



PLEC DE CLÀUSULES TECNiques QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PELS SERVEIS:
D'ORGANITZACIÓ, COORDINACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT TURÍSTICA
ESPORTIVA EN EL MEDI NATURAL (TURISME ACTIU), ANOMENADA MARXA NÒRDICA
(EXPEDIENT 2024/1231)

1. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS CONTRACTATS

Gestió del servei de coordinació i monitor-guia per l'activitat de marxa nòrdica organitzada per l'Ajuntament de Calafell.

També s'inclou desenvolupar accions vinculades a la promoció, formació i millora de la competitivitat que estiguin vinculades a aquesta activitat.

Les activitats de marxa nòrdica es realitzaran en el període a comptar des de la signatura del contracte, amb un total de 143 itineraris previstos i la resta d'anys durant els mesos de març a octubre.

Les sortides es faran amb dos o tres monitors segons el volum de participants que hauran d'estar presents durant tot el trajecte de la marxa.

2. CONDICIONS GENERALS:

A. Els horaris de l'activitat estaran distribuïts de la següent manera:

Els horaris de sortida són:

- Març, abril, maig i octubre a les 9 h
- Juny, juliol i setembre a les 8 h
- Sortides nocturnes una vegada a la setmana al mes d'agost a les 20 h

B. Del material per al desenvolupament de l'activitat:

El material (bastons) per a desenvolupar l'activitat és propietat de l'Ajuntament de Calafell i només podrà ser utilitzat en les dates establertes per dur a terme l'activitat.

En cas de necessitat l'empresa contractada podrà sol·licitar l'ús del material per accions concretes de promoció i/o formació de l'activitat de la marxa nòrdica, sota condicions prèvies establertes per l'Ajuntament de Calafell.



L'Ajuntament de Calafell no proporciona la uniformitat als monitors. L'ha d'aportar l'empresa que resulti adjudicatària. En aquesta uniformitat haurà de constar la imatge corporativa de l'Ajuntament de Calafell i no pot ser utilitzada per altres accions que les derivades de promoció d'aquest contracte.

C. Del material per a la promoció i difusió de l'activitat:

L'Ajuntament de Calafell durà a terme les accions oportunes per a la promoció de l'activitat tals com: fulletons, pòsters, informació a través de la web, etc.

D. De l'espai físic per al desenvolupament de l'activitat:

L'Ajuntament de Calafell posarà a disposició de la part contractada un espai físic fix com a punt d'inici de l'activitat, concentració dels esdeveniments i un magatzem del material.

És responsabilitat del contractista el manteniment i la cura de l'equipament, havent d'informar de qualsevol anomalia que afecti al mateix.

E. Dels recursos humans per al desenvolupament de l'activitat:

És responsabilitat de l'adjudicatari disposar d'un equip humà titulat (monitors) per dur a terme l'activitat. Aquesta ha de ser coberta sempre per aquests monitors i és responsabilitat dels mateixos el tracte acurat i responsable amb totes les persones que s'apropin a desenvolupar l'activitat.

Els monitors han de estar sota la coordinació i direcció d'un responsable del contracte designat per l'empresa, que ha d'estar sempre disponible per a dur les accions que des de l'Ajuntament de Calafell se li demanin.

L'adjudicatari es compromet a dur a terme les actuacions necessàries pel correcte funcionament de l'activitat i els requeriments realitzats per l'Ajuntament de Calafell en les dates establertes per a desenvolupar l'activitat, així com les prèvies que es requereixin pel correcte desenvolupament de la seva programació.

L'Ajuntament de Calafell es responsabilitza de la cobertura d'assegurança que estableix la llei en matèria d'activitats esportives, accidents i responsabilitat civil dels participants. L'empresa adjudicatària realitzarà la contractació de l'assegurança del seus empleats o persones aportades mitjançant la corresponent cobertura d'accidents.

F. Conceptes inclosos en el pressupost de licitació:

En el pressupost de licitació s'inclouen els conceptes següents, que han de ser assumits per l'empresa que resulti adjudicatària:

Signatura 1 de 1
Ferran Mafre Rebollo
08/02/2024



- Gestió de la contractació per obra o servei de monitors-guia i coordinació necessaris per al desenvolupament del 143 itineraris previstos fins a un màxim de 6 monitors per al període de març a octubre.
- Contractació i despeses de salari dels monitors i la coordinació fins a un màxim de 6 monitors i per a la coordinació a càrrec d'una persona.
- Despeses de gestió del servei de la contractació, de quota patronal a càrrec de l'empresa i les despeses derivades de la fi de la contractació.
- Contractació de l'autocar previst per a l'activitat de marxa nòrdica.
- Adquisició de material (pals).
- Adquisició uniformes del personal.

Signatura 1 de 1
Ferran Mafie Rebollo
08/02/2024

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	026b2fd8a18146a08a4bf70ce8ae46b2001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	