

# **Informe justificatiu per a la contractació dels serveis de construcció i desenvolupament del nou sistema corporatiu de gestió documental 2.0 de la Generalitat de Catalunya (AP-E135)**

**(Basat de l'Acord Marc CTTI-2019-20131, Lot E)**

## **1. Dades que identifiquen l'expedient i característiques principals de la contractació**

### **1.1. Objecte**

L'objecte de la present licitació és la contractació dels serveis de construcció i desenvolupament del nou sistema corporatiu de gestió documental 2.0 de la Generalitat de Catalunya.

La descripció detallada dels serveis es pot trobar al Plec de Prescripcions Tècniques, dins els capítols 2 "DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS A PRESTAR" i 3 "DESCRIPCIÓ DE LA SOLUCIÓ".

### **Cofinançament MRR:**

D'acord amb la sol·licitud de solucions de data 24/10/2023 realitzada pel Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya. El CTTI com a ens instrumental del mateix fa constar que aquesta contractació contribueix al compliment de les fites i objectius establerts per la Unió Europea i recollits en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència establert pel Reglamento (UE) 214/2021, de 12 de febrer, així com els objectius posteriorment desenvolupats a la Conferència Sectorial d'Administració Pública, celebrada l'1 de desembre de 2021, on s'aprova l'acord pel qual es distribueix el crèdit destinat a la inversió 3 del component 11 destinada a la transformació digital i modernització de les comunitats autònomes i de les ciutats de Ceuta i Melilla dins de les inversions del Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

Aquest encàrrec forma part de les actuacions incloses en el Component 11, Inversió 03 Transformació Digital i Modernització del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública i de les Administracions de les CCAA i les EELL al Marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència d'Espanya. Concretament contribueix al compliment de fites i objectiu següents:

#### **1.1.1. Contribució a fites i objectius del PRTR**

L'actuació objecte d'aquesta licitació està incorporada al Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR):

- Palanca: IV. Una Administració per al Segle XXI
- Component: 11. Modernització de les Administracions públiques.

- Inversió: 03. Projectes de transformació digital i modernització del Ministerio de Hacienda y Función Pública i del Ministerio de Política Territorial i de les Administracions de les comunitats autònomes i de les entitats locals
- Projecte: C11.I03.P14.S04
- Subprojecte: C11.I03.P14.S04.PROVISIONAL.SI03. Projectes de transformació digital encarregats al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya

L'actuació concreta d'aquest contracte s'emmarca en la línia estratègica de l'Acord 'L1. Administració orientada a la ciutadania'.

La present licitació contribueix a donar compliment a les fites i objectius següents, establerts en el projecte per cofinançament MRR:

- Acompanyar a la transició ecològica i digital concentrant la gestió de processos en un eina comú d'ús generalitzat. Això reduirà els costos de manteniment i actualització i permetrà una optimització en la gestió de la informació i dels actius digitals per obtenir una Administració completament digital i assegurarà un major grau d'integritat i seguretat de la informació
- Millora l'accessibilitat dels ciutadans i empreses al serveis públics digitals. El projecte contribueix a aconseguir l'aportació de documentació del ciutadà una sola vegada i a evitar duplicitats en l'emmagatzematge d'aquesta documentació.
- Millora l'eficiència i eficàcia dels empleats públics: El projecte contribueix a facilitar la gestió interna dels processos associats al procediment administratiu.
- Facilitar que es reutilitzin els serveis o solucions digitals facilitant la generalització de l'ús d'una eina comú per a tots els Departaments de la Generalitat de Catalunya.
- Administració orientada a la ciutadania: El projecte contribueix a garantir els drets dels ciutadans ja que incrementa la seguretat en la gestió de la documentació en termes d'integritat, fiabilitat i autenticitat.

CID- N° 168 (Objectiu): Adjudicació de projectes de recolzament a la transformació digital del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública i de les Administracions de les Comunitats Autònomes i dels Ens Locals.

- Descripció: Publicació al BOE o en la plataforma de contractació pública de l'adjudicació de projectes que abastin els següents àmbits:
  - Transformació digital en termes de pro activitat, mobilitat, experiència de l'usuari;
  - Transformació digital en termes d'automatització i Administració Pública centrada en les dades;

- Transformació digital en termes d'infraestructures físiques i lògiques i programes informàtics;
- Transformació digital en termes de ciberseguretat.
- Calendari: la data prevista d'acompliment de l'objectiu serà el segon trimestre de 2025.

CID-Nº169 (Fita): Finalització de tots els projectes de recolzament a la transformació digital del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública i de les Administracions de les Comunitats Autònomes i dels Ens Locals.

- Descripció: Finalització de tots els projectes que abasten els següents àmbits (en consonància amb l'objectiu 168)
  - Transformació digital en termes de pro activitat, mobilitat, experiència de l'usuari;
  - Transformació digital en termes d'automatització i Administració Pública centrada en les dades;
  - Transformació digital en termes d'infraestructures físiques i lògiques i programes informàtics;
  - Transformació digital en termes de ciberseguretat.
- Calendari: la data prevista d'acompliment de l'objectiu serà el segon trimestre de 2026.

Les actuacions que es duguin a terme respectaran el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi *Do no significant harm* - DNSH) en compliment amb el que es disposa en el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, i la seva normativa de desenvolupament, en particular el Reglament (UE) 2020/852, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles, amb els condicionants específics detallats al plec de prescripcions tècniques.

#### 1.1.2. Mecanismes de seguiment de les fites i els objectius

Es farà seguiment periòdic del grau d'avenç del servei de construcció i desenvolupament; i trimestralment es lliuraran informes justificatius de que les actuacions es posaran en funcionament amb plena subjecció al que assenyala el PRTR, definint els corresponents instruments jurídics de manera que permetin la avaluació de la consecució de les fites i objectius marcats al PRTR, d'acord amb el que s'estableix en els apartats 3. *Descripció dels serveis a prestar* i 9. *Model de relació del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars*.

Per portar a terme el seguiment i avaluar l'assoliment dels objectius plantejats en el punt anterior, s'informaran els següents indicadors:

- Eficiència en l'emmagatzematge: Els departaments poden desar els documents que conformen els seus expedients electrònics en un repositori el

qual és compartit per les aplicacions que participen en la gestió d'aquests expedients – incloent la gestió documental.

- Accés als repositoris: Múltiples sistemes d'informació poden operar sobre un mateix repositori, conforme als permisos que els corresponguin.
- Cerques integrals: Mitjançant el nou sistema de gestió arxivística d'actius digitals (SGAAD) els sistemes d'informació clients poden dur a terme cerques de dades d'expedients i de documents de manera integral, abastant altres sistemes on, s'hi poden trobar, complementàriament (com ara: l'iARXIU).
- Tractament de formats: Mitjançant el nou sistema de gestió arxivística d'actius digitals (SGAAD) els sistemes d'informació clients poden obtenir una vista i/o una còpia autèntica - en un format actualment suportat - d'un fitxer el format del qual va pertànyer al "*Registre de formats*" corporatiu però ja es considera obsolet.

### 1.1.3. Etiquetat verd i digital

D'acord amb el Pla de Transformació Recuperació i Resiliència (PRTR) aprovat, la present inversió no afecta l'etiquetatge verd però s'adequa a l'etiqueta digital 011 i contribueix un 100% en matèria d'etiquetatge digital, i aquest PRTR no inclou obligacions específiques en quant ambdós etiquetats. L'etiqueta digital utilitzada és la011, corresponent al camp d'intervenció "Soluciones de TIC para la Administración, servicios Electrónicos, aplicaciones".

