

Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2

Origen: Administració

Identificador document original: 1768583

Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16

Pàgina 1 de 46

SIGNATURES

1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51



PLEC DE CLÀUSULES
ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contracte de serveis

Objecte	Servei d'acció formativa de digitalització aplicada
Expedient	CO2024005PRO
Tramitació	Ordinària
Procediment	Procediment negociat sense publicitat (art. 168.a).2n LCSP)
Regulació	No harmonitzat
Òrgan competent	Presidenta de Governança i Desenvolupament Local
Règim de recursos	Ordinaris
Finançament	Unió Europea - NEXT GENERATION EU

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 2 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



MINISTERIO
DE EDUCACION
Y FORMACION PROFESIONAL



SECRETARIA GENERAL
DE FORMACIÓN PROFESIONAL

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del contracte el servei per al desenvolupament de la impartició de l'acció formativa presencial de digitalització aplicada emmarcada en el programa de Centres de Capacitació Digital del Ministeri d'Educació i Formació Professional executada pel Departament de Promoció Econòmica, Foment de l'Ocupació i Comerç de l'Ajuntament de Sant Joan Despí; finançat per la Unió Europea, NextGenerationEU.

El servei també inclou la preparació de les sessions, tutories, avaluació de l'alumnat, participació en reunions de coordinació amb la persona responsable municipal del contracte i la realització de la documentació necessària per a la correcta execució del projecte i per a la justificació de l'ajuda concedida en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU, així com per a la realització de les prestacions que es detallen en el plec de prescripcions tècniques i aquest plec.

L'execució del contracte suposa la impartició de 15 accions formatives màximes de 30 hores cadascuna, que suposen un màxim de 450 hores.

Codi CPV:
80500000-9 Serveis de formació

2. DIVISIÓ EN LOTS

De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), no es considera adequada la seva divisió en lots, ja que la realització independent de l'objecte del contracte resultaria poc eficaç i de difícil aplicació des del punt de vista tècnic, a l'hora de controlar l'execució del contracte per part d'una pluralitat d'adjudicatariis diferents.

De la mateixa manera la motivació d'integrar la prestació de l'objecte del contracte en un únic lot es basa en el principi d'eficiència que permetrà optimitzar els recursos i millorar l'eficàcia del servei.

La realització del servei de docència per part d'un únic proveïdor assegura una continuïtat en l'estil d'ensenyament, la metodologia pedagògica i la qualitat del contingut, a més, la no divisió en lots redueix la càrrega administrativa en la gestió del contracte i millora el feedback i la comunicació entre el/la professional docent i l'equip tècnic, fet que permetrà anar millorant la qualitat de cada acció formativa i de la gestió del projecte en general.

Per tot l'exposat, es requereix que sigui un únic contractista qui desenvolupi el conjunt de les accions relacionades i garantir així l'eficiència i l'optimització del control durant l'execució del contracte.

3. NECESSITATS A SATISFER

L'Ajuntament de Sant Joan Despí, amb la finalitat de promoure la qualificació professional de determinats col·lectius preferents, va sol·licitar una ajuda en el marc de la convocatòria per a l'any 2023 aprovada per l'Ordre EFP/440/2023, de 24 d'abril, per la qual s'estableixen les bases reguladores i es realitza la convocatòria per a l'any 2023, per a la creació d'una xarxa estatal de Centres de Capacitació Digital en entitats locals, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU.

Mitjançant Resolució de la Subdirecció General de planificació i gestió de la Formació Professional de data 27.11.2023 es va concedir a l'Ajuntament de Sant Joan Despí una ajuda d'import 24.500,00 euros per al desenvolupament de la impartició de l'acció formativa presencial de digitalització aplicada emmarcada en el programa de Centres de Capacitació

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL

Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia

Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

SECRETARIA GENERAL
DE FORMACIÓN PROFESIONAL

Digital del Ministeri d'Educació i Formació Professional executada pel Departament de Promoció Econòmica, Foment de l'Ocupació i Comerç de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

Per al compliment de les obligacions inherents a la condició d'entitat beneficiària de l'ajuda correspon contractar els serveis necessaris per a impartir l'acció formativa presencial de digitalització aplicada.

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local disposa en l'art. 25.2 que el municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, entre altres, en la matèria següent:

"ñ) Promoció en el seu terme municipal de la participació dels ciutadans en l'ús eficient i sostenible de les tecnologies de la informació i les comunicacions."

4. PRINCIPIOS APPLICABLES AL CONTRATE EN CAS DE SER SUBVENCIONAT PEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA

L'Ajuntament de Sant Joan Despí, amb la finalitat de promoure la qualificació professional de determinats col·lectius preferents, va sol·licitar una ajuda en el marc de la convocatòria per a l'any 2023 aprovada per l'Ordre EFP/440/2023, de 24 d'abril, per la qual s'estableixen les bases reguladores i es realitza la convocatòria per a l'any 2023, per a la creació d'una xarxa estatal de Centres de Capacitació Digital en entitats locals, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU.

Mitjançant Resolució de la Subdirecció General de planificació i gestió de la Formació Professional de data 27.11.2023 es va concedir a l'Ajuntament de Sant Joan Despí una ajuda d'import 24.500,00 euros per al desenvolupament de la impartició de l'acció formativa presencial de digitalització aplicada emmarcada en el programa de Centres de Capacitació Digital del Ministeri d'Educació i Formació Professional executada pel Departament de Promoció Econòmica, Foment de l'Ocupació i Comerç de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

Eix transversal: II – Transformació digital

Palanca: VII – Educació i coneixement, formació contínua i desenvolupament de capacitats

Component: 19 – Pla Nacions de Capacitats Digitals (digital skills)

Inversió: C19.I01 Competències digitals transversals

Projecte C19.I01.P01

4.1. DEFINICIÓ I AUTOAVALUACIÓ DELS PRINCIPIOS APPLICABLES AL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA

L'òrgan de contractació vetllarà perquè el servei impulsor d'aquest expedient tingui en compte en la tramitació, les exigències de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Concretament, l'òrgan de contractació s'assegurarà que per part del departament de Promoció Econòmica i Foment de l'Ocupació impulsor de l'expedient, es compleixen adequadament, en la seva actuació, els principis de gestió específics per aquest Pla, i que són d'obligatòria consideració en la planificació i execució dels components del Pla, i transversals en el conjunt del Pla, mitjançant la corresponent definició i autoavaluació (mitjançant el compliment de l'obligació de realització dels tests i anàlisis a què es refereix l'annex II de l'Ordre, qüestionaris orientats a facilitar l'autoavaluació del procediment aplicat pels òrgans executors del PRTR en relació amb l'adequat compliment dels principis establerts).

Per tant, adoptaran les iniciatives necessàries per garantir l'adequació dels procediments i realitzar les tasques d'autoavaluació que corresponguin conforme a la norma:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 4 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



a) Concepte de fita i objectiu, així com els criteris per al seu seguiment i acreditació del resultat (article 3 de l'Ordre HFP/1030/2021):

En relació a aquest apartat, per a la present actuació s'ha d'estar a l'article 10 de l'Ordre EFP/440/2023, de 24 d'abril, que estableix que "el termini d'execució de les actuacions serà d'un any natural a partir del moment de la formalització de la resolució de la subvenció.

La mateixa Ordre estableix els Objectius:

- CID número 286, que estableix que s'haurà d'haver compromès, al menys el 75% del pressupost per accions, en el marc de la inversió, a fi de formar a la ciutadania en competències digitals.
- CID número 287, que estableix la creació d'una xarxa nacional de competències digitals i realització de campanyes de sensibilització i plans de comunicació.
- OA 286.1 que estableix que haurà d'haver compromès, al menys, el 25% del pressupost per accions en formació a la ciutadania en competències digitals.

b) Etiquetatge verd i etiquetatge digital (article 4 de l'Ordre HFP/1030/2021):

La mesura C19.I01.P01 té un pes assignat de 0% de coeficient de clima i de 100% de coeficient digital, de conformitat amb l'Annex 6 de la taula de seguiment per a l'acció per al clima i l'etiquetatge digital de la Proposta de Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del PRTR d'Espanya COM (2021) 322 final, de data 16 de juny de 2021.

c) Anàlisi del risc en relació amb possibles impactes negatius significatius en el medi ambient (Do No Significant Harm, DNSH), seguiment i verificació del resultat sobre l'avaluació inicial (article 5 de l'Ordre HFP/1030/2021):

En compliment amb el que es disposa en el PRTR, fixat en el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, així com en la seva normativa de desenvolupament, en particular la Comunicació de la Comissió Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu», i tenint en compte el que es preveu en el Reglament relatiu al MRR, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència d'Espanya, totes les actuacions finançades respecten l'anomenat principi de no causar un perjudici significatiu al mediambient (principi DNSH per la seves sigles en anglès, *Do no Significant Harm*).

