

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE – ANUNCI DE LICITACIÓ

Consell Comarcal del Baix Penedès. Licitació d'un acord marc per al servei d'assessorament legal i defensa jurídica obert a l'adhesió dels ajuntaments de la comarca i dels ens dependents. Expedient: 4092/2022

A. Entitat adjudicadora

1. Consell Comarcal del Baix Penedès
2. Número d'identificació: 8101200000
3. Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
4. Òrgan de contractació: Presidència
5. Responsable de la comptabilitat pública i destinatari de la facturació electrònica: Intervenció General del Consell Comarcal del Baix Penedès.
6. Codi DIR3: L06090027

B. Obtenció de la documentació i informació

1. Consell Comarcal del Baix Penedès
2. Domicili: Plaça del Centre, 5
3. Localitat i codi postal: El Vendrell CP: 43700.
4. Codi NUTS: ES514
5. Telèfon: 977157171.
6. Adreça de correu electrònic: secretaria@baixpenedes.cat.
7. Seu electrònica amb accés a perfil contractant: <http://ccbp.eadministracio.cat/>
8. Adreça directa del perfil del contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=2618488

https://contractaciopublica.gencat.cat/anunci/4092_2022

C. Objecte

1. Descripció: L'objecte d'aquest procediment és homologar un màxim de cinc empresaris o professionals per lot, basat en l'especialització jurídica, que puguin realitzar el servei d'assessorament legal i la defensa jurídica per lletrat/da en tots els processos contenciosos administratius i àrees complementàries de l'activitat administrativa que s'encomanin als adjudicataris durant l'execució del contracte. Aquest acord marc del Consell Comarcal està obert a les adhesions que hipotèticament pugui fer els ajuntaments de la comarca i ens vinculats o dependents.

2. Divisió en lots de l'acord marc: Sí.

Lot A: "Especialitat en dret administratiu i constitucional".

Lot B: "Defensa legal en les especialitats de dret fiscal i laboral".

Lot C: "Especialitats jurídiques en àrees complementàries a l'activitat



administrativa (civil, penal, i dret de la societat de la informació)".

Els lletrats/des (professionals individuals) es poden presentar únicament a UN dels TRES lots, ja sia el lot A, el B, o el C, però no a més d'un simultàniament.

Les empreses (bufets d'advocats, societats professionals, etc.) es poden presentar a diversos lots, sempre que proposin un lletrat/da diferent en cada lot, especialista en aquella àrea de coneixement jurídic.

3. Contactes basats: Sí. Es podran subscriure contractes basats de l'acord marc al llarg de tota la durada del mateix. Una vegada hagi expirat la vigència de l'acord marc, si no s'han finalitzat els serveis relatius a un contracte basat, aquest contracte basat es mantindrà en vigor fins que finalitzi el servei que se li hagi encarregat. És a dir que el contractista estarà obligat a efectuar la prestació fins que finalitzi el procés que se li ha encarregat en la instància corresponent.

4. Codi CPV: 79110000-8 Serveis d'assessoria i representació jurídica

5. Lloc d'execució: Catalunya

6. Codi NUTS: ES (Espanya)

D. Dades econòmiques

1. Determinació del preu: preus unitaris per tipologia de servei

2. Valor estimat del contracte (acord marc) i mètode aplicat per al seu càlcul:

999.504,00 €, resultant d'aplicar el preu unitari de cada servei a la previsió de serveis (CCBP més adhesions ajuntaments i ens dependents) i afegir un 10% en concepte de modificació prevista en plecs.

3. Pressupost base de licitació, sobre el que s'ha de presentar les proposicions (exclosa la repercussió de l'IVA): 72.333,80 €

- CCBP Lot A: 33.200,00 € + 6.972,00 € IVA = 40.172,00 €
- CCBP Lot B: 13.540,00 € + 2.843,00 € IVA = 16.383,40 €
- CCBP Lot C: 13.040,00 € + 2.738,40 € IVA = 15.778,40 €

Amb efectes exclusivament informatius, en relació a les hipotètiques adhesions dels ajuntaments de la comarca i ens dependents, el pressupost de licitació (Consell més ajuntaments) dels lots A + B + C ascendiria a 1.099.454,00 €.

Això no obstant, les ofertes es presentaran en relació al pressupost base de licitació del Consell Comarcal, per cada lot, és a dir, Lot A: 40.172,00 €, Lot B: 16.383,40 €, Lot C: 15.778,40 €, entenent-se que si un ajuntament s'adhereix a l'acord marc, els serveis que se li prestin per part de l'adjudicatari aplicarà el mateix preu unitari ofert al Consell Comarcal (base de licitació – baixa de la proposició de l'adjudicatari homologat).

E. Existència de crèdit



1. Partida pressupostària: .01.9201.22604

2. Expedient d'abast plurianual: Sí

3. Acord de Govern: (data)

4. Distribució de les anualitats:

ANY	CCBP	mesos	percentatge	TOTAL
2023	13.562,59 €	9	18,75%	206.147,70 €
2024	18.083,45 €	12	25,00%	274.863,60 €
2025	18.083,45 €	12	25,00%	274.863,60 €
2026	18.083,45 €	12	25,00%	274.863,60 €
2027	4.520,86 €	3	6,25%	68.715,90 €
		48	100,00%	1.099.454,40 €

5. Contracte finançat amb fons provinents de diverses administracions: No

F. Termini de durada del contracte

1. Termini de durada: 4 anys, equivalent a 48 mesos.

2. Possibilitat de pròrroques i termini: No.

G. Variants

1. No.

H. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

1. Forma de tramitació: ordinària

2. Procediment d'adjudicació: obert

3. Presentació d'ofertes mitjançant eina de sobre digital: Sí

4. Llengües: Per a redactar proposicions: català i espanyol. Per a l'adjudicatari i durant l'execució del contracte: català

5. Recursos: En funció de l'acte recorregut (art. 44.2 LCSP), potestatiu, de reposició davant la Presidència del Consell Comarcal en el termini d'un més o especial davant TCCSP, en el termini de quinze dies hàbils, o directament contenciós administratiu davant els jutjats de Tarragona en el termini de dos mesos o Tribunal Superior de Justícia de Catalunya si es recorre la resolució del TCCSP.

I. Solvència i classificació empresarial

1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional. Vegi's clàusula 5.

2. Classificació empresarial: No procedeix

3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Sí, personals: Perfil de professional de l'Advocacia (lletrat/lletrada), col·legiat a Espanya, concretat en persones físiques.

J. Criteris d'adjudicació

1. Criteris: Experiència professional addicional, oferta econòmica i publicacions

2. Ponderació/puntuació:



- Oferta econòmica, 37 punts
- Qualificació i experiència professional addicional, 60 punts
- Publicacions, 3 punts

K. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

1. Paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP (RD 1098/2001, de 12 d'octubre).

L. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries: No

M. Garantia provisional: No

N. Garantia definitiva

1. Sí. Import: 5% dels preus finals dels contractes basats, exclòs IVA
2. Forma de constitució: Les admesos a l'art. 108 de la LCSP, fins i tot demanant retenció de facturació.
3. Complementària, per adjudicació a oferta incursa en presumpció d'anormalitat, fins el 5% del preu final ofert, exclòs IVA (art 107.2 de la LCSP)

O. Condicions especials d'execució

1. Clàusula ètica inclosa a l'annex 1.
2. Condicions especials de tipus mediambiental
3. Condicions especials de tipus social o laboral

P. Modificació del contracte prevista: Fins el 10%, a preus unitaris

Q. Cessió del contracte: No procedeix.

R. Subcontractació: No procedeix.

S. Revisió de preus: No procedeix.

T. Termini de garantia: Sí, termini: 2 mesos

U. No s'acredita cap despeses de publicitat.

V. Programa de treball: No

W. Presentació d'ofertes

1. Que s'indica en la clàusula administrativa particular 6.3
2. Documentació: la que s'indica en la clàusula administrativa particular 6.2
3. Lloc de presentació:
https://contractaciopublica.gencat.cat/anunci/4092_2022



4. Data límit de presentació: (...)

X. Obertura de proposicions (sobre “B”)

En acte públic que anunciarà la mesa al Perfil contractant. Tots els licitadors s'entenen citats (en els termes de la clàusula administrativa particular 6.6).

ACORD MARC - PROCEDIMENT OBERT (ART. 220-156)

PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (art 122 LCSP)

SERVEI D'ASSESSORAMENT LEGAL I DEFENSA JURÍDICA, OBERT A L'ADHESIÓ DELS AJUNTAMENTS DE LA COMARCA I ENS VINCULATS O DEPENDENTS.

ÍNDEX

Clàusula 1. Tràmits previs

- 1.1 Necessitats administratives a satisfer i externalització
- 1.2 Aplicació pressupostària i despesa plurianual
- 1.3 Expedient administratiu
- 1.4 Mitjans electrònics i perfil de contractant

Clàusula 2. Règim jurídic

- 2.1 Òrgan de contractació
- 2.2 Departament responsable
- 2.3 Normativa d'aplicació
- 2.4 Harmonització, recursos i jurisdicció

Clàusula 3. Objecte del procediment, tipus i objecte del contracte

- 3.1 Objecte del procediment
- 3.2 Tipus i objecte del contracte
- 3.3 Delimitació del servei de defensa processal.
- 3.4 Divisió en lots
- 3.5 Informació sobre subrogació (cas que procedeixi).
- 3.6 Confidencialitat (documents reservats i tractament de dades personals)
- 3.7 Admissibilitat de variants
- 3.8 Durada de l'acord marc, dels contractes basats i prorrogues

Clàusula 4. Dades econòmiques

- 4.1 Determinació del preu
- 4.2 Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte
- 4.3 Valor estimat del contracte
- 4.4 Revisió de preus



Clàusula 5. Capacitat, solvència i garanties del contractista

- 5.1 Requisits mínims de capacitat i solvència i prohibicions
- 5.2 Classificació
- 5.3 Habilitacions professionals
- 5.4 Mitjans d'acreditació
- 5.5 Garanties

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació i formalització

- 6.1 Tipus de tramitació i procediment d'adjudicació
- 6.2 Documentació
- 6.3 Presentació de proposicions
- 6.4 Criteris d'adjudicació
- 6.5 Ofertes anormalment baixes
- 6.6 Mesa de contractació
- 6.7 Adjudicació, notificació i publicació simultània al perfil
- 6.8 Formalització del contracte

Clàusula 7 Execució del contracte

- 7.1 Responsable supervisor de l'execució del contracte
- 7.2 El delegat del contractista
- 7.3 Pactes definidors de drets, obligacions i responsabilitat de les parts
- 7.4 Condicions especials d'execució en matèria ètica, mediambiental i social
- 7.5 Pagaments al contractista i factura electrònica
- 7.6 Modificacions
- 7.7 Cessió i subcontractació.
- 7.8 Incompliment parcial, compliment defectuós o demora en l'execució
- 7.9 Suspensió del contracte
- 7.10 Assegurances.

Clàusula 8. Acabament del contracte

Clàusula 9. Contractes basats en l'acord marc

- 9.1. Marc legal
- 9.2. Òrgan de contractació basada en l'acord marc
- 9.3. Operativa de les adjudicacions

Clàusula 10. Règim d'adhesió al sistema comarcal de contractació centralitzada de serveis

ANNEXOS

- 1. Declaració formal per prendre part en el procediment (incloure al Sobre "A")
- 2. Proposició valorable per aplicació de fórmules (incloure al Sobre "B")
- 4. Model d'aval
- 6. Declaració de confidencialitat



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Clàusula 1. Tràmits previs

1.1 La necessitat pública que es pretén satisfer està explicitada a la Memòria justificativa que forma part de l'expedient [Art. 28 i 116 LCSP]. La corporació no disposa de recursos propis per a la realització directa de l'objecte contractual.

