



Expedient: 2024/2598E
Ref. Addic.: 2024/1927H
UO Responsable: D. Central de Contractació
Assumpte: Contracte del servei de sonorització, audiovisuals i enregistrament així com el subministrament en règim de lloguer del material necessari que derivi de l'activitat i/o espai per a la celebració dels actes institucionals i/o activitats del Departament de Coordinació de Programes de Protocol i Relacions Institucionals de l'Ajuntament de Badalona, sense divisió de lots
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE MIXT PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE SONORITZACIÓ, AUDIOVISUALS I ENREGISTRAMENT, AIXÍ COM EL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER DEL MATERIAL NECESSARI PER ATENDRE LES NECESSITATS MUNICIPALS DERIVADES DE LA CELEBRACIÓ DELS ACTES INSTITUCIONALS I/O ACTIVITATS DEL DEPARTAMENT DE COORDINACIÓ DE PROGRAMES DE PROTOCOL I RELACIONS INSTITUCIONALS DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA, sense divisió de lots, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

Clàusula 4.- Durada del contracte

Clàusula 5.- Responsable del contracte i unitat de seguiment

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6.- Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Procediment

6.2. Tramitació de l'expedient

6.3. Perfil del contractant

Clàusula 7.- Requisits de les proposicions

7.1. Termini i lloc de presentació. Requisits generals

7.2. Formalitats de la documentació. Contingut del SOBRE ÚNIC DIGITAL

Clàusula 8.- Licitació. Obertura de les proposicions

Clàusula 9.- Criteris d'adjudicació

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071776226121644 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Clàusula 10.- Requisits d'aptitud dels licitadors

10.1 Capacitat

10.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

Clàusula 11.- Garanties de la contractació

Clàusula 12.- Adjudicació i requeriment de documentació, notificació i publicació

Clàusula 13.- Perfecció i formalització del contracte

Clàusula 14.- Notificació i publicació

Clàusula 15.- Règim d'impugnació

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte i lloc de realització

Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts i condició especial d'execució

Clàusula 18.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Clàusula 19.- Abonament del preu i requisits de facturació

Clàusula 20.- Revisió de preus

Clàusula 21.- Penalitzacions

Clàusula 22.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

Clàusula 23.- Modificació del contracte

Clàusula 24.- Cessió i subcontractació

Clàusula 25.- Extinció del contracte i període de garantia

Clàusula 26.- Resolució del contracte i efectes

Clàusula 27.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

IV. ANNEXOS

ANNEX 1. Model de declaració responsable capacitat, personalitat i solvència i proposició econòmica



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE MIXT PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE SONORITZACIÓ, AUDIOVISUALS I ENREGISTRAMENT, AIXÍ COM EL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER DEL MATERIAL NECESSARI PER ATENDRE LES NECESSITATS MUNICIPALS DERIVADES DE LA CELEBRACIÓ DELS ACTES INSTITUCIONALS I/O ACTIVITATS DEL DEPARTAMENT DE COORDINACIÓ DE PROGRAMES DE PROTOCOL I RELACIONS INSTITUCIONALS DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA, sense divisió de lots, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Obert simplificat abreujat (article 159.6 de la LCSP)

TRAMITACIÓ: Ordinària ELECTRÒNICA

PERFIL DE CONTRACTANT DES DEL WEB INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT

https://seu.badalona.cat/portalWeb/badalona.portal_nfpb=true&_pageLabel=perfil_contractant#wlp_perfil_contractant

PERFIL DE CONTRACTANT DES DE LA PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

CPV: 71356200-0: Serveis d'assistència tècnica.

51310000-0 Serveis d'instal·lació d'equips de ràdio, televisió. So i vídeo

32342410-9 Equips d'Audiovisual

32320000-2 Equips d'Audiovisual

92370000-5 Tècnics de So.

1. Necessitats administratives a satisfer: La falta de mitjans personals i materials propis adequats i suficients a l'Ajuntament de Badalona fa necessària la contractació d'una empresa externa que garanteixi la prestació professional dels serveis requerits i el subministrament en règim de lloguer de l'equip tècnic necessari per a la correcta prestació dels referits serveis.

2. Naturalesa jurídica del contracte: Contracte administratiu ordinari mixt de serveis i subministrament, prevalent els primers.

3.- Aspectes econòmics:

3.1.- Valor estimat: 59.453,77€ (IVA exclòs), comprensiu del valor base del contracte, sense que s'hagin previst ni prorrogues ni modificacions.

3.2.- Pressupost base de licitació: 71.939,06€ (IVA inclòs), a raó de 59.453,77 EUR el valor base del contracte i 12.485,29 EUR l'import de l'IVA al tipus del 21%).

3.3.- Finançament del contracte: Aplicació pressupostària 10002002-9220-22799

4.- Durada del contracte: 1 any sense possibilitat de pròrroga

5.- Responsable del contracte: El Cap del Departament de Protocol i Relacions Institucionals o aquella altre persona a qui s'atribuixin les seves funcions mentrestant no s'hagi provist aquest lloc de treball

6.- Procediment:

6.1 Tipus de procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat

6.2 Nombre de sobres: SOBRE UNIC DIGITAL

6.3 Publicitat: Perfil de contractant

6.4 Mesa de contractació: La seva constitució es potestativa en aquesta tipologia de procediments (obert simplificat abreujat) ateses les previsions de l'article 326.1 de la LCSP.

7.- Criteris d'adjudicació: Pluralitat de criteris tots ells avaluables econòmicament amb una ponderació màxima de 100 punts

8.- Variants o alternatives: No s'admeten, sí millores tècniques i econòmiques

9.- Classificació del contractista: No s'exigeix

10.- Garanties exigibles: No s'exigeixen

11.- Drets i obligacions de les parts: Veure clàusula 17

13.- Subrogació del personal: No es preveu

14.- Assegurances: Sí, veure clàusula 17

15.- Abonament del preu i requisits de facturació: Veure clàusula 19

16.- Revisió de preus: No

17.- Penalitzacions al marge de les establertes al plec general: Veure clàusula 21

18.- Cessió i subcontractació: Potestatives, prèvia autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071776226121644 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



19.- **Condicions especials d'execució:** Veure darrer apartat clàusula 17

20.- **Causas de resolució del contracte:** Veure clàusula 25 i 26

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

1. L'objecte d'aquest contracte el constitueix la prestació del servei de sonorització, audiovisuals i enregistrament, així com el subministrament en règim de lloguer del material necessari que derivi de l'activitat i/o espai i així ho requereixi el/la responsable del present contracte, per atendre les necessitats municipals derivades de la celebració dels actes institucionals i/o activitats del Departament de Coordinació de Programes de Protocol i Relacions Institucionals, que segons el lloc de celebració responen a

- Actes institucionals celebrats a les dependències municipals.
- Actes institucionals celebrats a l'exterior de les dependències municipals. (Esdeveniments de petit format) .

S'entén per actes institucionals celebrats a les dependències municipals aquells que tenen lloc únicament i exclusivament en les següents espais:

- a) Saló de Plens, ubicat a la 1^a planta de la Casa de la Vila (plaça de la Vila, s/n).
- b) Sala d'actes ubicada a la planta baixa de la Casa de la Vila (plaça de la Vila, s/n).
- c) Sala d'actes i premsa, ubicada a l'entresòl de l'edifici el Viver (plaça Assemblea de Catalunya, 9-12)

S'entén per actes institucionals celebrats a l'exterior de les dependències municipals aquells celebrats pel Departament de Coordinació de Programes de Protocol i Relacions Institucionals, fora de les sales enumerades anteriorment ja siguin a l'aire lliure o en altres instal·lacions municipals que no siguin les definides a la relació anterior.

L'objecte d'aquest contracte està format per les prestacions i subprestacions següents:

- a) Prestació del servei de sonorització, audiovisuals i enregistrament dels actes i/o activitats protocol·làries a celebrar en les dependències municipals per part de personal especialitzat amb els equips tècnics que compta cada sala, propietat de l'Ajuntament relacionades a continuació:

Saló de Plens, ubicat a la 1^a planta de la Casa de la Vila (plaça de la Vila, s/n).

Sala d'actes ubicada a la planta baixa de la Casa de la Vila (plaça de la Vila, s/n).

