



INFORME PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSCRIPCIÓ D'ACTES I D'ALTRES DOCUMENTS DE L'AJUNTAMENT DE RIUDOMS

1. MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE – NECESSITAT

La necessitat a satisfer d'aquest contracte rau en el fet de poder disposar la transcripció dels àudios de gravació de les sessions d'òrgans col·legiats o d'altres anàlegs de l'Ajuntament, com poden ser les sessions plenàries, de les sessions dels Òrgans dependents de l'Ajuntament (Entitat pública Empresarial Riudoms Gestió, Entitat Pública Empresarial Riudoms Serveis, Consell Escolar) i d'altres sessions d'òrgans col·legiats o anàlogues que calgui transcriure.

D'aquesta forma, l'àudio pren la forma de document electrònic que permet la seva signatura i conservació, complint amb els requisits formals que regeixen la formació d'aquestes actes (tot això, mentre no s'apliqui altres possibles mitjans de configuració de les actes d'aquests òrgans).

2. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

Davant de la manca de personal administratiu que pugui dedicar-s'hi i amb la voluntat que el personal administratiu del que disposa l'Ajuntament pugui invertir el seu temps en d'altres tasques administratives que siguin més complexes, s'entén que la tasca objecte d'aquest contracte es pot externalitzar, ja que es tracta senzillament d'un exercici de transcripció.

D'aquesta forma, s'aconsegueix que el personal administratiu pugui atendre altres necessitats que no tinguin aquest caràcter mecànic i que l'organització pugui estalviar el que implicaria gairebé una retribució anual, per fer la transcripció de totes aquestes actes, per un preu/hora que resulta molt inferior al preu hora del personal administratiu.

Amb tot això, es justifica la necessitat de contractar el servei de transcripció d'actes i d'altres documents de l'Ajuntament de Riudoms a una empresa externa, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

3. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte és la Administrativa encarregada d'enviar les actes i revisar les transcripcions, Sílvia Font Ferraté.

4. OBJECTE

L'objecte d'aquest contracte és la transcripció de les actes i altres documents semblants, que derivin de la celebració de les sessions d'òrgans col·legiats, o d'altres anàlegs, de l'Ajuntament.

En concret, el contracte comprèn la transcripció diferida d'àudios de gravació de les sessions d'òrgans col·legiats o d'altres anàlegs de l'Ajuntament, com poden ser les sessions plenàries, de les sessions dels Òrgans dependents de l'Ajuntament o anàlogues que calgui transcriure. El



contracte s'ha d'executar d'acord amb les especificacions previstes en el plec de prescripcions tècniques que regeix aquest contracte.

5. LOTS

Aquest contracte no es divideix en lots pels motius següents: - Atenent a la naturalesa del contracte, en què la prestació consisteix en la transcripció de diferents sessions gravades d'òrgans municipals, resulta difícil establir uns lots d'execució independent, atenent a la necessitat de tenir les transcripcions efectuades en un termini concret de temps per a la seva aprovació posterior dins del termini legal o reglamentari previst. Tot això fa que una execució per lots dificulti la coordinació necessària per tenir les transcripcions en el temps necessari, i amb un tractament al text que li atorgui una coherència amb la resta de textos transcrits. - La diferenciació per lots segons òrgan, per una altra banda, provocaria que algunes de les actes de les sessions d'alguns òrgans, presentessin un fort desequilibri econòmic, amb poc atractiu econòmic per a la seva adjudicació (i amb una activitat idèntica en tots els casos).

6. CODI CPV (Vocabulari comú de contractes públics)

El codi CPV que correspon és 79550000-4 Serveis de mecanografia, tractament de textos i autoedició.

7. PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Es redactarà un plec de prescripcions tècniques on es recolliran els aspectes tècnics que haurà de complir la contractació del servei d'execució de les analítiques per al control de la qualitat de l'aigua d'abastament del municipi de Riudoms, condicions de la prestació, característiques, posada en funcionament, les condicions econòmiques de la licitació i els criteris de valoració de les ofertes, i altres aspectes importants de la contractació.

8. DURADA

La durada del contracte, es preveu que sigui de DOS anys, prorrogable per DUES anualitats més, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la pròrroga. El termini començarà a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

9. FINANÇAMENT

El finançament es preveu que es faci a càrrec de les aplicacions pressupostàries a determinar per la intervenció.

Es dotarà de consignació a les corresponents aplicacions pressupostàries de les successives anualitats previstes a la pròrroga.

**Pressupost distribuït per anualitats i ens:**

Assignació per anualitats	AJUNTAMENT	RIUDOMS GESTIÓ	RIUDOMS SERVEIS
2024	2.194,13 €	274,27 €	274,27 €
2025	3.291,20 €	411,40 €	411,40 €
2026	3.291,20 €	411,40 €	411,40 €
2027	3.291,20 €	411,40 €	411,40 €
2028	1.097,07 €	137,13 €	137,13 €

10. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Pressupost base de licitació és de 6.800,00 euros, en concepte de principal, més 1.428,00 euros, en concepte d'IVA i una previsió de modificacions d'un 20%, per a les dues anualitats previstes de durada del contracte, amb el desglossament següent:

	IMPORT BASE	IVA (21%)	IMPORT IVA INCLÒS
PREU PER CONTRACTE 2 ANYS	6.800,00 €	1.428,00 €	8.228,00 €
PREU PER 2 ANUALITATS DE PRÒRROGA	6.800,00 €	1.428,00 €	8.228,00 €
MODIFICACIONS (20%)	2.720,00 €	571,20 €	3.291,20 €
TOTAL CONTRACTE	16.320,00 €	3.427,20 €	19.747,20 €

Sistema de determinació de la prestació: - Unitat d'execució.