La promoció del contracte ve motivada per la insuficiència i falta d'adequació dels mitjans personals amb què compta el Consell Comarcal per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer per mitjà del contracte. La possibilitat d'adhesions per part d'ajuntaments de la comarca es basa en les hipotètiques dificultats que tinguin per donar resposta a aquesta necessitat.

1.2 Aplicació pressupostària i despesa plurianual. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat E.1 del quadre de característiques, en la qual existeix consignació pressupostària suficient per fer front al present contracte en aquesta anualitat. En els pressupost dels exercicis posteriors també existirà partida adequada i suficient per fer front a la despesa derivada del contracte. [Art. 116.3 LCSP].

1.3 Expedient administratiu del Consell Comarcal del Baix Penedès número 4092/2022.

1.4 Mitjans electrònics i perfil de contractant [DA 15a i 16a, art. 63 i 347 LCSP i Llei 39/2015]. L'expedient es tramita íntegrament per mitjans electrònics. La identificació es realitzarà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord Reglament 910/2014/UE. El Perfil de contractant és un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir-les d'un espai propi, amb uns eines d'accés i gestió d'expedients del seu interès. Les licitadores es donaran d'alta com a interessades en l'anunci de licitació d'aquest contracte a través del formulari de subscripció que es posa a disposició en el Perfil del Consell Comarcal del Baix Penedès, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la seu electrònica del Consell Comarcal: <http://ccbp.eadministracio.cat/>

Clàusula 2. Règim jurídic

2.1 L'òrgan de contractació és la Presidència del Consell Comarcal, d'acord amb el que disposa la DA 2a. de la LCSP (Base 22a d'execució del Pressupost 2023, aprovades per Ple del Consell Comarcal, sessió 7/2022, de 30 de

novembre). Les prerrogatives de l'òrgan i el seu exercici són les regulades als art. 190 i 191 LCSP.

La Presidència del Consell Comarcal té la seu del Consell Comarcal del Baix Penedès, plaça del Centre, 5 ,43700 el Vendrell, telèfon 977157164 i correu electrònic: secretaria@baixpenedes.cat.

2.2 Departament responsable del contracte: Secretaria General.

2.3 Normativa d'aplicació [art. 24, 25 i 188 LCSP]

2.3.1 Normativa general. Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, sobre contractació pública; Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic i de transposició de directives de contractació (LCSP). En allò que no contradigui la llei de l'Estat: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP). Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya; pel decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya i pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS).

2.3.2. Normativa especial. Els serveis prestats per advocats/des estan regulats en el Reial Decret 658/2001, de 22 de juny, que aprova l'Estatut General de l'Advocacia espanyola i Codi Deontològic de l'Advocacia espanyola (Ple de 27 de setembre de 2002, modificat per Ple de 10 de desembre de 2002). En darrer terme s'aplicaran la resta de normativa de dret administratiu, comunitària, estatal, autonòmica i local que afecti l'objecte i desenvolupament del contracte, i en el seu defecte les normes de dret privat. Les societats professionals estan regulades per la Llei 2/2007, de 15 de març.

2.3.3 Convenis col·lectius sectorials vigents: No procedeix.

2.3.4 Els plecs són la llei de contracte. La presentació d'una proposició implica la seva acceptació incondicionada.

2.4 Harmonització, recursos i jurisdicció. Per la naturalesa de l'objecte del contracte, aquest no està subjecte a regulació harmonitzada [19.2.e LCSP]. Els actes definitius i els de tràmit qualificat poden ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu, davant els jutjats de Tarragona, jurisdicció a què ambdues parts se sotmeten, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls [art. 27 LCSP]. Així mateix i amb caràcter potestatiu els actes a que fa referència l'apartat 2 de l'art. 44 són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de

Contractes del Sector Públic i la resta es poden ser impugnats d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu. Contra les resolucions del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic es competent la Sala del contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya. [art. 44.1.a LCSP].

Clàusula 3. Objecte del procediment, tipus i objecte del contracte

3.1 Objecte del procediment. Es pretén homologar un màxim de CINC (5) professionals de l'advocacia que puguin realitzar el servei d'assessorament jurídic i la defensa en judici en tots els processos contenciosos administratius i en els ordres civil, penal, social i, en el seu cas davant d'òrgans i tribunals administratius, que s'encomanin als adjudicataris homologats durant l'execució de l'acord marc mitjançant contractes basats en aquest.

A la licitació hi poden participar professionals de l'advocacia individuals o empresaris (bufets d'advocats, societats professionals, etc.). Si hi participa un professional individual, l'homologació que pugui obtenir es referirà a ell/a mateix/a, en quedar personalment adscrit al servei. Si hi participa un empresari, aquest proposarà un professional (lletrat/da), amb els requisits que s'estableixen, que cas d'obtenir homologació hi romandrà personalment adscrit. És per això, que a part de la informació sobre l'empresa, hauran d'incloure informació concreta del lletrat/da que proposen.

L'homologació comporta la possibilitat de ser adjudicatari de contractes basats, i així:

- La possibilitat de ser seleccionat per a la prestació del servei d'assessorament jurídic.
- La possibilitat de ser seleccionat per la defensa processal per advocat en els processos contenciosos administratius que s'encomanin als adjudicataris durant l'execució del contracte o processos en les jurisdiccions penal, civil o social que portin causa en un expedient o procediment administratiu.
- Fixar les condicions tècniques mínimes i les condicions econòmiques màximes aplicables als concrets contractes basats.
- Establir les condicions generals d'adjudicació i execució dels posteriors contractes de serveis successius vinculats a l'acord marc.

L'acord marc finalitzarà amb la selecció d'un màxim de CINC (5) adjudicataris per cada lot, als quals se'ls homologarà en relació als preus i condicions fixades.

3.2 Tipus i objecte del contracte. Contracte de servei (art. 17 LCSP), per a la

realització de les tasques d'assessorament i defensa jurídica a una administració pública. El codi CPA 2008 que correspon és el 84.23.11 (Serveis administratius relacionats amb els tribunals de justícia) i el Codi CPV que correspon és el 79110000-8 (Serveis d'assessoria i representació jurídica), inclòs a l'annex IV de la LCSP.

3.3 Delimitació del servei de defensa processal. Es podrà encomanar la defensa processal en els processos en primera o única instància, les apel·lacions i les cassacions de tota naturalesa, dins de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu (Lot A) o en altres jurisdiccions (Lots B i C). També comprendrà aquells processos en què l'Administració sigui part actora davant d'aquests ordres jurisdiccionals.

L'adjudicació del contracte basat porta aparellada la incompatibilitat de l'exercici d'advocacia sigui en la vessant contenciosa o davant d'òrgans administratius o sigui en la vessant d'assessorament, en tots aquells assumptes en que es pugui produir un conflicte d'interessos amb els assumptes que en execució d'aquest contracte siguin encarregats per Consell Comarcal del Baix Penedès i, en el seu cas, pels ajuntaments de la comarca del Baix Penedès que s'hi adhereixin i els seus ens vinculats o dependents.

La prestació durarà fins que finalitzin els processos iniciats a partir del dia que es fixi com inici del contracte. L'objecte del contracte no comprèn en cap cas l'exercici de les funcions de procurador.

La participació en aquest procediment i l'adjudicació de l'acord marc no assegura ni garanteix a favor dels adjudicataris homologats la subscripció de cap contracte basat ni la contractació de serveis al seu favor, sense que aquest fet, per tant, li doni dret a ser indemnitzat, compensat o rescabalat.

3.4 Divisió en lots i contractes basats de l'acord marc.

3.4.1 S'estableix la divisió de l'acord marc en TRES (3) lots en base a especialitat jurídica:

- Lot A: Especialitat en dret administratiu i constitucional
- Lot B: Defensa legal en dret fiscal i social (laboral i de la Seguretat Social), inclosa la coordinació amb qui realitzi les tasques de gestoria fiscal i/o laboral i, si fos, el cas amb el lletrat/da que assumeixi la defensa penal).
- Lot C: Especialitats jurídiques en àrees complementàries a l'activitat administrativa (civil-mercantil, penal i les relacionades amb la societat del coneixement -transparència i protecció de dades de caràcter personal, etc.-).

[Art. 99.3 i 116.4.g) LCSP].

Els lletrats/des (professionals individuals) es poden presentar únicament a UN (1) dels TRES (3) lots, ja sia el lot A, el B o el C, però no a més d'un simultàniament.

Les empreses (bufets d'advocats, societats professionals, etc.) es poden presentar a diversos lots, sempre que proposin un lletrat/da diferent en cada lot, especialista en aquella àrea de coneixement jurídic.

3.4.2 Contractes basats de l'acord marc [Art. 221 LCSP]. Només podran celebrar-se contractes basats en un acord marc entre l'òrgan de contractació i els adjudicataris que hagin estat originàriament part en aquell acord marc i que hagin estat homologats. Per la qual cosa, la prestació objecte del present contracte únicament es produirà en el supòsit que els adjudicataris de l'acord marc rebin els corresponents encàrrecs o resultin adjudicataris de contractes basats.

Atès que el present acord marc es conclourà amb un màxim de CINC (5) professionals o empresaris per cada lot, els contractes basats en aquell s'adjudicaran de conformitat amb els termes establerts en la clàusula 9 d'aquest acord marc.

Donada l'amplada de les especialitats jurídiques en que pot tenir necessitat d'assessorament jurídic i direcció lletrada en plet una Administració, els lletrats seleccionats i/o les lletrades seleccionades, a partir de l'experiència i titulació que acreditin, se'ls establirà un perfil d'especialització en base a la següent ordenació:

Lot A: Especialitat en Dret Administratiu i Constitucional
--

1. Àrea administrativa generalista (a tall enunciatiu inclou):

- Organització i règim jurídic ens locals.
- Procediment administratiu i règim jurídic.
- Contractació.
- Serveis locals, reglaments i ordenances de serveis.
- Patrimoni, domini públic i béns de les ens locals.
- Personal al servei de les administracions públiques.
- Responsabilitat patrimonial.

2. Àrea administrativa econòmica (a tall enunciatiu inclou):

- Hisendes locals.
- Pressupostos.
- Ordenances fiscals, preu públics, ingressos públic no tributaris.
- Gestió tributària i recaptació local.



- Subvencions.
3. Àrea administrativa urbanística (a tall enunciatiu inclou):
- Plans territorials i plans urbanístics.
 - Planificació urbanística.
 - Disciplina urbanística: llicències d'obres i d'activitats, expedients de ruïna i d'infracció urbanística.
 - Expropiacions.
 - Convenis urbanístics.

Lot B: Defensa legal en les especialitats de Dret Fiscal i Dret Laboral

1. Àrea fiscal i tributària, estatal i autonòmica (inclou la coordinació amb qui realitzi les tasques de gestoria fiscal i, en el seu cas, amb qui assumeixi la defensa penal).

2. Àrea social, laboral i de la Seguretat Social, derivat d'expedients de personal al servei de l'Administració (inclou la coordinació amb qui realitzi les tasques de gestoria laboral i, en el seu cas, amb qui assumeixi la defensa penal).

Lot C: Àrees complementàries a l'activitat administrativa

1. Àrea de dret privat (a tall enunciatiu inclou):
- Patrimonial (derivat d'expedients de béns de les ens locals).
 - Mercantil (derivat d'expedients de serveis públics dels ens locals).
2. Defensa penal (a tall enunciatiu inclou):
- Compliment general de la legalitat, responsabilitat penal corporativa ("compliance officer"), defensa d'autoritats i funcionaris i lluita contra el frau i la corrupció.
 - Responsabilitat comptable.
 - Dret ambiental sancionador.
3. Drets en la societat del coneixement (a tall enunciatiu inclou):
- Protecció de dades de caràcter personal: Informe d'auditoria, document de seguretat i assumpció de funcions de delegat de protecció de dades ("DPO").
 - Dret d'accés a la informació, transparència i govern obert "open data".
 - Drets de les tecnologies d'informació i comunicació ("TIC").