Sala d'actes i premsa, ubicada a l'entresòl de l'edifici el Viver (plaça Assemblea de Catalunya, 9-12)

- b) Prestació del servei de sonorització, audiovisuals i enregistrament dels actes i/o activitats protocol·làries a celebrar a l'exterior de les dependències municipals, atès que



L'Ajuntament no disposa del personal qualificat per prestar els serveis d'aquestes característiques.

c) Subministrament en règim de lloguer d'equips de so o altre material tècnic complementari necessari segons les especificitats de cada acte i sala, ja que tot i que les dependències municipals relacionades a la prestació a) compten amb material propi, aquest pot resultar insuficient o inadequat per averia o desfasament tecnològic.

d) Subministrament en règim de lloguer d'equips de so o altre material tècnic complementari necessari segons les especificitats de cada acte, atès que l'Ajuntament no disposa d'aquest material. Veure l'annex número 2 del plec de prescripcions tècniques particulars per a la relació de materials (el que s'especifica o de gamma superior o equivalent, al mateix preu de sortida sigui l'especificat o de gamma superior o equivalent)

- Equipaments de so per els diferents escenaris/activitats
- Equipaments de llum per els diferents escenaris i/o activitats
- Equipaments audiovisuals pels diferents escenaris i/o activitats.

e) Transport, muntatge i desmuntatge dels materials objecte del contracte:

- Serveis de muntatge, desmuntatge i transport d'equips de so i de llums als diferents espais on tenen lloc els actes, així com encarregar-se del seu correcte funcionament.
- Els equips i el seu pla de muntatge i desmuntatge els han d'establir els tècnics de l'Ajuntament de Badalona que duen a terme l'encàrrec. Aquest ha d'informar a qui en resulti escollit adjudicatari arran la tramitació del present procediment sobre on, quan i com ha de col·locar i distribuir el material tècnic de so, llum i audiovisuals.
- L'Ajuntament de Badalona, també pot sol·licitar assessorament al servei de producció tècnica de l'adjudicatari per a els diferents encàrrecs.
- Les prestacions inclouen totes les despeses derivades del subministrament i el propi lloguer així com els mitjans auxiliars que siguin necessaris per a la posta in situ i la retirada del material.

f) Gestió dels equips durant la realització dels diferents actes. L'empresa adjudicatària ha de proporcionar el personal tècnic necessari pel funcionament dels diferents equips durant la realització de les activitats d'acord amb la relació dels annexos i Llista d'equips de so, llum i personal tècnic especialitzat que s'indica al Plec de Prescripcions tècniques (en endavant, PPTP).

Els serveis d'assistència tècnica i personal especialitzat tècnic inclosos en aquest contracte són els descrits en els plecs de prescripcions tècniques i annexos. En l'annex I del PPTP figura la llista de personal tècnic especialitzat, en aquest annex hi consta:

1. Descripció del personal tècnic i categoria (Columna A): Breu descripció del personal tècnic. Els serveis de personal tècnic s'han descrit utilitzant la categoria o qualificació professional.
2. Unitats de mesura (Columna B)
3. Preu unitari (Columna C)

El subministrament en règim de lloguer del material per la realització objecte del contracte ve especificat a l'**annex II** del PPTP. Aquest ha de ser el que s'especifica a dit annex o de gamma



equivalent o superior, en aquells casos en què es pugui fer referència a alguna marca, cal entendre «o equivalent»). A l'annex II del PPTP hi consta :

1. Descripció del material (Columna A): Breu descripció del material. De manera excepcional, alguns articles s'han descrit utilitzant el nom d'una marca per facilitar la identificació del material. La indicació de la marca s'ha d'interpretar amb caràcter orientatiu, sense que vinculi en cap cas als licitadors a l'hora de presentar les seves ofertes, que ho poden fer indicant una altra marca/gamma que sigui equivalent o superior.
2. Unitats de mesura (Columna B)
3. Preu unitari lloguer diari (Columna C)

El material subministrat ha de complir la descripció del productes proposat dels annexos, en cas de substitució d'algun article, haurà de ser de la mateixa gamma o superior prèvia autorització del responsable del contracte sense que això suposi un increment del preu el material a subministrar.

Quan l'empresa adjudicatària no pugui subministrar un dels materials perquè hagi deixat de fabricarse o hagi quedat obsolet, aquesta ha de remetre a l'Ajuntament altres materials o elements vigents que puguin substituir-los i que compleixin igualment amb la finalitat del material o element adjudicat, sense perdre qualitat del servei.

Per determinar el preu d'aquell material no catalogat (que per evolució tècnica i amb vocació de continuïtat de servei hagi d'utilitzar-se per la prestació del servei) el adjudicatari haurà d'acreditar amb la seva tarifa el preu del producte o article i aplicar el mateix percentatge de baixa ofertat pels materials relacionats a l'Annex II.

D'acord amb l'anteriorment exposat, es tracta d'un contracte mixt a l'empara d'allò previst en l'article 18 de la LCSP, ja que comprèn prestacions corresponents a un contracte de serveis i d'altres corresponents a un contracte de subministrament essent el valor estimat del subministrament de 32.582,60 euros i el valor estimat dels serveis de 39.356,46 euros, de manera que li resultaran d'aplicació les normes relatives als contractes de serveis considerant aquests com la prestació principal.

2. La necessitat de dur a terme aquesta contractació es justifica perquè:

«L'Ajuntament és competent en aquesta matèria de conformitat amb la legislació següent:

L'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que el municipi per a la gestió dels seus interessos pot promoure activitats que contribueixin a satisfer les aspiracions de la comunitat veïnal.

Segons estableix el Manual Organitzatiu i de Funcionament en els seus punts 2, 17, 18, i 19, el Departament de Protocol i Relacions Institucionals és l'encarregat, entre d'altres, de l'organització i participació dels actes de caràcter oficial i commemoratius per part de la corporació, de l'organització i tramitació de la documentació relativa als casaments civils i altres cerimonials i del control del seu desenvolupament, així com de la gestió i control de les sales oficials municipals.

És tramita ara aquest expedient de contractació de serveis per tal de donar cobertura als serveis de sonorització que necessita aquesta corporació ja que el contracte anterior va finalitzar a octubre de 2023 per causes no imputables a l'Ajuntament de Badalona, i amb previsió a la conclusió del contracte



de serveis de sonorització, audiovisuals i enregistrament derivats de la celebració dels actes institucionals amb caràcter d'urgència (expedient: 2023/44411W) que es preveu la seva conclusió a finals de gener de 2024, així com mentre es prepara la licitació d'un SARA.

Els objectius d'aquest contracte de serveis, de conformitat amb el què estableix la memòria del projecte, són:

- 1. Servei de sonorització, audiovisuals i enregistrament, així com lloguer del material necessari que derivi de l'activitat i/o espai i així ho requereixi el/la responsable del present contracte, per atendre les necessitats municipals derivades de la celebració dels actes institucionals i/o activitats del Departament de Coordinació de Programes de Protocol i Relacions Institucionals.*

La falta de mitjans personals i materials d'aquesta administració fa necessària la contractació d'una empresa externa que garanteixi la prestació professional dels serveis requerits i el subministrament en règim de lloguer de l'equip tècnic necessari quan així s'escaigui, objectes de la present contractació.

Molt del material propi afecte a la prestació del Servei dins de les depències minicipals està obsolet o és deficient.»

- 3. De conformitat amb el que preveu l' article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), l'objecte no s'ha dividit en lots perquè, amb els termes establerts en el punt 3 de la memòria justificativa:*

«(...)

- Tal com recull l'article 99.3.b) el fet que, la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

- Pel tipus d'activitat, on cal que el mateix adjudicatari en faci la gestió integral del servei, no procedeix a dividir el contracte en lots ja que, el preu dels serveis que es demanen, s'encariria de manera innecessària i alhora en dificultaria la gestió i coordinació dels mateixos. És necessari doncs, que la producció i execució temporal i coordinada del contracte sigui executada per un únic responsable.

- Els tempus de coordinació del Servei d'assistència i tècnics , els subministrament del material i la gestió del personal necessari ha d'executar-se de forma global i conjunta per tal d'aconseguir la confluència amb el calendari previst de les activitats i la bona execució de les mateixes.(...)»

- 4. Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:*

71356200-0: Serveis d'assistència tècnica.

51310000-0 Serveis d'instal·lació d'equips de ràdio, televisió. So i vídeo

32342410-9 Equips d'Audiovisual

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071776226121644 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



32320000-2 Equips d'Audiovisual

92370000-5 Tècnics de So.

5. L'àmbit funcional del contracte, les operacions concretes, les tasques a realitzar i el procediment de treball són els detallats en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

6. Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació de la no divisió en lots del procediment i dels criteris de valoració de les ofertes establerts, entre d'altres qüestions, estan acreditats en l'expedient de contractació de referència.

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

1. El contracte es tipifica com a contracte administratiu mixt de serveis i subministrament – a l'empara d'allò previst en l'article 18 de la LCSP - prevalent els primers, ja que comprèn prestacions corresponents a un contracte de serveis i d'altres corresponents a un contracte de subministrament essent el valor estimat del subministrament de 32.582,60 euros i el valor estimat dels serveis de 39.356,46 euros, de manera que li resultaran d'aplicació les normes relatives als contractes de serveis considerant aquests com la prestació principal. Aquest contracte es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i documentació complementària – documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

2. Atenent el valor estimat establert per aquest contracte en la clàusula següent d'aquest plec NO es troba sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19.1 i 22.1 b) de la LCSP.

3. Constitueixen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública. També regirà el contracte el plec de prescripcions tècniques particulars que es proposa per regir-lo.

En cas de discrepància entre el plec de prescripcions tècniques particulars, la memòria justificativa i el plec de clàusules administratives particulars, prevaldrà aquest últim per sobre de qualsevol dels altres dos documents.

4. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)

El RD 817/2009, de 8 de maig pel que es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic, en tots aquells aspectes declarats bàsics per la disposició final primera.

El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre –RGLCAP-), en tots aquells aspectes de desenvolupament bàsic que no s'oposin a la Llei abans esmentada.



La Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La Llei 26/2010, 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

La Llei 29/2010, de 3 d'agost, d'usos de mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya.

