

Sant Antoni Maria Claret, 167
08025 Barcelona
Tel. 935 53 76 21 – 76 23

**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE RELATIU AL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS, EQUIPS I SISTEMES DE SEGURETAT, AMB DESTÍ A LA FUNDACIÓ DE GESTIÓ SANITÀRIA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU.
EXPEDIENT.- OBE 23/871**

1. NECESSITATS A SATISFER

Segons els seus propis Estatuts, la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau (en endavant, la FGS) vetlla per l'increment dels nivells de salut dels ciutadans a través de la prestació de serveis mèdics-sanitaris, principalment a l'àmbit geogràfic de Catalunya.

Per a dur a terme aquesta missió, la FGS disposa d'un servei de Seguretat i Circuits de l'Hospital com a Departament de Seguretat declarat al Ministeri de l'Interior en compliment del què disposa la Llei de Seguretat Privada. Dins de les seves competències i responsabilitats establertes correspon tenir un conjunt d'equips i instal·lacions de seguretat que garanteixin la seguretat dins del recinte de la FGS.

Entenem, doncs, per sistema de seguretat el conjunt d'aparells o dispositius electrònics contra el robatori i intrusió o per a la protecció de persones i béns, en aquest cas connectats tots al centre de control de seguretat de l'Hospital, en el seu cas els connectats a una CRA. Aquests equips de seguretat requereixen un manteniment correctiu per les incidències que sorgeixen per l'ús de les mateixes i preventiu de forma regular per tal d'evitar possibles incidències futures.

Aquest contracte inclou el manteniment preventiu i correctiu dels sistemes, instal·lacions i equips de seguretat de tots els edificis dins del recinte la FGS i altres fora del recinte però que també formen part del seu àmbit de gestió. Això inclou l'edifici de l'Institut de Recerca, la Llar residència i Centre de dia Pi i Molis, l'edifici Pàlcam, i i Can Masdeu.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

El motiu d'externalitzar aquest servei és degut a què, a data de la redacció de la present licitació, la FGS no disposa dels mitjans propis per a realitzar aquest servei. En particular, per a poder donar resposta a la necessitat de la FGS es requereixen, a nivell quantitatiu, importants mitjans materials i recursos humans, mitjans que la FGS no disposa de manera interna i que, per tant, no pot assumir des d'una perspectiva



econòmica-organitzativa raonable. La FGS no disposa ni dels mitjans materials ni dels recursos humans per a poder prestar aquest servei de manera interna, atesa la necessitat d'expertesa tècnica que requereix i que només pot ser prestat per empreses de seguretat homologades.

Per tant, s'acredita que a data d'avui la Fundació de Gestió Sanitària no disposa dels efectius suficients per dur a terme l'objecte del contracte i es considera òptim que una empresa externa presti el servei de manteniment preventiu i correctiu d'aquests sistemes específics de seguretat.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és el servei de manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions, equips i sistemes de seguretat amb destí a la FGS, de conformitat amb l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, PPT).

Codi CPV: 50610000-4 "Servicios de reparación y mantenimiento de equipos de seguridad"

4. TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT ADJUDICACIÓ

Tramitació: Ordinària Urgent

Procediment d'adjudicació:

Procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb allò establert a la normativa que li aplica i atenent a la tipologia del present contracte.

Projecte finançat amb:

Fons propis.

5. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració s'han escollit per intentar garantir un equilibri entre el preu i la qualitat tècnica que busca obtenir la millor relació qualitat - preu. Vistes les necessitats i l'objecte, procedim a definir els criteris d'adjudicació. Els sistemes per a la valoració de cadascun dels criteris d'adjudicació seran els següents:

Criteris avaluable mitjançant judicis de valor: Fins a 35 punts (Sobre B1).

Les empreses licitadores hauran de presentar la memòria tècnica en un màxim de 40 pàgines, interlineat 1.5 i mida de lletra Arial 9 o similar (sense comptar els annexos i portada). En el cas que es sobrepassi aquest límit, només es consideraran i valoraran les 40 primeres pàgines.

Es valorarà amb un màxim de 35 punts la memòria tècnica i organitzativa, que inclourà els punts següents:



SANT PAU

- **Pla de manteniment preventiu. Fins a 10 punts:**

Caldrà definir el conjunt d'operacions de manteniment planificades que es precisa realitzar sobre els equips i instal·lacions de l'Hospital per garantir les seves condicions d'ús, funcionament i seguretat i que permetin detectar de forma precoç possibles averies o deficiències.

