

**Expedient núm.:** 2024/158

**Plec de clàusules administratives particulars**

**Procediment:** Contracte d'obra per procediment obert simplificat

**Assumpte:** Substitució de cobertes amb presència d'amiant al cementiri municipal de Guissona

**Signat per:** Alcalde

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'OBRES, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DE LA SUBSTITUCIÓ DE COBERTES AMB PRESÈNCIA D'AMIANTE AL CEMENTIRI MUNICIPAL DE GUISSONA**

|                                                                                                             |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| CLÀUSULA 1. Objecte i qualificació.....                                                                     | 3  |
| 1.1. Descripció de l'objecte del contracte.....                                                             | 3  |
| 1.2. Naturalesa i règim jurídic del contracte.....                                                          | 3  |
| 1.3. Justificació de la impossibilitat dividir en lots l'objecte del contracte.....                         | 4  |
| 1.4. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte.....                                    | 4  |
| 1.5. Necessitat i idoneïtat del contracte.....                                                              | 5  |
| 1.6. Variants.....                                                                                          | 5  |
| CLÀUSULA 2. Procediment de Selecció i Adjudicació.....                                                      | 5  |
| CLÀUSULA 3. Perfil de contractant.....                                                                      | 5  |
| CLÀUSULA 4. Pressupost d'Execució Material, Pressupost Base de Licitació i Valor Estimat del Contracte..... | 6  |
| CLÀUSULA 5. Existència de crèdit.....                                                                       | 6  |
| CLÀUSULA 6. Revisió de preus.....                                                                           | 7  |
| CLÀUSULA 7. Termini d'Execució i Emplaçament.....                                                           | 7  |
| 7.1. Termini d'execució i inici.....                                                                        | 7  |
| 7.2. Pròrroga.....                                                                                          | 7  |
| 7.3. Emplaçament.....                                                                                       | 7  |
| CLÀUSULA 8. Acreditació de l'Aptitud per Contractar.....                                                    | 7  |
| CLÀUSULA 9. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa.....                                  | 9  |
| 9.1. Consideracions prèvies.....                                                                            | 9  |
| 9.2. Lloc i termini de presentació d'ofertes.....                                                           | 11 |
| 9.3. Informació a les entitats licitadores.....                                                             | 13 |
| 9.4. Contingut de les proposicions.....                                                                     | 13 |
| CLÀUSULA 10. Criteris D'Adjudicació.....                                                                    | 15 |
| 10.1. Criteris automàtics de proposta econòmica (preu) (80 punts).....                                      | 16 |
| 10.2. Criteris automàtics de proposta tècnica (20 punts), desglossats en:.....                              | 16 |
| CLÀUSULA 11. Admissibilitat de Variants.....                                                                | 17 |
| CLÀUSULA 12. Ofertes anormalment baixes.....                                                                | 17 |



|                                                                                      |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| CLÀUSULA 13. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats.....                         | 18 |
| CLÀUSULA 14. Mesa de contractació.....                                               | 18 |
| CLÀUSULA 15. Obertura de Proposicions.....                                           | 19 |
| CLÀUSULA 16. Requeriment de Documentació.....                                        | 20 |
| CLÀUSULA 17. Garantia provisional i Definitiva.....                                  | 21 |
| CLÀUSULA 18. Adjudicació del Contracte.....                                          | 22 |
| CLÀUSULA 19. Formalització del Contracte.....                                        | 22 |
| CLÀUSULA 20. Condicions Especials d'Execució del Contracte.....                      | 23 |
| CLÀUSULA 21. Drets i Obligacions de les Parts.....                                   | 23 |
| 21.1 Abonaments al/a la contractista.....                                            | 23 |
| 21.2 Pla de Seguretat i Salut.....                                                   | 25 |
| 21.3 Obligacions laborals, socials i de transparència.....                           | 25 |
| 21.4 Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.....      | 25 |
| 21.5 Programa de treball.....                                                        | 26 |
| 21.6 Recepció d'obra i Termini de garantia.....                                      | 27 |
| 21.7 Despeses exigibles al/a la contractista.....                                    | 28 |
| 21.8 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions..... | 28 |
| 21.9 Altres obligacions de l'adjudicatària.....                                      | 28 |
| 21.10 Prerrogatives de l'Administració.....                                          | 29 |
| CLÀUSULA 22. Modificació, cessió i subcontractació del contracte.....                | 29 |
| 22.1 Modificació.....                                                                | 29 |
| 22.2 Cessió.....                                                                     | 29 |
| 22.3 Subcontractació.....                                                            | 29 |
| CLÀUSULA 23. Successió en la Persona del Contractista.....                           | 30 |
| CLÀUSULA 24. Penalitats per Incompliment.....                                        | 30 |
| 24.1 Penalitats per demora.....                                                      | 30 |
| 24.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació.....         | 31 |
| 24.3 Imposició de penalitats.....                                                    | 32 |
| CLÀUSULA 25. Resolució del Contracte.....                                            | 32 |
| CLÀUSULA 26. Direcció Facultativa de l'Obra.....                                     | 33 |
| CLÀUSULA 27. Confidencialitat i tractament de dades.....                             | 34 |
| 27.1 Confidencialitat.....                                                           | 34 |
| 27.2 Tractament de Dades.....                                                        | 34 |
| CLÀUSULA 28. Règim Jurídic del Contracte.....                                        | 34 |
| ANNEX. Declaració responsable i proposició econòmica i tècnica.....                  | 36 |