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

El Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El Decret 179/1996, de 13 de juny, pel que s' aprovà el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

5. Així mateix, la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i finançament

1. Atinent la durada establerta per a aquest contracte, el **valor estimat** d'aquest (VEC) és de 59.453,77€ (IVA exclòs) i comprèn el valor base del contracte atinent la seva durada (1 any) sense que s'hagin previst prorrogues ni modificacions.

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:

Valor estimat del contracte

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	59.453,77 €
Pròrrogues del contracte	0,00 €
Supòsits de modificació previstos en PCAP	0,00 €
Prestacions addicionals (art. 169.c.2 LCSP)	0,00 €
Total	59.453,77 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071776226121644 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Ajuntament de Badalona

2. D'acord amb allò previst en el punt 10 de la memòria justificativa que obra en l'expedient administratiu de referència, el pressupost base de licitació d'aquest contracte és de 71.939,06€ (IVA inclòs), a raó de 59.453,77 EUR el valor base del contracte i 12.485,29 EUR l'import de l'IVA al tipus del 21%). El referit import es desglossa segons prestacions (serveis/subministraments) incloses dins del seu objecte de la forma següent:

	B.I	IVA	Total
SERVEIS	32.526,00	6.830,46	39.356,46
SUBM	26.927,77	5.654,83	32.582,60
Total	59.453,77	12.485,29	71.939,06

Per a la determinació d'aquest import (PBL) s'han efectuat els següents càlculs:

Pel que fa als serveis de personal tècnic especialitzat, s'ha previst el cost per hora de servei. Atès que els tècnics de so i de llums no disposen d'un conveni específic s'han consultat alternativament com a referència :

- El text del II Conveni col·lectiu de la Indústria de Producció Audiovisual (Tècnics) (Codi de Conveni nº 9912985), subscrit amb data 17 de juny de 2009 i la resolució de 10 de maig de 2021, de la Direcció General de treball, per la qual es registra i publica l'Acta de l'acord relatiu a la revisió salarial i actualització de dietes, període abril a desembre de 2021 on apareixen en annex les taules salarials com a del II Conveni col·lectiu de la Indústria de la Producció Audiovisual (Tècnics) publicat al BOE 20 de maig de 2021.
- Preus de diferents ofertes del mercat, així com l'històric de facturació, s'ha conclòs que el preu unitari pels diferents perfils és :

Descripció personal tècnic	Unitats de mesura/hores	Preu unitari (IVA exclòs)
PERSONAL TÈCNIC ESPECIALITZAT		
Tècnic deso	hora	34,00 €
Tècnic de llum	hora	34,00 €
Tècnic de monitors	hora	34,00 €
Tècnic audiovisual	hora	34,00 €
Tècnic auxiliar	hora	29,00 €
Tècnic polivalent	hora	34,00 €
Servei de producció tècnica	hora	34,00 €
Altres personal especialitzat	hora	34,00 €

Pel que fa al càlcul de les hores estimades s'ha pres com a referència d'una banda el registre d'hores d'activitat realitzada a les dependències municipals segons registre de l'any 2023 relacionades al punt 1.1 de la memòria i al punt 3 del PPTP:

d) Saló de Plens, ubicat a la 1^a planta de la Casa de la Vila (plaça de la Vila, s/n).

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071776226121644 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Ajuntament de Badalona

- e) Sala d'actes ubicada a la planta baixa de la Casa de la Vila (plaça de la Vila, s/n).
- f) Sala d'actes i premsa, ubicada a l'entresòl de l'edifici el Viver (plaça Assemblea de Catalunya, 9-12)

i previsió de les hores d'activitats estimades també segons perfils relacionats de serveis tècnics a realitzar fora de les dependències municipals relacionades al punt 1 de la memòria (i punt 3 del PPTP resultant els quadres següents:

Hores/mes	Rodes Premsa	Casaments	Plens	Altres actes	TOTALS
Gener	5	15	6	8	34
Febrer	17	10	11	10	48
Març	17	15	11	10	53
Abril	7	10	6	14	37
Maig	20	10	5	10	45
Juny	24	15	20	10	69
Juliol	6	18	11	4	39
Agost	0	0	0	0	0
Setembre	18	15	11	12	56
Octubre	21	12	11	90	134
Novembre	32	10	16	10	68
Desembre	12	2	11	10	35
TOTAL	179	132	119	188	618

Previsió activitats/jornades en hores estimades	Inauguracions, Commemoracions, Homenatges, altres rodes de premsa, conferències	Presentacions d'accions de Govern.	Jornades, recitals, actes de petit format	Altres	TOTALS
	90	80	80	96	346
TOTAL	90	80	80	96	346

Amb les estimacions resultants següents aplicant les hores de servei estimades amb els preus unitaris :

1.1: Estimació anual:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071776226121644 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Ajuntament de Badalona

Descripció personal tècnic	Unitats de mesura/hores	Preu unitari (IVA exclòs)	estimació unitats	TOTALS
PERSONAL TÈCNIC ESPECIALITZAT				
Tècnic deso	hora	34,00€	450	15.300,00€
Tècnic de llum	hora	34,00€	10	340,00€
Tècnic de monitors	hora	34,00€	10	340,00€
Tècnic audiovisual	hora	34,00€	10	340,00€
Tècnic auxiliar	hora	29,00€	10	290,00€
Tècnic polivalent	hora	34,00€	84	2.856,00€
Servei de producció tècnica	hora	34,00€	22	748,00€
Altres personal especialitzat	hora	34,00€	22	748,00€
			618	20.962,00€

Descripció personal tècnic	Unitats de mesura/hores	Preu unitari (IVA exclòs)	estimació unitats	TOTALS
PERSONAL TÈCNIC ESPECIALITZAT				
Tècnic deso	hora	34,00€	84	2.856,00€
Tècnic de llum	hora	34,00€	10	340,00€
Tècnic de monitors	hora	34,00€	10	340,00€
Tècnic audiovisual	hora	34,00€	46	1.564,00€
Tècnic auxiliar	hora	29,00€	40	1.160,00€
Tècnic polivalent	hora	34,00€	40	1.360,00€
Tècnic muntatge i desmuntatge	hora	34,00€	26	884,00€
Servei de producció tècnica	hora	34,00€	80	2.720,00€
Altres personal especialitzat	hora	34,00€	10	340,00€
			346	11.564,00€

Resultant un total de:

Descripció personal tècnic	Preu unitari hora tipus llicitació IVA exclòs de l'annex I del PPTP	Nombre hores estimades anuals	Total IVA exclòs
Tècnic de so	34,00 €	534	18156,00
Tècnic de llum	34,00 €	20	680,00
Tècnic de monitors	34,00 €	20	680,00
Tècnic audiovisual	34,00 €	56	1904,00
Tècnic auxiliar	29,00 €	50	1450,00
Tècnic polivalent	34,00 €	124	4216,00
Tècnic muntatge i	34,00 €	26	884,00

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071776226121644 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Ajuntament de Badalona

desmuntatge			
Servei de producció	34,00 €	102	3468,00
tècnica			
Altres personal	34,00 €	32	1088,00
especialitzat			
Total		964	32526,00

En quant al càlcul del material a subministrar en règim de lloguer s'ha fet una estimació per l'any 2024 en funció del material susceptible de ser subministrat per la realització de les activitats dins i fora , les unitats de mesura i el preu ajustat a mercat amb el resultat exposat al quadre següent:



Ajuntament de Badalona

Descripció material	Unitats de mesura	Preu unitari lloguer diari (IVA exclòs)	unitats estimades	Total estimat
EQUIPAMENT DE SO				
AMPLIFICACIÓ P.A.				
NEXO NXAMP4X4C	unitat	98,00 €	12	1.176,00 €
NEXO NXAMP4X2MK2	unitat	92,00 €	16	1.472,00 €
MASTER AUDIO DL 1802	unitat	32,00 €	18	576,00 €
CAMCO VORTEX 6	unitat	44,00 €	8	352,00 €
CAMCO TECTON 38.4 +TD 15 CONTROLLER	unitat	53,00 €	4	212,00 €
NEXO NX 242	unitat	24,00 €	4	96,00 €
YAMAHA TF1	unitat	114,00 €	12	1.368,00 €
TAULA DE SO 6ch	unitat	27,00 €	10	270,00 €
TAULA DE SO 2ch	unitat	14,00 €	4	56,00 €
SOUNDCRAFT EPM12	unitat	18,00 €	8	144,00 €
MIDAS M32R LIVE	unitat	158,00 €	3	474,00 €
SOUNDCRAFT SPIRIT FX 8	unitat	23,00 €	2	46,00 €
P.A. I MONITORS				
MEYER SOUND UPJ -1P	unitat	48,00 €	8	384,00 €
NEXO STM S118 SUBS	unitat	40,00 €	10	400,00 €
SEEBURG GSUB	unitat	63,00 €	4	252,00 €
NEXO STM B112 GREUS	unitat	63,00 €	4	252,00 €
NEXO GEO S 1210	unitat	58,60 €	14	820,40 €
NEXO GEO S 1230	unitat	58,00 €	4	232,00 €
NEXO PS-10	unitat	58,00 €	9	522,00 €
NEXO PS-15	unitat	68,00 €	26	1.768,00 €
NEXO RS 15 SUB	unitat	63,00 €	4	252,00 €
NEXO LS 1200 SUB	unitat	63,00 €	6	378,00 €
BEYMA 15"	unitat	23,00 €	39	897,00 €
YAMAHA DSR12	unitat	48,00 €	2	96,00 €
QSC K12	unitat	58,00 €	3	174,00 €
WALKIE KENWOOD TK-3301	unitat	11,60 €	5	58,00 €
RACK DE PREMSA SGURE FP16A	unitat	22,00 €	5	110,00 €
FARISTOL	unitat	122,00 €	6	732,00 €
NEXO BUMPER GEO S12	unitat	19,50 €	4	78,00 €
MEYER SOUND LIRA MYA UPA UPJ	unitat	14,00 €	3	42,00 €
REPRODUCTORS				
DENON DN 300 Z MULTILECTOR	unitat	32,00 €	4	128,00 €
DENON DN-2000F CD DOBLE	unitat	32,00 €	3	96,00 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071776226121644 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



