Aquest PCAP ha estat informat favorablement per l'AJ del Catsalut
en data 13 de juny de 2019

BANC DE SANG I TEIXITS

BANC DE SANG I TEIXITS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS MIXT

CONTRACTACIÓ D'OBRES I SERVEIS

EXPEDIENT CO/1000/1100005287/24/PS

CONTRACTACIÓ MIXTA DE L'EXECUCIÓ DE L'OBRA I LA DIRECCIÓ FACULTATIVA PER LA INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE PRODUCCIÓ D'AIGUA FREDA PER CLIMATITZACIÓ DE LA SEU CENTRAL DEL BANC DE SANG I TEIXITS.

PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT

Número de Plec: OB/2019 SIMPLIFICAT

BANC DE SANG I TEIXITS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ D'OBRES MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

INDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Elements del contracte
   - 1.1 Legislació aplicable
   - 1.2 Òrgan de contractació
   - 1.3 Procediment i criteris per valorar les ofertes
   - 1.4 Recurs ordinari
   - 1.5 Jurisdicció competent
   - 1.6 Revisió d'ofici
   - 1.7 Responsable del contracte
   - 1.8 Despeses de publicitat
   - 1.9 Mitjans de comunicació electrònics
   - 1.10 Actuació ètica

2 Objecte del contracte
   - 2.1 Objecte de la contractació
   - 2.2 Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte
   - 2.3 Admissibilitat de variants
   - 2.4 Termini màxim d'execució del contracte

3. Dades econòmiques del contracte i revisió de preus
   - 3.1 Dades econòmiques del contracte
   - 3.2 Revisió de preus

II. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

4. Aptitud per contractar

5. Solvència de les empreses licitadores
   - 5.1 Classificació de les empreses licitadores
   - 5.2 Solvència de les empreses licitadores.
   - 5.3 Integració de la solvència amb mitjans externs
   - 5.4 Compromís a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials
   - 5.5 Certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar

6. Criteris d'adjudicació

7. Ofertes desproporcionades

8. Licitació
   - 8.1 Documentació

8.2 Lloc de presentació
8.2.1 Mitjançant eina de Sobre Digital.
8.2.2 No presentació mitjançant eina de Sobre Digital.
8.3 Contingut dels sobres
8.3.1 Documentació del sobre número A
8.3.2 Contingut del sobre B i, si escau, del sobre C

9. Mesa de contractació i obertura dels sobres i examen de la documentació
9.1 Mesa de contractació
9.2 Obertura dels sobres i valoració de les ofertes

10. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

11. Adjudicació del contracte

12. Devolució de la documentació presentada pels operadors econòmics no adjudicataris

13. Formalització del contracte

III. EXECUCIÓ, MODIFICACIÓ I SUSPENSIÓ DE LES OBRES

14. Inici, ritme i execució de les obres

15. Programa de treball

16. Compliment de terminis de construcció

17. Senyalització d'obres

18. Certificacions d'obres. Abonaments al contractista
18.1 Certificacions d'obres
18.2 Abonaments a compte
18.3 Règim de pagament

19. Obligacions del contractista
19.1 Obligacions fiscals, laborals, socials i altres obligacions
19.2 Compliment de terminis i penalitats per demora
19.3 Responsabilitats
19.4 Autoritzacions i legalitzacions corresponents
19.5 Documentació tècnica
19.6 Fotografies de l'obra
19.7 Danys i perjudicis
19.8 Llengua del treball en l'execució del contracte
19.9 Deure de guardar secret

20. Prerrogatives de BST

21. Cessió del contracte

22. Subcontractació

23. Modificacions del contracte

24. Suspensió de les obres
    24.1 Suspensions temporals
    24.2 Actes de suspensió
    24.3 Danys i perjudicis al contractista

IV. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

25. Recepció de l'obra
    25.1 Avís d'acabament de l'obra
    25.2 Acta de recepció
    25.3 Mesurament general i certificació final de les obres

26. Termini de garantia
    26.1 Durada del termini de garantia
    26.2 Conservació de l'obra durant el termini de garantia
    26.3 Informe sobre l'estat de les obres

27. Responsabilitat per vicis ocults.

28. Extinció del contracte

29. Compliment del contracte

30. Resolució del contracte
    30.1 Causes
    30.2 Efectes

ANNEXOS

Annex 1. Quadre de característiques

Annex 2. Declaració responsable

Annex 3. Obligacions essencials

Annex 4. Model d'oferta tècnica, d'oferta econòmica (*quan sigui el cas)*

Annex 5. Solvència econòmica

Annex 6. Solvència tècnica i, en el seu cas, compliment de normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental

Annex 7. Criteris d'adjudicació

Annex 8. Composició de la Mesa de contractació

BANC DE SANG I TEIXITS

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Elements del contracte

1.1 Legislació aplicable

La naturalesa jurídica del contracte és la pròpia del contracte administratiu d'obres establert a l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (des d'ara LCSP).

El contracte es regeix per les clàusules contingudes en aquest Plec i, en general, per la LCSP i pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com pel Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 de octubre i pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò no modificat ni derogat per les lleis esmentades. Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de la obligació de complir-les.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del RGLCAP, i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

1.2 Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el Director general del BST, en virtut de les facultats conferides pel Consell d'Administració del BST.

Les dades de contacte, adreça postal i correu electrònic, així com l'adreça del perfil de contractant, consten en el quadre de característiques.

1.3 Procediment i criteris per valorar les ofertes

La contractació es realitzarà mitjançant el procediment obert simplificat que preveu l'article 159, apartats de l'1 al 5, de la LCSP, i per valorar les proposicions i determinar la millor oferta presentada s'ha d'atendre al criteri o als criteris d'adjudicació establerts a l'annex 7 d'aquest plec.

1.4 Recurs ordinari

Els actes i les decisions que s'adoptin en els procediments que aquest plec regeixi per a la contractació de subministraments que no reuneixin els requisits de l'apartat 1 de l'article 44 de la LCSP podran ser objecte del recurs que correspongui, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya,

la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

1.5 Jurisdicció competent
Correspon a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu resoldre les qüestions litigioses que se suscitin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció del contracte.

1.6 Revisió d'ofici
La revisió d'ofici dels actes preparatoris i dels actes d'adjudicació de la contractació que es regeix per aquest plec s'efectuarà de conformitat amb el que estableix el capítol I del títol V de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i d'acord amb allò previst a l'article 41 de la LCSP.

1.7 Responsable del contracte
Per aquesta contractació, l'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte en la resolució d'inici de l'expedient que serà el que consti en el quadre de característiques.

Al responsable del contracte li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament, dins l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin. Per al desenvolupament d'aquesta funció, el responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica, vinculada al BST o aliena a aquest.

D'acord amb l'apartat 2 del article 62 de a LCSP, en el contracte objecte d'aquest plec, les facultats del responsable del contracte les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

1.8 Despeses de publicitat
En el quadre de característiques, apartat 17, consta l'import màxim aproximat de les despeses de publicitat de la licitació del contracte que ha d'abonar l'empresa adjudicatària i que inclou tant les dels butlletins oficials, com, en el seu cas, les que generi la difusió de la contractació en altres mitjans de comunicació. En el supòsit que els licitadors adjudicataris siguin més d'un, l'import que hauran d'abonar serà proporcional a la suma que se'ls hagués adjudicat individualment.

1.9. Mitjans de comunicació electrònics
1.9.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials. Això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral adequadament documentat. Per exemple, podrà documentar-se mitjançant arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

1.9.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei

39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC/o declaració responsable. Un cop rebut/s el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de la notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

1.9.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, adreça que consta en l'apartat 32 del quadre de característiques.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

1.9.4 D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 de l'esmentat Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

1.10 Actuació ètica

L'empresa contractista i en el seu cas, les empreses licitadores, han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

   a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

   b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

   c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

   d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

   e) No realitzar accions que posin en risc l' interès públic.

   f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

   g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

   h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

   i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

   j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

2 Objecte del contracte

2.1 Objecte de la contractació

Constitueix l'objecte de la contractació la realització de les obres que consta en el quadre de característiques que figura adjunt en aquest plec. Les característiques tècniques de la prestació consten en el Plec de prescripcions tècniques.

En el supòsit en què la contractació inclogui la redacció del projecte d'obres i l'adjudicació de les obres , s'estarà al que disposa l'article 231.2 i l'article 234.3 de la LCSP.

2.2 Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tal i com preveu l'article 28 de la LCSP, la present contractació es du a terme perquè resulta necessària per al compliment i realització dels fins institucionals de BST.

La naturalesa i extensió de les necessitats que cal satisfer mitjançant aquesta contractació, així com la idoneïtat del seu objecte i el contingut per satisfer-les s'especifiquen en el Plec de prescripcions tècniques que la regeix.

2.3 Admissibilitat de variants
Atenent a les prescripcions disposades en l'article 142 de la LCSP, quan s'admeti la presentació de variants ha de constar aquesta possibilitat en l'apartat 7 del quadre de característiques, així com els seus requisits, modalitats i característiques.

2.4 Termini màxim d'execució del contracte
El termini màxim d'execució del contracte és el que s'estableix en l'apartat 8 del quadre de característiques, el qual es comptabilitzarà a partir de l'autorització per a l'inici de les obres atorgades per l'òrgan contractant.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que en aquesta aprovació es determinin, s'entenen integrants del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

Quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació pot concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si s'escau siguin procedents.

3. Dades econòmiques del contracte i revisió de preus.
3.1 Dades econòmiques del contracte
3.1.1 Les dades econòmiques del contracte són les que consten en l'apartat 9 del quadre de característiques.

3.1.2 En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de l'execució del contracte. No obstant, en l'esmentat apartat 9 del quadre de característiques consta diferenciat l'IVA.

3.1.3 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat 10 del quadre de característiques. No obstant, en cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

3.2 Revisió de preus

Els preus de la contractació objecte del present plec no podran ser objecte de revisió excepte que es disposi el contrari en l'apartat 11 del quadre de característiques. En el cas que s'admeti la revisió de preus, serà d'aplicació la fórmula que consta en aquest apartat 11 i sempre que el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

En el cas que s'admeti, cal detallar-ne la fórmula tipus aplicable d'entre les previstes en el Reial decret 1359/2011, de 7 de octubre.

L'import de les revisions que siguin procedents s'ha de fer efectiu mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials. Els possibles desajustos que es produeixin respecte de l'expedient de despesa aprovat en l'exercici, com ara els derivats de diferències temporals en l'aprovació dels índexs de preus aplicables al contracte, es poden fer efectius en la certificació final o en la liquidació del contracte.

II. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

4. Aptitud per contractar

4.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP

- Acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica requerida, en els termes establerts en els annexos 5 i 6 d'aquest plec. Aquest requisit serà substituït pel de la classificació, quan aquesta sigui exigible d'acord amb el que disposa la LCSP, classificació que, en aquest cas, consta a l'apartat 16 del quadre de característiques.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte i

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

En tot cas, les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes per tant com a requisit per participar en la licitació, la inscripció en el registre de licitadors que correspongui.

4.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució i/o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per la oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

4.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

4.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

5. Solvència de les empreses licitadores

5.1 Classificació de les empreses licitadores

Quan el valor estimat del contracte, d'acord amb l'apartat 9 del quadre de característiques, sigui igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, és requisit indispensable que l'empresari estigui classificat degudament com a contractista d'obres. En aquest cas, consta en l'apartat 16.3 del quadre de característiques la classificació que ha de tenir l'empresari, si bé la classificació d'aquest, en el grup o subgrup que correspongui en funció de l'objecte del contracte, amb una categoria igual o superior a la que exigeix aquest apartat del quadre acredita les seves condicions de solvència per contractar

Si l'objecte del contracte es divideix en lots, la classificació a requerir a les empreses es determina en relació amb cadascun dels lots, i és proporcional a aquests.

