

**DIRIGIT A LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ
DEL SERVEI DE SEGURETAT, CONVIVÈNCIA I PROTECCIÓ CIVIL
DATA: 27 DE NOVEMBRE DE 2023**

**INFORME D'IMPULS JUSTIFICATIU PER AL CONTRACTE DE SERVEIS DE RETIRADA DE
VEHICLES DE LA VIA I ELS ESPAIS D'ÚS PÚBLIC DEL MUNICIPI DE SANTA PERPÈTUA DE
MOGODA. EXP. 2023/12245J**

1.- OBJECTE DE CONTRACTE.

El present plec té per objecte la prestació del servei de retirada de vehicles de la via pública, i el seu posterior trasllat al dipòsit municipal, quan l'Ajuntament ho determini.

La definició dels treballs a realitzar, així com els requisits i condicions amb els que caldrà prestar el servei objecte de la present contractació es recullen en el Plec Tècnic.

El contracte no es divideix en lots tal com s'exposa en l'apartat 4.

El contracte té naturalesa administrativa i pertany a la tipologia de serveis: en les prestacions objecte d'aquest contracte es donen les característiques de l'art. 17 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic –LCSP-.

La codificació del Vocabulari comú de Contractes Públics (Codi CPV) que correspon és:

50118110-9 “Servei de remolc de vehicles”

Les empreses que optin a la present licitació han de tenir classificació i han d'estar inscrites als registres RELI o ROLECE.

2.- EXPOSICIÓ DE NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ.

La Policia Local de Santa Perpètua de Mogoda, en el desenvolupament de les seves funcions com a policia de trànsit i seguretat, com ara accidents, infraccions i altres, requereix disposar d'una grua per

poder retirar els vehicles implicats de la via pública, ja siguin aquells que es troben sinistrats, no poden circular, o bé han infringit la normativa i suposen un perill o dificulten el trànsit, i el transport al dipòsit municipal.

L'Ajuntament ha de garantir aquest servei els 365 dies a l'any durant les 24 hores al dia.

Per aquest motiu, es necessària la contractació d'aquest servei atès que l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda no disposa de grua pròpia, ni tampoc del personal capacitat pel desenvolupar aquestes funcions i, per tant, és necessari dur a terme aquesta contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els antecedents exposats, es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació i assegurar la millor relació qualitat preu per a la prestació del servei indicat.

No s'han fet consultes preliminars amb tercers independents ni amb empreses. Únicament s'han tingut en compte les dades pròpies de les necessitats dels últims anys del mateix Servei de Seguretat, Convivència i Protecció Civil.

L'estalvi que la contractació ha de comportar per l'Ajuntament serà la possible baixa de l'import de licitació de les empreses que concursin.

3.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 145 LCSP, els criteris d'adjudicació es basaran en la millor relació qualitat preu. A aquests efectes, es tindran en consideració els següents criteris d'adjudicació:

Criteris Objectius:

- Millora en el preu pel servei prestat.
- Millora en el temps de resposta a la petició de servei.
- Millora en l'antiguitat del vehicle utilitzat per la prestació del servei

4.- JUSTIFICACIÓ DE DIVISIÓ EN LOTS

El contracte no es divideix en lots, ja que no correspon atesa la naturalesa del servei requerit.

L'objecte del contracte no es pot dividir ja que, en cas contrari, dificultaria la seva gestió, rapidesa i eficiència i resultaria de difícil coordinació.

Per la naturalesa de les prestacions a contractar, no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent, dons tanc per la tipologia del servei a contractar, la quantia del contracte, el nombre de serveis estimats anuals i la dimensió del terme municipal, el farien del tot ineficient. A més caldria exigir una coordinació i planificació dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resultaria desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en la seva execució, raó per la qual es pot concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

La quantia inicial del contracte no es pot determinar amb exactitud amb caràcter previ ja que dependrà de les necessitats del servei. Tanmateix per tal de que les empreses puguin efectuar de manera acurada les seves ofertes, atenent a les despeses dels darrers anys, s'ha tingut en compte la despesa que potencialment es generaria durant la vigència del contracte, sense les seves possibles pròrrogues.