EQUIPAMENT MICROFONIA				
SENNHEISER eW 500 G2 - SENSE FILS	unitat	37,00 €	4	148,00 €
SENNHEISER eW 500 G3 DIADEMA	unitat	52,00 €	1	52,00 €
SENNHEISER e935-G3 RANG A - MICRO DE MA	unitat	37,00 €	15	555,00 €
SHURE SM 57	unitat	8,00 €	6	48,00 €
SHURE SM 58	unitat	12,00 €	10	120,00 €
SHURE SM 81	unitat	21,00 €	2	42,00 €
SHURE MX 415/N	unitat	17,00 €	1	17,00 €
SHURE BETA 53T DIADEMA	unitat	9,00 €	2	18,00 €
SHURE GLX-D4 +EMISOR GLXD1 PETACA	unitat	50,00 €	2	100,00 €
SHURE ULX INALÀMBRIC	unitat	50,00 €	2	100,00 €
PEUS MICRO TELESCÓPIC	unitat	4,50 €	20	90,00 €
PEU MICRO BASE RODONA	unitat	8,50 €	10	85,00 €
SISTEMA INALÀMBRIC SENNHEISER EW500 G3	unitat	52,00 €	1	52,00 €
BEHRINGER ULTRA-DI	unitat	5,00 €	3	15,00 €
ANTENA SENNHEISER	unitat	16,00 €	1	16,00 €
RODE NT 3	unitat	18,00 €	12	216,00 €
J TS 8001D SENSE FILS	unitat	9,40 €	2	18,80 €
BEYER DINAMYC MCE86-N	unitat	18,00 €	2	36,00 €

ACCESSORIS SO				
CABLEJ AT DE SO				
XLR-XLR 20mts	unitat	2,30 €	10	23,00 €
XLR-XLR 10m	unitat	2,30 €	8	18,40 €
XLR-XLR 2M	unitat	2,30 €	10	23,00 €
XLR-XLR 5m	unitat	2,50 €	10	25,00 €
RCA-JACK	unitat	2,10 €	2	4,20 €
CABLE CORRENT 40 MTS	unitat	3,10 €	2	6,20 €
CABLE CORRENT 15 MTS	unitat	3,00 €	8	24,00 €
INFRA DE SENYAL				
MÀNEGA SENYAL 24/8 30 METRES	unitat	33,00 €	2	66,00 €
BOMBO 2 XLR	unitat	8,50 €	1	8,50 €



EQUIPAMENT LLUMS				
CONTROL DE LLUMS				
SPLITTER DMX SHOWTEC 4CH	unitat	10,50 €	5	52,50 €
TAULA CONTROL DIGITAL CHAMS4 M60	unitat	200,00 €	2	400,00 €
FOCOS FIXES				
QUARTZ ASSIMÈTRICS 1KW	unitat	4,50 €	5	22,50 €
PAR 64	unitat	5,90 €	1	5,90 €
FOCOS MÒBILS				
CAP MÒBIL BEAM	unitat	70,00 €	4	280,00 €
CAP MÒBIL SPOTLIGHT	unitat	160,00 €	4	640,00 €
CAP MÒBIL WASH	unitat	160,00 €	4	640,00 €
MÀQUINES DE FUM				
FOCOS LED				
PAR LED	unitat	15,69 €	20	313,80 €
ELAN PARLED ZOOM RGBW	unitat	29,30 €	4	117,20 €

ACCESSORIS LLUMS				
ACCESORIS I CABLEJ AT LLUMS				
SHUCKO BASES DE CORRENT 220	unitat	0,70 €	8	5,60 €
SHUCKO ALLARGO 220 10 METRES	unitat	1,75 €	8	14,00 €
SHUCKO BOMBO 220 - 16A 50MTS	unitat	3,50 €	2	7,00 €
DMX 5 METRES	unitat	0,84 €	6	5,04 €
DMX 10 METRES	unitat	0,84 €	20	16,80 €
DMX 20 METRES	unitat	1,00 €	9	9,00 €
MÀNEGA MULTIFILAR 15 MTS	unitat	6,00 €	2	12,00 €

ESTRUCTURA				
TORRES				
VMB TE-064	unitat	28,00 €	12	336,00 €
VMB TL-A220	unitat	32,00 €	1	32,00 €
FANTEK 117/PA	unitat	48,00 €	2	96,00 €
BASE TRUST X30V	unitat	30,00 €	8	240,00 €
BASES TOTEM X30V/25-50KH	unitat	50,00 €	8	400,00 €
PROLYTE X30V SILVER 3 METRES	unitat	52,00 €	14	728,00 €
GENNIE UNIPERSONAL ELEVADOR AWP-30S	unitat	92,00 €	2	184,00 €



ALTRES				
TRIPODES I SUPORTS				
TRÍPODES NEGRES	unitat	6,28 €	42	263,76 €
TRIPODES DE FERRO K&M	unitat	10,50 €	26	273,00 €
SUPORT " T " TRIPODE	unitat	0,70 €	28	19,60 €
DIMMERS + INFRA CORRENT				
DIMMER 6 CANALS	unitat	37,66 €	2	75,32 €

VIDEO				
PANTALLES I PROJECTORS				
PROJECTOR CHRISTIE DHD 800 - 8000AL HD16:9	unitat	400,00 €	3	1.200,00 €
ÒPTICA DHD S50 - 1,8-2,8:1	unitat	96,00 €	3	288,00 €
PANTALLA 3,5 mFRONTAL - RETRO 16:9	unitat	76,00 €	3	228,00 €
PANTALLA OLERD 55" HD SAMSUNG I SUPORT	unitat	390,00 €	3	1.170,00 €
TDT FULLHD	unitat	12,00 €	1	12,00 €
ANTENA UHF	unitat	8,40 €	2	16,80 €
CABLEJ AT VIDEO				
HDMI 15 MTS	unitat	10,51 €	4	42,04 €
INFORMÀTICA				
PORTÀTIL	unitat	60,00 €	3	180,00 €
EQUIPS ELECTRÒGENS				
Generador de 3,5 kW insonoritzat Consum de benzina inclòs màxim 3 H	unitat	156,92 €	8	1.255,36 €
Generador de 5,0 kW insonoritzat Consum de benzina inclòs màxim 3 H	unitat	215,15 €	7	1.506,05 €

	26.927,77
--	-----------



Ajuntament de Badalona

En tots aquells casos en què es pugui fer referència a una marca determinada, s'ha d'entendre "o equivalent".

Resultant el PBL total següent:

	B.I	IVA	Total
STI	20.962,00	4.402,02	25.364,02
STE	11.564,00	2.428,44	13.992,44
SUBTOTAL	32.526,00	6.830,46	39.356,46

Any	B.I	IVA	Total
Subministrament	26.927,77	5.654,83	32.582,60
Total	26.927,77	5.654,83	32.582,60

TOTALS		B.I	IVA	Total
	SERVEIS	32.526,00	6.830,46	39.356,46
	SUBM	26.927,77	5.654,83	32.582,60
	Total	59.453,77	12.485,29	71.939,06

ANUALITATS	Any	B.I	IVA	Total
	2024	54.499,29	11.444,85	65.944,14
	2025	4.954,48	1.040,44	5.994,92
	Total	59.453,77	12.485,29	71.939,06

Així mateix el desglossament en costos directes i indirectes resultant queda reflectit al quadre següent:

	Concepte	Cost estimat	
COST DIRECTE	Serveis Personal	28.039,66 €	
	Subministrament	23.213,59 €	
Subtotal		51.253,25 €	
Cost Indirecte	Benefici Industrial (6%)	3.075,19 €	comprovar mitjançant el
	Despeses Generals (10%)	5.125,33 €	
	TOTAL	59.453,77 €	
	IVA 21%	12.485,29 €	
		71.939,06 €	

Document signat electrònicament
CSV: 152470717762261
Ajuntament de Badalona



El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 16 del plec de clàusules administratives generals aplicable i inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari.

3. Tipus licitatori (base de les ofertes dels licitadors): El sistema de determinació del preu d'aquest contracte és el de preus unitaris de manera que l'Ajuntament de Badalona no està obligat a satisfer al contractista la quantitat fixada com a pressupost base de licitació a què s'ha fet abans referència en tant que els serveis/subministraments que constitueixen l'objecte d'aquest contracte estan subordinats a les necessitats de l'Ajuntament i el sistema de determinació del preu és el de preus unitaris per hora de servei tècnic i subministrament en règim de lloguer dels materials que siguin necessaris per al correcte desenvolupament de l'activitat de què es tracti.