La pretensió de l'Administració contractant és poder disposar d'un elenc de juristes amb coneixements i experiència acreditada en totes o en la major part



d'especialitats i subespecialitats adés enunciades.

Els encàrrecs basats en l'acord marc no requereixen licitació posterior, ja que mitjançant l'acord marc s'ha garantit la concurrència i s'han fixat les condicions materials i econòmiques que s'aplicaran als encàrrecs, considerades econòmicament avantatjoses en el procediment de licitació, d'acord amb la previsió de l'article 221.4 de la LCSP.

Els assumptes objecte del contracte es distribuïran entre els lletrats homologats per l'acord marc, de la forma que s'estableix a la clàusula 9.

3.5 Informació sobre subrogació. El present contracte no comporta subrogació de cap treballador [art. 130 LCSP]. El personal que l'empresari destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral ni de cap altre tipus amb el Consell Comarcal, havent de ser contractat en el règim o modalitat que legalment correspongui per l'adjudicatari, sense que pugui vincular de cap forma tal contractació a cap servei d'aquest Consell Comarcal. Excepte en aquells supòsits en els quals per la naturalesa de les prestacions objecte del contracte aquestes hagin de prestar-se en les dependències de l'Administració, la prestació dels serveis s'efectuarà en les dependències o instal·lacions pròpies de l'adjudicatari.

3.6 Confidencialitat i tractament de dades personals.

3.6.1 Confidencialitat. El licitador pot indicar quina part de la seva proposició és confidencial, amb els límits establerts a la Llei. Per tal que la indicació vinculi a l'òrgan de contractació, el licitador haurà de presentar la corresponent declaració de confidencialitat d'acord amb el model inclòs a l'annex 6.

3.6.2 Dades personals. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

S'estableix l'obligació de l'empresa d'aportar la declaració responsable següent: Garanties en el tractament de dades de caràcter personal: «L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades de caràcter personal s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament



Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE». La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n pot fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

3.7 Admissibilitat de variants. No s'admetran variants [art. 142 LCSP].

3.8 Durada de l'acord marc, dels contractes basats i pròrrogues [art. 219.2 LCSP]. L'acord marc tindrà una durada improrrogable màxima de 48 mesos a comptar des de la data que es determini en la formalització del contracte (amb la previsió d'iniciar l'1 d'abril de 2023 i cloure el 31 de març de 2027).

Es podran subscriure contractes basats en l'acord marc al llarg de tota la durada del mateix. Si una vegada hagi expirat la vigència de l'acord marc, no han finalitzat els serveis relatius a un contracte basat, aquest contracte basat es mantindrà en vigor fins que finalitzi el servei que se li hagi encarregat. És a dir que el contractista estarà obligat a efectuar la prestació fins que finalitzi el procés que se li hagi encarregat en la instància corresponent.

Clàusula 4. Dades econòmiques

4.1 Determinació del preu [art. 102 LCSP]: preus unitaris per tipologia de servei.

4.2 Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte [art. 100 i 101 LCSP]

4.2.1 Consell Comarcal del Baix Penedès - Lot A

• Base.....	33.200,00 €
• Import de l'IVA (21%).....	6.972,00 €
• Pressupost base de licitació.....	40.172,00 €

4.2.2 Consell Comarcal del Baix Penedès - Lot B

• Base.....	13.540,00 €
• Import de l'IVA (21%).....	2.843,40 €
• Pressupost base de licitació.....	16.383,40 €

4.2.3 Consell Comarcal del Baix Penedès - Lot C

• Base.....	13.040,00 €
-------------	-------------



- Import de l'IVA (21%).....: 2.738,40 €
- Pressupost base de licitació.....: **15.778,40 €**

En base a aquests pressupostos (Lot A, Lot B i Lot C) els licitadors presentaran les seves ofertes.

4.2.4 Hipòtesi d'adhesions d'ajuntaments de la comarca i els seus ens dependents, suma dels lots A, B i C, a tall informatiu:

- Base.....: 908.640,00 €
- Import de l'IVA (21%).....: 190.814,40 €
- Pressupost base de licitació..... 1.099.454,40 €

Aquest pressupost no suposa una obligació de despesa atès que es determinarà en funció dels contractes derivats que realment es duguin a terme, en funció de les necessitats de l'Administració, tant per part del Consell Comarcal, com dels ajuntaments del Baix Penedès (i/o ens dependents d'aquells) que s'adhereixin a l'acord marc.

El pressupost comprèn la suma total de les possibles contractacions que es derivin d'aquest acord marc. El preu consignat per a cada encàrrec resultarà de les condicions fixades en el present acord marc i és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos en aquest Plec.

El pressupost és un màxim de despesa i s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

4.3 El valor estimat de l'acord marc (VEC) és de 999.504,00 €, d'acord amb els següents càlculs als preus unitaris màxims de licitació:



LOT A Dret Administratiu i Constitucional - Tipus de procediment o servei	Preu unitari (IVA exclòs)	CCBP Nombre estimat/any	Adhessions Ajuntaments. Nbe. estimat/any	Nombre total estimat/any	Import CCBP + adhesions
Mesures cautelars, preliminars i provisionals i procediments abreujats	1.200,00 €	0,25	3	3,25	3.900,00 €
Ordinari davant dels jutjats contenciosos administratius	3.000,00 €	1	10	11	33.000,00 €
Ordinari davant de la sala del TSJC	4.200,00 €	0,5	6	6,5	27.300,00 €
Apel·lació contenciosa administrativa	1.800,00 €	0,1	2	2,1	3.780,00 €
Cassació i emparament	4.200,00 €	0,1	2	2,1	8.820,00 €
Informes jurídics de tràmit o senzills (4 hores)	240,00 €	2	22	24	5.760,00 €
Informes jurídics especialitzats o complexos.	1.200,00 €	0,5	10	10,5	12.600,00 €
Informes jurídics molt especialitzats o de molta complexitat (60 hores)	3.600,00 €	0,2	5	5,2	18.720,00 €
Assessoraments específics (establint-se la durada en el moment de l'encàrrec). Preu hora	100,00 €	5	50	55	5.500,00 €
Lot A. Subtotal		8.300,00 €			119.380,00 €

LOT B Defensa legal en dret fiscal i laboral - Tipus de procediment o servei	Preu unitari (IVA exclòs)	CCBP Nombre estimat/any	Adhessions Ajuntaments. Nbe. estimat/any	Nombre total estimat/any	Import CCBP + adhesions
Assistència en compareixences davant l'autoritat tributaria (AEA) - ATC i/o Inspecció de Treball (coordinació amb la gestió tributària i/o laboral)	300,00 €	0,1	4	4,1	1.230,00 €
Mesures cautelars, preliminars i provisionals. Procediments abreujats contenciosos (i coordinació amb la defensa penal, si fos el cas)	1.200,00 €	0,25	4	4,25	5.100,00 €
Procediments laborals (ordinari, suplicació i impugnació recurs suplicació)	1.800,00 €	0,25	4	4,25	7.650,00 €
Ordinari davant dels jutjats contenciosos administratius	3.000,00 €	0,25	3	3,25	9.750,00 €
Ordinari davant de la sala del TSJC	4.025,00 €	0,1	2	2,1	8.452,50 €
Apel·lació contenciosa administrativa	1.725,00 €	0,1	1	1,1	1.897,50 €
Informes jurídics de tràmit o senzills (8 hores)	480,00 €	0,25	4	4,25	2.040,00 €
Informes jurídics especialitzats o complexos (20 hores). Redacció de recursos no jurisdiccionals (econòmics administratius i altres)	1.200,00 €	0,25	3	3,25	3.900,00 €
Informes jurídics molt especialitzats o de molta complexitat (60 hores).	3.600,00 €	0,1	2	2,1	7.560,00 €
Assessoraments específics (establint-se la durada en el moment de l'encàrrec). Preu hora	100,00 €	5	35	40	4.000,00 €
Lot B. Subtotal		3.385,00 €			51.580,00 €



LOT C Àrees complementaries (privat, penal i dret TIC) - Tipus de procediment o servei	Preu unitari (IVA exclòs)	CCBP Nombre estimat/any	Adhessió Ajuntaments. Nbe. estimat/any	Nombre total estimat/any	Import CCBP + adhesions
Mesures cautelars, preliminars i provisionals. Procediments abreujats civils (verbal, especials, monitori) i/o penals (sumari, abreujat, faltes i judici ràpid)	1.200,00 €	0,1	4	4,1	4.920,00 €
Ordinari davant dels jutjats de primera instància i d'instrucció	1.800,00 €	0,1	4	4,1	7.380,00 €
Ordinari davant de la secció corresponent de l'Audiència Provincial o sala del TSJC	3.600,00 €	0,1	3	3,1	11.160,00 €
Cassació i procediments davant del Tribunal de Comptes	4.200,00 €	0,1	2	2,1	8.820,00 €
Apel·lacions civils i penals	1.800,00 €	0,1	2	2,1	3.780,00 €
Informes jurídics de tràmit o senzills (8 hores). Assumpció de DPO durant el termini de 12 mesos	480,00 €	1	8	9	4.320,00 €
Informes jurídics especialitzats o complexos (20 hores). Redacció de recursos no jurisdiccionals. Auditoria de dades de caràcter personal. Redacció de document de seguretat de dades.	1.200,00 €	0,1	3	3,1	3.720,00 €
Informes jurídics molt especialitzats o de molta complexitat (60 hores). Assumpció "compliance officer" durant el termini 12 mesos	3.600,00 €	0,25	2	2,25	8.100,00 €
Assessoraments específics (establint-se la durada en el moment de l'encàrrec). Preu hora	100,00 €	5	35	40	4.000,00 €
Lot C. Subtotal		3.260,00 €			56.200,00 €

Totalitzador		CCBP		CCBP + Adhessió
Nombre d'anys de durada del contracte Lot A	4,00	33.200,00 €		477.520,00 €
Nombre d'anys de durada del contracte Lot B	4,00	13.540,00 €		206.320,00 €
Nombre d'anys de durada del contracte Lot C	4,00	13.040,00 €		224.800,00 €
Nombre d'anys de durada del contracte (Lots A+B+C)	4,00	59.780,00 €		908.640,00 €
IVA (Repercussió de l'impost al tipus legal establert) Lot A	21%	6.972,00 €		100.279,20 €
PBL (Pressupost base de licitació) Lot A		40.172,00 €		577.799,20 €
IVA (Repercussió de l'impost al tipus legal establert) Lot B	21%	2.843,40 €		43.327,20 €
PBL (Pressupost base de licitació) Lot B		16.383,40 €		249.647,20 €
IVA (Repercussió de l'impost al tipus legal establert) Lot C	21%	2.738,40 €		47.208,00 €
PBL (Pressupost base de licitació) Lot C		15.778,40 €		272.008,00 €
PBL (Pressupost base de licitació) Lots A + B + C		72.333,80 €		1.099.454,40 €
Modificació màxima prevista en plecs (sense IVA)	10%	5.978,00 €		90.864,00 €
VEC (Valor estimat del contracte)		65.758,00 €		999.504,00 €

4.4 Revisió de preus [art. 103 LCSP]. El contracte no estableix revisió de preu.

Clàusula 5. Capacitat, solvència i garanties del contractista

5.1 Requisits mínims de capacitat i solvència i prohibicions [Art. 65 a 70; 71 a 73; 74 a 76 LCSP]

Podran concórrer a la present licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin



incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 LCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Les UTE en els termes de l'art. 69 LCSP.