S'haurà d'especificar el programa de treball, amb el nombre d'intervencions programades, així com la definició de recursos humans, eines i materials auxiliars que s'empraran al servei.

Es valorarà el nivell de detall, exhaustivitat i qualitat de la proposta formulada on es detalli el conjunt d'operacions de manteniment previstes i el programa de treball amb la conseqüent distribució dels recursos humans i materials.

- **Pla de manteniment correctiu i d'ampliació. Fins a 10 punts:**

Caldrà definir el conjunt d'operacions que es realitzen sobre l'equipament de seguretat encaminat a resoldre averies, desperfectes o deficiències en el funcionament o prestacions, contemplant la cobertura de la mà d'obra i el desplaçament del personal tècnic, requerida en cadascuna de les assistències tècniques per averies.

S'haurà d'especificar de forma clara i inequívoca el temps de resposta en els supòsits que la FGS requereixi els serveis de personal tècnic en cas d'urgència i/o emergència fora de l'horari laboral del tècnic. **Aquests temps de resposta hauran de complir amb el mínim definit al PPT.**

D'igual forma caldrà que l'empresa acrediti el temps de resposta en els supòsits de subministrament de material que requereixi l'Hospital.

Es valorarà l'exhaustivitat i la qualitat del conjunt d'operacions definides dins del pla de manteniment correctiu.

- **Pla d'actuació en cas d'urgència i/o emergència. Fins a 5 punts:**

Caldrà definir específicament el conjunt d'operacions per la coordinació i atenció del servei d'actuació en cas d'urgència o emergència per averia o incidències amb el Sistema de Seguretat, contemplant també el procediment en cas de sinistre especificat al plec tècnic.

Es valorarà la concreció i l'adaptabilitat al servei del pla d'actuació en cas d'urgència o emergència i en el procediment en cas de sinistre.

- **Pla de formació i personal assignat pel manteniment correctiu. Fins a 5 punts:**

Caldrà definir el pla de formació continuada intern establert pels tècnics assignats als serveis de manteniment correctiu de l'Hospital. Es valorarà la concreció i l'adaptabilitat al servei del pla de formació continuada i reciclatge dels 2 tècnics assignats al servei de manteniment correctiu de l'Hospital en els següents àmbits:

 - La formació continuada i complementària en els programes de control d'accés (Dorlet), Gestió del Circuit Tancat de CTTV i altres.
 - La participació en els simulacres i els cursos de formació del Pla d'Autoprotecció de l'Hospital.
 - Altres cursos relacionats amb l'activitat que el Servei de Seguretat i Circuits de l'Hospital consideri oportuns.



- **Pla de Control Documental. Fins a 5 punts:**

Definir el pla de control documental del servei de manteniment amb el contingut i periodicitat dels informes de manteniment descrits al plec tècnic així com l'actualització d'inventari d'equips. Es valorarà l'exhaustivitat i la qualitat del pla de control documental així com la previsió de periodicitat dels informes de manteniment i la previsió d'actualització d'inventaris d'equips, sempre donant compliment als mínims definits al PPT. També es valorarà la disposició d'oficina tècnica pròpia per part de l'empresa licitadora.

Per tal de verificar el compliment mínim del PPT, caldrà presentar el currículum vitae dels tècnics assignats al servei, el certificat acreditatiu de la titulació d'oficials de primera de Seguretat Electrònica (per als tècnics de manteniment correctiu), així com la certificació de formació en els sistemes existents a la FGS (software i hardware Dorlet, sistemes d'intrusió DESICO i en el sistema i plataforma de CTTV Wisnet). **La no presentació d'aquesta informació serà motiu d'exclusió.**

Criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques: Fins a 5 punts (Sobre B2).

- **Disposició de servei d'emergències 24 hores tot l'any amb CRA: (Fins a 5 punts)**

L'empresa ha d'acreditar estar en disposició d'un servei d'emergències amb recepció i coordinació d'incidències des d'un Centre d'Emergències tal i com es requereix al PPT. Aquest servei de recepció, gestió i atenció d'emergències ha de garantir cobertura tots els dies de l'any durant les 24 hores a totes les dependències internes i externes que pertanyin a l'Hospital. Sobre la CRA es valorarà la forma en que aquesta està subcontractada, de forma que: _

- Disposa de Central Receptora d'Alarmes **subcontractada** per la recepció i gestió del servei d'emergències 24 hores tots els dies de l'any subcontractat → 2,5 punts.
- Disposa de Central Receptora d'Alarmes **pròpia** per la recepció i gestió del servei d'emergències 24 hores tots els dies de l'any subcontractat → 5 punts

Criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques: Fins a 60 punts (Sobre C).