En l'execució d'aquesta actuació, es donarà compliment a aquest principi mitjançant la corresponent autoavaluació efectuada d'acord amb l'annex II.B.4 (test específics d'autoavaluació de danys mediambientals en relació amb el compliment dels requeriments bàsics) i l'Annex III.B (referències de gestió a fi d'evitar impactes mediambientals no desitjables) de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

I també amb l'annex inclòs en aquest PCAP de "Compromís de compliment de principis transversals" que inclou menció al compliment DNSH que també haran de subscriure contractistes i subcontractistes.

S'haurà de garantir el compliment amb el principi DNSH **durant tot el cicle de vida de les actuacions finançades**, per la qual cosa s'haurà de requerir a contractistes i subcontractistes l'acreditació del compliment d'aquest requisit, tant en el procediment de contractació, com després de l'execució del projecte.

d) Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès (article 6 de l'Ordre HFP/1030/2021):

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 5 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



El Ple municipal va aprovar el seu Pla de mesures per a la prevenció i la lluita contra el frau i els conflictes d'interès. Sistema d'integritat de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, en sessió ordinària celebrada el 31 de març de 2022, amb el que es despleguen les mesures idònies de prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos, tot amb la finalitat de donar compliment a les obligacions que l'article 22 del Reglament (UE) 241/2021 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

Aquest Pla ha esdevingut una oportunitat per revisar i reforçar el codi ètic municipal incorporant-lo en el sistema d'integritat de l'Ajuntament i facilitant així el seguiment i avaluació del seu compliment i millora continuada. S'incorpora dins del Pla de mesures per a la prevenció i la lluita contra el frau i els conflictes d'interès, en l'annex 8. També s'inclou en Annex 7 el Model de declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), el model de declaració de conflicte d'interès pels beneficiaris; i el document d'adhesió al codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

La Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès d'acord amb el contingut definit en l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència consta com a annex d'aquest Plec.

Es fa constar que es dona compliment a aquest principi, ja que en compliment de l'apartat 4 de l'article 6 de l'Ordre HFP/1030/2021, s'ha fet una avaluació del risc de frau, s'inclourà la declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) que es requerirà a les persones amb capacitat decisòria en aquest contracte; i es disposa d'un procediment per abordar conflictes d'interessos.

A més, es compleix aquest principi, segons l'autoavaluació feta d'acord amb l'annex II.B.5 que recull un qüestionari d'autoavaluació relatiu a l'estàndard mínim, i amb l'annex III.C que recull una orientació sobre les mesures de prevenció, detecció i correcció del frau, corrupció i conflicte d'interessos, en el que es fa referència a les possibles mesures a adoptar per garantir una apropiada protecció dels interessos financers de la Unió en l'execució d'actuacions finançades o a finançar pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

Aquest Pla de mesures per a la prevenció i la lluita contra el frau i els conflictes d'interès. Sistema d'integritat de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, aprovat pel Ple municipal en sessió ordinària celebrada el 31 de març de 2022, és d'obligatòria aplicació a aquest contracte.

La participació en la licitació a què es refereix aquest Plec suposa l'assumpció per part de la licitadora i de l'adjudicatària del contracte, així com dels subcontractistes si n'hi ha, de l'obligació de compliment de las mesures contingudes en el Pla de mesures Antifrau de l'Ajuntament, amb ple respecte a la normativa nacional i europea en relació a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos i als pronunciaments que al respecte de la protecció d'interessos financers de la Unió Europea hagin realitzat o puguin realitzar les institucions europees.

La presentació de proposicions suposa per part de la licitadora l'acceptació dels principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat durant la fase de licitació, comunicant a l'òrgan de contractació immediatament les possibles situacions de conflictes d'interessos, aparents o reals de les que tinguessin coneixement i que puguin afectar al procediment de contractació. Així mateix, es comprometen a no realitzar accions que posin en risc l'interès públic, aplicant la màxima diligència en el compliment de la legalitat vigent.

Aquest expedient de contractació i la seva execució estarà subjecte als control establerts per la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau (OLAF), el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea. Per això es facilitarà a aquests òrgans l'accés a tota la informació requerida sobre el contracte.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 6 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



Així mateix, i també donant compliment a l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, mitjançant Resolució de l'alcaldeessa presidenta de data 14.02.2023 i número 20230001000373 s'ha designat a la Cap de Contractació com a persona responsable de realitzar les funcions encomanades al responsable del procediment de l'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès de les persones que participin en els procediments d'adjudicació dels contractes.

e) Compatibilitat amb el règim d'ajuts de l'Estat i prevenció del doble finançament (article 7 de l'Ordre HFP/1030/2021):

L'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència ha de respectar els límits establerts en relació amb els ajuts de l'Estat i prevenció del doble finançament procedent del Mecanisme i d'altres programes de la Unió. Entès el doble finançament com que no es pot finançar dues vegades pel pressupost les mateixes despeses, d'acord amb l'article 62 del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021.

L'òrgan de contractació manifesta que aquesta actuació no té un doble finançament.

Concretament, es donarà compliment mitjançant l'avaluació feta segons l'annex II.B.6 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, que recull un qüestionari d'avaluació relativa a l'estàndard mínim i l'Annex III.D en relació amb una referència orientativa per facilitar el compliment dels requeriments sobre la compatibilitat amb el règim d'ajuts de l'Estat i prevenció del doble finançament.

f) Identificació del perceptor final de fons: beneficiaris dels ajuts, contractistes i subcontractistes (article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021):

L'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021 estableix que l'òrgan de contractació haurà de vetllar perquè per part de l'entitat local, en condició d'entitat executora del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aporti la informació sobre la identificació dels perceptors finals dels fons, amb la finalitat de donar compliment al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

En aquest sentit, s'ha fet constar en aquest plec l'obligació de compliment de les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre, segons la qual s'informa el contractista i subcontractista que té l'obligació d'aportar tota la informació que es detalla tot seguit a l'òrgan de contractació, concretament la següent:

- a) NIF del contractista o subcontractistes.
- b) Nom o raó social.
- c) Domicili fiscal del contractista i, en el seu cas, subcontractistes.
- d) Acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per donar compliment al previst en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (Model annex IV.B de l'Ordre HFP/1030/2021).
- e) Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objectiu de gestió (Model annex IV.C).
- f) Els contractistes acreditaran la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació."

g) Comunicació (article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021):

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 7 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



MINISTERIO
DE EDUCACION
Y FORMACION PROFESIONAL



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

SECRETARIA GENERAL
DE FORMACION PROFESIONAL

L'òrgan de contractació vetllarà perquè el departament de Promoció Econòmica i Foment de l'Ocupació, impulsor de l'expedient, faci el seguiment que correspongui d'acord amb la normativa d'aplicació o bé, faciliti la informació corresponent relativa a les línies d'acció, dels projectes i subprojectes, d'execució de mesures, d'execució de components i d'execució de les línies d'acció -principi de no fer dany significatiu al medi ambient.

En aquest sentit, s'ha fet constar en aquest plec i restant documentació contractual, relacionada amb l'execució de l'actuació, el logotip oficial del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència del Regne d'Espanya. Així com que es tracta d'un projecte finançat pel Ministeri d'Educació i Formació Professional, i a càrrec dels fons europeus. Els documents inclouen els logotips de totes les administracions de conformitat amb el Manual de Marca del PRTR confeccionat per la Secretaria d'Estat de Comunicació.

També es farà un recull amb les notes de premsa i notícies publicades referents al projecte subvencionat, al qual s'hi sumarà el reportatge fotogràfic que haurà d'elaborar l'adjudicatària durant l'execució del contracte i que consta detallat en la clàusula d'obligacions.

h) Obligació de custòdia de documentació:

En compliment de l'obligació establerta per l'art. 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, els contractistes i subcontractistes mantindran un registre i conservaran els documents justificatius, les dades estadístiques i altra documentació concernent al finançament, així com els registres i documents en format electrònic, durant un període de cinc anys a partir del pagament del saldo o, mancant aquest pagament, de l'operació. Aquest període serà de tres anys si el finançament és d'un import inferior o igual a 60.000 EUR.

Els registres i documents relatius a auditories, recursos, litigis, la tramitació de reclamacions relatives a compromisos jurídics o relatius a recerques de l' OLAF es conservaran fins que aquestes auditories, recursos, litigis, tramitació de reclamacions o recerques hagin conclòs. En el cas dels registres i documents relatius a recerques de l' OLAF, l'obligació de conservar els registres i documents s'aplicarà una vegada que aquestes recerques hagin estat notificades al perceptor.

