El contractista realitzarà la prestació del servei d'acord amb les següents condicions:

- Prestarà el servei detallat de Bar ininterrompudament amb continuïtat i regularitat durant tot l'horari d'obertura al públic de la instal·lació. Habitualment de 10 mesos l'any, coincidint amb la temporada esportiva, amb tancament de l'equipament els mesos de juliol i agost. El calendari d'obertura i tancament es concreta a inici de cada temporada.
- L'horari d'obertura habitual del servei coincidirà amb el d'obertura de l'equipament, de dilluns a divendres de 10:00 hores a 13:00 hores i de 17:00 a 22:00 hores i els dissabtes i diumenges de 8:00 a 21:00 hores.
- L'horari d'obertura habitual del servei, en període d'estiu, del 16 de juny al 12 de setembre, de dilluns a diumenge de 10,00 hores a 19,30 hores.

- Excepcionalment, es podrà executar aquest contracte, en moments puntuals davant d'esdeveniments extraordinaris que es desenvolupin en l'equipament, malgrat sigui fora de la temporada esportiva. Aquests hauran de ser autoritzats per l'Ajuntament i es faran seguint les directrius dels serveis tècnics i amb compliment de la normativa vigent. Per aquest motiu, el termini d'execució del contracte no s'atura durant els mesos de juliol i agost tot i que l'activitat de l'equipament sí que s'aturi.

2.2.2.- Lot 2: (Inclou L2A + L2B)

- L2A: Piscina Municipal Can Marcet
- L2B: Complex Esportiu Municipal de l'Olimpia (inclosa piscina en temporada d'estiu)

Lot 2A: Piscina Municipal Can Marcet:

El contractista realitzarà la prestació del servei d'acord amb les següents condicions:

- Prestarà el servei detallat de Bar ininterrompudament amb continuïtat i regularitat durant tot l'horari d'obertura al públic de la instal·lació, durant les campanyes d'estiu que seran establertes temporalment per l'Ajuntament, i que per a l'any 2024 es situarà entre el dia 14 de juny al 11 de setembre de dilluns a diumenge. La data d'inici pot estar condicionada per possibles incidències en els processos administratius.
- L'horari d'obertura habitual del servei coincidirà amb el d'obertura de la piscina, de dilluns a diumenge de 10,00 a 19,30 hores.
- De dilluns a divendres al torn del matí es destinarà el 50% de l'aforament a l'ús dels casals de Sabadell.
- Excepcionalment, es podrà executar aquest contracte, en moments puntuals davant d'esdeveniments extraordinaris que es desenvolupin en l'equipament, malgrat sigui fora de la temporada esportiva. Aquests hauran de ser autoritzats per l'Ajuntament i es faran seguint les directrius dels serveis tècnics i amb compliment de la normativa vigent. Per aquest motiu, el termini d'execució del contracte no s'atura durant els mesos de juliol i agost tot i que l'activitat de l'equipament sí que s'aturi.

Lot 2B: Complex Esportiu Municipal de l'Olimpia (inclosa piscina en temporada d'estiu)

El contractista realitzarà la prestació del servei d'acord amb les següents condicions:

- Prestarà el servei detallat de Bar ininterrompudament amb continuïtat i regularitat durant tot l'horari d'obertura al públic de la instal·lació.
- L'horari d'obertura habitual del servei coincidirà amb el d'obertura de l'equipament, de dilluns a divendres de 10:00 hores a 13:00 hores i de 17:00 a 22:00 hores i els dissabtes i diumenges de 8:00 a 21:00 hores.
- L'horari d'obertura habitual del servei, en període d'estiu, del 16 de juny al 12 de setembre, coincidirà amb el d'obertura de la piscina, de dilluns a diumenge de 10,00 hores a 19,30 hores.
- En temporada d'estiu, de dilluns a divendres al torn del matí, les piscines destinaran el 50% de l'aforament a l'ús dels casals i grups autoritzats.
- Excepcionalment, es podrà executar aquest contracte, en moments puntuals davant d'esdeveniments extraordinaris que es desenvolupin en l'equipament,

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

malgrat sigui fora de la temporada esportiva. Aquests hauran de ser autoritzats per l'Ajuntament i es faran seguint les directrius dels serveis tècnics i amb compliment de la normativa vigent.

2.2.3.- Lot 3: La Bassa (Piscina en temporada d'estiu)

Lot 3: La Bassa (piscina en temporada d'estiu):

La Bassa - El contractista realitzarà la prestació del servei d'acord amb les següents consideracions i obligacions com a condicions específiques:

- Prestarà el servei detallat de Bar ininterrompudament amb continuïtat i regularitat durant tot l'horari d'obertura al públic de la instal·lació, durant les campanyes d'estiu que seran establertes temporalment per l'Ajuntament, i que per a l'any 2024 es situarà entre el dia 14 de juny al 1 de setembre de dilluns a diumenge. La data d'inici pot estar condicionada per possibles incidències en els processos administratius.
 - L'horari d'obertura habitual del servei coincidirà amb el d'obertura de la piscina, de dilluns a diumenge de 10,00 a 19,30 hores.
 - De dilluns a divendres al torn del matí es destinarà fins a un màxim de 2.000 persones de l'aforament a l'ús dels casals i grups autoritzats.
 - Excepcionalment, es podrà executar aquest contracte, en moments puntuals davant d'esdeveniments extraordinaris que es desenvolupin en l'equipament, malgrat sigui fora de la temporada esportiva. Aquests hauran de ser autoritzats per l'Ajuntament i es faran seguint les directrius dels serveis tècnics i amb compliment de la normativa vigent.
- a) Haurà de sol·licitar i obtenir autorització prèvia de l'Ajuntament de Sabadell en el cas que es pretengui fer obres de millora o qualsevol modificació de les instal·lacions adjudicades. Aquestes actuacions es realitzaran seguint els criteris tècnics establerts, aniran a càrrec seu i quedaran en propietat de l'Ajuntament quan finalitzi la gestió, sense dret a percebre'n cap indemnització. Aquestes obres en cap cas minoraran el cànon ofert en el concurs.
- b) Anirà al seu càrrec l'adquisició del material, mobiliari, utilatge, neveres, electrodomèstics, maquinària i altres instruments tècnics necessaris per a l'explotació de l'activitat, conservant la propietat dels mateixos, així com totes les

despeses de manteniment i conservació d'aquests que se'n puguin derivar, completant els existents a l'equipament d'acord amb la relació de l'annex 1 d'aquest plec.

- c) El titular de la llicència haurà de posar al seu càrrec les taules i cadires i para-sols necessaris per a desenvolupar la seva activitat. La proposta d'aquest material cal que sigui presentada prèviament i validada pels serveis tècnics de l'Ajuntament de Sabadell.
- d) Conservarà els recintes, les instal·lacions cedides en ús i el mobiliari i maquinaria en perfecte estat de manteniment, neteja i higiene i vetllarà per la seva vigilància i seguretat.
- e) S'encarregarà del servei de neteja permanent dels diferents espais establerts en el contracte al llarg de l'horari d'obertura al públic per tal de garantir un adequat estat d'higiene i qualitat de servei. Caldrà establir un protocol d'actuació continuat en el que s'incloguin espacialment els espais de terrassa, taules, zona de pícnic i papereres entre d'altres.
- f) S'encarregarà i organitzarà el servei de neteja dels espais entre les diferents jornades.
- g) Definirà i aplicarà un Pla d'autocontrol que contempli el següent:
 - 1. Pla de neteja i desinfecció adaptat a les necessitats amb registre d'accions fetes i incidències
 - 2. Pla de control de temperatures, amb temperatures crítiques i registre diari de les mateixes,
 - 3. Pla de control de plagues amb plànol de col·locació de qualsevol producte
 - 4. Pla de control de proveïdors
 - 5. Pla de control de l'aigua apta pel consum
- h) Evitarà l'acumulació d'escombraries a les zones interiors de bar i restaurant o a qualsevol zona de l'equipament que no sigui la destinada a aquesta finalitat.
- i) Realitzarà i aplicarà una proposta de recollida selectiva de deixalles.
- l) Les tasques de càrrega i descàrrega de subministrament de qualsevol tipus de producte es realitzarà fora de l'horari d'obertura de la instal·lació al públic.
- j) Complirà els següents requisits en relació a les condicions higiènic-sanitàries:
 - 1. Existirà un lloc separat pel magatzematge de residus o escombraries, que disposarà de recipients de fàcil neteja i desinfecció, que s'evacuaran diàriament.
 - 2. Els productes sense envasar exposats al públic estaran protegits per vitrines, en refrigeració, si així ho necessiten, i protegits de la llum del sol.
 - 3. Les instal·lacions s'hauran de mantenir en les degudes condicions de neteja, desinfectar-se i desratitzar-se periòdicament.
 - 4. Els productes de neteja, desinfecció i desratització es emmagatzemaran separats del magatzem d'aliments.
 - 5. Disposarà dels equips i instal·lacions de conservació a temperatura regulada amb la capacitat suficient pels aliments que així ho requereixin. Aquests equips disposaran de sistemes de control (termòmetres) col·locats en llocs fàcilment visibles.
 - 6. L'interior de les càmeres frigorífiques es mantindran en perfecte estat de neteja i sense deteriorament. Els aliments es emmagatzemaran ordenadament i protegits

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

per tal d'evitar el contacte entre ells i la transmissió d'olors.

7. Les persones manipuladores d'aliments compliran, com a mínim, els següents requisits:
 - Hauran d'acreditar que posseeixen la formació en higiene d'aliments establerta.
 - Observaran la màxima pulcritud en la seva higiene personal i utilitzaran en la seva feina vestuari exclusiu i en correcte estat de neteja.
8. Tots els útils de feina, com taules, recipients, màquines, coberts i similars s'hauran de netejar amb lleixiu o altres desinfectants, després de cada jornada de feina i sempre que sigui necessari.
9. Les maioneses, salses i cremes hauran d'elaborar-se amb ovoproductes pasteuritzats en substitució de l'ou, havent-se de conservar sempre en refrigeració i havent-se de consumir el mateix dia de la seva elaboració.
10. Els olis es posaran a disposició del consumidor final en envasos etiquetats i previstos d'un sistema d'obertura que no perdi la seva integritat després del primer ús.
11. No podrà emmagatzemar matèries com aliments o mercaderies peribles, ocells, peixos o altres éssers vius, combustibles o materials inflamables, líquids com gasolina, oli, dissolvents, etc., materials tòxics, perillosos i olorosos, així com de qualsevol substància il·legal o articles obtinguts il·legalment i qualsevol altra objecte o mercaderia que estigui prohibida per la legislació aplicable.

L'obertura de l'establiment quedarà condicionada a l'informe sanitari favorable del Servei de salut Pública i de les autoritats sanitàries competents.

L'administració es reserva, no obstant això, les facultats inspectores sobre el funcionament normal i correcte del servei.

