



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(<https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA EL CONTRACTE D'ENGINYERIA DE DISSENY, SUBMINISTRAMENT, MUNTATGE, POSADA EN SERVEI I MANTENIMENT DURANT EL PERÍODE DE GARANTIA DELS EQUIPS D'ASSECATGE TÈRMIC DE REBUIGS GENERATS AL PRETRACTAMENT SEC I HUMIT DEL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

Í N D E X

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	3
Clàusula 1. Objecte del contracte	3
Clàusula 2. Divisió en lots	3
Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer	4
Clàusula 4. Òrgan de contractació.....	5
Clàusula 5. Règim jurídic	5
Clàusula 6. Valor estimat.....	7
Clàusula 7. Pressupost base de licitació, preu màxim millorable a la baixa i preu del contracte	8
Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit.....	9
Clàusula 9. Despeses de publicitat	9
Clàusula 10. Durada	9
CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ	10
Clàusula 11. Procediment de licitació	10
Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar	11
Clàusula 13. Criteris d'adjudicació i regles de desempat	13
Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada	18
Clàusula 15. Documentació de les proposicions	18
Clàusula 16. Garantia provisional	25
Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions.....	25
Clàusula 18. Informació als interessats	25
Clàusula 19. Mesa de Contractació	25
Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació	26
CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	27
Clàusula 21. Adjudicació del contracte	27
Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia	30
Clàusula 23. Formalització del contracte.....	31
CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	32
Clàusula 24. Prerrogatives del Consorci	32
Clàusula 25. Modificació del contracte	32
CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	33
Clàusula 26. Pagament del preu	33
Clàusula 27. Revisió de preus	35



Clàusula 28.	Successió del contractista i cessió del contracte	35
Clàusula 29.	Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana	36
Clàusula 30.	Confidencialitat i obligacions de l'encarregat del tractament de les dades.....	37
Clàusula 31.	Drets de propietat intel·lectual i industrial	37
Clàusula 32.	Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient..	37
Clàusula 33.	Subrogació en contractes de treball	38
Clàusula 34.	Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte...	38
Clàusula 35.	Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació	38
Clàusula 36.	Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions	40
Clàusula 37.	Obligacions d'ètica i de transparència	40
Clàusula 38.	Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte...	41
Clàusula 39.	Obligacions essencials del contracte	42
CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....		42
Clàusula 40.	Responsable de contracte i unitat de seguiment.....	42
Clàusula 41.	Condicions especials d'execució	43
Clàusula 42.	Avaluació de riscos professionals.....	44
Clàusula 43.	Suspensió del contracte	44
Clàusula 44.	Responsabilitat del contractista.....	44
Clàusula 45.	Incompliments i penalitzacions	44
Clàusula 46.	Quantificació de les penalitzacions.....	48
Clàusula 47.	Imposició de penalitats	48
Clàusula 48.	Condicions d'instal·lació, prestacions complementàries del subministrament i manteniment	48
Clàusula 49.	Valoració de la prestació	49
CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE		49
Clàusula 50.	Recepció i liquidació	49
Clàusula 51.	Causes de resolució del contracte.....	49
CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS.....		49
Clàusula 52.	Jurisdicció competent	49
Clàusula 53.	Rekurs especial en matèria de contractació	49
Clàusula 54.	Sol·licitud de mesures provisionals	50
CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA.....		50
Clàusula 55.	Ús de mitjans electrònics	50
Clàusula 56.	Mitjà de presentació de proposicions	51
Clàusula 57.	Glossari d'eines que s'utilitzen en aquest contracte	54
ANNEXOS 56		
Annex 1.	Full de dades sistema assecatge tèrmic de rebuigs	56
Annex 2.	Garanties tecnològiques sistema d'assecatge tèrmic de rebuigs	62
Annex 3.	Relació de documentació a lliurar pel contractista.....	64

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	REFERÈNCIA G122-000003-2024
Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435 Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33 Pàgina 3 de 77	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27	



Annex 4. Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament	68
Annex 5. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.....	69
Annex 6. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses	70
Annex 7. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats	71
Annex 8. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques	72
Annex 9. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP ...	73
Annex 10. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic	74
Annex 11. Model de garantia constituïda mitjançant aval.....	75
Annex 12. Model de certificat d'assegurança de caució	76



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

1. L'objecte del contracte és l'enginyeria de disseny, el subministrament, el transport, la descàrrega, el muntatge, la posada en servei i el manteniment preventiu durant el període de garantia dels equips d'assecatge tèrmic dels rebuigs generats al pretractament sec i humit pel Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental.

L'abast del contracte inclou tots els serveis, materials i equips, mitjans mecànics i personal que es requereixin per a l'execució d'aquest contracte amb les indicacions del Plec de prescripcions tècniques.

2. Les especificacions pròpies del subministrament es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.
3. La corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

CPV principal: 42000000-6 Maquinaria industrial
71323200-0 Serveis de disseny d'enginyeria d'instal·lacions

CPV addicionals: 42500000-1 Equips de refrigeració i ventilació
42511100-2 Bescanviadors de calor
42417200-4 Transportadors
42522000-1 Ventiladors d'ús no domèstic
42961000-0 Sistema de comandament i control
50530000-9 Serveis de reparació i manteniment de maquinaries
51510000-0 Serveis d'instal·lació de maquinària i equips d'ús general
71323000-8 Serveis de disseny tècnic del procés i la producció industrials
71333000-1 Serveis d'enginyeria mecànica

Clàusula 2. Divisió en lots

L'objecte del contracte no es divideix en lots.

D'acord amb l'article 99 b. De la LCSP, "El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

La justificació de la no divisió en lots d'aquest contracte rau en la necessitat que l'empresari que dissenya el procés, sigui el que en coordini el muntatge, així com el que subministri alguns dels elements o maquinari que formen part del procés i supervisi la fabricació i/o muntatge d'altres elements que integren el mateix.

En resum, es tracta de prestacions vinculades entre si amb la necessitat d'establir en unes garanties conjuntes a nivell de procés (capacitat de tractament, eficiències, qualitat de les sortides obtingudes), així com garantir la correcta integració amb altres processos actuals de la Planta. A més, el contracte inclou per diferents equips i processos que han d'encaixar a la perfecció pel que és necessari que sigui l'empresari que en dissenya el procés el mateix que subministri els diferents equips per assegurar la integració dels mateixos i se'n faci càrrec de la obtenció dels resultats necessaris del conjunt. D'altra banda, el fet que el mateix contractista sigui el que faci el manteniment durant el període de garantia, permet assegurar el correcte manteniment d'aquest, per ser el contractista el



que té major coneixement de les actuacions que s'han de fer als seus equips i facilitant així les condicions per a la garantia dels béns.

Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer

La Planta de Digestió Anaeròbia i de Compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental està arribant a la seva capacitat nominal de tractament, pel què es fa necessària la seva ampliació per a poder atendre l'increment de recollida de fracció orgànica previst per als propers anys.

És per aquest motiu que el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental està impulsant l'ampliació de la planta d'acord amb les determinacions de l'Agència de Residus de Catalunya.

Aquesta ampliació té com a objectiu ampliar la capacitat de tractament de la planta fins a 80.000 t/any de matèria orgànica en una primera Fase i fins a 100.000 t/any en una segona Fase.

Actualment el Centre disposa d'una línia comuna de tractament de la fracció orgànica que consta de:

- Una etapa de pretractament sec (separació en tromel de la fracció inferior a 100 mm)
- Una etapa de pretractament humit de la fracció inferior a 100 mm separada al pretractament sec composta de pulpers i hidrociclons i que s'encarrega de preparar una suspensió orgànica a digestió lliure d'impureses.
- Una etapa de digestió anaeròbia mitjançant 2 digestors de 3.000m3 de volum
- Una etapa de deshidratació de digest en 3 premses cargol
- Una etapa de compostatge aerobi del sòlid deshidratat en túnels
- Una etapa de refi del compost a sortida de túnels

Com a part de l'ampliació es preveu que la planta passi a poder processar de manera independent dues fraccions orgàniques de recollida selectiva en funció de la seva qualitat:

- RON. Fracció orgànica neta de recollida selectiva dels residus municipals.
- ROB. Fracció orgànica bruta de recollida selectiva dels residus municipals.

Les actuacions necessàries a dur a terme per a ampliar i/o modificar el procés de pretractament sec per a permetre un processat independent de la ROB i de la RON passen per:

- La fracció RON al contenir menys impropis no requereix d'un pretractament tant intensiu, per lo que s'ha previst tractar en una nova línia dotada d'un triturador de martells que separarà una suspensió orgànica dels impropis.
- La fracció ROB, com conté més impropis, requereix d'un pretractament sec més intensiu, equivalent a l'existent actualment a planta.

Una part dels equips actuals de la línia existent de pretractament sec no disposa de capacitat suficient per a poder tractar l'augment de tractament de residus prevista, fet que unit a l'estat i obsolescència de bona part dels equips aconsella el seu desmantellament aprofitant alguns dels equips en millor estat i la instal·lació d'una nova línia de pretractament, que passarà a processar la fracció ROB.

- La reubicació i ampliació de l'equipament de pretractament humit fa necessària la instal·lació d'un conjunt de nous transportadors per a recollir els rebuigs generats en aquesta etapa.
- S'ha previst una nova instal·lació per a l'assecatge tèrmic dels rebuigs generats al pre-tractament que ha de permetre reduir la quantitat de rebuigs destinats a gestió finalista, amb el conseqüent estalvi en les despeses d'operació de la



instal·lació. Com a requeriment específic del sistema d'assecatge cal prèviament condicionar els rebuigs reduint la seva granulometria.

En base a les necessitats d'actualització i ampliació del procés de pretractament s'ha realitzat una divisió del procés en un conjunt de unitats de contractació que han de permetre:

- Contractar a tecnòlegs/fabricants especialistes en els processos.
- Optimitzar els costos d'execució de les actuacions a realitzar.
- Poder definir unes interfases clares entre processos de tractament que permetin establir unes garanties tècniques fàcilment mesurables.

En base a l'exposat anteriorment, s'ha optat per dividir el procés de pretractament i condicionament /assecat de rebuigs en els següents lots:

- Nova línia de pretractament de RON.
- Nova línia de pretractament sec de ROB incloent transport dels rebuigs de pretractament sec i humit de RON/ROB a una etapa de condicionament.
- Actuacions de modificació i ampliació de la línia existent de pretractament humit
- Instal·lació d'emmagatzematge i dosificació de rebuigs al sistema d'assecatge tèrmic així com els equips de transport per a l'expedició del rebuig assecat.
- Instal·lació d'assecatge tèrmic de rebuigs.

En el cas que ens ocupa, aquest Plec té per objecte establir les condicions per a la contractació de l'enginyeria de disseny, el subministrament, el transport, el muntatge, la posada en servei i el manteniment preventiu durant el període de garantia dels equips d'assecatge tèrmic dels rebuigs generats al pretractament sec i humit per al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

1. L'òrgan de contractació és la Comissió Executiva del Consorci en virtut de l'article 10 lletra f) dels Estatuts del Consorci aprovats definitivament pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental l'11 de març de 1998 (Publicats en el DOGC núm. 2.613 de 3 d'abril de 1998 i al BOPB núm. 69 de 21 de març de 1998) i modificats pel Consell Plenari del Consorci el 25 de maig de 1999 (Publicada la modificació en el BOPB núm. 175 de 22 de juliol de 1999 i en el DOGC núm. 2.940 de 28 de juliol de 1999) i pel Consell Plenari del Consorci el 27 de juny de 2019 (publicada la modificació en el BOPB núm. CVE2019013614 de 15 de juliol de 2019 i en el DOGC núm. 7854 de 15 de juliol de 2019), pel que fa a la competència de la Comissió Executiva relativa a la contractació i a l'establiment de serveis.
2. El domicili social de l'entitat contractant és a Granollers (08401) Camí Ral s/n, telèfon 93 870 85 79, fax 93 860 16 69 i el correu electrònic licitacions@cresidusvo.cat. Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en aquest Plec duent-se a terme la resta de comunicacions amb l'òrgan de contractació pels mitjans establerts al [Capítol IX](#) d'aquest Plec.

Clàusula 5. Règim jurídic

1. El Consorci, de conformitat amb l'article 3.3 apartat a) de la LCSP i als efectes de la seva activitat contractual té la consideració de poder adjudicador i, per tant, té reconeguda la capacitat de celebrar aquest contracte.
2. Aquest contracte es qualifica com a contracte mixt, ja que integra prestacions corresponents a un contracte de serveis d'enginyeria per al disseny del procés d'integració dels equips i instal·lacions del pretractament humit.

D'altra banda el contracte també comprèn el subministrament, descàrrega, muntatge i posada en servei de l'equipament dissenyat en els serveis d'enginyeria de l'assecatge tèrmic dels rebuigs.



Es justifica la qualificació del contracte com a mixt ja que, tal com especifica l'article 34.2 de la LCSP, es tracta de prestacions directament vinculades entre elles i que mantenen relacions de complementarietat que fan que s'hagin de considerar com a una sola unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una determinada necessitat que és la dissenyar el nou procés de pretractament de RON. Tot plegat, ha d'assegurar el compliment d'uns rendiments de la totalitat del procés.

Per la seva banda, l'article 18.1.a) de la LCSP indica que per determinar les normes que regeixen l'adjudicació dels contractes mixtes l'objecte dels quals contingui prestacions de diversos contractes que regula aquesta Llei, cal atènyer-se a la normativa següent: "a) Quan un contracte mixt compregui prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments o serveis, cal atènyer-se al caràcter de la prestació principal. En el cas dels contractes mixtes que compreguin en part serveis especials de l'Annex IV, i en part altres serveis, o en el cas dels contractes mixtes compostats en part per serveis i en part per subministraments, l'objecte principal es determinarà en funció de quin sigui el major dels valors estimats dels respectius serveis o subministraments".

Tal com s'estableix a l'estudi de costos de la licitació, els percentatges del cost total corresponents al subministrament i serveis són aproximadament d'un 79,14% per als costos de subministrament i d'un 20,86% per als costos de serveis.

Per tant, la prestació principal del contracte és la corresponent al subministrament, essent d'aplicació el regim jurídic de la preparació i adjudicació així com dels efectes de compliment i extinció, el corresponent a aquesta tipologia contractual.

- El contracte es regeix pel règim jurídic aplicable als contractes de subministrament.
- El contracte que es formalitzi tindrà la naturalesa de contracte administratiu de mixt de subministrament i de serveis, de conformitat amb l'article 18 de la LCSP.
- La preparació, l'adjudicació, els efectes i l'extinció d'aquest contracte es regeix per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'han d'aplicar les altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.
- El contracte l'integren els documents següents:
 - El contracte formalitzat.
 - El Plec de clàusules administratives particulars.
 - El Plec de prescripcions tècniques.
 - La proposició aportada per l'adjudicatari, sempre i quan no contradigui els plecs, que regeixen el contracte i les millores que hagin estat acceptades.
 - Les instruccions donades per la persona responsable del contracte del Consorci.
 - Les interpretacions del contracte a càrrec de l'òrgan de contractació d'acord amb la clàusula 24.1 d'aquest Plec.
- A més dels drets i les obligacions que emanen dels documents relacionats abans per a cadascuna de les parts, constitueixen la llei d'aquest contracte:

Contractació pública:

- La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant la LCSP).

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	REFERÈNCIA G122-000003-2024
Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435 Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33 Pàgina 8 de 77		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27		



- c) El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).
- e) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Règim local:

- f) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- g) El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril
- h) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Protecció de dades:

- i) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- j) La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- k) El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre

Seguretat i salut:

- l) La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen.