Així doncs, el preu definitiu del contracte serà el que resulti de multiplicar el preu unitari adjudicat per hora o fracció de quart d'hora de servei tècnic pel nombre d'hores realitzades durant el període de vigència del contracte més l'import del material llogat cas que fos necessari, fins a l'import màxim de, **59.453,77 €** de Base Imposable amb **12.485,29 €** d'IVA al 21% amb un total de **71.939,06 €**, IVA inclòs al tipus el 21%.

Cas de superar-se qualsevol dels preus unitaris a què es refereixen els annexos I i II del PPTP, el licitador resultarà exclòs del procediment.

4. Quant al finançament de la despesa que se'n derivi d'aquest contracte es refereix val a dir que la despesa que se'n derivi d'aquest contracte, per import màxim de 71.939,06 € (IVA inclòs al tipus del 21%) per als exercicis 2024 i 2025, atenent que la seva durada s'ha establert en un any i la seva entrada en vigor està prevista pel proper dia 15 de febrer de 2024 o l'endemà de la data de formalització en cas de produir-se amb posterioritat a la data indicada, a raó de la següent distribució estimada per anualitats:

Any	Base imposable	IVA	Total
2024 (15/02/2024 - 31/12/2024)	54.499,29 €	11.444,85 €	65.944,14 €
2025 (01/01/2025 – 15/02/2025)	4.954,48 €	1.040,44 €	5.994,92 €
49.945,86 €	59.453,77 €	12.485,29 €	71.939,06 €

S'haurà d'atendre, pel que fa a la despesa que se n'estima per al 2024, amb carrec a la partida pressupostària número 10002002-9220-22799 del pressupost municipal vigent, contra l'operació comptable RC de data 12/01/2024 amb el número 12024000001151 feta per l'import abans indicat (65.944,14 euros). Pel que fa a la despesa que se n'estima que se'n pugui derivar de l'execució d'aquest contracte per a l'exercici 2025 (per import estimat de 5.994,92 euros) restarà sotmesa a la

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071776226121644 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal corresponent a aquella futura anualitat -amb carrec a la partida indicada amb aquella nomenclatura o aquella altre que li correspongui al futur pressupost - per atendre el seu pagament, d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

No obstant, amb l'aprovació de l'expedient s'haurà d'aprovar la despesa, és a dir, s'ha d'expedir el document comptable d'Autorització de la despesa (A) tant de l'exercici vigent (el qual ha estat realitzat en data 07/02/2024 amb el número d'operació 12024000003774 per import de 65.944,14 euros) com dels exercicis futurs que comprendrà la seva execució d'acord amb la distribució estimada per anualitats abans indicada, de conformitat amb l'article 47 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària i l'article 174.2.b) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Clàusula 4.- Durada del contracte

1. La durada d'aquest contracte s'estableix en 1 any a comptar del dia 15 de febrer de 2024 o, per al cas que la seva formalització no es pugui produir abans de la referida data, des de l'endemà de la data de formalització, entenent-se per aquesta la signatura d'acceptació de la resolució d'adjudicació per part del contractista, de conformitat amb el punt 8 de la memòria justificativa.

2. No s'ha previst pròrroga.

3. Quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar aquest contracte fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 5.- Responsable del contracte

A efectes de l'article 62 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte coincideix en aquest cas amb la figura del responsable del contracte, essent aquest el cap del Departament de Protocol i Relacions Institucionals o aquella altre persona a qui s'atribueixin les seves funcions mentrestant no s'hagi provist aquest lloc de treball.

Com a Unitat de seguiment li correspondran les següents funcions:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 193 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (article 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).



- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions del contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (article 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació del personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

Com a responsable del contracte li correspondran bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar el vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.

Aquesta impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6.- Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Procediment.

La contractació es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat abreujat**, d'acord amb el que disposa l'article 159.6 de la LCSP, de manera que qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats en aquest plec hi podrà concórrer presentant-hi una



proposició, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors i l'adjudicatari es seleccionarà mitjançant l'aplicació de varis criteris d'adjudicació, basats en el principi de millor relació qualitat-preu en virtut d'allò que estableixen els articles 131 i 146 del LCSP.

6.2. Tramitació de l'expedient.

Ordinària.

6.3. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació

El present procediment es durà a terme a través de mitjans electrònics, per la qual cosa, tots els actes i les ofertes dels licitadors es presentaran en el seu format a través de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

L'anunci de licitació per aquesta licitació es publicarà en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de Badalona, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 156 de la LCSP.

L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535

Tota la documentació estarà disponible en el perfil del contractant des del dia de la publicació de l'anunci de licitació.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

Clàusula 7.- Requisits de les proposicions

7.1. Termini i lloc de presentació. Requisits generals

1. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 6.3 del present plec.

2. Les proposicions s'hauran de presentar a través de l'eina de **SOBRE DIGITAL**, integrada en la plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a la següent adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535

Les empreses que estiguin interessades a participar en aquest procediment podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

En el perfil de contractant s'anunciarà la data i hora límits de presentació de proposicions.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.



3. Els licitadors hauran de presentar tota la documentació en **UN SOBRE ÚNIC DIGITAL** en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signant cada document electrònicament i inclourà, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP.

7.2. Formalitats de la documentació. Contingut del SOBRE ÚNIC DIGITAL

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

El sobre contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a annex en aquest plec.

Les condicions establertes legalment per a contractar – d'entre altres, les obligacions d'estar al corrent de pagament amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i amb l' Agència Tributària així com també amb l' Ajuntament de Badalona - han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Els licitadors podran presentar una relació numerada de la documentació inclosa en l'esmentat Sobre i obligatòriament hauran de presentar el següent:

1.- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a annex en aquest plec.

Clàusula 8.- Licitació: Obertura de les proposicions

Mitjançant la corresponent publicació en el perfil del contractant es farà públic el dia de finalització del termini de presentació d'ofertes, així com el lloc, dia i hora de l'obertura del SOBRE DIGITAL ÚNIC.

Per poder obrir els sobres electrònics únics presentats, es sol·licitarà als empresaris que hagin presentat proposicions, l'atorgament d'una paraula clau. La paraula clau serà sol·licitada un cop transcorregudes 24 hores de la data i hora limit establerta per a la presentació de proposicions que s'indiqui en l'anunci de licitació d'aquest contracte. De conformitat amb el que preveu l'article 159.6 d) de la LCSP d'aquesta manera quedarà garantit, mitjançant un dispositiu electrònic, que l'obertura de les proposicions no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, pel que no es celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes. Els empresaris han de facilitar aquesta paraula clau abans del moment de l'obertura dels sobres electrònics de què es tracti. Cas de no facilitar-la dins del termini a què s'ha fet referència, resultaran exclosos de la licitació.

L'obertura del sobre únic es farà a través de la plataforma electrònica de l'AOC. De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071776226121644 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Prèvia acreditació dels custodis mínims requerits, es procedirà a l'obertura dels sobres digitals que estiguin autoritzats amb paraula clau, dins del qual, s'hauran inclòs tots els documents, tant administratius com els relatius a l'oferta.

En el cas de que s'observin defectes i/o omissions se'ls comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin i/o esmenin en el termini màxim dels **tres dies hàbils** següents a la notificació del requeriment, el qual es farà per mitjans electrònics al correu electrònic corporatiu que hagi identificat a l'efecte el licitador. Les ofertes econòmiques d'aquests licitadors s'admetran condicionades a les esmenes requerides en el benentès que si no es completa i/o rectifica adequadament aquesta documentació administrativa, l'oferta econòmica quedarà exclosa de la licitació.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, excedeixin del pressupost base de licitació establert pel contracte, o, en aquest cas, atès el sistema de determinació del preu d'aquest contracte per preus unitaris, qualsevol dels preus unitaris tipus de licitació o variïn substancialment el model de proposició establert en l'annex I d'aquest plec.

Una vegada conegut el contingut de les ofertes econòmiques, es procedirà a avaluar i classificar les ofertes als efectes de proposar l'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris d'adjudicació i les millors ofertes i, si s'escau, determinarà aquelles proposicions que puguin ser considerades desproporcionades i/o anormals respecte de les quals, es seguirà el que preveu la clàusula següent en relació a l'article 149 de la LCSP.

Clàusula 9.- Criteris d'adjudicació

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte l'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat-preu en base a una pluralitat de criteris previstos a la memòria justificativa que obra en l'expedient i d'acord amb l'article 145.3 de la LCSP, amb un ponderació màxima de 100 punts.

Els criteris d'adjudicació són els que s'assenyalen a continuació, tal com s'estableix al punt 12 de la memòria justificativa, tots ells avaluable de forma automàtica:

a) Millora dels preus unitaris dels serveis tècnics a què es refereix l' ANNEX I DEL PPTP (de 0 punts fins a un màxim de 50 punts):

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. En el cas que el licitador no millori els preus unitaris que s'indiquen se li atorgaran 0 punts.

En l'hipotètic cas que algun dels preus unitaris oferts per l'empresa licitadora superin els establerts en l'Annex I del plec de prescripcions tècniques quedarà exclosa.

