



Pilar Cabeza Bermúdez, cap accidental del departament de Serveis Socials i Elena Cazorla Marcos, directora del Servei de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats de l'Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania, emeten el següent

INFORME I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DELS SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT DE LA COMISSIÓ CENTRAL DE SUBMINISTRAMENTS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT EN LA SEU CENTRAL DEL DEPARTAMENT DE SERVEIS SOCIALS, MASIA CAN PALMER DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS

1. Antecedents i motivació de la necessitat

Vist l'informe emès en data 28 de juny de 2023 per part de qui subscriu, sobre la necessitat de la contractació d'un servei de vigilància a la seu central del departament de Serveis Socials, Masia Can Palmer de Viladecans.

Atès que per part de l'Ajuntament de Viladecans ha estat contractat aquest servei de vigilància i seguretat per un període de tres mesos, fins el 29 de febrer de 2024, mitjançant l'ampliació de l'actual contracte de serveis de vigilància de la Torre Modolell, termini durant el qual cal procedir a la tramitació d'una nova contractació per donar cobertura a aquesta necessitat.

Atès que segons ens ha comunicat el departament de Compra Pública, l'Ajuntament de Viladecans forma part de l'àmbit subjectiu de l'Acord marc dels serveis de vigilància i seguretat de la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya (Codi d'expedient CCS 2022-5), i per tant, els serveis de vigilància i seguretat han de ser contractats mitjançant contractació basada en aquest Acord marc.

Atesa la insuficiència dels mitjans personals i materials amb que compta l'Ajuntament de Viladecans per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer amb el contracte, com a conseqüència de la inexistència de personal qualificat per a la realització d'aquest tipus de servei, així com la impossibilitat de contractar nou personal a la plantilla municipal per limitacions pressupostàries.

Atès el Plec de Prescripcions Tècniques que haurà de regir la present contractació, que s'adjunta al present informe.

2. Objecte del contracte i justificació de la no divisió en lots

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de vigilància i seguretat a la seu central del departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Viladecans, ubicada a la Masia Can Palmer de Viladecans (Avinguda del Mil·lenari, 18 08840 Viladecans).

El codi CPV: 79710000-4 (serveis de seguretat).

Atès l'article 5 del Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, referent a la "*divisió del contracte en lots*", atès que únicament es contracta el servei de vigilància per a un únic edifici municipal, no procedeix la divisió de l'objecte del contracte en lots diferenciats.

3. Vigència del contracte, pròrroga i modificació

El **termini de vigència** del contracte s'estableix per un període d'un any, des de l'1 de març de 2024 al 28 de febrer de 2025, o des de la data d'adjudicació del contracte si aquesta és posterior.

El contracte es podrà **prorrogar** per un període màxim de **2 anys més**, sense que la vigència total del contracte, incloses les pròrrogues pugui excedir de 3 anys. Aquestes pròrrogues estaran condicionades a la pròrroga de l'Acord marc.

Es preveu la **modificació** (a l'alça o a la baixa) del present contracte basat durant la seva execució i durant les seves possibles pròrrogues, fins a un **20%** del preu del contracte (incloses les pròrrogues). Les causes de modificació seran les següents:

- Canvis d'ubicació de les dependències on s'executa el servei que comportin una modificació dels espais a vigilar i/o un augment o disminució de les hores inicialment previstes.
- Ampliació del servei a noves dependències municipals.
- Quan les necessitats reals del servei resultin superiors a les estimades inicialment.
- Quan les necessitats reals del servei resultin inferiors a les estimades inicialment.
- Situacions de restricció, contenció o modificació de la despesa per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.