Regulació del Consorci:

- m) El Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017.

Altres:

- n) La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.
 - o) Les altres normes i les decisions de dret comunitari europeu que s'hi hagin d'aplicar directament sense necessitat de transposició, normes internes de dret públic i de dret privat, així com normes i instruccions tècniques que calgui aplicar-hi.
8. Aquest contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
9. El desconeixement per part de l'adjudicatari de les condicions establertes en aquest Plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no els eximirà del seu compliment.

Clàusula 6. Valor estimat



Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes, les indirectes i el benefici industrial.

Concretament el pressupost base de licitació inclou:

- El subministrament, transport, descàrrega, muntatge i posada en servei dels equips d'assecatge tèrmic de rebuigs: 3.055.000 €, IVA exclòs.
- El manteniment durant el període de garantia d'un any: 23.500 €, IVA exclòs.
- El possible manteniment durant un any addicional, si el licitador ofereix l'increment de garantia: 23.500 €, IVA exclòs.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

CONCEPTES	IMPORT (IVA exclòs)
Pressupost durada inicial del contracte	3.102.000,00 €
Total del valor estimat del contracte	3.102.000,00 €

Clàusula 7. Pressupost base de licitació, preu màxim millorable a la baixa i preu del contracte

1. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de 3.753.420,00 €, IVA inclòs, desglossat de la següent manera:

Concepte	IMPORT
Costos directes	2.465.159,40 €
Costos indirectes	636.840,60 €
Pressupost base, IVA exclòs	3.102.000,00 €
IVA (21%)	651.420,00 €
Pressupost base, IVA inclòs	3.753.420,00 €

2. Preu màxim

1. Els preus màxims del contracte, millorables a la baixa, IVA exclòs, són els següents:

- Per al subministrament, transport, descàrrega, muntatge i posada en servei dels equips d'assecatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, és de 3.055.000,00 €, IVA exclòs.
- Per al manteniment anual durant el període de garantia dels equips d'assecatge de rebuigs, és de 23.500,00 €, IVA exclòs, anuals.

2. El preu màxim compren la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preu consignat és indiscutible, no admet cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porta implícit:

- Les despeses generals i el benefici industrial
- L'import dels treballs accessoris o auxiliars
- Les despeses corresponents al control de qualitat
- Les despeses de licitació i formalització del contracte
- La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució
- L'import de les càrregues laborals de tot tipus

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	REFERÈNCIA G122-000003-2024
Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435 Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33 Pàgina 10 de 77		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27		



- g) Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte

3. Preu del contracte

El preu del contracte serà aquell que resulti de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa dels preus màxims establerts a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit

El contracte de l'enginyeria de disseny, el subministrament, el transport, la descàrrega, el muntatge, la posada en servei de l'equipament d'assecatge de rebuigs per a la planta digestió anaeròbia i compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, es finança amb una subvenció nominativa directa de l'Agència de Residus de Catalunya de 38.000.000 € concedida mitjançant resolució del conseller de Territori i Sostenibilitat de 28 de desembre de 2020 i un crèdit a llarg termini.

Aquest import s'ha de preveure a càrrec de l'aplicació pressupostària 500.16230.62708.01 o la que correspongui del Pressupost general d'ingressos i despeses del Consorci.

Per al manteniment preventiu durant el període de garantia, el contracte es finança a través de l'aplicació pressupostària 500/16230/21302/01, o la que correspongui del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici corresponent.

Clàusula 9. Despeses de publicitat

No es preveuen.

Clàusula 10. Durada

1. El contracte entra en vigor l'endemà de la formalització i estén els seus efectes fins a la finalització del termini de garantia.

La durada estimada del contracte és de 4 anys i 3 mesos distribuïts en 16 mesos per al subministrament, implantació i posada en marxa dels equips i fins a dos anys com a màxim de manteniment preventiu durant el període de garantia. Els terminis d'execució previstos són els següents:

- 1) En el termini vuit (8) setmanes, comptadores a partir de l'endemà de la formalització del contracte, el contractista ha de lliurar la documentació d'enginyeria bàsica associada al subministrament que es detalla a l'Annex 3 del PCAP.

Un cop rebuda la documentació i revisada i aprovada per part de la Assistència Tècnica del Consorci es formalitzarà l'acta de recepció de la documentació d'enginyeria bàsica. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del Consorci i, si s'escau l'interventor/a.

- 2) En el termini indicat a la proposta del contractista, el contractista ha d'haver lliurat la totalitat de la documentació d'enginyeria de detall associada al subministrament que es detalla a l'Annex 3 del PCAP.

Un cop rebuda la documentació i revisada i aprovada per part de la Assistència Tècnica del Consorci es formalitzarà l'acta de recepció de la documentació d'enginyeria de detall. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i, si s'escau l'interventor/a.



- 3) En el termini de nou (9) mesos, comptats a partir de l'endemà de la formalització del contracte, el contractista ha d'iniciar els treballs de muntatge dels equips associats al seu subministrament.

El contractista ha d'emmagatzemar els equips a les seves instal·lacions fins a la confirmació per part del Consorci de la data d'entrega dels mateixos, data que es confirmarà amb una antelació mínima de 15 dies.

En cas que per causes alienes al contractista, l'inici del muntatge dels equips s'endarrerixi més enllà d'aquest període, el contractista seguirà mantenint emmagatzemats els equips a les seves instal·lacions fins a la confirmació per part del Consorci de la data d'entrega dels mateixos.

En cas que es produeixi l'endarreriment esmentat en el paràgraf anterior, el contractista podrà facturar una part del contracte en els termes que regula la clàusula 26 del PCAP.

La recepció del subministrament dels equips a la planta es formalitzarà en una acta. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i, si s'escau l'interventor/a.

- 4) En el termini màxim de quatre (4) mesos) després dels treballs d'inici de muntatge d'equips, ha d'estar finalitzat el muntatge dels equips i sistemes inclosos a l'abast de subministrament.

En aquest moment es formalitzarà l'acta de finalització del muntatge. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i, si s'escau, l'interventor/a.

- 5) A la finalització del muntatge s'iniciarà la posada en marxa de la instal·lació (en buit i en finalitzar aquesta la posada en marxa en càrrega).

Per minimitzar la coexistència en el muntatge amb el subministrador del lot dels equips d'alimentació de rebuigs humits i expedició de rebuigs secs, així com per permetre l'alimentació elèctrica al quadre del sistema d'assecatge (a executar per tercers) s'ha previst orientativament un període de quatre (4) setmanes entre la finalització del muntatge de l'assecador i l'inici de la posada en marxa en buit. Aquest període s'acabarà d'ajustar durant el projecte quan es disposi de la planificació final de tots els contractistes.

El contractista disposarà d'un màxim de 1,5 mesos per realitzar la posada en marxa en buit i en càrrega del seu sistema. Superada aquesta última es realitzaran les proves de comprovació de garanties.

En cas que per causes alienes al contractista, l'inici de la posada en marxa en buit s'endarrerixi més enllà d'aquest període, les 4 setmanes seran comptadores a partir de l'inici de les tasques, a la data indicada pel Consorci.

- 6) Finalització del subministrament amb la formalització de l'acta de recepció definitiva del subministrament i inici del còmput del període de garantia.
- 7) Inici del manteniment durant el període de garantia amb la formalització de l'acta de recepció definitiva del subministrament. Aquest serà de mínim d'un any i màxim dos anys, en funció de l'oferta del contractista.

2. No es preveu la pròrroga del contracte.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Clàusula 11. Procediment de licitació

1. El contracte s'adjudica pel procediment obert, d'acord amb l'article 156 i següents de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	REFERÈNCIA G122-000003-2024
Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435 Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33 Pàgina 12 de 77		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://oresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- La licitació s’anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el perfil de contractant del Consorci l’enllaç del qual és: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit.
- El Consorci es reserva el dret a declarar deserta la licitació quan no s’hagi presentat cap proposició que sigui admissible d’acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
- Els licitadors que no acreditin els requisits mínims que es fixen en la clàusula següent quedaran exclosos de la licitació.

Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar

12.1 Capacitat, requisits i condicions per a participar

- Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
 - Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d’obrar, d’acord amb el previst per l’article 65 de la LCSP.
 - No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l’article 71 de la LCSP.
 - Acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica i professional, d’acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
 - Disposin de l’habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l’objecte social d’aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l’objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d’aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

L’incompliment d’aquest extrem constitueix una causa d’exclusió d’acord amb l’article 66 de la LCSP.

- La capacitat d’obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s’acredita mitjançant l’escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s’acredita mitjançant l’escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l’empresa.

En el cas d’empresaris persones físiques la capacitat d’obrar s’acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d’Estats membres de la Unió Europea o signataris de l’Acord sobre Espai Econòmic Europeu s’ha d’acreditar la capacitat d’obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d’establiment o la presentació d’una declaració jurada o una de les certificacions que s’indiquen a l’annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d’obrar de les empreses estrangeres d’Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l’Acord sobre Espai Econòmic Europeu s’acredita amb l’aportació d’un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l’oficina consular d’Espanya del lloc del domicili de l’empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l’empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l’àmbit de les activitats que abasta l’objecte del contracte. També han d’aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d’Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l’Estat del qual són nacionals ha signat l’Acord sobre contractació pública de l’Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 221.000 euros o, en cas contrari, l’informe de reciprocitat al que fa referència l’article 68 de la LCSP.



3. En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
4. D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.

12.2 Habilitació professional o empresarial

No s'exigeix.

12.3 Criteris objectius de solvència

a) Condició de solvència tècnica i professional única

Experiència en la realització de subministraments del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als cinc últims anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició única de solvència tècnica i professional:

Una declaració responsable amb la relació dels principals subministraments efectuats durant els cinc últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates, i el destinatari públic o privat.

El licitador també haurà d'aportar com a mínim un certificat emès o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi els quals acreditin la realització de la prestació conforme s'ha subministrat, instal·lat i posat en marxa en els últims 5 anys com a mínim una instal·lació d'assecatge tèrmic a baixa temperatura aplicat a residus (llots de depuradora, residus municipals, CDR...) amb equipament similar al previst a l'objecte de la present licitació.

En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també haurà d'aportar aquesta documentació per altres subministraments que constin a la declaració responsable indicada anteriorment.

Requisit d'admissió de la condició única de solvència tècnica i professional:

Acreditar que s'ha subministrat, instal·lat i posat en marxa en els últims 5 anys com a mínim una instal·lació d'assecatge tèrmic a baixa temperatura aplicat a residus municipals, llots de depuradora, o CDR, amb equipament de les mateixes característiques al proposat pel licitador.

b) Condició de solvència econòmica i financera

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://oresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:
Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:
Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 3.000.000,00 €, IVA exclòs.

Clàusula 13. Criteris d'adjudicació i regles de desempat

1. Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els que a continuació es detallen:

a. Criteris avaluables de forma automàtica. Fins a 53,00 punts

CRITERI 1. L'oferta econòmica. Fins a 27,00 punts.

Per a l'enginyeria de disseny, subministrament, transport, muntatge, posada en servei de l'equipament per al pretractament sec de ROB així com pel transport i condicionament dels rebuigs	Fins a 26,00 punts
--	---------------------------



generats al pretractament del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental	
Per al manteniment anual durant el període de garantia de l'equipament per al pretractament de ROB	Fins a 1,00 punts

Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'aplicarà la fórmula següent:

$$\frac{(IL - Oi)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{\max}$$

On,

Pi = puntuació licitador i
Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta

CRITERI 2. Valors garantits de procés. **Fins a 20,00 punts.**

Es valorarà la millora dels valors mínims a garantir indicats a l'annex 2 del PCAP.

Es puntuarà de la manera següent:

Per l'incompliment d'algun dels valor mínims a garantir		S'exclourà el licitador
Compliment, sense millora, dels valor mínims a garantir		0,00 punts
Millora del compliment dels valor mínims a garantir:	Capacitat horària d'evaporació d'aigua	Fins a 5,00 punts Es valorarà a raó d'1 punt per cada 1% d'increment de capacitat respecte al mínim de 1.778 kg d'aigua/h establert a l'Annex 2 del PCAP
	Grau de sequedat del producte assecat	Fins a 5,00 punts Es valorarà a raó d'1 punt per cada 0,5 punts percentuals d'increment de grau de sequedat respecte al mínim de 90% establert a l'Annex 2 del PCAP
	Disponibilitat del sistema d'assecatge	Fins a 5,00 punts Es valorarà a raó d'1 punt per cada 1 punt percentual d'increment de disponibilitat respecte al mínim de 85,5% establert a l'Annex 2 del PCAP
Consum elèctric del conjunt del subministrament		Fins a 5,00 punts La proposta que presenti una garantia de consum menor rebrà la màxima puntuació. La resta es puntuaran d'acord amb la fórmula següent: Puntuació = (garantia consum mínim * puntuació màxima)/garantia consum oferta

L'acreditació serà mitjançant l'aportació de l'annex 2 de garanties degudament emplenat i signat.



El licitador ha d'omplir la columna "Valor garantit pel Licitador" en la seva totalitat. En cas contrari el licitador serà exclòs.

CRITERI 3. Increment del període de garantia electromecànica dels subministraments. **Fins a 6,00 punts.**

Es valorarà a raó de 0,50 punts per cada mes d'increment del període mínim de garantia electromecànica dels subministraments respecte el 1 any establert al PPT. Aquesta inclou equips, components i instal·lacions.

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

b. Criteris avaluable mitjançant judici de valor. Fins a 47,00 punts

CRITERI 4. Qualitat del subministrament i de les prestacions. **Fins a 36,00 punts.**

Per a la valoració de la qualitat del subministrament i de les prestacions, es tindran en compte els següents aspectes.

4.1. Descripció general del subministrament. Fins a 8 punts.

Es valorarà la claredat de la descripció general dels treballs previstos realitzar incloses:

- La descripció del procés d'assecatge previst i equips perifèrics incidint en aspectes com la funcionalitat, flexibilitat, redundàncies considerades, l'accessibilitat per a les tasques de manteniment i neteja dels equips, , etc..
- Descripció bàsica de la seqüència i temps necessari per l'arrencada de la instal·lació d'assecat fins a que el sistema estigui de nou funcionant a regim nominal en cas de no operar en continu la instal·lació d'assecatge (per exemple operant 6 dies a la setmana i 24 hores al dia).
- Breu descripció de les tasques de manteniment requerides pel conjunt del subministrament i taula resum de les mateixes indicant com a mínim:
 - Si la tasca comporta o no aturada del sistema d'assecatge tèrmic
 - Numero d'operaris necessaris
 - Periodicitat de la intervenció
 - Durada de la intervenció. En el cas d'intervencions que requereixen d'aturada del sistema d'assecatge, indicar el temps total necessari des de l'aturada fins a que el sistema estigui de nou funcionant a regim nominal
- PFD/P%ID preliminar del conjunt subministrat indicant principals elements (vàlvules, bombes, ventiladors, bescanviadors de calor, instruments).
- Les principals característiques dels diferents equips subministrats que complementi la informació aportada als fulls de dades d'equips.

4.2. El balanç de masses i energia del procés d'assecatge. Fins a 11 punts.

S'inclourà el balanç de masses i energia complert del procés d'assecatge per a les següents condicions d'operació:

- 3,2 t/h de rebuigs, amb una humitat d'entrada de 60% i 10% a la sortida).
- 4,0 t/h de rebuigs, amb una humitat d'entrada de 50% i 10% a la sortida).

Es valorarà el grau de detall dels balanços i la coherència dels valors indicats en el balanç amb la informació aportada en altres documents del Sobre 2 (descripcions, fulles de dades,...). (Fins a 2 punts).