## 1.2. Codi CPV

72212900-8 Serveis de desenvolupament de programari i sistemes informàtics diversos.

Aquest codi de CPV dona resposta als diferents serveis de construcció i desenvolupament, descrits al Plec de Prescripcions Tècniques.

## 1.3. Lots

Aquesta licitació s'estructura en un únic lot, donat que és necessari el tractament homogeni de la construcció i el desenvolupament del nou sistema corporatiu de gestió documental 2.0 de la Generalitat de Catalunya cap a una mateixa implementació de la tecnologia. En aquest sentit, la separació en lots suposaria risc de possible desviament de planificacions i de problemes de qualitat dels resultats del projecte.

Les dades que han de processar els components del sistema seran les mateixes, en moments diferents del flux de treball que es portarà a terme per prestar els serveis del catàleg del nou sistema.

Donades les grans sinergies en el tractament de la informació, és clau que els models d'integració i de publicació, així com la tecnologia dels components estiguin totalment alineats.

Aquesta homogeneïtzació no es pot garantir en el cas d'estructurar la licitació en múltiples lots, donat el fet de que diferents proveïdors podrien proposar solucions diferents, tant des del punt de vista funcional, de disseny, com d'arquitectura. Això comportaria la necessitat afegida d'integrar les diferents solucions tecnològiques proposades, amb un increment de cost i de durada del projecte, fins i tot amb risc d'impossibilitat d'integració.

L'objecte del contracte correspon a un únic objectiu, la construcció i desenvolupament d'un nou sistema d'informació. Aquest objectiu s'articula en activitats contínues que interactuen entre elles en les múltiples fases dels serveis de construcció i desenvolupament (tenen dependències entre elles, tant si es porten a terme de manera seqüencial com en paral·lel) i requereixen d'un flux de treball sense interrupcions durant el termini d'execució del contracte. Els processos que conformen el flux de treball s'han de dur a terme de manera continuada per garantir l'assoliment de l'objecte final del contracte; fet que requereix l'execució per part del mateix proveïdor.

#### **1.4. Durada del contracte**

El termini de durada del contracte serà de vint-i-quatre (24) mesos, a partir de la seva formalització. No es preveuen pròrrogues.

## **2. Necessitat de la contractació i justificació de la insuficiència de mitjans**

### **Antecedents**

El CTTI ha adjudicat l'Acord Marc pel desenvolupament i manteniment de noves aplicacions de la Generalitat de Catalunya (CTTI-2019-20131), que té per objecte la selecció dels proveïdors per a la realització de serveis de construcció i desenvolupament d'aplicacions i servei de manteniment d'aplicacions de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic. El servei també inclou el desenvolupament de grans evolutius de noves funcionalitats de les aplicacions (superiors a 4.000 hores o superiors a 10 mesos).

Els contractes basats de l'acord marc podran ser, segons la tipologia de serveis que inclogui, del tipus:

- Desenvolupament de noves aplicacions sense manteniment posterior
- Desenvolupament de noves aplicacions amb manteniment posterior
- Desenvolupament d'evolutius de nova funcionalitat
- Manteniment d'aplicacions
- Aprovisionament de programari SaaS

### **Justificació de la necessitat**

La solució corporativa de gestió documental de la Generalitat de Catalunya per tractar i preservar la informació i documentació electrònica, conforme a les directrius establertes

pel Protocol de Gestió de documents electrònics (Ordre CLT/172/2014) s'anomena ARESTA i cobreix la gestió i la conservació documental en fase de tramitació i vigència.

La conformen dos serveis:

- La Plataforma de serveis de gestió documental (en endavant, PSGD); incloent:
  - o el component anomenat PSGD+.
  - o el portal d'Administració de la solució i el d'usuaris (també conegut com de gestió de plantilles).
- El servei iARXIU, operat pel Consorci Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC).

La PSGD és una solució plenament operativa - en servei des del 2014 - però amb pocs sistemes verticals integrats, amb demandes funcionals que no es poden resoldre per limitacions tecnològiques del sistema actual i amb nous reptes que requereixen abordar un re plantejament per poder evolucionar:

- Cal evolucionar tecnològicament l'actual PSGD:
  - o millorar l'eficiència en la gestió de l'emmagatzematge i l'intercanvi de fitxers, evolucionant el repositori de fitxers del sistema.
  - o evolucionar l'arquitectura del sistema per superar limitacions tecnològiques; millorar la resiliència dels serveis; permetre creixements, escalar, segons sigui la demanda de cada servei en cada moment (combinar escalabilitat i agilitat).
- Cal implementar millores de funcionalitats de l'actual PSGD:
  - o en els documents "Índex-e",
  - o en l'intercanvi interoperable d'expedients
  - o en l'accés als repositoris
  - o en les capacitats de cerques
  - o en els serveis de consulta del registre d'accions i esdeveniments del sistema
- Cal oferir noves funcionalitats:
  - o transformació/migració de formats i generació de vistes de documents de format obsolet
  - o tractaments avançats dels objectes digitals de dades no estructurades: reconeixement textual, extracció de dades, anonimització,...
  - o noves capacitats d'integració dels SI clients: orientació a esdeveniments

El segon gran objectiu és oferir la visió i les capacitats de gestió integral que hauran de fer possible la preservació dels expedients i dels documents electrònics que els integren, en les diverses formes que aquests poden presentar: tant siguin objectes digitals de dades no estructurades, com de dades estructurades.

La prestació objecte del contracte no es pot realitzar amb els mitjans propis del CTTI atès que no disposa actualment ni preveu la possibilitat de disposar dels recursos especialitzats per desenvolupar aquestes funcions. Atesa la necessitat d'alta especialització per a la correcta execució de l'objecte del contracte, tant amb la focalització de l'activitat de les prestadores del servei específic com del personal involucrat i l'evolució del coneixement necessari per a cada àmbit concret, la contractació externa és l'eina idònia i imprescindible

per donar resposta amb eficiència i eficàcia a les necessitats que pretén cobrir el contracte.

### 3. Dades econòmiques de la contractació

El **Valor Estimat del Contracte (VEC)**, considerant modificacions, és de 2.371.039,96 euros IVA exclòs, i es distribueix de la següent manera:

Pressupost base de licitació sense IVA: és d'1.975.866,63 euros.

Import màxim de les modificacions previstes, estimat en un 20%: és de 395.173,33 euros.

El **pressupost base** de licitació és de 2.390.798,62 euros IVA inclòs, corresponent a 1.975.866,63 euros de base imposable i 414.931,99 euros de partida d'IVA (21%).

D'acord amb la justificació del preu que consta a l'annex *Justificació del preu*, es determina el pressupost base de licitació que es distribueix de la manera següent:

- Prestació de serveis de construcció i desenvolupament determinada a tant alçat per import d'1.975.866,63 € (IVA no inclòs).

