



9018/2024

Expedient  
113/2024

Segell

Àrea

Contractació

Codi de verificació



0S6F2W0D0Z1S4T2V10Q2

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE DEL SERVEI DE MONITORATGE, COORDINACIÓ I DINAMITZACIÓ DEL CASAL MUNICIPAL D'ESTIU.

### ÍNDEX

#### **DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.....3**

|                                                                                                                                          |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Definició de l'objecte del contracte.....                                                                                             | 3  |
| 2. Necessitat i idoneïtat del contracte.....                                                                                             | 3  |
| 3. Pressupost base de licitació.....                                                                                                     | 3  |
| 4. Existència de crèdit.....                                                                                                             | 4  |
| 5. Durada del contracte i possibles pròrrogues.....                                                                                      | 5  |
| 6. Valor estimat del contracte.....                                                                                                      | 5  |
| 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....                                                                            | 5  |
| 8. Perfil del contractant.....                                                                                                           | 5  |
| 9. Presentació de proposicions.....                                                                                                      | 6  |
| 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments..... | 6  |
| 11. Criteris d'adjudicació.....                                                                                                          | 7  |
| 12. Criteris de desempat.....                                                                                                            | 9  |
| 13. Terminis per l'adjudicació.....                                                                                                      | 9  |
| 14. Variants.....                                                                                                                        | 9  |
| 15. Ofertes anormalment baixes.....                                                                                                      | 9  |
| 16. Garantia provisional.....                                                                                                            | 10 |
| 17. Garantia definitiva.....                                                                                                             | 10 |
| 18. Presentació de documentació.....                                                                                                     | 10 |
| 19. Formalització del contracte.....                                                                                                     | 12 |

#### **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ.....12**

|                                           |    |
|-------------------------------------------|----|
| 20. Drets i obligacions de les parts..... | 12 |
| 21. Condicions especials d'execució.....  | 13 |
| 22. Modificació de contracte.....         | 13 |



|                                                                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 23. Règim de pagament.....                                                                                          | 13 |
| 24. Revisió de preus.....                                                                                           | 14 |
| 25. Penalitats.....                                                                                                 | 14 |
| 26. Causes de resolució del contracte.....                                                                          | 16 |
| 27. Cessió.....                                                                                                     | 17 |
| 28. Subcontractació.....                                                                                            | 17 |
| 29. Confidencialitat de la informació.....                                                                          | 17 |
| 30. Règim jurídic de la contractació.....                                                                           | 17 |
| 31. Notificacions i ús de mitjans electrònics.....                                                                  | 18 |
| 32. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista..... | 18 |
| 33. Assegurances.....                                                                                               | 18 |
| 34. Lloc de prestació del contracte.....                                                                            | 19 |
| 35. Responsable del contracte.....                                                                                  | 19 |
| 36. Protecció de dades de caràcter personal.....                                                                    | 19 |

#### **DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS**

|                                                                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 37. Sistema de determinació del preu del contracte.....                                                                      | 21 |
| 38. Facultat de l'Ajuntament de Caldes de Montbui sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei..... | 21 |
| 39. Propietat dels treballs.....                                                                                             | 21 |

|                     |           |
|---------------------|-----------|
| <b>ANNEXOS.....</b> | <b>21</b> |
|---------------------|-----------|



## **DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

### **Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Regidoria d'esports dels serveis consistent en el monitoratge, coordinació i dinamització del Casal municipal d'estiu ( educació infantil i primària ), que es realitzarà l'any 2024 i que es prestarà conforme al plec de prescripcions tècniques i al present plec.

El servei va adreçat a a alumnes des d'I3 a 6<sup>è</sup> de primària. Les activitats es realitzaran a les instal·lacions esportives municipals de Les Cremades, les piscines CEM Les cremades, les instal·lacions de l'escola el Farell i altres que es decideixin en funció de la necessitat corresponent en el moment de la realització.

Els objectius, serveis a desenvolupar, les característiques del servei, la coordinació entre l'Ajuntament i l'adjudicatari, la difusió dels projectes, documentació i drets d'imatge, consten establerts degudament al Plec de prescripcions tècniques del present contracte.