Independentment del valor estimat del contracte, als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, tant si concorren al contracte aïlladament com si estan integrats en una unió, no és obligatori que acreditin que estan classificats, si bé han d'acreditar compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en els annexos 5 i 6 d'aquest plec .

En les UTE, per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional que es detallen en els annexos 5 i 6 d'aquest plec.

Respecte dels empresaris que concorrin agrupats, per tal de valorar i apreciar la concurrència del requisit de classificació s'han de tenir en compte les prescripcions disposades a l'article 69 de la LCSP.

5.2 Solvència de les empreses licitadores.

Quan no sigui exigible que l'empresari estigui classificat, ha d'acreditar que compleix els requisits mínims de solvència que es detallen en els annexos 5 i 6 d'aquest plec a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen igualment en aquests annexos.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en els annexos 5 i 6 d'aquest plec. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, es pot acumular l'acreditada per cadascuna de les seves integrants d'acord amb la LCSP.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots, la solvència a requerir a les empreses es determina en relació amb cadascun dels lots, i és proporcional a aquests.

5.3 Integració de la solvència amb mitjans externs
D'acord amb l'article 75 de la LCSP, les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

5.4 Compromís a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials
Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients que s'indiquen en l'apartat 20 del quadre de característiques.

5.5 Certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar
Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

6 Criteris d'adjudicació
Consta en l'annex 7 d'aquest plec la relació desglossada i detallada dels criteris d'adjudicació que es valoraran, el corresponent repartiment de la puntuació entre ells i la seva forma de valoració.

No es valoraran les proposicions dels licitadors i, per tant, s'exclouran del procediment, si es dóna algun dels supòsits següents:

1. Quan els preus oferts pels licitadors superin el preu de sortida o els preus unitaris màxims de sortida, en cas que s'haguessin fixat, o qualsevulla altra limitació econòmica que s'hagués pogut establir, d'acord amb l'apartat 9 del quadre de característiques.

2. Quan l'objecte de valoració no compleixi els requisits bàsics demanats en el plec de prescripcions tècniques, previ informe tècnic motivat.

En els casos d'empat en les valoracions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicaran els criteris de desempat previstos en l'article 147 de la LCSP. Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

En el cas de requerir informació d'aquesta documentació, haurà d'estar a disposició de la Mesa de Contractació en un termini màxim de tres dies hàbils des del seu requeriment.

7. Ofertes desproporcionades
La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat 30 del quadre de característiques.

Quan, d'acord amb l'article 159.4 de la LCSP, l'oferta del candidat proposat per la Mesa de contractació com a adjudicatari es presumeixi que és anormalment baixa perquè es donen els supòsits que preveu l'esmentat apartat 30, la Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui la seva oferta. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des de l'enviament de la comunicació corresponent.

Si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini esmentat, o si rebuda dins d'aquest termini es considera motivadament que l'empresari no justifica la viabilitat de la seva oferta, queda exclòs de la licitació.

Es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si és comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

8. Licitació

8.1 Documentació

8.1.1 Si, d'acord amb l'apartat 6.3.1 del quadre de característiques, l'objecte del contracte està fraccionat en lots, l'empresa que concorri a la contractació podrà presentar oferta als corresponents lots atenent les prescripcions disposades en l'apartat 6.3 d'aquell quadre. Per contra, si el contracte no està fraccionat en lots, el licitador haurà de presentar oferta a la totalitat de la prestació objecte del contracte, i s'exclourà tota l'oferta del licitador que solament concorri a una part de l'objecte del contracte. A part de lots, l'òrgan de contractació també podrà determinar altres subdivisions amb els mateixos efectes que els dels lots.

8.1.2 Per participar en la licitació, les empreses licitadores han de presentar el número de sobres que s'indiquen a l'apartat 19 del quadre de característiques en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació mitjançant l'eina de Sobre Digital quan així consti a l'apartat 5 del quadre de característiques.

Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, sis dies naturals abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys nou dies naturals abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

8.1.3 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

8.1.4 Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici del que disposa l'apartat 7 del quadre de característiques sobre admissibilitat de variants. Tampoc podrà subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

8.2 Lloc de presentació

8.2.1 Mitjançant eina de Sobre Digital.

8.2.1.1 Quan, d'acord amb l'apartat 5 del quadre de característiques, les empreses licitadores hagin de presentar els sobres mitjançant l'eina de Sobre Digital, les empreses interessades hauran d'accedir al corresponent enllaç que consta en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació i omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina; a continuació rebran un missatge al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les empleades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable, que s'esmenta en la clàusula 8.3.1. d'aquest Plec, per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

BST demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual que garantirà la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la

constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

8.2.1.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona tramesa en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

8.2.1.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica, en aquests casos, de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no-modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

8.2.1.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/ind_ex.html

8.2.2 No presentació mitjançant eina de Sobre Digital.
Quan, d'acord amb l'apartat 5 del quadre de característiques, les empreses licitadores no hagin de presentar els sobres mitjançant l'eina de Sobre Digital, les empreses interessades han de lliurar les seves proposicions i la resta de documentació a la dependència de l'òrgan contractant que figuri en l'anunci dins del termini que s'indica. D'acord amb l'article 80 del Reglament, les proposicions també podran ser enviades per correu. En aquest últim cas, en la sol·licitud ha de constar la data de consignació de la documentació a l'oficina de correus i el licitant, en aquest mateix dia, ha de comunicar a l'oficina receptora de l'òrgan de contractació la tramesa de la proposició, mitjançant tèlex, fax, telegrama o en el correu electrònic que s'esmenti en el quadre de característiques. Si la documentació arriba després dels deu dies naturals següents a la finalització del termini no serà admesa. Igualment, en el supòsit que arribi dins d'aquests deu dies però sense l'acompliment dels requisits anteriorment assenyalats, tampoc serà admesa.

8.3 Contingut dels sobres
8.3.1 Documentació del sobre número A
L'operador econòmic que concorri a la licitació haurà d'incloure en aquest sobre A la declaració responsable degudament emplenada el model de la qual s'adjunta en l'annex 2 d'aquest plec. La declaració haurà de ser signada per qui ostenti la representació de la societat que presenta l'oferta.

8.3.2 Contingut del sobre B i, si escau, del sobre C

Depenent dels criteris d'adjudicació que consten a l'annex 7 d'aquest plec, s'han de tenir en compte els següents paràmetres:

a) Quan en l'esmentat annex 7 consti un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació quantificables tots ells de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que determini llur oferta.

b) Si en l'esmentat annex 7 s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica. En aquest cas, la inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex 4 a aquest plec, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en els annexos corresponents. En el supòsit del Sobre Digital, constarà la corresponent plantilla en l'eina.

Únicament l'oferta econòmica del licitador, recollida en l'esmentat model, en el qual el licitador, entre els altres aspectes que s'indiquen, ha d'especificar l'oferta econòmica. L'import de la proposició no pot ser superior als preus unitaris màxims, si han estat establerts, ni a qualsevulla altra limitació econòmica fixada en les bases de la contractació.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions les ha de signar els representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, les ha de signar els representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable que s'esmenta en la clàusula 8.3.1 d'aquest plec.

D'acord amb l'article 133 de la LCSP, les empreses licitadores poden declarar, d'entre els documents i/o les dades facilitades que han presentat, els que tenen informació confidencial.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

9. Mesa de contractació i obertura dels sobres i examen de la documentació

9.1 Mesa de contractació

D'acord amb allò que disposa l'article 326 de la LCSP i als articles 21 i 22 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació.

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres que figuren en l'annex 8 d'aquest plec.

Els acords de la Mesa seran vàlids sempre que es trobin presents el president, el secretari, l'assessor jurídic i el que tingui atribuïdes les funcions relatives al control econòmic pressupostari de l'òrgan de contractació. En cas d'empat de vots dirimirà el vot del president.

La Mesa de contractació podrà estar assessorada per comissions tècniques.

9.2 Obertura dels sobres i valoració de les ofertes.

Depenent dels criteris d'adjudicació que consten a l'annex 7 d'aquest plec, s'han de tenir en compte els següents paràmetres:

a) Si en l'esmentat annex 7 s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació quantificables tots ells de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura conjunta dels sobres A i B presentats per les empreses. En el supòsit que la Mesa de contractació observi defectes esmenables en la declaració responsable, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.

b) Si en l'esmentat annex 7 s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor i criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres A i B presentats per les empreses, acte que serà públic excepte que la presentació sigui tramitada per mitjans electrònics. La valoració de les proposicions l'han de fer els serveis tècnics de l'òrgan de contractació en un termini no superior a set dies naturals, i les ha de subscriure el tècnic o els tècnics que facin la valoració. En el supòsit que la Mesa de contractació observi defectes esmenables en la declaració responsable, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.

   Posteriorment, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci publicat en el perfil de contractant, se celebrarà un nou acte, que serà públic, en el qual es donarà a conèixer les empreses que han concorregut a la licitació i, si s'escau, les excloses del procediment així com la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses admeses.

Un cop acabada la obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

10. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

10.1 Un cop obert el sobre corresponent al o als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, la Mesa ha de procedir a:

1r Amb l'exclusió prèvia, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.

2n Fer la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb la millor puntuació.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa perquè es donen els supòsits que preveu l'apartat 30 del quadre de característiques, la Mesa ha de seguir el procediment que preveu l'article 149 de la LCSP, si bé el termini màxim perquè el licitador justifiqui la seva oferta no pot superar els 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació corresponent.

3r Requerir l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica perquè, dins del termini de 7 dies hàbils, a comptar de l'enviament de la comunicació, presenti la següent documentació justificativa:

a) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 4 d'aquest plec.

b) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

c) Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència, tant econòmica com tècnica.

d) Quan, d'acord amb l'article 75 de la LCSP, l'empresa licitadora recorri a les capacitats d'altres entitats, presentarà el compromís per escrit d'aquestes entitats que disposarà dels corresponents recursos necessaris.

e) Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental relacionats, en el seu cas, en l'annex 6 d'aquest plec.

f) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva en qualsevol de les formes previstes en l'article 108 de la LCSP, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 12 del quadre de característiques.

g) Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat 17 del quadre de característiques.

h) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat 29 del quadre de característiques.

Quan l'empresari estigui inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per a l'òrgan de contractació o per la mesa de contractació, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

10.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies naturals.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia provisional que, en el seu

cas, s'hagués constituït i, a més, podrà donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2, lletra a), de la LCSP.

11. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació a que fa referència la precedent clàusula, i s'ha de procedir, una vegada adjudicat, a formalitzar-lo no més tard dels quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà per mitjans electrònics a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals.

12. Devolució de la documentació presentada pels operador econòmics no adjudicataris

Una vegada adoptat l'acord d'adjudicació per l'òrgan de contractació, i prèvia sol·licitud dels licitadors no adjudicataris, s'haurà de retornar la documentació presentada per aquests acreditativa de llur aptitud per contractar i de la resta de requisits previs, una vegada hagin transcorregut els terminis per interposar recursos sense que s'hagin interposat, reservant-se BST la facultat de destruir-la quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació i no hagi estat recollida.

13. Formalització del contracte

El contracte es formalitza en document administratiu d'acord amb les prescripcions establertes en l'article 153 de la LCSP.

III. EXECUCIÓ, MODIFICACIÓ I SUSPENSIÓ DE LES OBRES

14. Inici, ritme i execució de les obres

D'acord amb l'article 237 de la LCSP i amb les regles contingudes en els articles 139 i següents del RGLCAP, l'execució del contracte comença amb l'acta de comprovació del replanteig. A aquests efectes, dintre del termini que s'estableixi en el contracte, que no serà superior a un mes des de la data de la seva formalització, llevat de casos excepcionals i justificats, el tècnic corresponent i el tècnic de la direcció facultativa, juntament amb la del contractista, comproven el replanteig fet prèviament a la licitació, estenen acta del resultat que ha de ser signada per ambdues parts i n'envien un exemplar a l'òrgan contractant.