**Determinació de preus:**  **A tant alçat**  **Preu unitaris**  **Mixta**

**Expedient pluriennal:**  **Sí**  **No**

#### Partida pressupostària

Codi Actuació	<b>APL2401</b>		
Codi Servei	<b>FF002 – Sota demanda</b>		
Sol·licitud de solucions TIC	Codi	<b>W37PR24.004.00P</b>	
	Data signatura	24/10/2023	
Import disponible en el Pressupost de despesa (imports sense IVA):			
	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>Imports</b>	526.897,77 €	790.346,65 €	658.622,21 €

#### Cofinançament

Aquest expedient és susceptible de finançament en un 100% pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió europea, establert pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, per el qual s'estableix un Instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la Recuperació després de la crisi de la COVID-19, i regulat segons el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 per el qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, i per tant, es fa constar que no hi ha un doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.



L'actuació objecte d'aquesta licitació està incorporada al Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR):

- **Palanca:** IV. Una Administració per al Segle XXI
- **Component:** 11. Modernització de les Administracions públiques.
- **Inversió:** 03. Projectes de transformació digital i modernització del Ministerio de Hacienda y Función Pública i del Ministerio de Política Territorial i de les Administracions de les comunitats autònomes i de les entitats locals
- **Projecte:** C11.I03.P14.S04
- **Subprojecte:** C11.I03.P14.S04.PROVISIONAL.SI03. Projectes de transformació digital encarregats al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya
- **Indicador de consecució del projecte MRR:**

NOM DE L'INDICADOR	DESCRIPCIÓ
Indicador d'acompliment de la planificació.	- Acompliment del 75% de les fites planificades
Indicador de la mida màxima dels fitxers gestionats.	- Increment del pes suportat dels fitxers amb l'objectiu d'augmentar en un 50 % la mida actual, establerta en 400 MB.

#### 4. Justificació del procediment

La present licitació es tramitarà mitjançant el procediment contracte basat de l'Acord Marc pel desenvolupament i manteniment de noves aplicacions de la Generalitat de Catalunya. (Expedient CTTI-2019-20131).

Atenent que el valor del VEC de la licitació supera el llindar harmonitzat vigent (215.000,00 euros, IVA exclòs), aquest basat es classifica com nivell econòmic 3 (**Basat harmonitzat**), convidant totes les empreses/UTES homologades en el lot.

#### 5. Criteris de solvència

- a) Declaració responsable de vigència de la solvència econòmica i tècnica aportada en l'homologació de l'Acord Marc.
- b) Xifra de negoci anual superior a 3.500.000,00 euros en, com a mínim, un dels tres darrers exercicis.

Per la determinació de la xifra anual de negoci mínim s'ha tingut en compte l'article 87.1 a) de la llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del sector públic, que determina que el volum de negocis mínim anual exigit no excedirà una vegada i mitja el valor estimat del contracte.



L'exigència dels mitjans de solvència econòmica i financera estan motivats per acreditar la solvència del licitador i que la seva situació financera és suficientment fiable per al desenvolupament de l'objecte del contracte.

## 6. Qualitat de l'execució

L'Acord Marc pel desenvolupament i manteniment de noves aplicacions de la Generalitat de Catalunya (CTTI-2019-20131) estableix la Mesura de la Qualitat en l'Execució (MQE), per tal d'assolir la màxima qualitat en la realització dels serveis, utilitzant el Factor de Qualitat de l'Execució (FQE).

La Mesura de la Qualitat en l'Execució (MQE) es realitzarà utilitzant els següents indicadors de nivell de servei:

- Lliurables projecte/aplicació actualitzats, acceptats i pujats al repositori de lliurables
- Defectes no identificats per l'equip de proves
- Incompliment data pactada de lliuraments

La descripció, càlcul, periodicitat i graus de lliandar dels indicadors de nivell de servei, es detallen a l'annex *Detall del MQE*.

Per calcular la Mesura de la Qualitat en l'Execució (MQE) s'aplicarà la fórmula següent:

$$MQE = \frac{\text{Nombre d'indicadors i nivells de servei mesurats amb lliandar de grau } \geq 3}{\text{Nombre total d'indicadors i nivells de servei mesurats}} \times 100$$

L'acumulació/pèrdua de qualitat en el FQE està vinculada a la puntuació assolida (de 0 a 100 punts) en la Mesura de la Qualitat en l'Execució (MQE), tal i com es detalla a la següent taula:

Tipus contracte basat	Puntuació Mesura de Qualitat en l'Execució (MQE)	Increment / decrement qualitat en el FQE
Basat	> 80 punts	+ 1,00 %
harmonitzat	< 50 punts	- 5,00 %

## 7. Criteris d'adjudicació

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, s'estableixen els criteris d'adjudicació amb una puntuació màxima de 100 punts i distribuïts de la forma següent:

- Criteris valorables segons judici de valor, fins a 49 punts.
- Criteris valorables de forma automàtica, fins a 51 punts.

### Criteris valorables segons judici de valor

La puntuació màxima corresponent a criteris valorables segons judici de valor es distribueixen de la forma següent:

Tipus de criteri de valoració		Criteris de valoració		CIP	Puntuació Max. Criteri	
1. Judici de valor	49	Solució tècnica	38	Requisits no funcionals	CIP 1	6
				Requisits d'integració	CIP 2	3
				Requisits funcionals	CIP 3	27
				Cas d'ús	CIP 4	2
		Condicions del servei	7	Condicions del servei	CIP 5	5
				Proposta d'equip tècnic i model organitzatiu	CIP 6	2
		Fases del servei	4	Traspàs de desenvolupament a manteniment i pla de devolució del servei	CIP 7	2
				Migració de dades i documents	CIP 8	2
2. Criteris automàtics	51	Oferta econòmica	47	Proposta econòmica		47
		Altres criteris de valoració automàtica	4	Mesures de qualitat laboral: barem de contractació indefinida		4

### **Criteris sobre solució tècnica (fins a un màxim de 38 punts)**

*La valoració de l'apartat de solució tècnica té per objectiu determinar la capacitat de resposta del licitador, la comprensió de la problemàtica associada a la transformació, l'aportació de valor respecte a les funcions i activitats proposades al Plec de Prescripcions Tècniques i l'adequació de les propostes a les característiques específiques dels serveis a realitzar.*

En aquest sentit, es valorarà com el licitador plantegi - des d'un punt de vista tècnic i estratègic - la construcció de les diferents funcionalitats descrites en el plec, atenent als següents aspectes:

- **Requisits no funcionals (fins a un màxim de 6 punts) (CIP 1):**

- **Solució no funcional; requisits tècnics (fins un màxim de 5 punts):**

Es valorarà la proposta per donar resposta als grans objectius del contracte descrits en l'apartat 4 *Descripció* de la Solució del Plec de Prescripcions Tècniques, els quals són:

- Millorar les prestacions de l'actual sistema de gestió documental; i
- Oferir la visió i les capacitats de gestió integral que hauran de fer possible la preservació dels expedients i dels documents electrònics que els integren, tant si aquests són objectes digitals de dades no estructurades com si ho són de dades estructurades.