## **CLÀUSULA 1. Objecte i qualificació**



### 1.1. Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres corresponents al següent projecte:

|                                                                                      |                                                                                     |                       |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|
| <b>Objecte:</b>                                                                      | Substitució de cobertes amb presència d'amiant al cementiri municipal de Guissona . |                       |  |
| <b>Autor/a del Projecte</b>                                                          | <b>Pressupost</b>                                                                   | <b>Data aprovació</b> |  |
| Els arquitectes:<br>- Manel Josep Castellnou Perucho<br>- Iñigo-Federico Ribera Gil. | 95.122,65 € + IVA                                                                   | 04/12/2023            |  |

**L'objecte** del contracte és executar les obres consistents en:

Substituir les cobertes amb presència d'amiant localitzades en la zona del recinte històric , zona 1, de la part consolidada , a les ales nord i sud, així com tota l'ala est.

El desmuntatge de les cobertes ha de realitzar-se seguint les prescripcions de seguretat i salut vigent tenint especialment en compte els treballs amb risc de presència d'amiant.

Les obres projectades no suposen fraccionament del contracte, en els termes que estableix l'article 99.2 de la Llei 9/2017.

### 1.2. Naturalesa i règim jurídic del contracte.

El contracte definit té la qualificació de **contracte administratiu d'obres**, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Les **característiques bàsiques** del contracte són les següents:

|                                                                                                            |                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Tipus de contracte: Obres                                                                                  |                                |
| Objecte del contracte: Substitució de cobertes amb presència d'amiant al cementiri municipal de Guissona . |                                |
| Procediment de contractació: obert simplificat                                                             | Tipus de Tramitació: ordinària |
| Codi CPV: 45215400-1: Cementiri                                                                            |                                |
| Valor estimat del contracte: 95.122,65 €                                                                   |                                |
| Pressupost base de licitació IVA exclòs: 95.122,65 €                                                       | IVA%: 21% (19.975,76 €)        |
| Pressupost base de licitació IVA inclòs: 115.098,41 €                                                      |                                |
| Durada de l'execució: 4 mesos                                                                              | Durada màxima: 4 mesos         |



|                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL (PEM) | 79.935,00 €  |
| 13% Despeses Generals                | 10.391,55 €  |
| 6% Benefici Industrial               | 4.796,10 €   |
| PRESSUPOST D'EXECUCIÓ TOTAL          | 95.122,65 €  |
| 21% IVA                              | 19.975,76 €  |
| PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ         | 115.098,41 € |

L'Ajuntament de Guissona no disposa dels mitjans necessaris per a l'execució d'obres i, per tant, s'han de dur a terme els tràmits necessaris per a la seva contractació.

### 1.3. Justificació de la impossibilitat dividir en lots l'objecte del contracte.

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 LCSP, l'òrgan de contractació considera que concorren motius vàlids a l'efecte de justificar la **no divisió en lots** de l'objecte del contracte donat que hi ha risc de què la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulti des d'un punt de vista tècnic la seva correcta execució donat que es tracta d'una obra de substitució de cobertes amb presència d'amiant al cementiri municipal de Guissona, que requereixen la seva execució total.

### 1.4. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb l'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) següent:

| Codi CPV   | Descripció |
|------------|------------|
| 45215400-1 | Cementiri  |

### 1.5. Necessitat i idoneïtat del contracte.

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte és la substitució de cobertes amb presència d'amiant al cementiri municipal de Guissona .

La necessitat i idoneïtat del contracte es justifiquen en la manca de recursos personals i tècnics propis per la realització de l'obra, i la necessitat d'assegurar el compliment de normativa específica que requereix de coneixements tècnics especialitzats.

### 1.6. Variants

No es preveuen.

## CLÀUSULA 2. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el **procediment obert simplificat**,



no subjecte a regulació harmonitzada, conforme l'art. 159 de la LCSP, en el qual tota persona interessada podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els/les licitadors/es.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una **pluralitat de criteris** d'adjudicació directament vinculats a la finalitat del contracte, sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena, i només amb criteris avaluable automàticament mitjançant fórmules o similar.

D'acord amb la Disposició addicional segona LCSP, correspon a l'alcalde la competència per a la contractació d'aquest servei, atès que el seu valor estimat no supera el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost general per a l'exercici 2023, ni la quantia de sis milions d'euros ni la durada és superior a 4 anys; essent que es troba delegada a favor de **la Junta de Govern Local** per acord adoptat en el Ple del Cartipàs.

### **CLÀUSULA 3. Perfil de contractant**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés des de la pàgina web de la Seu electrònica: <https://www.seu-e.cat/web/guissona/> i segons les especificacions que es regulen a la pàgina web de la **Plataforma de serveis de contractació pública** de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.gencat.cat>.

### **CLÀUSULA 4. Pressupost d'Execució Material, Pressupost Base de Licitació i Valor Estimat del Contracte**

El **Pressupost d'execució material** del contracte, resultat de la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades, és de 79.935,00 €. Es detalla en el projecte tècnic.

