



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE FERRETERIA I ELECTRICITAT

Clàusula 1a. Objecte.

L'objecte d'aquest plec és descriure les prescripcions tècniques de la contractació del subministrament de material de ferreteria i electricitat que és necessària per tal de realitzar actuacions de manteniment en la via pública, manteniment d'edificis municipals, actuacions de cultura, educació, esports, policia i comunicació. En definitiva, actuacions que porten a terme els diferents serveis municipals atès que aquest Ajuntament no disposa de recursos materials suficients per al subministrament directe.

Clàusula 2a. Descripció del subministrament.

L'adquisició de materials propis de ferreteria i electricitat.

L'objecte d'aquest contracte es divideix, segons la tipologia del material a subministrar, en els lots següents:

- **Lot 1:** Material de ferreteria
- **Lot 2:** Material d'electricitat.

Per a cada lot independent es contemplen dos grups d'articles: productes estàndard i productes no estàndard, els quals tenen tractaments diferenciats:

Productes estàndard:

Són aquells articles emprats de manera corrent en les operacions de manteniment dutes a terme. Aquests articles i materials es relacionen en els llistats dels annexos a continuació indicats:

- **Lot 1:** Material de ferreteria (Annex I).
- **Lot 2:** Material d'electricitat (Annex II).

Productes no estàndard:

Són aquells articles no emprats habitualment en les operacions de manteniment dutes a terme.

S'inclouen com a annexos, els llistats de productes estàndard corresponents a cada lot.

Aquest contracte no inclou el subministrament de material de pintura.

Clàusula 3a. Estimació de consum anual.

L'Ajuntament adquirirà les quantitats que precisi en diferents comandes de subministrament segons es succeeixin les seves necessitats. El contracte s'aprova amb un pressupost base de licitació màxim referit als preus unitaris, que s'ha calculat com a estimació màxima de consum anual.

Clàusula 4a. Condicions del subministrament.





L'empresa adjudicatària està obligada al subministrament de forma successiva i pel preu unitari ofert del material en número i característiques que se li demani, sense que la quantia total es defineixi amb exactitud per trobar-se subordinada a les necessitats de l'Ajuntament.

Els preus unitaris oferts per l'empresa adjudicatària estaran vigents durant tota la duració del contracte, no admetent-se variacions en els mateixos.

Els licitadors s'obliguen a mantenir les marques ofertades durant tota la vigència del contracte.

Clàusula 5a. Execució del contracte. Termini de lliurament del material.

- El lliurament del material es realitzarà sota comanda prèvia del personal municipal responsable.
- L'Ajuntament tindrà sempre un interlocutor de l'empresa adjudicatària, un referent a qui fer qualsevol consulta sobre el material a subministrar. Les consultes es podran fer presencialment, telemàticament o per telèfon i seran resoltes en el menor temps possible.
- L'empresa adjudicatària prestarà assistència tècnica i assessorament al personal qualificat sobre la correcta utilització dels productes i materials a utilitzar.
- El lloc del subministrament serà el que designin els tècnics responsables de la comanda en l'horari de 7:00 h. a 14:30 h. El material podrà ser entregat a peu d'obra si fos necessari dins de l'àmbit d'actuació del municipi d'Abrera objecte del contracte, i/o es podrà recollir el material necessari a l'establiment del subministrador, si el tècnic municipal responsable ho considera. En el supòsit de recollir el material directament a l'establiment de l'adjudicatari del contracte, es realitzarà dins l'horari d'obertura al públic.
- L'adjudicatari estarà obligat a tenir en disposició permanent els materials o aconseguir-lo dins de les 48 hores següents a la petició del material, fent els esforços necessaris per subministrar-ho en el menor temps possible.
- El termini d'entrega del material serà com a màxim 48 h. un cop realitzada la comanda pel personal tècnic municipal responsable. Si per causes alienes a l'empresa aquest termini no es pogués complir, l'empresa adjudicatària ho posarà en coneixement i en cap cas, podrà sobrepassar l'entrega del material les 72 h. Es podrà prorrogar aquest període, amb la corresponent justificació, per escrit de l'empresa adjudicatària amb la conformitat del tècnic responsable municipal.
- No s'admetran condicions de comanda mínima, encara que s'entén i es preveu que alguns subministraments venen en caixes de quantitat indivisible. En aquests casos s'entendrà sempre la unitat mínima de comanda la mateixa unitat que el públic podria adquirir en mostrador.
- La càrrega/descàrrega del material subministrat serà a càrrec del licitador amb





camió grua.