Els registres i documents es conservaran, bé en forma d'originals, bé en forma de còpies compulsades d'originals, bé en suports de dades comunament acceptades, entre ells versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Quan existeixin versions electròniques, no seran necessaris originals si aquests documents compleixen els requisits legals aplicables perquè puguin ser considerats equivalents a originals i fiables a l'efecte d'auditoria.

5. QUALIFICACIO I REGIM JURIDIC DEL CONTRACTE

El present contracte té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).

D'acord amb el contingut del seu objecte, es tracta d'un contracte de serveis, regulat per l'article 17 de la LCSP.

La contractació es tramitarà de forma ordinària, no estant subjecte a regulació harmonitzada.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 8 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



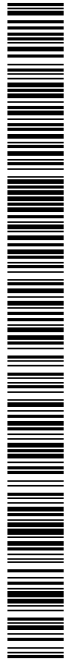
Es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- d) Reial Decret 817/2009, de 9 de maig, que té per objecte desenvolupar parcialment la Llei de contractes del sector públic, amb les especialitats pròpies de l'Administració Local, contingudes en les disposicions addicionals segona i tercera de la citada Llei 9/2017, de 8 de novembre.
- e) Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per a donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19.
- f) Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- g) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (RD Ley 36/2020).
- h) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- i) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autònic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- j) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- k) Ordre EFP/440/2023, de 24 d'abril, per la qual s'estableixen les bases reguladores i es realitza la convocatòria per a l'any 2023, per a la creació d'una xarxa estatal de Centres de Capacitació Digital en entitats locals, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU.
- l) Pla de mesures per a la prevenció i la lluita contra el frau i els conflictes d'interès. Sistema d'integritat de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, aprovat pel Ple municipal en sessió ordinària celebrada el 31 de març de 2022.
- m) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- n) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- o) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- p) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- q) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- r) Altres disposicions administratives aplicables.
- s) En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPI
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despi (<https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica>). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.



El contingut del plec de prescripcions tècniques (PPT) forma part del PCAP. En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP, prevaldrà el que disposi aquest últim.

El contracte, estarà en qualsevol cas sotmès a les obligacions en matèria de comunicació; controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, especialment per a evitar el frau, el favoritisme, la corrupció i el doble finançament; així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que estableix l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

6. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada prevista d'aproximadament deu mesos, des de la formalització del contracte fins com a màxim el 5 de desembre de 2024.

El contracte no serà prorrogable.

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte (VEC) calculat segons preveu l'article 101 de la LCSP és d'un import de **24.500,00€**, sense incloure l'Impost sobre el valor afegit.

No es preveuen modificacions ni pròrroga en aquest contracte.

8. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el **pressupost base de licitació (PBL)** és de **24.5000,00€**, **exempt d'IVA** segons Llei 37/1992, de 28 de desembre, art. 20 apt.9è i constitueix el límit màxim de despesa que en virtut d'aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació.

El pressupost de licitació s'ha elaborat mitjançant una estimació sobre la base del preu de mercat en el moment de fixar-se i del cost del servei en contractes anteriors, d'acord amb l'art. 102 de la LCSP i amb un càlcul estimatiu de totes les prestacions detallades en el Plec de prescripcions tècniques.

En el preu del servei estan inclosos els costos directes d'execució, els d'estructura i el benefici industrial.

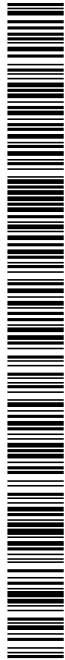
El pressupost s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Percentatges
Costos directes:	
- Cost salarial	80%
- Despeses generals (desplaçaments, informes, uns altres)	8%
Costos indirectes:	
- Despeses indirectes	6%
- Benefici industrial	6%

L'execució del contracte suposa la impartició de 15 accions formatives màximes de 30 hores cadascuna, que suposen un total màxim de 450 hores.

Es parteix del preu unitari per hora formativa 53 euros/hora x 450 hores = 23.850,00€

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despi



En el preu del contracte es consideraran inclosos els altres tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin aplicable, així com totes les despeses que s'originin per a l'empresa adjudicatària a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades al present plec.

Els licitadors presentaran la seva oferta econòmica seguint el model de proposta que s'adjunta al plec. L'oferta en cap cas podrà ser superior al pressupost base de licitació. Aquelles ofertes que l'excedeixin seran rebutjades per l'òrgan de contractació.

9. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

El present contracte es finança amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU, concretament per a la creació d'una xarxa estatal de Centres de Capacitació Digital en entitats locals, trobant-se subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

L'execució dels serveis està emparada pel crèdit que s'indica:

EXERCICI PRESSUPOSTARI	PARTIDA	DESPESA
2024	04.24122.22799	24.500,00€

10. REVISIÓ DE PREUS

En aplicació del règim jurídic de revisió de preus que preveu l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte NO procedeix fórmula o sistema de revisió de preus.

11. GARANTIA DEFINITIVA

Prèviament a l'adjudicació del contracte, el licitador proposat està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu d'adjudicació, l'IVA no inclòs.

La garantia, de conformitat amb les Bases d'execució del pressupost que siguin vigents, es podrà constituir:

- 1- Mitjançant transferència bancària, en valors públics o en valors privats, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP) i els models que figuren en els annexos III i IV de l'esmentada norma. El metàl·lic, els valors o els certificats corresponents, s'hauran de depositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (carrer Camí del Mig, núm. 9 de Sant Joan Despí).
- 2- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentaries, i sense depositar-lo a la Tresoreria de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP, i intervingut notarialment.
- 3- Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, d'acord amb els requisits dels articles 57,58 i annex VI RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució,

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 11 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació i intervinguda notarialment.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 LCP.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incurrant en cas contrari en causa de resolució.

12. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS. PERFIL DEL CONTRACTANT

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de l'LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en deriven per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb l'LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí es publicarà l'adjudicació i formalització del contracte.

- **Portal de l'Ajuntament de Sant Joan Despí:**

www.sjdespi.cat

- **Plataforma de Contractes del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya:**

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2557377

- **Plataforma de contractació del sector públic de l'Estat:**

<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



MINISTERIO
DE EDUCACION
Y FORMACION PROFESIONAL



SECRETARIA GENERAL
DE FORMACION PROFESIONAL

13. CERTIFICATS DIGITALS

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat avançat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

14. CONDICIONS PER PARTICIPAR

A l'empara del que justifica l'informe emès pel departament promotor del contracte, en relació al que preveu l'article 168, apartats a) 2n de la LCSP, a l'adjudicació d'aquest contracte només pot optar-hi el Sr. OLIVER VEGA GONZÁLEZ amb NIF 46557615A, sempre que acrediti la plena capacitat d'obrar, que no incorri en cap de les prohibicions per contractar previstes a la LCSP i que acrediti la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional de conformitat amb el que s'estableix en aquest plec.

15. REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

L'empresa haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, a través dels mitjans i amb els requisits següents:

Acreditació de la solvència econòmica i financera

Criteri: Article 87.1, apartat a) de la LCSP: "Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establert reglamentàriament".

Requisits mínims de solvència en aquest contracte: L'empresari haurà d'acreditar en almenys un dels tres últims exercicis tancats, un volum anual de negoci al menys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte, es a dir, 79.822,89 €.

Mitjà d'acreditació:

- Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Declaració responsable de l'empresari o el seu representant legal en la que consti el volum anual de negoci en l'àmbit corresponent a l'objecte del contracte en els tres últims exercicis conclousos.

Acreditació de la solvència tècnica o professional:

Criteri: Article 90.1 de la LCSP: Als contractes de serveis la solvència tècnica o professional dels empresaris s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat que haurà d'acreditar-se segons l'objecte del contracte.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 13 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



Mitjans d'acreditació i requisits:

- a) Declaració responsable que incorpori relació de serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte de el contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.
Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat de el sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que es troben en poder de la mateixa que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- b) Titulació acadèmica i professional de l'empresari i responsable de l'execució del contracte, concretament:
- Cicle formatiu o formació professional relacionada amb la informàtica
 - Titulació referida a formació de formadors

La no acreditació dels requisits exigits de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, en els termes indicats en aquesta clàusula, comportarà l'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional, es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que constin en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

16. FORMA D'ACREDITACIÓ DELS REQUISITS PREVIS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA

La presentació de l'oferta exigirà la declaració responsable del signant relativa a la capacitat per representar la societat que presenta l'oferta; de comptar amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; de comptar amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i de no incórrer en cap prohibició de contractar.