Per tant, el **Pressupost base de licitació** de l'obra de la substitució de cobertes amb presència d'amiant al cementiri municipal de Guissona, que inclou el PEM més les despeses generals del 13% i el benefici industrial del 6% ascendeix a NORANTA-CINC MIL CENT VINT-I-DOS EUROS AMB SEIXANTA-CINC CÈNTIMS (95.122,65 €), IVA no inclòs.

Amb un total de 115.098,41 €, IVA inclòs, amb el detall següent:

|                                      |             |
|--------------------------------------|-------------|
| PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL (PEM) | 79.935,00 € |
| 13% Despeses Generals                | 10.391,55 € |
| 6% Benefici Industrial               | 4.796,10 €  |
| PRESSUPOST D'EXECUCIÓ TOTAL          | 95.122,65 € |



|                              |              |
|------------------------------|--------------|
| 21% IVA                      | 19.975,76 €  |
| PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ | 115.098,41 € |

Aquest pressupost base de licitació és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació.

Les partides del pressupost figuren en la memòria del projecte tècnic.

El **Valor Estimat del Contracte** ascendeix a 95.122,65 € donat que inclou el pressupost base de licitació, IVA exclòs. No es preveuen modificacions ni variacions.

#### **CLÀUSULA 5. Existència de crèdit.**

Es preveu el següent finançament de l'actuació.

|                        |             |
|------------------------|-------------|
| Departament de Cultura | 66.128,00€  |
| Fons propis            | 48.970,41€  |
|                        | 115.098,41€ |

Aquesta actuació es pot dur a terme sense comprometre les finances de la Corporació, té consignada la despesa en el vigent pressupost, a la partida 629.11 classificació econòmica.

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu fixat per l'execució d'aquesta obra segons l'oferta econòmica presentada, excloent dels no executats i de les possibles sancions que es poguessin imposar, de conformitat amb el preu establert en l'adjudicació del contracte, d'acord a la clàusula 4 amb un import assignat de 115.098,41 € IVA inclòs.

#### **CLÀUSULA 6. Revisió de preus.**

Segons l'art. 103 LCSP, no cap la revisió de preus.

#### **CLÀUSULA 7. Termini d'Execució i Emplaçament**

##### **7.1. Termini d'execució i inici**

El **termini d'execució** per la totalitat de les obres del contracte serà de **QUATRE (4) mesos**.

Caldrà comunicar el pla de treball, amb proposta d'execució de l'obra, especificant els espais afectats i la durada dels treballs que en ells s'hagin de dur a terme, i avisar, amb una antelació mínima de 5 dies laborables l'inici de treballs en l'espai concret.

També serà necessària la correcta i clara senyalització de les obres.

L'execució de l'obra seguirà el següent procés: segons el que determina el



projecte tècnic i la direcció facultativa de l'obra.

**Data d'inici** prevista és en el **termini màxim de 8 dies naturals** des de la formalització del contracte un cop adjudicat.

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consignï en el contracte, que no podrà ser superior a **8 dies naturals** des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obra procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

### **7.2. Pròrroga**

El contracte no podrà prorrogar-se.

### **7.3. Emplaçament**

L'emplaçament de les obres a realitzar es troben en sol rústic del municipi, el Cementiri en la parcel·la 198, polígon 2 del Cadastre de rústega de Guissona.

## **CLÀUSULA 8. Acreditació de l'Aptitud per Contractar**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena **capacitat d'obrar**, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; que no incorrin en cap de les **prohibicions de contractar** recollides a l'article 71 LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 LCSP; que acreditin la **solvència econòmica, financera i tècnica o professional**, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La **capacitat d'obrar** dels/de les empresaris/àries i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà, conforme art. 159.4.a LCSP, mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadores i Empreses Clasificadas del Sector Público (RELI)** o, en defecte, en el **Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)**.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadores i Empreses Clasificadas del Sector Público acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresa quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (**UTE**), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.



**La solvència de l'empresa:** donat que el VEC és inferior als 500.000€, no serà requisit indispensable la classificació, segons l'art. 77.1.a LCSP i 25 i 26 del RGLCSP.

No obstant, s'acreditarà la solvència per un o varis dels següents mitjans:

**Solvència econòmica i financera**

- a) Volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, igual o superior a 1,5 el VEC, és a dir, 142.683,97 euros.

*Mitjà d'acreditació: El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà de declaració responsable de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa junt amb els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en el que hagués d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzades pel Registre Mercantil.*

- b) Assegurança de responsabilitat civil: Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import no inferior al valor estimat del contracte vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, és a dir, per un import mínim de 115.098,41 €.

*Mitjà d'acreditació: Còpia de la pòlissa amb imports.*

**Solvència tècnica i professional**

Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

A aquests efectes, les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tenen la mateixa consideració que les directament executades pel mateix contractista, sempre que aquest últim en tingui el control directament o indirectament en els termes que estableix l'article 42 del Codi de comerç.

Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sense que es compleixi aquesta condició, només es reconeix com a experiència atribuïble al contractista l'obra executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell en el capital social d'aquesta.



