

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTACIÓ NO
HARMONITZADA - PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI SERVEIS DE
PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS ALIÈ I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE LA
MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL BAGES PER AL SANEJAMENT**



QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS SERVEIS DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS ALIÈ I VIGILÀNCIA DE LA SALUT

A.1.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE: L'objecte del contracte és la contractació del servei de prevenció de riscos laborals aliè, tant en les especialitats tècniques (seguretat, higiene i psicologia aplicada) com en l'especialitat de vigilància i promoció de la salut de tot el personal de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament, en el seu centre de treball present o cas que n'hi hagi de futurs, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i en matèria de Seguretat social, d'acord amb el que s'estableix al plec de clàusules tècniques que regulen aquest contracte.

A.2 LOTS: No hi ha divisió per lots, atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic. El risc per a la correcta execució del contracte procedeix de la naturalesa de l'objecte del mateix, perquè implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions.

A.3. CODI CPV: L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

- 71317000-3 Serveis de consultoria en protecció i control de riscos
- 71317200-5 Serveis de salut i seguretat
- 85121100-4 Serveis de metges de medicina general

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (4 anys): 2.600,00 EUROS (IVA EXCLÒS)

Concepte	Import (IVA EXCLÒS)
Vigilància de la Salut	1.100,00
Servei de Prevenció de riscos laborals	1.500,00
TOTAL SENSE IVA	2.600,00

B.2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 2.915,00 € (IVA inclòs), per als 4 anys de durada inicial del contracte.

B.3 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DESGLOSSAT EN PREUS UNITARIS

Concepte	Preu Unitari	IVA (21%)	TOTAL
Vigilància de la Salut	1.100,00	Exempt IVA	1.100,00
Prevenció riscos laborals	1.500,00	315,00	1.815,00
TOTAL	2.600,00	315,00	2.915,00

Preu Activitat Tècnica i Vigilància de la Salut Col·lectiva
Preu Vigilància de la Salut Individual per a 5 treballadors
Preu per reconeixement mèdic addicional



C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

C.1. Aplicació pressupostària: 1600.227.99

C.2 Despesa anticipada: ☐ Sí ☒ No

C.3. Despesa pluriennal: ☒ Sí ☐ No

C.4. Distribució de les anualitats:

Anualitat	Quantitat	% Iva	IVA	Total
2024 (10 mesos)	541,67 €	21%	65,63 €	607,29 €
2025	650,00 €	21%	78,75 €	728,75 €
2026	650,00 €	21%	78,75 €	728,75 €
2027	650,00 €	21%	78,75 €	728,75 €
2028 (2 mesos)	108,33 €	21%	13,13 €	121,46 €
Total	2.600,00 €		315,00 €	2.915,00 €

S'ha calculat el quadre de despesa preveient com a data d'inici del contracte el dia 1 març del 2024, sense perjudici del possible reajustament de les anualitats en funció de la data efectiva d'inici.

D.- DURADA DEL CONTRACTE

Termini de durada: 4 anys a comptar des del dia 01/03/2024, o a partir de la data que consti en el contracte, si aquesta és posterior.

Possibilitat de pròrroques :

☐ Sí ☒ No

E.- LLOC D'EXECUCIÓ: Manresa

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

Ordinària ☒ Urgent ☐ Anticipada ☐

La licitació es portarà a terme mitjançant un procediment obert simplicat sumari de conformitat amb el que determina l'article 159.6 de la LCSP.

F.1 EXPEDIENT HARMONITZAT

☐ Sí ☒ No

F.2 PRESENTACIÓ SOBRE DIGITAL

☒ Sí ☐ No

G.- ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER L'EMPRESA PROPOSADA COM A ADJUDICATÀRIA.

L'empresa adjudicatària a efectes de poder actuar com a prestatària dels serveis de prevenció de riscos laborals o de vigilància de la salut, haurà de disposar necessàriament,



d'acord amb l'article 31.5 de la Llei 31/1995, del 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, de l'acreditació de l'Administració laboral, que certifiqui que compleix amb els requisits establerts al capítol IV del Reial decret 39/1997, del 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció. Així mateix, es requereix declaració responsable del compliment dels requisits establerts als articles 17 i 18 del Reial decret 39/1997 del Reglament dels serveis de prevenció.

