

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT DERIVAT D'ACORD MARC, DEL SERVEI DE GESTIÓ I INSERCIÓ DE PUBLICITAT EN ELS MITJANS DE COMUNICACIÓ PER A LA DIFUSIÓ DE LES ACCIONS PUBLICITÀRIES DE LOTERIES DE CATALUNYA, SAU, PER A L'ANY 2024, (EXPEDIENT LCAT-2024-20019) SEGONS EL QUE ESTABLEIX L'ACORD MARC DE SERVEIS DE GESTIÓ I INSERCIÓ DE PUBLICITAT INSTITUCIONAL EN ELS MITJANS DE COMUNICACIÓ QUE PORTI A TERME L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (EXPEDIENT NÚMERO EC 2022 32 LOT 1).**

## **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

### **A. Descripció de l'objecte del contracte**

A.1. Objecte del contracte: Servei de gestió i inserció de publicitat en els mitjans de comunicació per a la difusió de les accions publicitàries de Loteries de Catalunya, SAU, per a l'any 2024.

Les condicions específiques de la prestació dels serveis objecte del contracte són les que es descriuen en el Plec de Prescripcions Tècniques que regeix aquesta contractació.

A.2 Codi d'expedient: **LCAT-2024-00019**

A.3 Codi CPV: 79341200 Serveis de publicitat.

### **B. Durada del contracte**

B.1 Període de vigència del contracte: des de la data de la formalització del contracte i fins el **31 de desembre de 2024**.

B.2 **No s'admet** pròrroga

### **C. Dades econòmiques**

C.1 Determinació del preu: Preus unitaris

D'acord amb l'article 101.1 de la LCSP, tots els preus o valors econòmics referits en aquests plecs s'expressen sense l'IVA que pugui correspondre, que es considera partida independent.

S'ha tingut en compte l'històric d'accions de comunicació d'anys anteriors per veure quins són els mitjans utilitzats amb un major retorn, així com els formats i els suports.

El sistema de determinació del preu d'aquest contracte es basa en un preu unitari net optimitzat per a cada format i suport que inclou tots els descomptes (comissió d'agència i IVA exclosos). Els licitadors hauran de presentar les seves ofertes d'acord amb el model de proposició econòmica annex al del Plec de clàusules administratives particulars.

S'agafen com a referència els preus màxims establerts per al Lot 1 de l'Acord Marc de serveis de gestió i inserció de publicitat institucional en els mitjans de comunicació que porti a terme l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant els seus departaments i els organismes i entitats que en depenen, (expedient EC-2022-32).

Així, al model de proposició econòmica, que s'annexarà al plec de clàusules administratives particulars d'aquesta contractació, les empreses hauran de presentar oferta de preus unitaris, per a cadascun dels suports i formats que s'especifiqui. En funció del tipus de suport es demanaran uns formats específics en cada cas.

La comissió d'agència s'haurà d'especificar a banda, de manera que en el model de proposició econòmica hi haurà una casella específica per detallar el percentatge de la comissió d'agència a aplicar.

En tot cas, les ofertes presentades hauran de respectar les condicions econòmiques adjudicades en l'Acord Marc. També caldrà respectar l'oferta de l'Acord Marc quant a la comissió d'agència. La que s'aplicarà en aquesta contractació (CA formal o especial) no podrà ser, superior en cap cas, però sí inferior.

El pressupost base de licitació s'ha calculat en funció de les necessitats de difusió de campanyes de publicitat i accions puntuals de comunicació previstes pel 2024 i d'acord amb l'experiència acumulada en aquest tipus de contractacions.

El pressupost base de licitació s'ha calculat a l'alça respecte als pressupostos de licitació d'expedients de contractació anteriors, amb mateix objecte contractual i mateix sistema de determinació del preu.

Si ens fixem en els expedients per a la inserció d'accions de publicitat duts a terme els tres últims anys observem que els imports facturats i el nombre de campanyes i accions de comunicació executades per a cada un d'ells han estat:

| <b>Expedient de contractació</b>                                        | <b>Campanyes i accions de comunicació executades</b> | <b>Import de liquidació final IVA exclòs</b> |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 18-2021 (2021)                                                          | 10 campanyes de publicitat                           | 3.448.834 €                                  |
| 21-2022 (2022)<br>151-2022 (2022)<br>113-2022 (2022)<br>129-2022 (2022) | 8 campanyes de publicitat                            | 3.873.621 €                                  |
| 65-2023 (2023)                                                          | 5 campanyes de publicitat                            | 2.435.101 €                                  |

Les accions publicitàries definides per a l'any 2024 són principalment les relacionades amb La Grossa de Sant Jordi, La Grossa de La Diada, La Grossa de Cap d'Any, El Rasca Ràpid, La 6/49 i La Grossa amb La Dooble. També es contemplen accions de comunicació publicitària de caràcter corporatiu.

#### C.2 Valor estimat del contracte (IVA exclòs):

El VEC (valor estimat del contracte) **no coincideix** amb el pressupost de licitació perquè es preveuen modificacions contractuals:

| <b>Any</b> | <b>VE prestació</b> | <b>VE eventuais pròrrogues</b> | <b>VE modificacions previstes (art. 106 TRLCSP)</b> | <b>VE altres conceptes</b> | <b>TOTAL (IVA exclòs)</b> |
|------------|---------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------|
| 2024       | 1.652.892,56 €      | -                              | 330.578,51 €                                        | -                          | 1.983.471,07 €            |

Aquest contracte **no està subjecte a regulació harmonitzada** atesa la condició de LC de poder no adjudicador (art. 19.1 LCSP).

#### C.3 Pressupost base de licitació (IVA inclòs):

| <b>Expedient de contractació</b> | <b>Import de liquidació final (IVA exclòs)</b> | <b>IVA</b>   | <b>Import Total (IVA inclòs)</b> |
|----------------------------------|------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|
| LCAT-2024-00019                  | 1.652.892,56 €                                 | 347.107,44 € | 2.000.000 €                      |

C.3.1. Import corresponent a l'IVA: veure quadre anterior.

#### **D. Existència de crèdit**

D.1 Partida pressupostària: 6230/D/226.0003

D.2 Despesa anticipada: No

D.3 Expedient d'abast pluriennal: No

#### **E. Tramitació de l'expedient: Urgent**

**Termini presentació ofertes contractació basada:** de conformitat amb la clàusula 31 AC el termini per a la presentació de les ofertes serà **de 6 dies hàbils**.