- **P1: Oferta econòmica total pel servei de manteniment fix (manteniment preventiu + tècnics assignats al manteniment correctiu). Fins a 55 punts.** Es puntuarà de la forma següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri (55 punts)

O_m = Oferta Millor



SANT PAU

Ov = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de Ponderació = 1,5

- **P2: Coeficient de gestió per la compra de material. Fins a 2 punts**
La FGS avaluarà i puntuarà la proposta dels licitadors per el coeficient de gestió compra de materials per al servei.

Es valoren les propostes segons la següent taula:

Coeficient de gestió ("k") (*)	Puntuació
0,00 % ≤ k ≤ 4,00 %	2
4,01 % ≤ k ≤ 5,00 %	1,5
5,01 % ≤ k ≤ 7,00 %	1
7,01 % ≤ k ≤ 9,00 %	0,8
9,01 % ≤ k ≤ 10,00 %	0,5
10,01 % ≤ k	0

(*) Les "k" hauran de tenir 2 decimals, com a màxim.

- **P3: Import ofertat pel cost de la mà d'obra de manteniment correctiu, Fins a 3 punts.**
La FGS avaluarà i puntuarà el preu hora fora de l'horari (08:00h - 17:00 hores) per a manteniment correctius per a l'Oficial de 1ª:

$$P = \left(\left(\frac{hd_{min}}{hd_x} \times 1 \right) + \left(\frac{hn_{min}}{hn_x} \times 1 \right) + \left(\frac{hf_{min}}{hf_x} \times 1 \right) \right)$$

On:

- P: Puntuació obtinguda
- hd_x: Preu hora per a manteniments correctius en horari diürn, ofert pel licitador (17:00h-22:00h).
- hd_{min}.: Preu hora per a manteniments correctius en horari diürn, de totes les propostes presentades i acceptades (17:00h-22:00h)..
- hn_x: Preu hora per a manteniments correctius en horari nocturn, ofert pel licitador (22:00h-08:00h).
- hn_{min}.: Preu hora per a manteniments correctius en horari nocturn, de totes les propostes presentades i acceptades (22:00h-08:00h)..
- hf_x: Preu hora per a manteniments correctius en dia festiu, ofert pel licitador.
- hf_{min}.: Preu hora per a manteniments correctius en dia festiu, de totes les propostes presentades i acceptades.

Les empreses hauran d'omplir el model de complementació obligatòria d'oferta econòmica.

Justificació del valor de ponderació (VP):



SANT PAU

D'acord amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, s'estableix un VP de 1,5, associat al pes específic del criteri preu. Es considera que la prestació objecte de la licitació s'ha d'executar amb un component de qualificació tècnica important i amb un alt nivell qualitatiu, atesa la complexitat tècnica. Amb això s'incentiva la presentació de bones ofertes econòmiques acompanyades de la presentació de millors propostes tècniques que les actuals per tal d'aconseguir bones puntuacions en ambdós apartats de valoració.

Sistema d'atribució de punts:

Es valoraran les propostes en funció de la qualitat de les mateixes, nivell de detall i el grau d'adaptabilitat del servei ofertat a les necessitats de la FGS. La puntuació de cada apartat es farà en funció de les diferències més rellevants identificades en les diferents propostes presentades. Les ofertes es valoraran per separat i comparativament entre elles per definir, dins del rang de punts, la puntuació final.

Vist l'objecte del contracte és requisit imprescindible assegurar la qualitat de la proposta. Per això, en primer lloc, es valorarà la qualitat tècnica de cada element ofert pel licitador –valorant-se l'oferta per si mateixa i per comparació amb les ofertes dels restants licitadors–, conforme a la ponderació relativa expressada anteriorment i tenint en compte la raonabilitat del servei ofert i la seva adaptabilitat a les necessitats de la FGS.

Cas d'una única oferta, el procediment a seguir serà el següent: 1) es valorarà que la proposició compleix amb els requisits exigits en el PPT; 2) es valorarà que la proposició compleix amb la puntuació mínima establerta. En l'informe de valoració es recollirà, com a mínim, la puntuació atorgada i, en cas d'incompliment del PPT i/o llinar, la seva justificació.