5.1.1 La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. L'objecte social ha d'abastar l'objecte del contracte [art. 84 LCSP]. També cal aportar NIF de l'empresa o empresari individual.

5.1.2 Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, justificant l'existència d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil general, que cobreixi els riscos derivats de l'exercici de l'advocacia (responsabilitat civil professional [art. 11.3 Llei 2/2007, de stats. professionals], responsabilitat civil d'explotació i patronal, segons procedeixi). Tindrà una cobertura mínima de 100.000 euros i es mantindrà durant el termini de vigència del contracte i de garantia [art. 87 LCSP]. Mitjans d'acreditació: certificat expedit per l'asseguradora en el que constaran els imports i riscos assegurats, data de venciment, document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, segons procedeixi. Aquesta pòlissa es presenta amb un doble efecte, el present, d'acreditació de solvència econòmica i financera, i el de garantia de l'execució del contracte a que fa referència la clàusula 7.10 d'aquest plec.

5.1.3 La solvència professional o tècnica. S'acredita per cada lot. Serà necessari acreditar els aspectes següents. La solvència professional fa relació a l'empresa (col·lectiva o individual). Això no obstant, la solvència relacionada amb la professió de l'advocacia, lògicament ha d'anar referida a persones físiques concretes.

- Disposar de la titulació en dret i ser advocat/da col·legiat/da exercent, que s'acreditarà per mitjà de la presentació dels títols acadèmics o certificats acreditatius.
- Disposar d'un mínim de SIS (6) anys d'experiència professional davant la jurisdicció contenciós administrativa (Lot A). Disposar d'un mínim de SIS (6), (que pot estar distribuït en 3+3, 4+2 [2+4] o 5+1 [1+5]) anys d'experiència professional davant la jurisdicció contenciós administrativa i laboral (Lot B). Disposar d'un mínim de 6 anys (que pot estar distribuït en 3+3, 4+2 [2+4] o 5+1 [1+5]) anys d'experiència professional davant la jurisdicció civil-mercantil i penal (Lot C).
- Disposar d'experiència professional en la defensa legal d'un o diverses administracions locals (ajuntaments, consells comarcals, diputacions,



mancomunitats locals, etc.) davant dels òrgans jurisdiccionals corresponents a cada jurisdicció, en un mínim de CINC (5) processos durant els darrers QUATRE (4) anys, dels quals com a mínim DOS (2) ho seran davant Tribunals Superiors de Justícia, Audiència Nacional, Tribunal Suprem o Tribunal Constitucional, considerant com a tals aquells que s'han iniciat i aquells en què ha recaigut sentència almenys en primera instància durant aquest període.

- Aquest mínim de CINC (5) processos fa referència a un lletrat/da, ja es presenti individualment o integrat en un bufet d'advocats o societat professional. Els licitadors que siguin persones jurídiques hauran d'haver identificat a l'annex 1 apartat 6 "adscripció de mitjans personals", a incloure en el sobre "A" el lletrat/da que destinaran a l'execució del contracte, el qual haurà de complir el requisit de titulació, col·legiació i experiència professional.
- El compromís d'adscripció de mitjans personals, amb caràcter nominatiu, en els termes de l'annex 1, haurà de ser mantingut per l'empresa durant tota l'execució del contracte i sol·licitada al Consell Comarcal amb caràcter prèvia a la seva variació, el qual la podrà acceptar o rebutjar. El seu incompliment implica la rescissió del contracte.

5.2 Classificació [Art. 77 LCSP]. Per participar en aquest procediment no s'exigeix classificació.

5.3 Autoritzacions i/o habilitacions professionals. El licitador, per a poder ser proposat adjudicatari, haurà d'acreditar de manera fefaent que disposa de la titulació i col·legiació corresponent, de tal manera que pugui exercir la professió de l'Advocacia a Espanya.

5.4 Mitjans d'acreditació [87 i 90 LCSP]. La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (REELIC) o homòleg estatal acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, solvència econòmica i financera. Les empreses que no disposin d'aquesta inscripció, cas que siguin proposades com adjudicatàries, acreditaran la seva aptitud mitjançant l'aportació de la documentació a que fa referència aquesta clàusula, i que s'haurà compromès aportar signant l'annex 1.

5.5 Garanties [Art. 106 a 111 i DA 4.3 LCSP]. De conformitat amb l'art. 106 LCSP, no s'exigeix garantia provisional.

Provisional, en els termes de l'apartat M del QCC. Definitiva, en els termes de l'apartat N.1 del QCC, Complementària, en els termes de l'apartat N.3 del QCC,



Formes de constitució, en els termes de l'apartat N.3 del QCC. A l'annex 5 hi ha un model de garantia mitjançant aval.

La garantia respon de les situacions a que fa referència l'art. 110 LCSP i es retornarà d'acord amb el que disposa l'art. 111 LCSP, un cop clos el termini de garantia que es fixa en 2 mesos.

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació i formalització

6.1 Tipus de tramitació i procediment d'adjudicació. El contracte s'adjudica per procediment obert i tramitació ordinària. [art. 116 ss i 131 ss LCSP].

6.2 Documentació

6.2.1 Els licitadors presentaran telemàticament DOS (2) sobres digitals, xifrats i signats per persona apoderada, amb les formalitats que s'estableixen més avall, i contindran:

- El sobre "A": La declaració responsable per prendre part en el procediment
- El sobre "B": La proposició valorable per aplicació automàtica de fórmules i l'escanejat dels documents que s'indica més avall.

Aquests sobres digitals s'han d'elaborar i presentar per mitjà de l'aplicació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, lliures de virus informàtic. Els licitadors introduiran la paraula clau, imprescindible per l'obertura dels sobres xifrats, en el termini de 24 hores des de la petició que els enviarà el Consell Comarcal via correu electrònic. **Cas que no ho facin, no es podrà efectuar la valoració. Si per qualsevol motiu de tipus tècnic algun dels sobres de la proposició no es poguessin obrir, la culpa del licitant determinarà la seva exclusió.** Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses llevat per motius acreditats a valorar l'òrgan de contractació.

Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada llevat que no s'efectuï l'adjudicació en el termini del SIS (6) MESOS, comptadors des de la data d'obertura de proposicions.

Sobre "A" (de documentació administrativa)
--

Annex 1. Declaració responsable per a prendre part en el procediment.

En el sobre "A" haurà d'introduir complimentada correctament la declaració formal de l'annex 1 d'aquest plec, que inclou el compromís que, en cas de ser

proposat com a adjudicatari, en estar entre els cinc millors classificats, es compromet a que en el termini improrrogable de DEU (10) dies hàbils aportarà davant l'òrgan de contractació la documentació a que fa referència aquest annex.

El licitador, per la presentació de la seva proposició coneix, queda assabentat i accepta que, cas que l'adjudicació no pugui realitzar-se per la manca, inexistència, falsedat o qualsevol altre incompliment del seu compromís d'aportació de documentació, haurà de respondre dels perjudicis causats a l'Administració i de les penalitats que se li imposin, que poden ascendir fins al TRES (3%) per cent de l'import del pressupost base de licitació [Art. 153.4 LCSP].

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un Annex 1 separat. A més de l'Annex 1, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'annex 1 no es presenti complimentat correctament per qüestions de forma es donarà un termini de TRES (3) dies al licitador per esmenar. En qualsevol altre cas el licitador quedarà exclòs del procediment.

Annex 6. Si es pretén declarar informació confidencial.

Sobre "B" (criteris avaluables objectivament)

Annex 2. Proposició valorable per aplicació de fórmules que es compona:

- Oferta econòmica (millor relació qualitat-preu)
- Relació (currículum vitae) experiència i qualificació del personal d'adscripció (lletrats i/o lletrades).
- Escanejat de la documentació justificativa, inclosa a l'anterior relació, per tal que pugui ser valorada (titulacions acadèmiques, col·legiació professional, etc.)

Serà redactat segons el model recollit a l'annex 2 del present plec, sense errades o guixades que dificultin conèixer clarament allò que l'òrgan de contractació estimi fonamental per considerar les ofertes, i que, de produir-se, **provocaran que la proposició sigui exclosa.**



6.3 Presentació de proposicions¹. Les proposicions es lliuraran en el termini que indiqui l'anunci de convocatòria, que respectarà el termini de QUINZE (15) dies naturals, a comptar des del dia següent de la publicació de l'anunci en el perfil contractant, [art. 156 LCSP]. Les proposicions es presentaran en **EXCLUSIVA** a https://contractaciopublica.gencat.cat/anunci/4092_2022 fins les 23:59 hores del darrer dia.

El Consell Comarcal, d'acord amb l'article 138 LCSP, inserirà tota la informació relativa a aquesta convocatòria al perfil del contractant. Fins a SIS (6) dies abans de l'acabament del termini de presentació, s'atendrà la sol·licitud d'informació addicional i consultes. Les empreses licitadores hauran d'accedir a l'anunci de licitació publicat al Perfil de contractant, que es troba a la Plataforma de serveis de contractació pública, apartat "Tauler d'anuncis", subapartat "Dubtes i preguntes".

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb **la conseqüència de la no admissió de totes les propostes** presentades en infracció d'aquesta norma [Art. 139 LCSP].

Els licitadors tindran dret a què se'ls lliuri un rebut del registre d'entrada de documents.

6.4 Criteris d'adjudicació. Els criteris d'adjudicació que han de servir de base per a la determinació de l'oferta més avantatjosa són aquells que es relacionen a continuació, tenint una puntuació màxima de 100 punts en total:

CRITERIS	PUNTS	MODE
1. Oferta econòmica	37	Fórmula
2. Proposició sobre experiència i qualificació professional addicional del personal d'adscripció (lletres i lletres)	60	
3. Publicacions científiques o especialitzades en l'àmbit jurídic administratiu o d'ens locals	3	

La puntuació total obtinguda per oferta de cada licitació resulta de la suma aritmètica dels tres criteris

$$PT = \text{criteri 1} + \text{criteri 2} + \text{criteri 3}$$

En cas d'empat entre dues proposicions s'optarà per homologar les dues. Si l'empat es produeix entre tres o més proposicions, també se'n homologaran dues,

¹ Podeu trobar ajut de com presentar una oferta en sobre digital a:
https://preproduccio.contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

una escollida per l'Administració en base al principi de confiança que regeix la relació client-advocat [art. 4 CDAE] i l'altra es decidirà per sorteig [art. 147.2.d) LCSP], atès que cap dels criteris establerts a l'art. 147.1 LCSP està vinculat amb l'objecte del contracte.