Per tal de poder ser admeses a la licitació, les empreses licitadores hauran d'acreditar que disposen de la certificació necessària per poder prestar els serveis en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals i de la vigilància de la salut.

L'acreditació d'aquesta condició d'habilitació professional l'hauran de realitzar en la presentació d'ofertes, a través de la inclusió en el sobre del certificat corresponent.

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris objectius que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són avaluables mitjançant l'aplicació de criteris automàtics o fórmules matemàtiques i són els següents:

1) Oferta econòmica de l'import es valorarà amb una puntuació màxima de 80 punts.

La puntuació màxima s'atorgarà a l'oferta més baixa i a la resta d'ofertes de manera inversament proporcional en relació a aquella. La fórmula que s'aplicarà per puntuar l'oferta és:

$$\text{Punts Obtinguts} = [1 - (\text{Oferta que es valora} - \text{oferta més econòmica}) / \text{Import màxim licitació}] \times 80$$

2) Altres criteris avaluables automàticament

Millores prestació del servei fins a 20 punts

Concepte	Punts
Centre mèdic en la població de Manresa	10
Per la inclusió, dins de les avaluacions de riscos de caràcter general, de l'avaluació de riscos psicosocials	5
Posar a disposició de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament una eina informàtica per a la gestió de la prevenció de riscos laborals	3
Visites del/la tècnic/a de l'SPA *Semestral: 2 hores:	2

I. CRITERIS PER DETERMINAR L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que



compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

El senyor/a enginyer/a de la Mancomunitat.

K. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Per altra banda, atès que l'execució del contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, serà necessari que l'adjudicatari signi un contracte de tractament de dades personals d'acord amb el que es disposa a la LCSP i la LOPD.

Aquestes obligacions tenen el caràcter de condicions especials d'execució en compliment de l'article 202 LCSP, i es tractaran com a obligacions contractuals essencials als efectes senyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP, com a causa de resolució del contracte.

- Afavorir una participació més alta de la dona en el mercat laboral, i facilitar la conciliació de la vida familiar i professional.
- Afavorir la formació en el lloc de treball.

Així mateix l'adjudicatari del contracte estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació d'acord amb el que



disposa l'article 201 LCSP.

L. Subcontractació:

☐ Sí ☒ No

M. Revisió de preus:

☐ Sí ☒ No

N. MODIFICACIO DEL CONTRACTE PREVISTA

☐ Sí ☒ No

O.GARANTIA DEFINITIVA I/O COMPLEMENTÀRIA

És procedent constituir garantia definitiva: NO, de conformitat amb l'article 159.6.f de la LCSP.

És procedent constituir garantia complementària: NO.

P. PAGAMENT I PRESENTACIO DE FACTURES

P.1. Tramitació: D'acord amb el que estableix la Llei de l'Estat 25/2013, del 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació. (612/2023)

P.2. Destinatari de les factures: Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament

P.3. CODIS DIR OFICINA COMPTABLE, ÒRGAN GESTOR I UNITAT TRAMITADORA: L01081799

P.4. Facturació electrònica: El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, del 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn. La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Q. OBTENCIO DE DOCUMENTACIO I INFORMACIO

Correu electrònic: mnbage@mnbageessanejament.cat

Telf: 938768084

R. Penalitats per demora en l'execució:

☒ Sí ☐ No



Atenent a les especials característiques del contracte i per considerar-se necessari per a la seva correcta execució, es podran establir penalitats d'acord amb el que s'estableix a l'article 193 de la LCSP.

S. Altres penalitats:

☐ Sí ☒ No

T. Infraccions i sancions:

☒ Sí ☐ No

Les infraccions del contractista per incompliment de les seves obligacions es classifiquen en els termes que es recullen en aquest plec, i s'imposen prèvia incoació del corresponent expedient sancionador.