Assoliran menor puntuació les ofertes que responguin al següent;

- Les ofertes que presentin conceptes indeterminats, com per exemple; “temps de resposta: immediat/mínim garantit” o equivalent.
- Les ofertes que no presentin explicació, presentin una explicació mínima.
- Les ofertes que presentin recursos humans insuficients pel dimensionament del servei, les que no expliquin les tasques concretes a executar per cadascun d'aquests o que no puguin donar resposta a les necessitats de la FGS.
- Les ofertes que no presentin calendaris d'execució o d'implantació de les accions descrites en cada criteri o subcriteri, els presentin poc definits o no s'adaptin a les necessitats concretes de la FGS i el seu funcionament.
- Les ofertes que presentin mitjans materials insuficients i/o no especifiquin el seu control i justificació

Puntuació mínima requerida per procedir a la següent fase de valoració:

Sí: Els licitadors hauran d'obtenir un **mínim de 20 punts** en la valoració dels criteris qualitatius d'acord amb l'article 146.3 de la LCSP (Sobre B1+B2). En cas de no obtenir aquesta puntuació no passaran a la següent fase d'avaluació.



SANT PAU

En funció de la puntuació obtinguda les ofertes s'agruparan segons les següents categories:

- Excloses: ofertes que no arriben al 50% del total de punts qualitatius (Sobre B1 + Sobre B2).
- Qualitat baixa: ofertes que obtenen entre el 50% i el 65% de la puntuació.
- Qualitat mitjana: ofertes que obtenen entre el 66% i el 75% de la puntuació.
- Qualitat alta: obtenen entre el 76% i el 100% de la puntuació.

No.

Identificació del caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes:

Per tal de presumir que una oferta presenta caràcter anormal o desproporcionat es seguiran les següents directrius, segons el que disposa l'article 149.2.b) de la LCSP:

- **Oferta econòmica total pel servei de manteniment fix (manteniment preventiu + tècnics assignats al manteniment correctiu):**
 - Quan les ofertes agrupades al grup de "Qualitat alta" (entre el 76% i el 100% de la puntuació qualitativa) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 15% de la mitjana del total de les ofertes.
 - Quan les ofertes agrupades al grup de "Qualitat mitjana" (entre el 66% i el 75% de la puntuació qualitativa) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 16% de la mitjana del total de les ofertes.
 - Quan les ofertes agrupades al grup de "Qualitat baixa" (entre el 50% i fins el 65% de la puntuació qualitativa) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 17% de la mitjana del total de les ofertes.
 - Si només hi ha un licitador, quan aquest presenti una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 15% del pressupost base de licitació.
- **Import ofertat pel cost de la mà d'obra de manteniment correctiu (fora d'horari)**
 - Quan les ofertes agrupades al grup de "Qualitat alta" (entre el 76% i el 100% de la puntuació qualitativa) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 15% de la mitjana del total de les ofertes.
 - Quan les ofertes agrupades al grup de "Qualitat mitjana" (entre el 66% i el 75% de la puntuació qualitativa) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 16% de la mitjana del total de les ofertes.
 - Quan les ofertes agrupades al grup de "Qualitat baixa" (entre el 50% i fins el 65% de la puntuació qualitativa) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 17% de la mitjana del total de les ofertes.
 - Si només hi ha un licitador, quan aquest presenti una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 15% del pressupost base de licitació.



SANT PAU

Causas d'exclusió derivades de l'avaluació: No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouran del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s supera/en el/s preu/s màxim/s establert/s.
- Quan l'objecte de l'avaluació no compleixi els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- No superar la puntuació mínima requerida, en relació amb els criteris qualitatius (Sobre B1 + Sobre B2), en el seu cas.
- Les ofertes que es limitin a descriure i reproduir el contingut dels Plecs, i que no aportin res addicional al requerit al PPT.
- Les ofertes que no presentin la documentació requerida de manera total i/o parcial, i /o la descripció necessària per a poder ser avaluada en el criteri en qüestió.
- Ofertes que vagin en contra dels interessos de la missió de la institució

Justificació dels criteris d'adjudicació: es dona compliment al que disposa l'article 145 LCSP respecte dels criteris d'adjudicació que permeten contractar un servei de qualitat. Es tracta, en efecte, de criteris vinculats a l'objecte del contracte que permeten mantenir condicions de competència efectiva. Aquests criteris es basen en una relació qualitat-preu.