Descripció detallada dels criteris d'adjudicació:

Criteri 1. Oferta econòmica, fins a 37 punts:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = 37 \times \frac{\text{Pressupost de l'oferta més barata}}{\text{Pressupost de l'oferta que es puntua}}$$

(amb dos decimals)

Criteri 2. Proposició sobre experiència professional addicional i qualificació del personal d'adscrit a l'execució del contracte, fins a 60 punts, per la suma del de subcriteris següents:

2.1 Titulacions (fins un màxim de 5 punts)	Punts
• Doctorat en dret	3,00
• Mestratge universitari en dret administratiu, local o urbanístic (Lot A) o en altres disciplines jurídiques del lot al que es presenta, certificat de suficiència investigadora atorgat per un Departament universitari directament relacionat amb les matèries del lot al que es presenta i acreditacions específiques per a "DPO" (AEPD) i "Compliance officer", certificat en norma referencial (Lot C); per cada mestratge o acreditació	1,50
• Postgrau universitari en dret administratiu, local o urbanístic; per cada postgrau (lot A) o altres mestratges o postgraus universitaris en àrees del coneixement jurídic dels lots B o C; per cada titulació	1,00
• Altres estudis d'especialització jurídica en l'àrea de coneixement del lot a que es presenta, amb un mínim de 40 hores, per cada titulació	0,50
• Altres mestratges o postgraus universitaris en altres àrees del coneixement jurídic diferent de la especialitat del lot al que presenta oferta; per cada titulació	0,20
• Coneixement acreditat de llenguatge jurídic català (nivell J de la DG de Política Lingüística, certificat de llenguatge jurídic català de CIFALC ² o altres equivalents atorgats per la GENCAT-Dept. de Justícia, Col·legis d'advocats, etc.)	0,50

Nota: Els estudis han d'estar referits a normativa espanyola. Si es presenten estudis de dret

² Comissió Interuniversitària de Formació i Acreditació Lingüístiques de Catalunya (CIFALC).

europèu caldrà acreditar l'aplicació d'aquests coneixements a l'objecte contractual qui és defensa legal d'ens locals a Espanya.

2.2 Experiència professional (fins un màxim de 55 punts)	Punts
Per cada contenciós administratiu (Lot A), contenciós administratiu o plet en la jurisdicció social (Lot B) o plet en jurisdicció civil-mercantil o penal (Lot C) informat davant de tribunals superiors (TSJ, AN,TS o TC) en que hagi assumit la direcció lletrada, addicional als DOS (2) del llistar de solvència professional, en els darrers SIS (6) anys	2,00
Per cada contenciós administratiu (Lot A), contenciós administratiu o plet en la jurisdicció social (Lot B) o plet en jurisdicció civil-mercantil o penal (Lot C) informat davant de jutjats o tribunals inferiors (AP) en que hagi assumit la direcció lletrada, addicional als del llistar de solvència professional, en els darrers SIS (6) anys	0,75
Per cada any de col·legiació com advocat/a en exercici, addicional als SIS (6) anys del llistar de solvència professional	0,50
Serveis prestats a l'Administració pública en llocs de treball que comportin l'assessorament jurídic amb dedicació a jornada sencera, per cada any complet en els darrers SIS (6) anys	0,30
Serveis d'assessorament jurídic prestats a l'Administració pública per mitjà de contractes de servei, per cada contracte en els darrers SIS (6) anys (exclusiu per al Lot C)	0,10

Les puntuacions s'atorguen a una persona (lletrat/da).

Criteri 3. Publicacions de llibres o articles a revistes científiques o especialitzades en l'àmbit jurídic o d'ens locals, fins un màxim de 3 punts

3. Publicacions en els àmbits del dret administratiu, urbanístic i local, en raó a la transcendència de les publicacions	Punts
Per cada llibre des qual se'n sigui autor o coordinador	1,00
Per cada article en revistes especialitzades, publicat en els darrers 10 anys	0,25

Les puntuacions s'atorguen a una persona (lletrat/da).

Llistar tècnic. No es podrà homologar cap empresa (professional individual o col·lectiva) que en la suma dels criteris 2 i 3 no arribi al 50% de la puntuació màxima, és a dir no superi els 31,50 punts, **i determinarà l'exclusió del licitador que la presenta**, en aplicació del que disposa l'art. 146.3 LCSP.

6.5 Ofertes anormalment baixes. La mesa de contractació aplicarà l'art. 149 de la LCSP quan presumeixi ofertes anormalment baixes. La presumpció d'oferta anormal s'estableix per l'aplicació de l'art. 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RD 1098/2001), en el que es determina el llindar d'anormalitat sobre el conjunt d'ofertes vàlides. Si hi ha presumpció d'anormalitat en l'oferta que hagi obtingut la major puntuació. La mesa li requerirà la justificació a que fa referència el paràgraf 4 de l'art. 149 LCSP, que haurà de contestar en el termini de CINC (5) dies hàbils

6.6 Mesa de contractació [DA 2.7 i art. 326]. L'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació. Seran membres de la Mesa les persones següents: President/a: Cap del Departament de Serveis Socials. Vocals: els titulars de la Secretaria, de la Intervenció de fons i de la Tresoreria del Consell Comarcal i Vocal-Secretària: la funcionària cap del negociat de Secretaria. Per motius d'absència o malaltia poden establir-se substitucions. La composició definitiva de la Mesa es publicarà al perfil contractant.

La Mesa actua vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres (3), entre els quals s'hi comptarà, necessàriament, qui actuï de president i qui ho faci de secretari. Ordinàriament, els acords s'adopten per majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en cas d'empat reiterat. La vocal-secretària actua amb veu i vot.

A fi d'avaluar les ofertes presentades, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris. També pot demanar als licitadors els aclariments que consideri oportuns.

Clos el termini de presentació de proposicions, la Mesa procedirà a l'obertura dels sobres "A". Comprovarà que cada licitador hagi complimentat correctament el document annex 1 i **exclourà els que presentin defectes no esmenables**, notificant-los oportunament.

La Mesa iniciarà la fase pública per mitjà de la convocatòria al perfil del contractant del lloc, data i hora en que tindrà lloc l'acte d'obertura del sobre "B". Tots els licitadors es consideren citats, sense més tràmits, a aquest acte públic. L'acte s'iniciarà donant compte dels acords adoptats sobre admissió o exclusió de pliques. Seguirà l'acte públic obrint i llegint les propostes valorables de forma automàtica i es clourà, si és possible, anunciant l'ordre de puntuació dels licitadors i conseqüentment dels 5 millors puntuats.

La Mesa efectuarà la comprovació d'oferta no anormalment baixa, de les condicions d'aptitud dels empresaris quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, solvència econòmica i financera, ja per consulta directa al REELIC o l'homòleg estatal, obtindrà directament els certificats acreditatius de la situació

tributària i amb la Seguretat Social, o requerint a les empreses proposades l'aportació de la documentació a que es van comprometre aportar amb la signatura de l'annex 1. En aquest cas, el termini de presentació serà de DEU (10) dies hàbils, a comptar des de l'enviament de l'avís de notificació a l'adreça electrònica facilitada per cada empresa. Finalitzada la comprovació, la Mesa elevarà a l'òrgan de contractació la proposta de classificació valorada, puntuada i ordenada per ordre decreixent de candidats.

La Presidència, com a òrgan de contractació, acceptarà la proposta de la Mesa o l'esmenarà motivadament. En aquest segon cas, si es produís un canvi de candidat amb major puntuació, se li donarà el termini de presentació de documentació a que fa referència el paràgraf anterior.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, **s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta**, procedint-se en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat puntuades les proposicions, sense perjudici de la reclamació per danys que l'Administració pot dirigir i de les penalitats que pot imposar davant aquest comportament.

En el cas d'agrupacions d'empreses (UTE), aquestes hauran d'acreditar la constitució de la mateixa, en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització de l'acord marc, i NIF assignat a l'agrupació.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

6.7 Adjudicació, notificació i publicació simultània al perfil [Art. 150 i 151 LCSP]. La Presidència, adjudicarà el contracte dins dels CINC (5) dies següents a la presentació de la documentació justificativa per part de l'empresa proposada com adjudicatari [Art. 150.4) LCSP]. L'adjudicació del contracte haurà de concretar i fixar els termes definitius del contracte. No podrà declarar-se desert el procediment si hi ha alguna proposició admissible [art. 150.3 LCSP]. Així mateix, podrà no adjudicar-se el contracte o desistir del procediment en els casos previstos a l'art. 152 de la LCSP. En cap cas procedirà l'adjudicació del contracte per un import superior al pressupost màxim de despesa assenyalat en el present plec. No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos legalment.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà en el termini de QUINZE (15) dies a l'adjudicatària, així com a la resta de licitadores, amb la forma i amb els efectes establerts als articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment



administratiu comú, mitjançant compareixença a la seu electrònica del Consell Comarcal. Simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

6.8 Formalització del contracte. Atès que aquest contracte és susceptible de recurs especial, la formalització no tindrà lloc abans de transcorreguts QUINZE (15) dies hàbils següents al de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat el recurs, es requerirà a l'adjudicatari per la formalització en un termini no superior a CINC (5) dies hàbils.

El contractista signarà digitalment, juntament amb el contracte, la resta de la documentació annexa, com a prova de la seva voluntat de donar compliment fidel. El contracte incorporarà com a annexos:

- Aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars.
- L'Annex 2, signat
- Reiteració expressa de que el contractista s'obliga a complir en tot moment i en especial en el període d'execució del contracte amb les condicions fixades en el conveni col·lectiu que li sigui d'aplicació si fos el cas).

Clàusula 7 Execució del contracte

7.1 Responsable supervisor de l'execució del contracte [Art 62 LCSP]. El responsable del contracte és el tècnic designat pel Consell Comarcal per exercir la direcció, el seguiment i la supervisió dels treballs objecte del contracte.

7.2 El delegat del contractista és la persona física designada expressament pel contractista i acceptada prèviament pel Consell Comarcal, amb facultats suficients per ostentar la representació del contractista, per mitjà de la qual es canalitzaran totes les relacions que es derivin de l'execució del contracte. Aquesta persona estarà localitzable mitjançant telèfon durant el transcurs del servei per solucionar qualsevol dubte o problema que sorgeixi.

7.3 Pactes definidors de drets i obligacions de les parts:

7.3.1 Obligacions de l'adjudicatari

- Tindran caràcter essencial les obligacions de l'adjudicatari relacionades amb:
 - o Donar compliment als principis fonamentals establerts al Codi Deontològic de l'Advocacia Espanyola que regulen la relació advocat-client.
 - o Donar compliment a la normativa de protecció jurídica del menors i de protecció de dades de caràcter personal.
 - o Manteniment de l'adscripció del personal.



- o Obligacions socials i laborals amb el seu personal, si és el cas.
- Conformen la posició de l'adjudicatari les següents obligacions:
 - o Prestar el servei contractat amb subjecció estricta al present plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques particulars i també a tota l'altra documentació complementària d'aquests, la qual li serà comunicada formalment amb garantia del respecte del seu dret a audiència prèvia.
 - o Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti el Consell Comarcal, així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal. També donarà compliment a la normativa mediambiental d'aplicació.
 - o Complir el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, les disposicions i condicions de seguretat, salut i higiene establertes en els reglaments, ordenances o convenis laborals vigents.
 - o Satisfer l'import total dels costos de personal, material, productes, maquinària, amortitzacions, assegurances socials i impostos.
 - o Garantir el manteniment del servei durant el termini d'execució del contracte, amb independència de problemes laborals propis o dels proveïdors.
 - o Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal suficient per l'adequada prestació del contracte.
 - o Executar el contracte amb prohibició absoluta de cedir-lo o subrogar-lo, llevat d'autorització expressa del Consell Comarcal el Baix Penedès.
 - o Mantenir permanentment informat el Consell Comarcal de les incidències rellevants relacionades amb l'execució del servei i atendre amb diligència les sol·licituds d'informació que li adreci el Consell Comarcal.
 - o Obtenir i disposar al seu càrrec de les homologacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries, així com de les patents de fabricació i les autoritzacions d'utilització d'equips i programaris informàtics.
 - o Comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància en el cas de successió d'empresa, en el termini de màxim de CINCO (5) dies hàbils, en els termes de l'art. 98 LCSP.
 - o L'adjudicatari ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal del Baix Penedès derivades de l'execució del contracte. Així mateix, l'adjudicatari ha d'emprar el català en els documents formals que presenti, provisionals i definitius, i en les comunicacions a tercers que es derivin de l'execució del contracte. En tot cas, l'adjudicatari roman subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la



desenvolupen.