Abans de començar les obres, l'adjudicatari ha d'adoptar les mesures per a informar, mitjançant els medis més idonis per a complir aquesta obligació, amb prou antelació els veïns, els usuaris potencials i, en general, els ciutadans afectats de les obres a executar, del calendari d'execució previst i de les incidències i les possibles afectacions que les obres provoquin.

El contractista ha d'atenir-se al projecte i al plec de clàusules administratives i tècniques establertes, ha de seguir les instruccions del director de les obres que té atribuïda la seva vigilància i que pot exigir que la seva execució s'ajusti al projecte en la realització dels diferents treballs, en les solucions tècniques aplicables, índole i qualitat de construcció, unitats a realitzar, etc., amb facultats

per ordenar la demolició de les obres defectuoses, executades sense ajustar-se a les condicions tècniques del projecte.

Quan les instruccions del director són de caràcter verbal han de ser ratificades per escrit, en el més breu termini possible, perquè siguin vinculants per a les parts.

Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia, el contractista és responsable dels defectes que es puguin advertir en la construcció.

15. Programa de treball
Seguint les prescripcions disposades en l'article 144 del RGLCAP, quan l'apartat 33 del caràtula-quadre de característiques així ho determini, el contractista, en el termini d'un mes, des de la formalització del contracte, haurà de presentar un programa de treball, totalment detallat, per al seguiment de l'execució de l'obra. Aquest programa ha de ser aprovat per el BST.

16. Compliment de terminis de construcció
El termini d'execució de les obres objecte de la contractació és el que figura en la caràtula-quadre de característiques dins del qual han de quedar totalment acabades.

El contractista adjudicatari ha de complir els terminis de construcció, i van al seu càrrec exclusiu les responsabilitats econòmiques que es puguin derivar del seu incompliment.

17. Senyalització d'obres
17.1 L'empresa constructora de l'obra és la responsable de senyalitzar les obres per a indicar-hi, entre altres, l'accés, la circulació de la zona afectada pels treballs i els punts de possible perill, tant en la zona d'obres com en l'entorn.

L'adjudicatari ha de fer-se càrrec de les depeses originades per la senyalització de les obres.

17.2 Així mateix, en el termini de vuit dies posteriors a l'inici de les obres, el contractista ha d'instal·lar, pel seu compte, un rètol anunciador de les obres, d'acord amb rètols normalitzats per la Generalitat de Catalunya.

18. Certificacions d'obres. Abonaments al contractista
18.1 ***Certificacions d'obres***
Als efectes del pagament, el BST ha d'expedir mensualment, en els primers deu dies següents al mes a què corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada d'acord amb el projecte durant el període de temps esmentat, llevat que hi hagi prevenció en contra en el quadre de característiques; aquests abonaments tenen el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final i sense suposar de cap manera aprovació i recepció de les obres que comprenen.

En aquests abonaments a compte s'ha d'observar el que disposa el paràgraf segon de l'apartat 2 de l'article 198 de la LCSP.

En els certificats d'obra i qualsevol altre document que s'expedeixi pels serveis de l'organisme contractant com a conseqüència de l'execució del contracte, s'ha d'especificar clarament i de manera separada la base imposable i la quota de

l'IVA, a més del tipus impositiu que, és la suma dels dos conceptes anteriorment esmentats, i concorda, necessàriament, amb la proposta econòmica de l'adjudicatari.

En cap cas s'han de pagar els certificats d'obra executada quan superen l'import de la consignació pressupostària anual que el BST tingui indicada per a l'execució i desenvolupament de l'obra.

L'excés del valor de l'obra executada, si s'escau, ha de ser satisfet en l'exercici econòmic següent, i ser liquidat amb càrrec a la nova consignació pressupostària, sense que per això pugui modificar-se la quantia del seu import ni s'admeti cap ajornament en la continuació de les obres, d'acord amb el ritme prèviament establert.

Als efectes anteriors, s'especifica expressament que la distribució anual per anualitats del pressupost de contracte de les obres objecte de la contractació, és l'indicat en el quadre de característiques d'aquest plec.

18.2 Abonaments a compte
D'acord amb l'article 240.2 de la LCSP, es poden realitzar abonaments a compte, prèvia sol·licitud expressa i escrita del contractista, per a instal·lacions, aprovisionament de materials i equipament de maquinària pesada adscrita a l'obra d'acord amb les prescripcions establertes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

18.3 Règim de pagament
El BST abonarà el preu d'acord amb allò previst a l'article 198.4 de la LCSP.

D'acord amb la Llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic, a partir del 15 de gener de 2015 les factures que s'hagin de presentar davant les administracions públiques han de ser en format electrònic i s'han d'enviar a través d'un dels punts generals d'entrada de factures establerts.

Mitjançant l'Acord de Govern 151/2014, la Generalitat de Catalunya ha declarat el servei e.FACT (Consorci AOC) punt general d'entrada de les factures electròniques que s'hagin de presentar a les administracions públiques catalanes.

Així doncs, estan obligades a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació a través del punt general d'entrada les entitats següents:

a) societats anònimes
b) societats de responsabilitat limitada
c) persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola
d) establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària
e) unions temporals d'empreses
f) agrupació d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europea, fons de pensions, fons de capital de risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titulització hipotecària o fons de garantia d'inversions

Les empreses adjudicatàries poden enviar les seves factures mitjançant qualsevol el format electrònics següent:

Format ***facturae***

L' intercanvi de missatges es realitza utilitzant procediments comuns amb d'altres administracions, tal com es descriu al Servei **eFact** del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC).

Les factures electròniques hauran de tenir el format factura-e 3.2 o 3.2.1 i hauran d'estar signades electrònicament amb certificat reconegut de 3r nivell.

A la factura s'han d'identificar els òrgans administratius amb competències en matèria de comptabilitat pública als quals vagi adreçada la factura.

Per tal de complir amb les normes estatals d'interoperabilitat per a la identificació dels òrgans administratius en la factura electrònica s'han d'utilitzar els codis DIR3 corresponents a:

a. Oficina comptable
b. Òrgan gestor
c. Unitat de tràmit

Per obtenir informació completa per identificar els codis DIR3 del BST s'hauran d'adreçar a comptabilitat@bst.cat

En compliment de les normes que regulen l'emissió de factures s'haurà d'indicar obligatòriament:

- Número d'Identificació Fiscal del BST (NIF): Q5856387E
- Denominació: Banc de Sang i Teixits
- Adreça fiscal: Passeig Taulat, 116, 08005 – Barcelona

Per a la identificació del subministrament o servei realitzat serà obligatori indicar com a mínim dos dels tres camps d'informació següents:

- Número de comanda (ReceiverTransactionReference)
- Número d'albarà (DeliveryNote)
- Número d'expedient (FileReference)

Per obtenir mes informació respecte a les particularitats del BST referents a aquest intercanvi electrònic i contingut dels missatges, les empreses poden accedir a comptabilitat@bst.cat

No es liquidarà cap factura que no compleixi les condicions establertes en els plecs que regeixen aquesta contractació i en la comanda.

19. Obligacions del contractista

19.1 Obligacions fiscals, laborals, socials i altres obligacions

a) L'adjudicatari ha de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les normes legals vigents en matèria fiscal, de relacions laborals i seguretat social, en especial referència al seu personal.

b) L'adjudicatari ha de complir les prescripcions establertes en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, especialment les del Capítol III d'aquesta Llei, sent d'aplicació les disposicions de l'article 47 de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.

c) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

   També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

   L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats d'acord amb la clàusula 19.3.3 d'aquest plec.

d) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

e) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les obres les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

f) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.

g) L'empresa contractista ha de presentar a l'Administració, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la memòria final. La memòria final ha de tenir el contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.

h) L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

   - Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.

   - Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.

   - Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.

   - El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau, i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.

   - Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.

- De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

i) A l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.

   L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Administració decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de prescripcions tècniques.

j) En relació a les corresponents autoritzacions per a l'execució i legalització de les obres objecte del contracte, li correspon al contractista la seva tramitació i obtenció davant l'organisme competent.

19.2 Compliment de terminis i penalitats per demora
El contractista ha de complir el termini d'execució del contracte i els terminis parcials establerts per el BST.

Si, arribat l'acabament de qualsevol dels terminis o del final, el contractista hagués incorregut en demora per causes imputables a ell, el BST pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret el BST, originats per la demora del contractista.

Quan l'import de la penalitat no cobreixi els danys causats al BST, aquest ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les sancions indicades, s'han de fer efectives amb càrrec a l'abonament de les certificacions d'obra que correspongui, dins del termini d'execució i sobre la garantia i altres emoluments que el contractista hagi de liquidar.

D'acord amb l'article 195.2 de la LCSP, si el retard fos produït per motius no imputables al contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos donant-li pròrroga del temps que se li havia assenyalat, el BST ha de concedir un termini que ha de ser, almenys, igual al temps perdut, si no és que el contractista en demana un altre d'inferior. La petició de pròrroga per part del contractista ha de tenir lloc en el termini màxim de quinze dies des d'aquell en què es produeixi la causa originària del retard, al·legant les raons per les quals considera que no li és imputable i assenyalant el temps probable de la seva durada, als efectes que el BST pugui resoldre oportunament, i sempre abans que finalitzi el termini d'execució del contracte, sobre la pròrroga, sens perjudici que una vegada desapareguda la causa es reajusti el termini prorrogat al temps realment perdut.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requereix interpel·lació o intimació prèvia per part del BST.

19.3 Responsabilitats
19.3.1 L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions realitzades, així com també

de les conseqüències que es dedueixin per a BST o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

19.3.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, BST podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats que consten en la clàusula 19.2 d'aquest plec.

19.3.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en els apartats 20 i 21 del quadre de característiques, BST podrà acordar la imposició de penalitats. La quantia de la penalitat haurà de ser proporcional a la gravetat de l'incompliment i cadascuna d'elles no podrà ser superior al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50 per cent del preu del contracte.

19.3.4 Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

19.4 Autoritzacions i legalitzacions corresponents
El contractista ha de lliurar, degudament autoritzades i legalitzades pels organismes oficials corresponents, les instal·lacions d'energia elèctrica, d'ascensors, de calderes i aparells a pressió, de combustibles i de gasos i totes aquelles altres subjectes a aquest tràmits, segons la legislació vigent.

19.5 Documentació tècnica
El contractista ha de lliurar en el moment de la recepció tres jocs complets de la documentació tècnica de l'estat final de la totalitat de l'obra.

19.6 Fotografies de l'obra
Un cop acabades les obres i d'acord amb les instruccions que formuli el director facultatiu, el contractista ha de presentar 8 fotografies, 4 de 18x24cms i 4 de 30x40 cms sobre els aspectes generals i parcials de l'obra que s'estimi adequats.

19.7 Danys i perjudicis
És obligació del contractista indemnitzar de tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte.

19.8 Llengua del treball en l'execució del contracte
L'empresa adjudicatària ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte del contracte. Tanmateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, el contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en

la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses adjudicatàries i, si s'escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb les disposicions que dicti el Conselh Generau d'Aran en exercici de les seves competències, i de conformitat amb allò que disposa l'article 2.2 de la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre el règim especial de la Vall d'Aran.

19.9 Deure de guardar secret
El contractista ha de guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i dels que tingui coneixement amb motiu d'aquest, llevat que l'òrgan de contractació no ho consideri aconsellable, per raó de la naturalesa i circumstàncies del contracte, en el plec de prescripcions.

L'adjudicatari ha de respectar la confidencialitat de tota la informació a la qual pugui tenir accés per raó d'aquest contracte, i ha d'adoptar les mesures oportunes per tal que, en cap cas, es pugui fer ús d'aquesta informació fora de l'exercici de les funcions previstes en el marc d'aquest contracte.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la normativa vigent relativa a la protecció de dades de caràcter personal.