La Bassa – Acompliment consideracions relacionades amb la seguretat de les instal·lacions i els usuaris:

- a) No podrà accedir, ni manipular cap quadre ni subquadre de la instal·lació elèctrica.
- b) No podrà manipular la instal·lació elèctrica existent, ni fer-hi cap tipus de modificació ni millora sense autorització dels serveis tècnics municipals.
- c) Evitarà l'ús de preses múltiples i de cables d'allargament elèctrics. Si es creu necessari canviar l'ús habitual dels endolls existents cal fer la sol·licitud prèvia al Servei Esports, per tal verificar la seva idoneïtat abans de realitzar qualsevol modificació a la instal·lació existent.
- d) Les sales de calderes i acumuladors d'aigua calenta sanitària són espais destinats exclusivament per a aquests equips. No es podran utilitzar de magatzem, ni col·locar-hi elements aliens a la pròpia instal·lació (Norma UNE 60-601-93 art.4). Caldrà mantenir aquests espais sempre tancats amb clau.

- e) Caldrà evitar el tapar els senyals d'evacuació i sortides d'emergència amb altres elements.
- f) Disposarà d'un nombre suficient de rentamans equipats amb aigua freda i calenta i aixetes d'accionament NO manual (en el cas dels serveis higiènics serà suficient el tancament automàtic) i els accessoris corresponents

La Bassa - Infraestructura general: aigua, electricitat i sistemes de seguretat.

- a) L'adjudicatari podrà utilitzar els elements de la infraestructura general de l'equipament (escomesa d'aigua sanitària, clavegueres, electricitat, etc.).
- b) Els consum dels serveis d'electricitat i línies telefòniques aniran al seu càrrec. En el cas del consum d'electricitat s'establirà en funció del nombre total de màquines elèctriques i la seva potència, en base a estimació acreditada mitjançant certificació estesa pel personal municipal, per tal de sufragar les despeses dels consums elèctrics. Aquest cànon es satisfarà anualment.
- c) La seguretat de les instal·lacions durant l'obertura al públic anirà a càrrec del titular de la llicència. Un cop tancat l'equipament, la seguretat anirà a càrrec de l'adjudicatari compartida amb el Servei d'Esports, segons el calendari pactat a l'inici del servei.
- d) Realitzarà el servei de vigilància dels espais establerts a la concessió així com de la totalitat del recinte de l'equipament de La Bassa establert durant:
 - De dilluns a dijous en el període establert de la temporada d'estiu entre les 21,30 de la nit i les 5 del matí.
 - Els dies d'obertura del servei que es puguin establir fora dels horaris habituals d'obertura del servei de piscina al públic i de la temporada d'estiu.

El personal destinat a aquest servei s'encarregarà d'evitar intrusions al recinte i de detectar qualsevol situació anòmla que esdevingui a l'equipament informant d'acord amb els processos de comunicació establerts en cas de qualsevol incidència.

- e) En cas de voler instal·lar sistemes de seguretat propis, s'haurà de sol·licitar al servei que ho valorarà. S'haurà de tenir en compte els horaris d'obertura i tancament habitual així com l' accés en cas d'emergència.

S'ha de preveure la servitud de pas als espais adjudicats per les instal·lacions alienes al servei de bar, així com facilitar l'entrada del personal de l'ajuntament i/o aliè per tasques de manteniment quan sigui necessari.

La Bassa - Articles de consum.

- a) L'adjudicatari expendrà al públic els béns de consum autoritzats per aquesta classe d'establiments per la normativa vigent, amb la cura i la pulcritud degudes i amb les condicions higiènic-sanitàries necessàries i d'acord amb la normativa legal vigent.
- b) Serà d'aplicació obligatòria tota normativa vigent que pugui afectar als consumidors i usuaris del servei objecte del contracte.
- c) Pel que fa als preus del productes, es fixen un preus màxims (veure annex 2) per a determinats productes de cafeteria i bar, que es consideren productes bàsics. Els licitadors podran millorar els preus, però en cap cas podran excedir-se d'aquests

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

preus. Els esmentats preus no podran ser objecte de revisió durant tota la vigència d'aquest contracte.

Els preus han d'estar exposats en tot moment en lloc visible i llegible pels usuàries. Col·locarà rètols informatius al públic usuari respecte la prohibició de venda de productes alcohòlics als menors de 18 anys i horari del serveis.

- d) No es permetrà el subministre i la venda de tabac.
- e) No es permetrà la instal·lació de cap classe màquina de joc o atzar.
- f) No es serviran begudes per al consum fora del mostrador en gots ni ampolles de vidre, sinó en gots d'un sol ús de material no trencadís.
- g) No es permetrà la utilització de sistemes o equips de música ambiental en els horaris de funcionament habitual de l'equipament.
- h) El titular de la llicència lliurarà un llistat en format de base de dades (full de càlcul) amb els productes i preus per la temporada.
- i) Es valorà la varietat del producte així com la varietat de les ofertes.

La Bassa - Condicions tècniques en la Organització del personal, roba de treball, seguretat i salut laboral.

En relació a l'organització de recursos humans l'adjudicatari haurà de complir el següent:

- a) Haurà de notificar la proposta de l'organització del personal que disposarà per a la prestació del servei amb la suficient antelació, i com a màxim 15 dies abans de l'inici de l'obertura del servei al públic. Aquesta proposta d'organització haurà de ser validada pels serveis tècnics de l'Ajuntament.
- b) Disposarà de personal amb la formació necessària i lliurarà una relació del personal adscrit al servei del qual se'n lliurarà la documentació corresponent pel que fa als contractes i Seguretat Social. Aportarà una relació amb els horaris del personal i la seva distribució dins el servei de bar i restaurant abans del començament de cada temporada.
- c) Aportarà el vestuari necessari per desenvolupar les funcions pròpies que són objecte d'aquesta adjudicació complint les disposicions en seguretat i higiene establertes per cada feina a realitzar. Garantirà la uniformitat de tot el personal de la plantilla amb

tracte directe al públic usuari de la instal·lació. Es presentarà prèviament una proposta de la uniformitat per tal que sigui validada per l'Ajuntament de Sabadell.

- d) Complirà les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i de manera especial aquelles que estan dirigides a complir amb les obligacions de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

El contractista haurà d'entregar la documentació quan li sigui requerida pel Servei corresponent, per la seva comprovació i aprovació.

L'Ajuntament de Sabadell podrà resoldre el contracte per incompliment del mateix quan no es compleixin les obligacions de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals.

- e) El titular de la llicència vetllarà perquè tot el personal conegui el Pla d'Autoprotecció de l'equipament del que l'Ajuntament lliurarà una còpia així com el Reglament d'ús de l'equipament. Facilitarà l'assistència del personal adscrit al servei a les reunions informatives i formatives de l'inici de cada temporada.

La Bassa - Comunicació, drets d'imatge i documentació.

L'adjudicatari complirà els següents requisits:

- a) Farà les funcions d'interlocutor amb els serveis tècnics del servei d'Esports. En cas de delegació a una tercera persona, aquesta haurà de tenir el vist i plau de l'Ajuntament.

Aquesta persona realitzarà les funcions de supervisió del correcte desenvolupament de les tasques del personal de l'empresa i del funcionament del servei en col·laboració directa amb els responsables de la instal·lació esportiva.

- b) Comunicarà de manera immediata, als responsables tècnics del Servei d'Esports a través de l'interlocutor designat, qualsevol incident remarcable que es produeixi en el transcurs del desenvolupament del servei, que a títol enunciatiu s'enumeren a continuació:

- Comunicar els incidents que es produeixin durant l'ús de la instal·lació i/o els serveis fruites de la concessió.
- Comunicar qualsevol avaria que es produeixi a la instal·lació o a algun element d'aquesta.
- Comunicar les necessitats que es produeixin generades pel funcionament del servei així com les expressades pels seus usuaris.

L'Ajuntament de Sabadell podrà reclamar la redacció d'informe escrit en aquells casos que ho consideri oportú.

- c) Realitzarà a càrrec seu les campanyes promocionals que consideri necessàries per a la captació de possibles clients, prèvia comunicació i aprovació de l'Ajuntament, amb independència de les que es pugui plantejar el mateix Ajuntament, que en tot cas podrà considerar els suggeriments del concessionari.
- d) Per qualsevol element de comunicació o promoció dels serveis en concessió caldrà utilitzar el logotip oficial de l'Ajuntament de Sabadell que serà entregat a l'adjudicatari mitjançant el Servei d'Esports. Aquests elements hauran de ser presentats prèviament als serveis tècnics municipals per a la seva validació.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPT	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

- e) Sol·licitarà el permís municipal en el cas que vulgui col·locar o exhibir anuncis o reclams publicitaris. Podrà exposar programes o anuncis relatius al nom dels actes públics que s'organitzin a "La Bassa", prèvia comunicació i aprovació per part del Servei d'Esports.
- f) Les informacions exposades als usuaris als recintes del bar no podran ser escrites a mà i el contingut, format i disseny de la imatge haurà de comptar amb l'aprovació del Servei d'Esports.

La Bassa – Documentació i acreditació obligatòria:

- a) Es sotmetrà en tot moment a les indicacions i observacions que realitzi l'Ajuntament de Sabadell mitjançant els seus òrgans competents en relació al funcionament del servei.
- g) Deixarà lliure i a disposició de l'Administració Municipal, arribat el termini de finalització de la concessió, les instal·lacions i béns municipals objecte d'aquesta, reconeixent la potestat de l'Ajuntament per acordar-ne i executar-ne el llançament si escaigués.
- h) Complirà la normativa vigent que sigui d'aplicació a les actuacions, subministres o infraestructures dels diferents serveis en què consisteix la concessió.
- i) Presentarà abans del dia 31 de març de cada any, els comptes auditats de l'exercici de l'any anterior.
- j) Sol·licitarà les preceptives llicències municipals per obres o activitats que pogués portar a terme.
- k) Respondrà dels danys i perjudicis que, per raó de la prestació del servei de bar, siguin causats a l'Ajuntament o a tercers abonant a càrrec seu les indemnitzacions que corresponguin per aquest motiu.
- l) Permetrà en tot moment el control a l'Ajuntament de Sabadell sobre la forma d'explotació del servei.

2.2.4.- Lot 4: Complex Esportiu Municipal Sant Oleguer

El contractista realitzarà la prestació del servei d'acord amb les següents condicions:

- Prestarà el servei detallat de Bar ininterrompudament amb regularitat durant tot l'horari d'obertura al públic de la instal·lació: habitualment de 10 mesos l'any, coincidint amb la temporada esportiva (de setembre a juny), amb cessament de l'activitat ordinària de l'equipament els mesos de juliol i agost, ja que no formen part de la temporada esportiva. El calendari d'obertura i tancament es concreta a inici de cada temporada.
- L'horari d'obertura habitual del servei coincidirà amb el d'obertura de l'equipament, de dilluns a divendres de 10:00 hores a 13:00 hores i de 17:00 a 22:00 hores i els dissabtes i diumenges de 8:00 a 21:00 hores.
- L'horari d'obertura habitual del servei, en període d'estiu, del 16 de juny al 12 de setembre, de dilluns a diumenge de 10,00 hores a 19,30 hores.
- Excepcionalment, es podrà executar aquest contracte, en moments puntuals davant d'esdeveniments extraordinaris que es desenvolupin en l'equipament, malgrat sigui fora de la temporada esportiva. Aquests hauran de ser autoritzats per l'Ajuntament i es faran seguint les directrius dels serveis tècnics i amb compliment de la normativa vigent. Per aquest motiu, el termini d'execució del contracte no s'atura durant els mesos de juliol i agost tot i que l'activitat de l'equipament sí que s'aturi.

