



Ajuntament de Montferrer i Castellbò

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contractació d'obres per procediment obert simplificat previst a l'art.159 LCSP

Núm. Exp.: 83/24

Objecte: « MILLORA URBANA DE LA SEGURETAT DELS VIANANTS EN ELS NUCLIS DE: ARAVELL, BELLESTAR I MONTFERRER »

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA: PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de l'Ajuntament de Montferrer i Castellbò del contracte de l'obra consistent en « MILLORA URBANA DE LA SEGURETAT DELS VIANANTS EN ELS NUCLIS DE: ARAVELL, BELLESTAR I MONTFERRER », que es defineixen en aquest Plec, i segons les característiques tècniques i el pressupost detallats en la memòria valorada redactada per l'arquitecte Tècnic de l'ajuntament de Montferrer i Castellbò el Sr. Marc Torrent Palou i aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament de Montferrer i Castellbò, en data 12 de novembre de 2019 i modificada per actualització de preus revisada en novembre de 2023.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, en endavant LCSP.

El Codi CPV que correspon és 45340000-2, relatiu a " Treballs instal·lació de baranes, passamans i dispositius de seguretat", conforme al Reglament CE número 213/2008, de la Comissió, pel que s'aprova el Vocablari Comú de Contractes Públics, CPV.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Pressupost base de licitació

El preu màxim del contracte es fixa en 96.473,03€. El preu anterior queda desglossat en 79.729,78€ més 16.743,25€ (21% d'IVA).

El pressupost base de licitació de la contractació, desglossat en els conceptes següents:

Pressupost base de licitació sense IVA	IVA	Total licitació
79.729,78 €	16.743,25 €	96.473,03 €

Valor estimat del contracte (IVA exclòs): 79.729,78 €.

Els preus no seran objecte de revisió.



Ajuntament de Montferrer i Castellbò

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Clàusula 4. Existència de crèdit

- ☐ La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1531 619.28 del vigent pressupost de l'Ajuntament de Montferrer i Castellbò del pressupost municipal de l'any 2023.
- ☐ Finançament: aquesta obra està finançada per Pressupost aprovat exercici 2023, finançament afectat, subvenció PUOSC 2020-2024 i per modificació per suplement de crèdit per majors ingressos contra Romanent de Tresoreria, MC 05/2023.

Clàusula 5. Durada del contracte i possibles pròrrogues

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada màxima de 4 mesos a comptar des de la formalització del contracte.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

Clàusula 6. Divisió en lots

No es divideix, tal com es justifica a la provisió d'inici de l'expedient.

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària no està subjecta a regulació harmonitzada es durà a terme mitjançant Procediment **obert simplificat abreuja**t i adjudicació amb criteri múltiple d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158, 159, i concordants de la LCSP.

Clàusula 8. Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?





Clàusula 9. Presentació d'ofertes

1. La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la Llei.
2. Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
3. Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.
4. Les ofertes s'han de presentar electrònicament a l'òrgan de contractació dins del **termini de 10 dies hàbils comptats** a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.
5. Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.
6. Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la plataforma, aquest termini s'ha de prorrogar o, si el termini ja ha vençut, rehabilitar, per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.
7. Les proposicions extemporànies han de ser excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, han d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa, si n'hi ha, o l'òrgan de contractació, en cas contrari, han de decidir.
8. Els licitadors poden substituir o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes. Tanmateix, si la plataforma de licitació electrònica no permet la substitució o modificació de l'oferta presentada, els licitadors poden substituir o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, cosa que suposa la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fent-ho a l'òrgan de contractació (a través de la tramesa d'una instància genèrica des de la seva plataforma electrònica); en cas contrari, les ofertes han de ser excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (article 139.3 de la Llei).
9. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol mena de programari o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així doncs, és obligació dels licitadors passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir-ne al contingut.



Ajuntament de Montferrer i Castellbò

10. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa o, si no n'hi ha, l'òrgan de contractació, ha de valorar, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

11. La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest plec.

12. El model d'oferta consta a l'annex.

13. Informació als licitadors. Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

14. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de licitació electrònica anomenada **Sobre Digital**, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura d'ofertes de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

Aquesta eina la trobareu disponible accedint a l'anunci d'aquesta licitació al perfil de contractant de l'Ajuntament: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2287099

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament.

Al ser un procediment simplificat abreujat on els criteris d'adjudicació són 100% automàtics es presentarà un SOBRE ÚNIC que contindrà:

o Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex al PCAP a l'annex 1.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.