Els diferents serveis que ha de prestar la grua en funció del vehicle a retirar són els següents així com els preus estimats de cadascun d'ells és el següent:

		PREUS € (sense IVA)
A	Turismes	78,62
B	Motocicletes / ciclomotors / patinets / bicicletes	48,22
C	Vehicles fins a 3.500 Kgs.	114,29

D	Vehicles de més de 3.500 kgs.	369,97
E	Remolcs de PMR no superior a 750 Kgs.	79,28
F	Remolcs de PMR superior a 750 Kgs.	183,67
G	Moviment de vehicles a la via pública per actes, obres, accidents, etc.	-50%
H	Moviment vehicles dins del dipòsit municipal	-60%
I	Increment preus per nocturnitat (de les 22:00 h fins a les 06:00 h) i per festius	+25%
J	Sortida de grua (enganxament)	-50%
K	Anul·lació del servei de grua, posterior als 10 minuts de la seva sol·licitud.	-70%

Aquestes xifres representen un increment respecte de l'anterior contracte que permet recollir l'increment del cost de la vida i actualitzar les tarifes als barems del sector en aquest àmbit.

A continuació es descriu el cost que ha suposat per l'Ajuntament, els serveis prestats per la grua municipal mensualment, sense IVA. S'inclouen els serveis prestats durant el darrer any previ a l'elaboració del present informe.

MES	COST
NOVEMBRE 2022	3.427,00 €
DESEMBRE 2022	5.120,50 €
GENER 2023	4.419,59 €
FEBRER 2023	5.944,47 €
MARÇ 2023	5.237,34 €
ABRIL 2023	2.957,62 €
MAIG 2023	4.150,35 €
JUNY 2023	6.230,74 €
JULIOL 2023	3.295,08 €
AGOST 2023	1.135,74 €
SETEMBRE 2023	4.469,66 €
OCTUBRE 2023	3.407,64 €
TOTAL S/IVA	49.795,74 €

Aquestes xifres **cal incrementar-les en un 10%**, tal com s'ha exposat anteriorment per actualitzar els preus a l'increment del cost de la vida, així com les tarifes actuals del mercat, per la qual cosa l'import anual, tenint en compte que el contracte tindrà una durada de dos anys, seria:

$$49.795,74 \text{ €} \times 1,10 \times 2 \text{ anys} = 109.550,64 \text{ € sense l'IVA}$$

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 109.550,63 €, més el 21% d'IVA, és a dir, la quantitat de 23.005,63 €, essent el total de 132.556,26 € amb l'IVA inclòs, pels 2 anys de duració del mateix, desglossat en els conceptes següents:

Cost directe IVA exclòs:	109.550,64 € -2 anys – 24 mesos-
Tipus IVA:	21 %
Import IVA:	23.005,63 €

Total pressupost base licitació iva inclòs: 132.556,27 €

6. APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA

PARTIDA 3500 1331 22799 Ordenació Trànsit. Grua Municipal, i partides equivalents en pressupostos futurs.

Any	Mesos	Import	% IVA	Import IVA	Import Total
2024	9	41.081,49 €	21%	8.627,11 €	49.708,60 €
2025	12	54.775,32 €	21%	11.502,82 €	66.278,14 €
2026	3	13.693,83 €	21%	2.875,70 €	16.569,53 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el pressupost municipal.

Aquestes despeses resten subjectes a l'autorització en el pressupost ordinaris de cada exercici del corresponent crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art 174 de RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

El contracte tindrà una durada de 2 anys, sense possibilitat de fer cap pròrroga.

El servei començarà a prestar-se el dia 2 d'abril de 2024, un cop finalitzat el contracte anterior de la mateixa matèria.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

D'acord amb l'anterior, i conforme al disposat a l'art. 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, i sense incloure l'IVA, és de **131.460,77 €** corresponent a l'import global de 2 any de contracte i un 20 % de modificacions.