Es considera falta sancionable tota acció o omissió del contractista que suposa malmetre les exigències establertes en aquest plec. La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari en l'execució del servei es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació:

Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec.
- La prestació manifestament defectuosa o irregulars dels serveis/treballs, amb incompliment de les condicions establertes en els plecs o en la pròpia oferta.
- La realització de treballs defectuosos així com l'incompliment reiterat en la qualitat dels treballs que provoquin perjudicis molt greus a la Mancomunitat
- La no posada a disposició ni la utilització dels mitjans tècnics i/o personals oferts que s'indiquin en els plecs o que l'equip de treball no disposi dels coneixements suficients o de la formació necessària per a una bona execució del contracte.
- La reiteració en la comissió de faltes greus (2 faltes greus).
- L'incompliment reiterat dels terminis totals o parcials del lliurament dels treballs.
- La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista.

Faltes greus:

- La prestació defectuosa o irregularitats en la prestació del servei, que provoquin danys greus en el servei.
- La falta de respecte o tracte incorrecte als tècnics i personal de coordinació dels serveis objecte d'aquest contracte.
- La reiteració en la comissió de faltes lleus (2 faltes lleus)

Faltes lleus:

- La manca d'assistència no justificada a les reunions convocades per la Mancomunitat.



- La prestació defectuosa o irregularitats en la prestació del servei, sempre que no sigui qualificat de falta greu.

També tindran caràcter d'infraccions lleus totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els plecs de condicions.

En el cas que la Mancomunitat opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a l'adjudicatari contractista que s'especifiquen a continuació:

- a) Faltes molt greus. Fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com l'import d'adjudicació.
- b) Faltes greus. Fins a un 6 per 100 del preu del contracte, entès com l'import d'adjudicació.
- c) Faltes lleus. Fins a un 3 per 100 del preu del contracte, entès com l'import d'adjudicació.

Els imports de les penalitats o multes que es puguin imposar segons l'esmentat anteriorment, es podran fer efectives mitjançant deducció de les mateixes en la factura o factures que s'emetin.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI SERVEIS DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS ALIÈ I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DEL BAGES PER AL SANEJAMENT

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'apartat A del quadre de característiques.

1.2. Atès l'objecte del contracte i que es tracta d'una prestació de servei que es configura com una unitat indivisible, el contracte no es divideix en lots.

1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques.

SEGONA. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

L'objecte de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, és promoure la seguretat i salut de les persones treballadors mitjançant l'aplicació de mesures preventives i el desenvolupament de les activitats necessàries per a la prevenció dels riscos derivats del treball.

Segons el Capítol IV, de l'esmentada Llei, es permet concertar el servei de prevenció amb una entitat especialitzada aliena a la Mancomunitat, per tal de donar compliment al deure de prevenció de riscos professionals.

La justificació s'acredita degut a que la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament, per la seva estructura i les seves característiques, no disposa dels mitjans tècnics i personals per assumir l'objecte d'aquest contracte. Es considera, per tant, que, segons prescriu l'article 116.4.e) de la LCSP 9/2017, hi ha una necessitat directa, clara i



proporcional amb l'objecte del contracte i queda justificada la contractació d'una empresa externa.

TERCERA. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

3.1. El sistema de determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B del quadre de característiques.

3.2. El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.2 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, i totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5. Tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de les prestacions objecte del contracte romandran condicionats a l'existència de crèdit. Un cop aprovat el pressupost de cada any s'adjuntarà a l'expedient la reserva corresponent.

L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques

QUARTA. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte és la que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques.

El termini comença a comptar des de la data que es fixi en la formalització del contracte, la previsió és a 1 de març de 2024.

El contracte no es podrà prorrogar d'acord amb el que preveu l'apartat D del quadre de característiques.

CINQUENA. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

5.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- Llei de l'Estat 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Decret llei 3/2016, del 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, del 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, del 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel



Reial decret 1098/2001, del 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (RGLCAP).

• Reial decret 203/2021, del 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

També es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui d'aplicació.