2.2.5.- Lot 5: Complex Esportiu Municipal Sabadell Sud (inclosa piscina en temporada d'estiu)

El contractista realitzarà la prestació del servei d'acord amb les següents condicions:

- Prestarà el servei detallat de Bar ininterrompudament amb continuïtat i regularitat durant tot l'horari d'obertura al públic de la instal·lació.
- L'horari d'obertura habitual del servei coincidirà amb el d'obertura de l'equipament, de dilluns a divendres de 10:00 hores a 13:00 hores i de 17:00 a 22:00 hores i els dissabtes i diumenges de 8:00 a 21:00 hores.
- L'horari d'obertura habitual del servei, en període d'estiu, del 16 de juny al 12 de setembre, coincidirà amb el d'obertura de la piscina, de dilluns a diumenge de 10,00 hores a 19,30 hores.
- De dilluns a divendres al torn del matí es destinarà el 50% de l'aforament a l'ús dels casals i grups autoritzats.
- Excepcionalment, es podrà executar aquest contracte, en moments puntuals davant d'esdeveniments extraordinaris que es desenvolupin en l'equipament, malgrat sigui fora de la temporada esportiva. Aquests hauran de ser autoritzats per l'Ajuntament i es faran seguint les directrius dels serveis tècnics i amb compliment de la normativa vigent. Per aquest motiu, el termini d'execució del contracte no s'atura durant els mesos de juliol i agost tot i que l'activitat de l'equipament sí que s'aturi.

2.2.5.- Lot 6: Complex Esportiu Municipal dels Merinals

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

El contractista realitzarà la prestació del servei d'acord amb les següents condicions:

- Prestarà el servei detallat de Bar ininterrompudament amb continuïtat i regularitat durant tot l'horari d'obertura al públic de la instal·lació.
- L'horari d'obertura habitual del servei coincidirà amb el d'obertura de l'equipament, de dilluns a divendres de 10:00 hores a 13:00 hores i de 17:00 a 22:00 hores i els dissabtes i diumenges de 8:00 a 21:00 hores.
- L'horari d'obertura habitual del servei, en període d'estiu, del 16 de juny al 12 de setembre, de dilluns a diumenge de 10,00 hores a 19,30 hores.
- Excepcionalment, es podrà executar aquest contracte, en moments puntuals davant d'esdeveniments extraordinaris que es desenvolupin en l'equipament, malgrat sigui fora de la temporada esportiva. Aquests hauran de ser autoritzats per l'Ajuntament i es faran seguint les directrius dels serveis tècnics i amb compliment de la normativa vigent. Per aquest motiu, el termini d'execució del contracte no s'atura durant els mesos de juliol i agost tot i que l'activitat de l'equipament sí que s'aturi.

QUART.- Balanç econòmic de gestió.

El contractista presentarà, a la finalització de la vigència inicial del contracte i de cadascuna de les pròrroques que s'aprovin un balanç de gestió que inclourà com a mínim:

1. El model de declaració 100 de l'IRPF en cas de ser persona física, corresponent a l'exercici 2024.
2. El model 390 de resum anual de declaració de l'IVA, corresponent a l'exercici 2024 i el model 303 corresponent a cada trimestre de l'any 2025.
3. El model 200 de l'impost d'impost de societats, en cas de ser una societat, corresponent a l'exercici 2024.
4. La declaració jurada dels resultats econòmics presentats.
5. La Memòria anual en relació amb la gestió del servei on consti el detall i la valoració de les activitats realitzades, els horaris del servei efectuat i el balanç econòmic.
6. En el cas del Lot 3: La Bassa, a més haurà de presentar abans del dia 15 d'abril de cada any, els comptes auditats de l'exercici de l'any anterior.

CINQUÈ.- Obligació del contractista de mantenir en bon estat les instal·lacions, els béns i els mitjans auxiliars.

L'adjudicatari haurà de fer ús de la instal·lació municipal, potències contractades i dels béns adscrits única i exclusivament per les finalitats adients a l'objecte del contracte, sense alienar-los ni gravar-los per cap títol.

L'adjudicatari assumeix l'obligació de la utilització adequada de l'edifici, instal·lacions i béns, i d'adoptar les mesures que garanteixin l'adequada conservació i manteniment dels béns, així com la generació de consums racionals dels subministraments.

Les despeses de manteniment ordinari de la maquinària i el mobiliari seran pel seu compte i càrrec exclusiu.

A l'Annex 2 s'adjunta el plànol de la instal·lació.

A l'Annex 3 s'adjunten els inventaris disponibles del bar de cada lot.

L'adjudicatari realitzarà l'adquisició del mobiliari i elements que necessiti per al funcionament del servei i se n'encarregarà del seu bon estat de manteniment i reposició en cas necessari. Completarà al seu càrrec la dotació d'estris, maquinària i altres elements que l'adjudicatari necessiti per a la correcta prestació del servei.

En el cas que el contractista vulgui fer alguna obra o intervenció sobre les instal·lacions, haurà de formular la proposta a l'Ajuntament de Sabadell, que ho haurà d'aprovar prèviament.

Serà a càrrec del contractista la neteja de tot el recinte del bar i tota la dotació dels diferents espais (magatzems, terrasses, taules, cadires, etc.), així com de tots els béns que s'adquireixin per al compliment objecte del contracte. També anirà a càrrec de l'adjudicatari la neteja generada per l'activitat del bar.

Caldrà que es contempli un servei de neteja permanent durant l'horari d'obertura al públic de les instal·lacions cedides al gestor que garanteixi un correcte manteniment d'aquestes. Els contractistes hauran d'assumir, al seu exclusiu compte, el servei de neteja dels diferents espais destinats al pícnic, terrassa i annexes posats a la seva disposició, així com el mobiliari i maquinària.

SISÈ. Obligacions de l'Ajuntament de Sabadell.

- Fer el manteniment estructural de les instal·lacions que son propietat de l'Ajuntament.
- Assumir les despeses derivades del consum elèctric i d'aigua, en tots els lots, llevat del Lot 3.- La Bassa, on els consum dels serveis d'electricitat i línies telefòniques aniran al càrrec del licitador. Per al Lot 3.- La Bassa, en el cas del consum d'electricitat, s'establirà en funció del nombre total de màquines elèctriques, la seva potència i en base a estimació acreditada mitjançant certificació estesa per l'enginyer tècnic municipal, el cànon elèctric corresponent, per tal de sufragar les despeses dels consums elèctrics. Aquest cànon es satisfarà anualment.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

ANNEX 1

Establiment d'un preu màxim per a determinats productes bàsics

Es fixen uns preus màxims, amb forma de tarifa, per a determinats productes de cafeteria i Bar, que es consideren productes bàsics. Les tarifes seran les indicades a continuació per a cadascuna de les anualitats del contracte, incloses les pròrrogues previstes, en cas que aquestes s'executin:

		Preu màxim, IVA exclòs			
		2024	2025	2026	2027
Cafès / Infusions					
	Cafè	1,30	1,35	1,40	1,45
	Cafè descafeïnat	1,30	1,35	1,40	1,45
	Tallat	1,40	1,45	1,50	1,55
	Cafè amb llet	1,60	1,65	1,70	1,75
	Té	2,00	2,05	2,10	2,15
Begudes					
	Aigua 50 cl	1,00	1,05	1,10	1,15
	Aigua 1,5 l	1,50	1,55	1,60	1,65
	Aigua amb gas 50 cl	1,90	1,95	2,00	2,05
	Coca cola o equivalent	1,50	1,55	1,60	1,65
	Fanta o equivalent	1,50	1,55	1,60	1,65
	Altres refrescs	2,00	2,05	2,10	2,15
	Sucs envasats	1,80	1,85	1,90	1,95
	Cacaolat o equivalent	1,80	1,85	1,90	1,95
	Croissant	1,70	1,75	1,80	1,85
	Croissant de xocolata	2,00	2,05	2,10	2,15

	Donut o equivalent	1,50	1,55	1,60	1,65
Entrepans					
	Freds (gran)	4,50	4,60	4,70	4,80
	Calent (gran)	5,50	5,60	5,70	5,80
	Fred (petit)	2,50	2,60	2,70	2,80
	Calent (petit)	3,50	3,60	3,70	3,80
Snacks					
	Bossa patates fregides	1,50	1,55	1,60	1,65
	Palets de pa	1,80	1,85	1,90	1,95

Els contractistes podran oferir preus inferiors als indicats, però en cap cas podran oferir-ne de superiors.

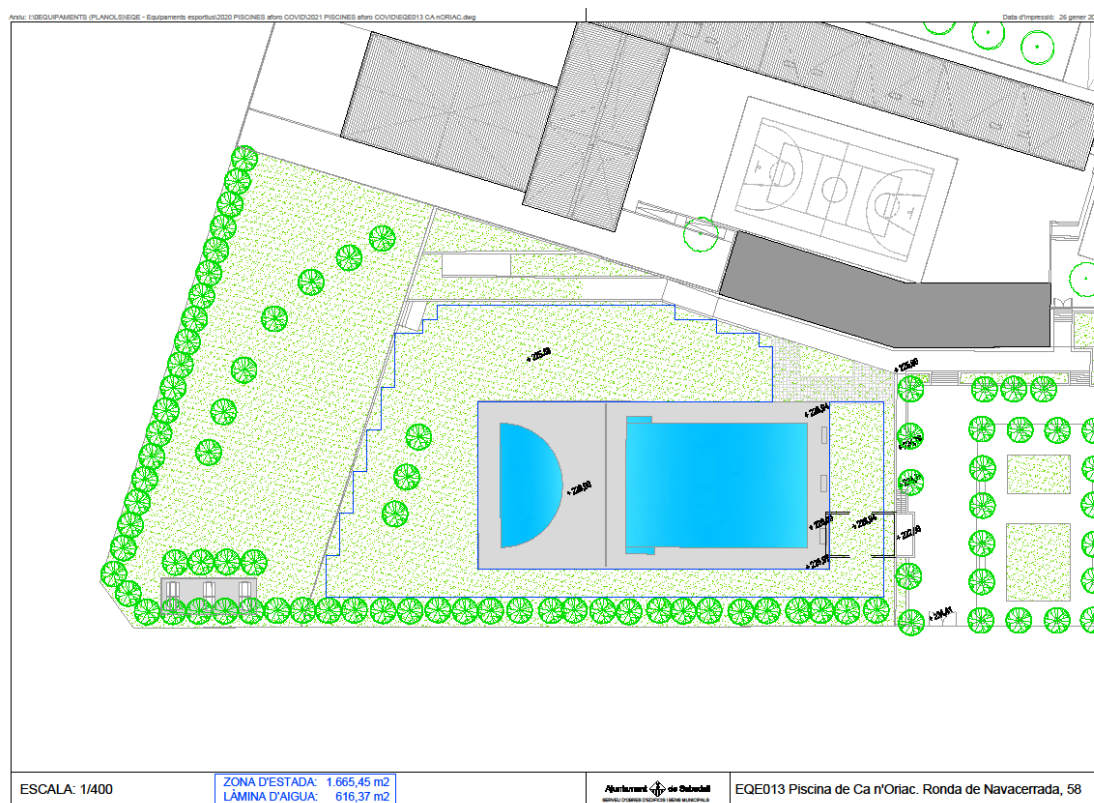
Els contractistes podran oferir productes respecte els quals no existeixi tarifa aprovada, prèvia comunicació a l'Ajuntament, que en tot cas es reserva el dret a prohibir-ne la venda si els referits productes queden clarament fora de l'objecte del contracte o no resulten adequats per a la seva venda en el context d'una instal·lació esportiva municipal.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