#### **F. Procediment de tramitació**

Consulta a les empreses contractistes del LOT 1 de l'Acord marc, amb número d'expedient EC 2022 32, d'acord amb l'article 3.5.3. Contractació Basada d'acord l'article 221 i següents de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), d'acord amb la clàusula 31 del Plec de clàusules administratives de l'esmentat Acord marc.

F.1 Empreses convidades:

- HAVAS MEDIA GROUP SPAIN, SAU A78809662.
- CARAT ESPAÑA SAU A28343358.
- WAVEMAKER PUBLICIDAD SPAIN, S.L. B81173171.
- UTE ITAN MEDIA SL-GESMEDIA CONSULTING, SAU. Union temporal de empresas Ley 18/1982 U09967852.

**G. Classificació empresarial i solvència econòmica, financera i tècnica:** de conformitat amb la clàusula 31 AC.

- **Solvència econòmica i financera:** d'acord amb l'article 87.1.a) LCSP i amb l'article 11.4.a) del RGLCAP:

S'acreditarà mitjançant una declaració sobre el volum anual de negoci del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos (2020, 2021 i 2022) haurà de ser almenys de **2.475.000 €**.

- **Solvència tècnica o professional:** d'acord amb l'article 90.1.a) LCSP i amb l'article 11.4.b) del RGLCAP:

S'acreditarà mitjançant una relació dels cinc serveis del mateix tipus efectuats en els tres últims anys (2020, 2021 i 2022) d'un mínim de 250.000 € cadascuna detallant-ne l'import, dates i destinataris d'aquests (públics o privats).

Les empreses contractistes de l'Acord marc hauran d'aportar mitjançant l'**ANNEX 1 del Plec de Clàusules Administratives Particulars** (en endavant "PCAP") una **DECLARACIÓ**

**RESPONSABLE** relatiu a la capacitat, solvència i representació i documentació acreditativa si escau.

- **Equip mínim:** el requerit d'acord amb la **clàusula 9.4.b** de l'Acord marc.

De conformitat amb la **Clàusula 9.4.b de l'Acord Marc Lot 1**. Multimèdia:

- 1 director/a i/o cap de planificació, amb titulació universitària de grau mig o superior o cicle formatiu de grau superior o cursos especialitzats en comunicació, màrqueting, publicitat i/o planificació de mitjans amb un còmput d'hores lectives mínimes de 30 hores per curs i amb una experiència mínima en projectes similars a l'objecte de contracte de 5 anys.
- 2 planificadors/res (mínim un/a dels quals de nivell sènior, és a dir, amb una experiència mínima en projectes similars a l'objecte de contracte de 5 anys). L'altre planificador pot ser una persona amb una experiència mínima en projectes similars a l'objecte de contracte d'1 any.
- 2 persones especialitzades en els mitjans digitals i les xarxes socials (mínim un/a dels quals de nivell sènior, és a dir, amb una experiència mínima en projectes similars a l'objecte de contracte de 5 anys). L'altre planificador pot ser una persona amb una experiència mínima en projectes similars a l'objecte de contracte d'1 any.

L'experiència s'acreditarà mitjançant una DECLARACIÓ RESPONSABLE que inclogui la presentació d'un CV de cada membre de l'equip de professionals, detallant:

- Experiència: els anys de treball a la/es empresa/es on ha desenvolupat la seva feina i els clients més rellevants per als quals ha treballat / treballa.
- Càrrec: el càrrec que està desenvolupant actualment a l'empresa, el càrrec que desenvoluparà a l'equip per a la Generalitat de Catalunya i quina serà la responsabilitat assignada.
- Titulacions acadèmiques: titulacions i/o cursos especialitzats.

En aplicació de l'establert a l'article 90.1.e) LCSP cal acreditar les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta mitjançant **ANNEX 2 DE DECLARACIÓ DE MITJANS PERSONALS del PCAP**. Concretament, per a aquest expedient es requereix que a la declaració s'especifiqui el nom i cognoms de cadascuna de les persones que formen part de l'equip de treball, les seves titulacions acadèmiques i professionals i la seva experiència.

- **Classificació empresarial:** d'acord amb la **clàusula 9.4.c** de l'Acord marc.

|              |
|--------------|
|              |
| Grup: T      |
| Subgrup: 1   |
| Categoria: 5 |

## H. Criteris d'adjudicació i presentació ofertes

D'acord amb l'article 145 de la LCSP i la **clàusula trenta-unena** de l'Acord Marc, la selecció i valoració de les propostes es farà mitjançant l'aplicació d'una pluralitat de criteris d'adjudicació per a la valoració de les ofertes i ponderarà criteri econòmic i tècnic en funció del contingut de cadascun dels lots.

La puntuació total és de **100 punts** que es distribuïran de la següent forma:

Es dona preponderància als **criteris de valoració quantificables** mitjançant l'aplicació de fórmules amb un màxim de 80 punts, davant els **criteris de valoració mitjançant un judici de valor**, que es valoren amb un màxim de 20 punts.

De conformitat amb el punt 8 de la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, s'apliquen les fórmules descrites a continuació **per incompatibilitat de la regla general** amb la estructura emprada en aquesta licitació.

## **H.1 Criteris de valoració mitjançant un judici de valor**

Es ponderen de la manera següent:

- **PROPOSTA TÉCNICA (EXERCICI D'ESTRATÈGIA I PLANIFICACIÓ DE MITJANS): fins a 20 punts.**

**Exercici d'estratègia i planificació de mitjans**, d'acord amb l'establert a la clàusula segona del Plec de prescripcions tècniques i els objectius de comunicació i de mitjans establerts al brífing (clàusula tercera). L'objectiu d'aquests criteris és seleccionar aquelles empreses que per la seva metodologia i els seus coneixements estratègics es consideren més ben preparades per a dur a terme les planificacions estratègiques.

L'exercici es valorarà d'acord amb els criteris següents:

### **1) Nivell d'aprofundiment en l'anàlisi prèvia i en la definició de variables de segmentació: fins a 5 punts**

Es valorarà el procés de recerca, fonts d'informació utilitzades, anàlisi de l'entorn, de la competència, dels mitjans i del públic objectiu (hàbits, estil de vida i comportaments enfront al seu consum de mitjans).

### **2) Proposta estratègica i planificació tàctica: fins a 9 punts**

Es valorarà el grau d'innovació, el nivell de coherència en el plantejament i desenvolupament de l'estratègia, mostrant visió global des de l'aplicació de les conclusions extretes de les anàlisis prèvies, fins a l'avaluació dels resultats.