Resulta necessari preveure aquest percentatge de modificacions atesa la dificultat de preveure les circumstàncies excepcionals concurrents que poden acompanyar un servei d'aquesta naturalesa, com ara esdeveniments públics al municipi, episodis climàtics sobrevinguts, variacions normatives que provoquin nous criteris d'actuació etc.

Aquest import total és necessari als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat.

Any	Mesos	Període	Import
2024	9	Contracte	41.081,49 €
2025	12	Contracte	54.775,32 €
2026	3	Contracte	13.693,83 €
Subtotal			109.550,64 € sense IVA

Modificació 20% 21.910,13 € sense
IVA

TOTAL	131.460,77 €	sense IVA
--------------	---------------------	----------------------

Aquest import determina la quantitat màxima del contracte, sense que la Corporació estigui obligada a exhaurir-lo.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. El preu total no serà objecte de millora.

9. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses capacitades i aptes per a contractar les persones naturals o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb els requisits del present Plec. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueix l'objecte del contracte amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

2.-Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

9.1 SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

El licitador haurà d'acreditar un volum anual de negocis, en el millor exercici dins les tres darrers disponibles, i en l'àmbit a què es refereix el present contracte per import de 131.460,77 €

9.2 SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

El licitador haurà d'acreditar la solvència tècnica per mitjà d'una declaració dels principals serveis efectuats, de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, en el curs de, com a màxim els tres últims anys, per un import anual acumulat en l'any de major execució que sigui igual o superior a 46.011,27 €

Mitjà d'acreditació: relació dels principals serveis o treballs realitzats que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. La relació s'haurà d'acompanyar de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari que l'ha contractat. Els certificats o declaracions hauran d'incloure import, dates, declaració de bona execució dels treballs i destinatari.

Per poder atendre els requeriments del servei de retirada de vehicles de la via pública, caldrà que l'empresa o una delegació de la mateixa estigui ubicada a una distància màxima de 15 kms, o en disposició de fer-ho.

Les empreses de nova creació -inferior a 5 anys- han d'acreditar la solvència mitjançant una descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i els medis d'estudi i investigació de la empresa, d'acord amb el que s'estableix en l'apartat 5 i 6 del plec tècnic de la licitació.

Així mateix les empreses adjudicatàries hauran de disposar del material per a la prestació del servei objecte de la contractació descrit en l'apartat 5 i 6 del plec tècnic de la present licitació.

10. CRITERIS ADJUDICACIÓ

El criteri a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa és el criteri avaluable de forma automàtica següent:

Criteris avaluable de forma automàtica (100 %):

A) CRITERI 1: Millora en el preu pel servei prestat.

S'haurà d'oferir un percentatge de baixa unitària sobre el següent quadre de tarifes que inclou l'objecte del contracte (taula 1):

TAULA 1

		PREUS € (sense IVA)
A	Turismes	78,62
B	Motocicletes / ciclomotors / patinets / bicicletes	48,22
C	Vehicles fins a 3.500 Kgs.	114,29
D	Vehicles de més de 3.500 kgs.	369,97
E	Remolcs de PMR no superior a 750 Kgs.	79,28
F	Remolcs de PMR superior a 750 Kgs.	183,67

El millor percentatge de descompte ofert (per a cada tarifa) es valorarà amb punts i la resta segons la següent fórmula:

$$P=(PM*DO)/MD$$

On:

P: Puntuació de l'oferta

PM: Puntuació màxima possible per a cada tarifa (Taula 2)

DO: Percentatge de Descompte de l'oferta a puntuar amb tres decimals

MD: Major percentatge de descompte de les ofertes presentades amb tres decimals

Els licitadors oferiran un percentatge de descompte objecte del servei per a cadascun dels preus relacionats a la tabla anterior (Taula 1).