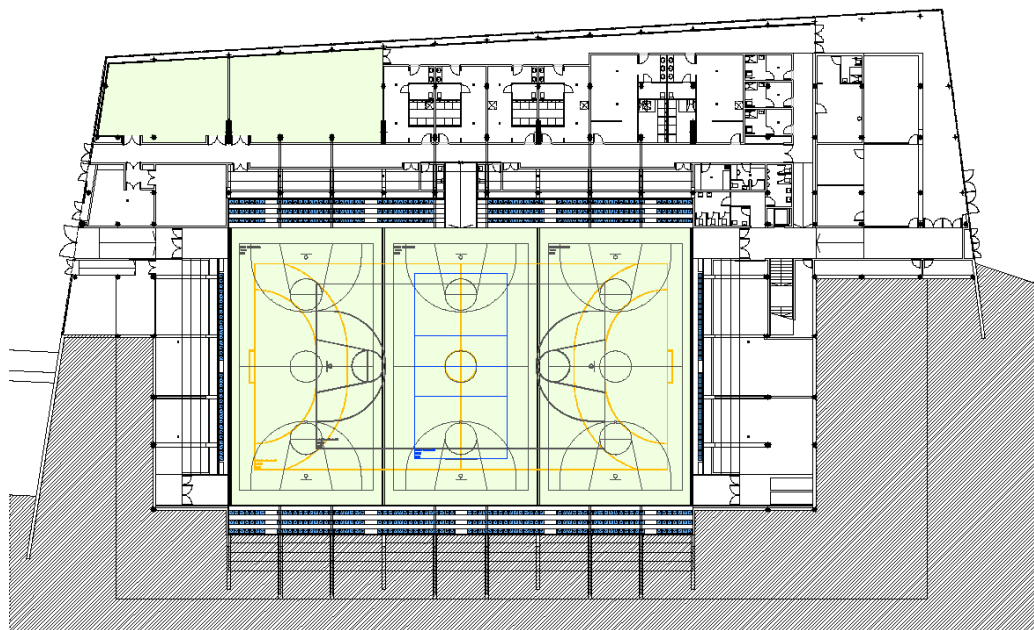
ANNEX 2

PLÀNOL DELS EQUIPAMENTS

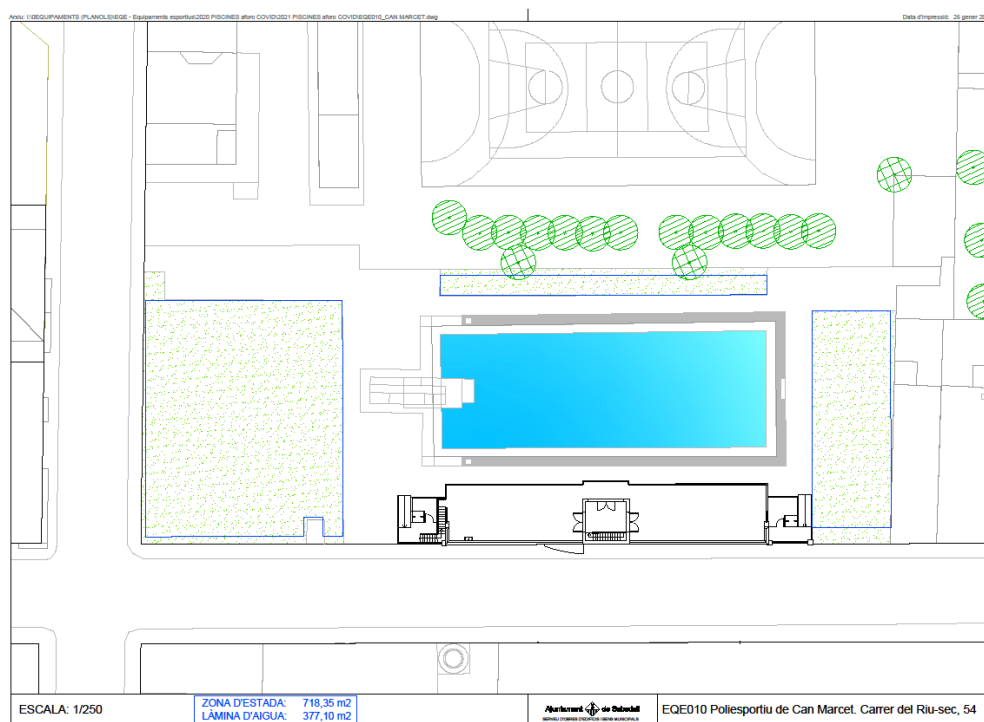
Lot 1A: Piscina Municipal Parc del Nord (Ca n'Oriac)



Lot 1B: Pavelló Esportiu Municipal del Nord

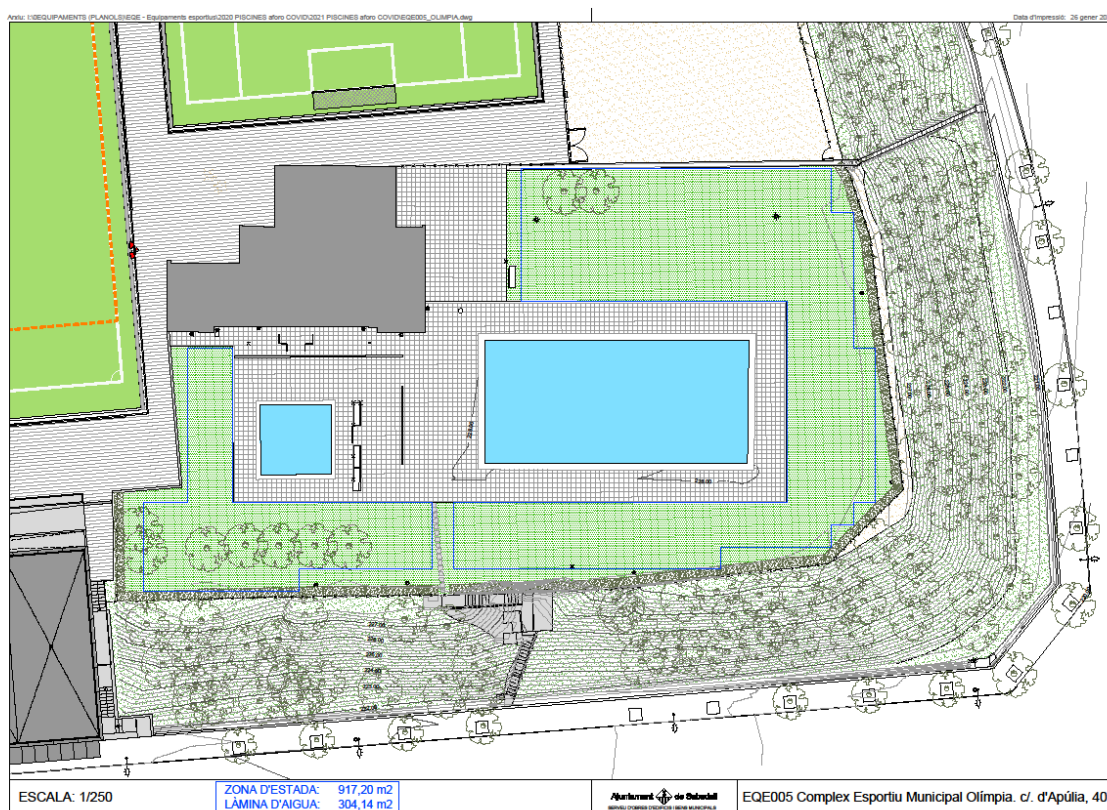


Lot 2A: Piscina Municipal Can Marçet



CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPT	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

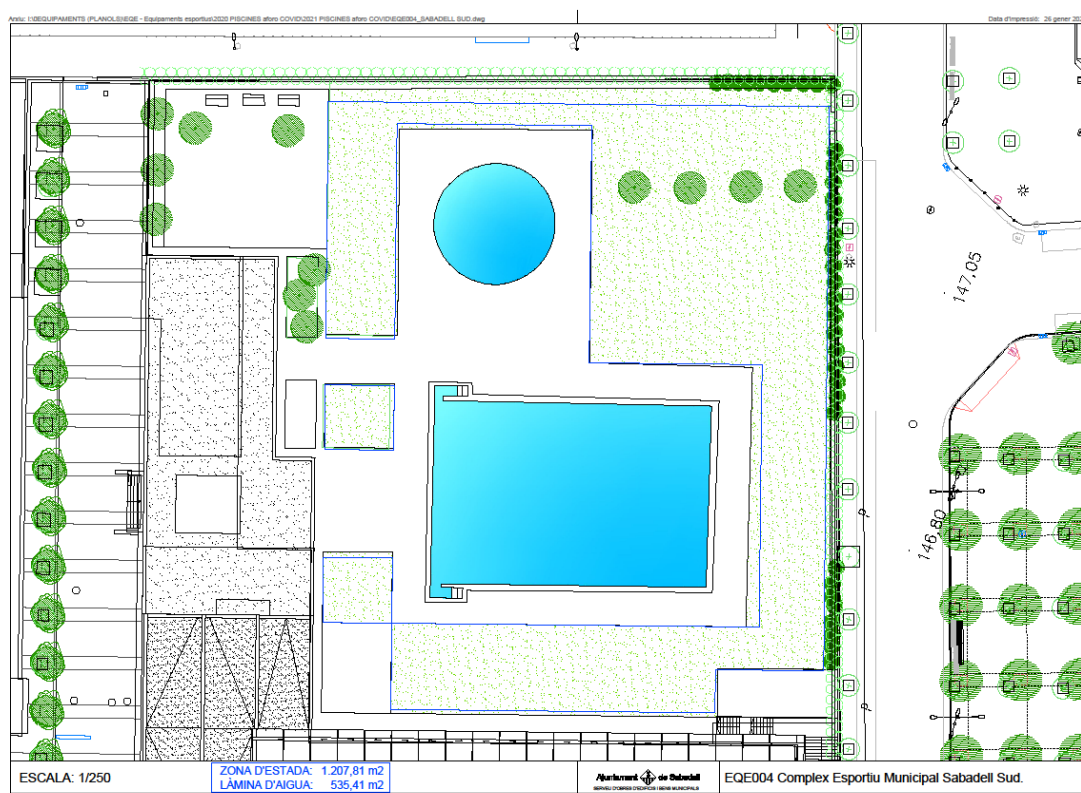
Lot 2B: Complex Esportiu Municipal de l'Olimpia (inclosa piscina en temporada d'estiu)