El licitador haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits que acreditin que en la data de finalització del termini de presentació de les proposicions, reuneix les condicions d'aptitud, capacitat i solvència exigides.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) i en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

En tot cas l'òrgan de contractació, a fi de garantir el bon fi del procediment, podrà demanar en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

17. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 14 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



Aquest contracte s'adjudicarà per procediment negociat sense publicitat atès que concorren els requisits previstos a l'apartat segon de la lletra a) de l'article 168 de la LCSP, en concret el relatiu a la no existència de competència per raons tècniques i la protecció de drets exclusius, atesa la justificació recollida a l'informe tècnic de justificació del procediment.

L'obligació de sol·licitar oferta com a mínim a tres empreses no operarà respecte de les causes d'utilització del procediment negociat sense publicitat amb un únic empresari.

18. TRAMITACIO DE L'EXPEDIENT

La tramitació d'aquest expedient tindrà el caràcter d'ordinària, sense reducció de terminis.

19. ORGAN DE CONTRACTACIO

L'òrgan competent per contractar en aquest procediment és la Presidenta de l'Àrea de Governança i Desenvolupament Local en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament mitjançant Resolució núm. 20230001001556 de data 20.06.2023.

Per contactar amb l'òrgan de contractació els interessats poden dirigir-se a:

Ajuntament de Sant Joan Despí
Departament de Contractació
Carrer Camí del Mig, 9, 08970 Sant Joan Despí
Telèfons: 93 480 60 00
Adreça electrònica: contractacio@sjdespi.net

20. CONSULTA A EMPRESARIS

D'acord amb els antecedents i documentació que figura a l'expedient en aquest contracte només és possible sol·licitar oferta al Sr. OLIVER VEGA GONZÁLEZ amb NIF 46557615A.

21. ASPECTES DEL CONTRACTE QUE SERAN OBJECTE DE NEGOCIACIÓ AMB L'EMPRESARI CONVIDAT A PARTICIPAR EN AQUEST PROCEDIMENT

Els elements objecte de negociació en aquest procediment són els següents:

a) Oferta econòmica, fins a 55 punts

En cap cas, l'oferta podrà ser superior al pressupost de licitació.

b) Oferta de creació i materialització de les proves de nivell necessàries per poder executar els grups formatius amb nivells similars d'accés, fins a 45 punts.

En el cas que la licitadora es comprometi a la creació i materialització de les proves de nivell necessàries per poder executar els grups formatius amb nivells similars d'accés s'atorgaran 45 punts.

En cas de no ofertar el compromís, 0 punts.

Per tal de poder valorar aquest criteri, s'haurà de presentar un compromís d'oferta.

22. PRESENTACIO DE LES PROPOSICIONS

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 15 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre l'empresa licitadora i contractista i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Qualsevol dubte en relació a la presentació de la proposta es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica contractacio@sjdespi.net

1. Modalitat de presentació de proposicions

L'òrgan de contractació invitarà al licitador a presentar oferta telemàticament a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, mitjançant l'eina **PRESENTACIÓ TELEMÀTICA D'OFERTES**, accessible a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscpl/AppJava/ca_ES/cap.pscpl?reqCode=viewDetail&idCap=2557377

Les especificacions tècniques i la guia necessàries per a la presentació telemàtica d'ofertes es troben disponibles a la Guia d'ús per a la presentació telemàtica d'ofertes que es pot consultar a l'adreça web següent:
<https://www.aoc.cat/knowledge-base/guia-de-presentacion-telematica-dofertes-no-ensobrades/>

La persona que actuï en representació de l'empresa licitadora haurà de presentar l'oferta telemàticament emprant un certificat avançat emès per una entitat de certificació que estigui classificada pel Consorci Administració Oberta de Catalunya. En el següent enllaç podeu consultar la llista d'entitats classificades:
https://www.aoc.cat/wp-content/uploads/2015/11/llista_entitats_classificades-v14.pdf

2. Termini per a la presentació de proposicions

La documentació per prendre part en el procediment es presentarà dins del termini de **DEU dies naturals** comptats a partir del següent al de la data d'enviament de la invitació escrita.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es reposarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

3. Format de documents admissible

El format dels documents electrònics admissible és el PDF i han d'estar signats electrònicament.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya (d'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà), anirà degudament signada electrònicament pel licitador.

4 Presentació de documentació i de proposicions

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 16 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



Haurà de presentar-se en un únic sobre electrònic en el que s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

a) Declaració responsable:

Aquesta declaració s'ha de completar seguint el model de l'annex 1 d'aquest plec i com a plantilla en l'eina de Presentació Telemàtica d'ofertes, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la mateixa declaració.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora amb caràcter previ a l'adjudicació.

b) Elements de negociació

Haurà de contenir l'Annex II, amb l'oferta econòmica i altres criteris **degudament signat electrònicament**, que haurà d'ajustar-se al model inclòs en aquest plec i que no podrà excedir el pressupost base de licitació.

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació de l'oferta, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

Per poder fer la presentació telemàtica d'ofertes és obligatori adjuntar almenys un fitxer en l'apartat **document/s de l'oferta signada** en format PDF i amb signatura electrònica. Addicionalment es pot adjuntar qualsevol tipus de fitxer o arxiu comprimit addicional en l'apartat altra documentació. La mida de cada fitxer a adjuntar ha de ser com a màxim de 400Mb.

23. MESA DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb l'art. 326.1 de la LCSP, en aquest procediment la constitució de la Mesa de contractació és potestativa. En el cas que l'òrgan de contractació competent la consideri necessària, estarà assistit per la mesa permanent de contractació.

En cas contrari, els tècnics del departament de Promoció Econòmica i Foment de l'Ocupació, responsables del contracte que es licita portaran a terme l'emissió dels informes de valoració i/o d'altres que siguin necessaris durant el procediment de licitació.

24. ANÀLISI DEL RISC DE CONFLICTE D'INTERÈS

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 17 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



Amb caràcter previ a la valoració de l'oferta, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu en l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex-ante de conflicte d'interès regulat en l'Ordre HFP/55/2023, a l'efecte de la qual introduirà les dades de les persones físiques o jurídiques participants en cada procediment com a licitadores i de les persones subjectes a l'anàlisi (decisores de l'operació).

En el supòsit que la AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de la licitadora objecte de consulta i així ho hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a l'empresa licitadora la informació de la seva titularitat real, que ha d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des que es formuli la sol·licitud d'informació. La falta de lliurament d'aquesta informació en el termini assenyalat serà motiu d'exclusió del procediment.

25. OBERTURA DE PROPOSICIONS I NEGOCIACIÓ

A) Examen de la documentació presentada

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es comprovarà l'existència i correcció de la documentació presentada, d'acord amb aquest plec. Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà a la licitadora perquè els corregeixi o esmeni en el termini de tres dies.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP es podrà sol·licitar a la licitadora els aclariments que calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-la perquè en presenti de complementaris, la qual, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposarà d'un termini de cinc dies naturals.

L'acte d'obertura del sobre electrònic se celebrarà, en **acte no públic** atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics i es tracta d'un procediment negociat sense publicitat.

L'oferta presentada ha d'estar lliure de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa; excedís del pressupost base de licitació; variés substancialment el model establert o comportés error manifest en l'import de la proposició; o existís reconeixement per part del licitador de l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable serà rebutjada en resolució motivada.

B) Negociació i determinació de la millor oferta

El departament de Promoció Econòmica i Foment de l'Ocupació podrà negociar l'oferta presentada pel licitador per tal de millorar-la i aconseguir l'oferta més avantatjosa.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris de negociació establerts en aquest Plec.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 18 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

També es podran sol·licitar els informes tècnics que es consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També es podran sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

26. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Un cop acceptada la proposta per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a la persona física o jurídica proposada com a adjudicatària del contracte per a que, dins del termini de **deu dies hàbils**, a comptar del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència en la data de finalització del termini de presentació de les proposicions, en el supòsit que dita documentació no hagi estat requerida amb anterioritat.
- Si ho fa en nom d'una persona jurídica, s'aportarà l'escriptura de constitució de la Societat i en el seu cas, modificacions posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació serà notificada a la licitadora i, simultàniament, serà publicada al perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat).

En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte de conformitat amb l'article 153 de la LCSP.

27. FORMALITZACIO DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un procediment d'adjudicació no susceptible de recurs especial, l'adjudicatària s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu no més tard dels **15 dies hàbils** següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

(D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE).