Supletòriament al contracte li són d'aplicació les normes de dret administratiu i, en cas de no existir, les normes de dret privat.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

SISENA. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

SETENA. ADMISSIÓ DE VARIANTS

Els licitadors no podran plantejar en les seves ofertes variants a les condicions d'execució del contracte segons es descriu en el Plec de prescripcions tècniques i en aquest plec de clàusules

VUITENA. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

8.1. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin, per mitjans exclusivament electrònics. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials –els plecs i les ofertes– deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions s'enviaran a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat per a això en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula desena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics –i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS– que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la



recepció de la notificació per part de l'empresa a què s'adreça

8.3. Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, és suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, del 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admès per signar la declaració responsable i l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

NOVENA. APTITUD PER CONTRACTAR

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la mateixa llei.
- Quan, perquè ho determini la normativa aplicable, es requereix que l'empresa compleixi determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, l'empresa els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons consti en els seus estatuts o en les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP), en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.



Així mateix, les empreses licitadores també poden estar inscrites en el Registre de licitadors d'una altra Comunitat Autònoma o en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït a la data final de presentació de les ofertes.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti que l'empresa licitadora està inscrita en un registre professional, comercial o anàleg, o bé, a manca d'aquest registre, que l'empresa actua habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte.

9.3. Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que calgui formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que és dins l'apartat "Perfil del licitador".

DESENA. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

10.1. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un ÚNIC sobre, en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de



l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que indiquin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Un cop han accedit a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau, en el moment de l'enviament de les ofertes, es xifrarà la documentació. Per tant, aquest procés de xifratge el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, que han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir-hi al contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual protegit 3 que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar perquè l'empresa no ha introduït la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la



documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible fer-ho en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, perquè l'última substitueixi una o unes ofertes anteriors, ha de comunicar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest valorarà el que escaigui respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, les empreses licitadores podran completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això sigui possible, sense que es requereixi que l'òrgan de contractació, si escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri necessari.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital en l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

10.2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es pot fer en dues fases, trametent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual se'n considerarà efectuada la presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona tramesa en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. Cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

10.3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que la Sindicatura de Comptes no en pugui accedir al contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. Si són documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada si cal, per poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. Cal recordar la



importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir que no s'han modificat les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

10.4. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb, per això, els arxius de les ofertes d'aquesta mida o majors s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts.

10.5. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles en l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Els documents electrònics han d'estar generats amb el paquet ofimàtic Microsoft Office o compatibles (OpenOffice, LibreOffice...). També s'acceptaran documents en format pdf. En qualsevol dels formats anteriors, és recomanable la protecció del document contra l'escriptura.

10.6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

10.7. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys quatre dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys set dies abans de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, en el perfil de contractant (l'adreça electrònica per consultes és: mnbages@mnbagesanejament.cat

10.8. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, i també l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10.9. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb altres empreses si ha presentat una proposició individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit

10.10 Contingut del sobre

ÚNIC SOBRE DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I D'OFERTA

En aquest sobre les empreses licitadores hi han d'incloure:



a) Declaració responsable Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable –el model de la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla en el sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital– mitjançant la qual declaren el següent:

- Que l'empresa està vàlidament constituïda i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, i que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que l'empresa no està incursa en prohibició de contractar.
- Que l'empresa disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte de la licitació.
- Que l'empresa compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

En el sobre també s'hi ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, les adreces de correu electrònic i els números de telèfon mòbil en què poden rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, i també diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils en què es puguin rebre els avisos.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal, cadascuna ha de presentar la declaració responsable, i també, a més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'haurà indicat en la declaració responsable, prèviament a l'adjudicació.

L'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin tota o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora no està obligada a presentar els documents justificatius ni cap altra prova documental de les dades inscrites en el RELI o en el ROLECSP o en el Registre de licitadors d'una altra Comunitat Autònoma o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït.

b) Document que acrediti que disposen de la certificació necessària per poder prestar els serveis en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals i de la vigilància de la salut.

c) Document que acrediti la inscripció en el RELI o en el ROLECSP o en el Registre de licitadors d'una altra Comunitat Autònoma o en la base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea i certificació sobre la vigència de les dades que hi consten.