Pel que fa referència a la planificació tàctica es valorarà la selecció de suports i distribució de la inversió, formats, franges horàries, posicionament, distribució geogràfica i temporal i l'ús d'espais qualitatius així com el grau d'integració dels mitjans de manera que totes les accions construeixin una campanya global.

### **3) Proposta d'accions publicitàries especials en formats no convencionals: fins a 5 punts**

Es valoraran les accions disruptives i innovadores en formats no convencionals (p.e. street màrqueting) que puguin generar un impacte qualitatiu a la nostra audiència més enllà de les accions d'inserció publicitàries tradicionals.

Es tindrà en compte la possibilitat d'impacte i difusió viral que puguin tenir aquestes accions a través de les xarxes socials.

### **4) Resultats d'abastament aconseguits, propostes de seguiment i de mesures correctores en funció dels resultats: fins a 1 punt**

**Es considerarà la millor proposta** aquella que respongui plenament a les diferents variables definides anteriorment, les propostes que presentin algunes mancances respecte a l'excel·lència de la millor proposta es valoraran amb puntuacions menors segons la ponderació següent:

| <b>Puntuació obtinguda</b> | <b>(%)</b> |
|----------------------------|------------|
| Adequació òptima           | 100 %      |
| Adequació notable          | 75 %       |
| Adequació correcta         | 50 %       |
| Té algunes mancances       | 25 %       |
| Té moltes mancances        | 5 %        |

**La puntuació total dels licitadors corresponent al conjunt del Sobre A és la suma de les puntuacions parcials obtingudes en cadascun dels apartats anteriors.**

## **H.2 Criteris de valoració objectiva:**

Els paràmetres a valorar de forma automàtica són els següents:

### **▪ PROPOSICIÓ ECONÒMICA: total fins a 80 punts**

La puntuació que es dona a la proposició econòmica i que, per tant, reflecteix una millor negociació, té un pes superior ja que l'objecte principal d'aquesta licitació és la compra d'espais publicitaris als mitjans de comunicació i els preus d'aquests espais són els mateixos, per tant la capacitat de negociació sobre aquests preus de les agències que formaran part del present contracte, és la part més rellevant i ens permetrà rendibilitzar la inversió que fem en publicitat. Les aportacions qualitatives no són tan rellevants més enllà de les que es valoren en els criteris del judici de valor.

Cadascun dels apartats es puntuaran tenint en compte la distribució següent: televisió fins a 28 punts, mitjà imprès fins a 4 punts, ràdio fins a 22 punts, mitjans de publicitat exterior fins a 10 punts, mitjans digitals i xarxes socials fins a 15 punts i comissió d'agència fins a 1 punt.

### **A. MULTIMÈDIA: fins a 79 punts**

#### **a) MITJÀ TELEVISIÓ: fins a 28 punts**

En el model de proposició econòmica del mitjà televisió es demanen C/GRP, preu net per passi referits a espots de 20", que és la durada estàndard dels espots i descompte mínim per a la resta de formats convencionals no especificats. S'entén per formats convencionals tots aquells que tenen una tarifa publicada a partir de la qual s'aplica un descompte.

#### **b) MITJÀ IMPRÈS: fins a 4 punts**

El model de proposició econòmica del mitjà imprès només detalla el format plana color senar, que és el més emprat habitualment. Per a aquest format, es demana un preu net. També es demana un descompte mínim per a la resta de formats convencionals. S'entén per formats convencionals tots aquells que tenen una tarifa publicada a partir de la qual s'aplica un descompte.

#### **c) MITJÀ RÀDIO: fins a 22 punts**

En el model de proposició econòmica del mitjà ràdio es demana un descompte mínim per a tots els formats convencionals. S'entén per formats convencionals tots aquells que tenen una tarifa publicada a partir de la qual s'aplica un descompte.

**d) MITJÀ EXTERIOR: fins a 10 punts**

En el model de proposició econòmica del mitjà exterior es demana un descompte mínim els formats convencionals. S'entén per formats convencionals tots aquells que tenen una tarifa publicada a partir de la qual s'aplica un descompte.

En el cinema es demana també CPM de 20", i aquest s'extrapolarà a la resta de durades.

**e) MITJANS DIGITALS: fins a 15 punts**

En el model de proposició econòmica del mitjà internet es demana un descompte per a tots els suports aplicable a qualsevol format convencional. A més, en el cas d'alguns suports i de les xarxes socials es demanen alguns preus concrets com el CPM, CPC, CPV o CPE, etc. en funció del suport/format especificat. S'entén per formats convencionals tots aquells que tenen una tarifa publicada a partir de la qual s'aplica un descompte.

També hi haurà un apartat específic per detallar els costos tecnològics en funció del pes de les peces publicitàries així els de control de les campanyes.

**Valoració:** la puntuació màxima s'atorgarà a aquelles propostes que ofereixin la millor oferta optimitzada (menor preu net per inserció, menor cost per mil (CPM), menor cost per clic (CPC), menor cost per link clic (CPLC), menor cost per engatjament (CPE), menor cost per visionat (CPV), etc. o un major descompte).

La resta es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$P = \frac{\text{Puntuació Màxima} \times \text{Oferta Més Econòmica}}{\text{Oferta Valorada}}$$

La utilització d'aquesta fórmula de la inversa proporcional atribueix la major puntuació a l'oferta més econòmica i la menor a la menys econòmica, evita que petites diferències en el preu suposin grans diferències de puntuació i assigna els punts d'una manera adequada i proporcional.

És la fórmula de valoració que s'ha fet servir a les anteriors licitacions perquè en aquest tipus de licitació no partim d'uns imports unitaris de licitació que ens permetin aplicar la fórmula proposada per la Comissió Central de Subministraments.

**B. COMISSIÓ D'AGÈNCIA: fins a 1 punt**

En cadascuna de les graelles dels mitjans anteriors hi haurà un apartat específic per detallar el percentatge de la comissió d'agència a aplicar **únicament** per als **formats convencionals**.

També hi haurà un apartat per detallar el percentatge de la comissió d'agència màxima a aplicar **únicament als formats/accions especials** que no tenen una tarifa publicada a partir de la qual s'hi pugui aplicar un descompte.

En **cap cas es podran aplicar les dues comissions simultàniament**.