Específicament es valoraran:

- El consum tèrmic en forma d'aigua calenta declarat als balanços (en kW/ton d'aigua evaporada), que s'assumirà com a valor garantit per part del licitador Contractista i per tant subjecte a penalització en cas d'incompliment. (Fins a 4 punts, major puntuació a menor consum tèrmic específic).
- El volum d'aïres esperat (en Nm³/h) que s'han de purgar/aportar del sistema d'assecatge al sistema de tractament d'aïres en el punt nominal de funcionament (fins a 3 punts, major puntuació a menor volum d'aïre declarat).
- El consum d'aigua esperat (en m³/h) (fins a 2 punts, major puntuació a menor consum d'aigua declarat) considerant:
 - Consum per al sistema de condensació i refredament de l'aïre recirculat a procés en el punt nominal de funcionament. En cas de considerar sistema de refredament amb circuit d'aigua i aerocondensador adiabàtic indicar el consum d'aigua previst a les següents condicions ambientals (25°C/70% humitat, 30°C/55% humitat, 35°C/45% humitat i 40°C/25% humitat)
 - El consum d'aigua per a neteges de les bandes d'assecatge (m³/per dia)

4.3. Nivell d'accessibilitat a la programació del PLC. Fins a 10 punts.

Es valoraran millor les propostes que prevegin un elevat nivell d'accessibilitat a la programació del PLC (programació "oberta"). S'entén com a programació "oberta" la que permeti que un tercer pugui editar el programa en cas de requerir-se

- En cas que es proposi una programació "tancada" del PLC tant durant el període de garantia com un cop finalitzat el període de garantia. 0 punts
- En cas que es proposi una programació "tancada" del PLC durant el període de garantia i que la programació del PLC sigui "oberta" un cop finalitzat el període de garantia.. 7 punts
- En cas que es proposi una programació "oberta" del PLC tant durant el període de garantia com un com un cop finalitzat el període de garantia. 10 punts

4.4. Especificacions tècniques dels equips. Fins a 5,00 punts.

Es valoraran les dades aportades en el full de dades d'equips (annex 1 del PCAP) que recull les especificacions tècniques dels equips proposats i que el licitador haurà d'omplir a la columna "Valor oferta".

El licitador haurà de, com a mínim, confirmar els valors especificats a la columna "Valor especificació", valors que podrà millorar com consideri.

En aquest subcriteri es valoraran les característiques tècniques dels equips quant a, característiques tècniques, materials i espessors seleccionats, potències dels motors, etc.

4.5. Implantació d'equips. Fins a 2,00 punts.

Incloure una implantació dels equips que formen part del subministrament (planta i seccions principals de l'assecador així com equips perifèrics) dins els espais previstos.

Els Plecs inclouen un plànol en format dwg on es marquen les àrees disponibles per a ubicar equips així com les restriccions existents per a ubicació d'equips de tercers. El licitador haurà d'implantar els seus equips en aquest plànol indicant a més totes les restriccions que requereix per a la realització de les tasques de manteniment dels seus equips.



Es valoraran positivament les propostes que presentin una major compacitat així com les que minimitzin la necessitat de preveure fossats per sota de la cota de paviment de la nau.

CRITERI 5. Planificació dels treballs a realitzar. Fins a 5,00 punts.

Es valorarà el nivell de desglossament previst per les diferents tasques.

Es valorarà positivament el fet de reduir els terminis previstos al PPT per les següents fites, que en cap cas es podran excedir:

- Subministrament de equips a obra
- Muntatge d'equips
- Posta en marxa en buit i en càrrega.

Així mateix, s'avaluarà la coherència amb els terminis previstos d'entrega de documentació indicats pel licitador en el formulari corresponent a l'annex 3 del PCAP.

CRITERI 6. Formació del personal. Fins a 2,00 punts.

Es valorarà el nivell de detall de la descripció del temari i metodologia de formació del personal d'operació i manteniment de la planta.

Aquest criteri s'avaluarà a partir de la presentació d'una memòria d'acord amb les indicacions de la documentació del sobre número 2.

CRITERI 7. Gestió ambiental i gestió de residus. Fins a 2,00 punts.

Es valorarà la descripció de les mesures de gestió ambiental i de les mesures de gestió de residus aplicables a l'execució del contracte.

CRITERI 8. Control de qualitat. Fins a 2,00 punts.

Es valorarà la descripció dels controls de qualitat que apliquen durant les diferents etapes dels treballs.

Aquest criteri s'avaluarà a partir de la presentació d'una memòria d'acord amb les indicacions de la documentació del sobre número 2.

2. L'empat entre diverses ofertes, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).

Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del



número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que l'oferta econòmica, essent aquesta la suma del preu per al subministrament, transport, descàrrega, muntatge i posada en servei dels equips d'assecatge i el preu de manteniment per un any sigui un 25% més baixa als preus màxims del contracte, millorables a la baixa per als mateixos conceptes.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que l'oferta econòmica sigui un 20% més baixa que la de l'altra oferta.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
 - 1. Que l'oferta econòmica sigui un 10% més baixa que la mitjana aritmètica de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Clàusula 15. Documentació de les proposicions

- 1. Les propostes constaran de dos sobres. La documentació que han de presentar els licitadors és la següent:

SOBRE NÚMERO 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

- 1. El document europeu únic de contractació (DEUC). Els licitadors han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren el següent:



- a) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- b) Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb els mínims exigits en aquest Plec.
- c) Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
- d) Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Els licitadors han d'emplenar les parts del DEUC que s'assenyalen a continuació:

- 1. **Part I.** Cal emplenar aquesta part seguint les indicacions que preveu el formulari a partir de la informació facilitada en l'anunci publicat en el DOUE.
- 2. **Part II.** S'ha d'emplenar la informació corresponent a la totalitat de les seccions que s'hi contenen (A, B, C i D).

Observacions:

- En relació amb l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC, s'hi ha d'incloure la designació del nom i cognoms i NIF de la persona autoritzada per accedir a les notificacions electròniques, així com l'adreça de correu electrònic i addicionalment el número de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 52 d'aquest Plec.
 - Els licitadors han d'indicar en l'apartat corresponent a "Informació sobre els representants de l'operador econòmic" de la Part II.B del DEUC, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresari per presentar l'oferta.
- 3. **Part III.** S'ha d'emplenar la informació corresponent a les seccions A, B i C.
 - 4. **Part IV.** Només s'ha d'emplenar la informació de la secció A corresponent a la indicació global relativa a tots els criteris de selecció.
 - 5. **Part V.** Aquesta part no s'ha d'emplenar.
 - 6. **Part VI.** S'ha d'emplenar la informació i signar.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

D'altra banda, si els licitadors que es presentin a la licitació recorren a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tinguin la intenció de subscriure subcontractes, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Els licitadors que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, els licitadors inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) només

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	REFERÈNCIA G122-000003-2024
Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435 Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33 Pàgina 21 de 77	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27	



estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquests licitadors han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'aportar el licitador en el qual recaigui la proposta d'adjudicació amb caràcter previ a l'adjudicació.

No obstant això, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, els licitadors inscrits al RELI, al ROLECSP o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estan obligats a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Així mateix, de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els licitadors no han de presentar aquella documentació exigida en aquest Plec que ja haguessin aportat anteriorment a qualsevol Administració, havent d'indicar, en aquest cas, el moment i l'òrgan davant del qual varen presentar-la i la declaració de què les dades que s'hi contenen són plenament vigents d'acord amb el model de l'annex 4.

Nogensmenys, respecte d'aquella documentació que el Consorci no pugui obtenir directament de les administracions públiques encarregades de la seva expedició, en tant que no se li reconeix la competència per a disposar de l'esmentada documentació, els licitadors han d'aportar-la directament en aquest procediment de licitació.

2. La declaració de submissió a jutjats i tribunals espanyols. Els empresaris estrangers han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur, d'acord amb el model de l'annex 5.
3. En cas de concórrer integrats com una Unió temporal d'empresaris, la indicació dels noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells així com el compromís de constituir-se formalment en una UTE en cas de resultar adjudicatàries d'acord amb el model de l'annex 6 d'aquest Plec.

SOBRE NÚMERO 2: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

En el sobre número 2, s'ha d'incloure:

1. Una memòria i la documentació gràfica en la que es descriguin els diferents apartats en el mateix ordre que s'indica, i d'acord al contingut de la descripció de la documentació que s'especifica a continuació.

Aquesta memòria ha d'incloure els annexos 1 i 3 del PCAP degudament emplenats. La no presentació d'aquests annexos comportarà l'exclusió del licitador.

En cap cas s'ha d'incloure en aquest sobre documents o informació propis del sobre número 3 (indicació de capacitat d'evaporació garantida, grau de sequedat dels rebuigs assecats, disponibilitat de la instal·lació o consum elèctric garantit).



La documentació del sobre número 2 és aquella que s'avaluarà amb els criteris que depenen de judici de valor.

L'estructura de la memòria ha de ser la que es detalla a continuació. El licitador podrà afegir al final altres apartats que consideri oportuns:

1. DADES DE EMPRESA I INFORMACIÓ ADDICIONAL

- 1.1 Raó social i dades de contacte de l'empresa.
- 1.2 Raó social i dades de contacte de les empreses subcontractistes, en cas d'existir.
- 1.3 Relació de normatives per a la fabricació i muntatge.
- 1.4 Llista preliminar de subcontractistes i subministradors.

2. QUALITAT DEL SUBMINISTRAMENT I PRESTACIONS

2.1 Descripció general del subministrament (criteri 4.1)

- a) La descripció del procés d'assecatge previst i equips perifèrics incidint en aspectes com la funcionalitat, flexibilitat, redundàncies considerades, l'accessibilitat per a les tasques de manteniment i neteja dels equips, importabilitat del sistema de control de l'assecatge al sistema de control central de la planta.
- b) Descripció bàsica de la seqüència i temps necessari per l'arrencada de la instal·lació d'assecat fins a que el sistema estigui de nou funcionant a regim nominal en cas de no operar en continu la instal·lació d'assecatge (per exemple operant 6 dies a la setmana i 24 hores al dia)
- c) Breu descripció de les tasques de manteniment requerides pel conjunt del subministrament i taula resum de les mateixes
- d) PFD/P%ID preliminar del conjunt subministrat indicant principals elements (vàlvules, bombes, ventiladors, bescanviadors de calor, instruments)
- e) Les principals característiques dels diferents equips subministrats que complementi la informació aportada als fulls de dades d'equips.
- f) El balanç de masses i energia complert del procés d'assecatge.

2.2 balanç de masses i energia del procés d'assecatge (criteri 4.2)

Balanç de masses i energia complert del procés d'assecatge per a les següents condicions d'operació:

- 3,2 t/h de rebuigs, amb una humitat d'entrada de 60% i 10% a la sortida).
- 4,0 t/h de rebuigs, amb una humitat d'entrada de 50% i 10% a la sortida).

2.3 Nivell d'accessibilitat a la programació del PLC (criteri 4.3).

Incloure la següent taula completada indicant el nivell d'accessibilitat de la programació del PLC.

Període	Programació "oberta" (SI/NO)
Període de garantia	
Un cop finalitzat el període de garantia	

2.4 Especificacions tècniques dels equips (criteri 4.4)

Incloure els fulls de dades emplenat segons l'annex 1 del PCAP degudament emplenats.



2.5 Implantació d'equips (criteri 4.5)

Incloure una implantació dels equips que formen part del subministrament (planta i seccions principals de l'assecador així com equips perifèrics) dins els espais previstos.

En cap cas s'ha d'incloure en aquest sobre documents o informació propis del sobre número 3 (indicació de capacitat d'evaporació garantida, grau de sequedat dels rebuigs assecats, disponibilitat de la instal·lació o consum elèctric garantit).

3. PLANIFICACIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR (Criteri 5)

El licitador ha de presentar un cronograma (format diagrama de Gantt) on s'especifiquin de forma desglossada, entre d'altres tasques, les següents:

- a) Lliurament de documentació d'enginyeria bàsica.
- b) Lliurament de documentació d'enginyeria de detall.
- c) Signatura de contractes per la compra d'equips principals
- d) Fabricació en taller d'equips principals.
- e) Proves en fàbrica d'equips principals.
- f) Muntatge dels diferents equips que formen part del subministrament RON
- g) Assaigs de posada en marxa en buit del conjunt del subministrament.
- h) Assaigs de posada en marxa en càrrega del conjunt del subministrament
- i) Proves de rendiment del conjunt del subministrament.
- j) Formació del personal de planta.

En aquest apartat el licitador ha d'incloure degudament emplenat l'annex 3 del PCAP relatiu als terminis de lliurament de la documentació a entregar pel contractista.

4. FORMACIÓ DEL PERSONAL (criteri 6)

Descripció preliminar del temari, durada i metodologia de formació prevista per al personal d'operació i manteniment de la planta.

5. GESTIÓ AMBIENTAL I GESTIÓ DE RESIDUS (criteri 7)

Descripció de les mesures de gestió ambiental i de les mesures de gestió de residus aplicables a l'execució del contracte.

6. CONTROL DE QUALITAT (Criteri 8)

Relació i descripció dels controls que apliquen durant les diferents etapes dels treballs.

2. La declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en el sobre electrònic presentat d'acord amb el model de l'annex 7 d'aquest Plec.

SOBRE NÚMERO 3: DOCUMENTACIÓ ECONÒMICA I RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

1. L'oferta econòmica i tècnica que s'ha de redactar de conformitat amb el model següent:

"El/La senyor/a _____ amb DNI..., major d'edat i en nom propi (o en representació de... com acreditat mitjançant.....) assabentat/da de l'expedient de contractació ordinària i de la convocatòria per procediment obert del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per a l'adjudicació del contracte per al contracte de l'enginyeria de disseny, subministrament, transport, muntatge, posada en servei i manteniment durant el període de garantia dels equips



d'assecatge tèrmic dels rebuigs generats al pretractament sec i humit per al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, hi prenc part d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i la proposta tècnica que s'especifica en el sobre 2, i ofereixo el següent:

OFERTA ECONÒMICA:

Ofereixo el preu següent:

- a. Un preu de _____ (INDICAR PREU) €, IVA exclòs, per a l'enginyeria de disseny, subministrament, transport, muntatge, posada en servei de l'equipament de d'assecatge tèrmic dels rebuigs per al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental.

Així mateix, declaro que el tipus d'IVA aplicable és del (INDICAR EL TIPUS APLICABLE DE L'IVA) %.

- b. Un preu per al manteniment anual durant el període de garantia de l'equipament d'assecatge tèrmic dels rebuigs, de _____ (INDICAR PREU) €, IVA exclòs, anuals.

Així mateix, declaro que el tipus d'IVA aplicable és del (INDICAR EL TIPUS APLICABLE DE L'IVA) %.

OFERTA TÈCNICA:

Ofereixo, sense cost pel Consorci l'increment de garantia electromecànica dels subministraments respecte l'any (1 any) establert al PPT següent: (ESCOLLIU UNA DE LES OPCIONS)

☐ *Increment de _____ (INDICAR) mesos.*

☐ *No ofereixo increment de garantia.*

Signatura del licitador"

2. Valors garantits de procés.

Full de garanties segons l'annex 2 del PCAP degudament emplenat i signat pel licitador.

La no presentació d'aquest annex emplenat en la seva totalitat, implicarà l'exclusió del licitador.