Les empreses licitadores han d'estar inscrites en els registres indicats, a la data final de presentació d'ofertes. També es considerarà admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el RELI o en el ROLECSP o en el Registre de licitadors d'una altra Comunitat Autònoma juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància s'haurà de fer mitjançant l'aportació del justificant de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut cap requeriment d'esmena.

d) Oferta

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a annex 2 a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

Pel que fa a l'oferta econòmica, dins del preu ofert es consideraran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessaris que s'originin amb motiu del contracte i de la seva correcta execució.

A més, en el preu ofert hi haurà de constar desglossat l'impost sobre el valor afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada tota l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que siguin empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si són adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

De cada document dels marcats en l'eina de Sobre Digital com que poden contenir informació confidencial, les empreses licitadores podran assenyalar si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar confidencials si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pogués ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pogués ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades personals. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions



genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, amb audiència prèvia de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 3 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta exactament amb els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

10.11. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

ONZENA. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA

11.1. Criteris d'adjudicació del contracte Per valorar les proposicions i determinar la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del quadre de característiques.

11.2. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes s'obriran els sobres presentats per les empreses licitadores.

La valoració de les ofertes les portarà a terme l'òrgan de valoració, del qual en formen part: L'enginyer de la Mancomunitat, el secretari-interventor de la Mancomunitat, el tècnic econòmic de la Mancomunitat i la tècnica d'Administració general de la Mancomunitat qui actuarà com a secretària amb veu i sense vot.

- Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, l'òrgan de valoració qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, i, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de comunicar-les a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el perfil de contractant.

- Posteriorment, s'avaluaran i classificaran les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si escau, els aclariments o les esmenes, l'òrgan de valoració farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la trametrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació es tindran en compte els criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del quadre de característiques.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les



ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i que no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el contingut real de les ofertes de les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

L'òrgan de valoració podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri que cal verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió poden ser impugnats en els termes establerts en la clàusula trenta-tresena.

11.3. En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, del 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir la dita consideració.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació



d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes. En cas que amb l'aplicació d'un dels criteris segons l'ordre establert d'aplicació, es produeixi el desempat, ja no s'han d'aplicar els criteris subsegüents. Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

11.4. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de fer en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat I del quadre de característiques.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, es requerirà l'empresa perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requeriran a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents pertinents.

Les sol·licituds de justificació es faran a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina per la qual han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica per l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si, pel contrari, es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, s'avaluarà i s'eleva la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que decideixi, amb l'assessorament tècnic previ del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè en considera acreditada la viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

DOTZENA. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

12.1. Un cop feta la proposta d'adjudicació, l'òrgan de valoració, si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils presenti la



documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

La documentació s'aportarà a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina pel qual han d'aportar la documentació corresponent.

12.2. D'acord amb el que disposa l'article 139.1 de la LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la unitat tramitadora i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el RELI i en el ROLECSP o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

12.3. La unitat tramitadora comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, i que l'empresa no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula desena d'aquest plec. També hauran de presentar la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP. - Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

12.4. Un cop l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta hagi aportat la documentació requerida, aquesta serà qualificada. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.



En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual s'atorgarà el termini corresponent per presentar la documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

TRETZENA. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensaran les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CATORZENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

14.1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula dotzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

14.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de formalitzar el contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació amb l'enllaç per accedir-hi.

QUINZENA. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

15.1. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura electrònica de l'acceptació de la resolució d'adjudicació per part del contractista i el retorn del document a la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament en el termini màxim de tres dies hàbils. No caldrà formalitzar el contracte en document administratiu.



15.2. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de 30 licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a la Mancomunitat, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula dotzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

15.3. Les empreses que hagin concorregut a la licitació amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

15.4. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

15.5. La formalització d'aquest contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

15.6. Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals hi haurà d'haver la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

SETZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que consten en l'apartat K del quadre de característiques, i les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

DISSETENA. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.



