



Codi de Verificació



643V1F1T4F4B334U0UDK

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

260/2024

Document 10145/2024

Referència PAC

4.24.1.GESTIÓ DE RESIDUS

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES  
QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ  
DEL SERVEI DE DISTRIBUCIÓ POSTAL  
DE LA TAXA COMARCAL DE  
TRACTAMENT DE RESIDUS  
MUNICIPALS DEL CONSELL  
COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL**

**Expedient 260/2024**

**ÍNDEX**

1. *Consideracions prèvies*
2. *Antecedents*
3. *Objecte del contracte*
4. *Serveis de distribució postals  
subjectes al contracte*
5. *Territori*
6. *Execució del servei*
7. *Terminis de lliurament*
8. *Incidències*
9. *Control de qualitat*



Codi de Verificació



643V1F1T4F4B334U0UDK

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

260/2024

Document 10145/2024

Referència PAC

4.24.1.GESTIÓ DE RESIDUS

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

## **1.- CONSIDERACIONS PRÈVIES**

L'empresa licitadora amb la mera presentació de la seva oferta, accepta les prescripcions tècniques establertes en aquest plec.

## **2.- ANTECEDENTS**

La llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular marca uns objectius en matèria de residus molt exigents. A la vista d'aquesta nova normativa, s'estima que cal incrementar la corresponsabilització ciutadana cap a la gestió dels residus a través de la vinculació directa de la ciutadania amb el cost del tractament dels residus i qui duu a terme el servei.

Fruit de l'anterior, el Consell Comarcal del Vallès Occidental té delegada, al seu favor, la competència per a la prestació del servei de tractament de residus efectuada pels Ajuntaments de Terrassa, Sabadell, Rubí, Ullastrell, Santa Perpètua i Sentmenat. Aquesta delegació és efectiva des de l'1 de gener de 2024.

En virtut de la seva potestat tributària pròpia i en compliment del que disposa l'article 11.3 de l'esmentada Llei 7/2022, el Consell Comarcal ha establert una taxa específica, diferenciada i no deficitària a què es refereix l'esmentat precepte, que es troba regulada mitjançant la corresponent ordenança fiscal aprovada (l'ordenança fiscal número 14), i que ha esdevingut efectiva en data 1 de gener de 2024.

El nombre de subjectes passius definits per l'ordenança fiscal de la taxa pel servei comarcal de tractament de residus municipals segons les dades dels ajuntaments delegants són prop de 266.500 contribuents.

El servei comarcal de tractament inclou, tal i com està establert en el seu Reglament (art. 9) i projecte d'establiment, la informació i sensibilització ciutadana en relació al propi servei, i per tant, inclou la comunicació i informació a la ciutadania sobre la taxa específica del servei.

En el seu primer any d'implantació, es preveu la comunicació postal individual a tots els contribuents subjectes a la nova taxa per tal d'informar del seu funcionament, import, característiques i mitjans de pagament.

## **3.- OBJECTE CONTRACTE**

El present Plec té per objecte establir les prescripcions tècniques particulars que regiran la prestació del contracte relatiu als serveis de distribució postals necessaris per a dur a terme la comunicació de la Taxa comarcal de tractament de residus municipals del Consell Comarcal del Vallès Occidental (en endavant CCVOC).

El servei compren la recollida, dipòsit, admissió, classificació, tractament, curs, transport, distribució i lliurament a domicili de les trameses postals, d'acord amb les especificacions que es detallen en el present Plec de Prescripcions Tècniques. Així mateix, seran objecte



Codi de Verificació



643V1F1T4F4B334U0UDK

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

260/2024

Document 10145/2024

Referència PAC

4.24.1.GESTIÓ DE RESIDUS

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

del contracte totes les activitats complementàries, addicionals o específiques que requereixi el servei.

Per ocasions excepcionals, el Consell Comarcal es reserva la possibilitat d'efectuar alguns dels enviaments que es lliciten pels seus propis recursos o, en el seu cas, mitjançant l'operador designat per l'Estat per a prestar servei postal universal o per altres empreses de missatgeria.

Sense perjudici de les particularitats que s'indiquen en el plec, la prestació dels serveis de distribució postals s'ajustarà al que disposa la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal i pel RD 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regula la Prestació de serveis postals.

#### **4.- SERVEIS DE DISTRIBUCIÓ POSTALS SUBJECTES AL CONTRACTE**

La descripció dels elements que conformen l'objecte del contracte és la següent:

##### **A) Carta ordinària:**

Qualsevol enviament tancat el contingut del qual no s'indiqui ni es pugui conèixer, així com qualsevol comunicació materialitzada per escrit sobre suport físic de qualsevol naturalesa, que tingui caràcter actual i personal. S'inclou dins el servei la devolució d'aquells enviaments que no s'hagin pogut efectuar.

#### **5.- ABAST TERRITORIAL**

El territori considerat per efectuar el repartiment de la correspondència comprèn el municipi, la comarca, la província, l'àmbit nacional i internacional.