El millor percentatge de descompte ofertat (per a cada tarifa) es valorarà amb punts que es detalla a la següent tabla (taula 2) i la resta segons la aplicació de la fórmula:

Taula 2

		PUNTS (MÀXIM)
A	Turismes	70
B	Motocicletes / ciclomotors / patinets / bicicletes	4
C	Vehicles fins a 3.500 kg.	2
D	Vehicles de més de 3.500 kg.	2
E	Remolcs de PMR no superior a 750 kg.	1
F	Remolcs de PMR superior a 750 kg.	1
		80

Tanmateix, quan la baixa proposada respecte al pressupost de licitació sigui desproporcionada o temerària la seva valoració serà de 0 PUNTS.

B) CRITERI 2: Millora en el temps de resposta a la petició de servei.

- 1) Compromís de servei prestat en 15 minuts o menys: 10 punts
- 2) Compromís de servei prestat en 20 minuts o menys: 5 punts
- 3) Compromís de servei prestat en 25 minuts o més: 0 punts

El present criteri d'adjudicació està relacionat amb l'objecte del contracte, per quant la retirada del vehicle en el menor temps possible, repercuteix en garantir una bona circulació de la resta de vehicles al municipi i en conseqüència augmenta la eficàcia de la finalitat del contracte.

C) CRITERI 3: Millora en l'antiguitat del vehicle utilitzat per la prestació del servei.

- 1) Antiguitat fins a 3 anys: 10 punts
- 2) Antiguitat fins a 5 anys: 5 punts
- 3) Antiguitat de més de 5 anys: 0 punts

Aquest criteri s'utilitza en la mesura que un vehicle de fabricació més recent donarà millors prestacions al tenir menys deterioració i incorporar més innovacions tecnològiques del mercat, repercutint tot això, en una millora de l'objecte del servei. Per si no fos prou, s'ha de dir que els

vehicles més nous son més eficients des de el punt de vista ambiental, ja que els distintius que acrediten la citada eficiència, valoren la antiguitat del vehicle.

11. CRITERI DE PREFERÈNCIA EN CAS D'EMPAT.

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'art 147.2 LCSP.

12. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

13. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional. No obstant, el contractista que resulti adjudicatari haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% del preu final ofertat IVA exclòs, d'acord amb el que estableix l'article 107.1 LCSP. Aquesta garantia respondrà dels conceptes assenyalats a l'art. 110 LCSP.

14. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

14.1 DRETS DE L'ADJUDICATARI

Percebre l'import del preu dels serveis corresponents, prèvia presentació de factura, una vegada realitzat el servei.

14.2 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

A) Obligacions generals

- a) Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats no suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.

- b) Prestar de forma directa el servei, amb prohibició absoluta de cedir-lo salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual només podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament.
- c) Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti l'Ajuntament a través dels responsables tècnics.
- d) L'adjudicatari haurà de presentar mensualment a l'Ajuntament (tècnic/a responsable del contracte) els certificats; Rebuts de liquidació de cotitzacions i Relació Nominal de Treballadors, on constin els treballadors i treballadores contractats per a aquest servei.
- e) Comunicar per escrit als serveis municipals qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el funcionament del servei.
- f) Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en el plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vistiplau de l'Ajuntament.
- g) Complir amb l'horari del servei acordat entre l'adjudicatari i l'Ajuntament.
- h) Designar una coordinació adequada per canalitzar totes les relacions derivades del contracte.
- i) Complir amb allò que estableix el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.
- j) S'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'un import mínim de 600.000,-€ per sinistre o de 150.000,-€ per víctima, què haurà d'acreditar abans de la formalització del contracte. Cada any presentarà a l'Ajuntament una còpia de la pòlissa de responsabilitat civil actualitzada. Respondrà de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasioni, sens perjudici dels drets o accions que, si s'escau, pugui exercir davant dels autors dels fets o de les companyies d'assegurances dels riscos.
- k) Respondrà de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasioni, sens perjudici dels drets o accions que, si s'escau, pugui exercir davant dels autors dels fets o de les companyies d'assegurances dels riscos.
- l) Serà responsable civil i administrativament, davant de l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats.