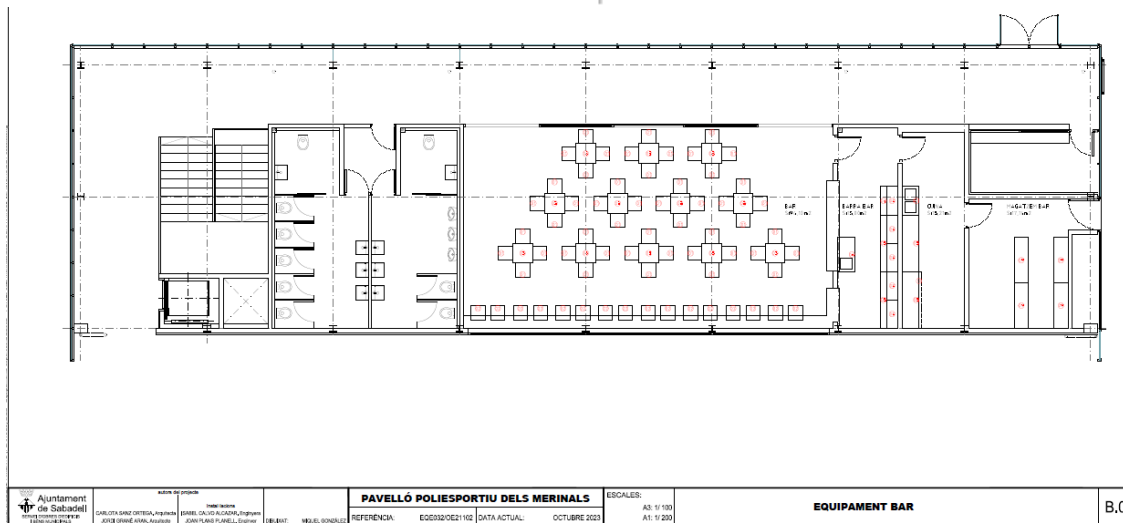
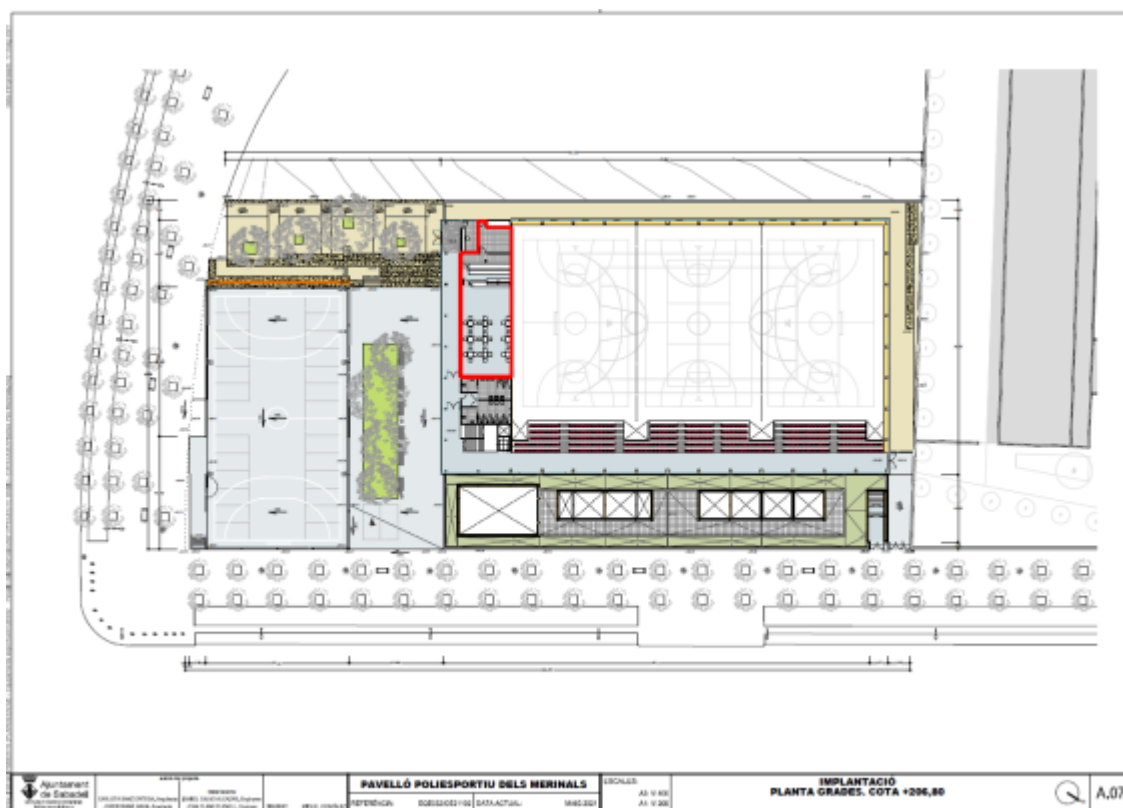


CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPT	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

Lot 5: Complex Esportiu Municipal Sabadell Sud (inclosa piscina en temporada d'estiu)



Lot 6: Pavelló Esportiu Municipal dels Merinals



CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

ANNEX 3

INVENTARI DISPONIBLE ALS EQUIPAMENTS

Lot 1A: Piscina Municipal Parc del Nord (Ca n'Oriac)

:

- Un Taulell / barra
- Una pica
- Taulell de treball
- 6 Bancs i taules de pícnic

Lot 1B: Pavelló Municipal del Nord

4 Unitats	Prestatgeria de mides 170 x 95 x 37.3 cm. construïda amb suports d'alumini anoditzat de 20 micres, amb 4prestatges de polietilè.
4 unitats	PAPERERA TIPUS DOUBLET, MODEL 1526 BASY O EQUIVALENT, DE DUES NANSES
1 unitat	SUPORT DE PARET, AMB BRAÇ GIRATORI PER TELEVISORS DE PLASMA MAX. 60 KG.
1 unitat	Subministrament i col·locació de Campana mural i xemeneia d'extracció de fums amb variador de freqüència. Campana mural fabricada en acer inox, polit fi, amb col·lector mural i tap de drenatge, plenum i trapes de regulació. Dimensions: 2000 x 1000 x 600.
2 unitats	Prestatge de 4,5m realitzat amb platina d'acer d' 10 mm de gruix, tallada amb làser i ancorada al paviment de bloc de formigó amb cargols D 12 mm de 80 mm i resines epoxi cada 30 cm, suports amb platina cada 30 cm per recolzar el prestatge de silestones de 20 mm de gruix i 170 mm d'amplada. Les platines aniran pintades amb pintura de partícules.
2 unitats	Prestatge de 2m realitzat amb platina d'acer d' 10 mm de gruix, tallada amb làser i ancorada al paviment de bloc de formigó amb cargols D 12 mm de 80 mm i resines epoxi cada 30 cm, suports amb platina cada 30 cm per recolzar el prestatge de silestones de 20 mm de gruix i 170 mm d'amplada. Les platines aniran pintades amb pintura de partícules.
3,6 unitats	Taulell d'aglomerat de sílice i quars amb resines de polièster, tipus silestone, color a definir per df, de 30 mm de gruix, i 700 mm d'amplada, col·locat sobre taulell.
1 unitat	Subministrament i col·locació de tub reposa peus d'acer galvanitzat de D 8 cm i 3 mm de gruix. amb suports encastat al parament amb resines. Les soldadures es poliran i mecanitzaran abans de galvanitzar. 7,1 m.

- 2 unitats TAULA MURAL AMB 2 SINES , AIXETA/ES
Dimensions: 360x70x90 cm.
Dimensions sines: 45x45x25 cm. refoses
1 Aixeta vertical monobloc amb aigua freda i calent al fregador coll alt
Amb un prestatge inferior.
Amb plastró posterior de (360) de 15 cm. d'alçada, amb punt sanitari rodó.
Potes regulables d'acer inoxidable.
Taulell de treball construïda en xapa inox de 1,5 mm.de gruix.
Xassís compost de passamà i omegues totalment en acer inoxidable.
Construïda en acer inoxidable 18/10 AISI 304.
- 1 unitat TAULA MURAL AMB 2 SINES , AIXETA/ES
Dimensions: 240x70x90 cm.
Dimensions sines: 45x45x25 cm. refoses
1 Aixeta vertical monobloc amb aigua freda i calent al fregador coll alt
Amb un prestatge inferior.
Amb plastró posterior de (240) de 15 cm. d'alçada, amb punt sanitari rodó.
Potes regulables d'acer inoxidable.
Taulell de treball construïda en xapa inox de 1,5 mm.de gruix.
Xassís compost de passamà i omegues totalment en acer inoxidable.
Construïda en acer inoxidable 18/10 AISI 304.
- 15 unitats Taula de mides 70 x 70 x 73 cm. realitzada amb estructura amb peu d'alumini injectat acabat polit, amb 5 punts de recolzament, i tacs antilliscant. El sobre fenòlic de 10 mm. de guix, per l'exterior, model Atlas One de Ferfor o similar.
- 50 unitats Cadira amb braços apilable, amb estructura combinada de tub d'acer D25 mm i oval de 30x15 mm pintat en polièster o cromat; colors a definir per la D. F. Seient i respall de polipropilè reciclable; colors a definir per la D.F tipus Soho de Ferfor o similar, col·locada.
- 6 unitats Tamboret tipus Ferfor Model Màgic o equivalent d'alumini texturat i anoditzat. Acabat cromat.

