

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS I
SUBMINISTRAMENT DE MUNTATGE D'ESTANDS PER LA FIRA EXPOBAGES**

Fundació Turisme i Fires de Manresa, en liquidació

1. OBJECTE DEL PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES

1.1 Antecedents

En data 24 d'octubre de 2022, es va aprovar la dissolució de LA FUNDACIÓ TURISME I FIRES DE MANRESA, i es va obrir el període de liquidació d'acord amb el que disposa l'article 314-4 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Tanmateix, també es va establir que durant el període de liquidació la Fundació s'identificarà en les seves relacions de tràfic jurídic de la manera següent: "FUNDACIÓ TURISME I FIRES DE MANRESA, entitat en liquidació".

Malgrat això, la Fundació, fins a la data de constitució de la nova forma jurídica, seguirà mantenint la seva normal activitat.

1.2 Objecte del contracte

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques, és la determinació de les especificacions i requisits per a la contractació dels serveis de muntatge d'estands per la fira Expobages, d'acord amb l'encomana de gestió signada en data 2 de novembre de 2021.

1.3 Divisió en lots

No procedeix, per raons d'idoneïtat en l'execució global per a la prestació del servei, d'acord amb les especificacions del Plec de prescripcions tècniques. El servei ha de contemplar una visió i metodologia de treball unificades, el que aconsella la no divisió en lots. Per altra banda, l'adjudicació a diferents empreses incrementaria el cost global i la coordinació eficient del servei.

En el cas del servei que es licita cal que es gestioni de forma unificada i sota una mateixa coordinació i supervisió, raó per la qual s'ha acordat la no divisió en lots.

1.4 Codis CPV

La codificació del contracte, d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió dels CPV, són:

45223800-4 Muntatge i instal·lació d'estructures prefabricades

45255400-3 Treballs de muntatge

45223100-7 Muntatge d'estructures metàl·liques

39154100-7 Estands d'exposició

1.4 Termini d'execució

La durada del contracte s'estableix en dos (2) anys a comptar des de la formalització del contracte.

S'estableix un termini de pròrroga d'una anualitat.

La pròrroga, d'acord amb les previsions de l'article 29.2 LCSP, s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a la contractista, amb un preavís mínim de 2 mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte.

2. DETERMINACIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR PER L'ADJUDICATARI

Constitueix, doncs, l'objecte del present plec de prescripcions tècniques, la determinació dels requisits per a la contractació dels serveis de muntatge d'estands per la Fira Expobages, per a les empreses i entitats que participen com expositors o col·laboradors a dita fira.

2.1 La prestació d'aquest servei inclou:

A. Servei de muntatge dels estands de les empreses i entitats que participen com expositors o col·laboradors a la fira:

- El lliurament dels materials i muntatge dels estands i instal·lacions segons l'oferta de l'empresa i d'acord amb les instruccions de la direcció de la fira.
- El desmuntatge i retirada del material.
- El manteniment dels estands durant la fira.

B. El servei de muntatge de la instal·lació elèctrica dels estands i dels espais d'exposició que seran utilitzats per les empreses i entitats que participen com a expositors o col·laboradors a la fira:

- Lliurament dels materials i muntatge de les instal·lacions i dels punts de connexió, d'acord amb les instruccions de la direcció de la fira.
- El desmuntatge i retirada del material.
- El manteniment de les instal·lacions durant la fira.
- El visat del projecte tècnic.

C. El servei de retolació de la fira, que inclou:

- La producció i instal·lació de la senyalització dels diferents estands, espais i activitats de la fira, d'acord amb les indicacions de la direcció de la fira.
- El desmuntatge i la retirada de la senyalització instal·lada.

E. El servei de mobiliari i de material complementari per als expositors:

L'organització de la fira ofereix als expositors un servei addicional de lloguer de mobiliari i altre tipus de material complementari per a la decoració i funcionament dels estands, d'acord amb la relació de productes que es detalla a l'annex I.

Les empreses licitadores deixaran constància en la seva oferta que estan en condicions d'oferir als expositors el catàleg de productes que es detall a l'annex I.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir el servei de lloguer als expositors del material i del mobiliari inclòs en el seu catàleg. L'organització de la fira informará als expositors, a través del full d'inscripció, de l'existència d'aquest servei de lloguer de material que l'empresa adjudicatària oferirà directament a les empreses expositores, les què podran sol·licitar els elements del catàleg fins a 3 hores abans de començar la fira.