- m) Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa, aquesta haurà d'informar a l'ajuntament de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius. L'adjudicatari haurà de tenir un comportament èticament exemplar que eviti la corrupció, protegeixi els denunciants d'irregularitats, i garanteixi l'interès general.
- n) L'adjudicatari haurà de realitzar els treballs urgents, degudament justificats, que se li encomanin, tret que pugui acreditar la no disponibilitat en cada cas en concret
- o) L'empresa contractista ha d'emprar, al menys, el català en les comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- p) Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.

B) Obligacions específiques del contractista:

A més de les obligacions establertes en aquest plec de clàusules i en el plec de prescripcions tècniques, seran obligacions del contractista:

- a) Prestar el servei contractat en els terminis establerts i de conformitat amb l'oferta presentada i aprovada, i en la forma prevista en el plec de prescripcions tècniques i amb submissió a les instruccions que dictin els tècnics de referència de l'Ajuntament.
- b) Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, vehicles i instruments de treball utilitzats en el subministrament objecte del contracte, sense perjudici de les sancions contractuals que se'n poguessin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos. Estarà obligat al rescabament dels danys que causin a tercers amb motiu de la prestació defectuosa del subministrament i dels serveis objecte del contracte per la negligència o per culpa, així com per actuar fraudulentament, tant si els danys són produïts a persones o béns, com instal·lacions particulars o públiques. L'adjudicatari assumirà la total responsabilitat essent considerat a aquests efectes l'únic responsable dels danys.
- c) El contractista ha d'equipar les persones treballadores de l'empresa amb roba de treball, dotada de la identificació que determini l'Ajuntament.

- d) El personal haurà d'estar dotat de tots els elements de seguretat reglamentaris per portar a terme el seu treball.
- e) L'adjudicatari haurà de complir amb les obligacions laborals i de seguretat social, en relació amb el seu personal adscrit al servei.
- f) Complir amb els requisits de dotació de personal descrits al punt 6 del plec tècnic

D) Obligacions essencials:

- a) En el supòsit que hi hagi cessió de dades, l'adjudicatari haurà de presentar declaració indicant on estan ubicats els servidors.
- b) L'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol canvi que es produís en relació a la cessió de dades.
- c) En el supòsit que es subcontracti servidors pel tractament de les dades cedides, l'adjudicatari ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

E) Drets adjudicatari:

- a) Percebre de l'Ajuntament, dins els terminis legalment previstos, l'import dels serveis prestats mensualment, prèvia presentació de les factures mensuals corresponents.
- b) Ser indemnitzat en el cas de resolució anticipada del contracte per causes no imputables al contractista.

14.3 DRETS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament té les potestats següents en relació a aquest contracte de serveis:

- a) Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions del servei prestat.
- b) Modificar si correspon els indicadors de seguiment acordats a l' inici de la prestació del servei.
- c) Exercir el control permanent de l'execució del servei.

- d) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic/a responsable del contracte.
- e) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.
- f) Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i Inserció sociolaboral de persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un determinat nombre o percentatge de persones amb discapacitat que resultin d'aplicació al treball realitzat en el treball o als serveis prestats durant l'execució del contracte.
- g) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

14.4 OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament s'obliga a l'abonament del preu dels serveis efectivament realitzats.

L'import dels serveis realitzats i formalment rebuts es justificarà mitjançant aportació, per part de l'empresa adjudicatària, de les corresponents factures. Caldrà presentar factures agrupant els serveis realitzats per mesos.

Les factures s'hauran d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic. S'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'article 5 de la Llei 25/2013. La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda. Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01082606, l'òrgan gestor és L01082606 i l'oficina comptable és L01082606.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i Inserció sociolaboral de persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un determinat nombre o percentatge de persones amb discapacitat que resultin d'aplicació al treball realitzat en el treball o als serveis prestats durant l'execució del contracte.