En concret, es valorarà de quina manera es proposa donar resposta als requisits detallats en l'apartat 4.3 *Requisits* del mateix Plec; atenent als aspectes següents:

- Pel que fa a l'evolució o transformació de l'arquitectura, respecte a la de l'actual Plataforma de Serveis de Gestió Documental (PSGD): Que la proposta de solució presenti valor<sup>1</sup>, en els aspectes d'actualització i millora tecnològica, en termes d'oferir:
  - Major resiliència – pel que fa a la disponibilitat dels serveis;
  - Escalabilitat més àgil – per ajustar el dimensionament a la demanda de cada servei en cada moment; i
  - Major agilitat en la pujada a producció de desenvolupaments que es realitzin en cicles curts;
  - Que sigui possible fer ampliacions i millores funcionals, de manera senzilla, convivint amb el producte sobre el qual es desenvolupi la solució;
  - Que consideri la integració amb solucions corporatives.
- Pel que fa a l'evolució del repositori de fitxers del sistema: Es valorarà que la proposta de solució presenti valor<sup>2</sup>, en termes de resoldre les ineficiències de l'actual repositori de fitxers del sistema, buscant optimitzar els intercanvis i l'emmagatzematge dels documents; sense renunciar a les capacitats de cerques actuals – tant per metadades, com pel contingut dels fitxers;
- Que la proposta de solució estigui també orientada a la dada i a la seva preservació;
- Que l'optimitzi el període de convivència del nou sistema amb l'actual Plataforma de Serveis de Gestió Documental (PSGD).
- **Explotació de dades (fins un màxim de 1 punts):** Es valorarà de quina manera es proposa donar resposta als requisits detallats en els apartats 4.3.2.2 *Productes de dades relatius a l'activitat del nou sistema* i 4.3.3 *Serveis Globals* del Plec de Prescripcions Tècniques; atenent a la manera com la proposta ofereix consolidació i explotació de les dades (l·listats, extraccions, o informes, entre d'altres) amb flexibilitat i autonomia per als usuaris.
- **Requisits d'integració (fins a un màxim de 3 punts) (CIP 2):**
  - **Noves capacitats d'integració dels SI clients (fins a 2 punt):** Es valorarà la proposta per donar resposta als requisits de l'apartat 4.3.1.3.3. *Noves*

<sup>1</sup> Per donar resposta als requisits de l'apartat 4.3.1.1. *Evolució tecnològica dels serveis de gestió documental*

<sup>2</sup> Per donar resposta als requisits de l'apartat 4.3.1.1.1 *Evolució del repositori de fitxers del sistema*

*capacitats d'integració dels SI clients: orientació a esdeveniments* del Plec de Prescripcions Tècniques; atenent als següents aspectes:

- Que faciliti la integració als sistemes client (incloent els datacèntrics) i millori la gestió i el control d'aquestes integracions;
- Que faciliti la captura de la informació requerida per a la prestació dels serveis;
- Que les noves modalitats d'integració puguin conviure amb l'actual (consum de serveis API REST) considerant els requisits que sobre el model de publicació d'aquests serveis s'esmenten a l'apartat 4.3 *Requisits* del mateix PPT

- **Encaix amb la PTD i la PTA (fins a un màxim d'1 punt):** Es valorarà el plantejament tècnic per donar resposta als requisits d'integració amb la Plataforma Transversal de Dades (PTD) i amb la Plataforma Transversal d'Analítica de dades (PTA) detallats en l'apartat 4.3.2 *Gestió i preservació de dades* del Plec de Prescripcions Tècniques, atenent als següents aspectes:

- De quina manera els mecanismes proposats consoliden en aquests sistemes les metadades de gestió documental referents als expedients i als documents que gestionen els SI clients - incloent la referència als objectes digitals de dades, o bé anonimitzades i sense incloure la referència als objectes digitals de dades, segons escaigui;
- De quina manera els mecanismes proposats permeten posar a disposició aquesta informació, en forma de "productes de dades" (*APIficar-la*);
- També es valoraran les aportacions de valor addicional que redundin en oferir la visió i les capacitats de gestió integral que facin possible la preservació dels expedients i dels documents electrònics en forma d'objecte digital de dades estructurades que els integrin, mitjançant el nou sistema.

- **Requisits funcionals (fins a un màxim de 27 punts) (CIP 3):** Es valorarà la proposta per donar resposta als requisits de l'apartat 4.3.1.2. *Millores en funcionalitats que actualment ja estan disponibles* i de l'apartat 4.3.1.3. *Noves funcionalitats* del Plec de Prescripcions Tècniques, atenent a l'assoliment dels objectius definits. També es valoraran les propostes que aportin valor afegit - més enllà del compliment dels requisits recollits al Plec de Prescripcions Tècniques – i que el licitador ofereixi incloure en el mateix calendari d'implantació, considerant l'alineament amb els dos grans objectius del projecte. Més concretament:

- Es valorarà la proposta per donar resposta als requisits de l'apartat 4.3.1.2 *Millores en funcionalitats que actualment ja estan disponibles* del Plec de Prescripcions Tècniques. La **puntuació màxima** d'aquest subcriteri serà de **17 punts**, distribuïts de la manera següent:

- **Millores en els documents “Índex electrònic” (fins a un màxim d’1 punt)**: La proposta per donar resposta als requisits de l’apartat 4.3.1.2.1 *Millores en els documents “Índex electrònic”*, atenent a l’assoliment dels objectius definits; i les aportacions de valor addicional que redundin en millores del format i del contingut dels documents “índex electrònic” dels expedients, els facin més entenedors i/o millorin la confiança dels usuaris en la integritat del contingut de l’expedient.
- **Millores en l’intercanvi interoperable d’expedients (fins a un màxim d’1 punt)**: La proposta per donar resposta als requisits de l’apartat 4.3.1.2.2 *Millores en l’intercanvi interoperable d’expedients*, atenent a l’assoliment dels objectius definits; i les aportacions de valor addicional que redundin en millores que:
  - Facilitin la consulta – per als humans - dels documents que conformen l’expedient; millorin la confiança dels usuaris en la integritat del contingut de l’expedient;
  - Facilitin l’intercanvi interoperable d’expedients que calgui recuperar d’iARXIU; i
  - Facin possible els intercanvis i/o la remissió d’expedients, mitjançant integració de serveis, amb altres sistemes.
- **Millores en la gestió d’usuaris (fins a un màxim de 5 punts)**: La proposta per donar resposta als requisits de l’apartat 4.3.1.2.3 *Millores en la gestió d’usuaris*, atenent a l’assoliment dels objectius definits; i les aportacions de valor addicional que redundin en millores de la gestió de les credencials que permetin als SI clients consumir els serveis, de manera que el model sigui flexible, deslligat de la solució tecnològica/producte amb la qual s’implanti el servei, i conforme als requisits de seguretat descrits en l’apartat: 4.3.3.3. *Seguretat*.
- **Millores en l’accés als repositoris (fins a un màxim de 4 punts)**: La proposta per donar resposta als requisits de l’apartat 4.3.1.2.4 *Millores en l’accés als repositoris*, atenent a l’assoliment dels objectius definits; i les aportacions de valor addicional que redundin en:
  - Millores que facin possible l’accés a la informació dels repositoris de forma confederada; i en
  - Millores de la gestió i el control dels permisos d’accés a cada repositori o element del repositori que siguin necessaris.
- **Millores requerides en les capacitats de cerques (fins a un màxim de 5 punts)**: La proposta per donar resposta als requisits de l’apartat 4.3.1.2.5 *Millores en les capacitats de cerques*, atenent a

l'assoliment dels objectius definits; i les aportacions de valor addicional que redundin en millores de la capacitat dels usuaris per fer cerques de manera transversal i transparent, incloent en l'abast de la cerca els sites per als quals tinguin permisos; en millores de la capacitat d'accedir a objectes (expedients o documents) autoritzats indicant el seu identificador, sense que calgui especificar el repositori/site on es troben; en millores de la capacitat del per intermediar en la realització de cerques integrades amb sistemes tercers amb els quals sigui possible dur a terme una integració; vetllant pel correcte rendiment de les capacitats de cerques que es proposin, fins i tot quan hagin de treballar sobre grans volums de dades i documents.