Lot 2A: Piscina Municipal Can Marcet

MATERIAL	NÚM.	CONCESSIONARI	ESPORTS
Cadires metall	29	X	
Cadires plàstic verd	26	X	
Taules	15	X	
Fregidora doble	1	X	
Caixa registradora	1	X	
Planxa elèctrica	1	X	
Moble metàl·lic per cafeteria	1		X
Cafetera bar	1	X	
Molinets de cafè	2	X	
Nevera petita	1	X	
Aixeta cervesa	1	X	
Nevera (tipus bar)	1	X	
Congeladors Frigo	3	X	
Nevera LG	1	X	
Nevera (Bueno)	1	X	
Congelador (tipus cofre)	1	X	
Nevera (Heineken)	1	X	
Equip música	1	X	
Mini forn elèctric	1	X	

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPT	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

Aparell aire calent i fred	1	X	
Taula alta	2	X	
Cubells negres escombraries	8	X	
Expositor Grefusa	1	X	
Carret compra	1	X	
Paraigües de sol grans	2	X	
Paraigües de sol Frigo	4	X	
Bidó de cervesa	2	X	
Armaris tancats amb clau	3	X	
Caixa sobres sucre		X	
Caixes gots plàstic		X	
Productes neteja		X	
Cables		X	
Extintors	2		X
Taula Planxa	1		X
Escalfador d'aigua	1		X
Tendals	3	X	
Altaveus	2	X	
Boteller 4 portes	1	X	
Boteller 2portes	1	X	

Lot 2B: Complex Esportiu Municipal de l'Olímpia (inclosa piscina en temporada d'estiu)

Material Ajuntament de Sabadell:

- Campana extractora cuina
- Moble cafetera
- Pica renta-plats

Material concessionari:

- Prestatges
- Nevera
- 4 taules alumini
- Microones
- Planxa de cuina
- Fregidora
- Televisió
- 8 taules fusta
- 25 cadires
- Forn de pa (Pan Abad)
- 4 congeladors (Frigo)
- Cafetera i 2 màquines per moldre cafè (Cafès Pont)

- Tirador de cervesa (Disnova)
- 10 taules i cadires 25 cadires de plàstic (Disnova)
- 5 para-sols (Disnova)
- 2 frigorífics petits d'ampolles (Disnova)

Lot 3: La Bassa
(Espais de cuina, bar, exterior i pícnic)

ZONA CUINA

	40% Valor Real, en €	
Cuina	320	
Campana	200	
Encimera inox amb aigüera	48	
Aigüera doble	48	
Acumulador elèctric	60	
Quadre elèctric		- - -

ZONA BAR

Campana inox amb extractor i marbres		200
Pica safareig de porcellana, aigua F i C.	40	
Aigüera		36
Moble inox per cafetera		360
Magatzem parets de xapa	- - -	

ZONA EXTERIOR

Barra inoxidable	80	
Nevera 3 portes	800	
Escalfaplats	320	
Braser	80	
60 cadires (en mal estat)		- - -
2 aigüeres dobles exteriors	96	
8 taules (en mal estat)		- - -

ZONA PÍCNIC

Darrera barra i prestatges fusta	- - -	
Taulell i pica zona pícnic	48	

Lot 4: Complex Esportiu Municipal Sant Oleguer

Material Ajuntament de Sabadell:

- 1 acumulador (esports)
- 1 Calefactor (esports)
- 1 Quadre elèctric (esports)
- 1 Campana (esports)
- Taulell de Marbre
- Pica amb aixeta (esports)

Material Concessionari:

- 1 Armari inoxidable (concessionari)

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

- 1 Cafetera i 1 armari inoxidable amb calaixos (concessionari)
- 1 Nevera (concessionari)
- 2 Neveres de la coca cola grans de begudes (concessionari)
- 1 Planxa petita (concessionari)
- 1 Nevera de begudes (concessionari)
- 1 Congelador (concessionari)

Lot 5: Complex Esportiu Municipal Sabadell Sud (inclosa piscina en temporada d'estiu)

MATERIAL	OBSERVACIONS	MARCA	TALLA	UNITATS
Congeladores ₁	comida	frigo		4
Congeladores ₂	helados	frigo		2
Nevera horizontal ₃	Bebida	Coca cola		1
Nevera horizontal ₄	Bebidas, acero inoxidable			1
Nevera vertical ₅	comida	Liebherr		1
Cafetera		Futurmat		1
Molinillo café				2
Mueble acero inoxidable ₆	Para la cafetera y el marro			1
Mueble acero inoxidable ₇	Para platos			2
Mueble plástico duro ₈	Vertical, para molinillo		91'5x90x44	1
Mueble plástico duro ₉	vertical		183x90x45	2
Mueble hierro ₁₀	Para horno de pan			1
Horno de pan ₁₁				1
Estanterías horizontales	Madera			5
Estantería tv	Madera			1
Caja registradora				1
Tv				1
Equipo de música				1
Planchas ₁₂				1
Freidora ₁₃				2
Extractor de humos				1
Picas de acero inoxidable				3
Maquina corta fiambre				1
Sandwichera				1
Microondas				1
Grill				1
Envasadora al vacío				1
Cubo de basura	Redondo, alto		63	6
Cubo basura	Redondo, bajo		43	2
Escaleras				2
Ventilador				1
"mesa"	tablero de mini pin pon			1
soportes	De tablero de pin pon			2
Sillas	Negras			45
Sillas	Aluminio	Estrella		21
Sillas	Azules			15
Mesas	Madera			11
Mesas	Aluminio			9
Taburetes				7
Soporte papel de cocina	Grande industrial			1
Sombrillas terraza	1 roja / 1 blanca			2

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18100KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

Lot 6: Pavelló Esportiu Municipal dels Merinals

	ELEMENT	ut
01	Butaca d'alumini de colors model Barceloneta d'ISMAR, o equivalent	48
	Butaca interior/exterior, apilable, d'alumini lacat amb pols de polièster texturat i mat, assortit de diferents colors a escollir per la DF entre els 32 de catàleg. Apilables, Dimensions 57 x 59 x 81 cm. Model Barceloneta d'ISMAR, o equivalent	
02	Cadira d'alumini de colors model Barceloneta d'ISMAR, o equivalent	16
	Cadira interior/exterior, apilable, d'alumini lacat amb pols de polièster texturat i mat, assortit de diferents colors a escollir per la DF entre els 32 de catàleg. Apilables, Dimensions 50 x 52 x 81 cm. Model Barceloneta d'ISMAR, o equivalent	
03	Taula d'hostaleria quadrada 70x70x74 cm	12
	Taula d'hostaleria 70x70x740 cm, apilables, estructura de tub d'acer plastificat color a definir per la DF, tauler de SM color a definir per la DF	
04	Taulell de treball d'acer inoxidable, amb sòcol i dos prestatges de dimensions (LlaxAmplexAlt) 100x60x87 cm	1
	Taulell de treball d'acer inoxidable, amb sòcol i dos prestatge fabricat en acer inoxidable ANSI 304. Taulell de 60 mm de doble paret d'acer inoxidable reforçat amb MDF Omega, Xassis base amb potes de secció quadrada 40x40 mm, plaques base amb aïllament acústic, peus ajustables en alçada. Amb prestatge de terra i prestatge intermedi. Dimensions externes AxPxÀ 1000 mm x 600 mm x 970 mm, alçada màxima incloent peus i sòcol 1000 mm. Capacitat total de càrrega 400 kg, el material compleix amb els estàndards alimentaris Europeus i Espanyols.	
05	Taulell de treball d'acer inoxidable, amb sòcol i dos prestatges, de dimensions (LlaxAmplexAlt) 200x60x87 cm	4
	Taulell de treball d'acer inoxidable, amb sòcol i dues lleixes, fabricat en acer inoxidable ANSI 304. Taulell de 60 mm de doble paret d'acer inoxidable reforçat amb MDF Omega, Xassis base amb potes de secció quadrada 40x40 mm, plaques base amb aïllament acústic, peus ajustables en alçada. Amb prestatge de terra i prestatge intermedi. Dimensions externes AxPxÀ 2000 mm x 600 mm x 970 mm, alçada màxima incloent peus i sòcol 1000 mm. Capacitat total de càrrega 400 kg, el material compleix amb els estàndards alimentaris Europeus i Espanyols.	

06	Taulell amb aigüera d'acer inoxidable, amb sòcol i un prestatge de dimensions (LlaxAmplexAlt) 120x60x87 cm	1
	Taulell amb aigüera, amb espai per a rentavaixelles d'acer inoxidable, amb sòcol i un prestatge fabricat en acer inoxidable ANSI 304 de 0,9 mm. Taulell de 60 mm de doble paret d'acer inoxidable reforçat amb MDF Omega, Xassis base amb potes de secció quadrada 40x40 mm, plaques base amb aïllament acústic, peus ajustables en alçada. Amb prestatge de terra i frontal sota aigüera. Dimensions externes AxPxA 1200 mm x 700 mm x 970 mm, alçada màxima incloent peus i sòcol 1000 mm. Capacitat total de càrrega 400 kg, el material compleix amb els estàndards alimentaris Europeus i Espanyols.	
07	Aigüera d'acer inoxidable, amb sòcol i un prestatge inferior, amb 2 aigüeres centrals.	1
	Aigüera d'acer inoxidable, amb sòcol i un prestatge inferior, amb 2 piques centrals de 40x40x25 cm, i dimensions totals 1000 x 600 x 970 mm. Peus regulables en alçada, capacitat total de càrrega 400 kg. Gruix de l'acer inoxidable 0.9 mm. El material compleix amb els estàndards alimentaris Europeus i Espanyols.	
8	Prestatgeria de paret, d'acer inoxidable de 100 cm de llargària	5
	Prestatgeria de paret, d'acer inoxidable AISI 304, amb tres prestatges de 1000 x 300 x 40 mm amb sòcol, 3 suports de paret de 658 mm. Capacitat de fins a 100 kg per prestatge, el material compleix amb els estàndards alimentaris Europeus i Espanyols.	
09	Prestatgeria d'acer inoxidable, 160 x 50 cm, amb 4 prestatges	4
	Prestatgeria d'acer inoxidable, 160 x 50 cm, amb 4 prestatges llisos regulables en alçada amb només 4 cargols. Càrrega màxima per prestatge 80 kg, temperatura entre -80 i +500 °C. Dimensions externes 1600 x 490 x 1800 mm, el material compleix amb els estàndards alimentaris Europeus i Espanyols.	
10	Campana extractora industrial d'acer inoxidable amb sistema d'extinció	1
	Campana extractora industrial en acer inoxidable AISI 304, mural de dimensions 2000 x 700 x 500 mm, per a ventilador a distància, amb plenum incorporat. Inclòs sistema d'extinció, caixa amb ventilador centrífug d'acer galvanitzat amb aïllament apte per a col·locar en zones de risc 400°C/90 min	

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

ANNEX 4

REGLAMENT D'ÚS DE LES PISCINES MUNICIPALS DE SABADELL

TÍTOL I.- CONSIDERACIONS GENERALS

Article 1- Objecte

Aquest reglament té per objecte la regulació del correcte ús i funcionament de les piscines de titularitat pública ubicades dins el terme municipal de Sabadell.

Article 2- Accés

2.1. L'accés a les piscines implicarà l'acceptació d'aquesta ordenança, i de la regulació interna de què disposi la instal·lació. El seu desconeixement no eximeix del seu compliment.

Així mateix, l'accés quedarà condicionat al pagament de l'import determinat com a quota d'entrada i/o abonaments o carnets de cada instal·lació establerta per la corresponent ordenança fiscal.

2.2. Sol·licitar la condició d'usuari/ària de les instal·lacions esportives comporta la incorporació de les dades necessàries als fitxers informàtics creats per a la gestió del servei, amb les garanties previstes a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

2.3. L'adquisició d'abonaments per al bany públic significa només una reducció en el preu de l'entrada i en cap cas dona dret a utilitzar la piscina quan el seu aforament és el màxim i, per tant, no es permet l'accés de més usuaris.