3. Llista valorada de recanvis i consumibles incloent olis i greixos així com els terminis d'entrega previstos.
4. Llista valorada de recanvis que, sense pertànyer als requerits per als manteniments periòdics, es recomana disposar-ne per respondre davant de possibles avaries dels equips, així com els terminis d'entrega previstos.
5. Llista valorada de recanvis crítics de llarg termini de lliurament, així com els terminis d'entrega previstos.
6. La declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en el sobre.
7. La declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en el sobre d'acord amb el model de l'annex 7 d'aquest Plec.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	REFERÈNCIA G122-000003-2024
Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435 Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33 Pàgina 25 de 77	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27	



2. Els licitadors han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de la plataforma de contractació electrònica VORTAL habilitada pel Consorci seguint les indicacions especificades a la clàusula 53 d'aquest Plec.
3. L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.
4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició i, en cas que el contracte es divideixi en lots, una mateixa empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició per cada lot al que concorri, sense perjudici de les limitacions de presentació en els lots que s'estableixen, si és el cas, en la clàusula 1 d'aquest Plec. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes previsions dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
5. Les proposicions presentades fora del termini de presentació previst en aquest Plec no seran admeses a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.
6. La documentació que s'ha de presentar en els sobres corresponents ha de ser en format pdf.
7. Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves proposicions amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que alguna de la documentació presentada pels licitadors estigui malmesa, en blanc o sigui il·legible o estigui afectada per algun virus informàtic, la Mesa de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.

8. Els documents que s'han de presentar en els sobres han de ser signats electrònicament.
9. Les proposicions han de presentar-se en català o en castellà. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.
10. El licitador ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix a secrets tècnics o comercials. Les referències genèriques es tenen per no posades.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els sobres es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	REFERÈNCIA G122-000003-2024
Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435 Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33 Pàgina 26 de 77	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27	



En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresari o de les empreses licitadores afectades.

11. Les proposicions són secretes i la presentació d'aquestes presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat d'aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, sense excepció, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Clàusula 16. Garantia provisional

D'acord amb el que disposa l'article 106 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest contracte.

Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions

1. Les proposicions s'han de presentar a través del portal VORTAL: <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=consorcivalles>, fins a les 11:00 hores del 19 de febrer de 2024.
2. En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de la plataforma de contractació electrònica VORTAL en les vint-i-quatre hores prèvies al moment de finalització de presentació de les proposicions, la Gerència del Consorci ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i la data d'obertura dels sobres, cosa que es farà pública en el DOUE i en el perfil del contractant del Consorci i es comunicarà als empresaris que ja haguessin presentat la seva proposició.

Clàusula 18. Informació als interessats

1. Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i a l'altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant del Consorci a partir de la data de publicació de l'anunci de la licitació en el perfil del contractant.
2. Amb una antelació mínima de dotze dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i documentació complementària.

A tal efecte, les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar la informació que requereixin a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'aviso de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil del contractant del Consorci: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=view_Detail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

3. Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant no més tard dels sis dies naturals previs a la finalització del termini de presentació de proposicions.

Clàusula 19. Mesa de Contractació

1. La Mesa de Contractació assisteix l'òrgan de contractació i és l'òrgan competent per a efectuar la qualificació de la documentació administrativa així com per a dur a terme l'avaluació i la proposta de classificació de les ofertes així com la proposta d'adjudicació.
2. La Mesa de Contractació està integrada pels membres següents:



Presidència: La senyora Vanessa Abad, directora del CCTRVO, o en la seva absència el senyor German Garcia, cap de Planta.

Vocals: La secretària del Consorci.

La interventora del Consorci o en la seva absència, la senyora Sílvia Capdevila, cap de Gestió econòmica.

El senyor Eduard Abril, tècnic de Tractament, o en la seva absència, el senyor Josep Benach, cap de Manteniment.

Secretària: La senyora Núria Cases, cap de Secretaria, o en la seva absència la senyora Laia Camp, responsable de Gestió Administrativa.

- La Mesa de Contractació aixeca acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de la licitació. La resolució d'aquesta serà argumentada i quedarà reflectida a les actes corresponents, juntament amb la votació, si escau, dels vots particulars.
- La Mesa de contractació estarà assistida per RECUPERACION DE ENERGIA, SA, contractista dels serveis d'enginyeria d'integració, projecte constructiu, direcció d'execució d'obra i serveis complementaris per a l'ampliació de la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental (C09-21), en virtut del contracte formalitzat el 29 d'octubre de 2021 i que té atribuïdes les funcions d'assistència en les licitacions i en la relació amb els contractistes.

Així mateix, la Mesa de Contractació podrà ser assistida pel personal del Consorci, en la condició d'òrgan auxiliar, que farà les tasques que aquesta li sol·liciti.

Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació

- Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació presentada en el sobre de documentació administrativa en sessió no pública. Si observa defectes esmenables ha de concedir un termini de tres dies per a què el/s licitador/s ho esmeni/n. Els defectes observats s'han de fer públics en el perfil del contractant del Consorci.

La Mesa de contractació durà a terme les sol·licituds d'esmena a través del servei e-NOTUM. Els licitadors requerits entregaran la documentació d'esmena a través del tràmit d'instància genèrica accessible a l'enllaç següent:

<https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1DA10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=B67>

Una vegada esmenats, si és el cas, els defectes observats en la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa de contractació avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, les causes d'exclusió, si escau.

- La Mesa de Contractació, **el 19 de febrer de 2024**, procedirà a l'obertura del sobre número 2 i donarà trasllat de la documentació presentada als serveis tècnics del Consorci per al seu estudi i posterior avaluació.
- La valoració de la documentació continguda en el sobre número 2 es farà amb anterioritat a l'obertura dels sobres número 3. La Mesa de Contractació deixarà constància d'aquest extrem en l'expedient.

L'11 de març de 2024, a les 12:00 hores, la Mesa de contractació donarà compte, en acte públic, de la valoració de la documentació continguda en el sobre 2. Posteriorment, durà a terme l'obertura dels sobres número 3.



4. L'acte de donar compte de la valoració de la documentació continguda en el sobre 2 es farà telemàticament i audiovisual a través del sistema Microsoft Teams. El registre i l'accés a cadascuna de les sessions telemàtiques i audiovisuals es farà a través de l'enllaç següent:

Reunión de Microsoft Teams

Únase a través de su ordenador, aplicación móvil o dispositivo de sala

[Haga clic aquí para unirse a la reunión](#)

ID de la reunión: 320 153 541 463

Código de acceso: aoXkHC

[Descargar Teams](#) | [Unirse en la web](#)

[Infórmese](#) | [Opciones de reunión](#)

Els requisits mínims per a l'ús del sistema Teams són les següents:

Telèfons i tauletes Android:

Teams funciona amb dispositius Android amb les últimes quatre versions principals del sistema operatiu.

iPhone, iPad i iPod:

Teams funciona amb dispositius que utilitzen les dues últimes versions principals de iOS.

Windows, Mac i Web:

Per comprovar si el seu Mac o Windows compleix amb els requisits del sistema, vagi a la pàgina requisits de hardware per a Microsoft Teams: [Requisitos de hardware para Microsoft Teams - Microsoft Teams | Microsoft Docs](#)

Per obtenir una llista d'exploradors compatibles, vagi als exploradors compatibles per a obtenir Teams pàgina: [Límites y especificaciones para Microsoft Teams - Microsoft Teams | Microsoft Docs](#)

5. La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.

Les esmentades sol·licituds es duran a terme de la mateixa forma que s'especifica a l'epígraf 1 d'aquesta clàusula.

6. Abans de formular la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris d'acord amb el que preveu l'article 157.5 de la LCSP.
7. La Mesa de Contractació un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent i identificarà la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 21. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte.



Així mateix, el l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització del contracte i s'ha de notificar als licitadors i informar en el Diari Oficial de la Unió Europea.

El Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin. L'import màxim que el Consorci abonarà per aquest concepte és de 2.517,40 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 10 hores, a raó de 22,16 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 40 hores, a raó de 29,40 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del projecte així com la dedicació de 20 hores, a raó de 55,99 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

Per fer efectiu aquest import els licitadors han de presentar una factura en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017.

2. El contracte s'adjudicarà a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta en aplicació dels criteris d'adjudicació previstos en aquest Plec en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura de les proposicions.
3. L'adjudicació ha de ser motivada d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'han determinat en aquest Plec.
4. Transcorregut el termini de dos mesos sense acord del Consorci els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.
5. Els serveis tècnics requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, per què en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquell en què haguessin rebut el requeriment, presentin la documentació acreditativa següent:

I.- EMPRESAS ESPAÑOLAS NO INSCRITAS EN EL REGISTRE ELECTRÓNICO D'EMPRESAS LICITADORAS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECSP).

A) EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA:

1. **Escriptura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.
2. **Targeta d'identificació fiscal** (CIF).
3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.
4. **Escriptura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora.

Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la



inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. **Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE):** tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar que disposen de la personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest Plec.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP.

6. **Certificació de la classificació empresarial, si escau, o documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica i professional** exigida a la clàusula 12 d'aquest Plec.

7. **Documentació en relació amb les obligacions tributàries:**

7.1 Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

7.2 Si el licitador és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost, d'acord amb el model de l'annex 8.

7.3 Si el licitador es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

8. **Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

9. **Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva.** La forma de constituir la garantia definitiva està detallada en la clàusula 22 d'aquest Plec.

B) EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA :

1. **Document Nacional d'Identitat** o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
2. **Els documents requerits en els punts 6, 7, 8 i 9 de la lletra A.**

II.- EMPRESAS ESTRANGERES D'UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓN EUROPEA.

1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
2. Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9** de la **lletra A**.

Els certificats que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una



presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

III.- RESTA D'EMPRESES ESTRANGERES.

1. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
2. Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.
3. Els documents exigits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9** de la **lletra A**.

IV.- EMPRESES INSCRITES EN EL RELI I/O ROLECSP.

Les empreses inscrites en aquests registres, **només estan obligades a presentar la documentació següent:**

1. Manifestació d'inscripció de l'empresa en el RELI i/o ROLECSP i de la seva vigència, acompanyada d'una declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies que figuren en aquell registre no han experimentat cap variació i es troben actualitzades, d'acord amb el model de l'annex 9.
2. Documents que acreditin la solvència específica exigida a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció, així com la resta de documents relacionats a la lletra A de l'apartat I, que no constin en el RELI/ROLECSP o que tot i constar-hi no es trobin degudament actualitzats.
3. En cas de concurrència en UTE el que per aquest supòsit s'exigeix en el **punt 5 de la lletra A de l'apartat I**.
4. **Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva.**
La forma de constituir la garantia definitiva està detallada en la clàusula 22 d'aquest Plec.
6. El requeriment descrit a l'epígraf anterior s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la plataforma VORTAL.
7. L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida.

Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia

1. El que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb els criteris previstos en aquest Plec ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofert.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.
2. La garantia definitiva s'ha de prestar en alguna de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP, d'acord amb els models de l'annex 10, l'annex 11 i l'annex 12.



- En el cas que s'hagin de fer efectives sobre la garantia constituïda pel contractista les penalitats o indemnitzacions que li són exigides, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantitat que correspongui, en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució contractual.
- Així mateix, com quan a conseqüència de la modificació del contracte se'n modifiqui el preu, el contractista ha de reajustar la garantia definitiva per a què guardi la proporció deguda amb el nou preu modificat.
- El termini de garantia, comptador a partir de la data de finalització del contracte, és de dos anys o aquell que correspongui amb la garantia oferta pel contractista i acceptada pel Consorci.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar el contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini el contractista té dret a ser escoltat sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables al contractista i, hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte del contractista, sense que aquest tingui el dret al pagament dels béns. En aquest cas, el Consorci té dret a reclamar el preu satisfet o a quedar exempt del pagament de les quanties corresponents.

- La garantia definitiva constituïda es cancel·larà un cop finalitzada la vigència del contracte, incloses les pròrrogues si és el cas, i transcorregut el termini fixat en l'epígraf anterior d'acord amb les previsions de l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 23. Formalització del contracte

- El contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, per la qual cosa, la seva formalització no podrà efectuar-se abans de transcorreguts quinze dies hàbils des de què s'hagi tramès la notificació de d'adjudicació als licitadors.
- Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'adjudicatari per a què formalitzi el contracte en el termini no superior a cinc dies comptats des del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst a l'epígraf anterior sense que s'hagués interposat cap recurs que vagi acompanyat de la suspensió de la formalització del contracte.

- El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, en llengua catalana i amb un sol efecte.

No obstant, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, cas en el qual les despeses que se'n derivin aniran a càrrec seu.

- Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en aquesta clàusula per causes imputables a l'adjudicatari, el Consorci li exigirà un import, IVA exclòs, en concepte de penalitat, corresponent al 3 % del pressupost base de licitació, que és farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

Si, per contra, el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'adjudicatari corresponents pels danys i perjudicis que la demora els pugui ocasionar.

- Quan el contracte no s'hagi formalitzat per causes imputables a l'adjudicatari dins del termini indicat, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què



haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 21 d'aquest Plec.

6. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
7. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.
8. L'anunci de formalització del contracte i els corresponents documents que resultin de la formalització es publicaran en el perfil de contractant del Consorci. Així mateix, l'anunci de formalització també es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea.
9. Un cop formalitzat el contracte es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades d'aquests, i, posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues i l'extinció.

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Clàusula 24. Prerrogatives del Consorci

1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació disposa de la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a raó de l'execució del contracte, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.
2. L'òrgan de contractació, a més de les previstes en aquest Plec, també disposa de les potestats següents:
 - a) Inspeccionar les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i límits que fixi la LCSP
 - b) Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del contracte
 - c) Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que correspongui si és el cas
 - d) Comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en aquest
3. L'exercici de les prerrogatives descrites es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 del LCSP.

Clàusula 25. Modificació del contracte

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.
2. Modificacions previstes en aquest Plec:

No se'n preveu cap.
3. Modificacions no previstes:



La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

- 4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.
- 5. L'anunci de la modificació corresponent es publicarà en el DOUE. Així mateix, també es publicarà en el perfil del contractant, en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la modificació, juntament amb les al·legacions del contractista, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, inclosos els aportats pel contractista i els emesos per l'òrgan de contractació.

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 26. Pagament del preu

- 1. El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb el preu convingut, de les prestacions executades amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit pel Consorci.
- 2. En el preu de l'oferta s'entén que el contractista ha inclòs tots els treballs i materials necessaris per al subministrament contractat. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.
- 3. El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.
- 4. La facturació serà d'acord amb el següent:
 - a) Un 20% del preu del contracte, amb la formalització de l'acta de recepció de la documentació d'enginyeria bàsica del subministrament.
 - b) Un 5% del preu del contracte, a la presentació dels documents d'ordre de compra dels bescanviadors de calor, bombes i ventiladors que formen part del subministrament i que prèviament hauran estat aprovat per l'assistència tècnica i el Consorci.
 - c) Un 2% del preu del contracte, a la presentació de l'informe emès pels fabricants dels bescanviadors de calor, bombes i ventiladors que formen part del subministrament conforme s'han superat les proves a fàbrica (proves FAT, Factory Acceptance Test).
 - d) Un 43% del preu del contracte una vegada formalitzada l'acta de recepció a obra dels equips i inici de muntatge, d'acord amb el termini establert a la clàusula 9 del PPT. Per a la formalització de l'acta és necessari que els equips estiguin a l'obra i la presentació de l'informe emès pels fabricants dels equips a instal·lar conforme s'han superat les proves a fàbrica del conjunt del subministrament (proves FAT, Factory Acceptance Test).