Tots els criteris es troben estretament vinculats entre ells donat que busquen exactament la mateixa finalitat que consisteix en permetre visualitzar, i per tant valorar, quin servei es proposa i com es prestarà, adaptant-se concretament a les condicions específiques de funcionament de la FGS. D'una banda, els criteris qualitatius establerts pretenen identificar l'oferta que millor respongui a les necessitats ja descrites de la FGS, a saber, el servei descrit en l'objecte del contracte. D'altra banda, els criteris econòmics tenen com a finalitat identificar aquella oferta que respon millor al binomi qualitat-preu.

Respecte de l'admissió de MILLORES i/o VARIANTS

- **Admissió de Millores:**

- S'admeten:
 No s'admeten.

- **Admissió de Variants:**

- S'admeten.
 No s'admeten.

6. EXISTENCIA DE LOTS

- Sí.
 No, JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS: Tal i com s'ha dit en l'apartat primer de la present memòria, l'objectiu final del servei a contractar és el manteniment del servei de seguretat dins de l'àmbit de gestió de la FGS. Atès això, es considera que no es pot complir aquest objectiu si el servei és executat per més d'un proveïdor, atès que, es produiria la multiplicat de recursos materials, humans etc.



SANT PAU

Es necessari per a dur a terme el servei, tant pel que respecta a l'execució del contracte com per part de la FGS, la seva potestat de control i direcció del mateix, així com en els recursos que d'acord amb el PPT es posin a disposició del proveïdor del servei.

És per això que es considera que -el dividir el contracte en lots- suposaria, incórrer en el supòsit establert al Considerant 78 de la Directiva 2014/24/UE i article 99 de la LCSP, en quant s'afirma que l'òrgan de contractació pot decidir no dividir el contracte en lots quan això suposi "**hacer la ejecución del contrato excesivamente difícil u onerosa desde el punto de vista técnico, o que la necesidad de coordinar a los diferentes contratistas para los diversos lotes podría conllevar gravemente el riesgo de socavar la ejecución adecuada del contrato**".

7. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució del contracte és de dos (2) anys, amb possibilitat de tres (3) pròrrogues anuals.

La data d'inici del contracte serà:

- [data concreta].
 El dia següent a la seva formalització.

8. SUBCONTRACTACIÓ

Sí, d'acord amb l'article 215 de la LCSP es podran subcontractar totes les tasques que no siguin considerades "tasques crítiques" i que hauran de ser executades directament pel contractista principal. Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte; s'exclou, per tant, la subcontractació de les tasques corresponents al propi servei de manteniment preventiu i correctiu descrit en el PPT, el que suposa que l'equip tècnic assignat sigui personal de l'empresa adjudicatària, no de subcontractació. Si bé es pot acceptar la subcontractació de tasques auxiliars de formació, suport tècnic i informàtic, ajudes, etc, per als tècnics responsables, sense que suposi cap cost a la FGS.

No s'admet la subcontractació.

9. SUBROGACIÓ

- Sí**.
 No.

10. CESSIÓ

- Sí**, d'acord amb els límits que preveu l'article 214 de la LCSP.
 No.

11. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions.



SANT PAU

Modificacions previstes: Per a atendre futures eventualitats durant l'execució del contracte, de fins a un màxim del 20% del pressupost base de licitació.

L'objectiu general d'aquest contracte és garantir el nivell òptim del servei de manteniment d'instal·lacions, equips i sistemes de seguretat que es requereix a les dependències de la FGS.

Durant la vigència del contracte, la Fundació ha previst que es podrà modificar el contracte fins al màxim establert en el 20% del pressupost base de licitació. Aquestes modificacions es podran aplicar en els següent casos:

- ✓ per augment i/o disminució molt significatiu d'activitat i de les actuacions correctives.
- ✓ per eliminació i/o creació de nous departaments o serveis. Per exemple, creació de nous espais que incrementin la superfície de l'Hospital i, en conseqüència, l'increment del volum equips a mantenir.
- ✓ per trasllat d'altres centres implicats en el contracte actual.
- ✓ Per augment de l'inventari d'equips i instal·lacions a mantenir significatiu

Aquest llistat no és un numerus clausus de causes de modificació i, per tant, no té caràcter exhaustiu. En tot cas, també seran causes de modificació del contracte aquelles que tinguin una finalitat similar a les previstes.

El procediment de modificació, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, és el següent:

1. Informe tècnic-jurídic en el que es reculli la causa i les condicions de la modificació.
2. Notificació de l'acord de modificació i la publicació del mateix.
3. Formalització del contracte modificat.