2.4. Els objectes abandonats i/o oblidats als vestidors, tindran la consideració d'objectes perduts.

2.5. En cap cas, l'Ajuntament no es responsabilitza de la desaparició o la pèrdua dels objectes dipositats als vestidors o a les taquilles.

Article 3. - Limitacions a l'accés

El titular o, en el seu cas, el gestor de la instal·lació, impedirà l'accés:

3.1. Quan l'aforament s'hagi completat amb els usuaris que es trobin a l'interior de l'establiment. Tots els establiment hauran de col·locar a l'entrada un rètol indicatiu de l'aforament màxim permès.

3.2. A les persones que manifestin actituds violentes, i en especial les que es comportin de forma agressiva o provoquin aldarulls, les que portin armes o objectes susceptibles de ser utilitzats com a tals, i les que portin robes o símbols que incitin a la violència, el racisme o la xenofòbia en els termes previstos al Codi Penal.

3.3. A les persones que puguin produir perill o molèsties a altres usuaris i, en especial, a les que estiguin consumint drogues o substàncies estupefaents o mostrin símptomes d'haver-ne consumit i les que mostrin signes evidents d'estat d'embriaguesa.

3.4. A les persones que, trobant-se a l'interior de la instal·lació, dificultin el desenvolupament normal de l'activitat, un cop advertides prèviament. L'expulsió de la instal·lació no dona dret al retorn de les taxes abonades.

3.5. Els responsables i/o gestors de les instal·lacions podran exercir el dret d'admissió a les instal·lacions.

Article 4- Persones usuàries

Es considera persona usuària a persones individuals, grups, entitats, associacions o col·lectius que utilitzin les piscines municipals per a la pràctica d'activitats físiques i/o esportives o de manera lúdica, ja sigui de manera puntual o perllongada i sota qualsevol de les modalitats d'accés o d'autorització d'ús.

Així mateix, es considerarà usuari al públic assistent a les instal·lacions.

Article 5- Horaris i calendaris

Cada instal·lació disposarà d'un horari i un calendari de funcionament concret que es farà públic a l'inici de cada període de funcionament en el cas de les piscines de temporada d'estiu.

Article 6.- Activitats

A les instal·lacions es podran realitzar diverses activitats dissenyades en funció de la demanda, la tipologia d'usuaris i les característiques de l'equipament.

Article 7- Aforament

7.1. L'aforament màxim de la làmina d'aigua d'una piscina serà d'una persona o banyista per cada dos metres i mig quadrats de làmina d'aigua.

7.2. Per a les piscines descobertes, l'aforament màxim de la zona d'estada seguirà la mateixa raó d'una persona per cada dos metres i mig quadrats d'extensió de l'esmentada zona d'estada.

7.3. L'aforament màxim de la piscina correspondrà, en el cas de les piscines descobertes, al valor més gran entre l'aforament de la làmina d'aigua i l'aforament de la zona d'estada. Aquest aforament permès estarà exposat en un lloc visible a cada instal·lació.

Article 8.- L'entrada d'animals

Com a norma general no està permesa l'entrada d'animals a les piscines municipals. Això no obstant, els gossos pigall tindran accés a totes aquelles àrees on pugui accedir el seu responsable, segons la normativa vigent al respecte.

Articles 9.- Objectes

L'Ajuntament no es responsabilitzarà, en cap cas, de la pèrdua o el robatori dels objectes personals dels usuaris de les piscines, en tot el recinte.

Article 10.- Observacions, suggeriments i reclamacions

Qualsevol queixa, observació o suggeriment referent a l'estat o gestió de la instal·lació, es podrà fer constar a l'imprès corresponent que estarà a disposició de l'usuari en les diferents piscines municipals.

Article 11.- Realització de filmacions o fotografies

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

Als efectes de la Llei Orgànica 10/1995 de 23 de novembre, de protecció civil de l'honor, de la intimitat i de la pròpia imatge, no està permesa la gravació d'imatges (fotografies, pel·lícules...) de qualsevol tipus en tots els punts de les instal·lacions excepte autorització expressa del Servei d'Esports.

TÍTOL II.- DRETS I DEURES DELS USUARIS

Article 12- Drets dels usuaris de les piscines municipals

12.1. Ser tractats amb educació i amabilitat pel personal de les instal·lacions i per la resta d'usuaris.

12.2. Conèixer les característiques de les instal·lacions. L'Ajuntament de Sabadell mantindrà actualitzada, i en lloc visible en cada instal·lació, la informació relativa a les seves característiques principals.

12.3. Accedir a les instal·lacions, durant el seu horari de funcionament, i realitzar les activitats esportives i lúdiques permeses a l'equipament i per a les quals tinguin autorització.

12.4. Disposar de les instal·lacions, el mobiliari i el material esportiu en correctes condicions d'ús.

12.5. Disposar d'un servei de socorrisme durant tot l'horari d'obertura de la instal·lació.

12.6. Fer ús de les instal·lacions i dels serveis i espais complementaris, com els vestidors, els lavabos, i tots aquells que disposi cada instal·lació en concret en disposició de ser utilitzats i dins els horaris establerts.

12.7. Presentar les queixes, suggeriments o reclamacions que estimin convenients per escrit en els fulls normalitzats disponibles en les instal·lacions o mitjançant una instància presentada a qualsevol dels registres municipals.

Article 13- Obligacions dels usuaris de les piscines municipals

13.1. Abonar les taxes i/o els preus públics establerts per a cada servei o espai esportiu i per a cada modalitat d'ús determinada.

13.2. Els menors de 14 anys hauran d'accedir a la piscina acompanyats d'un responsable major d'edat, el qual haurà d'estar present durant tot el temps que s'estigui a la piscina. (Decret 95/2000 del Departament de Sanitat i Seguretat Social de la Generalitat de Catalunya).

13.3. Les entitats d'educació en el lleure infantil i juvenil, en les quals hi participin persones menors de 18 anys en nombre superior a sis, que no tinguin caràcter familiar, hauran de complir el Decret 137/2003, de 10 de juny, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participin menors de 18 anys, que estableix que per cada deu participants o fracció hi haurà d'haver, com a mínim, un o una dirigent.

13.4. Mostrar al personal del servei de les instal·lacions l'autorització per utilitzar-les (entrada, abonaments, etc.), en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment en què els la demanin.

13.5. Respectar l'horari de funcionament, la programació horària dels espais i els requisits establerts per a la realització de les activitats programades.

13.6. Fer un correcte ús dels espais i les infraestructures de les instal·lacions, mantenir l'ordre i la netedat, respectar els arbres i els jardins i les infraestructures destinades a facilitar l'accés i la mobilitat de les persones disminuïdes, el mobiliari i les instal·lacions en general. S'ha de tractar amb respecte a la resta d'usuaris i al personal que treballa a les instal·lacions. També s'ha de respectar l'espai i el relaxament de la resta d'usuaris i usuàries.

13.7. Tots els usuaris que es trobin dins el recinte de la instal·lació hauran d'atendre les indicacions dels seus responsables; en el recinte de la piscina, s'atendran especialment les indicacions del socorrista, el qual vetllarà per la seguretat dels usuaris i pel bon ús de la instal·lació.

13.8. En el cas de no saber nedar i/o tenir qualsevol tipus de dificultat d'adaptació al medi aquàtic cal prendre les mesures personals adequades per evitar qualsevol risc i avisar el/la socorrista de la instal·lació.

13.9. En el cas de patir alguna malaltia cardíaca, respiratòria, de tipus epilèptic o qualsevol altra malaltia que pugui comportar riscos per a la pràctica esportiva i/o l'ús de la piscina, cal avisar el personal tècnic o socorristes i anar sempre acompanyat per una persona responsable. Així mateix, per fer ús dels diferents serveis no es podrà presentar cap impediment mèdic i en aquest sentit podrà ser requerit un certificat mèdic als usuaris en cas de dubte.

13.10. Fer ús de l'equipament amb el material i la vestimenta adient i permès a cada tipus d'instal·lació. És obligatori l'ús del vestit de bany, del casquet de bany (a les piscines cobertes) i de la tovallola per accedir a la piscina i de les sabatilles de bany per a la circulació per les zones de peus nets.

13.11. L'espai de vestidors i dutxes s'utilitzarà únicament com a espai de canvi de roba i d'higiene abans i després de la utilització de la piscina.

13.12. Els vestidors seran compartits per tots els usuaris de la instal·lació. Per aquesta raó cal deixar-los lliures d'objectes mentre s'està utilitzant qualsevol servei de la instal·lació i utilitzar-los el temps mínim necessari, a fi de deixar-los disponibles per a altres usuaris.

13.13. Després d'utilitzar les dutxes dels vestidors cal eixugar-se en aquest mateix espai amb l'objectiu de no mullar la resta de les zones dels vestidors.

13.14. Tots els usuaris hauran d'utilitzar els vestidors per canviar-se de roba, ja que no està permès fer-ho en cap altre lloc de la instal·lació.

13.15. Cal deixar els vestidors en bones condicions per a les posteriors persones usuàries.

13.16. És obligatori dutxar-se abans d'entrar a l'aigua. Si abans s'ha realitzat un exercici físic, cal que la dutxa es faci amb sabó en els espais de vestidors.

13.17. Els/les usuaris/àries de bany lliure a la piscina hauran de respectar els espais que segons la programació es delimitin per a curses de natació, activitats dirigides o a altres activitats.

13.18. Els nens usuaris de la piscina infantil hauran d'estar sempre acompanyats d'un adult que es faci responsable de la seva utilització i que es responsabilitzi de no deixar que els nens petits juguin prop dels vasos no apropiats per a ells.

13.19. El material que s'utilitzi, un cop finalitzat l'ús, haurà de ser dipositat en els magatzems o els espais corresponents.

13.20. No haver menjat, almenys, des de com a mínim dues hores abans d'entrar a l'aigua.

13.21. No entrar de cop a l'aigua per banyar-se per primera vegada, després de menjar, d'haver pres molta estona el sol o d'haver fet un exercici físic intens.

13.22. Dutxar-se després de sortir de l'aigua.

13.23. Consultar les fondàries de les piscines abans d'utilitzar-les. Especialment les persones que no saben nedar. No llençar-se de cap a les zones de poca profunditat.

13.24. No deixar objectes de valor als vestidors o a altres espais de la instal·lació. Es recomana utilitzar les taquilles, i/o el servei de guarda-roba en els casos en què es disposi, per deixar els objectes personals. L'usuari és responsable de la clau i de la taquilla mentre els utilitza.

13.25. Utilitzar les papereres i mantenir els espais de la instal·lació nets.

13.27. Comunicar al personal responsable de la instal·lació qualsevol desperfecte o anomalia que hagi detectat durant l'ús de les instal·lacions.

Article 14- Prohibicions dels usuaris de les piscines municipals

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

14.1. L'accés a les piscines de les persones afectades per malalties contagioses. La direcció podrà exigir la presentació d'un certificat mèdic en el cas que es detecti qualsevol possibilitat de risc per a la resta d'usuaris.