- Millores dels serveis de consulta del registre d'accions i esdeveniments (fins a un màxim d'1 punt): La proposta per donar resposta als requisits de l'apartat 4.3.1.2.1 *Millores dels serveis de consulta del registre d'accions i esdeveniments*, atenent a l'assoliment dels objectius definits; i les aportacions de valor addicional que redundin en millores de la informació que es posa a disposició dels usuaris per a ser consultada; millores dels canals per obtenir-la; millores del format amb el qual es pugui obtenir (que faciliti la llegibilitat i el tractament de volums importants de dades, quan escaigui); i millores de les garanties davant tercers sobre la integritat i l'origen de la informació.
- Es valorarà la proposta per donar resposta als requisits de l'apartat 4.3.1.3 *Noves funcionalitats del Plec de Prescripcions Tècniques*. La **puntuació màxima** d'aquest subcriteri serà de **7 punts**, distribuïts de la manera següent:
  - Transformació/migració de formats i generació de vistes (fins a un màxim de 3 punts): La proposta per donar resposta als requisits de l'apartat 4.3.1.3.1 *Transformació/migració de formats i generació de vistes*, atenent a l'assoliment dels objectius definits; i les aportacions de valor addicional que redundin en millores de la capacitat del nou sistema per garantir el manteniment i la visualització dels formats dels documents incorporats a expedients en fase de tramitació, quan aquesta es perllongui durant dècades. També en la facilitat d'integrar eines de mercat per dur a terme conversions dels formats d'ús comú, així com d'integrar eines natives o desenvolupades a mida per a conversions de formats més específics. I en millores de l'escalabilitat de la solució proposada.
  - Tractaments avançats dels objectes digitals de dades no estructurades (fins a un màxim de 4 punts): La proposta per donar resposta als requisits de l'apartat 4.3.1.3.2 *Tractaments avançats dels objectes digitals de dades no estructurades: reconeixement textual, extracció de dades, anonimització*, atenent a l'assoliment



dels objectius definits; i les aportacions de valor addicional que redundin en una millora substancial de les actuals capacitats d'ingesta massiva d'expedients i documents al sistema, amb la mínima intervenció manual - incloent una solució per dur a terme tractaments automatitzats i massius de catalogació intel·ligent, informació de metadades mínimes de gestió documental i ingesta al nou sistema de gestió arxivística d'actius digitals.

- **Gestió i preservació de dades (fins a un màxim de 3 punts):** Es valorarà la proposta per donar resposta als requisits de l'apartat 4.3.2 *Gestió i preservació de dades* del Plec de Prescripcions Tècniques considerant els aspectes següents:
  - El plantejament de les eines de Govern de la Dada que siguin necessàries pels objectius de la gestió d'actius digitals; i de les dades de referència relacionades amb el mateix objectiu;
  - La proposta de productes de dades a implementar, indicant per a cadascun: quina informació contindrà, quina forma prendran (informes a mida, serveis API REST, ...), a quin públic objectiu va adreçat, el model d'autorització del consum, etc.

També es valorarà que la proposta concreti un plantejament per a la preservació a llarg termini dels expedients i dels documents en forma d'objectes digitals de dades estructurades, que estigui emmarcat en la normativa i especificacions tècniques de referència sobre aquesta qüestió.

- **Cas d'ús (fins a un màxim de 2 punts) (CIP 4):** : El licitador ha de descriure com proposa resoldre amb el nou Sistema de Gestió Arxivística d'Actius Digitals (SGAAD) corporatiu les necessitats de cerques que es descriuran a continuació, conforme als requisits descrits als apartats 3. *Descripció de la solució* i 4.3.1.2.5. *Millores en les capacitats de cerques* del Plec de Prescripcions Tècniques.

Consideracions generals:

- Cal considerar que alguns expedients poden estar ja tancats i haver estat transferits a iARXIU; altres poden estar encara en tramitació.
- Cal considerar que alguns expedients poden ser híbrids – tenir una part en suport electrònic i una altra en suport paper, gestionada mitjançant el GEAC. En aquests casos, la part de l'expedient electrònic ha de tenir informada la corresponent metadada amb l'ID que correspon en el GEAC a la part de l'expedient en suport paper.
- Cal considerar que alguns dels documents que integren aquests expedients poden ser objectes digitals de dades no estructurades – ex/ les resolucions que es notifiquen als interessats poden ser documents PDF – i altres poden ser objectes digitals de dades estructurades – ex/ certs informes de valoracions poden ser fitxers JSON.



- Es necessita poder consultar les metadades dels expedients, quins documents els integren - i també poder consultar les metadades d'aquests documents. En el cas dels expedients híbrids, també cal incloure (de manera diferenciada) la relació dels documents que integren la part de l'expedient en suport paper, així com les metadades d'aquesta part de l'expedient que es gestiona mitjançant el GEAC.
- En tots els casos cal aplicar les restriccions d'autorització que corresponguin (ex/ si escau filtrar pel Codi Productor al qual es vincula l'usuari que realitza la cerca, si l'usuari està autoritzat – o no - a consultar expedients de qualsevol sèrie d'aquest Productor, etc).

#### Necessitats de cerques a resoldre:

- 1. Els usuaris d'un SI transversal (això és: emprat per tots els Departaments de la Generalitat de Catalunya) integrat amb el nou SGAAD corporatiu necessiten cercar – mitjançant el SI en qüestió, emprant la seva interfície:
  - 1.1 Els expedients d'una sèrie documental determinada (ex/ d'una sèrie corresponent a subvencions) gestionats a partir de l'01/01/2019, corresponents a subvencions denegades (és a dir, aquells que continguin una resolució en la qual aparegui la paraula: “denega”.
  - 1.2 Els expedients (de qualsevol de les sèries documental que es gestionen mitjançant el SI) gestionats a partir de l'01/01/2023 que estan en tramitació.
- 2. Un usuari necessita cercar – mitjançant la interfície proposada a l'efecte pel licitador:
  - 2.1 Els expedients (de qualsevol de sèrie) del Productor al qual es vincula l'usuari que realitza la cerca, amb Data\_inici posterior a l'01/01/2019 i que estan en estat *Tancat*; incloent tant els expedients que van ser donats d'alta per un SI integrat com els que van ingressar mitjançant un procés d'ingesta massiva.
  - 2.2 Cercar un document (i consultar el seu contingut) només indicant el seu ID dins del SGAAD – sense necessitat d'indicar el *site* en el qual es troba; i sense que percebi diferències pel fet que aquest pertanyi a un expedient en tramitació o a un expedient tancat el qual ja va ser transferit a iARXIU.
  - 2.3 Cercar expedients els quals van ser ingressats directament a iARXIU, sense haver passat ni per la PSGD ni pel SGAAD; indicant els valors d'algunes de les seves metadades, com puguin ser: la sèrie documental, la Data\_inici a partir de la qual es vol cercar i el Codi del Productor dels expedients.

