

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PRESCRIPTIVES REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEI PER A LA GESTIÓ I EXECUCIÓ DE LES ACTIVITATS ESPORTIVES MUNICIPALS DE CASTELLVÍ DE ROSANES 2024/2025. X2024000328

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització de la gestió i execució de les activitats esportives municipals de Castellví de Rosanes.

Consisteix en la gestió i execució de les activitats esportives municipals de Castellví de Rosanes, desenvolupades a diferents equipaments municipals al llarg de l'any 2024/2025.

Les activitats esportives municipals consistiran en diferents activitats físiques de baixa-mitja intensitat destinades a treballar la postura corporal, a la millora de la salut física-mental i a la promoció d'una ciutadania activa.

L'objecte del contracte té la corresponent classificació CPV: 92620000-3 Serveis relacionats amb els esports.

Clàusula 2. Contingut del contracte

2.1. Dates de celebració del servei

Està previst que el servei es desenvolupi al llarg de l'any 2024/2025, durant els mesos de gener a juliol, i de setembre a desembre.

2.2. Previsió de participants

D'acord amb el pressupost disponible i el correcte funcionament del servei, entenem que el nombre màxim de participants a les activitats ha de ser de 15-20 persones en funció de l'espai on es desenvoluparà l'activitat, i el nombre mínim de participants serà de 5 persones.

2.3. Ubicació i espais públics de celebració del servei

Les activitats esportives municipals es desenvoluparan en diversos equipaments municipals:

- Casal de la Gent Gran de Castellví de Rosanes
- Sala del CCR de Castellví de Rosanes
- Centre Cívic de Can Sunyer-Valldaina de Castellví de Rosanes.
- Centre Social Piscina de Castellví de Rosanes.

2.4. Horaris de les activitats esportives municipals

HORARIS NUCLI (Casal de la Gent Gran i Sala del CCR)					
ACTIVITAT	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
PILATES	19:00h a 20:00		19:00h a 20:00		
MANTENIMENT		20:15h a 21:15		20:15h a 21:15	
IOGA					19:15 a 20:45
TAI-TXI	18:30 a 20:00				
GIMNÀSTICA GENT GRAN				18:30h a 19:30 h	

HORARIS CAN SUNYER-VALLADAINA (Centre Cívic de Can Sunyer-Valldaina)					
ACTIVITAT	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
PILATES	10:00 a 11:00 17:00 a 18:00		10:00 a 11:00 17:30 a 18:00		
TAI-TXI				16:30 a 18:00	

Els horaris i tipologia de les activitats podran variar segons necessitats de l'Ajuntament i dels usuaris.

2.5. Neteja i manteniment

La neteja i manteniment dels espais on es realitzaran les activitats esportives municipals serà a càrrec de l'Ajuntament de Castellví de Rosanes.

2.6. Contractació del personal per a la realització de les activitats esportives

L'empresa adjudicatària haurà de subrogar obligatòriament al personal adscrit al servei actual (Conveni d'Activitat Esportiva i Oci) . Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són les que es relacionen a continuació ,a raó de 20 euros bruts l'hora :

Data Antiguitat	Denominació del contracte	Tipus de contracte	Categoria	Data Naixement	Retribució Bruta (2023)	Cost SS Empresa (2023)	Total (2023)
12/01/2022	Indefinit temps parcial	300	Monitora	02/11/1965	3.992,60	1.335,52	5.328,12
12/01/2022	Indefinit temps parcial	300	Monitora	28/01/1959	2.880,00	971,92	3.851,92
02/12/2022	Indefinit temps parcial	300	Monitora	09/11/1980	658,20	219,85	878,05

2.7. Condicions de la prestació del servei

Els objectius de les activitats esportives municipals són:

- Oferir una pràctica esportiva que contribueixi al manteniment d'un nivell òptim de la salut i la qualitat de vida de les persones participants.
- Aconseguir la difusió de la pràctica esportiva als sectors de població que actualment no són practicants.
- Aprofitar el factor de relació social combinant-lo amb els avantatges de la pràctica física, per incrementar la salut física i mental.
- Fomentar la pràctica esportiva entre tota la població.

2.8. Preus per usuari/ària

Els preus per usuari/ària seran els establerts a l'ordenança de preus públics generals de l'Ajuntament de Castellví de Rosanes.

2.9. Publicitat del servei

La publicitat del servei serà a càrrec de l'Ajuntament, que serà qui farà esment de la diferenciació en la tipologia de les activitats i els seus horaris i llocs de realització. La difusió es farà mitjançant l'edició de fulls informatius (tríptics i/o díptics), que es repartiran per el municipi i mitjançant la web municipal, així com els cartells que es penjaran el diferents llocs públics.

Serà imprescindible que, abans de la seva impressió, el material de difusió del servei compti amb el vistiplau previ de la unitat de Comunicació de l'Ajuntament.

2.10. Període d'inscripcions

Les inscripcions a les activitats esportives municipals seran a càrrec de l'Ajuntament.

Les inscripcions es faran durant les setmanes abans de l'inici de les activitats, però quedarà la possibilitat de realitzar noves matriculacions al llarg del curs sempre i quan quedin places disponibles.

2.11. Material necessari per al desenvolupament del servei

El material necessari per a les activitats esportives municipals anirà a càrrec de l'adjudicatari/ària, quan no se'n disposi de titularitat municipal.