Quan el licitador sigui una empresa de nova creació, és a dir, amb una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per altres mitjans, sense que se li pugui exigir aquest mitjà:

- Declaració del personal tècnic que s'adscriurà a l'obra.
- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i, en particular, del responsable o responsables de les obres, així com dels tècnics encarregats directament de la mateixa.
- Declaració de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les obres.

## **CLÀUSULA 9. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa**

### **9.1. Consideracions prèvies**

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa **l'acceptació incondicionada** per l'empresa del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora **no podrà presentar més d'una proposició**, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit aquesta entitat.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, la documentació haurà de ser presentada en idioma oficial (català i/o al castellà) i en cas de ser en llengua estrangera s'haurà de presentar degudament **traduïda** de forma oficial.

D'acord amb la disposició addicional quinzena LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per **mitjans exclusivament electrònics**.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els/les licitadors/es hagin facilitat a aquest efecte. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, i indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. Per accedir a aquesta notificació es requerirà



certificat digital o contrasenya, segons els casos.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els interessats que ho vulguin i, en tot cas, els/les licitadors/es s'han de **subscriure com a interessades** en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat> o mitjançant l'enllaç del "Perfil de contractant de la pagina web de l'Ajuntament <https://www.seu-e.cat/web/guissona/> .

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

A més, els/les licitadors/es també es poden donar d'alta al Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als/a les licitadors/es amb l'objectiu de proveir un espai propi, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" a l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, serà suficient l'ús de la **signatura electrònica** avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

## **9.2. Lloc i termini de presentació d'ofertes**

La present licitació té caràcter electrònic. Els/Les licitadors/es hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de **Sobre Digital** de la **Plataforma de serveis de contractació pública** de la Generalitat de Catalunya, a través de l'adreça web <https://contractaciopublica.gencat.cat>.



La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador/a.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **vint dies naturals** (conforme D.A. 12a LCSP) comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

No obstant, es recomana que es presenti amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Les proposicions dels/les licitadors/es s'han de presentar necessàriament i únicament a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Guissona fent ús del sobre digital.

Les instruccions per la presentació del **sobre digital** es poden consultar a l'enllaç següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml).

S'adverteix als/les licitadors/es que la presentació d'ofertes electròniques, d'acord amb la Disposició addicional 16a LCSP, s'efectua en **dues fases**, essent la primera la tramesa de l'empremta electrònica de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, però cal efectuar la segona fase, l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores des de la finalització del termini de presentació d'ofertes. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en la segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament.

Totes les ofertes presentades fora de termini rebudes a l'expedient seran excloses a no ser que la companyia proveïdora del servei alerti a l'òrgan de contractació de que s'està produint alguna situació que afecti al funcionament del *software* i que pugui provocar que els proveïdors entreguin la seva oferta fora del termini establert.



Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els/les licitadors/es interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar **signats electrònicament** per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament. Per aquest motiu l'Eina de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya els requerirà per tal d'efectuar l'ensobrat i enviament del sobre digital una **paraula clau**, que hauran de preservar degudament i la qual li serà requerida per la Corporació a través de la pròpia eina de licitació, per tal d'efectuar l'obertura dels sobres digitals (és important la seva correcta custòdia donat que només l'empresa licitadora la tindrà). Efectuat el requeriment per transmetre la paraula clau d'apertura dels sobres, si a l'hora indicada de formació de la Mesa de Contractació encara no s'hagués facilitat i introduït a l'eina (la paraula clau no arriba a l'òrgan de contractació, sinó que el seu responsable l'haurà d'introduir), l'oferta es considerarà retirada, havent de permetre l'apertura del sobre A per tal d'obtenir les dades de notificació.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les ofertes presentades i tota la seva documentació hauran d'estar lliure de virus informàtics i de qualsevol programa o codi nociu, doncs aquest fet produeix la deshabilitació de la seva apertura, essent alertat per la pròpia eina de licitació. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa o, si no n'hi ha, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

En cas que algun document presentat pels/les licitadors/es estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/>

### 9.3. Informació a les entitats licitadores

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, **sis dies** abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una **antelació mínima de dotze dies** respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic [ajuntament@guissona.cat](mailto:ajuntament@guissona.cat).

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

### 9.4. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **un sobre electrònic únic**, mitjançant l'eina de Sobre Digital a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Guissona.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, els/les licitadors/es hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge d'activació al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades electròniques, conforme a la legislació en vigor.

Dins del sobre s'inclouran els següents documents:

- **Model de declaració responsable i proposició econòmica i tècnica (ANNEX I)**



- o DEUC
  - o Aportar degudament omplert i signat electrònicament el model de proposició econòmica i tècnica previst en l'annex.
  - **Altra documentació administrativa:**
    - o DEUC, degudament omplert i firmat.
    - o Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable segons el model de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), descarregable des del següent enllaç [http://economia.gencat.cat/web/.content/70\\_contractacio\\_jcca/documents/contractacio\\_electronica/DEUC-cat.pdf](http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf)
- Així com aportar, d'acord l'article 69.3 LCSP, el compromís signat per tots els membres de la UTE de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, indicant la raó social, CIF i participació de cadascun.
- o Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a la licitadora.
  - o En cas de recórrer a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 LCSP, cadascuna d'aquestes també ha de presentar una declaració responsable segons model DEUC.