- Els palets que vinguin amb el material no tindran cap cost i seran retornats sempre que no s'indiqui el contrari. L'Ajuntament el podrà adquirir si ho considera.
- En cap cas hi haurà despeses addicionals per embalatges, transport i/o descàrrega.
- En el cas de que es detectin defectes en els articles subministrats, el contractista substituirà els esmentats articles per altres de la mateixa referència, en un termini no superior a 48 h. Tots els articles a subministrar hauran de disposar de la garantia del fabricant. Si s'escau s'entregaran tots els certificats i manuals del material subministrat.
- Els responsables tècnics podran sol·licitar a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la presentació de les fitxes tècniques amb les característiques de qualsevol dels articles ofertats, així com les fitxes de seguretat dels materials que així es determini per seguretat i higiene. Aquestes fitxes s'hauran d'entregar en el termini de 24 h.

Els proveïdors hauran de garantir que els productes compleixin les condicions següents:

- Els productes seran de 1a qualitat i de fabricant qualificat.
- Els productes seran nous i amb marcat CE i compliran la normativa aplicable UNE, EN, AENOR que correspongui. No s'admetran materials sense certificat actualitzat que s'haurà de lliurar sempre que es sol·liciti.
- L'emmagatzematge i la manipulació es farà seguint les recomanacions del fabricant.
- Tot el material tindrà una garantia segons fabricant que cobrirà qualsevol defecte o avaria.
- Tots els articles hauran de portar de forma visible, la marca o nom de l'empresa fabricant, tant a l'embalatge com a la carcassa i hauran de subministrar-se degudament precintats.
- La qualitat del material serà mitjana/alta. En cas de dubte el material haurà de ser autoritzat pel tècnic responsable.
- L'Ajuntament podrà sol·licitar mostres de productes a les empreses homologades, sense cap cost, prèviament a la realització de la comanda.
- La recepció del material haurà de ser conformat pel personal tècnic municipal mitjançant albarà valorat on s'especificarà el material entregat.
- En cas que l'adjudicatari de manera puntual no sigui capaç de complir en terminis o no disposi d'un material concret demanat, l'Ajuntament podrà adquirir materials de ferreteria i electricitat en altres establiments.
- En el cas de que durant el període de vigència del contracte es produeixi un trencament d'estoc en qualsevol dels materials ofertats o qualsevol altra





incidència que impedeixi el subministrament de la marca ofertada, la substitució per un altre material haurà de ser autoritzada prèviament pel tècnic responsable. No es podrà sol·licitar un increment de preu unitari màxim ofertat, a no ser que el producte sigui d'alta qualitat. Si el material és de qualitat inferior, el preu serà menor. Per això es podrà sol·licitar una mostra i la fitxa tècnica de l'article en qüestió.

- Si es realitza una comanda i finalment per error no és el material que es necessita, es podrà retornar (en bones condicions) o canviar per un altre sense cap cost a l'Ajuntament.
- Els subministraments seran validats per l'Ajuntament. Sense la prèvia validació no s'entendran els béns lliurats i per tant, els proveïdors no podran emetre la corresponent factura.

Clàusula 6a. Responsable tècnic del contracte.

Per part de l'Ajuntament, es designa com a responsables del contracte amb caràcter solidari:

Nom	Departament	Correu electrònic	telèfon
Cecilia Gaete Harzenetter	Cap del servei de Manteniment i Espai Públic	gaetehc@abrera.cat	937700325
Jordi Bascuñana Alfaro	Polícia Local	bascunanaaj@abrera.cat	937700981
Joan Espel Camprubi	Tècnic de Medi Ambient	espelcj@abrera.cat	937700325
Óscar González Jiménez	Oficial de primera de Brigada Servei d'Esports	gonzalezjo@abrera.cat	647461993
Silvia Ros Duran	Cap d'Acció Social	rosds@abrera.cat	937702911
Pilar Cortadella Archs	Tècnic de Gent Gran	cortadellaap@abrera.cat	937702911
Cristina Sarrà Escalada	Tècnica d'Infància i Joventut	sarraec@abrera.cat	937702911
Anabel Gómez López	Locutora Tècnica – Directora Ràdio Abrera	gomezla@abrera.cat	683184663
Maria Edo Julià	Tècnica Servei d'Educació	edojm@abrera.cat	937704732

Clàusula 7a. Control de qualitat i del termini d'entrega.

En cas que l'adjudicatari incompleix el termini i la qualitat dels requisits exigibles en el contracte, a proposta del tècnic responsable, es reserva el dret a resoldre el contracte o imposar penalitats previstes a l'article 194 LCSP.

ANNEX

L'empresa adjudicatària està obligada al subministrament de tots els productes del llistat de l'annex del lot al que presenti la proposició.

Abrera, a data de la signatura electrònica.