Nogensmenys, en cas que el contractista disposi dels equips a instal·lar però no pugui subministrar-los per iniciar el muntatge dels equips en la data prevista a la seva planificació per causes imputables al Consorci, el contractista podrà



presentar una factura per valor del 35 % del preu del contracte, prèvia presentació de l'informe emès pel fabricant dels béns conforme s'han superat les proves a fàbrica del conjunt del subministrament (proves FAT, Factory Acceptance Test) i acceptació d'aquest per part del Consorci.

El 8% restant es pagarà amb la formalització l'acta de recepció dels equips i inici de muntatge.

- e) Un 20% del preu del contracte, amb la formalització de l'acta de finalització del muntatge, d'acord amb el termini establert a la clàusula 9 del PPT.
- f) Un 10% del preu del contracte, amb la superació de les proves de rendiment del subministrament i formalitzada l'acta de recepció definitiva.
- g) El 100% del preu del manteniment anual per al primer any de garantia dels equips, un any després de la formalització de l'acta de recepció definitiva.
- h) En cas que el contractista ofereixi increment de garantia, es pagarà el 100% de la part del preu anual proporcional a la garantia oferta a la finalització del període de garantia.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica al Consorci per a la gestió dels Residus del Vallès Oriental són:

Oficina Contable	Unidad Tramitadora	Órgano Gestor	Portal
LA0006002	LA0006002	LA0006002	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1111

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP.

5. El contractista ha de presentar les factures en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consorci del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014 i abans del dia 8 de cada mes.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i, han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, així com la resta de conceptes que el contractista ha de fer constar en les factures corresponents, són els següents:

- A) Òrgan administratiu amb competències en comptabilitat pública: Intervenció del Consorci.
 - B) Òrgan de contractació: Comissió Executiva
 - C) Destinatari: responsable del contracte
 - D) Àrea: Tractament
 - E) Número d'expedient: C04-24
 - F) El contractista ha de presentar una factura que inclogui desglossats, com a mínim, els conceptes següents: concepte que es factura, el preu d'adjudicació del contracte i el percentatge de facturació i codi del contracte.
6. Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, la factura presentada serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de cinc dies naturals a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar una nova factura amb les rectificacions escaients.



El Consorci retornarà al contractista les factures que incloguin conceptes no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del contracte o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

7. El Consorci abonarà el preu del contracte d'acord amb el Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017. Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP.
8. De la primera factura que s'aboni, se'n descomptaran les despeses de licitació, adjudicació i formalització, si és el cas.
9. En tots els casos en què el contractista entengui que té dret a pagaments addicionals, ho notificarà al Consorci per escrit dins d'un termini de 20 dies a partir d'aquell en què s'hagi produït el fet o les circumstàncies que, segons el seu judici, li atorguen tal dret i li ho indicarà.

Tan bon punt com sigui possible, però no més tard dels 20 dies següents al de la notificació anterior, el contractista presentarà al Consorci els detalls i la documentació que provin la seva reclamació. El Consorci podrà reclamar que es complementin o que s'aclareixin les dades aportades.

El Consorci notificarà per escrit al contractista si accepta o no la reclamació, amb el ben entès que qualsevol reclamació que es formuli fora del termini establert en el primer paràgraf d'aquest epígraf o que no es detalli o se substanciï en el termini establert al paràgraf anterior, es considerarà extemporània i s'entendrà que el contractista hi ha renunciat.

10. El contractista pot cedir el dret al cobrament amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 de la LCSP.
11. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.

Clàusula 27. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix la revisió de preus del contracte.

Clàusula 28. Successió del contractista i cessió del contracte

1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguí el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	REFERÈNCIA G122-000003-2024
Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435 Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33 Pàgina 37 de 77		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27		



En cas que el contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc, respecte d’alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d’activitat, continuarà l’execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l’escissió o l’adquirent de la branca d’activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d’obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigides.

Si el contracte s’atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l’entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l’antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l’entitat a la qual s’hauria d’atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l’empresa contractista.

2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d’aquest contracte es podran cedir per l’empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l’adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L’òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s’hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d’autorització de la cessió, aquesta s’entendrà atorgada per silenci administratiu.

b. L’empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l’import de contracte.

Aquest requisit no s’exigeix si la cessió es produeix trobant-se l’empresa contractista en concurs encara que s’hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L’empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l’Administració, la solvència exigible en funció de la fase d’execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l’empresa adjudicatària i l’empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l’empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L’empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l’empresa que cedeix el contracte.

Ciàusula 29. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana

1. El contractista ha d’emprar el català en les seves relacions amb el Consorci i també en l’execució del contracte. Així mateix, ha d’emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l’execució d’aquest contracte.



2. En tot cas, el contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 30. Confidencialitat i obligacions de l'encarregat del tractament de les dades

30.1 Confidencialitat

La documentació i informació que resulti del contracte o a la qual es tingui accés amb ocasió de la seva execució té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució del contracte, fins i tot entre la resta del personal que pugui tenir el contractista que presta el servei.

30.2 Tractament de les dades

El contractista en l'execució del contracte no podrà accedir a dades de caràcter personal. Ara bé, en el supòsit que en el desenvolupament d'aquestes tasques, arribi a tenir-hi accés, resta obligada al més estricte secret professional respecte d'aquestes. Aquesta obligació subsistirà, fins i tot, en el supòsit d'extinció i/o finalització del contracte.

El contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades pel poder adjudicador, la qual ho anotarà al Registre d'incidències.

Quan en aquest Plec s'exigeixi la comunicació de dades del personal del contractista al Consorci, el contractista serà el responsable d'informar-ne les persones afectades.

Clàusula 31. Drets de propietat intel·lectual i industrial

1. El contractista ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.
2. Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i haurà d'indemnitzar el Consorci de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consorci.
3. Així mateix, el contractista cedeix al Consorci els drets de propietat intel·lectual o industrial dels productes que resultin de l'execució d'aquest contracte.

Clàusula 32. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient

1. El personal que el contractista hagi de contractar per respondre de les obligacions derivades d'aquest contracte dependrà exclusivament d'aquest, sense que en el moment de l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal del Consorci.
2. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen aquest contracte, si escau.
3. Concretament, el contractista ha d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant la vigència d'aquest contracte.



A aquest efecte, l'òrgan de contractació podrà demanar al contractista, abans de realitzar el tràmit de pagament, els justificants acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, consultar directament les esmentades dades, si s'escau.

4. L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral, social i mediambientals per part del contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball i la normativa sobre protecció de dades, no comporten cap mena de responsabilitat per al Consorci.

Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir el contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

Clàusula 33. Subrogació en contractes de treball

1. En el cas que en el Plec de prescripcions tècniques així s'indiqui, el contractista ha de subrogar-se com a ocupador en els contractes de treball que s'hi detallin. En els supòsits en què procedeixi la subrogació s'estarà a allò disposat en el corresponent conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.
2. El contractista està obligat a mantenir actualitzada la informació relativa a la plantilla vigent durant l'execució del contracte per a posar-la a disposició de l'òrgan de contractació quan li sigui requerida.
3. L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula donarà lloc a l'establiment de les penalitats assenyalades en aquest Plec, si escau.

Clàusula 34. Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte

1. El contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la vigència, l'aplicació i manteniment estricte de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.
2. El contractista ha de pagar als seus treballadors el salari corresponent, l'import del qual i modalitats ha de ser l'establert en el conveni col·lectiu d'aplicació, així com mantenir aquestes condicions mentre duri l'execució del contracte i les eventuais prorroques.

El mateix compromís s'exigirà als empresaris subcontractistes, essent responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment davant del Consorci.

3. L'incompliment dels compromisos de manteniment de les condicions laborals serà causa de resolució del contracte.
4. Si qui incompleix el compromís és el subcontractista, el contractista, a requeriment de l'òrgan de contractació, resoldrà el subcontracte, sense cap indemnització per al contractista.

Clàusula 35. Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació

1. El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació amb tercers.
2. La celebració dels subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits establerts a l'article 215 de la LCSP.
3. En tot cas, per a la celebració dels subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i no més tard de l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes i:
 - a) Assenyali la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista



- b) Justifiqui suficientment l'aptitud d'aquest per executar la part del contracte que realitzi per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència
- c) Acrediti que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb les previsions de l'article 71 de la LCSP

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

- 4. El contractista principal ha de notificar per escrit al Consorci, la modificació de la informació esmentada a l'epígraf anterior durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre nous subcontractistes.
- 5. La infracció de les condicions establertes als epígrafs 3 i 4 d'aquesta clàusula i de les previstes a l'article 215.2 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot comportar una de les següents conseqüències:
 - a) La imposició d'una penalitat de fins al 50 per cent de l'import del subcontracte.
 - b) En cas de què la part objecte de subcontractació sigui una obligació principal del contracte, la resolució del contracte.

Per graduar aquesta penalitat, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consorci, o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer efectiva aquesta penalitat és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec.

- 6. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions conretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

- 7. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.
- 8. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.
- 9. El Consorci comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. Per facilitar la tasca de comprovació que faci el Consorci dels pagaments realitzats pel contractista als subcontractistes o subministradors, el contractista ha de remetre al Consorci quan aquest últim li ho sol·liciti, en el termini màxim de 10 dies hàbils:
 - a) La relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació.



- b) Les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que estiguin relacionats directament amb el termini de pagament.
- c) La justificació del compliment dels pagaments a aquells un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en les que sigui d'aplicació.

L'incompliment d'aquestes obligacions, que tenen la consideració de condicions especials d'execució, permet a l'òrgan de contractació la imposició de penalitats de fins al 10 per cent del preu del contracte.

Per graduar aquestes penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consorci o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer-les efectives és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec.

Així mateix, procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en aquesta apartat a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Clàusula 36. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista està obligat, excepte que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del contracte, sol·licitant del Consorci els documents que a l'efecte siguin necessaris.

Clàusula 37. Obligacions d'ètica i de transparència

1. Els licitadors, contractista i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 - f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.



- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
3. Totes les obligacions i compromisos d'aquesta clàusula tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Clàusula 38. Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte

1. El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada pel Consorci i ha de complir amb les obligacions següents:
- a) Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- b) Prestar els serveis encarregats en el lloc i en els termes que figuren en el PCAP i en el PPT.
- c) Executar les tasques complint amb els terminis per a la finalització d'aquestes.
- d) Presentar-se el dia i hora acordats per a la realització de les proves indicades al PPT.
- e) Posar a disposició del Consorci la documentació suficient relativa a l'enginyeria i als subministraments encarregats.
- f) Indicar l'adreça de correu electrònic i telèfon que s'obliga a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- g) Impartir una formació suficient que permeti obtenir uns coneixements pràctics que garanteixin la correcta operació i manteniment del subministrament als operadors del Consorci.
- h) Executar el contracte al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
- i) Designar un encarregat del contracte per a actuar com a interlocutor amb el Consorci i assistir a totes les reunions de seguiment i control que siguin convocades pel Consorci.
- j) Complir amb tot allò que estableixi la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte.
- k) Executar el contracte amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a la documentació contractual, podent dictar el Consorci les instruccions oportunes, sense perjudici de les potestats de l'Administració.
- l) Lliurar tota la documentació indicada al PPT amb les condicions, terminis i formats indicats.
- m) Lliurar la informació sol·licitada pel Consorci en format editable d'acord amb les indicacions del PPT.
- n) Garantir la disponibilitat de les peces de recanvi dels béns en un termini no inferior a cinc anys.
- o) No faltar al respecte als operaris de la planta i als tècnics del Consorci, en tot moment i especialment durant la formació del personal.
- p) Atendre i gestionar totes les consultes verbals i/o telefòniques i/o telemàtiques i/o presencials durant la vigència del contracte i especialment durant la formació al personal i el període de garantia dels béns.
- q) Complir amb els terminis màxims d'actuació establerts al PPT.



- r) Complir amb la condició especial d'execució, garantint que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents, o no remetre al Consorci, si ho sol·licita, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
 - s) Subministrar tots els accessoris i elements de connexió necessaris per al correcte funcionament del conjunt de la instal·lació dels béns.
 - t) Respondre davant qualsevol incidència de funcionament durant el període de garantia dels béns.
 - u) Dissenyar i subministrar els béns segons les especificacions tècniques descrites al PPT i a la seva oferta, si ha estat acceptada pel Consorci.
 - a) Subministrar els béns sense defectes.
 - b) Complir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat, salut i higiene.
 - c) Esmenar les deficiències, en el cas que l'informe de l'EAC sigui desfavorable sense cost afegit pel Consorci.
 - d) Executar la totalitat dels oferiments de la seva oferta en el termini establert en l'oferta o el contracte del servei.
 - e) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una pòlissa d'assegurança amb un capital de 2.000.000 per sinistre amb un límit per víctima de 600.000 € per l'objecte del contracte que es llicita.
 - v) En general, complir a càrrec seu, totes les obligacions derivades dels Plecs i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'havia compromès.
2. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions o normes dictades pel Consorci, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-lo.
3. El contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 39. Obligacions essencials del contracte

Són obligacions essencials del contracte les que tot seguit es relacionen:

- a) No falsejar documentació relativa al subministrament o manteniment dels béns.
- b) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.
- c) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.

L'incompliment de les obligacions essencials pot ser causa de resolució de contracte.

CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 40. Responsable de contracte i unitat de seguiment

1. La cap d'Enginyeria i Energia és la persona responsable del contracte.
2. La persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:
 - a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
 - b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
 - c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris pel lliurament puntual dels subministraments en les dates i períodes acordats.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	REFERÈNCIA G122-000003-2024
Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435 Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33 Pàgina 44 de 77		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27		



- d) Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament del contracte.
 - e) Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del contracte i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del contracte.
 - f) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
 - g) Conformar les factures corresponents al subministrament realitzat i rebut de conformitat amb les condicions estipulades.
 - h) Informar sobre si el retard en el lliurament dels béns contractats és degut a motius imputables al contractista.
 - i) Emetre informes d'avaluació de l'execució del contracte amb la periodicitat que s'estableixi.
 - j) Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
 - k) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al contractista.
 - l) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.
 - m) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
 - n) Determinar si els subministraments realitzats pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en l'execució del contracte, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.
 - o) Subscriure juntament amb el contractista els documents d'entrega i recepció dels béns subministrats.
 - p) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.
 - q) Supervisar i verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances.
3. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
 4. D'altra banda, es designa l'Àrea de Tractament, juntament amb l'Assistència Tècnica del Consorci, com la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte pel que fa al seguiment del contracte.

Clàusula 41. Condicions especials d'execució

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.



A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

Clàusula 42. Avaluació de riscos professionals

El contractista en tot cas ha de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més està obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme a allò que disposa l'article 22 bis del Decret 39/1197, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de prevenció. En funció de les prestacions contractades, ha d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, conforme al Decret 171/20004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos professionals.

Clàusula 43. Suspensió del contracte

- De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, el contracte podrà ser suspès per acord del Consorci o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al Consorci amb un mes d'antelació.
- En tot cas, el Consorci ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

L'acta de suspensió, d'acord amb el que preveu l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

- El Consorci ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que preveu l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa farà seguint les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

Clàusula 44. Responsabilitat del contractista

- El contractista és responsable durant l'execució de contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.
- És a compte del contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 196 del LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consorci o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyalava l'article esmentat.
- El contractista no és responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica del Consorci comunicada per escrit.
- El contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats al contracte i els documents que l'integren, llevat que el Consorci hagi incorregut en mora en rebre'ls.