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.



En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i els documents avaluable mitjançant un judici de valor.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. En cas de fallida tècnica acreditada pel prestador dels serveis que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

#### **CLÀUSULA 10. Criteris D'Adjudicació**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

##### **10.1. Criteris automàtics de proposta econòmica (preu) (80 punts)**

Per obtenir les puntuacions econòmiques totes les ofertes s'avaluaran amb la puntuació obtinguda mitjançant la següent expressió:



Essent:

$P_i$  = punts de l'oferta  $i$

$P$  = punts del criteri  $P$

$O_i$  = preu de l'oferta  $i$

$O_m$  = preu de la millor oferta

$IL$  = import de licitació

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

S'atorgaran 0 punts a l'oferta econòmica que iguali o superi l'import de licitació.

##### **10.2. Criteris automàtics de proposta tècnica (20 punts), desglossats en:**

###### **10.2.1. Ampliació del termini de garantia (4 punts)**

Incrementar el termini de la garantia de l'obra, establerta legalment en un any. Per cada any d'increment, s'atorgarà 1 punt; amb un màxim de 4 punts.

En cas d'incompliment de la present millora, sempre i quan s'hagi



proposat, suposarà la confiscació de la garantia definitiva.

10.2.2. Reducció del termini d'execució de l'obra (6 punts)

Reducir el termini d'entrega de l'obra finalitzada, establert en aquests plecs de condicions en 4 mesos. Per cada setmana de reducció s'atorgaran 2 punts.

En cas d'incompliment de la present millora, sempre i quan s'hagi proposat, suposarà la confiscació de la garantia definitiva.

10.2.3. Obres addicionals o complementàries (fins a 10 punts)

El licitador podrà ofertar fins a un import de 4.000€ (IVA exclòs) per a la realització d'obres addicionals o complementàries en relació amb l'objecte del present contracte en concepte de realització de millores, a raó de 2 punts per cada 800 € ofertats, exclòs IVA.

La inversió d'aquesta quantitat serà d'acord amb la memòria justificativa del tècnic director de l'obra, amb els preus unitaris del projecte i en el supòsits de preus contradictoris, d'acord amb l'ITEC o taula equivalent.

El mètode per determinar l'oferta més avantatjosa, de les que s'han qualificat prèviament com a ofertes acceptables, serà la que obtingui la puntuació global més elevada després de sumar el resultat de la puntuació de l'oferta econòmica i la puntuació de l'oferta tècnica.

**CLÀUSULA 11. Admissibilitat de Variants**

No s'admeten variants, excepte les ofertes de millores presentades segons el present plec i estiguin admeses per la Mesa de contractació.

**CLÀUSULA 12. Ofertes anormalment baixes**

El caràcter anormal de les ofertes econòmiques s'apreciarà quan l'oferta de preu suposi una baixa que superi en 10 punts percentuals el valor mitjà corregit del conjunt de les baixes ofertes.

El valor mitjà corregit del conjunt de baixes es calcula segons els següents criteris:

- No s'eliminarà cap oferta si s'han presentat 3 o menys.
  - S'eliminaran l'oferta més baixa i la més alta si hi ha més de 3 ofertes.
- Aplicats els criteris anteriors, es calcula la mitjana entre totes les baixes.

La baixa de cada oferta econòmica, en percentatge, es calcula segons la fórmula següent:



Essent:

Bi = baixa de l'oferta i

Oi = preu de l'oferta i

IL = import de licitació

En qualsevol cas, es presumirà temerària l'oferta econòmica que suposi una baixa superior al 20% respecte del preu de licitació.

Quan en aplicació dels paràmetres anteriors, alguna o algunes ofertes estigui incursa en presumpció de anormalitat o temeritat, es concedirà a les licitadores afectats un termini de **cinc dies hàbils** perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 LCSP.

Rebudes les justificacions, la Mesa podrà sol·licitar un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el/la licitador/a per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels/de les contractistes l'oferta del o les quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 LCSP i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

Quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagués estat incursa en presumpció de anormalitat, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

### **CLÀUSULA 13. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats**

S'aplicaran els criteris previstos en l'article 147.2 LCSP.



Quan, després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- 1r: Major percentatge de dones contractades a la plantilla de l'empresa.
- 2n: Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de l'empresa.
- 3r: Major percentatge de treballadors/es amb discapacitat.
- 4t: Sorteig davant del/la secretari/ària municipal.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels/les licitadors/es al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

#### **CLÀUSULA 14. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 LCSP i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

D'acord amb el punt 7 de la disposició addicional segona LCSP, la mesa de contractació estarà formada com segueix:

- President: Ramon Sala Prat, tinent d'Alcalde.
- Vocals:
  - Teresa Uson Oliva, tesorera
  - Anna Rius Alzamora, regidor.
  - Ramon May Calvet, enginyer municipal.
  - Salvador Giné Macià, arquitecte municipal.
- Secretària: Carles Vendrell Sandalinas, Secretari-Interventor de la Corporació.