Condicions generals de la prestació del servei

Els treballs de muntatge de les instal·lacions i dels equips objecte del contracte hauran d'estar completament finalitzats i operatius en el termini que s'indica per a cada cas en l'apartat de característiques tècniques de les instal·lacions.

La direcció de la fira comunicarà a l'empresa adjudicatària amb una antelació no inferior a 1 setmana, el dia i l'hora a partir de la qual pot començar el muntatge de les instal·lacions i equips objecte del contracte. L'adjudicatària no iniciarà el muntatge sense l'autorització prèvia de la direcció de la fira.

La descàrrega del materials i de la maquinària en el pac firal es realitzarà d'acord amb les indicacions de la direcció de la fira i en presència del personal tècnic de la Fundació de Turisme i Fires de Manresa, en liquidació. El muntatge es realitzarà entre les 7:00 h i les 21:00, i l'horari concret s'acordarà amb l'adjudicatària.

L'empresa adjudicatària comunicarà a la direcció de la fira el dia i l'hora que vol iniciar el desmuntatge, a efectes de coordinar els treballs i comprovar l'estat de conservació dels materials i equips. El desmuntatge dels equips i les instal·lacions no podrà començar sense l'autorització de la direcció de la fira.

L'adjudicatària comunicarà a la direcció de la fira, abans d'iniciar el desmuntatge, qualsevol desperfecte en els equips o materials que s'hagin pogut produir durant la fira per causes alienes a la normal prestació del servei, a efectes d'aixecar acta i deixar constància gràfica, si s'escau.

Tots els equips i instal·lacions hauran d'estar totalment retirats del parc firal en el termini que s'indica a l'apartat de característiques tècniques.

L'empresa adjudicatària adoptarà les mesures previstes en matèria de seguretat i salut en el treball, així com aquelles mesures necessàries per evitar que de l'execució del contracte puguin derivar-se danys al personal municipal o a la ciutadania en general.

3. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE LES INSTAL·LACIONS

3.1 Característiques tècniques dels materials

Les ofertes detallaran les característiques tècniques del material, que haurà de garantir el mínim següent:

a) Característiques dels estands:

- Moqueta firal de color recoberta amb plàstic protector.
- Parets entapissades en plàstic de color blanc o melamina.
- Suport perfils d'alumini de 3 x 3 cm.
- Engraellat superior sense cobrir amb bandes de PVC.
- Il·luminació general de l'estand amb focus LED cada metre lineal
- Per a cada stand s'haurà d'instal·lar un quadre elèctric amb magnetotèrmic i diferencial, amb una base d'endoll de 300-400 W de promig, a 220 V.
- Fris frontal en plàstic de color blanc o melamina amb el nom de l'expositor retolat (alçada útil 20 cm).
- Alçada interior útil d'estand de 2,43 m.

b) Instal·lació elèctrica:

L'adjudicatària lliurarà al responsable del contracte el projecte tècnic de la instal·lació elèctrica de la fira, visat per l'organisme competent, abans de l'inici de la fira.

La connexió elèctrica de tots els estands així com de tots els expositors que necessitin connexió elèctrica, malgrat no necessitin d'aquestes estructures, anirà a càrrec de l'adjudicatària. També anirà a càrrec d'aquest contracte tot l'entramat elèctric necessari per a la connexió adequada de tots els estands i espais al quadre general d'electricitat.

Les escomeses es deixaran al costat dels grups electrògens i les caixes de connexió en lloc segur i d'acord amb la normativa.

És necessari instal·lar un estimat de 57 punts de connexió en cada edició de la fira. Els punts de connexió tindran consums diferents, amb un estimat total de potència instal·lada de 90 KW, i estaran distribuïts en 47 estands i 39 carpes de tela que indica l'Annex II (de manera estimativa).

La instal·lació elèctrica ha d'estar muntada 24hores abans de l'inici de la fira, per tal de procedir a realitzar les proves de connexió amb la suficient antelació i poder donar corrent 12 hores abans de l'inici de la fira.