4. Valor estimat del contracte (VEC) i Pressupost base de licitació

El VEC és per un import total de **120.368,70 €** (IVA exclòs), d'acord amb el següent detall:

PBL (període inicial) (sense IVA)	Pròrrogues (2)	Modificacions a l'alça previstes (20%)	VEC total
33.435,75 €	66.871,50 €	20.061,45 €	120.368,70 €

El pressupost base de licitació del contracte basat és per un import total de 40.457,26 € (inclòs el benefici industrial, les despeses generals i l'IVA), d'acord amb el següent detall:

- Import sense IVA: 33.435,75 €
- IVA (21%): 7.021,51 €

El preu del contracte ha estat determinat a un tant alçat, i d'acord amb els següents càlculs:

	Import 1 any (1 de març 2024 a 28 de febrer de 2025) (IVA exclòs)
a) Costos directes	
<i>Costos salarials (inclou salari brut, despeses seguretat social a càrrec de l'empresa, revisió salarial prevista, etc.) *Codi i conveni laboral sectorial d'aplicació: Conveni col·lectiu estatal d'empreses de seguretat pel període 2023-2026 (99004615011982) <u>Desagregació per categoria professional:</u></i>	24.451,25 €
Personal operatiu habilitat ((inclou SS 35%))	24.451,25 €
b) Altres costos directes	
Absentisme previst (7,5%)	1.833,84 €
Uniformitat	449,90 €
Formació obligatòria	442,57 €
Prevenió de riscos laborals	74,95 €
Materials	500,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	27.752,51 €
<i>(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.</i>	
b) Costos indirectes (2)	



Pòlissa de responsabilitat civil	251,85 €
Assegurança col·lectiva accidents	92,91 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	344,76 €
Despeses generals d'estructura (13%)	3.652,65 €
Benefici industrial (6%)	1.685,84 €
TOTAL DG + BI	5.338,48 €
<i>(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.</i>	
TOTAL CD+CI+DG+BI	33.435,75 €
21% IVA	7.021,51 €
TOTAL (IVA INCLÒS)	40.457,26 €

El preu per hora de servei que resulta és el següent:

Hores anuals de servei	1.499
Preu/hora (sense IVA)	22,3053 €
Preu/hora (IVA 21%)	4,6841 €
Preu/hora (IVA inclòs)	26,9894 €

Aquest preu/hora per a la prestació ordinària dels serveis objecte del contracte incorpora tots els costos associats a la seva prestació (costos directes i indirectes).

5. Termini de garantia

No s'estableix termini de garantia.

6. Solvència Tècnica o Professional.

Les empreses licitadores hauran d'haver realitzat serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte basat en l'Acord marc. El requisit serà que **en l'any de major execució dels tres últims anys**, hagin desenvolupat serveis per un import igual o superior a 28.086,03 €.

Atès que la solvència que resulta exigible per a aquest contracte basat és inferior a la solvència acreditada en l'Acord marc, la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable de vigència de la documentació administrativa acreditada en l'Acord marc.

7. Criteris d'adjudicació i d'avaluació de les ofertes

El servei objecte d'aquesta licitació s'adjudicarà a l'empresa que en el seu conjunt faci la proposició econòmicament més avantatjosa, segons els criteris que per ordre decreixent d'importància i amb la ponderació corresponent s'assenyalen a continuació:

Puntuació màxima total: 100 punts.

1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS REQUEREIX UN JUDICI DE VALOR

Per a la valoració de les ofertes, les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica (extensió màxima de 6 pàgines (arial 11, interlineat senzill)), descriptiva de tots i cada un dels ítems inclosos en els criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor.

1.1 Metodologia o pla de treball: puntuació fins a 40 punts.

Per valorar la metodologia de treball, es tindran en compte els criteris següents:

Aspectes vinculats a la metodologia o pla de treball (fins a 40 punts)

- Protocol de seguretat (fins a 10 punts).
- Sistemàtica de verificació de presència i assistència del personal i gestió de baixes i suplències (fins a 10 punts).
- Procediment d'atenció de les queixes i reclamacions (fins a 5 punts).
- Capacitat de reacció davant emergències i situacions imprevistes (fins a 15 punts).