- o El Consell Comarcal està facultat per exigir a l'adjudicatari, en tot moment i en qualsevol cas amb temps suficient abans de la renovació anual del contracte, la justificació que ha complert totes les seves obligacions de caràcter fiscal, laboral i de la Seguretat Social pel que fa als seus treballadors. Si no les ha complert li podrà retenir l'import equivalent a les quotes impagades, amb càrrec a la fiança definitiva.

7.3.2 Responsabilitat de l'adjudicatari

- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers degut a les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Ésser directament responsable, davant qualsevol organisme públic, de totes les obligacions i prestacions que la legislació social vigent estableix per al personal.
- Indemnitzar els danys que s'originen a tercers i els que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, pels perjudicis basats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació dels contractes. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'òrgan de contractació en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.
- També seran responsables de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels aparells, equips i maquinari i programaris informàtics utilitzats, i hauran d'indemnitzar de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions.
- També s'hauran de fer càrrec de les despeses derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consell Comarcal.
- D'acord amb l'art 197 LCSP, el contracte s'executa a risc i ventura del contractista.

7.3.3 Drets de l'adjudicatari

- Prestar el servei amb independència i autonomia organitzativa i metodològica, de manera que en cap cas no s'entendran jeràrquicament dependents del Consell Comarcal del Baix Penedès, sens perjudici de les facultats d'inspecció, control i vigilància que es reserven als òrgans del Consell Comarcal del Baix Penedès.
- Ser rebut en audiència en tots els casos que estableix la Llei.
- A rebre els abonaments al preu convingut, dins dels terminis legals.

7.4 Condicions especials d'execució en matèria ètica, mediambiental i social, [Art. 201-202 LCSP],



- Ètiques:
 - o El contractista ha de mantenir en tot moment els compromisos ètics que ha signat a l'annex 1.
- Mediambientals:
 - o La minimització de consum de recursos naturals, tals com matèries primeres, combustible i aigua.
 - o La mínima generació de residus, així com la seva reutilització i reciclabilitat.
- Socials i laborals:
 - o L'adjudicatari se subjectarà en tot moment a la legislació social vigent en cada moment i, en especial, al Conveni Col·lectiu Sectorial d'aplicació, inclosa la de previsió, accidents de treball i Seguretat Social.
 - o Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.

L'Administració comprovarà el compliment d'aquestes condicions d'execució i en cas de ser incompletes aplicarà les sancions previstes a la clàusula 7.8, com incompliment parcial o defectuós [art.192 LCSP].

7.5 Pagaments al contractista i factura electrònica [Art. 198 LCSP]. El contractista tindrà dret al pagament de l'efectivament executat, d'acord amb els preus convinguts (amb el corresponent Impost sobre el Valor Afegit), mitjançant factura mercantil electrònica i es referiran a la realització mensual dels serveis.

Presentada la factura i aprovada la seva conformitat, el Consell Comarcal farà efectiu el pagament dins del termini legalment establert a la normativa sobre prevenció de la morositat.

Si el Consell considera que els serveis no han estat prestats de conformitat, posarà en coneixement de l'adjudicatari l'esmentada circumstància, que pot incloure la suspensió del pagament, a l'efecte que aquest presenti les al·legacions que convinguin al seu dret, resolent en darrera instància el Consell. Contra aquesta resolució l'adjudicatari podrà adoptar les mesures legalment establertes.

El contractista s'abstindrà d'utilitzar les factures com l'objecte d'un contracte d'endós mercantil. Això no obstant, podrà cedir el seu crèdit a altri. En el document de cessió es presentarà al Registre General, signat pels representants legal del cedent i del cessionari, i hi constarà necessàriament la presa de raó de



la Intervenció comarcal, sense la qual, el contracte entre particulars no vincularà de cap manera l'Administració. Feta la presa de raó de la cessió, l'ordre de pagament s'expedirà a favor del cessionari. En tot cas, el Consell Comarcal podrà oposar al cessionari les excepcions de pagament i els mitjans de defensa que tingués contra el cedent i especialment aquelles que procedeixin en el cas d'embargament dels drets del contractista meritats com a conseqüència de l'execució del contracte. [Art. 200 LCSP]

D'acord amb la normativa general reguladora de la facturació electrònica, aquesta Administració accepta la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest Consell Comarcal o bé través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

7.6 Modificacions. Per raons d'interès públic i disposant de crèdit pressupostari, es podran introduir les següents modificacions [Art. 202 a 206 LCSP]:

- Previstes, amb el límit del 10% del preu inicial i obligatòria pel contractista (Art. 206 LCSP), als preus unitaris establerts per tipologia de servei.
- El preu unitari serà el mateix resultant de l'adjudicació del contracte. No formen part del còmput d'aquesta modificació, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi en el nombre d'unitats realment executades sobre les previsions del contracte, fins el límit de despesa del 10% [Art. 309.1 LCSP].
- El contractista vindrà obligat a suportar les reduccions corresponents del preu quan Consell Comarcal acordi una reducció en la prestació del servei si aquesta està determinada per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària o reducció o supressió del seu àmbit competencial.
- No previstes. Quan calgui afegir subministraments o serveis addicionals, o derivi de circumstàncies imprevisibles o modificacions que no tinguin per resultat un contracte de naturalesa materialment diferent, fins al 50% del preu inicial, IVA exclòs, essent obligatòria per al contractista fins el 20% (Art. 206 LCSP).
- Modificacions no autoritzades. El contractista no pot introduir modificacions en l'execució del contracte sense la prèvia aprovació per part de l'òrgan de contractació. Cas que ho faci, aquestes no vinculen econòmicament el Consell Comarcal del Baix Penedès i originaran responsabilitat en el



contractista.

7.7 Cessió i subcontractació. El contracte no es podrà cedir i ni subcontractar. S'admet la successió d'empresa sempre que no canviï el professional (lletrat/da) adscrit/a.

Això no obstant, amb ocasió d'assumptes complexos, que presentin una vessant que requereixi de la consulta o participació d'un altre professional lletrat/da especialista en una altra àrea de coneixement jurídic, el contractista basat podrà fer aquesta consulta, sempre amb el coneixement previ i autorització de l'Administració, la qual cosa, en cap cas, li servirà per excloure o disminuir la seva responsabilitat contractual.

7.8 En cas d'incompliment parcial, compliment defectuós o demora en l'execució per causes atribuïbles al contractista, s'aplicaran les penalitats a que fan referència els articles 192 i 193 de la LCSP, fins i tot exigint indemnització per danys i perjudicis i resolució del contracte. En el cas a que fa referència l'art. 192, les sancions es concreten pel cas d'infraccions lleus: 1% del preu del contracte, IVA exclòs i en el cas d'infraccions greu en el 5% del preu del contracte, IVA exclòs. Si interessen obligacions establertes com essencials a la clàusula 7.3.1 d'aquest plec, duplicaran el percentatge anterior fins arribar al màxim establert a la Llei del 10%. La determinació del tipus d'infracció es realitzarà amb ponderació a: intencionalitat, pertorbació causada al servei en qualitat, quantitat i temps, danys produïts, quantitat estimada del benefici il·lícit, transcendència social de la infracció i reincidència.

- Es consideren faltes molt greus:
 - o La falsedat de la declaració de l'empresa contractista.
 - o L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
 - o L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
 - o L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - o Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
 - o La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte;
 - o El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la factura o el falsejament de les prestacions

- consignades per l'empresa contractista en el document cobrador;
- o Haver estat sancionat per tres faltes greus, sempre que siguin fermes.
 - o Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.
- Es consideren faltes greus:
 - o L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
 - o L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - o La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau.
 - o Haver estat sancionat per la comissió de tres faltes lleus, sempre que siguin fermes.
 - o Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

7.9 En cas de suspensió del contracte s'aplicarà el que disposa l'art. 208 LCSP.

7.10 Assegurances. Cada contractista adjudicatari (homologat) haurà de disposar, i tenir al dia de pagament, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil general, que cobreixi els riscos derivats de l'exercici de l'advocacia (responsabilitat civil professional [art. 11.3 Llei 2/2007, de stats. professionals], responsabilitat civil d'explotació i patronal, segons procedeixi) o bé comprometre's (signant l'annex 1) a subscriure la dita pòlissa. Tindrà una cobertura mínima de 100.000 euros i es mantindrà durant la vigència del contracte i del termini de garantia (2 mesos). Aquesta pòlissa respondrà de la correcta execució del contracte davant de l'Administració.

Clàusula 8. Acabament del contracte

Els contractes s'extingeixen per compliment o per resolució. El contracte s'entén complert quan s'ha realitzat la totalitat de la prestació, del qual se'n deixarà constància per mitjà de la recepció o conformitat, dins del mes següent al lliurament o realització de l'objecte del contracte, amb assistència de la Intervenció General si el contracte supera la quantia del contracte menor d'adjudicació o si ho considera oportú.

Els contractes es resolen en les causes, amb el procediment i efectes establerts a la Llei [art. 198.6, 209 a 213, 306 o 313 LCSP].

Clàusula 9. Contractes basats



Els encàrrecs basats en l'acord marc no requereixen licitació posterior, ja que mitjançant l'acord marc s'ha garantit la concurrència i s'han fixat les condicions materials i econòmiques que s'aplicaran als encàrrecs, considerades econòmicament avantatjoses en el procediment de licitació, d'acord amb la previsió de l'article 221.4 de la LCSP.

Només podran celebrar-se contractes basats en un acord marc entre l'òrgan de contractació i els adjudicataris que hagin estat originàriament part en aquest acord marc i que hagin estat homologats.

9.1. Marc legal. L'adjudicació dels contractes basats en el present acord marc es regirà per l'establert a l'art. 221.4.a) de la LCSP.

9.2. Òrgan de contractació basada en l'acord marc. Correspon a la Presidència del Consell Comarcal fer la licitació i l'adjudicació dels respectius contractes basats en el present acord marc, d'acord amb el que disposa la DA 2a. de la LCSP (Base 22a d'execució del Pressupost 2023, aprovades per Ple del Consell Comarcal, sessió 7/2022, de 30 de novembre). Les prerrogatives de l'òrgan i el seu exercici són les regulades als art. 190 i 191 LCSP.

La Presidència del Consell Comarcal té la seu del Consell Comarcal del Baix Penedès, plaça del Centre, 5 ,43700 el Vendrell, telèfon 977157164 i correu electrònic: secretaria@baixpenedes.cat.

9.3 Operativa de les adjudicacions.

Els assumptes objecte del contracte es distribuïran entre els lletrats homologats per l'acord marc, de la forma que s'estableix a continuació:

Els lletrats homologats rebran encàrrecs i la distribució dels assumptes es farà mitjançant informe motivat per part del responsable del contracte, seguint els criteris següents:

- Confiança mútua i integritat, recollit a l'article art. 4 del Codi Deontològic de l'Advocacia Espanyola. Aquest criteri, marcadament subjectiu, de molt difícil encaix en un procediment reglat com és el contractual, però fonamental i obligatori per mandat legal en la relació client-advocat, s'intentarà objectivar a partir dels següents criteris.
- Incompatibilitats i conflictes d'interès.
- Es tindrà en compte el perfil d'especialització i subespecialització.
- Encàrrecs de despesa estimada inferior a 3.000 € s'atribuiran successivament als lletrats/des homologats, intentant distribuir entre tots la feina que sorgeixi.
- Encàrrecs de despesa estimada superior a 3.000 € o que es considerin de transcendència per l'Administració s'oferiran al lletrat/da que es



- consideri més escaient (normalment el que hagi obtingut major puntuació en l'apartat d'experiència professional addicional), per mitjà d'informe motivat.
- Durant el període d'execució de l'acord marc, i si existeixen motius que ho fonamentin, el responsable del contracte podrà proposar alterar l'ordre establert anteriorment. Per exemple, pel nivell de competència tècnica demostrada pels lletrats en l'execució dels assumptes encarregats, per tractar-se d'assumptes amb idèntic objecte, o d'altres motius.
 - En cap cas l'homologació comporta cap dret d'exclusiva, i per aquest motiu no procedeix cap indemnització o rescabament per l'atribució concreta de contractes basats. El Consell Comarcal no està obligat a exhaurir el pressupost de que disposi, sinó que la contractació basada es determina en funció de les necessitats de l'Administració.