De la proposta del licitador per donar resposta a aquestes necessitats de cerques es valorarà:

- La interfície que es proposa facilitar per a que els usuaris autoritzats puguin dur a terme les cerques – les pantalles per indicar els criteris de la cerca i per presentar els resultats de les cerques, i els mecanismes que facilitin el tractament de grans nombres de resultats; atenent al grau d'assoliment dels objectius definits en l'apartat 4.3.1.2.5. *Millores en les capacitats de cerques* del Plec de Prescripcions Tècniques i a la usabilitat de la proposta.
- La proposta per a la gestió de l'autorització dels usuaris que realitzen les cerques mitjançant la interfície que el licitador proposi a l'efecte. La proposta haurà d'abastar tant el model organitzatiu d'aquesta gestió com les eines/instruments amb les quals es proposa implantar-lo i de quina manera intervenen; atenent als aspectes següents:
  - L'assoliment dels objectius definits en l'apartat 4.3.1.2.5. *Millores en les capacitats de cerques* del Plec de Prescripcions Tècniques.
  - Que, en la mesura del possible, s'emprin solucions corporatives.
  - Que en el model plantejat per a la gestió de l'autorització d'usuaris els Departaments/àmbits clients puguin dur-la a terme de manera autònoma – amb la mínima intervenció de l'equip que manté el servei.
- La proposta de canvis/millores dels serveis publicats per a ser consumits pels SI integrats i per la interfície que el licitador proposi facilitar per a que els usuaris autoritzats puguin dur a terme les cerques - especialment, els que tinguin per objectiu millorar la intermediació del nou SGAAD entre els usuaris i l'iARXIU - atenent a l'assoliment dels objectius definits en l'apartat 4.3.1.2.5. *Millores en les capacitats de cerques* del Plec de Prescripcions Tècniques.
- La proposta de mecanismes per garantir el correcte rendiment de les cerques; atenent als temps de resposta que el licitador indiqui - en la descripció de les seves propostes per donar resposta a les diverses necessitats de cerques plantejades - com valors mesurats en altres entorns (productius o proves de concepte) de característiques similars al plantejat pel SGAAD.

### **Críteris sobre condicions del servei (fins a un màxim 7 punts)**

*La valoració de l'apartat de "Condicions de servei" té per objectiu determinar la capacitat de resposta dels licitadors respecte als punts cabdals en l'execució del servei, així com determinar la seva capacitat de planificació i organització de l'equip per tal de portar a terme l'objecte del contracte.*

- **Condicions del servei (fins un màxim de 5 punts) (CIP 5):**
  - **Pla de projecte (fins un màxim de 2 punts):** Es valorarà la proposta per donar resposta als requisits de l'apartat 4. *Descripció de la solució*, l'apartat 5. *Calendari d'implantació i prestació del servei* i l'apartat 6. *Condicions d'execució del servei* del Plec de Prescripcions Tècniques, atenent als aspectes següents:
    - Que la proposta específica del pla de projecte estableixi lliuraments periòdics alineats amb l'estratègia de negoci<sup>3</sup>; i consideri, d'una banda, la construcció i posada en producció d'un mínim producte viable (MPV), el traspàs de les dades i documents de la PSGD al nou sistema i la baixa de la PSGD; i d'altra banda, la proposta de construcció i posada en producció de la resta de funcionalitats fins completar la totalitat dels requisits;
    - Que inclogui les fases de captura de coneixement, anàlisi, disseny, desenvolupament, proves, implantació, posada en servei i traspàs de desenvolupament a manteniment;
    - Que minimitzi el termini de convivència dels dos sistemes (el nou SGAAD i l'actual PSGD);
    - Que minimitzi l'impacte del canvi (cap al nou SGAAD) en els sistemes d'informació clients - tant en els ja integrats amb la PSGD com en els primers que s'integraran amb el nou SGAAD;
    - Que minimitzi el risc d'incompliment dels terminis i de l'abast d'execució del contracte;
    - Que incorpori propostes de valor addicional - més enllà del compliment dels requisits recollits al Plec de Prescripcions Tècniques – que redundin en millores de l'execució del projecte, de la gestió del canvi i de la reducció del període d'implantació.
  - **Seguretat (fins un màxim de 3 punts):** Es valorarà la proposta d'estratègia de conservació digital i de model de seguretat del nou sistema per donar compliment als requisits de l'apartat 4.3.3.3 *Seguretat en la conservació* del Plec de Prescripcions Tècniques, atenent a l'assoliment dels objectius definits; i les aportacions de valor addicional que redundin en millores de les garanties en la conservació dels actius digitals, atenent als aspectes següents:
    - Que la proposta estigui alineada amb el que estableixen les referències normatives i les especificacions tècniques detallades en el mateix apartat del PT;

---

<sup>3</sup> Descrita a l'apartat 5. *Calendari d'implantació i prestació del servei del PPT*

- Que la sistemàtica a implantar per garantir la seguretat del sistema d'informació i també la resta d'aspectes relacionats amb la seguretat del mateix, estiguin alineats amb l'especificat a l'apartat 6.3 *Seguretat* del Plec de Prescripcions Tècniques.
- **Proposta d'equip tècnic i model organitzatiu (fins un màxim de 2 punts) (CIP 6):** Es valorarà la proposta d'equip tècnic i model organitzatiu per donar resposta als requisits de l'apartat 6.8 *Equips i rols* del Plec de Prescripcions Tècniques, atenent als següents criteris:
  - Que el nombre de recursos indicats, els seus perfils i la dedicació prevista siguin adequats - tenint en compte el gran nombre de tasques a executar en un termini ajustat, la interrelació de tasques i la dificultat tècnica;
  - Que l'assignació de recursos a cadascuna de les tasques previstes en la planificació sigui adequada, considerant tant les característiques particulars d'aquestes com l'experiència dels recursos en projectes/serveis en els quals hagin participat exercint el mateix rol<sup>4</sup>;
  - En cas de que es proposi incorporar a l'equip un consultor/analista especialista en gestió de la dada – com a aportació de valor addicional – es valorarà la seva experiència en projectes/serveis en els quals hagi participat exercint aquest rol.

#### **Criteris sobre les fases de la prestació del servei (fins a un màxim de 4 punts)**

*L'assignació de punts a la valoració de l'apartat de "Fases del servei" té per objectiu determinar la capacitat de resposta de cada licitador per assegurar la gestió i transferència del coneixement en cadascuna de les fases, per tal d'assegurar la continuïtat del servei objecte del contracte amb qualitat i fiabilitat.*

- **Traspàs de desenvolupament a manteniment i pla de devolució del servei (fins un màxim de 2 punts) (CIP 7)**

Es valorarà la proposta per donar compliment als requisits dels apartats 7.3 *Pla de traspàs de desenvolupament a manteniment* i 7.4 *Pla de devolució del servei* del Plec de Prescripcions Tècniques, atenent a l'adequació als objectius i als mitjans compromesos pels adjudicataris, conforme als següents aspectes:

- La qualificació, l'organització i la composició de l'equip proposat per realitzar el procés de traspàs del desenvolupament a servei;

---

<sup>4</sup> Atenent als perfils i funcions descrites a l'apartat 6.8 *Equips i rols* del Plec de Prescripcions Tècniques

- El tipus de suport de l'adjudicatari cap al proveïdor de manteniment, considerant els diversos aspectes: dedicació de perfils, processos, canals de comunicació i col·laboració necessaris, etc;
  - La durada compromesa de l'equip proposat;
  - La completesa i els mecanismes per garantir la qualitat de la informació que es lliurarà al proveïdor de manteniment - de manera que repercuteixi en que el retorn del servei es pugui dur a terme de forma eficaç, en termini i amb el millor coneixement per part del personal del proveïdor de manteniment. En definitiva, que es plantegi la millor transició en la prestació dels serveis i la mínima afectació d'aquests.
- **Migració de dades i documents (fins un màxim de 2 punts) (CIP 8)**
- Es valorarà la proposta del pla de migració de dades i documents per donar compliment als requisits de l'apartat 4.3.1.1. *Evolució tecnològica dels serveis de gestió documental* i de l'apartat 5. *Calendari d'implantació i prestació del servei* del Plec de Prescripcions Tècniques, atenent als següents aspectes:
- Que es garanteixi en tot moment la integritat i la fiabilitat de les dades i dels documents;
  - Que es minimitzi el període de convivència dels sistemes i es redueixin al màxim les duplicitats de tasques, infraestructura, etc.