	% de puntuació màxima fins al que es pot valorar cada apartat
Propostes totalment adequades amb contingut coherent, concretes i ben plantejades, detallades de forma clara, que permetin assolir millores substancials, proposades per una execució del contracte de forma òptima, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat i que incloguin tota la informació obligatòria descrita.	100%
Propostes força adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta execució del contracte i que incloguin tota la informació obligatòria descrita.	75%
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat, per assolir una correcta execució del contracte i que incloguin tota la informació obligatòria.	50%
Propostes amb continguts bàsics , poc rellevants o poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.	25%
No aporta o aporta amb informació no rellevant	0%

2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUEIX DE FORMA AUTOMÀTICA

Puntuació màxima: 60

2.1 Preu: puntuació fins a 45 punts.

La puntuació màxima serà per a l'oferta, segons el preu total ofert per l'empresa licitadora, més baixa i només per a aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_i = \left[1 - \left(\frac{O_i - O_m}{PL} \right) \right] \times P$$



On P_i és la puntuació que obté l'empresa "i", O_i és l'import de l'oferta de l'empresa "i", O_m és l'import de l'oferta millor (oferta més baixa), PL és el pressupost de licitació i P són els punts del criteri.

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses.

2.2 La puntuació obtinguda en la valoració de l'Acord marc referent als criteris de Pla de qualitat adaptat a l'Acord marc, criteris socials, formació, qualitat en la prestació dels serveis i criteri ambiental: **puntuació fins a 15 punts.**

Aquesta puntuació s'aplicarà donant la màxima puntuació a l'empresa adjudicatària que hagi obtingut la millor puntuació en els criteris de l'Acord marc referents al pla de qualitat, criteris socials, formació, qualitat en la prestació dels serveis i criteri ambiental i a la resta en aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \frac{15 * P_{IAM}}{PMAM}$$

On P_i és la puntuació que obté l'empresa "i", P_{IAM} és la puntuació obtinguda per l'empresa "i" en funció dels punts obtinguts en la licitació de l'Acord marc i $PMAM$ és la puntuació més alta segons l'Acord marc dels licitadors que s'han presentat.

En cas d'UTE entre empreses de l'Acord marc amb puntuacions diferents, s'aplicarà la mitjana ponderada de la puntuació obtinguda en l'Acord marc per les empreses que participen en la UTE, en funció del seu respectiu percentatge de participació.

9. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte basat són les que tot seguit s'indiquen:

- L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- El compliment de les mesures per millorar l'ocupabilitat de les dones a les que s'ha compromès en la seva oferta, si s'escau. A aquest efecte, a l'inici de cada contracte basat, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe indicant les mesures concretes posades en marxa i la relació de dones treballadores que se n'han beneficiat. En cas que cap dona no s'hagi beneficiat d'aquestes mesures s'hauran de justificar els motius.
- Realitzar, en les primeres sis setmanes des del començament de l'execució de cada contracte basat, una acció de formació adreçada al personal de seguretat privada adscrit al contracte, de durada mínima de tres hores, sobre les matèries següents: igualtat efectiva de dones i homes, els drets de les dones i la corresponsabilitat. Per acreditar el seu compliment, l'empresa adjudicatària aportarà en finalitzar l'acció descrita, i en tot cas abans dels primers tres mesos des del començament del servei, una certificació que inclogui la relació d'activitats formatives realitzades, amb especificació del contingut impartit i dels assistents, així com el lloc i la data de la seva celebració.
- Realitzar, durant l'execució de cada contracte basat, accions de sensibilització de gènere adreçades al personal de seguretat privada adscrit al contracte, de durada mínima d'una hora, per visualitzar el paper de les dones i les seves aportacions en l'àmbit de la seguretat. Per acreditar el seu compliment, l'empresa adjudicatària aportarà en finalitzar l'acció descrita, i en tot cas abans dels primers tres mesos des del començament del servei, una certificació que inclogui la relació d'activitats de sensibilització realitzades, amb especificació del contingut impartit i dels assistents, així com el lloc i la data de la seva celebració.
- El compliment de les mesures per afavorir la conciliació de la vida laboral i personal, i fomentar la corresponsabilitat de dones i homes a les que s'ha compromès en la seva oferta, si s'escau. A aquest efecte, a l'inici de cada contracte basat, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe indicant les mesures concretes posades en marxa i la relació de persones treballadores que se n'han

beneficiat. En cas que cap persona treballadora no s'hagi beneficiat d'aquestes mesures s'hauran de justificar els motius.