En tot cas, si derivat de la modificació contractual s'ampliés o reduís el preu del contracte, es reajustarà la garantia definitiva presentada per tal d'adaptar-la al contracte modificat.

En cas de procedir a modificar el contracte, serà indispensable sol·licitar a la Direcció d'Economia i Finances l'emissió d'un nou certificat d'existència de crèdit.

La modificació del contracte no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte. En aquest cas la modificació es facturarà tal i com es descriu en l'apartat 17 del present document relatiu a la facturació.

El 20% previst per a possibles modificacions s'ha d'entendre dins de la raonabilitat de l'òrgan de contractació per a preveure futures eventualitats durant l'execució del contracte. Per tant, es considerarà que l'òrgan de contractació no ha pogut preveure tot el que quedi fora d'aquest marge de raonabilitat.

12. ALTRES COSTOS

- Primes o pagaments als candidats o licitadors.
- Revisió de preus.
- Altres.



SANT PAU

13. PRESSUPOST I VALOR ESTIMAT

D'acord amb la precedent anàlisi, el pressupost de la licitació resta de la següent manera:

Pressupost de licitació: 629.200 € (IVA inclòs).

Valor estimat del contracte: 1.404.000 € (IVA exclòs), d'acord amb el següent:

	Import (IVA Exclòs)	Import (IVA Inclòs)
Pressupost base de licitació	520.000€	629.200€
% previst en modificació	104.000€	125.840€
Pròrroga	780.000€	943.800€
VE del contracte (PB+modificació+pròrroga)	1.404.000€	1.698.840€

El desglossament del pressupost de licitació és el següent:

Servei de manteniment fix (manteniment preventiu + tècnics assignats al manteniment correctiu):	Import corresponent a la bossa per Manteniment correctiu fora d'horari (mà d'obra + materials)	TOTAL Pressupost base de licitació (sense Iva)
320.000,00 €	200.000 €	520.000€

El valor estimat del contracte s'ha de desglossar de la següent manera:

-cost directe:

- a) costos de personal: 70% en funció del Conveni Col·lectiu aplicable al sector de referència.
- b) costos de material: 14%.

-cost indirecte:

- a) benefici industrial: 13% (aproximadament).
- b) despeses generals: 3% (aproximadament).

14. PREU DEL CONTRACTE

- Preus unitaris: per la bossa pel servei de manteniment correctiu fora d'horari i materials.
- Preu a tant alçat: per al servei de manteniment fix (manteniment preventiu + tècnics assignats al manteniment correctiu).

15. GARANTIES

S'estableix garantia PROVISIONAL:

Sí.



SANT PAU

No.

S'estableix garantia DEFINITIVA:

Sí. S'exigeix la constitució d'una garantia del cinc (5) per cent del preu ofert per l'adjudicatari, IVA exclòs.

No.

16. TERMINI DE LA GARANTIA

Sí. S'estableix un termini de garantia de 12 mesos des de la resolució del contracte, sense perjudici de l'aplicació de les normes que li correspongui sobre la responsabilitat a que estigui afecta la garantia.

No.

17. FACTURACIÓ

- Per al servei de manteniment fixe: La facturació es durà a terme en 12 mensualitats d'import fix, com a resultat de l'import adjudicat dividit en les corresponents mensualitats.
- Per al servei de manteniment correctiu : per comanda, supeditat a què el servei i el material hagi estat rebut i aprovat pel departament responsable. Caldrà indicar en les factures el marge de gestió ofertat sobre materials i el preu de la mà d'obra del manteniment correctiu.
- Per a la modificació contractual: Es durà a terme la facturació, de la mateixa forma prevista en l'apartat anterior, pel preu unitari ofertat.

18. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

Atenent a la necessitat i característiques d'aquest servei, i per a garantir la correcta execució del contracte, s'estableix expressament el següent regim de penalitats:

Es considera com a **falta molt greu**:

- o L'absència total sense avís a la Propietat del personal de manteniment del sistemes.
- o No cobrir l'absència informada per causes imprevistes o previstes dels tècnics assignats en un període màxim de dues hores.
- o Cobrir l'absència per part de tècnics no formats i desconexadors del sistemes de seguretat i la instal·lació de la FGS.
- o No presentació del tècnic d'urgències davant d'una sol·licitud d'intervenció de la FGS a la CRA de l'empresa adjudicatària i la no resolució de la incidència per falta de coneixement tècnic de la instal·lació.
- o Deteriorament o sostracció de qualsevol material, instal·lació i/o equipament que pertanyi a la FGS.
- o No entregar el Pla de Manteniment especificat al PPT en el termini de dos mesos des de l'inici del contracte.