#### Valoració i puntuació dels criteris valorables mitjançant judici de valor

La proposta tècnica es valorarà en relació amb els criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri. Cadascun dels criteris es valorarà en una escala de 0 al màxim de punts establerts en cada apartat, en la que 0 correspondrà a una valoració que no fa cap aportació sobre els mínims exigits i la màxima puntuació correspondrà a l'aportació que representi el major valor afegir per sobre dels mínims exigits, d'acord amb les pautes establertes anteriorment.

Per a cadascun dels criteris sotmesos a judici de valor es realitzarà una valoració tècnica atenent als aspectes valorables indicats en cadascun dels criteris.

En el cas que una oferta iguali o superi el 80% de la valoració de cada criteri/subcriteri amb identitat pròpia (identificat amb CIP), s'obtindrà la puntuació final aplicant la fórmula de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, aprovada per la Direcció General de Contractació Pública, que és la següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

On:

$P_{op}$  és la puntuació de l'apartat per a l'oferta a valorar.

$P$  és la puntuació màxima de l'apartat.

$VT_{op}$  és la valoració tècnica de l'apartat per a l'oferta que es puntua.

$VT_{mv}$  és la valoració tècnica de l'apartat amb millor valoració.

La puntuació resultant de l'aplicació de la fórmula s'arrodonirà a dues (2) xifres decimals.

D'acord amb l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública, l'adjudicació dels contractes ha de garantir una comparació objectiva del valor relatiu de les ofertes dels licitadors que permeti determinar, en condicions de competència efectiva, quina és l'oferta econòmicament més avantatjosa, avaluada sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Per conèixer quina proposició té una millor relació qualitat-preu, cal valorar per igual ambdós criteris, el de qualitat, i el de preu. Així la valoració i posterior puntuació de la proposició econòmica i de la proposició tècnica, s'ha de fer amb els mateixos paràmetres, de manera que es garanteixi que si a la millor oferta econòmica se li atribueix la millor puntuació possible, la millor proposta tècnica també ha d'obtenir la millor puntuació possible. Així mateix, la puntuació de les proposicions que presentin els licitadors ha de ser proporcional, de manera que la diferència de qualitat i preu entre les diferents proposicions es reflecteixi de forma proporcional en la puntuació.

En aquest sentit, i per tal de donar compliment a la directriu, s'estableix que els criteris amb identitat pròpia (CIP) són aquells que aportaran més qualitat a les ofertes i requereixen una major exigència als licitadors en el moment de valorar-les, i per tant, se'ls aplicarà la fórmula de ponderació anterior.

### **Criteris valorables de forma automàtica**

- **Oferta econòmica**

#### **Serveis de construcció i desenvolupament (fins un màxim de 47 punts)**

*S'estableix aquest criteri d'adjudicació atès que resulta necessari per valorar la relació qualitat-preu de les ofertes presentades.*

En aquest apartat es valorarà la proposta econòmica del servei, amb preus a tant alçat, segons valor "Import de l'oferta econòmica" de l'annex "Model d'oferta econòmica".

Per la valoració de l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula de la Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica següent:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P_{max}$$

On

Pv: És la puntuació de l'oferta a valorar.  
Pmax: És la puntuació màxima de l'apartat.  
Om: És la millor oferta d'"Import de l'oferta econòmica" rebuda.  
Ov: És l'oferta d'"Import de l'oferta econòmica" a valorar.  
IL: És l'import màxim de licitació.  
VP: Valor de ponderació

En aquesta fórmula se li assignarà el valor 3 al valor de ponderació (VP).

S'escull un valor de ponderació 3 atès que aquesta licitació necessita que la prestació s'executi amb un alt nivell qualitatiu, atesa la complexitat tècnica.

La precisió de les puntuacions assignades estarà limitada a dos (2) xifres decimals, aplicant un arrodoniment simètric.

- **Altres criteris valorables de forma automàtica (fins un màxim de 4 punts)**

- **Mesures de qualitat laboral (fins a un màxim de 4 punts)**

Es valora el compromís del licitador a executar el contracte sota criteris de qualitat laboral.

**Barem de contractació indefinida (4 punts)**

En la valoració es tindrà en compte el percentatge de contractació indefinida dels treballadors de la seva plantilla, sempre que sigui superior al 50%.

Contractació indefinida	Puntuació
Inferior al 50%	0 punts
Superior al 50%	4 punts

*La valoració de les mesures de qualitat laboral, concretament el barem de contractació indefinida, té per objectiu assegurar l'estabilitat del servei, atès que l'execució del mateix es realitza gràcies a l'esforç de les persones assignades. Valorar la contractació indefinida suposa una millora de les condicions laborals, i contribueix a evitar la rotació de personal. Cal tenir en compte que la rotació de personal suposa un risc, atès que pot comportar una pèrdua de coneixement i, per tant, afectar a la correcta execució del servei.*

## 8. Condicions especials d'execució

Es determinen com a condicions especials d'execució les establertes a l'apartat 33.20 *Condicions especials d'execució dels contractes basats del Plec de Clàusules Administratives Particulars de l'Acord Marc.*



## 9. Subcontractació

Es determinen com a condicions de subcontractació les establertes a l'apartat 33.23 *Subcontractació dels contractes basats* del Plec de Clàusules Administratives Particulars de l'Acord Marc.

La limitació de la subcontractació dels rols i serveis definits en aquesta contractació, ve motivada per la necessitat d'assegurar que les activitats de gestió organitzativa i comunicació amb el responsable del contracte del CTTI es duen a terme per l'empresa adjudicatària. De tal manera, s'assegura així un control del contracte per part del CTTI i una correcta execució de l'objecte del contracte.

**D'acord amb allò que s'ha exposat,**

### PROPOSO

Que s'iniciï la contractació administrativa dels serveis de construcció i desenvolupament del nou sistema corporatiu de gestió documental 2.0 de la Generalitat de Catalunya, a càrrec dels pressupostos de l'any 2024 i següents, amb les característiques especificades en aquest informe i la proposta de Plecs de Prescripcions Tècniques que s'han elaborat també per aquesta unitat promotora, convidant totes les empreses/UTES homologades en el lot.

Signat digitalment a L'Hospitalet de Llobregat.

La Directora Executiva de Transformació i Productes Transversals.

## Annex. Justificació del preu

Per calcular el pressupost base de licitació s'ha partit d'una estimació d'esforç (hores) dedicat per cadascuna de les activitats que es duran a terme, prenent com a referència la complexitat, la complexitat i la magnitud de serveis similars executats en els contractes d'aprovisionament i manteniment d'aplicacions (CCPP/CTTI/2011).