Un cop finalitzada cada edició de la fira, l'adjudicatari facilitarà el detall del muntatge realitzat amb tots els materials utilitzats i els punts de connexió definitivament instal·lats.

c) Material i mobiliari:

La relació no exhaustiva de material i mobiliari que l'empresa adjudicatària posarà a disposició dels expositors, amb els preus unitaris màxims que s'indiquen, és la que es relaciona a l'Annex I.

La direcció de la fira vetllarà perquè el material i mobiliari sol·licitat per part dels expositors estigui disponible 3 dies abans de l'inici de la fira.

Consideracions generals:

El muntatge dels estands així com la instal·lació elèctrica, ha d'haver finalitzat i estar operatiu 1 dia abans de l'inici de la fira, per tal de facilitar a l'expositor la seva decoració i mobiliari amb la suficient antelació.

La resta de treballs han d'estar operatius 5 dies abans de l'inici de la fira.

Totes les instal·lacions han d'estar desmuntades completament en el termini màxim de 48 hores, a partir de l'hora de finalització la fira. L'horari de desmuntatge s'acordarà amb l'adjudicatari.

3.2 Manteniment, reparació i substitució de materials i equips

Per garantir el correcte funcionament dels equips i instal·lacions durant els dies de celebració de la fira, les empreses licitadores han d'estar en disposició de prestar el següent servei de manteniment:

- Substituir o reparar un punt de connexió elèctrica en 3 hores
- Instal·lar un punt de connexió elèctrica addicional en 3 hores
- Substituir la retolació del fris frontal de l'estand en 4 hores
- Resolució d'incidències en diferents àmbits de la Fira en 3 hores

4. MITJANS PERSONALS I MATERIALS

L'empresa adjudicatària assignarà un equip de treball conformat, com a mínim, pels següents perfils professionals:

- 1 Tècnic muntador: Haurà d'estar en possessió de títol acadèmic que l'habiliti per a la realització d'aquesta funció. Haurà d'acreditar una experiència professional mínima de 3 anys.
- 1 Ajudant muntador: Haurà d'acreditar una experiència professional mínima d'1 any en la realització de tasques de muntador.
- 1 Oficial 1ª electricista: Haurà d'estar en possessió del títol acadèmic que l'habiliti per a la realització d'aquesta funció.

Per altra banda, caldrà que la licitadora acrediti: que com a mínim una (1) de les persones de l'equip de treball assignat a l'execució del contracte disposa de:

- Carnet de carretoner vigent.
- Formació, com a mínim a nivell bàsic, en Prevenció de Riscos Laborals, d'acord amb allò previngut a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, que aprova el Reglament de serveis de prevenció de riscos laborals.
- Formació i titulació homologada en treballs verticals.

Mitjans materials

En quant als elements materials indispensables per a dur a terme l'activitat objecte del contracte, es relacionen els següents:

- 2 vehicles de transport de material, adequat per a la realització de les tasques encomanades.

5. PRESSUPOST

El pressupost de licitació del contracte és d'un total de CINQUANTA-SET MIL DOS-CENTS QUARANTA-TRES EUROS AMB SEIXANTA-VUIT CÈNTIMS (57.243,68 €), més 12.021,17€ en corresponents al 21% d'IVA, la qual cosa suposa una despesa màxima de SEIXANTA-NOU MIL DOS-CENTS SEIXANTA-QUATRE EUROS AMB VUITANTA-CINC CÈNTIMS (69.264,85 €).

El pressupost base de licitació, per a tota la durada del contracte, es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes que a continuació es relacionen.

Concepte	Import anualitat	Import del contracte (2 anualitats)
Costos directes:		
Costos de mà d'obra	2.750,00 €	5.775,00 €
Costos de materials i altres despeses	21.588,30 €	45.335,43 €
Total costos directes	24.338,30 €	51.110,43 €
Costos indirectes:		
Despeses generals (6%)	1.460,30 €	3.066,63 €
Benefici industrial (6%)	1.460,30 €	3.066,63 €
Total costos indirectes	2.920,60 €	6.133,25 €
PRESSUPOST BASE (sense IVA)	27.258,90 €	57.243,68 €
IVA - 21%	5.724,37 €	12.021,17 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	32.983,26 €	69.264,85 €

(*) Es contempla un 5% d'increment anual per increment de l'IPC.