**Valoració:** pel que fa a les comissions, s'estableix una **ponderació esglaonada en diversos trams** en referència a la comissió màxima que es pot arribar a aplicar respecte l'import corresponent.

L'esglaonat de la comissió d'agència a aplicar **únicament** per als **formats convencionals**:



|                                     |
|-------------------------------------|
| Comissió d'agència del 0,00%        |
| Comissió d'agència màxima del 0,25% |
| Comissió d'agència màxima del 0,50% |
| Comissió d'agència màxima del 1,00% |

L'esglaonat de la comissió d'agència a aplicar **únicament** per als **formats/accions especials**:

|                                      |
|--------------------------------------|
| Comissió d'agència del 0,00 %        |
| Comissió d'agència màxima del 0,05 % |
| Comissió d'agència màxima del 0,10 % |

**La puntuació total dels licitadors corresponent al conjunt del Sobre B és la suma de les puntuacions parcials obtingudes en cadascun dels apartats anteriors.**

### H.3 Puntuacions totals

De la suma de la puntuació que correspon a les ofertes econòmiques, més les ofertes tècniques, valorades d'acord amb els criteris d'adjudicació, s'obté la puntuació total que correspon a les proposicions dels licitadors, d'acord amb la qual es realitzarà la classificació definitiva de les proposicions, per ordre decreixent, per obtenir les ofertes econòmicament i tècnicament més avantatjoses.

### H.4 Forma de presentació

De conformitat amb l'apartat 3.2.4 de les Instruccions internes de contractació de Loteries de Catalunya, SAU, per a aquest expedient de contractació es preveu la presentació dels sobres següents:

#### **SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTIVA.**

Aquesta documentació haurà de ser presentada degudament **complimentada en format PDF**.

- 1) DECLARACIÓ RESPONSABLE conforme mantenen les seves condicions inicials de capacitat, solvència i representació mitjançant l'ANNEX 1 del PCAP.**
- 2) DECLARACIÓ DE MITJANS PERSONALS (Equip mínim) mitjançant l'ANNEX 2 del PCAP.**
- 3) PROPOSTA TÈCNICA "Exercici d'estratègia i planificació de mitjans" d'acord amb allò establert a la clàusula segona del Plec de prescripcions tècniques i que es valorarà d'acord amb els criteris establerts a l'apartat H.1 del Quadre de Característiques del PCAP (preferiblement documents PDF).**

#### **Serà causa d'exclusió:**

- La no incorporació dins d'aquest sobre dels conceptes indicats anteriorment.
- La incorporació de documentació que no correspongui a aquest sobre quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

#### **SOBRE B: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT.**

- 1) **OFERTA ECONÒMICA** que es presentarà d'acord amb el model de **l'ANNEX 3 del PCAP** en **format EXCEL i signat electrònicament**.
- **Cal omplir totes les caselles en TARONJA (referents a l'Acord Marc) i en GROC (referents a l'Expedient actual).**

**Serà causa d'exclusió sense valoració:**

- La no incorporació dins d'aquest sobre dels conceptes indicats:-
- Les ofertes econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.
- Les ofertes en què no s'ofereixi preu per tots i cadascun dels conceptes obligatoris.
- Les ofertes que apliquin descomptes inferiors, preus superiors o comissions superiors, respecte a les de l'Acord Marc.
- Les ofertes econòmiques que excedeixin del pressupost base de licitació.
- Les ofertes econòmiques que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició, aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.
- La incorporació incorrecta del format en el model de proposició econòmica: les dades incorporades han de tenir el format sol·licitat. Si se sol·licita en € s'ha d'expressar en €; si se sol·licita en % s'ha d'expressar en %; si se sol·licita una X ha de figurar una X.
- Les ofertes econòmiques en cap cas es poden aplicar les dues comissions d'agència (Formats Convencionals vs Formats Especials) simultàniament. En cas de aplicar-se, serà objecte d'exclusió.

**Observacions a l'annex d'oferta econòmica:**

Apartat Impresos de l'Oferta econòmica:

- La ubicació de les insercions (sigui quin sigui el format) sempre haurà de ser senar.

Apartat Exterior de l'Oferta econòmica:

- Exclusivitat: en alguns casos els suports poden canviar d'exclusivista durant la vigència de l'Acord marc. L'oferta ha de tenir en compte aquesta possibilitat ja que preval el suport.

Apartat Digital de l'Oferta econòmica:

Les caselles GRISES de la columna VALORS PRESENTATS ACORD MARC, no cal omplir-les.

**I. Garanties**

I.1. Constitució de la garantia provisional: No

I.2. Constitució de la garantia definitiva: Si.  
Import: **5% de l'import d'adjudicació**

I.3. Termini de garantia: **no s'estableix**, d'acord amb la **clàusula 37 de l'Acord marc**.

**J. Responsable del contracte**

Pilar Martin Serrano, directora de Màrqueting i Jocs de Loteries de Catalunya, SAU.

**K. Forma de pagament:** de conformitat amb la **clàusula 38 de l'Acord marc**.

L'abonament del preu de la contractació s'efectuarà en pagaments mensuals, a mesos vençuts per les insercions efectivament realitzades, i un cop LCAT conformi la factura presentada per l'adjudicatari corresponent a la feina parcialment executada a fi i efecte d'acreditar la correcta execució de la prestació.

La factura serà presentada mitjançant la plataforma GEFACT, com punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic. Les dades identificatives són:

- Loteries de Catalunya, SAU
- NIF: A06945323
- Codi DIR3 de facturació electrònica: A09018860
- Expedient: V0951-MKJ-24-0012

La liquidació del preu serà satisfeta mitjançant ingrés en el compte bancari que a tal efecte indiqui l'empresa contractada, dins del termini màxim que estableixi la normativa vigent, i la/es factura/es haurà/n de ser detallada/es i no podrà/n repercutir cap mena d'impost, taxa o tribut, a excepció de l'IVA (21% o percentatge legalment aplicable), que s'expressarà a part.

**L. Subcontractació i Cessió**

**No es permet la cessió del contracte.**

**No es permet** la subcontractació d'acord amb la clàusula 36 de l'Acord Marc.

**M. Revisió de preus**

No, d'acord amb la clàusula 24 de l'Acord marc.

**N. Fitxers que continguin dades de caràcter personal a tractar i nivell de mesures de seguretat**

No existeixen fitxers a tractar amb dades de caràcter personal.