El preu unitari màxim, millorable a la baixa, per cada minut de transcripció s'estableix en 2,00 euros (2,00 €/minut de transcripció), IVA exclòs. Aquest preu unitari està format per costos directes i indirectes i es desglossa en els imports següents:

Costos directes 1,62 €/minut

Costos indirectes 0,25 €/minut

Benefici industrial 0,13 €/minut

Preu unitari per minut

IVA exclòs 2,00 €/minut

IVA (21%) 0,42 €/minut

Preu unitari per minut

IVA inclòs 2,42 €/minut



Per al càlcul del pressupost base s'han tingut en compte els preus de mercat i les últimes despeses realitzades per a aquest servei.

11. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Import global sense IVA per 2 anualitats	6.800,00 €
Import pròrroga prevista per 2 anualitats	6.800,00 €
Import de les modificacions previstes (20%)	2.720,00 €
TOTAL VALOR ESTIMAT	16.320,00 €

12. REVISIÓ DE PREUS

En aquesta licitació, no es preveu la possibilitat de la revisió de preus.

13. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen, utilitzant mitjans electrònics (plataforma digital Sobre 2.0 del Consorci AOC).

14. TRAMITACIÓ

Tramitació ordinària de l'expedient.

15. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el procediment obert simplificat estan exemptes de l'acreditació de la solvència econòmica i financera, si bé els licitadors han de disposar en una anualitat (de les 3 últimes), d'un volum de negocis una vegada i mig el valor estimat del contracte.

16. SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el procediment obert simplificat estan exemptes de l'acreditació de la solvència



tècnica o professional, si bé haurà de disposar d'experiència en la realització de serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte (article 90.1 a) de la LCSP, en qualsevol de les anualitats 2020, 2021 i 2022, entenent per anualitat el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre, d'un import acumulat igual o superior a una vegada i mig el valor estimat del contracte.

En aquest procediment els licitadors estan exempts d'acreditar la solvència exigida anteriorment comportant la presentació de proposicions en la licitació d'aquest contracte una acceptació incondicionada dels plecs que el regulen i un compromís a complir-los i de, per tant, disposar de la solvència necessària o recórrer a la d'altres a fer-ho.

17. CLASSIFICACIÓ

Pel tipus de contracte de serveis no és exigible.

18. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Tal i com determina l'article 145 de la LCSP, l'adjudicació d'aquest contracte es realitza utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat preu. Aquesta millor relació qualitat preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius següents:

Criteris la ponderació dels quals és automàtica (100 punts en total) repartits en:

- Oferta econòmica (fins a 80 punts.)
- Reducció del termini de lliurament (fins a 20 punts)
- Oferta econòmica: fins a 80 punts. La distribució de la puntuació es farà obtenint la valoració de les ofertes presentades (sumatori del preu unitari ofert x número d'unitats estimades) i aplicant la següent fórmula:

$$\text{Punts} = (\text{valoració de l'oferta mínima} / \text{valoració de l'oferta a avaluar}) \times 80$$

- Reducció del termini general de lliurament de les transcripcions establert al plec (màxim de 15 dies naturals) (fins a 20 punts)

Es valora la reducció del termini general de lliurament de 15 dies naturals que estableix el punt quatre del Plec prescripcions tècniques. La puntuació assignada a aquest criteri es distribueix de la forma següent: Per cada dia de reducció del termini general de lliurament fixat al plec, s'assignaran 2 punts fins a un màxim de 20 punts.

Aquests criteris d'adjudicació s'han determinat amb l'objectiu de permetre obtenir un servei de qualitat que respongui el millor possible a les necessitats del contracte i estan vinculats a l'objecte del contracte, respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, i no permeten conferir a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió



il·limitada. D'altra banda, la formulació dels criteris d'adjudicació garanteix que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva.

19. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 204 de la LCSP i com que es tracta d'un contracte de serveis amb un pressupost limitat, en què l'empresari s'obliga a realitzar uns serveis de manera successiva, per preu unitari i per unes unitats establertes per llei, està prevista la circumstància de què si, dins la vigència del contracte, les necessitats fossin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte, sense excedir del 20% del preu inicial d'aquest i sense alterar, en cap moment, la naturalesa global del contracte, ni podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

L'adjudicatari s'obliga a:

- Mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni aplicable.
- Donar compliment a les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral que estableix el Dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de Dret Internacions ambiental, social i laboral que vinculin a l'estat i, en particular, les que estableix l'Annex V de la LCSP.
- Complir amb la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

21. DOCUMENTACIÓ ANNEXA A AQUEST INFORME

Plec de prescripcions tècniques

Sílvia Font Ferraté

Administrativa Responsable del Contracte