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

Puntuació de cada oferta = (Nombre Màxim de punts) X preu de l'oferta més econòmica



Preu de l'oferta que es puntua

Les propostes hauran d'incloure la totalitat de preus unitaris que s'indiquen a continuació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació. Els preus unitaris oferts inclouran dos decimals, si s'inclouen de més no es tindran en compte i si s'inclouen de menys s'entendrà que aquests són igual a zero.

Descripció personal tècnic	Unitats de mesura/hores	Preu unitari (IVA exclòs)	estimació unitats
PERSONAL TÈCNIC ESPECIALITZAT			
Tècnic deso	hora	34,00 €	534
Tècnic dellum	hora	34,00 €	20
Tècnic de monitors	hora	34,00 €	20
Tècnic audiovisual	hora	34,00 €	56
Tècnic auxiliar	hora	29,00 €	50
Tècnic polivalent	hora	34,00 €	124
Tècnic muntatge i desmuntatge	hora	34,00 €	26
Servei de producció tècnica	hora	34,00 €	102
Altres personal especialitzat	hora	34,00 €	32

964

El preu de l'oferta serà el resultat de multiplicar el número d'unitats de cada producte o servei que es preveu utilitzar (d'acord el plec de prescripcions tècniques) pel preu unitari (tarifa) ofert per cadascun d'ells i sumar-ne tots els resultats.

Caldrà que s'especifiqui concretament segons la fórmula:

- x preu unitari = A
- x preu unitari = B
- x preu unitari = C

Total A + B + C + = preu de l'oferta

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta més econòmica obtindrà una major puntuació.

b) Percentatge de descompte fix i únic a aplicar sobre la resta de preus unitaris a què es refereix l' ANNEX II del PPTP (de 0 punts fins a un màxim de 40 punts):

Es valorarà el percentatge de descompte o rebaixa ofert per cada licitador, a aplicar sobre la totalitat dels preus unitaris fixats en el plec de prescripcions tècniques respecte ANNEX II, excepte dels preus fixats en el punt anterior.



Els licitadors hauran de presentar la seva oferta econòmica oferint una baixa percentual única i idèntica sobre la totalitat dels preus unitaris que es preveuen en l'annex II del PPTP. A l'annex II hi figura el quadre de preus corresponent, amb imports abans d' I.V.A.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que ofereixi el percentatge de descompte més elevat, avaluant-se la resta d'ofertes mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{(\text{Nombre Màxim de punts}) \times \text{descompte de l'oferta que es puntuarà}}{\text{Major descompte ofert}}$$

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta amb major descompte obtindrà una major puntuació.

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració: Obtenció de la millor oferta econòmica per a aquest contracte respectant la proporcionalitat de les ofertes.

c) Per l'antiguitat dels equipaments bàsics del material de so (de 0 punts fins a un màxim de 10 punts):

Es valora l'antiguitat dels equipaments de so que es subministraran en règim de lloguer per l'objecte del contracte recollit en els apartats c) i d) del punt 1.2 de la memòria justificativa, a raó de:

- Per l'equipament amb una antiguitat inferior o igual a 3 anys: 10 punts.
- Per l'equipament amb una antiguitat superior a 3 anys i inferior o igual a 6 anys: 6,5 punts.
- Per l'equipament amb una antiguitat superior a 6 anys i inferior o igual a 10 anys: 3 punts.

L'equipament de so que s'ofereixi amb una antiguitat superior a 10 anys, obtindrà 0 punts en aquest criteri.

L'antiguitat dels equipaments es comprovarà amb els rebuts de compra o qualsevol altre document acreditatiu (assegurança de l'equip...) en què es pugui comprovar la seva antiguitat.

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració: Aquest criteri ofereix una millora qualitativa en la realització de les prestacions objecte del contracte en tant el fet que els equips de so siguin d'adquisició més recent o més nous, suposa per a l'execució del contracte, una reducció en el nombre d'incidències o possibles avaries que puguin patir aquests així com també pot suposar una reducció del termini de resolució de les mateixes, en comptar amb materials o peces de recanvi que no resulten difícils d'aconseguir en tant es tracta d'equips actuals o de recent fabricació.



Llindar de temeritat

La determinació de la oferta que presenti uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Quan concorri una sola empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- b) Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior a més de 20 unitats de percentatge a l'altra oferta.
- c) Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats de percentatge a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats de percentatge a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats de percentatge.
- d) Quan hi concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats de percentatge a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats de percentatge, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas de que es produeixi aquesta situació, s'atorgarà a l'empresa, l'oferta de la qual estigui afectada per aquesta situació, un termini de 5 dies hàbils – atès el tipus de procediment obert simplificat abreujat - per tal de que justifiqui el preu en els termes de l'article 149.4 de la LCSP.

Criteris de desempat

En cas d'empat, s'estarà al que preveu l'article 147.2 de la LCSP amb l'ordre de prelación que allà s'indica.

Variants o alternatives

Els empresaris no podran formular ofertes variants o alternatives a la prestació definida en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, però sí millores tècniques i econòmiques en la prestació definida en aquest, en els termes previstos en els criteris de valoració de les ofertes indicats en aquesta clàusula.

Clàusula 10.- Requisits d'aptitud dels licitadors

10.1. Capacitat

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.



2. D'acord amb la previsió de l'article 140.4 de la LCSP les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se en causa de prohibició de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

3. D'acord amb l'exposat, podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar i que acompleixin la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb la clàusula següent, sempre que no es trobin incloses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP.

4. Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 i concordants de la LCSP i aquest plec.

5. El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

10.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

1. Tractant-se d'un procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estan exempts de presentar la documentació que acrediti l'acompliment amb els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional en base al que preveu l'article 159.6 b) de la LCSP. Tot i això, s'han concretat les magnituds, els paràmetres o les ràtios i els límits o rangs de valors de la solvència econòmica, financera, tècnica o professional que determinen l'admissió o l'exclusió dels licitadors de conformitat amb l'article 92 de la LCSP. i són proporcionals a la complexitat del contracte i la necessitat de finançament previ per a dur a terme les inversions necessàries per a executar el contracte, així com per garantir que pot realitzar més d'un encàrrec a la vegada amb diferents clients.

L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Els empresaris hauran de comprometre's a adscriure per a l'execució d'aquest contracte tots els mitjans que, amb caràcter de mínims, s'exigeixen al Plec de prescripcions tècniques particulars regulador del contracte.

3. Els empresaris podran integrar o completar la seva solvència en relació amb la d'altres empresaris amb els quals concorrin a la licitació o es proposin subcontractar per al cas de resultar adjudicatari del contracte. En aquest darrer cas hauran d'indicar les parts del contracte a subcontractar i el nom o perfil empresarial del subcontractista o subcontractistes, així com acreditar l'aptitud d'aquests darrers per executar les referides prestacions.

Aquestes declaracions i compromisos dels empresaris en la fase de licitació esdevindran, per al cas de resultar adjudicatari, condicions d'execució del contracte, de manera que el seu incompliment



podrà ser objecte de penalització o de resolució el contracte en els termes previstos a les clàusules 21 i 26 d'aquest plec.

4. S'estableixen els següents requisits mínims de solvència econòmica i financera:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'import total de l'import de licitació sense IVA : 59.453,77 €.

- El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit al registre, i en cas contrari per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

_ Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Garantir la solvència econòmica i financera de l'empresa. S'ha fixat un import mínim igual a l'import de licitació per considerar-se adequat per la naturalesa del contracte.

Així com també els següents requisits mínims de solvència tècnica i/o professional:

a) De conformitat amb l'article 88.1.a) de la LCSP:

- Un llistat de 3 serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, per un import mínim de 6.000,00 € de cada actuació; en el que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígits dels respectius codis de la CPV.

Sent l'estimació d'hores d'altres actes recollides al punt 10 d'aquesta memòria (que es celebren, majoritàriament a l'aire lliure o en ubicacions diferents als edificis corporatius; i per tant requereixen més assistència tècnica) més elevada que l'estimació d'hores dels casaments, rodes de premsa o plens, s'estima oportú prendre com a referència el CPV 71356200-0: Serveis d'assistència tècnica, per a comprovar la solvència tècnica de l'empresa.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071776226121644 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Acreditar la solvència dels licitadors pel que fa a la bona execució o la capacitat empresarial d'execució d'obres d'igual o similar naturalesa. Es considera suficient per la naturalesa del servei l'acreditació d'un mínim de 3 contractes de característiques i imports similars.

b) De conformitat amb l'article 90.1.b) de la LCSP:

Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte.

Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per:

-Una persona encarregada del contracte interlocutora amb l'Ajuntament

-Un coordinador o persona responsable de l'execució del contracte. Pot ser la mateixa que la persona interlocutora.

- Un tècnic de so qualificat.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: disposar de l'equip tècnic mínim necessari per a l'execució del contracte

Per a empreses de nova creació, la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant una declaració on consti allò previst a l'apartat b) anterior sense que sigui exigible el llistat de principals serveis pel nombre i l'import mínim a què es refereix l'apartat a) anterior.

Clàusula 11.- Garanties de la contractació

Al tractar-se d'un procediment simplificat abreujat, no procedeix l'exigència de garantia definitiva d'acord amb l'article 159.6 f) de la LCSP.