Es decideix **no dividir en lots** l'objecte del contracte, perquè la realització independent de les diverses activitats que es duren a terme al Casal municipal, comportaria una multitud de criteris que dificultaria la correcta execució des del punt de vista tècnic, és voluntat de l'Ajuntament establir un únic criteri d'actuació global. Aquesta justificació dóna compliment al que estableix l'article 99.3 i concordants de la LCSP.

El **codi CPV** que correspon és el **92000000-1 de Serveis d'esplai, culturals i esportius** ( Servei especial de l'ANNEX IV de la LCSP ).

### **Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic ( endavant, LCSP ) estan acreditats a l'expedient.

### **Clàusula 3. Pressupost base de licitació**

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat anual de **64.940,16 €, IVA inclòs**.

L'IVA que correspon aplicar és del 10% i ascendeix a la quantitat de 5.903,65 €.

|                       |            |
|-----------------------|------------|
| Pressupost IVA exclòs | 10%IVA     |
| 59.036,51 €           | 5.903,65 € |

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.



El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art.- 100 i concordants de la LCSP.

El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

#### **COST ANUAL 2024**

Les dades detallades en el càlcul de costos de personal estan basades a la darrera actualització del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural

|                                    |             |
|------------------------------------|-------------|
| Sou brut anual monitor/a de lleure | 16.592,83 € |
| Sou brut anual coordinador/a       | 19.337,51 € |
| Hores anuals                       | 1.695       |

| SERVEI                  | DIRECTOR/A | MONITORS | DEDICACIÓ HORES | PREU HORA BRUT | 33% SS | SOU MONITOR | COST TOTAL  |
|-------------------------|------------|----------|-----------------|----------------|--------|-------------|-------------|
| CASAL MUNICIPAL D'ESTIU |            | 25       | 127,5           | 9,79 €         | 3,23 € | 1.660,02 €  | 41.500,43 € |
|                         | 2          |          | 168,5           | 11,41 €        | 3,76 € | 2.556,72 €  | 5.113,43 €  |
|                         |            |          |                 |                |        |             | 46.613,86 € |

|                   |        |                    |
|-------------------|--------|--------------------|
| Cost personal     |        | 46.613,86 €        |
| Material fungible |        | 3.500,00 €         |
| Inscripció        |        | 1.000,00 €         |
| Despeses generals | 5%     | 2.555,69 €         |
| Benefici empresa  | 10,00% | 5.366,96 €         |
|                   |        | 59.036,51 €        |
| IVA               | 10%    | 5.903,65 €         |
|                   |        | <b>64.940,16 €</b> |

El conveni col·lectiu de referència és el número: 79002295012003 del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya.

#### **Clàusula 4. Existència de crèdit.**

La despesa derivada d'aquesta contractació de 64.940,16 €, IVA inclòs, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 44 3410 22608 d'Estiu Infantil del vigent pressupost municipal.

| EXERCICI | IMPORT sense IVA | IVA al 10% | IMPORT TOTAL | APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA |
|----------|------------------|------------|--------------|--------------------------|
| 2024     | 59.036,51 €      | 5.903,65 € | 64.940,16 €  | 44 3410 22608            |



#### **Clàusula 5. Durada del contracte i possibles pròrroques**

- Quant a la durada:

El contracte, un cop acceptada l'adjudicació pel contractista, tindrà una durada **del 25 de juny de 2024 al 26 de juliol de 2024**.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

- Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

#### **Clàusula 6. Valor estimat del contracte**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **59.036,51 €, IVA exclòs**.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC es determina a la memòria justificativa i plecs del contracte.

Cal assenyalar que en el conveni col·lectiu d'aplicació no es diferencia per raó de gènere pel que fa a les taules salarials.

#### **Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecte a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert simplificat abreujat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació automàtics** en virtut d'allò que estableixen els articles 146, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

- Es tracta d'un **servei especial de l'ANNEX IV LCSP**.

#### **Clàusula 8. Perfil del contractant.**

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil del contractant a través de l'adreça següent:



[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/caldesdemontbui](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/caldesdemontbui)

### **Clàusula 9. Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant indicat en la **clàusula 8** del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document «**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**» publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

#### **SOBRE ÚNIC DIGITAL:**

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta a l'**ANNEX I** del present plec.