**O. Condicions especials d'execució**

Sí, les establertes en la clàusula 29 de l'Acord Marc.

**P. Obligacions contractuals essencials**

Sí, les establertes en la clàusula 41 de l'Acord Marc.

**Q. Modificacions del contracte**

De conformitat amb la clàusula 23 de l'Acord Marc es preveu la possibilitat de modificar aquesta contractació en un **percentatge no superior al 20% del pressupost base del contracte**, sempre que la concreció de les necessitats del servei fossin superiors a les estimades inicialment.

En tot cas, no es poden introduir modificacions substancials respecte del que estableix l'acord marc. Així mateix, la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

El procediment de modificació serà el previst als articles 203 a 207 de la LCSP.

#### **R. Altra informació:**

Consultes administratives:

Àrea de Compliance

Tel: 935 547 432

Consultes tècniques:

Direcció de Màrqueting i Jocs

Tel: 935 547 432

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.do?keyword=jocs&reqCode=viewDetail&idCap=203533&department=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?keyword=jocs&reqCode=viewDetail&idCap=203533&department=&)

Els licitadors interessats en rebre comunicacions automàtiques, mitjançant correu electrònic, de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant, poden subscriure's accedint a l'enllaç "Voleu que us informem de les novetats?", que trobaran a la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui en el perfil.

## **ÍNDEX**

### **I . ESTIPULACIONS GENERALS**

**Primera:** Règim jurídic

**Segona:** Objecte del contracte

**Tercera:** Durada del contracte

**Quarta:** Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte

### **II . LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

**Cinquena:** Òrgan de contractació, unitat tramitadora i perfil del contractant

**Sisena:** Empreses convidades

**Setena:** Licitació

**Vuitena:** Examen de les ofertes

**Novena:** Criteris d'adjudicació

**Desena:** Classificació d'ofertes i requeriment de documentació

**Onzena:** Garantia definitiva

**Dotzena:** Renúncia a la signatura del contracte o desistiment del procediment d'adjudicació

**Tretzena:** Adjudicació, notificació als licitadors i publicitat de les adjudicacions

**Catorzena:** Formalització del contracte

### **III. EXECUCIÓ**

**Quinzena:** Responsable del contracte

**Setzena:** Pagament del preu

**Dissetena:** Penalitzacions per incompliment

**Divuitena:** Prerrogatives de l'òrgan de contractació

**Dinovenen:** Subcontractació

**Vintena:** Obligacions de l'empresa contractista en l'execució del contracte

**Vint-i-unena:** Modificació del contracte

**Vint-i-dosena:** Termini i cancel·lació de la garantia definitiva

**Vint-i-tresena :** Resolució dels contractes: causes i efectes

**Vint-i-quatrena:** Recursos legals

### **Annexos**

## **I . ESTIPULACIONS GENERALS**

### **PRIMERA.- RÈGIM JURÍDIC**

Aquest contracte de serveis es considera derivat de l'Acord marc dels de serveis de gestió i inserció de publicitat institucional en els mitjans de comunicació que porti a terme l'administració de la Generalitat de Catalunya (expedient número ec 2022 32 – LOT 1), a partir d'ara "l'Acord marc".

En tot allò no previst en aquest plec de clàusules administratives i en el de prescripcions tècniques particulars, la licitació i execució d'aquest contracte es regirà pel què s'estableix en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen l'Acord marc.

Així mateix, ambdues parts queden sotmeses expressament:

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
2. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
3. Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
4. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
5. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
6. Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el cas que no se'n tingui, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre de contractes de la Generalitat de Catalunya les dades bàsiques del contracte adjudicat, sens perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

### **SEGONA.- OBJECTE DEL CONTRACTE**

**2.1** Descripció: L'objecte del contracte és el descrit a **l'apartat A.1 del quadre de característiques**.

**2.2** Expressió de la codificació corresponent al número d'aquest expedient de contractació:  
Aquesta codificació s'esmenta a **l'apartat A.2 del quadre de característiques**.

**2.3** Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (Reglament CE Nº 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament CE Nº 2195/2002 del Parlament Europeu i del consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes (CPV): Aquesta codificació i, en el seu cas, la dels lots, consta a **l'apartat A.3 del quadre de característiques**.

### **TERCERA.- DURADA DEL CONTRACTE**

El termini d'execució del contracte es fixa a **l'apartat B.1 del quadre de característiques** i començarà a comptar des de la data de signatura del contracte o bé, des de la data d'inici que es fixa en aquests plecs. En qualsevol cas, el termini d'execució també ha de quedar reflectit en el mateix contracte.

El termini de la pròrroga d'aquesta contractació que pugui establir-se es farà constar en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

#### **QUARTA.- PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

**4.1.** El sistema per a la determinació del preu del contracte serà el que s'indica a **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

**4.2.** El valor estimat del contracte s'assenyala a **l'apartat C.2 del quadre de característiques**. El valor estimat del contracte el determina l'import total, sense incloure-hi l'Impost sobre el Valor Afegit, i s'hi ha de tenir en compte qualsevol forma d'opció eventual i les eventuais pròrroques del contracte. En cas que s'hagi previst que el contracte sigui modificat, també s'hi ha de tenir en compte l'import màxim que puguin abastar les modificacions.

**4.3.** El pressupost màxim de licitació es determina a **l'apartat C.3 del quadre de característiques**. Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses convidades en aquest contracte derivat. Aquestes empreses han de respectar les condicions econòmiques sobre els diferents mitjans oferts en l'Acord marc.

Les ofertes econòmiques que superin el pressupost màxim de licitació o no respectin les condicions econòmiques sobre els diferents mitjans no seran vàlides i, per tant, les empreses que les presentin seran excloses de la licitació.

L'import corresponent a l'Impost sobre el Valor Afegit s'indica com a partida independent a **l'apartat C.3.1 del quadre de característiques**.

**4.4** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. Aquest crèdit s'imputa a la partida pressupostària que s'indica a **l'apartat D.1 del quadre de característiques**.

**4.5** En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent. Així es farà constar a **l'apartat D.2 del quadre característiques**.

**4.6** Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast pluriennal, s'ha de fer constar a **l'apartat D.3 del quadre de característiques** i es concretaran tant les diferents anualitats com la distribució econòmica que els correspon.

## **II. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **CINQUENA.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, UNITAT TRAMITADORA I PERFIL DEL CONTRACTANT**

L'òrgan de contractació és Loteries de Catalunya, SAU (d'ara en endavant, LC).