14.2. L'ús de la piscina a qualsevol persona que presenti una ferida oberta amb pèrdua de sang.

14.3. L'accés a la piscina i la zona de gespa amb roba i calçat de carrer. Els usuaris s'hauran de canviar als vestidors. Excepte les visites puntuals i específiques que hagin estat autoritzades pels responsables de la instal·lació, i amb protectors específics per al calçat.

14.4. L'entrada a la piscina abans de l'hora de la seva obertura, ni l'entrada des de 20 minuts abans de la fi de l'horari de bany públic. No es permetrà l'accés a les piscines, si no hi ha el personal de socorrisme ocupant el seu lloc de treball.

14.5. No es permet l'entrada a les instal·lacions de vehicles, bicicletes i animals, llevat de gossos pigall i d'autoritzacions expresses.

14.6. No es permet la col·locació de qualsevol element aliè a l'equipament de la instal·lació, o la modificació concreta d'algun equipament, llevat d'autorització escrita expressa.

14.7. No és permesa l'exposició d'elements de publicitat estàtica, permanent o no, a l'interior o exterior de les instal·lacions per part dels usuaris, llevat d'autorització expressa.

14.8. No es permet fumar, menjar ni portar envasos de vidre a qualsevol espai de la instal·lació, llevat dels llocs degudament autoritzats.

14.9. No és permesa la utilització d'aparells sonors o musicals que puguin destorbar en els espais d'ús comunitari; tampoc es permet accedir a les instal·lacions amb cadires, para-sols o altres objectes similars.

14.10. Està prohibida la pràctica de qualsevol tipus d'activitat, sigui o no esportiva, que pugui ocasionar greus danys a qui la realitzi o a tercers degut a la seva perillositat.

14.11. No es permet córrer en el recinte de la piscina.

14.12. No es permet fer jocs que puguin resultar perillosos o molestin a la resta d'usuaris, com pot ser córrer, saltar, empènyer o enfonsar algú.

14.13. No es permet realitzar qualsevol activitat que comporti risc d'accident com, per exemple, tirar-se de cap a les zones poc profundes o les piscines petites.

14.14. Les piscines que disposin de trampolins tindran restringit el seu ús. Aquest es podrà utilitzar només amb autorització expressa de l'Ajuntament de Sabadell i sota circumstàncies concretes.

14.15. No es permet enfilel·lar-se a les sureres limitadores d'espais a la làmina d'aigua.

14.16. No es permet fer servir objectes inflables lúdics com pilotes, matalassos, barques, etc, excepte aquells facilitats per la direcció i utilitzats en els horaris i les zones determinades. Si que es podran utilitzar els que faciliten la pràctica de la natació i l'estabilitat a l'aigua, com braçalets, bombolletes i similars.

14.17. No es permet fer servir cap gel o sabó a les dutxes del recinte de la platja de la piscina.

14.18. No es permet deixar els objectes personals a les taquilles, una vegada abandonada la instal·lació.

14.19. No està permès dur a terme operacions d'higiene personal com afaitar-se o depilar-se als vestidors.

14.20. No està permès abandonar les deixalles en tots els recintes.

Article. 15.- Normes especials d'ús a La Bassa

A La Bassa s'han de complir totes les normes descrites al Títol II d'aquesta normativa més totes les següents:

15.1. Els tobogans s'utilitzaran únicament sota la supervisió d'un socorrista i seguint les seves indicacions. En tot cas, es prohibeix llençar-s'hi de peu, de cap, en grup; tampoc podran utilitzar-los els nens d'alçada inferior a 1,10 metres.

15.2. En la zona de parc aquàtic infantil es recomana la utilització per part de nens i nenes d'entre 6 i 12 anys amb el seguiment de les indicacions d'ús exposades i sota la responsabilitat dels pares i/o acompanyants.

15.3. Queda prohibit llençar-se a l'aigua des del pont d'accés a l'illa i des del pont que creua el vas de piscina.

15.4. Es podrà llogar material recreatiu com: pilotes gegants, matalassos de diferents mides, raquetes de tennis taula, etc. Aquest material es podrà llogar en els dies i els horaris establerts.

15.5. La utilització dels d'inflables aquàtics de l'equipament són d'ús exclusiu per a menors de 14 anys. Aquests estaran a disposició dels usuaris en els horaris que determini el personal tècnic de la instal·lació, depenent de l'afluència de la piscina.

15.6. Es permet accedir a la instal·lació amb material recreatiu propi. L'ús d'aquest material estarà condicionat a l'afluència de la piscina i subjecte al criteri del personal tècnic de la instal·lació.

15.7. L'àrea de pícnic gran de la Bassa, és d'ús lliure de dilluns a divendres. Durant els caps de setmana i festius de més afluència el seu ús estarà regulat.

TÍTOL IV. INFRACCIONS I SANCIONS

Article 16.- Infraccions

L'accés indegut a les instal·lacions, el mal ús dels serveis, el comportament inadequat envers els usuaris/àries o el personal de la instal·lació, així com l'incompliment de les normes d'aquesta ordenança o les de règim intern de la instal·lació, a banda de l'establert en l'article anterior i sense perjudici del possible il·lícit penal, constituirà infracció administrativa segons la següent tipificació:

16.1. Falta lleu:

- El tracte incorrecte a qualsevol usuari, personal, tècnics així com no seguir les seves indicacions envers l'ús correcte de la instal·lació o el funcionament de les activitats.
- Negar-se a sotmetre's al control dels accessos i/o a mostrar l'acreditació de la condició d'usuari/ària.
- Causar danys lleus, de forma voluntària, a la instal·lació, al material o a l'equipament d'aquestes.
- L'incompliment de les obligacions o prohibicions establertes en aquesta normativa o en la de règim intern de la instal·lació quan la conducta no estigui tipificada com a falta greu o molt greu.
- No respectar els horaris dels espais com els requisits establerts per a la realització de les activitats programades.

16.2. Falta greu:

- El mal tracte de paraula o d'obra a altres usuaris, professorat, tècnics, empleats de la instal·lació.
- Negar-se a abandonar la instal·lació, quan ho requereixi el personal, per haver incomplert la normativa.
- Utilitzar la instal·lació de manera individual, per a finalitats diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització.
- Incomplir el pla d'usos i/o l'horari de funcionament de les instal·lacions quan comporti afectació a la resta d'usuaris/àries o al servei.
- Causar danys greus, de forma voluntària, a la instal·lació, al material o a l'equipament d'aquestes.
- Originar, per negligència o imprudència, accidents a si mateixos o a d'altres persones.
- El falsejament intencionat de les dades relatives a la identitat, l'edat, l'estat de salut, etc., així com la suplantació d'identitat.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4U0Q 2R5K 3G39 5K0S 0DZ4				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/520	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00KG	DATA	07-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPT	Contracte per a l'execució dels serveis de gestió i explotació, en la modalitat de concessió de serveis, dels bars de diversos equipaments esportius municipals de Sabadell				

- L'incompliment reiterat de les obligacions o prohibicions establertes en aquesta normativa o en la de règim intern quan les conductes estiguin tipificades com a falta lleu.

- La comissió de dues faltes lleus.

16.3. Falta molt greu:

- La pertorbació rellevant de la convivència que afecti de manera greu, immediata i directa a la tranquil·litat o a l'exercici de drets legítims d'altres persones, o al normal desenvolupament de les activitats.

- L'obstrucció greu del funcionament normal de la instal·lació.

- Accedir a la instal·lació saltant-se la zona reglamentaria d'accés.

- El deteriorament greu de l'equipament, la infraestructura o la instal·lació.

- Utilitzar les instal·lacions per a finalitats distintes a les establertes i autoritzades.

- L'impediment d'ús de la instal·lació a altres persones que hi tinguin dret.

- L'incompliment reiterat de les obligacions o prohibicions establertes en aquesta normativa o en la de règim intern quan les conductes estiguin tipificades com a falta greu.

- La comissió de dues faltes greus

Article 17.- Sancions

17.1. La comissió d'una falta administrativa comportarà, previ el corresponent procediment administratiu, la imposició de les següents sancions:

- Falta lleu: expulsió temporal de la instal·lació amb un màxim d'una setmana i/o una multa de fins a 750€.

- Falta greu: suspensió del dret d'entrada a la instal·lació per un període màxim de 6 mesos i/o una multa des de 751€ fins a 1.500€.

- Falta molt greu: suspensió del dret d'entrada a la instal·lació per un període màxim de 2 anys i/o una multa des de 1.501€ fins a 3.000€.

La quantia de les multes recollides en l'apartat anterior és la que s'estableix amb caràcter general per infracció de les ordenances locals, sense perjudici d'altres sancions complementàries de les multes que puguin ser d'aplicació.

17.2. En la graduació de les sancions es tindrà en compte:

- L'existència d'intencionalitat, la reiteració, així com el grau de participació en els fets de l'infractor i el benefici obtingut per l'il·lícit.

- La naturalesa dels perjudicis causats, atenent al dany derivat de la infracció.

- La reincidència, per comissió, en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així hagi estat declarat per resolució ferma en via administrativa.

- La transcendència social dels fets.

17.3. El procediment sancionador es regirà per l'establert al Decret 1398/1993 de 4 d'agost pel qual s'aprova el Reglament regulador del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora, o normativa vigent en aquest sentit.

La competència per resoldre els procediments sancionadors correspon a l'Alcalde de l'Ajuntament de Sabadell o el tinent d'alcalde o el regidor en qui delegui.

17.4. Quan de la comissió d'una infracció se'n derivin necessàriament la comissió d'una altre o altres, s'imposarà únicament la sanció més elevada de totes les que siguin susceptibles d'aplicació.

17.5. L'òrgan competent podrà condonar la sanció a canvi que la persona infractora es comprometi a reparar els danys causats.

Article 18.- Prescripció de les infraccions i sancions

Les infraccions i sancions prescriuran en els terminis establerts en la normativa general de procediment administratiu.

Article 19.- Responsabilitats

Seràn responsables directes de les infraccions d'aquesta ordenança les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o per omissió, tret dels supòsits que siguin menors d'edat o que concorri en ells alguna causa legal d'inimputabilitat.

En aquest cas, en respondran els pares, les mares, els tutors, les tutores o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal.

La declaració de responsabilitat per infracció i la imposició de la sanció corresponent no evitaran, en cap cas, l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats.

Les entitats que utilitzin les instal·lacions seràn responsables de qualsevol dany, accident o similar que succeeixi als seus associats o a tercers dintre del desenvolupament de les seves activitats.

Així mateix els danys i/o els desperfectes ocasionats a la instal·lació i/o al material, a causa del mal ús, seràn responsabilitat de la persona que l'hagi causat i, subsidiàriament, de l'entitat a què pertanyi si aquesta persona està fent ús de la instal·lació com a integrant d'un grup. Les despeses de reparació aniran a càrrec del declarat responsable.

Article 20.- Entrada en vigor.

Aquest reglament entrarà en vigor quan s'hagin publicat íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Sabadell., 26 de maig de 2008