14.5 ALTRES DRETS I OBLIGACIONS

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- a) El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
- Facilitar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
 - Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- b) El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Son condicions especials d'execució aquelles que es consideren necessàries i substancials per l'acompliment de l'objecte del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte.

En la present licitació es consideren condicions especials d'execució del contracte les següents:

- Per garantir una prestació del servei respectuosa amb el medi ambient, el vehicle principal amb el qual es desenvolupi habitualment el servei haurà de disposar d'etiqueta ambiental ECO o bé '0 Emissions'.
- Compliment dels principis ètics establerts a l'Annex 6.
- Les millores proposades com a criteris d'adjudicació.
- L'adjudicatari resta sotmès a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Durant els 3 primers mesos de contracte l'adjudicatari haurà de justificar el compliment d'aquestes obligacions. El no compliment d'aquestes obligacions serà causa de resolució del contracte.

16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Es preveu una modificació del 20% com a màxim ja que resulta necessari preveure aquest percentatge de modificacions atesa la dificultat de preveure les circumstàncies excepcionals concurrents que poden acompanyar un servei d'aquesta naturalesa, com ara esdeveniments públics al municipi, episodis climàtics sobreenvenuts, variacions normatives que provoquin nous criteris d'actuació etc.

D'altra banda, el contracte es podrà modificar per causes imprevistes i degudament justificades en els supòsits de l'art. 205 de la LCSP. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista.

No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Un increment en nombre d'unitats realment executades i/o el manteniment d'unitats amb incorporacions de noves tecnologies que representin una despesa superior al 10 % del preu de contracte tindrà la consideració de modificació de contracte.

17. REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatari no té dret a la revisió de preus, ateses les característiques i durada del contracte.

18. RÈGIM DE PAGAMENT

El preu es pagarà contra factura o certificació degudament conformades, una vegada finalitzada la prestació dels serveis establerts, i de forma mensual.

19. RÈGIM DE PENALITATS

19.1. LES PENALITATS ES QUALIFICARAN DE MOLT GREUS, GREUS I LLEUS.

A) Incompliments molt greus:

- 1) L' incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.
- 2) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- 3) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- 4) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- 5) La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessament de la prestació del servei sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- 6) La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- 7) La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics ofertats.
- 8) La omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- 9) Reiteració en la comissió de faltes greus.

B) Incompliments greus:

- a) Tractes incorrectes amb els usuaris.
- b) Incompliment de les obligacions derivades de la normativa sectorial d'aplicació.
- c) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
- d) La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- e) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- f) L' incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- g) Facturació incorrecta.

h) Reiteració en la comissió de faltes lleus.

C) Tindran caràcter d' incompliments lleus

Tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec de condicions, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

19.2. PENALITATS.

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 50% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.
- Per demora en el compliment del servei per culpa del contractista, s'imposarà una multa diària proporcional de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).
- El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

20. TERMINI DE GARANTIA

El termini de recepció serà de 2 mesos a comptar des de la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els arts 210 i 311 de la LCSP i el 204 del RGLCAP.

Atesa la naturalesa del contracte, la garantia definitiva es tornarà una vegada rebut aquest i acreditada la correcta execució del servei sense que hi concorrin causes per a la seva retenció.

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la seva cessió.

22. SUCONTRACTACIÓ

Ateses les característiques i qualitats que han estat objecte de valoració i consideració determinant per a l'adjudicació de la millor relació qualitat preu del contracte, únicament es permetrà la subcontractació d'altra o altres empreses de vehicles de grua que, puntualment, puguin fer retirada de vehicles de gran tonatge i altres vehicles que no puguin ser retirats de la via pública amb els dispositius de les grues normals del servei, com poden ser vehicles cremats, sense rodes i altres casos, a més de remolcs i altres parts de la carrosseria.

Aquesta subcontractació no podrà excedir en cap cas anualment de l'1% del conjunt del contracte objecte de la present licitació.