L'Àrea de Compliance, és la unitat responsable de la tramitació d'aquest expedient, té el seu domicili al carrer Enric Granados 33, 08007 Barcelona, i correu electrònic: [juridic@loteries.cat](mailto:juridic@loteries.cat)

El perfil del contractant de LC, amb seu a la Plataforma de serveis de contractació pública (en endavant perfil del contractant), es troba a l'adreça d'internet següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/eaia](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/eaia)

D'acord amb les previsions establertes per la disposició final sisena quinzena de la LC, pel Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat, i pel Decret 76/2020, de 4 de agosto, d'Administració digital de la Generalitat de Catalunya, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre, d'una banda, les empreses convidades i l'adjudicatària i, de l'altra, LC, es realitzaran preferentment amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

En especial, les notificacions de l'adjudicació, les publicacions i qualsevol altra comunicació que s'hagi de realitzar amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte, es realitzaran preferentment mitjançant correu electrònic i/o en el tauler d'anuncis electrònic de la present licitació ubicat al perfil de contractant de LC.

La informació publicada en el corresponent tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de la seva autenticitat, integritat i data i hora de publicació.

### **SISENA.- EMPRESAS CONVIDADAS**

D'acord amb la **clàusula trenta-unena** del Plec de clàusules administratives de l'Acord marc, la relació de totes empreses convidades a participar en aquest procediment es relacionen en **l'apartat F.1 del quadre de característiques**.

### **SETENA.- LICITACIÓ**

#### **7.1 Anunci de licitació restringit, presentació de les proposicions i termini per fer-ho**

El Servei de Contractació convidarà les empreses mitjançant la publicació d'un anunci de licitació d'accés restringit en el perfil del contractant. Aquest accés restringit serà comunicat a les empreses convidades per mitjans electrònics a través sistema de notificació e-NOTUM.

Les proposicions s'han de presentar l'eina Sobre Digital i en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació a l'adreça següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/eco>.

Des d'aquesta adreça s'ha d'accedir a l'anunci concret d'aquesta licitació i entrar a "Presentar oferta".

Així mateix les empreses licitadores poden subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil de contractant fent un clic en l'apartat "Voleu que us informem de les novetats".

L'esmentada subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

Els formats, s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

## **7.2 Contingut dels sobres**

Ha de contenir la documentació assenyalada a **l'apartat H.4 del quadre de característiques**.

## **7.3 Presentació de documentació i de proposicions.**

**7.3.1** Les empreses poden presentar una única oferta.

**7.3.2** Les empreses licitadores, quan així es faci constar en **l'apartat H.4 del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en diferents sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible des del Perfil de contractant (Plataforma de Serveis de Contractació Pública).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, Sobre Digital o correu electrònic.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel Sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

LC demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

**7.3.3** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

**7.3.4** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que LC no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, LC valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, LC podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**7.3.5** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

**D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF i Excel.**

**7.3.6** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**7.3.7** LC facilitarà accés als plecs i qualsevol altre documentació complementària, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que haurà de ser indicat en l'anunci de licitació.

LC ha de proporcionar a totes les empreses licitadores informació addicional sobre els plecs de clàusules administratives i qualsevulla documentació complementària, sempre que es demani amb l'adequada antelació, com a màxim tres (3) dies hàbils abans de la data límit fixada per a la recepció de les ofertes.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de LC.

**7.3.8** La presentació de les proposicions suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**7.3.9** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

## **VUITENA.- EXAMEN DE LES OFERTES**

D'acord amb la clàusula 31 del Plec de clàusules administratives de l'esmentat Acord marc, no és necessària la constitució de la Mesa de contractació i, en conseqüència, la Direcció de Màrqueting i Jocs realitzarà la valoració de les proposicions i formularà la conseqüent proposta d'adjudicació.

Les proposicions s'obriran simultàniament i mentre tant es garantirà la confidencialitat del seu contingut.

Sota els principis d'igualtat i no discriminació l'òrgan de contractació pot sol·licitar precisions o aclariments sobre les ofertes presentades, ajustos a les mateixes ofertes o informació complementària relatives a aquestes, sempre que no suposi una modificació dels seus elements fonamentals que impliqui una variació que pugui falsejar la competència.

En cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà mitjançant fax o correu electrònic a les empreses afectades, perquè els corregeixin o esmenin en un termini no superior a tres dies hàbils.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar de l'empresari aclariments respecte als certificats i documents presentats, o requerir-li per la presentació d'altres complementaris. En aquest cas l'empresa disposarà d'un termini de cinc dies naturals.

#### **NOVENA.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

D'acord amb les previsions de la clàusula trenta-unena de l'Acord marc els criteris d'adjudicació amb la seva corresponent ponderació són els que es relacionen a **l'apartat H del quadre de característiques**.

S'assignarà la puntuació màxima a l'oferta més econòmica i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment.

#### **DESENA.- CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ**

La unitat promotora del contracte classificarà, per ordre decreixent, d'acord amb els criteris d'adjudicació de **l'apartat H del quadre de característiques** i, conforme amb allò establert a l'article 221 LCSP, les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, seguint els criteris establerts a la clàusula trenta-dosena de l'Acord marc.

D'acord amb la clàusula trenta-tresena de l'Acord Marc, l'òrgan de tramitació de la contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, per tal que, dins del termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què s'hagi rebut el requeriment, presenti la documentació relativa a la garantia definitiva del contracte basat que s'estableix a la clàusula onzena d'aquest Plec.

En el cas que es vulgui formalitzar mitjançant retenció del preu, caldrà que el proposat com a adjudicatari presenti per escrit aquesta opció.

#### **ONZENA.- GARANTIA DEFINITIVA**

La proposta del licitador que hagi estat seleccionada per a l'adjudicació ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva per l'import que s'assenyala en **l'apartat I.2 del quadre de característiques**, en el termini màxim dels deu dies hàbils a comptar des del següent a la recepció del requeriment especificat a la clàusula desena d'aquest plec. L'import de la garantia definitiva serà equivalent al 5% de l'import d'adjudicació quan el preu del contracte s'hagi determinat a tant alçat; en canvi, quan s'hagi determinat en funció de preus unitaris, serà equivalent al 5% del pressupost base de licitació.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes previstes a l'article 108 LCSP, inclosa la retenció del preu, que es portarà a terme en el primer abonament o, si s'escau, en el pagament de l'import total del contracte.