En aquest sentit, el cost per a cada un dels serveis que configuren el present contracte es relacionen a continuació:

- Lloguer de carpa de lona de 3x3m: 336,00 €/unitat (IVA exclòs)
- Instal·lació elèctrica per estand: 72,00 €/unitat (IVA exclòs)
- Instal·lació elèctrica comuna amb 2 quadres de repartiment de 32A IV, 120m de mànega de 5x6mm, 200m de mànega de 3x2,5mm: 1.300,00 € (IVA exclòs)
- 370 m2 d'estands (3X3 i 4X3), amb tancaments modulars de melamina blanca i perfil·leria d'alumini gris, moqueta ferial i il·luminació amb 4 focus de bombetes led de 15wats i un quadre de 1,20 Kw, amb endoll i retolació serigrafiada amb el nom de l'expositor: 29,20 € la unitat.

Cal tenir en compte que el pressupost base de licitació s'estableix, de forma estimativa, en funció de preus unitaris basats en el nombre d'unitats a subministrar previstes d'acord amb el PPT amb les determinacions establertes en el mateix.

Per tant, el pressupost base de licitació tindrà caràcter limitatiu, això és, en tant que pressupost màxim, d'acord amb la Disposició Addicional trenta-tresena de la LCSP, segons la qual:

“Contractes de subministraments i serveis en funció de les necessitats. En els contractes de subministraments i de serveis que tramitin les administracions públiques i altres entitats del sector públic amb pressupost limitador, en els quals l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de béns o a executar el servei de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració, s'ha d'aprovar un pressupost màxim”.

En aquest sentit, el nombre d'unitats a subministrar, per tant, el cost del mateix a assumir per part de l'ens contractant, s'haurà d'adaptar al nombre real de subministraments efectivament realitzats, d'acord amb els informes tècnics de supervisió dels treballs.

L'oferta que presentin els licitadors no podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que el l'oferta estan incloses totes les despeses, i impostos que hagi d'assumir el licitador per tal de dur a terme el servei/subministrament objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports, els transports, despeses de personal, material, etc.

6. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI

L'empresa adjudicatària es compromet a portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència, amb l'estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis assenyalats, assumint, formalment, entre d'altres, les obligacions següents:

- a. Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per a portar a terme, amb la deguda eficàcia, l'objecte del contracte, de conformitat amb els PCAP i els presents plecs.
- b. Estar al corrent de totes les obligacions legals, laborals i fiscals.
- c. Tenir contractades i mantenir vigents les pòlisses d'assegurança per responsabilitat civil.

7. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Seràn obligacions del contractista:

a) Pla de seguretat i prevenció de riscos laborals

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària assegurar-se que totes les activitats o feines desenvolupades per a l'execució del contracte s'ajustin a les obligacions establertes a les reglamentacions i disposicions legals, així com a la normativa vigent en matèria de Prevenció, Higiene i Seguretat en el Treball. En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de disposar d'un Pla de Prevenció de Riscos Laborals.

b) Obligacions respecte del personal

L'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment de tota la normativa en matèria laboral, de Seguretat Social i Convenis col·lectius sectorials vigents d'aplicació.

La Fundació és aliè a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal, quedant en conseqüència la Fundació exempta de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar al respecte.

Seràn d'exclusiva responsabilitat de l'adjudicatari les conseqüències que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquesta obligació, pel personal al seu càrrec.

A nivell general, el personal de l'entitat adjudicatària ha de ser suficient en tot moment, i adequat d'acord amb els requisits establerts en el present plec, per a garantir la prestació del servei durant tota la durada del contracte. En cas de baixes del personal, caldrà preveure les substitucions necessàries, les quals seran comunicades a la Fundació a l'efecte de preservar la continuïtat en la prestació del servei i el compliment dels expressats requisits.

c) Indemnitat

La Fundació és plenament responsable de la informació que posi a disposició o lliuri a l'empresa adjudicatària en l'exercici de la seva activitat, i en conseqüència allibera expressament a aquest últim de qualsevol responsabilitat per danys que es pugués derivar de la falsedat o inexactitud de qualsevol informació facilitada o al seu personal particularment per la Direcció de la Fundació o els membres del Patronat.

8. DESIGNACIÓ INTERLOCUTORS PER PART DE LA FUNDACIÓ

La Fundació haurà de comunicar al personal al qual s'haurà de dirigir l'empresa adjudicatària a si de formular quantes consultes resultin necessàries per a la realització de la seva activitat.