Clàusula 12 .- Adjudicació i requeriment de documentació, notificació i publicació

12.1. La proposta d'adjudicació que es formuli i el resultat de la classificació de les ofertes presentades i admeses es traslladarà electrònicament, a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP.

12.2. Respecte al licitador que hagi presentat la millor oferta i n'hagi resultat consegüentment, proposat a l'adjudicació del contracte, aquesta comunicació també es farà als efectes previstos a l'article 150.2 de la LCSP, per tal que, abans de l'adjudicació i dins del **termini màxim dels 7 dies hàbils següents** a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la següent documentació:

- Documentació que justifiqui que disposa efectivament dels mitjans que es va comprometre a adscriure a l'execució del contracte, si s'escau, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.



- Còpia legitimada o confrontada de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a què es refereix la clàusula 17 d'aquest plec, de les condicions particulars i generals que regulin l'esmentada assegurança així com també del rebut acreditatiu del pagament de la prima.

- Qualsevol altres documents addicionals acreditatius de la seva aptitud per contractar i dels compromisos d'adscripció i subcontractació oferts.

12.3. Tota aquesta documentació s'haurà de presentar dins el termini esmentat a través del correu del departament gestor.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat l'oferta econòmicament més avantatjosa, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 d) de la LCSP.

Rebuda la documentació, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació i en els terminis previstos reglamentàriament, es procedirà a adjudicar el contracte.

12.4. L'adjudicació es dictarà per l'òrgan de contractació competent, prèvia fiscalització de l'expedient i en resolució motivada, sobre la proposta justificada a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que, de conformitat amb els criteris de valoració establerts en aquest plec, hagi presentat l'oferta en les millors condicions de relació qualitat-preu i hagi aportat en temps i forma la documentació requerida en l'apartat 12.2 d'aquest plec.

12.5. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats, com tampoc podrà adjudicar el contracte a favor d'una oferta inclosa en valors presumptament anormals o desproporcionats si no se n'ha confirmat la viabilitat d'acord amb el procediment assenyalat en la clàusula 8 d'aquest plec.

12.6 L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà simultàniament al perfil de contractant de l'Ajuntament, de conformitat amb el que estableix la normativa esmentada, amb indicació dels recursos escaients que poden interposar.

Si algun interessat sol·licita informació, se li proporcionarà en el termini màxim de 3 dies hàbils.

12.7 Contra l'adjudicació del contracte es podran interposar els recursos administratius ordinaris previstos a la Llei 39/2015 Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Clàusula 13. - Perfecció i formalització del contracte

13.1 El contracte es perfecciona amb la signatura per part del l'adjudicatari de la resolució d'adjudicació. A partir d'aquest moment l'adjudicatari i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció, en el benentès que el corresponent document administratiu s'ha d'ajustar i recollir amb exactitud les condicions de la licitació.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071776226121644 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



13.2 L'Ajuntament i l'adjudicatari signaran la resolució d'adjudicació dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de la mateixa, tal i com preveu l'article 153.3, darrer incís. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre; i en cap cas s'iniciarà l'execució del contracte sense aquest document.

Aquesta formalització inclourà la signatura dels plecs de clàusules administratives particulars i tècniques reguladores del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una unió temporal d'empresaris (en endavant, UTE), aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte i el contracte es formalitzarà amb la UTE constituïda.

Quan el licitador hagi concorregut en proposta d'UTE, el contracte es formalitzarà a favor d'aquesta.

13.3 No obstant el que disposa l'apartat anterior, el contracte es podrà elevar a escriptura pública, a petició de l'adjudicatari, cas en el qual aquest assumirà les despeses notarials, fiscals, registrals i d'altre tipus que originin aquesta formalització.

13.4 Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si les causes de la manca de formalització són imputables a l'Ajuntament, s'indemnitzarà al contractista els danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

13.5 Publicitat del contracte. La formalització del contracte es publicarà, tal i com preveu l'article 154 de la LCSP, en el perfil del contractant.

13.6 Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

D'acord amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d'aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà l'Ajuntament per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2 a) de la LCSP.

La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en les clàusules 21 i 26 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.



Clàusula 14. - Notificació i publicació

1. L'adjudicació es notificarà a tots els candidats, d'acord amb les regles i els terminis de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació de la data en què es formalitzarà el contracte i el detall dels recursos escaients que poden interposar.
2. L'adjudicació del contracte es publicarà al perfil de contractant.

Clàusula 15. - Règim d'impugnació

Contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment de contractació, els interessats podran deduir els recursos ordinaris establerts en la legislació de procediment administratiu i tanmateix el recurs contenciós administratiu.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte i lloc de realització

1. La vigència del present contracte està previst que s'iniciï el proper dia 15 de febrer de 2024. No obstant, cas de no haver-se formalitzat el contracte - entenent-se per formalització l'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contracte per part de qui en resulti escollit adjudicatari - abans de la data indicada, la vigència d'aquest contracte començarà a partir de l'endemà de la seva formalització, entenent-se per aquesta l'acceptació de la resolució d'adjudicació a què s'ha fet referència.
2. Quant al lloc de realització/prestació dels serveis/subministraments, s'haurà d'estar al que preveu el punt 5 del PPTP regulador d'aquest contracte.

Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts i condició especial d'execució

1. De caràcter general: Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

- a) El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a les prescripcions del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, a les clàusules administratives generals aprovades (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.
- b) El contractista haurà d'adscriure per a l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte tots els mitjans materials i personals a què es refereix el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i als quals es va comprometre amb la declaració responsable que va presentar amb el sobre únic de la seva proposició.



Seràn obligatòries per al contractista les millores d'execució que ofereixi en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix i que s'hagin pres en consideració en la valoració de la seva oferta.

El contractista té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte les millores que hagi especificat en la seva proposició. El seu incompliment serà causa de penalització o de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert a les clàusules 21 i 26 d'aquest plec.

c) Durant l'execució del contracte i durant el període de garantia el contractista respondrà de la qualitat dels serveis prestats i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment municipal i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte en funció de l'entitat de les deficiències a esmenar o reparar.

d) El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

e) El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

f) El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.

g) Seran a càrrec del contractista, les despeses de formalització, així com les derivades de l'execució d'aquest contracte, de conformitat amb el que preveu aquest plec i el plec de prescripcions tècniques particulars reguladors d'aquest contracte i aquelles altres que es derivin de l'aplicació de les millores proposades en l'oferta per part del contractista.

h) El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment. En tot cas, a l'expedient haurà de quedar acreditat que, prèviament o simultàniament al succés, l'adjudicatari va adoptar les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i d'evitar o pal·liar, si això fos possible, els danys produïts.

i) El contractista facilitarà a la corporació, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris per al correcte desenvolupament i compliment de la prestació a la que resulti obligat així com també als efectes d'optimitzar els mitjans en l'execució dels serveis que constitueixen el seu objecte.

2. En matèria de protecció de dades de caràcter personal:

De conformitat amb la Disposició addicional 25ena de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en endavant, LOPD), i la normativa que la desenvolupa. En el cas que la contractació impliqui l'accés a dades de caràcter personal, el tractament dels quals sigui responsable aquest Ajuntament, per part del contractista,



aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi el previst a l'art. 12.2 i 12.3 de la LOPD. En qualsevol cas, les previsions de l'art. 12.2 de la LOPD es faran constar per escrit.

Finalitzada la prestació del contracte les dades de caràcter personal es destruiran o retornaran a l'Ajuntament, o a l'encarregat del tractament que es designi. El tercer encarregat del tractament conservarà degudament bloquejades les dades en tant que es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'Ajuntament.

En el cas que un tercer tracti les dades personals per compte del contractista, l'encarregat del tractament, haurà d'acomplir amb els requisits següents:

- a) Que aquest tractament estigui especificat i autoritzat per l'òrgan contractant.
- b) Que el tractament de les dades de caràcter personal s'ajusti a les instruccions del responsable del tractament.
- c) Que el contractista encarregat del tractament i el tercer formalitzin el contracte en els termes previstos en l'article 12.2 de la LOPD.
- d) Que l'adjudicatari informi a aquest Ajuntament.

En aquests casos el tercer tindrà també la consideració d'encarregat de tractament.

L'adjudicatari adoptarà les mesures necessàries per garantir la seguretat de les dades que determina l'art. 9 de la LOPD i el títol VIII del RD 1720/2007, de 21 de desembre mitjançant el qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD. Addicionalment vigilarà i adoptarà els mitjans necessaris per controlar la difusió indeguda de les dades personals que es produeixin com a conseqüència d'una negligent implantació de les mesures de seguretat per part de l'encarregat del tractament i tindrà l'obligació de notificar a aquest Ajuntament qualsevol incident de seguretat que detecti per a ser anotat en el registre d'incidències.

3. En matèria de confidencialitat de les dades del servei:

El contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133 de la LCSP.

Pel que fa a les dades de caràcter personal, el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 10 de la LO 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.

L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

4. En matèria laboral: El contractista resta obligat a complir en relació amb els seus treballadors amb el Conveni Col·lectiu sectorial que els hi resulti d'aplicació en el decurs de la vigència d'aquest contracte.

5. En matèria de prevenció de riscos i/o responsabilitat civil: El contractista resta obligat a subscriure una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització de les actuacions que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, per un import mínim de 300.000,00€.

El licitador que resulti proposat com adjudicatari haurà de presentar dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, còpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'esmentada assegurança així com també del rebut acreditatiu del pagament de la prima.



6. Condició especial d'execució: Es fixa com a condició especial d'execució d'aquest contracte d'acord amb allò previst al punt 14 de la memòria justificativa, la següent en ares a garantir el manteniment o millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució de l'objecte del contracte, trobant-se d'aquesta forma vinculada amb aquest:

- L'empresa que en resulti contractista arran la tramitació d'aquest procediment haurà de tenir implantat un sistema de gestió de residus especials o comptar amb un gestor especialitzat en matèria de residus que garanteixi el reciclatge del material fungible com ara les piles, bateries...

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució, no havent-se establert amb el caràcter d'obligació essencial, suposarà una infracció molt greu a efectes d'imposició de les corresponents sancions d'acord amb allò previst a una clàusula posterior d'aquest plec.

Clàusula 18.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En tots aquells supòsits que l'execució del contracte impliqui la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials.

El contractista en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte en funció del risc que comporta i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, haurà de presentar al responsable del contracte la planificació preventiva duta a terme, la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte i la documentació acreditativa del compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució del contracte en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Aquesta planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els medis de coordinació següents:

- a) L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament i el contractista.
- b) La realització de reunions periòdiques entre l'Ajuntament i el contractista.
- c) La impartició d'instruccions.
- d) L'establiment conjunt de procediments, protocols d'actuació o mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament i del contractista. La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'Ajuntament i del contractista.



e) La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

Clàusula 19.- Abonament del preu i requisits de facturació

1.El pagament del preu del contracte que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà amb periodicitat mensual, a mes vençut, contra les factures que -de forma electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic- presenti el contractista, sempre i quan aquestes reuneixin els requisits reglamentaris i siguin conformades o validades pel responsable del contracte.

Les factures que es presentin, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP, hauran d'incloure necessària i expressament, la identificació de les dades següents:

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, que és la Intervenció General.
- L'òrgan de contractació.
- La unitat orgànica destinatària de la factura (responsables del seguiment de l'execució del contracte), que és el Departament de Protocol i Relacions Institucionals.

2. Els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

Veure supòsits específics que es poden donar com a conseqüència de la suspensió dels actes institucionals i/o activitats previstes en la clàusula 6 del PPTP.

Clàusula 20.- Revisió de preus

En aquest contracte no s'admet la revisió de preus.

Clàusula 21.- Penalitzacions

1. Penalitat per mora en l'execució. La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte l'execució del calendari previst, l'Ajuntament pot optar per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el calendari previst.



2. Altres penalitats per incompliment del contracte.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats (Molt greu-MG, Greu-G, Lleu-LL):

A.- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte. G.

B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte. MG

C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista. MG.

D.- L'incompliment de les condicions especials d'execució a què s'ha fet referència en el punt 13 d'aquesta memòria. MG.

E.- L'incompliment d'algun de les obligacions previstes en la LCSP. G.

F.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista. MG.

G.- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança. G.

H. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte. G.

I.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori. G.

J.- El incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau. G.

K.- El incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.



Ajuntament de Badalona

L.- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest. LL.

M.- No comunicar les dades de subrogació de personal, si escau, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, amb una data d'antelació de 6 mesos a la finalització del contracte. LL.

N.- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte. LL.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP, serà causa d'imposició de penalitats:

A.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. G.

B.- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball. G.

C.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals. LL.

D.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari. G.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliment considerats molt greus: penalitat de fins un 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

b) Incompliments considerats greus: penalitats de fins un 6% del preu del contracte, IVA exclòs.

c) Incompliments considerats lleus: penalitats de fins un 3% del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista per un termini de 5 dies hàbils per a que pugui formular al·legacions; les quals resoldrà l'òrgan de contractació.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, conforme l'article 194.2 de la LCSP.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071776226121644 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Clàusula 22.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

1. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs objecte d'aquest contracte.
2. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.
3. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

Clàusula 23.- Modificació del contracte

1. Aquest contracte només es podrà modificar quan concorrin algunes de les circumstàncies a què fa referència l'article 205 de la LCSP.
2. La modificació del contracte davant aquests supòsits exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:
 - a) Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
 - b) Audiència al contractista pel termini de cinc dies hàbils.
 - c) Informe de la Secretaria.
 - d) Fiscalització de l'expedient.
 - e) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.
3. Fora dels supòsits a què s'ha fet referència en els apartats anteriors i d'acord amb el que preveu l'article 205 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada.

Clàusula 24.- Cessió i subcontractació

1. El contractista només podrà cedir vàlidament la seva posició contractual a favor de terceres persones prèvia l'autorització expressa de l'Ajuntament i amb l'acompliment dels requisits que assenyalava l'article 214 de la LCSP.
2. El contractista només podrà subcontractar amb terceres persones la realització parcial dels serveis objecte d'aquest contracte, previ el compliment dels requisits establerts en l'article 215 i següents de la LCSP i normativa concordant.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal, de manera que aquest darrer serà responsable davant l'Ajuntament de la total execució del contracte.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15247071776226121644 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



3. Abans de procedir a la subcontractació, el contractista haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'Ajuntament, a través del responsable del contracte, la intenció de realitzar la subcontractació, indicant la prestació a subcontractar, la identitat del subcontractista i l'acreditació de la seva aptitud per executar-la. Aquesta comunicació s' haurà d' efectuar també quan les subcontractacions que proposi realitzar no s' ajustin a les que hagués indicat en la seva oferta en la fase de licitació del contracte

La subcontractació haurà de ser autoritzada expressament i per escrit per aquest Ajuntament.

4. Davant l'incompliment de les regles establertes legalment i en els apartats anteriors per al desenvolupament de la subcontractació, l'Ajuntament podrà imposar al contractista una penalització de fins a un 50% de l'import de la subcontractació realitzada (article 215.3 a) LCSP).

Clàusula 25.- Extinció del contracte i període de garantia

1. El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.

2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat dels serveis objecte d'aquest contracte dins la seva vigència i en els termes establerts en el contracte i a satisfacció de l'Ajuntament. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

3. No s'estableixen cap termini especial de garantia, regint el termini general d'un mes des de la finalització del contracte.

Clàusula 26.- Resolució del contracte i efectes

1. Seran causes de resolució d'aquest contracte les establertes a l'article 211 de la LCSP .

2. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.

3. L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212 i concordants de la LCSP.

Clàusula 27.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

1. Queda reservada a l'Ajuntament de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

2. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona.



Procediment obert SIMPLIFICAT ABREUJAT O SUMARI

ANNEX DEL PCAP A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

Model de declaració responsable i de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa als **SERVEIS DE SONORITZACIÓ, AUDIOVISUALS I ENREGISTRAMENT, AIXÍ COM EL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER DEL MATERIAL NECESSARI PER ATENDRE LES NECESSITATS MUNICIPALS DERIVADES DE LA CELEBRACIÓ DELS ACTES INSTITUCIONALS I/O ACTIVITATS DEL DEPARTAMENT DE COORDINACIÓ DE PROGRAMES DE PROTOCOL I RELACIONS INSTITUCIONALS DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA, sense divisió de lots , i DECLARA RESPONSABLEMENT:**

a) Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:

Gran empresa.

— Mitjana, petita o microempresa.

b) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

c) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

d) (si escau) Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

e) Que disposa de l'habilitació empresarial o professional i aconsegueix amb els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigits en el PCAP i [si fos el cas]que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals / materials d'acord amb els mínims exigits en el punt del PPTP:

f)

g)

h)



- i) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- j) Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- k) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- l) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- m) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- n) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- o) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- p) Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- q) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecta a l'IVA.

Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- r) Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecta a l'IAE.





Ajuntament de Badalona

del PPTP		
Tècnic de so	34,00 €	534
Tècnic de llum	34,00 €	20
Tècnic de monitors	34,00 €	20
Tècnic audiovisual	34,00 €	56
Tècnic auxiliar	29,00 €	50
Tècnic polivalent	34,00 €	124
Tècnic muntatge i desmuntatge	34,00 €	26
Servei de producció tècnica	34,00 €	102
Altres personal especialitzat	34,00 €	32
Total		964

- Ofereix un percentatge de baixa fix i únic del _____[indicar percentatge expressat en nombre sencer amb un màxim de dos decimals] a aplicar sobre tots i cadascun dels preus unitaris - IVA exclòs - dels materials inclosos en l'annex II del PPTP com a més comuns que es poden necessitar per prestar els serveis sens perjudici d'allò previst en el punt 1.2 de la memòria per al cas que no es pugui subministrar algun dels materials per haver-se deixat de fabricar, trobar-se descatalogat o quedar obsolet .

- Aiximateix, es compromet a subministrar en règim de lloguer equips de so amb una antiguitat de _____[indicar nombre sencer] anys (recordar que no obtindran cap punt en aquest criteri aquells equips oferts amb una antiguitat superior a 10 anys)

(Signatura)

Cas de discrepància entre l'import total consignat a la primera taula i el que en resulti de multiplicar cadascun dels preus unitaris hora oferts pel nombre d'hores estimades de cada tipus prevaldran en qualsevol cas els preus unitaris hora oferts.