#### **CLÀUSULA 15. Obertura de Proposicions**

La mesa de contractació s'encarregarà de l'obertura i de la valoració de les proposicions, complint amb els requisits de la disposicions addicionals 16a i 17a LCSP, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació. No és imprescindible la celebració en acte públic d'obertura d'aquestes d'acord amb el que disposa l'article 157.4 LCSP, ja que la licitació es tramita per mitjans electrònics.

Es demanarà mitjançant l'eina de licitació al correu electrònic assenyalat, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.



Es podrà demanar als/les licitadors/es que introdueixin la paraula clau a partir del dia següent del de finalització del termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que algun licitador/a no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part dels/les licitadors/es de la/les paraula/es clau, que només ells/es custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, de manera que no s'admetrà la proposició d'aquest/a licitador/a.

La Mesa de Contractació es **constituirà** en el termini de dos a cinc dies hàbils després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 10:00 hores, procedirà a l'obertura dels **Sobres «únic»**, que contenen la documentació administrativa i les proposicions econòmiques i tècniques, quantificables de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes d'acord amb les fórmules establertes a la clàusula corresponent d'aquest plec, i posteriorment es procedirà a la proposta d'adjudicació del present contracte. En el supòsit que fos necessari, la Mesa podrà concedir un termini no superior a tres dies naturals perquè el/la licitador/a corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri precisos per a la valoració, conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, ostenta la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP'2017, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

#### **CLÀUSULA 16. Requeriment de Documentació**



L'òrgan de contractació requerirà al/la licitador/a que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **7 dies hàbils**, a comptar des del següent al què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 LCSP, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Si no es compleix de forma adequada aquest requeriment en el termini establert, s'entendrà que el licitador/a ha retirat la seva oferta. En aquest supòsit es requerirà la documentació al/la licitador/a següent, en l'ordre de classificació de les ofertes.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte no es presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de la següent candidata en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

#### **CLÀUSULA 17. Garantia provisional i Definitiva**

No es demana garantia provisional per la presentació d'ofertes.

El/La licitador/a que presenti la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la **garantia d'un 5% del preu final ofert**, exclòs l'IVA.

A més a més, s'haurà de constituir **garantia complementària del 5% del preu final ofert**, exclòs l'IVA.

Aquesta garantia es podrà constituir d'alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes a les normes de desenvolupament LCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran a la Caixa General de Dipòsits o a les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a)



anterior.

- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, realitzat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament LCSP estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en aquest àmbit. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi complert satisfactòriament el contracte i el termini de garantia a què es refereix la clàusula 22.4. hagi vençut. I si no es dona compliment a la reducció del termini d'execució proposat.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a l'article 110 de LCSP, i transcorregut un any des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al/a la contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

En el cas de presentar la millora respecte l'ampliació del termini de garantia, estipulada en la clàusula 10.2 del present PCAP, la garantia definitiva i la garantia complementària seran retornades a la finalització de l'ampliació de la garantia ofertada.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

#### **CLÀUSULA 18. Adjudicació del Contracte**

Un cop presentada la garantia definitiva i, en els casos en què resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de despesa per la intervenció, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en el termini de **5 dies hàbils**.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari/ària no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del/de la següent candidat/a en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als/les candidats/es o licitadors/es, i es publicarà en el perfil de contractant en el termini de **15 dies**.

#### **CLÀUSULA 19. Formalització del Contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.



De conformitat amb l'article 153 LCSP, el contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

S'efectuarà no més tard dels **quinze dies següents** a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als/les candidats/es o licitadors/es; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El/La contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública. En aquest cas, les despeses corresponents correran a càrrec del/la contractista.

Quan per causes imputables a l'adjudicatària no es formalitzi el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

## **CLÀUSULA 20. Condicions Especials d'Execució del Contracte**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 LCSP:

- **Primera.** Consideracions de tipus ambiental  
Compliment de la normativa en matèria ambiental.
- **Segona.** Promoure l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.  
Acreditar la contractació com a mínim d'una persona amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social, o aturat de llarga durada.
- **Tercera.** Caldrà tenir en consideració les mesures preventives de seguretat i salut a implantar en l'obra.  
A aquests efectes, caldrà comunicar el pla de treball, amb proposta d'execució de l'obra amb una antelació mínima de 5 dies laborables l'inici de treballs en l'espai concret.  
També serà necessària la correcta i clara senyalització de les obres.

## **CLÀUSULA 21. Drets i Obligacions de les Parts**

### **21.1 Abonaments al/a la contractista**

Conforme LCSP, i la clàusula de preu i règim de pagaments, el/la contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant el corresponent registre electrònic administratiu a l'efecte de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació de la



mateixa.

Així com l'expedirà un cop presentades les certificacions que compreguin l'obra executada conforme al projecte durant el lapse de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposarà l'aprovació i la recepció de les obres.

Tingui's en compte que, en els casos en què l'import acumulat dels abonaments a compte sigui igual o superior amb motiu del següent pagament al 90 per cent del preu del contracte a l'expedient de pagament que es tramiti haurà d'acompanyar-se, quan resulti preceptiva, la comunicació efectuada a la Intervenció de l'Ajuntament per a la seva eventual assistència a la recepció de l'obra en l'exercici de les seves funcions de comprovació material de la inversió.