SANT PAU

- No realitzar el nombre de revisions preventives anuals especificades a l'oferta de l'adjudicatari.
- L'incompliment de faltes greus reiterades (2 en un període d'un any) per part de l'empresa adjudicatària, o la seva inobservança, quan es produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- Qualsevol altra conducta que suposi un incompliment, i no estigui inclòs a cap dels apartats precedents, que suposi un perjudici molt greu a la FGS.
- Que els tècnics titulars no es trobin a les instal·lacions de la FGS dins de la jornada laboral establerta al PPT, sense cap justificació prèviament aprovada.

La conseqüència d'una falta molt greu serà motiu de sanció econòmica per cada falta, que comportarà la penalització de fins un 10% de la facturació mensual del mes de la falta, la reiteració podrà produir la resolució del contracte. El responsable del contracte determinarà el % de penalització a aplicar en funció del dany. En cas que l'incompliment es consideri que ha produït un perjudici molt greu a la FGS podrà instar la resolució del contracte. Quan es produeixi la resolució del contracte en aplicació d'allò previst en el present apartat, l'adjudicatari no tindrà dret a reclamar cap quantia en concepte d'indemnització.

Es considera com a **falta greu**:

- L'absència temporal sense avís a la Propietat del personal de manteniment del sistema
- Cobrir l'absència informada per causes imprevistes del tècnic assignat en un període superior a les dues hores.
- Presentació del tècnic d'urgències en temps superior al termini establert davant d'una sol·licitud d'intervenció de la Propietat a la CRA de l'empresa adjudicatària.
- No presentació de l'informe trimestral de les actuacions realitzades en el manteniment
- Mal comportament del personal assignat per part de l'adjudicatària.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el plec i en les ofertes de l'adjudicatari, sense el vist i plau del responsable de la FGS.
- El no compliment de consens i comunicació de canvis de personal
- No disposar de les noves incorporacions durant els 15 dies abans de l'inici de la prestació del servei per part del nou tècnic.
- L'incompliment de faltes lleus reiterades (2 en un període d'un any)
- Qualsevol altra conducta que suposi un incompliment, i no estigui inclòs a cap dels apartats precedents, que suposi un perjudici greu a la FGS.
- Incompliment dels terminis de garantia de les noves instal·lacions i dels materials establerts al PPT.

La conseqüència d'una falta greu serà motiu de sanció econòmica per cada falta, la penalització serà d'un 5% de la facturació mensual del mes de la falta, la reiteració es considerarà com a molt greu, sense cap possibilitat de reclamació o indemnització per part de l'adjudicatari, i pertocarà aplicar les penalitzacions que escaiguin d'acord amb allò previst a l'apartat precedent.



SANT PAU

Es considera com a **falta lleu**:

- La dificultat de localització del personal de manteniment del sistemes
- La no identificació correcta dels treballadors
- No disposar de l'estoc mínim dels elements fungibles i recanvis més habituals.
- Qualsevol altra conducta que suposi un incompliment, i no estigui inclòs a cap dels apartats precedents, que suposi un perjudici lleu a la FGS.
- No anar uniformat degudament amb la uniformitat de la empresa.

La conseqüència d'una falta lleu serà motiu de sanció econòmica per cada falta, la penalització serà d'un 2% de la facturació mensual del mes de la falta, la reiteració es considerarà com a greu, sense cap possibilitat de reclamació o indemnització per part de l'adjudicatari, i pertocarà aplicar les penalitzacions que escaiguin d'acord amb allò previst a l'apartat precedent.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, la Fundació Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 10 per 100 de l'import d'adjudicació, en l'import de la factura del mes de la falta.
- Faltes greus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 5 per 100 de l'import d'adjudicació, en l'import de la factura del mes de la falta.
- Faltes lleus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 2 per 100 de l'import d'adjudicació, en l'import de la factura del mes de la falta.

Els tipus de percentatges indicats, correspon a una xifra màxima. Quan el contractista concorri en una falta i s'hagi d'aplicar penalitzacions, aquestes seran graduades en funció de la gravetat de la falta i el dany comés a FGS. El responsable del contracte emetrà un informe amb la motivació corresponent.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitzacions s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, o la persona en que delegui, que serà adoptat a proposta del responsable del contracte. L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista.

Causes de Resolució.