Contindrà també el document relatiu al Tractament de dades personals per part del contractista, d'acord amb el model de l'**ANNEX II** del present plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 18 del present plec.

### **Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments:**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:

1. **Solvència econòmica i financera:** Pòlissa de responsabilitat civil per riscos professionals, d'acord amb allò establert a l'article 87.1.b), per import mínim de 300.000 €. s'acreditarà



mitjançant la presentació de la pòlissa i el rebut bancari conforme està al corrent de pagament.

- 2. Solvència tècnica o professional:** Relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs, de com a màxim els tres últims anys, en el que s'indiqui l'import, la data i destinatari, públic o privat. L'import mínim a acreditar s'estableix en: **59.036,51 €**, ( import del VEC)

Mitjans: Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o declaració responsable del mateix.

#### **Justificació de la solvència:**

##### **Justificació de l'elecció dels criteris de solvència descrits:**

S'ha escollit el criteri de solvència econòmica i financera previst a l'art 87.1 b) de la LCSP, perquè aquest mitjà permet analitzar de forma adequada la situació i la capacitat productiva de l'empresa per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una correcta execució. En quan els llindars demanats, s'han fixat per aquest import a fi de poder permetre la màxima concurrència i participació de la petita i mitjana empresa en aquest procediment.

Pel que fa als criteris de solvència professional o tècnica, s'han escollit els criteris establerts a l'article 90.1 a) LCSP, per tal de poder verificar l'experiència de l'empresari en la realització de serveis similars als que constitueixen l'objecte del contracte. El fet de proposar l'import mínim igual al valor estimat del contracte, permet garantir una mínima capacitat organitzativa similar al volum de prestacions requerides en el contracte.

**Al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat, s'eximeix als licitadors de justificar la solvència econòmica i financera i la tècnica o professional.**

#### **Clàusula 11. Criteris d'adjudicació automàtics**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Criteris avaluable de forma automàtica ( 100 % )**
  - **Preu ofertat..... fins a 49 punts**

S'atorgarà la màxima puntuació a la proposta econòmica més avantatjosa.



La resta de propostes es valoraran seguint la fórmula següent:

|                                                                                                                                                                                                                                                    |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <p>Fórmula lineal qualitativa</p> $P_i = P \left( 1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)^{(*)}$ <p>Pi: punts de l'oferta<br/>P: punts del criteri preu<br/>Oi: preu de l'oferta<br/>Om: preu de la millor oferta<br/>IL: import de licitació</p> | <p><b>De 0 a 49 punts</b></p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|

Justificació de la fórmula:

Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on els aspectes qualitatius de la prestació són rellevants (àmbit social, serveis de caràcter intel·lectual...) i es vol desincentivar la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu per centra-la en altres criteris d'adjudicació de qualitat. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i apropa les puntuacions entre elles respecte de les altres fórmules. Aquesta fórmula estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

➤ **Altres criteris automàtics.....fins a 51 punts.**

| <b>CRITERIS</b>                                                                                                                                                           | <b>APORTAR<br/>CRITERI</b> | <b>NO APORTAR<br/>CRITERI</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| Aportar un inflable terrestre durant la darrera la setmana del Casal adequat a les edats dels participants.                                                               | <b>12 punts</b>            | <b>0 punts</b>                |
| Facilitar l'acollida alumnes en pràctiques del curs de monitors/es que organitza la regidoria de joventut de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.                           | <b>12 punts</b>            | <b>0 punts</b>                |
| Aportar una targeta moneder o bestreta a la direcció del casal per realitzar la compra de material fungible, tallers, farmaciola i altres.                                | <b>12 punts</b>            | <b>0 punts</b>                |
| Aportar un mínim de tres samarretes per a la uniformitat a l'equip de direcció, monitoratge i alumnes en pràctiques, abans de l'inici de l'activitat (inclosa estampació) | <b>10 punts</b>            | <b>0 punts</b>                |





|                                                                                                    |                |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Aportar un projector i una pantalla per al desenvolupament d'activitats a la sala d'àudio visuals. | <b>5 punts</b> | <b>0 punts</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|

Justificació dels criteris d'adjudicació:

D'acord amb allò establert a l'article 145.4 de la LCSP, segons el codi CPV, ens trobem davant un contracte de l'annex IV «especial».

En els contractes de serveis de l'annex IV, així com en els contractes que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, al menys, el 51% de la puntuació assignable a la valoració de les ofertes, sens perjudici del que disposa en l'apartat 2.a) de l'article 146.

Així doncs es procedeix a establir els criteris d'adjudicació amb uns criteris relacionats amb la qualitat igual al 51% de la puntuació total.

**Clàusula 12. Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

**Clàusula 13. Termini per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

**Clàusula 14. Variants**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

**Clàusula 15. Ofertes anormalment baixes**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Si concorre **una empresa licitadora**, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.



b) Si concorren **dues empreses licitadores**, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c) Si concorren **tres o més empreses licitadores**, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions :

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

#### **Clàusula 16. Garantia provisional**

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat de l'article 159.6 LCSP.

#### **Clàusula 17. Garantia definitiva**

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat de l'article 159.6 LCSP.

#### **Clàusula 18. Presentació de documentació**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de **7 dies hàbils** comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu



DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé del poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria general municipal.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'ANNEX I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent de compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.

c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, si s'escau.

d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/es declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.

e) Amb motiu que l'execució del contracte requereix que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 36 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. S'adjunta model de declaració a l'ANNEX II del present plec.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació dels apartats a), b) i c) si consta en algun dels dits Registres.



Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) 4º de la LCSP.

#### **Clàusula 19. Formalització del contracte**

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini l'assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

### **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

#### **Clàusula 20. Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a :
  - ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
  - ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui les possibles situacions de conflictes d'interessos o d'altre anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui



semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- ✓ Les establertes al Plec de prescripcions tècniques.

#### **Clàusula 21. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

1. Aquest contracte haurà d'afavorir l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre homes i dones a l'àmbit laboral i amb especial atenció al respecte del compliment de les obligacions recollides en el conveni col·lectiu del sector del lleure.

Per a valorar aquesta condició especial d'execució, l'Ajuntament exigirà aquella documentació que ho acrediti.

2. L'empresa se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

#### **Justificació de les condicions especials d'execució:**

S'estableixen aquestes condicions especials d'execució, en sintonia amb la voluntat de l'Ajuntament en la implementació d'un Pla d'igualtat que permeti igualar situacions entre homes i dones.

#### **Clàusula 22. Modificació del contracte**

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte.

#### **Clàusula 23. Règim de pagament.**

El contractista presentarà les factures mensuals:



El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, d'acord amb el que s'estableix a les bases d'execució del pressupost municipal per l'any 2023.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següent codi DIR3:

- L 010 80 333

#### **Clàusula 24. Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

#### **Clàusula 25. Penalitats**

Cas que l'Ajuntament de Caldes de Montbui opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats corresponents.

La tipologia de les accions constitutives d'incompliment penalitzables s'estructuren en els següents grups:

#### **Faltes molt greus:**

- El compliment defectuós o l'incompliment de compromisos i terminis i de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment dels i compromisos previstos als plecs en relació a l'execució de les prestacions.
- La paralització de l'execució de les prestacions objecte del contracte per causa imputable al contractista.
- La falsedat o falsificació de dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- L'incompliment de les directrius que es reserva l'Ajuntament en l'acompliment del servei o impedir que aquest pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i control que li són pròpies.



- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu als ciutadans.
- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en el transcurs de 6 mesos de prestació de servei.

**Faltes greus:**

- El compliment defectuós o l'incompliment de compromisos i terminis de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs que no tinguin la consideració de faltes molt greus.
- La manca de puntualitat reiterada en la prestació del servei.
- El tractament vexatori als ciutadans, excepte que aquest reuneix les característiques per classificar-lo com a falta molt greu.
- La comissió de tres faltes lleus en el transcurs de 6 mesos de prestació del servei.
- L'incompliment o compliment defectuós dels compromisos i de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan no constitueixi falta molt greu.