Mentre estigui vigent l'acord marc podran efectuar-se encàrrecs basats en aquell, la durada dels quals podrà estendre's més enllà de la data en què expiri la vigència de l'acord marc, sempre i quan els encàrrecs hagin estat prèviament efectuats amb anterioritat a la data d'aquella extinció. El contractista estarà obligat a efectuar la prestació fins que finalitzi el procés que se li ha encarregat.

Els lletrats tindran l'opció de decidir si assumeixen o rebutgen l'assumpte en el termini de TRES (3) dies hàbils. En cas que dins d'aquest termini no s'indiqui res, es considerarà acceptat l'encàrrec. Una vegada acceptat l'encàrrec, es produirà la designa i les corresponents autoritzacions i disposicions de despeses.

Si una empresa refusa l'adjudicació d'un contracte basat, aquest s'adjudicarà a la següent empresa i perdrà el torn fins que, una vegada finalitzada la llista, es torni a començar amb el primer classificat.

Es cursarà la invitació, mitjançant correu electrònic a l'adreça i a la/es persona/es identifica/des a tal efecte de l'empresa adjudicatària que li correspongui per torn, segons l'operativa a dalt explicada, amb la màxima informació disponible sobre el servei a contractar.

Presentació telemàtica de les ofertes. L'empresa invitada, en el termini establert, accedirà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). Haurà de presentar l'acceptació de la contractació i els professionals que realitzaran el servei.

La Presidència adjudicarà el contracte dins dels CINC (5) dies hàbils següents a la presentació de la documentació que se sol·liciti a l'empresa invitada. L'adjudicació del contracte haurà de concretar i fixar els termes definitius del contracte. No podrà declarar-se desert el procediment si hi ha alguna

proposició admissible [art. 150.3 LCSP]. Així mateix, podrà no adjudicar-se el contracte o desistir del procediment en els casos previstos a l'art. 152 de la LCSP. En cap cas procedirà l'adjudicació del contracte per un import superior al pressupost màxim de despesa assenyalat en el present plec.

Els contractes basats esdevindran perfeccionats amb la seva adjudicació (art. 36.3 LCSP).

Clàusula 10. Règim d'adhesió al sistema comarcal de contractació centralitzada de serveis

En base a les previsions de l'article 228.3 de la LCSP i article 26 del TR LOCC (Decret Leg. 4/2003, de 4 de novembre), a aquest acord marc s'hi podran adherir els ajuntaments de la comarca del Baix Penedès. Així mateix, aquesta adhesió comprèn els seus ens vinculats i/o dependents, i els consorcis que gestionen serveis locals o activitats d'interès local en què participen aquests ens locals.

Per accedir als serveis, els ens locals esmentats s'hauran d'adherir específicament a aquest acord marc per mitjà de resolució adoptada per l'òrgan de contractació que correspongui, d'acord amb la normativa que li sigui aplicació, que haurà de ser acceptat pel Consell Comarcal. Abans de formalitzar l'adhesió, la sol·licitud es comunicarà a tots els lletrats/des homologats per tal que informin si tenen cap tipus d'incompatibilitat (conflicte d'interessos) per assumir direcció lletrada d'algun ajuntament.

L'adhesió pot estar referida a un termini temporal (per exemple a un any) o per la realització concreta d'algun servei (per exemple la direcció lletrada en un plec concret). En el procés d'adhesió es farà una estimació del valor contractual, que sumat al del Consell Comarcal i als dels ajuntaments i ens vinculats i/o dependents ja adherits, no podrà superar el valor estimat de l'acord marc. Tindran preferència en l'adhesió els ajuntaments sobre els ens vinculats i/o dependents, i els ens dels municipis amb menys població sobre els de més població.

En l'àmbit d'aquest acord marc, els ajuntaments i ens vinculats que s'hi adhereixin, en cap cas, podran contractar serveis d'assessorament jurídic i la defensa processal quan la contrapart sigui una altra entitat local de la comarca.

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE³

³ La LCSP estableix que la presentació de l'oferta exigirà la declaració responsable del signatari respecte a ostentar la representació de la societat que presenta l'oferta; a comptar amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació

(Aquest annex, complimentat correctament, s'ha d'incloure en el sobre "A")

1. INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

A) Dades de l'empresa licitadora

- Denominació social: (...)
- Nom comercial: (...)
- NIF: (...)
- Adreça d'internet (cas de que disposi de pàgina web): (...)
- Domicili social (adreça, població i CP): (...)
- Adreça de correu electrònic a efectes de notifikacions: (...)
- Adreça postal (adreça, població i CP): (...)
- Tipus d'empresa: (micro, petita, mitjana o gran empresa)⁴: (...)
- Té perfil social (que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desfavorides): NO/SÍ.
- L'empresa (...) NO/SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina (...) i el conformen les entitats següents: (...)
- L'empresa licitadora està participant en el procediment de contractació juntament amb altres operadors econòmics: NO/SÍ.
- Si disposa d'algun tipus de certificació o classificació empresarial vigent relacionada amb l'objecte de contracte, especificar quina: (...)

B) Representants de l'empresa licitadora

- Representant #1 del licitador, Nom i cognoms: (...)
- DNI, NIE: (...)
- Telèfon mòbil: (...)
- Adreça de correu electrònic a efectes de notifikacions: (...)
- Tipus d'apoderament (solidari o mancomunat ...): (...)
- Document d'apoderament (escriptura, data, notari número de protocol, vigència): (...)
- Representant #2 del licitador, Nom i cognoms: (...)
- DNI, NIE: (...)
- Telèfon mòbil: (...)
- Adreça de correu electrònic a efectes de notifikacions: (...)
- Tipus d'apoderament (solidari o mancomunat ...): (...)
- Document d'apoderament (escriptura, data, notari número de protocol, vigència): (...)

(Si fos el cas d'altres apoderats que signen la proposta posar les

corresponent; a comptar amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; a no estar incurs en prohibició de contractar alguna; i es pronunciarà sobre l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2.

⁴ Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR. Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR. Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR.



mateixes dades).

- Delegat del contractista (Nom i cognoms, càrrec o titulació professional, adreça de correu electrònic i telèfon mòbil)

2. EXPOSO I DEMANO: Que sigui admesa la proposició en el procediment contractual convocat pel Consell Comarcal del Baix Penedès, acord marc per al servei d'assessorament legal i defensa jurídica en processos contenciosos i en àrees complementaries a l'activitat administrativa, obert a l'adhesió dels ajuntaments de la comarca i ens vinculats o dependents, expedient 4092/2022.

3. DECLARO FORMALMENT:

- Tenir plena capacitat d'obrar.
- Actuar en nom propi / Estar autoritzat per actuar en nom d'altri / Tenir poders suficients per actuar en representació de (...)
- No estar incurs en cap prohibició de contractar de les establertes a l'art. 71 de la LCSP.
- No estar inclòs en cap de les circumstàncies d'incompatibilitat previstes a la Llei 25/1983, de 26 de desembre, d'incompatibilitat d'alts càrrecs o la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitat del personal al servei de les administracions públiques. I, concretament respecte del Consell Comarcal del Baix Penedès, no estar afectat per incompatibilitat derivada de càrrec electiu, ni tenir relació conjugal o d'anàloga convivència afectiva o ser descendent de càrrec electe o de personal eventual de designació del Consell Comarcal del Baix Penedès.
- No tenir cap situació d'incompatibilitat professional (conflicte d'interessos) per assumir la direcció lletrada del Consell Comarcal del Baix Penedès en qualsevol tipus de procediment jurisdiccional.
- No tenir cap situació d'incompatibilitat professional (conflicte d'interessos) per assumir la direcció lletrada de qualsevol dels ajuntaments de la comarca del Baix Penedès en qualsevol tipus de procediment jurisdiccional. (cas que se'n tingui, especifiqui's l'ajuntament i el motiu de la incompatibilitat)
- Disposar d'una estructura organitzativa suficient per a la prestació del servei durant tota la vigència del contracte.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica, financera, tècnica o professional exigits en els plecs.
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social.
- Complir les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.
- (Cas que procedeixi) Estar inscrit en el REELIC / **ROLECSP** i ser vigents les dades que hi consten.



- (Cas que procedeixi) Que, essent una empresa estrangera, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre i per totes les incidències que puguin sorgint en el contracte.
- (Cas que procedeixi) Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada⁵, està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'hagi adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'art. 2 del RD 364/2002, de 8 d'abril.
- Compromís ferm de complir amb les obligacions, clàusules administratives i prescripcions tècniques d'aquest contracte davant del Consell Comarcal del Baix Penedès.
- Que consent formalment que el Consell Comarcal del Baix Penedès, en tant que administració adjudicadora, accedeixi als documents justificatius i autoritza a obtenir-los directament.
- Que és cert tot el que ha declarat.

4. DOCUMENTS QUE ES COMPROMET A APORTAR, CAS DE SER PROPOSAT COM ADJUDICATARI:

- Document Nacional d'Identitat (o NIE) de qui presenta la proposta.
- Persones jurídiques: Escripures notariales de constitució de la societat i d'apoderament suficient per comparèixer i signar proposicions en nom i interès de la societat, ambdues inscrites en el Registre Mercantil; o acte fundacional i apoderament inscrit en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti; i CIF de l'empresa o entitat.
- Certificat de la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (REELIC o de l'homòleg estatal) o
 - o Els documents acreditatius de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional. La solvència econòmica i financera, s'acredita mitjançant pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil patrimonial que cobreixi els riscos derivats de l'exercici de l'advocacia, per mitjà de certificat expedit per l'asseguradora en el que constaran els imports i riscos assegurats, data de venciment, document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, segons procedeixi.
 - o La solvència tècnica s'acredita documentalment mitjançant la relació dels principals serveis o treballs en els darrers sis (6) anys que demostrin experiència professional continuada davant les jurisdiccions que correspongui al lot al que es presenta, amb l'especificació dels plets en els que ha dirigit la defensa legal d'un ens local i els tribunals davant els qual ho ha fet, considerant com a tals aquells plets que s'han iniciat i aquells en què ha recaigut sentència almenys en primera instància durant aquest període, i

⁵ RD Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, TR Llei general drets persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, art 42 (empreses amb més de 50 treballadors)



- disposar de la titulació en dret i ser advocat/da col·legiat/da exercent, tot referit a la persona física adscrita al contracte.
- Titulacions acadèmiques Disposar de la titulació en dret i ser advocat/da col·legiat/da exercent, que s'acreditarà per mitjà de la presentació dels títols acadèmics o certificats acreditatius.
 - El contractista haurà de subscriure o tenir subscrita d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil ajustada per defecte a les següents definicions:
 - o Prenedor: L'empresa adjudicatària
 - o Assegurats: L'empresa adjudicatària, l'advocat/da adscrit/a que executarà el contracte, els representants de l'empresa, empleats i quantes persones en depenguin amb independència que existeixi o no vinculació laboral.
 - o Finalitat: La finalitat de l'assegurança és cobrir les possibles demandes, relacionades amb danys materials i/o personals provocats de manera involuntària a tercers.
 - o Sinistre: Producció, per acció o omissió d'un resultat danyós, que causi perjudici efectiu, avaluable individualment i econòmic, respecte d'una persona o grup de persones, existint nexa causal entre l'acció/omissió i el dany.
 - o Riscos coberts: Els que tenint origen en aquest contracte generin responsabilitat civil general, que inclourà: la responsabilitat civil professional derivada de l'exercici de la professió de l'advocacia (art. 11.3 Llei 2/2007, de societats professionals) i la dels empleats dels assegurats mentre exerceixin les seves funcions per compte d'aquells i responsabilitat civil patronal exigible d'acord amb la normativa legal vigent.
 - o Límits d'indemnització: per sinistre i any: 25.000,00 € (100.000'- € en els 4 anys de durada del contracte).
 - o Franquícia màxima: 1.000'- € per sinistre.