Ajuntament de Montferrer i Castellbò

o Model de proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, previst a l'annex 2.

Cada licitador podrà presentar una única proposició. El licitador no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix hagi presentat.

Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera (article 87 de la Llei):

Mitjans: Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establert per reglament.

Import mínim: 79.729,78 €

Acreditació documental: Certificació bancària o declaració del empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

b) Solvència professional o tècnica (article 88 de la Llei):

Valor estimat: 79.729,78 €

Solvència mínima (0,70 vegades el valor estimat): 55.810,84€

Mitjans: Una relació dels obres principals efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Acreditació documental:

L'acreditació de la solvència tècnica o professional s'efectuarà mitjançant la relació dels principals obres efectuats en els tres últims anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte.

Per a les empreses de nova creació, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar a través dels títols acadèmics del responsable o responsables de les obres, així com dels tècnics que se n'encarreguen directament. En aquesta obra concreta, s'ha de considerar que les empreses de nova creació compleixen el requisit de solvència tècnica i professional quan acreditin que tenen en plantilla un sobreestant, un arquitecte tècnic o bé un aparellador.

Segons preveu l'art. 159 LCSP tots els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades



Ajuntament de Montferrer i Castellbò

través d'aquest procediment simplificat, hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de licitadors i Empreses classificades del sector públic (ROLECE) o, al Registre oficial d'empreses Llicitadores de la Generalitat (RELI) a la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

La inscripció en aquests registres acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa als requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional establertes en el present plec.

Segons el previst en l'art. 159.6 LCSP, en els contractes de obres amb un valor estimat inferior a 80.000 €, els licitadors o candidats estaran exempts dels requisits d'acreditació de la solvència econòmica i financera i d'acreditació de la solvència tècnica i professional.

Clàusula 11. Criteris d'adjudicació. ÚNIC CRITERI

Al tractar-se d'un procediment simplificat abreujat de valor inferior a 80.000 €, els criteris d'adjudicació seran automàtics, per oferta econòmica al preu més baix sent aquesta la millor oferta

Clàusula 12. Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores s'estarà a allò previst per l'article 147.2 LCSP.

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris, i segons l'ordre de prelación següent, per resoldre aquesta igualtat:

1er: A favor de les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al qual els imposi la normativa. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al qual els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2on: A favor de les proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

3er: El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat. La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Clàusula 13. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.



Ajuntament de Montferrer i Castellbò

Clàusula 14. Ofertes anormalment baixes

Es presumeix que l'oferta és anormalment baixa quan el factor preu té una reducció superior al 20% del preu de licitació.

Si de l'aplicació dels criteris per a l'adjudicació s'identifica una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, s'aplicarà el que s'estableix l'article 149 de la LCSP, i l'Ajuntament Montferrer i Castellbò sol·licitarà al/s licitador/s afectat/s, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, que hauran de complimentar-se (justificar-se per escrit) en el termini de CINC (5) dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, es demanarà assessorament tècnic del servei corresponent de l'Ajuntament, per tal que informi en relació a les justificacions dels licitadors incorreguts en aquesta presumpció d'anormalitat.

Per a l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements ofertats.

En base a la justificació del licitador i l'assessorament tècnic esmentat, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot ser complida pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals. Si es considera que l'oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'òrgan de contractació l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre que hagin estat classificades.

En cas que es justifiqui l'oferta i s'accepti per la mesa, s'ha de constituir una garantia complementària del 5% addicional sobre el preu d'adjudicació, d'acord amb l'article 107.2.2n, de la Llei. Aquesta garantia complementària té el mateix règim jurídic que la definitiva ordinària.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat resulti adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per a realitzar un seguiment detallat de l'execució del mateix, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte, sense que es produeixi una minva en la qualitat dels treballs contractats.

Clàusula 15. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

Clàusula 16. Garantia definitiva

S'estableix una garantia definitiva del 5% sobre el preu ofertat, IVA exclòs, que correspon als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei.

Clàusula 17. Obertura de proposicions i adjudicació.





- ## Clàusula 18. Formalització del contracte

8



Ajuntament de Montferrer i Castellbò

Al ser un contracte amb valor estimat inferior a 80.000 € la formalització del contracte es podrà efectuar mitjançant la firma de l'acceptació de la resolució d'adjudicació pel contractista (segons model que figura en l'annex 3).

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la prèvia formalització, o bé sense la firma de l'acceptació de la resolució d'adjudicació pel contractista.