- La difusió del *Protocol de prevenció i actuació davant de situacions de violència externa* al que s'ha compromès en la seva oferta, si s'escau. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe indicant les diferents accions de sensibilització, d'informació i de formació del Protocol que ha portat a terme i que han contribuït a aquesta finalitat.

- El compliment de les hores lectives de formació així com del calendari d'impartició de la formació a què s'ha compromès en la seva oferta, si s'escau.

- L'obligació de l'empresa contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

- Així mateix, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes a la clàusula trenta-tresena del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc.

10.- Règim de penalitats específiques

L'establert amb caràcter general en el model de plec de clàusules administratives particulars aprovat per la Comissió Central de Subministraments.

11. Consignació pressupostària

La despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 15021/31100/22799 (serveis vigilància per la salut), dels pressupostos generals dels exercicis de 2024 i 2025, d'acord amb el següent detall per anualitats:

2024 (10 mesos)	2025 (2 mesos)
33.714,38 € A FUT 91280	6.742,88 € A FUT 91281

12. Responsable del contracte

Els responsables del contracte seran la **cap accidental del departament de Serveis Socials** del Servei de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats de l'Ajuntament de Viladecans, i la Sra. i Elena Cazorla

Marcos, **directora del Servei de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats de l'Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania**

En la clàusula quaranta-unena del plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc **s'estableixen les funcions dels responsables dels contractes basats:**

- Inspeccionar, comprovar i vigilar la realització correcta dels serveis objecte del contracte basat.
- Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis.
- Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius de la contractació.
- Proposar les modificacions operacionals que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
- Expedir les certificacions parcials/finals corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i imports acordats.
- Tramitar les incidències que puguin sorgir durant el desenvolupament dels serveis.
- Avaluar la conveniència i motivar l'inici de la tramitació de possibles situacions contractuals com: pròrrogues, modificacions contractuals, aplicació de penalitats, resolució de contracte, etc.
- Convocar tantes reunions com consideri adequat per al bon desenvolupament dels serveis i dur a terme la supervisió de l'execució.



- i) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- j) Fer el control del compliment de les clàusules d'ús de català que es preveuen en el plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc.

Així mateix, també són funcions dels responsables dels contractes basats les següents:

- 1) Gestió de la facturació dels serveis, que inclourà, les següents tasques:
 - a. Comprovar que les empreses adjudicatàries estiguin facturant d'acord amb els termes previstos en el contracte.
 - b. Gestionar les incidències que, en aquest àmbit, puguin sorgir.
 - c. Recopilar les incidències que puguin sorgir durant la vigència del contracte.
- 2) Recepcionar el contracte, en l'àmbit del seu Departament, de conformitat amb el que estableix l'article 210 de la LCSP i els articles 203 i 204 del RGLCAP.
- 3) Altres funcions que es puguin recollir en els plecs reguladors de la contractació derivada.

D'altra banda, la clàusula vint-i-dosena del plec de clàusules administratives de l'Acord marc, estableix que el responsable del contracte, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte esmentades, **haurà de verificar el compliment dels compromisos adquirits per l'empresa en la licitació de l'Acord marc.**

El responsable del contracte ha d'exigir a l'empresa:

1.- Criteri social. Mesures en matèria de seguretat i salut laboral. Cursos de formació inicial o continuada per a l'ús del DEA: Certificats emesos pels centres docents que acreditin el compliment d'aquest criteri. Els certificats hauran d'estar signats pel/per la professor/a que hagi impartit el curs i pel/per la treballador/a corresponent.

2.- El compliment de les mesures per millorar l'ocupabilitat de les dones a les que s'ha compromès en la seva oferta, si s'escau. A aquest efecte, a l'inici del contracte basat, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe indicant les mesures concretes posades en marxa i la relació de dones treballadores que se n'han beneficiat. En cas que cap dona no s'hagi beneficiat d'aquestes mesures s'hauran de justificar els motius.