**Faltes lleus:**

- El retard ocasional, la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva quantificació com a greu.
- La lleugera incorrecció amb els ciutadans.
- El compliment defectuós o l'incompliment de compromisos i terminis i de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

**Quantificació de les penalitzacions:**

- En atenció al grau de perjudici, perillositat i reiteració, l'Ajuntament de Caldes de Montbui podrà aplicar les sancions següents:
  - Per faltes molt greus, fins a un 10% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.
  - Per faltes greus, fins a un 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.
  - Per faltes lleus, fins a un 2% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.
- En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de totes elles podrà superar el 50% del contracte, IVA exclòs.

El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.



En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista la penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Caldes de Montbui, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

#### **Clàusula 26. Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobtevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte
- La resolució del contracte principal, en el supòsit de tractar-se d'un contracte de serveis complementari d'un altre, atesa la seva relació de complementarietat respecte el contracte principal.





L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP

#### **Clàusula 27. Cessió**

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

#### **Clàusula 28. Subcontractació**

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

#### **Clàusula 29. Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses al DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

#### **Clàusula 30. Règim jurídic de la contractació**

El règim del contracte es troba constituït pel present Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i la 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, així com la resta de normativa aplicable.



### **Clàusula 31. Notificacions i ús de mitjans electrònics.**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través dels serveis de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil del contractant.

### **Clàusula 32. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

### **Clàusula 33. Assegurances**

Disposar o subscriure la tinença d'una Pòlissa d'assegurança d'accidents i responsabilitat Civil, d'acord amb el que s'estableix el decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, que cobreixi els riscos que sofreixi el personal que realitzi el servei i els danys causats a tercers, perquè en cas d'accident o perjudici de qualsevol gènere ocorregut als alumnat, monitors o a tercers en ocasió de l'exercici de l'empresa adjudicatària compleixi el disposat en les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que aquesta repercuteixi en cap cas a l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

L'assegurança d'accident haurà de tenir una cobertura de 6.000,00 euros per assistència sanitària, 5.000,00 euros per defunció i 6.500,00 euros per invalidesa permanent.



L'assegurança de responsabilitat civil disposarà d'un límit mínim d'indemnització de 300.000,00 euros per víctima i un límit mínim d'indemnització d'1.200.000,00 euros per sinistre.

#### **Clàusula 34. Lloc de prestació del contracte**

El lloc fixat per la prestació del servei objecte del contracte és el municipi de Caldes de Montbui.

#### **Clàusula 35. Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la Tècnica d'esports.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

#### **Clàusula 36. Protecció de dades de caràcter personal.**

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte es preveu el tractament de dades personals.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals. ( en endavant LOPDGDD ).

L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el seu cas, en els plecs, l'empresa adjudicatària com a encarregada del tractament, haurà de formalitzar un document d'encàrrec de tractament i haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.



- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit alt, i són d'aplicació a fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per la finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
- Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en que consti alguna dada objecte del tractament.
- També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

D'acord amb l'article 11 de la LOPD, s'informa al contractista i al seu personal:

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Responsable del tractament</b>                          | Ajuntament de Caldes de Montbui.<br>Plaça de la Font del Lleó, 11<br>08140 Caldes de Montbui                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades</b> | DSTSC-SAMSE. Recinte Mundet- Migjorn. Bloc B, 2 <sup>a</sup> planta. Pg Vall Hebron, 171 08035 Barcelona<br>dpd.ajcaldesdemontbui@diba.cat                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Finalitat del tractament</b>                            | Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Legitimació del tractament</b>                          | Compliment d'obligacions contractuals.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Destinatari de cessions o transferències</b>            | Les vostres dades no se cediran a tercers, excepte obligació legal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Drets de les persones interessades</b>                  | Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica<br><a href="https://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/informacio-de-la-seu-electronica/">https://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/informacio-de-la-seu-electronica/</a><br>o presencialment a les oficines del registre. |
| <b>Conservació de les dades</b>                            | Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                            | Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Reclamació</b> | <p>o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.</p> <p>A Catalunya l'autoritat de referència és l'Autoritat Catalana de Protecció de dades <a href="http://www.apd.cat">www.apd.cat</a></p> |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS**

### **Clàusula 37. Sistema de determinació del preu del contracte**

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a una combinació entre els preus referits a un tant alçat.

### **Clàusula 38. Facultat de l'Ajuntament de Caldes de Montbui sobre el manteniment d'estàndards de la qualitat en la prestació del servei.**

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que va servir de base a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar del personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que presten els servei objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

### **Clàusula 39. Propietat dels treballs**

No és procedent.