Així mateix, i de conformitat amb la Disposició Addicional Tercera punt tercer LCSP l'òrgan interventor assistirà a la recepció material de tots els contractes, excepte els contractes menors, en exercici de la funció de fiscalització material de les inversions.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional 32ª LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'Ajuntament de Guissona.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és el Departament d'Intervenció-Tresoreria.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Guissona.
- d) Que el codi DIR3 és L01251109.
- e) Que l'oficina comptable és l'Àrea Econòmica.
- f) Que l'òrgan gestor és la Tresoreria.
- g) Que la unitat tramitadora és la Secretaria.

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic. En aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels **trenta dies següents** a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de **trenta dies** els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de



desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el/la contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dins del termini i en la forma escaient, en el termini de 30 dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels 30 dies següents a la prestació del servei.

### **21.2. Pla de Seguretat i Salut**

En compliment de l'establert en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

### **21.3. Obligacions laborals, socials i de transparència**

El/La contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé, en tot cas, l'adjudicatària estarà obligada a complir les condicions salarials dels/de les treballadors/es conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatària del contracte està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la aquesta norma, així com en aquelles normes que es



dictin en l'àmbit municipal.

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en aquests plecs com a objecte del contracte.

#### **21.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.**

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a) El compliment de la proposta de l'adjudicatària en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- d) El pagament dels salaris als/a les treballadors/es i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- e) El compliment de les condicions especials d'execució del contracte.
- f) El compliment dels terminis d'execució.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatària ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.



### **21.5. Programa de treball**

El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball en el **termini màxim de trenta dies**, comptats des de la formalització del contracte. L'òrgan de contractació resoldrà sobre el programa de treball dins dels **quinze dies** següents a la seva presentació, podent imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions, desglossades mensualment.

Al programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides en l'article 144.3 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.

La direcció d'obra podrà acordar no donar curs a les certificacions d'obra fins que el contractista hagi presentat degudament el programa de treball, sense dret a interessos de demora per retard en el pagament d'aquestes certificacions.

### **21.6. Recepció d'obra i Termini de garantia**

Una vegada acabada l'obra el/la contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El/la contractista, amb una antelació de **quinze dies hàbils**, comunicarà per escrit a la Direcció d'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

La Direcció d'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació, almenys, respecte de la data prevista per a la terminació.

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, el/la contractista i l'òrgan interventor municipal, assistit, si ho desitja, del/de la facultatiu/va (tècnic/a especialitzat/da en l'objecte del contracte, que haurà de ser diferent de la direcció d'obra i del/de la responsable del contracte). Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els/les assistents.

Rebudes les obres, es procedirà al seu mesurament general amb assistència del/de la contractista, formulant-se per la direcció de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte conforme l'article 166 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre. Sobre la base del resultat del mesurament general la direcció de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.



Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el **termini de garantia** que serà l'ofert en la proposta presentada per l'adjudicatari o, en el seu defecte, de **1 any** des de la recepció de les obres.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al/a la contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de **quinze dies anteriors** al compliment del termini de garantia, la direcció facultativa de l'obra, d'ofici o a instàncies del/de la contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el/la contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de **seixanta dies**.

En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, la direcció facultativa procedirà a dictar les oportunes instruccions al/a la contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

#### **21.7. Despeses exigibles al/a la contractista**

Són de compte del/de la contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

#### **21.8. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions**

El/La contractista estarà obligat/da, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

El/La contractista queda obligat a instal·lar, al seu càrrec, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els



treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

### **21.9. Altres obligacions de l'adjudicatària**

A més de les obligacions establertes als plecs que regeixen aquest contracte i a les normes reguladores d'aplicació, l'adjudicatària està obligada a:

- a) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal. També ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- b) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prendre les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (acústics, sobre l'entorn, etc.), fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i adoptar les demés mesures adients a l'objecte del contracte.
- c) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels quals tingui coneixement amb ocasió del contracte i complir amb el que estableix la clàusula 27 d'aquest plec.
- d) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català, així com una versió en català del treball objecte del contracte.
- e) El/La contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

### **21.10. Prerogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb els articles 190 i 191 LCSP, disposa de les següents prerogatives:

- Interpretació dels contractes
- Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

En tot cas es donarà audiència al contractista, havent de seguir-se els tràmits previstos en l'article 191 LCSP.

## **CLÀUSULA 22. Modificació, cessió i subcontractació del contracte**

### **22.1. Modificació**

El contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista als articles 203 a 207 i concordants LCSP i la resta de normativa aplicable. Aquestes modificacions són obligatòries per al/la contractista llevat que impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en l'import del contracte que excedeixi del 20% del preu inicial, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la prèvia conformitat per escrit de l'empresa contractista. En cas contrari, es resoldrà el contracte d'acord amb la



causa prevista a l'article 211.1.g) LCSP.

### **22.2. Cessió**

No es preveu la cessió del contracte, degut a la necessitat de control sobre els treballs, la seva complexitat, i la comprovació dels requisits de solvència tècnica i professional necessaris per la intervenció sobre el bé objecte del contracte, com a jaciment arqueològic protegit.

### **22.3. Subcontractació**

S'autoritza únicament la subcontractació parcial, és a dir respecte de prestacions accessòries a l'objecte del contracte en els termes i condicions establertes en l'article 215 LCSP.