La distribució prevista dels enviaments a realitzar es descriuen a la taula següent segons les dades que disposa el Consell Comarcal informades pels ajuntaments delegants. S'assegura un enviament dels valors següents amb un marge de +/- 10% als municipis següents, tot i que també podran incloure's altres destinacions nacionals. Pel que fa als enviaments nacionals o internacionals no es pot assegurar el nombre exacte d'enviaments, i per tant, s'executarà segons les necessitats del servei.

| Municipis Vallès Occidental | Carta ordinària |
|-----------------------------|-----------------|
| Rubí                        | 37.000          |
| Sabadell                    | 106.000         |
| Santa Perpètua de Mogoda    | 11.000          |
| Terrassa                    | 107.000         |
| Sentmenat                   | 4.500           |
| Ullastrell                  | 1000            |
| <b>TOTAL</b>                | <b>266.500</b>  |

#### **6.- EXECUCIÓ DEL SERVEI**



Codi de Verificació



643V1F1T4F4B334U0UDK

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

260/2024

Document 10145/2024

Referència PAC

4.24.1.GESTIÓ DE RESIDUS

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Els serveis a contractar inclouen la recollida dels materials a enviar o distribuir, a la seu del CCVOC, que es troba ubicada a la Carretera Nacional 150, Km. 15, de 08227 Terrassa.

L'empresa adjudicatària detallarà la relació de serveis que seran realitzats per mitjans propis i els que seran realitzats per mitjans aliens.

D'altra banda, a més de dur a terme aquests serveis, l'empresa adjudicatària proveirà les següents aplicacions informàtiques:

- a) Sistema on-line per al seguiment dels enviaments mitjançant, entre d'altres, el número de referència descrit en aquest plec.
- b) Tramesa, a més de la factura, del detall d'aquesta en format electrònic amb fitxer estructurat per bases de dades, per tal que el personal del CCVOC pugui comprovar i validar les trameses fetes, amb fitxer estructurat per bases de dades.

Per la seva part, l'empresa adjudicatària facilitarà les dades de la persona responsable del contracte, que estarà a plena disposició i actuarà com a interlocutor, i qui es farà càrrec de qualsevol incidència, sens perjudici que la derivi a la persona competent en la matèria.

## **7.- TERMINIS DE LLIURAMENT**

Els terminis màxims de lliurament són els que es relacionen a continuació i començaran a comptar a partir de l'endemà en què l'empresa adjudicatària recepcioni les cartes. A la recepció, el personal de l'empresa adjudicatària signarà un rebut justificatiu de les trameses lliurades o albarans.

### **Cartes Nacionals:**

- Ordinàries locals (municipis comarca Vallès Occidental): 7 dies.
- Ordinàries resta de municipis: 7 dies

### **Internacionals:**

- Ordinàries, Europa 7 dies / resta 10 dies.

Es preveu que els enviaments es duguin a terme el mes d'abril en els terminis indicats, això no obstant, alguns dels enviaments indicats, com és el cas, per exemple dels municipis d'Ullastrell i Sentmenat, o d'altres enviaments, segons les indicacions que en cada cas doni el responsable del contracte, es puguin dur a terme durant la durada del contracte, com pot ser per exemple el mes de juliol, pels dos municipis esmentats, o d'altres que s'indiquin específicament per part del responsable del contracte.

## **8.- INCIDÈNCIES**

En el cas d'incidències que dificultin el compliment de les obligacions per part de l'adjudicatari, haurà de ser posada en coneixement del Consell Comarcal, en un termini màxim de dos dies hàbils, per a la seva consideració i resolució entre el Consell Comarcal i el responsable designat per l'empresa adjudicatària.



Codi de Verificació



643V1F1T4F4B334U0UDK

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

260/2024

Document 10145/2024

Referència PAC

4.24.1.GESTIÓ DE RESIDUS

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

## **9.- CONTROL DE QUALITAT**

El Consell Comarcal es reserva el dret de poder dur a terme, en qualsevol moment, el seguiment i control de la prestació del servei contractat. Aquest control podrà realitzar-se pel personal del CCVOC que hagi estat designat per aquesta finalitat, havent, igualment l'empresa adjudicatària, de designar les seves persones interlocutores.

En relació amb l'objecte del contracte i degut a la gran vinculació existent entre els serveis postals i les emissions de gasos perjudicials pel medi ambient, l'empresa adjudicatària ha de procurar tenir consciència mediambiental i ser coneixedora de la empremta que deixen les seves activitats adoptant iniciatives, protocols o polítiques per a minimitzar-les i/o reduir-les el màxim possible.

A efectes de control, qualitat i possibles reclamacions, l'empresa adjudicatària haurà d'estampar en els moviments que se li confïin el seu segell o qualsevol identificació inequívoca.

L'empresa adjudicatària haurà d'arbitrar un sistema que permeti esmenar i preveure possibles incidències que poguessin sorgir i que permeti una resolució que perjudiqui el menys possible la bona marxa del servei de gestió postal del CCVOC.