Serveis de construcció i desenvolupament	Esforç (hores)
Anàlisi de requisits (programari i sistemes)	1.890
Anàlisi funcional	5.670
Disseny de l'arquitectura de la solució (programari i sistemes)	1.134
Disseny detallat (programari)	2.646
Construcció, proves unitàries (programari) i integració	9.450
Proves de qualificació (Inclou rendiment, qualitat i seguretat, si escau)	5.670
Instal·lació del programari	1.134
Suport a l'acceptació del programari	5.670
Gestió del canvi	2.646
Pas a manteniment i/o post-implantació	1.890
<b>Total</b>	<b>37.800</b>

Posteriorment s'ha determinat el cost/hora empresa de cadascun dels perfils. Aquest s'ha calculat tenint en compte els estudis salarials de diferents empreses de consultoria i recursos humans (Michael Page, Hays, Randstad, Robert Walters), corresponents al darrer exercici publicat vigent (2022) a gener de l'any en curs, que comprenen un ampli ventall d'empreses de diferents sectors. S'ha pres com a referència el salari anual, segons anys d'experiència, dels perfils TIC que més s'ajusten als professionals requerits per executar el servei, assimilant els perfils de referència a l'entorn tecnològic ET3, definit a l'expedient CTTI-2018-110 de Manteniment d'aplicacions en funció de la complexitat tècnica i la família de tecnologies associada.

El cost/hora empresa dels perfils corresponent a l'entorn ET3, resulta de la mitjana de les diferents xifres salarials dels estudis referenciats un cop incrementades en un 35% en concepte de Seguretat Social, de formació permanent obligatòria, de prevenció de riscos laborals i els de vigilància i salut a càrrec de l'empresa considerant el cost resultant (cost total anual) per 1.760 hores<sup>5</sup>

Per tant, prenent com a base de càlcul l'entorn ET3, s'ha projectat l'import corresponent als entorns ET1-ET2 i ET4-ET5 aplicant el percentatge mig d'increment entre entorns definit en l'expedient CTTI-2018-110 de Manteniment d'aplicacions, un 4% per ET1-ET2 i un 10% per ET4-ET5 respectivament, en considerar que aquestes diferències continuen vigents a nivell de mercat.

Atenent a les premisses anteriors, es determinen els següents costos/hora empresa per cada entorn tecnològic:

<sup>5</sup> Es defineixen 1.760 hores anuals atès que s'ha estimat una jornada laboral setmanal de 40 hores i 30 dies de vacances a l'any.

Perfils professionals	Cost/hora empresa màxim (Sense IVA)				
	ET1	ET2	ET3	ET4	ET5
Cap de projecte	59,33 €	59,33 €	57,05 €	62,76 €	62,76 €
Arquitecte	50,86 €	50,86 €	48,90 €	53,79 €	53,79 €
Consultor/Analista	41,18 €	41,18 €	39,60 €	43,56 €	43,56 €
Analista/Desenvolupador	34,30 €	34,30 €	32,98 €	36,28 €	36,28 €
Desenvolupador	28,12 €	28,12 €	27,04 €	29,74 €	29,74 €

Per al càlcul del preu corresponent a l'objecte concret, s'ha fixat l'entorn ET1 com a entorn de treball corresponent, atès que les tecnologies utilitzades en el desenvolupament i el coneixement tècnic necessari per assolir l'objecte d'aquesta licitació s'assimilarien dins la família tecnològica de Web (J2EE,.net,PHP,VP, portals, gestor continguts....), tal com queda definida a l'expedient CTTI-2018-110 de Manteniment d'aplicacions.

Atenent als diferents perfils definits, el seu esforç i el cost/hora empresa a aplicar a cadascun d'ells, l'import total dels costos de personal és d'1.496.868,66 euros tal i com es detalla a continuació:

Perfil	Esforç (hores)	Cost/hora empresa	Import
Cap de projecte	2.646	59,33 €	156.987,18 €
Arquitecte	6.804	50,86 €	346.051,44 €
Consultor/Analista	10.584	41,18 €	435.849,12 €
Analista/Desenvolupador	9.450	34,30 €	324.135,00 €
Desenvolupador	8.316	28,12 €	233.845,92 €
	<b>37.800</b>		<b>1.496.868,66 €</b>

D'acord amb l'establert a l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació pels serveis professionals de construcció i desenvolupament es fixa un cop determinats els costos directes, indirectes i el benefici industrial, d'acord amb la distribució de la taula següent, resultant un import base de licitació pels serveis de construcció i desenvolupament del nou sistema corporatiu de gestió documental 2.0 de la Generalitat de Catalunya determinat a tant alçat d'1.975.866,63 euros (sense IVA):

<b>Concepte</b>	<b>Import</b>	<b>Observacions</b>
<b>Costos Directes</b>		
Costos de personal	1.496.868,66€	Salariis, S.S., formació i riscos laborals
Altres costos directes	0,00€	Programari SaaS [SI APLICA]
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>	<b>1.496.868,66€</b>	
<b>Costos Indirectes</b>		
Despeses Generals	299.373,73€	20% <sup>6</sup>
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>	<b>299.373,73€</b>	
SUBTOTAL COSTOSDIR + INDIR	<b>1.796.242,39€</b>	
<b>Benefici Industrial</b>		
Benefici Industrial	179.624,24€	10% <sup>7</sup>
<b>TOTAL SENSE IVA</b>	<b>1.975.866,63€</b>	
<b>TOTAL AMB IVA</b>	<b>2.390.798,62€</b>	21%

<sup>6</sup> Els imports d'aquests conceptes s'han determinat d'acord amb l'informe de la Asociación Española de Empresas de Consultoría "La relación calidad-precio en el sector TI y consultoría, al amparo de lo establecido en la ley 9/2017 de Contratos del Sector Público" en el que es determinen els percentatges raonables en el sector TIC per al càlcul de les despeses generals i el benefici industrial, tenint en compte dades extretes de la base de dades de ràtios sectorials de les societats no financeres, publicades pel Banc d'Espanya.

<sup>7</sup> Veure nota 2.

## Annex. Detall del MQE

Codi	Nom	Descripció	Servei	Fórmula d'obtenció/eina	Periodicitat	Grau				Penalització màxima
						Llindar grau 1	Llindar grau 2	Llindar grau 3	Llindar grau 4	
AP-EV-01	Endarreriment de fites acordades per	Percentatge d'endarreriment de fites acordades	EV	Temps de desviament de la fita / Durada del projecte	mensual	20%	10%	0%	0%	2% import del manteniment evolutiu
AP-EV-02	Lliurables acceptats en primera versió	Percentatge de lliuraments acceptats en primera versió	EV	Nombre de lliuraments acceptats en primera versió / Nombre total de lliuraments revisats al període	mensual	80%	85%	90%	100%	2% import del manteniment evolutiu
AP-EV-03	Defectes no identitats per l'equip de proves	Percentatge de defectes no trobats per l'equip de proves	EV	Nombre de defectes trobats pels usuaris en proves d'acceptació / (Nombre de defectes trobats per l'equip de proves + Nombre de defectes trobats pels usuaris en proves d'acceptació)	mensual	40%	25%	5%	0%	2% import del manteniment evolutiu