Clàusula 45. Incompliments i penalitzacions



1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren incompliments lleus:
 - a) No comparèixer injustificadament l'encarregat del contracte davant del Consorci quan se'l requereixi per tal d'informar sobre el funcionament del contracte i de les seves possibles incidències.
 - b) Molestar o afectar (embrutar, malmetre, ocupar) béns i/o persones en executar el contracte, sempre que es pugui evitar.
 - c) No incloure un embalatge dels béns adequat perquè els no pateixin cap deteriorament durant les tasques de manipulació, descàrrega i emmagatzematge.
 - d) No mantenir endreçats els materials al llarg de tot el temps de durada del muntatge i proves de posada en marxa i de rendiment, ocupant el mínim espai possible.
 - e) No recollir i endur-se tots els materials sobrants un cop acabat el muntatge i les proves de posada en marxa del bé objecte del contracte.
 - f) No resoldre aquelles incidències cobertes per la garantia que obliguin a tenir els béns aturats, en el termini màxim de 3 dies naturals, sempre que els recanvis no tinguin un termini de subministrament més llarg i el contractista ho acrediti.
 - g) Faltar el respecte o tracte incorrecte entre el personal o al personal i serveis del Consorci.
 - h) Qualsevol altra deficiència que afecti els serveis que sigui qualificada com a lleu per part del Consorci.
3. Es consideren incompliments greus:
 - a) No comunicar al Consorci que els equips estan preparats per a la realització de les comprovacions i proves.
 - b) No lliurar a un gestor autoritzat els residus generats un cop acabat el muntatge i les proves de posada en marxa del bé objecte del contracte i, si s'escau durant l'execució del contracte.
 - c) Incomplir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat, salut i higiene.
 - d) Incomplir les condicions tècniques, terminis màxims de realització de les tasques descrites en el plec de condicions tècniques o altres treballs encomanats.
 - e) Realitzar treballs defectuosos que provoquin incidències greus a la propietat o a tercers.
 - f) Incomplir els terminis de presentacions d'acord amb la normativa vigent i els terminis establerts al PPT.
 - g) No garantir la disponibilitat de les peces de recanvi dels béns en un termini no inferior a cinc anys.
 - h) No complir amb els períodes de garantia descrits als plecs o a les millores de l'oferta presentada pel contractista.
 - i) No esmenar les deficiències, en el cas que l'informe de l'EAC sigui desfavorable sense cost afegit pel Consorci.
 - j) No formalitzar les actes de recepció que corresponguin durant l'execució del contracte.
 - k) No executar el contracte d'acord amb l'oferta del contractista.
 - l) No resoldre aquelles incidències cobertes per la garantia que obliguin a tenir els béns aturats, en un termini superior a 3 dies naturals i fins a 7 dies naturals, sempre que els recanvis no tinguin un termini de subministrament més llarg i el contractista ho acrediti.
 - m) No contractar i mantenir en vigor durant tota l'execució del contracte la pòlissa d'assegurança prevista.
 - n) Incomplir les prescripcions sanitàries, laborals, de Seguretat Social i tributàries que li siguin exigides al contractista per les disposicions vigents.
 - o) Incomplir amb la condició especial d'execució, no garantint que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
 - p) No impartir una formació suficient que permeti obtenir uns coneixements pràctics que garanteixin la correcta operació i manteniment del subministrament als operadors del Consorci.
 - q) No realitzar els manteniments preventius d'acord amb les indicacions del PPT.



- r) No fer-se responsable durant el desenvolupament del muntatge en obra de la correcta gestió dels residus generats, d'acord a l'establert a la Llei 7/22 de residus i sòls contaminats per a una economia circular.
 - s) Reiterar en tres incidències lleus.
 - t) Qualsevol altra deficiència que afecti els serveis que sigui qualificada com a greu per part del Consorci.
4. Es consideren incompliments molt greus:
- a) No resoldre aquelles incidències cobertes per la garantia que obliguin a tenir els béns aturats, en un termini superior a 7 dies naturals, sempre que els recanvis no tinguin un termini de subministrament més llarg i el contractista ho acrediti .
 - b) Reiterar en tres incidències greus.
 - c) Qualsevol altra deficiència que afecti els serveis que sigui qualificada com a molt greu per part del Consorci.
5. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
- a) La intencionalitat.
 - b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
 - c) El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
 - d) Els danys produïts al Consorci o a tercers.
 - e) La quantitat de ciutadans afectats.
 - f) La reincidència en les infraccions.
 - g) La participació en la comissió de l'incompliment.
 - h) La transcendència social de l'incompliment.
 - i) El comportament especulatiu de l'infractor.
 - j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
 - k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
 - l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
 - m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte.
6. Els incompliments es penalitzaran de manera general d'acord amb el següent:
- a) Per a incompliments lleus: penalitat de fins a 0,1% del preu del contracte, IVA exclòs per cadascuna de les faltes comeses.
 - b) Per a incompliments greus: penalitat de més del 0,1% i fins al 0,5% del preu del contracte IVA exclòs, per cadascuna de les faltes comeses, IVA exclòs.
 - c) Per a incompliments molt greus: penalitats del 0,25% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, per cada dia que excedeixi els 7 dies naturals amb els bens aturats o de més del 0,5% i fins a un 1,5% per cadascun dels altres supòsits.
7. Els incompliments referents als terminis de lliurament de la documentació previstos a l'annex 3 presentat pel contractista en la seva oferta es penalitzaran de la manera següent:
- Una penalització a raó de 100 €, IVA exclòs, per cada dia de retard de presentació de la documentació.
8. Els incompliments referents als terminis de subministrament i posada en marxa es penalitzaran de la manera següent:
- Quan el contractista per causes que li siguin imputables, incorri en demora respecte a alguna de les fites parcials dels terminis de referencia indicats a la clàusula 9 del PPT , el Consorci aplicarà penalitats setmanals a raó de 0,5% del preu del contracte IVA exclòs.
- Quan el contractista per causes que li siguin imputables, incorri en demora respecte a la superació de les proves de comprovació de rendiments en base als terminis de referencia indicats a la clàusula 9 del PPT , el Consorci aplicarà penalitats setmanals a raó de 1% del preu del contracte IVA exclòs.



9. Els incompliments referents a les garanties de procés incloses a l'annex 2 i 3 del PCAP es regulen de la manera següent:

El Contractista disposarà d'un màxim de dos (2) mesos per realitzar les modificacions, ajusts i/o reparacions pertinents abans de realitzar la/es prova/es de contrast on es tornarà/n a comprovar la/es garantia/es incomplida/es.

Durant aquest període aplicaran les penalitats incompliments referents als terminis de subministrament i posada en marxa.

Complet aquest període, si es segueixen sense assolir els valors garantits de procés, es procedirà a les següents penalitzacions.

A) Garantia associada a la capacitat d'evaporació d'aigua (garantia 1 de l'Annex 2 del PCAP).	Penalització del 1% de l'import del contracte per cada 1% de dèficit respecte al valor garantit. En cas que la penalitat superi el 5% del preu del contracte, el Consorci es reserva el dret a retornar el subministrament d'aquests equips. El retorn del subministrament implicarà la substitució del mateix per un altres de les mateixes característiques establertes al contracte de subministrament.
B) Garantia associada al grau de sequedat assolit al producte assecat (garantia 2 de l'Annex 2 del PCAP).	Penalització del 1% de l'import del contracte per cada 0,5 punts percentuals de dèficit d'assoliment del grau de sequedat respecte al valor garantit. A mode d'exemple, en cas de garantir un grau de sequedat d'un 90% i el valor obtingut a les proves sigui d'un 89,5% de sequedat, se li aplicarà una penalització d'un 1% del contracte En cas que el total de penalitats superi el 5% del preu del contracte, el Consorci es reserva el dret a retornar el subministrament d'aquests equips. El retorn del subministrament implicarà la substitució del mateix per un altres de les mateixes característiques establertes al contracte de subministrament.
C) Garantia associada a la disponibilitat de la instal·lació (garantia 3 de l'Annex 2 del PCAP).	Penalització del 1% de l'import del contracte per cada 0,5 punts percentuals de dèficit d'assoliment de la disponibilitat respecte al valor garantit. A mode d'exemple, en cas de garantir un grau de sequedat d'un 90% i el valor obtingut a les proves sigui d'un 89,5% de sequedat, se li aplicarà una penalització d'un 1% del contracte En cas que el total de penalitats superi el 5% del preu del contracte, el Consorci es reserva el dret a retornar el subministrament d'aquests equips. El retorn del subministrament implicarà la substitució del mateix per un altres de les mateixes característiques establertes al contracte de subministrament.
D) Garantia associada al consum elèctric del conjunt del subministrament (garantia 4 de l'Annex 2 del PCAP).	Si s'excedeix el consum en més del 5% del valor garantit, es penalitzarà l'extra consum per sobre del citat 5% al preu de 0,1 €/kWh calculat considerant una operació anual de 7.500 h/any durant 15 anys.
E) Garantia associada al consum tèrmic específic del conjunt del subministrament (garantia 5 de l'Annex 2 del PCAP).	Si s'excedeix el consum en més del 5% del valor garantit, es penalitzarà l'extra consum per sobre del citat 5% al preu de 0,025 €/kWh tèrmic calculat considerant una quantitat de rebuigs a assecatge de 24.000 t/any durant 15 anys.



10. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.
11. Els imports de les sancions i la pèrdua de la garantia no exclou la indemnització de danys i perjudicis a que pot tenir dret el Consorci per demora en l'execució o la possibilitat de resolució del contracte.

Clàusula 46. Quantificació de les penalitzacions

1. La quantificació de les penalitats està descrita en la clàusula precedent.
2. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Clàusula 47. Imposició de penalitats

1. L'expedient per a la imposició de penalitats és el següent:
 - a) Informe emès per la persona responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalitat, en el qual s'identifiqui l'incompliment i es quantifiqui la penalitat econòmica que correspongui d'acord amb aquest Plec.
 - b) Resolució d'inici de l'expedient.
 - c) Obertura d'un tràmit d'audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.
 - d) Acord de l'òrgan de contractació de resolució de les al·legacions i de resolució de l'expedient.
2. Les penalitats imposades són immediatament executives i es fan efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que el Consorci tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es poden fer efectives contra la garantia definitiva i si amb aquesta no s'arribés al muntant de la penalització, es pot reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

Clàusula 48. Condicions d'instal·lació, prestacions complementàries del subministrament i manteniment

1. El contractista està obligat a realitzar, sense cost adicional pel Consorci, tot tipus d'operacions inherents a les instal·lacions requerides pel subministrament, incloent els elements auxiliars necessaris que per la seva escassa entitat i dificultat de definició prèvia no figuren expressament en la composició d'aquell, excepte que el plec de prescripcions tècniques estableixi una altra cosa.
2. Si així s'estableix en el Plec de prescripcions tècniques el contractista ha de dur a terme els cursos de formació i la resta de prestacions complementàries que siguin necessàries per a l'ús adequat dels béns subministrats. Tot això sense cap cost per al Consorci.
3. Quan així s'hagi establert en els documents que regeixen aquest contracte, el contractista ha de realitzar el manteniment dels béns objecte de subministrament en les condicions que el Plec de prescripcions tècniques reculli.

En qualsevol cas, si l'objecte del contracte és la compra d'equips o sistemes per al tractament de la informació, el manteniment inclourà les revisions preventives, reparacions d'avaries de les màquines o dispositius de les mateixes, reposició de peces i substitució de l'equip avariats mitjançant un altre de reserva i actualització o adaptació de programes.



Clàusula 49. Valoració de la prestació

El contracte s'ha d'executar amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte i de conformitat amb les instruccions que, en interpretació tècnica del Consorci doni al contractista el responsable del contracte o l'òrgan de contractació.

La valoració dels subministraments es realitzarà conforme al sistema de determinació dels preus fixats en aquest Plec, en els meritaments que s'hagin establert en els plecs i, si aquest fos de tracte successiu i no s'hagi establert una altra cosa, es realitzarà mensualment.

Es podran realitzar valoracions parcials per subministraments efectuats abans de que produeixi l'entrega parcial dels mateixos, sempre que se sol·liciti per part del contractista i siguin autoritzats per l'òrgan de contractació.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 50. Recepció i liquidació

1. La recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.
2. El contractista ha d'entregar els béns a subministrar dins el termini estipulat, efectuant-se per part del responsable del contracte un examen de la documentació presentada o de la prestació realitzada i proposarà que es dugui a terme la recepció.
3. La recepció o conformitat es manifestarà en un acte forma i positiu dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte o en el termini que, si s'escau, estableixi el Plec de prescripcions tècniques en funció de les característiques del contracte.

Així mateix, podran efectuar-se recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles de ser utilitzades de forma independent. En cas de contractes l'execució dels quals sigui de tracte successiu, la recepció es realitzarà a la finalització de la prestació contractada o al final del termini contractual.

4. Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i el Consorci ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

Clàusula 51. Causes de resolució del contracte

El contracte es pot resoldre per les causes previstes als articles 211 i 306 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que determina la LCSP i aquest Plec.

CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 52. Jurisdicció competent

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.
2. A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consorci.

Clàusula 53. Recurs especial en matèria de contractació



1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.
2. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i l'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.
3. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.
4. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 54. Sol·licitud de mesures provisionals

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Clàusula 55. Ús de mitjans electrònics

1. De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació, a tall d'exemple.
2. Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació del procediment d'adjudicació d'aquest contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els empresaris hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	REFERÈNCIA G122-000003-2024
Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435 Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33 Pàgina 52 de 77		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://crediduso.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.
- Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant del Consorci. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.
 - D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els empresaris que ho vulguin i, en tot cas, els licitadors s'han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través de l'espai virtual de licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant del Consorci, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit
- Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.
- Els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador disponible a l'enllaçhttps://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTenderer.pc?reqCode=inici&set-locale=ca_ES , prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresari, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat Perfil del licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.
 - Pel que fa als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació que consti en les proposicions presentades.
 - En relació amb els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clausa 56. Mitjà de presentació de proposicions

- De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.
- Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435
Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33
Pàgina 53 de 77

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27



2. La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=consorcivalles>. L'accés a la plataforma és gratuït.
3. És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

4. Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorComm on/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.
5. Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=consorcivalles>, de tal manera que:
 - a) Hauran de pulsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
 - b) Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
 - c) Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

6. Una vegada efectuat el registre gratuït a la plataforma de licitació electrònica VORTAL, s'han de seguir els passos següents:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma del Consorci en el següent enllaç: <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=consorcivalles>
2. Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients del Consorci. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar a "Detall".
5. Després de pulsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":
 - a) A la pestanya "Informació general", introduir una referència de la seva oferta.
 - b) A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres.
 - c) A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en aquest Plec, dins els sobre corresponents.
 - d) Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".
6. Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "Finalitzar oferta".
7. Posteriorment, haurà de pulsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.



7. Els licitadors o candidats hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La signatura electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- a) ACCV.
- b) DNI electrònic.
- c) IZEMPE.
- d) ANCERT.
- e) Camerfirma.
- f) CATCert.
- g) FNMT – CERES.
- h) FIRMA PROFESSIONAL.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot signar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es pot fer la comprovació següent:

- 1. Anar a "Documents de l'oferta".
 - 2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents".
 - 3. Seleccionar i afegir un arxiu/document.
 - 4. Si el documents es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent.
 - 5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta.
- A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació.

Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

8. Per obtenir més informació sobre els tràmits electrònics explicats anteriorment, es pot contactar amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número **917 89 65 57** o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 08:00 a 18:00 h.
9. **Es recomana als licitadors que facin ús de la possibilitat que ofereix la plataforma VORTAL de preparar i desar les ofertes de forma asíncrona, en diversos dies i moments, i que no esperin a l'últim dia de presentació de proposicions per a signar i enviar la seva proposició.**



10. **En aquest sentit, s'adverteix els licitadors que les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.**
11. S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.
12. **Una vegada presentada la proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic amb segell de temps que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.**
13. Les adreces electròniques que els licitadors indiquin la inscripció a la plataforma VORTAL que seran emprades per a enviar correus electrònics relacionats amb l'ús d'aquesta han de ser les mateixes que les que es designin en el DEUC per a rebre avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Clàusula 57. Glossari d'eines que s'utilitzen en aquest contracte

A continuació, es descriuen les principals eines electròniques que els licitadors i el contractista han d'utilitzar durant procediment de licitació i durant la vigència d'aquest contracte:



Perfil de

Contractant : És un espai únic d'informació global i integrat per a la difusió de la informació de l'activitat contractual. S'hi publica l'anunci de la licitació, les actes de la Mesa de contractació, l'adjudicació i la formalització del contracte així com les possibles pròrrogues i modificacions o d'altra informació d'interès relacionada amb el contracte.
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

Plataforma de contractació electrònica VORTAL: És l'eina per a la presentació de les proposicions dels licitadors.

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=consorcivalles>

e-NOTUM

: És un servei que permet rebre notificacions d'actes administratius (resolucions, decrets, notificacions per a contractació,...) i comunicacions per mitjans electrònics, amb totes les garanties jurídiques que estableix la normativa vigent. Per aquest canal es notificarà l'adjudicació; i es comunicarà el requeriment de documentació, el requeriment de garantia, entre d'altres.

TRAMITS

Instància genèrica

: És un servei que permet a les persones jurídiques i a les persones físiques adreçar-se al Consorci.

E-TAULER

: Per consultar la publicació i la gestió d'edictes electrònics mitjançant internet. S'hi poden publicar les actes de la Mesa de contractació.

<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=9812880001>

e.FACT

factura electrònica

: Per enviar les factures i consultar el seu estat de tramitació.

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=1111>

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	REFERÈNCIA G122-000003-2024
Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435 Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33 Pàgina 56 de 77	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27	



Microsoft Teams: Plataforma telemàtica a través de la qual es reuneix la Mesa de Contractació.



ANNEXOS

Annex 1. Full de dades sistema assecatge tèrmic de rebuigs

1.1. Assecador de banda de Baixa temperatura

Full de Dades	
Equip	Assecador de banda de baixa temperatura
T.A.G Equip	-

Descripció	Uts.	Valor Especificació	Valor Oferta
------------	------	---------------------	--------------

Règim d'operació			
Dies any d'operació	d/a	Min. 310	Min. 310
Hores dia d'operació (esperat)	h/d	24	24

Característiques dels residus a assecar			
Tipus	-	Rechazos de pretratamiento seco y humedo de FORM	Rechazos de pretratamiento seco y humedo de FORM
Granulometria	mm	0 – 35	0 – 35
Densitat	t/m3	0,55 – 0,65	0,55 – 0,65
Materia seca	%	40 – 50	40 – 50
Temperatura	ºC	20	20

Dades constructives			
Tipologia de secador		Secador de banda de baixa temperatura	Secador de banda de baixa temperatura
Energia calorífica aportada per l'assecatge		Circuit aigua calenta	Circuit aigua calenta
Dimensions de l'equip	Longitud	mm	
	Amplada	mm	
	Alçada	mm	≤6.000
	Petja requerida amb area manteniment (LxAxA)	M	≤26,7 x 11,6 x 8
Cabal d'aire circulat dins l'assecador		m3/h	
Cabal d'aire purgat de l'assecador		m3/h	
Rang de temperatures de treball de l'aire dins l'assecador		ºC	
Circuit de refrigeració/condensació de l'aire		(Si/No) / Tipo	Si / Descriure a memòria
Potencia eléctrica instal·lada (total assecador + accessoris)		kW	
Número de mòduls d'assecatge		ud	
Tremuja de càrrega de producte humit	Diàmetre boca de càrrega	DN	
	Volum de tremuja	m3	
Sistema de distribució rebuig humit a la totalitat damplada de la cintal		Si/No	Si / Descriure a Memòria
Sistema de volteig de material		Si/No	Si / Descriure a Memòria
Cintes transportadores de	Unitats	-	



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Full de Dades	
Equip	Assecador de banda de baixa temperatura
T.A.G Equip	-

Descripció		Uts.	Valor Especificació	Valor Oferta
producte a assecar	Dimensions (longitud x amplada)	mm		
	Rang velocitats de transport	m/s		
	Material de la cinta	-		
	Gruix de de la cinta	mm		
	Material rodets recolzament cinta	-	Min. AISI304	
	Sistema de neteja de bandes	Si/No	Si / Descriure a Memòria	
Circuit aigua calenta per a assecador	Cabal màxim aigua calenta a assecador (punt disseny)	m³/h		
	Temperatura entrada aigua calenta a assecador	°C	85 - 90	85 - 90
	Temperatura sortida aigua a sistema producció aigua calenta	°C		
	Qualitat requerida aigua circuit escalfament	-	A descriure a Memòria de la proposta	
Bomba circuit aigua neteja cinta	Tipus			
	Cabal disseny	m³/h		
	Pressió	bar		
	Potència instal·lada	kW		
Bomba retorn aigua a sistema producció aigua calenta	Tipus		Centrífuga	Centrífuga
	Cabal disseny	m³/h		
	Altura total	mca		
	Potència instal·lada	kW		
	Material (rodet / eix / camissa)			
Ventiladors de circulació d'aire	Número	Uts		
	Tipus de ventilador	-		
	Cabal disseny	m³/h		
	Potència instal·lada	kW		
	Variador de Freqüència	Si/No		
	Eficiència motors	IE	Min. IE3	
	Material (turbina / difusor)	-		
Bescanviador/s escalfament aire calor	Número	Uts		
	Tipus de bescanviador	-		
	Cabal aire a escalfar (per bescanviador)	m³/h		
	Cabal aigua escalfament aire per bescanviador)	m³/h		
	Temperatura entrada/sortida aire	°C		
	Temperatura entrada/sortida aigua	°C		
	Calor bescanviat	kW		

Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574

Origen: Administració

Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435

Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33

Pàgina 59 de 77

SIGNATURES

1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(<https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Full de Dades	
Equip	Assecador de banda de baixa temperatura
T.A.G Equip	-

Descripció		Uts.	Valor Especificació	Valor Oferta
	Número i longitud tubs	-		
	Material carcassa / tubs			
	Pressió disseny bescanviador	-		
Bescanviador/s calor refredament/condensació aire	Número	Uts		
	Tipus de bescanviador	-		
	Cabal aire a refredar/condensar aigua (per bescanviador)	m³/h		
	Cabal aigua per refredament aire (per bescanviador)	m³/h		
	Temperatura entrada/sortida aire	ºC		
	Temperatura entrada/sortida aigua	ºC		
	Calor bescanviat	kW		
	Número i longitud tubs	-		
	Material carcassa / tubs			
	Qualitat requerida aigua circuit refredament	-	A descriure a Memòria de la proposta	
	Pressió disseny bescanviador	bar		
Transportador Cargol extractor producte sec	Tipus sens-fi	Amb eix intern / sense eix intern		
	Cabal disseny	m³/h		
	Longitut total	mm		
	Diàmetre (pas)	mm		
	Diàmetre boca descàrrega	mm		
	Potència instal·lada	kW		
	Eficiència motors	IE		
	Material (hèlix / canal)	-		
Carcasa (panells) assecador	Material	-		
	Gruix xapa exterior	mm		
	Imprimació xapa exterior	Classe d'exposició (segons UNE-EN ISO 12944)	C3	C3
	Material aïllament	Tipus		
	Gruix aïllament			
	Temperatura superficial externa	ºC	≤50ºC	
Sensor control humitat producte sortida		Si/No	Si / Descriure a Memòria	
Materials altres elements		-		
Materials altres elements	Canonades circuit refrigeració	-		



Full de Dades	
Equip	Assecador de banda de baixa temperatura
T.A.G Equip	-

Descripció		Uts.	Valor Especificació	Valor Oferta
	Conductes aires			
	Canonades circuit aigua calenta	-		
	Escales, plataformes, passarel·les i estructures de suportació d'aquests elements	-		
Protecció contra la corrosió Escales, plataformes, passarel·les i estructures de suportació d'aquests elements		-		
Grau de durabilitat (segons UNE-EN ISO 12944)			Alta (A) de 15 fins a 25 anys	Alta (A) de 15 fins a 25 anys
Classe d'exposició (segons UNE-EN ISO 12944)			Min. C4	



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



1.2. Aerocondensador Adiabàtic

Full de Dades	
Equip	Aerocondensador adiabàtic
T.A.G Equip	-

Descripció	Uts.	Valor Especificació	Valor Oferta
------------	------	---------------------	--------------

Règim d'operació			
Dies any d'operació	d/a	Min. 310	Min. 310
Hores dia d'operació (esperat)	h/d	24	24

Dades constructives			
Funció		Refrigerador per a refredar l'aigua utilitzada per a refredat l'aire recirculat al procés d'assecatge tèrmic	Refrigerador per a refredar l'aigua utilitzada per a refredat l'aire recirculat al procés d'assecatge tèrmic
Tipo de refrigerador		Refrigerador adiabatic	Refrigerador adiabatic
Descripció funcionament de refrigerador		Descriure a Memòria	Descriure a Memòria
Potència tèrmica	kW		
Cabal aigua a refredar (punt disseny)	l/h		
Temperatura entrada / sortida aigua a refredar	ºC		
Consum d'aigua al refrigerador operant en mode refredador evaporatiu (assecador treballant en condicions nominals d'evaporació)	A temperatura exterior de 25ºC i 70% d'humitat	l/h	
	A temperatura exterior de 30ºC i 55% d'humitat	l/h	
	A temperatura exterior de 35º i 45% d'humitat	l/h	
	A temperatura exterior de 40ºC i 25% d'humitat	l/h	
Dimensions de l'equip	Amplada	mm	
	Longitud	mm	
	Alçada	mm	
	Pes (buit/en us)	Kg	
Ventiladors aspiració aire	Numero de ventiladors	Ud	
	Cabal d'aire refredament per unitat (punt disseny refredador)	m3/h	
	Potencia instal·lada per unitat	kW	
	Variador de Freqüència	Si/No	
	Eficiència motors	IE	Min. IE3
	Diàmetre turbina		
	Material (turbina / difusor)	-	
	Potencia sonora ventilador	dbA	
Bomba de pulverització (mòdul refredament humit)	Numero de bombes	Ud	
	Cabal d'aigua de pulverització (punt	m3/h	



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://oresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Full de Dades				
Equip			Aerocondensador adiabàtic	
T.A.G Equip			-	
Descripció		Uts.	Valor Especificació	Valor Oferta
	disseny refredador)			
	Potencia instal·lada per unitat	kW		
	Pes (buit/en us)	Kg		
Panell de pre-refredament/humidificació d'aire (si aplica)	Superfície	m2		
	Material	-	celulòsic o equivalent	
	Gruix	mm		
	Dimensions	mm		
Brides entrada / sortida aigua a refrigerar	Material	-		
	Diametre	DN		
Tubs circulació aigua a refredar (tubs Tipus 1)	Material	-	AISI 304 o equivalent	
	Gruix	mm		
	Diametre tubs	DN		
Tubs circulació aigua a refredar (tubs Tipus 2 si aplica)	Material	-	AISI 304 o equivalent	
	Gruix	mm		
	Diametre tubs	DN		
Aletes dels tubs	Material	-	AISI 304 o equivalent	
	Gruix	mm		
Bassa recollida aigües (_si aplica)	Material	-		
	Gruix	mm		
Materials altres elements	Carcassa refrigerador	-	Acer galvanitzat en calent o equivalent	
	Estructura suportació	-	Acer galvanitzat en calent o equivalent	
Protecció contra la corrosió estructura i resta elements pintats				
Classe d'exposició (segons UNE-EN ISO 12944)			Min. C4	



Annex 2. Garanties tecnològiques sistema d'assecatge tèrmic de rebuigs

1. Capacitat horària d'evaporació d'aigua

Capacitat màxima horària d'evaporació de la instal·lació d'assecatge.

Paràmetre a garantir	Valor mínim a garantir	Valor garantit (columna a omplir pel licitador)
Capacitat màxima evaporació aigua	Min. 1.778 kg aigua/h	[...]

Valor promig de quantitat d'aigua evaporada assolida durant el període de realització de la prova. El període de realització de la prova serà de 2 dies durant 24 hores. La prova es podrà realitzar en dies no consecutius en cas que el Consorci no disposi de les tones a processar durant dos dies seguits.

Condicions de realització de la prova:

- operant-la instal·lació tractant les quantitats de rebuig que el contractista consideri necessàries per a assolir la capacitat d'evaporació garantida, orientativament entre 80 i 100 tones/dia en funció de l'humitat del rebuig.
- Tractant uns rebuigs amb unes característiques dins dels rangs indicats a la clàusula 4.1 del PPT i unes condicions de temperatura i humitat ambient indicades a la clàusula 4.2 del PPT
- Obtenint un grau de sequedat dels rebuigs assecats d'acord a la garantida a l'ítem 2 del present annex.

Per cada dia de la prova es prendrà una mostra cada dos hores durant les 24 hores de la prova. Es prendran mostres de 25 kg per al rebuig a la entrada i de 10 kg per al rebuig sec de la sortida de l'etapa d'assecat i es realitzarà l'anàlisi de contingut en sòlids totals de l'entrada i la sortida en base al procediment establert pel contractista i aprovat pel Consorci durant la fase d'enginyeria. Per determinar el contingut de sòlids totals es realitzarà el promig dels resultats de les diferents mostres.

2. Grau de sequedat del producte assecat

Grau de sequedat assolit al rebuig en condicions nominals d'operació de la instal·lació indicades a la clàusula 4.2 del del PPT i tractant uns rebuigs amb unes característiques dins dels rangs indicats a la clàusula 4.1 del PPT .

Paràmetre a garantir	Valor mínim a garantir	Valor garantit (columna a omplir pel licitador)
Grau de sequedat del rebuig assecat	Min. 90%	[...]

La prova es realitzarà simultàniament amb la de comprovació de la garantia nº1 (capacitat horària d'evaporació). La durada i criteris per ala comprovació de la humitat del rebuig sec seran els mateixos als descrits a la garantia 1.

3. Disponibilitat del procés d'assecatge tèrmic

Paràmetre a garantir	Valor mínim a garantir	Valor garantit (columna a
----------------------	------------------------	---------------------------



		omplir pel licitador)
Disponibilitat del procés d'assecatge	>85,6% del temps (En un període d'un any equival a 7.500 h/a de disponibilitat mínima)	[...]

Valor de disponibilitat assolida durant la realització de la prova de fiabilitat de la instal·lació d'assecatge de rebuig definida a la clàusula 10.8 del PPT, tractant uns rebuigs amb unes característiques dins dels rangs indicats a la clàusula 4.1 del PPT i assolint un grau de sequedat dels rebuigs d'acord amb la garantida pel licitador.

Durant la prova es prendran 3 mostres diàries de 25 kg per al rebuig a la entrada i de 3 mostres diàries de 10 kg per al rebuig sec i es realitzarà l'anàlisi de contingut en sòlids totals en base procediment establert pel contractista i aprovat pel Consorci durant la fase d'enginyeria.

4. Consum elèctric del conjunt del subministrament

Consum elèctric garantit pel conjunt del subministrament en KWh, amb un marge del 5%.

Paràmetre a garantir	Valor mínim a garantir	Valor garantit (columna a omplir pel llicitador)
Consum elèctric (KWh)	-	[...]