En cas que no es constitueixi la garantia per causes imputables a l'empresa, l'òrgan de contractació no adjudicarà el contracte al seu favor. En aquest cas, s'aplicarà el que disposa l'article 109.1 LCSP i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, LC pot resoldre el contracte.

#### **DOTZENA.- RENÚNCIA A LA SIGNATURA DEL CONTRACTE O DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

L'òrgan de contractació podrà, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, renunciar a subscriure el contracte abans de l'adjudicació.

També podrà desistir abans de l'adjudicació quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 del LCSP.

En ambdós supòsits, es podrà compensar a les empreses convidades que hagin presentat oferta per les despeses en què haguessin incorregut, amb la justificació prèvia, i per un import màxim de 100 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil del contractant.

#### **TRETZENA.- ADJUDICACIÓ I NOTIFICACIÓ ALS LICITADORS I PUBLICITAT DE LES ADJUDICACIONS**

L'adjudicació del contracte s'ha de dictar dins del termini màxim de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida al licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

En el cas que el licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa no porti la documentació requerida en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà del requeriment, per causes que li siguin imputables, es considerarà que ha retirat la seva oferta i l'administració contractant requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Un cop aquest presenti la documentació requerida en el termini expressat l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al seu favor.

No es declararà deserta cap licitació mentre hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en aquest plec. L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als licitadors d'acord amb l'article 151.1 del LCSP i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar, recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació. En particular haurà de contenir els extrems detallats a l'article 151.2 del LCSP.

## **CATORZENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

L'adjudicatari està obligat a la formalització del contracte en document administratiu. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

El contingut del contracte ha de ser l'establert en l'article 35 de la LCSP i en l'article 71 del RGLCAP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'indemnitzarà a l'adjudicatari pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

La formalització del contracte és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució, llevat que sigui de tramitació d'emergència de conformitat amb l'article 120 de la LCSP.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Si el contracte està subjecte a regulació harmonitzada, la formalització del contracte es podrà publicar, a més a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Butlletí Oficial de l'Estat.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran les identitats de les empreses adjudicatàries, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

## **III. EXECUCIÓ**

### **QUINZENA.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

LC efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquest.

Es designa com a responsable del contracte aquell que s'especifica a **l'apartat J del quadre de característiques**.

El titular de la unitat promotora de la contractació serà el responsable del contracte, sens perjudici que en el plec de prescripcions tècniques se'n fixi un altre de diferent de la mateixa unitat promotora. Aquest responsable exercirà a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que es detallen en els plecs de prescripcions tècniques. En concret, el responsable del contracte ha d'emetre un informe d'avaluació final de la contractació que ha de fer referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, i en particular, als relatius a l'adequació del disseny i els objectius previstos en la contractació i els resultats finals obtinguts i també als relatius als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

### **SETZENA.- PAGAMENT DEL PREU**



El pagament al contractista s'efectuarà d'acord amb el que preveu **l'apartat K del quadre de característiques**. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma GEFACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, seran comunicades a l'empresa adjudicatària.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments, a partir de l'endemà del registre de la factura.

#### **DISSETENA.- PENALITZACIONS PER INCOMPLIMENT**

Les penalitzacions per incompliment són les descrites a la **clàusula trenta-cinquena** de l'Acord marc.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitzacions o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

#### **DIVUITENA.- PRERROGATIVES DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP (article 190), l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per les empreses contractistes durant l'execució dels contractes basats en aquest Acord marc, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de LC es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

#### **DINOVENA.- SUBCONTRACTACIÓ**

La subcontractació es preveu en **l'apartat L del quadre de característiques** i d'acord amb la **clàusula 36** de l'Acord Marc.

#### **VINTENA.- OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'empresa contractista ha de complir amb les obligacions que es deriven de la formalització de l'Acord marc, en especial, les previstes del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques que regulen l'Acord marc.

En cas que l'objecte del contracte requereixi condicions especials d'execució, aquestes es concretaran **en l'apartat O del quadre de característiques**.

En aquesta contractació no es preveu tractament de dades personals per part de l'empresa contractista.

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, el personal de l'empresa contractista no pot accedir a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de l'òrgan de contractació.

No obstant el que estableix el paràgraf anterior, quan el personal de l'empresa contractista accedeixi a les dades personals incidentalment, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels seus treballadors els deures i obligacions establerts anteriorment.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades per LC adjudicadora, la qual haurà d'anotar-ho al Registre d'incidències.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

## **VINT-I-UNENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació pot modificar el contracte d'acord amb els casos previstos en **l'apartat Q del quadre de característiques del contracte**.

Aquestes modificacions com a màxim podran afectar al percentatge del preu del contracte que s'especifica en **l'apartat Q del quadre de característiques del contracte**.

Les modificacions del contracte no poden ser substancials i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per donar resposta a la causa objectiva que motiva la modificació.

El procediment de modificació serà el previst als articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions no previstes en **l'apartat Q del quadre de característiques del contracte** només podran efectuar-se quan es justifiqui adequadament alguna de les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions no poden afectar les condicions essencials de licitació i adjudicació del contracte.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de conformitat amb el que disposa la LCSP. En el cas que la garantia no es reposi en el supòsit esmentat o en el supòsit que es fessin efectives sobre la garantia penalitzacions o indemnitzacions, LC pot resoldre el contracte.

Es considera que una modificació del contracte és substancial quan tingui com a resultat un contracte materialment diferent al que es va subscriure i quan es doni alguna de les condicions següents: que la



modificació introdueixi condicions que, en cas d'haver figurat en el procediment de contractació inicial, haurien permès la selecció de candidats diferents dels seleccionats inicialment o l'acceptació d'una oferta diferent a l'acceptada inicialment o haurien atret a més participants en el procediment de contractació; que la modificació alteri l'equilibri econòmic del contracte en benefici del contractista d'una manera no prevista al contracte inicial; que la modificació amplii de forma important l'àmbit del contracte; i que l'empresa contractista sigui substituïda en circumstàncies diferents de les previstes en aquesta clàusula.

#### **VINT-I-DOSENA.- TERMINI I CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA**

El termini de garantia es cancel·larà un cop finalitzada la seva vigència, en els termes, terminis, condicions i requisits previstos a l'article 111 de la LCSP, d'acord amb el que estableix la clàusula trenta-novena de l'Acord marc.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte i no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, transcorregut el termini de garantia, la unitat promotora del contracte procedirà a emetre el certificat de conformitat com a tràmit previ per a resoldre sobre la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

#### **VINT-I-TRESENA.- RESOLUCIÓ DELS CONTRACTES: CAUSES I EFECTES**

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 211, 306 i 313 de la LCSP.