L'adjudicatari/ària disposarà d'un inventari amb els espais que farà servir i del material de titularitat municipal que disponible per el desenvolupament de les activitats (si fos necessari) en el que es comprometrà a reposar el material malmès, i que serà signat pel l'Ajuntament i l'adjudicatari/ària.

2.12. Contractació de l'assegurança

El contractista resta obligat a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000 euros per víctima i 1.200.000 euros per sinistre.

Clàusula 3. Pressupost de licitació

L'estimació de la despesa en el servei d'activitats esportives municipals, per l'any 2024/2025 de contracte d'acord amb l'estructura del servei i les condicions mínimes establertes en el plec de prescripcions tècniques particulars.

El pressupost base de licitació és de 35.972,00 €, IVA del 21% no inclòs. L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a un import de 7.554,12 €.

Per tant, el pressupost total amb IVA inclòs per dues Anualitats és de 43.526,12 €.

Aquest pressupost base de licitació es desglossa de a següent forma:

Estimació de despesa màxima anual (IVA no inclòs)

Servei d'activitats esportives municipals any 2024.....18.924,40 €

Servei d'activitats esportives municipals any 2025.....24.601,72 €

Total de la despesa màxima : 35.972,00 €

Per tant, el pressupost màxim de licitació per la durada del contracte, sense incloure pròrrogues, és de 35.972,00 € (trenta-cinc mil nou-cents setanta dos euros), dels quals 7.554,12 € (set-mil cinc-cents cinquanta-quatre euros amb dotze cèntims) corresponen al 21% d'IVA i 43.526,12 € (quaranta-tres mil cinc-cents vint-i-sis amb dotze cèntims) que corresponen a l'import total.

AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES

C/ Sant Antoni, 1 – 08769 CASTELLVÍ DE ROSANES - Tel. 93.775.19.42 - Fax 93.774.06.84

Correu electrònic: info@castellviderosanes.cat - Web: www.castellviderosanes.cat

La durada màxima del contracte serà de dos anys , més dues possibles pròrrogues d'un any cadascuna, que farien una durada total màxima de quatre anys.

Els preus màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

Activitats	Preu/hora	Total hores 2024	Cost sense IVA	IVA	Cost amb IVA
Pilates	34,00€/h	201	6.834,00 €	1.435,14 €	8.269,14 €
Gimnàstica de manteniment	34,00€/h	72	2.448,00 €	514,08 €	2.962,08 €
Ioga	34,00€/h	51	1.734,00 €	364,14 €	2.098,14 €
Tai-Txi	34,00€/h	102	3.468,00 €	728,28 €	4.196,28 €
Gimnàstica gent gran	34,00€/h	34	1.156,00 €	242,76,00 €	1.398,76 €
TOTAL		460,00	15.640,00 €	3.284,40 €	18.924,40 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part l'Ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

Seràn excloses aquelles ofertes que presentin el/les licitadors/es que superin les referides quantitats.

Clàusula 4. Criteris objecte de valoració de les ofertes

Els criteris que es tindran en compte per adjudicar el contracte a l'oferta més avantatjosa seran els següents d'acord amb la taula:

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
<i>Criteris per aplicació de fórmula (100 punts – 100%)</i>	
Proposta econòmica	100 punts
• Oferta econòmica	75 punts
• Efectuar dues activitats extraordinàries anuals	10 punts
• Realitzar una activitat de formació/reciclatge pel personal l'any	5 punts
• Organitzar reunions Bimensuals amb personal i ajuntament	5 punts
• Confecció d'inventari del material a inici i fi de curs	5 punts

4.1. Metodologia a seguir per la valoració de les ofertes

4.1.1 Oferta econòmica (75 punts – 75%)

Per millores en la oferta econòmica: Fins a 75 punts. Es puntuaran amb zero punts aquelles ofertes que no millorin el tipus de licitació, obtenint la màxima puntuació aquella que presenti el preu més baix. La resta d'ofertes seran avaluades, tenint en compte l'article 85 del RGLCP, aplicant la següent fórmula:

$X = (Y/Z) * PUNTS$ on,

X= valoració oferta

Y= preu licitació – oferta que es valora

Z= preu licitació – oferta més econòmica

4.1.2 Oferta de realització de dues activitats extraordinàries (10 punts – 10%)

Es puntuarà amb 10 punts la realització de dues activitats extraordinàries l'any que consistiran en una activitat dirigida d'exhibició a realitzar en alguna de les festes locals o en qualsevol altre jornada lúdiques organitzada per l'Ajuntament de Castellví de Rosanes.

4.1.3 Organitzar una activitat de formació/reciclatge pel personal l'any (5 punts – 5%)

Es puntuarà amb 5 punts la organització d'1 curs de formació o de reciclatge anual als treballadors.

4.1.4 Realitzar reunions Bimensuals amb personal i ajuntament (5 punts – 5%)

Es puntuarà amb 5 punts la realització de reunions Bimensuals amb l'empresa, el personal i ajuntament.

4.1.5 Confeccionar un inventari del material a inici i fi de curs (5 punts – 5%)

Es puntuarà amb 5 punts la confecció d'un inventari de material a inici i fi de cada curs durant la durada del contracte.