20. Prerrogatives de BST
Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

21 Cessió del contracte
Els drets i les obligacions provinents del contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte, de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat i no estigui exclosa la possibilitat de la cessió a l'apartat 22 de quadre de característiques.

Perquè els adjudicataris puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers s'han de complir els requisits següents:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per cent de l'import del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb el BST i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Amb el compliment dels citats requisits, el cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

Quan sigui requisit la constitució de garantia definitiva, no es pot tornar o cancel·lar la garantia prestada pel cedent fins que no estigui formalment constituïda la del cessionari.

22. Subcontractació

22.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat 23 del quadre de característiques.

22.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des de que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si BST notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

22.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància serà suficient per acreditar la seva aptitud.

22.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, així com tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

22.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

22.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació donarà lloc, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, a alguna de las conseqüències següents: a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte; b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

22.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front al BST, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que el BST tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant del BST per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

22.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

22.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

22.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

23. Modificacions del contracte

L'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el contracte per raons d'interès públic, d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP, amb les particularitats que preveu l'article 207 y l'article 242 d'aquesta mateixa norma, en els supòsits següents:

a) En els supòsits en què així s'hagi previst a l'apartat 18 del quadre de característiques, fins a un màxim del vint per cent del preu inicial del contracte i sense que les modificacions puguin suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

b) Excepcionalment, quan sigui necessari realitzar una modificació que no estigui prevista en el plec de clàusules administratives particulars i es compleixin els requisits i es doni algun o diversos dels supòsits que preveu l'article 205 de la LCSP.

En tot cas les modificacions seran motivades, atendran a raons d'interès públic i seran obligatòries per al contractista.

En el supòsit que siguin d'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin, s'admet la modificació i/o resolució del contracte en casos de situacions de contenció o modificació de la despesa i que siguin derivades de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostàries, d'acord amb allò que s'estableix a la Disposició Addicional Tercera de la Llei 3/2015, de 11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives. Aquestes modificacions i/o resolucions es fan per raons d'interès públic d'acord amb allò previst a l'art. 203 del LCSP.

24. Suspensió de les obres
24.1 Suspensions temporals
Si la suspensió temporal només afecta una o més parts o classes d'obra que no constitueixen la totalitat de l'obra contractada, s'utilitza la denominació "suspensió temporal parcial" en el text de l'acta de suspensió i en tota la documentació que en faci referència; si afecta la totalitat de l'obra contractada, s'utilitza la denominació "suspensió temporal total" en els mateixos documents.

En cap cas, es pot utilitzar la denominació "suspensió temporal" sense concretar o qualificar el seu abast.

24.2 Actes de suspensió
Sempre que el BST acordi una suspensió temporal, parcial o total, de l'obra o una suspensió definitiva s'ha d'estendre l'acta corresponent de suspensió, que ha d'estar signada pel director de les obres, i el contractista, i s'hi ha de fer constar l'acord del BST que hagi originat la suspensió, a més de definir concretament la part o parts o la totalitat de l'obra afectades per l'esmentada suspensió.

La direcció de l'obra ha de trametre un exemplar de l'acta de suspensió i de l'annex corresponent a BST.

24.3 Danys i perjudicis al contractista
Si el BST, per acordar una suspensió temporal que excedeixi del període de temps que per aquest efecte fixen les disposicions vigents, hagués d'abonar danys i perjudicis al contractista, la seva determinació ha de tenir en compte les regles establertes en l'article 208 de la LCSP.

IV. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

25. Recepció de l'obra
25.1 Avís d'acabament de l'obra
El contractista o el seu delegat, amb una antelació de 45 dies hàbils sempre que la duració del contracte de l'obra ho permeti i, en cas contrari, el que determini el quadre de característiques, ha de comunicar per escrit a la direcció de les obres la data prevista per a l'acabament de l'obra.

El director, en cas de conformitat amb l'esmentada comunicació del contractista, la hi fa arribar, amb el seu vistiplau, i amb una antelació d'un mes respecte de la data d'acabament de l'obra, a l'Administració, per tal que aquesta nomeni un representant per a la recepció, d'acord amb les previsions de l'article 163 del RGLCAP.

25.2 Acta de recepció
El representant del BST estableix la data de recepció a aquest efecte i citarà per escrit el director, el contractista i, en el seu cas, al representant de la Intervenció corresponent (article 164 del RGLCAP). La recepció s'ha de dur a terme en el termini d'un mes des de l'acabament de l'obra.

El contractista té l'obligació d'assistir a la recepció de l'obra. Si per causes que li siguin imputables no compleix aquesta obligació, el representant del BST li ha de remetre un exemplar de l'acta perquè en el termini de deu dies formuli les al·legacions que consideri oportunes, sobre les quals l'òrgan de contractació ha d'emetre resolució.

Del resultat de la recepció n'ha d'estendre una acta que han de subscriure tots els assistents, i han de retirar un exemplar original cadascun d'ells.

Si les obres estan en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el representant del BST les ha de donar per rebudes, i se n'ha d'estendre l'acta corresponent, moment en què comença el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta i el director de les obres ha d'assenyalar els defectes observats, detallar les instruccions necessàries i fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho ha efectuat, se li pot concedir un altre termini improrrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

25.3 Mesurament general i certificació final de les obres
Rebudes les obres, es procedirà seguidament al seu mesurament general amb assistència del contractista, d'acord amb les prescripcions establertes en l'article 166 del RGLCAP.

Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció de l'obra, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades (article 166.9 del Reglamento).

26. Termini de garantia
26.1 Durada del termini de garantia
El termini de garantia és d'un any, comptador des de la recepció de l'obra, llevat que en el quadre de característiques s'estableixi el contrari.

No obstant això, en les obres la perdurabilitat de les quals no tingui una finalitat pràctica, com les de sondejos i prospeccions que hagin resultat infructuoses o que per la seva naturalesa exigeixin treballs que excedeixin el concepte de mera conservació, com els de dragatges, no s'exigeix un termini de garantia.

26.2 Conservació de l'obra durant el termini de garantia
El contractista procedeix a la conservació de l'obra durant el termini de garantia d'acord amb allò previst en el plec de prescripcions tècniques i segons les instruccions que rebi de la direcció, sempre de manera que aquest treballs no obstaculitzin l'ús públic o el servei corresponent de l'obra.

El contractista ha de respondre dels danys o deterioraments que puguin produir-se en l'obra durant el termini de garantia, excepte en el cas que pugui provar que aquests han estat ocasionats pel mal ús que n'hagin fet els usuaris o l'entitat encarregada de l'explotació i no per l'incompliment de les seves obligacions de

vigilància i policia de l'obra; en aquest supòsit té dret a ser reemborsat de l'import dels treballs que hagin de realitzar-se per tal de restablir en l'obra les condicions correctes, però no queda exonerat de l'obligació de portar a terme els esmentats treballs.

26.3 Informe sobre l'estat de les obres
Dins el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres.

Si l'informe és favorable, el contractista queda rellevat de tota responsabilitat, tret del que disposa la següent clàusula 27 d'aquest plec, i s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies.

En cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats siguin deguts a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del que s'ha construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de dictar les instruccions oportunes al contractista per a la deguda reparació del que s'ha construït, i concedir-li un termini per a això durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

27. Responsabilitat per vicis ocults.
27.1 Si l'obra s'arruïna o pateix deterioraments greus incompatibles amb la seva funció amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa d'incompliment del contracte per part del contractista, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es produeixin o es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció.

Així mateix, el contractista ha de respondre durant el termini esmentat dels danys materials causats en l'obra per vicis o defectes que afectin la cimentació, els suports, les bigues, els forjats, els murs de càrrega o altres elements estructurals, i que comprometin directament la resistència mecànica i l'estabilitat de la construcció, comptats des de la data de recepció de l'obra sense reserves o des de la seva esmena.

27.2 Les accions per exigir la responsabilitat que preveu l'apartat anterior per danys materials dimanants dels vicis o defectes prescriuen en el termini de dos anys a comptar des que es produeixin o es manifestin els danys esmentats, sense perjudici de les accions que puguin subsistir per exigir responsabilitats per incompliment contractual.

27.3 Si, un cop transcorregut el termini de quinze anys que estableix el primer apartat d'aquesta clàusula, no s'ha manifestat cap dany o perjudici, queda totalment extingida qualsevol responsabilitat del contractista.

28. Extinció del contracte
El contracte s'extingeix per compliment o per resolució.

29. Compliment del contracte
El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest ha realitzat, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció del BST, la totalitat de la prestació.

En tot cas, la seva constatació exigeix per part del BST un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del termini de trenta dies següents al lliurament o la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb la clàusula 25 d'aquest plec.

30. Resolució del contracte
30.1 Causes
Són causes de resolució del contracte:

a) Les relacionades en l'article 211 i en l'article 245 de la LCSP.

b) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en l'annex 3 d'aquest plec i/o en el contracte.

c) L'incompliment de l'obligació de l'adjudicatari de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

d) L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a la clàusula 1.10 d'aquest plec.

e) L'incompliment de les obligacions previstes en relació amb l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa adjudicatària perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 212 del TRLCSP.

f) Les establertes expressament en aquest plec.

30.2 Efectes
L'aplicació i els efectes de les causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

DILIGÈNCIA

Resolució del director general del Banc de Sang i Teixits de data , d'aprovació d'aquest Plec **OB/2019 simplificat**

Enric Argelagués Vidal
Director general
Banc de Sang i Teixits

INFORME JURÍDIC DEL PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS I QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

Expedient: CO/1000/1100005287/24/PS
Objecte del contracte: Contractació de l'obra d'execució i direcció facultativa per la instal·lació d'un sistema de producció d'aigua freda per climatització de la seu central del banc de sang i teixits.
Forma de tramitació i procediment d'adjudicació: Tramitació ordinària i procediment Simplificat . Contracte mixt d'obres i serveis.
Valor estimat del contracte: 362.984,08 €

Fonaments de dret

Aquest plec de clàusules i quadre de característiques fixa els elements concrets de l'expedient per a la licitació esmentada en l'encapçalament, per a la contractació mixta de l'obra d'execució i direcció facultativa per la instal·lació d'un sistema de producció d'aigua freda per climatització de la seu central del Banc de Sang i Teixits, la qual se seguirà per tramitació ordinària, procediment obert simplificat, en aplicació dels articles 14, 17, 18 i 159 i successius de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), no està subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb l'article 22 de la LCSP i el seu contingut s'ha establert de conformitat amb el que disposa l'article 122 de la LCSP.

El quadre de característiques i plecs de la licitació, han estat examinats per aquesta Àrea Jurídica i són acords als requisits que estableix l'esmentada Llei. També s'ajusta a les disposicions previstes en el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, i en el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic.

Pronunciament

En conseqüència i de conformitat amb el que disposa l'acord del Consell d'Administració de data 25 de maig de 2023 de creació dins l'estructura orgànica del Banc de Sang i Teixits de Catalunya, d'una Àrea Jurídica amb funcions d'assessorament legal i de coordinació legal-administrativa, tot això de conformitat amb el Reglament dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'Àrea Jurídic emet:

INFORME FAVORABLE sobre el quadre de característiques esmentat.

Lletrada de l'Àrea Jurídica

ANNEX 1.

Quadre de característiques.