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 19 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



SECRETARIA GENERAL
DE FORMACIÓN PROFESIONAL

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

28. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

29. PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista derivada de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'instruiran de conformitat amb el que es disposa en l'article 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

30. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Amb independència del departament encarregat del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona com a responsable del contracte que exercirà les funcions previstes en la LCSP, en particular:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penaltats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 20 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPI
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despi (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.



Quan no hagi designació expressa per l'òrgan de contractació, serà responsable del contracte el Cap del Servei promotor del contracte, o persona del seu Servei en qui delegui.

31. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 62 LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el departament municipal de Promoció Econòmica i Foment de l'Ocupació.

32. Mm

1. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte, en qualitat d'encarregat del tractament, haurà de l'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Aquesta obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, té el caràcter d'obligació contractual essencial del contracte, en els termes previstos a l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El licitador proposat com a adjudicatari, en qualitat d'encarregat del tractament, haurà de complir amb les següents obligacions:

1. Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
2. Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
3. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la el número 3 anterior.
4. Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

Així mateix, respecte als tractaments de dades personal pel contractista com a encarregat del tractament, es fa constar que la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament és la següent: **Servei per al desenvolupament de la impartició de l'acció formativa presencial de digitalització aplicada, amb fons Next Generation EU.**

L'encarregat del tractament podrà demostrar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part de l'òrgan de contractació.

2. L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

Camí del Mig, 9
 Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
 08970 Sant Joan Despi

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 21 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



3. Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

L'òrgan de contractació, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional.

4. L'òrgan de contractació vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

L'encarregat del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de l'Entitat, per a l'execució de la prestació del servei.

5. L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

6. L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.

7. L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, d'acord amb l'anàlisi de riscos realitzada i les mesures de seguretat apropiades, adoptades pel responsable del tractament.

8. L'encarregat del tractament comunicarà a l'entitat les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

9. L'encarregat del tractament donarà compliment al deure d'informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb l'òrgan de contractació.

10. L'encarregat del tractament notificarà a l'entitat les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.

11. L'encarregat del tractament informarà immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.

12. L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 22 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



MINISTERIO
DE EDUCACION
Y FORMACION PROFESIONAL



SECRETARIA GENERAL
DE FORMACIÓN PROFESIONAL

- a. A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- b. A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, sense l'autorització del responsable.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'empresa a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

13. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

14. L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

En cas que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

Els subcontractistes-encarregats del tractament quedaran obligats només davant el contractista principal, responsable de l'execució del contracte davant de l'Administració, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

15. L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'òrgan de contractació les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

33. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



34. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Són condicions especials d'execució del contracte les que a continuació s'indiquen, de conformitat amb l'article 202.2 de la LCSP:

a) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa adjudicatària ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui aplicable. La persona responsable del contracte podrà requerir a l'adjudicatària que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin el respecte.

b) L'empresa contractista, en l'execució de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

c) Sotmetiment a la normativa en matèria de protecció de dades

L'empresa contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i respectar-la, amb l'avertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin el respecte.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 f) de la LCSP.

35. REGIM DE PAGAMENTS

El pagament s'efectuarà contra presentació de factura mensual expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'art. 198 LCSP.

La factura detallarà amb claredat totes les dades necessàries per a la seva identificació, seguiment i control.

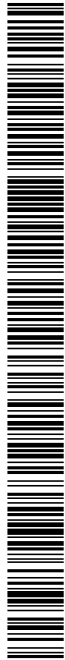
Les factures hauran d'incorporar el següent text:

"Aquesta despesa està inclosa dins de la convocatòria 2023 de l'Ordre EFP/440/2023 de 24 d'abril per a la creació d'una xarxa estatal de centres de capacització digital en entitats locals, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, *PRTR – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU."

La seva aprovació requerirà la prèvia revisió i conformitat de l'Ajuntament.

El contractista s'obliga a lliurar amb cada factura i en suport informàtic, document que acumuli al llarg de la vida del contracte totes les dades que integren la facturació que hauran de ser editables i tractables amb la finalitat de disposar permanentment de la informació necessària per la seva correcta gestió, seguiment i control.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de l'LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública la **Intervenció municipal**, i com a òrgan de contractació el **Presidenta de l'Àrea de Governança i Desenvolupament Local**, per delegació de l'Alcaldeessa mitjançant Resolució núm. 20230001001556 de data 20.06.2023.

Codis DIR (informació codificada factures)

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L01082172	L01082172	L01082172

36. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS I MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

37. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Seràn obligacions de la contractista les següents:

- Donar inici a la prestació del servei en el termini previst en el contracte i prestar-lo de manera continuada i sense interrupcions.
- Prestar el servei, d'acord amb la manera disposada en aquest plec, el plec de prescripcions tècniques, la seva oferta, i les instruccions que dicti la persona designada per l'Ajuntament com a responsable del contracte
- Aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a la correcta realització dels serveis objecte de contractació.
- El contractista serà el responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Respondre dels danys que es derivin del funcionament del servei de conformitat amb el que determinen les clàusules del present plec relatives a la responsabilitat del contractista, llevat que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per la corporació amb caràcter ineludible.
- Prestar el servei per si mateix, sens perjudici de la seva cessió o subcontractació en els termes legalment previstos.
- Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrials. L'adjudicatària serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.
- L'adjudicatària haurà de complir les disposicions legals en matèria laboral, les de previsió de la Seguretat Social i les de seguretat i salut en el treball i el conveni col·lectiu que correspongui, en tots els seus aspectes, restant exempta la corporació contractant de

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 25 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



qualsevol responsabilitat per incompliment de les esmentades normes i altres infraccions de caràcter laboral en què incorri l'empresa.

- El personal dependrà, únicament i en exclusiva, del contractista a tots els efectes i treballarà a les seves ordres i segons la seva normativa, que vetllarà per l'exacte compliment de les condicions de la prestació dels serveis. Entre el personal aportat pel contractista i l'Ajuntament no existirà cap vincle estatutari funcional ni laboral.

38. OBLIGACIONS PER DONAR COMPLIMENT A LA NORMATIVA DEL PRTR

El Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) recull una sèrie d'obligacions en relació amb temes d'avaluació i control de riscos, entre d'altres, que el contractista haurà de preveure i complir obligatòriament al seu càrrec.

Aquestes obligacions addicionals per la contractista, derivades dels condicionants europeus en relació amb el finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, es concreten en els següents punts:

a) Comunicació i publicitat:

1. Haurà de complir les obligacions comunitàries i nacionals relatives al finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la UE.

2. Es sotmetrà a les mesures de control i auditoria recollides al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

3. La contractista:

- Serà responsable de la fiabilitat i seguiment de l'execució de les actuacions objecte del contracte, de manera que es pugui conèixer en tot moment el nivell d'assoliment de cada actuació i de les fites i objectius que s'hi hagin establert.
- Haurà d'establir mecanismes que assegurin que les actuacions a desenvolupar per tercers contribueixen a aconseguir les actuacions previstes i que aquests tercers aportin la informació que, si escau, fos necessària per determinar el valor dels indicadors de seguiment del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Assumeix el manteniment d'una pista d'auditoria adequada de les actuacions realitzades en el marc d'aquest contracte, i l'obligació de manteniment de la documentació suport. El subministrament de la informació es realitzarà en els termes que estableixi el Ministeri d'Hisenda de conformitat amb la normativa nacional i comunitària.
- Quedarà sotmesa a la totalitat de la normativa reguladora del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, en particular quant a:
 - Obligació d'assegurament de la regularitat de la despesa subjacent i de l'adopció de mesures dirigides a prevenir, detectar, comunicar i corregir el frau i la corrupció, prevenir el conflicte d'interès i el doble finançament.
 - Requisits de pista d'auditoria: obligació de guardar la traçabilitat de cadascuna de les inversions i cadascun dels perceptors finals dels fons, així com de disposar d'un sistema que permeti calcular i seguir el compliment dels objectius i mesurament d'indicadors.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 26 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



- Obligacions en matèria d'informació, comunicació i publicitat contemplades a l'article 34 del Reglament (UE) 2021/241, relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència, sobre el finançament comunitari de les mesures incloses al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Submissió a les actuacions de control de les institucions comunitàries en virtut del que estableix l'article 22, lletra e) del Reglament (UE) 2021/241.
- Custòdia i conservació de la documentació vinculada a l'activitat finançada pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

S'han de complir les normes de conservació de la documentació d'acord amb el que disposa l'art. 132 del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió. El contractista i els subcontractistes mantindran un registre i conservaran els documents justificatius, les dades estadístiques i la resta de documentació referida al finançament, així com els registres i documents en format electrònic, durant un període de cinc anys a partir de l'any del pagament del saldo o, a manca d'aquest pagament, de l'operació. Aquest període serà de tres anys si el finançament es d'un import inferior o iguals a 60.000 euros. Els registres i documents relatius a auditories, recursos, litigis, la tramitació de reclamacions relatives a compromisos jurídics o relatius a investigacions de l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF) es conservaran fins que les esmentades auditories, recursos, litigis o investigacions hagin conclòs. En el cas dels registres relatius a investigacions de l'OLAF, l'obligació de conservar els registres i documents s'aplicarà una vegada que les esmentades investigacions hagin estat notificades al contractista o subcontractista. Els registres i documents es conservaran, en originals o en còpies compulsades dels originals, en suports de dades comunament acceptats, entre aquests versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Quan hi hagi versions electròniques, no seran necessaris els originals si aquests documents compleixen els requisits legals aplicables perquè puguin ser considerats equivalents a originals i fiables a efectes d'auditoria.