A més, es consideraran com a causes específiques de resolució contractual les previstes a la clàusula quaranta-dosena de l'Acord marc.

Es consideren obligacions contractuals essencials i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte, les especificades en **l'apartat P del quadre característiques del contracte**.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 211 i seguint el procediment establert a l'article 212 de la LCSP

#### **VINT-I-QUATRENA.- RÈGIM DE RECURSOS**

De conformitat amb allò establert en l'article 321.5 de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'apartat 3.2 de les Instruccions de contractació aprovades en data 21 de juliol de 2021 per Loteries de Catalunya, SAU, amb indicació que aquesta resolució **no posa fi a la via administrativa**.

Els licitadors, de conformitat amb el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i la Clàusula 39.1 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, poden interposar contra aquesta resolució:

- Un **recurs d'alçada** a presentar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, davant la Secretaria d'Hisenda del Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, i a resoldre per la persona titular de la Conselleria del Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

Per a la resolució de les qüestions litigioses que poguessin sorgir en relació amb la preparació i l'adjudicació d'aquest contracte, serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa de la ciutat de Barcelona, amb expressa renúncia de qualsevol altre fur que per raó de domicili o altre circumstància pugui correspondre.

Per a la resolució de les qüestions litigioses que poguessin sorgir en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, les parts se sotmetran a l'arbitratge de la Cort Arbitral de Catalunya, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes,

el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge o normativa que la substitueixi. En defecte d'arbitratge, serà competent la jurisdicció civil de la ciutat de Barcelona, amb expressa renúncia de qualsevol altre fur que per raó de domicili o altre circumstància pugui correspondre.

Els conflictes, les controvèrsies i les reclamacions que sorgeixin entre l'empresa contractista i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució d'aquest contracte s'han de resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum. A aquest efecte, de conformitat amb l'article 133-4 de la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, l'empresa/es contractista/es ha/n d'optar entre adherir-se al Sistema Arbitral de Consum o bé acceptar l'arbitratge per a cada cas concret.

A la data de la signatura electrònica del director general de Loteries de Catalunya, SAU.

**ABREVIATURES CONTINGUDES EN AQUEST PLEC**

(ordenades alfabèticament)

|            |                                                                                                                                            |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BOE        | Boletín Oficial del Estado.                                                                                                                |
| CPA        | Classificació estadística de productes per activitats.                                                                                     |
| CPV        | Vocabulari comú de contractes públics.                                                                                                     |
| DOGC       | Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.                                                                                              |
| DOUE       | Diario Oficial de la Unión Europea.                                                                                                        |
| EAJA       | Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat.                                                                                      |
| CSP        | Llei de contractes del sector públic.                                                                                                      |
| LOPD       | Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.                                    |
| LPAC       | Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.                                          |
| LRJPAC CAT | Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.                              |
| PCAP       | Plec de clàusules administratives particulars.                                                                                             |
| PPT        | Plec de prescripcions tècniques.                                                                                                           |
| RPC        | Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.                                                                              |
| RELI       | Registre Electrònic d'Empreses Licitadores.                                                                                                |
| RGLCAP     | Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques. |

**ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PLENA VIGÈNCIA DE LA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA ACREDITADA EN L'ACORD MARC.** (Incloure al Sobre A)

Núm. de l'expedient de contractació: LCAT-2024-20019

Objecte del contracte: Servei de gestió i inserció de publicitat en els mitjans de comunicació per a la difusió de les accions publicitàries de Loteries de Catalunya, SAU, per a l'any 2024.

Nom i cognoms:

Càrrec:

Empresa:

NIF empresa:

Declaro sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora d'aquesta contractació:

1. Que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb el sector públic ni amb les Administracions Públiques.
2. Que declara vigents els requisits de capacitat, solvència i representació tal com ho va presentar en la documentació acreditada en l'Acord marc dels serveis de gestió i inserció de publicitat institucional en els mitjans de comunicació que porti a terme l'administració de la Generalitat de Catalunya (expedient número EC 2022 32 – LOT 1).
3. Que en relació als requisits de solvència establerts per a aquest contracte basat (assenyalar l'opció que correspongui):
  - ☐ L'empresa ha acreditat, en el procediment per a l'adjudicació de l'Acord marc, una solvència igual o superior a la requerida per a participar en la licitació de contracte basat.
  - ☐ L'empresa **NO TÉ ACREDITADA**, en el procediment per a l'adjudicació de l'Acord marc, una solvència igual o superior a la requerida per a participar en la licitació de contracte basat, **per la qual cosa presento la corresponent documentació acreditativa**
4. Que en relació al signataris de la proposició d'aquest contracte basat (assenyalar l'opció que correspongui):
  - ☐ Són els mateixos que varen signar la participació a l'Acord Marc.
  - ☐ Són diferents dels que varen signar la participació a l'Acord Marc, **per la qual cosa presento la corresponent documentació acreditativa.**
5. Que els poders són vigents i no han estat modificats, restringits o limitats fins a la data d'avui.
6. Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la seguretat social.
7. Que coneix i accepta incondicionalment el Plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que regeixen aquesta licitació, així com, les previsions del plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc.
8. Que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.
9. Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és l'assenyalada a l'apartat II.A del DEUC.

I perquè així consti, signo aquesta declaració.

**ANNEX 2 DECLARACIÓ DE MITJANS PERSONALS**

(Incloure al Sobre A)

Núm. de l'expedient de contractació: LCAT-2024-20019

Objecte del contracte: Servei de gestió i inserció de publicitat en els mitjans de comunicació per a la difusió de les accions publicitàries de Loteries de Catalunya, SAU, per a l'any 2024.

Nom i cognoms:

Càrrec:

Empresa:

NIF empresa:

Declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de la referència, **proposa com a equip mínim**, per a l'execució d'aquest contracte el personal que es detalla a continuació amb especificació de les requisit mínims establerts en **l'apartat G del quadre de característiques**:

| Nom i Cognoms | Categoria | Titulacions | Experiència |
|---------------|-----------|-------------|-------------|
|---------------|-----------|-------------|-------------|

I perquè així consti, signo aquesta declaració.

**ANNEX 3 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (Excel)**  
(Incloure al Sobre B)