BANC DE SANG I TEIXITS
Edifici Dr. Frederic Duran i Jordà
Pg. Taulat, 106-116. 08005 Barcelona
Tel. 93 557 35 00
www.bancsang.net

Quadre de característiques. Contracte d'obres mixt. Simplificat

1. Òrgan de la contractació

Directora general del Banc de Sang i Teixits

2. Centres sol·licitants vinculats a la contractació

Edifici Dr. Frederic Duran i Jordà del Banc de Sang i Teixits

3. Referència i forma de tramitació de l'expedient de contractació

3.1 Referència d'expedient : CO/1000/1100005287/24/PS

3.2 Tramitació Urgent ☐ Ordinària ☒

4. Procediment d'adjudicació i num. d'identificació del plec de clàusules pel qual es regeix

4.1 Procediment d'adjudicació: obert simplificat

4.2 Identificació del plec (número del plec tipus): OB/2019 SIMPLIFICAT

5. Presentació de les ofertes mitjançant eina digital

sí ☒ no ☐

6. Descripció de l'objecte del contracte

6.1 Objecte del contracte:
Contractació mixta de l'execució de l'obra i la direcció facultativa per la instal·lació d'un sistema de producció d'aigua freda per climatització de la seu central del banc de sang i teixits.

6.2 Nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV)
45331231-4 i 71520000-9

6.3 Fraccionament del contracte: lots

6.3.1. L'objecte està dividit en lots: sí ☒ no ☐

6.3.2. Si l'objecte està dividit en lots:

Obligatorietat d'anar a tots els lots: sí ☐ no ☒

Obligatorietat d'anar a lots sencers: sí ☒ no ☐

Número de lots als quals un mateix licitador pot presentar oferta:

Número de lots que poden adjudicar-se a un mateix licitador:

(si és el cas, al PPT consten les normes que s'aplicaran quan un licitador pugui resultar adjudicatari d'un número de lots que excedeixi d'aquest màxim indicat)

Ofertes integradores:

7. Variants

Admet variants

Sí ☐ nombre _____
No ☒

Elements i condicions en què queden autoritzades la seva presentació:

8. Termini d'execució del contracte

8.1 Durada del contracte: Fins el 31 de desembre de 2024

8.2 Data d'inici: El dia de la seva formalització o, si escau, en la data que consti en el document de formalització.

8.3 Termini d'execució de l'obra :
L'execució del contracte, està circumscrit a l'exercici 2024

9. Pròrroga

sí ☐ **núm. de mesos de pròrroga:** **no** ☒

10. Dades econòmiques del contracte

10.1 Pressupost base de licitació

PBL: 439.210,73 € amb IVA

Costos directes	80 %
Costos indirectes	20 %

10.2 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per el seu càlcul:

VEC: 362.984,08 € sense IVA

exercicis	Import sense IVA	Import amb IVA
2024	362.984,08 €	439.210,73 €
TOTAL	**362.984,08 €**	**439.210,73 €**

10.3 Preus unitaris màxims: sí ☒ no ☐

	LOT 1: Execució de les obres/instal·lacions	
Concepte	**Import sense IVA**	**Import amb IVA**
CAPÍTOL 01 INSTAL·LACIONS MECÀNIQUES	320.522,35 €	387.832,04 €
CAPÍTOL 02 INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA	6.347,59 €	7.680,58 €
CAPÍTOL 03 INSTAL·LACIÓ DE CONTROL	12.027,02 €	14.552,69 €
CAPÍTOL 04 SEGURETAT I SALUT	1.800,00 €	2.178,00 €
CAPÍTOL 05 GESTIÓ DE RESIDUS	2.365,32 €	2.862,04 €
CAPÍTOL 06 CONTROL QUALITAT	1.360,80 €	1.646,57 €
TOTAL	**344.423,08 €**	**416.751,92 €**

	LOT 2: Direcció Facultativa, Coordinació de seguretat i Salut i Legalització	
Concepte	**Import sense IVA**	**Import amb IVA**
CAPÍTOL 01 DIRECCIÓ D'OBRA I EXECUCIÓ	5.580,00 €	6.751,80 €
CAPÍTOL 02 COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT	4.381,00 €	5.301,01 €
CAPÍTOL 03 LEGALTIZACIÓ	2.100,00 €	2.541,00 €
CAPÍTOL 04 MODELITZACIÓ BIM	6.500,00 €	7.865,00 €
TOTAL	**18.561,00 €**	**22.458,81 €**

10.4 Pressupost per lots: sí ☒ no ☐

10.5 Lots : distribució

	LOT 1	
exercicis	**Import sense IVA**	**Import amb IVA**
2024	344.423,08 €	416.751,92 €
TOTAL	**344.423,08 €**	**416.751,92 €**

	LOT 2	
exercicis	**Import sense IVA**	**Import amb IVA**
2024	18.561,00 €	22.458,81 €
TOTAL	**18.561,00 €**	**22.458,81 €**

11. Tramitació pressupostària

☒ ordinària de l'exercici vigent

☐ anticipada | 6 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | | | |

☐ pluriennal acord del Consell d'Administració data _____

12. Revisió de preus

sí ☐ fórmula: _____ no ☒

13. Garantia definitiva

13.1 Constitució de la garantia definitiva sí ☒ no ☐

En cas negatiu, justificació de l'exempció:

13.2 Substitució sobre el preu sí ☐ no ☒

En cas afirmatiu, forma i condicions de la retenció:

13.3 Import total de la garantia definitiva (% de l'import del contracte): 5% per a cada Lot.

13.4 En el seu cas, garantia complementària per la quantitat de

14. Condicions especials d'execució

14.1 En els contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, en el plec s'ha de fer constar com a condició especial d'execució:

No aplica

14.2 Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre exigides al contractista i als subcontractistes que participin en l'execució del contracte: _____

Penalitat per incompliment sí ☒ no ☐

Quantia de la penalitat:

Caràcter d'obligació essencial sí ☒ no ☐

15. Criteris d'adjudicació

Vegeu la clàusula 6 i annex 7 del plec de clàusules administratives.

Lot 1
- Criteris avaluables de manera automàtica: 75 punts
- Criteris avaluables segons judici de valor: 25 punts

Lot 2
- Criteris avaluables de manera automàtica: 75 punts
- Criteris avaluables segons judici de valor: 25 punts

16. Mostres

S'han de lliurar mostres sí ☐ no ☒

17. Termini de garantia

Cal definir un termini de garantia sí ☒ termini: 36 mesos a comptar des de la data de recepció final de l'obra

no ☐

18. Règim de pagament

Pagament únic ☐ Pagament progressiu ☒

19. Solvència econòmica, financera i tècnica*;*

19.1 Acreditació de la solvència econòmica i financera

Vegeu l'annex 5 del plec de clàusules administratives

LOT 1; Execució de les Obres

- Volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, per un import igual o superior 240.000-.€ s/IVA. L'acreditació s'ha d'efectuar mitjançant l'aportació dels certificats i documents corresponents a la declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa en l'àmbit de l'objecte del contracte.

- Aportació d'un justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per indemnització per riscos professionals per un import igual o superior a 1.000.000 € sense IVA.

LOT 2; Direcció Facultativa

- Volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, per un import igual o superior a 13.000,00 € sense IVA. L'acreditació s'ha d'efectuar mitjançant l'aportació dels certificats i documents corresponents a la declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa en l'àmbit de l'objecte del contracte.

- Aportació d'un justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per indemnització per riscos professionals per un import igual o superior a 200.000,00€ sense IVA.

19.2 Acreditació de la solvència tècnica
Vegeu l'annex 6 del plec de clàusules administratives

LOT 1; Execució de les Obres

A. Relació de les obres executades en el curs dels tres darrers anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

La suma dels 3 imports dels certificats (tant d'una tipologia o altre o combinats) ha de ser d'un total de mínim 240.000,00 € sense IVA.

LOT 2; Direcció Facultativa

A. Relació de les obres dirigides en el curs dels tres darrers anys, avalada per certificats d'execució firmats; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

La suma dels 3 imports dels certificats (tant d'una tipologia o altre o combinats) ha de ser d'un valor total mínim 13.000,00 € sense IVA.

19.3 Classificació
S'acceptarà la classificació: per al lot 1 Grup J, Subgrup 3, Categoria D
Per al lot 2 Exempt

---

20. Import màxim de les despeses de publicitat de la licitació del contracte

---

A càrrec de l'adjudicatari en cas que n'hi hagi.

---

21. Modificació del contracte prevista

No es preveu.

---

22. Nombre de sobres a presentar pel licitador la documentació i proposta

---

3 sobres (A, B i C)

---

23. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

22.1 sí ☐ no ☒

En cas afirmatiu, descripció dels mitjans que les empreses s'han de comprometre a adscriure:

22.2 Penalitat per incompliment sí ☐ no ☐

22.3 Caràcter d'obligació essencial sí ☐ no ☐

24. Cessió del contracte sí ☒ en els termes previstos a la LCSP no ☐

25. Subcontractació

sí ☒ En els termes previstos a la LCSP. Caldrà anunciar-ho en el moment de presentar l'oferta i aportar les corresponents declaracions
no ☐

26. Obligacions essencials.

Vegeu annex 3 del plec de clàusules administratives

27. Lloc de prestació del servei

Edifici Dr. Frederic Duran i Jordà del Banc de Sang i Teixits

28. Penalitats

Les previstes a la LCSP.

29. Causes específiques de resolució del contracte

Incompliment de les obligacions essencials

30. Responsable de contracte

Sr. Xavier López López, Direcció OIE del BST

31. Persona de contacte, telèfon, fax i correu electrònic (per consultar o aclarir qualsevol aspecte de l'expedient de referència)

Àmbit tècnic: xlopez@bst.cat ; àmbit administratiu: jmferrer@bst.cat

32. Altres obligacions.

Condicions d'obligat compliment d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre exigides al contractista i als subcontractistes que participin en l'execució del contracte:

El contractista es compromet a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, de manera que els ingressos o beneficis procedents del present contracte públic seran íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, prohibint-se expressament la utilització de domicilis i la seva conseqüent tributació en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE, bé sigui de manera directa o mitjançant empreses filials. L'incompliment del que estableix aquesta clàusula és causa de resolució del contracte.

Condicions especials d'execució en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes:
Les condicions especials d'execució que es relacionen a continuació s'han d'observar en els termes i terminis establerts a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes en la seva redacció donada pel Reial Dret-llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en la feina i l'ocupació, desenvolupat pel Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball, on també s'hi estableix el seu contingut.

1.1 Per a les empreses amb 50 treballadors o més, i quan s'exigeixi en el conveni col·lectiu que sigui aplicable

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, en el termini màxim de 30 dies de la signatura del contracte, el Pla d'igualtat de conformitat amb l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Així mateix, estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació objecte del contracte, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. També hi restarà obligada si així s'ha establert en el conveni col·lectiu que li sigui aplicable.

1.2 Per a les empreses amb menys de 50 treballadors

L'empresa que no estigui obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat en els termes del paràgraf anterior, haurà de presentar proposta d'acció de dues de les mesures següents:
a) Disposició de representació equilibrada de dones i homes en tots i cada un dels grups i categories professionals
b) Mesures per a la millora de l'accés a l'ocupació i la promoció professional de les dones en els sectors, ocupacions i professions en què siguin poc presents
c) Promoció de l'accés de les dones als òrgans de direcció per a garantir la representació equilibrada de tots dos sexes d'acord amb l'article 32 de la Llei17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones homes.
d) Implantació les garanties corresponents per a aplicar criteris igualitaris de retribució de dones i homes, i també l'adequada valoració de llocs de treball tenint en compte la perspectiva de gènere.
e) Adopció de mesures per a implantar formes flexibles i horaris racionals

d'organització del temps de treball, que facin possible is coresponsabilitat de dones homes en el treball domèstic i de cura de persones i que permetin de conciliar la vida personal laboral
f) Adopció de mesures contra l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, incloent-hi les accions preventives sancionadores i l'elaboració d'un protocol de prevenció.
g) Protocol d'ús de llenguatges inclusius no sexistes ni androcèntrics i publicitat no sexista en la comunicació interna, els productes, els serveis el màrqueting de l'empresa.
j) Establiment de permisos de paternitat de caràcter individual i intransferible, de quatre setmanes consecutives des del finiment del permís de maternitat, afegit al permís que estableix la legislació vigent.
k) Promoció de polítiques efectives de flexibilitat empresarial
L'empresa adjudicatària haurà de presentar, en el termini màxim de 30 dies des de la signatura del contracte la proposta d'acció de les dues mesures mitjançant declaració responsable signada per l'apoderat signant de la oferta adjudicada

1.3 En cas que l'empresa adjudicatària disposi del distintiu d'excel·lència
empresarial en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes en el treball, d'acord amb el que estableix l'article 50 de la Llei orgànica 3/2007 de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i l'article 10 Llei17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, haurà de presentar aquest distintiu en el termini màxim de 30 dies des de la signatura del contracte i haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, totes les accions que l'empresa ha plantejat per a que li sigui concedit el distintiu

---

Aspectes mediambientals

Considerant que a l'edifici FDJ del BST es poden arribar a generar una gran quantitat de residus dins la realització del servei objecte del contracte, es demana com a garantia d'una execució més eficient per tal de poder minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar, fent una correcta gestió ambiental dels residus i els embalatges d'acord amb la legislació vigent, l'aportació dels certificats de qualitat següents, els quals hauran d'aportar en cas de resultar adjudicataris i mantenir durant tota l'execució del contracte:

- Certificat d'Inscripció en el Registre d'Agència de Residus nacional com a productors de residus Industrials. (En cas de que l'adjudicatari decideixi subcontractar l'activitat de recollida dels residus industrials, haurà d'aportar l'esmentat certificat conforme l'empresa subcontractista està inscrita en aquest Registre).

---

33. Ofertes anormalment baixes. Paràmetres per identificar que una oferta es considerarà anormal

---

Paràmetres o formula:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat 7 del PCAP. En el seu defecte, es consideraran amb valors desproporcionats o anormals les ofertes quan:

- L'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 20% de la mitjana de les ofertes de tots els licitadors admesos.

Quan l'oferta econòmica sigui inferior en almenys un 15% a la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores i la baixa no superi el 20%, s'analitzaran la resta de circumstàncies de la proposició, en relació únicament als criteris de valoració susceptibles de judici de valor, d'acord amb el següent procediment:

1. S'obtindrà la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores, excepte d'aquelles que hagin estat excloses per no reunir els requeriments tècnics mínims, si s'escau.

2. A partir d'aquesta dada, es calcularà la desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.

3. Finalment, s'obtindrà la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

A partir d'aquests paràmetres, es considerarà que una oferta es troba incursa en valor anormal o desproporcionat, quan la puntuació obtinguda en relació als criteris susceptibles de judici de valor estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica sigui inferior en almenys un 15% a la mitjana de totes les ofertes econòmiques presentades.

---

34. Correu electrònic del BST a efecte de notificacions

contractacions@bst.cat

---

35. Perfil de contractant

https://www.bancsang.net/info-corporativa/perfil-contractant/

---

36. Mesa de contractació

Sí ☒ no ☐

37. Altres obligacions.

Condicions d'obligat compliment d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre exigides al contractista i als subcontractistes que participin en l'execució del contracte:

El contractista es compromet a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, de manera que els ingressos o beneficis procedents del present contracte públic seran íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, prohibint-se expressament la utilització de domicilis i la seva conseqüent tributació en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE, bé sigui de manera directa o mitjançant empreses filials. L'incompliment del que estableix aquesta clàusula és causa de resolució del contracte.

Condicions especials d'execució en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes:
Les condicions especials d'execució que es relacionen a continuació s'han 'observar en els termes i terminis establerts a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes en la seva redacció donada pel Reial Dret-llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en la feina i l'ocupació, desenvolupat pel Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball, on també s'hi estableix el seu contingut.

1.1 Per a les empreses amb 50 treballadors o més, i quan s'exigeixi en el conveni col·lectiu que sigui aplicable

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, en el termini màxim de 30 dies de la signatura del contracte, el Pla d'igualtat de conformitat amb l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Així mateix, estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació objecte del contracte, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. També hi restarà obligada si així s'ha establert en el conveni col·lectiu que li sigui aplicable.

1.2 Per a les empreses amb menys de 50 treballadors

L'empresa que no estigui obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat en els termes del paràgraf anterior, haurà de presentar proposta d'acció de dues de les mesures següents:

a) Disposició de representació equilibrada de dones i homes en tots i cada un dels grups i categories professionals
b) Mesures per a la millora de l'accés a l'ocupació i la promoció professional de les dones en els sectors, ocupacions i professions en què siguin poc presents
c) Promoció de l'accés de les dones als òrgans de direcció per a garantir la representació equilibrada de tots dos sexes d'acord amb l'article 32 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones homes.
d) Implantació les garanties corresponents per a aplicar criteris igualitaris de retribució de dones i homes, i també l'adequada valoració de llocs de treball tenint en compte la perspectiva de gènere.
e) Adopció de mesures per a implantar formes flexibles i horaris racionals d'organització del temps de treball, que facin possible is coresponsabilitat de dones homes en el treball domèstic i de cura de persones i que permetin de conciliar la vida personal laboral
f) Adopció de mesures contra l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe,

incloent-hi les accions preventives sancionadores i l'elaboració d'un protocol de prevenció.
g) Protocol d'ús de llenguatges inclusius no sexistes ni androcèntrics i publicitat no sexista en la comunicació interna, els productes, els serveis el màrqueting de l'empresa.
j) Establiment de permisos de paternitat de caràcter individual i intransferible, de quatre setmanes consecutives des del finiment del permís de maternitat, afegit al permís que estableix la legislació vigent.
k) Promoció de polítiques efectives de flexibilitat empresarial
L'empresa adjudicatària haurà de presentar, en el termini màxim de 30 dies des de la signatura del contracte la proposta d'acció de les dues mesures mitjançant declaració responsable signada per l'apoderat signant de la oferta adjudicada

1.3 En cas que l'empresa adjudicatària disposi del distintiu d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes en el treball, d'acord amb el que estableix l'article 50 de la Llei orgànica 3/2007 de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i l'article 10 Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, haurà de presentar aquest distintiu en el termini màxim de 30 dies des de la signatura del contracte i haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, totes les accions que l'empresa ha plantejat per a que li sigui concedit el distintiu

38. Altres condicions

Pel que fa al lot 2 de prestació dels serveis de la direcció facultativa de les obres, i a efectes de l'execució i de la resolució del contracte, s'estarà al que disposa la LCSP pel que fa aquest tipus de contracte i que es refereixen a:

Execució, modificació i suspensió dels serveis

L'adjudicatari ha d'executar el contracte d'acord amb els principis de responsabilitat i eficàcia, complint els terminis convinguts, i segons les prescripcions dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que regeixen la contractació.

L'òrgan contractant o el seu representant té la facultat de direcció i inspecció del contracte. Pot supervisar fins i tot l'assistència del personal al treball, i la seva eficàcia. El BST té la facultat d'inspeccionar i de ser informada del procés de prestació del servei com a conseqüència del contracte.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la normativa vigent relativa a la protecció de dades de caràcter personal.

Aquesta informació serà facilitada a l'ens contractant prèvia sol·licitud per part d'aquest. La informació completa serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'ens contractant, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar d'informació, l'òrgan de contractació queda facultat per a resoldre el contracte sense que el contractista tingui dret a reclamar cap indemnització al seu favor. Així mateix, l'adjudicatari haurà de respondre pels danys i perjudicis que es derivin per a l'ens contractant de l'incompliment d'aquesta obligació, havent de respondre per aquest concepte la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari.

L'adjudicatari s'obliga a aplicar en execució de les prestacions pròpies de la contractació les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats públics.

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
•Rebre i transmetre qualsevol comunicació que el personal de l'empresa contractista hagi de realitzar a l'Administració en relació amb l'execució del contracte.

•Controlar el compliment de les normes laborals de l'empresa en relació al personal d'aquesta que presti serveis professionals en l'execució del contracte, en particular en matèria d'assistència del personal al lloc de treball i gaudiment de vacances, de manera que no es pertorbi la prestació del servei contractat.

•Informar a l'Administració dels empleats del contractista que deixin d'estar adscrits a la execució del contracte, en especial en els efectes de poder gestionar adequadament els mitjans de treball d'aquells que s'haguessin disposat.

Es procedirà a l'execució subsidiària quan el contractista incompleix les obligacions que, per no tenir el caràcter de personalíssimes, poden ser realitzades per un altre subjecte diferent d'ell mateix.

L'òrgan de contractació determinarà si la prestació del contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a l'execució i el compliment, i podrà requerir, si escau, les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la recepció. Si les tasques efectuades no s'adeqüen a la prestació contractada com a conseqüència dels vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar-la i quedarà exempt de l'obligació de pagament o tindrà dret, si escau, a recuperar el preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredita que hi ha vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Acabat el termini de garantia sense que el BST hagi formalitzat algun dels inconvenients o la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista queda exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

El contractista té dret a conèixer i a ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

El contractista ha de guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públiques o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i dels que tingui coneixement amb motiu d'aquest, llevat que l'òrgan de contractació no ho consideri aconsellable, per raó de la naturalesa i circumstàncies del contracte, en el plec de prescripcions tècniques.

Programa de treball: l'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en el quadre de característiques.

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Responsabilitats

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a BST o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, BST podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. La constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de BST.

BST tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en els apartats del quadre de característiques, BST podrà acordar la imposició de penalitats.

Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte:

a) Les relacionades en l'article 211 i en l'article 306 de la LCSP.

b) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en el corresponent annex d'aquest plec i/o en el contracte.

c) L'incompliment de l'obligació de l'adjudicatari de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

d) Les establertes expressament en aquest plec.

Efectes

L'aplicació i els efectes de les causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

ANNEX 2.

Declaració responsable:

ANNEX 3.

Obligacions essencials.

Annex 3

OBLIGACIONS ESSENCIALS

OBRES:

- Compliment de les normes en matèria de riscos laborals.
- Compliment de les normes que fixa la Llei 9/2017 sobre subcontractació.
- Compliment dels requisits fixats en el plec de prescripcions tècniques o en l'oferta tècnica pel que fa als recursos humans.
- Compliment de les prescripcions fixades en els projectes d'obres i compliment obligatori de les recomanacions de la direcció d'obres.
- Compliment dels terminis fixats en el plec de clàusules en l'execució del contracte, a no ser que, l'endarreriment tingui el vist-i-plau del BST.
- Compliment del deure de confidencialitat.
- El contractista, i els subcontractistes, se sotmeten a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, citada al Plec de Clàusules Administratives Particulars, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.
- El contractista es compromet a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, de manera que els ingressos o beneficis procedents del present contracte públic seran íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, prohibint-se expressament la utilització de domicilis i la seva consegüent tributació en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE, bé sigui de manera directa o mitjançant empreses filials.

ANNEX 4.

Model d'oferta tècnica, d'oferta econòmica (quan sigui el cas).

ANNEX 5.

Solvència econòmica.

BANC DE SANG I TEIXITS

Edifici Dr. Frederic Duran i Jordà
Pg. Taulat, 106-116. 08005 Barcelona
Tel. 93 557 35 00
www.bancsang.net

Annex 5

Acreditació solvència

Expedient número
CO/1000/1100005287/24/PS

Per subscriure contractes amb els sector públic els empresaris han d'acreditar que compleixen les condicions mínimes de solvència econòmica i financera que determini l'òrgan de contractació, segons s'estableix en l'article 87 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

Solvència econòmica

Els interessat en aquest procediment acreditaran la seva solvència econòmica i financera per algun dels següents mitjans, en compliment d'allò previst en l'article 87 de la LCSP i la clàusula corresponent del Plec de clàusules administratives:

☒ a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any. Import de 240.000,00 € s/IVA per al lot 1 i de 13.000,00 € s/IVA per al lot 2.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

☒ b) Aportació d'un justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per indemnització per riscos professionals per un import igual o superior a 1.000.000,00 € sense IVA per al lot 1 i de 200.000,00€ sense IVA per al lot 2.

☐ c) Altres requerits per l'òrgan de contractació vinculats al l'objecte del contracte i que es detallen en quadre de característiques o en el plec de prescripcions tècniques

ANNEX 6.

Solvència tècnica i, en el seu cas, compliment de normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

BANC DE SANG I TEIXITS

Edifici Dr. Frederic Duran i Jordà
Pg. Taulat, 106-116. 08005 Barcelona
Tel. 93 557 35 00
www.bancsang.net

Annex 6

Acreditació solvència

Expedient número
CO/1000/1100005287/24/PS

Per subscriure contractes amb els sector públic els empresaris han d'acreditar que compleixen les condicions mínimes de solvència professional o tècnica que determini l'òrgan de contractació, segons s'estableix en l'article 88 de la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic.

Solvència tècnica o professional

Els interessat en aquest procediment acreditaran la seva solvència professional o tècnica pels següents mitjans, en compliment d'allò previst en l'article 88 de la LCSP i la clàusula corresponent del Plec de clàusules administratives:

☒ a) Relació de les obres executades en el curs dels tres darrers anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

LOT 1:La suma dels 3 imports dels certificats (tant d'una tipologia o altre o combinats) ha de ser d'un valor anual mínim 240.000,00 € sense IVA.

LOT 2: La suma dels 3 imports dels certificats (tant d'una tipologia o altre o combinats) ha de ser d'un valor anual mínim 13.000,00€ sense IVA

☒ b) Indicació personal tècnic o els organismes tècnics, tant si estan integrats en l'empresa com si no, dels quals aquesta disposi per a l'execució de les obres, acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

☐ c) Indicació dels títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres, així com dels tècnics que se n'encarreguen directament (sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació).

☐ d) Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pot aplicar en executar el contracte.

☐ e) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació.

☐ f) Declaració en què s'indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic del qual

ANNEX 7.

Criteris d'adjudicació.

CRITERIS DE PUNTUACIÓ LOT 1 I LOT 2

Expedient: CO/1000/1100005287/24/PS

CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'EXECUCIÓ I DIRECCIÓ FACULTATIVA PER LA INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE PRODUCCIÓ D'AIGUA FREDA PER CLIMATITZACIÓ DE LA SEU CENTRAL DEL BANC DE SANG I TEIXITS FASE I

VALORACIÓ DE LES PROPOSTES

D'acord amb allò establert en la clàusula del Plec de Clàusules que regula els Criteris d'Adjudicació, aquests són els següents:

LOT 1: Execució de les obres/instal·lacions

VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ TÈCNICA DEL SOBRE B

D'acord amb allò establert en el capítol *VALORACIÓ DE LES PROPOSTES* del Plec Tècnic per poder procedir a la valoració de la documentació presentada per les empreses licitadores serà indispensable la entrega en el SOBRE B de la documentació designada com a obligatòria en el plec tècnic.

La manca de qualsevol dels documents indicats amb anterioritat pot suposar la desqualificació automàtica de l'empresa concursant.

Les propostes tècniques presentades en el SOBRE B es valoraran en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cadascun dels criteris i subcriteris descrits en aquest annex, i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent.

Advertència: en aquest sobre en cap cas ha d'haver-hi indicació de preus o oferta econòmica

CRITERIS AVALUABLES SEGONS JUDICIS DE VALOR							
La puntuació màxima d'aquest criteri serà de **25 punts**.							
VALORACIÓ TÈCNICA							
ITEM	**CRITERI A VALORAR**	**DESCRIPCIÓ BREU DEL CRITERI I ASPECTES A VALORAR (Descripció complerta al PPT)**	**TABULACIONS DE VALORACIÓ**	**PONDERACIÓ**			
				TRAM 1	**TRAM 2**	**TRAM 3**	**TRAM 4**
1	**PROCÉS CONSTRUCTIU I MEMÒRIA TÈCNICA**						
1.1	Procés constructiu i memòria tècnica	Desenvolupament de la memòria constructiva del projecte, amb indicació de processos que es duran a terme per a fer l'obra i que han de garantir la seva correcte execució, materials, coordinacions, recursos i organització general de l'obra.	Es valorarà segons els següents trams de puntuació: - **0,0 punts** si no es presenta memòria o aquesta presenta elements que no son coherents o viables. - **4,0 punts**: per a una documentació limitada o genèrica. - **8,0 punts**: per a una documentació complerta, adequada i adaptada a l'obra. - **10,0 punts**: Memòria descrita de manera molt entenedora, exhaustiva, plenament adaptada a l'obra i incorporant solucions innovadores o de millora	0	4	8	10
2	**IMPLANTACIÓ D'OBRA I LOGÍSTICA**						
2.1	Sistema de Gestió Ambiental.	Desenvolupament d'una breu memòria on es desenvolupi el sistema de gestió mediambiental, que contingui com a mínim: - Identificació d'impactes ambientals, la seva avaluació, i mesures correctores. - Localització d'abocadors si s'escau - Identificació i codificació dels residus. - Organismes autoritzats que realitzaran el transport i la gestió. - Pla de gestió de residus. En aquest punt s'ha de posar especial èmfasis en com es realitzarà la gestió de residus donada les directrius indicades en el present plec i la inexistència d'una zona d'acopi en l'edifici.	Es valorarà segons els següents trams de puntuació: - **0,0 punts** si no es presenta memòria o aquesta presenta elements que no son coherents o viables. - **0,5 punts**: per a una documentació limitada o genèrica. - **2,0 punts**: per a una documentació complerta, adequada i adaptada a l'obra.	0	0,5	2	-
2.3	Estructura i organització interna per al desenvolupament de l'obra	Estudi i ubicació dels emplaçaments per coordinar l'obra, zones de subministrament i acopis i de suport al personal que hi treballarà. En aquest punt es valorarà especialment el plantejament de la implantació donat la restricció d'espais addicionals en l'edifici FDJ per a acopi de material o altres aspectes.	Es valorarà segons els següents trams de puntuació: - **0,0 punts** si no es presenta anàlisis o aquest presenta elements que no son coherents o viables. - **2,5 punts**: per a un anàlisis limitat o genèric. - **5,0 punts**: per a un anàlisis complert, adequat i adaptat a l'obra.	0	2,5	5	-
3	**PLANIFICACIÓ D'OBRA**						

3.1	Planificació de l'execució de l'obra.	Desenvolupament d'una proposta de planificació temporal i de recursos tenint en compte els aspectes i fases de planificació presentats a l'Annex1. El pla de realització de l'obra ha de contemplar la construcció de les obres assegurant la seva execució en els terminis totals i parcials, amb descripció de les previsions de temps i obra executada en un diagrama de barres valorat setmanalment indicant el camí crític i posant especial èmfasis en els treballs que impliquen talls de subministrament.	Es valorarà segons els següents trams de puntuació: - **0,0 punts** si no es presenta planificació o aquest presenta elements que no son coherents o viables. - **3,0 punts**: per a una planificació limitada o genèrica. - **6,0 punts**: per a un planificació complerta, adequada i adaptada a l'obra.	0	3	6	-
4	**ASPECTES ADDICIONALS**						
4.1	Protocol de proves	Presentació de protocol de proves proposat per l'empresa.	Es valorarà d'acord amb la següent puntuació: - **0,0 punts** si no es presenta protocol - **0,5 punts** es presenta document amb protocols adequats - **2,0 punts** es presenta document amb protocols exhaustius, correctes i complerts.	0	0,5	2	-
TOTAL VALORACIÓ TÈCNICA							**25**

VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE C

D'acord amb allò establert en el capítol *DOCUMENTACIÓ A INCORPAR EN EL SOBRE C* del Plec Tècnic, es valoraran segons criteris automàtics els documents sol·licitats els quals es llisten a continuació amb els barem que s'hi aplicaran:

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	
La puntuació màxima d'aquest criteri serà de **75 punts**.	
VALORACIÓ ECONÒMICA	
El procediment de càlcul per ponderar les ofertes econòmiques serà el següent: $$Pv = \left[1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL}\right) x \left(\frac{1}{M}\right)\right] \times P$$ On: Pv = Puntuació de l'oferta a Valorar P = Punts criteri econòmic Om = Oferta Millor Ov = Oferta a Valorar IL = Import de Licitació M = Factor de Modulació. L'oferta de preu més baix rebrà tota la puntuació del criteri econòmic: 50 punts. El Factor de Modulació (M) triat per aquest concurs és el 2.	
TOTAL VALORACIÓ ECONÒMICA	**50**

VALORACIÓ DOCUMENTAL							
ITEM	**CRITERI A VALORAR**	**DESCRIPCIÓ BREU DEL CRITERI I ASPECTES A VALORAR (Descripció complerta al PPT)**	**TABULACIONS DE VALORACIÓ**	**PONDERACIÓ**			
				TRAM 1	**TRAM 2**	**TRAM 3**	**TRAM 4**
1	Disponibilitat cap d'obra	Disponibilitat 24 hores, tots els dies durant l'execució de l'obra del responsable d'obra per a atendre incidències greus o urgències en l'espai d'obra (Fugues d'aigua, talls elèctrics, etc)	Es valorarà d'acord amb la següent puntuació: - **0,0 punts** si no s'ofereix l'extensió o no es presenta el document esmentat. - **1,0 punts** si ofereix disponibilitat i així s'especifica expressament en el document esmentat.	0,0	1,0	-	-
2	Disponibilitat encarregat d'obra	Disponibilitat 24 hores, tots els dies durant l'execució de l'obra de l'encarregat d'obra per a atendre incidències greus o urgències en l'espai d'obra (Fugues d'aigua, talls elèctrics, etc)	Es valorarà d'acord amb la següent puntuació: - **0,0 punts** si no s'ofereix l'extensió o no es presenta el document esmentat. - **1,0 punts** si ofereix disponibilitat i així s'especifica expressament en el document esmentat.	0,0	1,0	-	-
6	Experiència cap d'obra	Es valorarà la experiència del cap d'obra en la direcció d'instal·lacions similars atenent a: - Import. Només es tindran en compte les obres amb un import similar (+-15%) sense límit superior, respecte a l'import PEC (Sense IVA) de la present licitació - Potència frigorífica instal·lada en kW. Només es tindran en compte potències frigorífiques de com a mínim 500kW frigorífics. - Sector. Només es tindran en compte les obres executades en centres Sanitaris o Farmacèutics.	Es valorarà cada referència d'acord amb els següents criteris: - **0,0 punts**: Cap obra amb característiques similars - **1.0 punts**: Dos o més obres amb compliment del requisit d'import. - **3.0 punts**: Dos o més obres amb compliment del requisit d'import i de potència frigorífica. - **4,0 punts**: Dos o més obres amb compliment del requisit d'import, de potència frigorífica i sector.	0	1	3	4
7	Experiència encarregat	Es valorarà la experiència de l'encarregat en la direcció d'instal·lacions similars atenent a: - Import. Només es tindran en compte les obres amb un import similar (+-15%) sense límit superior, respecte a l'import PEC (Sense IVA) de la present licitació - Potència frigorífica instal·lada en kW. Només es tindran en compte potències frigorífiques de com a mínim 500kW frigorífics. - Sector. Només es tindran en compte les obres executades en centres Sanitaris o Farmacèutics.	Es valorarà d'acord amb la següent puntuació - **0,0 punts**: Cap obra amb característiques similars - **1.0 punts**: Dos o més obres amb compliment del requisit d'import. - **3.0 punts**: Dos o més obres amb compliment del requisit d'import i de potència frigorífica. - **4,0 punts**: Dos o més obres amb compliment del requisit d'import, de potència frigorífica i sector.	0	1	3	4
8	Experiència responsable Seguretat i Salut	Es valorarà la experiència del responsable Seguretat i Salut en la vigilància de Seguretat i Salut en execucions similars atenent a: - Import. Només es tindran en compte les obres amb un import similar (+-15%) sense límit superior, respecte a l'import PEC (Sense IVA) de la present licitació - Potència frigorífica instal·lada en kW. Només es tindran en compte potències frigorífiques de com a mínim 500kW frigorífics.	Es valorarà d'acord amb la següent puntuació - **0,0 punts**: Cap obra amb característiques similars - **0.25 punts**: Dos o més obres amb compliment del requisit d'import. - **1.0 punts**: Dos o més obres amb compliment del requisit d'import i de potència frigorífica. - **2.0 punts**: Dos o més obres amb compliment del requisit d'import, de potència frigorífica i sector.	0	0,25	1	2

		- Sector. Només es tindran en compte les obres executades en centres Sanitaris o Farmacèutics.					
9	Visualitzador paràmetres refredadora	Es valorarà que el contractista ofereixi sense cost addicional pel BST el subministrament, programació i tot allò necessari pel seu funcionament d'una pantalla HMI on es mostrin les dades ONLINE més importants de la refredadora	Es valorarà d'acord amb la següent puntuació: - **0,0 punts** si no s'ofereix o no es presenta el document de compromís - **2,0 punts** si ofereix visualitzador per a planta coberta i així s'especifica expressament en el document compromís - **3,0 punts** si ofereix visualitzador per a planta coberta i al taller de manteniment i així s'especifica expressament en el document compromís	0	2	3	-
10	Estudi per a reducció consum aigua Torres	Es valorarà que el contractista ofereixi sense cost addicional pel BST una solució per a optimitzar l'ús d'aigua de les torres de refrigeració situades a coberta.	Es valorarà d'acord amb la següent puntuació: - **0,0 punts** si no s'ofereix o no es presenta memòria. - **4,0 punts** si es presenta memòria desenvolupant solució - **5,0 punts** si es presenta memòria desenvolupant solució i compromís de realització en el termini d'execució del contracte.	0	4	5	-
11	Millora en el temps d'execució de les obres.	Presentació de document vinculant on s'exposi i justifiqui la reducció en el temps d'execució les obres.	Es valorarà d'acord amb la següent puntuació: - **0,0 punts** si no es presenta el document o si el contingut no és adequat. - **Entre 0,1 i 5,0 punts** si es redueix el termini d'execució del projecte en x dies respecte el sol·licitat en el plec. La puntuació s'atorgarà proporcionalment d'acord amb la fórmula especificada al peu d'aquest apartat (*).	0	0,1 - 5	-	-

(*) El procediment de càlcul per ponderar la millora en el temps d'execució serà el següent:

$$\boldsymbol{P}op = \boldsymbol{P} \times \left(\frac{\boldsymbol{VT}op}{\boldsymbol{VT}mv}\right)$$

On:

Pop = Puntuació de l'oferta a Puntuar
P = Puntuació del criteri
VTop = Dies de reducció de l'Oferta a Puntuar
VTmv = Dies de reducció de l'Oferta Millor Valorada

TOTAL VALORACIÓ DOCUMENTAL	**25**

LOT 2: Direcció Facultativa, Coordinació de seguretat i Salut i Legalització

VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ TÈCNICA DEL SOBRE B

D'acord amb allò establert en el capítol *VALORACIÓ DE LES PROPOSTES* del Plec Tècnic per poder procedir a la valoració de la documentació presentada per les empreses licitadores serà indispensable la entrega en el SOBRE B de la documentació designada com a obligatòria en el plec tècnic.

La manca de qualsevol dels documents indicats amb anterioritat pot suposar la desqualificació automàtica de l'empresa concursant.

Les propostes tècniques presentades en el SOBRE B es valoraran en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cadascun dels criteris i subcriteris descrits en aquest annex, i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent.

Advertència: en aquest sobre en cap cas ha d'haver-hi indicació de preus o oferta econòmica

CRITERIS AVALUABLES SEGONS JUDICIS DE VALOR							
La puntuació màxima d'aquest criteri serà de **25 punts**.							
VALORACIÓ TÈCNICA							
ITEM	**CRITERI A VALORAR**	**DESCRIPCIÓ BREU DEL CRITERI I ASPECTES A VALORAR (Descripció complerta al PPT)**	**TABULACIONS DE VALORACIÓ**	**PONDERACIÓ**			
				TRAM 1	**TRAM 2**	**TRAM 3**	**TRAM 4**
1	**METODOLOGIA DE TREBALL**						
1	Metodologia de seguiment i control obra	Presentació d'una breu memòria on es desenvolupi la metodologia de seguiment i control que s'utilitzarà a les obres objecte de l'encàrrec, per assegurar la qualitat de la direcció facultativa i de la metodologia de control dels paràmetres de temps, cost i qualitat que emprarà en fase d'obra..	Es valorarà segons els següents trams de puntuació: - **0,0 punts** si no es presenta metodologia o aquesta presenta diversos elements que no son coherents o viables. - **5,0 punts**: per a una metodologia limitada o genèrica. - **10,0 punts**: per a una documentació complerta, adequada i adaptada a l'obra. - **13,0 punts**: Metodologia descrita de manera molt entenedora, exhaustiva, plenament adaptada a l'obra i incorporant metodologies innovadores o altres aspectes que aporten valor.	0	5	10	13
2	Exposició de la metodologia de treball en la fase de tancament d'obra per assegurar la qualitat del servei	Exposició de la metodologia de treball de la fase de tancament d'obra.	Es valorarà segons els següents trams de puntuació: - **0,0 punts** si no es presenta metodologia o aquesta presenta diversos elements que no son coherents o viables. - **5,0 punts**: per a una metodologia limitada o genèrica. - **10,0 punts**: per a una documentació complerta, adequada i adaptada a l'obra. - **12,0 punts**: Metodologia descrita de manera molt entenedora, exhaustiva, plenament adaptada a l'obra i incorporant metodologies innovadores o altres aspectes que aporten valor.	0	5	10	12
TOTAL VALORACIÓ TÈCNICA							**25**

VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE C

D'acord amb allò establert en el capítol *DOCUMENTACIÓ A INCORPAR EN EL SOBRE C* del Plec Tècnic, es valoraran segons criteris automàtics els documents sol·licitats els quals es llisten a continuació amb els barem que s'hi aplicaran:

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	
La puntuació màxima d'aquest criteri serà de **75 punts**.	
VALORACIÓ ECONÒMICA	
El procediment de càlcul per ponderar les ofertes econòmiques serà el següent: $$Pv = \left[1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL}\right) x \left(\frac{1}{M}\right)\right] \times P$$ On: Pv = Puntuació de l'oferta a Valorar P = Punts criteri econòmic Om = Oferta Millor Ov = Oferta a Valorar IL = Import de Licitació M = Factor de Modulació. L'oferta de preu més baix rebrà tota la puntuació del criteri econòmic: 50 punts. El Factor de Modulació (M) triat per aquest concurs és el 2.	
TOTAL VALORACIÓ ECONÒMICA	**50**

VALORACIÓ DOCUMENTAL							
ITEM	**CRITERI A VALORAR**	**DESCRIPCIÓ BREU DEL CRITERI I ASPECTES A VALORAR (Descripció complerta al PPT)**	**TABULACIONS DE VALORACIÓ**	**PONDERACIÓ**			
				TRAM 1	**TRAM 2**	**TRAM 3**	**TRAM 4**
1	Certificació PMP	Es valorarà que el director d'execució i d'obra disposi de certificació PMP del PMI	Es valorarà d'acord amb la següent puntuació: - **0 punts** si no es presenta certificat - 1 **punts** si es presenta certificat del director d'execució i d'obra	0	1	-	-
2	Experiència director d'obra i execució	Es valorarà la experiència del director d'execució i d'obra en treballs similars atenent als següents atributs: - Import de les obres: Només es tindran en compte les obres amb un import similar (+- 15%) sense límit superior, respecte a l'import PEC (Sense IVA) de la present licitació - Direcció d'obres en centres Sanitaris o Farmacèutics - Aplicació de metodologia BIM en l'execució de l'obra.	Es valorarà d'acord amb la següent puntuació - **0 punts**: Cap obra amb característiques similars - **4 punts**: Dos o més obres amb compliment del requisit d'import. - **8 punts**: Dos o més obres amb compliment del requisit d'import i sector. - **10 punts**: Dos o més obres amb compliment del requisit d'import, sector i aplicació de metodologia BIM	0	4	8	10
3	Experiència coordinador de seguretat i salut	Es valorarà la experiència del coordinador en la coordinació de seguretat i salut d'obres similars atenent a: - Import de les obres: Només es tindran en compte les obres amb un import similar (+- 15%) sense límit superior, respecte a l'import PEC (Sense IVA) de la present licitació - Coordinació de Seguretat i Salut en centres Sanitaris o Farmacèutics	Es valorarà d'acord amb la següent puntuació - **0 punts**: Cap obra amb característiques similars - **3 punts:** Dos o més obres amb compliment del requisit d'import. - **4 punts**: Dos o més obres amb compliment del requisit d'import i sector.	0	3	4	-
4	Formació i visualitzador BIM	Es valorarà que el contractista ofereixi sense cost addicional pel BST una formació respecte a l'ús de la metodologia BIM en les obres. La puntuació total s'obtindrà si s'ofereix la formació i s'ofereix a BST accés a una plataforma on poder visualitzar el model BIM sense cost addicional pel BST durant 2 anys.	Es valorarà d'acord amb la següent puntuació - **0 punts**: No s'ofereix - **2 punts:** S'ofereix formació BIM i així s'especifica expressament en un document compromís. - **3 punts**: S'ofereix formació i visualitzador durant 2 anys i així s'especifica expressament en un document compromís.	0	2	3	-
5	Estudi capacitat tèrmica edifici	Es valorarà que el contractista ofereixi sense cost addicional pel BST un estudi sobre la capacitat tèrmica de l'edifici desenvolupant una actualització de les càrregues tèrmiques de l'edifici i un càlcul de la capacitat utilitzada respecte la potència total de fred a nivell de producció i de muntants de distribució	Es valorarà d'acord amb la següent puntuació - **0 punts**: No s'ofereix - **4 punts**: S'ofereix estudi i així s'especifica expressament en un document compromís.	0	4	-	-
6	Estudi per a reducció consum aigua Torres	Es valorarà que el contractista ofereixi sense cost addicional pel BST una solució per a optimitzar l'ús d'aigua de les torres de refrigeració situades a coberta.	Es valorarà d'acord amb la següent puntuació: - **0,0 punts** si no s'ofereix o no es presenta memòria. - **3,0 punts** si es presenta memòria desenvolupant solució.	0	3	-	-
TOTAL VALORACIÓ DOCUMENTAL							**25**

ANNEX 8.

Composició de la Mesa de contractació.

BANC DE SANG I TEIXITS
Edifici Dr. Frederic Duran i Jordà
Pg. Taulat, 106-116. 08005 Barcelona
Tel. 93 557 35 00
www.bancsang.net

Annex 8

Designació dels components de la Mesa de Contractació

Expedient : **CO/1000/1100005287/24/PS**

Contractació: **Contractació de l'obra d'execució i direcció facultativa per la instal·lació d'un sistema de producció d'aigua freda per climatització de la seu central del banc de sang i teixits.**

Presidència: Núria Montes Vallès. Direcció Econòmica Financera del BST

Presidència suplent: Antoni Masi. Direcció Corporativa del BST

Assessoria Jurídica: Marta Lopez Assessoria Juridica de BST

Intervenció: Un representant de l'IASS o l'òrgan de control intern del BST

Vocal: Josep Maria Portero . Direcció OiE del BST

Vocal: Jaume Vives . Direcció OiE del BST

Vocal: Xavier López . Direcció OiE del BST

Secretari: Toni Ibáñez Serrano. Àrea de Contractacions BST

Anna Millan Alvarez
Directora general

Barcelona, gener de 2024