Les causes de resolució del contracte seran les que s'indiquin en el Plec i/o el contracte. No obstant, FGS es reserva la possibilitat de resoldre el contracte, si es donen les següents causes.

- La paralització total i absoluta de la prestació del servei objecte d'aquest contracte imputable al contractista, en mes de 72 hores.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació de prestacions i de cessió contractual.



SANT PAU

- Cometre 2 faltes molt greus (o el seu equivalent) en un període d'un any.

19. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La FGS com a responsable del tractament i en compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades), informa que les dades indicades per l'empresa licitadora seran tractades amb la finalitat de gestionar la present licitació, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1. i c del mateix Reglament General de Protecció de Dades, ja que es considera que és necessari per al compliment d'una obligació legal. Únicament seran tractades per aquelles àrees o departaments segons les seves funcions i competències. Les dades no seran cedides a cap tercer, excepte que existeixi una obligació legal. No es preveuen transferències internacionals de dades. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de conservació de la documentació. Així mateix els interessats poden exercir el dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, així com sol·licitar l'oposició i la limitació del tractament de les seves dades. En cas que l'interessat tingui algun dubte o vulgui més informació pot posar-se en contacte amb la delegada de protecció de dades de la FGS a la direcció dpd@santpau.cat. També té el dret de presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Finalment, amb la formalització del contracte, l'adjudicatari també accepta donar compliment al compromís de confidencialitat o bé contracte d'encarregat de tractament segons escaigui, que la FGS li faciliti.

L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

Sí, la finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix.

No.

20. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades i més concretament al Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Si per a l'execució del present contracte el licitador o contractista pot tenir accés a dades de caràcter personal, es comprometrà a signar, quan així li ho requereixi la FGS, els compromisos de protecció de dades que corresponguin.

21. CONDICIÓN ESPECIAL D'EXECUCIÓN



SANT PAU

Atès l'objecte del contracte li resulta d'aplicació la Instrucció 5/2020 de la Direcció General de Contractació Pública sobre els models i els procediments de comunicació derivats dels compromisos assumits per l'adhesió de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic a l'Electronics Watch:

Sí.

No.

22. CLAUSULES AMBIENTALS

Sí.

No.

23. OBSERVACIONS

Classificació empresarial:

Sí.

No:

Solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

1.- La solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar mitjançant els següents ítems:

- Declaració sobre el volum global de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclosos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte si la seva duració és superior a l'any.

(* El valor anual mig del contracte, de conformitat amb l'article 36.6 del RD 1098/2001 es calcula dividint el valor estimat del contracte entre el nombre de mesos de la seva execució i multiplicant per 12 el quocient resultant.

2.- La solvència tècnica s'haurà d'acreditar mitjançant els següents ítems:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos, quin import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.

Aquests serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, i mitjançant certificats emesos pel contractant quan la destinació sigui privada o, mancant aquest últim, mitjançant una declaració responsable de l'empresari

Als certificats o contractes que acreditin aquesta solvència hi ha de figurar l'objecte que es licita i l'import adjudicat/contractat.



SANT PAU

Si es tracta d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, i quan l'empresa sigui de nova creació (antiguitat inferior a cinc anys), la seva solvència tècnica s'acreditarà segons el que disposa la clàusula 10.1 del Plec de clàusules particulars.

La solvència de les unions temporals o les agrupacions d'empreses serà la resultant de l'acumulació de les classificacions i/o solvència de les empreses agrupades, d'acord amb la normativa vigent.

- Certificacions de qualitat: Registre d'Empreses de Seguretat existent en el Ministeri de l'Interior i/o el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya (Mossos d'Esquadra). Caldrà presentar la documentació acreditativa corresponent.

VISITA A LES INSTAL·LACIONS DE LA FGS:

- Sí.** La FGS establirà un dia de visita conjunta per a que el licitadors puguin visitar el centre i les seves instal·lacions, sota la supervisió dels tècnics del FGS.
- No.**

Barcelona, a 23 de novembre de 2023.

Rubèn Moragues i Pastor

Responsable del contracte

NOTA: El present document es troba incorporat a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per la persona competent.

NOTA 1: A tots els efectes, es considera que la data d'aquest document és la que figura al final del mateix.

NOTA 2: Amb la signatura del present document, el/s/la sotasignat/s declara/en que no existeix conflicte d'interès en la pròpia actuació professional. Així mateix, declara que coneix les seves obligacions, segons el que consta al Protocol en relació als Conflictes d'interès aprovat per la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.



SANT PAU