23.- PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

El contractista/adjudicatari haurà de justificar, tenir contractat i en vigor la següent pòlissa d'assegurança amb les següents cobertures: Pòlissa de Responsabilitat Civil General, per un límit d'indemnització de com a mínim 600.000€ per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda i a tercers, per fets esdevinguts en relació amb l'activitat objecte de la licitació.

Aquesta pòlissa inclourà les cobertures de R.C Explotació, R.C. subsidiària, RC Creuada amb el mateix límit abans detallat i sense límit per víctima. Així mateix ha de cobrir tant el transport dels vehicles com les tasques d'enganxament i/o desenganxament. En cas de Unió Temporal d'Empreses, el contractista haurà de contractar l'assegurança requerida a nom de la UTE.

24.- LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI.

El servei es prestarà a les instal·lacions municipals determinades pels tècnics responsables del contracte i també a les vies i espais públics del municipi de Santa Perpètua, podent desenvolupar-se, en altres municipis limítrofs, en cas de necessitat justificada, i per raons d'interès públic.

25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'art. 62 de la LCSP, la persona Cap del Servei de Seguretat, Convivència i Protecció Civil.

Les funcions de la persona responsable del contracte seran:

Comprovació de la correcta execució del contracte:

- Instruccions i mandats sobre l'execució del contracte.
- Interpretació del contracte (que no suposi l'exercici de potestats públiques en cas de la seva externalització)
- Control dels terminis d'execució.
- Comprovació de la subcontractació.
- Comprovació de l'aplicació de les clàusules socials i ambientals establertes en el plec.
- Comprovació dels requisits concrets de execució exigits i aquells que, si escau hagués presentat el contractista en la seva oferta.
- Comprovació de la correcta aplicació de l'oferta presentada i que aquesta es plasmi en l'execució.

Òrgan de suport a l'òrgan de contractació en la execució indirecta:

- Proposar supòsits de modificació del contracte dins els límits legalment establerts que se circumscriuen a l'interès general.
- Vigilància de les funcions que la LCSP li atribueix a l'òrgan de contractació, realitzant informes previs perquè aquest adopti les mesures oportunes.
- Control dels requisits de transparència
- Revisió de la facturació, proposa la realització de pagaments parcials, proposició de la pròrroga del contracte, control de les obligacions socials del contractista, vigilància del compliment d'obligacions amb la seguretat social, impagaments ...
- Informar sobre la garantia del contracte.
- Proposta d'Indemnitzacions i sancions com a conseqüència de demores en l'execució o qualsevol altre incompliment contractual previst.

- Suport a la persona encarregada de vetllar en defensa de l'interès general en el cas de la concessió d'obra pública o concessió de serveis, de tal manera que els seus informes també serveixin d'instrument per a verificar el compliment de les obligacions del concessionari i especialment pel que fa a la qualitat en la prestació del servei o de l'obra.
- Remissió de totes les incidències durant l'execució contractual la òrgan de contractació perquè aquest les remeti en temps i forma al Tribunal de Comptes o a l'Òrgan de Control Extern.

26. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat en base a preus referits a components de la prestació basat en la recopilació de dades de les comandes fetes pel mateix departament en l'últim any.

27.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

Les prestacions del contracte es desenvoluparan de forma immediata, atenent als terminis previstos en la licitació, en funció del servei sol·licitat.

28. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

Havent sol·licitat aquest tècnic municipal a l'empresa RAFAEL MUELAS NAVARRETE un certificat sobre les eventuais condicions de subrogació, aquesta ha comunicat que les persones treballadores de la seva empresa estan acollides al conveni col·lectiu de transport de mercaderies per carretera.

Així mateix, ha fet constar que no tenen a cap persona treballadora adscrita al contracte actual amb l'Ajuntament ni contemplen la subrogació de les persones treballadores.

Finalment des de l'empresa s'ha certificat que no tenen cap deute ni amb hisenda ni amb la seguretat social i el pagament de nòmines es troba al dia en que s'ha emès el certificat corresponent.

Signat,

F. Xavier López López

Cap de Policia Local

Servei de Seguretat Ciutadana, Convivència i Protecció Civil