La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, juntament amb el contracte, en un termini no superior a 15 dies a comptar des del perfeccionament del contracte. Podran no publicar-se determinades dades del contracte en els termes previstos en l'art. 154.7 de la LCSP.

Clàusula 19. Responsable del contracte

El responsable del contracte és el director facultatiu de les obres, tal com disposa l'article 62.2 de la Llei.

Clàusula 20. Drets i obligacions de les parts

20.1. Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Montferrer i Castellbò, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- ✓ Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de aquest procediment de licitació.



Ajuntament de Montferrer i Castellbò

✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

20.2 Pla de Seguretat i Salut

L'Adjudicatari ha d'elaborar, si s'escau legalment, un Pla de Seguretat i Salut en el Treball de l'Obra, ajustat a l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut del projecte, en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en aquell.

En aquest Pla es poden incloure, si escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no poden implicar disminució del nivell de protecció previst en l'Estudi.

El termini màxim per presentar aquest Pla és de 8 dies hàbils des de la notificació de l'adjudicació.

20.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte. L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació. Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

20.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i el pla de seguretat i salut.





- ## 20.5. Recepció i Termini de garantia.

El contractista amb una antelació de quaranta-cinc dies hàbils comunicarà per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció. A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents. Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada. Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte. Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia que serà d'UN (1) any. Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable, els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

20.6 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació,



Ajuntament de Montferrer i Castellbò

escau, de la formalització del contracte.

El contractista també s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades de la verificació dels anàlisis i assajos que siguin necessaris de materials, equips, maquinària, instal·lacions i/o unitats d'obra, fins a un import màxim del 2 % del pressupost d'adjudicació.
- Les derivades del desenvolupament de l'Estudi del Pla de Seguretat i Salut.
- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada del cartell informatiu conforme el qual les obres finançades amb fons públics i subvencions.
- També les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que indiqui el director de l'obra.
- El contractista està obligat a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per a indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. A més, el contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligat a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.
- Així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

20.7. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista haurà d'obtenir al seu càrrec tots els permisos necessaris per a l'execució de l'obra, llevat dels corresponents a expropiacions, imposició de servituds i llicències municipals. El contractista s'obliga a la gestió de residus.

Clàusula 21. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

Que, en cas que no hi hagi cap conveni col·lectiu o norma que el reguli, el contractista aboní el salari degut en els primers cinc dies de mes a tot el personal que participi en l'execució del contracte.

Clàusula 22. Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Clàusula 23. Règim de pagament

El contractista presentarà una única factura amb el desglossament detallat de cadascun dels apartats dels productes indicats al plec de clàusules.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Montferrer i Castellbò, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.





Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures (e-FACT) de l'Ajuntament de Montferrer i Castellbò, depenent de la Secretaria intervenció, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:





Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de fins a un 10 % del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

Per a la imposició d'aquestes penalitats i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, podrà reclamar per la via administrativa de constrengiment per considerar-se ingrés de dret públic.



Es fixa un termini de garantia d'un (1) any a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada, sens perjudici de les millores ofertades en la proposta econòmica, les quals s'inclouran en la formalització del contracte mitjançant acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Aquesta autorització s'atorga sempre que es donin els requisits previstos a les lletres següents, el termini per notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització és de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.

c) que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Clàusula 29. Subcontractació

L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb allò establert al present Plec i als articles 215, 216 i 217 de la LCSP. L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i haurà d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i haurà d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar. No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb

Ajuntament de Montferrer i Castellbò

L'Administració ni amb persones o empreses que no tinguin la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral. Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de Montferrer i Castellbò l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal. El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es preveu la possibilitat de que l'òrgan de contractació realitzi pagaments directes als subcontractistes quan s'incompleixin els terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP.

Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a l'Ajuntament de Montferrer i Castellbò la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació.

Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el Periòdic de Contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

Clàusula 30. Confidencialitat de la informació



Ajuntament de Montferrer i Castellbò

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 31. Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Clàusula 32. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Obrera de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat





L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

El Coordinador de Seguretat i Salut de l'Obra assumirà, les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguí accés amb ocasió d'aquesta contractació.



Ajuntament de Montferrer i Castellbò

contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

També s'ajustarà l'execució d'aquest contracte a les noves previsions i obligacions legals establertes pel nou Reglament UE/679/2016.

Clàusula 35. Prerogatives de l'Administració i Jurisdicció

L'Òrgan de Contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar els contractes celebrats i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i al RGLCAP.