DIVUITENA. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

18.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte en el temps fixat en l'apartat D del quadre de característiques.

18.2. Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment del termini total, per causes que li siguin imputables, la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats en la forma i les condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

La Mancomunitat tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, llevat que el contractista en demani un altre de més curt. La constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament.

18.3. En el cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa contractista, o de les condicions especials d'execució o de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, a què es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec, es podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins un 10% del preu del contracte, IVA exclòs, proporcionals a la gravetat de l'incompliment, amb el límit pel total de penalitats imposades, del 50% del preu del contracte, IVA exclòs.

18.4. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o, en cas que no sigui materialment possible, l'empresa adjudicatària haurà de reintegrar a la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament la quantitat reclamada.

18.5. En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós de demora en l'execució en què no hi hagi prevista cap penalitat o que aquesta no cobreixi els danys causats a la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, llevat que el contractista en demani un altre de més curt.

DINOVENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El/la responsable del contracte, exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe en què determini si el retard en l'execució és per motius imputables al contractista. Les instruccions donades per la responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.



Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o que la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no en determinarà la paralització del contracte.

VINTENA. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant un expedient contradictori, que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o que la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no en determinarà la paralització del contracte.

VINT-I-UNENA. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament, no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

VINT-I-DOSENA. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

22.1. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial de la prestació objecte del contracte.

22.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra la presentació de la factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre la factura electrònica, en els terminis i condicions establerts en l'article 198 de la LCSP i en la forma que es determini en la clàusula onzena del Plec de prescripcions tècniques. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, del 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i la signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, del 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora, l'òrgan gestor i l'oficina comptable és:

L05080009 Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament
número d'expedient: 612/2023

22.3. Els errors d'una factura lliurada que afectin el càlcul de la quota repercutida de l'IVA s'han d'esmenar amb l'emissió d'una nova factura en què es facin constar les dades



identificatives de la factura rectificada. Es pot fer la rectificació de diverses factures en un únic document sempre que s'identifiquin totes les factures rectificades. La data per iniciar el còmput del termini legal de pagament d'una factura rectificativa serà la de la seva presentació en registre administratiu.

22.4. Abans de validar una factura, el responsable del contracte ha de signar un document que acrediti que les prestacions facturades s'han executat d'acord amb el contingut del contracte, sens perjudici que en el mateix document pugui proposar a l'òrgan de contractació l'aplicació de penalitats per incompliment parcial de les obligacions contractuals d'acord amb els supòsits previstos en els plecs del contracte. El responsable del contracte podrà demanar al contractista la informació que consideri necessària per poder conformar les factures, ja sigui en suport paper o en suport electrònic. La manca de presentació de la documentació que requereixi el responsable del contracte comportarà el rebuig de la factura i que no s'iniciï el termini que estableix l'article 198.4 de la LCSP.

22.5. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes de la Llei 3/2004, del 29 de desembre, per la quals'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

22.6. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

VINT-I-TRESEN. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per a la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

A més de les obligacions especials d'execució a què està sotmès el contracte i que figuren en l'apartat K del quadre de característiques, les obligacions de caràcter tècnic que s'inclouen en el Plec de prescripcions tècniques i els compromisos assumits en l'oferta, l'empresa contractista té les obligacions següents:

a) Està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de les penalitats a què es refereix la clàusula divuitena d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de trametre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.



b) Està obligada a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) Està obligada a aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, quan executi les prestacions pròpies del servei.

d) Juntament amb les empreses subcontractistes, si escau, està subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, del 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) D'acord amb les previsions de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i més concretament a les concretes previsions contingudes en l'article 55.2 de la Llei 19/2014 esmentada, està obligada a adequar la seva conducta als principis ètics i regles de conducta següents:

1) Abstenció de fer, fomentar, proposar, promoure o tolerar pràctiques corruptes, i posar en coneixement de l'òrgan de contractació qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar la relació contractual.