3.- Criteri social. Compromís d'impartir formació en matèria de violències masclistes: Dades anuals del programa de formació (data i tipus, formació inicial o d'actualització) i el seu contingut i les dades sobre el personal que hagi seguit la formació. En els casos en què s'ofereixin cursos de formació com a part d'un pla de formació externa, podrà presentar-se la documentació que demostrï la participació (per exemple, un certificat de formació) i el contingut de la formació com a prova de compliment, sempre i quan s'hagin abordat els aspectes enumerats en aquest criteri.

4.- El compliment de les mesures per afavorir la conciliació de la vida laboral i personal, i fomentar la corresponsabilitat de dones i homes a les que s'ha compromès en la seva oferta, si s'escau. A aquest efecte, a l'inici del contracte basat, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe indicant les mesures concretes posades en marxa i la relació de persones treballadores que se n'han beneficiat. En cas que cap persona treballadora no s'hagi beneficiat d'aquestes mesures s'hauran de justificar els motius.

5.- La difusió del Protocol de prevenció i actuació davant de situacions de violència externa al que s'ha compromès en la seva oferta, si s'escau. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe indicant les diferents accions de sensibilització, d'informació i de formació del Protocol que ha portat a terme i que han contribuït a aquesta finalitat.

6.- El compliment de les hores lectives de formació així com del calendari d'impartició de la formació a què s'ha compromès en la seva oferta, si s'escau.

7.- Realitzar, en les primeres sis setmanes des del començament de l'execució del contracte basat, una acció de formació adreçada al personal de seguretat privada adscrit al contracte, de durada mínima

de tres hores, sobre les matèries següents: igualtat efectiva de dones i homes, els drets de les dones i la corresponsabilitat. Per acreditar el seu compliment, l'empresa adjudicatària aportarà en finalitzar l'acció descrita, i en tot cas abans dels primers tres mesos des del començament del servei, una certificació que inclogui la relació d'activitats formatives realitzades, amb especificació del contingut impartit i dels assistents, així com el lloc i la data de la seva celebració.

8.- Realitzar, durant l'execució del contracte basat, accions de sensibilització de gènere adreçades al personal de seguretat privada adscrit al contracte, de durada mínima d'una hora, per visualitzar el paper de les dones i les seves aportacions en l'àmbit de la seguretat. Per acreditar el seu compliment, l'empresa adjudicatària aportarà en finalitzar l'acció descrita, i en tot cas abans dels primers nou mesos des del començament del servei, una certificació que inclogui la relació d'activitats de sensibilització realitzades, amb especificació del contingut impartit i dels assistents, així com el lloc i la data de la seva celebració.

9.- El responsable del contracte ha de presentar amb periodicitat trimestral a la unitat directiva responsable de la contractació i a la unitat de contractació un informe del grau de satisfacció en l'execució del contracte, d'acord amb el model que s'estableix en l'**annex núm. 12** del PCAP del contracte basat.

Les informacions de qualificació seran oportunament traslladades a l'empresa contractista pel responsable del contracte i serviran per valorar l'oportunitat de prorrogar el contracte, així com per iniciar actuacions de penalització o de resolució contractual.

13. Fitxers que continguin dades de caràcter personal a tractar

Existeixen fitxers a tractar que contenen dades de caràcter personal: ☒ Sí ☐ No

En base a tot el que s'ha exposat **S'INFORMA FAVORABLEMENT I SE SOL·LICITA:**

ÚNIC.- Iniciar procediment de licitació per a l'adjudicació d'un contracte basat en l'Acord Marc de la Generalitat de Catalunya, amb les característiques i determinacions establertes en el present informe i memòria justificativa del contracte, i es proposa convidar a la licitació a les següents empreses:

- ENERPRO, SL
- SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA, SA
- BARNA PORTERS SEGURETAT, SL

El que s'informa a Viladecans, a la data de la signatura electrònica, salvant-ne el millor criteri.