Els acords que dicti l'Òrgan de Contractació, previ informe de tècnic i jurídic competent, en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius, seran resoltes per l'Òrgan de Contractació. Els seus acords posaran fi a la via administrativa, i contra aquests es podrà interposar potestativament el recurs de reposició o recurs contenciós administratiu.

Clàusula 36. Normativa aplicable:

El contracte es regeix, per ordre de jerarquia:

- Pels preceptes bàsics de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant, la Llei) i, supletòriament, pels no bàsics.
 - Pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no contradigui les anteriors.
 - Pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant, RGLCAP), aprovat Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no contradigui les anteriors.
 - Per les bases d'execució del pressupost vigents en cada moment.
 - Per aquest plec de clàusules, aclarit per les respostes vinculants fetes públiques al perfil del contractant.
 - Pel projecte tècnic, aclarit per les respostes vinculants fetes públiques al perfil del contractant.
- Les referències del projecte, quan s'indiquin marques, inclou també les equivalents, d'acord amb l'art. 126.6 de la Llei 9/2017.
- Per les restants normes de dret administratiu, amb caràcter supletori; en particular, a la normativa estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
 - En defecte d'aquest últim, per les normes del dret privat.

En data de la signatura electrònica.



Ajuntament de Montferrer i Castellbò

DILIGÈNCIA DE LA SECRETARIA INTERVENCIÓ

Per fer constar que aquest plec de clàusules administratives que regeix l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat abreujat i tramitació ordinària, del contracte d'obres consistent en « MILLORA URBANA DE LA SEGURETAT DELS VIANANTS EN ELS NUCLIS DE: ARAVELL, BELLESTAR I MONTFERRER» Exp. 83/24, de l'Ajuntament de Montferrer i Castellbò, ha estat aprovat, per Decret de l'Alcaldia núm. 52/2024, de data 16 de febrer de 2024. Montferrer, a data de signatura electrònica. Mercè Mill Pons. Secretària interventora



Ajuntament de Montferrer i Castellbò

modificada. La data d'informació registral és ____/____/____; i el número d'inscripció registral és:

- ☐ Que no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- ☐ Que té intenció de subcontractar alguna part de l'obra.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - ☐ SÍ
 - ☐ NO
 - ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - ☐ SÍ
 - ☐ NO
 - ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.



Ajuntament de Montferrer i Castellbò

- ☐ SÍ
☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses: *(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*
☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància per escrit, a l'Ajuntament de Montferrer i Castellbò per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a què autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Montferrer i Castellbò pugui facilitar-les al servei e-Notu a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació





Ajuntament de Montferrer i Castellbò

assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

I, perquè consti i faci els efectes oportuns, signo aquesta declaració, i dic que estic en disposició d'acreditar-ho documentalment en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte, o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

_____, ____ de _____ de 202_

(Signatura electrònica)"



Ajuntament de Montferrer i Castellbò

ANNEX 2

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I MILLORES QUE S'ASSUMEIXEN

« Qui sotasigna el/la senyor/a , amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica amb NIF/CIF....., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....), assabentat de l'expedient per a la contractació de l'obra « MILLORA URBANA DE LA SEGURETAT DELS VIANANTS EN ELS NUCLIS DE: ARAVELL, BELLESTAR I MONTFERRER », núm. expedient. 83/24, per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per la quantitat, i amb les millores que es detallen a continuació:

1. OFERTA ECONÒMICA SOBRE EL PRESSUPOST DE LICITACIÓ:

CONCEPTE	PRESSUPOST OFERTAT (IVA exclòs) €	IMPORT CORRESPONENT A L'IVA DE L'OFERTA €	PRESSUPOST DE LICITACIÓ (IVA INCLÒS) €
MILLORA URBANA DE LA SEGURETAT DELS VIANANTS EN ELS NUCLIS DE: ARAVELL, BELLESTAR I MONTFERRER Exp. núm. 83/24			

*(l'import s'ha d'expressar en lletres i xifres).

(Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import superior al de licitació).

(Signatura electrònica del candidat)»





Ajuntament de Montferrer i Castellbò

ANNEX 3 (MODEL ACCEPTACIÓ ADJUDICACIÓ)

ASSUMPTE: ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

En/Na amb DNI núm.....que actuo en nom propi (o en representació de) amb CIF

EXPOSO:

Que he rebut la notificació de la resolució de l'Alcaldia/de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Montferrer i Castellbò de data en virtut de la que s'adjudica el contracte

I mitjançant la present, manifesto L'ACCEPTACIÓ a l'adjudicació per import:

.....€.

SIGNATURA

..... a de 202..