2) No fer accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte.

3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar durant l'execució del contracte.

4) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

5) No oferir ni facilitar al personal de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en la relació contractual.

6) No utilitzar informació confidencial coneguda mitjançant el contracte per a finalitats alienes a la relació contractual.

7) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que faci en seguiment i/o avaluació del compliment del contracte.

8) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

VINT-I-CINQUENA. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació té les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes. Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

VINT-I-SISENA. CONFIDENCIALITAT DE LES DADES

En el supòsit que els serveis adjudicats impliquin un tractament de dades per compte de l'adjudicatari en relació amb les dades d'aquesta institució, l'entitat adjudicatària, en qualitat



d'encarregada de tractament, s'ha de subjectar al que disposa el corresponent conveni regulador de la figura d'encarregat de tractament, que constarà com a annex a la documentació contractual, el qual serà signat per les dues parts en el moment en què aquest es formalitzi, en els termes establerts en l'article 28 del Reglament (UE) del Parlament europeu i del Consell 2016/679, del 27 d'abril del 2016, (Reglament general de protecció de dades), i l'article 33 de la Llei orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades i garanties dels drets digitals. En l'annex esmentat hi constarà una declaració de l'adjudicatari sobre la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests serveis.

L'empresa adjudicatària es compromet a guardar la més estricta confidencialitat de qualsevol informació o dada personal o no personal, responsabilitat de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament, a què pugui tenir accés de forma directa o accidental, mentre duri la relació contractual que vincula ambdues parts i fins i tot una vegada conclosa.

Durant l'execució del contracte, l'encarregat del tractament es compromet a comunicar de forma fefaent qualsevol canvi respecte del tractament de dades o d'ubicació dels servidors, tenint en compte que aquest canvi no podrà anar en contra del que estableix la normativa de protecció de dades vigent i la seva necessària ubicació en la Unió Europea, i que caldrà garantir sempre la confidencialitat i integritat de la informació tractada aplicant aquelles mesures tècniques i organitzatives necessàries.

VINT-I-SETENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

27.1. La modificació del contracte, atès que el present PCAS no en preveu cap supòsit, només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g de la LCSP.

27.2. La modificació del contracte es formalitzarà de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i amb la clàusula quinzena d'aquest plec.

27.3. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

VINT-I-VUITENA. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament o perquè el contractista opti per suspendre'n el compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, comunicant-ho a la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament amb un mes d'antelació.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el



termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

La Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

VINT-I-NOVENA. SUCCESSION I CESSIÓ DEL CONTRACTE

29.1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, l'execució del contracte continuarà amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la capacitat exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, i es considerarà a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

29.2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) Que l'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix quan l'empresa contractista és en concurs



encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració de concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) Que l'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

TRENTENA. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no és procedent la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

TRENTA-UNENA. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

La Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament podrà rebutjar la prestació de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

TRENTA-DOSENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP, relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, i també l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui



possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del seu preu, en quantia superior, en més o menys al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a la Mancomunitat per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu compliment, llevat que en el plec se n'assenyali un altre de menor.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

TRENTA-TRESENA. RÈGIM DE RECURSOS

33.1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

33.2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

TRENTA-QUATRENA. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

TRENTA-CINQUENA. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

Número de l'expedient de contractació: 612/2023

Objecte del contracte: Prestació del servei de prevenció de riscos laborals aliè: àmbit tècnic i àmbit vigilància de la salut i revisions mèdiques del personal de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament

Informació sobre el licitador

Nom i cognoms

NIF

En nom propi o en representació de l'empresa:

A fi de participar en la licitació de la contractació indicada en l'encapçalament, de conformitat amb el que estableix l'article 140.1.a de la Llei de l'Estat 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer de 2014 (LCSP), i sota la meua responsabilitat

DECLARO:

(marqueu amb una x el que correspongui i completeu, si escau, els camps a omplir)

☐ Que l'empresa que representa està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i no està en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic

☐ Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat

☐ Que, atès el que estableix l'article 71.1.d de la LCSP, l'empresa està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social que imposen les disposicions legals vigents, aspecte que em comprometo a acreditar per mitjà de la presentació de les certificacions dels organismes competents en el cas que l'empresa esdevingui adjudicatària del contracte. I, específicament, que no duu a terme operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tenen normes sobre control de capitals i són considerats paradisos fiscals.