**ANNEX I – Model de Declaració responsable i oferta econòmica i de criteris automàtics qualitatius.**

**A INSERIR AL SOBRE ÚNIC**

El Sr./ La Sra..... amb NIF núm ....., en nom propi/ en representació de l'empresa ....., en qualitat de....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari....., en data..... i amb número de protocol ...../ o document ....., CIF núm....., domiciliada a ..... carrer ....., núm....., ( persona de contacte ....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm..... i fax núm ..... ), opta a a contractació relativa al contracte del servei de mediació municipal. I DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:

- ☐ Microempresa.
- ☐ Petita empresa.
- ☐ Mitjana empresa.
- ☐ No té categoria de PIME.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents ( si s'actua per representació ); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de es prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que, en el cas d'estar inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració de l'Estat, declara que les dades que h consten no han experimentat cap variació.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 10 del present plec i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/ materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a a realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.



- Que compleix amb tot els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessària per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del real Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 36 del present plec, s'ha d'indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

|                                                                                                                                                                                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa.

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa.

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

- ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit ( IVA ) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta a l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques( IAE ) l'empresa:

[ ] Està subjecta a l'IAE.

[ ] Està no subjecta o exempta a l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses, declara:

[ ] Sí té intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses.

( indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari. )

[ ] NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa coma persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| <b>Persona/es<br/>autoritzada/es*</b> | <b>DNI*</b> | <b>Correu electrònic<br/>professional*</b> | <b>Mòbil professional</b> |
|---------------------------------------|-------------|--------------------------------------------|---------------------------|
|                                       |             |                                            |                           |
|                                       |             |                                            |                           |

\* Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Caldes de Montbui per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Caldes de Montbui pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a que pertanyen és ( indicar les empreses que el componen ).

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en clàusula 18 del present plec.





Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives particulars que accepta íntegrament,

Per la quantitat total del contracte de ..... €, IVA exclòs.

L'import total de l'IVA, al .....%, és de ..... €.

**Criteris qualitatius automàtics:**

| <b>CRITERIS</b>                                                                                                                                                           | <b>APORTAR<br/>CRITERI</b> | <b>MARCAR AMB<br/>UNA X</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| Aportar un inflable terrestre durant la darrera la setmana del Casal adequat a les edats dels participants.                                                               | <b>12 punts</b>            |                             |
| Facilitar l'acollida alumnes en pràctiques del curs de monitors/es que organitza la regidoria de joventut de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.                           | <b>12 punts</b>            |                             |
| Aportar una targeta moneder o bestreta a la direcció del casal per realitzar la compra de material fungible, tallers, farmaciola i altres.                                | <b>12 punts</b>            |                             |
| Aportar un mínim de tres samarretes per a la uniformitat a l'equip de direcció, monitoratge i alumnes en pràctiques, abans de l'inici de l'activitat (inclosa estampació) | <b>10 punts</b>            |                             |
| Aportar un projector i una pantalla per al desenvolupament d'activitats a la sala d'àudio visuals.                                                                        | <b>5 punts</b>             |                             |

( Signatura i data )



**ANNEX II. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE DE GARANTIES EN EL TRACTAMENT DE DADES  
DE CARÀCTER PERSONAL**

El/La Sr/Sra..... en nom propi o en representació de  
l'empresa ..... amb NIF....., declara, en relació al tractament  
de dades de caràcter personal en l'execució del present contracte i d'acord amb allò especificat a la clàusula  
36 del present Plec,

1. que ofereix garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el reglament ( UE ) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

2. que els servidors estaran ubicats a ..... i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de ....., compromentent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.

3. Que SI [ ☐ ] NO [ ☐ ] té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos.

Així mateix, en cas de tenir prevista la subcontractació dels servidors o serveis associats, s'adjunta a la present declaració el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que es vagi encomanar la seva realització, en el supòsit en què no s'hagi aportat prèviament, en el SOBRE A, el Document Europeu Únic de Contractació ( DEUC ) o declaració anàloga, dels subcontractistes anteriors.

( Signatura i data )



**Ajuntament de  
Caldes de Montbui**