- Obligació que, en l'execució de les actuacions contractades, no es perjudicarà significativament al medi ambient, d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel que es modifica el Reglament (UE) 2019/2088.

4. El contractista està obligat a instal·lar, a càrrec seu, els cartells anunciadors del projecte d'acord amb el model aprovat per la corporació municipal i l'òrgan que subvenciona (S'haurà d'exhibir de forma correcta i destacada l'emblema de la UE amb una declaració: "Financiado por la Unión Europea-NextGenerationUE"- enllaç: <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>).

Caldrà incloure els logotips específics d'aquesta convocatòria.

Per poder acreditar que s'ha donat compliment a les obligacions de comunicació, també es farà un reportatge fotogràfic, així com dels cartells i d'altres elements utilitzats durant el servei.

b) Fites i objectius:

En els contractes que executin inversions finançades amb el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) haurà de facilitar la informació que li sigui requerida per

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 27 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte. Igualment, complir les obligacions derivades de l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu al medi ambient. Igualment, en cas que li sigui requerida, informació específica per verificar que no s'incorre en cas de doble finançament per part dels perceptors finals dels fons.

c) Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), d'acord amb l'Annex IV A de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; actualitzada segons Ordre HFP/55/2023 (segons Annex d'aquest Plec).

d) Obligació d'informació

D'acord amb l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, segons la qual el contractista i subcontractista tenen l'obligació d'aportar a l'òrgan de contractació la següent informació (annex d'aquest plec):

- a) NIF del contractista.
- b) Nom o raó social.
- c) Domicili fiscal del contractista.
- d) Acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per donar compliment al previst en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (Model annex IV.B de l'Ordre HFP/1030/2021).
- e) Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objectiu de gestió (Model annex IV.C).
- f) Els contractistes acreditaran la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació."

e) Altres obligacions

- Obligació d'aplicar al contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent el conflicte d'interessos corresponent al contracte, aprovat prèviament per l'Ajuntament, amb la finalitat de garantir i declarar que els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos. Mesures obligatòries derivades dels corresponents Plans de mesures antifrau, conforme a l'assenyalat en l'article 6.5 de l'Ordre HFP/1030/2021.

- Obligació d'aportació per part del contractista de la informació relativa en titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre en els termes establerts en el punt 6, de l'article 3 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell, amb la finalitat de donar compliment a l'exigència de l'article 22.d) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, que s'acreditarà mitjançant declaració responsable per part del contractista.

- En matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital i els mecanismes establerts per al seu control, així com al preceptiu compliment de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un mal significatiu i les conseqüències en cas d'incompliment.

- El contractista haurà d'emplenar el qüestionari d'autoavaluació del compliment del principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 28 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ



MINISTERIO
DE EDUCACION
Y FORMACION PROFESIONAL



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

SECRETARIA GENERAL
DE FORMACIÓN PROFESIONAL

- El contractista ha de sotmetre's a qualssevol altres actuacions de comprovació i control financer que pugui realitzar la Secretaria General de Formació Professional o un altre òrgan designat per aquesta, la Secretaria General de Fons Europeus, la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el Tribunal de Comptes, els òrgans de control de la Comissió Europea i a qualssevol altres actuacions de comprovació i/o control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, d'acord amb el que s'estableix en la normativa aplicable a la gestió de les ajudes cofinançades amb fons comunitaris, aportant per a això quanta informació li sigui requerida. Les comprovacions podran realitzar-se amb anterioritat o posterioritat a la concessió de la subvenció i, en cas de detectar-se l'incompliment d'alguna condició, procedirà la denegació de la subvenció o l'exigència de reintegrament.

A tots els efectes s'entendrà que l'oferta presentada per l'empresa inclourà les despeses directes o indirectes que es puguin derivar de l'acompliment d'aquestes obligacions contractuals.

39. MODIFICACIO DEL CONTRACTE

En aquest contracte NO es preveuen modificacions.

40. RESPONSABILITAT DE L'ADJUDICATÀRIA

El contractista haurà de disposar de les assegurances obligatòries així com de pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els danys materials o personals a tercers que es puguin produir a conseqüència de l'execució del contracte.

L'adjudicatària assumirà la plena responsabilitat de la finalitat del servei, sent l'única responsable, tant front l'Ajuntament com front de tercers dels danys causats durant la vigència del contracte originats per una deficient vigilància i manteniment de les instal·lacions, falta de detecció d'avaries produïdes, retard en les reparacions o derivats de la pròpia execució dels seus treballs.

L'adjudicatària estarà obligada a subscriure una assegurança de responsabilitat civil, per un import mínim de 200.000 euros, pels danys que la prestació del servei pugui provocar.

41. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA PER DANYS I PERJUDICIS

El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert en l'article 196 LCSP, el contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

42. PROPIETAT DELS TREBALLS

Tots els estudis i documents elaborats en execució del contracte seran propietat de l'Ajuntament, qui podrà reproduir-los, publicar-los i divulgar-los totalment o parcialment sense que pugui oposar-se a això l'adjudicatària autora dels treballs.

L'adjudicatària no podrà fer cap ús o divulgació dels estudis i documents elaborats amb motiu de l'execució d'aquest contracte, bé sigui en forma total o parcial, directa o extractada, sense autorització expressa de l'òrgan de contractació.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 29 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



SECRETARIA GENERAL
DE FORMACIÓN PROFESIONAL

Els contractes de serveis que tinguin per objecte el desenvolupament i la posada a la disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial portaran aparellada la cessió d'aquest a la entitat contractant. En tot cas, i encara que s'exclougui la cessió dels drets de propietat intel·lectual, es podrà autoritzar l'ús del corresponent producte als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic a què es refereix l'article 3.1 LCSP.

43. TERMINI DE GARANTIA

En aquest contracte no s'estableix un termini de garantia, ja que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte.

44. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a la contractista que els esmeni. Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada.

Un cop s'hagin acomplert per la contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'art. 111 de la LCSP.

45. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No s'autoritza la cessió del contracte a un tercer, donat que les qualitats tècniques del cedent han estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte, segons art. 214.1 de la LCSP.

46. SUBCONTRACTACIÓ

No es permet la subcontractació de l'execució dels treballs, per les raons tècniques exposades en l'informe tècnic de justificació del procediment.

47. RISC I VENTURA

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que es disposa en l'article 197 de la LCSP i sense perjudici de l'establert en l'article 239 de la LCSP.

48. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA

El contractista està obligat a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 30 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



MINISTERIO
DE EDUCACION
Y FORMACION PROFESIONAL

Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

SECRETARIA GENERAL
DE FORMACIÓN PROFESIONAL

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què estant-ho la mateixa no cobris els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

49. RÈGIM DE PENALITATS

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte IVA exclòs, es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- La paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de la contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- El falsejament de la informació facilitada per la contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en la certificació.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les fites i objectius establerts en el PCAP i el Projecte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) establerts en el PCAP i el Projecte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions establertes en el Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament.
- L'incompliment molt greu del contingut de les Declaracions d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACIS) signades pels contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment molt greu de les obligacions i deures de l'etiquetat verd i digital previstes en el PCAP i el Projecte.
- L'incompliment molt greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 31 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



- L'incompliment molt greu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment molt greu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips en els termes que defineixen els documents reguladors dels fons europeus Next Generation EU.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.

b) Incompliments greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança que perjudiqui l'execució del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta de la contractista, si escau.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es deriven per l'execució del contracte.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el Projecte, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions del contracte establertes en el PCAP, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment greu de les fites i objectius establerts en el PCAP i el Projecte
- L'incompliment greu del lliurament dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en el PCAP i el Projecte.
- L'incompliment greu de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) establerts en el PCAP i el Projecte.
- L'incompliment greu de les obligacions establertes en el Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament.
- L'incompliment greu del contingut de les Declaracions d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACIS) signades pels contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment greu de les obligacions i deures de l'etiquetat verd i digital previst en el PCAP i el Projecte.
- L'incompliment greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment greu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment greu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips en els termes que defineixen els documents reguladors dels fons europeus Next Generation EU.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu;
- L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el Projecte, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 32 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu o greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment lleu de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment lleu de les fites i objectius establerts en el PCAP i el Projecte.
- L'incompliment lleu de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) establerts en el PCAP i el Projecte.
- L'incompliment lleu de les obligacions establertes en el Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament.
- L'incompliment lleu del contingut de les Declaracions d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACIS) signades pels contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment lleu de les obligacions i deures de l'etiquetat verd i digital previst en el PCAP i el Projecte.
- L'incompliment lleu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment lleu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment lleu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips en els termes que defineixen els documents reguladors dels fons europeus Next Generation EU.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.

Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Incompliments greus: multa de fins a un 6% del preu del contracte.
- Incompliments lleus: multa de fins a un 3% del preu del contracte.

En cas que l'adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per a la contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

La persona responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini la persona responsable de contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 33 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada la contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

50. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 LCSP. A l'efecte de la suspensió del contracte s'estarà al que es disposa en l'article 208 LCSP, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

De conformitat amb l'article 208 LCSP, si l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquella tingués lloc per l'aplicació del que es disposa en l'article 198.5 LCSP, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest.

51. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seran causa de resolució del contracte les previstes en els articles 211 de la LCSP i les que específicament s'inclouin el document de formalització d'aquest contracte.

52. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes que es dictin en aquest procediment podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administrativa.

53. JURISDICCIÓ COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte i d'acord amb l'establert a l'art. 27 LCSP.

Sant Joan Despí, a la data de la signatura electrònica

La Cap de Contractació, Sílvia Ribas Margarit

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 34 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



SECRETARIA GENERAL
DE FORMACIÓN PROFESIONAL

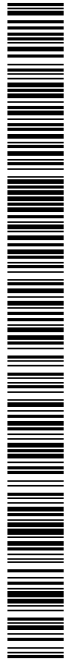
ANNEX I MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor OLIVER VEGA GONZALEZ, amb NIF46557615-A, en nom propi, assabentat de les condicions i requisits exigits per participar en el procediment negociat sense publicitat convocat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí per a l'adjudicació del contracte que té per objecte el **Servei d'acció formativa de digitalització aplicada**, expedient **CO2024005PRO**.

DECLARA:

- a) Que coneix el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de condicions tècniques que serveixen de base a la tramitació d'aquest procediment, que accepta incondicionalment les seves clàusules i especificacions.
- b) Que està facultat per contractar amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí, ja que té la capacitat d'obrar requerida i no es troba incurs en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- c) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- d) Que **SI / NO** està inscrita en el Registre d'Empreses Llicitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- e) Que l'empresa a la qual representa ocupa a: *(Marqui la casella que correspongui)*
 - ☐ Menys de 50 treballadors
 - ☐ 50 o més treballadors i: *(Marqui la casella que correspongui)*
 - ☐ Compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
 - ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- f) Que l'empresa a la qual representa, compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.
- g) Que l'empresa a la qual representa: *(Marqui la casella que correspongui)*
 - ☐ Ocupa a més de 50 treballadors i compleix amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
 - ☐ Ocupa a 50 o menys treballadors i en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb el que disposa l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



- ☐ En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.
- h)

Que l'empresa a la qual representa autoritza a l'Administració contractant perquè accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, a través de les bases de dades d'altres Administracions Públiques amb les quals hagi establert convenis.
- i)

Que les dades per a la recepció dels avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM són:

Persona/es autoritzada/es	NIF/NIE/ Passaport	Adreça electrònica	Número mòbil

(data i signatura del licitador
o del seu representant legal)



MINISTERIO
DE EDUCACION
Y FORMACION PROFESIONAL



SECRETARIA GENERAL
DE FORMACIÓN PROFESIONAL

ANNEX II MODEL D'OFERTA

El senyor OLIVER VEGA GONZALEZ, amb NIF46557615-A, en nom propi, assabentat de les condicions i requisits exigits per participar en el procediment negociat sense publicitat convocat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí per a l'adjudicació del contracte que té per objecte el **Servei d'acció formativa de digitalització aplicada**, expedient **CO2024005PRO**.

DECLARA,

PRIMER.- Que coneix el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base a la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i especificacions, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí i es compromet a realitzar el servei amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, d'acord amb el següent detall:

a) Oferta econòmica

Pressupost de licitació IVA exempt (*)	OFERTA			
	Import (IVA exclòs)	Tipus d'IVA	Import IVA	Import IVA inclòs
24.500,00 €		exempt		

(*) Aquest és el límit màxim de despesa que en virtut d'aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació.

b) Oferta de creació i materialització de les proves de nivell necessàries per poder executar els grups formatius amb nivells similars d'accés.

EM COMPROMETO:

A la creació i materialització de les proves de nivell necessàries per poder executar els grups formatius amb nivells similars d'accés

SÍ

NO

** En cas de deixar en blanc aquest apartat, s'entendrà que NO s'ofereix la millora i no es puntuarà.*

SEGON.- Que en l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, i prevenció de riscos laborals.

(Data i signatura del licitador
o del seu representant legal i segell de l'empresa)

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

SECRETARIA GENERAL
DE FORMACIÓN PROFESIONAL

ANNEX III DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS

El senyor OLIVER VEGA GONZALEZ, amb NIF46557615-A, en nom propi, domiciliat a..... carrer, núm....., assabentat de les condicions i requisits exigits per participar en el procediment negociat sense publicitat convocat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí per a l'adjudicació del contracte del **Servei d'acció formativa de digitalització aplicada**, expedient **CO2024005PRO**, en virtut del que estableix el RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials

DECLARA que:

1. Assumeix la modalitat preventiva:

- ☐ Assumeix l'empresari personalment aquesta activitat.
- ☐ Designació d'un o diversos treballadors per dur-la a terme:

Nom i telèfon: _____

- ☐ Servei de Prevenció Propi:

Especialitats: _____

Persona de contacte, telèfon i adreça de correu electrònic: _____

- ☐ Servei de Prevenció Aliè:

Nom de l'entitat: _____

Especialitats: _____

Persona de contacte, telèfon i adreça de correu electrònic: _____

2. Integra la Prevenció de Riscos al sistema de gestió.

3. Té concertada l'especialitat de Medicina del Treball amb

4. Disposa de les avaluacions de riscos i planificació preventiva dels llocs de treball.

5. Té concertada l'assistència sanitària laboral amb la Mútua de Treball i Malalties Professionals de la Seguretat Social.

6.- Que vetlla pels treballadors menors d'edat, sensible, embarassades o lactants.

7.- Que en cas que l'activitat ho estableixi, disposa dels recursos preventius necessaris per a prestar el servei.

8.- Que en cas de prestar-se el servei a l'exterior, disposa d'un protocol d'actuació per a vetllar per la protecció dels treballadors exposats a situacions atmosfèriques extremes, i/o contempla en el seu cas prendre mesures organitzatives, o de qualsevol altre mena per a reduir els efectes adversos davant d'aquests riscos, de conformitat amb la RDL 4/2023 de 11 de maig.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 38 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

SECRETARIA GENERAL
DE FORMACIÓN PROFESIONAL

9. Que tots els treballadors que prestessin servei a les instal·lacions de l'Ajuntament de Sant Joan Despí:

- Han realitzat l'examen mèdic o han renunciat a la realització del mateix (si aquest no fos obligatori)
- Han rebut formació i informació dels riscos del lloc de treball i mesures bàsiques a realitzar davant d'una emergència.
- Han rebut, si cal, els Equips de Protecció Individual corresponents.

A a

Empresa:

Signatura i segell:

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 39 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



MINISTERIO
DE EDUCACION
Y FORMACION PROFESIONAL



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

SECRETARIA GENERAL
DE FORMACION PROFESIONAL

MODEL DE COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

El senyor OLIVER VEGA GONZALEZ, amb NIF46557615-A, en nom propi, domiciliat a..... carrer, núm....., assabentat de les condicions i requisits exigits per participar en el procediment negociat sense publicitat convocat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí per a l'adjudicació del contracte que té per objecte **el Servei d'acció formativa de digitalització aplicada**, expedient **CO2024005PRO**, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU- Creació d'una xarxa estatal de Centres de Capacitació digital en entitats locals en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (expedient CO2024005PRO)

DECLARA sota la seva responsabilitat, que es compromet, de conformitat amb el que es disposa en l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a:

- a) Que la solvència o els mitjans que posa a disposició l'entitat a favor de l'entitat són els següents:
 - (relació detallada)
 -
 -
- b) Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.
- c) Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a condició o limitació alguna.