☐ Que, per ser una empresa estrangera, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.



☐ Que l'adreça / les adreces de correu electrònic on vol rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei eNOTUM, la persona autoritzada / les persones autoritzades a accedir a les notificacions electròniques, el número / els números de telèfon mòbil on vol rebre els avisos esmentats, són:

[Indicar adreça o adreces de correu electrònic – el document o els documents identificatius corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport) – el número o números de telèfon mòbil]

☐ Que l'empresa que represento, en cas que esdevingui adjudicatària, adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients d'acord amb el que estableix l'article 76.2 de la LCSP amb els efectes que estableix l'article 211 de la LCSP. Aquest compromís es converteix en un element obligacional essencial del contracte.

☐ Que l'empresa, amb relació al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat (RELI) o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP)

RELI	ROLECSP	
☐	☐	Hi està inscrita i totes les dades que hi consten són plenament vigents. En cas d'esdevenir adjudicatari, em comprometo a comunicar a la Sindicatura de Comptes qualsevol variació d'aquesta situació.
☐	☐	Hi està inscrita, però no totes les dades que hi consten són plenament vigents. En cas d'esdevenir adjudicatari, em comprometo a lliurar la documentació que es requereixi amb relació a aquestes dades no actualitzades

En cas de no estar inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat (RELI) ni en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP), està inscrita en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït:

Sí ☐ Registre de licitadors de la Comunitat Autònoma de:
Base de dades nacionals de:

No ☐

☐ Que l'empresa que represento té la intenció de subscriure subcontractes en els termes següents. Empresa proposada NIF/CIF Objecte de la subcontractació

Empresa Proposada	NIF/CIF	Objecte de la subcontractació

☐ Que l'empresa accepta totes les exigències tècniques, econòmiques i normatives del plec de clàusules administratives i del plec de prescripcions tècniques que regeixen la licitació.



☐ Que la informació i els documents aportats són de contingut absolutament cert.

☐ Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb què actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I, perquè consti als efectes pertinents, signo aquesta declaració. Localitat: Data: Signatura del licitador:

AVÍS: aquest document ha d'estar signat amb certificat digital



ANNEX 2. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Número de l'expedient de contractació: 612/2023
 Objecte del contracte: Prestació del servei de prevenció de riscos laborals aliè: àmbit tècnic i àmbit vigilància de la salut i revisions mèdiques del personal de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament

El/la Sr./Sra. , amb NIF , assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària de la contractació esmentada en l'encapçalament, es compromet en nom i representació de l'empresa , amb domicili social a , carrer , núm. i CIF , segons poders atorgats davant el notari/ària Sr./Sra. en data amb número de protocol , a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats a continuació:

1.a) Oferta econòmica de l'import a tant alçat de l'activitat preventiva de riscos laborals, en les disciplines d'Higiene Industrial, Seguretat, Ergonomia i Psicosociologia, i Vigilància de la Salut col·lectiva de Medicina del treball i Seguretat en el treball.

Preu sense IVA	
Import IVA	
Preu del contracte	

2) Altres criteris avaluable automàticament

Concepte	Marcar amb una (X)
Centre mèdic en la població de Manresa	☐
Per la inclusió, dins de les avaluacions de riscos de caràcter general, de l'avaluació de riscos psicosocials	☐
Posar a disposició de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament una eina informàtica per a la gestió de la prevenció de riscos laborals	☐
Visites del/la tècnic/a de l'SPA *Semestral: 2 hores:	☐

I, perquè consti als efectes pertinents, signo aquesta oferta. Localitat: Data: Signatura del licitador:

AVÍS: aquest document ha d'estar signat amb certificat digital