Valor promig durant el període de realització de la prova (2 dies, 24 h/dia), que es farà coincidir amb les proves de la garantia nº1.

5. Consum tèrmic específic del conjunt del subministrament

Consum tèrmic específic garantit pel conjunt del subministrament en KW/kg aigua evaporada, amb un marge del 5%. Aquest valor haurà de coincidir amb el consum declarat en la documentació del Sobre 2 (balanços).

Paràmetre a garantir	Valor mínim a garantir	Valor garantit (columna a omplir pel llicitador)
Consum tèrmic (KW/kg aigua evaporada)	-	[...]

Valor promig durant el període de realització de la prova (2 dies, 24 h/dia), que es farà coincidir amb les proves de la garantia nº1. El procediment de comprovació del compliment de la garantia serà establert pel contractista i aprovat pel Consorci durant la fase d'enginyeria.



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Annex 3. Relació de documentació a lliurar pel contractista

Documentació d'Enginyeria	
1. Documentació General	(setmanes)
1.1. Planning detallat per a enginyeria, acopi, fabricació, subministrament, muntatge, recepció i posada en servei amb detalls de les fites significatives com proves, etc.	2
1.2. Llista de subcontractistes i subministradors	A indicar pel licitador
1.3. Pla de control de qualitat	A indicar pel licitador
1.4. Pla de seguretat i salut en muntatge i posada en servei	A indicar pel licitador
2. Documentació d'Enginyeria Bàsica	(setmanes)
2.1. Memòria descriptiva del conjunt.	8
2.2. Dades bàsiques de disseny.	8
2.3. Característiques dels principals equips mecànics i elèctrics (Fulla de Dades de la Oferta Técnica actualitzada)	8
2.4. Llista d'equips, indicant codificació i descripció bàsica	8
2.5. Llista de consumidors elèctrics amb tensió, potència instal·lada, potència consumida, etc	8
2.6. Llista preliminar d'instruments i sensors	8
2.7. Plànol/s d'implantació general (plantas i seccions) dels diferents equips i sistemes inclosos a l'abast de subministrament.	8
2.8. Plànol/s de càrregues i ancoratges amb tots els suports d'equips. Forces de reacció i moments per a tots els equips, necessaris pel disseny de l'obra civil	8
2.9. Plànol preliminar d'implantació de consumidors elèctrics.	8
2.10. Plànol d'implantació preliminar d'equips 3D en format Autocad 3D	8
2.11. Diagrama de procés (PFD) dels equips que formen part de l'abast de subministrament	8
2.12. Llista i especificació de límits de bateria	8
2.13. Estudi d'avaluació ATEX de l'assecador i els equips associats al mateix. Inclou plànol/s de classificació d'àrees elèctriques	8
2.14. Especificació de les necessitats de serveis	8
3. Documentació d'enginyeria de Detall	(setmanes)
3.1. General	
3.1.1. Plànols de conjunt detallats dels diferents equips/sistemes, amb detall d'equips principals i auxiliars i el corresponent llistat d'equips i components.	A indicar pel licitador
3.1.2. Plànols de disposició detallats de les peces que hagin de ser desmuntades per a la seva inspecció, com ara motors, engranatges, tambors, etc. incloent les dimensions principals i pesos.	A indicar pel licitador
3.1.3. Plànol definitiu d'implantació d'equips 3D en format Autocad 3D	A indicar pel licitador
3.1.4. Programa de Punts d'Inspecció - P.P.I. dels Equips Oferts (segons Pla de Control de Qualitat del Subministrador i per al disseny, fabricació i muntatge del subministrament)	A indicar pel licitador
3.1.5. Llista de Recanvis	A indicar pel licitador
3.1.6. Llista de Recanvis i Components no inclosos a la Garantia de Disseny del Subministrament	A indicar pel licitador
3.2. Estructures metàl·liques, Escales i plataformes	
3.2.1. Plantas i alçats acotats	A indicar pel licitador
3.2.2. Seccions, alçats i detalls constructius	A indicar pel licitador
3.2.3. Memòria de càlcul d'estructures incloent plànols de càrregues a partir de les especificacions dels diferents equips	A indicar pel licitador
3.3. Canonades i suports	
3.3.1. Plànols de canonades i conductes dels diferents sistemes. (implantacions, seccions i isomètrics).	A indicar pel licitador



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Documentació d'Enginyeria	
3.3.2. Llista de canonades i conductes, indicant identificació de línia, classe, origen/destinació, temperatura i pressió de disseny i operació, aïllament/pintura, tracejat elèctric, pressió de prova hidrostàtica	A indicar pel licitador
3.3.3. Llista de canonades i conductes, indicant identificació de línia, classe, origen/destinació, temperatura i pressió de disseny i operació, aïllament/pintura, tracejat elèctric, pressió de prova hidrostàtica	A indicar pel licitador
3.3.4. Llistes de vàlvules de control i d'actuació remota, indicant identificació, descripció, DN entrada / sortida, PN, rating, actuator, Identificació de línia o equip, material del cos, pressió i temperatura de servei i de disseny	A indicar pel licitador
3.3.5. Càlculs i dissenys de canonades i suports	A indicar pel licitador
3.4. Quadre de potència i maniobra	
3.4.1. Plànols de detall de dimensions i pesos del quadre, amb vistes i seccions, indicant distribució d'aparellatge.	16
3.4.2. Característiques tècniques del quadre	16
3.4.3. Plànols de bancades i detalls d'ancoratges (on apliqui)	16
3.4.4. Esquemes elèctrics de detall (unifilars, alimentacions, cablejats de detall, ports de comunicació, bornes, identificació de senyals en targetes i bornes, etc.). S'indicaran els contactes que comuniquen senyals amb el sistema de control i els enclavaments amb altres quadres.	16
3.4.5. Llista de materials, indicant com a mínim designació, fabricant, model, identificació i situació en esquema.	A indicar pel licitador
3.5. Botoneres locals	
3.5.1. Plànol d'ubicació de botoneres	16
3.5.2. Característiques tècniques de les botoneres	16
3.5.3. Esquemes desenvolupats de les botoneres amb representació de tots els elements instal·lats i amb el cablejat d'interconnexió (ports de comunicació, bornes, identificació de senyals en targetes i bornes, etc.). S'indicaran els contactes que comuniquen senyals amb quadre de potencia i maniobra	16
3.5.4. Llista de materials, indicant com a mínim designació, fabricant, model, identificació i situació en esquema.	A indicar pel licitador
3.6. Consumidors elèctrics i posada a terra	
3.6.1. Plànols d'implantació de consumidors elèctrics.	16
3.6.2. Plànols amb detalls de connexions de posada a terra d'equips mecànics.	16
3.6.3. Llistat complet de consumidors elèctrics amb tensió, potència instal·lada, potència consumida, etc.	16
3.7. Instrumentació	
3.7.1. Diagrames P&I de la instal·lació amb consumidors elèctrics, instrumentació i vàlvules automàtiques i manuals	16
3.7.2. Plànol d'implantació d'instruments i qualsevol altre element de camp que hagi de comunicar amb el sistema de control.	16
3.7.3. Llistes d'instruments i característiques de detall.	16
3.7.4. Llista de senyals i enclavaments indicant tipus de senyal, rangs, etc. i amb indicació de les bornes al quadre de control i amb indicació de bornes en instruments de camp, perquè tercers puguin definir el cablejat d'instrumentació i control.	16
3.8. Sistema de control	
3.8.1. Esquema d'arquitectura del sistema de control del subministrament, amb la CPU, targetes d'E/S, mòduls de comunicació, interconnexió amb busos, etc..	16
3.8.2. Descripcions funcionals del funcionament de la instal·lació, indicant entre altres les seqüències manuals i automàtiques que es faran servir per realitzar la programació del sistema de control i enclavaments amb tercers.	A indicar pel licitador



Documentació d'Enginyeria	
3.8.3. Llista de senyals a intercanviar amb el sistema de control, indicant tipus de senyal, rangs, etc. amb indicació de les bornes.	A indicar pel licitador
3.8.4. Taules de programació o configuració a realitzar als equips que ho requereixin (variadors de freqüència, relés electrònics, etc.).	A indicar pel licitador
3.8.5. Llista d'alarmes i disparos.	A indicar pel licitador
3.8.6. Llista de variables del sistema que cal configurar i valors de configuració	A indicar pel licitador
3.8.7. Gràfics sinòptics per a les pantalles d'operació de la sala de control.	A indicar pel licitador
3.8.8. Gràfics històrics per a les pantalles d'operació de la sala de control.	A indicar pel licitador
3.8.9. Alarmes i disparos per a les pantalles d'operació de la sala de control.	A indicar pel licitador
3.8.10. Actuacions davant d'alarmes i disparos	A indicar pel licitador
3.8.11. Manual del sistema de control, amb les descripcions del funcionament de la instal·lació i amb les descripcions de com s'ha d'operar la instal·lació des de les pantalles d'operació i supervisió.	A indicar pel licitador
3.8.12. Informes de proves realitzades	A indicar pel licitador

Documents en fase de fabricació	Setmana a entregar
Informes de proves a fàbrica (<i>Seguiment dels PPI's, etc..</i>)	Al Final de la Fabricació
Certificats CE d'equips i Certificat CE d'instal·lacions, juntament amb els expedients tècnics	Al Final de la Fabricació
Llista de comandes a proveïdors i subcontractistes principals	A indicar pel licitador

Documents en fase de muntatge	Setmana a entregar
Llista de personal de muntatge (propri i subcontractat)	2 setmanes abans d'inici d'obra
Llistes de revisió de final de muntatge	4 setmanes abans de finalització de muntatge

Documents per muntatge i posada en servei	Setmana a entregar
Instruccions de posada en marxa en buit (protocols)	4 setmanes abans de l'inici de posada en marxa amb càrrega
Instruccions de posada en marxa en càrrega (protocols)	4 setmanes abans de l'inici de posada en marxa amb càrrega
Protocols de proves de rendiments	4 setmanes abans de l'inici de posada en marxa amb



Documents per muntatge i posada en servei	Setmana a entregar
	càrrega
Pla de contingències (actuacions en cas d'avaria d'equips i/o sistemes).	4 setmanes abans de l'inici de posada en marxa amb càrrega
Manual d'Operació i Manteniment	4 setmanes abans de l'inici de posada en marxa amb càrrega
Dossier de control de qualitat	2 setmanes abans de finalització de muntatge
Documentació de legalitzacions de seguretat industrial (equips a pressió, emmagatzematge productes químics, etc.)	A la finalització de muntatge
Documentació per a la formació d'operadors i tècnics de manteniment. Planificació dels cursos	4 setmanes abans de l'inici de posada en marxa amb càrrega
Documentació d'enginyeria as-built, incorporant-hi tots els canvis realitzats durant el muntatge i la posada en marxa	2 setmanes abans de la recepció

Nota:
La documentació d'Enginyeria As Built haurà d'incloure com a mínim, tota la documentació requerida en la llista "Enginyeria de Detall", així com el Manual d'operació i manteniment



Annex 4. Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament

E/La senyor/a (nom i cognoms), en nom propi/en representació de (raó social de l'empresari), NIF, licitadora de (NOM DEL CONTRACTE) declara, de conformitat amb l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que la documentació que s'assenyala a continuació ja la va aportar anteriorment:

Detall de documentació presentada	la ja	Òrgan davant del que es va presentar	Data de presentació

Així mateix, declara que les dades que conté la documentació referenciada són plenament vigents.

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració.
(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	REFERÈNCIA G122-000003-2024
Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435 Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33 Pàgina 70 de 77	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27	



Annex 5. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	REFERÈNCIA G122-000003-2024
Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435 Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33 Pàgina 71 de 77	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27	



Annex 6. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

.....

Declaren que en cas de resultar adjudicatari de (NOM DEL CONTRACTE) ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

.....

(Signatura de les empreses)



Annex 7. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats

El/La senyor/a (*nom i cognoms*), amb NIF número (*indicar el número de NIF*) en nom propi/en representació de (*raó social de l'empresari*), amb CIF número (*indicar el número de CIF de l'empresari*), licitador en el procediment per a l'adjudicació del contracte

DECLARO RESPONSABLEMENT:

Als efectes del que preveu l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que, en relació a la confidencialitat de la documentació aportada en el sobre electrònic número (*indicar el número de sobre corresponent*):

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament té la consideració de caràcter confidencial:

Núm. document	Descripció	Pàgina

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun dels documents o informacions detallats:

Núm. document	Fonamentació i circumstàncies de la declaració

☐ Cap document i/o informació té caràcter confidencial

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració responsable.

(Signatura electrònica del licitador)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	REFERÈNCIA G122-000003-2024
Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435 Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33 Pàgina 73 de 77	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27	



Annex 8. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques

El/la senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, aquesta entitat no s'ha donat de baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, als efectes de les declaracions tributàries exigides per l'article 13 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	REFERÈNCIA G122-000003-2024
Codi Segur de Verificació: 5346a95c-8cc7-43d6-bc60-d134794b8574 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2506435 Data d'impressió: 15/01/2024 13:36:33 Pàgina 74 de 77	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/01/2024 14:07:27	



Annex 9. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE) declara sota la seva responsabilitat que aquesta entitat es troba inscrita al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya/Registre oficial de licitadors i/o empreses classificades del sector públic, que les dades que hi consten no han experimentat cap variació i que són vigents.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)



Annex 10. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, adjudicatària de (NOM DEL CONTRACTE) del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental,

PIGNORA a favor del (òrgan administratiu, organisme autònom o entitat de dret públic) els valors següents representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular el pignorant i que s'identifiquen de la manera següent:

Nombre valors	Emissió (entitat emissora), classe de valor i data d'emissió	Codi valor	Referència de registre	Valor nominal unitari	Valor de realització dels valors en la data d'inscripció

En virtut del que disposen l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per respondre de les obligacions del contracte (detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit), contretes per (contractista o persona física o jurídica garantida), NIF, amb domicili a efectes de notifikacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat, per la quantitat de (en lletres i xifres).

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

(Nom o raó social del pignorant) (signatura/es).
Amb la meua intervenció, el notari, (signatura)

El senyor (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (entitat adherida encarregada del registre comptable), certifica la inscripció de la penyora,

(signatura)

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària). 10/01/2024 14:07:27



AVALA: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF, en virtut del que disposa l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 104/23/UE i 104/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre per respondre de les obligacions del contracte (indicació del nom del contracte), davant del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), per un import de (en lletres i xifres).

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), amb subjecció als termes que preveuen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

Aquest aval és vigent fins que (indicació de l'òrgan de contractació) o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho n'autoritzi la cancel·lació o la devolució d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

(Lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província	Data
-----------	------

Número o codi



Annex 12. Model de certificat d'assegurança de caució

Certificat número (raó social completa de l'entitat asseguradora) (d'ara endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i NIF, degudament representat pel senyor (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats) amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA (nom i cognoms de la persona assegurada), NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança, davant del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de (import en lletra pel qual es constitueix l'assegurança), en els termes i amb les condicions que estableixen la Llei de contractes del sector públic, la normativa de desplegament i el plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (indicació suficient de la naturalesa, classe i objecte del contracte en virtut del qual es presta la caució), en concepte de garantia (modalitat de garantia: provisional, definitiva, especial o complementària), per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no dóna dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest queda extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no pot oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), en els termes que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i les normes de desplegament.

Aquesta assegurança de caució és vigent fins que (òrgan de contractació), o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució, d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

[Lloc i data]. [Signatura] [Assegurador]

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT
Província

Data

Número o codi