5. CLÀUSULA ÈTICA. REGLES DE CONDUCTA DELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX PENEDÈS

Que com a licitador, i en el seu cas, com a contractista-adjudicatari del Consell Comarcal del Baix Penedès mantindrà en tot moment una conducta èticament exemplar i actuarà de la següent forma per evitar la qualsevol tipus de corrupció:

- a) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- b) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard,



eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

c) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

d) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

6. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS

Cas de resultar adjudicatari, l'empresa licitadora es compromet a adscriure per a l'execució del present contracte els següents mitjans personals:

Lot al que presenta oferta	Nom, cognoms i número de col·legiat de l'advocat/da que executarà el contracte	Perfil d'especialització (marcar el que correspongui, un o diversos)
Lot A	(...)	☐ Generalista. ☐ Econòmica ☐ Urbanística

Lot al que presenta oferta	Nom, cognoms i número de col·legiat de l'advocat/da que executarà el contracte	Perfil d'especialització (marcar el que correspongui, un o diversos)
Lot B	(...)	☐ Fiscal - Tributari ☐ Laboral i Seg. Social

Lot al que presenta oferta	Nom, cognoms i número de col·legiat de l'advocat/da que executarà el contracte	Perfil d'especialització (marcar el que correspongui, un o diversos)
Lot C	(...)	☐ Dret Privat ☐ Dret Penal ☐ Dret de les TIC

NOTA 1:

Els/Les lletrats/des (professionals individuals) es poden presentar únicament a UN (1) dels TRES (3) lots, ja sia el lot A, el B o el C, però no a més d'un simultàniament.

Les empreses (bufets d'advocats, societats professionals, etc.) es poden presentar a diversos lots, sempre que proposin un lletrat/da diferent en cada lot, especialista en



aquella àrea de coneixement jurídic. (Clàusula 3.4.1).

NOTA 2: Abans d'omplir, llegiu atentament la clàusula administrativa particular 3. Indiqueu el perfil d'especialització i/o subespecialització que considereu que més us escau atesa la vostra trajectòria professional o feu un ordre de major a menor.

Localitat, data / Signatura digital

ANNEX 2. PROPOSICIÓ VALORABLE PER APLICACIÓ DE FÓRMULES

(Aquest annex, complimentat correctament, s'ha d'incloure en el sobre "B").

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a, carrer ..., núm., en nom propi o en representació de, CIF, assabentat/assabentada del procediment obert convocat pel Consell Comarcal del Baix Penedès per a l'adjudicació acord marc per al servei d'assessorament legal i defensa jurídica en processos contenciosos i en àrees complementaries a l'activitat administrativa, obert a l'adhesió dels ajuntaments de la comarca i ens vinculats o dependents, expedient 4092/2022.

PRIMER. Manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs.

SEGON. Que ofereixo executar el present contracte per un preu total (IVA inclòs) de *(poseu en lletres i números i tingueu en compte el pressupost base de licitació establert a la clàusula administrativa particular 4.2., d'acord amb el següent detall*

Proposició a Lot A:

Tipus de procediment o servei	Pressupost base Import (IVA exclòs)	OFERTA QUE PRESENTA EL LICITADOR	Nombre estimat/any	Import
Mesures cautelars, preliminars i provisionals i procediments abreujats	1.200,00 €	 €	0,25	 €
Ordinari davant dels jutjats contenciosos administratius	3.000,00 €	 €	1	 €
Ordinari davant de la sala del TSJC	4.200,00 €	 €	0,5	 €
Apel·lació contenciosa administrativa	1.800,00 €	 €	0,1	 €
Cassació i emparament	4.200,00 €	 €	0,1	 €

Informes jurídics de tràmit o senzills (4 hores)	240,00 €	 €	2	 €
Informes jurídics especialitzats o complexos.	1.200,00 €	 €	0,5	 €
Informes jurídics molt especialitzats o de molta complexitat (60 hores)	3.600,00 €	 €	0,2	 €
Assessoraments específics (establint-se la durada en el moment de l'encàrrec). Preu hora	50,00 €	 €	5	 €
Subtotal				 €
Nombre d'anys de durada del contracte	4			 €
IVA (Repercussió de l'impost al tipus legal establert)	21%			 €
TOTAL OFERTA ECONÒMICA				 €

NOTES: 1. Recordeu que el total oferta econòmica (iva inclòs) que no pot ultrapassar **40.172,00 €**
2. Cas d'adhesió d'ajuntaments o ens dependents se'ls aplicaria els mateixos preus unitaris

Proposició a Lot B:

Tipus de procediment o servei	Pressupost base Import (IVA exclòs)	OFERTA QUE PRESENTA EL LICITADOR	Nombre estimat/any	Import
Assistència en compareixences davant l'autoritat Tributària (AEAT - ATC) i/o Inspecció de Treball (coordinació amb la gestoria tributària i/o laboral)	300,00 €	 €	0,1	 €
Mesures cautelars, preliminars i provisionals. Procediments abreujats contenciosos (i coordinació amb la defensa penal, si fos el cas)	1.200,00 €	 €	0,25	 €
Procediments laborals (ordinari, suplicació i impugnació recurs suplicació)	1.800,00 €	 €	0,25	 €
Ordinari davant dels jutjats contenciosos administratius	3.000,00 €	 €	0,25	 €
Ordinari davant de la sala del TSJC	4.025,00 €	 €	0,1	 €
Apel·lació contenciosa administrativa	1.725,00 €	 €	0,1	 €
Informes jurídics de tràmit o senzills (8 hores)	480,00 €	 €	0,25	 €
Informes jurídics especialitzats o complexos (20 hores). Redacció de recursos no jurisdiccionals (econòmics administratius i altres)	1.200,00 €	 €	0,25	 €
Informes jurídics molt especialitzats o de molta complexitat (60 hores).	3.600,00 €		0,1	
Assessoraments específics (establint-se la durada en el moment de l'encàrrec). Preu hora	100,00 €	 €	5	 €



Subtotal		 €
Nombre d'anys de durada del contracte	4	 €
IVA (Repercussió de l'impost al tipus legal establert)	21%	 €
TOTAL OFERTA ECONÒMICA		 €

NOTES: 1. Recordeu que el total oferta econòmica (iva inclòs) que no pot ultrapassar **16.383,40 €**
2. Cas d'adhesió d'ajuntaments o ens dependents se'ls aplicaria els mateixos preus unitaris

Proposició a Lot C:

Tipus de procediment o servei	Pressupost base Import (IVA exclòs)	OFERTA QUE PRESENTA EL LICITADOR	Nombre estimat/any	Import
Mesures cautelars, preliminars i provisionals. Procediments abreujats civils (verbal, especials, monitori) i/o penals (sumari, abreujat, faltes i judici ràpid)	1.200,00 €	 €	0,1	 €
Ordinari davant dels jutjats de primera instància i d'instrucció	1.800,00 €	 €	0,1	 €
Ordinari davant de la secció corresponent de l'Audiència Provincial o sala del TSJC	3.600,00 €	 €	0,1	 €
Cassació i procediments davant del Tribunal de Comptes	4.200,00 €	 €	0,1	 €
Apel·lacions civils i penals	1.800,00 €	 €	0,1	 €
Informes jurídics de tràmit o senzills (8 hores). Assumpció de DPO durant el termini de 12 mesos	480,00 €	 €	1	 €
Informes jurídics especialitzats o complexos (20 hores). Redacció de recursos no jurisdiccionals. Auditoria de dades de caràcter personal. Redacció de document de seguretat de dades.	1.200,00 €	 €	0,1	 €
Informes jurídics molt especialitzats o de molta complexitat (60 hores). Assumpció "compliance officer" durant el termini 12 mesos	3.600,00 €	 €	0,25	 €
Assessoraments específics (establint-se la durada en el moment de l'encàrrec). Preu hora	100,00 €	 €	5	 €
Subtotal				 €
Nombre d'anys de durada del contracte	4			 €
IVA (Repercussió de l'impost al tipus legal establert)	21%			 €
TOTAL OFERTA ECONÒMICA				 €

NOTES: 1. Recordeu que el total oferta econòmica (iva inclòs) que no pot ultrapassar **15.778,40 €**
2. Cas d'adhesió d'ajuntaments o ens dependents se'ls aplicaria els mateixos preus unitaris



TERCER. Que la titulació i experiència del personal adscrit al contracte és la següent: (...) (cal fer una relació *[currículum vitae]* dels mèrits al·legats i adjuntar escanejats els documents acreditatius que justifiquen la seva al·legació. *[distingiu entre ofertes a Lot A, Lot B i Lot C]*)

QUART. Publicacions (cal una relació de les publicacions i adjuntar alguna prova (link informàtic, escanejat, etc.) acreditatiu de la seva veracitat. *[distingiu entre ofertes a Lot A, Lot B i Lot C]*)

I perquè consti, en aquest procediment de contractació.

Localitat, data / Signatura digital

ANNEX 4. MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF, amb domicili (a l'efecte de notificacions i requeriments) en el carrer/plaça/avinguda, codi postal, localitat, i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per a obligar-li en aquest acte, segons es dedueix de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document, avala a (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF, en virtut del disposat per (norma/s i article/s que imposa/n la constitució d'aquesta garantia) per a respondre de les obligacions següents (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit, amb indicació de les possibles prorroques previstes en el contracte), davant (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), per import de (en lletra i en xifra).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del Caixa General de Dipòsits, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes de les Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

El present aval estarà en vigor fins que el Consell Comarcal del Baix Penedès autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert en la normativa



de contractes aplicable a les Administracions Públiques i legislació complementària.

Aquest aval ha estat inscrit en el dia de la data en el Registre Especial d'Avals del Banc d'Espanya amb el nombre ...

Localitat, data, raó social de l'entitat i signatura dels apoderats

ANNEX 6. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT
--

[OPCIONAL, pel cas que es vulgui declarar documentació confidencial. La simple indicació de confidencialitat en el sistema electrònic de licitació NO VINCULA l'òrgan de contractació sinó va acompanyat d'aquesta declaració signada. S'inclourà en el sobre "A"]

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat
núm., amb domicili a efectes de notificació a, carrer ...,
núm., en nom propi o en representació
de, CIF,
assabentat/assabentada que segons disposa l'art 133 de la LCSP, les
empreses licitadores poden declarar confidencials una part de la informació que
inclouen en les seves ofertes, sense que en cap cap es pugui estendre al
contingut de tota l'oferta ni a documents públicament accessibles. Que els
motius de la declaració de confidencialitat es basaran en la protecció de secrets
tècnics o comercials, o en aspectes confidencials que puguin ser utilitzats per
falsejar la competència en aquest o ulterior procediment contractual de licitació,

Declara confidencials els següents documents, pels següent motius:

Doc. Motiu: (...)

I, en conseqüència, no tenen la consideració de confidencials, els següents:

Doc. (...)

I perquè consti, en aquest procediment de contractació.

Localitat, data / Signatura digital