Haurà de comunicar-se prèviament i per escrit a l'Ajuntament i al responsable del contracte, amb indicació de totes les dades (identificació, capacitat, solvència, prestació, import i manca d'inhabilitació). El/La contractista haurà de comprovar el compliment de la normativa laboral i informar a la seva pròpia plantilla de personal. El/La contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a màxim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir aquest compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament el/la contractista haurà d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

## **CLÀUSULA 23. Successió en la Persona del Contractista**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 LCSP.

És obligació del/de la contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del/de la contractista.

## **CLÀUSULA 24. Penalitats per Incompliment**



#### **24.1. Penalitats per demora**

L'adjudicatari/ària queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients per a això, s'imposaran penalitats en la proporció a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte

#### **24.2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació**

Es consideren molt greu els incompliments per part de l'adjudicatari/ària de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del/de la contractista de les obligacions establertes en la clàusula 22 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari/ària de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment



una multa coercitiva d'entre el 10 i el 50% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència, conforme l'article 192.1 LCSP.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari/ària són independents de l'obligació del/de la contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari/ària d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

### **24.3. Imposició de penalitats**

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de **5 dies naturals** després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del/de la responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr./Sra. Alcalde/ssa o Regidor/a en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

## **CLÀUSULA 25. Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del/de la contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a



l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) LCSP les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del/de la contractista. Serà necessària la citació del/de la contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del/de la contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

D'acord amb l'article 211.2 LCSP quan concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre's a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

#### **CLÀUSULA 26. Direcció Facultativa de l'Obra**

La Direcció facultativa de l'obra és la persona designada per l'administració amb titulació adequada i suficient responsable de la direcció i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

Serà designada en l'acord d'adjudicació del contracte.

La Direcció facultativa assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del/de la **responsable del contracte** previstes en l'article 62 LCSP, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari/a en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.



- Donar al/a la contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari/ària, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

D'acord amb l'article 62.2 LCSP en els contractes d'obres, les facultats del/de la responsable del contracte seran exercides per la Direcció Facultativa conforme al que es disposa en els articles 237 a 246.

## **CLÀUSULA 27. Confidencialitat i tractament de dades**

### **27.1 Confidencialitat**

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD) i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

### **27.2 Tractament de Dades**

En compliment del que es disposa en la LOPD i en el Reglament general de protecció de dades, els/les licitadors/es queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

## **CLÀUSULA 28. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà pel que s'estableix en aquest plec i, per tot allò que no hi sigui previst, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de



contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014; el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic; i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 LCSP.

Guissona, 05 de febrer de 2024.

Alcalde, Jaume Ars Bosch

*(document signat electrònicament)*



**ANNEX. Declaració responsable i proposició econòmica i tècnica**

« \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, adreça electrònica a efectes de notificació \_\_\_\_\_, i número de telèfon \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat/da de l'expedient per a la contractació de Substitució de cobertes amb presència d'amiant al cementiri municipal de Guissona per procediment obert simplificat (exp. 2024/158), anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i

**DECLARO RESPONSABLEMENT**

- I.- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació (només afecta les persones jurídiques), així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició d'oferta i la declaració.
- II.- Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions establertes pel plec de conformitat amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- III.- Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió, a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la Llei 9/2017.  
Sí ☐ NO ☐ Autoritzo l'Ajuntament de Guissona per comprovar el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social, tant en el moment de l'adjudicació, com durant la vigència del contracte.
- IV.- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- V.- Que adscriurà a l'execució del contracte els mitjans tècnics i personals necessaris i idonis per la seva realització.
- VI.- Que l'entitat consta inscrita en el registre oficial d'entitats licitadores següent amb la referència:
  - a. RELI: \_\_\_\_\_
  - b. ROLECE: \_\_\_\_\_
- VII.- Que es compromet a acreditar documentalment les declaracions anteriors en cas de ser proposat adjudicatari/ària o en qualsevol moment que sigui requerit als efectes.
- VIII.- Que designa l'adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions següents:  
\_\_\_\_\_

I, segons les facultats de què dispo,so,

**FORMULO LA SEGÜENT PROPOSTA**

- A)** Comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte amb compliment de les estipulacions dels plecs i projecte d'obra, incloent l'ocupació de, com a mínim, una persona amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social o persona en situació d'atur de llarga durada.



- B)** A executar el contracte per l'import de \_\_\_\_\_ euros (xifra en números, IVA exclòs), més \_\_\_\_\_ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.
- C)** Em comprometo a ampliar el termini d'un any de garantia per la correcta execució de l'obra en \_\_\_\_\_ anys.
- D)** Em comprometo a reduir el termini d'execució de les obres en \_\_\_\_\_ setmanes.
- E)** Em comprometo a ofertar la quantitat de \_\_\_\_\_ € en concepte de obres addicionals o complementàries.

I per què consti, signo aquesta declaració i proposició d'oferta econòmica i tècnica, sota la meva responsabilitat, i com a representant d'aquesta entitat.

A \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

Signatura del/de la candidat/a o representant,

Signat: \_\_\_\_\_.».