(signatura electrònica del licitador i de l'altra entitat,
o dels seus representants legals)

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



ANNEX IV. MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) DEL PERSONAL AL SERVEI DE L'AJUNTAMENT

Expedient: CO2024005PRO

Contracte: **Servei d'acció formativa de digitalització aplicada, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU- Creació d'una xarxa estatal de Centres de Capacitació digital en entitats locals en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència**

El senyor / la senyoraamb DNI número.....en qualitat de (càrrec), al objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació referenciat, el/les sota signant/s, com a participant/s en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient,

DECLARA:

Primer. Que coneix la informació següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, defineix el conflicte d'interessos com a "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».

4. Que l'apartat 4 de la citada disposició addicional cent dotzena estableix que:

- «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les que es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les que es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».

- «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les que es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

5. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

"a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



MINISTERIO
DE EDUCACION
Y FORMACION PROFESIONAL



SECRETARIA GENERAL
DE FORMACION PROFESIONAL

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatariis que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Segon.

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba incurs en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa 46/54 d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer.

Pel que respecte a la declaració d'adhesió al Codi Ètic i de conducta, no es troba en cap situació que vulneri o incompleixi els principis ètics i normes de conducta establerts en el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, en allò que l'incumbeixi. Al respecte, declara:

- Que coneix el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament, aprovat pel Ple de la corporació junt amb el *Pla de mesures per a la prevenció i la lluita contra el frau i els conflictes d'interès. Sistema d'integritat de l'Ajuntament de Sant Joan Despí*, en sessió ordinària celebrada el 31 de març de 2022.
- Que en allò que li pertorqui s'hi adhereix, accepta el compromís de facilitar-ne l'aplicació i assumeix els principis d'actuació en què s'inspira i tots els compromisos que s'hi estableixen.

Quart.

Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Cinquè.

Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

A la data de la signatura electrònica

Signant:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 42 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPI
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despi (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.



ANEXO V. MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS PER A L'EMPRESA CONTRACTISTA

Expedient: CO2024005PRO
 Contracte: **Servei d'acció formativa de digitalització aplicada, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU- Creació d'una xarxa estatal de Centres de Capacitació digital en entitats locals en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència**

El senyor OLIVER VEGA GONZALEZ, amb NIF46557615-A, en nom propi, domiciliat a..... carrer, núm....., al objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el sota signant, com a participant en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient,

DECLARA:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i l'objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que defineix el conflicte d'interessos com a "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre la persona jurídica a la qual represento no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense més dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual .

(Data i signatura electrònica)

Camí del Mig, 9
 Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
 08970 Sant Joan Despi

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 43 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



ANNEX VI. MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Expedient: CO2024005PRO

Contracte: **Servei d'acció formativa de digitalització aplicada, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU- Creació d'una xarxa estatal de Centres de Capacitació digital en entitats locals en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència**

El senyor OLIVER VEGA GONZALEZ, amb NIF46557615-A, en nom propi, domiciliat a..... carrer, núm....., que participa com contractista en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el Component 19 del PRTR – Pla Nacions de Capacitats Digitals (digital skills)

DECLARO:

Conèixer la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència :

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recaptar, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- El nom del perceptor final dels fons;
- el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el Dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
- els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26) ;
- una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i la durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment».

Conforme al marc jurídic exposat, manifesto accedir a la cessió i tractament de les dades amb les finalitats expressament relacionades en els articles esmentats.

Signatura electrònica:

Càrrec:

Annex IV.B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 44 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



MINISTERIO
DE EDUCACION
Y FORMACION PROFESIONAL



SECRETARIA GENERAL
DE FORMACION PROFESIONAL

ANNEX VII

MODEL DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

(D'acord amb l'Annex IV C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència)

En / Na , amb DNI , com a titular de l'òrgan/ Conseller Delegat/Gerent/ de l'entitat , amb NIF , i domicili fiscal a que participa com a contractista/es destinatari de l'encàrrec/ subcontractista, en el desenvolupament del contracte de **Servei d'acció formativa de digitalització aplicada, expedient CO2024005PRO**, com acció destinada a la creació d'una xarxa estatal de Centres de Capacitació Digital en entitats locals en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation UE,

MANIFESTO EL COMPROMÍS de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents amb relació al compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per a prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant en el seu cas a les autoritats que procedeixi els incompliments observats.

Adicionalment, atenent el contingut del *Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència*, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient («DNSH» per les seves sigles en anglès «*do no significant harm*») en l'execució de les actuacions portades a terme en el marc de l'esmentat pla, i

MANIFESTO que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'Estat.

Signatura
Càrrec
En qualitat de (contractista o subcontractista)

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



MINISTERIO
DE EDUCACION
Y FORMACION PROFESIONAL



SECRETARIA GENERAL
DE FORMACIÓN PROFESIONAL

ANNEX VIII. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DEL ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient: CO2024005PRO

Contracte: **Servei d'acció formativa de digitalització aplicada, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU- Creació d'una xarxa estatal de Centres de Capacitació digital en entitats locals en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència**

El senyor OLIVER VEGA GONZALEZ, amb NIF46557615-A, en nom propi, domiciliat a..... carrer, núm....., que participa com contractista en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el Component 19 del PRTR – Pla Nacions de Capacitats Digitals (digital skills)

Com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meua responsabilitat, en matèria mediambiental declaro que ¹:

a) Tenint en compte el projecte a desenvolupar, les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals ²:

- Mitigació del canvi climàtic - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la mitigació del canvi climàtic si dona lloc a considerables emissions de gasos d'efecte d'hivernacle (GEI).
- Adaptació al canvi climàtic - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a l'adaptació al canvi climàtic si provoca un augment dels efectes adversos de les condicions climàtiques actuals i de les previstes en el futur, sobre si mateixa o en les persones, la naturalesa o els actius.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la utilització i protecció sostenibles dels recursos hídrics i marins si va en detriment del bon estat o del bon potencial ecològic de les masses d'aigua, incloses les superficials i subterrànies, i del bon estat ecològic de les aigües marines.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a l'economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus, si genera importants ineficiències en l'ús de materials o en l'ús directe o indirecte de recursos naturals; si dona lloc a un augment significatiu de la generació de residus, el tractament mecànic-biològic, incineració o dipòsit en abocador de residus; o si l'eliminació de residus a llarg termini pot causar un perjudici significatiu i a llarg termini per al medi ambient.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la prevenció i el control de la contaminació quan dona lloc a un augment significatiu de les emissions de contaminants a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes quan va en gran mesura en detriment de les bones condicions i la resiliència dels ecosistemes, o va en detriment de l'estat de conservació dels hàbitats i les espècies, en particular d'aquells d'interès per a la Unió.

b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.

d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses pel finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT 3. Plec clàusules administratives	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 14072024000001
Codi Segur de Verificació: 4f067813-ab45-4daa-831d-2877d11445e2 Origen: Administració Identificador document original: 1768583 Data d'impressió: 05/02/2024 13:48:16 Pàgina 46 de 46	SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 05/02/2024 12:51	



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



SECRETARIA GENERAL
DE FORMACIÓN PROFESIONAL

“no causar un perjudici significatiu” en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.

Les activitats excloses són:

- Refineries de petroli
- Centrals tèrmiques de carbó i extracció de combustibles fòssils
- Generació d'electricitat i/o calor utilitzant combustibles fòssils i relacionats amb la seva infraestructura de transport i distribució
- Eliminació de deixalles (per exemple, nuclears, que puguin causar danys a llarg termini al medi ambient
- Inversions en instal·lacions per a la deposició de residus en abocador o inversions en plantes de tractament biològic mecànic (MBT) que impliquin un augment de la seva capacitat o de la seva vida útil (excepte plantes de tractament de residus perillosos no reciclables)
- Activitats cobertes pel règim de comerç de drets d'emissió de la UE (segons l'Annex I de la Llei 1/2005 de 9 de març, per la qual es regula el règim del comerç de drets d'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle.

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

f) Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc en l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

Signatura electrònica

1 Article 5 de la Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

2 Article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu al establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o "taxonomia") de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí