



Servei de Compres i Serveis Generals

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE LES LLICÈNCIES AUTOCAD

CLÀUSULA 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament per subscripció per tres anys de les llicències del programari Autocad del fabricant Autodesk per als serveis tècnics de l'Ajuntament de Vilanova.

En concret, les llicències que s'inclouen en el contracte són aquestes:

- ✓ 2 u. de la llicència Autocad Architecture (renovació de la subscripció)
- ✓ 16 u. de la llicència Autocad LT (renovació de la subscripció)
- ✓ 1 u. de la llicència AutoCAD LT (nova)
- ✓ 1 u. de la llicència MAP 3D AutoCAD (renovació de la subscripció)

També forma part de l'objecte del contracte la prestació del servei de suport tècnic en modalitat no presencial.

CLÀUSULA 2. Llicències

A continuació, s'indiquen les dades a tenir en compte per a les llicències a subministrar:

Tipus de llicència	Servei destinatari	Número de contracte	Data venciment	Número de llicències
AutoCAD Architecture	Projectes Urbanístics i Coordinació i Seguiment Integral	#110003029348	23/3/2024	2
Total Autocad Architecture				2
Autocad MAP 3D AutoCAD	Urbanisme	#110003029348	23/3/2024	1
Total Autocad MAP 3D AutoCAD				1
AutoCAD LT	Cultura	#110003029348	23/3/2024	1
	Espai Públic	#110003029348	23/3/2024	1
	Mobilitat	#110003029348	23/3/2024	1
	Llicències	#110003029348	23/3/2024	1
	Promoció econòmica	#110003029348	23/3/2024	1
	Urbanisme	#110003029348	23/3/2024	2
	Projectes Urbanístics i Coordinació i Seguiment Integral	#110003029348	23/3/2024	6
	Projectes Urbanístics i Coordinació i Seguiment Integral	#110003029348	23/3/2024	2



Servei de Compres i Serveis Generals

	Esports	Alta nova	
Total Autocad LT			16
Total llicències			19

L'empresa adjudicatària haurà de renovar la subscripció de les llicències amb número de contracte AutoCAD #110003029348, i donar d'alta una nova llicència AutoCAD LT.

CLÀUSULA 3. Especificacions

Les subscripcions es faran per un període de 3 anys, però el pagament es farà anualment, a parts iguals, mitjançant l'emissió d'una sola factura.

L'empresa adjudicatària té l'obligació de vetllar per la continuïtat d'ús de les llicències actuals i de les noves adquisicions, havent de notificar sempre amb la suficient antelació a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per tal que mai es pugui produir una discontinuïtat del servei.

Totes les llicències han d'estar vinculades al correu electrònic sit@vilanova.cat.

CLÀUSULA 4. Servei de suport i manteniment

L'adquisició de les llicències de dret d'ús o subscripcions estipulades, així com la renovació de les actuals, inclou el suport d'aquestes llicències, és a dir, l'actualització a versions superiors dels productes inclosos si anessin apareixent durant el període de vigència, el dret a la instal·lació de pegats de seguretat i suport davant problemes de producte.

El nivell de suport mínim ha d'incloure:

- Accés a les millores i actualitzacions del producte durant la vigència del contracte..

- Sistemes de Suport detallats:

- Xat o correu electrònic amb disponibilitat il·limitada, amb especialista en suport Autocad.
- Accés il·limitat al *helpdesk* i al lloc web del fabricant..

Les llicències subscrites han d'estar disponibles 365 dies a l'any, garantint un temps d'activitat del 100%.

En cas que el fabricant efectui qualsevol modificació en els termes d'ús de llicències contactades, l'empresa adjudicatària té l'obligació de notificar-ho a l'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, per tal que la persona encarregada avaluï la conveniència de mantenir la tipologia de la llicència disponible o bé canviar la tipologia per una que resulti més avantatjosa.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Servei de Compres i Serveis Generals

L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ requereix la subscripció al seu nom.

CLÀUSULA 5. Termini i condicions de lliurament

Caldrà habilitar l'accés on-line entre l'empresa subministradora i l'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ. Així mateix, també caldrà habilitar una adreça de correu electrònic per part de l'empresa adjudicatària, per tal que l'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ efectui les comunicacions, un número de telèfon i el nom de la persona interlocutora en horari laborable.

S'estableix com horari laborable de 8.00 a 15.00 hores de dilluns a divendres.

Tant l'adreça electrònica habilitada com el telèfon s'utilitzaran per tal de gestionar el subministrament (baixes i altes de noves llicències) com per suport tècnic directe amb l'empresa adjudicatària.

Les noves altes o subscripcions que es realitzin durant la vigència del contracte s'hauran d'incorporar de manera que la data de renovació s'unifiqui amb la resta de llicències subscrites anteriorment per tal de poder procedir a la renovació conjunta de totes elles.

Per a les llicències que s'hagin de renovar, la subscripció no podrà ser posterior a la data de venciment indicada a la clàusula 2, sempre i quan s'hagi formalitzat el contracte amb anterioritat a aquesta data.

En cas de necessitar noves llicències, no incloses en aquest PPTP, el termini d'entrega de les noves llicències serà de 5 dies hàbils des de la notificació de la modificació del contracte al contractista.

En cas que el subministrament sigui incomplert o alguna de les llicències subministrades no es corresponguin amb aquelles sol·licitades, o tot i correspondre's siguin defectuoses, o versions antigues, desactualitzades o obsoletes i per tant, no estiguin en estat de ser rebudes, es comunicarà a l'empresa subministradora, per tal que procedeixi a la seva substitució en un termini màxim de 24 hores a partir de la sol·licitud efectuada per la responsable de l'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

Tècnica Responsable de Serveis Generals i Cr

Gemma Noya Espina:

Plaça de la Vila, 8 • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat